



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

2 Φεβρουαρίου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 767

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 2/8.2/21.12.2023

Έγκριση τρίτης τροποποίησης, εναρμόνιση με τον ν. 4957/2022 και κωδικοποίηση του Καταστατικού του Ν.Π.Ι.Δ. του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου (Ε.Μ.Π.) με την επωνυμία «Εταιρεία Αξιοποίησης και Διαχείρισης της Περιουσίας του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου - Τεχνολογικό Πολιτιστικό Πάρκο Λαυρίου» (ΕΑΔΙΠ.ΕΜΠ-ΤΠΠΛ).

ΤΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΕΤΣΟΒΙΟΥ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

α. Το άρθρο 260 και την παρ. 1 του άρθρου 474 του ν. 4957/2022 (Α' 141).

β. Την από 21/12/2023 προφορική εισήγηση του Πρύτανη του Ε.Μ.Π. και Προέδρου της Γενικής Συνέλευσης (Γ.Σ.) της Ε.Α.Δ.Ι.Π. Ε.Μ.Π., Καθηγητή, Ιωάννη Κ. Χατζηγεωργίου

γ. Τη συζήτηση που ακολούθησε και τις απόψεις και θέσεις που εκφράστηκαν,

δ. το γεγονός ότι από την παρούσα δεν προκαλείται δαπάνη, εγκρίνει:

Την τρίτη τροποποίηση, εναρμόνιση με τον ν. 4957/2022 και κωδικοποίηση του Καταστατικού του Ν.Π.Ι.Δ. του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου (Ε.Μ.Π.) με την επωνυμία «Εταιρεία Αξιοποίησης και Διαχείρισης της Περιουσίας του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου - Τεχνολογικό Πολιτιστικό Πάρκο Λαυρίου» (ΕΑΔΙΠ.ΕΜΠ-ΤΠΠΛ), η οποία έχει ως εξής:

«ΤΡΙΤΗ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ, ΕΝΑΡΜΟΝΙΣΗ ΜΕ Ν. 4957/2022 ΚΑΙ ΚΩΔΙΚΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ ΤΟΥ Ν.Π.Ι.Δ. ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΕΤΣΟΒΙΟΥ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ (Ε.Μ.Π.)

«ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΕΤΣΟΒΙΟΥ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟ ΠΑΡΚΟ ΛΑΥΡΙΟΥ»

(ΕΑΔΙΠ.ΕΜΠ - ΤΠΠΛ)

ΠΡΟΟΙΜΙΟ

Με το π.δ. 150/1996 (Α' 112), εγκρίθηκε η ίδρυση του ειδικού νομικού προσώπου ιδιωτικού δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.) για την αξιοποίηση και διαχείριση της περιουσίας του ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΕΤΣΟΒΙΟΥ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ (Ε.Μ.Π.) με την

επωνυμία «ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΕΤΣΟΒΙΟΥ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ» και τον διακριτικό τίτλο «ΕΑΔΙΠ.ΕΜΠ» και εγκρίθηκε το Καταστατικό του.

Με την υπ' αρ. 159/1/19.12.2018 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου (Δ.Σ.) της Εταιρείας και την υπ' αρ. 29/6/25.01.2019 απόφαση της Γενικής Συνέλευσης (Γ.Σ.) της Εταιρείας εγκρίθηκε η πρώτη τροποποίηση και κωδικοποίηση του Καταστατικού, η οποία καταχωρίστηκε στο Γ.Ε.ΜΗ. με Κ.Α.Κ. 1755682/3.6.2019.

Με την υπ' αρ. 168/3/16.6.2020 απόφαση του Δ.Σ. της Εταιρείας και την υπ' αρ. 31/6/25.8.2020 απόφαση της Γ.Σ. της Εταιρείας εγκρίθηκε η δεύτερη τροποποίηση (άρθρο 6 παρ. 6) και κωδικοποίηση του Καταστατικού, η οποία καταχωρίστηκε στο Γ.Ε.ΜΗ. με Κ.Α.Κ. 2314967/26.10.2020.

Ήδη, με την υπ' αρ. 182/3/2023 απόφαση του Δ.Σ. της Εταιρείας και την υπ' αρ. 34/7/2023 απόφαση της Γ.Σ. της Εταιρείας εγκρίθηκε η τρίτη τροποποίηση, εναρμόνιση με τον ν. 4957/2022 (Α' 141) και νέα κωδικοποίηση του Καταστατικού, το οποίο πλέον έχει ως ακολούθως:

“ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ ΕΑΔΙΠ.ΕΜΠ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις και αποφάσεις:

α) Των άρθρων 3 παρ. 7 και 50 παρ. 1 του ν. 1268/1982 (Α' 87), όπως ισχύουν,

β) του άρθρου 70 παρ. 12 του ν. 1566/1985 (Α' 167),

γ) του άρθρου 2 παρ. 2 εδάφιο β ΙΧ του ν. 2083/1992 (Α' 159),

δ) του άρθρου 29Α του ν. 1558/1985 (Α' 137), όπως αυτό προσετέθη με το άρθρο 27 του ν. 2081/1992 (Α' 154),

ε) του π.δ. 150/1996 (Α' 112),

στ) της παρ. 3 του άρθρου 81 του ν. 4009/2011 (Α' 195),

ζ) του κ.ν. 2190/1920 και ήδη του ν. 4548/2018 (Α' 104),

όπως ισχύει,

η) της υπ' αρ. 29/6/25.01.2019 απόφασης της Γ.Σ. της ΕΑΔΙΠ.ΕΜΠ,

θ) της υπ' αρ. 32/6/25.8.2020 απόφασης της Γ.Σ. της ΕΑΔΙΠ.ΕΜΠ,

ι) των άρθρων 260 έως και 266 του ν. 4957/2022 (Α' 141),

ια) της υπ' αρ. 34/7/2023 απόφασης της Γ.Σ. της ΕΑΔΙΠ. ΕΜΠ,

ΑΡΘΡΟ ΠΡΩΤΟ

Ίδρυση

1. Ιδρύεται ειδικό νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.) με την επωνυμία «ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΕΤΣΟΒΙΟΥ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ». Ήδη, η επωνυμία του έχει ως ακολούθως «ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΕΤΣΟΒΙΟΥ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ - ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟ ΠΑΡΚΟ ΛΑΥΡΙΟΥ».

2. Αποστολή της Εταιρείας είναι η σύμφωνα με τα άρθρα 260 επ. του ν. 4957/2022 αξιοποίηση και διαχείριση κατά το άρθρο 261 παρ. 1 της κινητής περιουσίας, της ακίνητης περιουσίας και της διανοητικής ιδιοκτησίας του ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΕΤΣΟΒΙΟΥ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ (Ε.Μ.Π.).

3. Η Εταιρεία λειτουργεί για την εξυπηρέτηση των συμφερόντων και σκοπών του Ε.Μ.Π., ως ανώνυμη εταιρεία, διεπόμενη ως προς την οργάνωση και λειτουργία της από τις σχετικές διατάξεις του ν. 4957/2022, το παρόν καταστατικό και συμπληρωματικά τον ν. 4548/2018, ως εκάστοτε ισχύει.

ΑΡΘΡΟ ΔΕΥΤΕΡΟ

Καταστατικό

Εγκρίνεται το καταστατικό του ν.π. με την επωνυμία «ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΕΤΣΟΒΙΟΥ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ - ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟ ΠΑΡΚΟ ΛΑΥΡΙΟΥ», όπως τροποποιήθηκε και κωδικοποιήθηκε με την υπ' αρ. 1 απόφαση της υπ' αρ. 159/19.12.2018 συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου αυτού και την υπ' αρ. 6 απόφαση της υπ' αρ. 29/25.01.2019 συνεδρίασης της Γενικής Συνέλευσης αυτού (πρώτη τροποποίηση), ακολούθως με την υπ' αρ. 3 απόφαση της υπ' αρ. 168/16.6.2020 συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου αυτού και την υπ' αρ. 6 απόφαση της υπ' αρ. 31/25.8.2020 συνεδρίασης της Γενικής Συνέλευσης αυτού (δεύτερη τροποποίηση) και ήδη με την υπ' αρ. 3 απόφαση της υπ' αρ. 182/5.7.2023 συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου αυτού και την υπ' αρ. 7 απόφαση της υπ' αρ. 34/2023 συνεδρίασης της Γενικής Συνέλευσης αυτού (τρίτη τροποποίηση/εναρμόνιση/κωδικοποίηση), το οποίο έχει ως εξής:

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'

ΕΠΩΝΥΜΙΑ - ΕΔΡΑ - ΔΙΑΡΚΕΙΑ

Άρθρο 1

Επωνυμία - Διακριτικός τίτλος - Σήμα

1. Το ειδικό νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου, το οποίο ιδρύθηκε με το άρθρο Πρώτο του π.δ. 150/1996, φέρει πλέον την επωνυμία «ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΕΤΣΟΒΙΟΥ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ - ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟ ΠΑΡΚΟ ΛΑΥΡΙΟΥ» και λειτουργεί ως ανώνυμη εταιρεία. Η σύντμηση της επωνυμίας είναι «ΕΑΔΙΠ ΕΜΠ - ΤΠΠΛ» και αποτελεί το διακριτικό τίτλο της. Για τις σχέσεις της Εταιρείας με την αλλοδαπή, η επωνυμία αποδίδεται ως «NATIONAL TECHNICAL UNIVERSITY OF ATHENS ASSET MANAGEMENT AND DEVELOPMENT CORPORATION LAVRION TECHNOLOGICAL CULTURAL PARK» με αντίστοιχη σύντμηση «NTUA AMDC - LTCP».

2. Το σήμα της Εταιρείας συγκροτεί σύνθεση, η οποία αποτελείται από τις επωνυμίες ΕΜΠ και ΕΑΔΙΠ ΕΜΠ και ΤΠΠΛ και στη δεξιά πλευρά το σήμα του ΤΠΠΛ. Σήματα της Εταιρείας είναι οι επωνυμίες ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΕΤΣΟΒΙΟΥ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ και ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟ ΠΑΡΚΟ ΛΑΥΡΙΟΥ, οι συντομογραφίες ΕΑΔΙΠ ΕΜΠ και ΤΠΠΛ και το σήμα του ΤΠΠΛ, τα οποία θα κατοχυρωθούν κατά Νόμο.

3. Τα σήματα αποτελούν περιουσιακά στοιχεία της Εταιρείας.

Άρθρο 2

Έδρα - Παραρτήματα

1. Η έδρα της Εταιρείας βρίσκεται στο Δήμο Ζωγράφου της Περιφερειακής Ενότητας Κεντρικού Τομέα Αθηνών της Περιφέρειας Αττικής και συγκεκριμένα στην Πολυτεχνειούπολη του Ε.Μ.Π.

2. Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας δύναται να ιδρύονται ή/και να καταργούνται για τις ανάγκες της Εταιρείας γραφεία, παραρτήματα, κέντρα, μονάδες, υποκαταστήματα ή άλλες μορφές δευτερεύουσας εγκατάστασης στην ημεδαπή ή στην αλλοδαπή. Με την ίδια απόφαση καθορίζονται όροι εγκατάστασης και λειτουργίας αυτών.

Άρθρο 3

Διάρκεια

Η διάρκεια της Εταιρείας ορίζεται σε εκατό (100) έτη.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β'

ΜΕΤΟΧΙΚΟ ΚΕΦΑΛΑΙΟ, ΜΕΤΟΧΟΣ, ΜΕΤΟΧΗ

Άρθρο 4

Μετοχικό Κεφάλαιο

Το αρχικό μετοχικό κεφάλαιο της Εταιρείας ανήρχετο στο ποσό των είκοσι εκατομμυρίων (20.000.000) δραχμών, το οποίο καταβλήθηκε ολόκληρο από το ΕΜΠ. Το άνω ποσό από 1.1.2002 μετετράπη σε πενήντα οκτώ χιλιάδες εξακόσια ενενήντα τέσσερα (58.694) ευρώ, σύμφωνα με το άρθρο 11 του ν. 2842/2000, ενώ με την από 1.3.2002 απόφαση της Γενικής Συνέλευσης αυξήθηκε κατά χίλια τριακόσια έξι (1.306) ευρώ, το οποίο καταβλήθηκε ολόκληρο από το ΕΜΠ και ως εκ τούτου το μετοχικό κεφάλαιο ανήρχετο στο ποσό των εξήντα χιλιάδων (60.000) ευρώ. Ήδη, με την από 29/5/25.01.2019 απόφαση της Γενικής Συνέλευσης το μετοχικό κεφάλαιο αυξήθηκε εκ νέου, κατά το ποσό των σαράντα χιλιάδων (40.000) ευρώ, το οποίο επίσης καταβλήθηκε ολόκληρο από το Ε.Μ.Π. και ως εκ τούτου το μετοχικό κεφάλαιο ανέρχεται σήμερα στο ποσό των εκατό χιλιάδων (100.000) ευρώ.

Άρθρο 5

Μέτοχος - Μετοχή

1. Μοναδικός μέτοχος της Εταιρείας είναι το Ε.Μ.Π.

2. Το μετοχικό κεφάλαιο της Εταιρείας καλύπτεται αποκλειστικά από το Ε.Μ.Π.

3. Η μοναδική μετοχή της Εταιρείας είναι κοινή, ονομαστική, αδιαίρετη και αμεταβίβαστη, η δε ονομαστική αξία αυτής ανέρχεται στο ποσό των εκατό χιλιάδων (100.000) ευρώ.

4. Ο ένας μετοχικός τίτλος είναι αναπαλλοτρίωτος και φέρει τη σφραγίδα της Εταιρείας, την ημερομηνία έκδοσης και τις υπογραφές του Προέδρου και του Αντιπροέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου.

5. Σε κάθε περίπτωση αύξησης του μετοχικού κεφαλαίου, το ποσό καλύπτεται από το Ε.Μ.Π.

6. Με απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης του ΕΜΠ, κατόπιν εισήγησης της Επιτροπής Ερευνών του ΕΜΠ, μπορούν να χρησιμοποιούνται περιουσιακά ταμειακά διαθέσιμα (αποθεματικά) του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του ΕΜΠ για την κάλυψη της αύξησης του μετοχικού κεφαλαίου της Εταιρείας.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ'

ΣΚΟΠΟΣ - ΟΡΙΣΜΟΙ

Άρθρο 6

Αποστολή - Σκοπός

1. Αποστολή της Εταιρείας είναι η διαχείριση και αξιοποίηση: α) της ακίνητης περιουσίας, β) της κινητής περιουσίας και γ) της διανοητικής ιδιοκτησίας του ΕΜΠ, σύμφωνα με τις αρχές της διαφάνειας και της χρηστής οικονομικής διαχείρισης, με σκοπό την προώθηση της αποτελεσματικότερης διαχείρισής τους και την πλήρη αξιοποίηση των δυνατοτήτων τους, σύμφωνα με τους κανόνες της ιδιωτικής οικονομίας, καθώς και τη διασφάλιση και μεγιστοποίηση της αξίας τους, των προσόδων και της οικονομικής απόδοσής τους, προς εξυπηρέτηση της αποστολής του ΕΜΠ. Η Εταιρεία, στο πλαίσιο της αποστολής της, δύναται να διεξάγει κάθε ενέργεια και πράξη που αποβλέπει στην απόκτηση μέσων και πόρων για την ενίσχυση της εκπαιδευτικής και ερευνητικής διαδικασίας και ανάπτυξης του Ε.Μ.Π.

2. Σκοπός της Εταιρείας είναι η αξιοποίηση και διαχείριση των περιουσιακών στοιχείων του ΕΜΠ, τα οποία αυτό αναθέτει στην Εταιρεία, καθώς και η προώθηση της ορθότερης διαχείρισης των στοιχείων αυτών προς πλήρη αξιοποίηση τους, σύμφωνα με τους κανόνες της δημοσιότητας, διαφάνειας, χρηστής και επιμελούς διαχείρισης και της οικονομίας και το συμφέρον για την εξυπηρέτηση της αποστολής του Ε.Μ.Π. Επίσης, περιλαμβάνεται, κάθε άλλος σκοπός ή υπηρεσία, εφόσον προβλέπεται από την εκάστοτε ισχύουσα σχετική με τις εταιρείες αξιοποίησης της περιουσίας των Α.Ε.Ι. νομοθεσία.

3. Οι δραστηριότητες της Εταιρείας είναι ενδεικτικά: α) Η αντιπροσώπευση του Ε.Μ.Π. και η ενέργεια στο όνομα και για λογαριασμό του κάθε δικαιοπραξίας ή πράξης διοίκησης, διαχείρισης, εκμετάλλευσης και διάθεσης της ακίνητης περιουσίας του, β) η εκμίσθωση ή παραχώρηση της χρήσης της ακίνητης και κινητής περιουσίας του που τίθεται υπό τη διοίκηση και διαχείριση της Εταιρείας, στο πλαίσιο προγραμματικής συμφωνίας που συνάπτεται με το ΕΜΠ, προς όφελος του, γ) η διαχείριση των κληροδοτημάτων του, σύμφωνα με τους όρους που τίθενται κατά περίπτωση, δ) η διασφάλιση και προστασία της ακίνητης και κινητής περιουσίας του, ε) η απογραφή και η τήρηση αρχείου της ακίνητης και κινητής περιουσίας του, των τίτλων ιδιοκτησίας της και κάθε άλλου σχετικού εγγράφου, καθώς και η ψηφιοποίησή τους, στ) η εκπόνηση και ανάθεση μελετών για την αξιοποίηση της ακίνητης περι-

ουσίας του, ζ) η εκπόνηση και ανάθεση οικονομικών και τεχνικών μελετών, μελετών κατασκευής και συντήρησης, υπηρεσιών επίβλεψης, διοίκησης, οργάνωσης και διαχείρισης ακινήτων και τεχνικών έργων, καθώς και κάθε μελετητικού και συμβουλευτικού έργου και υπηρεσίας, για την ακίνητη και κινητή περιουσία που διοικεί και διαχειρίζεται η Εταιρεία για λογαριασμό του, η) η ανάθεση και ανάληψη, επίβλεψη και κατασκευή τεχνικών έργων, όπως οικοδομικών, ηλεκτρολογικών, μηχανολογικών, ενεργειακών, υδραυλικών, έργων εκσυγχρονισμού και ανακαίνισης ακινήτων, καθώς και κάθε είδους κατασκευαστικού έργου για την ακίνητη περιουσία που διοικεί και διαχειρίζεται, θ) η παραχώρηση χρήσης επ' αμοιβή αμφιθεάτρων, χώρων, εξοπλισμού και λοιπών υποδομών του, για τη διοργάνωση ιδίως συνεδρίων, ημερίδων, σεμιναρίων και καλλιτεχνικών εκδηλώσεων, σε τρίτα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, εφόσον δεν παρακωλύεται η εκπαιδευτική, ερευνητική και διοικητική λειτουργία του Ιδρύματος, ι) η παραχώρηση χρήσης επ' αμοιβή χώρων και λοιπών υποδομών του Ιδρύματος για τη στήριξη νεοφυών επιχειρήσεων μεταπτυχιακών φοιτητών, υποψήφιων διδασκτόρων και μεταδιδακτόρων, εφόσον δεν παρακωλύεται η εκπαιδευτική, ερευνητική και διοικητική λειτουργία του Ιδρύματος, ια) η οικονομική διαχείριση και λειτουργία των Μουσείων του, ιβ) η έκδοση πανεπιστημιακών συγγραμμάτων και λοιπών επιστημονικών βιβλίων και περιοδικών σε έντυπη και ψηφιακή μορφή και η διαχείριση των δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας επί των εκδόσεων αυτών, ιγ) η εκμετάλλευση κυλικείων, εστιατορίων και λοιπών καταστημάτων εντός των Ιδρύματος για την υποστήριξη των αναγκών των φοιτητών και του προσωπικού του, ιδ) η πώληση αναμνηστικών ειδών και ειδών δώρων, ιε) η λειτουργία και εκμετάλλευση παιδικών σταθμών και νηπιαγωγείων, ιστ) η λειτουργία και εκμετάλλευση γυμναστηρίων και εγκαταστάσεων άθλησης, ιζ) η οργάνωση και διεξαγωγή επιστημονικών, πολιτιστικών, καλλιτεχνικών, ψυχαγωγικών και λοιπών εκδηλώσεων, ιη) η προβολή, προώθηση, διάχυση και εμπορική αξιοποίηση της διανοητικής, πνευματικής και βιομηχανικής ιδιοκτησίας του, ιθ) η λειτουργία της ως φορέα πιστοποίησης γνώσεων, κ) Η παροχή υπηρεσιών ως Φορέας Πιστοποίησης Προσώπων (ΦΠΠ) σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο ISO 17024 με το διακριτικό τίτλο ΠΡΟΜΗΘΕΑΣ ο οποίος για τη σχέση του με την αλλοδαπή αποδίδεται ως PROMETHEUS. Ο ΦΠΠ δεν παρέχει εκπαιδευτικές δραστηριότητες σχετικές με τα σχήματα πιστοποίησης προσώπων που προσφέρει, κα) η διενέργεια οποιασδήποτε άλλης πράξης, εργασίας και συναλλαγής, που είναι άμεσα ή έμμεσα συναφής, συμπληρωματική ή επιβοηθητική των σκοπών της.

4. Ρητά αναφέρεται ότι η ως άνω απαρίθμηση των δραστηριοτήτων και μέσων της Εταιρείας είναι ενδεικτική και όχι περιοριστική και ότι η Εταιρεία μπορεί να προβαίνει σε οποιαδήποτε άλλη ενέργεια ή πράξη συμβάλλει στην εκπλήρωση του σκοπού της ειδικότερα, εφόσον αυτές αποφασιστούν από το αρμόδιο όργανο.

5. Βασική δραστηριότητα της Εταιρείας είναι η οργάνωση, διαχείριση, ανάπτυξη, αξιοποίηση και λειτουργία του Επιστημονικού Τεχνολογικού Πάρκου (Ε.Τ.Π.) με την επωνυμία «ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟ ΠΑΡΚΟ ΛΑΥ-

ΡΙΟΥ του ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΕΤΣΟΒΙΟΥ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ» και το διακριτικό τίτλο «ΤΠΠΛ- ΕΜΠ», η οποία (επωνυμία) για τις σχέσεις του Ε.Τ.Π. με την αλλοδαπή αποδίδεται ως «LAVRION TECHNOLOGICAL CULTURAL PARK OF THE NATIONAL TECHNICAL UNIVERSITY OF ATHENS» και ο διακριτικός τίτλος ως «LTCP- NTUA».

6. Το ΤΠΠΛ ιδρύθηκε και αναπτύσσεται σε Δημόσιο Ακίνητο στο Λαύριο Αττικής, το οποίο δυνάμει της από 30.12.1992 Σύμβασης Παραχώρησης Ακινήτου, το Ελληνικό Δημόσιο (Υπουργείο Πολιτισμού) παραχώρησε στο Εθνικό Μετσόβιο Πολυτεχνείο (ΕΜΠ), με το δικαίωμα αποκλειστικής διαχείρισης και αξιοποίησης του με όλες τις κτιριακές και μηχανολογικές εγκαταστάσεις και ολόκληρο τον εξοπλισμό των εγκαταστάσεων. Το άνω Ακίνητο στο Λαύριο Αττικής, αποτελεί οικοπεδική έκταση με κτίσματα, τα οποία αποτελούσαν το κυρίως εργοστάσιο της ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία «Γαλλική Εταιρεία Μεταλλείων Λαυρίου αε» (ΓΕΜΛ), όπως ειδικότερα περιγράφονται στην ανωτέρω Σύμβαση Παραχώρησης και στο από Ιουλίου 1992 Τοπογραφικό Διάγραμμα του Πολιτικού Μηχανικού Γ. Κατσίκα, το οποίο επισυνάπτεται στο υπ' αριθμό 614/12.8.1992 συμβόλαιο αγοραπωλησίας ακινήτων της Συμβολαιογράφου Αθηνών Μαρίας Θεμ. Σοφού, υπογραφέντος μεταξύ της ΓΕΜΛ, ως πωλήτριας, και της πρώην Κτηματικής Εταιρίας του Δημοσίου, ως εκπροσώπου του Ελληνικού Δημοσίου, ως αγοράστριας, νομίμως μεταγεγραμμένου στο Υποθηκοφυλακείο Λαυρίου. Επί του ανωτέρω Ακινήτου ιδιοκτησίας του Ελληνικού Δημοσίου έχει ιδρυθεί και λειτουργεί από το ΕΜΠ το Επιστημονικό Τεχνολογικό Πάρκο (ΕΤΠ) με την επωνυμία «Τεχνολογικό Πολιτιστικό Πάρκο Λαυρίου» (ΤΠΠΛ), σκοπός του οποίου είναι η σύνδεση της έρευνας με την παραγωγή και η ανάπτυξη καινοτόμων τεχνολογικών και βιομηχανικών εφαρμογών.

7. Ειδικότερα, το ΤΠΠΛ-ΕΜΠ ως Επιστημονικό και Τεχνολογικό Πάρκο (Ε.Τ.Π.) είναι περιοχή με σκοπό την ενίσχυση των δεσμών της ακαδημαϊκής, ερευνητικής και τεχνολογικής κοινότητας με τις καινοτόμες επιχειρήσεις και τους φορείς τους, τη μεταφορά τεχνολογίας, τη διάδοση της καινοτομίας, την υποστήριξη νέων καινοτόμων επιχειρηματικών προσπαθειών, την ενθάρρυνση και προσέλκυση καινοτόμων και νεοφυών επιχειρήσεων, την ίδρυση εκπαιδευτικού κέντρου, τη συνεργασία με τοπικούς φορείς για την τοπική και περιφερειακή ανάπτυξη και την προώθηση της καινοτομικής επιχειρηματικής συμπεριφοράς.

8. Σκοποί του ΤΠΠΛ-ΕΜΠ μεταξύ άλλων είναι:

i. Η διεξαγωγή, ανάπτυξη και φιλοξενία τεχνολογικών, ερευνητικών και εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων και η οργάνωση και προώθηση δράσεων δικτύωσης για την ανάπτυξη τεχνογνωσίας και μεταφορά τεχνολογίας.

ii. Η συμμετοχή σε πρωτοβουλίες για την αξιοποίηση και τη διάχυση των αποτελεσμάτων της έρευνας και της διασύνδεσης της έρευνας με την παραγωγή.

iii. Η εκπόνηση μελετών και εκτέλεση ή/και διαχείριση ερευνητικών και τεχνολογικών ή αναπτυξιακών προγραμμάτων και έργων.

iv. Η λειτουργία επιδεικτικών ερευνητικών εργαστηρίων ή πιλοτικών γραμμών παραγωγής ή εγκαταστάσεων, αυτοτελώς ή σε συνεργασία με άλλους φορείς ή με τη

συμμετοχή του σε οποιοδήποτε παραγωγικό φορέα ή επιχείρηση, στην ημεδαπή ή στην αλλοδαπή.

v. Η συμμετοχή σε χρηματοδοτούμενες εθνικές ή ευρωπαϊκές πρωτοβουλίες δράσεις και έργα.

vi. Κάθε άλλη συναφής με τα παραπάνω δραστηριότητα.

9. Το ΤΠΠΛ-ΕΜΠ λειτουργεί, επίσης, ως πολιτιστικός οργανισμός με ιδιαίτερο αντικείμενο την ανάδειξη, προστασία και διάσωση της βιομηχανικής κληρονομιάς, τη σχέση τεχνολογίας και πολιτισμού και την πολιτιστική διάσταση της εργασίας και της εν γένει παραγωγικής δραστηριότητας.

10. Σκοποί του ΤΠΠΛ-ΕΜΠ ως πολιτιστικού οργανισμού μεταξύ άλλων είναι:

i. Η διάσωση, καταγραφή και ανάδειξη της υλικής και άυλης βιομηχανικής κληρονομιάς και ειδικότερα της πολιτιστικής και τεχνολογικής κληρονομιάς που σχετίζεται με τη διαχρονική εκμετάλλευση των μεταλλείων της Λαυρεωτικής και την ιστορική πορεία της πόλης του Λαυρίου.

ii. Η προστασία, διατήρηση και αποκατάσταση των εγκαταστάσεων και του ιστορικού εξοπλισμού της πρώην ΓΕΜΛ.

iii. Η συμβολή στην ανάπτυξη (υλοποίηση) και λειτουργία του Μουσείου Μεταλλείας-Μεταλλουργίας Λαυρίου, στη διάσωση, λειτουργία και οργάνωση του Ιστορικού Αρχείου Λαυρίου, που είναι στην κατοχή του, η συμπλήρωση του με συναφή βιομηχανικά αρχεία, καθώς και η συμβολή στην έρευνα της ιστορίας της τεχνολογίας και της βιομηχανικής αρχαιολογίας της χώρας γενικότερα. Η προώθηση συνεργειών με άλλους αρχαιικούς φορείς με συναφείς στόχους

iv. Η συμβολή στην πολιτιστική και οικονομική ανάπτυξη μέσω της έρευνας, της προβολής και της αξιοποίησης του πολιτιστικού αποθέματος και η χρήση των νέων τεχνολογιών και μέσων προς την επίτευξη του σκοπού αυτού.

v. Η ανάπτυξη και η προβολή της σύγχρονης πολιτιστικής δημιουργίας μέσω της διοργάνωσης εκθέσεων, εκδηλώσεων, καλλιτεχνικών παραστάσεων ή εν γένει καλλιτεχνικών παραγωγών καθώς και εκπαιδευτικών προγραμμάτων και σεμιναρίων. Η προώθηση συνεργειών μεταξύ των σύγχρονων δημιουργών (τεχνολόγων, καλλιτεχνών κ.ά.) για την ανάπτυξη της καινοτομίας στη δημιουργία.

vi. Η προώθηση συνεργειών με άλλους φορείς με συναφείς στόχους στην Ελλάδα ή τον διεθνή χώρο.

10. Προς επίτευξη των ανωτέρω η Εταιρεία μεριμνά, ασχολείται και σκοπεύει ιδίως:

α) Την εκμίσθωση των χώρων (κτήρια και γήπεδα) που ανήκουν στη διαχείρισή της με τη σύναψη μακροχρόνιων ή βραχυχρόνιων σχετικών συμβάσεων.

β) Την έναντι αμοιβής ή συμμετοχής είσπραξη δικαιωμάτων του Ε.Μ.Π. ή της Εταιρείας για την παροχή υπηρεσιών του προς τρίτους (μελετών, γνωμοδοτήσεων κ.λπ.) είτε αυτές σχετίζονται με το αντικείμενο της Εταιρείας είτε όχι, εφόσον τα έσοδα αυτά ή η δραστηριότητα αυτή του Ε.Μ.Π. προκύψει από ενέργειες της Εταιρείας.

γ) Την επιδίωξη λήψης χρηματοδοτήσεων οποιασδήποτε μορφής, περιλαμβανομένων των επιχορηγήσεων

και την αποδοχή δωρεών, κληρονομιών, κληροδοσιών και άλλων χαρακτηριστικών παροχών, από οποιαδήποτε πηγή, δημόσια ή ιδιωτική, ημεδαπή ή αλλοδαπή, μετά από έγκριση του Διοικητικού Συμβουλίου επ' ονόματι της Εταιρείας ή του ΕΜΠ.

δ) Την ανάθεση υπηρεσιών, έργων και προμηθειών.

ε) την κατασκευή, προμήθεια και διάθεση χονδρική ή/και λιανική δωρεάν ή με αντάλλαγμα και μέσω διαδικτύου αναμνηστικών ειδών και δώρων με επ' αυτών το έμβλημα, το σήμα ή/και τα σύμβολα του Εθνικού Μετσοβίου Πολυτεχνείου (ΕΜΠ), κατά τον ειδικότερο προσδιορισμό του άρθρου 7 παρ. 1δ του παρόντος, σύμφωνα με τη σχετική απόφαση του Ε.Μ.Π.

στ) Τη διενέργεια οποιασδήποτε άλλης ενέργειας ή πράξης συμβάλλει στην εκπλήρωση των σκοπών της.

11. Με απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης, κατόπιν εισήγησης του Διευθυντή Πανεπιστημιακού Εργαστηρίου, είναι δυνατή η ανάθεση της οικονομικής διαχείρισης των πόρων που προέρχονται από την παροχή υπηρεσιών του πανεπιστημιακού εργαστηρίου στην Εταιρεία Αξιοποίησης και Διαχείρισης της Περιουσίας του ΕΜΠ. Με όμοια απόφαση καθορίζεται το ποσοστό παρακράτησης επί των πόρων του, το οποίο παρακρατάται υπέρ της Εταιρείας.

12. Προς εξυπηρέτηση των σκοπών και δράσεων της, η Εταιρεία δύναται να συμμετέχει σε άλλα νομικά πρόσωπα, εφόσον η συμμετοχή σε αυτά προάγει την αποστολή του ΕΜΠ.

Άρθρο 7

Η Εταιρεία ως δημόσιος φορέας

1. Η Εταιρεία λειτουργεί για την εξυπηρέτηση του δημόσιου συμφέροντος και ιδίως του συμφέροντος του Ε.Μ.Π., ανήκει στον ευρύτερο δημόσιο τομέα, όπως αυτός οριοθετείται στην περ. α) της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α' 143), και εξαιρείται από το πεδίο εφαρμογής του ν. 3429/2005 (Α' 314).

2. Η Εταιρεία εφόσον χαρακτηριστεί ως φορέας Γενικής Κυβέρνησης, εφαρμόζει τον ν. 4270/2014, αποκλειστικά ως προς την υποβολή δημοσιονομικών αναφορών που αφορούν: α) στην υποβολή ετήσιου προϋπολογισμού και οποιασδήποτε αναπροσαρμογής του κατά τη διάρκεια του έτους, προϋπολογιστικά, β) στην υποβολή μηνιαίας αναφοράς εκτέλεσης προϋπολογισμού και χρηματοδότησης, απολογιστικά, γ) στην υποβολή μηνιαίων μισθολογικών στοιχείων, απολογιστικά, δ) στην υποβολή μηνιαίας σύνοψης μητρώου δεσμεύσεων, απολογιστικά σε μηνιαία βάση και ετήσια μεγέθη και ε) στις προσλήψεις προσωπικού δυνάμει συμβάσεων εργασίας αορίστου χρόνου.

3. Η Εταιρεία εξαιρείται του π.δ. 715/1979 (Α' 212) και του ν. 4412/2016 (Α' 147) για διαγωνιστικές διαδικασίες κάτω των εκάστοτε σχετικών ορίων του ενωσιακού δικαίου.

Άρθρο 8

Ορισμός «Περιουσίας»

1. Ως «περιουσία» που υπόκειται στη διαχείριση της Εταιρείας, με την έννοια του άρθρου 6, νοούνται υπό τον όρο της παρ. 4 του παρόντος άρθρου ιδίως:

α) Τα παντός είδους ακίνητα του ΕΜΠ.

β) Τα κινητά περιουσιακά στοιχεία του ΕΜΠ (χρήματα καταθέσεις, ομόλογα, μετοχές και άλλα αξιόγραφα εν γένει σε ευρώ ή άλλο νόμισμα).

γ) Τα παντός είδους ακίνητα και εγκαταστάσεις που περιλαμβάνονται στην από 30.12.1992 Σύμβαση Παραχώρησης Ακινήτου μεταξύ του ΕΜΠ και του Ελληνικού Δημοσίου (Υπουργείο Πολιτισμού), που αφορούν στις εγκαταστάσεις της πρώην ΓΕΜΛ, συμπεριλαμβανομένων των υλικών και άυλων πολιτιστικών αγαθών και δικαιωμάτων.

δ) Τα άυλα περιουσιακά αγαθά - στοιχεία του ΕΜΠ (σήματα, σύμβολα, ευρεσιτεχνίες, πνευματικά δικαιώματα κ.λπ.).

2. Νοούνται επίσης ως «περιουσία» και χαρακτηρίζονται εφεξής με τον όρο αυτό, τα περιουσιακά στοιχεία που ανήκουν ή περιέρχονται σε άλλα Νομικά Πρόσωπα (εταιρείες, κοινοπραξίες κ.λπ.), εφόσον και κατά το μέρος που συμμετέχει το ΕΜΠ σ' αυτά αμέσως ή εμμέσως για την εκπλήρωση του σκοπού του άρθρου 6 του παρόντος. Τα περιουσιακά στοιχεία μπορεί να είναι ακίνητα ή κινητά.

3. Το Ε.Μ.Π. μπορεί να αναθέτει στην Εταιρεία, έναντι αμοιβής και με ειδικές εκάστοτε συμφωνίες την επιμέλεια και συντήρηση των περιουσιακών στοιχείων. Ομοίως, το Ε.Μ.Π. μπορεί να παραχωρεί στην Εταιρεία κάθε περιουσιακό στοιχείο ή λειτουργία, εφόσον δεν ανήκουν στις αμεταβίβαστες κατά τα ανωτέρω.

4. Τα περιουσιακά στοιχεία που περιγράφονται στις παραπάνω παρ. 1 και 2 υπάγονται στην «περιουσία» υπό την έννοια του παρόντος, εφόσον περιλαμβάνονται στο πρωτόκολλο του άρθρου 11 παρ. 1.

5. Ο όρος «Περιουσία» θα έχει εφεξής, όποτε χρησιμοποιείται στο Καταστατικό, την έννοια που περιγράφεται στο άρθρο 261 παρ. 1 του ν. 4957/2022.

Άρθρο 9

Ορισμός «αξιοποίησης» και «διαχείρισης» περιουσίας

1. Ως «αξιοποίηση» και «διαχείριση» νοείται η ενέργεια κάθε πράξεως που αφορά στο περιουσιακό στοιχείο (κινητό ή ακίνητο), το οποίο έχει παραδοθεί για αξιοποίηση, διαχείριση ή εκμετάλλευση στην Εταιρεία, εκτός από της πράξεις εκποίησης.

2. Το ΕΜΠ συνάπτει προγραμματική σύμβαση με την Εταιρεία με την οποία καθορίζονται α) τα ακίνητα, καθώς και κληροδοτήματα του, που διατίθενται προς την Εταιρεία με σκοπό τη διοίκηση, διαχείριση, εκμετάλλευση και διάθεσή τους, β) το ύψος της αμοιβής της εταιρείας, το οποίο δύναται να καθορίζεται ως ποσοστό παρακράτησης επί των εσόδων από τη διαχείριση και εκμετάλλευση των ακινήτων, το οποίο πρέπει να είναι εύλογο και δίκαιο λαμβάνοντας υπόψη τις συνθήκες της οικονομίας της αγοράς και τις ρυθμίσεις της ενωσιακής νομοθεσίας περί κρατικών ενισχύσεων, γ) η διαδικασία διάθεσης των εσόδων προς το ΕΜΠ, δ) οι υποχρεώσεις της Εταιρείας σχετικά με τη συντήρηση των ακινήτων και την εκπόνηση τεχνικών εργασιών, όπως οικοδομικών, ηλεκτρολογικών, μηχανολογικών, ενεργειακών, υδραυλικών, έργων

εκσυγχρονισμού και ανακαίνισης ακινήτων, καθώς και κάθε είδους κατασκευαστικού έργου, ε) ειδικότεροι όροι διαχείρισης και εκμετάλλευσης ανά ακίνητο που ανατίθεται προς την Εταιρεία, στ) ειδικότεροι όροι διαχείρισης εσόδων από υπηρεσίες πανεπιστημιακών εργαστηρίων, καθώς και άυλη περιουσία του πανεπιστημίου, ζ) η διάρκεια ισχύος της σύμβασης. Η προγραμματική σύμβαση δύναται να περιλαμβάνει επιχειρησιακό πρόγραμμα σχετικά με την αξιοποίηση και εκμετάλλευση της ακίνητης περιουσίας του ΕΜΠ και ενδεικτικό πρόγραμμα στοχοθεσίας που παρακολουθείται ετησίως.

3. Το ΕΜΠ διατηρεί πλήρως την κυριότητα ή/και τα λοιπά εμπράγματα δικαιώματα επί της ακίνητης περιουσίας του. Τα ακίνητα του τελούν μόνο υπό τη διοίκηση και διαχείριση της Εταιρείας και το ιδιοκτησιακό καθεστώς σε καμία περίπτωση δεν μεταβάλλεται.

4. Η Εταιρεία ασκεί τις αρμοδιότητες, τις εξουσίες και τα δικαιώματα του ΕΜΠ στην ακίνητη περιουσία του, ως εντολοδόχος και αντιπρόσωπος του αποκλειστικά για λογαριασμό και προς όφελός του στο πλαίσιο εκπλήρωσης των υποχρεώσεων που απορρέουν από τον ν. 4957/2022 και την προγραμματική σύμβαση της παρ. 2. Για τον σκοπό αυτό, στην Εταιρεία παρέχεται η εντολή και πληρεξουσιότητα, και, γενικά, η εξουσία να αντιπροσωπεύει το ΕΜΠ και να επιχειρεί στο όνομα και για λογαριασμό του κάθε δικαιοπραξία, να ασκεί κάθε δικαίωμα, καθώς και κάθε νομική και υλική πράξη διοίκησης, διαχείρισης, εκμετάλλευσης και διάθεσης της ακίνητης περιουσίας του, διεξάγοντας τις υποθέσεις που αφορούν στην περιουσία αυτή.

5. Η Εταιρεία εκπροσωπεί το ΕΜΠ δικαστικώς και εξωδίκως, σε κάθε δίκη που σχετίζεται με την ακίνητη περιουσία, που έχει διατεθεί προς την Εταιρεία για τη διαχείριση και αξιοποίησή της.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ' ΑΠΟΓΡΑΦΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ Ε.Μ. ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ ΕΝΑΡΞΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

Άρθρο 10 Απογραφή Περιουσίας

1. Καμία πράξη διαχείρισης δεν γίνεται πριν ολοκληρωθεί η διαδικασία απογραφής της Περιουσίας, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο παρόν.

2. Τη φροντίδα της απογραφής αναλαμβάνει η Εταιρεία.

3. Η απογραφή περιλαμβάνει κατά περίπτωση τη χαρτογράφηση, κτηματογράφηση και καταγραφή της ακίνητης και κινητής περιουσίας, της οποίας την αξιοποίηση και διαχείριση αναλαμβάνει η Εταιρεία, καθώς και τον υπολογισμό της αξίας του καθενός ακινήτου και των κάθε κατηγορίας κινητών περιουσιακών στοιχείων.

4. Δια του παρόντος εκχωρούνται στην Εταιρεία το σύνολο των δικαιωμάτων και υποχρεώσεων που απορρέουν από την από 30.12.1992 σύμβαση παραχώρησης ακινήτου μεταξύ ΕΜΠ και Ελληνικού Δημοσίου (Υπουργείο Πολιτισμού).

5. Με βάση την προηγούμενη παράγραφο η Εταιρεία:

α) Παραλαμβάνει όλα τα στοιχεία της περιουσίας και αναλαμβάνει τη φύλαξή τους μέχρι το τέλος της απογραφής.

β) Προχωρεί στην πλήρη απογραφή της περιουσίας, σε συνεργασία με τις υπηρεσίες του ΕΜΠ, συμπεριλαμβανομένου και του υπολογισμού της αξίας.

Άρθρο 11 Έναρξη λειτουργίας

1. Κατά την απογραφή διαχωρίζονται τα στοιχεία του άρθρου 7 παρ. 3 και όσα τυχόν άλλα εξαιρούνται της προς διαχείριση περιουσίας και υπογράφεται ειδικό πρωτόκολλο των περιουσιακών στοιχείων, τα οποία θα υπαχθούν τελικώς στη διαχείριση της Εταιρείας.

2. Με απόφαση του αρμόδιου οργάνου του ΕΜΠ που λαμβάνεται με πλειοψηφία των 2/3 του συνόλου των μελών του μπορεί να αφαιρείται μέρος ή το σύνολο των περιουσιακών στοιχείων που δόθηκαν στη διαχείριση της Εταιρείας οπότε υπογράφεται νέο σχετικό πρωτόκολλο. Κατά τον υπολογισμό της πλειοψηφίας δεκαδικός αριθμός άνω του ημίσεος της μονάδας (0,51) προσθέτει ακέραια μονάδα.

3. Με ειδικές επιμέρους συμφωνίες, ορισμένα από τα στοιχεία της Περιουσίας είναι δυνατόν να περιέρχονται στη διαχείριση της Εταιρείας μόλις απογράφονται, πριν από την ολοκλήρωση του συνόλου της απογραφής και ανεξαρτήτως των λοιπών περιουσιακών στοιχείων. Τα στοιχεία αυτά καταγράφονται μόλις απογραφούν στο πρωτόκολλο, το οποίο στην περίπτωση αυτή ανοίγει πριν από την ολοκλήρωση της απογραφής, συμπληρώνεται δε και υπογράφεται τμηματικώς.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε' ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΣΤΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ

Άρθρο 12 Αποτελέσματα εκμετάλλευσης

1. Η Εταιρεία, ως διαχειριστής της Περιουσίας, συμμετέχει στα κέρδη και στις ζημιές από το σύνολο της διαχείρισης.

2. Με ειδικές συμβάσεις μεταξύ του ΕΜΠ και της Εταιρείας είναι δυνατό να καθορίζονται λεπτομερώς οι επί μέρους όροι και τα ποσοστά συμμετοχής της Εταιρείας στα κέρδη και στις ζημιές από τη διαχείριση και αξιοποίηση της Περιουσίας κατά κατηγορίες περιουσιακών στοιχείων ή για μεμονωμένα περιουσιακά στοιχεία. Οι συμβάσεις αναθεωρούνται ανά πενταετία.

Άρθρο 13 Τρόπος εκμετάλλευσης

1. Η Εταιρεία τηρεί χωριστό λογαριασμό διαχείρισης για καθένα από τα περιουσιακά στοιχεία που διαχειρίζεται. Προκειμένου περί ακινήτων, υπάρχει ξεχωριστός λογαριασμός για κάθε ακίνητο. Προκειμένου περί κινητών περιουσιακών στοιχείων, χωριστός λογαριασμός υπάρχει για κάθε κατηγορία κινητών (χρήματα, καταθέσεις, ομόλογα, μετοχές και λοιπά αξιόγραφα, χωριστά για όσα εκφράζονται σε ευρώ ή σε άλλο νόμισμα).

2. Η Εταιρεία συμμετέχει στο καθαρό κέρδος ή στην καθαρή ζημία που προκύπτει από την εκμετάλλευση του καθενός από τα περιουσιακά στοιχεία, όπως προκύπτει από την κίνηση των επιμέρους λογαριασμών της προηγούμενης παραγράφου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ'
ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ

Άρθρο 14

Αρμοδιότητες της Γενικής Συνέλευσης

1. Η Γενική Συνέλευση είναι το ανώτατο όργανο της Εταιρείας και έχει δικαίωμα να αποφασίζει για οποιαδήποτε υπόθεση αφορά στην Εταιρεία. Η Γενική Συνέλευση της Εταιρείας είναι το Συμβούλιο Διοίκησης (Σ.Δ.) του ΕΜΠ, το οποίο συγκαλείται και συνέρχεται σε συνεδρίαση.

2. Η Γενική Συνέλευση προς άσκηση των αρμοδιοτήτων της συνέρχεται σε τακτική συνεδρίαση τουλάχιστον μία φορά κατ' έτος ή εκτάκτως. Ο Πρύτανης ή ο νόμιμος αναπληρωτής του συντάσσει και υπογράφει τα πρακτικά και τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης.

3. Η Γενική Συνέλευση εγκρίνει την πολιτική της Εταιρείας, η οποία προτείνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο, εποπτεύει τη λειτουργία της και ελέγχει τις πράξεις του Διοικητικού Συμβουλίου. Η Γενική Συνέλευση είναι μόνη αρμόδια να αποφασίζει για τα εξής θέματα:

α) Εκλογή και ανάκληση μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και ορισμό της αποζημίωσής τους.

β) Έγκριση των Ετήσιων Χρηματοοικονομικών Καταστάσεων της Εταιρείας μετά των σχετικών εκθέσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και του Ορκωτού Ελεγκτή - Λογιστή.

γ) Διάθεση των ετήσιων κερδών της Εταιρείας

δ) Έγκριση της συνολικής διαχείρισης χρήσης και απαλλαγή των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και του Ορκωτού Ελεγκτή - Λογιστή από κάθε ευθύνη για αποζημίωση.

ε) Αύξηση ή μείωση του μετοχικού κεφαλαίου.

στ) Έκδοση ομολογιακών δανείων.

ζ) Έγκριση του εσωτερικού κανονισμού της Εταιρείας

η) Σύναψη δανείων πέραν του ποσού του Κεφαλαίου.

θ) Έλεγχος των πράξεων του Διοικητικού Συμβουλίου ιδιαίτερα σε σχέση με την πορεία της υλοποίησης του προγράμματος και του σκοπού της Εταιρείας.

ι) Διορισμός εκκαθαριστών.

ια) Διάσπαση, αναβίωση, μετατροπή, παράταση διαρκείας, συγχώνευση, λύση της Εταιρείας.

ιβ) Τροποποίηση Καταστατικού, ως τέτοιας νοουμένης και της αποφάσεως αυξήσεως ή μειώσεως του Μετοχικού Κεφαλαίου.

ιγ) Έγκριση, μετά από εισήγηση του Διοικητικού Συμβουλίου, του αρχικού προϋπολογισμού της Εταιρείας και των αναμορφώσεων του, καθώς και του απολογισμού της, των χρηματοοικονομικών καταστάσεων και των αποτελεσμάτων χρήσης της.

ιδ) Ορισμός των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και του Διευθύνοντος Συμβούλου της Εταιρείας, την παύση από τα καθήκοντά τους, την εποπτεία της λειτουργίας της.

ιε) Ορισμός των ορκωτών ελεγκτών που διενεργούν τον ετήσιο έλεγχο.

ιστ) Έγκριση της έκθεσης πεπραγμένων του Δ.Σ. της Εταιρείας.

Άρθρο 15

Σύγκληση, Προεδρείο και Λειτουργία της Γενικής Συνέλευσης

1. Η Γενική Συνέλευση συγκαλείται από το Διοικητικό Συμβούλιο με μέριμνα του Προέδρου αυτού, στην έδρα της Εταιρείας ή στο ΤΠΠΛ-ΕΜΠ στο Δήμο Λαυρεωτικής μια φορά τουλάχιστον για κάθε εταιρική χρήση έως την 10η Σεπτεμβρίου του επομένου της χρήσης έτους. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να συγκαλεί και εκτάκτως τη Γενική Συνέλευση, όποτε το κρίνει σκόπιμο ή αναγκαίο. Το έγγραφο της σύγκλησης διαβιβάζεται στον Πρόεδρο της Γενικής Συνέλευσης (Σ.Δ.), ο οποίος έχει την ευθύνη κοινοποίησής του στα μέλη αυτής.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο, με μέριμνα του Προέδρου του, είναι υποχρεωμένο να συγκαλεί τη Γενική Συνέλευση, εκτός από τις περιπτώσεις που προβλέπονται από το νόμο και το καταστατικό και σε κάθε άλλη περίπτωση, μετά από αίτηση των τεσσάρων έκτων (4/6) του συνόλου των μελών της Γενικής Συνέλευσης (ΣΔ).

3. Το Διοικητικό Συμβούλιο, με μέριμνα του Προέδρου του, οφείλει να συγκαλεί τη Γενική Συνέλευση, ύστερα από αίτηση του/των Ελεγκτών, μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την επίδοση της αιτήσεως στον Πρόεδρό του και να ορίζει ως αντικείμενο της ημερήσιας διάταξης το περιεχόμενο της αίτησης.

4. Η Γενική Συνέλευση, με εξαίρεση τις επαναληπτικές συνελεύσεις και τις συνελεύσεις που εξομοιώνονται με αυτές, συγκαλείται είκοσι (20) τουλάχιστον ημέρες πριν από την οριζόμενη για τη συνεδρίασή της ημέρα. Η σχετική πρόσκληση είναι γραπτή και περιλαμβάνει με σαφήνεια τον τόπο, την ημέρα και ώρα της συνεδρίασης καθώς και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, δημοσιεύεται δε με την καταχώριση της στη Μερίδα της εταιρείας στο ΓΕΜΗ.

5. Η πρόσκληση κοινοποιείται σε όλα τα μέλη της Γενικής Συνέλευσης, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

6. Της Γενικής Συνέλευσης προεδρεύει ο Πρύτανης και τούτου κωλυομένου ή ελλείποντος ο νόμιμος αναπληρωτής του. Χρέη Γραμματέα εκτελεί ο Γραμματέας του ΣΔ

7. Οι συζητήσεις και αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης περιορίζονται στα θέματα της ημερήσιας διάταξης. Συζητήσεις εκτός από τα θέματα της ημερήσιας διάταξης επιτρέπονται με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης.

8. Η ημερήσια διάταξη καταρτίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο με μέριμνα του Προέδρου του.

9. Περιλήψεις των συζητήσεων στις Γενικές Συνελεύσεις, καθώς και οι αποφάσεις που λαμβάνονται, καταχωρίζονται σε ειδικό βιβλίο Πρακτικών και υπογράφονται από τον Πρόεδρο της Γενικής Συνέλευσης και το Γραμματέα της.

10. Αντίγραφα και αποσπάσματα πρακτικών επικυρώνονται από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας ή τον αναπληρωτή του.

11. Για θέματα απαρτίας και λήψης απόφασης εφαρμόζονται οι εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις. Κατ' εξαίρεση για τη λήψη αποφάσεων σε θέματα που αφορούν στη διάλυση της Εταιρείας, στην αύξηση ή μείωση του μετοχικού κεφαλαίου και στην έκδοση δανείων με ομολογίες, απαιτείται πλειοψηφία των δύο τρίτων (2/3) των μελών της.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ζ' ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Άρθρο 16 Διοικητικό Συμβούλιο

1. Η Εταιρεία διοικείται από Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ.) που αποτελείται από εννέα (9) τακτικά μέλη με τους αντίστοιχους αναπληρωτές τους

2. Το Δ.Σ. εκλέγεται και συγκροτείται με απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης του ΕΜΠ, κατόπιν εισήγησης του Πρύτανη. Το Συμβούλιο Διοίκησης αποτελεί τη Γενική Συνέλευση της Εταιρείας. Η Γενική Συνέλευση (ΣΔ) εκλέγει ως μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ένα μέλος ΔΕΠ με τον αναπληρωτή του από κάθε Σχολή του ΕΜΠ.

3. Πρόεδρος του Δ.Σ. είναι ο Πρύτανης του ΕΜΠ, ο οποίος καταλαμβάνει τη θέση του μέλους του ΔΣ της Σχολής, στην οποία ανήκει. Ο Πρύτανης μπορεί να υποδείξει έναν (1) από τους Αντιπρυτάνεις ή άλλο μέλος Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) του ΕΜΠ, μέλος του Δ.Σ. ως Πρόεδρο. Στην τελευταία περίπτωση απαιτείται η σύμφωνη γνώμη του Σ.Δ. (άρθρο 15 παρ. 4 του ν. 4957/2022). Το Διοικητικό Συμβούλιο εκλέγει από τα μέλη του τον Αντιπρόεδρο. Ο Πρόεδρος, ο Αντιπρόεδρος ή άλλο μέλος του ΔΣ μπορούν να είναι και ο Δ/νων Σύμβουλος της Εταιρείας

4. Δεν δύναται να επιλεγεί ως μέλος του Δ.Σ. πρόσωπο που: α) Έχει καταδικαστεί με οριστική απόφαση για ποινικό αδίκημα, και ιδίως για: αα) Αδικήματα σύμφωνα με τη νομοθεσία περί αγοράς τίτλων ή κινητών αξιών ή μέσων πληρωμής, συμπεριλαμβανομένων των νόμων για τη νομιμοποίηση εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες, τη χειραγώγηση της αγοράς ή τις πράξεις προσώπων που κατέχουν εμπιστευτικές πληροφορίες και την τοκογλυφία, αβ) εγκλήματα απιστίας, απάτη, ή οικονομικό έγκλημα, αγ) φορολογικά αδικήματα, αδ) άλλα αδικήματα, σύμφωνα με τη νομοθεσία περί εταιριών, πτώχευσης, αφερεγγυότητας ή προστασίας του καταναλωτή. β) Έχει κηρυχθεί σε πτώχευση. γ) Λόγω οποιουδήποτε παραπτώματος δεν πληροί τις προϋποθέσεις για την άσκηση επαγγέλματος.

5. Τα μέλη του Δ.Σ. έχουν την ελληνική ιθαγένεια και ανακαλούνται οποτεδήποτε από τη Γενική Συνέλευση της Εταιρείας.

6. Τα μέλη του Δ.Σ. υποχρεούνται σε υποβολή δήλωσης περιουσιακής κατάστασης, όπως εξειδικεύεται στον ν. 5026/2023 (Α' 45).

7. Το Δ.Σ. της Εταιρείας αποφασίζει τις πρόσφορες μεθόδους αξιοποίησης και τη διαδικασία για την επιλογή των αντισυμβαλλομένων, προκειμένου να συναφθούν οι σχετικές συμβάσεις, λαμβάνοντας υπόψη την επιχειρηματική πρακτική αντίστοιχων συναλλαγών σε διεθνές επίπεδο, τα ειδικά χαρακτηριστικά του κάθε υπό αξιοποίηση περιουσιακού στοιχείου, την ύπαρξη επενδυτικού ενδιαφέροντος και τις ιδιαιτερότητες των υποψήφιων επενδυτών, καθώς και όλα τα άλλα ουσιαστικά κατά την κρίση του στοιχεία, τα οποία οδηγούν στη βέλτιστη αξιοποίηση των περιουσιακών στοιχείων.

8. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου προεδρεύει των συνεδριάσεων αυτού, διευθύνει τις εργασίες

του, έχει την ανώτατη εποπτεία της λειτουργίας της Εταιρείας και ενημερώνει συνεχώς το Διοικητικό Συμβούλιο.

9. Η Εταιρεία εκπροσωπείται δικαστικώς και εξωδίκως από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου και τούτου ελλείποντος ή κωλυομένου από τον Αντιπρόεδρο.

Άρθρο 17 Θητεία - Αναπλήρωση Συμβούλων

1. Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου είναι τετραετής.

2. Η θητεία των μελών του ΔΣ, σε περίπτωση λήξης, παρατείνεται μέχρι τη λήξη της προθεσμίας εντός της οποίας πρέπει να συνέλθει η αμέσως επόμενη Τακτική ΓΣ της Εταιρείας και τη λήψη της σχετικής απόφασης εκλογής νέων μελών του ΔΣ.

3. Σε περίπτωση παραίτησης ή θανάτου ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο απώλειας της ιδιότητας μέλους ή μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, τη θέση του καταλαμβάνει αυτοδίκαια ο αναπληρωτής του. Το Διοικητικό Συμβούλιο κατά την πρώτη συνεδρίαση του ορίζει νέο αναπληρωτή. Η εκλογή από το Διοικητικό Συμβούλιο γίνεται με απόφαση των απομενόντων μελών, αν είναι τουλάχιστον πέντε (5) και ισχύει για το υπόλοιπο της θητείας του μέλους που αντικαθίσταται. Η απόφαση της εκλογής υποβάλλεται σε δημοσιότητα και ανακοινώνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο στην αμέσως προσεχή γενική συνέλευση, η οποία μπορεί να αντικαταστήσει τους εκλεγέντες, ακόμη και αν δεν έχει αναγραφεί σχετικό θέμα στην ημερήσια διάταξη.

4. Εάν κενωθεί η θέση του Προέδρου ή του Αντιπροέδρου ή του Δ/ντος Συμβούλου, το Διοικητικό Συμβούλιο συγκαλείται από τον Αντιπρόεδρο ή τον Πρόεδρο αντιστοίχως και εκλέγει αντικαταστάτη.

5. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να αναθέτει εξουσίες διαχείρισης και εκπροσώπησης της Εταιρείας σε ένα ή περισσότερα πρόσωπα, μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ή μη.

Άρθρο 18 Υποχρεώσεις Συμβούλων

1. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου έχουν υποχρέωση να συμμετέχουν ανελλιπώς στις συνεδριάσεις του. Η απουσία ενός μέλους χωρίς σπουδαίο λόγο από έξι συνεχείς συνεδριάσεις ή για χρονική περίοδο τριών μηνών ισοδυναμεί με παραίτηση.

2. Οι παραιτήσεις των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου υποβάλλονται μόνο στο Διοικητικό Συμβούλιο και γίνονται αποδεκτές μόνο από αυτό.

3. Τα αναπληρωματικά μέλη μπορούν να παρίστανται στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου χωρίς ψήφο. Μπορούν να λάβουν το λόγο κατά την κρίση του Προέδρου.

4. Στο Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας, κατόπιν εντολής του Πρύτανη, μπορεί να μετέχει χωρίς δικαίωμα ψήφου και ο Εκτελεστικός Δ/ντής του ΑΕΙ.

Άρθρο 19 Σύγκληση Διοικητικού Συμβουλίου

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνέρχεται και συνεδριάζει στην έδρα της Εταιρείας στην Πολυτεχνειούπολη ΕΜΠ

ή στο Λαύριο, στο ΤΠΠΛ, είτε με φυσική παρουσία των μελών του είτε με τηλεδιάσκεψη είτε με μικτό τρόπο. Μπορεί επίσης να συνεδριάζει έγκυρα και σε τόπο που διατηρεί παράρτημα, υποκατάστημα ή ευρίσκεται ακίνητο, το οποίο διαχειρίζεται.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο συγκαλείται υποχρεωτικώς τουλάχιστον μία φορά ανά δύο μήνες από τον Πρόεδρο ή τον Αντιπρόεδρο κατ' εξουσιοδότηση του Προέδρου, με πρόσκληση που γνωστοποιείται στα μέλη του τρεις (3) τουλάχιστον ημέρες πριν από τη συνεδρίαση και πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες αν η συνεδρίαση πρόκειται να διεξαχθεί εκτός της έδρας της Εταιρείας. Στην πρόσκληση πρέπει να αναγράφονται με σαφήνεια τα θέματα της ημερήσιας διάταξης.

3. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνέρχεται εκτάκτως όταν το ζητήσει το 1/3 των μελών του, οπότε ο Πρόεδρος είναι υποχρεωμένος να ορίσει εντός δεκαημέρου την ημέρα της έκτακτης συνεδρίασης και να περιλαμβάνει στην αντίστοιχη ημερήσια διάταξη όλα τα θέματα που προτείνονται προς συζήτηση.

Άρθρο 20

Λήψη αποφάσεων

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία και συνεδριάζει εγκύρως όταν παρίστανται τουλάχιστον τα 2/3 των μελών του.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο λαμβάνει αποφάσεις με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών.

3. Σε περίπτωση ισοψηφίας προτάσεων, απόφαση είναι αυτή υπέρ της οποίας ψήφισε ο Πρόεδρος.

Άρθρο 21

Αρμοδιότητες Διοικητικού Συμβουλίου

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο, ως ανώτατο επιτελικό όργανο, χαράσσει την πολιτική της Εταιρείας, επιβλέπει την εφαρμογή της πολιτικής αυτής και έχει τη γενικότερη εποπτεία όλων των δραστηριοτήτων της Εταιρείας.

2. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου προεδρεύει των συνεδριάσεών του, διευθύνει τις εργασίες του και έχει την ανώτατη εποπτεία της λειτουργίας της Εταιρείας.

3. Ο Πρόεδρος ενεργοποιεί και παρακολουθεί επιπλέον και όλους τους διαχειριστικούς ελέγχους που προβλέπονται από το άρθρο 25 και κάθε άλλη αρμοδιότητα που του εκχωρείται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

4. Το Διοικητικό Συμβούλιο αναθέτει καθήκοντα Διευθύνοντος Συμβούλου στον Πρόεδρο ή στον Αντιπρόεδρο της Εταιρείας ή σε άλλο μέλος του και ορίζει την αποζημίωση του.

5. Το Διοικητικό Συμβούλιο εισηγείται στη Γενική Συνέλευση τον ετήσιο ισολογισμό, την έκθεση των πεπραγμένων, καθώς και τον ετήσιο προϋπολογισμό.

6. Το Διοικητικό Συμβούλιο είναι το αρμόδιο εταιρικό όργανο για την ερμηνεία και επίλυση οποιουδήποτε θέματος σχετικού με την εφαρμογή της νομοθεσίας που δίδει την Εταιρεία, του καταστατικού και των οικείων διατάξεων, δυνάμενου να παραπέμπει το θέμα στη Γενική Συνέλευση.

7. Οι συζητήσεις και αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου καταχωρίζονται στο σχετικό βιβλίο πρακτικών

και υπογράφονται από όλα τα μέλη που παρίστανται. Εάν μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου αρνηθεί να υπογράψει, η άρνησή του καταγράφεται στα πρακτικά.

Άρθρο 22

Αποζημίωση Συμβούλων

1. Στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου μπορεί να χορηγείται αποζημίωση για κάθε αυτοπρόσωπη παράσταση τους στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου ή πάγια αποζημίωση. Το ποσό καθορίζεται από τη Γενική Συνέλευση και ισχύει μέχρι τη λήψη νέας απόφασης.

2. Κάθε άλλη αποζημίωση των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου βαρύνει την Εταιρεία μόνο με ειδική προηγούμενη απόφαση της τακτικής Γενικής Συνέλευσης μετά από εισήγηση του Διοικητικού Συμβουλίου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Η'

ΔΙΕΥΘΥΝΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ

Άρθρο 23

Αρμοδιότητες και Καθήκοντα Δ/ντος Συμβούλου

1. Ο Δ/νων Σύμβουλος έχει την επιμέλεια για την εκτέλεση των αποφάσεων της Γενικής Συνέλευσης και του Διοικητικού Συμβουλίου και ασκεί τη γενική διεύθυνση της Εταιρείας, ως το ανώτατο εκτελεστικό της όργανο.

2. Ο Δ/νων Σύμβουλος έχει κατ' αρχήν ανεξαρτησία αποφάσεων στον τρόπο της διοίκησης και διαχείρισης της Εταιρείας μέσα στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων και καθηκόντων που του ανατίθενται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

3. Ο Δ/νων Σύμβουλος έχει τις αρμοδιότητες που προσδιορίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας. Επιμελείται της εκτέλεσης των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και της Γενικής Συνέλευσης και εποπτεύει την ομαλή λειτουργία της Εταιρείας. Μετά από σχετικό προσδιορισμό των ειδικότερων δικαιοδοσιών του από το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας δύναται να υπογράφει τα έγγραφα της Εταιρείας, να εισηγείται τα θέματα της ημερήσιας διατάξεως στο Διοικητικό Συμβούλιο, να εισηγείται την πρόσληψη του αναγκαίου προσωπικού στο Διοικητικό Συμβούλιο, καθώς και να προβαίνει σε ενέργειες, ύστερα, από εξουσιοδότηση του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας.

Άρθρο 24

Διαχειριστικοί έλεγχοι

1. Ο Δ/νων Σύμβουλος υπόκειται στους εξής εσωτερικούς ελέγχους, επιπλέον εκείνων που προβλέπονται από τη Νομοθεσία για τις Ανώνυμες Εταιρείες:

(α) Εσωτερικός τακτικός έλεγχος

(β) Εσωτερικός έκτακτος δειγματοληπτικός έλεγχος.

2. Οι εσωτερικοί έλεγχοι είναι κατασταλτικοί. Διεξάγονται από έναν τουλάχιστον Ορκωτό Ελεγκτή Λογιστή ή ελεγκτική εταιρεία ή κάτοχο αδείας Λογιστή Φοροτεχνικού Α' Τάξης του ν.2515/1997, μέλος του Οικονομικού Επιμελητηρίου Ελλάδος. Η ανάθεση του ελέγχου γίνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο. Νέα ανάθεση στο ίδιο πρόσωπο δεν μπορεί να γίνει πριν περάσει τουλάχιστον μια πενταετία από τον προηγούμενο έλεγχο.

3. Ο εσωτερικός τακτικός έλεγχος, αφορά την αμέσως προηγούμενη χρήση και διεξάγεται μετά το κλείσιμο

του Ισολογισμού και πριν από τον τακτικό έλεγχο του ν. 4548/2018.

4. Ο εσωτερικός έκτακτος έλεγχος μπορεί να αφορά στην τρέχουσα είτε να επεκταθεί σε οποιανδήποτε παρελθούσα χρήση και διεξάγεται σε μη τακτά χρονικά διαστήματα.

5. Ο έκτακτος έλεγχος γίνεται μετά από εντολή του Διοικητικού Συμβουλίου και διεξάγεται αφενός σε τυχαίο δείγμα λογαριασμών και αφετέρου στους συγκεκριμένους εκείνους λογαριασμούς, των οποίων τον έλεγχο επιθυμεί εκάστοτε το Διοικητικό Συμβούλιο.

6. Τους αριθμούς των λογαριασμών που θα ελεγχθούν ορίζει το Διοικητικό Συμβούλιο σε έκτακτη συνεδρίαση του, κατά την πρώτη ημέρα διεξαγωγής του έκτακτου ελέγχου. Οι αριθμοί των λογαριασμών του τυχαίου δείγματος ορίζονται με κλήρωση.

7. Τα πορίσματα των τακτικών και των εκτάκτων εσωτερικών ελέγχων γνωστοποιούνται μόνο στο Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο υποχρεούται να ενημερώνει αμέσως τον Πρόεδρο του ΕΜΠ και τη Γενική Συνέλευση.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Θ' ΕΛΕΓΚΤΕΣ - ΕΠΟΠΤΕΙΑ

Άρθρο 25 Τακτικός έλεγχος

1. Ο τακτικός έλεγχος της οικονομικής διαχείρισης και του Ισολογισμού της Εταιρείας ασκείται από Ορκωτό Ελεγκτή Λογιστή ή ελεγκτική εταιρεία που ορίζεται από την τακτική Γενική Συνέλευση που προηγείται της προς έλεγχο χρήσης.

2. Η αμοιβή του Ορκωτού Ελεγκτή Λογιστή ή της ελεγκτικής εταιρείας καθορίζεται με την απόφαση ορισμού του.

3. Μέσα σε πέντε ημέρες από τη συνεδρίαση της Γενικής Συνέλευσης που τον όρισε, η Εταιρεία ανακοινώνει στον Ορκωτό Ελεγκτή το διορισμό του. Εφόσον ο Ορκωτός Ελεγκτής δεν αποποιηθεί το διορισμό αυτόν μέσα στις επόμενες πέντε ημέρες, θεωρείται ότι τον έχει αποδεχθεί.

Άρθρο 26 Εποπτεία- Έλεγχος

1. Η εποπτεία και ο έλεγχος της Εταιρείας ανήκουν στο ΕΜΠ και ασκούνται από τη Σύγκλητο αυτού, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της ως Γενικής Συνέλευσης, σύμφωνα με το άρθρο 14 παρ. 1 του παρόντος καταστατικού.

2. Η Εταιρεία εποπτεύεται από τον Υπουργό Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού.

Άρθρο 27 Σύστημα εταιρικής διακυβέρνησης

Η Εταιρεία υπόκειται στον έλεγχο της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου του ΕΜΠ και εφαρμόζει υποχρεωτικά σύστημα εταιρικής διακυβέρνησης, το οποίο περιλαμβάνει κατ'ελάχιστον: α) επαρκές και αποτελεσματικό σύστημα εσωτερικού ελέγχου, στο οποίο συμπεριλαμβάνονται τα συστήματα διαχείρισης κινδύνων και κανονιστικής συμμόρφωσης, β) διαδικασίες για την πρόληψη, τον εντοπισμό και την καταστολή καταστάσεων σύγκρουσης

συμφερόντων, καθώς και σύστημα παρακολούθησης κινδύνων, γ) μηχανισμούς επικοινωνίας με το ΕΜΠ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ι' ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΧΡΗΣΗ - ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Άρθρο 28 Εταιρική χρήση

1. Η εταιρική χρήση έχει διάρκεια δώδεκα (12) μηνών. Αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου κάθε έτους, με εξαίρεση την πρώτη εταιρική χρήση που αρχίζει από τη νόμιμη σύσταση της Εταιρείας με τη δημοσίευση του π.δ. 150/1996 στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και λήγει την 31η Δεκεμβρίου 1996.

2. Τον Ιούλιο κάθε έτους συντάσσεται έκθεση σχετική με την πρόοδο των εργασιών της Εταιρείας κατά το πρώτο εξάμηνο της χρήσης, αντίγραφο της οποίας υποβάλλεται στον Πρόεδρο της Γενικής Συνέλευσης της Εταιρείας.

Άρθρο 29 Ισολογισμός

1. Η Εταιρεία υποχρεούται μετά το τέλος κάθε χρήσης να καταρτίσει τις ετήσιες χρηματοοικονομικές καταστάσεις, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4548/2018 και του ν. 4308/2014 (ΕΛΠ).

2. Οι ετήσιες χρηματοοικονομικές καταστάσεις της Εταιρείας καταρτίζονται, ελέγχονται και εγκρίνονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4308/2014 και κάθε άλλη ειδική διάταξη, που ρυθμίζει τα ζητήματα αυτά.

3. Οι εγκεκριμένες από τη Γενική Συνέλευση ετήσιες χρηματοοικονομικές καταστάσεις της Εταιρείας (ισολογισμός, αποτελέσματα χρήσεως, πίνακας διαθέσεως αποτελεσμάτων και προσάρτημα) και οι σχετικές εκθέσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και των Ελεγκτών της εταιρείας δημοσιεύονται στο ΓΕΜΗ.

4. Για να ληφθεί από τη Γενική Συνέλευση έγκυρη απόφαση επί των χρηματοοικονομικών καταστάσεων που έχουν καταρτιστεί από το Διοικητικό Συμβούλιο, πρέπει να έχουν υπογραφεί από τρία διαφορετικά πρόσωπα, και συγκεκριμένα από: α) τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου ή τον αναπληρωτή του, β) τον Εκτελεστικό Σύμβουλο και, σε περίπτωση που δεν υπάρχει τέτοιος σύμβουλος ή η ιδιότητά του συμπίπτει με εκείνη των παραπάνω προσώπων, από ένα μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται από αυτό και γ) τον κατά νόμο υπεύθυνο λογιστή πιστοποιημένο από το Οικονομικό Επιμελητήριο Ελλάδος κάτοχο άδειας Α' τάξης για τη σύνταξη των χρηματοοικονομικών καταστάσεων. Τα παραπάνω πρόσωπα, σε περίπτωση διαφωνίας από πλευράς νομιμότητας του τρόπου κατάρτισης των χρηματοοικονομικών καταστάσεων, οφείλουν να εκθέτουν εγγράφως τις αντιρρήσεις τους στη Γενική Συνέλευση.

5. Η ετήσια έκθεση διαχείρισης εγκρίνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο και υπογράφεται από τα πρόσωπα που αναφέρονται στις περ. α' και β' της παρ. 4 του παρόντος άρθρου.

Άρθρο 30

Πόροι της Εταιρείας -

Καθαρά έσοδα και διάθεσή τους

1. Τα έσοδα που πραγματοποιεί η Εταιρεία διακρίνονται σε ίδιους αυτής πόρους και σε πόρους που ανήκουν στο Εθνικό Μετσόβιο Πολυτεχνείο των οποίων η εταιρεία έχει τη διοίκηση και διαχείριση.

Α. Πόροι της Εταιρείας είναι:

α) Έσοδα από τη διαχείριση της περιουσίας του ΕΜΠ, η οποία έχει εκχωρηθεί προς τούτο στην Εταιρεία.

β) Έσοδα από κάθε είδους και μορφή οικονομική και ερευνητική δραστηριότητα που συνάδει με τους σκοπούς της Εταιρείας.

γ) Δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες, επιχορηγήσεις, εισφορές, χορηγίες και κάθε άλλο έσοδο από κρατική ή ιδιωτική πηγή, οικονομική στήριξη από την Ευρωπαϊκή Ένωση ή άλλους διεθνείς Οργανισμούς.

Β. Πόροι του ΕΜΠ των οποίων τη διαχείριση μπορεί να έχει η εταιρεία είναι:

Τα ποσά που προβλέπονται κάθε χρόνο στον τακτικό προϋπολογισμό ή στο πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων, για την ανέγερση, εξοπλισμό και λειτουργία των εκπαιδευτικών μονάδων του ΕΜΠ.

2. Με απόφαση του Σ.Δ. κατόπιν εισήγησης της Επιτροπής Ερευνών του ΕΜΠ δύναται ένα μέρος των ετήσιων εσόδων που προέρχονται από ίδιους πόρους, σύμφωνα με το άρθρο 230 του ν. 4957/2022, να αποδίδεται στην Εταιρεία Αξιοποίησης και Διαχείρισης της Περιουσίας του ΕΜΠ με σκοπό την υποστήριξη των δραστηριοτήτων της, όπως αυτές καθορίζονται στο άρθρο 261 του άνω νόμου και εξειδικεύονται στο καταστατικό της. Αν η αρμοδιότητα διαχείρισης και αξιοποίησης της ίδιας περιουσίας του ΕΜΠ, καθώς και της αξιοποίησης της διανοητικής ιδιοκτησίας του, έχει ανατεθεί στην Εταιρεία Αξιοποίησης και Διαχείρισης, η χρηματοδότηση δράσεων των αναγκών της ίδιας περιουσίας και υποστήριξης περιουσιακών στοιχείων του ΕΜΠ, καθώς και της προστασίας και αξιοποίησης της διανοητικής ιδιοκτησίας του πραγματοποιούνται αποκλειστικά μέσω της Εταιρείας.

3. Η περιουσία του ΕΜΠ, την οποία διαχειρίζεται η εταιρεία, απεικονίζεται ξεχωριστά και αναλυτικά με ιδιαίτερο λογαριασμό, διατίθεται δε προς εκτέλεση του σκοπού της Εταιρείας, ύστερα από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της.

4. Καθαρά κέρδη της Εταιρείας είναι αυτά που προκύπτουν, αφού αφαιρεθούν από τα ακαθάριστα έσοδα όλα τα έξοδα, οι ζημιές, οι αποσβέσεις και κάθε άλλο βάρος. Από τα καθαρά κέρδη ποσοστό δέκα τοις εκατό (10%) αφαιρείται για το σχηματισμό τακτικού αποθεματικού. Η κράτηση αυτή παύει να είναι υποχρεωτική όταν το αποθεματικό καλύψει ποσό ίσο με το ένα τρίτο (1/3) του Μετοχικού Κεφαλαίου. Αν όμως μειωθεί για οποιοδήποτε λόγο, η κράτηση επαναλαμβάνεται μέχρι το ίδιο όριο. Το υπόλοιπο των καθαρών κερδών διατίθεται με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΑ'

ΤΕΛΙΚΕΣ ΚΑΙ ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 31

Κανονισμός Λειτουργίας

1. Με απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης (Σ.Δ.), κατόπιν εισήγησης του Διοικητικού Συμβουλίου (Δ.Σ.) της Εταιρείας, καθορίζονται η οργάνωση, οι κανόνες και οι διαδικασίες εσωτερικής λειτουργίας και ελέγχου της Εταιρείας, άσκησης της δραστηριότητας και των συναλλαγών της και, ιδίως: α) Η οργανωτική διάρθρωση της Εταιρείας, τα αντικείμενα των μονάδων, τα καθήκοντα των επικεφαλής τους και οι γραμμές αναφοράς τους, β) οι όροι και οι διαδικασίες της λήψης αποφάσεων και διενέργειας των πράξεων και ενεργειών διοίκησης, διαχείρισης, εκμετάλλευσης και διάθεσης, των εκμισθώσεων, μισθώσεων, παραχωρήσεων, εκποιήσεων, ανταλλαγών, αγορών και αντιπαροχών, των ενοχικών και εμπράγματων συμβάσεων, μεταβιβάσεων και συναλλαγών της ακίνητης περιουσίας που διοικεί και διαχειρίζεται, γ) η διαδικασία επιλογής των μελών του Δ.Σ., στα οποία συμπεριλαμβάνεται ο Διευθύνων Σύμβουλος, καθώς και η διαδικασία πρόσληψης προσωπικού δυνάμει συμβάσεων εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου ή ορισμένου χρόνου ή έργου και επιλογής των επικεφαλής των επιμέρους υπηρεσιών της Εταιρείας, δ) οι όροι και οι διαδικασίες της ανάθεσης, ανάληψης και εκτέλεσης συμβάσεων έργου, προμηθειών, γενικών υπηρεσιών, τεχνικών υπηρεσιών και εκπόνησης μελετών, ε) η αναφορά των κύριων χαρακτηριστικών του συστήματος εσωτερικού ελέγχου, διαχείρισης κινδύνων και κανονιστικής συμμόρφωσης, καθώς και η πολιτική και διαδικασία για τη διενέργεια περιοδικής αξιολόγησης του συστήματος εσωτερικού ελέγχου, στ) οι πολιτικές και διαδικασίες πρόληψης και αντιμετώπισης καταστάσεων σύγκρουσης συμφερόντων, καθώς και γνωστοποίησης τέτοιων καταστάσεων, ζ) η διαδικασία που διαθέτει η Εταιρεία για τη διαχείριση προνομιακών πληροφοριών, η) οι πολιτικές και διαδικασίες συμμόρφωσης της Εταιρείας με τις νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις που ρυθμίζουν την οργάνωση και λειτουργία της, καθώς και τις δραστηριότητές της, θ) η πολιτική βιώσιμης ανάπτυξης που ακολουθεί η Εταιρεία, όπου απαιτείται, σύμφωνα με κριτήρια περιβαλλοντικά, κοινωνικά και εταιρικής διακυβέρνησης.

2. Η Εταιρεία δύναται να υποστηρίζεται από τη Μονάδα Ψηφιακής Διακυβέρνησης του ΕΜΠ, εφόσον δεν λειτουργεί σε αυτήν διακριτή διοικητική δομή, που να ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες της παρ. 1 του άρθρου 210 του ν. 4957/2022.

3. Η Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου του ΕΜΠ ασκεί τις αρμοδιότητες της παρ. 2 του άρθρου 213 του ν. 4957/2022 και στην Εταιρεία Αξιοποίησης και Διαχείρισης της Περιουσίας σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και το κανονιστικό πλαίσιο που διέπει την Εταιρεία.

4. Οι υπάλληλοι και τα εν γένει στελέχη της Εταιρείας ευθύνονται αστικώς όπως οι δημόσιοι υπάλληλοι, οι δε ασκούντες διαχείριση ευθύνονται γι' αυτήν κατά τις διατάξεις του αστικού και εμπορικού δικαίου, όπως οι διαχειριστές εταιρειών του ιδιωτικού τομέα.

5. Η Εταιρεία καταρτίζει με απόφαση του ΔΣ κανονισμούς προμηθειών, εκμισθώσεων και προσωπικού.

6. Επιτρέπεται η πρόσθετη απασχόληση με αμοιβή προσωπικού του ΕΜΠ στην ΕΑΔΙΠ ΕΜΠ - ΤΠΠΛ κατά τα προβλεπόμενα στην ισχύουσα νομοθεσία.

7. Το Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ.) της Εταιρείας δύναται να αιτείται από τον Πρύτανη του ΕΜΠ την απόσπαση προσωπικού με σχέση δημόσιου δικαίου ή Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου που υπηρετεί στο Ίδρυμα για χρονικό διάστημα που δεν μπορεί να υπερβαίνει τα πέντε (5) έτη, με δυνατότητα ανανέωσης. Με απόφαση του Δ.Σ. καθορίζεται ο αριθμός των υπαλλήλων, ανά κατηγορία εκπαίδευσης και ειδικότητα, καθώς και η αναγκαιότητα απόσπασης του εν λόγω αριθμού υπαλλήλων. Η διάθεση προσωπικού πραγματοποιείται με πράξη του Πρύτανη,

που αναρτάται στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και κοινοποιείται προς τον υπάλληλο που αποσπάται, την Εταιρεία και τη Γενική Διεύθυνση Ανώτατης Εκπαίδευσης του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων. Για τους σκοπούς του παρόντος, το Δ.Σ. δύναται να εκδίδει πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος προς τους υπαλλήλους του Ε.Μ.Π.

ΑΡΘΡΟ ΤΡΙΤΟ

Η ισχύς του παρόντος αρχίζει από την κατά νόμο έγκριση και δημοσίευση του».

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Πρύτανης

ΙΩΑΝΝΗΣ ΧΑΤΖΗΓΕΩΡΓΙΟΥ