



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

19 Φεβρουαρίου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1177

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Κατάταξη προσωπικού στον Δήμο Μεταμόρφωσης, σύμφωνα με τις διατάξεις 27 του ν. 5056/2023
- Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας πέραν της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής για την αντιμετώπιση εποχικών, έκτακτων και επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου Χαλανδρίου.
- Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας Ληξιάρχων και Πρακτικογράφων του Δήμου Αρταίων, για το έτος 2024.
- Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας Α' εξαμήνου έτους 2024 υπαλλήλων της Διεύθυνσης του καταργούμενου ΝΠΔΔ Κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης Δήμου Φλώρινας.
- Σύσταση Επιτροπής «Αγροτικής Οικονομίας, Περιβάλλοντος και Ανάπτυξης» αποφασιστικού χαρακτήρα του Περιφερειακού Συμβουλίου της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης και μεταβίβαση αρμοδιοτήτων.
- Καθιέρωση αποζημίωσης εργασίας νυχτερινής, εργασίας κατά τις Κυριακές, αργίες και εξαιρέσιμες ημέρες για το έτος 2024 για τους υπηρετούντες υπαλλήλους της Διοικητικής Ενότητας της Διεύθυνσης Υδροθεραπευτηρίου της Επιχείρησης Εκμετάλλευσης Ιατρικών Πηγών του Δήμου Λαγκαδά.

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 4685

(1)

Κατάταξη προσωπικού στον Δήμο Μεταμόρφωσης, σύμφωνα με τις διατάξεις 27 του ν. 5056/2023

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΜΕΤΑΜΟΡΦΩΣΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρ. 27 του ν. 5056/2023 «Αναμόρφωση του συστήματος διακυβέρνησης Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης α' και β' βαθμού, κατάργηση νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου Δήμων, παρακολούθηση επιδόσεων τοπικής αυτοδιοίκησης οικονομική και

διοικητική διαχείριση ΟΤΑ, ευζωία των ζώων συντροφιάς, κατασκευή και αναβάθμιση λειτουργούντων χερσαίων συνοριακών σταθμών και λοιπές διατάξεις του Υπουργείου Εσωτερικών» (Α' 163).

2. Την υπ' αρ. 962/04.01.2024 (Β' 94) απόφαση του Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, περί αυτοδίκαιης λύσης της κοινωφελούς επιχείρησης με την επωνυμία «ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΔΗΜΟΥ ΜΕΤΑΜΟΡΦΩΣΗΣ» του Δήμου Μεταμόρφωσης.

3. Τις διατάξεις του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Μεταμόρφωσης (Β' 2681/2014).

4. Το υπ' αρ. 54227/18.12.2023 πρακτικό ορκωμοσίας Διοίκησης του Δήμου Μεταμόρφωσης.

5. Το γεγονός ότι με την παρούσα δεν προκαλείται επιπλέον δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Μεταμόρφωσης, διαπιστώνει:

Την κατάταξη της υπαλλήλου Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου Μαρίας Αντάρη του Δημοσθένη, κλάδου και ειδικότητας ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού με βαθμό Δ' στον Δήμο Μεταμόρφωσης σε συνιστώμενη προσωπική θέση σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 2 περ. β του άρθρου 27 του ν. 5056/2023.

Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από 01/01/2024.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μεταμόρφωση, 31 Ιανουαρίου 2024

Ο Δήμαρχος

ΕΥΣΤΡΑΤΙΟΣ ΣΑΡΑΟΥΔΑΣ

Αριθμ. 4302

(2)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας πέραν της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής για την αντιμετώπιση εποχικών, έκτακτων και επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου Χαλανδρίου.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (Α' 87).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176) περί αποζημίωσης για εργασία καθ' υπέρβαση

του υποχρεωτικού ωραρίου και για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου.

3. Την υπ' αρ. 1579/20-11-2023 (ΑΔΑ:ΨΚ6ΠΩΗΔ-ΥΔ0) (Β' 6780) απόφαση Δημάρχου περί καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας πέραν της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής για το προσωπικό του Δήμου Χαλανδρίου για την αντιμετώπιση εποχικών, έκτακτων ή επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών για το έτος 2024, μέσα στα όρια που προβλέπουν οι διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015.

4. Τις υπ' αρ. 106/2024 και 141/2024 αποφάσεις Δημάρχου που αφορούν μετακινήσεις υπαλλήλων στη Διεύθυνση Διαχείρισης Απορριμμάτων και Ανακύκλωσης.

5. Την διασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας της Διεύθυνσης Διαχείρισης Απορριμμάτων και Ανακύκλωσης του Δήμου Χαλανδρίου.

6. Την υπ' αρ. 3577/2-02-2024 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικής Διαχείρισης, αποφασίζουμε:

Συμπληρώνουμε την υπ' αρ. 1579/20-11-2023 απόφαση Δημάρχου περί καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας πέραν της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής για το προσωπικό του Δήμου Χαλανδρίου, η οποία δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ (Β' 6780/2023) και καθιερώνουμε υπερωριακή εργασία πέραν της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής για την αντιμετώπιση εποχικών, έκτακτων και επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών για τους μήνες Φεβρουάριο-Δεκέμβριο του 2024 στα όρια που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 και σύμφωνα με την προβλεπόμενη από τον νόμο αποζημίωση, ως ακολούθως:

| Διεύθυνση                                          | ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΑΝΑ ΚΛΑΔΟ              | ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ | 2ος έως 12ος ΩΡΕΣ έως την 22η |
|----------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|-------------------------------|
| Διεύθυνση Διαχείρισης Απορριμμάτων και Ανακύκλωσης | ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ΠΕ ΧΗΜΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ | 1                               | 110                           |
| Διεύθυνση Διαχείρισης Απορριμμάτων και Ανακύκλωσης | ΥΕ ΦΥΛΑΚΑΣ                        | 1                               | 110                           |

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας. Υπεύθυνος για την παρακολούθηση και έλεγχο της πραγματικής παροχής της πρόσθετης απασχόλησης, ο οποίος και θα βεβαιώνει την πραγματοποίησή της, ορίζεται ο Προϊστάμενος της αντίστοιχης οργανικής μονάδας.

Ο αριθμός των πραγματοποιηθέντων ωρών, υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων θα βεβαιώνεται με υπηρεσιακό σημείωμα, σύμφωνα με τις βεβαιώσεις του Διευθυντή της αντίστοιχης υπηρεσίας.

Η ανωτέρω δαπάνη θα βαρύνει τους κάτωθι κωδικούς του προϋπολογισμού του Δήμου Ο.Ε 2024:

| ΜΟΝΙΜΟΙ                     |        |           |
|-----------------------------|--------|-----------|
| Κ.Α. 20.6012.01             | 750,00 | ΥΠΕΡΩΡΙΕΣ |
| ΙΔΟΧ ΟΑΕΔ (ΑΝΩ ΤΩΝ 55 ΕΤΩΝ) |        |           |
| Κ.Α. 20.6042.02             | 350,00 | ΥΠΕΡΩΡΙΕΣ |

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Χαλάνδρι, 5 Φεβρουαρίου 2024

Ο Δήμαρχος

ΣΥΜΕΩΝ ΡΟΥΣΣΟΣ

Αριθμ. 3460/ Οικ.

(3)

**Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας Ληξιάρχων και Πρακτικογράφων του Δήμου Αρταίων, για το έτος 2024.**

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΑΡΤΑΙΩΝ

1. Τις διατάξεις του παρ. 1 του άρθρου 58 και το άρθρο 59 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τις διατάξεις των παρ. 2 και 3 του άρθρου 48 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α' 143).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 «Αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου - Αποζημίωση για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου» του ν. 4354/2015 (Α' 176).

4. Τις διατάξεις του άρθρου 49 του ν. 3584/2007 (Α' 143) όπου ορίζεται ότι οι υπάλληλοι των Δήμων οι οποίοι εκτός από τα καθήκοντά τους και πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας εκτελούν και την υπηρεσία των Ληξιαρχείων δικαιούνται αποζημίωση ανάλογη με τις ώρες απασχόλησής τους.

5. Τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (Α' 107).

6. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06-05-2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176).

7. Την υπ' αρ. 6836/1-3-2016 (ΑΔΑ: 6ΚΩΩΩΨΑ-Σ3Ο) απόφαση Δημάρχου Αρταίων με την οποία ανατέθηκαν στον Ντέμσια Θεόδωρο του Κωνσταντίνου κλάδου ΔΕ Διοικητικού καθήκοντα τήρησης και κατάρτισης των πρακτικών των συνεδριάσεων και των αποφάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Αρταίων.

8. Την υπ' αρ. 155896/18-10-2019 (Β' 3956) απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας, με την οποία ανατέθηκαν ληξιαρχικά καθήκοντα α) για την Δημοτική Ενότητα Αρταίων του Δήμου Αρταίων στη δημοτική υπάλληλο Κουτσούμπα Αλεξία του Αθανασίου κλάδου ΠΕ Διοικητικού με βαθμό Α', β) για την Δημοτική Ενότητα Αμβρακικού του Δήμου Αρταίων, στη δημοτική υπάλληλο Μασούρα Βαΐα του Δημητρίου κλάδου ΔΕ Διοικητικών με βαθμό Α', γ) για την Δημοτική Ενότητα Ξηροβουνίου του Δήμου Αρταίων στη δημοτική υπάλληλο Νάστου Βασιλική του Δημητρίου κλάδου ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού με βαθμό Β' και δ) για την Δημοτική Ενότητα Φιλοθέης του Δήμου Αρταίων στο δημοτικό υπάλληλο Αγγέλη Ευάγγελο του Αθανασίου, κλάδου ΔΕ Διοικητικών με βαθμό Β'.

9. Την υπ' αρ. 55921/18-10-2019 (Β' 4036) απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας, με την οποία ανατέθηκαν ληξιαρχικά καθήκοντα για την Δημοτική Ενότητα Βλαχερνών του Δήμου Αρταίων στο δημοτικό υπάλληλο Τσινέρη Ηλία του Σταύρου κλάδου ΠΕ ΔΥΠ με βαθμό Α'.

10. Την υπ' αρ. 17492/31-08-2021 απόφαση του Δημάρχου Αρταίων για την αποδοχή της από 09-08-2021 αίτησης παραίτησης του υπαλλήλου Αγγέλη Ευαγγέλου του Αθανασίου, από Ληξίαρχος στη Δημοτική Ενότητα Φιλοθέης.

11. Την υπ' αρ. 113968/14.09.2021 (Β' 4584) απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας, με την οποία ανατέθηκαν καθήκοντα ληξίαρχου στη Δημοτική Ενότητα Φιλοθέης στην Κωνσταντινιά Μπαγιώργου του Παναγιώτη, κλάδου ΠΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών.

12. Την υπ' αρ. 129/04.01.2024 απόφαση του Δημάρχου Αρταίων με θέμα «Ορισμός Αντιδημάρχων και Μεταβίβαση Αρμοδιοτήτων» (ΑΔΑ: ΨΨΓΩΩΨΑ-4Ο5) με την οποία ορίστηκε Αντιδήμαρχος Διοικητικών Υπηρεσιών και Αθλητισμού ο Χρήστος Γιώτης του Αθανασίου και του μεταβιβάστηκε η αρμοδιότητα έκδοσης και υπογραφής αποφάσεων, εγγράφων και δικαιολογητικών για τις αρμοδιότητες του άρθρου 16 του Ο.Ε.Υ. του Δήμου Αρταίων.

13. Την υπ' αρ. 3157/08.02.2024 (ΑΔΑ: ΨΨ8ΦΩΨΑ-ΕΧΑ) απόφαση Δημάρχου Αρταίων, με την οποία ανατέθηκαν σε υπαλλήλους του δήμου καθήκοντα γραμματειακής Υποστήριξης και τήρησης πρακτικών των συνεδριάσεων των συμβουλίων των δημοτικών κοινοτήτων ανά τοπική κοινότητα.

14. Την υπ' αρ. 25/04.01.2024 Γνώμη του Οικονομικού Παρατηρητηρίου Αυτοτέλειας των ΟΤΑ επί του σχεδίου του προϋπολογισμού έτους 2024 του Δήμου Αρταίων.

15. Τις έκτακτες υπηρεσιακές ανάγκες που δημιουργούνται κατά το έτος 2024 για την έκδοση αδειών ταφής αποβιωσάντων και καταχώρηση ληξιαρχικών πράξεων θανάτου, οι οποίες επιβάλλουν την απασχόληση των Ληξιαρχών του Δήμου Αρταίων.

16. Την ανάγκη σύνταξης και τήρησης των πρακτικών και συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου καθώς και των Συμβουλίων και Τοπικών Κοινοτήτων των Δημοτικών Ενοτήτων του Δήμου Αρταίων.

17. Την υπ' αρ. 3/2024 (ΑΔΑ: Ρ7ΟΠΩΨΑ-ΗΔΤ) απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου για την ψήφιση του προϋπολογισμού και πίνακα στοχοθεσίας οικονομικών αποτελεσμάτων έτους 2024 Δήμου Αρταίων.

18. Το γεγονός ότι η δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω απασχόληση, θα αντιμετωπιστεί από τις πιστώσεις των ΚΑ 10-6012.001 «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές» και 10-6051 «Εργοδοτικές εισφορές προσωπικού με σύμβαση Δημοσίου Δικαίου» του προϋπολογισμού του Δήμου Αρταίων, οικονομικού έτους 2024, που ψηφίστηκε με την υπ' αρ. 3/2024 Α.Δ.Σ. (ΑΔΑ: Ρ7ΟΠΩΨΑ-ΗΔΤ) και επί του σχεδίου του οποίου έχει εκδοθεί η υπ' αρ. 25/04.01.2024 σύμφωνη γνώμη του Παρατηρητηρίου Οικονομικής Αυτοτέλειας των ΟΤΑ, σύμφωνα με την υπ' αρ. 3426/13.02.2024 Βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών υπηρεσιών του Δήμου Αρταίων, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε και κατανέμουμε απογευματινή υπερωριακή εργασία για το έτος 2024, πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου για τους Ληξιαρχούς του Δήμου Αρταίων και τους Πρακτικογράφους του Δημοτικού Συμβουλίου καθώς και των Συμβουλίων των Τοπικών Κοινοτήτων του Δήμου Αρταίων.

Οι ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο κατά περίπτωση το εξάμηνο κάθε έτους, με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση για την κάλυψη των υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου Αρταίων.

Οι ώρες της απασχόλησης καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου ορίζονται ανά εξάμηνο, χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο (2) εξαμήνων μέσα στο έτος.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, ως ανωτέρω, θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας.

Η βεβαίωση πραγματοποίησης των ωρών υπερωριακής εργασίας των υπαλλήλων θα γίνεται με σχετική απόφαση των αρμόδιων προϊσταμένων των υπηρεσιών του Δήμου Αρταίων και έγκριση του Δημάρχου Αρταίων Νομού Άρτας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και ισχύει από την δημοσίευσή της.

Αρτα, 13 Φεβρουαρίου 2024

Ο Αντιδήμαρχος  
Διοικητικών Υπηρεσιών και Αθλητισμού  
ΧΡΗΣΤΟΣ ΓΙΩΤΗΣ

Αριθμ. απόφ. 232/2024

(4)

**Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας Α' εξαμήνου έτους 2024 υπαλλήλων της Διεύθυνσης του καταργούμενου ΝΠΔΔ Κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης Δήμου Φλώρινας.**

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΦΛΩΡΙΝΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87), αναφορικά με τις αρμοδιότητες του Δημάρχου.

2. Τις διατάξεις της υπ' αρ. οικ. 2/78400/0022/14-11-2011 εγκυκλίου του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους - Γενική Διεύθυνση μισθών.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 48 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α' 143).

4. Τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 31 του ν. 4258/2014.

5. Τις διατάξεις των άρθρων 20 και 35 του ν. 4354/2015 (Α' 176).

6. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4024/2011, «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο - βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012 - 2015 (Α' 226)».

7. Τις διατάξεις του άρθρου 36, των παρ. 2 και 3 του άρθρου 48 του ν. 3584/2007 (Α' 143) το οποίο αφορά «Αποδοχές - Υπερωριακής εργασίας-Επιδόματα».

8. Την υπό στοιχεία ΔΙΑΔΠ/Φ.Β.1/15884/10-8-2011, εγκύκλιο «καθορισμός ωρών εβδομαδιαίας εργασίας, προσέλευσης και αποχώρησης των υπαλλήλων του δημοσίου, των Ο.Τ.Α α και β' βαθμού και των Ν.Π.Δ.Δ και ωρών εισόδου του κοινού στις δημόσιες υπηρεσίες».

9. Την υπ' αρ. οικ. 2/78400/0022/14.11.2011 εγκύκλιο της 22ης Διεύθυνσης Μισθολογίου του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους με θέμα «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Δεύτερου Κεφαλαίου του ν. 4024/2011 «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο - βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015» (Α' 226), σύμφωνα με την οποία «η παρ. 5 του άρθρου 49 του

ν. 3584/2007(σύμφωνα με την οποία «5. «Η υπερωριακή απασχόληση που καθορίζεται με τις διατάξεις του άρθρου αυτού είναι καθ' υπέρβαση των λοιπών ωρών υπερωριακής απασχόλησης») παύει να ισχύει». Ως εκ τούτου, με την διαδικασία και τις προϋποθέσεις της παρ. 1 του άρθρου 20 του κοινοποιούμενου νόμου (ν. 4024/2011) και μέχρι του ορίου των είκοσι (20) ωρών ανά υπάλληλο μηνιαίως, καταβάλλεται αποζημίωση στους υπαλλήλους των Δήμων, οι οποίοι εκτός από τα καθήκοντα της δέσης τους και πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας εκτελούν και την υπηρεσία των Ληξιαρχείων των Δήμων, των Ιδρυμάτων, των Δημοτικών Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου και των Συνδέσμων ΟΤΑ, που στερούνται τακτικού προσωπικού του διοικητικού κλάδου, καθώς και στους υπαλλήλους των Δήμων, οι οποίοι τηρούν και συντάσσουν τα πρακτικά συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου ή Συμβουλίου Δημοτικής ή Τοπικής Κοινότητας, καθώς και των συμβουλίων των Συνδέσμων, Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου και Ιδρυμάτων Ο.Τ.Α., πέρα από το υποχρεωτικό ωράριο εργασίας τους». Την υπ' αρ. 2/1757/0026/10.01.2017 (Β' 17) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών.

10. Την υπ' αρ. 29/2024 απόφαση Δημάρχου Φλώρινας με θέμα «Κατάταξη προσωπικού στο Δήμο Φλώρινας σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 27 και 29 του ν. 5056/2023» (Β' 217).

11. Την υπ' αρ. 2480/17-01-2024 βεβαίωση ύπαρξης σχετικών πιστώσεων σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Φλώρινας για το έτος 2024 στον Κ.Α. 70.07-6022 με τίτλο «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και λοιπές εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές» συνολικού ποσού 5.000,00 €.

12. Το υπ' αρ. 682/24-01-2024 έγγραφο της Προϊσταμένης της Διεύθυνσης του πρώην Ν.Π.Δ.Δ. Κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης, Πολιτισμού και Αθλητισμού αναφορικά με τις αυξημένες υπηρεσιακές ανάγκες των ΚΔΑΠ του πρώην ΝΠΔΔ Κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης - Αθλητισμού Δήμου Φλώρινας.

13. Την ανάγκη καθιέρωσης υπερωριακής απασχόλησης για τους υπαλλήλους που είναι υποχρεωμένοι να διεκπεραιώνουν τις υπηρεσίες και πέραν του ωραρίου εργασίας τους, αποφασίζουμε:

Την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας πέραν της υποχρεωτικής για το Α' εξάμηνο έτους 2024 ως εξής:

| ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ                                                 | ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ | Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι την 22 <sup>η</sup> ώρα, σύνολο ωρών | Σύνολο ωρών Α' εξαμήνου 2024 |
|--------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
|                                                                    |                   | Α' εξαμήνου 2024                                                           | Α' εξαμήνου 2024             |
| ΤΕ ΜΟΥΣΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ/<br>ΜΟΥΣΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ<br>(διάφορες ειδικεύσεις) | 2                 | 240 (120*2)                                                                | 240                          |

Β) Η δαπάνη για την αποζημίωση των ανωτέρω υπαλλήλων για την υπερωριακή εργασία τους, θα καλυφθεί από πίστωση του υπό έγκριση προϋπολογισμού Οικονομικού έτους 2024, και συγκεκριμένα του Κ.Α. 70.07-6022 με τίτλο: «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και λοιπές εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές» συνολικού ποσού 5.000,00€.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Φλώρινα, 8 Φεβρουαρίου 2024

Ο Δήμαρχος

ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΓΙΑΝΝΑΚΗΣ

Αριθμ. απόφ. 23

(5)

**Σύσταση Επιτροπής «Αγροτικής Οικονομίας, Περιβάλλοντος και Ανάπτυξης» αποφασιστικού χαρακτήρα του Περιφερειακού Συμβουλίου της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης και μεταβίβαση αρμοδιοτήτων.**

ΤΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ  
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. α) Τα άρθρα 163 και 164 ν. 3852/2010, το άρθρο 186 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

β) Το άρθρο 45 του ν. 4647/2019 «Κατεπείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας των Υπουργείων Υγείας, Εσωτερικών, Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων και άλλες διατάξεις» (Α' 204).

2. Την από 15.1.2024 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών με θέμα Εγκύκλιος υπ' αρ. 36 για τη συγκρότηση και λειτουργία των επιτροπών του περιφερειακού συμβουλίου «Αποφασιστικές και Γνωμοδοτικές επιτροπές».

3. Τις διατάξεις της περ. β της παρ. 2 του άρθρου 7 του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α' 131).

4. Το γεγονός ότι για την μετακίνηση των μελών στην κατωτέρω επιτροπή προκαλείται δαπάνη η οποία είναι εγγεγραμμένη στον προϋπολογισμό της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης στον Ειδικό Φορέα 00.072.0515.0002 (αποζημίωση μελών συλλογικών οργάνων) συνολικού ποσού 80.000,00 €.

5. Την ανάγκη αποσυμφόρησης της λειτουργίας του Περιφερειακού Συμβουλίου, την απλούστευση των διαδικασιών, την επιτάχυνση λήψης των αποφάσεων, την εμπάθυνση στην επεξεργασία των θεμάτων, τη διασφάλιση και τον εμπλουτισμό του δημοκρατικού ελέγχου και την διασφάλιση της νομιμότητας, αποφασίζει:

Α. Τη σύσταση Επιτροπής του Περιφερειακού Συμβουλίου Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης με τον τίτλο «Επιτροπή Αγροτικής Οικονομίας, Περιβάλλοντος και Ανάπτυξης» με αρμοδιότητες αποφασιστικού χαρακτήρα.

Β. Τον καθορισμό των μελών της σε 13 μέλη (12 τακτικά μέλη με τα αναπληρωματικά τους συν τον Πρόεδρο).

Γ. Τη μεταβίβαση των εξής αρμοδιοτήτων από το Περιφερειακό Συμβούλιο στην Επιτροπή:

α) Τα αντικείμενα ολόκληρου του τομέα Β του άρθρου 186 του ν. 3852/2010 (Γεωργία - Κτηνοτροφία - Αλιεία).

β) Από τον τομέα ΣΤ (Έργων - Χωροταξίας - Περιβάλλοντος) τα θέματα περιβάλλοντος ήτοι τα αναγραφόμενα στις περιπτώσεις 18, 19, 20, 21, 24, 26, 27, 28, 29, 36, 37.

γ) Όλα τα θέματα που αφορούν στα ύδατα ως φυσικό πόρο (διαχείριση, ποιοτικούς ελέγχους, γεωθερμία).

δ) Όλα τα θέματα που αφορούν στους ορυκτούς πόρους, στα πλαίσια των περιβαλλοντικών θεμάτων, από όπου συνεπάγεται η αξιοποίησή τους.

ε) Την γνωμοδότηση ή και έγκριση επί πάσης φύσεως μελετών ή προμελετών Περιβαλλοντικών επιπτώσεων.

στ) Τα αντικείμενα ολόκληρου του τομέα Α του άρθρου 186 του ν. 3852/2010 (Προγραμματισμού - Ανάπτυξης).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κομοτηνή, 13 Φεβρουαρίου 2024

Ο Πρόεδρος

ΜΙΧΑΗΛ ΠΙΤΙΑΚΟΥΔΗΣ

Αριθμ. απόφ. 2/2024

(6)

**Καθιέρωση αποζημίωσης εργασίας νυχτερινής, εργασίας κατά τις Κυριακές, αργίες και εξαιρέσιμες ημέρες για το έτος 2024 για τους υπηρετούντες υπαλλήλους της Διοικητικής Ενότητας της Διεύθυνσης Υδροθεραπευτηρίου της Επιχείρησης Εκμετάλλευσης Ιατρικών Πηγών του Δήμου Λαγκαδά.**

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ  
ΤΟΥ ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ  
ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ ΙΑΜΑΤΙΚΩΝ ΠΗΓΩΝ ΛΑΓΚΑΔΑ  
ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 252-270 του ν. 3463/2006 αλλά και του ν. 2190/2020 περί Α.Ε. όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τον ν. 4548/2018 «Αναμόρφωση δικαίου Ανωνύμων Εταιρειών» (Α' 104).

2. Ότι οι Δημοτικές ανώνυμες εταιρείες του άρθρου 266 του ν. 3463/2006 (Μονομετοχικές), υποχρεούνται στην τήρηση των διατάξεων του ν. 4270/2014, του π.δ. 80/2016, του ν. 4555/2018 και του ν. 3463/2006 (υπ' αρ. 165/2018, 184/2017 Πράξεις Κλιμακίου ΠΕΔ στο VII Τμήμα και 195/2014 πράξη ΣΤ' Κλιμακίου του Ελεγκτικού Συνεδρίου).

3. Ότι η Δημοτική Μονομετοχική Α.Ε. εμπίπτει στις διατάξεις του άρθρου 1, κεφ. Α', παρ. 2, του ν. 3429/2005, (Α' 314) περί Δημοσίων Επιχειρήσεων και Οργανισμών.

4. Την υπ' αρ. 3208808/02-02-2024 ανακοίνωση Εμπορικού και Βιομηχανικού Επιμελητηρίου Θεσσαλονίκης περί συγκρότησης Δ.Σ. σε Σώμα, εκπροσώπησης επιχείρησης κατά την οποία «...η εταιρία εκπροσωπείται νόμιμα από τον Πρόεδρο. Εκπροσωπεί και δεσμεύει την εταιρία σε κάθε δημόσια, δημοτική κ.λ.π. Αρχή και Υπηρεσία, σε όλα τα δικαστήρια και σε κάθε τρίτο, φυσικό ή νομικό πρόσωπο για όλες τις συναλλαγές και πράξεις που ανάγονται στον εταιρικό σκοπό...»

5. Τις διατάξεις του άρθρου 36, του άρθρου 48, παρ. 2, 3 και του άρθρου 176 του ν. 3584/2007 (Α' 143).

6. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).

7. Το υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ της 06/05/2016 (ΑΔΑ:ΩΛ9ΣΗ-ΟΝΜ) έγγραφο του Υπουργείου Οικονομικών, Διεύθυνση Εισοδηματικής Πολιτικής με θέμα «παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176)».

8. Το υπό στοιχεία 2/40112/ΔΕΠ της 26/05/2017 (ΑΔΑ:Ω9ΙΦΗ-Ν3Μ) έγγραφο του Υπουργείου Οικονομικών Διεύθυνση Εισοδηματικής Πολιτικής με θέμα «παροχή οδηγιών».

9. Την υπ' αρ. 2/1757/0026/12-01-2017 (Β' 17) απόφαση Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών.

10. Τις διατάξεις του άρθρου 13 του καταστατικού της επιχείρησης «Αρμοδιότητες Διοικητικού Συμβουλίου» κατά το οποίο «Το Διοικητικό Συμβούλιο είναι αρμόδιο να αποφασίζει για κάθε πράξη που αφορά τη διοίκηση της εταιρείας, τη διαχείριση της περιουσίας της και γενικά την επιδίωξη του σκοπού της εταιρείας... γ) Κανονίζει τα της εσωτερικής και εξωτερικής λειτουργίας της Εταιρείας και προσδιορίζει κάθε δαπάνη».

11. Την υπ' αρ. 45/2020 (ΑΔΑ: ΨΡ9ΩΟΚΕ1-Φ5Ν) ορθή επανάληψη ομόφωνη απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου περί εγκρίσεως διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας της επιχείρησης σε επταήμερη βάση σε δύο βάρδιες ημερησίως από τις 08:00 π.μ. - 23:00 μ.μ. και πρόσθετων αμοιβών εργαζομένων αυτής

12. Το υπ' αρ. 39686/24-08-2020 (ΑΔΑ: 6ΞΙ6ΩΛΛ-ΦΟΨ) απαντητικό έγγραφο Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης σχετικά με τον έλεγχο νομιμότητας της 93/2020 απόφασης Δημοτικού Συμβουλίου Λαγκαδά σύμφωνα με το οποίο «...η επιχείρηση διοικείται και

αποφασίζει για το εν λόγω ζήτημα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 266 του ν. 3463/2006 (Α' 114), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, καθώς κι εκείνες το υπό στοιχεία ΚΝ.2190/1920 όπως ισχύει. Συνεπώς η υπηρεσία δεν εμπλέκεται σε περαιτέρω διοικητικές ενέργειες, αναφορικά με το αντικείμενο του θέματος».

13. Τις υπ' αρ. 92/2020 (ΑΔΑ:Ψ9Η9ΩΛΛ-ΨΞΓ), υπ' αρ. 163/2020 (ΑΔΑ:Ρ6Υ0ΩΛΛ-4ΡΕ) και υπ' αρ. 35/2021 (ΑΔΑ:ΨΧΣ3ΩΛΛ-ΣΘ6) αποφάσεις Δημοτικού Συμβουλίου περί εγκρίσεως των υπ' αριθ. 41/2020, υπ' αρ. 92/2020 και υπ' αρ. 11/2021 αποφάσεων Διοικητικού Συμβουλίου με θέματα τη σύνταξη του νέου εσωτερικού κανονισμού υδροθεραπευτηρίου της επιχείρησης, την 1η και την 2η τροποποίηση αυτού αντίστοιχα.

14. Την υπ' αρ. 92/2023 (ΑΔΑ:6ΧΠΜΟΚΕ1-ΒΜ5) απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου περί κατάρτισης και ψήφησης του προϋπολογισμού της επιχείρησης για το έτος 2024.

15. Την υπ' αρ. 6/2024 (ΑΔΑ:61ΥΒΟΚΕ1-Μ0Σ) απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου περί εγκρίσεως πρόσθετων αμοιβών προσωπικού Ι.Δ.Ο.Χ. - 1 άτομο και Ι.Δ.Α.Χ. - 1 άτομο της Διοικητικής Ενότητας της Διεύθυνσης υδροθεραπευτηρίου της επιχείρησης για το έτος 2024.

16. Το γεγονός ότι η αποζημίωση για νυχτερινή εργασία, Κυριακές, εξαιρέσιμες ημέρες και αργίες είναι προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας και δεν είναι καθ' υπέρβαση του ωραρίου, αποφασίζουμε:

Την έγκριση και καθιέρωση αποζημίωσης εργασίας νυχτερινής, εργασίας κατά τις Κυριακές, αργίες και εξαιρέσιμες ημέρες για το έτος 2024 για τους υπηρετούντες υπαλλήλους της Διοικητικής Ενότητας της Διεύθυνσης Υδροθεραπευτηρίου της επιχείρησης, που είναι:

#### ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

| α/α | Κλάδος/ειδικότητα            | Σχέση εργασίας | Αριθμός |
|-----|------------------------------|----------------|---------|
| 1   | (ΥΕ) Προσωπικού καθαριότητας | ΙΔΟΧ           | 1       |

| ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ                              | ΩΡΕΣ       | ΔΑΠΑΝΗ | ΚΑΕ                                                        |
|-------------------------------------------------|------------|--------|------------------------------------------------------------|
| ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ                      | 96/εξάμηνο | 856,32 | ΚΑΕ 02.10.6041.001<br>ΚΑΕ 02.10.6054.001<br>ΚΑΕ 02.10.6055 |
| ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ και ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ | 96/εξάμηνο | 936,96 | ΚΑΕ 02.10.6041.001<br>ΚΑΕ 02.10.6054.001<br>ΚΑΕ 02.10.6055 |

i. Μέχρι 96 ώρες νυχτερινής εργασίας ανά εργαζόμενο ανά εξάμηνο

ii. Μέχρι 96 ώρες για εργασία κατά τις Κυριακές, αργίες και εξαιρέσιμες ανά εξάμηνο

#### ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

| α/α | Κλάδος/ειδικότητα | Σχέση εργασίας | Αριθμός |
|-----|-------------------|----------------|---------|
| 1   | (ΔΕ) Λουτρονόμων  | ΙΔΑΧ           | 1       |

| ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ            | ΩΡΕΣ       | ΔΑΠΑΝΗ   | ΚΑΕ                                                |
|-------------------------------|------------|----------|----------------------------------------------------|
| ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ                     | 96/εξάμηνο | 1.468,80 | ΚΑΕ 02.10.6021<br>ΚΑΕ 02.10.6052<br>ΚΑΕ 02.10.6055 |
| ΚΥΡΙΑΚΕΣ, ΑΡΓΙΕΣ, ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ | 96/εξάμηνο | 1.605,12 | ΚΑΕ 02.10.6021<br>ΚΑΕ 02.10.6052<br>ΚΑΕ 02.10.6055 |

i. Μέχρι 96 ώρες νυχτερινής εργασίας ανά εργαζόμενο ανά εξάμηνο

ii. Μέχρι 96 ώρες για εργασία κατά τις Κυριακές, αργίες και εξαιρέσιμες ανά εξάμηνο

Η κάλυψη της ως άνω προκαλούμενης δαπάνης θα βαρύνει αντίστοιχα και ισόποσα τους παραπάνω ΚΑΕ προϋπολογισμού οικ. έτους 2024 ενώ η αποζημίωση για νυχτερινή εργασία, Κυριακές, εξαιρέσιμες ημέρες

και αργίες είναι προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας και δεν είναι καθ' υπέρβαση του ωραρίου.

Η απόφαση αυτή που θα έχει ισχύ για το έτος 2024 να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λαγκαδάς, 12 Φεβρουαρίου 2024

Η Πρόεδρος

ΓΕΩΡΓΙΑ ΜΙΧΑΗΛΙΔΟΥ



## ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

### 1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

#### • Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

### 2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

**Ταχυδρομική Διεύθυνση:** Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

**ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ:** 210 5279000 - fax: 210 5279054

#### ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

**Πωλήσεις - Συνδρομές:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

**Πληροφορίες:** (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

**Παραλαβή Δημ. Ύλης:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

**Ωράριο για το κοινό:** Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

