



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

1 Μαΐου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 2560

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 12728

Συμπληρωματική καθιέρωση εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου και εργασίας προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου, για το μόνιμο προσωπικό, το προσωπικό ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, καθώς και για το προσωπικό ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου του Δήμου Νέας Σμύρνης για το έτος 2024 - Τροποποίηση της υπ' αρ. 36068/13.12.2023 (Β' 7223) απόφασης του Δημάρχου Ν. Σμύρνης.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΝΕΑΣ ΣΜΥΡΝΗΣ

Έχοντας υπόψη:

- Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (Α' 87).
- Τις διατάξεις των άρθρων 36, 48, 171 και 176 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α' 143).
- Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176), σε συνδυασμό με τις διατάξεις του ν. 5045/2023 (Α' 136).
- Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6.5.2016 εγκύκλιο, με οδηγίες για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015, καθώς και την υπό στοιχεία οικ. 2/97758/ΔΕΠ/19.10.2023 εγκύκλιο, με οδηγίες για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Γ' του ν. 5045/2023, επί του άρθρου 20 για την αναπροσαρμογή βασικών μισθών.
- Την υπ' αρ. 36068/13.12.2023 (Β' 7223) απόφαση του Δημάρχου, περί καθιέρωσης εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου και εργασίας προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου, για το μόνιμο προσωπικό, το προσωπικό ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, καθώς και για το προσωπικό ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, που υπηρετεί στον Δήμο Νέας Σμύρνης για το έτος 2024.
- Τα άρθρα 26 και 27 του ν. 5056/2023 (Α' 163).
- Την υπ' αρ. 1919/8.1.2024 (Β' 131 και διόρθωση σφάλματος Β' 952) πράξη του Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής με την οποία διαπιστώθηκε η κατάργηση του ΝΠΔΔ με την επωνυμία «ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΔΗΜΟΥ Ν. ΣΜΥΡΝΗΣ», του ΝΠΔΔ με την επωνυμία «ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΗΜΟΥ ΝΕΑΣ

ΣΜΥΡΝΗΣ» και του ΝΠΔΔ με την επωνυμία «ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΚΕΝΤΡΟ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΑΙΔΙΩΝ ΚΑΙ ΝΕΩΝ- ΕΘΝΙΚΗ ΣΤΕΓΗ, ΔΗΜΟΥ ΝΕΑΣ ΣΜΥΡΝΗΣ».

8. Την υπ' αρ. 2017/18.1.2024 απόφαση του Δημάρχου Ν. Σμύρνης «Κατάταξη προσωπικού στον Δήμο Νέας Σμύρνης σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 27 του ν. 5056/2023» (Β' 629).

9. Την υπ' αρ. 471/5.1.2024 (ΑΔΑ:6ΤΤΝΩΚ3-ΒΝΝ) απόφαση του Δημάρχου Ν. Σμύρνης.

10. Τις υπ' αρ. 4117/06-02-2024 και 5159/15-02-2024 αποφάσεις του Δημάρχου Ν. Σμύρνης περί τοποθέτησης του αυτοδικαίως μεταφερθέντος προσωπικού των καταργούμενων Νομικών Προσώπων σε υπηρεσίες του Δήμου Νέας Σμύρνης.

11. Τον ισχύοντα Ο.Ε.Υ. του Δήμου Νέας Σμύρνης (Β' 5187/2022).

12. Την υπ' αρ. 95/29-11-2022 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Νέας Σμύρνης, περί καθιέρωσης διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας των υπηρεσιών του Δήμου Νέας Σμύρνης.

13. Την υπ' αρ. 8150/27-1-2023 (Β' 659) απόφαση του Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, που αφορά στην καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας υπηρεσιών του Δήμου Νέας Σμύρνης.

14. Την υπ' αρ. 2807/25-01-2024 (ΑΔΑ: 99Ν3ΩΚ3-ΕΙΜ) απόφαση Δημάρχου (ορθή επανάληψη της υπ' αρ. 2646/24-01-2024, ΑΔΑ: 91Χ3ΩΚ3-ΚΒΠ) απόφασης Δημάρχου Ν. Σμύρνης, με την οποία τοποθετήθηκε και ορίστηκε Αναπληρωτής Προϊστάμενος στο Αυτοτελές Τμήμα Υποστήριξης Συλλογικών Οργάνων, μόνιμος υπάλληλος, κλάδου ΔΕ-Διοικητικού Λογιστικού και ειδικότητας ΔΕ-Διοικητικού Λογιστικού, για την κάλυψη αναγκών στις συνεδριάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου, της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου, καθώς αυτές πραγματοποιούνται σε απογευματινές, βραδινές ώρες αλλά πολλές φορές τα Σάββατα και τις Κυριακές. Οι ανάγκες δε κάποιων συνεδριάσεων (ειδικές, τακτικές, Δημαιορεσίες) επιτάσσουν τη διενέργειά τους αποκλειστικά τα Σάββατα και τις Κυριακές. Επιπλέον, λόγω του πλήθους των συνεδριάσεων, υπάρχει η ανάγκη της άμεσης καταγραφής του μεγάλου αριθμού αποφάσεων που λαμβάνονται.

15. Το γεγονός ότι για την αντιμετώπιση εποχιακών, έκτακτων, επείγουσών και όλως απρόβλεπτων υπηρεσιακών αναγκών, υπάρχει ανάγκη απογευματινής υπερωριακής εργασίας στους υπαλλήλους του Δήμου Νέας Σμύρνης

που απασχολούνται στις Διοικητικές Υπηρεσίες, οι οποίοι μεταφέρθηκαν από τα καταργούμενα Νομικά Πρόσωπα για την αντιμετώπιση της αυξημένης εργασίας λόγω εφαρμογής νέων διατάξεων και συνεχούς διευρύνσης των αρμοδιοτήτων του Δήμου, αλλά και για τη διευθέτηση εργασιών που δεν είναι δυνατόν να γίνουν στο σύνηθες ωράριο των υπηρεσιών (διαγωνισμοί, προμήθειες, μελέτες, παρακολούθηση συμβάσεων, σύνταξη καταστάσεων μισθοδοσίας, εργοδοτικών και λοιπών εισφορών, καταχωρήσεων γεννήσεων - θανάτων - γάμων κ.λπ.).

16. Το γεγονός ότι για την αντιμετώπιση εποχιακών, έκτακτων, επειγουσών και όλως απρόβλεπτων υπηρεσιακών αναγκών, υπάρχει ανάγκη απογευματινής υπερωριακής εργασίας του αυτοδικαίως μεταφερθέντος προσωπικού των καταργούμενων Νομικών Προσώπων σε υπηρεσίες του Δήμου Νέας Σμύρνης και συγκεκριμένα:

- Την αναγκαιότητα της υπερωριακής απασχόλησης που προκύπτει από τις αυξανόμενες ανάγκες της Διεύθυνσης Κέντρου Κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης το οποίο αποτελείται από 7 βρεφονηπιακούς σταθμούς που φιλοξενούν συνολικά 422 παιδιά (βρέφη και νήπια) και 5 ΚΑΠΗ με 2.500 μέλη. Για την αντιμετώπιση εποχιακών, έκτακτων και επειγουσών αναγκών υπάρχει ανάγκη απογευματινής υπερωριακής εργασίας των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Κέντρου Κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης προκειμένου να γίνει προετοιμασία και συμμετοχή σε εποχικές εκδηλώσεις (Χριστούγεννα, Πάσχα, αποκριές κ.α.), οργάνωση και πραγματοποίηση συγκεντρώσεων για γονείς κατά τις απογευματινές ώρες, υποχρεωτική ενημέρωση των γονέων και λοιπές εκδηλώσεις εκπαιδευτικού, ψυχαγωγικού και εικαστικού ενδιαφέροντος. Παράλληλα, τα ΚΑΠΗ καλύπτουν τις ανάγκες για την διοργάνωση και υλοποίηση επιμορφωτικών ημερίδων πάνω σε θέματα πρόληψης υγείας, βελτίωσης της καθημερινότητας και της ποιότητας ζωής των ηλικιωμένων.

- Το γεγονός ότι ο βρεφονηπιακός σταθμός του Αυτοτελούς Τμήματος Υπηρεσιών Εθνικής Στέγης φιλοξενεί 97 βρέφη και νήπια και απασχολεί 16 υπαλλήλους. Επειδή κατά τη διάρκεια του έτους προκύπτουν διάφορες έκτακτες ανάγκες, επιβάλλεται η απασχόληση του προσωπικού πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας, όπως:

α) Του παιδαγωγικού προσωπικού: προετοιμασία και συμμετοχή σε εκδηλώσεις (Χριστούγεννα, Απόκριες, καλοκαιρινή εορτή), συγκεντρώσεις γονέων για ενημέρωση, ατομικά ραντεβού ενημέρωσης γονέων για την πορεία των νηπίων, συνεργασία με την παιδιάτρο του βρεφονηπιακού σταθμού, συμμετοχή σε ημερίδες στα πλαίσια λειτουργίας «σχολής γονέων» και μεμονωμένες εκδηλώσεις καλλιτεχνικού και παιδαγωγικού ενδιαφέροντος.

β) Του διοικητικού προσωπικού: κάλυψη εκτάκτων αναγκών που προκύπτουν για την εφαρμογή νέων διατάξεων, σύνταξη διαφόρων εγγράφων, βεβαιώσεων, παρουσιολόγιων προσωπικού και φιλοξενούμενων παιδιών, σύνταξη κανονισμού λειτουργίας του βρεφονηπιακού σταθμού, διεξαγωγή ημερίδων στα πλαίσια λειτουργίας «σχολής γονέων», ενημερωτικές συναντήσεις με γονείς, συναντήσεις στα πλαίσια συνεργασίας με την παιδιάτρο του σταθμού για το εβδομαδιαίο δαιτολόγιο των φιλοξενούμενων παιδιών και τη δημιουργία

ατομικών φακέλων πιστοποιητικών υγείας παιδιών και προσωπικού, αποστολή ενημερωτικών εγγράφων προς τους γονείς, πρωτοκόλληση εγγράφων, έλεγχος των αιτήσεων εγγραφής και μοριοδότησης βρεφών-νηπίων για το σχολικό έτος 2024-2025.

γ) Του μάγειρα και του βοηθού μάγειρα: προετοιμασία γευμάτων, καθαριότητα κουζίνας και σκευών παρασκευής γευμάτων, συμπλήρωση και καταγραφή δελτίων παρασκευής γευμάτων, επιδορπίων και εισαγωγών-εξαγωγών πρώτων υλών από την κουζίνα, καθώς και θερμοκρασιών προσφερόμενων γευμάτων, δεδομένου του γεγονότος ότι καλύπτονται οι διατροφικές ανάγκες 97 βρεφών και νηπίων και

δ) Του βοηθητικού προσωπικού: γενική καθαριότητα κτιρίου και αύλειου χώρου βρεφονηπιακού σταθμού και απολύμανση των παιχνιδιών και των διαφόρων χώρων.

- Στον υπάλληλο του Τμήματος Διαχείρισης Δημοσίων Χώρων της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Πρασίνου, ο οποίος προήλθε από το καταργηθέν Νομικό Πρόσωπο, για να συγκροτούνται, να οργανώνονται και να επεμβαίνουν τα συνεργεία σε περιπτώσεις επειγόντων εργασιών εκτός προγράμματος, σε συνεργασία με την αρμόδια για την Πολιτική Προστασία οργανική μονάδα, όπως συντήρηση υποδομών του Δήμου, υδραυλικά έργα, έργα οδοποιίας, φθορές (λακκούβες) οδοστρωμάτων κ.λπ.

17. Το γεγονός ότι οι σχετικές πιστώσεις έχουν προβλεφθεί στον προϋπολογισμό του Δήμου μας, οικονομικού έτους 2024, όπως προκύπτει από την υπ' αρ. 9077/22-3-2024 σχετική βεβαίωση του Τμήματος Προϋπολογισμού και Εποπτείας Νομικών Προσώπων, αποφασίζουμε:

Συμπληρώνουμε και τροποποιούμε την υπ' αρ. 36068/13-12-2023 απόφαση του Δημάρχου Νέας Σμύρνης και καθιερώνουμε υπερωριακή εργασία:

- Απογευματινή, πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου μέχρι 22η ώρα (Υ1-ώρες) και έως 240 ώρες το έτος ανά υπάλληλο για το αυτοδικαίως μεταφερθέν προσωπικό των καταργούμενων Νομικών Προσώπων σε υπηρεσίες του Δήμου Νέας Σμύρνης.

- Νυχτερινή εργασία εργασίων ημερών που παρέχεται από την 22η ώρα μέχρι την 6η πρωινή, πέρα από την υποχρεωτική (Υ2-ώρες) έως 192 ώρες, εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών από 6η πρωινή μέχρι και 22η βραδινή (Υ3-ώρες) έως 192 ώρες και εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών από 22η ώρα μέχρι 6η πρωινή) έως 192 ώρες αντίστοιχα το έτος, για τον Αναπληρωτή Προϊστάμενο του Αυτοτελούς Τμήματος Υποστήριξης Συλλογικών Οργάνων τόσο καθ' υπέρβαση όσο και προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου, με σκοπό την κάλυψη αναγκών στις συνεδριάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου και της Δημοτικής Επιτροπής.

- Εργασία ημερήσια που παρέχεται Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες πέραν της υποχρεωτικής από την 6η πρωινή μέχρι την 22η ώρα (Υ3-ώρες) και έως 192 ώρες το έτος, για τον υπάλληλο του Τμήματος Διαχείρισης Δημοσίων Χώρων της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Πρασίνου.

Μέσα στα όρια που προβλέπουν οι διατάξεις όπως αναφέρονται στο σκεπτικό της παρούσας, για το έτος 2024 ως εξής:

ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ								
Κλάδος	Ειδικότητα	Σύνολο Ατόμων	Υ1 (ώρες)	Υ2 (ώρες)	Υ3 (ώρες)	Υ4 (ώρες)	Υ5 (ώρες)	Υ6 (ώρες)
ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ	ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ	5	1.200	0	0	0	0	0
ΤΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ	ΤΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ	9	2.160	0	0	0	0	0
ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	1	240	0	0	0	0	0
ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ	ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ	6	1.440	0	0	0	0	0
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ- ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ- ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	3	480	192	192	192	0	0
ΔΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΕΣΤΙΑΣΗΣ	ΔΕ ΜΑΓΕΙΡΩΝ	2	480	0	0	0	0	0
ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΕΣΤΙΑΣΗΣ	ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΜΑΓΕΙΡΙΩΝ	1	240	0	0	0	0	0
ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	4	960	0	0	0	0	0
ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	1	240	0	192	0	0	0
	ΣΥΝΟΛΟ:	32	7.440	192	384	192	0	0

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ								
Κλάδος	Ειδικότητα	Σύνολο Ατόμων	Υ1 (ώρες)	Υ2 (ώρες)	Υ3 (ώρες)	Υ4 (ώρες)	Υ5 (ώρες)	Υ6 (ώρες)
ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ- ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΤΕ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	240	0	0	0	0	0
ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ- ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ- ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	240	0	0	0	0	0
ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	2	480	0	0	0	0	0
ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ	ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ	5	1.200	0	0	0	0	0
	ΣΥΝΟΛΟ:	9	2.160	0	0	0	0	0

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ								
Κλάδος	Ειδικότητα	Σύνολο Ατόμων	Υ1 (ώρες)	Υ2 (ώρες)	Υ3 (ώρες)	Υ4 (ώρες)	Υ5 (ώρες)	Υ6 (ώρες)
ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ		4	960	0	0	0	0	0
ΤΕ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ		21	5.040	0	0	0	0	0
ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ		1	240	0	0	0	0	0
ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ		17	4.080	0	0	0	0	0
ΔΕ ΜΑΓΕΙΡΩΝ		1	240	0	0	0	0	0
ΥΕ ΒΟΗΘΗΤΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ		7	1.680	0	0	0	0	0
ΥΕ ΒΟΗΘΟΣ ΜΑΓΕΙΡΑ		1	240	0	0	0	0	0
ΥΕ ΒΟΗΘΩΝ ΜΑΓΕΙΡΩΝ		1	240	0	0	0	0	0
ΥΕ ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΩΝ		1	240	0	0	0	0	0
	ΣΥΝΟΛΟ:	54	12.960	0	0	0	0	0

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού ως ανωτέρω θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας.

Το σύνολο των ωρών κάθε κατηγορίας υπαλλήλων θα κατανεμηθεί ισομερώς ανά εξάμηνο χωρίς τη δυνατότητα αυξομείωσης σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Ο αριθμός των υπαλλήλων και των ωρών καθορίζεται στα όρια των πιστώσεων του προϋπολογισμού του Δήμου.

Οι ανωτέρω πίνακες με τον αριθμό και τις ειδικότητες των υπαλλήλων του Δήμου έχουν διαμορφωθεί με βάση την κατάταξη προσωπικού στον Δήμο Νέας Σμύρνης σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 27 του ν. 5056/2023, την υπ' αρ. 2017/18.1.2024 (Β' 629) απόφαση και την τρέχουσα τοποθέτηση όλων των υπαλλήλων σε κάθε Τμήμα και Διεύθυνση. Ως εκ τούτου ο αριθμός και οι ειδικότητες των υπαλλήλων σε κάθε Διεύθυνση και Τμήμα δύνανται να τροποποιηθούν ανάλογα με τις πραγματικές ανάγκες, σε πραγματικό χρόνο, λαμβάνοντας υπόψη κάθε φορά τις αποφάσεις Δημάρχου περί μετακινήσεων και τοποθετήσεων των υπαλλήλων, με

την προϋπόθεση ότι προβλέπονται και οι ανάλογες πιστώσεις στους αντίστοιχους Κ.Α. του προϋπολογισμού του Δήμου.

Για την απόφαση αυτή της καθιέρωσης της υπερωριακής απασχόλησης, σε συνδυασμό με την κατανομή της, έχει προβλεφθεί δαπάνη αναλυτικά στους Κ.Α. του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2024, η οποία δεν θα υπερβαίνει τα κάτωθι ποσά:

Κ.Α.: 10.6012.0001 ποσό 5.183,52 ευρώ

Κ.Α.: 10.6022.0001 ποσό 1.372,80 ευρώ

Κ.Α.: 15.6012.0001 ποσό 3.668,80 ευρώ

Κ.Α.: 15.6022.0001 ποσό 2.460,80 ευρώ

Κ.Α.: 15.6042.0001 ποσό 15.702,40 ευρώ

Κ.Α.: 35.6012.0001 ποσό 876,00 ευρώ

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Νέα Σμύρνη, 24 Απριλίου 2024

Ο Δήμαρχος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΚΟΥΤΕΛΑΚΗΣ