



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

31 Ιανουαρίου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 711

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Στατιστικής Νοτίου Ελλάδος της ΕΛ.ΣΤΑΤ., για τους μήνες από Ιανουάριο έως και Ιούνιο 2024.
- Ανώτατο όριο επιτρεπόμενων ημερών μετακίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων του Δήμου Δομοκού, Νομού Φθιώτιδας, για το έτος 2024.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 714/Α1-581

(1)

Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Στατιστικής Νοτίου Ελλάδος της ΕΛ.ΣΤΑΤ., για τους μήνες από Ιανουάριο έως και Ιούνιο 2024.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛ.ΣΤΑΤ.

1. Τις διατάξεις:

α. Του ν. 3832/2010 «Ελληνικό Στατιστικό Σύστημα (ΕΛ.Σ.Σ.) Σύσταση της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.) ως Ανεξάρτητης Αρχής» (Α' 38),

β. του π.δ. 73/2019 «Οργανισμός Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.)» (Α' 114),

γ. της υπό στοιχεία ΓΠ-400/27.08.2012 απόφασης «Έγκριση Κανονισμού Λειτουργίας και Διαχείρισης της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής» (Β' 2390).

2. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

3. Την υπό στοιχεία 2/1015/ΔΕΠ/05.01.2016 εγκύκλιο του Γ.Λ.Κ. «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των

Δ.Ε.Κ.Ο του κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις» (Α' 176).

4. Την υπό στοιχεία 22957 ΕΞ 2021/25.02.2021 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Ανανέωση της θητείας του Προέδρου της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.)» (Υ.Ο.Δ.Δ. 140 και Υ.Ο.Δ.Δ. 149).

5. Την ανάγκη να προσφέρει υπηρεσία και πέραν του κανονικού ωραρίου το προσωπικό της Διεύθυνσης Στατιστικής Νοτίου Ελλάδος της ΕΛ.ΣΤΑΤ., λόγω εκτάκτων και επείγουσων υπηρεσιακών αναγκών και συγκεκριμένα:

1. Έκτακτες ανάγκες συλλογής ερωτηματολογίων των Ερευνών Διάρθρωσης Επιχειρήσεων (SBS) έτους 2022 λόγω αύξησης του δείγματος για το χρονικό διάστημα Ιανουάριο έως Φεβρουάριο 2024.

2. Έκτακτες ανάγκες συλλογής ερωτηματολογίων των Έρευνας Χρήσης Τεχνολογιών Πληροφόρησης και Ηλεκτρονικού Εμπορίου ICT από τις Επιχειρήσεις λόγω αύξησης του δείγματος, για το χρονικό διάστημα Μάρτιο έως Ιούνιο 2024.

3. Έκτακτες ανάγκες συλλογής ερωτηματολογίων των Ερευνών Διάρθρωσης και Κατανομής Αμοιβών στις Επιχειρήσεις (SES) λόγω αύξησης του δείγματος για το χρονικό διάστημα Ιανουάριο έως Μάρτιο 2024.

4. Έκτακτες ανάγκες συλλογής ερωτηματολογίων των Ερευνών Οδικών Εμπορευματικών Μεταφορών λόγω αύξησης του δείγματος για το χρονικό διάστημα Ιανουάριο έως Μάρτιο 2024.

5. Ποιοτικοί έλεγχοι των ερωτηματολογίων της Έρευνας Διάρθρωσης Γεωργικών και Κτηνοτροφικών Εκμεταλλεύσεων 2023 για το χρονικό διάστημα Μάρτιο έως Ιούνιο 2024.

6. Αυξημένες ανάγκες για εκπαιδευτικά σεμινάρια ιδιωτών συνεργατών, λόγω αναθέσεων του νέου Μητρώου Ιδιωτών Συνεργατών, καθώς και των αναγκαίων αντικαταστάσεων των ιδιωτών συνεργατών.

7. Έκτακτη και επείγουσα εργασία που αφορά στις προπαρασκευαστικές εργασίες για τη διενέργεια της πιλοτικής έρευνας για τις συνθήκες διαβίωσης και τον εντοπισμό διακρίσεων ατόμων ΛΟΑΤΚΙ+, για το χρονικό διάστημα Ιανουάριο έως Απρίλιο 2024.

8. Επείγουσα εργασία που αφορά στον συντονισμό και την εποπτεία διενέργειας στις ΠΥΣ, των ερευνών

νοικοκυριών και επιχειρήσεων της Διεύθυνσης Στατιστικών Πληθυσμού, Απασχόλησης και Κόστους Ζωής (έρευνα εργατικού δυναμικού, έρευνα εισοδήματος και συνθηκών διαβίωσης των νοικοκυριών, έρευνα οικογενειακών προϋπολογισμών, έρευνα κόστους και κενών θέσεων εργασίας, δείκτης τιμών καταναλωτή) και τον ποιοτικό έλεγχο των πρωτογενών δεδομένων.

9. Επείγουσες ανάγκες κωδικογράφησης ερωτηματολογίων των Οδικών Τροχαίων Ατυχημάτων περιόδου Ιανουαρίου - Ιουνίου 2024.

6. Την υπό στοιχεία 208/Α2-86/10.01.2024 (ΑΔΑ: 6Ρ536ΣΙ-Ω5Χ) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης και α/α 26, ποσού διακοσίων πενήντα δύο χιλιάδων ευρώ (252.000,00 €) για την πληρωμή ισόποσης δαπάνης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού της ΕΛ.ΣΤΑΤ. οικονομικού έτους 2024 στον ΚΑΕ 0261, για την αποζημίωση υπερωριακής εργασίας των υπαλλήλων των Διευθύνσεων της Κεντρικής Υπηρεσίας της ΕΛ.ΣΤΑΤ., των Διευθύνσεων Στατιστικής Βορείου και Νοτίου Ελλάδος, του Αυτοτελούς Γραφείου Προέδρου και του Αυτοτελούς Γραφείου Τύπου για το χρονικό διάστημα από Ιανουάριο μέχρι και Ιούνιο 2024.

7. Το υπό στοιχεία Β8-38/23.01.2024 έγγραφο της Διεύθυνσης Στατιστικής Νοτίου Ελλάδος, αποφασίζουμε:

Ι. Εγκρίνουμε την απογευματινή υπερωριακή απασχόληση για τους μήνες από Ιανουάριο έως και Ιούνιο 2024 με την προβλεπόμενη από το νόμο αμοιβή, για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Στατιστικής Νοτίου Ελλάδος.

Οι ώρες της απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης, ορίζονται μέχρι είκοσι (20) ανά μήνα και ανά υπάλληλο, για τριάντα πέντε (35) υπαλλήλους της παραπάνω Διεύθυνσης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 24 Ιανουαρίου 2024

Ο Πρόεδρος

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΘΑΝΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. 6866

(2)

Ανώτατο όριο επιτρεπόμενων ημερών μετακίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων του Δήμου Δομοκού, Νομού Φθιώτιδας, για το έτος 2024.

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ - ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Των άρθρων 1, 6, 58 και 280 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87),

β) των άρθρων 2 και 3 της υποπαρ. Δ.9, της παρ. Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 «Συνταξιοδοτικές διατάξεις-Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από

τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης» (Α' 94),

γ) της περ. θ της παρ. 2 του άρθρου 5 και της περ. β της παρ. 2 του άρθρου 7 του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α' 131),

δ) του ν. 2685/1999 «Κάλυψη δαπανών μετακινούμενων υπαλλήλων εντός και εκτός Επικράτειας και άλλες διατάξεις» (Α' 35),

ε) της παρ. 2 του άρθρου 36 του ν. 4484/2017 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/881 και άλλες διατάξεις» (Α' 110),

στ) των άρθρων 63-66 του ν. 4954/2022 «Συμπληρωματικά μέτρα για την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2019/788 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με την Ευρωπαϊκή Πρωτοβουλία Πολιτών και του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2019/1799 της Επιτροπής για τη θέσπιση τεχνικών προδιαγραφών για τα επιμέρους επιγραμμικά συστήματα συγκέντρωσης - Διατάξεις σχετικές με την εκλογική διαδικασία και τον έλεγχο εσόδων και δαπανών κομμάτων, συνασπισμών και υποψηφίων βουλευτών και αιρετών - Λοιπές επείγουσες διατάξεις» (Α' 136),

ζ) της περ. γγ της παρ. 4 του άρθρου 8 του π.δ. 138/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας» (Α' 231).

2. Την υπ' αρ. 86776/19.12.2022 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών «Διορισμός του Κωνσταντίνου Τζανακούλη του Γεωργίου στη θέση μετακλητού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας» (Υ.Ο.Δ.Δ. 1183).

3. Το υπ' αρ. 2305/22.01.2024 έγγραφο του Δήμου Δομοκού.

4. Την ανάγκη μετακίνησης εκτός έδρας των δημοτικών υπαλλήλων, με σχέση εργασίας Δημοσίου και Ιδιωτικού Δικαίου, για την διεκπεραίωση υποθέσεων του Δήμου εκτός έδρας, τη μεταφορά των απορριμμάτων ανακύκλωσης, τη συμμετοχή υπαλλήλων σε σεμινάρια, κ.λπ.

5. Την υπ' αρ. 2054/22.01.2024 βεβαίωση του Τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Δομοκού, σύμφωνα με την οποία στον προϋπολογισμό του Δήμου, οικονομικού έτους 2024, υπάρχουν εγκεκριμένες πιστώσεις στους Κ.Α.: 00.6422 «Οδοιπορικά Έξοδα και Αποζημίωση Μετακινούμενων Υπαλλήλων» ποσό 1.000,00 € και 10.6422 «Οδοιπορικά Έξοδα και Αποζημίωση Μετακινούμενων Υπαλλήλων» ποσό 1.000,00 €, 15.6422 «Οδοιπορικά Έξοδα και Αποζημίωση Μετακινούμενων Υπαλλήλων» ποσό 500,00 €, 20.6422 «Οδοιπορικά Έξοδα και Αποζημίωση Μετακινούμενων Υπαλλήλων» ποσό 500,00 €, 25.6422.0001 «Οδοιπορικά Έξοδα και Αποζημίωση Μετακινούμενων Υπαλλήλων» ποσό 300,00 €, 30.6422 «Οδοιπορικά Έξοδα και Αποζημίωση Μετακινούμενων Υπαλλήλων» ποσό 500,00 € και 70.6422 «Οδοιπορικά Έξοδα και Αποζημίωση Μετακινούμενων Υπαλλήλων» ποσό 500,00 €, αποφασίζουμε:

Ορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των υπαλλήλων του Δήμου Δομοκού, για το έτος 2024, ως εξής:

Υπηρεσία	Κλάδος/ Ειδικότητα	Αριθμός Υπηρετούντων υπαλλήλων	Ανώτατο όριο ημερών κατά έτος ανά υπάλληλο
Υπηρεσίες Απευθείας στο Δήμαρχο	ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ	1	60
	ΕΔΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ	3	60
	ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ	1	60
Αυτοτελές Τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης Πληροφορικής και Διαφάνειας	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	1	60
Αυτοτελές Τμήμα Περιβάλλοντος	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	60
	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	6	60
	ΥΕ ΣΥΝΟΔΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟΦΟΡΟΥ	5	60
	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	1	60
	ΥΕ ΔΑΣΟΦΥΛΑΚΩΝ	1	60
Αυτοτελές Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού	ΠΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	1	60
	ΠΕ ΨΥΧΟΛΟΓΩΝ	1	60
	ΤΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ	4	60
	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	2	60
	ΔΕ ΜΑΓΕΙΡΩΝ	2	60
	ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ	4	60
Αυτοτελές Τμήμα Διοικητικών Υπηρεσιών	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	1	60
	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	3	60
	ΥΕ ΚΛΗΤΗΡΩΝ	1	60
Αυτοτελές Τμήμα ΚΕΠ	ΠΕ ΔΙΕΚΠ/ΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	2	60
	ΤΕ ΔΙΕΚΠ/ΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	1	60
	ΔΕ ΔΙΕΚΠ/ΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	2	60
Αυτοτελές Τμήμα Οικονομικών Υπηρεσιών	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	1	60
	ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	2	60
	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	60
	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	2	60
Αυτοτελές Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών	ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	2	60
	ΠΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	60
	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ	4	60
	ΔΕ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ	2	60

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λαμία, 25 Ιανουαρίου 2024

Ο Γραμματέας Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΤΖΑΝΑΚΟΥΛΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.



* 0 2 0 0 7 1 1 3 1 0 1 2 4 0 0 0 4 *