



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

3 Ιουνίου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3087

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 326

Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης, μονίμων, ΙΔΑΧ και ΙΔΟΧ υπαλλήλων Δήμου Αγίων Αναργύρων - Καματερού, για το Β' εξάμηνο του 2024.

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ,
ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ ΚΑΙ
ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΜΕΤΑΒΑΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΑΓΙΩΝ
ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ-ΚΑΜΑΤΕΡΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 58 και 59 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 83).

2. Την υπ' αρ. 13/2024, απόφαση Δημάρχου σχετική με τον ορισμό των αντιδημάρχων και την ανάθεση των αρμοδιοτήτων τους (ΑΔΑ: 68ΛΚΩ62-Ζ46).

3. Τις διατάξεις των άρθρων 48 και 176 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α' 143).

4. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).

5. Τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997 (Α' 107).

6. Το γεγονός ότι οι υπηρεσίες του Δήμου έχουν αποδυναμωθεί λόγω των αθρόων συνταξιοδοτήσεων τα έτη 2019-20-21-22-23 της μείωσης των συμβάσεων ορισμένου χρόνου, των μετατάξεων, της εφεδρείας, ενώ μετά την εφαρμογή του ν. 3852/2010 όλες οι υπηρεσίες του Δήμου έχουν επιφορτιστεί με πλήθος νέων αρμοδιοτήτων.

7. Τις ανάγκες που παρουσιάζονται στις υπηρεσίες του Δήμου μας:

α. Στη Διεύθυνση Διοικητικών υπηρεσιών για την γραμματειακή υποστήριξη των συνεδριάσεων του ΔΣ, την λειτουργία του Ληξιαρχείου καθώς και τις αυξημένες ανάγκες και των υπολοίπων διοικητικών υπηρεσιών, (φύλαξη - καθαριότητα) κ.τ.λ.

β. Στα Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ), για την παροχή υπηρε

πτώσεις πυρκαγιών, πλημμυρών, πτώσεων δένδρων, που μπορεί να συμβούν καθ' όλο το 24ωρο, όλες τις ημέρες του χρόνου.

8. Καθαρισμό ρεμάτων, φρεατίων, αγωγών.

9. Συντονισμός δράσεων για την πρόσληψη, αντιμετώπιση και αποκατάσταση των φυσικών ή άλλων καταστροφών στην περιοχή του Δήμου.

στ. Στη Διεύθυνση Κοινωνικής Πολιτικής για την υλοποίηση πληθώρας προγραμμάτων - δράσεων όπως διανομές τροφίμων, διοργάνωση αιμοδοσιών, ημερίδων ευαισθητοποίησης, συνεδριών, για τη λειτουργία του Κ.Α.Π.Η. (καθημερινά έως τις 20.00, Σαββατοκύριακα και αργίες).

ζ. Στη Διεύθυνση Παιδείας και Προσχολικής Αγωγής Νηπιακών και Βρεφονηπιακών Σταθμών λόγω αυξημένων αναγκών των διοικητικών θεμάτων της Διεύθυνσης, καθώς και των αναγκών καθαριότητας των παιδικών

σταθμών λόγω μετατροπής (με διάταξη νόμου), του ωραρίου απασχόλησης του προσωπικού βοηθητικών εργασιών από 40 σε 32 ώρες εβδομαδιαίως, ενώ το ωράριο λειτουργίας των σταθμών είναι καθημερινά 07.00 π.μ. - 16.00 μ.μ. και της τεράστιας έλλειψης προσωπικού της συγκεκριμένης ειδικότητας.

η. Στη Διεύθυνση Πολιτισμού και Αθλητισμού λόγω της ιδιομορφίας του αντικείμενου, το προσωπικό των πολιτιστικών και αθλητικών κέντρων του Δήμου είναι απαραίτητο να λειτουργεί καθημερινά καθώς και αργίες, Σάββατα και Κυριακές, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 20 του ν. 4354/2015, απογευματινή υπερωριακή εργασία μέχρι την 22η ώρα εργασίμων ημερών συνολικά για (234), μόνιμους, ΙΔΑΧ και ΙΔΟΧ υπαλλήλους του Δήμου μας, για το Β' εξάμηνο του έτους 2024, όπως αναλυτικότερα αναφέρουμε στον παρακάτω πίνακα:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΑΤΑ ΚΛΑΔΟ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ ΜΟΝΙΜΩΝ, ΙΔΑΧ ΚΑΙ ΙΔΟΧ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΑΣ ΜΕ ΑΝΩΤΑΤΟ ΑΡΙΘΜΟ ΩΡΩΝ ΑΝΑ ΕΞΑΜΗΝΟ ΚΑΙ ΑΝΑ ΥΠΑΛΛΗΛΟ

ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΩΡΩΝ ΑΝΑ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟ
ΠΕ ΔΙΟΙΚ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ/ΠΕ ΔΙΟΙΚ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	27	120
ΔΕ ΔΙΟΙΚ. ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ/ΔΕ ΔΙΟΙΚ. ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	30	1

ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ/ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	2	120
ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ/ΔΕ ΤΕΧΝ. ΜΕΤΑΛΛΙΚΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ	2	120
ΠΕ ΨΥΧΟΛΟΓΩΝ/ΠΕ ΨΥΧΟΛΟΓΩΝ	2	120
ΠΕ ΨΥΧΟΛΟΓΩΝ (ΙΔΟΧ)	1	120
ΠΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ/ΠΕ ΚΟΙΝΩΝΙΟΛΟΓΩΝ	1	120
ΠΕ ΚΟΙΝΩΝΙΟΛΟΓΩΝ (ΙΔΟΧ)	1	120
ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ/ΤΕ ΚΟΙΝ. ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	8	120
ΤΕ ΚΟΙΝ. ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ (ΙΔΟΧ)	3	120
ΤΕ ΕΡΓΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ/ΤΕ ΕΡΓΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ	1	120
ΥΕ ΟΙΚ. ΒΟΗΘΩΝ/ΥΕ ΟΙΚ. ΒΟΗΘΩΝ	6	120
ΤΕ ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ /ΤΕ ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ	1	120
ΤΕ ΕΠΙΣΚΕΠΤΩΝ ΥΓΕΙΑΣ	1	120
ΤΕ ΕΠΙΣΚΕΠΤΩΝ ΥΓΕΙΑΣ (ΙΔΟΧ)	1	120
ΔΕ ΒΟΗΘ. ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ/ΔΕ ΒΟΗΘ. ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ	6	120
ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΟΛΟΓΩΝ (ΙΔΟΧ)	1	120
ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ/ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	22	120
ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ (ΙΔΟΧ)	6	120
ΔΕ ΧΕΙΡ. ΜΗΧΑΝ. ΕΡΓΟΥ/ΔΕ ΧΕΙΡ. ΜΗΧΑΝ. ΕΡΓΟΥ	6	120
ΔΕ ΧΕΙΡ. ΜΗΧΑΝ. ΕΡΓΟΥ (ΙΔΟΧ)	4	120
ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘ. ΕΞΩΤ. ΧΩΡΩΝ/ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘ. ΕΞΩΤ. ΧΩΡΩΝ	27	120
ΥΕ ΕΡΓ. ΓΕΝ. ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ/ΥΕ ΕΡΓ. ΓΕΝ. ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	2	120
ΥΕ ΓΕΝ. ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ (ΙΔΟΧ)	1	120
ΥΕ ΕΡΓ. ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ (ΙΔΟΧ)	10	120
ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ/ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	3	120
ΔΕ ΚΗΠΟΥΡΩΝ/ΔΕ ΚΗΠΟΥΡΩΝ	3	120
ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ/ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΤΕΧΝΙΤΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	1	120
ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ/ΔΕ ΜΗΧΑΝΟΤΕΧΝΙΤΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	1	120
ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ /ΤΕ ΖΩΙΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ	1	120
ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	234	

- Επιτρέπεται η ανά μήνα εναλλαγή υπαλλήλων των παραπάνω κλάδ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκα