



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

26 Ιανουαρίου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 504

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Διαπίστωση ανάγκης και καθιέρωσης υπερωριακής απασχόλησης για το Α' εξάμηνο Οικονομικού έτους 2024 υπαλλήλων των Τμημάτων Δομών Περιβάλλοντος, Συγκοινωνιακών Έργων, Εργαστηρίου της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων Περιφερειακής Ενότητας Λάρισας και δύο (2) υπαλλήλων με ανάθεση καθηκόντων στη Διεύθυνση Τεχνικών Έργων Π.Ε. Λάρισας.
- 2 Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Υπηρεσίας Δόμησης και Πολεοδομικού Σχεδιασμού του Δήμου Αγρινίου για το Α' εξάμηνο έτους 2024.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 10617

(1)

Διαπίστωση ανάγκης και καθιέρωσης υπερωριακής απασχόλησης για το Α' εξάμηνο Οικονομικού έτους 2024 υπαλλήλων των Τμημάτων Δομών Περιβάλλοντος, Συγκοινωνιακών Έργων, Εργαστηρίου της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων Περιφερειακής Ενότητας Λάρισας και δύο (2) υπαλλήλων με ανάθεση καθηκόντων στη Διεύθυνση Τεχνικών Έργων Π.Ε. Λάρισας.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 282, 283 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).
2. Τα άρθρα 12 παρ. 10 και 15 παρ. 18 εδ. 2 του ν. 2503/1997 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (Α' 107).
3. Τον ν. 3833/2010 (Α' 40).
4. Την παρ. 7 του άρθρου 25 του ν. 2738/1999.
5. Το π.δ. 129/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Θεσσαλίας» (Α' 222) όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ.

153/15/29-07-2021 απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Θεσσαλίας και εγκρίθηκε με την υπ' αρ. 170949/23-08-2021 (Β' 4163) απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας.

6. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

7. Την υπ' αρ. 3179/35220/9-3-2016 απόφαση (Β' 754) περί καθορισμού ωραρίου εργασίας σε 24ωρη βάση καθώς και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των υπαλλήλων της περιφέρειας Θεσσαλίας.

8. Το άρθρο 122 του ν. 4604/2019 (Α' 50).

9. Ότι η υπερωριακή απασχόληση σχετίζεται με:

Α) Έκτακτες Ανάγκες: Τις έκτακτες και αυξημένες υπηρεσιακές ανάγκες των υπαλλήλων των Τμημάτων Συγκοινωνιακών Έργων, Δομών και Περιβάλλοντος και Εργαστηρίου της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της Περιφερειακής Ενότητας Λάρισας Περιφέρειας Θεσσαλίας από έκτακτες ανάγκες (χιονοπτώσεις, πλημμύρες, πυρκαγιές, κηρύξεις θεομηνίας κ.λπ.), για την αντιμετώπιση των οποίων θα απασχοληθεί το προσωπικό της ανωτέρω Διεύθυνσης πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας τους.

Β) Συνήθεις Εποχικές Ανάγκες: Με την αρμοδιότητα της ΔΤΕ ΠΕ Λάρισας να εκτελεί και να επιβλέπει δημόσια έργα για τα οποία ισχύει ο ν. 4412/2016. Ο χρόνος που εκτελείται ένα έργο αναφέρεται ρητά στη σύμβαση και σύμφωνα με το άρθρο 145 παρ. 1, ορίζεται «ως η προθεσμία για την περάτωση του στο σύνολο και κατά τμήματα». Όλες οι προθεσμίες ορίζονται ημερολογιακά και δεν αφορούν εργάσιμες ημέρες. Η κατασκευή ενός έργου εξελίσσεται όλες τις ημέρες του έτους και όλες τις ώρες της ημέρας. «Όλες οι προθεσμίες αρχίζουν από την υπογραφή της σύμβασης» (παρ. 2 άρθρο 147). Οι επιβλέποντες του έργου καθώς και τα μέλη των αρμόδιων επιτροπών αφανών εργασιών, παραλαβής φυσικού εδάφους, σύνταξης πρωτοκόλλου νέων τιμών, πρωτοκόλλου ζυγίσεως, χαρακτηρισμού εδαφών, πρωτοκόλλου καταστροφής (άρθρο 136 του ν. 4412/2016) είναι υποχρεωμένοι να προβαίνουν σε κάθε ενέργεια για την πιστή εκπλήρωση των όρων της σύμβασης από τον ανάδοχο. Επίσης,

η επίβλεψη μπορεί να ασκηθεί εκτός από τον τόπο του έργου και σε όλους τους χώρους που κατασκευάζονται τμήματά του και τα υλικά ενσωμάτωσης σε αυτό. Δηλαδή η επίβλεψη και ο έλεγχος και η παραλαβή των εργασιών δεν μπορεί να σταματήσει στο εργασιακό ωράριο της ομάδας επίβλεψης που αποτελεί και τον άμεσο βοηθό του προϊστάμενου της διευθύνουσας υπηρεσίας, αλλά ακολουθεί το χρόνο εκτέλεσης των εργασιών στο πεδίο, στο οποίο πρέπει να προστεθεί και ο χρόνος μετάβασης και επιστροφής.

Γ) Επείγουσες Ανάγκες με αποκλειστική ημερομηνία ολοκλήρωσης:

α) Για την καταγραφή βλαβών, λήψη στοιχείων μελέτης, φωτογραφική αποτύπωση βλαβών, σύνταξη μελετών και τεχνικών δελτίων έργων που υποβάλλονται στο αρμόδιο υπουργείο σε συνέχεια κήρυξης περιοχής της ΠΕ Λάρισας σε έκτακτη ανάγκη με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας.

β) Για την σύνταξη τεχνικών δελτίων έργων που υποβάλλονται στα Επιχειρησιακά Προγράμματα και έχουν αμετακίνητη ημερομηνία ολοκλήρωσης.

10. Το υπ' αρ. 8794/6-12-2019 έγγραφο του Υπουργείου προστασίας του πολίτη Γ.Γ.Π.Π. με ΑΔΑ ΨΓΚΟ46ΜΤΛΒ-Φ04 ΠΑΡ. 10.1.

11. Το υπ' αρ. 8898/12-12-2019 έγγραφο του Υπουργείου προστασίας του πολίτη Γ.Γ.Π.Π. με ΑΔΑ 6ΨΔ046ΜΤΛΒ-ΡΤΘ ΠΑΡ. 2.3.

12. Το υπ' αρ. 8797/6-12-2019 έγγραφο του Υπουργείου προστασίας του πολίτη Γ.Γ.Π.Π. με ΑΔΑ 6ΨΔ046ΜΤΛΒ-ΡΤΘ ΠΑΡ. 6.6.

13. Το γεγονός ότι για την υπερωριακή απασχόληση έχουν προβλεφθεί σχετικές πιστώσεις στον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2024.

14. Το υπ' αρ. 1136/02-01-2024 έγγραφο περί βεβαίωσης ύπαρξης πιστώσεων υπερωριακής εργασίας Α' εξαμήνου 2024 του Τμήματος Οικονομικής Διαχείρισης - Δημοσιονομικού Ελέγχου της Διεύθυνσης Οικονομικού της Περιφέρειας Θεσσαλίας.

15. Το γεγονός ότι κατά το Α' Εξάμηνο του 2024 απαιτείται:

Α. Ποσό 14.000,00 € για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση (κωδ. 0511) για δεκαπέντε (15) υπαλλήλους των Τμημάτων Συγκοινωνιακών έργων, Δομών Περιβάλλοντος, Εργαστηρίου της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων ΠΕ Λάρισας και δύο (2) με ανάθεση καθηκόντων σε αυτή.

Αφορά την πληρωμή της δαπάνης υπερωριακής απασχόλησης για επίβλεψη εργασιών, πέντε (5) εργάσιμες ημέρες την εβδομάδα από την 15α μέχρι την 22η απογευματινή και για κάλυψη επειγουσών και έκτακτων υπηρεσιακών αναγκών, ήτοι κατά μήνα μέχρι είκοσι (20) ώρες ο καθένας. Σύνολο ωρών Α' εξαμήνου 2024, 120 ώρες για κάθε Υπάλληλο και συνολικά 2.040 ώρες για όλους τους Υπαλλήλους.

Β. Ποσό 10.000,00€ για υπερωριακή απασχόληση κατά τις νυχτερινές ώρες, Κυριακές και Εξαιρέσιμες ημέρες (κωδ. 0512) για επτά (7) υπαλλήλους των Τμημάτων Συγκοινωνιακών έργων, Δομών Περιβάλλοντος, Εργαστηρίου της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων ΠΕ Λάρισας και ενός (1) με ανάθεση καθηκόντων σε αυτή.

Αφορά την πληρωμή της δαπάνης υπερωριακής απασχόλησης για επίβλεψη εργασιών, πέντε (5) εργάσιμες ημέρες την εβδομάδα από την 22α μέχρι την 6η πρωινή και για κάλυψη επειγουσών και έκτακτων υπηρεσιακών αναγκών τις Κυριακές - εξαιρέσιμες όλο το εικοσιτετράωρο, ήτοι κατά μήνα μέχρι δέκα έξι (16) ώρες ο καθένας. Σύνολο ωρών Α' εξαμήνου 2024, 96 ώρες για κάθε Υπάλληλο και συνολικά 768 ώρες για όλους τους υπαλλήλους.

17. Την ανάγκη για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση (κωδ. 0511) για δεκαπέντε (15) υπαλλήλους των Τμημάτων Συγκοινωνιακών έργων, Δομών Περιβάλλοντος, Εργαστηρίου της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων ΠΕ Λάρισας και δύο (2) με ανάθεση καθηκόντων σε αυτή και για υπερωριακή απασχόληση κατά τις νυχτερινές ώρες, Κυριακές και Εξαιρέσιμες ημέρες (κωδ. 0512) για επτά (7) υπαλλήλους των Τμημάτων Συγκοινωνιακών έργων, Δομών Περιβάλλοντος, Εργαστηρίου της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων ΠΕ Λάρισας και ενός (1) με ανάθεση καθηκόντων σε αυτή.

Αποφασίζουμε την καθιέρωση:

Α) Με αμοιβή υπερωριακής εργασίας κατά τις απογευματινές ώρες των εργασίμων ημερών για το Α' εξάμηνο 2024, συνολικά για δεκαπέντε (15) υπαλλήλους των Τμημάτων Συγκοινωνιακών έργων, Δομών Περιβάλλοντος, Εργαστηρίου της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων ΠΕ Λάρισας και δύο (2) με ανάθεση καθηκόντων σε αυτή. Οι ώρες της υπερωριακής εργασίας δεν θα υπερβαίνουν τις 20 ανά υπάλληλο το μήνα. Σύνολο ωρών Α' εξαμήνου 2024, 120 ώρες για κάθε Υπάλληλο και συνολικά 2.040 ώρες για όλους τους Υπαλλήλους.

Β) Με αμοιβή υπερωριακής εργασίας κατά τις βραδινές ώρες των εργασίμων ημερών καθώς και τις Κυριακές και εξαιρέσιμες για το Α' εξάμηνο 2024, συνολικά για επτά (7) υπαλλήλους των Τμημάτων Συγκοινωνιακών έργων, Δομών Περιβάλλοντος, Εργαστηρίου της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων ΠΕ Λάρισας και ενός (1) με ανάθεση καθηκόντων σε αυτή. Οι ώρες της υπερωριακής εργασίας δεν θα υπερβαίνουν τις 16 ανά υπάλληλο το μήνα ξεχωριστά για τις βραδινές, Κυριακές και εξαιρέσιμες. Σύνολο ωρών Α' εξαμήνου 2024, 96 ώρες για κάθε Υπάλληλο και συνολικά 768 ώρες για όλους τους Υπαλλήλους.

Η κατανομή των ωρών στους απασχολούμενους υπαλλήλους θα γίνει με απόφαση, ανάλογα με τις εκάστοτε παρουσιαζόμενες ανάγκες και το ύψος των εγγεγραμμένων σχετικών πιστώσεων στον προϋπολογισμό του έτους 2024.

Υπεύθυνος για την παρακολούθηση και τον έλεγχο πραγματικής παροχής υπερωριακής απασχόλησης ορίζεται ο Διευθυντής της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων Π.Ε. Λάρισας της Περιφέρειας Θεσσαλίας και ο Περιφερειάρχης Θεσσαλίας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λάρισα, 8 Ιανουαρίου 2024

Ο Περιφερειάρχης

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΟΥΡΕΤΑΣ

Αριθμ. απόφ. 51

(2)

Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Υπηρεσίας Δόμησης και Πολεοδομικού Σχεδιασμού του Δήμου Αγρινίου για το Α' εξάμηνο έτους 2024.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΓΡΙΝΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

- Τα άρθρα 36, 48, 49 και 176 του ν. 3584/2007 (Α' 143).
- Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).
- Την υπ' αρ. 64993/13431/5-9-2011 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Δυτικής Ελλάδος, Πελοποννήσου και Ιονίου «Εγκριση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας Δήμου Αγρινίου» (Β' 2183).
- Τις διαθέσιμες πιστώσεις στον προϋπολογισμό του Δήμου οικονομικού έτους 2024.
- Το γεγονός ότι σύμφωνα με το υπό στοιχεία Υ.Σ.: 47/09-01-2024 υπηρεσιακό σημείωμα της Διεύθυνσης Υπηρεσίας Δόμησης και Πολεοδομικού Σχεδιασμού, λόγω έλλειψης προσωπικού και φόρτου εργασίας προκύπτουν ενδεικτικά οι κάτωθι εποχιακές ή έκτακτες και επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες, οι οποίες μπορεί να αντιμετωπισθούν μόνο με εργασία καθ' υπέρβαση του

κανονικού ωραρίου: Υποστήριξη από 18-8-2023 της ΥΔΟΜ Αμφιλοχίας βάσει της σύμβασης διαδημοτικής συνεργασίας μεταξύ Δήμων Αγρινίου και Αμφιλοχίας, ηλεκτρονική χρέωση των εισερχομένων αιτήσεων και εγγράφων, ηλεκτρονικό έλεγχο σχεδίων για την έκδοση οικοδομικών αδειών και έκδοση βεβαιώσεων όρων δόμησης, έλεγχοι σημαντικών υποθέσεων και αιτημάτων, διενέργεια αυτοψιών σε αυθαίρετες και επικίνδυνες κατασκευές, σύνταξη εκθέσεων αυτοψίας και υπολογισμός προστίμων αυθαίρετων κατασκευών, αποζημιώσεις επικειμένων, υποστήριξη επιτροπής εκτίμησης και εκποίησης ακινήτων, υποστήριξη επιτροπής σχεδίου πόλης και κυκλοφοριακού.

6. Την ανάγκη να εργαστούν οι υπάλληλοι της Διεύθυνσης Υπηρεσίας Δόμησης και Πολεοδομικού Σχεδιασμού του Δήμου υπερωριακά για την αντιμετώπιση εποχιακών, εκτάκτων ή επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών το Α' εξάμηνο έτους 2024.

7. Την υπ' αρ. 82827/21-12-2023 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών περί ύπαρξης πιστώσεων, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε για το Α' εξάμηνο έτους 2024 υπερωριακή απασχόληση ανά υπάλληλο: απογευματινή έως εκατόν είκοσι ώρες (120) για την κάλυψη των έκτακτων, επείγουσών και εποχιακών υπηρεσιακών αναγκών της Διεύθυνσης Υπηρεσίας Δόμησης και Πολεοδομικού Σχεδιασμού του Δήμου Αγρινίου και πιο συγκεκριμένα:

ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΟΡΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΙ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ				ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ				ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΩΡΩΝ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗΣ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (ΟΧΙ ΑΡΓΙΕΣ)
		ΠΕ	ΤΕ	ΔΕ	ΥΕ	ΠΕ	ΤΕ	ΔΕ	ΥΕ	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΔΟΜΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ (υπάλληλοι τοποθετημένοι απευθείας στη Διεύθυνση)	6	1	1	1	1			2		720
ΤΜΗΜΑ ΕΚΔΟΣΗΣ ΑΔΕΙΩΝ ΔΟΜΗΣΗΣ	6	2	1	1		2				720
ΤΜΗΜΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ	4	1	2	1						480
ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ	5	2	2					1		600
ΣΥΝΟΛΟ	21	6	6	3	1	2	-	3	-	2520

Η δαπάνη ύψους περίπου 7.200,00 € για την αποζημίωση υπερωριακής απασχόλησης του πιο πάνω προσωπικού θα καλυφθεί από τις αντίστοιχες διαθέσιμες πιστώσεις του προϋπολογισμού έτους 2024 του Δήμου υπό τους ΚΑ: 40-6012.001 και 40-6022.001.

Ο αριθμός των πραγματοποιηθέντων ωρών υπερωριακής απασχόλησης και των υπαλλήλων θα βεβαιώνεται με υπηρεσιακό σημείωμα του Προϊσταμένου Διεύθυνσης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αγρίνιο, 11 Ιανουαρίου 2024

Ο Δήμαρχος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΑΠΑΝΑΣΤΑΣΙΟΥ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.



* 0 2 0 0 5 0 4 2 6 0 1 2 4 0 0 0 4 *