



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

29 Μαΐου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3030

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Προσθήκη προσωνυμίας σχολικής μονάδας Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης.
- 2 Επιβολή πολλαπλών τελών στον TAKIMCILAR HUSEYIN του MEHMET.
- 3 Επιβολή προστίμου για λαθρεμπορία στον POLO (επώνυμο) RAAD (όνομα) του Ismael.
- 4 Άρση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας μουσικής σχολής με την επωνυμία "ΜΟΥΣΙΚΗ ΣΧΟΛΗ ΣΟΛΦΕΖ".
- 5 Σύσταση και Κανονισμός λειτουργίας του Εκκλησιαστικού Ιδρύματος με την επωνυμία «Βιβλιοπωλείο Ιεράς Μητροπόλεως Γορτύνης και Αρκαδίας».
- 6 Σύσταση Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου στο Γενικό Νοσοκομείο Χίου «ΣΚΥΛΙΤΣΕΙΟ».

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

- 7 Διόρθωση σφαλμάτων στην υπ' αρ. 838/51008/14.3.2019 κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Μέτρα ελέγχου της αγοράς του γάλακτος» (Β' 964).

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. Φ10/ΣΚ/52471/Δ1

(1)

Προσθήκη προσωνυμίας σχολικής μονάδας Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης.

Η ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 2 του άρθρου 6 του Κεφ. Β' του ν. 2817/2000 «Εκπαίδευση των ατόμων με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες και άλλες διατάξεις» (Α' 78).

2. Την παρ. 15 του άρθρου 59 του ν. 3966/2011 «Θεσμικό πλαίσιο των Πρότυπων Πειραματικών Σχολείων, Ίδρυση Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής, Οργάνωση του Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων "ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ" και λοιπές διατάξεις» (Α' 118).

3. Το άρθρο 1 «Επωνυμία σχολείων» του π.δ. 79/2017 (Α' 109).

4. Το π.δ. 77/2023 «Σύσταση Υπουργείου και μετονομασία Υπουργείων - Σύσταση, κατάργηση και μετονομασία Γενικών και Ειδικών Γραμματειών - Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων, θέσεων προσωπικού και εποπτευόμενων φορέων» (Α' 130).

5. Το άρθρο 90 του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα, (π.δ. 63/2005, Α' 98), σε συνδυασμό με την περ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

6. Το π.δ. 79/2023 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 131).

7. Την υπ' αρ. 80/05-01-2024 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στην Υφυπουργό Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού, Ζωή Μακρή» (Β' 69).

8. Την υπ' αρ. 7454/12-04-2024 εισήγηση της Περιφερειακής Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Αττικής.

9. Την υπ' αρ. 002107/10-04-2024 εισήγηση της Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Πειραιά.

10. Την υπ' αρ. 6η/4-03-2024 συνεδρίαση του Δημοτικού Συμβουλίου Νίκαιας (υπ' αρ. 50/2024 απόφασης).

11. Το υπ' αρ. 1/9-11-2023 πρακτικό του Σχολικού Συμβουλίου.

12. Το υπ' αρ. 3/11-09-2023 πρακτικό του Συλλόγου Διδασκόντων του 14ου Δημοτικού Σχολείου Νίκαιας.

13. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του τακτικού προϋπολογισμού του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α., σύμφωνα με την υπό στοιχεία Φ.1/Γ/214/40792/Β1/18-04-2024 εισήγηση της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού, αποφασίζουμε:

Την προσθήκη προσωνυμίας από το σχολικό έτος 2023-2024 και εφεξής της σχολικής μονάδας Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης, ως ακολούθως:

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ Πειραιά
Στο 14ο Δημοτικό Σχολείο Νίκαιας προστίθεται η προσωνυμία:

«14ο Δημοτικό Σχολείο Νίκαιας - Σταύρος Ξαρχάκος».

Η ισχύς της παρούσης αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μαρούσι, 21 Μαΐου 2024

Η Υφυπουργός

ΖΩΗ ΜΑΚΡΗ

(2)

Επιβολή πολλαπλών τελών στον TAKIMCILAR HUSEYIN του ΜΕΗΜΕΤ.

Δυνάμει της υπ' αρ. 282/22/14-11-2023 καταλογιστικής πράξης του Αναπληρωτή Προϊσταμένου της Διεύθυνσης του 1ου Τελωνείου Εισαγωγών - Εξαγωγών Θεσσαλονίκης, η οποία εκδόθηκε δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 152 του ν. 2960/2001 «Εθνικός Τελωνειακός Κώδικας» (Α' 265) και δημοσιεύεται δυνάμει των παρ. 1 και 5 του άρθρου 152 του ίδιου νόμου, καταλογίζουμε για τελωνειακή παράβαση λαθρεμπορίας καπνικών της παρ. 2 του άρθρου 142 και της παρ. 1β του άρθρου 155 του ν. 2960/2001 στον TAKIMCILAR HUSEYIN του ΜΕΗΜΕΤ, με ΑΦΜ 164692250, ατομικώς και ως ομόρρυθμο εταίρο της εταιρείας ΦΙΝΤΑΚ TAKIMSILAR ΧΟΥΣΕΪΝ ΚΑΙ ΣΙΑ ΕΕ, αγνώστου διαμονής, σύμφωνα με την υπ' αρ. 1507/24/984214/14-5-2024 βεβαίωση αγνώστου διαμονής του Αρχηγείου της Ελληνικής Αστυνομίας, καθώς και σε έτερα καταλογιζόμενα φυσικά πρόσωπα και αστικώς συνυπεύθυνες εταιρείες, πολλαπλά τέλη ύψους είκοσι εννέα εκατομμυρίων διακοσίων εξήντα πέντε χιλιάδων εξακοσίων τεσσάρων ευρώ και ογδόντα λεπτών (29.265.604,80 €), το οποίο επιμερίζουμε ως ακολούθως: Στον TAKIMCILAR HUSEYIN του ΜΕΗΜΕΤ το 1/5 επί των επιβαλλόμενων πολλαπλών τελών, ήτοι ποσό ύψους πέντε εκατομμυρίων οκτακοσίων πενήντα τριών χιλιάδων εκατόν είκοσι ευρώ και ενενήντα έξι λεπτών (5.853.120,96 ευρώ), και από 1/5 σε καθένα από τα έτερα τέσσερα (4) καταλογιζόμενα φυσικά πρόσωπα, με αλληλεγγύως αστικά συνυπεύθυνες για την πληρωμή του συνολικού ποσού πολλαπλών τελών πέντε (5) εταιρείες. Κατά της ανωτέρω καταλογιστικής πράξης επιτρέπεται η άσκηση Προσφυγής ενώπιον του αρμοδίου Διοικητικού Πρωτοδικείου Θεσσαλονίκης εντός τριάντα (30) ημερών από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 16 Μαΐου 2024

Ο Αναπληρωτής Προϊστάμενος της Διεύθυνσης
ΙΩΑΝΝΗΣ ΡΕΪΖΑΚΗΣ

(3)

Επιβολή προστίμου για λαθρεμπορία στον POLO (επώνυμο) RAAD (όνομα) του Ismael.

Με την υπ' αρ. 101/2023/2024 καταλογιστική πράξη της Αναπληρώτριας Προϊστάμενης του Τελωνείου Βέροιας, που εκδόθηκε την 19/04/2024, επιβάλλουμε στον POLO (επώνυμο) RAAD (όνομα) του Ismael και της Sari, γεννηθέντα την 15-11-1998 στο Ιράκ, πρώην κάτοικο Δομής Φιλοξενίας Προσφύγων Αλεξάνδρειας Ημαθίας και νυν αγνώστου διαμονής, κάτοχο του υπ' αρ. 1224434 Δελτίου Αιτούντος Διεθνούς Προστασίας εκδοθέντος την 14-11-2023 από το Κ.Υ.Τ. Διαβατών και με ισχύ έως την 13-11-2025, με Α.Φ.Μ. 187050030 Δ.Ο.Υ. Βέροιας, πολλαπλά τέλη ύψους χιλίων πεντακοσίων ευρώ (1.500,00 €), πλέον Τελών Χαρτοσήμου 2% και εισφορά υπέρ Ο.Γ.Α. 20% επί του χαρτοσήμου ποσού τριάντα έξι ευρώ (36,00 €), ήτοι συνολικού καταβλητέου ποσού χιλίων πεντακοσίων τριάντα έξι ευρώ (1.536,00€), για την κατοχή ποσότητας καπνικών που δεν έφεραν ένσημες ταινίες φόρου κατανάλωσης (λαθρεμπορία) και συγκεκριμένα διότι κατείχε έξι (6) κούτες, περιέχουσες δέκα (10) λαθραία πακέτα τσιγάρων έκαστη, ήτοι στο σύνολο εξήντα (60) πακέτα τσιγάρων των είκοσι (20) τσιγάρων έκαστο, με την ένδειξη «AMERICAN LEGEND», σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 142, 150, 155 ν. 2960/2001 (Εθνικός Τελωνειακός Κώδικας).

Ο καταλογιζόμενος έχει σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 152 του ίδιου ως άνω νόμου, το δικαίωμα άσκησης προσφυγής ενώπιον του αρμοδίου Διοικητικού Πρωτοδικείου εντός της προθεσμίας που ορίζουν οι ισχύουσες διατάξεις του Κώδικα Διοικητικής Δικονομίας (ν. 2717/1999).

Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη

ΖΩΗ ΛΙΑΤΣΟΥ

Αριθμ. 3602

(4)

Άρση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας μουσικής σχολής με την επωνυμία "ΜΟΥΣΙΚΗ ΣΧΟΛΗ ΣΟΛ-ΦΕΖ".

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΑΜΕΝΩΝ ΒΟΥΡΛΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. Της περ. 28 της παρ. 4 του άρθρου 94 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87),

β. του ν. 299/1976 «Περί ρυθμίσεως θεμάτων αφορώντων εις τον κανονισμό λειτουργίας των ιδιωτικών μουσικών ιδρυμάτων» (Α' 90) και του β.δ. 16/1966 «Περί ιδρύσεως ιδιωτικών μουσικών ιδρυμάτων» (Α' 7),

γ. του άρθρου 10 του ν. 3207/2003 «Ρύθμιση θεμάτων Ολυμπιακής προετοιμασίας και άλλες διατάξεις» (Α' 302),

δ. την υπό στοιχεία ΥΠΠΟ/78036/2473/19.10.2004 υπουργική απόφαση «Καθορισμός προ-διαγραφών κτιρίων για στέγαση Μουσικού Εκπαιδευτηρίου» (Β' 1595),

ε. την υπό στοιχεία ΥΠΠΟΤ/οικ.38573/1216/31.3.2011 κοινή υπουργική απόφαση «Διεκπεραίωση και απλούστευση της διοικητικής διαδικασίας χορήγησης άδειας ίδρυσης και λειτουργίας ιδιωτικών μουσικών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων (Ωδείων, Μουσικών Σχολών ή Παραρτημάτων αυτών) μέσω των Ενιαίων Κέντρων Εξυπηρέτησης» (Β' 693).

2. Την υπ. αρ. 17472/10-10-2011 (Β' 2340) απόφαση του Δημάρχου Μώλου - Αγίου Κων/νου που τροποποιήθηκε με την υπ. αρ. 3493/8-3-2012 (Β' 910) απόφαση του Δημάρχου Μώλου - Αγίου Κων/νου.

3. Το υπ' αρ. 187400/25-4-2024 έγγραφο της Γενικής Δ/σης Σύγχρονου Πολιτισμού/Δ/ση Καλλιτεχνικής εκπαίδευσης/Τμήμα Μουσικής Εκπαίδευσης.

4. Την υπ' αρ. 183/8-1-2024 απόφαση του Δημάρχου Καμένων Βούρλων για τη μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στην Αντιδήμαρχο Μπήτα Γεωργία, αποφασίζουμε:

Την άρση της άδειας ίδρυσης και λειτουργίας της Μουσικής Σχολής με την επωνυμία «ΜΟΥΣΙΚΗ ΣΧΟΛΗ ΣΟΛΦΕΖ» η οποία στεγάζεται επί της οδού Αθανασίου Διάκου 30 στα Καμένα Βούρλα καθώς σύμφωνα με το έγγραφο της Γενικής Δ/σης Σύγχρονου Πολιτισμού/Δ/ση Καλλιτεχνικής Εκπαίδευσης/Τμήμα Μουσικής Εκπαίδευσης δεν έχει λειτουργήσει για περισσότερο από δύο (2) σχολικά έτη. (Α' 7/1966 άρθρον 7 1. Άδεια ιδρύσεως και λειτουργίας ιδιωτικού μουσικού ιδρύματος αίρεται, καθ' όν τρόπον χορηγείται, δια τους κάτωθι λόγους: Εάν το ίδρυμα διέκοψεν επί δύο, συνεχή σχολικά έτη την λειτουργίαν του).

Από τις διατάξεις της παρούσας δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Δημοσίου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καμένα Βούρλα, 8 Μαΐου 2024

Ο Δήμαρχος κ.α.α.

Η Αντιδήμαρχος

ΓΕΩΡΓΙΑ ΜΠΗΤΑ

Αριθμ. 410

(5)

Σύσταση και Κανονισμός λειτουργίας του Εκκλησιαστικού Ιδρύματος με την επωνυμία «Βιβλιοπωλείο Ιεράς Μητροπόλεως Γορτύνης και Αρκαδίας».

Η ΙΕΡΑ ΕΠΑΡΧΙΑΚΗ ΣΥΝΟΔΟΣ

ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΚΡΗΤΗΣ

Η Ιερά Επαρχιακή Σύνοδος της Εκκλησίας Κρήτης, έχουσα υπ' όψει:

1. Τους Θείους και Ιερούς Κανόνες της Εκκλησίας.

2. Τον ν. 4149/1961 «Περί Καταστατικού Νόμου της εν Κρήτη Ορθοδόξου Εκκλησίας» (Α' 41) και ιδίως το άρθρο 54 και την παρ. 11 του άρθρου 10 αυτού, όπως συμπληρώθηκε με την παρ. 1 του άρθρου 19 του ν. 4301/2014 «Οργάνωση της νομικής μορφής των θρησκευτικών κοινοτήτων και των ενώσεών τους στην Ελλάδα και άλλες

διατάξεις αρμοδιότητας Γενικής Γραμματείας Θρησκευμάτων και λοιπές διατάξεις» (Α' 223/2024).

3. Το άρθρο 6 του υπ' αρ. 2/2014 Κανονισμού της Εκκλησίας Κρήτης «Περί συγκρότησης, σύγκλησης, λειτουργίας και αρμοδιοτήτων των Μητροπολιτικών Συμβουλίων της Ιεράς Αρχιεπισκοπής και των Ιερών Μητροπόλεων της Εκκλησίας της Κρήτης» (Α' 66).

4. Την υπό στοιχεία 548/282/Φ.9/10-4-2024 απόφαση - πράξη του Σεβ. Μητροπολίτη Γορτύνης και Αρκαδίας Μακαρίου.

5. Την υπ' αρ. 1 απόφαση του υπ' αρ. 171/16-4-2024 πρακτικού του Μητροπολιτικού Συμβουλίου της Ιεράς Μητροπόλεως Γορτύνης και Αρκαδίας.

6. Την υπό στοιχεία 636/332/Φ.20/18-4-2024 θετική εισήγηση - πρόταση του Σεβ. Μητροπολίτη Γορτύνης και Αρκαδίας Μακαρίου, για τη σύσταση και την έγκριση του Κανονισμού λειτουργίας του Εκκλησιαστικού Ιδρύματος με την επωνυμία «Βιβλιοπωλείο Ιεράς Μητροπόλεως Γορτύνης και Αρκαδίας».

7. Την υπ' αρ. 20/23-4-2024 απόφαση της Ιεράς Επαρχιακής Συνόδου της Εκκλησίας Κρήτης.

Ομοφώνως αποφασίζει:

Συνιστά το Εκκλησιαστικό Ίδρυμα με την επωνυμία «Βιβλιοπωλείο Ιεράς Μητροπόλεως Γορτύνης και Αρκαδίας», το οποίο λειτουργεί ως Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου, και εγκρίνει τον ως κάτωθι Κανονισμό σύστασης και λειτουργίας του, αποτελούμενο από 13 άρθρα για την οργάνωση, την διοίκηση, την διαχείριση και την λειτουργία του.

ΣΥΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ ΜΕ ΤΗΝ ΕΠΩΝΥΜΙΑ

«ΒΙΒΛΙΟΠΩΛΕΙΟ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΓΟΡΤΥΝΗΣ ΚΑΙ ΑΡΚΑΔΙΑΣ»

Άρθρο 1ο

Σύσταση Επωνυμία Έδρα

α) Στην Ιερά Μητρόπολη Γορτύνης και Αρκαδίας, συνιστάται Εκκλησιαστικό Ίδρυμα με την επωνυμία «Βιβλιοπωλείο Ιεράς Μητροπόλεως Γορτύνης και Αρκαδίας» για την επικουρία των σκοπών της Ιεράς Μητροπόλεως, το οποίο θα λειτουργεί ως αυτοτελές και ανεξάρτητο Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου, (Ν.Π.Ι.Δ.), μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα. Στο εξής θα αναφέρεται Ίδρυμα, για λόγους συντομίας.

β) Το Ίδρυμα έχει έδρα τις Μοίρες Κρήτης και θα στεγάζεται στο κτίριο που ευρίσκεται επί της οδού Μητροπόλεως 9, ιδιοκτησίας της Ιεράς Μητροπόλεως Γορτύνης και Αρκαδίας. Το Ίδρυμα στο πλαίσιο της λειτουργίας του, δύναται να αναπτύσσει τη δραστηριότητά του και σε άλλους μισθωμένους χώρους. Το Ίδρυμα θα διέπεται από τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού και των κείμενων νόμων.

γ) Το Ίδρυμα, θα έχει κυκλική σφραγίδα, στο κέντρο της θα φέρει παράσταση με βιβλίο και τα γράμματα Α Ω και κυκλικά της παράστασης θα αναγράφεται: «Βιβλιοπωλείο Ι. Μητροπόλεως Γορτύνης και Αρκαδίας».

Άρθρο 2ο

Σκοποί του Ιδρύματος

α) Η ενίσχυση του πνευματικού, ποιμαντικού, λατρευτικού, φιλανθρωπικού και διοικητικού έργου της Ιεράς Μητροπόλεως Γορτύνης και Αρκαδίας, (Ν.Π.Δ.Δ.) και του Πολιτιστικού Κέντρου - Επικοινωνιακού και Μορφωτικού Ιδρύματος της Ιεράς Μητροπόλεως Γορτύνης και Αρκαδίας, (Ν.Π.Ι.Δ.), μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα.

β) Η λειτουργία Βιβλιοπωλείου, για την εν γένει κάλυψη των πάσης φύσεως αναγκών του λατρευτικού, ποιμαντικού και διοικητικού έργου των Ιερών Μονών, Ενοριών και Ιερών Προσκυνημάτων, της Ιεράς Μητροπόλεως Γορτύνης και Αρκαδίας, μέσω της έκδοσης, προμήθειας - διάθεσης βιβλίων, περιοδικών, εντύπων, γραφικής ύλης, εκκλησιαστικών αντικειμένων, εικόνων, ειδών λατρείας, κεριών κ.λπ. Επίσης, μέσω της διάθεσης βιβλίων και ειδών λατρείας για τις λατρευτικές και μορφωτικές ανάγκες πιστών, καθώς και της συμμετοχής και πραγματοποίησης εκθέσεων βιβλίων και άλλων εκκλησιαστικών αντικειμένων.

γ) Η λειτουργία Κηροπλαστείου, για την εν γένει κάλυψη των πάσης φύσεως λατρευτικών αναγκών των Ιερών Μονών, Ενοριών και Ιερών Προσκυνημάτων, της Ιεράς Μητροπόλεως Γορτύνης και Αρκαδίας, για την απρόσκοπτη, έγκαιρη και αποτελεσματική προμήθεια - τροφοδοσία τους, με την κατασκευή διαφόρων τύπων κεριών καθώς και με την κατασκευή διαφόρων τύπων κεριών μετά από ανάπλαση απόκερων. Επίσης, για την τροφοδοσία κεριών για λατρευτικές ανάγκες πιστών.

δ) Η καλλιέργεια ελαιόδενδρων, που ανήκουν σε εκκλησιαστικά νομικά πρόσωπα, με οποιασδήποτε μορφής έννομη σχέση, ήτοι χρησιδάνειο, μίσθωση, δωρεάν παραχώρηση, κ.λπ. για την καλλιέργειά τους και την εν συνεχεία παραγωγή ελαιολάδου, για την οικονομική ενίσχυση του Ιδρύματος.

Άρθρο 3ο

Πόροι του Ιδρύματος

α) Έσοδα προερχόμενα από νόμιμες πηγές.

β) Δωρεές - εισφορές προερχόμενες από τις Ιερές Μονές, Ενορίες και Ιερά Προσκυνήματα, της Ιεράς Μητροπόλεως Γορτύνης και Αρκαδίας ή από άλλα εκκλησιαστικά νομικά πρόσωπα.

γ) Δωρεές προερχόμενες από φυσικά ή νομικά πρόσωπα δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου, που οι σκοποί και οι δραστηριότητές του δεν έρχονται σε αντίθεση με τη διδασκαλία και παράδοση της Ορθοδόξου Εκκλησίας.

δ) Επιχορηγήσεις προερχόμενες από το Ελληνικό Δημόσιο ή από οργανισμούς της Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

ε) Επιχορηγήσεις προερχόμενες από Ευρωπαϊκά Προγράμματα.

στ) Από τα έσοδα του Βιβλιοπωλείου, του Κηροπλαστείου και από έσοδα καλλιέργειας ελαιόδενδρων.

Για κάθε έσοδο, από οποιαδήποτε πηγή προερχόμενο, θα εκδίδονται και θα τηρούνται τα κατά νόμο φορολογικά στοιχεία κι παραστατικά.

Οι πόροι του Ιδρύματος διατίθενται με απόφαση του Δ.Σ. για την ενίσχυση του πνευματικού, ποιμαντικού, λατρευτικού, φιλανθρωπικού και διοικητικού έργου της

Ιεράς Μητροπόλεως Γορτύνης και Αρκαδίας, (Ν.Π.Δ.Δ.) και του Πολιτιστικού Κέντρου - Επικοινωνιακού και Μορφωτικού Ιδρύματος της Ιεράς Μητροπόλεως Γορτύνης και Αρκαδίας, (Ν.Π.Ι.Δ.).

Άρθρο 4ο

Διοίκηση - Αρμοδιότητες

Διοικητικού Συμβουλίου

α) Το Ίδρυμα, διοικείται από 3/μελές Διοικητικό Συμβούλιο, (Δ.Σ.). Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου είναι ο εκάστοτε Μητροπολίτης Γορτύνης και Αρκαδίας, ο οποίος μπορεί να ορίσει γραπτώς αναπληρωτή του και να εκπροσωπείται από αυτόν. Τα υπόλοιπα δύο μέλη του Δ.Σ., κληρικοί ή λαϊκοί, επιλέγονται και διορίζονται με Πράξη του Μητροπολίτου, μαζί με ίσο αριθμό αναπληρωτών τους. Μετά την αποστολή του διορισμού των μελών του Δ.Σ., εντός 20 ημερών, κατόπιν προσκλήσεως του Προέδρου, συνέρχεται το Δ.Σ. και συγκροτείται σε σώμα, εκλέγοντας τον Αντιπρόεδρο και Γραμματέα - Ταμία. Η θητεία των μελών του Δ.Σ., εκτός του Προέδρου, είναι τριετής και το αξίωμά τους είναι τιμητικό και άμισθο. Ο Πρόεδρος δύναται όταν υπάρχει λόγος, με Πράξη του, να αντικαταστήσει μέλος του Δ.Σ., πριν από τη λήξη της θητείας του. Τα μέλη του Δ.Σ. είναι πάντοτε επαναδιοριζόμενα.

β) Το Δ.Σ. συνέρχεται, τακτικώς και εκτάκτως, ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου και βρίσκεται σε απαρτία, παρισταμένου του Προέδρου ή του αναπληρωτή του και των δύο μελών ή των αναπληρωτών τους. Οι αποφάσεις λαμβάνονται κατά πλειοψηφία των παρόντων μελών. Σε κάθε συνεδρίαση του Δ.Σ. τηρούνται πρακτικά, τα οποία υπογράφονται από όλα τα μέλη. Το Δ.Σ. διοικεί το Ίδρυμα, αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά στην οργάνωση, λειτουργία, και διαχείρισή του, καθώς και για κάθε ενέργεια που σχετίζεται με την εκπλήρωση των δραστηριοτήτων του.

γ) Καταρτίζει τον ετήσιο προϋπολογισμό και απολογισμό του Ιδρύματος, τους οποίους υποβάλλει στο Μητροπολιτικό Συμβούλιο της Ιεράς Μητροπόλεως Γορτύνης και Αρκαδίας για έγκριση και στη συνέχεια δημοσιεύει τον απολογισμό στο Περιοδικό της Ιεράς Μητροπόλεως ή στην Ιστοσελίδα της.

δ) Καθορίζει τις αναγκαίες για την εύρυθμη λειτουργία του Ιδρύματος, εθελοντικές θέσεις προσφοράς, αποφασίζει για τυχόν πρόσληψη και απόλυση έμμισθου προσωπικού, για τα καθήκοντα, τις αρμοδιότητες, τις αποδοχές, καθώς και για συναφή ζητήματα, σύμφωνα πάντα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

Άρθρο 5ο

Αρμοδιότητες Προέδρου

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. εκπροσωπεί το Ίδρυμα σε όλες τις έννομες σχέσεις του, στις σχέσεις προς τρίτους και έναντι κάθε αρχής. Συγκαλεί το Δ.Σ. τακτικά δύο φορές άνα έτος και έκτακτα, όποτε παρίσταται ανάγκη. Καταρτίζει, βοηθούμενος από τον Γραμματέα, την ημερήσια διάταξη με τα προς συζήτηση θέματα στο Δ.Σ. Διευθύνει τις εργασίες του Δ.Σ., υπογράφει κάθε έγγραφο, παρακολουθεί την εκτέλεση των αποφάσεων του Δ.Σ.

και εντέλλεται την πληρωμή οιασδήποτε δαπάνης. Τον Πρόεδρο απόντα ή κωλυόμενο, αντικαθιστά ο από αυτόν ορισμένος αναπληρωτής του, σε όλη την έκταση των καθηκόντων του Προέδρου και υπογράφει με την ένδειξη αντ' αυτού.

Άρθρο 6ο
Καθήκοντα Γραμματέα - Ταμία

Ο Γραμματέας του Δ.Σ. συνυπογράφει με τον Πρόεδρο τις αποφάσεις, τηρεί το βιβλίο πρωτοκόλλου, επιμελείται της σύνταξης των πρακτικών του Δ.Σ., διεκπεραιώνει την αλληλογραφία και φυλάσσει τα έγγραφα, τα βιβλία και τη σφραγίδα του Ιδρύματος. Ο Ταμίας συνυπογράφει με τον Πρόεδρο τα εντάλματα, ενεργεί όλες τις εισπράξεις που αφορούν το Ίδρυμα, εκδίδοντας διπλότυπες αριθμημένες αποδείξεις τις οποίες υπογράφει μαζί με τον Πρόεδρο, ενεργεί κάθε είδους πληρωμές με βάση νομίμως εκδιδόμενα εντάλματα, τηρεί τα διαχειριστικά βιβλία και στοιχεία, καταθέτει σε τραπεζικό λογαριασμό με την επωνυμία «Βιβλιοπωλείο Ιεράς Μητροπόλεως Γορτύνης και Αρκαδίας» τα εισπραττόμενα έσοδα, προβαίνει σε αναλήψεις καταθέσεων κατόπιν εντολής του Προέδρου ή του νόμιμου αναπληρωτή του, επιμελείται της κατάρτισης του προϋπολογισμού και απολογισμού, τους οποίους υποβάλλει στο Δ.Σ. Τον Γραμματέα - Ταμία απόντα ή κωλυόμενο, αναπληρώνει άλλο μέλος του Δ.Σ., οριζόμενο από τον Πρόεδρο.

Άρθρο 7ο
Τηρούμενα Βιβλία

Το Ίδρυμα με μέριμνα του Γραμματέα και του Ταμία, τηρεί τα απαραίτητα κατά νόμο βιβλία, θεωρημένα από την Ιερά Μητρόπολη, ήτοι α) Πρωτοκόλλου, β) Πρακτικών συνεδριάσεων Δ.Σ. γ) Βιβλίου Εσόδων - Εξόδων και διπλότυπα γραμμάτια εισπράξεων και εντάλματα πληρωμών, δ) Προσωπικού και ε) Υλικού. Εκτός των ειρημένων βιβλίων, το Δ. Σ. αποφασίζει την τήρηση και κάθε άλλων βιβλίων τα οποία είναι απαραίτητα για την εκτέλεση των σκοπών του Ιδρύματος και συγκεκριμένα:

- 1) Βιβλίο Εσόδων - Εξόδων (τηρούμενο από το λογιστή ως Εμπορική Δραστηριότητα),
- 2) Βιβλίο Ταμείου (τηρούμενο από το διαχειριστή του Βιβλιοπωλείου ως Νομικό Πρόσωπο Μη Κερδοσκοπικού Χαρακτήρα),
- 3) Ηλεκτρονικό Βιβλίο Αποθήκης, κ.λπ.

Άρθρο 8ο
Τροποποίηση του Κανονισμού

Ο παρών κανονισμός τροποποιείται με απόφαση του Δ.Σ., μετά από έγκριση του Μητροπολιτικού Συμβουλίου της Ιεράς Μητροπόλεως Γορτύνης και Αρκαδίας, εγκρίνεται από την Ιερά Επαρχιακή Σύνοδο της Εκκλησίας της Κρήτης και δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άρθρο 9ο
Διάλυση του Ιδρύματος

Το Ίδρυμα διαλύεται με Πράξη του Μητροπολίτη Γορτύνης και Αρκαδίας, μετά από απόφαση του Δ.Σ. Στην περίπτωση αυτή, όλη η περιουσία του περιέρχεται χωρίς

άλλο στην κυριότητα της Ιεράς Μητροπόλεως Γορτύνης και Αρκαδίας.

Άρθρο 10ο
Ισχύς του παρόντος Κανονισμού

Το συνιστώμενο Ίδρυμα αποκτά νομική προσωπικότητα με την έγκριση του παρόντος κανονισμού από την Ιερά Επαρχιακή Σύνοδο της Εκκλησίας της Κρήτης και την δημοσίευση της απόφασης αυτής στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και το επίσημο Δελτίο της Εκκλησίας Κρήτης «Απόστολος Τίτος».

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ηράκλειο, 16 Μαΐου 2024.

Ο Πρόεδρος
† Ο Κρήτης ΕΥΓΕΝΙΟΣ

Αριθμ. απόφ. 30/2 (6)

Σύσταση Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου στο Γενικό Νοσοκομείο Χίου «ΣΚΥΛΙΤΣΕΙΟ».

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ
ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΧΙΟΥ «ΣΚΥΛΙΤΣΕΙΟ»
[Αρ. Συνεδρίασης 30/10-04-2024
(θέμα 2ο - 2η Ορθή Επανάληψη)]

Έχοντας υπόψη:

α) Την υπ' αρ. 36804/2022 (Β' 3448) υπουργική απόφαση,

β) τα άρθρα 9 και 10 του ν. 4795/2021 (Α' 62), σε συνδυασμό με τα κριτήρια και τις πρόσθετες προϋποθέσεις της υπό στοιχεία ΓΑΔΔΤ/358/9388/22 (Β' 3093) κοινής υπουργικής απόφασης,

γ) το υπό στοιχεία Γ. Π. 20156/5-4-2024 έγγραφο της Δ/σης Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου του Υπουργείου Υγείας «Σύσταση Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου»,

δ) την υπό στοιχεία Γ1α/Γ.Π. οικ. 5706/29-1-2024 εγκύκλιο του Υπουργείου Υγείας,

ε) το γεγονός ότι δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, πέραν αυτής του επιδόματος ευθύνης από την τοποθέτηση Προϊσταμένου στη Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου του Γενικού Νοσοκομείου Χίου «Σκυλίτσειο», επιπέδου Τμήματος, ποσού 455,72 ευρώ μηνιαίως (επίδομα 377,00+εργ. εισφορές 78,72€) και ποσού 5.468,64€ σε ετήσια βάση (σύμφωνα με την υπ' αρ. 5930/9.4.2024 βεβαίωση της Αναπληρώτριας Προϊσταμένης Οικονομικού Τμήματος) και

στ) το γεγονός ότι στον Οργανισμό του Γενικού Νοσοκομείου Χίου «Σκυλίτσειο» δεν υφίσταται Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου.

Κατόπιν των ανωτέρω και μετά από διαλογική συζήτηση το Δ.Σ., αποφασίζει ομόφωνα:

1. Τη σύσταση Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου στο Γενικό Νοσοκομείο Χίου «Σκυλίτσειο» σε επίπεδο αυτοτελούς τμήματος και την ένταξή της στον Οργανισμό του Γενικού Νοσοκομείου Χίου «Σκυλίτσειο», ως εξής:

Άρθρο 1

Σύσταση - Επίπεδο λειτουργίας - Δομή -
Οργανωτική διάρθρωση

Συστήνεται στο Γενικό Νοσοκομείο Χίου "Σκυλίτσειο" διοικητική δομή, με την ονομασία «Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου» (Μ.Ε.Ε.), ως αυτοτελής και ανεξάρτητη μονάδα, σε επίπεδο λειτουργίας Τμήματος, η οποία υπάγεται στο Διοικητή του Φορέα και εποπτεύεται από την Κεντρική Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου της Δ.Υ.Π.Ε., καθώς και από την Επιτροπή Ελέγχου της Δ.Υ.Π.Ε.

Άρθρο 2

Στόχοι και αρμοδιότητες Μονάδας -
Εσωτερικού Ελέγχου

1. Η Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου του Γενικού Νοσοκομείου Χίου "Σκυλίτσειο", έχει τους ακόλουθους επιχειρησιακούς στόχους (όπως ορίζει το άρθρο 10 - ν. 4795/2021):

α) Τον έλεγχο των συστημάτων διακυβέρνησης και λειτουργίας και την παροχή διαβεβαίωσης περί της επάρκειας αυτών, με σκοπό την υποστήριξη του φορέα για την επίτευξη των στρατηγικών του στόχων και για τη λήψη μέτρων, όπου απαιτείται,

β) την παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών, είτε ως αρωγή προς τον επικεφαλής του φορέα είτε στο πλαίσιο του ετήσιου προγράμματος εργασιών, με στόχο τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας του φορέα,

γ) τη διασφάλιση της ορθής, αποτελεσματικής και ασφαλούς διαχείρισης και χρήσης των πληροφοριακών συστημάτων και

δ) την αξιολόγηση της λειτουργίας, των δραστηριοτήτων και των προγραμμάτων του φορέα βάσει των αρχών της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης.

2. Η Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου του Γενικού Νοσοκομείου Χίου "Σκυλίτσειο" ασκεί τις παρακάτω αρμοδιότητες (όπως ορίζει το άρθρο 10 - ν. 4795/2021):

α) Συντάσσει και αναθεωρεί το Εγχειρίδιο Εσωτερικών Ελέγχων, το οποίο εγκρίνεται από τον επικεφαλής του φορέα,

β) καταρτίζει Ετήσιο ή Πολυετές Πρόγραμμα Εργασιών, λαμβανομένων υπόψη των στρατηγικών και επιχειρησιακών προτεραιοτήτων του φορέα, καθώς και της αξιολόγησης των κινδύνων και των ευκαιριών του φορέα,

γ) σχεδιάζει και διενεργεί προγραμματισμένους και έκτακτους ελέγχους επί του συνόλου των υπηρεσιών του φορέα, των λειτουργιών, των συλλογικών οργάνων αυτού, των διαδικασιών του, των εκτελούμενων έργων, καθώς και των πληροφοριακών του συστημάτων, όπως αυτά εντοπίζονται μέσω της διαδικασίας αξιολόγησης και ιεράρχησης των κινδύνων που απειλούν τη λειτουργία τους, σύμφωνα με τις πιθανότητες εκδήλωσης του κινδύνου και τις ενδεχόμενες συνέπειές του,

δ) παρέχει συμβουλευτικά έργα επί του συνόλου των υπηρεσιών του φορέα, των λειτουργιών, των συλλογικών οργάνων αυτού, των διαδικασιών του, των εκτελούμενων έργων, καθώς και των πληροφοριακών του συστημάτων,

ε) ελέγχει και παρέχει διαβεβαίωση περί της επάρκειας του Συστήματος Εσωτερικού Ελέγχου του φορέα και εισηγείται σχετικές βελτιωτικές προτάσεις,

στ) παρέχει συμβουλευτικές υπηρεσίες,

ζ) αξιολογεί τη λειτουργία του φορέα βάσει των αρχών της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης,

η) ελέγχει την ορθή εφαρμογή των διαδικασιών εκτέλεσης του προϋπολογισμού, σύνταξης και αποστολής στο Υπουργείο Οικονομικών των δημοσιονομικών και λοιπών αναφορών, καθώς και διενέργειας των δαπανών και διαχείρισης της περιουσίας του οικείου φορέα για τον εντοπισμό τυχόν ενδείξεων φαινομένων κακοδιοίκησης, κακοδιαχείρισης, κατάχρησης, σπατάλης ή απάτης, καθώς και εάν ο φορέας αναπτύσσει κατάλληλες δικλίδες για την αποτροπή τους στο μέλλον,

θ) ελέγχει και αξιολογεί τις διαδικασίες κατάρτισης των οικονομικών και μη αναφορών του φορέα,

ι) αξιολογεί τις διαδικασίες σχεδιασμού και εκτέλεσης των λειτουργιών και των προγραμμάτων του φορέα,

ια) ελέγχει τη συμμόρφωση του φορέα προς την ισχύουσα νομοθεσία, τους κανονισμούς και τις πολιτικές που διέπουν τη λειτουργία του,

ιβ) ελέγχει τα πληροφοριακά συστήματα ως προς την αποτελεσματικότητά τους για την επίτευξη των στόχων του φορέα,

ιγ) παρακολουθεί, αξιολογεί και επιβεβαιώνει τις διορθωτικές ή βελτιωτικές ενέργειες που πραγματοποιούνται από τις υπηρεσίες του φορέα σε συμμόρφωση με τις προτάσεις του εσωτερικού ελέγχου, μέχρι την οριστική υλοποίησή τους,

ιδ) καταρτίζει Ετήσια Έκθεση με Γνώμη,

ιε) γνωστοποιεί αμελλητί στις αρμόδιες υπηρεσίες και στον πειθαρχικό Προϊστάμενο, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, τυχόν ενδείξεις απάτης ή έλλειψης ακεραιότητας ή πειθαρχικής ευθύνης υπαλλήλων και

ιστ) μεριμνά για την εκπαίδευση και την επιμόρφωση των εσωτερικών ελεγκτών.

Άρθρο 3

Στελέχωση της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου

1. Στη Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου προϊστανται υπάλληλοι που πληρούν τις προϋποθέσεις επιλογής σε μονάδα αντίστοιχου επιπέδου, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

2. Η Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου στελεχώνεται από υπαλλήλους του Νοσοκομείου κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ (στο εξής: εσωτερικοί ελεγκτές) και ΔΕ για τη γραμματειακή υποστήριξη της υπηρεσίας, κατόπιν συνεκτίμησης της ελεγκτικής προϋπηρεσίας στον δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα, καθώς και τυχόν διαπιστεύσεων ή πιστοποιήσεών τους, συναφών με τον εσωτερικό έλεγχο.

Εξακολουθούν να ισχύουν ειδικότερες διατάξεις κάθε φορέα που προβλέπουν εξειδικευμένα προσόντα ή προϋποθέσεις για τη στελέχωση της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου αυτού.

3. Οι Προϊστάμενοι και οι υπάλληλοι της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου που ασκούν καθήκοντα εσωτερικού ελεγκτή, υποχρεούνται, εντός δώδεκα (12) μηνών από την έναρξη του ειδικού προγράμματος της ελεγκτικής επάρκειας εσωτερικού ελεγκτή που οργανώνει το Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α) ή από την τοποθέτησή τους στη Μονάδα, να λάβουν το Πιστοποιητικό Ελεγκτικής Επάρκειας Εσωτε-

ρικού Ελεγκτή του Ε.Κ.Δ.Δ.Α, εκτός αν διαθέτουν ήδη διαπίστευση ή πιστοποίηση συναφή με τον εσωτερικό έλεγχο. Σε περίπτωση της μη εκπλήρωσης της ανωτέρω υποχρέωσης αίρεται η τοποθέτησή τους στη Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου. Τα καθήκοντα του Προϊσταμένου και του προσωπικού της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου είναι ασυμβίβαστα με οποιαδήποτε άλλα καθήκοντα που δεν σχετίζονται με το έργο της Μονάδας.

4. Στην περίπτωση που κρίνεται απαραίτητη για την αποτελεσματική λειτουργία της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου του Νοσοκομείου η συνδρομή επαγγελματιών με τεχνογνωσία και δεξιότητες που δεν υπάρχουν εντός του φορέα, τότε μπορεί, κατόπιν προηγούμενης αιτιολογημένης απόφασης του Διοικητού αυτού, να ανατίθεται σε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, με σύμβαση παροχής ανεξάρτητων υπηρεσιών η υποστήριξη της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου.

Άρθρο 4

Ανεξαρτησία και Δεοντολογία

1. Η λειτουργία του εσωτερικού ελέγχου είναι ανεξάρτητη. Η λειτουργική ανεξαρτησία διασφαλίζεται με την οργανωτική υπαγωγή της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου απευθείας στον επικεφαλής του φορέα, καθώς και με τη σύσταση και λειτουργία της Επιτροπής Ελέγχου.

2. Οι Εσωτερικοί Ελεγκτές δεν εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διοίκηση του φορέα ούτε αναλαμβάνουν επιχειρησιακά καθήκοντα που σχετίζονται με αυτή.

3. Ο Κώδικας Δεοντολογίας Εσωτερικών Ελεγκτών περιλαμβάνει τις αρχές που σχετίζονται με την επαγγελματική πρακτική και τους κανόνες επαγγελματικής συμπεριφοράς και ακεραιότητας που οφείλουν να ακολουθούν, λαμβάνοντας υπόψη τα Διεθνή Πρότυπα για την Επαγγελματική Εφαρμογή του Εσωτερικού Ελέγχου.

Άρθρο 5

Έναρξη ισχύος

Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από την δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Χίος, 10 Απριλίου 2024

Η Διοικήτρια

ΕΛΕΝΗ ΚΑΝΤΑΡΑΚΗ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(7)

Στην υπ' αρ. 838/51008/14.3.2019 κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων που δημοσιεύθηκε στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως (Β' 964), στη σελίδα 11134, στην Α' στήλη, στην παρ. 3.3 του άρθρου 6, στον 29ο στίχο εκ των άνω, διορθώνονται:

Το εσφαλμένο:

«...επιβάλλεται το αντίστοιχο πρόστιμο για μη ακριβή δήλωση στοιχείων του άρθρου 8 παρ. 1.12...»,

στο ορθό: «...επιβάλλεται το αντίστοιχο πρόστιμο για μη ακριβή δήλωση στοιχείων του άρθρου 8 παρ. 1.11...» και,

το εσφαλμένο στον 42ο στίχο εκ των άνω:

«...και επιβάλλεται το πρόστιμο του άρθρου 8 παρ. 1.13 της παρούσας»,

στο ορθό: «...και επιβάλλεται το πρόστιμο του άρθρου 8 παρ. 1.12 της παρούσας».

(Από το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων)



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.



* 0 2 0 3 0 3 0 2 9 0 5 2 4 0 0 0 8 *