



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

15 Μαρτίου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1683

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Συμπλήρωση της υπ' αρ. 1920/41854/7-12-2023 απόφασης Δημάρχου που αφορά την καθιέρωση εργασίας υπερωριακής, Κυριακών και εξαιρέσιμων, προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής Α' εξαμήνου έτους 2024, υπαλλήλων για τη λειτουργία των ληξιαρχείων των Δημοτικών Ενοτήτων του Δήμου Αλεξανδρούπολης.
- 2 Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου υπαλλήλου του Εθνικού Σκοπευτηρίου Βύρωνα με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου για το έτος 2024.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 369/7322

(1)

Συμπλήρωση της υπ' αρ. 1920/41854/7-12-2023 απόφασης Δημάρχου που αφορά την καθιέρωση εργασίας υπερωριακής, Κυριακών και εξαιρέσιμων, προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής Α' εξαμήνου έτους 2024, υπαλλήλων για τη λειτουργία των ληξιαρχείων των Δημοτικών Ενοτήτων του Δήμου Αλεξανδρούπολης.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 36, 48 και 49 του ν. 3584/2007 (Α' 143).
2. Το άρθρο 58 του ν. 3852/2010 (Α' 87).
3. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).

4. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6.5.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176) «Μισθολογικές Ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΟΤΑ) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις».

5. Την υπ' αρ. 818/2015 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου, όπως εγκρίθηκε με την υπ' αρ. 5254/8.3.2016 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης «Καθιέρωση ωραρίου λειτουργίας του Ληξιαρχείου της Δ. Ε. Αλεξανδρούπολης» (Β' 763).

6. Την υπ' αρ. 493/2023 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου όπως εγκρίθηκε με την υπ' αρ. 11098/22.1.2024 απόφαση του Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης «Καθορισμός λειτουργίας ληξιαρχείων των Δημοτικών Ενοτήτων του Δήμου Αλεξανδρούπολης» (Β' 970).

7. Τον Οργανισμό (Ο.Ε.Υ.) Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Αλεξανδρούπολης (Β' 2280/2011), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (Β' 2927/2015, Β' 4301/2017, Β' 5143/2018 και Β' 1004/2019).

8. Την ανάγκη καθιέρωσης εργασίας υπερωριακής, Κυριακών και εξαιρέσιμων και προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου και πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου σε υπαλλήλους για την αντιμετώπιση του φόρτου εργασίας, καθώς και εκτάκτων, εποχικών, επειγουσών, εξαιρετικών και όλως απρόβλεπτων υπηρεσιακών αναγκών και υπαλλήλους που ανήκουν σε υπηρεσίες που λειτουργούν, βάσει νόμου, είτε όλες τις ημέρες του μήνα είτε σε δωδεκάωρη ή εικοσιτετράωρη βάση.

9. Την αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου για την άσκηση καθηκόντων ληξιάρχου.

10. Την υπ' αρ. 2077/17-01-2024 βεβαίωση του Αντιδημάρχου Οικονομικού Προγραμματισμού, Διοικητικών Υπηρεσιών και Ψηφιακού Μετασχηματισμού με την οποία βεβαιώνει ότι στον προϋπολογισμό έτους 2024 έχει εγγραφεί πίστωση με το εξής ποσό για τον Κωδικό Αριθμό: Κ.Α. 10/6012.001 - 18.000,00 € αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές, αποφασίζουμε:

Συμπληρώνουμε την υπ' αρ. 1920/41854/7-12-2023 απόφαση Δημάρχου που αφορά την καθιέρωση εργασίας υπερωριακής, Κυριακών και εξαιρέσιμων, προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής Α' εξαμήνου έτους 2024, υπαλλήλων του Δήμου Αλεξανδρούπολης με την προσθήκη στο Τμήμα Δημοτικής Κατάστασης - Ληξι-

αρχείου της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών ωρών αποζημίωσης υπερωριακής εργασίας τα Σαββατοκύριακα και τις αργίες από τις 08:00 π.μ. έως 12 μ.μ. για τους διαπιστευμένους υπαλλήλους των Δημοτικών Ενοτήτων Φερών και Τραϊανούπολης, για το Α' εξάμηνο έτους 2024 ως εξής:

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ - ΛΗΞΙΑΡΧΕΙΟΥ

Κλάδος / Ειδικότητα	Για υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα		Για υπερωριακή εργασία από 22η ώρα μέχρι 6η πρωινή πέρα από την υποχρεωτική		Για εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής				Για εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής			
					από 6η πρωινή - 22η ώρα		από 22η ώρα - 6η πρωινή		Νυχτερινή εργάσιμων ημερών		Νυχτερινή και ημερήσια Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών	
	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες
ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού/ Ειδικότητας ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού (Ληξίαρχος Αλεξ/ πολης)	1	120	0	0	1	96	0	0	0	0	0	0
ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού/ Ειδικότητας ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού	0	0	0	0	1	96	0	0	0	0	0	0
ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού /Ειδικότητας ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού (Ληξίαρχος Φερών)	1	120	0	0	0	96	0	0	0	0	0	0
ΤΕ Τεχνολόγων Γεωπονίας/ Ειδικότητας ΤΕ Ζωϊκής Παραγωγής (Ληξίαρχος Τραϊανούπολης)	1	120	0	0	0	96	0	0	0	0	0	0

Για την αποζημίωση υπερωριακής εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου και προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου και εργασία κατά τις νυκτερινές ώρες καθώς και για τις Κυριακές και εξαιρέσιμες υπάρχει στον προϋπολογισμό του έτους 2024 εγγεγραμμένη πίστωση στον κωδικό αριθμό (Κ.Α.) 10.6012.001 ποσού 18.000,00€ με τίτλο «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές» σύμφωνα με την υπ' αρ. 2077/17-01-2024 βεβαίωση του Αντιδημάρχου Οικονομικού Προγραμματισμού, Διοικητικών Υπηρεσιών και Ψηφιακού Μετασχηματισμού.

Η έκδοση των ενταλμάτων πληρωμής θα γίνεται μετά από εντολή εργασίας των προϊσταμένων Διευθύνσεων και του αντίστοιχου Αντιδημάρχου. Για τα Αυτοτελή Τμήματα και Γραφεία από τον αρμόδιο προϊστάμενο.

Οι παραπάνω εγκριθείσες ώρες υλοποιούνται μετά τη διαπίστωση της ανάγκης πραγματοποίησής τους, από τα αρμόδια υπηρεσιακά όργανα και την έγκριση του υπογράφοντος.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αλεξανδρούπολη, 4 Μαρτίου 2024

Ο Δήμαρχος

ΙΩΑΝΝΗΣ ΖΑΜΠΟΥΚΗΣ

Αριθμ. 66

(2)

Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου υπαλλήλου του Εθνικού Σκοπευτηρίου Βύρωνα με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου για το έτος 2024.

Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΣΚΟΠΕΥΤΗΡΙΟΥ ΒΥΡΩΝΑ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. Των άρθρων 66, 67 και 68 του ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Α' 143),

β. των παρ. 21, 22, 23 του άρθρου 10 του ν. 4337/2015 (Α' 129),

γ. του π.δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (Α' 145) (ΥΠΟΙΚ2/ 100018/0026/30-12-2016), δ. του ν. 4412/2016 (Α' 147).

2. Το άρθρο 128 ΣΤ του ν. 2725/1999 «Ερασιτεχνικός και επαγγελματικός αθλητισμός και άλλες διατάξεις» (Α' 121).

3. Τα άρθρα 59 - 66 του ν. 4825/2021 (Α' 157).

4. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).

5. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06-05-2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών με θέμα «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176)».

6. Την υπό στοιχεία 2/1015/ΔΕΠ/5.1.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 "Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις" (Α' 176)».

7. Το γεγονός ότι η υπερωριακή απασχόληση κρίνεται απαραίτητη για την κάλυψη: (α) των κύριων σκοπών της επιχείρησης, που περιλαμβάνουν την προετοιμασία και διοργάνωση εθνικών και διεθνών αγώνων σκοποβολής, (β) των έκτακτων ή/και επειγουσών υπηρεσιακών

αναγκών, που δημιουργούνται ιδίως κατά την περίοδο προετοιμασίας και διεξαγωγής αγώνων.

8. Ότι η δαπάνη που θα προκύψει από την ανωτέρω απασχόληση, θα αντιμετωπισθεί από τις πιστώσεις των Κ.Α. 0261.0000, (Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία) του Π/Υ οικονομικού έτους 2024 και υπολογίζεται στο ποσό των 3.000,00€.

9. Την εισήγηση του Προέδρου της Ε.Δ.

Λαμβάνοντας υπόψη τα ανωτέρω περί «Λήψης απόφασης για την υπερωριακή απασχόληση καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου των υπαλλήλων του «Εθνικού Σκοπευτηρίου Βύρωνα (Ε.ΣΚΟ.Β.)», για το έτος 2024», αποφασίζουμε:

1. Την έγκριση της υπερωριακής απογευματινής απασχόλησης καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου, ενός (1) υπαλλήλου του φορέα με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου (Ι.Δ.Α.Χ.), κατά το χρονικό διάστημα έως και 31.12.2024, μέχρι 120 ώρες ανά υπάλληλο ανά εξάμηνο, με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας.

Από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης θα προκληθεί δαπάνη στον οικ. Προϋπολογισμό του Οργανισμού, για το Α' και Β' εξάμηνο του οικ. έτους 2024, η οποία έχει προβλεφθεί και θα καλυφθεί σε βάρος των:

1. Κ.Α. 0261.0000: «Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία», όπου και έχει προβλεφθεί σχετική πίστωση ποσού 3.000,00€ ευρώ.

Οι ανωτέρω δαπάνες που θα προκληθούν, για την αποζημίωση υπερωριακής απογευματινής απασχόλησης του προαναφερθέντος προσωπικού, θα καλυφθεί από πιστώσεις που έχουν προβλεφθεί στους Κ.Α. του σκέλους των εξόδων, του Προϋπολογισμού του Οργανισμού Οικονομικού Έτους 2024.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βύρωνα, 6 Μαρτίου 2024

Ο Πρόεδρος

ΔΙΟΝΥΣΙΟΣ ΓΕΩΡΓΑΚΟΠΟΥΛΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

