



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

13 Ιουνίου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3386

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 7η Τροποποιητική πράξη αντιστοίχισης υφιστάμενων κλάδων και ειδικοτήτων του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Λαρισαίων με τους οριζόμενους στο π.δ. 85/2022 (Α' 232) νέους κλάδους και ειδικότητες, λόγω ολοκλήρωσης της διαδικασίας εκκρεμούς διορισμού.
- Έγκριση ωρών υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων της 6ης Υ.ΠΕ. Πελοποννήσου, Ιονίων Νήσων, Ηπείρου και Δυτικής Ελλάδας για το Β' εξάμηνο του οικονομικού έτους 2024.
- Σύσταση Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου (Μ.Ε.Ε.) στο Γενικό Νοσοκομείο Γρεβενών.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ: 2447

(1)

7η Τροποποιητική πράξη αντιστοίχισης υφιστάμενων κλάδων και ειδικοτήτων του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Λαρισαίων με τους οριζόμενους στο π.δ. 85/2022 (Α' 232) νέους κλάδους και ειδικότητες, λόγω ολοκλήρωσης της διαδικασίας εκκρεμούς διορισμού.

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΔΗΜΟΥ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Την υπ' αρ. 49/2024 απόφαση του Δημάρχου Λαρισαίων με θέμα «Ορισμός Αντιδημάρχων και μεταβίβαση αρμοδιοτήτων».

2. Τις διατάξεις:

α) Του άρθρου 52 του ν. 4830/2021 «Νέο πλαίσιο για την ευζωία των ζώων συντροφιάς- Πρόγραμμα "ΑΡΓΟΣ" και λοιπές διατάξεις» (Α' 169),

β) του άρθρου 15 του π.δ. 85/2022 «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσόντο-λόγιο - Κλαδολόγιο)» (Α' 232),

3. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Λαρισαίων (Β' 1778/2022),

4. Την υπ' αρ. 942/2-3-2023 πράξη αντιστοίχισης των υφιστάμενων κλάδων και ειδικοτήτων του Δήμου Λαρισαίων με τους νέους κλάδους και ειδικότητες του π.δ. 85/2022 που δημοσιεύθηκε στα υπ' αρ. Β' 1709 και Β' 3107, [σχετ. οι υπ' αρ. 2257/31-5-2023 (Β' 3790) 1η τροποποιητική πράξη, 2724/92-6-2023 (Β' 4384) 2η τροποποιητική πράξη, 4359/8-11-2023 (Β' 6674) 3η τροποποιητική πράξη, 4905/11-12-2023 (Β' 7220) 4η τροποποιητική πράξη, 855/21-2-2024 (Β' 1443) 5η τροποποιητική πράξη και 1848/26-4-2024 (Β' 2853) 6η τροποποιητική πράξη],

5. Την ολοκλήρωση εκκρεμούς διορισμού: στα πλαίσια της υπό στοιχεία 4Κ/2020 προκήρυξης του Α.Σ.Ε.Π., που έγινε με την υπ' αρ. 1727/17-4-2024 απόφαση, η οποία δημοσιεύθηκε στο (Γ' 1357/2024) και

6. Την υπ' αρ. 30180/3-6-2024 βεβαίωση της Π.Ο.Υ. περί μη πρόκλησης δαπάνης σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 24 του ν. 4270/2014 (Α' 143), αποφασίζουμε:

Την αντιστοίχιση του κάτωθι κλάδου και ειδικότητας με τους οριζόμενους στο Παράρτημα Β' του π.δ. 85/2022 νέους κλάδους και ειδικότητες, λόγω ολοκλήρωσης της διαδικασίας εκκρεμούς διορισμού στα πλαίσια της υπό στοιχεία 4Κ/2020 προκήρυξης του Α.Σ.Ε.Π. (σχετ. η υπ' αρ. 1727/2024 (Γ' 1357) απόφαση, που δημοσιεύθηκε στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως (Γ' 1357/2024), ως ακολούθως:

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Υ.Ε.

Υφιστάμενος κλάδος		Νέος κλάδος και ειδικότητα με βάση το π.δ. 85/2022		
ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΣΕΩΝ	ΝΕΟΣ ΚΛΑΔΟΣ	ΝΕΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΣΕΩΝ
ΥΕ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΟΣ ΒΟΗΘΟΣ	1	ΥΕ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΩΝ ΒΟΗΘΩΝ	ΥΕ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΩΝ ΒΟΗΘΩΝ	1

Κατά τα λοιπά ισχύει η υπ' αρ. 942/2-3-2023 πράξη αντιστοίχισης των υφιστάμενων κλάδων και ειδικοτή-

των του Δήμου Λαρισαίων με τους νέους κλάδους και ειδικότητες του π.δ. 85/2022 που δημοσιεύθηκε στα υπ' αρ. Β' 1709 και Β' 3107, όπως τροποποιήθηκε με τις υπ' αρ. 2257/31-5-2023 (Β' 3790) 1η τροποποιητική πράξη, 2724/92-6-2023 (Β' 4384) 2η τροποποιητική πράξη αντιστοίχισης και 4359/8-11-2023 (Β' 6674) 3η τροποποιητική πράξη, 4905/11-12-2023 (Β' 7220) 4η τροποποιητική πράξη, 855/21-2-2024 (Β' 1443) 5η τροποποιητική πράξη και 1848/26-4-2024 (Β' 2853) 6η τροποποιητική πράξη.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λάρισα, 5 Ιουνίου 2024

Ο Αντιδήμαρχος

ΑΧΙΛΛΕΑΣ ΚΕΛΛΑΣ

Αριθμ. 37551

(2)

Έγκριση ωρών υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων της 6ης Υ.ΠΕ. Πελοποννήσου, Ιονίων Νήσων, Ηπείρου και Δυτικής Ελλάδας για το Β' εξάμηνο του οικονομικού έτους 2024.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ
ΤΗΣ 6ης ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ -ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ- ΗΠΕΙΡΟΥ
ΚΑΙ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 3329/2005 «Εθνικό Σύστημα Υγείας και λοιπές διατάξεις» (Α' 81), όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του ν. 3527/2007 «Κύρωση συμβάσεων υπέρ νομικών προσώπων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας και λοιπές διατάξεις» (Α' 25).

2. Τον ν. 4238/2014 (Α' 38).

3. Τον ν. 4354/2015 (Α' 176) και συγκεκριμένα του άρθρου 20 σχετικά με «Αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου- αποζημίωση για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου».

4. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή θα προκληθεί δαπάνη ύψους εκατόν ενενήντα εννέα χιλιάδων εκατόν τριάντα ευρώ (199.130,00€), η οποία θα βαρύνει τον προϋπολογισμό της 6ης Υ.ΠΕ. Πελοποννήσου, Ιονίων Νήσων, Ηπείρου και Δυτικής Ελλάδας (ΚΑΕ 0261α).

5. Την ανάγκη υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων της Κεντρικής Υπηρεσίας της 6ης Υ.ΠΕ. Πελοποννήσου, Ιονίων Νήσων, Ηπείρου και Δυτικής Ελλάδας, λόγω των αυξημένων υπηρεσιακών αναγκών.

6. Η υπό στοιχεία Γ4β/Γ.Π.οικ.66159 (Υ.Ο.Δ.Δ. 761/2019) υπουργική απόφαση περί διορισμού Διοικητή στην 6η Υ.ΠΕ., όπως παρατάθηκε με το άρθρο δέκατο έβδομο του ν. 4812/2021 (Α' 110) και εν συνεχεία με το άρθρο 81 του ν. 4915/2022 (Α' 63) και την υπό στοιχεία Γ4β/Γ.Π.οικ.44311/28-07-2022 (Υ.Ο.Δ.Δ. 670) υπουργική απόφαση, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση εκατόν ενενήντα ένα (191) υπαλλήλων της Κεντρικής Υπηρεσίας της 6ης Υγειονομικής Περιφέρειας Πελοποννήσου, Ιονίων

Νήσων, Ηπείρου και Δυτικής Ελλάδας και μέχρι είκοσι δύο χιλιάδες εννιακόσιες είκοσι (22.920) ώρες, οι οποίες δεν θα υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ώρες το εξάμηνο ανά υπάλληλο, για το Β' εξάμηνο του οικονομικού έτους 2024.

Η απασχόληση των παραπάνω υπαλλήλων κρίνεται αναγκαία, για την αντιμετώπιση πραγματικών, επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών που θα παρουσιαστούν, και πιο συγκεκριμένα:

1. Παρακολούθηση υπηρεσιακής κατάστασης του προσωπικού των Κέντρων Υγείας και Περιφερειακών Ιατρείων τους στην οργανωτική δομή της 6ης ΥΠΕ (περίπου 4200 εργαζομένων συνολικά).

2. Στα πλαίσια υλοποίησης του άρθρου 106 του ν. 4461/2017, συγκροτούνται με απόφαση Διοικητή 6ης ΥΠΕ Τοπικές Μονάδες Υγείας. Η Διοίκηση της 6ης ΥΠΕ αναλαμβάνει την υλοποίηση προσλήψεων για τη στελέχυσή τους, ενώ μεριμνά και για τη υλικοτεχνική τους υποδομή.

3. Μετατάξεις, Αποσπάσεις, Μετακινήσεις Ιατρικού και λοιπού προσωπικού των αποκεντρωμένων μονάδων και των Νοσοκομείων αρμοδιότητας της 6ης ΥΠΕ.

4. Υλοποίηση πληροφοριακού συστήματος της Διεύθυνσης Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού για όλα τα Κέντρα Υγείας.

5. Συλλογικά Όργανα-Διαδικασία Εκλογών (Ορισμός Εισηγητών για κρίσεις ιατρών ΕΣΥ, Επιστημονικά Συμβούλια, Πειθαρχικό Συμβούλιο Ιατρών κα).

6. Ορισμό Δ/ντών Ιατρικής Υπηρεσίας Νοσοκομείων και Συντονιστών Επιστημονικής Λειτουργίας ΚΥ.

7. Θέματα Αγροτικών Ιατρών (διορισμοί, αποσπάσεις, παρατάσεις, χορηγήσεις κλιμακίων κ.λ.π.).

8. Αναφορές-καταγγελίες πολιτών, προσωπικού.

9. Πειθαρχικές υποθέσεις όλου του προσωπικού των Φορέων ευθύνης της Υ.ΠΕ. (ΕΔΕ, πορίσματα, παραπομπές).

10. Παρακολούθηση και τήρηση στοιχείων υποθέσεων στα Διοικητικά Εφετεία.

11. Προγραμματισμός Προσλήψεων και προσλήψεις προσωπικού των Νοσοκομείων και των αποκεντρωμένων μονάδων και ΚΥ της 6ης ΥΠΕ.

12. Συγκρότηση Επιτροπών και Ομάδων Εργασίας.

13. Προσλήψεις Επικουρικού Προσωπικού σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4052/2012 (διαχείριση και αξιολόγηση αιτήσεων κατάρτιση καταλόγων και έκδοση αποφάσεων, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

14. Κατάρτιση και τήρηση του καταλόγου των Επικουρικών Ιατρών όλων των Φ.Π.Υ.Υ. αρμοδιότητας 6ης Υ.ΠΕ.

15. Πρόσληψη επικουρικών Ιατρών.

16. Συγκρότηση και γραμματειακή υποστήριξη όλων των Συμβουλίων που προβλέπονται από τις διατάξεις του ν. 4368/2016.

17. Συμβολή στην ηλεκτρονική καταγραφή του προσωπικού όλων των φορέων και μηναία παρακολούθηση μεταβολών.

18. Παρακολούθηση υπηρεσιακής κατάστασης, μεταβολών και θεμάτων που αφορούν το προσωπικό της Κεντρικής Υπηρεσίας της 6ης ΥΠΕ, του προσωπικού και επικουρικών ιατρών των, Κ.Υ, Π.Π.Ι και Π.Ι. της 6ης Υ.ΠΕ.

19. Προγραμματισμός εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων και συμμετοχή σε αυτές των υπαλλήλων της 6ης ΥΠΕ, των αποκεντρωμένων μονάδων και των Νοσοκομείων.

20. Τήρηση Μητρώου Αποκλειστικών Νοσοκόμων και κατάρτιση ονομαστικών πινάκων μετά.

21. Πρόσληψη-Παρακολούθηση και έλεγχος ανέργων μέσω κοινωφελούς εργασίας (ΕΣΠΑ) στην Κεντρική Υπηρεσία και στις αποκεντρωμένες δομές της 6ης Υγειονομικής Περιφέρειας.

22. Οργανισμοί Νοσοκομείων, Κέντρων Υγείας, Κέντρων Ψυχικής Υγείας.

23. Τροποποιήσεις θέσεων Προσωπικού Ιατρικού, Νοσηλευτικού και λοιπού.

24. Εγκρίσεις σκοπιμότητας για νέες δομές.

25. Ανάπτυξη, λειτουργία κατάργηση Μονάδων, Τμημάτων.

26. Άδειες λειτουργίας Εργαστηρίων, Ιοντιζουσών Ακτινοβολιών, Ακτινοπροστασία.

27. Νοσοκομειακά Απόβλητα, Απόβλητα Ακτινολογικών.

28. Παρακολούθηση του Συστήματος ΒΙ και επεξεργασία δεδομένων.

29. Τη σύνταξη τεχνικών προδιαγραφών για την προμήθεια προϊόντων, μηχανημάτων και υπηρεσιών, κινητών και ακινήτων πραγμάτων από τη Διοίκηση της ΥΠΕ και των Μονάδων ευθύνης της.

30. Η σύνταξη μελετών, εισηγήσεων, τεχνικών εκθέσεων και γνωματεύσεων, για οποιοδήποτε τεχνικό θέμα, που αφορά οποιοδήποτε κινητό και ακίνητο στοιχείο, που ανήκει ή πρόκειται να αποκτηθεί από την ΥΠΕ και τους Φορείς ευθύνης της, κατόπιν αιτήματος του Διοικητού αυτής ή του Δ.Σ. των Φορέων περιοχής ευθύνης της ΥΠΕ.

31. Στην εκτέλεση τεχνικών έργων, στην επισκευή και τη συντήρηση όλων των κινητών και ακινήτων περιουσιακών στοιχείων και των Φορέων περιοχής ευθύνης της ΥΠΕ.

32. Αποδοχή, συντονισμός και διεκπεραίωση Δωρεών του Διεθνούς Ανθρωπιστικού Οργανισμού των ορθόδοξων (IOCC).

33. Θέματα νοσοκομειακών Λοιμώξεων.

34. Προώθηση δράσεων εθελοντικής αιμοδοσίας.

35. Θέματα Κ.Ε.Π.Υ.

36. Στη συμμετοχή της Υπηρεσίας ή υπαλλήλων αυτής σε Επιτροπές κατάρτισης αυτοψίας, πραγματογνωμοσύνης, κατάρτισης κτιριολογικών προγραμμάτων, αξιολόγησης κινητής και ακίνητης περιουσίας της ΥΠΕ και των Φορέων αυτής, σε διαγωνισμούς για την προμήθεια πάσης φύσεως κινητών και ακινήτων πραγμάτων, μηχανημάτων, εγκαταστάσεων.

37. Στον έλεγχο, επίβλεψη και παραλαβή κάθε τεχνικού έργου και προμήθειας υπηρεσιών, μηχανημάτων, κινητών και ακινήτων στοιχείων.

38. Υποστήριξη και τον έλεγχο της οικονομικής λειτουργίας της ΥΠΕ και των εποπτευόμενων ΦΠΥΥ.

39. Συντάσσει τον Προϋπολογισμό, Απολογισμό, Ισολογισμό της Υ.Π.Ε. και έχει όλες τις αρμοδιότητες οικονομικής υποστήριξης των Διευθύνσεων της. Ειδικότερα: Μεριμνά για την εκκαθάριση και την καταβολή των

τακτικών και πρόσθετων αποδοχών του προσωπικού της Υ.Π.Ε. και διενεργεί τις πάσης φύσεως πληρωμές, τηρεί τα προβλεπόμενα λογιστικά βιβλία, στοιχεία και λογαριασμούς και μεριμνά για την εκκαθάριση και καταβολή των λειτουργικών και λοιπών δαπανών της.

40. Παρακολουθεί και παρεμβαίνει στη σύνταξη των προϋπολογισμών και των τροποποιήσεων αυτών των ΦΠΥΥ της Περιφέρειας και μεριμνά για τον έλεγχο της εκτέλεσης των ανωτέρω προϋπολογισμών σε μηνιαία και ετήσια βάση.

41. Ελέγχει τους Απολογισμούς και Ισολογισμούς των ΦΠΥΥ της ΥΠΕ.

42. Αξιολογεί τη διαχείριση των περιουσιακών στοιχείων των ΦΠΥΥ της ΥΠΕ.

43. Μεριμνά για την εφαρμογή του διπλογραφικού λογιστικού συστήματος και της αναλυτικής λογιστικής από τους ΦΠΥΥ της ΥΠΕ.

44. Διεκπεραιώνει τη διαδικασία χορήγησης και πληρωμής των επιχορηγήσεων που δίνονται από τη Διοίκηση της Υ.Π.Ε. στους εποπτευόμενους φορείς της.

45. Συγκεντρώνει και επεξεργάζεται τα οικονομικά στοιχεία των εποπτευόμενων ΦΠΥΥ.

46. Διεκπεραιώνει τις απαιτούμενες διαδικασίες για τις προμήθειες της Υ.Π.Ε.

47. Συγκεντρώνει τα Προγράμματα Προμηθειών όλων των ΦΠΥΥΚΑ της οικείας Υγειονομικής Περιφέρειας, καθώς και τις τροποποιήσεις τους, και τα αξιολογεί, ελέγχει και ενοποιεί. Επίσης, μπορεί να διενεργεί διαγωνισμούς κατά τις κείμενες διατάξεις.

48. Διενέργεια ενιαίων διαγωνισμών.

49. Συλλογή και εισαγωγή στοιχείων για το Γενικό Λογιστήριο του Κράτους και το Υπουργείο Υγείας.

50. Συγκρότηση και λειτουργία Συμβουλίων Κρίσεων και Επιλογής Ιατρών ΕΣΥ, δυνάμει του άρθρου 6 του ν. 5063/2023 (Α' 184). Σύσταση και λειτουργία Τοπικών Μονάδων Υγείας (Τ.Ο.Μ.Υ) της 6ης ΥΠΕ, δυνάμει των διατάξεων του ν. 4486/2017.

51. Τη συνολική Εποπτεία, συντονισμό, παρακολούθηση του Προγράμματος Νοσηλευτικών Ειδικοτήτων και την απονομή τίτλου αυτών, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 4690/2020 (Α' 104).

52. Συλλογή στοιχείων προσωπικού από Νοσοκομεία και Κέντρα Υγείας αρμοδιότητας 6ης ΥΠΕ.

53. Σύναψη συμβάσεων με ιδιώτες Ιατρούς για παροχή υπηρεσιών στους Φορείς Παροχής Υπηρεσιών Υγείας.

54. Σύναψη συμβάσεων με ιδιώτες Ιατρούς για εμβολιασμούς κατ'οίκον και στα Ιατρεία.

55. Προσλήψεις προσωπικού με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, πλήρους και αποκλειστικής απασχόλησης για το συγχρηματοδοτούμενο Πρόγραμμα «Λειτουργία Τοπικών Ομάδων Υγείας (Τ.Ο.Μ.Υ.)», μετά την Ανάρτηση των Οριστικών Πινάκων Κατάταξης, σύμφωνα με την «Προκήρυξη - Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος».

56. Δημόσια Πρόσκληση Νο 13/2016 σε μακροχρόνια εγγεγραμμένους ανέργους στα Μητρώα Ανέργων του ΟΑΕΔ, στο «Ειδικό Πρόγραμμα Απασχόλησης 4.000 Μακροχρόνια Ανέργων στο Δημόσιο Τομέα της Υγείας, του άρθρου 64 του ν. 4430/2016», καθώς και η συμπλη-

ρωματική Δημόσια Πρόσκληση Νο 10/2017 «Ειδικό Πρόγραμμα Απασχόλησης 1.135 Ανέργων στο Δημόσιο Τομέα της Υγείας, του άρθρου 64 του ν. 4430/2016 (Α'205)».

57. Κοινή Δράση (Κ.Δ.): Health4EUkids (με τη συμμετοχή συνολικά 12 κρατών), που αφορά στην υλοποίηση των συγχρηματοδοτούμενων Κ.Δ. του Ετήσιου Προγράμματος Εργασίας 2021 (δεύτερο κύμα) για το Πρόγραμμα EU4 Health (2021-2027) της 6ης Υ.ΠΕ. σε συνεργασία με το Πανεπιστήμιο Πατρών, αναφορικά με την εφαρμογή βέλτιστων πρακτικών και αποτελεσμάτων ερευνών στη πρόληψη της παιδικής παχυσαρκίας και στην υιοθέτηση υγιούς τρόπου ζωής (3 ετούς διάρκειας).

58. Θέσμος Προσωπικού Ιατρού.

59. Διαδικασία παράδοσης και παραλαβής από τα φαρμακεία των Νοσοκομείων, αντιικών χαπιών raxlovid.

60. 1η Τροποποίηση Δημόσιας Πρόσκλησης Νο 11/2017 «Πρόγραμμα επιχορήγησης για την απασχόληση 8.500 μακροχρόνια ανέργων, ηλικίας 55-67 ετών».

61. Έγκριση σύστασης Κινητών Ομάδων Υγείας (Κ.Ο.Μ.Υ.) στην 6η Υ.ΠΕ.

62. Το π.δ. 85/2022 «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο - Κλαδολόγιο)» (Α' 232).

63. Μετακίνηση νοσηλευτικού και λοιπού προσωπικού σε φορείς Παροχής Υπηρεσιών υγείας των Υγειονομικών Περιφερειών κατά την θερινή περίοδο.

64. Παρακολούθηση προόδου και παροχή υποστήριξης για το ΠΠΕ Φώφη Γεννηματά.

65. Οργάνωση και λειτουργία Δικτύων Αγωγής και Πρόληψης και Δικτύου Μαιών.

66. Παρακολούθηση και συντονισμός της διαδικασίας εμβολιασμού.

67. Ανακαίνιση Υποδομών ΠΦΥ - Ανάπτυξη Ιατρείων Διαχείρισης Χρόνιων Νοσημάτων, στην περιοχή ευθύνης της 6ης Υ.ΠΕ. με χρηματοδότηση από το Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας (27 Κέντρα Υγείας αρμοδιότητας 6ης Υ.ΠΕ.), έργο με MIS 5161133 SUB1 και SUB5.

68. Ανακαίνισεις και εκσυγχρονισμός Νοσοκομείων σε ολόκληρη την Ελλάδα, στην περιοχή ευθύνης της 6ης Υ.ΠΕ., με χρηματοδότηση από το Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας (14 Νοσοκομεία ευθύνης 6ης Υ.ΠΕ.), έργο MIS 5161172.

69. Σχεδιασμός και διενέργεια προγραμματισμένων και έκτακτων ελέγχων επί του συνόλου των υπηρεσιών του φορέα, παροχή συμβουλευτικού έργου επί του συνόλου των υπηρεσιών του φορέα, συμμόρφωση του φορέα προς την ισχύουσα νομοθεσία, τους κανονισμούς και τις πολιτικές που διέπουν τη λειτουργία του, από τη ΜΕΕ.

70. Συμμόρφωση προς της διατάξεις του ν. 4990/2022 και της οδηγίας ΕΕ2019/1937 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 23ης Οκτωβρίου 2019 (L305) - Ορισμός Υπευθύνου Παραλαβής και Παρακολούθησης Αναφορών (Υ.Π.Π.Α.).

Η υπερωριακή απασχόληση των παραπάνω υπαλλήλων θα πραγματοποιείται από Δευτέρα έως Παρασκευή από 15:00-22:00.

Υπεύθυνη παρακολούθησης της υλοποίησης υπερωριακής απασχόλησης ορίζεται η κα Καρούνη Χαριτίνη,

Προϊσταμένη του Τμήματος Διαχείρισης Ανθρώπινων Πόρων.

Η δαπάνη που προκύπτει από την ανωτέρω υπερωριακή απασχόληση δεν υπερβαίνει το ύψος της εγγεγραμμένης πίστωσης προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2024.

Η απόφαση ισχύει από της δημοσίευσής της.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάτρα, 5 Ιουνίου 2024

Ο Διοικητής

ΙΩΑΝΝΗΣ ΚΑΡΒΕΛΗΣ

Αριθμ. απόφ. 108

(3)

Σύσταση Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου (Μ.Ε.Ε.) στο Γενικό Νοσοκομείο Γρεβενών.

Η ΔΙΟΙΚΗΤΡΙΑ

ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΓΡΕΒΕΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 8 του άρθρου 7 του ν. 3329/2005 «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις» (Α' 81).

2. Την υπό στοιχεία Υ4α/οικ.43114/20.4.2012 κοινή υπουργική απόφαση «Οργανισμός του Γενικού Νοσοκομείου Γρεβενών» (Β' 1490).

3. Την υπό στοιχεία Γ4β/Γ.Π.οικ.882/08-01-2020 (Υ.Ο.Δ.Δ. 8) απόφαση του Υπουργού Υγείας περί διορισμού της Διοικήτριας του Γ.Ν. Γρεβενών.

4. Την υπό στοιχεία Γ4β/Γ.Π.οικ. 2010/12-01-2023 απόφαση του Υπουργού Υγείας «Παράταση θητείας της Διοικήτριας του Γ.Ν. Γρεβενών» (Υ.Ο.Δ.Δ. 41).

5. Το Κεφάλαιο Δ' του άρθρου 9 του ν. 4795/2021 «Σύσταση, οργάνωση και στελέχωση της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου» (Α' 62) και συγκεκριμένα: «1. Με την επιφύλαξη της παρ. 2, σε κάθε φορέα του άρθρου 2 συστήνεται Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου. Η Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου συστήνεται στα Υπουργεία ως οργανική μονάδα επιπέδου Διεύθυνσης και στους λοιπούς φορείς επιπέδου ανάλογου με την οργανωτική τους δομή.

2. Στους εποπτευόμενους φορείς του άρθρου 2, καθώς και στους ΟΤΑ α' και β' βαθμού, συστήνεται Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου, εφόσον συντρέχουν τα κριτήρια του αριθμού των υπαλλήλων που υπηρετούν στον φορέα και του ύψους του προϋπολογισμού τους. Πρόσθετα ή διαφορετικά κριτήρια μπορεί να τεθούν σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 79, με γνώμονα τις οργανωτικές και επιχειρησιακές ανάγκες, καθώς και τα χαρακτηριστικά των εν λόγω φορέων.

3. Στην περίπτωση που είναι εφικτή η σύσταση Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου αλλά κρίνεται απαραίτητη για την αποτελεσματική της λειτουργία η συνδρομή επαγγελματιών με τεχνογνωσία και δεξιότητες που δεν υπάρχουν εντός του φορέα, τότε μπορεί, κατόπιν προηγούμενης αιτιολογημένης απόφασης του επικεφαλής αυτού, να ανατίθεται σε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, με

σύμβαση παροχής ανεξάρτητων υπηρεσιών η υποστήριξη της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου.

4. Στην περίπτωση που η σύσταση ή η λειτουργία της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου δεν είναι εφικτή σύμφωνα με τις παρ. 2 έως 4, οι φορείς της παρ. 2 υπάγονται στη Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου του εποπτεύοντος φορέα τους.

5. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και μόνο κατόπιν προηγούμενης αιτιολογημένης απόφασης του επικεφαλής του φορέα της παρ. 2, που διαπιστώνει την αδυναμία σύστασης ή λειτουργίας Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου κατ' εφαρμογή των παρ. 2 έως 5, η λειτουργία του εσωτερικού ελέγχου μπορεί να ανατίθεται σε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, με σύμβαση παροχής ανεξάρτητων υπηρεσιών.

6. Η Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου στελεχώνεται από υπαλλήλους κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ ή κατά περίπτωση και από ένστολο προσωπικό και ειδικό επιστημονικό προσωπικό (στο εξής: εσωτερικοί ελεγκτές) και ΔΕ για τη γραμματειακή υποστήριξη της υπηρεσίας, κατόπιν συνεκτίμησης της ελεγκτικής προϋπηρεσίας στον δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα, καθώς και τυχόν διαπιστεύσεων ή πιστοποιήσεων τους, συναφών με τον εσωτερικό έλεγχο.

7. Στη Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου προΐστανται υπάλληλοι που πληρούν τις προϋποθέσεις επιλογής σε μονάδα αντίστοιχου επιπέδου, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις. Εξακολουθούν να ισχύουν ειδικότερες διατάξεις κάθε φορέα που προβλέπουν εξειδικευμένα προσόντα ή προϋποθέσεις για τη στελέχωση της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου αυτού. Οι Προϊστάμενοι και οι υπάλληλοι της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου που ασκούν καθήκοντα εσωτερικού ελεγκτή, υποχρεούνται, εντός δώδεκα (12) μηνών από την έναρξη του ειδικού προγράμματος της παρ. 10 ή από την τοποθέτησή τους στη Μονάδα, να λάβουν το Πιστοποιητικό Ελεγκτικής Επάρκειας Εσωτερικού Ελεγκτή της παρ. 10, εκτός αν διαθέτουν ήδη διαπίστευση ή πιστοποίηση συναφή με τον εσωτερικό έλεγχο. Σε περίπτωση της μη εκπλήρωσης της ανωτέρω υποχρέωσης αίρεται η τοποθέτησή τους στη Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου. Τα καθήκοντα του Προϊσταμένου και του προσωπικού της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου είναι ασυμβίβαστα με οποιαδήποτε άλλα καθήκοντα που δεν σχετίζονται με το έργο της Μονάδας....».

6. Την υπό στοιχεία ΓΓΑΔΔΤ 358/9388/8-6-2022 κοινή υπουργική απόφαση «Πρόσθετες προϋποθέσεις, υποχρεώσεις και κωλύματα για την ανάθεση παροχής υπηρεσιών σε φυσικό ή νομικό πρόσωπο για την υποστήριξη των Μονάδων Εσωτερικού Ελέγχου (Μ.Ε.Ε.) ή την άσκηση της λειτουργίας εσωτερικού ελέγχου, όταν δεν υφίσταται Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου, σύμφωνα με τις παρ. 4 και 6 του άρθρου 9 του ν. 4795/2021» (Β' 3093).

7. Το μέρος Β' «Σύσταση Μονάδων Εσωτερικού Ελέγχου σε λοιπά Νομικά πρόσωπα του Υπουργείου Υγείας» του άρθρου 3 της υπ' αρ. οικ. 36804/24-6-2022 υπουργικής απόφασης «Προϋποθέσεις και κριτήρια σύστασης των Μονάδων Εσωτερικού Ελέγχου στους εποπτευόμενους από το Υπουργείο Υγείας φορείς που υπάγονται στο πεδίο εφαρμογής του Μέρους Α' του

ν. 4795/2021 (Α' 62) - Οργάνωση, στελέχωση και αρμοδιότητες Μονάδων Εσωτερικού Ελέγχου» (Β' 3448) και συγκεκριμένα:

«1. Συστήνονται Μονάδες Εσωτερικού Ελέγχου (Μ.Ε.Ε.) στα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.), που εποπτεύονται από το Υπουργείο Υγείας, πέραν των αναφερομένων στο άρθρο 1, εφόσον κατά τη δημοσίευση της παρούσας, πληρούνται σωρευτικά τα ακόλουθα κριτήρια:

(α) Το σύνολο των υπηρετούντων υπαλλήλων με οποιαδήποτε σχέση εργασίας υπερβαίνουν τους είκοσι (20).

(β) Το ύψος του προϋπολογισμού του φορέα υπερβαίνει τα δύο εκατομμύρια (2.000.000) ευρώ.

2. Οι Μ.Ε.Ε. των Ν.Π.Δ.Δ. συστήνονται ως οργανικές μονάδες επιπέδου τμήματος, υπάγονται στον Διοικητή του φορέα και στελεχώνονται σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στην παρ. 8 του άρθρου 9 του ν. 4795/2021, κατ' ελάχιστο με έναν (1) υπάλληλο και ασκούν τις αρμοδιότητες του άρθρου 10 του ίδιου νόμου.

Εφόσον κρίνεται απαραίτητη για την αποτελεσματική λειτουργία της Μ.Ε.Ε. η συνδρομή επαγγελματιών με τεχνογνωσία και δεξιότητες που δεν υπάρχουν εντός του φορέα εφαρμόζονται οι διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 9 του ανωτέρω νόμου.

8. Την υπό στοιχεία Γ1α/Γ.Π. οικ. 5706/29-1-2024 διευκρινιστική εγκύκλιο του Υπουργείου Υγείας σχετικά με την εφαρμογή της υπ' αρ. οικ. 36804/24-6-2022 (Β' 3448) υπουργικής απόφασης σύμφωνα με την οποία:

«...Οι εποπτευόμενοι φορείς παροχής Υπηρεσιών Υγείας (ΝΠΔΔ) συστήνουν Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου (Μ.Ε.Ε.) επιπέδου Αυτοτελούς Τμήματος, βάσει των κριτηρίων της υπό στοιχεία ΓΓΑΔΔΤ 358/9388/8-6-2022 (Β' 3093) κοινής υπουργικής απόφασης, η οποία εποπτεύεται από την Κεντρική Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου της αρμόδιας Δ.Υ.Πε. καθώς και από την Επιτροπή Ελέγχου της αρμόδιας Δ.Υ.Πε.

Εφόσον κρίνεται απαραίτητη για την αποτελεσματική λειτουργία των επιμέρους μονάδων (κεντρικών ή/και επιμέρους) η συνδρομή επαγγελματιών, με τεχνογνωσία και δεξιότητες που δεν υπάρχουν εντός του φορέα και πληρούν τις προϋποθέσεις της υπό στοιχεία ΓΓΑΔΔΤ 358/9388/8-6-2022 (Β' 3093) κοινή υπουργική απόφαση όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, τότε τυγχάνει εφαρμογής η σχετική πρόβλεψη της παρ. 4 του άρθρου 9 του ν. 4795/2021.

Σε περίπτωση που φορείς πληρούν τα κριτήρια σύστασης Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου, αλλά αδυνατούν να συστήσουν Μ.Ε.Ε. ή που δεν πληρούν τα κριτήρια της άνω κοινής υπουργικής απόφασης εφαρμόζονται αντιστοίχως οι διατάξεις των παρ. 3, 5 και 6 του άρθρου 9 του ν. 4795/2021...»

9. Την έλλειψη επάρκειας ικανού αριθμού διοικητικών υπαλλήλων για τη στελέχωση του τμήματος σύμφωνα με την παρ. 8 του άρθρου 9 του ν. 4795/2021.

10. Την έλλειψη κατάλληλα εκπαιδευμένου ειδικού επιστημονικού προσωπικού με ελεγκτική προϋπηρεσία στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα, καθώς και προσωπικού με τυχόν διαπιστεύσεις ή πιστοποιήσεις συναφών με τον εσωτερικό έλεγχο, σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 9 του ν. 4795/2021.

11. Την υπ' αρ. 7375/05-06-2024 βεβαίωση της Προϊσταμένης του Οικονομικού Τμήματος, σύμφωνα με την οποία προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού από την χορήγηση επιδόματος θέσης ευθύνης του Προϊσταμένου της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου επιπέδου Τμήματος ποσού 455,72 ευρώ μηνιαίως (επίδομα 377,00 + εργοδοτικές εισφορές 78,72 €) και ποσού 5.468,64 € ετησίως.

12. Την υπό στοιχεία 154η/2024 απόφαση της υπ' αρ. 14ης/24-04-2024 συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Γενικού Νοσοκομείου Γρεβενών με θέμα «Σύσταση Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου, σε επίπεδο Αυτοτελούς Τμήματος στο Γενικό Νοσοκομείο Γρεβενών», αποφασίζουμε:

1) Τη σύσταση Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου (Μ.Ε.Ε.) στο Γενικό Νοσοκομείο Γρεβενών, ως οργανικής μονάδας σε επίπεδο Αυτοτελούς Τμήματος, ως ακολούθως:

1. Συστήνεται στο Γενικό Νοσοκομείο Γρεβενών Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου, όπως ορίζει ο ν. 4795/2021 (Α' 62) καθώς πληρούνται σωρευτικά τα κριτήρια αυτής και την ένταξη της στον εν ισχύ Οργανισμό (Β' 1490/2012) του Νοσοκομείου. Η Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου είναι Αυτοτελής και Ανεξάρτητη Υπηρεσία, τελεί σε λειτουργική σχέση αναφοράς με τον Διοικητή του Νοσοκομείου. Σε επίπεδο οργανωτικής Μονάδας αντιστοιχεί σε Τμήμα.

2. Επιχειρησιακοί στόχοι της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου (Μ.Ε.Ε.)

Η Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου (Μ.Ε.Ε.) έχει τους ακόλουθους Επιχειρησιακούς στόχους:

α) Τον έλεγχο των συστημάτων διακυβέρνησης και λειτουργίας και την παροχή διαβεβαίωσης περί της επάρκειας αυτών, με σκοπό την υποστήριξη του φορέα για την επίτευξη των στρατηγικών του στόχων και για τη λήψη μέτρων, όπου απαιτείται, β) την παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών, είτε ως αρωγή προς τον επικεφαλής του φορέα είτε στο πλαίσιο του ετήσιου προγράμματος εργασιών, με στόχο τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας του φορέα, γ) τη διασφάλιση της ορθής, αποτελεσματικής και ασφαλούς διαχείρισης και χρήσης των πληροφοριακών συστημάτων και δ) την αξιολόγηση της λειτουργίας, των δραστηριοτήτων και των προγραμμάτων του φορέα βάσει των αρχών της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης.

3. Αρμοδιότητες της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου (Μ.Ε.Ε.)

Η Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου (Μ.Ε.Ε.) ασκεί τις παρακάτω αρμοδιότητες: α) συντάσσει και αναθεωρεί το Εγχειρίδιο Εσωτερικών Ελέγχων, το οποίο εγκρίνεται από τον επικεφαλής του φορέα, β) καταρτίζει Ετήσιο ή Πολυετές Πρόγραμμα Εργασιών, λαμβανομένων υπόψη των στρατηγικών και επιχειρησιακών προτεραιοτήτων του φορέα, καθώς και της αξιολόγησης των κινδύνων και των ευκαιριών του φορέα, γ) σχεδιάζει και διενεργεί προγραμματισμένους και έκτακτους ελέγχους επί του συνόλου των υπηρεσιών του φορέα, των λειτουργιών, των συλλογικών οργάνων αυτού, των διαδικασιών του, των εκτελούμενων έργων, καθώς και των πληροφοριακών του συστημάτων, όπως αυτά εντοπίζονται μέσω της διαδικασίας αξιολόγησης και ιεράρχησης των κινδύνων

που απειλούν τη λειτουργία τους, σύμφωνα με τις πιθανότητες εκδήλωσης του κινδύνου και τις ενδεχόμενες συνέπειες του, δ) παρέχει συμβουλευτικά έργα επί του συνόλου των υπηρεσιών του φορέα, των λειτουργιών, των συλλογικών οργάνων αυτού, των διαδικασιών του, των εκτελούμενων έργων, καθώς και των πληροφοριακών του συστημάτων, ε) ελέγχει και παρέχει διαβεβαίωση περί της επάρκειας του Συστήματος Εσωτερικού Ελέγχου του φορέα και εισηγείται σχετικές βελτιωτικές προτάσεις, στ) παρέχει συμβουλευτικές υπηρεσίες, ζ) αξιολογεί τη λειτουργία του φορέα βάσει των αρχών της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης, η) ελέγχει την ορθή εφαρμογή των διαδικασιών εκτέλεσης του προϋπολογισμού, σύνταξης και αποστολής στο Υπουργείο Οικονομικών των δημοσιονομικών και λοιπών αναφορών, καθώς και διενέργειας των δαπανών και διαχείρισης της περιουσίας του οικείου φορέα για τον εντοπισμό τυχόν ενδείξεων φαινομένων κακοδιοίκησης, κακοδιαχείρισης, κατάχρησης, σπατάλης ή απάτης, καθώς και εάν ο φορέας αναπτύσσει κατάλληλες δικλίδες για την αποτροπή τους στο μέλλον, θ) ελέγχει και αξιολογεί τις διαδικασίες κατάρτισης των οικονομικών και μη αναφορών του φορέα, ι) αξιολογεί τις διαδικασίες σχεδιασμού και εκτέλεσης των λειτουργιών και των προγραμμάτων του φορέα, ια) ελέγχει τη συμμόρφωση του φορέα προς την ισχύουσα νομοθεσία, τους κανονισμούς και τις πολιτικές που διέπουν τη λειτουργία του, ιβ) ελέγχει τα πληροφοριακά συστήματα ως προς την αποτελεσματικότητά τους για την επίτευξη των στόχων του φορέα, ιγ) παρακολουθεί, αξιολογεί και επιβεβαιώνει τις διορθωτικές ή βελτιωτικές ενέργειες που πραγματοποιούνται από τις υπηρεσίες του φορέα σε συμμόρφωση με τις προτάσεις του εσωτερικού ελέγχου, μέχρι την οριστική υλοποίησή τους, ιδ) καταρτίζει Ετήσια Έκθεση με Γνώμη, ιε) γνωστοποιεί αμελλητί στις αρμόδιες υπηρεσίες και στον πειθαρχικό Προϊστάμενο, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, τυχόν ενδείξεις απάτης ή έλλειψης ακεραιότητας ή πειθαρχικής ευθύνης υπαλλήλων και ιστ) μεριμνά για την εκπαίδευση και την επιμόρφωση των εσωτερικών ελεγκτών.

4. Στελέχωση της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου

Η Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου στελεχώνεται από υπαλλήλους κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ (στο εξής: εσωτερικοί ελεγκτές) και ΔΕ για τη γραμματειακή υποστήριξη της υπηρεσίας, κατόπιν συνεκτίμησης της ελεγκτικής προϋπηρεσίας στον δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα, καθώς και τυχόν διαπιστεύσεων ή πιστοποιήσεων τους, συναφών με τον εσωτερικό έλεγχο. Με την υπό στοιχεία πρ. οικ.36804/24-06-2022 (Β' 34480) υπουργική απόφαση, οι Μ.Ε.Ε. των Ν.Π.Δ.Δ. στελεχώνονται σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στην παρ. 8 του άρθρου 9 του ν. 4795/2021, κατ' ελάχιστο με έναν (1) υπάλληλο και ασκούν τις αρμοδιότητες του άρθρου 10 του ίδιου νόμου.

Στη Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου προϊστανται υπάλληλοι που πληρούν τις προϋποθέσεις επιλογής σε μονάδα αντίστοιχου επιπέδου, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις. Εξακολουθούν να ισχύουν ειδικότερες διατάξεις κάθε φορέα που προβλέπουν εξειδικευμένα προσόντα ή προϋποθέσεις για τη στελέχωση της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου αυτού.

Οι Προϊστάμενοι και οι υπάλληλοι της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου που ασκούν καθήκοντα εσωτερικού ελεγκτή, υποχρεούνται, εντός δώδεκα (12) μηνών από την έναρξη του ειδικού προγράμματος της παρ. 10 του άρθρου 9 του ν. 4795/2021, ή από την τοποθέτησή τους στη Μονάδα, να λάβουν το Πιστοποιητικό Ελεγκτικής Επάρκειας Εσωτερικού Ελεγκτή της παρ. 10, εκτός αν διαθέτουν ήδη διαπίστευση ή πιστοποίηση συναφή με τον εσωτερικό έλεγχο. Σε περίπτωση της μη εκπλήρωσης της ανωτέρω υποχρέωσης αίρεται η τοποθέτησή τους στη Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου. Τα καθήκοντα του Προϊσταμένου και του προσωπικού της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου είναι ασυμβίβαστα με οποιαδήποτε άλλα καθήκοντα που δεν σχετίζονται με το έργο της Μονάδας.

Στην περίπτωση που κρίνεται απαραίτητη για την αποτελεσματική λειτουργία της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου η συνδρομή επαγγελματιών με τεχνογνωσία και δεξιότητες που δεν υπάρχουν εντός του φορέα, τότε μπορεί, κατόπιν προηγούμενης αιτιολογημένης απόφασης του επικεφαλής αυτού, να ανατίθεται σε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, με σύμβαση παροχής ανεξάρτητων υπηρεσιών ή υποστήριξη της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου.

5. Ανεξαρτησία και Δεοντολογία

α) Η λειτουργία του εσωτερικού ελέγχου είναι ανεξάρτητη. Η λειτουργική ανεξαρτησία διασφαλίζεται με την

οργανωτική υπαγωγή της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου απευθείας στον επικεφαλής του φορέα, καθώς και με τη σύσταση και λειτουργία της Επιτροπής Ελέγχου.

β) Οι Εσωτερικοί Ελεγκτές δεν εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διοίκηση του φορέα ούτε αναλαμβάνουν επιχειρησιακά καθήκοντα που σχετίζονται με αυτή.

γ) Ο Κώδικας Δεοντολογίας Εσωτερικών Ελεγκτών περιλαμβάνει τις αρχές που σχετίζονται με την επαγγελματική πρακτική και τους κανόνες επαγγελματικής συμπεριφοράς και ακεραιότητας που οφείλουν να ακολουθούν, λαμβάνοντας υπόψη τα Διεθνή Πρότυπα για την Επαγγελματική Εφαρμογή του Εσωτερικού Ελέγχου.

6. Κανονισμός Λειτουργίας Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου

Με τον Κανονισμό Λειτουργίας της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου καθορίζονται ιδίως ο σκοπός, οι αρμοδιότητες, η ευθύνη και η θέση της Μονάδας στην οργανωτική διάρθρωση του φορέα, λαμβανομένων υπόψη των Διεθνών Προτύπων για την Επαγγελματική Εφαρμογή του Εσωτερικού Ελέγχου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Γρεβενά, 5 Ιουνίου 2024

Η Διοικήτρια

ΕΥΤΥΧΙΑ ΚΑΠΑΤΟΥ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.



* 0 2 0 3 3 8 6 1 3 0 6 2 4 0 0 0 8 *