



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

22 Μαΐου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 2898

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Καθορισμός ωρών προσέλευσης και αποχώρησης του διοικητικού προσωπικού του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (ΑΠΘ) καθώς και του ωραρίου λειτουργίας των υπηρεσιακών μονάδων του.

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

- 2 Διόρθωση σφάλματος στην υπ' αρ. 30987/16.04.2024 κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και Κλιματικής Κρίσης και Πολιτικής Προστασίας που δημοσιεύθηκε στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως (Β' 2476).

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 51464/Ζ2

(1)

Καθορισμός ωρών προσέλευσης και αποχώρησης του διοικητικού προσωπικού του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (ΑΠΘ) καθώς και του ωραρίου λειτουργίας των υπηρεσιακών μονάδων του.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,
ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 1 του ν. 1157/1981 «Περί κυρώσεως της από 29 Δεκ. 1980 Πράξεως Νομοθετικού Περιεχομένου του Προέδρου της Δημοκρατίας "περί καθιερώσεως πενθημέρου εβδομάδος εργασίας των δημοσίων εν γένει υπηρεσιών και ρυθμίσεως συναφών θεμάτων" και τροποποιήσεως διατάξεων ταύτης» (Α' 126), όπως έχει τροποποιηθεί με τις διατάξεις των παρ. 1 και 2 του άρθρου 23 του ν. 1735/1987 (Α' 195) και τις διατάξεις του άρθρου 41 του ν. 3979/2011 (Α' 138).

2. Το άρθρο 29 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α' 26).

3. Τον ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

4. Το π.δ. 47/1996 «Οργανισμός Διοικητικών Υπηρεσιών Α.Π.Θ» (Α' 33) .

5. Το π.δ. 84/2019 «Σύσταση και κατάργηση Γενικών Γραμματειών και Ειδικών Γραμματειών/Ενιαίων Διοικητικών Τομέων Υπουργείων» (Α' 123).

6. Το π.δ. 77/2023 «Σύσταση Υπουργείου και μετονομασία Υπουργείων - Σύσταση, κατάργηση και μετονομασία Γενικών και Ειδικών Γραμματειών - Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων, θέσεων προσωπικού και εποπτευόμενων φορέων» (Α' 130).

7. Το π.δ. 79/2023 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 131).

8. Το π.δ. 82/2023 «Μετονομασία Υπουργείου - Σύσταση και μετονομασία Γενικών Γραμματειών - Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων και θέσεων προσωπικού - Τροποποίηση και συμπλήρωση του π.δ. 77/2023 (Α' 130) - Μεταβατικές διατάξεις» (Α' 139).

9. Την περ. ε' της παρ. 2 και την παρ. 3 του άρθρου 1 της υπό στοιχεία ΔΙΑΔΠ/Γ2γ/οικ/1692/27-6-2006 υπουργικής απόφασης «Καθιέρωση ωρών προσέλευσης και αποχώρησης των υπαλλήλων των δημοσίων υπηρεσιών και των Ν.Π.Δ.Δ.» (Β' 769).

10. Τις υπό στοιχεία 77198/Ζ2/12-2-2023 (Β' 4528), 77199/Ζ2/12-7-2023 (Β' 4529) και 77217/Ζ2/12-7-2023 (Β' 4529, διόρθωση σφάλματος Β' 4692) διαπιστωτικές πράξεις του Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού περί αυτοδίκαιης μετάταξης ή μεταφοράς στο Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης του διοικητικού προσωπικού των νομικών προσώπων της παρ. 10, άρθρο 296 του ν. 4957/2022 (Α' 141), όπως έχει διαμορφωθεί με τις διατάξεις του άρθρου 82 του ν. 5021/2023 (Α' 31).

11. Τις υπό στοιχεία ΔΙΑΔΠ/Φ.Β.1/15884/10-8-2011 (ΑΔΑ: 4ΑΜ7Χ-ΥΕΔ) και ΔΙΑΔΠ/Φ.Β.1/22088/3-11-2011 (ΑΔΑ: 45ΒΖΧ-Ρ2Λ) εγκυκλίου του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης για την ενιαία εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 41 του ν. 3979/2011.

12. Την υπό στοιχεία 152298/Ζ1/8-12-2022 απόφαση της Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Ρύθμιση

ειδικότερων θεμάτων σχετικά με τη διαδικασία συγχώνευσης διά απορροφήσεως των φορέων του άρθρου 296 του ν. 4957/2022 (Α' 141) από Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα» (Β' 6357).

13. Την υπό στοιχεία 118069/Ζ2/22-7-2015 (Β' 1675) απόφαση του Υπουργού Πολιτισμού, Παιδείας και Θρησκευμάτων.

14. Την υπ' αρ. 10215/6-10-2023 (Β' 5990), (ΑΔΑ: ΨΞ4846Ψ8ΧΒ-ΩΡΘ), απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (Συνεδρίαση αριθμ. 255/6-10-2023), με την οποία συστάθηκαν τρεις (3) Αυτοτελείς Διευθύνσεις για τη συνέχιση της αποστολής και των δραστηριοτήτων των Ν.Π.Δ.Δ. που απορροφήθηκαν από το Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης, δυνάμει των διατάξεων του άρθρου 296 του ν. 4957/2022 (Α' 141) και καθορίστηκαν η διοικητική διάρθρωση και οι αρμοδιότητες των οργανικών μονάδων που συστάθηκαν.

15. Την υπ' αρ. 28729/30-11-2023 εισήγηση της υπ' αρ. 265/28-11-2023 Συνεδρίασης του Πρυτανικού Συμβουλίου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

16. Την απόφαση της Συγκλήτου περί καθορισμού ωραρίου εργασίας κατά την έκτακτη Συνεδρίασή της υπ' αρ. 3143/31-1-2024.

17. Το γεγονός ότι το ΑΠΘ ανήκει στα ΝΠΔΔ που εφαρμόζουν πενθήμερη εβδομαδιαία εργασία και επομένως οι ώρες εργασίας κάθε ημέρα ανέρχονται σε οκτώ (8) και οι ώρες εργασίας κάθε εβδομάδα ανέρχονται σε σαράντα (40) σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 41 του ν. 3979/2011 (Α' 138).

18. Την ανάγκη διασφάλισης της εύρυθμης και απρόσκοπτης λειτουργίας των διοικητικών υπηρεσιών, την κάλυψη της ασφάλειας των κτιρίων, της κινητής περιουσίας του Πανεπιστημίου και των μελών της Πανεπιστημιακής κοινότητας, καθώς και της δημόσιας υγείας, της λειτουργίας των χώρων και της προβολής του Πανεπιστημίου.

19. Το γεγονός ότι δεν έχει εκδοθεί ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, σύμφωνα με το άρθρο 223 του ν. 4957/2022 (Α' 141).

20. Την υπό στοιχεία Φ.1/Γ/126/27363/Β1/14-3-2024 Εισήγηση της περ. ε' της παρ. 5 του άρθρου 24 του ν. 4270/2014 (Α' 143) της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού.

21. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Α. Καθορίζουμε τις ώρες προσέλευσης και αποχώρησης του μόνιμου και με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου διοικητικού προσωπικού όλων των κλάδων και ειδικοτήτων στο Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης, κατ' επιλογή των υπαλλήλων, με εξαίρεση το αναφερόμενο κάτωθι, στην παράγραφο Γ', προσωπικό, ως εξής:

α) Ώρα προσέλευσης στις 07.00 και ώρα αποχώρησης στις 15.00

β) Ώρα προσέλευσης στις 07.30 και ώρα αποχώρησης στις 15.30

γ) Ώρα προσέλευσης στις 08.00 και ώρα αποχώρησης στις 16.00

δ) Ώρα προσέλευσης στις 08.30 και ώρα αποχώρησης στις 16.30

ε) Ώρα προσέλευσης στις 09.00 και ώρα αποχώρησης στις 17.00

Β. Οι μόνιμοι και με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου διοικητικοί υπάλληλοι του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης το δεύτερο δεκαπενθήμερο του Ιουνίου κάθε έτους επιλέγουν με δήλωσή τους στη Διεύθυνση Προσωπικού του Ιδρύματος την ώρα έναρξης εργασίας και αποχώρησής τους για το επόμενο ακαδημαϊκό έτος.

Γ. Εγκρίνουμε την υπ' αρ. 28729/30-11-2023 εισήγηση της υπ' αρ. 265/28-11-2023 Συνεδρίασης του Πρυτανικού Συμβουλίου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης και την απόφαση της Συγκλήτου του εν λόγω Ιδρύματος, κατά την υπ' αρ. 3143/31-1-2024 έκτακτη Συνεδρίασή της, για τον καθορισμό του ωραρίου λειτουργίας υπηρεσιακών μονάδων του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης για λόγους εκπαιδευτικούς, υπηρεσιακούς, πολιτιστικούς, προσφοράς στην πολιτεία και στους πολίτες, ασφάλειας του Ιδρύματος κ.ά., ως ακολούθως:

A/A	ΜΟΝΑΔΑ	ΩΡΑΡΙΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
1.	Κεντρική Βιβλιοθήκη	από 08.00 π.μ. έως 02.00 π.μ.
2.	Περιφερειακές Βιβλιοθήκες Σχολών	από 09.00 π.μ. έως 20.00 μ.μ.
3.	Εργαστήρια	από 09.00 π.μ. έως 20.00 μ.μ.
4.	Νησίδες Ηλεκτρονικών Υπολογιστών	από 09.00 π.μ. έως 20.00 μ.μ.
5.	Πανεπιστημιακό Γυμναστήριο	από 07.00 π.μ. έως 20.00 μ.μ.
6.	ΕΛΚΕ (Επιτροπή Ερευνών)	από 07.00 π.μ. έως 17.00 μ.μ.
7.	Σεισμολογικός Σταθμός	επί 24ώρου βάσεως
8.	Υπηρεσία φύλαξης του κεντρικού λεβητοστασίου (κατά τους χειμερινούς μήνες)	επί 24ώρου βάσεως
9.	Γραφείο κίνησης (οδηγοί) και υπηρεσία καθαριότητας χώρων υγειονομικού ενδιαφέροντος	επί 16ώρου βάσεως

Το προσωπικό των ανωτέρω μονάδων θα απασχοληθεί μέσα στα καθοριζόμενα όρια που προβλέπουν οι ισχύουσες διατάξεις περί ωραρίου εργασίας.

Από τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης καταργείται η υπό στοιχεία 118069/Ζ2/22-7-2015 (Β' 1675) υπουργική απόφαση.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μαρούσι, 20 Μαΐου 2024

Ο Υπουργός

ΚΥΡΙΑΚΟΣ ΠΙΕΡΡΑΚΑΚΗΣ



ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(2)

Στην υπ' αρ. 30987/16.04.2024 κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και Κλιματικής Κρίσης και Πολιτικής Προστασίας

που δημοσιεύθηκε στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως (Β' 2476), στη σελίδα 26163 στην Α' στήλη, η περ. ε) της παρ. 3 διορθώνεται από το εσφαλμένο:

«Της 21ης Ιουλίου 2023 και της 27ης Ιουλίου 2023 στην Περιφερειακή Ενότητα Θεσσαλονίκης της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας:

- Δημοτική Κοινότητα Προφήτου της Δημοτικής Ενότητας Εγνατίας του Δήμου Θεσσαλονίκης» στο ορθό:

«Της 21ης Ιουλίου 2023 και της 27ης Ιουλίου 2023 στην Περιφερειακή Ενότητα Θεσσαλονίκης της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας:

- Δημοτική Κοινότητα Προφήτου της Δημοτικής Ενότητας Εγνατίας του Δήμου Βόλβης».

(Από το Υπουργείο Κλιματικής Κρίσης και Πολιτικής Προστασίας)



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.



* 0 2 0 2 8 9 8 2 2 0 5 2 4 0 0 0 4 *