



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

22 Ιανουαρίου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 377

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων του Δήμου Αγαθονησίου έτους 2024.
- Κατάταξη προσωπικού στον Δήμο Κομοτηνής, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 27 και 29 του ν. 5056/2023.
- Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης του προσωπικού της Διεύθυνσης Καθαριότητας και Ανακύκλωσης του Δήμου Μυτιλήνης κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες, πέραν της υποχρεωτικής και Νυχτερινής, εργασίμων ημερών, για το Α' και Β' εξάμηνο του έτους 2024.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 3

(1)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων του Δήμου Αγαθονησίου έτους 2024.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΓΑΘΟΝΗΣΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

- Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).
- Τις διατάξεις των άρθρων 79 παρ. 4 και 284 παρ. 2 του ν. 3463/2006 (Α' 114).
- Τις διατάξεις των άρθρων 48 και 176 του ν. 3584/2007 (Α' 143).
- Το Κεφάλαιο Β' «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις» του ν. 4354/2015 (Α' 176) και ιδίως του άρθρου 20 αυτού.
- Τις διατάξεις του άρθρου 15 του ν. 4147/2013.
- Το γεγονός ότι στον Δήμο Αγαθονησίου οι συνεδρίσεις του Δημοτικού Συμβουλίου πραγματοποιούνται εκτός του ωραρίου των υπαλλήλων και χρήζει ανάγκη γραμματειακής υποστήριξης και τήρησης των πρακτικών του Δημοτικού Συμβουλίου, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε υπερωριακή εκτός ωραρίου απογευματινή εργασία, μέσα στα όρια που προβλέπονται, όπως ορίζεται στο Κεφάλαιο Β' «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις» του ν. 4354/2015 (Α' 176), για το υπηρετούν μόνιμο προσωπικό του Δήμου Αγαθονησίου έτους 2024 ως εξής:

ΣΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Α. Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι την 22η ώρα:

- Για δύο (2) μόνιμους υπαλλήλους με ανώτατο επιτρεπτό όριο ανά εργαζόμενο είκοσι (20) ώρες μηνιαίως.
- Β. Στον Κ.Α. 10-6012 του προϋπολογισμού έτους 2024, με τίτλο «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας» έχει προϋπολογιστεί πίστωση ποσού 3.000,00 €.

Η παρούσα αποτελεί πρόβλεψη για την κάλυψη των αναγκών.

Ο αριθμός των απογευματινών ωρών δεν θα υπερβαίνει τις 20 ώρες μηνιαίως.

Ο αριθμός των δεδουλευμένων ωρών των υπαλλήλων θα βεβαιώνεται από τον Δήμαρχο, ως προϊστάμενο προσωπικού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αγαθονήσι, 5 Ιανουαρίου 2024

Ο Δήμαρχος

ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΚΟΤΤΟΡΟΣ

Αριθμ. απόφ. 122

(2)

Κατάταξη προσωπικού στον Δήμο Κομοτηνής, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 27 και 29 του ν. 5056/2023.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ

- Τις διατάξεις του άρθρων 27 του ν. 5056/2023 «Αναμόρφωση του συστήματος διακυβέρνησης Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης α' και β' βαθμού, κατάργηση νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου δήμων,

παρακολούθηση επιδόσεων τοπικής αυτοδιοίκησης οικονομική και διοικητική διαχείριση οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης, ευζωία των ζώων συντροφιάς, κατασκευή και αναβάθμιση λειτουργούντων χερσαίων συνωριακών σταθμών και λοιπές διατάξεις του Υπουργείου Εσωτερικών» (Α' 163).

2. Την υπ' αρ. 1936/04-01-2024 πράξη του Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας Θράκης (Β' 61) με την οποία διαπιστώνεται: Α) Η αυτοδίκαιη κατάργηση του Δημοτικού Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου ΚΕΝΤΡΟ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΚΑΙ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ - ΚΕ.ΜΕ.Α Δήμου Κομοτηνής Νομού Ροδόπης. Β) Η αυτοδίκαιη λύση της Δημοτικής Κοινοφελούς Επιχείρησης Πολιτισμού-Παιδείας-Αθλητισμού Δ.Κ.Ε.Π.Π.Α.Κ. Δήμου Κομοτηνής Νομού Ροδόπης.

3. Τις διατάξεις του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Κομοτηνής (Β' 6048/2022).

4. Την υπ' αρ. 10/02-01-2024 απόφαση του Δημάρχου Κομοτηνής «Οργάνωση και λειτουργία του καταργού-

μενου Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου Ν.Π.Δ.Δ. Δήμου Κομοτηνής με την επωνυμία ΚΕΝΤΡΟ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΚΑΙ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΔΗΜΟΥ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ (Κ.Ε.ΜΕ.Α.) και της λυθείσας Κοινοφελούς Επιχείρησης του Δήμου με την επωνυμία ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ - ΠΑΙΔΕΙΑΣ - ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ (Δ.Κ.Ε.Π.Π.Α.Κ.) μέχρι την ενσωμάτωση αυτών στον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας».

5. Την υπ' αρ. 524/09-01-2024 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου, σύμφωνα με την οποία δεν προκαλείται επιπλέον δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου.

Α. Την κατάταξη των κάτωθι υπαλλήλων του ΝΠΔΔ «Κέντρο Μεριμνας και Αλληλεγγύης (ΚΕΜΕΑ)» του Δ. Κομοτηνής, στον Δήμο Κομοτηνής σε συνιστώμενες με τις διατάξεις της παρ. 2 περ. β του άρθρου 27 του ν. 5056/2023 θέσεις της αντίστοιχης κατηγορίας, κλάδου/ειδικότητας ως εξής:

1. ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ

1.1 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

A/A	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΕΡΑ	ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
1	ΜΕΡΕΤΗ ΜΑΡΙΑ	ΧΡΥΣΟΣΤΟΜΟΣ	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
2	ΜΙΓΚΙΤΣΗ ΘΕΟΔΩΡΑ	ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ	ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ
3	ΤΣΑΤΣΙΚΟΥ ΑΡΧΟΝΤΟΥΛΑ	ΣΤΑΥΡΟΣ	ΠΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΠΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ

ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

A/A	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΕΡΑ	ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
1	ΒΑΛΑΒΑΝΗ ΣΟΥΛΤΑΝΑ	ΕΥΔΟΞΙΟΣ	ΤΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ	ΤΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ
2	ΔΕΡΜΕΝΤΖΗ ΑΡΙΣΤΙΑ	ΚΩΝ/ΝΟΣ	ΤΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ	ΤΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ
3	ΤΡΟΥΛΙΑΛΗ ΒΑΣΙΛΙΚΗ	ΗΡΑΚΛΗΣ	ΤΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ	ΤΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ
4	ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΟΥ ΝΙΚΗ	ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	ΤΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ	ΤΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ
5	ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ
6	ΑΠΟΣΤΟΛΙΔΟΥ ΜΑΡΙΑΝΝΑ	ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	ΤΕ ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ	ΤΕ ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ
7	ΚΕΜΕΝΤΖΕΤΖΙΔΟΥ ΕΛΕΑΝΘΗ	ΝΕΟΦΥΤΟΣ	ΤΕ ΕΠΙΣΚΕΠΤΩΝ ΥΓΕΙΑΣ	ΤΕ ΕΠΙΣΚΕΠΤΩΝ ΥΓΕΙΑΣ

ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

A/A	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΕΡΑ	ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
1	ΑΛΕΞΙΑΔΗΣ ΧΡΙΣΤΟΦΟΡΟΣ	ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ	ΔΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΕΣΤΙΑΣΗΣ	ΔΕ ΜΑΓΕΙΡΩΝ

2	ΚΑΤΙΓΚΑΡΙΔΗΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ	ΠΟΛΥΧΡΟΝΗΣ	ΔΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΕΣΤΙΑΣΗΣ	ΔΕ ΜΑΓΕΙΡΩΝ
3	ΚΤΕΝΑ ΑΘΗΝΑ	ΜΙΛΤΙΑΔΗΣ	ΔΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΕΣΤΙΑΣΗΣ	ΔΕ ΜΑΓΕΙΡΩΝ
4	ΠΕΤΡΙΔΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ	ΣΤΑΜΑΤΙΟΣ	ΔΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΕΣΤΙΑΣΗΣ	ΔΕ ΜΑΓΕΙΡΩΝ
5	ΣΟΥΡΒΗ ΓΕΩΡΓΙΑ	ΘΕΟΔΩΡΟΣ	ΔΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΕΣΤΙΑΣΗΣ	ΔΕ ΜΑΓΕΙΡΩΝ

2. ΠΡΟΣΩΠΟΠΑΓΕΙΣ ΘΕΣΕΙΣ

2.1 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

A/A	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΕΡΑ	ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
1	ΤΣΟΠΑ ΑΝΝΑ	ΧΡΗΣΤΟΣ	ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ	ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ
2	ΣΑΒΒΑ ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ	ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ	ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ

ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

A/A	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΕΡΑ	ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
1	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΥ ΧΡΥΣΟΥΛΑ	ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	ΤΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ	ΤΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ
2	ΑΓΓΕΛΙΔΟΥ ΣΤΑΥΡΟΥΛΑ	ΚΩΝ/ΝΟΣ	ΤΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ	ΤΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ
3	ΒΟΥΣΒΟΥΚΗ ΜΑΡΙΑ	ΙΠΠΟΚΡΑΤΗΣ	ΤΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ	ΤΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ
4	ΔΑΛΑΓΔΗ ΦΩΤΟΥΛΑ	ΤΑΒΑΝΙΩΤΗΣ	ΤΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ	ΤΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ
5	ΖΑΡΓΙΑΝΗ ΡΩΞΑΝΗ	ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	ΤΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ	ΤΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ
6	ΚΟΥΓΙΟΥΜΤΖΟΓΛΟΥ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	ΙΩΑΝΝΗΣ	ΤΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ	ΤΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ
7	ΜΑΡΣΙΔΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ	ΚΩΝ/ΝΟΣ	ΤΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ	ΤΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ
8	ΝΟΤΟΥΔΗ ΚΑΤΕΡΙΝΑ	ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ	ΤΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ	ΤΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ
9	ΤΣΕΚΜΕΖΟΓΛΟΥ ΖΩΗ	ΙΩΑΝΝΗΣ	ΤΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ	ΤΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ
10	ΤΣΙΟΜΠΑΝΟΥ ΔΗΜΗΤΡΑ	ΘΕΟΔΩΡΟΣ	ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ

ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

A/A	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΕΡΑ	ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
1	ΚΟΣΟΥΤΖΗ ΜΑΡΙΑ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ	ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ

ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

A/A	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΕΡΑ	ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
1	ΔΕΜΙΡΟΓΛΟΥ ΕΛΕΝΗ	ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑ- ΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑ- ΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ

2.2 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

A/A	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΕΡΑ	ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
1	ΣΜΥΛΑΝΑΚΗ ΒΑΓΙΑΝΗ	ΙΩΑΝΝΗΣ	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ

ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

A/A	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΕΡΑ	ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
1	ΠΑΡΤΣΙΑ ΑΝΔΡΙΑΝΑ	ΝΙΚΟΛΑΟΣ	ΥΕ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ - ΚΛΗΤΗΡΩΝ	ΥΕ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ

Β. Την κατάταξη των κάτωθι υπαλλήλων της «Δημοτικής Κοινωφελούς Επιχείρησης Πολιτισμού, Παιδείας, Αθλητισμού Κομοτηνής (Δ.Κ.Ε.Π.Π.Α.Κ)» στον Δήμο Κομοτηνής, σε συνιστώμενες με τις διατάξεις της παρ. 2 περ. β του άρθρου 29 του ν. 5056/2023 θέσεις της αντίστοιχης κατηγορίας, κλάδου/ειδικότητας ως εξής:

1. ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

A/A	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΕΡΑ	ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
1	ΣΕΡΓΚΕΝΛΙΔΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ	ΤΕ ΜΟΥΣΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ	ΤΕ ΜΟΥΣΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

2. ΠΡΟΣΩΠΟΠΑΓΕΙΣ ΘΕΣΕΙΣ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

A/A	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΕΡΑ	ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
1	ΚΑΛΙΤΣΗ ΕΛΕΝΗ	ΙΩΑΝΝΗΣ	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

Οι ως άνω θέσεις συστήνονται επιπλέον των υφιστάμενων θέσεων του οργανισμού εσωτερικής υπηρεσίας του οικείου δήμου. (άρθρο 27 περ. β' παρ. 2 ν. 5056/2023), (άρθρο 29 περ. β' παρ. 2 ν. 5056/2023), (ΥΠ.ΕΣ. εγκ.1271/ οικ.102775/28.11.2023).

Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από 1/1/2024.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κομοτηνή, 10 Ιανουαρίου 2024

Ο Δήμαρχος

ΙΩΑΝΝΗΣ ΓΚΑΡΑΝΗΣ

Αριθμ. απόφ. 64

(3)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης του προσωπικού της Διεύθυνσης Καθαριότητας και Ανακύκλωσης του Δήμου Μυτιλήνης κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες, πέραν της υποχρεωτικής και Νυχτερινής, εργασίμων ημερών, για το Α' και Β' εξάμηνο του έτους 2024.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

- Των άρθρων 1 και 58 του ν. 3852/2010 περί συστάσεως Δήμων και καθορισμού αρμοδιοτήτων του Δημάρχου αντιστοίχως,

- της παρ. 1 περ. γ' του άρθρου 7 και 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176), βάσει των οποίων στο πεδίο εφαρμογής των άρθρων του Κεφαλαίου Β' του ανωτέρω νόμου εντάσσονται οι Ι.Δ.ΑΧ. και Ι.Δ.Ο.Χ. υπάλληλοι των ΟΤΑ α' βαθμού,
- του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176), με τις οποίες καθορίζονται η διαδικασία και οι προϋποθέσεις έγκρισης της καθιέρωσης εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου του προσωπικού των ΟΤΑ α' βαθμού καθώς και το ύψος αμοιβής αυτής κατά περίπτωση,
- της παρ. 2 του άρθρου 31 του ν. 4258/2014 που ορίζουν το ανώτατο όριο υπερωριακής εργασίας κατά τις νυχτερινές ώρες, τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες για το προσωπικό που υπηρετεί στην Υπηρεσία Καθαριότητας των ΟΤΑ α' βαθμού,

- του ν. 3852/2010 (Α' 87),
- των άρθρων 154 έως 157 του ν. 4600/2019 «Εκσυγχρονισμός και Αναμόρφωση Θεσμικού Πλαισίου Ιδιωτικών Κλινικών, Σύσταση Εθνικού Οργανισμού Δημόσιας Υγείας, Σύσταση Εθνικού Ινστιτούτου Νεοπλασιών και λοιπές διατάξεις» (Α' 43),

- των άρθρων 1 έως 18 του ν. 4623/2019 «Ρυθμίσεις του Υπουργείου Εσωτερικών, διατάξεις για την ψηφιακή διακυβέρνηση, συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλα επείγοντα ζητήματα» (Α' 134),
- του άρθρου 48 του ν. 3584/2007 (Α' 143).

2. Την υπ' αρ. 53979/20-11-2020 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου «Οριστικός Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Μυτιλήνης» (Β' 5311), όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 26746/9-6-2022 (Β' 3162) όμοια απόφαση.

3. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176)».

4. Την υπ' αρ. οικ. 2/1757/0026/10-01-2017 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών «Καθορισμός δικαιολογητικών για τη καταβολή αποζημίωσης για υπερωριακή, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασίας» (Β' 17).

5. Την υπ' αρ. 599/2023 (ΑΔΑ 9Γ7Κ46ΜΓΘΓ-ΚΓΞ) απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης με την οποία εγκρίθηκε η εξαίρεση από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας και καθιέρωση 24ωρης λειτουργίας της υπηρεσίας Καθαριότητας και Ανακύκλωσης του Δήμου Μυτιλήνης για το έτος 2024.

6. Την υπ' αρ. 34549/29.12.2023 (Β' 7497) απόφαση της Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου, η οποία αφορά την εξαίρεση από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας και καθιέρωση 24ωρης λειτουργίας της Υπηρεσίας Καθαριότητας και Ανακύκλωσης του Δήμου Μυτιλήνης για το έτος 2024.

7. Την υπ' αρ. 704/2023 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης με την οποία εγκρίθηκε ο προϋπολογισμός οικονομικού έτους 2024 του Δήμου Μυτιλήνης.

8. Το γεγονός ότι, νευραλγικές υπηρεσίες του Δήμου έχουν αποδυναμωθεί λόγω συνταξιοδοτήσεων, των αυτοδίκαιων απολύσεων και της θέσης σε διαθεσιμότητα κατ' εφαρμογή των ν. 4024/2011, ν. 4093/2012 και ν. 4172/2013, ενώ μετά την εφαρμογή του ν. 3852/2010 όλες οι υπηρεσίες του Δήμου έχουν επιφορτιστεί με πλήθος νέων αρμοδιοτήτων.

9. Το γεγονός ότι υπάρχουν ανάγκες για την απασχόληση προσωπικού πέραν του κανονικού ωραρίου, προκειμένου να διασφαλιστεί η καθαριότητα της πόλης, η αποκομιδή απορριμμάτων και Ανακυκλώσιμων υλικών, (7) ημέρες την εβδομάδα και σε 24ωρη βάση, ο έλεγχος και η καθαριότητα των κοινόχρηστων χώρων όλες τις ημέρες της εβδομάδας κ.λπ., και γενικά για τη διασφάλιση της δημόσιας υγείας και του δημόσιου συμφέροντος.

10. Για τη διασφάλιση της καθαριότητας του Δήμου, της δημόσιας υγείας, του δημόσιου συμφέροντος και ιδιαίτερα για την αντιμετώπιση των κάτωθι αναγκών:

- Την κάλυψη αναγκών εξαιτίας συνταξιοδοτήσεων του προσωπικού της Καθαριότητας κατά τα τελευταία έτη.

- Την αποκομιδή απορριμμάτων από χώρους όπου παράγονται μεγάλες ποσότητες απορριμμάτων (υπεραγορές, νοσοκομεία, στρατόπεδα, κέντρα φιλοξενίας προσφύγων κ.λπ.).

- Τις αυξημένες ανάγκες αποκομιδής απορριμμάτων μετά από απεργίες, κ.λπ.

- Τις έκτακτες ανάγκες αποκομιδής απορριμμάτων - ογκωδών - κλαδιών λόγω ανεξέλεγκτης διάθεσης και ιδιαίτερα κατά το Σαββατοκύριακο και τις αργίες.

- Τις έκτακτες ανάγκες λόγω ανωτέρας βίας (πλημμύρες, σεισμοί κ.λπ.).

- Τις ανάγκες σκουπίσματος των κεντρικών δρόμων πόλεων και οικισμών κατά το Σαββατοκύριακο και τις αργίες.

- Τον καθαρισμό των χώρων που γίνονται διάφορες πολιτιστικές, κοινωνικές και εορταστικές εκδηλώσεις.

- Το γεγονός ότι έχει καθοριστεί νυχτερινό ωράριο εργασίας της υπηρεσίας καθαριότητας, για να μην παρεμποδίζεται η εύρυθμη λειτουργία της κυκλοφορίας των οχημάτων.

- Την ύπαρξη σχετικών πιστώσεων συνολικού ύψους 240.500,00 €, στους κωδικούς Κ.Α. 20.6012 ποσού 193.000,00 €, Κ.Α. 20.6022.0001 ποσού 40.000,00 € και Κ.Α. 20.6042 ποσού 7.500,00 € στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του Δήμου Μυτιλήνης έτους 2024, για την κάλυψη της δαπάνης για την καταβολή της σχετικής αποζημίωσης (βλ. την υπό στοιχεία Δ.Ο.Υ/43806/13.12.2023 βεβαίωση ύπαρξης πίστωσης της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών), αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε την υπερωριακή απασχόληση του προσωπικού της Διεύθυνσης Καθαριότητας και Ανακύκλωσης του Δήμου Μυτιλήνης κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες, πέραν της υποχρεωτικής και Νυχτερινής, εργασίμων ημερών, για το Α' και Β' εξάμηνο του έτους 2024 όπως φαίνεται παρακάτω:

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	Εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής (ώρες/εξάμηνο)	Νυχτερινή εργασίμων ημερών (ώρες/εξάμηνο)
ΔΕ Χειριστών μηχανημάτων έργων	4	720	2.880
ΔΕ Οδηγών	26	4.680	18.720
ΥΕ Επιστατών	3	540	2.160
ΥΕ Προσωπικό καθαριότητας εσωτερικών χώρων	41	7.380	29.520

ΥΕ Εργατών καθαριότητας	18	3.240	12.960
ΔΕ Εποπτών καθαριότητας	1	180	720
ΔΕ Μηχανοτεχνιτών οχημάτων	1	180	720
ΣΥΝΟΛΟ	94	16.920	67.680

Αριθμός προτεινόμενων υπαλλήλων: 94

Σύνολο ωρών Κυριακών και εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής, ανά εξάμηνο: 16.920.

Σύνολο ωρών Νυχτερινών εργασίμων ημερών, ανά εξάμηνο: 67.680 Συνολική εκτιμώμενη δαπάνη ανά εξάμηνο: 120.250,00 €.

Οπότε η συνολική δαπάνη για το έτος 2024 εκτιμάται στις 240.500,00€.

Η παρούσα αποτελεί πρόβλεψη των αναγκών του έτους 2024.

Οι ώρες που προβλέπονται ανά υπάλληλο είναι εντός των ορίων που θέτουν οι σχετικές διατάξεις και ο αριθμός των δεδουλευμένων ωρών των υπαλλήλων θα βεβαιώνεται με υπηρεσιακό σημείωμα του υπεύθυνου προϊσταμένου της υπηρεσίας.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, ως ανωτέρω, θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας.

Η δαπάνη θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου οικ. έτους 2024.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μυτιλήνη, 9 Ιανουαρίου 2024

Ο Δήμαρχος

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΧΡΙΣΤΟΦΑΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

