



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

5 Ιουνίου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3191

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Απόφαση υπερωριακής απασχόλησης διεύθυνσης πολιτικής προστασίας.
- Απόφαση υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων των Διευθύνσεων αγροτικών υποθέσεων Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 42798

(1)

Απόφαση υπερωριακής απασχόλησης διεύθυνσης πολιτικής προστασίας.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ, ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ ΚΑΙ ΙΟΝΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Το π.δ. 139/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου» (Α' 232).

2. Την παρ. 1 του άρθρου 38 του ν. 3986/2011 «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015» (Α' 152).

3. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

4. Την υπ' αρ. 86782/2022 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1183) απόφαση περί διορισμού του Δημητρίου Κατσαρού του Χαλαμπους στη θέση μετακλητού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.

5. Το υπ' αρ. 94713/27-10-2023 αίτημα υπερωριακής απασχόλησης της Διεύθυνσης Πολιτικής Προστασίας, το οποίο εγκρίθηκε από τον Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, για την ανάγκη να προσφέρουν υπηρεσία και πέραν του κανονικού ωραρίου από 15η -22η ώρα σύμφωνα με την παρ. 2 του ν. 4354/2015 για 120 ώρες απογευματινής εργασίας ανά υπάλληλο για το Β' εξάμηνο 2024

για το μόνιμο και με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου της Διεύθυνσης Πολιτικής Προστασίας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου λόγω εκτάκτων και επείγουσών αναγκών, για το χρονικό διάστημα β' εξάμηνο 2024.

6. Την ύπαρξη εγγεγραμμένης πίστωσης στον προϋπολογισμό της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου (2024), Γενικός Φορέας 1.904 και Ειδικός Φορέας 501.00 και το γεγονός ότι, από την εφαρμογή των διατάξεων της απόφασης αυτής, θα προκληθεί δαπάνη μέχρι 2.456,00 € η οποία θα βαρύνει τον λογαριασμό 2120201001.

7. Την πιο κάτω απόφαση ανάληψης υποχρέωσης με ΑΔΑ και ποσό:

Αριθμ. απόφ.	42020/28-05-2024
Α.Δ.Α.	9ΗΩΓΟΡ1Φ-6Α3
Ποσό	2.456,00
Υπηρεσίες	Διεύθυνση Πολιτικής Προστασίας

για την πληρωμή της ανωτέρω δαπάνης, αποφασίζουμε - εγκρίνουμε:

Την καθιέρωση υπερωριακής απογευματινής απασχόλησης τριών (3) υπαλλήλων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προστασίας που υπηρετούν στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου και μέχρι 360 ώρες συνολικά, για το χρονικό διάστημα Β' εξαμήνου 2024 λόγω εποχικών, έκτακτων και επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών.

Οι εποχικές, έκτακτες και επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες που παρουσιάζονται, σχετίζονται με κάποια φυσική ή τεχνολογική καταστροφή, όπως για παράδειγμα πυρκαγιά, σεισμό, πλημμύρα, έντονα χειμερινά καιρικά φαινόμενα (καταιγίδες, ανεμοστρόβιλοι, χιονοπτώσεις, δριμύ ψύχος), κατολισθήσεις, ατυχήματα μεγάλης έκτασης σε εγκαταστάσεις ή μονάδες λόγω ύπαρξης επικίνδυνων ουσιών κ.ά., κατά τις οποίες, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, η Διεύθυνση Πολιτικής Προστασίας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης έχει την ευθύνη εφαρμογής προγραμμάτων, μέτρων και δράσεων πολιτικής προστασίας που αφορούν στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση κα-

θώς και συντονισμού όλων των υπηρεσιών αυτής, αλλά και του δημόσιου, ιδιωτικού δυναμικού και μέσων, για την αντιμετώπιση καταστροφών και την αποκατάσταση ζημιών. Ειδικότερα, το εν λόγω διάστημα, σε εφαρμογή των αντίστοιχων εγκυκλίων της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας:

Α) Η Διεύθυνση Πολιτικής Προστασίας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης είναι υπεύθυνη, σύμφωνα με την υπ' αρ. 1299/7-4-2003 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης «Έγκριση του από 7.4.2003 Γενικού Σχεδίου Πολιτικής Προστασίας με την συνθηματική λέξη "ΞΕΝΟΚΡΑΤΗΣ"» (Β' 423), για την καθημερινή αποστολή της πρόγνωσης της ΕΜΥ στους 56 Δήμους της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, προκειμένου να ενημερωθούν σχετικά με τα καιρικά φαινόμενα που προβλέπεται να σημειωθούν στην περιοχή τους την επόμενη ημέρα, αποτελώντας την μόνη δίοδο για την εν λόγω ενημέρωση των ΟΤΑ α' βαθμού. Για την αποστολή απαιτείται - λόγω του μεγάλου αριθμού των Δήμων - αρκετό χρονικό διάστημα και η λήψη του αποδεικτικού αποστολής τους πραγματοποιείται μετά την λήξη του ωραρίου εργασίας κατά τις απογευματινές ώρες.

Β) Στη Διεύθυνση Πολιτικής Προστασίας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης διαβιβάζονται επίσης από το Κέντρο Επιχειρήσεων της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας, με κατεπείγον ιδιαίτερο προειδοποιητικό σήμα, σύμφωνα με τις εγκυκλίους της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας, υπό στοιχεία Α1841/05-10-2022, Α2033/18-10-2023 («Έργα και μέτρα πρόληψης για την αντιμετώπιση των πλημμυρικών φαινομένων - Προπαρασκευαστικές δράσεις εμπλεκόμενων φορέων», 2η Έκδοση Γενικού Σχεδίου Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών εξαιτίας πλημμυρικών φαινομένων ΑΔΑ: ΨΘ5046ΝΠΙΘ-55Ο) και υπό στοιχεία Α2614/02-12-2022 «2η Έκδοση Γενικού Σχεδίου Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών εξαιτίας χιονοπτώσεων-παγετού ΑΔΑ: Ρ70Β46ΝΠΙΘ-2ΟΘ»), τα Έκτακτα Δελτία Επιδείνωσης Καιρού ή Έκτακτα Δελτία Πρόγνωσης Επικίνδυνων Καιρικών Φαινομένων που εκδίδει η ΕΜΥ, οποιαδήποτε ώρα και ημέρα προκύψει ανάγκη, για τα οποία θα πρέπει άμεσα να ενημερωθούν τα Γραφεία Πολιτικής Προστασίας των Δήμων, προκειμένου να τεθούν σε κατάσταση αυξημένης ετοιμότητας για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών λόγω πρόβλεψης επικίνδυνων καιρικών φαινομένων, όπως οι έντονες βροχοπτώσεις, καταιγίδες, ισχυροί άνεμοι, χαλαζοπτώσεις κ.λπ.

Γ) Κατά την διάρκεια της αντιπυρικής περιόδου (1η Μαΐου - 31η Οκτωβρίου), στην προαναφερθείσα καθημερινή ενημέρωση των ΟΤΑ προστίθεται, σύμφωνα με το υπό στοιχεία Α1284/28-04-2023 έγγραφο της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας «Έκδοση ημερήσιου Χάρτη Πρόβλεψης Κινδύνου Πυρκαγιάς από την Γ.Γ.Π.Π. κατά την αντιπυρική περίοδο 2023», και η ενημέρωσή τους αναφορικά με τον Ημερήσιο Χάρτη Πρόβλεψης Κινδύνου Πυρκαγιάς που ισχύει για την επόμενη ημέρα και την περιοχή αρμοδιότητάς τους, αυξάνοντας τον χρόνο της σχετικής εργασίας, υπό την προϋπόθεση εξασφάλισης της αποστολής και την παροχή τυχόν διευκρινίσεων.

Δ) Στις περιπτώσεις όπου η πρόβλεψη του κινδύνου για κάποιες περιοχές εκτιμάται από πολύ υψηλή έως κατάσταση συναγερμού, εκδίδεται επιπλέον, σύμφωνα με την υπ' αρ. 2902/27-04-2022 εγκύκλιο της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας «Έργα και μέτρα πρόληψης για την αντιμετώπιση των δασικών πυρκαγιών - Προπαρασκευαστικές δράσεις εμπλεκόμενων φορέων» και το υπό στοιχεία Α1309/28-04-2023 έγγραφο της Γ.Γ.Π.Π. «5η Έκδοση Γενικού Σχεδίου Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών εξαιτίας Δασικών Πυρκαγιών» (ΑΔΑ: ΡΣΛΘ46ΝΠΙΘ-ΝΛ5), από το Κέντρο Επιχειρήσεων Πολιτικής Προστασίας της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας, ιδιαίτερο προειδοποιητικό σήμα προκειμένου να τεθούν σε κατάσταση ετοιμότητας πολιτικής προστασίας οι εμπλεκόμενοι φορείς και παράλληλα η Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας εκδίδει κατά την κρίση της, προειδοποιητικές ανακοινώσεις με κατάλληλες οδηγίες, για ενημέρωση του κοινού που βρίσκεται σε αυτές τις περιοχές, με στόχο την αποφυγή ενεργειών που μπορεί να προκαλέσουν πυρκαγιά από αμέλεια. Σε αυτές τις περιπτώσεις, η Διεύθυνση Πολιτικής Προστασίας των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων έχει την ευθύνη της άμεσης και κατεπείγουσας ενημέρωσης με κάθε πρόσφορο μέσο (email, sms, τηλεφωνική επικοινωνία) των Δήμων ή και των Περιφερειών της περιοχής αρμοδιότητάς της, οποιαδήποτε ώρα ή ημέρα προκύψει η έκτακτη ανάγκη, καθ' υπέρβαση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας.

Ε) Τέλος, μετά την εκδήλωση ενός καταστροφικού φαινομένου (πυρκαγιάς, σεισμού, πλημμύρας κ.λπ.) οι υπάλληλοι της Διεύθυνσης Πολιτικής Προστασίας των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, τίθενται σε επιφυλακή, ενεργοποιώντας άμεσα τα ειδικά σχέδια και τα μνημόνια ενεργειών για περιπτώσεις εκτάκτων αναγκών που προέρχονται από την αντίστοιχη καταστροφή και δρομολογούν δράσεις που συνδέονται με:

i. Την άμεση και συνεχή ενημέρωση του Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης.

ii. Την κινητοποίηση του επιχειρησιακά εμπλεκόμενου δυναμικού και μέσων πολιτικής προστασίας της οικείας Αποκεντρωμένης Διοίκησης.

iii. Την συνεχή αμοιβαία επικοινωνία με τους λοιπούς επιχειρησιακά εμπλεκόμενους φορείς (Π.Σ., ΕΛ.ΑΣ., Περιφέρειες, Δήμοι, κ.λπ.).

iv. Την περαιτέρω συλλογή πληροφοριών και εκτίμηση των επιπτώσεων της καταστροφής, με στόχο την ορθολογική διαχείριση των πόρων και την ιεράρχηση των δράσεων πολιτικής προστασίας.

v. Την υποστήριξη του έργου των λοιπών επιχειρησιακά εμπλεκόμενων φορέων (Π.Σ., ΕΛ.ΑΣ., Περιφέρειες, Δήμοι, κ.λπ.).

vi. Την ενημέρωση του Κέντρου Επιχειρήσεων της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας σχετικά με την εξέλιξη των δράσεων Αποκεντρωμένης Διοίκησης για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και διαχείριση των συνεπειών.

vii. Την συμμετοχή στα έκτακτα Συντονιστικά Τοπικά Όργανα (Σ.Τ.Ο.) των Δήμων ή στα έκτακτα Συντονιστικά

Όργανα Πολιτικής Προστασίας (Σ.Ο.Π.Π.) των Περιφερειακών Ενοτήτων που συγκαλούνται άμεσα μετά την εμφάνιση ενός καταστροφικού συμβάντος και είναι δυνατόν να επαναληφθούν όσες φορές απαιτηθεί ως την πλήρη αντιμετώπιση του.

viii. Επιπλέον ενημερώνουν άμεσα τους Δήμους και τις υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης σχετικά με έγγραφα της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας που αφορούν πανδημίες (π.χ. κορωνοϊός - μέτρα προστα-

σίας - ενημερωτικά μηνύματα) και είναι σε συνεχή επικοινωνία με το Κέντρο Επιχειρήσεων Πολιτικής Προστασίας και την Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας με σκοπό την καλύτερη ενημέρωση του κοινού ώστε να υπάρχει μείωση εξάπλωσης από ιδιαίτερα επικίνδυνους ιούς.

Ο προγραμματισμός υπερωριακής εργασίας της Διεύθυνσης Πολιτικής Προστασίας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου για το Β' εξάμηνο του 2024, έχει ως εξής:

Κλάδος υπηρετούντων υπαλλήλων	Προτεινόμενοι υπάλληλοι για υπερωριακή εργασία	Ώρες απασχόλησης (1.7.2024 - 31.12.2024)	Εξαμηνιαία Πίστωση
		Για υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα	
ΠΕ	3	360	2.456,00 €
ΣΥΝΟΛΑ	3	360	

Η παρούσα ισχύει από την δημοσίευσή της.
Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάτρα, 30 Μαΐου 2024
Ο Ασκών καθήκοντα Συντονιστή
ΔΙΟΝΥΣΙΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. 42799 (2)

Απόφαση υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων των Διευθύνσεων αγροτικών υποθέσεων Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ, ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ ΚΑΙ ΙΟΝΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Το π.δ. 139/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου» (Α' 232).

2. Την παρ. 1 του άρθρου 38 του ν. 3986/2011 «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015» (Α' 152).

3. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

4. Την υπ' αρ. 86782/20-12-2022 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1183) απόφαση περί διορισμού του Δημήτριου Κατσαρού στη θέση του μετακλητού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.

5. Την υπ' αρ. 34021/2022 (Υ.Ο.Δ.Δ. 435) απόφαση περί αυτοδίκαιης απαλλαγής του Νικολάου Παπαθεοδώρου

από τα καθήκοντα Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου και τον Ορισμό του Διονύσιου Παναγιωτόπουλου ως Ασκούντα καθήκοντα Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.

6. Τα εγκεκριμένα αιτήματα υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων των Διευθύνσεων Αγροτικών Υποθέσεων Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου για την ανάγκη να προσφέρουν υπηρεσία και πέραν του κανονικού ωραρίου από 15η - 22η ώρα σύμφωνα με την παρ. 2 του ν. 4354/2015 για 120 ώρες απογευματινής εργασίας ανά υπάλληλο για Β' εξάμηνο 2024, για το μόνιμο και με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου Αορίστου Χρόνου προσωπικό των Διευθύνσεων Αγροτικών Υποθέσεων Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας, Ιονίου της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου λόγω εκτάκτων και επείγουσών αναγκών, για το χρονικό διάστημα Β' εξάμηνο 2024.

7. Την ύπαρξη εγγεγραμμένης πίστωσης στον προϋπολογισμό της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, Γεν. Φορέας 1.904 και Ειδικός Φορέας 999-01 και το γεγονός ότι, από την εφαρμογή των διατάξεων της απόφασης αυτής, θα προκληθεί δαπάνη η οποία θα βαρύνει τον Α.Λ.Ε. 2120201001.

8. Τις αποφάσεις ανάληψης υποχρέωσης με ΑΔΑ και ποσό:

α/α	Αρ. απόφ.	Α.Δ.Α.	Ποσό	Υπηρεσίες
1	41917/28-05-2024	ΨΚΨ1ΟΡ1Φ-855	3.257,00	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
2	41990/28-05-2024	6ΓΛΧΟΡ1Φ-6Ω3	1.553,00	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΙΟΝΙΟΥ
3	41988/28-05-2024	6Γ1ΨΟΡ1Φ-Μ59	4.853,00	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Για την πληρωμή της ανωτέρω δαπάνης, αποφασίζουμε - εγκρίνουμε:

Για την ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ:

Αναφορικά με το θέμα, σας γνωρίζουμε ότι παρά το σοβαρότατο, διαχρονικό, έλλειμμα προσωπικού, η Διεύθυνση καλείται να αντιμετωπίσει δυσανάλογα μεγάλο όγκο υποθέσεων.

Η υποστελέχωση σε συνδυασμό με τον μεγάλο όγκο αντικειμένου προς διεκπεραίωση, που στο σύνολό του συνίσταται από υποθέσεις, για την εξέταση των οποίων απαιτείται τόσο εξειδικευμένο γεωτεχνικό προσωπικό ανώτερης/ανωτάτης εκπαίδευσης, όσο και επάρκεια διοικητικού προσωπικού, δυσχεραίνουν τόσο τη λειτουργία της Διεύθυνσης γενικά, όσο και των δύο Τμημάτων της.

Η Διεύθυνση Αγροτικών Υποθέσεων Πελοποννήσου είναι επιφορτισμένη με:

- Την αποτελεσματική διαχείριση θεμάτων αγροτικής ανάπτυξης,

- την επιμέλεια της βέλτιστης διεκπεραίωσης θεμάτων γεωργικών εκμεταλλεύσεων στο πλαίσιο του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης (2007-2013),

- την αδειοδότηση λειτουργίας μονάδων υδατοκαλλιέργειας, μισθώσεων και αναμισθώσεων θαλασσίων εκτάσεων για την ίδρυση, επέκταση ή μετεγκατάσταση των μονάδων, παρακολούθησης,

- τον συστηματικό έλεγχο των όρων των παραπάνω πράξεων και

- την παρακολούθηση και την προστασία των ακινήτων του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

Οι αρμοδιότητες, μετά την εφαρμογή του ν. 3852/2010 καθορίζονται και από το π.δ. 139/2010 καθώς και από μετέπειτα εκδοθείσες υπουργικές αποφάσεις και οφείλουν να βρισκόμαστε σε συνεχή συνεργασία με το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και το Υπουργείο Περιβάλλοντος και Ενέργειας για την καλύτερη αντιμετώπιση των προβλημάτων και των υποθέσεων αρμοδιότητάς τους και να ακολουθούν τις οδηγίες τους.

Ειδικότερα οι αρμοδιότητες που ασκούνται ανά Τμήμα είναι οι κάτωθι:

Τμήμα Γεωργικών Εκμεταλλεύσεων και Αλιείας

1. Αποφάσεις έγκρισης μίσθωσης θαλάσσιας έκτασης και έγκριση ίδρυσης μονάδων υδατοκαλλιέργειας (άρθρο 21 του ν. 4282/2014).

2. Αποφάσεις έγκρισης/ίδρυσης χερσαίων μονάδων υδατοκαλλιέργειας (άρθρο 22 του ν. 4282/2014).

3. Αποφάσεις ανανέωσης - τροποποίησης έγκριση ίδρυσης μονάδων υδατοκαλλιέργειας (άρθρο 23 του ν. 4282/2014).

4. Αποφάσεις προέγκρισης μίσθωσης θαλάσσιας έκτασης (άρθρο 21, παρ. 1 του ν. 4282/2014).

5. Αποφάσεις χορήγησης παράτασης έξι μηνών για έκδοση έγκρισης ίδρυσης (περ. Β της παρ. 3 του άρθρου 4).

6. Αποφάσεις ανάθεσης στον οικείο φορέα ΠΟΑΥ της διαχείρισης της θαλάσσιας υδάτινης έκτασης που έχει χαρακτηριστεί και οριοθετηθεί με ΠΔ ως ΠΟΑΥ και αποφάσεις ανάκλησης τους (παρ. 1 και 3 του άρθρου 6 του ν. 4282/2014).

7. Διαπιστωτικές πράξεις περί μίσθωσης θαλάσσιας έκτασης και έγκριση ίδρυσης μονάδων Υδατοκαλλιέργειας.

8. Αποφάσεις επιβολής προστίμου (άρθρο 25 του ν. 4282/2014, όπως ισχύει).

9. Αποφάσεις ανάκλησης αποφάσεων μίσθωσης θαλάσσιας έκτασης (άρθρο 24 του ν. 4282/2014).

10. Αποφάσεις προσωρινής αναστολής έγκρισης ίδρυσης μονάδων Υδατοκαλλιέργειας (άρθρο 24 του ν. 4282/2014).

11. Αποφάσεις ανάκλησης έγκρισης ίδρυσης μονάδων Υδατοκαλλιέργειας.

12. Αποφάσεις παραχώρησης μισθίου σε τρίτους (παρ. 3 του άρθρου 13 του ν. 4282/2014).

13. Αποφάσεις χορήγησης παράτασης ολοκλήρωσης μετεγκατάστασης και επέκτασης μονάδων Υδατοκαλλιέργειας. (περ. β της παρ. 3 του άρθρου 4 του ν. 4282/2014).

14. Αποφάσεις έγκρισης προθεσμίας για απομάκρυνση εγκαταστάσεων και απελευθέρωση του χώρου με ειδικούς περιορισμούς στη λειτουργία της μονάδας (παρ. 6 του άρθρου 13 του ν. 4282/2014).

15. Αποφάσεις έγκρισης λύσης σύμβασης μίσθωσης θαλασσίων εκτάσεων (παρ. 4 του άρθρου 14 του ν. 4282/2014).

16. Αποφάσεις σε εφαρμογή της παρ. 4 του άρθρου 7 του ν. 4282/2014 και της υπ' αρ. 521/53656/16-5-2017 κοινής υπουργικής απόφασης περί μοριοδότησης.

17. Έγκριση χρήσης βοηθητικού σκάφους με σκοπό την υποστήριξη της λειτουργίας μονάδας υδατοκαλλιέργειας (άρθρο 17 του ν. 4150/2013).

18. Έκδοση ΠΠΔ για τις μονάδες υδατοκαλλιέργειας κατηγορίας Β του ν. 4014/2011 (παρ. 2,β,ββ του άρθρου 21 του ν. 4282/2014).

19. Γνωμοδοτήσεις για ΣΠΜΠΕ, ΜΠΕ Α1/Α2.

20. Αποφάσεις Δημοσιονομικής διόρθωσης Νέων Γεωργικών - Δικαιούχων ενίσχυσης από το ΜΕΤΡΟ 112 «ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΝΕΩΝ ΓΕΩΡΓΩΝ» του Άξονα 1 του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας 2007-2013 (ΠΑΑ).

21. Αποφάσεις ανάκλησης αποφάσεων έγκρισης πράξης - Απένταξης Νέων Γεωργών - Δικαιούχων ενίσχυσης από το ΜΕΤΡΟ 112 «ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΝΕΩΝ ΓΕΩΡΓΩΝ» του

Άξονα 1 του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας 2007-2013 (ΠΑΑ).

22. Έκδοση χρηματικών καταλόγων.

23. Διαβίβαση απόψεων και φακέλων για εκδίκαση προσφύγων στα αρμόδια Δικαστήρια Τμήμα Αναδασμού Εποικισμού.

1. Συγκρότηση/συμμετοχή στην Επιτροπή Ελέγχου και Νομιμότητας των άρθρων 17 έως 20, με αρμοδιότητες οι οποίες ορίζονται από το άρθρο 18 του παραπάνω νόμου.

2. Τη σύνταξη αποφάσεων συγκρότησης, ανασυγκρότησης και τροποποίησης του Δ.Σ. Γενικού Οργανισμού Εγγείων Βελτιώσεων Γ.Ο.Ε.Β.

3. Συμμετοχή στη διαδικασία έγκρισης επέμβασης για γεωργική ή δενδροκομική καλλιέργεια ασκεπών εντός δασών εκτάσεων, περίων η παρ. 1 του άρθρου 47 του ν. 998/1979 (Α' 289), βάσει της υπ' αρ. οικ. 133389/6588/2015 (Β' 2860) υπουργικής απόφασης.

4. Τη γνωμοδότηση με βάση το π.δ. 236/1984 (Α' 95/1985) για την αναγκαιότητα περιφραγής αγροτεμαχίων προκειμένου να προστατευτούν ειδικές καλλιέργειες.

5. Βεβαίωση για την αναγκαιότητα και καταλληλότητα προς εξυγίανση ή βελτίωση εδάφους σύμφωνα με την υπ' αρ. 173829/2014 (Β' 2036) υπουργική απόφαση.

6. Τη συμμετοχή στις Επιτροπές Δημοσίων Κτημάτων στο Αργολίδας, Αρκαδίας, Κορινθίας, Λακωνίας, Μεσσηνίας (άρθρο 98 του π.δ. 284/1988).

7. Συμμετοχή στην επιτροπή διενέργειας Δημόσιων πλειοδοτικών διαγωνισμών του Μετοχικού Ταμείου Αεροπορίας, για την εκμίσθωση προς καλλιέργεια ελεύθερων χώρων.

8. Εξέταση ενστάσεων κατά αποφάσεων Πρόωρης Συνταξιοδότησης Αγροτών, υπ' αρ. 422/408583/6914/29.11.2000 κοινή υπουργική απόφαση, όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 5562/160320/17.12.2014 κοινή υπουργική απόφαση στα πλαίσια εφαρμογής του Ε.Κ. 1257/99.

9. Συμμετοχή στην Περιφερειακή επιτροπή Αποκατάστασης Περιβαλλοντικών Ζημιών (Π.Ε.Α.Π.Ζ.).

Όπως προκύπτει από τα ανωτέρω, οι υπηρεσιακές ανάγκες, είναι διογκωμένες, το υπηρετούν προσωπικό ελάχιστο, με αποτέλεσμα η παροχή εργασίας από τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Αγροτικών Υποθέσεων Πελοποννήσου, πέρα από τις ώρες της υποχρεωτικής απασχόλησης να καθίσταται απολύτως απαραίτητη.

Στη συνέχεια σας παραθέτουμε προγραμματισμό της αναγκαίας υπερωριακής εργασίας των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Αγροτικών Υποθέσεων Πελοποννήσου για το Β' εξάμηνο του 2024 συνολικά και ανά μήνα, καθώς και στοιχεία συνολικού κόστους για το πραγματικό χρονικό διάστημα από 01.7.2024 έως 31.12.2024 ως εξής:

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ Β' ΕΞΑΜΗΝΟΥ ΕΤΟΥΣ 2024

ΚΛΑΔΟΣ ΥΠΗΡΕΤΟΥΝΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΓΙΑ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ	ΩΡΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (Β' ΕΞΑΜΗΝΟ 2024) ΓΙΑ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕΧΡΙ 22Η ΩΡΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΕΞΑΜΗΝΟΥ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΜΑΖΙ ΜΕ ΤΙΣ ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ Α.Λ.Ε.
ΠΕ	4	480	3256,8
ΣΥΝΟΛΑ	4	480	3256,8

ΜΗΝΙΑΙΑ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Υπερωριακής απογευματινής εργασίας μέχρι 22η ώρα για τη Διεύθυνση Αγροτικών Υποθέσεων Πελοποννήσου της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου και για κάθε μήνα (Β' Εξάμηνο 2024)

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΑΦΜ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΟ ΚΛΙΜΑΚΙΟ	ΩΡΕΣ	ΩΡΟΜΙΣΘΙΟ
1	ΦΑΣΣΟΥ ΕΛΕΝΗ	071927970	ΠΕ	15	20	7,1
2	ΚΟΥΜΟΥΚΕΛΗ ΑΘΑΝΑΣΙΑ	074820489	ΠΕ	15	20	7,1
3	ΓΕΩΡΓΑΝΑΣ ΚΩΣΤΑΣ	076051551	ΠΕ	12	20	6,47
4	ΓΕΩΡΓΑΚΗ ΠΗΝΕΛΟΠΗ	072472145	ΠΕ	12	20	6,47
ΣΥΝΟΛΑ					80	

Ο πιο πάνω πίνακας είναι πίνακας συγκρότησης και έχει υπολογισθεί για όλους τους υπαλλήλους και στο τέλος κάθε μήνα, θα γίνεται ο τελικός πίνακας αυτών που εργάσθηκαν, ποιες ημέρες και από πόσες ώρες ο καθένας.

Για την ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΙΟΝΙΟΥ

Αναφορικά με το θέμα, σας γνωρίζουμε ότι λόγω αυξημένων εποχικών και έκτακτων υπηρεσιακών αναγκών, καθίσταται απαραίτητη η παροχή εργασίας από τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Αγροτικών Υποθέσεων Ιονίου, πέρα από τις ώρες της υποχρεωτικής απασχόλησης.

Ο προγραμματισμός της υπερωριακής εργασίας των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Αγροτικών Υποθέσεων Ιονίου για το Β εξάμηνο του 2024 συνολικά και ανά μήνα έχει ως κάτωθι:

ΚΛΑΔΟΣ ΥΠΗΡΕΤΟΥΝΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΓΙΑ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ	ΩΡΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (Β ΕΞΑΜΗΝΟ 2024) ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ μέχρι 22η ώρα	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΕΞΑΜΗΝΟΥ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΜΑΖΙ ΜΕ ΤΙΣ ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ Α.Λ.Ε.
ΠΕ	2	240	1.552,8
ΣΥΝΟΛΑ	2	240	1.552,8

ΜΗΝΙΑΙΑ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Υπερωριακής απογευματινής εργασίας μέχρι 22η ώρα

Για τη Διεύθυνση Αγροτικών Υποθέσεων Ιονίου και για κάθε μήνα

α/α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΜΙΣΘ. ΚΛΙΜΑΚΙΟ	ΩΡΕΣ	ΩΡΟΜΙΣΘΙΟ
1	ΜΑΡΙΑ ΚΑΝΑΡΗ	ΠΕ	13	20	6,68
2	ΧΑΣΚΗ ΕΛΕΥΘΕΡΙΑ	ΠΕ	11	20	6,26
ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ				40	

Ο παραπάνω είναι ενδεικτικός πίνακας συγκρότησης και έχει υπολογισθεί για όλους τους υπαλλήλους. Στο τέλος κάθε μηνιά θα γίνεται ο τελικός πίνακας αυτών που εργάστηκαν υπερωριακά, ποιες μέρες και πόσες ώρες ο καθένας.

Για την ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Αναφορικά με το θέμα, σας γνωρίζουμε ότι λόγω αυξημένων εποχικών και έκτακτων υπηρεσιακών αναγκών, καθίσταται απαραίτητη η παροχή εργασίας από τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Αγροτικών Υποθέσεων Δυτικής Ελλάδας, πέρα από τις ώρες της υποχρεωτικής απασχόλησης.

Ο προγραμματισμός της υπερωριακής εργασίας των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Αγροτικών Υποθέσεων Δυτικής Ελλάδας για το Β' εξάμηνο του 2024 συνολικά και ανά μήνα έχει ως κάτωθι:

ΚΛΑΔΟΣ ΥΠΗΡΕΤΟΥΝΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΓΙΑ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ	ΩΡΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (Β' ΕΞΑΜΗΝΟ 2024) ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ μέχρι 22η ώρα	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΕΞΑΜΗΝΟΥ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΜΑΖΙ ΜΕ ΤΙΣ ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ Α.Λ.Ε.
ΠΕ	4	480	3.433,2
ΤΕ	2	240	1.419,6
ΣΥΝΟΛΑ	6	720	4.852,8

Το συνολικό κόστος για το πραγματικό χρονικό διάστημα από 1/7/2024 έως 31/12/2024 είναι 4.852,8€ ευρώ.

ΜΗΝΙΑΙΑ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Υπερωριακής απογευματινής εργασίας μέχρι 22η ώρα

Για τη Διεύθυνση Αγροτικών Υποθέσεων Δυτικής Ελλάδας και για κάθε μήνα

α/α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΜΙΣΘ. ΚΛΙΜΑΚΙΟ	ΩΡΕΣ	ΩΡΟΜΙΣΘΙΟ
1	ΓΕΩΡΓΙΑ ΚΟΤΣΑΚΟΥ	ΠΕ	19	20	7,94
2	ΚΟΝΑΞΗ ΑΝΤΩΝΙΑ	ΠΕ	16	20	7,31
3	ΒΑΛΑΛΑ ΘΕΟΦΑΝΙΑ	ΠΕ	13	20	6,68

4	ΠΑΡΑΛΙΚΑ ΒΑΣΙΛΙΚΗ	ΠΕ	13	20	6,68
5	ΔΟΞΑΡΑ ΦΩΤΕΙΝΗ	ΤΕ	12	20	6,11
6	ΠΑΝΑΓΙΩΤΟΠΟΥΛΟΥ ΝΙΚΟΛΙΤΣΑ	ΤΕ	10	20	5,72
ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ				120	

Ο παραπάνω είναι ενδεικτικός πίνακας συγκρότησης και έχει υπολογισθεί για όλους τους υπαλλήλους. Στο τέλος κάθε μηνά θα γίνεται ο τελικός πίνακας αυτών που εργάστηκαν υπερωριακά, ποιες μέρες και πόσες ώρες ο καθένας.
Η παρούσα ισχύει από την δημοσίευσή της.
Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάτρα, 30 Μαΐου 2024
Ο Ασκών καθήκοντα Συντονιστή
ΔΙΟΝΥΣΙΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΟΠΟΥΛΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

