



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

31 Ιανουαρίου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 717

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. οικ. 63853(60)

Παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής εγγράφων, αποφάσεων και άλλων πράξεων «ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ», σε Προϊσταμένους των Υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Σερρών της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.

Ο ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΣΕΡΡΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 160 και 186 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 6 παρ. 11 του ν. 4071/2012 «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση. Ενσωμάτωση οδηγίας 2009/50/ΕΚ» (Α' 85).

3. Τις διατάξεις του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α' 26).

4. Τις διατάξεις των άρθρων 5 και 7 παρ. 2 περ. β. του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α' 131).

5. Τις διατάξεις των άρθρων 9 και 18 του ν. 2690/1999 «Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας» (Α' 45).

6. Τις υπ' αρ. 81320 και 77909/01.12.2016 αποφάσεις του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης (Β' 4302), με τις οποίες εγκρίθηκε η τροποποίηση του Οργανισμού της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας (π.δ. 133/2010, Α' 226).

7. Τις διατάξεις του άρθρου 90 Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), όπως διατηρήθηκε σε ισχύ με την περ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

8. Την υπό στοιχεία Γ.Π.Κ.Μ./οικ.71/08-01-2024 (Α.Δ.Α: 6ΓΓΟ7ΛΛ - ΩΟΒ) απόφαση του Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας περί Ορισμού Αναπληρωτή Περιφερειάρχη, Αντιπεριφερειάρχων και ανάθεσης τομέων ευθύνης στους Αντιπεριφερειάρχες της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.

9. Την υπ' αρ. οικ. 17255 (397)/09-01-2024 απόφαση του Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας περί «Μεταβίβασης αρμοδιοτήτων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας καθώς και παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής εγγράφων, αποφάσεων και άλλων πράξεων "ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ"» (Β' 148).

10. Την υπό στοιχεία ΔΟΑ/οικ.26601/10-10-2007 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών και την υπό στοιχεία ΔΟΑ/οικ. 8638/26.03.2013 εγκύκλιο του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης περί μείωσης υπογραφών στις διοικητικές πράξεις και στα διοικητικά έγγραφα.

11. Την ανάγκη απλούστευσης διαδικασιών, για την σύντομη διεκπεραίωση υπηρεσιακών θεμάτων και την εξασφάλιση της εύρυθμης και αποδοτικής λειτουργίας των υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Σερρών.

12. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, ή της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας ή της Περιφερειακής Ενότητας Σερρών, αποφασίζουμε:

1) Την παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής πράξεων και εγγράφων «ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ» σε Προϊσταμένους των Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων, Υποδιευθύνσεων και Τμημάτων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, που αφορούν σε αρμοδιότητες των υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Σερρών ως ακολούθως:

Άρθρο 1

Γενικές Διατάξεις

Α) Στους Προϊσταμένους των Γενικών Διευθύνσεων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, για:

1. Τα έγγραφα προς Υπουργεία, Υπηρεσίες, Πολίτες, Δικαστικές Αρχές, Ελεγκτικές Αρχές, Νομικούς Συμβούλους, Αποκεντρωμένες Διοικήσεις, λοιπούς Φορείς, κ.λπ.

2. Την έγκριση συμμετοχής των Προϊσταμένων των Διευθύνσεων - Υποδιευθύνσεων τους σε εκπαιδευτικά - επιμορφωτικά προγράμματα, σεμινάρια κ.λπ. στο εσωτερικό.

3. Την συγκρότηση επιτροπών/κλιμακίων ή ομάδων εργασίας και τον ορισμό μελών αυτών, προερχομένων από υπαλλήλους περισσότερων της μίας Διεύθυνσης/Υποδιεύθυνσης της Γενικής Διεύθυνσης τους ή/και όταν ορίζεται ως μέλος προϊστάμενος Διεύθυνσης/Υποδιεύθυνσης.

Β) Στους Προϊσταμένους των Διευθύνσεων και Υποδιευθύνσεων της Περιφερειακής Ενότητας Σερρών, για:

1. Τα διαβιβαστικά, προπαρασκευαστικά, πληροφοριακά, υπομνηστικά, απαντητικά και λοιπά έγγραφα προς υπηρεσίες, υπαλλήλους, πολίτες και φορείς, καθώς και τα διαβιβαστικά και προπαρασκευαστικά έγγραφα προς Υπουργεία, Δικαστικές Αρχές, Ελεγκτικές Αρχές, Νομικούς Συμβούλους και Αποκεντρωμένες Διοικήσεις.

2. Την έγκριση συμμετοχής των Προϊσταμένων και υπαλλήλων της Διεύθυνσης/Υποδιεύθυνσης σε εκπαιδευτικά - επιμορφωτικά προγράμματα, σεμινάρια κ.λπ. στο εσωτερικό.

3. Τις βεβαιώσεις και τα πιστοποιητικά που αφορούν σε αρμοδιότητες των υπηρεσιών Π.Ε. Σερρών.

4. Την απόφαση κίνησης υπηρεσιακών αυτοκινήτων της Υπηρεσίας τους για εκτέλεση υπηρεσίας εντός και εκτός ορίων των νομών της ΠΚΜ, καθώς και τον ορισμό υπαλλήλου οδηγού για την εκτέλεση της μετακίνησης.

5. Την διάθεση υπηρεσιακού αυτοκινήτου και οδηγού σε άλλη υπηρεσία της Π.Ε. Σερρών.

6. Την συγκρότηση επιτροπών/κλιμακίων ή ομάδων εργασίας και τον ορισμό μελών αυτών, προερχομένων από υπαλλήλους της Διεύθυνσης/Υποδιεύθυνσής τους.

7. Τις βεβαιώσεις που αφορούν σε υπαλλήλους, εργαζόμενους, συμβασιούχους, καταρτιζόμενους, εκπαιδευόμενους, σπουδαστές κ.τ.λ., βάσει στοιχείων που τηρούνται στην υπηρεσία.

8. Την απόφαση κατανομής του προσωπικού της Διεύθυνσης στις υποκείμενες οργανικές μονάδες.

9. Τον ορισμό υπαλλήλων της Διεύθυνσης ως υπεύθυνων για την επικύρωση αντιγράφων εγγράφων και τη βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής και τον ορισμό υπαλλήλων για την τήρηση του εμπιστευτικού πρωτοκόλλου, την επικύρωση αντιγράφων και τη διακίνηση εγγράφων εμπιστευτικού χαρακτήρα, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις νόμου.

10. Τα έγγραφα που αφορούν σε ενέργειες για την κάθε είδους ασφάλεια (πυρασφάλεια, κλοπή κ.τ.λ.) και καθαριότητα των χώρων που στεγάζεται η Διεύθυνση.

11. Την ανάθεση καθηκόντων σε υπαλλήλους της υπηρεσίας.

12. Τον ορισμό υπαλλήλων της υπηρεσίας τους για εκτέλεση εργασίας εντός και εκτός εργάσιμου ωραρίου.

13. Την υπογραφή των εντολών ελέγχου προς τους υπαλλήλους της υπηρεσίας αναφορικά με διενεργούμενους ελέγχους αρμοδιότητας της υπηρεσίας.

14. Απογραφή χρέωση υλικού στους υπαλλήλους της Υπηρεσίας.

Άρθρο 2

Υποδιεύθυνση Οικονομικού

και Ανθρωπίνων Πόρων Π.Ε. Σερρών

Α.1) Στον Προϊστάμενο της Υποδιεύθυνσης Οικονομικού και Ανθρωπίνων Πόρων της Περιφερειακής Ενότητας Σερρών, για:

1. Τα έγγραφα που αφορούν στην διαδικασία πρόσληψης - παραίτησης- απόλυσης και διατήρησης προσωπικού Ι.Δ.Ο.Χ., μερικής απασχόλησης, σύμβασης μίσθωσης έργου, για τις ανάγκες υπηρεσιών της Περιφερειακής

Ενότητας Σερρών, με εξαίρεση τα έγγραφα που αφορούν στην διαδικασία πρόσληψης - παραίτησης- απόλυσης και διατήρησης του Ειδικού Συμβούλου ή Επιστημονικού Συνεργάτη ή Ειδικού Συνεργάτη της Περιφερειακής Ενότητας Σερρών.

2. Την διαθεσιμότητα απασχόλησης πρακτικής άσκησης σπουδαστών τμημάτων ΑΕΙ/ΤΕΙ/ΙΕΚ, καθώς και ασκούμενων και μαθητευόμενων ΕΠΑΛ - ΕΠΑΣ στις υπηρεσίες της Περιφερειακής Ενότητας Σερρών, καθώς και τα διοικητικά έγγραφα που αφορούν στην υποδοχή, τοποθέτηση, κ.α.

3. Την απόφαση χορήγησης άδειας άσκησης Ιδιωτικού ή Διδακτικού Έργου στους υπαλλήλους των υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Σερρών.

4. Τις αποφάσεις αναγνώρισης συνάφειας μεταπτυχιακών/διδακτορικών σπουδών, και προϋπηρεσίας υπαλλήλων (μόνιμοι, Ι.Δ.Α.Χ., Ι.Δ.Ο.Χ. κ.λπ.) της Περιφερειακής Ενότητας Σερρών.

5. Τις διαπιστωτικές πράξεις - αποφάσεις λύσης υπαλληλικής σχέσης ή σύμβασης εργασίας και τις περιλήψεις αυτών, των μονίμων υπαλλήλων και των υπαλλήλων Ι.Δ.Α.Χ. υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Σερρών.

6. Τις διαπιστωτικές πράξεις - αποφάσεις που αφορούν στην απόλυση των μονίμων υπαλλήλων και των υπαλλήλων Ι.Δ.Α.Χ. υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Σερρών, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

7. Την αυτοδίκαιη επάνοδο στην υπηρεσία υπαλλήλου υπηρεσίας της Περιφερειακής Ενότητας Σερρών, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

8. Την κατάταξη, ένταξη, επανακατάταξη και επανένταξη σε βαθμό ή/και σε μισθολογικό κλιμάκιο των υπαλλήλων (μόνιμοι, Ι.Δ.Α.Χ., κ.λπ.) των υπηρεσιών της της Περιφερειακής Ενότητας Σερρών.

9. Τις αποφάσεις - πράξεις και τα έγγραφα που αφορούν στην μονιμοποίηση ή μη μονιμοποίηση καθώς και στην προαγωγή ή μη προαγωγή των υπαλλήλων υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Σερρών.

10. Τις αποφάσεις μετάταξης σε κλάδο ίδιας κατηγορίας ή σε ανώτερη κατηγορία των υπαλλήλων της της Περιφερειακής Ενότητας Σερρών και τις περιλήψεις αυτών, έπειτα από γνώμη του Υπηρεσιακού Συμβουλίου.

11. Τα Δελτία Ατομικής Υπηρεσιακής Κατάστασης (Δ.Α.Υ.Κ) των υπαλλήλων της Περιφερειακής Ενότητας Σερρών, τα έγγραφα προς το Γενικό Λογιστήριο του Κράτους, τα ασφαλιστικά Ταμεία και άλλους φορείς.

12. Τα έγγραφα που αφορούν στην διενέργεια εκλογών.

13. Τον ορισμό υπαλλήλων της Υποδιεύθυνσης για την χορήγηση της υποσημείωσης της Σύμβασης της Χάγης.

14. Τα έγγραφα που αφορούν στις διαδικασίες εκμίσθωσης ακινήτων Περιφερειακής Ενότητας Σερρών.

15. Τα αιτήματα για την έγκριση κατ' εξαίρεση οδήγησης υπηρεσιακών αυτοκινήτων από υπαλλήλους υπηρεσιών της Π.Ε. Σερρών που δεν κατέχουν οργανική θέση οδηγού.

16. Την εξουσιοδότηση υπαλλήλου για την κατάθεση/ παράδοση των πινακίδων κυκλοφορίας των υπηρεσιακών επιβατικών αυτοκινήτων.

17. Την απόφαση κίνησης υπηρεσιακών αυτοκινήτων της Υποδιεύθυνσης για εκτέλεση υπηρεσίας εντός και

εκτός διοικητικών ορίων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας καθώς και τον ορισμό υπαλλήλου οδηγού της ίδιας ή άλλης Διεύθυνσης της Π.Ε. Σερρών.

18. Όλα τα έγγραφα που αφορούν στην κίνηση και στάθμευση των υπηρεσιακών επιβατικών αυτοκινήτων της Π.Ε. Σερρών.

19. Τα έγγραφα που αφορούν στην διαδικασία απόσυρσης υπηρεσιακών επιβατικών αυτοκινήτων καθώς και φορτηγών και μηχανημάτων Έργων της Υποδιεύθυνσης.

Α.2) Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Ανθρώπινων Πόρων και Υποστήριξης της Υποδιεύθυνσης Οικονομικού και Ανθρωπίνων Πόρων, για:

1. Την χορήγηση μισθολογικών κλιμακίων και χρονοεπιδομάτων στους Προϊσταμένους και υπαλλήλους των υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Σερρών.

2. Τα πιστοποιητικά υπηρεσιακών μεταβολών και τις βεβαιώσεις προϋπηρεσίας και περί ιδιότητας των Προϊσταμένων και υπαλλήλων υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Σερρών.

3. Τη χορήγηση αντιγράφων πιστοποιητικών αγωνιστών Εθνικής Αντίστασης.

4. Τα έγγραφα - αιτήματα που αφορούν σε θέματα παροχής και διακοπής υπηρεσιών κοινής ωφέλειας και σε λοιπά θέματα που αφορούν στην ασφαλή λειτουργία των υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Σερρών.

5. Τις βεβαιώσεις/πιστοποιητικά πάσης φύσεως καταβαλλόμενων αποδοχών μικτών - καθαρών.

6. Την αλληλογραφία, τις καταστάσεις και βεβαιώσεις που αφορούν στην απόδοση κρατήσεων και στη μισθοδοσία.

Α.3) Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Προϋπολογισμού, Λογιστικής και Ταμειακής Διαχείρισης της Υποδιεύθυνσης Οικονομικού και Ανθρωπίνων Πόρων, για:

1. Τα έγγραφα προς πολίτες και τράπεζες συνεργασίας που αφορούν επιστροφές αχρεωστήτως εισπραχθέντων εσόδων.

Α.4) Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Προμηθειών της Υποδιεύθυνσης Οικονομικού και Ανθρωπίνων Πόρων, για:

1. Τις διευκρινίσεις προς ενδιαφερόμενους υποψήφιους διαγωνισμών επί όρων δημοσιευμένων διακηρύξεων.

Α.5) Σε όλους τους Προϊσταμένους των Τμημάτων της Υποδ/νσης Οικονομικού - Ανθρωπίνων Πόρων ΠΕ Σερρών:

1. Την αρχειοθέτηση των εγγράφων που δεν απαιτούν κάποια ενέργεια.

Άρθρο 3

Υποδιεύθυνση Τεχνικών Έργων Π.Ε. Σερρών

Α.1) Στον Προϊστάμενο της Υποδιεύθυνσης Τεχνικών Έργων Περιφερειακής Ενότητας Σερρών της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων Περιφερειακών Ενοτήτων, για:

1. Την θεώρηση της σύνταξης μελετών περιοριστικών μέτρων για την εκτέλεση έργων αρμοδιότητας Υποδιεύθυνσης Τεχνικών Έργων της Π.Ε. Σερρών.

2. Τα Πιστοποιητικά εμπειρίας Έργων Δημοσίου.

3. Το Πιστοποιητικό παύσης επαγγέλματος Μηχανικού.

4. Το σχεδιασμό και την εποπτεία του αποχιονισμού χωρικής τους αρμοδιότητας.

5. Τις προσκλήσεις και ανακοινώσεις που αφορούν στην κήρυξη αναγκαστικής απαλλοτρίωσης, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 3 του ν. 2882/2001, τις γνωστοποιήσεις σχετικά με την κατάθεση στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων της αποζημίωσης της αναγκαστικής απαλλοτρίωσης, καθώς και όσων σχετίζονται με τις αναγκαστικές απαλλοτρίώσεις, αρμοδιότητας της Π.Ε. Σερρών, πλην αυτών που ανατίθενται με διάταξη νόμου σε άλλο διοικητικό/υπηρεσιακό όργανο.

6. Την έγκριση μελετών κυκλοφοριακών διαμορφώσεων και λοιπών κυκλοφοριακών μελετών στο οδικό δίκτυο Υποδιεύθυνσης Τεχνικών Έργων Περιφερειακής Ενότητας Σερρών.

7. Τις άδειες τομών οδικών δικτύων ευθύνης Υποδιεύθυνσης Τεχνικών Έργων Περιφερειακής Ενότητας Σερρών.

8. Τις οριοθετήσεις ρεμάτων αρμοδιότητας της Υποδιεύθυνσης Τεχνικών Έργων Περιφερειακής Ενότητας Σερρών.

9. Την παροχή άδειας σύνδεσης πρατηρίων υγρών καυσίμων και λοιπών εγκαταστάσεων στο οδικό δίκτυο αρμοδιότητας Περιφερειακής Ενότητας Σερρών, πλην κατοικημένων περιοχών εγκεκριμένων σχεδίων πόλης.

10. Την έγκριση εγγραφής στα Μητρώα Εργοληπτικών Επιχειρήσεων.

11. Τις εισηγήσεις και τα σχετικά έγγραφα που αφορούν στην κατάργηση εγκαταλειπόμενων τμημάτων του επαρχιακού οδικού δικτύου λόγω τροποποίησης της παλιάς χάραξης ή χαρακτηρισμού των τμημάτων αυτών ως οδών κατωτέρας κατηγορίας.

12. Την εντολή διενέργειας ποιοτικών ελέγχων με δειγματοληψίες, στα εκτελούμενα έργα, μέσω του Εργαστηρίου Δημοσίων Έργων, καθώς και την αλληλογραφία σχετικά με τις προδιαγραφές των υλικών και τα εργαστηριακά αποτελέσματα ελέγχων.

13. Τις ενέργειες που αφορούν στην διαδικασία απόσυρσης φορτηγών και μηχανημάτων Έργων.

Α.2) Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Συγκοινωνιακών Έργων της Υποδιεύθυνσης Τεχνικών Έργων Περιφερειακής Ενότητας Σερρών, για:

1. Την διαχείριση Ιδιωτικών Μηχανημάτων Έργου και Μηχανημάτων Έργου Υποδιεύθυνσης Τεχνικών Έργων Π.Ε. Σερρών.

2. Τις άδειες Διέλευσης Βαρέων και Υπερμεγεθών Οχημάτων και Μηχανημάτων στο οδικό δίκτυο ευθύνης Π.Ε. Σερρών.

3. Την χορήγηση αδειών κίνησης γεωργικών και λοιπών βαρέων μηχανημάτων στο επαρχιακό οδικό δίκτυο.

4. Το Πρωτόκολλο βεβαίωσης βλάβης οδού αρμοδιότητας της Υποδιεύθυνσης Τεχνικών Έργων Π.Ε. Σερρών.

Α.3) Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Εργοταξίων της Υποδιεύθυνσης Τεχνικών Έργων Περιφερειακής Ενότητας Σερρών.

1. Τα έγγραφα που αφορούν στην ασφάλιση, πληρωμή τελών κυκλοφορίας, στον τεχνικό έλεγχο, στην επισκευή κ.λπ., των υπηρεσιακών οχημάτων της Περιφερειακής Ενότητας Σερρών.

2. Τα πρωτόκολλα παραλαβής-παράδοσης υπηρεσιών αυτοκινήτων.

3. Την διαχείριση της αποθήκης του εργοταξίου με έλεγχο των εισερχομένων και εξερχομένων υλικών και αναλώσιμων και την καταγραφή τους.

4. Την καταγραφή των καθημερινών κινήσεων των οχημάτων - μηχανημάτων στο βιβλίο συμβάντων.

Άρθρο 4
Διεύθυνσης Ανάπτυξης
και Περιβάλλοντος Π.Ε. Σερρών

Α.1) Στον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας για:

1. Την απόφαση συγκρότησης δευτεροβάθμιων συμβουλίων επιθεώρησης θεάτρων και κινηματογράφων.

Α.2) Στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος της Περιφερειακής Ενότητας Σερρών, για:

1. Τα έγγραφα που απαιτούνται για την ολοκλήρωση του έργου της μεταφοράς των μαθητών, προς συναρμόδιες υπηρεσίες της Περιφέρειας και των αντίστοιχων Διευθύνσεων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.

2. Την απόφαση ορισμού Ιατρών στα βαθμολογικά κέντρα διενέργειας Πανελληνίων Εξετάσεων για μαθητές με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες.

3. Την απόφαση συγκρότησης σχολικών εφορειών Ανωτέρων Εκκλησιαστικών Σχολών.

4. Την απόφαση συγκρότησης πρωτοβάθμιων συμβουλίων επιθεώρησης θεάτρων και κινηματογράφων πόλεως και υπαίθρου.

5. Την συγκρότηση συμβουλίων και Επιτροπών αρμοδιότητας Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης.

6. Την απόφαση έγκρισης πρόσληψης διευθυντή ή καθηγητή σε ερασιτεχνική σχολή χορού και την χορήγηση βεβαίωσης έναρξης, ίδρυσης, τροποποίησης, λειτουργίας και ανάκλησης λειτουργίας ερασιτεχνικής σχολής χορού.

7. Την χορήγηση άδειας εργασίας σε αλλοδαπούς, που έχουν στην κατοχή τους βεβαίωση αναβολής απομάκρυνσης του άρθρου 24 του ν. 3907/2011 ή βεβαίωση περί μη απομάκρυνσης για την αντιμετώπιση επείγουσών αναγκών της αγροτικής εκμετάλλευσης του άρθρου 13Α του ν. 4384/2016 (Α' 78), όπως αυτό προστέθηκε στον ν. 4251/2014 με το άρθρο 58.

8. Την απόφαση συγκρότησης του «Διμελούς οργάνου ελέγχου ποιότητας παρεχόμενων υπηρεσιών του άρθρου 11 του ν. 3982/2011».

9. Την θεώρηση, ανανέωση, τροποποίηση, επέκταση, ακύρωση και χορήγηση όλων των αδειών άσκησης επαγγέλματος μηχανολογικών και ηλεκτρολογικών ειδικοτήτων όπως σε μηχανοτεχνίτες, χειριστές μηχανημάτων, ηλεκτροσυγκολλητές, ηλεκτρολόγων κάθε τάξης και ειδικότητας κ.τ.λ., σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

10. Την χορήγηση ανανέωση, τροποποίηση και ανάκληση των αδειών συνεργειών συντήρησης ανελκυστήρων.

11. Την χορήγηση επαγγελματικής άδειας γομωτή - πυροδότη.

12. Το έγγραφο για τη διακοπή ηλεκτροδότησης εγκατάστασης προς το Διαχειριστή του Δικτύου του συστήματος ηλεκτροδότησης στα πλαίσια ελέγχου των εσωτερικών ηλεκτρικών εγκαταστάσεων σύμφωνα με το άρθρο 14 του ν. 3982/2011 και του άρθρου 4 του ν. 4483/1965 (Α' 118).

13. Την απόφαση συνέχισης λειτουργίας εγκατάστασης για την οποία έχει εκδοθεί απόφαση παύσης σύμφωνα με το άρθρο 29 παρ. 1 του ν. 3982/2011.

14. Την απόφαση για την μείωση των αποστάσεων ασφαλείας σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία περί «Κανονισμοί για παραγωγή, αποθήκευση και διάθεση σε κατανάλωση εκρηκτικών υλών».

15. Την χορήγηση ειδικών αδειών εργοστασίων κατασκευής και επισκευής ατμολεβήτων.

16. Την πράξη παράτασης ισχύος ΑΕΠΟ Β' κατηγορίας, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

17. Την χορήγηση βεβαίωσης απαλλαγής από περιβαλλοντική αδειοδότηση εντός της ΠΕ Σερρών για έργα και δραστηριότητες Β' κατηγορίας της υπό στοιχεία ΔΙΠΑ/37674/2016 (Β' 2471) υπουργικής απόφασης.

18. Την υπαγωγή σε ΠΠΔ για έργα και δραστηριότητες κατηγορίας Β' αρμοδιότητας του Τμήματος Περιβάλλοντος και Υδροοικονομίας εντός της Π.Ε. Σερρών που δεν προβλέπεται η χορήγηση άδειας λειτουργίας από την κείμενη νομοθεσία.

19. Την υπαγωγή σε ΠΠΔ για έργα και δραστηριότητες κατηγορίας Β' τα οποία αδειοδοτούνται από το Τμήμα Χορήγησης αδειών Βιομηχανίας, Ενέργειας, Φυσικών Πόρων και Επαγγελμάτων, ή από το Τμήμα Περιβάλλοντος και Υδροοικονομίας εντός της Π.Ε. Σερρών.

20. Τις αποφάσεις Έγκρισης Περιβαλλοντικών Όρων (Α.Ε.Π.Ο.) για έργα και δραστηριότητες κατηγορίας Β' εντός της Π.Ε. Σερρών.

21. Τις αποφάσεις για την επιβολή κυρώσεων για εφεδρικά ηλεκτροπαραγωγά ζεύγη και γεωθερμία σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

22. Τις αποφάσεις για την επιβολή κυρώσεων σε διυλιστήρια και σε εταιρίες εμπορίας με εγκαταστάσεις αποθήκευσης και διακίνησης υγρών καυσίμων, υγραερίων, λιπαντικών και ασφάλτου, στις μονάδες εμφιάλωσης υγραερίου και στους πωλητές πετρελαίου θέρμανσης.

23. Τις αποφάσεις για την επιβολή προστίμων στις μεταποιητικές και συναφείς προς αυτές δραστηριότητες του ν. 3982/2011 και στα Κέντρα Αποθήκευσης και Διανομής του ν. 4302/2014.

24. Τις αποφάσεις για την επιβολή κυρώσεων σε επαγγελματίες στο πλαίσιο άσκησης της επαγγελματικής δραστηριότητάς τους, σύμφωνα με το άρθρο 12 του ν. 3982/2011.

25. Τις αποφάσεις επιβολής κυρώσεων στα συνεργεία συντήρησης ανελκυστήρων.

26. Την έγκριση παραγωγής εκρηκτικών υλών και την απόφαση για την επιβολή προστίμων σε βάρος οποιουδήποτε παράγει, κατέχει ή διαθέτει στην αγορά εκρηκτικά τα οποία δεν πληρούν τις νόμιμες απαιτήσεις.

27. Τη χορήγηση αδειών πωλητών πετρελαίου θέρμανσης, άδειας διανομής εμφιαλωμένου υγραερίου, άδειας

εμφιάλωσης υγραερίων κ.λπ. κατά τις κείμενες διατάξεις του «Κανονισμού Αδειών».

28. Την θεώρηση των δηλώσεων απαλλαγής από άδεια εγκατάστασης και λειτουργίας των εφεδρικών σταθμών ηλεκτροπαραγωγής.

29. Τη χορήγηση ενιαίας άδειας εγκατάστασης και λειτουργίας για ίδια χρήση ενεργειακών συστημάτων θέρμανσης ή ψύξης χώρων, μέσω της εκμετάλλευσης της θερμότητας των γεωλογικών σχηματισμών και των νερών επιφανειακών και υπογείων, που δεν χαρακτηρίζονται γεωθερμικό υλικό σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 3175/2003 (Α' 207).

30. Την απόφαση συγκρότησης επιτροπής σύμφωνα με τις διατάξεις της υπό στοιχεία Φ. 15/1589/104/30.01.2006 κοινής υπουργικής απόφασης «Λήψη μέτρων πυροπροστασίας στις βιομηχανικές, βιοτεχνικές εγκαταστάσεις, επαγγελματικά εργαστήρια, αποθήκες, μηχανολογικές εγκαταστάσεις παροχής υπηρεσιών που υπάγονται στις διατάξεις του ν. 3325/2005 (Α' 68)» (Β' 90), καθώς και της υπό στοιχεία Α.Π. 136860/1673/Φ15 υπουργικής απόφασης «Μέτρα και μέσα πυροπροστασίας στις εγκαταστάσεις μεταποιητικών και συναφών δραστηριοτήτων» (Β' 6210).

31. Τις αποφάσεις για το χαρακτηρισμό των λατομικών επιχειρήσεων αδρανών υλικών.

32. Τους χρηματικούς καταλόγους και τις καταστάσεις βεβαίωσης ή διαγραφής προστίμων.

33. Την έκδοση αδειών έναρξης δραστηριότητας/ άσκησης επαγγέλματος, παροχής υπηρεσιών αρμοδιότητας Διεύθυνσης, που δεν εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής της οδηγίας 2006/123/Ε.Κ, όπως ενσωματώθηκε στο εθνικό δίκαιο με τον ν. 3844/2010, όπου προβλέπεται και εφόσον δεν ανατίθενται με διάταξη νόμου σε άλλο διοικητικό/υπηρεσιακό/συλλογικό όργανο.

34. Την έκδοση απόφασης άδειας εγκατάστασης, λειτουργίας, επέκτασης, τροποποίησης, ανάκλησης, παύσης λειτουργίας των βιομηχανικών και βιοτεχνικών εγκαταστάσεων και αποθηκών, επαγγελματικών εργαστηρίων δραστηριοτήτων και έργων, κατ' εφαρμογή της κείμενης νομοθεσίας. Στις παραπάνω εγκαταστάσεις συμπεριλαμβάνονται και οι βιομηχανίες πετρελαιοειδών, αποθήκευσης και διακίνησης υγρών καυσίμων, υγραερίων, λιπαντικών και ασφάλτου, οι εγκαταστάσεις αναγέννησης ορυκτελαίων, εμφιαλώσεως υγραερίων, οι εγκαταστάσεις ερευνών και εκμετάλλευσης υδρογονανθράκων, αποθήκευσης, διακίνησης και διανομής φυσικού αερίου, πλην αυτών που εμπίπτουν στις διατάξεις της οδηγίας SEVESO. Εξαιρείται η απόφαση επιβολής της διοικητικής κύρωσης της προσωρινής ή οριστικής παύσης της λειτουργίας της επιχείρησης, όχι όμως η απόφαση περί παύσης της λειτουργίας, η οποία εκδίδεται μετά από αίτηση της επιχείρησης.

35. Την έκδοση απόφασης έγκρισης εγκατάστασης των Κέντρων Αποθήκευσης και Διανομής κατ' εφαρμογής της κείμενης νομοθεσίας.

36. Τις ενέργειες που αφορούν το ειδικό μητρώο επιχειρήσεων ναυπήγησης, ή επισκευής πλοίων.

37. Την διενέργεια αυτοψίας σε περίπτωση εργατικού ατυχήματος σε μονάδα που υπάγεται στην αρμοδιότητα

του Τμήματος Χορήγησης Αδειών Βιομηχανίας, Ενέργειας, Φυσικών Πόρων και Επαγγελμάτων.

38. Τον δειγματοληπτικό έλεγχο ποιότητας των χαλύβων σκυροδέματος.

39. Τον δειγματοληπτικό έλεγχο ποιότητας προϊόντων τσιμέντου.

40. Τον δειγματοληπτικό έλεγχο τήρησης των προδιαγραφών παιχνιδιών.

41. Τον δειγματοληπτικό έλεγχο ποιότητας λεβήτων νερού και επιβολή σχετικών κυρώσεων.

42. Την έκδοση διαβιβαστικών, ενημερωτικών, παροχής πληροφόρησης και λοιπών εγγράφων, που αφορούν σε καταχωρημένες πράξεις και στοιχεία ανωνύμων εταιριών κατά το χρονικό διάστημα αρμοδιότητας της Περιφέρειας.

43. Την απόφαση για την περιοδικότητα της διενέργειας τιμοληψίας που αφορά στη μέση τιμή των υγρών καυσίμων και τροφίμων, καθώς και το Δελτίο Πιστοποίησης Τιμών.

44. Την διενέργεια περιοδικών και έκτακτων ελέγχων αναφορικά με τον τρόπο λειτουργίας των μέσων και των προϊόντων ή υπηρεσιών που προσφέρονται στον καταναλωτή, πλην όσων με άλλη διάταξη νόμου ανατίθενται σε άλλο όργανο, και την επιβολή κυρώσεων σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

45. Τις σε ισχύ νομοθετημένες αρμοδιότητες που αφορούν στην άσκηση εμπορικών δραστηριοτήτων, στην άσκηση υπαίθριου εμπορίου, πλανόδιου εμπορίου, λαϊκών αγορών, καθώς και λοιπών υπαίθριων οργανωμένων αγορών και την επιβολή κυρώσεων σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

46. Την απόφαση για την εκ περιτροπής διανυκτέρευση κατά τις καθημερινές, Κυριακές και αργίες και εκ περιτροπής ημερήσια λειτουργία κατά τις Κυριακές και αργίες, των πρατηρίων πώλησης καυσίμων στην Περιφερειακή Ενότητα Σερρών, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 3054/2002.

Α.3) Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Χορήγησης Αδειών Βιομηχανίας, Ενέργειας, Φυσικών Πόρων και Επαγγελμάτων της Διεύθυνσης Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος της Περιφερειακής Ενότητας Σερρών για:

1. Την απόφαση εκτίμησης της αξίας μηχανημάτων για τον προσδιορισμό της φορολογητέας αξίας τους για επιχειρήσεις.

2. Τις βεβαιώσεις αναγγελίας όλων των ειδικοτήτων των επαγγελματικών αδειών.

3. Την θεώρηση των βιβλίων καταμετρήσεων που σχετίζονται με την λειτουργία των μεταποιητικών δραστηριοτήτων καθώς και τα ημερολόγια συντηρήσεων ανελκυστήρων.

Α.4) Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Εμπορίου και Ανωνύμων Εταιριών της Διεύθυνσης Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος της Περιφερειακής Ενότητας Σερρών, για:

1. Τη θεώρηση των προβλεπόμενων τηρουμένων βιβλίων των επιχειρήσεων, όπως αυτά προβλέπονται από τους κανόνες ΔΙ.Ε.Π.Π.Υ.

2. Τη θεώρηση του κανονικού της τιμής των τιμολογίων των υγρών καυσίμων και τροφίμων για προμήθειες του Δημοσίου, Νοσηλευτικών Ιδρυμάτων, ΝΠΔΔ κ.λπ. της Π.Ε. Σερρών.

Α.5) Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Απασχόλησης και Υποστήριξης της Εκπαίδευσης της Διεύθυνσης Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος της Περιφερειακής Ενότητας Σερρών για:

1. Την απόφαση για έγκριση της εγκατάστασης, μεταφοράς ή επισκευής οποιασδήποτε κατηγορίας τηλεφωνικών συνδέσεων για τις περιφερειακές υπηρεσίες του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων εντός της Π.Ε. Σερρών.

2. Την αλληλογραφία με τον ΟΑΕΔ, που αφορά στην επιβολή προστίμων σε εργοδότες για μη έγκαιρη αναγγελία πρόσληψης εργαζομένου.

Α.6) Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Περιβάλλοντος και Υδροοικονομίας της Διεύθυνσης Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος της Περιφερειακής Ενότητας Σερρών για:

1. Την έγκριση εργασιών αποξήλωσης αμιάντου.

2. Την εισήγηση προς τις αρμόδιες Υπηρεσίες για χορήγηση αδειών χρήσης νερού και εκτέλεσης έργων αξιοποίησης υδατικών πόρων εντός της Περιφερειακής Ενότητας Σερρών.

3. Τις γνωμοδοτήσεις του Τμήματος σε θέματα αρμοδιότητάς του.

Α.7) Σε όλους τους Προϊσταμένους των Τμημάτων της Διεύθυνσης Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος ΠΕ Σερρών

1. Την αρχειοθέτηση των εγγράφων που δεν απαιτούν κάποια ενέργεια.

Άρθρο 5

Διεύθυνση Δημόσιας Υγείας

και Κοινωνικής Μέριμνας Π. Ε. Σερρών

Α.1) Στον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας για:

1. Τον ορισμό ιατρών για τη συμμετοχή στην επιτροπή εξετάσεων χορήγησης άδειας δύτη, ναυαγοσώστη, ειδικών μαθημάτων - πανελλαδικών εξετάσεων, αγώνων πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης καθώς και των πρωτοβάθμιων υγειονομικών επιτροπών.

2. Την επιβολή κυρώσεων σε ιατρούς και οδοντιάτρους κατά τις προβλέψεις της κείμενης νομοθεσίας.

3. Την συμμετοχή σε προγράμματα πολιτιστικών και αθλητικών φορέων εντός της περιφέρειας, καθώς και την υλοποίηση αθλητικών προγραμμάτων σε συνεργασία με το αρμόδιο Υπουργείο και τη Γενική Γραμματεία Αθλητισμού, αθλητικούς συλλόγους, Δήμους καθώς και άλλους φορείς Δημοσίου ή Ιδιωτικού Δικαίου.

4. Την εφαρμογή του προγράμματος κοινωνικής ευημερίας σε συνεργασία με Αστυνομικές και Δικαστικές Αρχές.

5. Την διαβίβαση στις Δικαστικές Αρχές των εκθέσεων υγειονομικής επιθεώρησης των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας Περιφερειακής Ενότητας Σερρών για την άσκηση ποινικών διώξεων.

Α.2) Στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας της Περιφερειακής Ενότητας Σερρών, για:

1. Την εποπτεία των συλλόγων επαγγελματιών υγείας, την έγκριση διεξαγωγής και επικύρωση αποτελεσμάτων των αρχαιρεσιών των ιατρικών, οδοντιατρικών και

φαρμακευτικών συλλόγων και συλλόγων επαγγελματιών υγείας, τη θεώρηση βιβλίων, μπλοκ αποδείξεων συλλόγων - σωματείων που δραστηριοποιούνται σε θέματα υγείας.

2. Την επικύρωση των πρακτικών των προϋπολογισμών - ισολογισμών των ιατρικών, οδοντιατρικών και φαρμακευτικών συλλόγων και συλλόγων επαγγελματιών υγείας.

3. Τον ορισμό υπαλλήλων για συμμετοχή στις εξετάσεις απόκτησης άσκησης επαγγέλματος φαρμακοποιού και τη χορήγηση της βεβαίωσης άσκησης επαγγέλματος φαρμακοποιού και βοηθού φαρμακείου.

4. Την έκδοση βεβαιώσεων περί συμφωνίας των ιατρικών και οδοντιατρικών ειδικοτήτων που αποκτήθηκαν στην Ελλάδα με τις οδηγίες της ΕΕ.

5. Τον έλεγχο γνησιότητας των τίτλων ιατρικής, οδοντιατρικής ειδικότητας και φαρμακοποιών που αποκτήθηκαν σε χώρες της ΕΕ, αρμοδιότητας υπηρεσίας.

6. Την έκδοση βεβαιώσεων χρόνου ειδικότητας για συντάξεις και χρονοεπιδόματα.

7. Την έκδοση βεβαιώσεων πρακτικής άσκησης για χώρες μέλη της ΕΕ των ιατρών, οδοντιάτρων, νοσηλευτών, μαιών, ψυχολόγων, βοηθών νοσηλευτών, φαρμακοποιών και λοιπών υγειονομικών κλάδων.

8. Την εισήγηση για τοποθέτηση ιατρών για λήψη ιατρικής ειδικότητας στα νοσοκομεία του Νομού.

9. Τον ορισμό εφημεριών Νοσοκομείων για την έκδοση πιστοποιητικών Υγείας.

10. Την χορήγηση αδειών ίδρυσης και λειτουργίας και βεβαιώσεων καλής λειτουργίας ιδιωτικών κλινικών.

11. Την χορήγηση βεβαίωσης λειτουργίας και καλής λειτουργίας Μονάδων Χρόνιας Αιμοκάθαρσης εκτός Νοσοκομείων και Κλινικών.

12. Την χορήγηση πιστοποιητικών άσκησης επαγγέλματος και βιβλιαρίων υγείας εκδιδομένων προσώπων και του υπηρετικού προσωπικού των οίκων ανοχής.

13. Την συγκρότηση της γνωμοδοτούσας επιτροπής για χορήγηση αδειών εγκατάστασης και χρήσης των οίκων ανοχής.

14. Την χορήγηση βεβαιώσεων καταλληλότητας υγιεινής των οικημάτων των οίκων ανοχής.

15. Την χορήγηση αδειών σκοπιμότητας ακτινολογικών-πυρηνικών μηχανημάτων ιδιωτικών φορέων.

16. Τον ορισμό κενών θέσεων φαρμακείων.

17. Την χορήγηση άδειας ίδρυσης, λειτουργίας και ανάκλησης φαρμακείων.

18. Την αλλαγή επωνύμου φαρμακοποιού και την έκδοση βεβαιώσεων συνταξιοδότησης φαρμακοποιών.

19. Την έγκριση πινάκων διευρυμένου ωραρίου και διημερευόντων και διανυκτερευόντων φαρμακείων, καθώς και την απαλλαγή φαρμακοποιών από εφημερίες.

20. Την έκδοση απόφασης συγκρότησης επιτροπής σφράγισης και αποσφράγισης μονάδων δομών παροχής υπηρεσιών Υγείας και Γυμναστηρίων.

21. Την υλοποίηση προγράμματος «Κατασκήνωσης - Λουτροθεραπεία - Πηλοθεραπεία για ηλικιωμένα άτομα και ΑΜΕΑ».

22. Την εφαρμογή του θεσμού της αναδοχής (προετοιμασία, εκπαίδευση, τοποθέτηση και εποπτεία).

23. Τα έγγραφα που αφορούν στην εποπτεία των πολιτιστικών και μη κερδοσκοπικών σωματείων που δεν διέπονται από ειδική νομοθεσία.

24. Τα έγγραφα που αφορούν στην εποπτεία των Εθνικών Αθλητικών Κέντρων, όπως καθορίζονται με απόφαση των αρμοδίων Υπουργείων.

25. Τον έλεγχο ασφάλειας τροφίμων σε επιχειρήσεις υγειονομικού ενδιαφέροντος.

26. Τον έλεγχο της εκτέλεσης του προγράμματος καταπολέμησης κουνουπιών.

27. Τον ορισμό υπαλλήλων για συμμετοχή στην επιτροπή Θεάτρων, Κινηματογράφων, Λούνα Παρκ και λοιπών κέντρων αναψυχής.

28. Την εφαρμογή του ν. περί απαγόρευσης του καπνίσματος σε δημόσιους χώρους και καταστήματα.

29. Την έκδοση αδειών έναρξης δραστηριότητας/ άσκησης επαγγέλματος, παροχής υπηρεσιών αρμοδιότητας Διεύθυνσης, που δεν εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής της οδηγίας 2006/123/Ε.Κ, όπως ενσωματώθηκε στο εθνικό δίκαιο με τον ν. 3844/2010, όπου προβλέπεται και εφόσον δεν ανατίθενται με διάταξη νόμου σε άλλο διοικητικό /υπηρεσιακό/συνλογικό όργανο.

30. Τις γνωμοδοτήσεις επί Μελετών Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων (Μ.Π.Ε.) για την έκδοση αποφάσεων Έγκρισης Περιβαλλοντικών Όρων (Α.Ε.Π.Ο.) σε θέματα που αφορούν την διαχείριση υγρών αποβλήτων εγκαταστάσεων.

31. Τον ορισμό υπαλλήλων για τη συμμετοχή τους στις επιτροπές ελέγχου ορυγμάτων - καταφυγίων και ανεξαρτήτων ιδρυμάτων και στην επιτροπή σχεδιασμού δράσεων που αφορούν θέματα Πολιτικής Προστασίας και ΠΣΕΑ.

32. Τον ορισμό υπαλλήλων για τη συμμετοχή τους στην επιτροπή ελέγχου φυσικών καταστροφών (πχ. περιστατικά θαλάσσιας ρύπανσης) και στην επιτροπή ελέγχου εγκαταστάσεων τεχνολογικών ατυχημάτων (εγκαταστάσεις SEVEZO).

33. Τον ορισμό υπαλλήλων για συμμετοχή στην επιτροπή ανεύρεσης και ορισμού χώρων για την οργανωμένη εγκατάσταση πλανοδίων νομάδων.

34. Τον ορισμό υπαλλήλων για συμμετοχή στην επιτροπή αδειοδότησης φορτηγών βυτιοφόρων δημοσίας χρήσεως για εκκένωση βόθρων.

35. Τον ορισμό υπαλλήλων για συμμετοχή στην επιτροπή διάθεσης επεξεργασμένης ιλύος από εγκαταστάσεις επεξεργασίας αστικών υγρών αποβλήτων και στην επιτροπή νιτρορύπανσης.

36. Τον ορισμό υπαλλήλων για συμμετοχή στην επιτροπή σταβλισμών με ελέγχους για την αδειοδότηση σταβλικών εγκαταστάσεων, τήρηση διαδικασίας απομάκρυνσης ζώων και επιβολής διοικητικών κυρώσεων.

Α.3) Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Δημόσιας Υγείας της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας της Περιφερειακής Ενότητας Σερρών, για:

1. Την θεώρηση συνταγολογίων, την παρακολούθηση κίνησης ναρκωτικών και λοιπών φαρμάκων των φαρμακείων και των νοσηλευτικών ιδρυμάτων.

2. Την επιδημιολογική επιτήρηση λοιμωδών νοσημάτων.

3. Την διάθεση των καρτών Προληπτικού Ελέγχου Νεογνών.

4. Το Πρόγραμμα εμβολιασμού άπορων και ανασφάλιστων.

5. Την υλοποίηση προγράμματος ταξιδιωτική ιατρικής.

6. Την διερεύνηση λοιμωδών νοσημάτων, τις επιδημιολογικές έρευνες και τη διακίνηση εμβολίων.

7. Την θεώρηση βιβλίων φαρμακείου.

8. Την έκδοση πιστοποιητικών υγείας των εργαζομένων σε επιχειρήσεις υγειονομικού ενδιαφέροντος.

9. Την έκδοση πιστοποιητικών υγείας των εργαζομένων σε επιχειρήσεις παιδικών και βρεφονηπιακών σταθμών.

10. Τα έγγραφα που αφορούν τα προγράμματα πρόληψης και προαγωγής υγείας.

Α.4) Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Κοινωνικής Μέριμνας της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας της Περιφερειακής Ενότητας Σερρών, για:

1. Τα έγγραφα που αφορούν στην διαδικασία αναζήτησης των ριζών πολιτών.

2. Τα έγγραφα που αφορούν στη διενέργεια κοινωνικών ερευνών σε περιπτώσεις ιδιωτικών υιοθεσιών, υιοθεσιών μέσω ιδρυμάτων και αναδόχων οικογενειών.

3. Τα έγγραφα που αφορούν στην εποπτεία και τον έλεγχο των Αθλητικών Σωματείων.

4. Τα έγγραφα που αφορούν σε εκπαιδευτικά προγράμματα, στην υποστήριξη και στη συμβουλευτική προς τους κοινωνικούς φορείς.

5. Τη χορήγηση Δελτίων Μετακίνησης Α.Μ.Ε.Α.

Α.5) Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Περιβαλλοντικής Υγιεινής και Υγειονομικού Ελέγχου της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας της Περιφερειακής Ενότητας Σερρών, για:

1. Τη χορήγηση βεβαιώσεων καταλληλότητας οχημάτων (φορτηγών-ψυγείων κ.λπ.) μεταφοράς τροφίμων και ποτών.

2. Τη χορήγηση υγειονομικής καταλληλότητας σε καντίνες.

3. Την έκδοση βεβαιώσεων καταλληλότητας, των καταστημάτων και επιχειρήσεων τροφίμων και ποτών, εργαστηρίων, βιοτεχνιών και βιομηχανιών παρασκευής τροφίμων και ποτών, επιχειρήσεων παροχής υπηρεσιών με υγειονομικό χαρακτήρα και επιχειρήσεων υγειονομικού ενδιαφέροντος.

4. Τα έγγραφα που αφορούν στη διενέργεια ελέγχων ηχορύπανσης κέντρων διασκέδασης και συναφών επιχειρήσεων με μουσική, κατόπιν σχετικών καταγγελιών.

5. Τα έγγραφα που αφορούν στον έλεγχο περιπτέρων για χορήγηση αδειών εγκατάστασης ψυγείων και προθηκών.

6. Τα έγγραφα που αφορούν στην εξέταση καταγγελιών πολιτών για ανθυγιεινές καταστάσεις και θορύβους από κάθε είδους μηχανολογικές εγκαταστάσεις, εγκαταστάσεις κλιματισμού, θέρμανσης και ψύξης.

7. Τα έγγραφα που αφορούν στον υγειονομικό έλεγχο και στην παροχή σχετικών οδηγιών σε νέα καταστήματα.

8. Τα έγγραφα που αφορούν στις δειγματοληψίες νερών κτηρίων (ξενοδοχεία, κολυμβητήρια, νοσοκομεία κ.τ.λ.) για ανίχνευση λεγεωνέλλας.

9. Τα έγγραφα που αφορούν σε δειγματοληψίες σε πόσιμα νερά δικτύων ύδρευσης, γεωτρήσεων, πηγών οικισμών.

10. Τα έγγραφα που αφορούν σε υγειονομικούς ελέγχους σε εμφιαλωτήρια νερού και σε δειγματοληψίες εμφιαλωμένων νερών από το εμπόριο και τα εμφιαλωτήρια.

11. Την έκδοση πιστοποιητικών για την εξαγωγή προϊόντων εμφιαλωτηρίου.

12. Τα έγγραφα που αφορούν στον έλεγχο διαχείρισης των επικίνδυνων αποβλήτων υγειονομικών μονάδων (μολυσματικά, τοξικά, μικτά).

13. Τα έγγραφα που αφορούν σε υγειονομικούς ελέγχους σε κολυμβητικές δεξαμενές και σε δειγματοληψίες νερών κολυμβητικών δεξαμενών και ακτών κολύμβησης.

14. Τη χορήγηση βεβαίωσης απολύμανσης οστών για τη μεταφορά τους.

15. Τη χορήγηση βεβαίωσης για τη μεταφορά σορού (εντός ή εκτός Ελλάδας).

Άρθρο 6

Διεύθυνση Μεταφορών και Επικοινωνιών της Π.Ε. Σερρών

Α1.) Στον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Μεταφορών και Επικοινωνιών της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας για:

1. Την συντήρηση και ασφάλιση της κινητής μονάδας ελέγχου, καθώς και την έκδοση εντολών κίνησης των μελών της κινητής μονάδας ελέγχου.

2. Την συγκρότηση επιτροπής ακροάσεων για τα θέματα ηλεκτρομαγνητικής συμβατότητας.

3. Την συγκρότηση επιτροπών ελέγχου Δημόσιων και Ιδιωτικών Κ.Τ.Ε.Ο.

4. Την συγκρότηση επιτροπών εξεταστών για τις εξετάσεις ΠΕΕ και ΑDR.

5. Τον ετήσιο ορισμό αρμοδίων υπαλλήλων των επιτροπών και τον καθορισμό της σύνθεσης των επιτροπών που διενεργούν τον έλεγχο και την εποπτεία των Σχολών/Κέντρων επαγγελματικής κατάρτισης οδηγών οχημάτων μεταφοράς επιβατών και εμπορευμάτων (ΠΕΕ, Πιστοποιητικά ΑDR), καθώς και τον καθορισμό των εξετάσεων.

6. Την απόφαση συγκρότησης επιτροπών για την διενέργεια ελέγχου και εποπτείας σχολών/κέντρων επαγγελματικής κατάρτισης οδηγών οχημάτων επιβατών και εμπορευμάτων (Σ.Ε.Κ.Α.Μ, Σ.Ε.Κ.Ο.Ο.Μ.Ε).

7. Την απόφαση σφράγισης - αποσφράγισης συνεργείων, σταθμών εξυπηρέτησης αυτοκινήτων Δ.Χ., πλυντηρίων, λιπαντηρίων, εμπορευματικών σταθμών και λεωφορείων, πρατηρίων καυσίμων και ενέργειας, Ιδιωτικών και Δημοσίων ΚΤΕΟ.

8. Την εντολή διενέργειας ελέγχου Δημοσίων και Ιδιωτικών Κ.Τ.Ε.Ο.

9. Τον ετήσιο προγραμματισμό επιθεώρησης εγκαταστάσεων (νομίμως λειτουργούντων πρατηρίων υγρών καυσίμων δημόσιας και ιδιωτικής χρήσης, συνεργείων, στεγαζομένων Σταθμών αυτοκινήτων, αυτοτελών πλυντηρίων ή λιπαντηρίων ή πλυντηρίων - λιπαντηρίων εξυπηρέτησης οχημάτων, πρατηρίων υγραερίων κ.λπ.), σύμφωνα με την υπ' αρ. οικ.24841/1144/30-4-2001 απόφαση του Υπουργού Μεταφορών και Επικοινωνιών (Β' 502).

10. Την απόφαση συγκρότησης του πίνακα υπαλλήλων συμμετεχόντων σε Β/θμίες Επιτροπές πρακτικής εξέτασης υποψηφίων οδηγών οχημάτων.

11. Τον καθορισμό περιόδων εξέτασης, για απόκτηση πιστοποιητικού επαγγελματικής ικανότητας (ΠΕΕ) και μεταφοράς επικινδύνων εμπορευμάτων.

12. Την απόφαση προγραμματισμού δοκιμασίας προσόντων και συμπεριφοράς υποψηφίων οδηγών πέραν του 15ημέρου.

13. Την απόφαση για τη μη πραγματοποίηση της δοκιμασίας προσόντων και συμπεριφοράς υποψηφίων οδηγών για συγκεκριμένα χρονικά διαστήματα.

14. Την απόφαση για την αναβολή της δοκιμασίας προσόντων και συμπεριφοράς υποψηφίων οδηγών, καθώς και των θεωρητικών εξετάσεων για λόγους ανωτέρας βίας (παγετός, καύσωνας κ.λπ.).

15. Την απόφαση ορισμού υπαλλήλων για τη συμμετοχή σε σεμινάριο εξεταστών υποψηφίων οδηγών.

16. Την ποινή απομάκρυνσης εξεταστή υποψηφίων οδηγών που παραβαίνει υποχρεώσεις και δεν ασκεί καθήκοντα μετά από σύμφωνη γνώμη του Προϊσταμένου της οικείας Διεύθυνσης Μεταφορών.

17. Την κατάρτιση πίνακα υπαλλήλων εξεταστών επιτηρητών, θεωρητικής εξέτασης για την απόκτηση ειδικής άδειας οδήγησης Ε.Δ.Χ.

18. Την απόφαση κατάρτισης ενιαίου πίνακα ενεργών εξεταστών δοκιμασίας προσόντων και συμπεριφοράς υποψηφίων οδηγών και ΠΕΙ αρχικής επιμόρφωσης, καθώς και την κατάρτιση πίνακα ετήσιας ισχύος με τα στοιχεία εξεταστών - επιτηρητών θεωρητικής εξέτασης υποψηφίων οδηγών.

19. Τη συγκρότηση πινάκων ελέγχου σχολών/κέντρων πιστοποίησης επαγγελματικής ικανότητας μεταφοράς επιβατών ή μεταφοράς εμπορευμάτων (Π.Ε.Ι.) και Κ.Ε.Θ.Ε.Υ.Ο.

20. Την κατάρτιση πίνακα υπαλλήλων για τον έλεγχο σχολών Π.Ε.Ι.

21. Τον ορισμό ανώτατων ημερησίων επιτροπών εξέτασης δοκιμασίας προσόντων - συμπεριφοράς υποψηφίων οδηγών και οδηγών.

Α.2) Στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Μεταφορών και Επικοινωνιών της Περιφερειακής Ενότητας Σερρών, για:

1. Την έκδοση κοινοτικής άδειας για τη μεταφορά εμπορευμάτων για λογαριασμό τρίτων και επιβατών όπως προβλέπεται από τους κανονισμούς (ΕΕ).

2. Την έκδοση απόφασης λειτουργίας μεταφορικής επιχείρησης.

3. Τα Δελτία Επιμόρφωσης και συμπληρωματικής Επιμόρφωσης Ελεγκτών Δημόσιου Κ.Τ.Ε.Ο.

4. Τη χορήγηση, τροποποίηση, παράταση, ανανέωση, προσωρινή ή οριστική αφαίρεση των αδειών ίδρυσης και λειτουργίας Πρατηρίων Καυσίμων και Ενέργειας.

5. Την έκδοση αποφάσεων και πράξεων που αφορούν την κατάρτιση προγραμμάτων πρόσκλησης τεχνικού ελέγχου οχημάτων.

6. Τον καθορισμό ημερομηνίας εξετάσεων υποψηφίων για απόκτηση πτυχίων: ραδιοερασιτεχνών, ραδιοτεχνικών και χειριστών ασυρμάτου.

7. Την βεβαίωση νόμιμης έναρξης λειτουργίας Δ.Χ. σταθμού αυτοκινήτων, συνεργείων, πλυντηρίων, λιπαντηρίων, εμπορευματικών σταθμών και λεωφορείων, ιδιωτικών Κ.Τ.Ε.Ο. και επιχειρήσεων οδικής βοήθειας.

8. Την αποστολή στατιστικών στοιχείων στους αρμόδιους φορείς, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

9. Την συγκρότηση εξεταστικών επιτροπών υποψηφίων οδηγών για την απόκτηση ειδικής άδειας οδήγησης Ε.Δ.Χ. οχημάτων.

10. Την συγκρότηση επιτροπών παραλαβής - διαχείρισης - καταστροφής διαβαθμισμένων ή μη υλικών και εντύπων.

11. Την συγκρότηση Τριμελούς Συνεργείου Ελέγχου Ηλεκτρονικού εξοπλισμού της αγοράς σχετικά με την ηλεκτρομαγνητική συμβατότητα.

12. Την έγκριση προγραμμάτων Π.Ε.Ι. οδηγών μεταφοράς εμπορευμάτων/επιβατών.

13. Τις άδειες άσκησης επαγγέλματος οδικού μεταφορέα εταιρειών Διεθνών, Εθνικών Μεταφορών και την απόφαση προσωρινής λειτουργίας τους.

14. Τις διοικητικές πράξεις για την έκδοση απόφασης περί εγκρίσεως παραχώρησης σε δικαιούχους νέων θέσεων σε κυκλοφορία Ε.Δ.Χ. αυτοκινήτων και μετατροπής υφιστάμενων, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 106 του ν. 4070/2012.

15. Τις διοικητικές πράξεις για την συγκρότηση πρωτοβάθμιων και δευτεροβάθμιων πειθαρχικών συμβουλίων και επιτροπών θεμάτων μεταφορών και επικοινωνιών.

16. Την συγκρότηση επιτροπών και την εντολή ελέγχου σχολών/κέντρων Π.Ε.Ι. Κ.Ε.Θ.Ε.Υ.Ο.

17. Τον καθορισμό ημερομηνιών διενέργειας εξετάσεων απόκτησης πιστοποιητικού Επάρκειας οδικού μεταφορέα επιβατών ή εμπορευμάτων (Π.Ε.Ε.).

18. Τον προγραμματισμό διενέργειας ελέγχων Μικτών Κλιμακίων Ελέγχου Οχημάτων ν. 3446/2006.

19. Την χορήγηση, τροποποίηση, ανάκληση της Βεβαίωσης αναγγελίας έναρξης σχολών οδηγών, σχολών Π.Ε.Ι., Κ.Ε.Θ.Ε.Υ.Ο., ΣΕΚΑΜ και ΣΕΚΟΟΜΕ.

20. Την συγκρότηση επιτροπής για διενέργεια εξετάσεων υποψηφίων για απόκτηση πτυχίων: ραδιοερασιτεχνών, ραδιοτεχνιτών και χειριστών ασυρμάτου και βεβαίωσης ορθής αναγγελίας έναρξης άσκησης επαγγέλματος ραδιοηλεκτρολόγου Α'.

21. Την συγκρότηση επιτροπής σφράγισης και αποσφράγισης εγκαταστάσεων εξυπηρέτησης οχημάτων.

22. Την συγκρότηση και σύσταση επιτροπών θεωρητικών εξετάσεων υποψηφίων για χορήγηση πιστοποιητικού επαγγελματικής ικανότητας μεταφοράς επιβατών ή μεταφοράς εμπορευμάτων (Π.Ε.Ε.).

23. Την σύναψη συμβάσεων και καταγγελίας αυτής με συνεργαζόμενους ιατρούς εξέτασης υποψηφίων οδηγών και οδηγών.

24. Την χορήγηση πιστοποιητικών έγκρισης τύπου εισαγομένων μοτοποδηλάτων και έγκρισης αλλαγής κυρίων χαρακτηριστικών οχημάτων και ΕΚΜΟ.

25. Την χορήγηση πιστοποιητικών επαγγελματικής κατάρτισης συμβούλου ασφαλείας για τη μεταφορά επικίνδυνων εμπορευμάτων.

26. Τον ετήσιο προγραμματισμό περιοδικού ελέγχου εγκαταστάσεων εξυπηρέτησης οχημάτων, συνεργείων αυτοκινήτων και υπαίθριων σταθμών αυτοκινήτων.

27. Τον καθορισμό ημερομηνίας διενέργειας εξετάσεων υποψηφίων οδηγών οχημάτων, που μεταφέρουν επικίνδυνα εμπορεύματα για την απόκτηση πιστοποιητικού επαγγελματικής κατάρτισης (Α.Δ.Ρ.).

28. Τον καθορισμό των ημερομηνιών διενέργειας εξετάσεων υποψηφίων οδηγών για την απόκτηση ειδικής άδειας οδήγησης Ε.Δ.Χ. οχημάτων.

29. Τις βεβαιώσεις ορθής αναγγελίας έναρξης και ανανέωσης ασκήσεως επαγγέλματος εκπαιδευτή υποψηφίων οδηγών.

30. Την έκδοση αποφάσεων παραπομπής για επανεξέταση οδηγητικής ικανότητας οδηγού, καθώς και για επανεξέταση οδηγών και υποψηφίων οδηγών για λόγους υγείας, μετά από πρόταση αρμοδίων Αστυνομικών Αρχών ή από άλλα στοιχεία, όπως καταγγελίες πολιτών, αμφιβολίες υπηρεσίας κ.λπ.

31. Τον ορισμό υπαλλήλου μετά του αναπληρωτή του για διάθεση και φύλαξη των ΚΕΚ.

32. Την χορήγηση άδειας σε πλωτά μέσα, που κινούνται σε φυσικές και τεχνητές λίμνες καθώς και σε πλωτούς ποταμούς για την άσκηση τουριστικών και συγκοινωνιακών πλόων.

33. Την έκδοση αδειών έναρξης δραστηριότητας/άσκησης επαγγέλματος, παροχής υπηρεσιών αρμοδιότητας Διεύθυνσης, που δεν εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής της οδηγίας 2006/123/Ε.Κ., όπως ενσωματώθηκε στο εθνικό δίκαιο με τον ν. 3844/2010, όπου προβλέπεται και εφόσον δεν ανατίθενται με διάταξη νόμου σε άλλο διοικητικό/υπηρεσιακό/συλλογικό όργανο.

34. Την οποιαδήποτε άλλη διοικητική πράξη που αφορά στην λειτουργία της Διεύθυνσης και δεν αναφέρεται ρητά στις προαναφερόμενες περιπτώσεις.

Α.3) Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Αδειών Κυκλοφορίας και Διαχείρισης Αρχείου της Διεύθυνσης Μεταφορών και Επικοινωνιών της Περιφερειακής Ενότητας Σερρών, για:

1. Τις διοικητικές πράξεις έγκρισης, σύστασης, τροποποίησης και λύσης σχεδίου καταστατικού για ιδιότυπες και μη, εταιρείες Διεθνών, Εθνικών Μεταφορών.

2. Την έκδοση βιβλιαρίου φύλλων πορείας για διεθνή έκτακτα δρομολόγια, που πραγματοποιούνται με πούλμαν και λεωφορεία μεταξύ κρατών-μελών, βάσει του άρθρου 11 του Ευρωπαϊκού Κανονισμού με αριθμό 684/92 και έκτακτα δρομολόγια ενδομεταφορών, βάσει του άρθρου 6 του Ευρωπαϊκού Κανονισμού με αριθμό 12/98.

3. Την έκδοση φύλλων ελέγχου για απελευθερωμένες έκτακτες διεθνείς μεταφορές επιβατών με πούλμαν και λεωφορεία, όπως προβλέπεται από τις πολυμερείς συμφωνίες ASOR και INTERBUS κ.λπ.

4. Τις διοικητικές πράξεις περί επιβολής ποινής καθώς και την επιστροφή των στοιχείων κυκλοφορίας λόγω εκτέλεσης της ποινής που τέθηκε για παράβαση της νομοθεσίας περί κυκλοφορίας οχημάτων.

5. Τα έγγραφα της διαδικασίας απόδοσης στους παραβάτες των αφαιρεθέντων στοιχείων κυκλοφορίας.

6. Την χορήγηση βεβαιώσεων παρακρατηθέντων στοιχείων κυκλοφορίας καθώς και τα έγγραφα αποστολής στοιχείων κυκλοφορίας προς τις αρμόδιες Υπηρεσίες.

7. Την αποστολή αφαιρεθέντων στοιχείων κυκλοφορίας όταν πρόκειται για όχημα άλλων Υπηρεσιών Μεταφορών της Χώρας.

8. Την έκδοση βεβαιώσεων οδηγών Διεθνών Μεταφορών τρίτων χωρών.

9. Τις διοικητικές πράξεις επί θεμάτων σχεδιασμού των εμπορευματικών μεταφορών με Φ.Δ.Χ. αυτοκίνητα (εγκρίσεις νέων αδειών, αλλαγή έδρας, αύξηση Μ.Β κ.λπ.).

10. Την έκδοση βιβλιαρίου μεταβολών και τα αντίγραφα τους, για Φ.Δ.Χ.-Λ.Δ.Χ.-Ε.Δ.Χ.- Φ.Ι.Χ.-Λ.Ι.Χ. αυτοκινήτων.

11. Την χορήγηση άδειας κυκλοφορίας όλων των κατηγοριών οχημάτων ιδιωτικής και δημόσιας χρήσης από οποιαδήποτε αιτία για οποιαδήποτε αιτία.

12. Την οριστική διαγραφή των οχημάτων όλων των κατηγοριών Ι.Χ.

13. Την διαβίβαση πιστοποιητικών τελωνείου ότι καταβλήθηκαν τα τέλη μεταβίβασης και κυκλοφορίας για την έκδοση νέας άδειας κυκλοφορίας οχημάτων.

14. Την έκδοση πιστοποιητικών αδειών Ε.Δ.Υ.Μ. (Ευρωπαϊκή Διάσκεψη Διεθνών Μεταφορών).

15. Την χορήγηση βεβαιώσεων πληροφοριακών εγγράφων επί θεμάτων αυτοκινήτων όλων των κατηγοριών.

16. Την χορήγηση, ανανέωση και την ανάκληση δελτίων στάθμευσης Α.Μ.Ε.Α. σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

17. Τα έγγραφα για την προσωρινή αφαίρεση αδειών κυκλοφορίας και κρατικών πινακίδων αναγνώρισης αυτοκινήτων οχημάτων, όλων των κατηγοριών, ιδιωτικής και δημόσιας χρήσης.

18. Την έκδοση καρτών ψηφιακού ταχογράφου επιχείρησης.

19. Την χορήγηση πιστοποιητικών καρτών διέλευσης COP DOCUMENT.

20. Τα έγγραφα που αφορούν στη διεκπεραίωση διοικητικών και οικονομικών θεμάτων.

21. Τις διοικητικές πράξεις για την εκκαθάριση του αρχείου της Διεύθυνσης.

22. Τα έγγραφα και τις προπαρασκευαστικές ενέργειες που αφορούν στο τμήμα βάσει της ισχύουσας νομοθεσίας.

23. Την οποιαδήποτε άλλη διοικητική πράξη που αφορά στις αρμοδιότητες του Τμήματος και δεν αναφέρεται ρητά στις προαναφερόμενες περιπτώσεις.

Α.4) Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Αδειών Οδήγησης της Διεύθυνσης Μεταφορών και Επικοινωνιών της Περιφερειακής Ενότητας Σερρών, για:

1. Τις διοικητικές πράξεις για χορήγηση, ανανέωση, οριστική ή προσωρινή ανάκληση και την αφαίρεση όλων των κατηγοριών αδειών οδήγησης οχημάτων και ειδικών αδειών οδήγησης ΕΔΧ.

2. Την χορήγηση βεβαιώσεων πληροφοριακών εγγράφων επί θεμάτων αδειών οδήγησης.

3. Τα έγγραφα και τις προπαρασκευαστικές ενέργειες που αφορούν στο τμήμα βάσει της κείμενης νομοθεσίας.

4. Την έκδοση καρτών ψηφιακού ταχογράφου οδηγού.

5. Την αλληλογραφία με άλλες υπηρεσίες Ν.Π.Δ.Δ., Ν.Π.Ι.Δ. ή ιδιώτες ή υπηρεσίες του εξωτερικού για θέματα του τμήματος.

6. Τον ορισμό επιτροπών πρακτικής εξέτασης αναπήρων.

7. Την έκδοση βεβαιώσεων και χορήγησης εγγράφων από το τηρούμενο αρχείο του τμήματος.

8. Την οποιαδήποτε άλλη διοικητική πράξη που αφορά στις αρμοδιότητες του Τμήματος και δεν αναφέρεται ρητά στις προαναφερόμενες περιπτώσεις.

Α.5) Στον Προϊστάμενο του Τεχνικού Τμήματος της Διεύθυνσης Μεταφορών και Επικοινωνιών της Περιφερειακής Ενότητας Σερρών, για:

1. Την βεβαίωση καλής λειτουργίας ηλεκτρολογικών εγκαταστάσεων σε πρατήρια καυσίμων και ενέργειας.

2. Την εξουσιοδότηση για χορήγηση καρτών ελέγχου καυσαερίων (Κ.Ε.Κ.) σε συνεργεία οχημάτων.

3. Τη βεβαίωση απαλλαγής περιοριστή ταχύτητας (κόφτη) οχημάτων κατηγορίας Ν2, Ν3, Μ2, Μ3, αντιρρυπαντικής τεχνολογίας, τη χορήγηση κάρτας ψηφιακού ταχογράφου σε τεχνίτες και τη χορήγηση σχετικών βεβαιώσεων.

4. Την χορήγηση άδειας λειτουργίας Ραδιοερασιτεχνικών σταθμών και ραδιοηλεκτρολογικών εργαστηρίων.

5. Την βεβαίωση ανοικτής ακρόασης ασύρματης επικοινωνίας.

6. Την τεχνική επιθεώρηση οχημάτων και δικύκλων και σύνταξη πρακτικών επιθεώρησης.

7. Την χορήγηση αδειών έλξης.

8. Την εισήγηση για την αφαίρεση (οριστική ή προσωρινή) αδειών κυκλοφορίας οχημάτων, λόγω αλλαγής κυρίων χαρακτηριστικών αυτών.

9. Την παροχή τεχνικών πληροφοριών για την έκδοση των αδειών κυκλοφορίας.

10. Τα έγγραφα κατά τη διενέργεια επιθεωρήσεων οχημάτων ειδικής χρήσης-ειδικού σκοπού, κατόπιν εντολής ελέγχου, σύμφωνα με την διαδικασία που προβλέπεται στην υπ' αρ. 3763/1111/2015 (Β' 1163) υπουργική απόφαση.

11. Την βεβαίωση νόμιμης έναρξης λειτουργίας ραδιοηλεκτρικών εργαστηρίων Α, Β, Γ κατηγορίας.

12. Τα έγγραφα αναφορικά με τη θορυβομέτρηση μοτοποδηλάτων - μοτοσυκλετών.

13. Την έγκριση αλλαγής κινητήρων σε οχήματα.

14. Τα έγγραφα αναφορικά με την καταχώρηση στοιχείων και δεδομένων σε γερανούς.

15. Τα έγγραφα αναφορικά με τη διάθεση εγχειριδίων υποψηφίων οδηγών επικίνδυνων εμπορευμάτων (ADR).

16. Την βεβαίωση αντιρρυπαντικής τεχνολογίας σε μοτοσυκλέτες - μοτοποδήλατα - επιβατικά - φορτηγά.

17. Την έγκριση διασκευής κυρίων χαρακτηριστικών οχημάτων.

18. Την έγκριση τύπου μεμονωμένου οχήματος μεταφοράς επικινδύνων υλικών ΓΕΜΟ - ADR.

19. Την βεβαίωση ορθής αναγγελίας έναρξης άσκησης επαγγέλματος ραδιοτεχνίτη και βοηθού ραδιοτεχνίτη καθώς και δόκιμου ραδιοηλεκτρολόγου Α, ραδιοηλεκτρολόγου Α και Β.

20. Την χορήγηση βεβαιώσεων πληροφοριακών εγγράφων επί θεμάτων του τμήματος.

21. Την βεβαίωση ορθής αναγγελίας έναρξης ασκήσεως επαγγέλματος τεχνίτη αυτοκινήτων, μοτοσικλετών και μοτοποδηλάτων.

22. Τον έλεγχο διασκευασμένων οχημάτων και την έκδοση εκθέσεων διασκευής.

23. Την χορήγηση πτυχίων ραδιοερασιτέχνη.

24. Τις προπαρασκευαστικές ενέργειες για θέματα ηλεκτρομαγνητικής συμβατότητας.

25. Την σύσταση επιτροπής για διαπίστωση ταυτότητας οχήματος και χάραξης αριθμού πλαισίου.

26. Την έγκριση υποδείγματος Δελτίου Τεχνικού Ελέγχου Ι.Κ.Τ.Ε.Ο.

27. Την οποιαδήποτε άλλη διοικητική πράξη που αφορά στις αρμοδιότητες του τμήματος και δεν αναφέρεται ρητά στις προαναφερόμενες περιπτώσεις.

Α.6) Στον Προϊστάμενο του Τμήματος ΚΤΕΟ της Διεύθυνσης Μεταφορών και Επικοινωνιών της Περιφερειακής Ενότητας Σερρών, για:

1. Τα έγγραφα και τις αποφάσεις που αφορούν στον προγραμματισμό των προς έλεγχο ή ελεγχθέντων οχημάτων.

2. Τα έγγραφα που αφορούν στη μέριμνα για τη συντήρηση των μηχανημάτων και διακρίβωση αυτών.

3. Την έκδοση αποφάσεων για τον καθορισμό θέσεων ελέγχου και αντικειμένου ελέγχου στις θέσεις αυτές, σύμφωνα με τις διατάξεις της υπ' αρ. 44800/85 απόφασης του Υπουργείου Υποδομών, Μεταφορών και Επικοινωνιών «για τον τρόπο, διαδικασία και πιστοποίηση διενέργειας του περιοδικού τεχνικού ελέγχου οχημάτων» και την έκδοση βεβαίωσης Σ.Α.Π και Π.Ε.Τ.Ε..

4. Τον έλεγχο διασκευασμένων οχημάτων και την έκδοση εκθέσεων διασκευής.

5. Τον τεχνικό έλεγχο και την χορήγηση πιστοποιητικού των οχημάτων μεταφοράς επικίνδυνων εμπορευμάτων σύμφωνα με την συνθήκη Α.Δ.Ρ.

6. Την επιμόρφωση ελεγκτών Κ.Τ.Ε.Ο., που έχουν τα κατάλληλα προσόντα για τη χορήγηση των ανωτέρω.

7. Την συγκρότηση ομάδας για τη λειτουργία της κινητής μονάδας ελέγχου πεδίου.

8. Τα έγγραφα που αφορούν στους ειδικούς ελέγχους οχημάτων, βάσει της ισχύουσας νομοθεσίας.

9. Τα έγγραφα και τις προπαρασκευαστικές ενέργειες που αφορούν στο τμήμα βάσει της ισχύουσας νομοθεσίας.

10. Τις πράξεις προσωρινής αφαίρεσης των στοιχείων κυκλοφορίας, των κάθε είδους ελεγχόμενων οχημάτων, για τις προβλεπόμενες από τις ισχύουσες διατάξεις, περιπτώσεις.

11. Τα αντίγραφα των Δελτίων Τεχνικού Ελέγχου και των καρτών καυσαερίων, που χορηγούνται λόγω απώλειας, καταστροφής κ.λπ.

12. Την διαβίβαση στατιστικών στοιχείων στις αρμόδιες Υπηρεσίες.

13. Την χορήγηση βεβαιώσεων μέτρησης καυσαερίων ή θορύβου οχημάτων, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

14. Την έγκριση προγραμματισμού και ελέγχου οχήματος, για εκούσιο έλεγχο, ή νωρίτερα από την ημερο-

μηνία που απορρέει από το πρόγραμμα πρόσκλησης ή το Δελτίο Τεχνικού Ελέγχου.

15. Την εισήγηση για την έγκριση των απαιτούμενων πιστώσεων για τη συντήρηση, διακρίβωση και επισκευή των μηχανημάτων και συσκευών ελέγχου του Κ.Τ.Ε.Ο. των ανωτέρω αναγκαίων δαπανών και τα σχετικά δελτία συντήρησης εγκαταστάσεων - μηχανημάτων και οργάνων.

16. Τα δελτία συντήρησης εγκαταστάσεων - μηχανημάτων και οργάνων.

17. Την χορήγηση βεβαιώσεων παρακρατηθέντων στοιχείων κυκλοφορίας και μη υποχρέωσης για τεχνικό έλεγχο από Κ.Τ.Ε.Ο. οχήματος.

18. Την χορήγηση Δελτίων Τεχνικού Ελέγχου Οχημάτων και κάρτας ελέγχου καυσαερίων.

19. Την οποιαδήποτε άλλη διοικητική πράξη που αφορά στις αρμοδιότητες του Τμήματος και δεν αναφέρεται ρητά στις προαναφερόμενες περιπτώσεις.

Άρθρο 7

Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας
και Κτηνιατρικής Π.Ε. Σερρών

Α.1) Στον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής, για:

1. Την έκδοση απόφασης συγκρότησης επιτροπής για τη διόρθωση κτηματολογικών στοιχείων αναδασμού και τον ορισμό υπαλλήλων για συμμετοχή σε αυτή.

2. Την έκδοση αποφάσεων είσπραξης αχρεωστήτως καταβληθέντων χρηματικών ποσών από διάφορα προγράμματα.

3. Την έκδοση απόφασης επιβολής δημοσιονομικής διόρθωσης λόγω αχρεωστήτως καταβληθέντος ποσού.

4. Την έκδοση αποφάσεων κήρυξης περιοχής ως ακριδοπληκτης ή αρουραιόπληκτης.

5. Την έκδοση απόφασης ορισμού επιτροπής ακριδοκτονίας ή αρουραιοκτονίας.

6. Την έκδοση απόφασης καθορισμού περιόδου μεταφοράς σιτηρών, ελαιοκράμβης, ηλιάνθου, ζαχαροτεύτλων, βάμβακος, αραβοσίτου, ρυζιού και βιομηχανικής τομάτας με Γεωργικούς Ελκυστήρες, UNIMOG και ΦΙΧ αγροτικά αυτοκίνητα.

7. Την έκδοση απόφασης για την συγκρότηση επιτροπής χορήγησης βεβαιώσεων σε παραγωγούς, πωλητές λαϊκών αγορών προϊόντων βιολογικής γεωργίας.

8. Την έκδοση απόφασης επί της ένστασης κατά της πρωτοβάθμιας απόφασης επίσημης κράτησης για εισαγόμενα φορτία από τρίτες χώρες, τα οποία δεν συμμορφώνονται με τις απαιτήσεις ή τις διαδικασίες που επιβάλλει η ενωσιακή και εθνική νομοθεσία στα τρόφιμα φυτικής προέλευσης.

9. Την έκδοση απόφασης για τη συγκρότηση επιτροπής εκτίμησης ζημιών εξαρτημένης εσοδείας που προκαλούνται από την κατασκευή εγγειοβελτιωτικών έργων στην ΠΕ Σερρών.

10. Την έκδοση απόφασης περί καθορισμού δικαιούχων αποζημίωσης από την κατασκευή του έργου «Ανακαίνιση - Εκσυγχρονισμός και Βελτίωση της άρδευσης του Δεύτερου Αρδευτικού δικτύου Σερρών - Τμήμα Ζώνης Αδελφικού».

11. Την απόφαση εκτίμησης ζημιών ηρτημένης εσοδείας που προκαλούνται από την κατασκευή εγγειοβελτιωτικών έργων.

12. Την έκδοση απόφασης συγκρότησης πενταμελούς επιτροπής προβλεπόμενη από τη σύμβαση μίσθωσης των λιμνών για τη λήψη αποφάσεων επί προβλημάτων μη συναίνεσης του μισθωτή Συνεταιρισμού, σχετικών με το δικαίωμα ενάσκησης της αλιείας ή μη στη λίμνη.

13. Την απόφαση για καθορισμό και κατηγοριοποίηση ζωνών παραγωγής αλιείας και μετεγκατάστασης ζωνών διθύρων μαλακίων.

A.2) Στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής της Περιφερειακής Ενότητας Σερρών, για:

1. Την χορήγηση άδειας λειτουργίας κτηνοτροφικών εγκαταστάσεων (άδεια εγκατάστασης, ανάκληση, ανανέωση, τροποποίηση, μεταβίβαση και έγκριση πρότυπων περιβαλλοντικών δεσμεύσεων.

2. Τα έγγραφα που αφορούν την εφαρμογή του Εθνικού Προγράμματος Ελέγχου Ζωοτροφών και τη διακίνηση των ζωοτροφών.

3. Τα έγγραφα που αφορούν το Μητρώο Εμπόρων ΦΠΠ, την εφαρμογή προγραμμάτων Επισκοπήσεων Εχθρών και Ασθενειών Καραντίνας, την έκδοση προγραμμάτων Φυτοπροστασίας, την έκδοση οδηγιών σε έκτακτες περιπτώσεις.

4. Την απόφαση έγκρισης εφαρμογής του Προγράμματος του Αγροτικού Εξηλεκτρισμού και τις καταστάσεις πληρωμής Έργων Αγροτικού Εξηλεκτρισμού των δικαιούχων.

5. Τα έγγραφα που αφορούν στην διαδικασία δωρεάν διανομής τροφίμων σε οικονομικά ασθενείς ομάδες πολιτών σύμφωνα με τα εκάστοτε προβλεπόμενα, από τις σχετικές Κοινοτικές και Εθνικές αποφάσεις.

6. Την θεώρηση εισηγήσεων επιτροπών ελέγχου επιχειρησιακών ταμείων - επιχειρησιακών προγραμμάτων και σχεδίων αναγνώρισης οργανώσεων παραγωγών.

7. Την έκδοση αδειών αποθήκευσης ΦΠΠ ή αδειών αποθηκών GEP (Good Efficacy Practice).

8. Την έκδοση απόφασης συγκρότησης Εξεταστικής Επιτροπής για τη χορήγηση πτυχίου χειριστού και άδειας οδήγησης μηχανήματος.

9. Την έκδοση απόφασης συγκρότησης Επιτροπής ελέγχου γεωργικών μηχανημάτων και καταστροφής κρατικών πινακίδων.

10. Την έκδοση απόφασης για τον ορισμό Εποπτών Ελέγχου Κυκλοφορίας Ζωοτροφών.

11. Την έκδοση απόφασης συγκρότησης Επιτροπής διαιτησίας για την ποιοτική ταξινόμηση των καπνών σε περίπτωση διαφωνίας παραγωγών και μεταποιητών.

12. Την έκδοση απόφασης συγκρότησης Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Επιτροπής Αναγνώρισης Ομάδων Παραγωγών (Ομ.Π.), Οργανώσεων Παραγωγών (ΟΠ) και Ενώσεων Οργανώσεων Παραγωγών (ΕΟΠ), Επιτροπής Παρακολούθησης και Ελέγχου (Ε.Π.Ε.) της λειτουργίας των Ομ.Π., Ο.Π. ή Ε.Ο.Π., καθώς και Επιτροπής παραλαβής και ελέγχου των δράσεων επιχειρησιακών ταμείων και επιχειρησιακών προγραμμάτων των Οργανώσεων Παραγωγών (ΟΠ).

13. Την έκδοση απόφασης ορισμού ελεγκτών Επαλήθευσης και Πιστοποίησης Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου «Εγκατάσταση Νέων Γεωργών».

14. Την έκδοση απόφασης συγκρότησης Επιτροπών σε θέματα «Γεωργοπεριβαλλοντικών Ενισχύσεων».

15. Την έκδοση απόφασης συγκρότησης Επιτροπών σε θέματα βελτίωσης παραγωγής και εμπορίας των προϊόντων μελισσοκομίας.

16. Την έκδοση απόφασης συγκρότησης πρωτοβάθμιας Επιτροπής επιβολής κυρώσεων στα πλαίσια άσκησης ποιοτικού ελέγχου στα νωπά, επεξεργασμένα, μεταποιημένα οπωροκηπευτικά.

17. Την έκδοση βεβαιώσεων «Εκτροφής Βοοειδών Προέλευσης Εξωτερικού» άνω των 5 μηνών στην Ελλάδα.

18. Την έκδοση βεβαιώσεων για έκδοση άδειας Αγροτικού Μηχανήματος Πολλαπλής Χρήσης (ΑΜΠΧ) αγροτικών αυτοκινήτων.

19. Την έκδοση βεβαιώσεων προϋποθέσεων εμπορίας γεωργικών μηχανημάτων.

20. Την έκδοση απόφασης χρήσης Ιλύος Βιολογικών καθαρισμών αστικών λυμάτων στην γεωργία.

21. Την βεβαίωση ότι έχουν πραγματοποιηθεί όλοι οι έλεγχοι που προβλέπονται από τις Εθνικές και Κοινοτικές διατάξεις του προγράμματος οικονομικής ενίσχυσης σηροτρόφων.

22. Την έκδοση απόφασης συγκρότησης Επιτροπής Ελέγχου και Επιτροπής Εξέτασης Ενστάσεων οικονομικής ενίσχυσης σηροτρόφων.

23. Την κατάρτιση και την έγκριση προγράμματος καλλιεργειών εντός περιοχής εγγειοβελτιωτικών έργων.

24. Τα έγγραφα για τον έλεγχο νομιμότητας σχετικά με την αναγκαιότητα των προσλήψεων των ΟΕΒ.

25. Τον ορισμό μελών και συμμετοχή στη τριμελή επιτροπή χορήγησης βεβαιώσεων σε παραγωγούς, πωλητές λαϊκών αγορών.

26. Τα έγγραφα σχετικά με τον ποιοτικό και φυτοϋγειονομικό έλεγχο νωπών και μεταποιημένων προϊόντων φυτικής προέλευσης

27. Την έκδοση απόφασης συγκρότησης επιτροπής αξιολόγησης για τον ορισμό του «εγκεκριμένου εμπόρου» στον τομέα των νωπών οπωροκηπευτικών.

28. Τα έγγραφα για την έγκριση όρων λειτουργίας καταστημάτων και άδειας εμπορίας φυτοπροστατευτικών προϊόντων (ΦΠΠ) ή ανάκληση αυτής.

29. Την έκδοση απόφασης ορισμού τακτικών και επικουρικών ποιοτικών ελεγκτών.

30. Τα έγγραφα για την κατάρτιση, το συντονισμό, την εποπτεία και τον έλεγχο των προγραμμάτων υποχρεωτικών ή συλλογικών καταπολεμήσεων (ακριδοκτονία, αρουροκτονία κ.ά.)

31. Την έκδοση εντολής ελέγχου στις επιχειρήσεις που είναι καταχωρημένες στο Μητρώο καταχώρησης των εγκεκριμένων επιχειρήσεων σήμανσης των ξύλινων μέσων συσκευασίας σύμφωνα με το ISPM15 (IPPC/FAO) ή και πριστής ξυλείας που πληροί τις απαιτήσεις του ISPM15 (IPPC/FAO).

32. Την έκδοση απόφασης για την κοπή των καλάμων στις λίμνες.

33. Τα έγγραφα σχετικά με τη διαδικασία αξιολόγησης ένταξης, υλοποίησης, πληρωμής και παρακολούθησης της λειτουργίας επενδυτικών σχεδίων θαλάσσιας αλιείας και εσωτερικών υδάτων, υδατοκαλλιέργειας, τυποποίησης, μεταποίησης και εμπορίας, Κέντρων Αποστολής, Εξυγιαντηρίων, Αποκελυφωτηρίων, σε εφαρμογή προγραμμάτων οικονομικών ενισχύσεων Επιχειρησιακού Προγράμματος Αλιείας και άλλων Αναπτυξιακών Προγραμμάτων.

34. Την εντολή για συμμετοχή σε Αλιευτικά Κλιμάκια Ελέγχου Αλιευτικών Προϊόντων.

35. Την έκδοση απόφασης έγκρισης εκπρόθεσμης ανανέωσης των αδειών στα επαγγελματικά αλιευτικά σκάφη.

36. Τον ορισμό υπαλλήλων για την έκδοση απόφασης καταστροφής, εκποίησης και έγκρισης του αποτελέσματος της σχετικής δημοπρασίας ή διάθεσης των δημευθέντων υλικών και μέσων αλιείας.

37. Την έκδοση απόφασης έγκρισης διενέργειας Αθλητικής Αλιείας.

38. Την έκδοση απόφασης επιβολής ποινών και αποβολής ελευθέρων αλιέων από μίσθιο συνεπεία αλιευτικής παράβασης.

39. Την σύνταξη Περίληψης Διακήρυξης και την αλληλογραφία για τη διενέργεια πλειοδοτικής δημοπρασίας για τη μίσθωση ιχθυοτρόφων υδάτων.

40. Την έκδοση απόφασης επιβολής διοικητικών κυρώσεων για μη εφαρμογή της Ενωσιακής και Εθνικής νομοθεσίας στον τομέα τροφίμων, ζωοτροφών, υγείας και προστασίας των ζώων, πλην αυτών που ανατίθενται με διάταξη νόμου σε άλλο διοικητικό/υπηρεσιακό όργανο.

41. Την εισήγηση οικονομικών αποζημιώσεων που προκύπτουν από την επιβολή μέτρων εξυγίανσης ζωικού κεφαλαίου.

42. Την έκδοση άδειας για ίδρυση και λειτουργία ενδαιτημάτων μικρών ζώων και καταφυγίων αδέσποτων ζώων.

43. Την έκδοση άδειας για ίδρυση και λειτουργία κτηνιατρικών γραφείων παραγωγικών ζώων.

44. Την έκδοση αποφάσεων ανεισοδότησης καταστημάτων λιανικής και χονδρικής πώλησης κτηνιατρικών φαρμακευτικών προϊόντων.

45. Την έκδοση αποφάσεων λήψης και άρσης μέτρων αλίευσης δίθυρων μαλακίων.

46. Την έκδοση αποφάσεων σε περιπτώσεις υποψίας και επιβεβαίωσης νοσημάτων που αφορούν την υγεία του Ζωικού Κεφαλαίου ή την Δημόσια Υγεία και την λήψη μέτρων σε περιπτώσεις εμφάνισης κρουσμάτων.

47. Την έκδοση αποφάσεων χορήγησης άδειας για ίδρυση και λειτουργία επιχείρησης εκτροφής - αναπαραγωγής και εμπορίας σκύλων.

48. Την έκδοση αποφάσεων χορήγησης κωδικού εγκατάστασης δολωμάτων αλιείας.

49. Την έκδοση απόφασης λήψης μέτρων σε περιπτώσεις θετικών αποτελεσμάτων, προγράμματος αξιολόγησης των προδιαγραφών ποιότητας του νωπού γάλακτος.

50. Την έκδοση απόφασης συγκρότησης επιτροπής αξιολόγησης αιτήσεων και δικαιολογητικών για την επιχορήγηση των Δήμων για τη βελτίωση καταφυγίων αδέσποτων ζώων και για την υλοποίηση του προγράμματος διαχείρισης των αδέσποτων ζώων.

51. Την έκδοση απόφασης συγκρότησης επιτροπής για την αδειοδότηση καταστημάτων λιανικής και χονδρικής πώλησης κτηνιατρικών φαρμακευτικών προϊόντων.

52. Την έκδοση απόφασης συγκρότησης επιτροπής για τον έλεγχο της καταλληλότητας κέντρων συλλογής και αποθηκών σπέρματος βοοειδών.

53. Την έκδοση απόφασης συγκρότησης επιτροπής γνωμοδότησης για την άδεια ίδρυσης και λειτουργίας ενδαιτημάτων ζώων ή καταφυγίων αδέσποτων ζώων και την χορήγηση βεβαίωσης συνδρομής νόμιμων προϋποθέσεων λειτουργίας κτηνιατρικών κλινικών μικρών ή μεγάλων ζώων.

54. Την έκδοση απόφασης συγκρότησης επιτροπής εκτίμησης της αξίας των εν ζωή ζώων σε εφαρμογή του προγράμματος εξυγίανσης ζωικού κεφαλαίου από λοιμώδη και μεταδοτικά νοσήματα.

55. Την έκδοση απόφασης χορήγησης άδειας εφαρμογής τεχνητής σπερματέγχυσης σε εξουσιοδοτημένους σπερματεγχύτες.

56. Την έκδοση απόφασης χορήγησης άδειας λειτουργίας των καταστημάτων χονδρικής και λιανικής πώλησης κτηνιατρικών φαρμακευτικών προϊόντων.

57. Τη χορήγηση βεβαίωσης ότι οι εγκαταστάσεις επιχειρήσεων πολλαπλασιασμού - επιλογής - εκκολλητήριων πληρούν τις προϋποθέσεις χορήγησης άδειας λειτουργίας.

58. Την έκδοση απόφασης χορήγησης άδειας λειτουργίας σε εκμεταλλεύσεις πουλερικών απόδοσης προς εμπορία ως οικόσιτων, τη χορήγηση κωδικού σε αυτές, τον έλεγχο της λειτουργίας τους και Χορήγηση άδειας διακίνησης για τη μεταφορά και διάθεση των πουλερικών.

59. Τις εντολές για διενέργεια κτηνιατρικών ελέγχων αρμοδιότητας της Διεύθυνσης.

60. Την έκδοση τίτλων κυριότητας.

A.3) Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Ποιοτικού και Φυτοϋγειονομικού Ελέγχου της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής της Περιφερειακής Ενότητας Σερρών, για:

1. Τα διαβιβαστικά έγγραφα για αποστολή δειγμάτων αγροτικών προϊόντων σε εργαστήρια για εντοπισμό επιμολυντών (φυτοφάρμακα, βαρέα μέταλλα κ.λ.π.).

2. Τα έγγραφα που σχετίζονται με τη λειτουργία εξεταστικού κέντρου χορήγησης πιστοποιητικών για χρήστες φυτοπροστατευτικών προϊόντων.

3. Την χορήγηση πιστοποιητικού συμμόρφωσης, πιστοποιητικού υγείας και πιστοποιητικού ελεύθερης διακίνησης σε μεταποιημένα προϊόντα φυτικής προέλευσης.

4. Την έγκριση και τον έλεγχο τυποποιητηρίων ελαιολάδου και αποθεματοποίησης ελαιολάδου.

5. Την έγκριση καταστημάτων εμπορίας και αποθήκευσης φυτοπροστατευτικών προϊόντων.

6. Την έκδοση βεβαιώσεων εμπορικής υποδομής για εγγραφή στο μητρώο εμπόρων.

7. Την έκδοση βεβαιώσεων καταλληλότητας εγκαταστάσεων μεταποίησης προϊόντων φυτικής παραγωγής.

8. Την έκδοση βεβαίωσης καταλληλότητας σε μέσα μεταφοράς προϊόντων νωπών και μεταποιημένων φυτικής προέλευσης.

9. Τα έγγραφα για την επισημάνση και παρακολούθηση της εξέλιξης εχθρών και ασθενειών των καλλιεργειών και εφαρμογή μέτρων για την αντιμετώπισή τους.

10. Τα έγγραφα για την εφαρμογή και παρακολούθηση του Συστήματος Έγκαιρης Προειδοποίησης για Τρόφιμα και Ζωοτροφές RASF.

11. Τα έγγραφα για την κατάταξη και πιστοποίηση ΠΟΠ, ΠΓΕ και ποικιλιακών οίνων.

12. Τα έγγραφα για την παρακολούθηση και εφαρμογή της ολοκληρωμένης καταπολέμησης εχθρών και ιδιαίτερα στην καλλιέργεια του βαμβακιού με την έκδοση των κατάλληλων Γεωργικών Προειδοποιήσεων.

13. Τα έγγραφα για την παρακολούθηση των εχθρών και ασθενειών στις καλλιέργειες του Νομού.

14. Τα έγγραφα για την παροχή οδηγιών για τη βελτίωση της ποιότητας και την τυποποίηση και συσκευασία των νωπών προϊόντων φυτικής προέλευσης.

15. Τα έγγραφα για τον έλεγχο κατεψυγμένων - υπερκατεψυγμένων οπωροκηπευτικών.

16. Τα έγγραφα για τον έλεγχο οινοποιείων και εργασιών οινοποίησης (προληπτική απόσταση, Έλεγχος διακίνησης οίνου, Έλεγχος CAVA, έλεγχος βιβλίων και κρασιών αποθήκης, έλεγχος διακίνησης σταφυλιών, δείγματα οινολασπών στέμφυλων, ετικέτες, ταινίες ελέγχου κ.λπ.).

17. Τα έγγραφα για τον έλεγχο σε μεταποιητικές μονάδες που μεταποιοούν προϊόντα φυτικής προέλευσης και έκδοση βεβαίωσης καταλληλότητας κατά την αδειοδότησή τους.

18. Τα έγγραφα για τον έλεγχο συνδρομής των νόμιμων προϋποθέσεων λειτουργίας εμφιαλωτηρίων αμπελοοινικών προϊόντων.

19. Τα έγγραφα για τον έλεγχο τήρησης των κανόνων εμπορίας των νωπών και μεταποιημένων οπωροκηπευτικών σε σημεία πώλησης (λιανικής και χονδρικής).

20. Τα έγγραφα για τον έλεγχο της εμπορίας και χρήσης φυτοπροστατευτικών προϊόντων (καταστήματα χρήστες υπολείμματα σε αγροτικά προϊόντα σκευάσματα εγγυημένη σύνθεση ετικέτες διαφήμιση).

21. Τα έγγραφα για τον έλεγχο της εφαρμογής της ψυχρής μεταχείρισης των νωπών οπωροκηπευτικών για τη διαχείριση του κινδύνου από επιβλαβείς οργανισμούς καραντίνας.

22. Τα έγγραφα για τον έλεγχο της εφαρμογής των γενικών κανόνων της Ολοκληρωμένης Φυτοπροστασίας από τους επαγγελματίες χρήστες των φυτοπροστατευτικών προϊόντων.

23. Τα έγγραφα για τον έλεγχο της τήρησης των υποχρεώσεων των ελαιοτριβείων και των μεταποιητικών μονάδων βρώσιμης ελιάς.

24. Τα έγγραφα για τον έλεγχο των αδειοδοτημένων επιχειρήσεων καταπολέμησης εντόμων και τρωκτικών σε κατοικημένους χώρους.

25. Τα έγγραφα για τον έλεγχο των εξεταστικών κέντρων χορήγησης αδειών χρήσης φυτοπροστατευτικών προϊόντων.

A.4) Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Φυτικής και Ζωικής Παραγωγής της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής της Περιφερειακής Ενότητας Σερρών για:

1. Την έκδοση άδειας παρέκκλισης της Βιολογικής Γεωργίας.

2. Την έκδοση βεβαιώσεων ιδιότητας του Αγρότη (Ν. 2520/1997 - Μέτρα για τους Νέους Αγρότες) και τα σχετικά έγγραφα ρυθμίσεων θεμάτων Νέων αγροτών - Αγροτών - Εργατών γης του ν. 2520/1997.

3. Την έκδοση βεβαιώσεων για ανέγερση γεωργικών αποθηκών μέχρι 15τ.μ. χωρίς οικοδομική άδεια.

4. Την έκδοση αδειών κυκλοφορίας, δελτίων ταξινόμησης ή αντιγράφων αυτών και απογραφής των πάσης φύσεως γεωργικών μηχανημάτων.

5. Την έκδοση απόφασης για κάλυψη της μείωσης αμοιβών μηχανικών στις αγροτικές κατασκευές/πρώτη κατοικία (Ν. 2520/97-Μέτρα για τους Νέους Αγρότες).

6. Την έκδοση βεβαιώσεων για εγκεκριμένου τύπου θερμοκηπιακές εγκαταστάσεις προκειμένου να ηλεκτροδοτηθούν.

7. Την έκδοση βεβαιώσεων κατοχής ή όχι γεωργικού μηχανήματος ή διαγραφής.

8. Τα έγγραφα για την διαχείριση του αμπελουργικού δυναμικού και την χορήγηση αδειών νέας φύτευσης οινοποιήσιμων ποικιλιών αμπέλου.

9. Την έκδοση βεβαιώσεων σε αμπελουργούς για την απόσταση στέμφυλων.

10. Την θεώρηση της βεβαίωσης συμμετοχής και παροχής στοιχείων στο πρόγραμμα RICA.

11. Την θεώρηση των καρτελών των παραγωγών Ελαιοκομικού και Αμπελουργικού Μητρώου.

12. Την έκδοση βεβαιώσεων σχετικά με το Αμπελουργικό και Ελαιοκομικό Μητρώο.

13. Την έκδοση βεβαίωσης ένταξης στο Εθνικό Ηλεκτρονικό Μελισσοκομικό Μητρώο και Βεβαίωσης Κατοχής Μελισσοσμηνών.

14. Την θεώρηση των συμβάσεων ενεργειακών καλλιεργειών μεταξύ γεωργών και μεταποιητών.

15. Την έκδοση βεβαιώσεων για στοιχεία δηλώσεων καλλιεργειών και οικονομικών ενισχύσεων.

16. Την έκδοση βεβαιώσεων παραγωγών για τις καλλιέργειες που έχουν ενταχθεί στα Αγροπεριβαλλοντικά Προγράμματα.

17. Την έκδοση βεβαιώσεων συμμετοχής στο Πρόγραμμα της Εξισωτικής Αποζημίωσης μέχρι το 2006.

18. Τις εκδόσεις βεβαιώσεων για το περιεχόμενο των Σχεδίων Δράσης Νέων Αγροτών και Σχεδίων Βελτίωσης.

19. Τις εκδόσεις βεβαιώσεων σκοπιμότητας περιεχομένου Σχεδίων Βελτίωσης.

20. Τον έλεγχο ταξινόμησης των σφαγίων χοίρων και κοινοποίησης των σχετικών τιμών.

21. Τα έγγραφα για την εφαρμογή προγραμμάτων βελτίωσης παραγωγής και εμπορίας των προϊόντων μελισσοκομίας.

22. Την έκδοση/θεώρηση βεβαιώσεων συμμετοχής, ένταξης, παροχής στοιχείων και σκοπιμότητας του ΠΑΑ, καθώς και λοιπών προγραμμάτων αντικειμένου του τμήματος.

23. Την συγκέντρωση τεχνικών στοιχείων και στοιχείων λειτουργίας εγγειοβελτιωτικών έργων, δικαιοδοσίας ΤΟΕΒ, ΠΔΕ και Τοπικών Επιτροπών Αρδεύσεων (ΤΕΑ), και την αποστολή τους σε ετήσια βάση στην αρμόδια υπηρεσία του ΥΠΑΑΤ.

24. Την θεώρηση των βιβλίων και στοιχείων που υποχρεούνται να τηρούν οι ΟΕΒ και την παροχή οδηγιών στους ΟΕΒ για τον τρόπο τήρησής τους.

25. Την έκδοση βεβαιώσεων για την ελλειμματικότητα στην μεταποιητική υποδομή.

26. Την έκδοση βεβαιώσεων καταλληλότητας εκτάσεων για γεωργική και κτηνοτροφική εκμετάλλευση, σύμφωνα με τον ν. 634/1977.

Α.5) Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Κτηνιατρικής της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής της Περιφερειακής Ενότητας Σερρών, για:

1. Την εισήγηση για την έκδοση απόφασης έγκρισης καταλληλότητας αποθηκών σπέρματος και τη χορήγηση κωδικού αριθμού καταχώρησης αυτών.

2. Την έκδοση αποφάσεων έγκρισης, καταχώρησης, και χορήγησης κωδικού σε πτηνοτροφικές εκμεταλλεύσεις ωτόκων ορνίθων.

3. Την έκδοση αποφάσεων χορήγησης άδειας και κωδικού μεταφορέα ζώων ζώνων.

4. Την έκδοση αποφάσεων έγκρισης και καταχώρισης κωδικού εμπόρου ζώντων ζώων.

5. Την χορήγηση βεβαίωσης καταλληλότητας οχήματος μεταφοράς ζώντων ζώων για μεταφορά μέχρι 8 ώρες.

6. Την χορήγηση πιστοποιητικού έγκρισης οδικού μέσου για μεταφορές μεγάλης διάρκειας.

7. Την χορήγηση άδειας εισαγωγής ζώντων ζώων (χερσαίων και υδροβίων), πτηνών, αυγών επώασης, ωαρίων, σπέρματος, δολωμάτων αλιείας, και άλλων παρόμοιων προϊόντων από Τρίτες χώρες.

8. Την χορήγηση βεβαίωσης συνδρομής νομίμων προϋποθέσεων λειτουργίας ιατρείων μικρών ζώων και κτηνιατρικών κλινικών.

9. Την εισήγηση έγκρισης σταθμών ανάπαυσης - σημείων ελέγχων των ζώων κατά τη μεταφορά αυτών και την εντολή ελέγχου της λειτουργίας αυτών.

10. Την έκδοση βεβαίωσης καταχώρησης και έγκρισης εγκαταστάσεων εκτροφής ζώων (κουνελιών, λαγών, ορτυκίων, γουνοφόρων κ.τ.λ.) σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

11. Την έκδοση απόφασης χορήγησης άδειας διοργάνωσης εκθέσεων ζώων συντροφιάς.

12. Την εισήγηση για την έγκριση, την τροποποίηση και την αναστολή λειτουργίας εγκαταστάσεων παραγωγής τροφίμων ζωικής προέλευσης.

13. Την έκδοση αποφάσεων έγκρισης ή ανανέωσης οχήματος/εμπορευματοκιβωτίου μεταφοράς ζωικών υποπροϊόντων ή παράγωγων προϊόντων.

14. Την εντολή για διενέργεια περιοδικού ελέγχου ζώντων δίθυρων μαλακίων και θαλασσινού ύδατος στο πλαίσιο του προγράμματος επιτήρησης των ζωνών παραγωγής διθύρων μαλακίων.

15. Τα έγγραφα (βεβαιώσεις) που αφορούν στον έλεγχο οχημάτων μεταφοράς τροφίμων ζωικής προέλευσης ή ζωικών υποπροϊόντων.

16. Την εντολή σύνταξης εκθέσεων προς την εισαγγελία σε περιπτώσεις κτηνιατρικών παραβάσεων.

17. Τα έγγραφα για τη λήψη και αποστολή δειγμάτων ιστών και προϊόντων ζωικής προέλευσης στα πλαίσια εφαρμογής διαφόρων προγραμμάτων (πρόγραμ-

μα παρακολούθησης αντοχής στις αντιμικροβιακές ουσίες και ελέγχου της υγιεινής και ασφάλειας των τροφίμων).

18. Την χορήγηση ή ανανέωση άδειας καταλληλότητας οχημάτων μεταφοράς νωπών ή κατεψυγμένων κρεάτων, πουλερικών, ιχθυερών και γάλακτος νωπού ή παστεριωμένου.

19. Τα έγγραφα που αφορούν στην καταχώριση υπευθύνων επιχειρήσεων και την καταχώριση των εγκαταστάσεων χειρισμού ζωικών υποπροϊόντων και παράγωγων προϊόντων.

20. Τα έγγραφα που αφορούν στην καταχώρηση εγκαταστάσεων τροφίμων ζωικής προέλευσης, όπως προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία.

21. Τα έγγραφα αναφορικά με την εκπόνηση και εφαρμογή του Εθνικού Προγράμματος Ελέγχου Καταλοίπων.

22. Την έγκριση και καταχώρηση χρηστών και κέντρων συλλογής ζωικών υποπροϊόντων και παράγωγων προϊόντων.

23. Τα έγγραφα για τον έλεγχο και την εφαρμογή του μέτρου ενίσχυσης ιδιωτικής αποθεματοποίησης τυριών.

Α.6) Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Αλιείας της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής της Περιφερειακής Ενότητας Σερρών, για:

1. Τα έγγραφα σχετικά με τη διαδικασία μίσθωσης της αλιευτικής εκμετάλλευσης ιχθυοτρόφων υδάτων.

2. Την έκδοση απόφασης έγκρισης για αντικατάσταση επαγγελματικού αλιευτικού σκάφους και χορήγηση ΑΜΑΣ, αντικατάσταση μηχανής, μετασκευή, μεταβίβαση κυριότητας, ανακαταμέτρηση, χορήγηση αλιευτικών εργαλείων και αλλαγή στοιχείων.

3. Την απόφαση για την έγκριση χορήγησης, την έκδοση και την ανανέωση των επαγγελματικών αδειών αλιείας σκαφών εσωτερικών υδάτων.

4. Την γνωμοδότηση για έγκριση χορήγησης αδειών αλίευσης εκτός χωρικών υδάτων και αδειών αλίευσης μεγάλων πελαγικών ψαριών σε επαγγελματικά σκάφη παράκτιας και μέσης αλιείας.

5. Την γνωμοδότηση για την χορήγηση άδειας συλλογής υδροβίων οργανισμών για ερευνητικούς σκοπούς.

6. Την απόφαση για την έγκριση χορήγησης επαγγελματικής άδειας αλιείας σκάφους θαλάσσιας αλιείας.

7. Την γνωμοδότηση για την παραχώρηση χρήσης θαλάσσιων και λιμναίων υδάτινων εκτάσεων για την ίδρυση, επέκταση ή μετεγκατάσταση μονάδων υδατοκαλλιέργειας.

8. Την γνωμοδότηση για την έγκριση των περιβαλλοντικών όρων για την εγκατάσταση υδατοκαλλιεργειών και μεταποιητικών μονάδων, υδροηλεκτρικών φραγμάτων, για την κατασκευή και λειτουργία ιχθυοβελτιωτικών έργων και έργων υποδομής σε υδάτινα συστήματα.

9. Την απόφαση για την εισαγωγή από το εξωτερικό ζώντων υδροβίων ζώων και φυτών ή φυκιών ή των αυγών τους για τεχνητή εκτροφή ή εμπλουτισμό υδάτων.

10. Την χορήγηση βεβαιώσεων σχετικών με αλιευτική, υδατοκαλλιεργητική και μεταποιητική δραστηριότητα.

11. Τη χορήγηση βεβαίωσης για την εμπορία και την ενδοκοινοτική διακίνηση των αλιευόμενων χελιών από σκάφη εσωτερικών υδάτων.

12. Την χορήγηση σχετικής άδειας μετακίνησης για εισαγωγή ξένων ή μετακίνηση απόντων ειδών σε τοπικό επίπεδο για χρήση στις υδατοκαλλιέργειες.

13. Την χορήγηση άδειας αλιείας γόνου ιχθύων και λοιπών υδρόβιων οργανισμών.

14. Την έγκριση χορήγησης και την έκδοση άδειας αλιείας χελιού σε επαγγελματικά αλιευτικά σκάφη εσωτερικών υδάτων.

15. Την έκδοση αποφάσεων άδειας αλίευσης μικρών πελαγικών ειδών γαύρου και σαρδέλας σε γριγρι.

16. Την έγκριση και αναγγελία διενέργειας αλιευτικού τουρισμού από επαγγελματικά αλιευτικά σκάφη.

17. Τα έγγραφα για ενημέρωση και την παροχή οδηγιών επί θεμάτων αλιείας και υδατοκαλλιέργειών στους αλιευτικούς Συνεταιρισμούς, αλιευτικούς Συλλόγους, Ομάδες Παραγωγών και λοιπούς ενδιαφερόμενους πολίτες.

18. Την έκδοση αποφάσεων χορήγησης αδειών αλίευσης με το εργαλείο δίχτυ τράτας βυθού σε μηχανότρατες.

19. Την έκδοση απόφασης χορήγησης αδειών αλιείας για τα είδη αχινού, ολοθούρια, συμιακό γαριδάκι κ.ά. σε επαγγελματικά σκάφη.

20. Την έκδοση απόφασης χορήγησης άδειας αλιείας των ειδών γαρίδα κόκκινη και γαρίδα γαλαζοκόκκινη με το αλιευτικό εργαλείο τράτα βυθού με πόρτες.

21. Τη γνωμοδότηση που αφορά στην ίδρυση μονάδων υδατοκαλλιέργειας, αξιοποίησης αλιευμάτων, Κέντρων Αποστολής, εξυγιαντηρίων και ιχθυοβελτιωτικών έργων υποδομής.

22. Τα έγγραφα σχετικά με την υλοποίηση του προγράμματος παρακολούθησης ποιότητας υδάτων.

Α.7) Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Πολιτικής Γης της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής της Περιφερειακής Ενότητας Σερρών, για:

1. Την χορήγηση θεωρημένων διαγραμμάτων-αποσπασμάτων και τεχνικών στοιχείων.

2. Την έκδοση απόφασης καταχώρησης, πριν την κύρωση αναδασμού μεταβολών από μεταβιβάσεις εν ζωή συνέπεια θανάτου - δικαστικές πράξεις.

3. Την διόρθωση και συμπλήρωση Κτηματολογικών Στοιχείων Αναδασμού και οριστικού τίτλου κυριότητας.

4. Τα έγγραφα σχετικά με την δημιουργία και αποστολή φακέλων, μετά από καταγγελία για καταπάτηση ακινήτων, στην Επιτροπή ελέγχου και Νομιμότητας της Α.Δ.Μ.Θ. για διενέργεια διοικητικών αποβολών και επιβολή προστίμων.

5. Τα έγγραφα σχετικά με τη δημιουργία φακέλων για υποθέσεις προσφυγών ιδιωτών στα Διοικητικά Δικαστήρια, Α.Δ.Μ.Θ. ΝΣΚ, ΣΤΕ κ.λπ.

6. Τα πρόδηλα σφάλματα - γεωμετρικές μεταβολές στις περιοχές που έχουν ήδη ενταχθεί στο Εθνικό Κτηματολόγιο.

7. Τα έγγραφα σχετικά με την διαχείριση και προστασία εκτάσεων του ΥΠΑΑΤ.

8. Τα έγγραφα σχετικά με την διαχείριση τμημάτων ακινήτων από Δήμους, όπου έχουν διανοίξει γεωτρήσεις για αρδευτικούς ή υδρευτικούς σκοπούς.

9. Την έκδοση αποφάσεων διόρθωσης ή ακύρωσης Τίτλων κυριότητας, κτηματολογικών στοιχείων και αποφάσεων Επιτροπών Απαλλοτριώσεων.

10. Την έκδοση βεβαίωσης τιμημάτων στις ΔΟΥ για παραχωρήσεις κατά κυριότητα και χρήση ακινήτων.

11. Την έκδοση βεβαίωσης, η οποία αποτελεί τίτλο δεκτικό μεταγραφής για ακίνητα που μεταβιβάστηκαν στην οικεία Εκκλησιαστική Επιτροπή ή στη Σχολική Επιτροπή ή στο Σχολικό Ταμείο.

12. Την έκδοση Διακήρυξης Δημοπρασιών και αποφάσεων για κατά χρήση παραχώρηση.

13. Την προβολή ή μη δικαιωμάτων κυριότητας από το Ελληνικό Δημόσιο επί ακινήτων του ΥΠΑΑΤ.

14. Την προσκύρωση εκτάσεων του ΥΠΑΑΤ σε τρίτους ιδιοκτήτες σε πράξεις εφαρμογής πολεοδομικής μελέτης ένταξης σε ρυμοτομικό σχέδιο.

15. Την υποβολή δηλώσεων ιδιοκτησίας, ενστάσεων στο Εθνικό Κτηματολόγιο για διασφάλιση δικαιωμάτων κυριότητας του Ελληνικού Δημοσίου, διαχείρισης ΥΠΑΑΤ.

2) Τελικές διατάξεις

α.) Τα αναφερόμενα στην παρούσα απόφαση στην παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής «ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ» σε Προϊσταμένους των Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων, Υποδιευθύνσεων και Τμημάτων ισχύουν σε κάθε περίπτωση έλλειψης, απουσίας ή κωλύματός τους και για τους νόμιμους αναπληρωτές τους. Σε περίπτωση έλλειψης, απουσίας ή κωλύματος και των νόμιμων αναπληρωτών τους, η παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής παρέχεται στα ιεραρχικά ανώτερα αυτών υπηρεσιακά/διοικητικά όργανα.

β.) Οι εξουσιοδοτούμενοι, με την παρούσα απόφαση, να υπογράφουν «ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ» υποχρεούνται να ενημερώνουν τα ανώτερα αυτών υπηρεσιακά ή διοικητικά όργανα για κάθε σοβαρό θέμα και δύναται να προσκομίζουν σε αυτά για υπογραφή σχετικές αποφάσεις, πράξεις ή έγγραφα, που αφορούν τα θέματα αυτά.

γ.) Με την δημοσίευση της παρούσας καταργείται η υπ' αρ. 104057 (143)/10-02- 2022 απόφασή μας για παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής εγγράφων, αποφάσεων και άλλων πράξεων «ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ», σε Προϊσταμένους των Υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Σερρών της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας (Β' 702).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Σέρρες, 25 Ιανουαρίου 2024

Ο Αντιπεριφερειάρχης

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΣΠΥΡΟΠΟΥΛΟΣ