



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

21 Μαΐου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 2843

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης με αμοιβή πέντε (5) υπαλλήλων του Γραφείου Περιφερειαρχής για το Α' εξάμηνο οικονομικού έτους 2024.
- Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας στο μόνιμο προσωπικό καθαριότητας του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Σαλαμίνος για το Β' εξάμηνο έτους 2024.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 189863

(1)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης με αμοιβή πέντε (5) υπαλλήλων του Γραφείου Περιφερειαρχής για το Α' εξάμηνο οικονομικού έτους 2024.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 282, 283 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Την υπ' αρ. 15840/156612/2018 (Β' 4788) απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας «Έγκριση της 146/2018 (ορθή επανάληψη) περί ολικής τροποποίησης - επικαιροποίησης του π.δ. 129/2010 (Α' 222): "Οργανισμός της Περιφέρειας Θεσσαλίας"».

3. Το άρθρο 20, για αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου, του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

4. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06-05-2016 εγκύκλιο του Γ.Λ.Κ. «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176)».

5. Την υπ' αρ. 2/1757/0026/10-01-2017 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Καθορισμός δικαιολογητικών για την καταβολή αποζημίωσης για υπερωριακή, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών, εργασία» (Β' 17).

6. Το υπ' αρ. 169664/05.04.2024 έγγραφο της Διεύθυνσης Οικονομικού Περιφέρειας Θεσσαλίας «Βεβαίωση ύπαρξης πιστώσεων υπερωριακής εργασίας Α' εξαμήνου (Β' τριμήνου) 2024» έπειτα από την υπ' αρ. 162337/01.04.2024 εισήγηση-τεκμηριωμένο πρωτογενές αίτημα.

7. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση προκαλείται δαπάνη ύψους δύο χιλιάδων διακοσίων ευρώ (2.200,00 €), σε βάρος του Ειδικού Φορέα 073, ΚΑΕ 0511 του προϋπολογισμού και δαπάνη ύψους τεσσάρων χιλιάδων τετρακοσίων ευρώ (4.400.00 €), σε βάρος του Ειδικού Φορέα 073, ΚΑΕ 0512 του προϋπολογισμού του Α' εξαμήνου (Β' τριμήνου) του έτους 2024.

8. Το γεγονός ότι για την υπερωριακή απασχόληση έχουν προβλεφθεί σχετικές πιστώσεις στον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2024 της Περιφέρειας Θεσσαλίας.

9. Την παρ. 2 του άρθρου 23 του ν. 3613/2007.

10. Τη διαπίστωση ανάγκης υπερωριακής απασχόλησης για την αντιμετώπιση έκτακτων και αυξημένων αναγκών του Γραφείου Περιφερειάρχης:

- προετοιμασία και διοικητική υποστήριξη προγραμματισμένων ή και μη (έκτακτων) συσκέψεων και διαβουλεύσεων του Περιφερειάρχη καθώς και επίσημων επισκέψεων (Υπουργών, βουλευτών, εκπροσώπων φορέων κ.λπ.),

- συγκέντρωση των αναγκών στοιχείων για την ενημέρωση του Περιφερειάρχη στο πλαίσιο εκτέλεσης των καθηκόντων τους και εκτάκτων ανατιθέμενων αρμοδιοτήτων από τον Περιφερειάρχη,

- μέριμνα για την επικοινωνία με τις υπηρεσίες και το κοινό,

- επιμέλεια της αλληλογραφίας και έγκαιρη διεκπεραίωση των υποθέσεων των πολιτών, διαβίβαση των απαραίτητων στοιχείων με κάθε πρόσφορο τρόπο στις αρμόδιες για την διεκπεραίωσή τους υπηρεσίες,

- εξυπηρέτηση πολιτών που προσέρχονται στο γραφείο του Περιφερειάρχη μετά το πέρας του κανονικού ωραρίου,

- έκτακτες ανάγκες στο πλαίσιο υλοποίησης και παρακολούθησης ευρωπαϊκών προγραμμάτων,

- απαντήσεις σε ερωτήσεις, επερωτήσεις, αναφορές σε βουλευτές και μέλη Περιφερειακού Συμβουλίου, αποφασίζουμε:

α. Την καθιέρωση της υπερωριακής απασχόλησης με αμοιβή πέντε (5) υπαλλήλων του Γραφείου Περιφερειάρχη Περιφέρειας Θεσσαλίας στην έδρα της στη Λάρισα, κατά το Α' εξάμηνο του έτους 2024, για την κάλυψη των ανωτέρω εκτάκτων και αυξημένων υπηρεσιακών αναγκών.

Ειδικότερα:

β. Καθιερώνουμε με αμοιβή υπερωριακή εργασία κατά τις απογευματινές ώρες των εργασίμων ημερών, έως τριακόσιες (300) ώρες συνολικά, και τις Κυριακές και εξαιρέσιμες πρωινές και απογευματινές ώρες (από τις 6 π.μ. έως 10 μ.μ. και από τις 10.00 μ.μ. έως τις 6.00 π.μ.) έως τετρακόσιες ογδόντα (480) ώρες συνολικά κατά το Α' εξάμηνο (β' τρίμηνο) το έτος 2024.

γ. Θα εκδοθεί απόφαση συγκρότησης συνεργείου υπερωριακής απασχόλησης, στην οποία θα αναγράφονται ονομαστικά οι συμμετέχοντες υπάλληλοι, η κατηγορία/ κλάδος και το Μισθολογικό Κλιμάκιό τους.

δ. Για την υπερωριακή εργασία θα τηρείται ξεχωριστό δελτίο παρουσίας των υπαλλήλων και ο Περιφερειάρχης θα βεβαιώνει την υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων του για το υπερωριακά παρασχεθέν έργο.

ε. Η προκαλούμενη δαπάνη, η οποία ανέρχεται στο ποσό των έξι χιλιάδων εξακοσίων ευρώ (6.600,00 €) συνολικά, θα βαρύνει εγγεγραμμένες πιστώσεις του προϋπολογισμού για το Α' εξάμηνο του έτους 2024 της Περιφέρειας Θεσσαλίας Ειδ. Φορέα 073 Κ.Α.Ε 0511 και Κ.Α.Ε. 0512.

Η ισχύς της παρούσας άρχεται από την ημερομηνία δημοσίευσής της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 18 Απριλίου 2024

Ο Περιφερειάρχης

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΟΥΡΕΤΑΣ

Αριθμ. απόφ. 81

(2)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας στο μόνιμο προσωπικό καθαριότητας του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Σαλαμίνας για το Β' εξάμηνο έτους 2024.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΛΙΜΕΝΙΚΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΣΑΛΑΜΙΝΟΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 58 του ν. 3852/2010 (Α' 87).
2. Τα άρθρα 48 και 176 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α' 143).
3. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).
4. Την υπ' αρ. 44913/07-04-2022 (Β' 2010) απόφαση του Σ.Α.Δ.Α. που αφορά την καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας της Υπηρεσίας Καθαριότητας του Ν.Π.Δ.Δ. Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Σαλαμίνας του Δήμου Σαλαμίνας.

5. Την παρ. 2 του άρθρου 31 του ν. 4258/2014 όπου αναφέρεται ότι το προσωπικό των ΟΤΑ α' βαθμού που

ανήκει σε υπηρεσίες καθαριότητας, οι οποίες λειτουργούν σύμφωνα με τον νόμο σε εικοσιτετράωρη βάση, δεν εμπίπτει στον περιορισμό των δεκαέξι (16) ωρών κατά μήνα. Για το ανωτέρω προσωπικό των υπηρεσιών καθαριότητας το σχετικό όριο για υπερωριακή εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, καθώς και κατά τις νυχτερινές ώρες δεν μπορεί να υπερβαίνει τις τριάντα (30) ώρες κατά μήνα.

6. Το γεγονός ότι η υπηρεσία καθαριότητας λειτουργεί σε 24ωρη βάση όλες τις ημέρες του έτους για την κάλυψη των αναγκών των Δημωτών.

7. Το γεγονός ότι οι υπηρεσιακές ανάγκες αυξάνονται υπερβολικά λόγω της αθρόας προσέλευσης οικιστών- παραθεριστών (ο πληθυσμός της Σαλαμίνας σχεδόν οκταπλασιάζεται σε περιόδους αργιών, εορτών καθώς και κατά τους καλοκαιρινούς μήνες) και επιβάλλουν την απασχόληση του υπάρχοντος προσωπικού πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας, το οποίο ήδη έχει επωμισθεί περισσότερο όγκο δουλειάς λόγω αποχωρήσεων- μετατάξεων- θανάτων συναδέλφων.

Η υπερωριακή απασχόληση του προσωπικού αφορά κυρίως την κάλυψη των παρακάτω αναγκών του Δ.Λ.Τ.Σ.:

Καθαρισμός οδών από φερτά υλικά και πάσης φύσεως απορρίμματα μετά από έντονα καιρικά φαινόμενα, άμεση απομάκρυνση υλικών επικινδυνών για την ακεραιότητα και την υγεία των χρηστών των λιμένων, καθαρισμός και ευπρεπισμός, κάδων, ρείθρων, μνημείων, ένεκα πολιτιστικών γεγονότων, καθαρισμός κοινόχρηστων χώρων, καθαρισμός κατά τις Κυριακές και εορτές των χώρων επιβίβασης- αποβίβασης επιβατών και οχημάτων στο λιμένα Παλουκίων κ.λπ. καθώς και η συνεργασία με τη Λιμενική Αρχή που λειτουργεί σε 24ωρη βάση.

8. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων του Δ.Λ.Τ. Σαλαμίνας ήτοι δύο (2) Υπάλληλοι Εργάτες Καθαριότητας ΥΕ 16.

9. Το ότι έχουν προβλεφθεί πιστώσεις για τις άνω δαπάνες στον προϋπολογισμό του Δ.Λ.Τ.Σ. έτους 2024.

10. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δ.Λ.Τ.Σ. όπως αυτός ισχύει σήμερα, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε υπερωριακή εργασία για το μόνιμο προσωπικό της Υπηρεσίας Καθαριότητας του Ν.Π.Δ.Δ. Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Σαλαμίνας ως κατωτέρω:

- Νυχτερινή εργασία εργασίμων ημερών που παρέχεται από την 22η ώρα μέχρι και την 6η πρωινή, πέρα από την υποχρεωτική, για δύο (2) υπαλλήλους Εργάτες Καθαριότητας ΥΕ 16.

- Εργασία ημερήσια ή νυχτερινή που παρέχεται Κυριακές και Αργίες πέραν της υποχρεωτικής από την 6η πρωινή μέχρι και την 22η ώρα για δύο (2) υπαλλήλους Εργάτες Καθαριότητας ΥΕ 16.

- Εργασία νυχτερινή εργάσιμων ημερών που παρέχεται για την συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας για δύο (2) υπαλλήλους Εργάτες Καθαριότητας ΥΕ 16 μέσα στα όρια που προβλέπουν οι διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα) για το Β' εξάμηνο έτους 2024.

ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

ΚΩΔ. ΑΡ. 20-6012.000

ΠΟΣΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ 6.500,00 €

Ο αριθμός των υπαλλήλων και των ωρών καθορίζεται στα όρια των πιστώσεων του προϋπολογισμού με την παρούσα μη επιτρεπόμενης σε καμία περίπτωση της αύξησης των πιστώσεων αυτών με οποιοδήποτε τρόπο στη διάρκεια του έτους.

Οι ανωτέρω αριθμοί των υπαλλήλων και των ωρών αφορούν στα ανώτερα όρια πλην όμως η υπερωριακή απασχόληση θα προεγκρίνεται και θα καθορίζεται με σχετική απόφαση Προέδρου στην αρχή εκάστου μήνα, ανάλογα με τις ανάγκες σε συνεργασία με τον Προϊστάμενο και υπό την προϋπόθεση ότι η υπερωριακή απασχόληση δεν θα υπερβαίνει για το Β' εξάμηνο του 2024

τις ενενήντα έξι (96 ώρες) νυκτερινές και τις ενενήντα έξι (96) Κυριακών-εξαιρέσιμων.

Η προκύπτουσα σχετική δαπάνη θα βαρύνει τον ανωτέρω Κ.Α. του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2024 του Δ.Λ.Τ.Σ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Σαλαμίνα, 13 Μαΐου 2024

Ο Πρόεδρος

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΛΕΝΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.



* 0 2 0 2 8 4 3 2 1 0 5 2 4 0 0 0 4 *