



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

7 Φεβρουαρίου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 885

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 10834

Τροποποίηση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Επιστήμες της Εκπαίδευσης και της Αγωγής: Διεπιστημονικές προσεγγίσεις στην προσχολική και πρώτη σχολική ηλικία» του Παιδαγωγικού Τμήματος Νηπιαγωγών της Σχολής Επιστημών Αγωγής του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4957/2022.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ
ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Το π.δ. 746/1970 «Περί Ιδρύσεως Πανεπιστημίου εν Ιωαννίνους» (Α' 267).

2. Το π.δ. 105/2013 «Μετονομασία Τμήματος και ίδρυση-συγκρότηση, κατάργηση και ανασυγκρότηση Σχολών στο Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων» (Α' 137).

3. Τον ν. 4559/2018 «Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων, Ιόνιο Πανεπιστήμιο και άλλες διατάξεις» (Α' 142).

4. Την υπ' αρ. 8501/21.12.2022 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1201) διαπιστωτική πράξη Εκλογής Πρύτανη του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

5. Την υπ' αρ. 9717/18.1.2023 (Υ.Ο.Δ.Δ. 54) απόφαση ορισμού των Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

6. Την υπ' αρ. 9716/23.1.2023 (Β' 361) απόφαση καθορισμού του τομέα ευθύνης, μεταβίβασης των επιμέρους αρμοδιοτήτων στους τέσσερις (4) αντιπρυτάνεις του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων και καθορισμός της σειράς αναπλήρωσης της Πρυτάνεως.

7. Τον ν. 3374/2005 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189).

8. Το άρθρο 16 του ν. 4957/2022 (Α' 141).

9. Το Κεφάλαιο Θ' «Οργάνωση και Λειτουργία Προγραμμάτων Δεύτερου και Τρίτου Κύκλου Σπουδών» του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141) και ιδίως τα άρθρα 79 έως και 89, καθώς και τα άρθρα 418 και 455 του ιδίου ως άνω νόμου.

10. Την υπό στοιχεία 135557/Ζ1/1.11.2022 (ΑΔΑ: 6ΧΨΖ46ΜΤΛΗ-ΤΧΔ) εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4957/2022 "Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις" για την οργάνωση και λειτουργία προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών με λοιπά θέματα».

11. Την υπό στοιχεία 18137/Ζ1/16.2.2023 κοινή υπουργική απόφαση «Καθορισμός των προϋποθέσεων και της διαδικασίας οργάνωσης Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών με μεθόδους εξ αποστάσεως Εκπαίδευσης στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Α.Ε.Ι.)» (Β' 1079).

12. Την υπ' αρ. 9943/20.1.2023 απόφαση της Συγκλήτου (συν. αρ. 1142/18.1.2023) «Συγκρότηση Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών Πανεπιστημίου Ιωαννίνων σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4957/2022» (ΑΔΑ: 6ΕΥΝ4669Β7Η-ΗΝΝ).

13. Την υπ' αρ. 14072/27.4.2018 (Β' 1722) απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων [Επανάδρυση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: «Επιστήμες της Εκπαίδευσης και της Αγωγής: Διεπιστημονικές προσεγγίσεις στην προσχολική και πρώτη σχολική ηλικία» του Παιδαγωγικού Τμήματος Νηπιαγωγών της Σχολής Επιστημών Αγωγής του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων και έγκριση Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του].

14. Τον Κανονισμό Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων «Υπ' αρ. απόφαση Συγκλήτου 22171/28-7-2023 (Β' 4942)».

15. Την εισήγηση της Συνέλευσης του Παιδαγωγικού Τμήματος Νηπιαγωγών στην υπ' αρ. 705/18-10-2023 συνεδρία της, η οποία αφορά στην τροποποίηση του Π.Μ.Σ.

16. Την εισήγηση/έκφραση γνώμης της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων στην υπ' αρ. 28/23-11-2023 συνεδρία της κατά τα προβλεπόμενα της παρ. 2 του άρθρου 79 του ν. 4957/2022 (Α' 141).

17. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Την τροποποίηση της υπ' αρ. 14072/27.4.2018 (Β' 1722) απόφασης της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, η οποία αφορά στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών του Παιδαγωγικού Τμήματος Νηπιαγωγών της Σχολής Επιστημών Αγωγής με τίτλο: «Επιστήμες της Εκπαίδευσης και της Αγωγής: Διεπιστημονικές προσεγγίσεις στην προσχολική και πρώτη σχολική ηλικία», σύμφωνα με τον ν. 4957/2022 και τον Κανονισμό Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων (Β' 4942/2023) και την αντικατάστασή, ως ακολούθως:

Άρθρο 1

Γενικές Διατάξεις

Το Παιδαγωγικό Τμήμα Νηπιαγωγών συνεχίζει την οργάνωση και λειτουργία του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Επιστήμες της Εκπαίδευσης και της Αγωγής: Διεπιστημονικές προσεγγίσεις στην προσχολική και πρώτη σχολική ηλικία» με τρεις ειδিকেύσεις, το οποίο επανιδρύθηκε με την υπ' αρ. 14072/27.4.2018 (Β' 1722) απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Άρθρο 2

Σκοπός του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών

Οι Μεταπτυχιακές Σπουδές στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) «Επιστήμες της Εκπαίδευσης και της Αγωγής: Διεπιστημονικές προσεγγίσεις στην προσχολική και πρώτη σχολική ηλικία» αποσκοπούν στην προαγωγή της γνώσης, την ανάπτυξη της έρευνας και των τεχνών, καθώς και την ικανοποίηση των εκπαιδευτικών, ερευνητικών, κοινωνικών, πολιτισμικών και αναπτυξιακών αναγκών της χώρας, στην κατάρτιση επιστημόνων υψηλού επιπέδου ικανών να συμβάλουν σε θεωρητικές και εφαρμοσμένες περιοχές συγκεκριμένων γνωστικών κλάδων, ειδικές θεματικές ενότητες ή επιμέρους κλάδους των γνωστικών αντικειμένων του πρώτου κύκλου σπουδών του Παιδαγωγικού Τμήματος Νηπιαγωγών, καθώς και στην παραγωγή και μετάδοση γνώσεων, τεχνογνωσίας, μεθοδολογιών εργαλείων και ερευνητικών αποτελεσμάτων στον επιστημονικό χώρο της εκπαίδευσης και της αγωγής που θεραπεύει το Τμήμα.

Άρθρο 3

Τίτλος Διπλώματος Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών

Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Επιστήμες της Εκπαίδευσης και της Αγωγής: Διεπιστημονικές προσεγγίσεις στην προσχολική και πρώτη σχολική ηλικία», με τρεις ειδিকেύσεις: 1) Διδακτική των Επιστημών, 2) Λόγος, Τέχνες και Ετερότητα στην Εκπαίδευση, 3) Κοινωνική και συναισθηματική μάθηση.

Ο τίτλος αποδίδεται στην αγγλική γλώσσα ως εξής: Master of Arts (MA) in Educational Sciences: Interdisciplinary Approaches to Early Childhood and Pre-Primary Education.

Άρθρο 4

Όργανα του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών

Αρμόδια Όργανα για τη διοίκηση, οργάνωση και λειτουργία του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών είναι:

α) Η Σύγκλητος του Π.Ι.

β) Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων (Π.Ι.)

γ) Η Συνέλευση του Τμήματος

δ) Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ.

ε) Ο Διευθυντής/τρια του Π.Μ.Σ.

Αναλυτικά:

α) Η Σύγκλητος έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) συγκροτεί την Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του Ιδρύματος,

β) εγκρίνει την ίδρυση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) ή την τροποποίηση της απόφασης ίδρυσης του Π.Μ.Σ.,

γ) εγκρίνει την παράταση της χρονικής διάρκειας της λειτουργίας των Π.Μ.Σ.,

δ) συγκροτεί την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών, σε περίπτωση διατμηματικών, διδρυματικών, κοινών, κοινών διεθνών διδρυματικών ή επαγγελματικών Π.Μ.Σ.,

ε) αποφασίζει την κατάργηση των Π.Μ.Σ. που προσφέρονται από το Α.Ε.Ι.,

στ) ασκεί όσες αρμοδιότητες σχετικά με τα Π.Μ.Σ. δεν ανατίθενται από τον νόμο ειδικώς σε άλλα Όργανα.

β) Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του Ιδρύματος συγκροτείται με απόφαση της Συγκλήτου κατόπιν πρότασης των Κοσμητειών των Σχολών του Ιδρύματος και αποτελείται από ένα (1) μέλος Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) από κάθε Σχολή, ένα (1) μέλος που προέρχεται από τις κατηγορίες μελών Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.Δ.Π.), και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Ιδρύματος και τον Αντιπρύτανη, που είναι αρμόδιος για ακαδημαϊκά θέματα, ως Πρόεδρος. Τα μέλη της Επιτροπής έχουν εμπειρία στην οργάνωση και συμμετοχή σε προγράμματα σπουδών δεύτερου κύκλου σπουδών. Η θητεία της Επιτροπής είναι δύο (2) ακαδημαϊκά έτη. Αρμοδιότητα της Επιτροπής είναι:

α) η υποβολή γνώμης προς τη Σύγκλητο του Ιδρύματος για την ίδρυση νέων προγραμμάτων μεταπτυχιακών

σπουδών ή την τροποποίηση των ήδη λειτουργούντων προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών, μετά την αξιολόγηση των αιτημάτων των Συνελεύσεων των Τμημάτων για την ίδρυση νέων προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών, των σχετικών εκθέσεων σκοπιμότητας και βιωσιμότητάς τους και την κοστολόγηση της λειτουργίας του Π.Μ.Σ., καθώς και η δυνατότητα αναπομπής τους, αν η εισήγηση δεν είναι επαρκώς αιτιολογημένη ή οι συνοδευτικές εκθέσεις δεν είναι πλήρεις,

β) η κατάρτιση σχεδίου Κανονισμού για προγράμματα δεύτερου και τρίτου κύκλου σπουδών του Ιδρύματος και η υποβολή του προς τη Σύγκλητο,

γ) η εκπόνηση πρότυπου σχεδίου Κανονισμού λειτουργίας Π.Μ.Σ.

δ) ο έλεγχος της τήρησης των Κανονισμών λειτουργίας των Π.Μ.Σ.

ε) η παρακολούθηση της εφαρμογής της νομοθεσίας, του Κανονισμού και των αποφάσεων των οργάνων διοίκησης του Ιδρύματος από τα Π.Μ.Σ.

στ) η παρακολούθηση της εφαρμογής της διαδικασίας απαλλαγής από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης,

ζ) κάθε άλλη αρμοδιότητα που ορίζεται από τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών του Π.Ι.

γ) Η Συνέλευση του Τμήματος είναι αρμόδια για την οργάνωση, διοίκηση και διαχείριση του Π.Μ.Σ. και ιδίως:

α) εισηγείται στη Σύγκλητο διά της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών την αναγκαιότητα ίδρυσης/τροποποίησης Π.Μ.Σ., καθώς και την παράταση της διάρκειας του Π.Μ.Σ.,

β) ορίζει τον/την Διευθυντή/τρια και τα μέλη της Συντονιστικής Επιτροπής κάθε Π.Μ.Σ. του Τμήματος, γ) εισηγείται εκπροσώπους για τον ορισμό των Επιτροπών Προγραμμάτων Σπουδών των Δ.Π.Μ.Σ. στα οποία συμμετέχει το Τμήμα,

δ) συγκροτεί Επιτροπές για την αξιολόγηση των αιτήσεων των υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών και εγκρίνει την εγγραφή αυτών στο Π.Μ.Σ.,

ε) αναθέτει το διδακτικό έργο στους διδάσκοντες του Π.Μ.Σ. και δύναται να αναθέτει επικουρικό διδακτικό έργο του Π.Μ.Σ. στους υποψήφιους διδάκτορες του Τμήματος ή της Σχολής, υπό την επίβλεψη διδάσκοντος του Π.Μ.Σ.,

στ) συγκροτεί εξεταστικές επιτροπές για την εξέταση των διπλωματικών διατριβών των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών και ορίζει τον επιβλέποντα ανά διατριβή,

ζ) διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης προκειμένου να απονεμηθεί ο τίτλος του Π.Μ.Σ.,

η) εγκρίνει τον απολογισμό του Π.Μ.Σ., κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.),

θ) αναθέτει σε μεταπτυχιακούς φοιτητές τη διεξαγωγή επικουρικού διδακτικού έργου σε προγράμματα σπουδών πρώτου κύκλου σπουδών του Τμήματος,

ι) ασκεί κάθε άλλη νόμιμη αρμοδιότητα.

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος οι αρμοδιότητες των περ. δ) και στ) δύναται να μεταβιβάζονται στη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

δ) Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ. Η Σ.Ε. αποτελείται από τον/την Διευθυντή/ντρια του Π.Μ.Σ. και

τέσσερα (4) μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) του Τμήματος ή των συνεργαζόμενων Τμημάτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής ή Ερευνητές Α' ή Β' βαθμίδας των συνεργαζόμενων ερευνητικών φορέων ή μόνιμα μέλη, κάτοχοι διδακτορικού, άλλων συνεργαζόμενων φορέων της ημεδαπής ή αλλοδαπής, που έχουν συναφές γνωστικό αντικείμενο με αυτό του Π.Μ.Σ. και προσφέρουν διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ. Τα μέλη της Σ.Ε. καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Η Σ.Ε. είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και τον συντονισμό της λειτουργίας του προγράμματος και ιδίως:

α) καταρτίζει τον αρχικό ετήσιο προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ. και τις τροποποιήσεις του, εφόσον το Π.Μ.Σ. διαθέτει πόρους, και εισηγείται την έγκρισή του προς την Επιτροπή Ερευνών του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.),

β) καταρτίζει τον απολογισμό του προγράμματος και εισηγείται την έγκρισή του προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

γ) εγκρίνει τη διενέργεια δαπανών του Π.Μ.Σ.,

δ) εγκρίνει τη χορήγηση υποτροφιών, ανταποδοτικών ή μη, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ. και τον Κανονισμό μεταπτυχιακών σπουδών,

ε) εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την κατανομή του διδακτικού έργου, καθώς και την ανάθεση διδακτικού έργου στους διδάσκοντες του Π.Μ.Σ. (στις κατηγορίες του άρθρου 83 του ν. 4957/2022),

στ) εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την πρόσκληση Επισκεπτών Καθηγητών για την κάλυψη διδακτικών αναγκών του Π.Μ.Σ.,

ζ) καταρτίζει σχέδιο για την τροποποίηση του προγράμματος σπουδών, το οποίο υποβάλλει προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

η) εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την ανακατανομή των μαθημάτων μεταξύ των ακαδημαϊκών εξαμήνων, καθώς και θέματα που σχετίζονται με την ποιοτική αναβάθμιση του προγράμματος σπουδών.

ε) Ο Διευθυντής/τρια του Π.Μ.Σ. προέρχεται από τα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος κατά προτεραιότητα βαθμίδας Καθηγητή ή Αναπληρωτή Καθηγητή, είναι διδάσκων/ουσα στο Π.Μ.Σ. και ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διετή θητεία, με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό. Σε περίπτωση διατμηματικού, διδρυματικού, κοινού, κοινού διεθνούς διδρυματικού ή επαγγελματικού Π.Μ.Σ. ορίζεται από την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών ένα (1) μέλος της, από το επισπεύδον Τμήμα, ως Διευθυντής/τρια του Π.Μ.Σ.

Ο/Η Διευθυντής/τρια του Π.Μ.Σ. έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) Προεδρεύει της Σ.Ε., καθώς και της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών, συντάσσει την ημερήσια διάταξη και συγκαλεί τις συνεδριάσεις της,

β) εισηγείται τα θέματα που αφορούν στην οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. προς τη Συνέλευση του Τμήματος ή την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών,

γ) εισηγείται προς τη Σ.Ε. και τα λοιπά όργανα του Π.Μ.Σ. και του Ιδρύματος θέματα σχετικά με την αποτελεσματική λειτουργία του Π.Μ.Σ.,

δ) είναι Επιστημονικός/ή Υπεύθυνος/η του προγράμματος σύμφωνα με το άρθρο 234 του ν. 4957/2022 και ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες,

ε) παρακολουθεί την υλοποίηση των αποφάσεων των οργάνων του Π.Μ.Σ. και του Εσωτερικού Κανονισμού μεταπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών, καθώς και την παρακολούθηση εκτέλεσης του προϋπολογισμού του Π.Μ.Σ.,

στ) ασκεί οποιαδήποτε άλλη αρμοδιότητα, η οποία ορίζεται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ.

Ο/Η Διευθυντής/τρια του Π.Μ.Σ., καθώς και τα μέλη της Σ.Ε. και της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών δεν δικαιούνται αμοιβής ή οιασδήποτε αποζημίωσης για την εκτέλεση των αρμοδιοτήτων που τους ανατίθενται και σχετίζεται με την εκτέλεση των καθηκόντων τους.

Άρθρο 5

Κατηγορίες υποψηφίων για φοίτηση στο
Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών

Κατηγορίες υποψηφίων που μπορούν να γίνουν δεκτοί για την παρακολούθηση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών είναι:

1. Κάτοχοι τίτλων πρώτου κύκλου σπουδών Α.Ε.Ι.¹ της ημεδαπής και

2. Κάτοχοι τίτλων πρώτου κύκλου σπουδών ομοταγών Ιδρυμάτων της αλλοδαπής που έχει αναγνωριστεί από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.), σύμφωνα με τα οριζόμενα της παρ. 4 του άρθρου 304 του ν. 4957/2022 (Α' 141).

3. Γίνονται δεκτοί ως υπεράριθμοι μέλη των κατηγοριών Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.ΤΕ.Π., και μόνο ένας κατ' έτος και ανά Π.Μ.Σ. που οργανώνεται στο Τμήμα, σε Π.Μ.Σ. το οποίο είναι συναφές με τον τίτλο σπουδών και το έργο που επιτελούν στο οικείο Ίδρυμα, εφόσον πληρούν τις προϋποθέσεις εισαγωγής και σύμφωνα με τα κριτήρια επιλογής.

Άρθρο 6

Αριθμός Εισακτέων, Κριτήρια και Διαδικασία
Επιλογής Εισακτέων

Ο αριθμός εισακτέων κατ' έτος ορίζεται κατ' ανώτατο όριο σε σαράντα πέντε (45) μεταπτυχιακούς/ες φοιτητές/τριες.

Το Παιδαγωγικό Τμήμα Νηπιαγωγών σε ημερομηνίες που ορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος προκηρύσσει θέσεις με ανοιχτή διαδικασία (πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος) για την εισαγωγή πτυχιούχων στο Π.Μ.Σ.

Στην πρόσκληση αναφέρονται οι προϋποθέσεις εισαγωγής, οι κατηγορίες πτυχιούχων και ο αριθμός εισακτέων, ο τρόπος εισαγωγής, τα κριτήρια επιλογής, κ.λπ., οι προθεσμίες υποβολής αιτήσεων καθώς και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται.

Όσον αφορά στη γραπτή εξέταση, αναφέροντα ρητά ο αριθμός και η ύλη των εξεταστέων μαθημάτων, οι ημερομηνίες εξέτασης καθώς και ο τρόπος βαθμολόγησης.

¹ Α.Ε.Ι.: Πανεπιστήμια και Τ.Ε.Ι.

Οι αιτήσεις μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατατίθενται στη Γραμματεία του Τμήματος είτε σε έντυπη είτε σε ηλεκτρονική μορφή.

Τα κριτήρια επιλογής των υποψηφίων, περιλαμβάνουν:
Προαπαιτούμενα:

1. Επαρκής γνώση μιας ξένης γλώσσας, ως απαραίτητη προϋπόθεση, σε επίπεδο² που ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

Μοριοδοτούμενα:

1. Γραπτή εξέταση

2. Βαθμός Πτυχίου/Διπλώματος

3. Επίδοση στην Πτυχιακή/Διπλωματική Εργασία

4. Δεύτερο πτυχίο ΑΕΙ

5. Μεταπτυχιακός τίτλος (Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης, Μάστερ)

6. Διδακτορικό

7. Επιστημονικές δημοσιεύσεις σε έγκριτα επιστημονικά περιοδικά (κατά προτεραιότητα στην αγγλική) και πρακτικά συνεδρίων (κατά προτεραιότητα διεθνών).

8. Συνέντευξη από αρμόδια Επιτροπή.

Συνεκτιμώμενα:

1. Αναλυτική Βαθμολογία στα προπτυχιακά μαθήματα που είναι σχετικά με το Π.Μ.Σ.

2. Γνώση δεύτερης ή και άλλης ξένης γλώσσας.

3. Συστατικές επιστολές³.

4. Επιπλέον πρόσθετα κριτήρια, σύμφωνα με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος όπως:

Επαγγελματική Εμπειρία (διάρκεια και είδος).

Άλλη Ερευνητική Εμπειρία.

Ο τρόπος αξιολόγησης (μοριοδότηση) των ανωτέρω κριτηρίων ανήκει στην αρμοδιότητα της Συνέλευσης του Τμήματος ύστερα από εισήγηση της Σ.Ε. Η επιλογή των μεταπτυχιακών φοιτητών πραγματοποιείται με τη συνεκτίμηση των εξής κριτηρίων:

ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΟΡΙΩΝ
1. Γραπτή εξέταση κατανόησης ξενόγλωσσου επιστημονικού κειμένου (εάν δεν πιστοποιείται επάρκεια με σχετικό τίτλο σπουδών)	Προαπαιτούμενο
1. Γραπτή εξέταση	50 (μέγιστο)

² Το επίπεδο γλωσσομάθειας της ξένης γλώσσας αποδεικνύεται, σύμφωνα με τα οριζόμενα κριτήρια του ΑΣΕΠ, με τους εξής τρόπους: α) Κρατικό Πιστοποιητικό του ν. 2740/1999 όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003, αλλά και με κάθε πτυχίο άλλων πανεπιστημίων που ισότιμα αναγνωρίζεται π.χ. Michigan, Cambridge, κ.α. β) Με πτυχίο Ξένης Γλώσσας και Φιλολογίας ή Πτυχίο Ξένων Γλωσσών Μετάφρασης και Διερμηνείας της ημεδαπής ή αντίστοιχο και ισότιμο σχολών της αλλοδαπής, γ) Με Πτυχίο, προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό δίπλωμα ή διδακτορικό δίπλωμα οποιουδήποτε αναγνωρισμένου ιδρύματος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της αλλοδαπής, δ) Με Απολυτήριο τίτλο ισότιμο των ελληνικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, εφόσον έχουν αποκτηθεί μετά από κανονική φοίτηση τουλάχιστον έξι ετών στην αλλοδαπή. Η άδεια επάρκειας διδασκαλίας ξένης γλώσσας δεν αποδεικνύει τη γνώση ξένης γλώσσας (π.δ. 347/2003). Οι υποψήφιοι που είναι κάτοχοι της σχετικής άδειας πρέπει να προσκομίσουν επικυρωμένο αντίγραφο και ακριβή μετάφραση του τίτλου σπουδών βάσει του οποίου εκδόθηκε η άδεια επάρκειας διδασκαλίας ξένης γλώσσας.

³ Ο αριθμός και το είδος των συστατικών επιστολών (από μέλη ΔΕΠ, εργοδότες) καθορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης

2. Συνέντευξη	20 (μέγιστο)
3. Γενικός βαθμός βασικού πτυχίου (από 5.00- 6.49 «καλώς»: 4 μόρια, από 6.50- 8.49 «λίαν καλώς»: 6 μόρια, από 8.50- 10.00 «άριστα»: 10 μόρια)	10 (μέγιστο)
4. Πτυχιακή (διπλωματική) εργασία	6
5. Δεύτερο πτυχίο ΑΕΙ	2
6. Μεταπτυχιακός τίτλος (Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης, Μάστερ)	2
7. Διδακτορικό	4
8. Επιστημονικές δημοσιεύσεις σε έγκριτα επιστημονικά περιοδικά (κατά προτεραιότητα στην αγγλική) και πρακτικά συνεδρίων (κατά προτεραιότητα διεθνών).	6 (μέγιστο)
Μέγιστο Σύνολο Μορίων	100

Απαραίτητη προϋπόθεση επιτυχίας είναι: (α) η επαρκής γνώση μιας ξένης γλώσσας (κατοχή πιστοποιητικού επιπέδου πολύ καλής γνώσης/C1) ή η επιτυχής γραπτή εξέτασή της και (β) η συγκέντρωση τουλάχιστον είκοσι πέντε (25) μορίων στη γραπτή εξέταση.

Η διαδικασία επιλογής των υποψηφίων γίνεται από τη Σ.Ε.

Η Σ.Ε. καταρτίζει πλήρη κατάλογο με όλους τους υποψηφίους και ύστερα από τον σχετικό έλεγχο, απορρίπτει όσους δεν πληρούν τα κριτήρια που έχουν καθοριστεί από το Τμήμα. Στη συνέχεια καλεί σε γραπτή εξέταση και συνέντευξη τους προκρινόμενους υποψηφίους που έχουν συγκεντρώσει τα προαπαιτούμενα.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, καταρτίζεται ο τελικός πίνακας των επιτυχόντων. Με την περάτωση της αξιολόγησης, σε περίπτωση ισοψηφίας, γίνονται δεκτοί όλοι οι ισοψηφίσαντες.

Ο τελικός πίνακας επιτυχόντων και τυχόν επιλαχόντων, αφού επικυρωθεί από τη Συνέλευση του Τμήματος μετά από εισήγηση της Σ.Ε. αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

Άρθρο 7

Διάρκεια και Όροι Φοίτησης

Η γλώσσα διεξαγωγής του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών είναι η ελληνική.

ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ

Η χρονική διάρκεια φοίτησης στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών που οδηγεί στη λήψη του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) ορίζεται στα τέσσερα (4) εξάμηνα, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος εκπόνησης και κρίσης της μεταπτυχιακής διπλωματικής διατριβής. Το Π.Μ.Σ. αποδίδει 120 ECTS.

Η ανώτατη διάρκεια φοίτησης ορίζεται ως το διπλάσιο της ελάχιστης διάρκειας φοίτησης επομένως ορίζεται σε οκτώ (8) εξάμηνα.

Υπάρχει δυνατότητα μερικής φοίτησης, έπειτα από αιτιολογημένη αίτηση του/της φοιτητή/τριας και έγκριση από τη Συνέλευση η διάρκεια της οποίας δεν μπορεί να υπερβαίνει το διπλάσιο της κανονικής φοίτησης. Δικαίωμα υποβολής αίτησης για μερική φοίτηση έχουν:

α) Οι φοιτητές που αποδεδειγμένα εργάζονται τουλάχιστον είκοσι (20) ώρες την εβδομάδα,

β) οι φοιτητές με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες,

γ) οι φοιτητές που έχουν σοβαρούς οικογενειακούς λόγους,

δ) οι φοιτητές που είναι παράλληλα αθλητές και κατά τη διάρκεια των σπουδών τους ανήκουν σε αθλητικά σωματεία εγγεγραμμένα στο ηλεκτρονικό Μητρώο αθλητικών σωματείων του άρθρου 142 του ν. 4714/2020 (Α' 148), που τηρείται στη Γενική Γραμματεία Αθλητισμού (Γ.Γ.Α.).

Οι φοιτητές που δεν έχουν υπερβεί το ανώτατο όριο φοίτησης, έπειτα από αιτιολογημένη αίτησή τους προς τη Συνέλευση, δύνανται να διακόψουν τη φοίτησή τους για χρονική περίοδο που δεν υπερβαίνει συνολικά τα δύο (2) ακαδημαϊκά εξάμηνα. Αναστολή φοίτησης χορηγείται για σοβαρούς λόγους (στρατιωτική θητεία, ασθένεια, λοχεία, απουσία στο εξωτερικό κ.ά.). Η αίτηση πρέπει να είναι αιτιολογημένη και να συνοδεύεται από όλα τα σχετικά δικαιολογητικά αρμόδιων δημόσιων αρχών ή οργανισμών, από τα οποία αποδεικνύονται οι λόγοι αναστολής φοίτησης.

Η φοιτητική ιδιότητα αναστέλλεται κατά τον χρόνο διακοπής της φοίτησης και δεν επιτρέπεται η συμμετοχή σε καμία εκπαιδευτική διαδικασία. Τα εξάμηνα αναστολής της φοιτητικής ιδιότητας δεν προσμετρώνται στην προβλεπόμενη ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης. Οι φοιτητές/τριες δύνανται με αίτησή τους να διακόψουν την αναστολή φοίτησης και να επιστρέφουν στο Πρόγραμμα μόνο στην περίπτωση που έχουν αιτηθεί αναστολή φοίτησης για δυο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα. Η αίτηση διακοπής της αναστολής φοίτησης πρέπει να κατατίθεται το αργότερο δύο εβδομάδες πριν από την έναρξη του δεύτερου εξαμήνου της αναστολής.

Υπάρχει δυνατότητα παράτασης σπουδών πέραν του ανώτατου ορίου φοίτησης, για έκτακτους οικογενειακούς λόγους ή λόγους υγείας, έπειτα από αιτιολογημένη αίτηση του φοιτητή/τριας και έγκριση από τη Συνέλευση ή την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών. Η διάρκεια παράτασης δεν δύναται να υπερβαίνει τον ελάχιστο αριθμό εξαμήνων (4 εξάμηνα) της κανονικής φοίτησης του Π.Μ.Σ. Για θέματα επανεξέτασης μαθημάτων σε οφειλόμενα μαθήματα ή διαγραφής εισηγείται η Συντονιστική Επιτροπή και η Συνέλευση του Τμήματος αποφασίζει για τους όρους της επανεξέτασης και τους λόγους διαγραφής.

Ενδεικτικά, όροι επανεξέτασης και λόγοι διαγραφής μπορεί να είναι: α) η μη επαρκής πρόοδος του μεταπτυχιακού φοιτητή (η οποία τεκμηριώνεται με μη συμμετοχή στην εκπαιδευτική διαδικασία: παρακολούθησεις, εξετάσεις), β) η πλημμελής εκπλήρωση λοιπών υποχρεώσεων που ορίζονται από τον οικείο Κανονισμό, γ) συμπεριφορά που προσβάλλει την ακαδημαϊκή δεοντολογία, όπως π.χ. μη αποδεκτά ποσοστά κειμενικής ομοιότητας και δ) αίτηση του ίδιου του μεταπτυχιακού/κης φοιτητή/τριας.

Οι εγγραφές των εισακτέων μεταπτυχιακών φοιτητών αρχίζουν μετά από ανακοίνωση της Γραμματείας του Τμήματος στην οποία ορίζεται επίσης η χρονική διάρκεια των εγγραφών και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται. Οι μεταπτυχιακοί/κες φοιτητές/τριες έχουν όλα τα δικαιώματα, τις παροχές και τις διευκολύνσεις που προβλέπονται και για τους φοιτητές του πρώτου κύκλου σπουδών πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων. Σε μεταπτυχιακούς/κες

φοιτητές/τριες με αναπηρία ή και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες εξασφαλίζονται διευκολύνσεις σχετικά με τον τρόπο εξέτασης, την πρόσβαση στους χώρους και στα εργαστήρια διδασκαλίας.

Σε περίπτωση τέλεσης πειθαρχικών αδικημάτων από τους/τις μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες όπως λογοκλοπή, παραβίαση του αδιάβλητου των εξετάσεων, χρήση των χώρων και των υποδομών του Α.Ε.Ι. για σκοπούς που δεν συνάδουν με την αποστολή του και με οποιονδήποτε τρόπο ρύπανση των χώρων του Α.Ε.Ι. δύναται να επιβάλλονται οι ακόλουθες πειθαρχικές ποινές: έγγραφη επίπληξη, απαγόρευση συμμετοχής σε εξετάσεις μαθημάτων ενός ή περισσότερων εξαμήνων, προσωρινή ή μόνιμη απαγόρευση χρήσης των εγκαταστάσεων του Ιδρύματος ή αναστολή της φοιτητικής ιδιότητας από έναν (1) έως είκοσι τέσσερις (24) μήνες. Οι ίδιες πειθαρχικές ποινές δύναται να επιβάλλονται στους/στις μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες και σε περίπτωση μη τήρησης των υποχρεώσεων τους όπως αυτές ορίζονται στον Εσωτερικό Κανονισμό του οικείου Τμήματος.

Για τα μαθήματα στα οποία η αξιολόγηση γίνεται (και) με τελική γραπτή ή/και προφορική εξέταση, η 1η εξεταστική λαμβάνει χώρα τον Φεβρουάριο για μαθήματα του χειμερινού εξαμήνου και τον Ιούνιο για μαθήματα του εαρινού εξαμήνου ενώ η 2η (επαναληπτική) εξεταστική λαμβάνει χώρα τον Σεπτέμβριο. Για εκπαιδευτικές διαδικασίες με μικρότερη χρονική διάρκεια, γραπτές εξετάσεις δύναται να λαμβάνουν χώρα και στο μέσο των εξαμήνων με την (επαναληπτική) εξεταστική να λαμβάνει χώρα τον Σεπτέμβριο.

Αν ο μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων, θεωρείται ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα, και εξετάζεται, ύστερα από αίτησή του από τριμελή επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. του Τμήματος, οι οποίοι έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από τη Σ.Ε. Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος της εξέτασης διδάσκων.

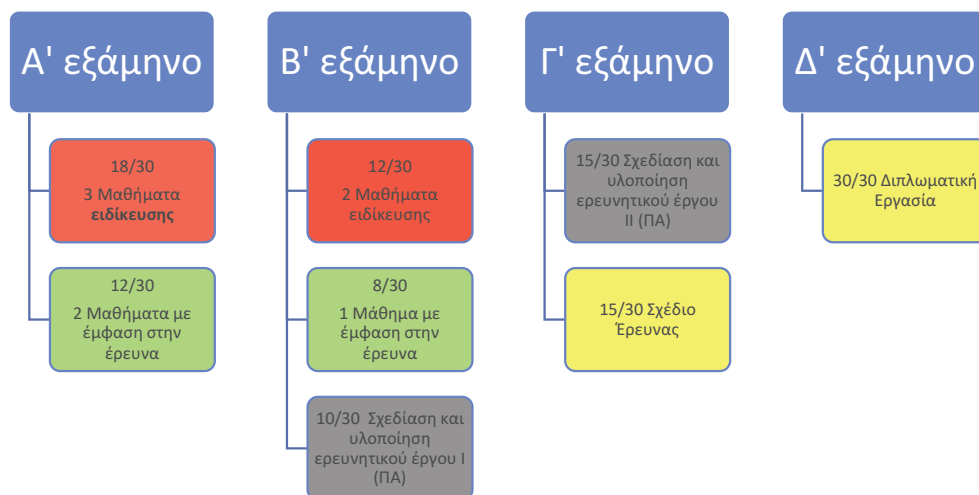
ΤΕΛΗ ΦΟΙΤΗΣΗΣ

Στο παρόν Π.Μ.Σ. δεν προβλέπονται τέλη φοίτησης.

Άρθρο 8

Πρόγραμμα Σπουδών - Έλεγχος Γνώσεων

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ Κατανομή πιστωτικών μονάδων (ECTS)



ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

Μαθήματα Ειδίκευσης Υποχρεωτικά κατ' επιλογήν και επιλογής	Μαθήματα με Έμφαση στην Έρευνα Υποχρεωτικά	Σχεδιασμός και Υλοποίηση Ερευνητικού Έργου Υποχρεωτικά	Εκπόνηση Διπλωματικής Διατριβής Υποχρεωτικά
- ΕΙΔΙΚΕΥΣΗ 1 - ΕΙΔΙΚΕΥΣΗ 2 - ΕΙΔΙΚΕΥΣΗ 3	- Μεθοδολογία έρευνας I - Μεθοδολογία έρευνας II - Επεξεργασία ερευνητικών δεδομένων	- Σχεδίαση και υλοποίηση ερευνητικού έργου I (Πρακτική Άσκηση-ΠΑ) - Σχεδίαση και υλοποίηση ερευνητικού έργου II (ΠΑ)	- Σχέδιο Έρευνας - Διπλωματική Εργασία

Το πρόγραμμα μαθημάτων δύναται να αναδιαμορφώνεται σε ετήσια βάση με σκοπό την ανανέωση της διδακτέας ύλης, ώστε αυτή να παρακολουθεί και να ενσωματώνει τις τρέχουσες εξελίξεις στο εκάστοτε γνωστικό αντικείμενο, αλλά και την βέλτιστη αξιοποίηση του διαθέσιμου διδακτικού προσωπικού.

Ο κατάλογος των προσφερόμενων μαθημάτων ειδικευσης ορίζεται και μπορεί να διαφέρει για κάθε ακαδημαϊκό έτος και ανάλογα με τον αριθμό των φοιτητών ύστερα από εισήγηση της Σ.Ε. και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Παράλληλα, προωθούνται οι συνέργειες μεταξύ μαθημάτων εντός της ειδικευσης καθώς επίσης και συνέργειες μεταξύ των ειδικοτήσεων. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν τη δυνατότητα να παρακολουθούν μαθήματα που προσφέρονται σε άλλα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών και είναι συναφή προς το αντικείμενο του προτεινόμενου μεταπτυχιακού προγράμματος.

ΕΙΔΙΚΕΥΣΗ 1: Διδακτική των Επιστημών ΜΑΘΗΜΑΤΑ:

1. Κριτική ανάλυση βασικών παιδαγωγικών θεωριών.
2. Εναλλακτικές μορφές αξιολόγησης στην τάξη.
3. Σχεδιασμοί Μάθησης και Αξιολόγησης στην Προσχολική και Πρώτη Σχολική Ηλικία.
4. Θέματα Διαχείρισης της τάξης των Μαθηματικών.
5. Επίλυση και κατασκευή προβλήματος στη μάθηση και τη διδασκαλία των μαθηματικών.
6. Σχεδιασμός και Αξιολόγηση Δραστηριοτήτων και Προγραμμάτων για τα Μαθηματικά.
7. Σύγχρονα Εκπαιδευτικά Προγράμματα με Νέες Τεχνολογίες.
8. Ανοιχτή και εξ Αποστάσεως Εκπαίδευση.
9. Ψηφιακή Εκπαίδευση.
10. Η αειφορία στην εκπαίδευση.
11. Σύγχρονα προγράμματα σπουδών Φυσικών και Περιβαλλοντικών Επιστημών.
12. Κοινωνικό-πολιτισμικές προσεγγίσεις στη Διδακτική των Φυσικών Επιστημών.
13. Τυπική και Άτυπη Εκπαίδευση στις Φυσικές Επιστήμες.
14. Ακαδημαϊκές και Κοινωνικές Συνέπειες στο πλαίσιο της Συνεργασίας Οικογένειας, Σχολείου, Κοινότητας.
15. Πολιτικές για την αντιμετώπιση της σχολικής αποτυχίας και της σχολικής διαρροής.

ΕΙΔΙΚΕΥΣΗ 2: Λόγος, Τέχνες και Ετερότητα στην Εκπαίδευση

ΜΑΘΗΜΑΤΑ:

1. Αφήγηση και Εκπαίδευση.
2. Το παιδί στη Νεοελληνική Λογοτεχνία.
3. Γλώσσα και σύγχρονη (πρωτο) σχολική εκπαίδευση.
4. Ο διχοτομικός λόγος στη δημόσια σφαίρα και ο έλεγχος της ρητορικής του μίσους.
5. Σύγχρονες τάσεις στη Μουσική Παιδαγωγική.
6. Η μουσική ως έκφραση, δημιουργία και επικοινωνία στην προσχολική και πρώτη σχολική ηλικία.
7. Σύγχρονες μορφές Εικαστικής πρακτικής.
8. Εικαστικές εφαρμογές και διαπολιτισμικότητα.
9. Αθλητισμός και Τέχνη.

10. Θεατρική Παιδεία και Πολιτισμική Αγωγή.
11. Θεατρική Έρευνα και Πρακτική στην Εκπαίδευση.
12. Εκπαίδευση και Ετερότητα: Διαπολιτισμικές/συμπεριληπτικές προσεγγίσεις.
13. Παιδαγωγοί σε πολυπολιτισμικά περιβάλλοντα: Διαπολιτισμική Ικανότητα και Πολυγλωσσία.
14. Χαρισματικότητα: Ψυχολογικές έννοιες και ψυχομετρικά εργαλεία εντοπισμού χαρισματικών παιδιών.

ΕΙΔΙΚΕΥΣΗ 3: Κοινωνική και συναισθηματική μάθηση ΜΑΘΗΜΑΤΑ:

1. Η Επίδραση των ΜΜΕ στη Διαμόρφωση Κοινωνικών Στερεοτύπων στα Παιδιά.
2. Προγράμματα Κοινωνικής και Συναισθηματικής Μάθησης.
3. Εφαρμοσμένες προσεγγίσεις στην Κοινωνική και Συναισθηματική Μάθηση.
4. Ο ρόλος του Σχολείου, της Οικογένειας και της Κοινότητας στην κοινωνική και συναισθηματική μάθηση.
5. Ψυχοκινητική Αγωγή και Μάθηση.
6. Αναπτυξιακές Διαταραχές της Νευρομυϊκής συναρμογής.
7. Ειδική Αγωγή – Μαθησιακές Δυσκολίες.
8. Πρώιμη ανίχνευση της δυσλεκτικής συμπεριφοράς.
9. Κίνητρα και συναισθήματα στην Εκπαίδευση.
10. Ρύθμιση Θυμικού, Αυτο-ρύθμιση και αυτο-ρυθμιζόμενη μάθηση.
11. Προγράμματα κοινωνικής συναισθηματικής μάθησης σε νήπια και παιδιά πρώτης σχολικής ηλικίας.
12. Σχολική διαμεσολάβηση: Εκπαιδύοντας τους μαθητές στην ενσυναίσθηση, στην ενεργητική ακρόαση και στην ειρηνική επίλυση των διαφορών.

Η έναρξη και η λήξη των μαθημάτων όπως και η διάρκεια των εξεταστικών περιόδων εναρμονίζονται με το ακαδημαϊκό ημερολόγιο του Ιδρύματος.

Η διδασκαλία των μαθημάτων μπορεί να διεξαχθεί με χρήση μεικτών μεθόδων σύγχρονης και ασύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης σύμφωνα με τους ευρωπαϊκούς κανόνες και τις προδιαγραφές αλλά δεν μπορεί να ξεπερνά το πενήντα τοις εκατό (50%). Οι τρόποι και τα μέσα διεξαγωγής της εξ αποστάσεως διδασκαλίας αξιοποιούν την υλικοτεχνική υποδομή του Ιδρύματος. Ο έλεγχος στα επιμέρους μαθήματα γίνεται με γραπτές ή προφορικές εξετάσεις, εκπόνηση εργασιών ή συνδυασμό των ανωτέρω.

Η βαθμολογική κλίμακα για την αξιολόγηση της επίδοσης των μεταπτυχιακών φοιτητών ορίζεται από μηδέν (0) έως δέκα (10), ως εξής:

Άριστα (8,5 έως 10)

Λίαν Καλώς (6,5 έως 8,5 μη συμπεριλαμβανομένου)
Καλώς (5 έως 6,5 μη συμπεριλαμβανομένου).

Προβιβάσιμος βαθμός είναι το πέντε (5) και οι μεγαλύτεροι του.

Η έναρξη της εκπόνησης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Διατριβής (Μ.Δ.Δ.) γίνεται μετά την παρακολούθηση όλων των μαθημάτων του προγράμματος σπουδών και την επιτυχή εξέταση σε αυτά. Η Μ.Δ.Δ. πρέπει να είναι ατομική, πρωτότυπη, να έχει ερευνητικό χαρακτήρα και να συντάσσεται σύμφωνα με τις οδηγίες συγγραφής και τις επιστημονικές προϋποθέσεις που είναι αναρτημέ-

νες στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. Το θέμα της πρέπει να εντάσσεται στο αντικείμενο του Π.Μ.Σ. και ειδικότερα στο αντικείμενο της ειδίκευσης που έχει επιλέξει ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια.

Ο/Η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια υποβάλλει αίτημα προς τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. στο οποίο αναγράφεται ο/η προτεινόμενος/η επιβλέπων/ουσα. Η Συνέλευση του οικείου Τμήματος ή η Σ.Ε. ορίζει τον/την επιβλέποντα/ουσα της Μ.Δ.Δ. ο/η οποίος/α εισηγείται τον τίτλο της διατριβής. Η σύνθεση της Εξεταστικής Επιτροπής, η οποία είναι κατ' ελάχιστον τριμελής, ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος ή την Σ.Ε. κατόπιν εισήγησης του/της επιβλέποντα/ουσας. Τα μέλη της Εξεταστικής Επιτροπής, ένας/μία εκ των οποίων είναι ο/η επιβλέπων/ουσα, πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. ή και συνάφεια με το θέμα της Μ.Δ.Δ. Η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Διατριβή υποστηρίζεται ενώπιον της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής και αναρτάται υποχρεωτικά στο διαδικτυακό τόπο της οικείας Σχολής και στο Ιδρυματικό αποθετήριο.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, αν υφίσταται αντικειμενική αδυναμία ή σπουδαίος λόγος (παραίτηση, απώλεια, αδυναμία επίβλεψης), είναι δυνατή η αντικατάσταση του επιβλέποντα ή μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής μετά από απόφαση της Συνέλευσης του οικείου Τμήματος.

Η έκταση, η γραμματοσειρά, ο τρόπος συγγραφής, ο αριθμός αντιτύπων της μεταπτυχιακής διπλωματικής διατριβής που θα κατατεθεί και οτιδήποτε άλλο σχετικό με τη δομή της καθώς και χρονοδιάγραμμα διορθώσεων της ορίζονται σύμφωνα με τις προδιαγραφές των θεματικών των διπλωματικών διατριβών μετά από απόφαση της Σ.Ε.

Ο βαθμός του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) προκύπτει από τον σταθμικό μέσο όρο των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. και της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Διατριβής (η στάθμιση γίνεται από τις πιστωτικές μονάδες των μαθημάτων και της Μ.Δ.Ε.) και υπολογίζεται, με ακρίβεια δεύτερου δεκαδικού ψηφίου, με τον ακόλουθο τρόπο:

Ο βαθμός του Διπλώματος θα υπολογίζεται ως το άθροισμα των γινομένων του βαθμού κάθε μαθήματος επί τα ECTS, διαιρούμενο με το σύνολο των ECTS που απαιτούνται για τη λήψη του Δ.Μ.Σ. Στο άθροισμα συνεισφέρουν τόσα μαθήματα όσα απαιτούνται για τη λήψη του διπλώματος. Μαθήματα στα οποία ο μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια εξετάστηκε επιτυχώς πέραν του αριθμού που απαιτείται για τη λήψη πτυχίου αναφέρονται στο Παράρτημα Διπλώματος. Στην έννοια του μαθήματος περιλαμβάνεται κάθε είδους ερευνητική και εκπαιδευτική δραστηριότητα, στην οποία αποδίδονται μονάδες ECTS, συμπεριλαμβανομένης και της μεταπτυχιακής διπλωματικής διατριβής.

βαθμός Μ.Δ.Ε. = άθροισμα γινομένων (βαθμού κάθε μαθήματος x αντίστοιχα ECTS κάθε μαθήματος) + (βαθμός μεταπτυχιακής διπλωματικής διατριβής x ECTS) (σύνολο ECTS)

Άρθρο 9 Υποτροφίες

Ο Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών μπορεί να προβλέπει τη χορήγηση υποτροφιών ή βραβείων αριστείας σε μεταπτυχιακούς/κες φοιτητές/τριες, σύμφωνα με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Οι υποτροφίες δίνονται με βάση ακαδημαϊκά, αντικειμενικά κριτήρια (ενδεικτικά: αφορούν φοιτητές κανονικής φοίτησης, μέσος όρος βαθμολογίας προηγούμενου εξαμήνου, κλπ.) ή προσφορά υπηρεσιών και πρέπει να εγγράφονται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ. Οι όροι χορήγησης, οι υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των υποτρόφων καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Άρθρο 10 Διδακτικό Προσωπικό

Τη διδασκαλία των μαθημάτων στο Π.Μ.Σ., μπορούν να αναλαμβάνουν οι ακόλουθες κατηγορίες διδασκόντων εφόσον αυτοί είναι κάτοχοι διδακτορικού τίτλου σπουδών:

α) Μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Σ.Ε.Ι.),

β) ομότιμοι Καθηγητές ή αφυστηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων ή άλλου Α.Ε.Ι.,

γ) εντεταλμένοι διδάσκοντες,

δ) επισκέπτες καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές,

ε) ερευνητές/τριες και ειδικούς λειτουργικούς επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής,

στ) επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι/ες διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις και σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Κατ' εξαίρεση, διδάσκοντες/ουσες του Π.Μ.Σ. δύνανται να είναι επαγγελματίες αναγνωρισμένου κύρους με μεγάλη εμπειρία σε πεδία όπου δεν απαιτείται διδακτορική διατριβή.

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος κατόπιν αιτήματος από τη Συντονιστική Επιτροπή δύναται να αναθέτει επικουρικό διδακτικό έργο στους/στις υποψήφιους/ες διδάκτορες του Τμήματος αυτού, υπό την επίβλεψη διδάσκοντος/ουσας του Π.Μ.Σ.

Ανάθεση διδασκαλίας

Η ανάθεση του διδακτικού έργου του Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ., ή του Διευθυντή του Π.Μ.Σ.

Οι αποφάσεις της Συνέλευσης για την κατανομή του διδακτικού έργου περιλαμβάνουν υποχρεωτικά τα ακόλουθα στοιχεία:

- α) το ονοματεπώνυμο του/της διδάσκοντα/ουσας,
- β) την ιδιότητά του/της
- γ) το είδος του διδακτικού έργου που ανατίθεται ανά διδάσκοντα/ουσα (μάθημα, σεμινάριο ή εργαστήριο),
- δ) τον αριθμό των ωρών διδασκαλίας ανά μάθημα, σεμινάριο ή εργαστήριο.

Η κατανομή του διδακτικού έργου πραγματοποιείται πριν από την έναρξη του ακαδημαϊκού έτους, τόσο για το χειμερινό όσο και για το εαρινό εξάμηνο. Σε περίπτωση που η κατανομή του διδακτικού έργου δεν μπορεί να πραγματοποιηθεί ταυτόχρονα και για τα δύο ακαδημαϊκά εξάμηνα, η απόφαση θα λαμβάνεται πριν από την έναρξη του κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου. Με αιτιολογημένη απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος η ανάθεση διδακτικού έργου δύναται να τροποποιείται κατά τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους.

Οι διδάσκοντες/ουσες, κατά το χρονικό διάστημα που τελούν σε καθεστώς εκπαιδευτικής άδειας ή αναστολής καθηκόντων, δύνανται να παρέχουν διδακτικό έργο προς το Π.Μ.Σ., εάν κρίνουν ότι το πρόγραμμά τους το επιτρέπει, υπό την προϋπόθεση βεβαίως ότι βάσει των συντρεχουσών συνθηκών, τούτο είναι ουσιαστικά και πρακτικά εφικτό, ζήτημα το οποίο πρέπει κατά περίπτωση να κριθεί αρμοδίως.

Ανάθεση διδασκαλίας σε μέλη Δ.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π., Ε.Ε.Π. και Ε.ΤΕ.Π. του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων από Π.Μ.Σ. άλλου Ιδρύματος

Τα μέλη Δ.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π., Ε.Ε.Π. και Ε.ΤΕ.Π. του Ιδρύματος δύνανται να αναλαμβάνουν διδακτικό έργο σε Π.Μ.Σ. άλλου Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή της αλλοδαπής σύμφωνα με την ακόλουθη διαδικασία:

α) Αποστολή πρόσκλησης άλλου Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή της αλλοδαπής στον Πρόεδρο του Τμήματος όπου απασχολείται το μέλος Δ.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π., Ε.Ε.Π. και Ε.ΤΕ.Π. στο οποίο επιθυμούν να αναθέσουν διδασκαλία, με αναφορά του Π.Μ.Σ. στο οποίο θα συμμετέχει, το μάθημα και τις διδακτικές ώρες που θα αναλάβει.

β) Υποβολή της πρόσκλησης στη Συνέλευση του Τμήματος προς εξέταση.

γ) Αποδοχή της πρόσκλησης υπό την προϋπόθεση ότι δεν παρακωλύεται η εύρυθμη λειτουργία του προγράμματος προπτυχιακών και μεταπτυχιακών σπουδών του Τμήματος προέλευσης.

Άρθρο 11

Έσοδα Προγράμματος

Τα έσοδα του Π.Μ.Σ. προέρχονται από:

- α) ίδιους πόρους του Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.)
- β) τον κρατικό προϋπολογισμό ή το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων γ) δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις
- δ) κληροδοτήματα
- ε) πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα.

Άρθρο 12

Κόστος Λειτουργίας

Το Π.Μ.Σ. λειτουργεί και καλύπτει τα κόστη του με έσοδα του κρατικού προϋπολογισμού και ιδίων πόρων του Α.Ε.Ι.

Άρθρο 13

Διοικητική Υποστήριξη - Υλικοτεχνική Υποδομή

Το Παιδαγωγικό Τμήμα Νηπιαγωγών και το Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων διαθέτουν τη βασική υποδομή σε όλα τα επίπεδα για την υποστήριξη και την εξυπηρέτηση της λειτουργίας του Π.Μ.Σ. «Επιστήμες της Εκπαίδευσης και της Αγωγής: Διεπιστημονικές προσεγγίσεις στην προσχολική και πρώτη σχολική ηλικία».

Η Γραμματεία του Τμήματος είναι αρμόδια για τη γραμματειακή και διοικητική υποστήριξη του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 14

Τελετουργικό Αποφοίτησης

Οι τίτλοι των Διπλωμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών απονέμονται στους αποφοίτους του Π.Μ.Σ. στη διάρκεια τελετής η οποία οργανώνεται από το οικείο Τμήμα και λαμβάνει χώρα την ίδια μέρα και στον ίδιο χώρο με την ορκωμοσία των αποφοίτων του προπτυχιακού προγράμματος σπουδών του Τμήματος, παρουσία του/της Διευθυντή/ντριας του Π.Μ.Σ., του/της Κοσμήτορα της Σχολής ή του/της Προέδρου του Τμήματος ή του/της Αναπληρωτή/τριας του και εκπροσώπου του/της Πρυτάνεως.

Άρθρο 15

Τύπος Απονεμόμενου Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ)

Το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών εκδίδεται από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ., στην ελληνική γλώσσα και υπογράφεται από τον/την Πρύτανη, τον/την Πρόεδρο και τον/τη Γραμματέα του οικείου Τμήματος.

Στο Δίπλωμα αναγράφεται το Παιδαγωγικό Τμήμα Νηπιαγωγών και το Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων που οργανώνει το Π.Μ.Σ., και το έμβλημα του ιδρύματος, η χρονολογία περάτωσης των σπουδών, η χρονολογία έκδοσης του ΔΜΣ, ο αριθμός πρωτοκόλλου αποφοίτησης, ο τίτλος του Π.Μ.Σ., τα στοιχεία του μεταπτυχιακού/κής φοιτητή/τριας και ο χαρακτηρισμός αξιολόγησης Καλώς, Λίαν Καλώς, Άριστα. Στον/στην απόφοιτο/η του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών μπορεί να χορηγείται, πριν την απονομή, βεβαίωση επιτυχούς παρακολούθησης και περάτωσης του Προγράμματος.

Επιπλέον του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών χορηγείται Παράρτημα Διπλώματος [άρθρο 15 του ν. 3374/2005 και της υπό στοιχεία Φ5/89656/ΒΕ/13.8.2007 (Β' 1466) υπουργικής απόφασης], το οποίο είναι ένα επεξηγηματικό έγγραφο που παρέχει πληροφορίες σχετικά με την φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία και δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία μαθημάτων που χορηγεί το Ίδρυμα.

Άρθρο 16

Λογοκλοπή

Ο/Η μεταπτυχιακός/κή φοιτητής/τρια καταθέτοντας οποιαδήποτε μεταπτυχιακή εργασία ή διατριβή είναι υποχρεωμένος/η να αναφέρει αν χρησιμοποίησε σε αυτή το έργο και τις απόψεις άλλων.

Η αντιγραφή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου/ας άλλου/ης, καθώς και η χρήση εργασίας άλλου/ης-δημοσιευμένης ή μη-χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η παράθεση οποιοσδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του/της ιδίου/ας του/της υποψηφίου/ας, χωρίς σχετική αναφορά, επιφέρει τις πειθαρχικές ποινές.

Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται στη Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ. για κρίση και εισήγηση για αντιμετώπιση του προβλήματος στη Συνέλευση του Τμήματος.

Ως παραβάσεις θεωρούνται τα παραπτώματα της αντιγραφής ή της λογοκλοπής και γενικότερα κάθε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας από μεταπτυχιακό/κή φοιτητή/τρια κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθημάτων ή την εκπόνηση Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Διατριβής.

Άρθρο 17

Μεταβατικές ρυθμίσεις

Οι φοιτητές που έχουν ήδη εγγραφεί σε Π.Μ.Σ. κατά την έναρξη ισχύος του ν. 4458/2017, συνεχίζουν και ολοκληρώνουν το πρόγραμμα, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις (ν. 4957/2022).

Όσα θέματα δεν καλύπτονται από τη σχετική νομοθεσία ή τον οικείο Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών ή τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων ρυθμίζονται με αποφάσεις της Συνέλευσης του Τμήματος και της Συγκλήτου του Ιδρύματος.

Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών του Π.Μ.Σ του Παιδαγωγικού Τμήματος Νηπιαγωγών με τίτλο «Επιστήμες της Εκπαίδευσης και της Αγωγής: Διεπιστημονικές προσεγγίσεις στην προσχολική και πρώτη σχολική ηλικία»

Άρθρο 1

Γενικές Διατάξεις

Το Παιδαγωγικό Τμήμα Νηπιαγωγών συνεχίζει την οργάνωση και λειτουργία του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Επιστήμες της Εκπαίδευσης και της Αγωγής: Διεπιστημονικές προσεγγίσεις στην προσχολική και πρώτη σχολική ηλικία» με τρεις ειδিকেύσεις, το οποίο επανιδρύθηκε με την υπ' αρ. 14072/27.4. 2018 (Β' 1722) απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Ο Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών αντιστοιχεί στο δεύτερο κύκλο σπουδών ο οποίος συνίσταται στην παρακολούθηση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) και ολοκληρώνεται με την απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.).

Άρθρο 2

Σκοπός του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών

Οι Μεταπτυχιακές Σπουδές στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) «Επιστήμες της Εκπαίδευσης και της Αγωγής: Διεπιστημονικές προσεγγίσεις στην προσχολική και πρώτη σχολική ηλικία» αποσκοπούν στην προαγωγή της γνώσης, την ανάπτυξη της έρευνας και των

τεχνών, καθώς και την ικανοποίηση των εκπαιδευτικών, ερευνητικών, κοινωνικών, πολιτισμικών και αναπτυξιακών αναγκών της χώρας, στην κατάρτιση επιστημόνων υψηλού επιπέδου ικανών να συμβάλουν σε θεωρητικές και εφαρμοσμένες περιοχές συγκεκριμένων γνωστικών κλάδων, ειδικές θεματικές ενότητες ή επιμέρους κλάδους των γνωστικών αντικειμένων του πρώτου κύκλου σπουδών του Παιδαγωγικού Τμήματος Νηπιαγωγών, καθώς και στην παραγωγή και μετάδοση γνώσεων, τεχνογνωσίας, μεθοδολογιών εργαλείων και ερευνητικών αποτελεσμάτων στον επιστημονικό χώρο της εκπαίδευσης και της αγωγής που θεραπεύει το Τμήμα.

Άρθρο 3

Τίτλος Διπλώματος Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών

Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Επιστήμες της Εκπαίδευσης και της Αγωγής: Διεπιστημονικές προσεγγίσεις στην προσχολική και πρώτη σχολική ηλικία», με τρεις ειδিকেύσεις: 1) Διδακτική των Επιστημών, 2) Λόγος, Τέχνες και Ετερότητα στην Εκπαίδευση, 3) Κοινωνική και συναισθηματική μάθηση.

Ο τίτλος αποδίδεται στην αγγλική γλώσσα ως εξής: Master of Arts (MA) in Educational Sciences: Interdisciplinary Approaches to Early Childhood and Pre-Primary Education.

Άρθρο 4

Όργανα του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών

Αρμόδια Όργανα για τη διοίκηση, οργάνωση και λειτουργία του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών είναι:

- α) Η Σύγκλητος του Π.Ι.
- β) Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων (Π.Ι.)
- γ) Η Συνέλευση του Τμήματος
- δ) Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ.
- ε) Ο Διευθυντής/τρια του Π.Μ.Σ.

Αναλυτικά:

- α) Η Σύγκλητος έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:
 - α) συγκροτεί την Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του Ιδρύματος
 - β) εγκρίνει την ίδρυση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) ή την τροποποίηση της απόφασης ίδρυσης του Π.Μ.Σ.,
 - γ) εγκρίνει την παράταση της χρονικής διάρκειας της λειτουργίας των Π.Μ.Σ.,
 - δ) συγκροτεί την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών, σε περίπτωση διατμηματικών, διδρυματικών, κοινών, κοινών διεθνών διδρυματικών ή επαγγελματικών Π.Μ.Σ.,
 - ε) αποφασίζει την κατάργηση των Π.Μ.Σ. που προσφέρονται από το Α.Ε.Ι.,
 - στ) ασκεί όσες αρμοδιότητες σχετικά με τα Π.Μ.Σ. δεν ανατίθενται από τον νόμο ειδικώς σε άλλα Όργανα.
- β) Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του Ιδρύματος συγκροτείται με απόφαση της Συγκλήτου κατόπιν πρότασης των Κοσμητειών των Σχολών του Ιδρύματος

και αποτελείται από ένα (1) μέλος Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) από κάθε Σχολή, ένα (1) μέλος που προέρχεται από τις κατηγορίες μελών Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.), και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Ιδρύματος και τον Αντιπρύτανη, που είναι αρμόδιος για ακαδημαϊκά θέματα, ως Πρόεδρος. Τα μέλη της Επιτροπής έχουν εμπειρία στην οργάνωση και συμμετοχή σε προγράμματα σπουδών δεύτερου κύκλου σπουδών. Η θητεία της Επιτροπής είναι δύο (2) ακαδημαϊκά έτη. Αρμοδιότητα της Επιτροπής είναι:

α) η υποβολή γνώμης προς τη Σύγκλητο του Ιδρύματος για την ίδρυση νέων προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών ή την τροποποίηση των ήδη λειτουργούντων προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών, μετά την αξιολόγηση των αιτημάτων των Συνελεύσεων των Τμημάτων για την ίδρυση νέων προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών, των σχετικών εκθέσεων σκοπιμότητας και βιωσιμότητάς τους και την κοστολόγηση της λειτουργίας του Π.Μ.Σ., καθώς και η δυνατότητα αναπομπής τους, αν η εισήγηση δεν είναι επαρκώς αιτιολογημένη ή οι συνοδευτικές εκθέσεις δεν είναι πλήρεις

β) η κατάρτιση σχεδίου Κανονισμού για προγράμματα δεύτερου και τρίτου κύκλου σπουδών του Ιδρύματος και η υποβολή του προς τη Σύγκλητο

γ) η εκπόνηση πρότυπου σχεδίου Κανονισμού λειτουργίας Π.Μ.Σ.

δ) ο έλεγχος της τήρησης των Κανονισμών λειτουργίας των Π.Μ.Σ.

ε) η παρακολούθηση της εφαρμογής της νομοθεσίας, του Κανονισμού και των αποφάσεων των οργάνων διοίκησης του Ιδρύματος από τα Π.Μ.Σ.

στ) η παρακολούθηση της εφαρμογής της διαδικασίας απαλλαγής από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης,

ζ) κάθε άλλη αρμοδιότητα που ορίζεται από τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών του Π.Ι.

γ) Η Συνέλευση του Τμήματος είναι αρμόδια για την οργάνωση, διοίκηση και διαχείριση του Π.Μ.Σ. και ιδίως:

α) εισηγείται στη Σύγκλητο διά της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών την αναγκαιότητα ίδρυσης/τροποποίησης Π.Μ.Σ., καθώς και την παράταση της διάρκειας του Π.Μ.Σ.,

β) ορίζει τον/την Διευθυντή/τρια και τα μέλη της Συντονιστικής Επιτροπής κάθε Π.Μ.Σ. του Τμήματος, γ) εισηγείται εκπροσώπους για τον ορισμό των Επιτροπών Προγραμμάτων Σπουδών των Δ.Π.Μ.Σ. στα οποία συμμετέχει το Τμήμα,

δ) συγκροτεί Επιτροπές για την αξιολόγηση των αιτήσεων των υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών και εγκρίνει την εγγραφή αυτών στο Π.Μ.Σ.,

ε) αναθέτει το διδακτικό έργο στους διδάσκοντες του Π.Μ.Σ. και δύναται να αναθέτει επικουρικό διδακτικό έργο του Π.Μ.Σ. στους υποψήφιους διδάκτορες του Τμήματος ή της Σχολής, υπό την επίβλεψη διδάσκοντος του Π.Μ.Σ.,

στ) συγκροτεί εξεταστικές επιτροπές για την εξέταση των διπλωματικών διατριβών των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών και ορίζει τον επιβλέποντα ανά διατριβή,

ζ) διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης προκειμένου να απονεμηθεί ο τίτλος του Π.Μ.Σ.,

η) εγκρίνει τον απολογισμό του Π.Μ.Σ., κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.),

θ) αναθέτει σε μεταπτυχιακούς φοιτητές τη διεξαγωγή επικουρικού διδακτικού έργου σε προγράμματα σπουδών πρώτου κύκλου σπουδών του Τμήματος,

ι) ασκεί κάθε άλλη νόμιμη αρμοδιότητα.

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος οι αρμοδιότητες των περ. δ) και στ) δύναται να μεταβιβάζονται στη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

δ) Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ. Η Σ.Ε. αποτελείται από τον/την Διευθυντή/ντρια του Π.Μ.Σ. και τέσσερα (4) μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) του Τμήματος ή των συνεργαζόμενων Τμημάτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής ή Ερευνητές Α' ή Β' βαθμίδας των συνεργαζόμενων ερευνητικών φορέων ή μόνιμα μέλη, κάτοχοι διδακτορικού, άλλων συνεργαζόμενων φορέων της ημεδαπής ή αλλοδαπής, που έχουν συναφές γνωστικό αντικείμενο με αυτό του Π.Μ.Σ. και προσφέρουν διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ. Τα μέλη της Σ.Ε. καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Η Σ.Ε. είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και τον συντονισμό της λειτουργίας του προγράμματος και ιδίως:

α) καταρτίζει τον αρχικό ετήσιο προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ. και τις τροποποιήσεις του, εφόσον το Π.Μ.Σ. διαθέτει πόρους, και εισηγείται την έγκρισή του προς την Επιτροπή Ερευνών του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.),

β) καταρτίζει τον απολογισμό του προγράμματος και εισηγείται την έγκρισή του προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

γ) εγκρίνει τη διενέργεια δαπανών του Π.Μ.Σ.,

δ) εγκρίνει τη χορήγηση υποτροφιών, ανταποδοτικών ή μη, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ. και τον Κανονισμό μεταπτυχιακών σπουδών,

ε) εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την κατανομή του διδακτικού έργου, καθώς και την ανάθεση διδακτικού έργου στους διδάσκοντες του Π.Μ.Σ. (στις κατηγορίες του άρθρου 83 του ν. 4957/2022),

στ) εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την πρόσκληση Επισκεπτών Καθηγητών για την κάλυψη διδακτικών αναγκών του Π.Μ.Σ.,

ζ) καταρτίζει σχέδιο για την τροποποίηση του προγράμματος σπουδών, το οποίο υποβάλλει προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

η) εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την ανακατανομή των μαθημάτων μεταξύ των ακαδημαϊκών εξαμήνων, καθώς και θέματα που σχετίζονται με την ποιοτική αναβάθμιση του προγράμματος σπουδών.

ε) Ο Διευθυντής/τρια του Π.Μ.Σ. προέρχεται από τα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος κατά προτεραιότητα βαθμίδας Καθηγητή ή Αναπληρωτή Καθηγητή, είναι διδάσκων/ουσα στο Π.Μ.Σ. και ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διετή θητεία, με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό. Σε περίπτωση διατμηματικού, διδρυματικού, κοινού, κοινού διεθνούς διδρυματικού ή επαγγελματικού Π.Μ.Σ. ορίζεται από την Επιτροπή Προ-

γράμματος Σπουδών ένα (1) μέλος της, από το επισπεύδον Τμήμα, ως Διευθυντής/τρια του Π.Μ.Σ.

Ο/Η Διευθυντής/τρια του Π.Μ.Σ. έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) Προεδρεύει της Σ.Ε., καθώς και της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών, συντάσσει την ημερήσια διάταξη και συγκαλεί τις συνεδριάσεις της,

β) εισηγείται τα θέματα που αφορούν στην οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. προς τη Συνέλευση του Τμήματος ή την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών,

γ) εισηγείται προς τη Σ.Ε. και τα λοιπά όργανα του Π.Μ.Σ. και του Ιδρύματος θέματα σχετικά με την αποτελεσματική λειτουργία του Π.Μ.Σ.,

δ) είναι Επιστημονικός/ή Υπεύθυνος/η του προγράμματος σύμφωνα με το άρθρο 234 του ν. 4957/2022 και ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες,

ε) παρακολουθεί την υλοποίηση των αποφάσεων των οργάνων του Π.Μ.Σ. και του Εσωτερικού Κανονισμού μεταπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών, καθώς και την παρακολούθηση εκτέλεσης του προϋπολογισμού του Π.Μ.Σ.,

στ) ασκεί οποιαδήποτε άλλη αρμοδιότητα, η οποία ορίζεται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ.

Ο/Η Διευθυντής/τρια του Π.Μ.Σ., καθώς και τα μέλη της Σ.Ε. και της Επιτροπής Προγράμματος

Σπουδών δεν δικαιούνται αμοιβής ή οιασδήποτε αποζημίωσης για την εκτέλεση των αρμοδιοτήτων που τους ανατίθενται και σχετίζεται με την εκτέλεση των καθηκόντων τους.

Άρθρο 5

Κατηγορίες υποψηφίων για φοίτηση στο
Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών

Κατηγορίες υποψηφίων που μπορούν να γίνουν δεκτοί για την παρακολούθηση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών είναι:

1. Κάτοχοι τίτλων πρώτου κύκλου σπουδών Α.Ε.Ι.⁴ της ημεδαπής και

2. Κάτοχοι τίτλων πρώτου κύκλου σπουδών ομοταγών Ιδρυμάτων της αλλοδαπής που έχει αναγνωριστεί από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.), σύμφωνα με τα οριζόμενα της παρ. 4 του άρθρου 304 του ν. 4957/2022 (Α' 141).

3. Γίνονται δεκτοί ως υπεράριθμοι μέλη των κατηγοριών Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.ΤΕ.Π., και μόνο ένας κατ' έτος και ανά Π.Μ.Σ. που οργανώνεται στο Τμήμα, σε Π.Μ.Σ. το οποίο είναι συναφές με τον τίτλο σπουδών και το έργο που επιτελούν στο οικείο Ίδρυμα, εφόσον πληρούν τις προϋποθέσεις εισαγωγής και σύμφωνα με τα κριτήρια επιλογής.

Άρθρο 6

Αριθμός Εισακτέων, Κριτήρια και Διαδικασία
Επιλογής Εισακτέων

Ο αριθμός εισακτέων κατ' έτος ορίζεται κατ' ανώτατο όριο σε σαράντα πέντε (45) μεταπτυχιακούς/ες φοιτητές/τριες.

4 Α.Ε.Ι.: Πανεπιστήμια και Τ.Ε.Ι.

Το Παιδαγωγικό Τμήμα Νηπιαγωγών σε ημερομηνίες που ορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος προκηρύσσει θέσεις με ανοιχτή διαδικασία (πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος) για την εισαγωγή πτυχιούχων στο Π.Μ.Σ.

Στην πρόσκληση αναφέρονται οι προϋποθέσεις εισαγωγής, οι κατηγορίες πτυχιούχων και ο αριθμός εισακτέων, ο τρόπος εισαγωγής, τα κριτήρια επιλογής, κ.λπ., οι προθεσμίες υποβολής αιτήσεων καθώς και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται.

Όσον αφορά στη γραπτή εξέταση, αναφέρονται ρητά ο αριθμός και η ύλη των εξεταστέων μαθημάτων, οι ημερομηνίες εξέτασης καθώς και ο τρόπος βαθμολόγησης.

Οι αιτήσεις μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατατίθενται στη Γραμματεία του Τμήματος είτε σε έντυπη είτε σε ηλεκτρονική μορφή.

Τα κριτήρια επιλογής των υποψηφίων, περιλαμβάνουν:

Προαπαιτούμενα:

1. Επαρκής γνώση μιας ξένης γλώσσας, ως απαραίτητη προϋπόθεση, σε επίπεδο⁵ που ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

Μοριοδοτούμενα:

1. Γραπτή εξέταση
2. Βαθμός Πτυχίου/Διπλώματος
3. Επίδοση στην Πτυχιακή/Διπλωματική Εργασία
4. Δεύτερο πτυχίο ΑΕΙ
5. Μεταπτυχιακός τίτλος (Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης, Μάστερ)
6. Διδακτορικό
7. Επιστημονικές δημοσιεύσεις σε έγκριτα επιστημονικά περιοδικά (κατά προτεραιότητα στην αγγλική) και πρακτικά συνεδρίων (κατά προτεραιότητα διεθνών).
8. Συνέντευξη από αρμόδια Επιτροπή.

Συνεκτιμώμενα:

1. Αναλυτική Βαθμολογία στα προπτυχιακά μαθήματα που είναι σχετικά με το Π.Μ.Σ.
2. Γνώση δεύτερης ή και άλλης ξένης γλώσσας.
3. Συστατικές επιστολές⁶.
4. Επιπλέον πρόσθετα κριτήρια, σύμφωνα με απόφα-

⁵ Το επίπεδο γλωσσομάθειας της ξένης γλώσσας αποδεικνύεται, σύμφωνα με τα οριζόμενα κριτήρια του ΑΣΕΠ, με τους εξής τρόπους: α) Κρατικό Πιστοποιητικό του ν. 2740/1999 όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003, αλλά και με κάθε πτυχίο άλλων πανεπιστημίων που ισότιμα αναγνωρίζεται π.χ. Michigan, Cambridge, κ.α. β) Με πτυχίο Ξένης Γλώσσας και Φιλολογίας ή Πτυχίο Ξένων Γλωσσών Μετάφρασης και Διερμηνείας της ημεδαπής ή αντίστοιχο και ισότιμο σχολών της αλλοδαπής, γ) Με Πτυχίο, προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό δίπλωμα ή διδακτορικό δίπλωμα οποιουδήποτε αναγνωρισμένου ιδρύματος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της αλλοδαπής, δ) Με Απολυτήριο τίτλο ισότιμο των ελληνικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, εφόσον έχουν αποκτηθεί μετά από κανονική φοίτηση τουλάχιστον έξι ετών στην αλλοδαπή.

Η άδεια επάρκειας διδασκαλίας ξένης γλώσσας δεν αποδεικνύει τη γνώση ξένης γλώσσας (π.δ. 347/2003). Οι υποψήφιοι που είναι κάτοχοι της σχετικής άδειας πρέπει να προσκομίσουν επικυρωμένο αντίγραφο και ακριβή μετάφραση του τίτλου σπουδών βάσει του οποίου εκδόθηκε η άδεια επάρκειας διδασκαλίας ξένης γλώσσας.

⁶ Ο αριθμός και το είδος των συστατικών επιστολών (από μέλη ΔΕΠ, εργοδότες) καθορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης.

ση της Συνέλευσης του Τμήματος όπως: Επαγγελματική Εμπειρία (διάρκεια και είδος).

Άλλη Ερευνητική Εμπειρία.

Ο τρόπος αξιολόγησης (μοριοδότηση) των ανωτέρω κριτηρίων ανήκει στην αρμοδιότητα της Συνέλευσης του Τμήματος ύστερα από εισήγηση της Σ.Ε. Η επιλογή των μεταπτυχιακών φοιτητών πραγματοποιείται με τη συνεκτίμηση των εξής κριτηρίων:

ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΟΡΙΩΝ
1. Γραπτή εξέταση κατανόησης ξενόγλωσσου επιστημονικού κειμένου (εάν δεν πιστοποιείται επάρκεια με σχετικό τίτλο σπουδών)	Προαπαιτούμενο
1. Γραπτή εξέταση	50 (μέγιστο)
2. Συνέντευξη	20 (μέγιστο)
3. Γενικός βαθμός βασικού πτυχίου (από 5.00- 6.49 «καλώς»: 4 μόρια, από 6.50- 8.49 «λίαν καλώς»: 6 μόρια, από 8.50- 10.00 «άριστα»: 10 μόρια)	10 (μέγιστο)
4. Πτυχιακή (διπλωματική) εργασία	6
5. Δεύτερο πτυχίο ΑΕΙ	2
6. Μεταπτυχιακός τίτλος (Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης, Μάστερ)	2
7. Διδακτορικό	4
8. Επιστημονικές δημοσιεύσεις σε έγκριτα επιστημονικά περιοδικά (κατά προτεραιότητα στην αγγλική) και πρακτικά συνεδρίων (κατά προτεραιότητα διεθνών).	6 (μέγιστο)
Μέγιστο Σύνολο Μορίων	100

Απαραίτητη προϋπόθεση επιτυχίας είναι: (α) η επαρκής γνώση μιας ξένης γλώσσας (κατοχή πιστοποιητικού επιπέδου πολύ καλής γνώσης/C1) ή η επιτυχής γραπτή εξέτασή της και (β) η συγκέντρωση τουλάχιστον είκοσι πέντε (25) μορίων στη γραπτή εξέταση.

Η διαδικασία επιλογής των υποψηφίων γίνεται από τη Σ.Ε.

Η Σ.Ε. καταρτίζει πλήρη κατάλογο με όλους τους υποψηφίους και ύστερα από τον σχετικό έλεγχο, απορρίπτει όσους δεν πληρούν τα κριτήρια που έχουν καθοριστεί από το Τμήμα. Στη συνέχεια καλεί σε γραπτή εξέταση και συνέντευξη τους προκρινόμενους υποψηφίους που έχουν συγκεντρώσει τα προαπαιτούμενα.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, καταρτίζεται ο τελικός πίνακας των επιτυχόντων. Με την περάτωση της αξιολόγησης, σε περίπτωση ισοψηφίας, γίνονται δεκτοί όλοι οι ισοψηφίσαντες.

Ο τελικός πίνακας επιτυχόντων και τυχόν επιλαχόντων, αφού επικυρωθεί από τη Συνέλευση του Τμήματος μετά από εισήγηση της Σ.Ε. αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

Άρθρο 7

Διάρκεια και Όροι Φοίτησης

Η γλώσσα διεξαγωγής του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών είναι η ελληνική.

ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ

Η χρονική διάρκεια φοίτησης στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών που οδηγεί στη λήψη του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) ορίζεται στα τέσσερα (4) εξάμηνα, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος εκπόνησης και κρίσης της μεταπτυχιακής διπλωματικής διατριβής. Το Π.Μ.Σ. αποδίδει 120 ECTS.

Η ανώτατη διάρκεια φοίτησης ορίζεται ως το διπλάσιο της ελάχιστης διάρκειας φοίτησης επομένως ορίζεται σε οκτώ (8) εξάμηνα.

Υπάρχει δυνατότητα μερικής φοίτησης, έπειτα από αιτιολογημένη αίτηση του/της φοιτητή/τριας και έγκριση από τη Συνέλευση η διάρκεια της οποίας δεν μπορεί να υπερβαίνει το διπλάσιο της κανονικής φοίτησης. Δικαίωμα υποβολής αίτησης για μερική φοίτηση έχουν:

α) Οι φοιτητές που αποδεδειγμένα εργάζονται τουλάχιστον είκοσι (20) ώρες την εβδομάδα,

β) οι φοιτητές με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες,

γ) οι φοιτητές που έχουν σοβαρούς οικογενειακούς λόγους,

δ) οι φοιτητές που είναι παράλληλα αθλητές και κατά τη διάρκεια των σπουδών τους ανήκουν σε αθλητικά σωματεία εγγεγραμμένα στο ηλεκτρονικό Μητρώο αθλητικών σωματείων του άρθρου 142 του ν. 4714/2020 (Α' 148), που τηρείται στη Γενική Γραμματεία Αθλητισμού (Γ.Γ.Α.).

Οι φοιτητές που δεν έχουν υπερβεί το ανώτατο όριο φοίτησης, έπειτα από αιτιολογημένη αίτησή τους προς τη Συνέλευση, δύνανται να διακόψουν τη φοίτησή τους για χρονική περίοδο που δεν υπερβαίνει συνολικά τα δύο (2) ακαδημαϊκά εξάμηνα. Αναστολή φοίτησης χορηγείται για σοβαρούς λόγους (στρατιωτική θητεία, ασθένεια, λοχεία, απουσία στο εξωτερικό κ.ά.). Η αίτηση πρέπει να είναι αιτιολογημένη και να συνοδεύεται από όλα τα σχετικά δικαιολογητικά αρμόδιων δημόσιων αρχών ή οργανισμών, από τα οποία αποδεικνύονται οι λόγοι αναστολής φοίτησης.

Η φοιτητική ιδιότητα αναστέλλεται κατά τον χρόνο διακοπής της φοίτησης και δεν επιτρέπεται η συμμετοχή σε καμία εκπαιδευτική διαδικασία. Τα εξάμηνα αναστολής της φοιτητικής ιδιότητας δεν προσμετρώνται στην προβλεπόμενη ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης. Οι φοιτητές/τριες δύνανται με αίτησή τους να διακόψουν την αναστολή φοίτησης και να επιστρέφουν στο Πρόγραμμα μόνο στην περίπτωση που έχουν αιτηθεί αναστολή φοίτησης για δυο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα. Η αίτηση διακοπής της αναστολής φοίτησης πρέπει να κατατίθεται το αργότερο δύο εβδομάδες πριν από την έναρξη του δεύτερου εξαμήνου της αναστολής.

Υπάρχει δυνατότητα παράτασης σπουδών πέραν του ανώτατου ορίου φοίτησης, για έκτακτους οικογενειακούς λόγους ή λόγους υγείας, έπειτα από αιτιολογημένη αίτηση του φοιτητή/τριας και έγκριση από τη Συνέλευση ή την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών. Η διάρκεια παράτασης δεν δύναται να υπερβαίνει τον ελάχιστο αριθμό εξαμήνων (4 εξάμηνα) της κανονικής φοίτησης του Π.Μ.Σ. Για θέματα επανεξέτασης μαθημάτων σε οφειλόμενα μαθήματα ή διαγραφής εισηγείται η Συντονιστική Επιτροπή και η Συνέλευση του Τμήματος

αποφασίζει για τους όρους της επανεξέτασης και τους λόγους διαγραφής.

Ενδεικτικά, όροι επανεξέτασης και λόγοι διαγραφής μπορεί να είναι: α) η μη επαρκής πρόοδος του μεταπτυχιακού φοιτητή (η οποία τεκμηριώνεται με μη συμμετοχή στην εκπαιδευτική διαδικασία: παρακολουθήσεις, εξετάσεις), β) η πλημμελής εκπλήρωση λοιπών υποχρεώσεων που ορίζονται από τον οικείο Κανονισμό, γ) συμπεριφορά που προσβάλλει την ακαδημαϊκή δεοντολογία, όπως π.χ. μη αποδεκτά ποσοστά κειμενικής ομοιότητας και δ) αίτηση του ίδιου του μεταπτυχιακού/κης φοιτητή/τριας.

Οι εγγραφές των εισακτέων μεταπτυχιακών φοιτητών αρχίζουν μετά από ανακοίνωση της Γραμματείας του Τμήματος στην οποία ορίζεται επίσης η χρονική διάρκεια των εγγραφών και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται. Οι μεταπτυχιακοί/κες φοιτητές/τριες έχουν όλα τα δικαιώματα, τις παροχές και τις διευκολύνσεις που προβλέπονται και για τους φοιτητές του πρώτου κύκλου σπουδών πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων. Σε μεταπτυχιακούς/κες φοιτητές/τριες με αναπηρία ή και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες εξασφαλίζονται διευκολύνσεις σχετικά με τον τρόπο εξέτασης, την πρόσβαση στους χώρους και στα εργαστήρια διδασκαλίας.

Σε περίπτωση τέλεσης πειθαρχικών αδικημάτων από τους/τις μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες όπως λογοκλοπή, παραβίαση του αδιάβλητου των εξετάσεων, χρήση των χώρων και των υποδομών του Α.Ε.Ι. για σκοπούς που δεν συνάδουν με την αποστολή του και με οποιονδήποτε τρόπο ρύπανση των χώρων του Α.Ε.Ι. δύναται να

επιβάλλονται οι ακόλουθες πειθαρχικές ποινές: έγγραφη επίπληξη, απαγόρευση συμμετοχής σε εξετάσεις μαθημάτων ενός ή περισσότερων εξαμήνων, προσωρινή ή μόνιμη απαγόρευση χρήσης των εγκαταστάσεων του Ιδρύματος ή αναστολή της φοιτητικής ιδιότητας από έναν (1) έως είκοσι τέσσερις (24) μήνες. Οι ίδιες πειθαρχικές ποινές δύναται να επιβάλλονται στους/στις μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες και σε περίπτωση μη τήρησης των υποχρεώσεών τους όπως αυτές ορίζονται στον Εσωτερικό Κανονισμό του οικείου Τμήματος.

Για τα μαθήματα στα οποία η αξιολόγηση γίνεται (και) με τελική γραπτή ή/και προφορική εξέταση, η 1η εξεταστική λαμβάνει χώρα τον Φεβρουάριο για μαθήματα του χειμερινού εξαμήνου και τον Ιούνιο για μαθήματα του εαρινού εξαμήνου ενώ η 2η (επαναληπτική) εξεταστική λαμβάνει χώρα τον Σεπτέμβριο. Για εκπαιδευτικές διαδικασίες με μικρότερη χρονική διάρκεια, γραπτές εξετάσεις δύναται να λαμβάνουν χώρα και στο μέσο των εξαμήνων με την (επαναληπτική) εξεταστική να λαμβάνει χώρα τον Σεπτέμβριο.

Αν ο μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων, θεωρείται ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα, και εξετάζεται, ύστερα από αίτησή του από τριμελή επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. του Τμήματος, οι οποίοι έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από τη Σ.Ε. Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος της εξέτασης διδάσκων.

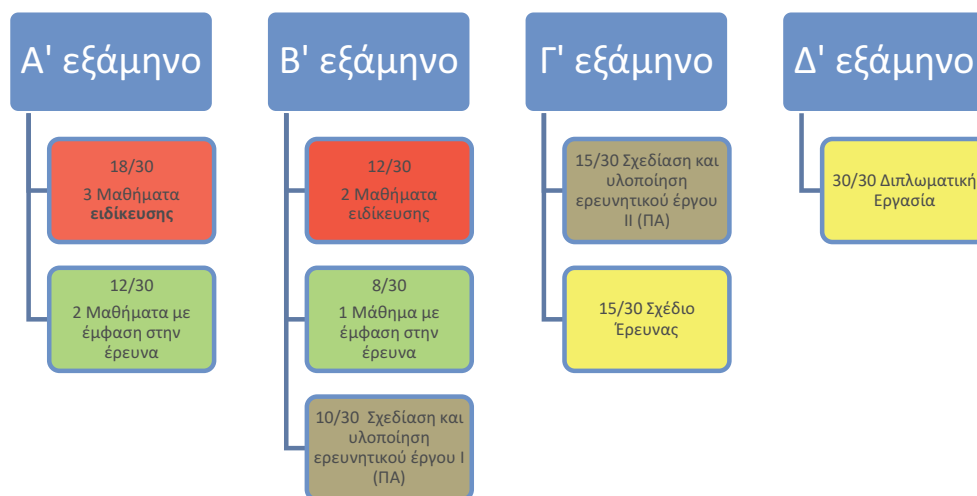
ΤΕΛΗ ΦΟΙΤΗΣΗΣ

Στο παρόν Π.Μ.Σ. δεν προβλέπονται τέλη φοίτησης.

Άρθρο 8

Πρόγραμμα Σπουδών - Έλεγχος Γνώσεων

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ Κατανομή πιστωτικών μονάδων (ECTS)



ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

Μαθήματα Ειδίκευσης Υποχρεωτικά κατ' επιλογήν και επιλογής	Μαθήματα με Έμφαση στην Έρευνα Υποχρεωτικά	Σχεδιασμός και Υλοποίηση Ερευνητικού Έργου Υποχρεωτικά	Εκπόνηση Διπλωματικής Διατριβής Υποχρεωτικά
- ΕΙΔΙΚΕΥΣΗ 1 - ΕΙΔΙΚΕΥΣΗ 2 - ΕΙΔΙΚΕΥΣΗ 3	- Μεθοδολογία έρευνας Ι - Μεθοδολογία έρευνας ΙΙ - Επεξεργασία ερευνητικών δεδομένων	- Σχεδίαση και υλοποίηση ερευνητικού έργου Ι (Πρακτική Άσκηση-ΠΑ) - Σχεδίαση και υλοποίηση ερευνητικού έργου ΙΙ (ΠΑ)	- Σχέδιο Έρευνας - Διπλωματική Εργασία

Το πρόγραμμα μαθημάτων δύναται να αναδιαμορφώνεται σε ετήσια βάση με σκοπό την ανανέωση της διδακτέας ύλης, ώστε αυτή να παρακολουθεί και να ενσωματώνει τις τρέχουσες εξελίξεις στο εκάστοτε γνωστικό αντικείμενο, αλλά και την βέλτιστη αξιοποίηση του διαθέσιμου διδακτικού προσωπικού.

Ο κατάλογος των προσφερόμενων μαθημάτων ειδίκευσης ορίζεται και μπορεί να διαφέρει για κάθε ακαδημαϊκό έτος και ανάλογα με τον αριθμό των φοιτητών ύστερα από εισήγηση της Σ.Ε. και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Παράλληλα, προωθούνται οι συνέργειες μεταξύ μαθημάτων εντός της ειδίκευσης καθώς επίσης και συνέργειες μεταξύ των ειδικοτήσεων. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν τη δυνατότητα να παρακολουθούν μαθήματα που προσφέρονται σε άλλα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών και είναι συναφή προς το αντικείμενο του προτεινόμενου μεταπτυχιακού προγράμματος.

ΕΙΔΙΚΕΥΣΗ 1: Διδακτική των Επιστημών ΜΑΘΗΜΑΤΑ:

1. Κριτική ανάλυση βασικών παιδαγωγικών θεωριών.
2. Εναλλακτικές μορφές αξιολόγησης στην τάξη.
3. Σχεδιασμοί Μάθησης και Αξιολόγησης στην Προσχολική και Πρώτη Σχολική Ηλικία.
4. Θέματα Διαχείρισης της τάξης των Μαθηματικών.
5. Επίλυση και κατασκευή προβλήματος στη μάθηση και τη διδασκαλία των μαθηματικών.
6. Σχεδιασμός και Αξιολόγηση Δραστηριοτήτων και Προγραμμάτων για τα Μαθηματικά.
7. Σύγχρονα Εκπαιδευτικά Προγράμματα με Νέες Τεχνολογίες.
8. Ανοιχτή και εξ Αποστάσεως Εκπαίδευση.
9. Ψηφιακή Εκπαίδευση.
10. Η αειφορία στην εκπαίδευση.
11. Σύγχρονα προγράμματα σπουδών Φυσικών και Περιβαλλοντικών Επιστημών.
12. Κοινωνικό-πολιτισμικές προσεγγίσεις στη Διδακτική των Φυσικών Επιστημών.
13. Τυπική και Άτυπη Εκπαίδευση στις Φυσικές Επιστήμες.

14. Ακαδημαϊκές και Κοινωνικές Συνέπειες στο πλαίσιο της Συνεργασίας Οικογένειας, Σχολείου, Κοινότητας.

15. Πολιτικές για την αντιμετώπιση της σχολικής αποτυχίας και της σχολικής διαρροής.

ΕΙΔΙΚΕΥΣΗ 2: Λόγος, Τέχνες και Ετερότητα στην Εκπαίδευση

ΜΑΘΗΜΑΤΑ:

1. Αφήγηση και Εκπαίδευση.
2. Το παιδί στη Νεοελληνική Λογοτεχνία.
3. Γλώσσα και σύγχρονη (πρωτο) σχολική εκπαίδευση.
4. Ο διχτομικός λόγος στη δημόσια σφαίρα και ο έλεγχος της ρητορικής του μίσους.
5. Σύγχρονες τάσεις στη Μουσική Παιδαγωγική.
6. Η μουσική ως έκφραση, δημιουργία και επικοινωνία στην προσχολική και πρώτη σχολική ηλικία.
7. Σύγχρονες μορφές Εικαστικής πρακτικής.
8. Εικαστικές εφαρμογές και διαπολιτισμικότητα.
9. Αθλητισμός και Τέχνη.
10. Θεατρική Παιδεία και Πολιτισμική Αγωγή.
11. Θεατρική Έρευνα και Πρακτική στην Εκπαίδευση.
12. Εκπαίδευση και Ετερότητα: Διαπολιτισμικές/συμπεριληπτικές προσεγγίσεις.
13. Παιδαγωγοί σε πολυπολιτισμικά περιβάλλοντα: Διαπολιτισμική Ικανότητα και Πολυγλωσσία.
14. Χαρισματικότητα: Ψυχολογικές έννοιες και ψυχομετρικά εργαλεία εντοπισμού χαρισματικών παιδιών.

ΕΙΔΙΚΕΥΣΗ 3: Κοινωνική και συναισθηματική μάθηση ΜΑΘΗΜΑΤΑ:

1. Η Επίδραση των ΜΜΕ στη Διαμόρφωση Κοινωνικών Στερεοτύπων στα Παιδιά.
2. Προγράμματα Κοινωνικής και Συναισθηματικής Μάθησης.
3. Εφαρμοσμένες προσεγγίσεις στην Κοινωνική και Συναισθηματική Μάθηση.
4. Ο ρόλος του Σχολείου, της Οικογένειας και της Κοινότητας στην κοινωνική και συναισθηματική μάθηση.
5. Ψυχοκινητική Αγωγή και Μάθηση.
6. Αναπτυξιακές Διαταραχές της Νευρομυϊκής συναρμογής.

7. Ειδική Αγωγή – Μαθησιακές Δυσκολίες.
8. Πρώιμη ανίχνευση της δυσλεκτικής συμπεριφοράς.
9. Κίνητρα και συναισθήματα στην Εκπαίδευση.
10. Ρύθμιση Θυμικού, Αυτο-ρύθμιση και αυτο-ρυθμιζόμενη μάθηση.

11. Προγράμματα κοινωνικής συναισθηματικής μάθησης σε νήπια και παιδιά πρώτης σχολικής ηλικίας.

12. Σχολική διαμεσολάβηση: Εκπαιδεύοντας τους μαθητές στην ενσυναίσθηση, στην ενεργητική ακρόαση και στην ειρηνική επίλυση των διαφορών.

Η έναρξη και η λήξη των μαθημάτων όπως και η διάρκεια των εξεταστικών περιόδων εναρμονίζονται με το ακαδημαϊκό ημερολόγιο του Ιδρύματος.

Η διδασκαλία των μαθημάτων μπορεί να διεξαχθεί με χρήση μεικτών μεθόδων σύγχρονης και ασύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης σύμφωνα με τους ευρωπαϊκούς κανόνες και τις προδιαγραφές αλλά δεν μπορεί να ξεπερνά το πενήντα τοις εκατό (50%). Οι τρόποι και τα μέσα διεξαγωγής της εξ αποστάσεως διδασκαλίας αξιοποιούν την υλικοτεχνική υποδομή του Ιδρύματος. Ο έλεγχος στα επιμέρους μαθήματα γίνεται με γραπτές ή προφορικές εξετάσεις, εκπόνηση εργασιών ή συνδυασμό των ανωτέρω.

Η βαθμολογική κλίμακα για την αξιολόγηση της επίδοσης των μεταπτυχιακών φοιτητών ορίζεται από μηδέν (0) έως δέκα (10), ως εξής:

Άριστα (8,5 έως 10)

Λίαν Καλώς (6,5 έως 8,5 μη συμπεριλαμβανομένου)

Καλώς (5 έως 6,5 μη συμπεριλαμβανομένου).

Προβιβάσιμος βαθμός είναι το πέντε (5) και οι μεγαλύτεροί του.

Η έναρξη της εκπόνησης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Διατριβής (Μ.Δ.Δ.) γίνεται μετά την παρακολούθηση όλων των μαθημάτων του προγράμματος σπουδών και την επιτυχή εξέταση σε αυτά. Η Μ.Δ.Δ. πρέπει να είναι ατομική, πρωτότυπη, να έχει ερευνητικό χαρακτήρα και να συντάσσεται σύμφωνα με τις οδηγίες συγγραφής και τις επιστημονικές προϋποθέσεις που είναι αναρτημένες στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. Το θέμα της πρέπει να εντάσσεται στο αντικείμενο του Π.Μ.Σ. και ειδικότερα στο αντικείμενο της ειδίκευσης που έχει επιλέξει ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια.

Ο/Η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια υποβάλλει αίτημα προς τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. στο οποίο αναγράφεται ο/η προτεινόμενος/η επιβλέπων/ουσα. Η Συνέλευση του οικείου Τμήματος ή η Σ.Ε. ορίζει τον/την επιβλέποντα/ουσα της Μ.Δ.Δ. ο/η οποίος/α εισηγείται τον τίτλο της διατριβής. Η σύνθεση της Εξεταστικής Επιτροπής, η οποία είναι κατ' ελάχιστον τριμελής, ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος ή την Σ.Ε. κατόπιν εισήγησης του/της επιβλέποντα/ουσας. Τα μέλη της Εξεταστικής Επιτροπής, ένας/μία εκ των οποίων είναι ο/η επιβλέπων/ουσα, πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. ή και συνάφεια με το θέμα της Μ.Δ.Δ. Η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Διατριβή υποστηρίζεται ενώπιον της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής και αναρτάται υποχρεωτικά στο διαδικτυακό τόπο της οικείας Σχολής και στο Ιδρυματικό αποθετήριο.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, αν υφίσταται αντικειμενική αδυναμία ή σπουδαίος λόγος (παραίτηση, απώλεια, αδυναμία επίβλεψης), είναι δυνατή η αντικατάσταση του επιβλέποντα ή μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής μετά από απόφαση της Συνέλευσης του οικείου Τμήματος.

Η έκταση, η γραμματοσειρά, ο τρόπος συγγραφής, ο αριθμός αντιτύπων της μεταπτυχιακής διπλωματικής διατριβής που θα κατατεθεί και οτιδήποτε άλλο σχετικό με τη δομή της καθώς και χρονοδιάγραμμα διορθώσεων της ορίζονται σύμφωνα με τις προδιαγραφές των θεματικών των διπλωματικών διατριβών μετά από απόφαση της Σ.Ε.

Ο βαθμός του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) προκύπτει από τον σταθμικό μέσο όρο των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. και της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Διατριβής (η στάθμιση γίνεται από τις πιστωτικές μονάδες των μαθημάτων και της Μ.Δ.Ε.) και υπολογίζεται, με ακρίβεια δεύτερου δεκαδικού ψηφίου, με τον ακόλουθο τρόπο:

Ο βαθμός του Διπλώματος θα υπολογίζεται ως το άθροισμα των γινομένων του βαθμού κάθε μαθήματος επί τα ECTS, διαιρούμενο με το σύνολο των ECTS που απαιτούνται για τη λήψη του Δ.Μ.Σ. Στο άθροισμα συνεισφέρουν τόσα μαθήματα όσα απαιτούνται για τη λήψη του διπλώματος. Μαθήματα στα οποία ο μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια εξετάστηκε επιτυχώς πέραν του αριθμού που απαιτείται για τη λήψη πτυχίου αναφέρονται στο Παράρτημα Διπλώματος. Στην έννοια του μαθήματος περιλαμβάνεται κάθε είδους ερευνητική και εκπαιδευτική δραστηριότητα, στην οποία αποδίδονται μονάδες ECTS, συμπεριλαμβανομένης και της μεταπτυχιακής διπλωματικής διατριβής.

βαθμός Μ.Δ.Ε. = άθροισμα γινομένων (βαθμού κάθε μαθήματος x αντίστοιχα ECTS κάθε μαθήματος) + (βαθμός μεταπτυχιακής διπλωματικής διατριβής x ECTS) (σύνολο ECTS)

Άρθρο 9

Υποτροφίες

Ο Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών μπορεί να προβλέπει τη χορήγηση υποτροφιών ή βραβείων αριστείας σε μεταπτυχιακούς/κες φοιτητές/τριες, σύμφωνα με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Οι υποτροφίες δίνονται με βάση ακαδημαϊκά, αντικειμενικά κριτήρια (ενδεικτικά: αφορούν φοιτητές κανονικής φοίτησης, μέσος όρος βαθμολογίας προηγούμενου εξαμήνου, κλπ.) ή προσφορά υπηρεσιών και πρέπει να εγγράφονται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ. Οι όροι χορήγησης, οι υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των υποτρόφων καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Άρθρο 10

Διδακτικό Προσωπικό

Τη διδασκαλία των μαθημάτων στο Π.Μ.Σ., μπορούν να αναλαμβάνουν οι ακόλουθες κατηγορίες διδασκόντων εφόσον αυτοί είναι κάτοχοι διδακτορικού τίτλου σπουδών:

α) Μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Σ.Ε.Ι.),

β) ομότιμοι Καθηγητές ή αφυπηρετηθέντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων ή άλλου Α.Ε.Ι.,

γ) εντεταλμένοι διδάσκοντες,

δ) επισκέπτες καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές, ε) ερευνητές/τριες και ειδικούς λειτουργικούς επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής,

στ) επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι/ες διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις και σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Κατ' εξαίρεση, διδάσκοντες/ουσες του Π.Μ.Σ. δύναται να είναι επαγγελματίες αναγνωρισμένου κύρους με μεγάλη εμπειρία σε πεδία όπου δεν απαιτείται διδακτορική διατριβή.

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος κατόπιν αιτήματος από τη Συντονιστική Επιτροπή δύναται να αναθέτει επικουρικό διδακτικό έργο στους/στις υποψήφιους/ες διδάκτορες του Τμήματος αυτού, υπό την επίβλεψη διδάσκοντος/ουσας του Π.Μ.Σ.

Ανάθεση διδασκαλίας

Η ανάθεση του διδακτικού έργου του Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ., ή του Διευθυντή του Π.Μ.Σ.

Οι αποφάσεις της Συνέλευσης για την κατανομή του διδακτικού έργου περιλαμβάνουν υποχρεωτικά τα ακόλουθα στοιχεία:

α) το ονοματεπώνυμο του/της διδάσκοντα/ουσας,

β) την ιδιότητά του/της,

γ) το είδος του διδακτικού έργου που ανατίθεται ανά διδάσκοντα/ουσα (μάθημα, σεμινάριο ή εργαστήριο),

δ) τον αριθμό των ωρών διδασκαλίας ανά μάθημα, σεμινάριο ή εργαστήριο.

Η κατανομή του διδακτικού έργου πραγματοποιείται πριν από την έναρξη του ακαδημαϊκού έτους, τόσο για το χειμερινό όσο και για το εαρινό εξάμηνο. Σε περίπτωση που η κατανομή του διδακτικού έργου δεν μπορεί να πραγματοποιηθεί ταυτόχρονα και για τα δύο ακαδημαϊκά εξάμηνα, η απόφαση θα λαμβάνεται πριν από την έναρξη του κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου. Με αιτιολογημένη απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος η ανάθεση διδακτικού έργου δύναται να τροποποιείται κατά τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους.

Οι διδάσκοντες/ουσες, κατά το χρονικό διάστημα που τελούν σε καθεστώς εκπαιδευτικής άδειας ή αναστολής καθηκόντων, δύναται να παρέχουν διδακτικό έργο προς το Π.Μ.Σ., εάν κρίνουν ότι το πρόγραμμά τους το επιτρέπει, υπό την προϋπόθεση βεβαίως ότι βάσει των συντρεχουσών συνθηκών, τούτο είναι ουσιαστικά και πρακτικά εφικτό, ζήτημα το οποίο πρέπει κατά περίπτωση να κριθεί αρμοδίως.

Ανάθεση διδασκαλίας σε μέλη Δ.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π., Ε.Ε.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων από Π.Μ.Σ. άλλου Ιδρύματος

Τα μέλη Δ.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π., Ε.Ε.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. του Ιδρύματος δύναται να αναλαμβάνουν διδακτικό έργο σε Π.Μ.Σ. άλλου Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή της αλλοδαπής σύμφωνα με την ακόλουθη διαδικασία:

α) Αποστολή πρόσκλησης άλλου Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή της αλλοδαπής στον Πρόεδρο του Τμήματος όπου απασχολείται το μέλος Δ.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π., Ε.Ε.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. στο οποίο επιθυμούν να αναθέσουν διδασκαλία, με αναφορά του Π.Μ.Σ. στο οποίο θα συμμετέχει, το μάθημα και τις διδακτικές ώρες που θα αναλάβει.

β) Υποβολή της πρόσκλησης στη Συνέλευση του Τμήματος προς εξέταση.

γ) Αποδοχή της πρόσκλησης υπό την προϋπόθεση ότι δεν παρακωλύεται η εύρυθμη λειτουργία του προγράμματος προπτυχιακών και μεταπτυχιακών σπουδών του Τμήματος προέλευσης.

Άρθρο 11

Έσοδα Προγράμματος

Τα έσοδα του Π.Μ.Σ. προέρχονται από:

α) ίδιους πόρους του Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.)

β) τον κρατικό προϋπολογισμό ή το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων

γ) δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις

δ) κληροδοτήματα

ε) πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα.

Άρθρο 12

Κόστος Λειτουργίας

Το Π.Μ.Σ. λειτουργεί και καλύπτει τα κόστη του με έσοδα του κρατικού προϋπολογισμού και ιδίων πόρων του Α.Ε.Ι.

Άρθρο 13

Διοικητική Υποστήριξη - Υλικοτεχνική Υποδομή

Το Παιδαγωγικό Τμήμα Νηπιαγωγών και το Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων διαθέτουν τη βασική υποδομή σε όλα τα επίπεδα για την υποστήριξη και την εξυπηρέτηση της λειτουργίας του Π.Μ.Σ. «Επιστήμες της Εκπαίδευσης και της Αγωγής: Διεπιστημονικές προσεγγίσεις στην σχολική και πρώτη σχολική ηλικία».

Η Γραμματεία του Τμήματος είναι αρμόδια για τη γραμματειακή και διοικητική υποστήριξη του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 14

Τελετουργικό Αποφοίτησης

Οι τίτλοι των Διπλωμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών απονέμονται στους αποφοίτους του Π.Μ.Σ. στη διάρκεια τελετής η οποία οργανώνεται από το οικείο Τμήμα και λαμβάνει χώρα την ίδια μέρα και στον ίδιο χώρο με την ορκωμοσία των αποφοίτων του προπτυχιακού προγράμματος σπουδών του Τμήματος, παρουσία του/της Διευθυντή/τριας του Π.Μ.Σ., του/της Κοσμήτορα της Σχολής ή του/της Προέδρου του Τμήματος ή του/της Αναπληρωτή/τριας του και εκπροσώπου του/της Πρυτάνεως.

Άρθρο 15

Τύπος Απονεμόμενου Διπλώματος
Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ)

Το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών εκδίδεται από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ., στην ελληνική γλώσσα και υπογράφεται από τον/την Πρύτανη, τον/την Πρόεδρο και τον/τη Γραμματέα του οικείου Τμήματος.

Στο Δίπλωμα αναγράφεται το Παιδαγωγικό Τμήμα Νηπιαγωγών και το Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων που οργανώνει το Π.Μ.Σ., και το έμβλημα του ιδρύματος, η χρονολογία περάτωσης των σπουδών, η χρονολογία έκδοσης του ΔΜΣ, ο αριθμός πρωτοκόλλου αποφοίτησης, ο τίτλος του Π.Μ.Σ., τα στοιχεία του μεταπτυχιακού/κής φοιτητή/τριας και ο χαρακτηρισμός αξιολόγησης Καλώς, Λίαν Καλώς, Άριστα. Στον/στην απόφοιτο/η του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών μπορεί να χορηγείται, πριν την απονομή, βεβαίωση επιτυχούς παρακολούθησης και περάτωσης του Προγράμματος.

Επιπλέον του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών χορηγείται Παράρτημα Διπλώματος [άρθρο 15 του ν. 3374/2005 και της υπό στοιχεία Φ5/89656/ΒΕ/13.8.2007 (Β' 1466) υπουργικής απόφασης], το οποίο είναι ένα επεξηγηματικό έγγραφο που παρέχει πληροφορίες σχετικά με την φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία και δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία μαθημάτων που χορηγεί το Ίδρυμα.

Άρθρο 16

Λογοκλοπή

Ο/Η μεταπτυχιακός/κή φοιτητής/τρια καταθέτοντας οποιαδήποτε μεταπτυχιακή εργασία ή διατριβή είναι υποχρεωμένος/η να αναφέρει αν χρησιμοποίησε σε αυτή το έργο και τις απόψεις άλλων.

Η αντιγραφή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου/ας άλλου/ης, καθώς και η χρήση εργασίας άλλου/ης δημοσιευμένης ή μη-χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η παράθεση οποιοσδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του/της ιδίου/ας του/της υποψηφίου/ας, χωρίς σχετική αναφορά, επιφέρει τις πειθαρχικές ποινές.

Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται στη Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ. για κρίση και εισήγηση για αντιμετώπιση του προβλήματος στη Συνέλευση του Τμήματος.

Ως παραβάσεις θεωρούνται τα παραπτώματα της αντιγραφής ή της λογοκλοπής και γενικότερα κάθε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας από μεταπτυχιακό/κή φοιτητή/τρια κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθημάτων ή την εκπόνηση Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Διατριβής.

Άρθρο 17

Μεταβατικές ρυθμίσεις

Οι φοιτητές που έχουν ήδη εγγραφεί σε Π.Μ.Σ. κατά την έναρξη ισχύος του ν. 4458/2017, συνεχίζουν και ολοκληρώνουν το πρόγραμμα, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις (ν. 4957/2022).

Όσα θέματα δεν καλύπτονται από τη σχετική νομοθεσία ή τον οικείο Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών ή τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων ρυθμίζονται με αποφάσεις της Συνέλευσης του Τμήματος και της Συγκλήτου του Ιδρύματος.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιωάννινα, 29 Ιανουαρίου 2024

Η Πρύτανης

ANNA ΜΠΑΤΙΣΤΑΤΟΥ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

