



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

17 Ιουνίου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3470

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Απόφαση υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων των Διευθύνσεων Τεχνικού Ελέγχου και Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού Δυτικής Ελλάδας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδος και Ιονίου.
- Καθιέρωση εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου των Ι.Δ.Ο.Χ. υπαλλήλων του Δήμου Νίκαιας - Αγίου Ιωάννη Ρέντη, για το Γ' τρίμηνο του έτους 2024 (Ιούλιος-Σεπτέμβριος).

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 45928

(1)

Απόφαση υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων των Διευθύνσεων Τεχνικού Ελέγχου και Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού Δυτικής Ελλάδας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδος και Ιονίου.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ, ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ ΚΑΙ ΙΟΝΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Το π.δ. 139/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου» (Α' 232).

2. Την παρ. 1 του αρ. 38 του ν. 3986/2011 «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015» (Α' 152).

3. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας

δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

4. Την υπ' αρ. 86782/20-12-2022 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1183) υπουργική απόφαση περί διορισμού του κ Δημήτριου Κατσαρού στη θέση του μετακλητού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.

5. Την υπ' αρ. 34021/25.05.2022 (Υ.Ο.Δ.Δ. 435) υπουργική απόφαση περί αυτοδίκαιης απαλλαγής του Νικολάου Παπαθεοδώρου από τα καθήκοντα Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου και τον Ορισμό του Διονύσιου Παναγιωτόπουλου ως ασκούντα καθήκοντα Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.

6. Το εγκεκριμένο αιτήματα υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Τεχνικού Ελέγχου και Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού Δυτικής Ελλάδας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδος και Ιονίου για την ανάγκη να προσφέρουν υπηρεσία και πέραν του κανονικού ωραρίου από 15η -22η ώρα σύμφωνα με τον ν. 4354/2015, παρ. 2 για 120 ώρες απογευματινής εργασίας ανά υπάλληλο για Β' εξάμηνο 2024, για το μόνιμο και με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου προσωπικό των ανωτέρω Διευθύνσεων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου λόγω εκτάκτων και επείγουσών αναγκών, για το χρονικό διάστημα από 01-07-2024 έως 30-11-2024. Την ύπαρξη εγγεγραμμένης πίστωσης στον προϋπολογισμό της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, Γεν. Φορέας 1.904 και Ειδικός Φορέας 999-01 και το γεγονός ότι, από την εφαρμογή των διατάξεων της απόφασης αυτής, θα προκληθεί δαπάνη η οποία θα βαρύνει τον Α.Λ.Ε. 2120201001.

7. Τις αποφάσεις ανάληψης υποχρέωσης με Α.Δ.Α. και ποσό:

Αρ. απόφ.	Α.Δ.Α.	Ποσό	Υπηρεσίες
1. 45083/07-06-2024	PBO9OP1Φ-GBX	15.465,00	Διεύθυνση Τεχνικού Ελέγχου
2. 45329/10/06/2024	6ΦΞ3OP1Φ-Σ02	11.300,00	Διεύθυνση Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού Δυτικής Ελλάδας

για την πληρωμή της ανωτέρω δαπάνης.

8. Τις αυξημένες υπηρεσιακές ανάγκες, όπως παρατίθενται κατωτέρω:

για την Διεύθυνση Τεχνικού Ελέγχου:

Η υποστελέχωση σε συνδυασμό με τον μεγάλο όγκο αντικείμενου προς διεκπεραίωση, που στο σύνολό του συνίσταται από υποθέσεις, για την εξέταση των οποίων απαιτείται τόσο εξειδικευμένο τεχνικό προσωπικό ανώτερης/ανωτάτης εκπαίδευσης, όσο και επάρκεια διοικητικού προσωπικού, δυσχεραίνουν τόσο τη λειτουργία της Διεύθυνσης γενικά, όσο και των δύο Τμημάτων της.

Ειδικότερα οι αρμοδιότητες που ασκούνται ανά Τμήμα της Διεύθυνσης είναι οι κάτωθι:

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ ΚΑΙ ΙΟΝΙΟΥ - ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ -ΤΜΗΜΑ ΦΥΣΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ

Το αντικείμενο του τμήματος αυτού επιμερίζεται σε δύο μεγάλους τομείς:

- Του τομέα διαχείρισης των Λατομείων Αδρανών Υλικών, Μαρμάρων και Βιομηχανικών Ορυκτών.

- Του τομέα των αδειοδοτήσεων σταθμών Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας (Α.Π.Ε.) και της παρακολούθησης των αδειοδοτημένων σταθμών.

Α. ΤΟΜΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΛΑΤΟΜΕΙΩΝ ΑΔΡΑΝΩΝ ΥΛΙΚΩΝ, ΜΑΡΜΑΡΩΝ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΟΡΥΚΤΩΝ

Αρμοδιότητες:

1. Η εκμίσθωση των δημοσίων λατομείων.

2. Η χορήγηση συναίνεσης ερευνητικών εργασιών για την ανεύρεση μαρμάρων ή βιομηχανικών ορυκτών σε δημόσιο χώρο.

3. Ο υπολογισμός ετήσιων παγίων και αναλογικών μισθωμάτων.

4. Η παράταση σύμβασης μίσθωσης δημοσίων λατομείων, με την έκδοση διαπιστωτικής απόφασης μετά τη λήξη της αρχικής μίσθωσης.

5. Η έγκριση εισφοράς μισθωτικών δικαιωμάτων δημοσίων λατομείων.

6. Η εφαρμογή των όρων των συμβάσεων μίσθωσης δημοσίων λατομείων.

7. Εκμίσθωση γεωθερμικού δυναμικού.

8. Κάθε άλλο σχετικό, με τα αντικείμενα αυτά, θέμα, που ανήκει στις αρμοδιότητες του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης.

Β. ΤΟΜΕΑΣ ΑΝΑΝΕΩΣΙΜΩΝ ΠΗΓΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

Αρμοδιότητες:

1. Χορήγηση αδειών εγκατάστασης και λειτουργίας, καθώς και επεκτάσεων ή ανανεώσεων σταθμών ηλεκτροπαραγωγής με χρήση Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας (Α.Π.Ε.).

Ειδικότερα, στην αρμοδιότητα του υπάγονται:

- Φωτοβολταϊκοί ή ηλιοθερμικοί σταθμοί με εγκατεστημένη ηλεκτρική ισχύ μεγαλύτερη ή ίση του ενός (1) MWp.

- Αιολικοί σταθμοί, με εγκατεστημένη ηλεκτρική ισχύ μεγαλύτερη ή ίση των εκατό (100) kW.

- Μικροί υδροηλεκτρικοί σταθμοί καθώς και λοιποί σταθμοί που χρησιμοποιούν Α.Π.Ε. (από τις οριζόμενες στο στην παρ. 2 του άρθρου 2 του ν. 3851/2010), με εγκατεστημένη ηλεκτρική ισχύ μεγαλύτερη ή ίση των πενήντα (50) kW.

- Σταθμοί βιομάζας, βιοαερίου και βιοκαυσίμων με εγκατεστημένη ηλεκτρική ισχύ μεγαλύτερη ή ίση του ενός (1) MWp.

- Γεωθερμικοί σταθμοί με εγκατεστημένη ηλεκτρική ισχύ μεγαλύτερη ή ίση του μισού (0,5) MWp.

- Σταθμοί ΣΗΘΥΑ με εγκατεστημένη ηλεκτρική ισχύ μεγαλύτερη ή ίση του ενός (1) Mwe.

2. Επιβολή κυρώσεων στις περιπτώσεις εγκατάστασης ή λειτουργίας σταθμών ηλεκτροπαραγωγής χωρίς προηγούμενη άδεια ή παράβασης των όρων και περιορισμών της άδειας εγκατάστασης ή λειτουργίας των σταθμών.

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ ΚΑΙ ΙΟΝΙΟΥ - ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ -ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

Αρμοδιότητες:

- Έκδοση Αποφάσεων Έγκρισης εκτέλεσης Λιμενικών Έργων, Κατασκευής Ραμπών ανέλκυσης-καθέλκυσης μικρών σκαφών και Εκτέλεσης Λιμενικών Έργων Τουριστικών Σκαφών.

- Έκδοση Αποφάσεων παραχώρησης αιγιαλού-παράλιας για την εκτέλεση έργων.

- Έκδοση Αποφάσεων καθορισμού χερσαίας και θαλάσσιας ζώνης λιμένα.

- Εκτέλεση Κατεδαφίσεων Αμετάκλητων Αυθαιρέτων Κατασκευών σε αιγιαλό-παράλια, σύμφωνα με τα αποφαινόμενα όργανα ανάθεσης-παρακολούθησης-ολοκλήρωσης εκτέλεσης δημοσίων έργων με τη Διεύθυνση Τεχνικού Ελέγχου και το Τμήμα Τεχνικής Υποστήριξης οριζόμενα αντίστοιχα ως Προϊσταμένη Αρχή και Διευθύνουσα Υπηρεσία.

- Έκδοση Αποφάσεων Καταλογισμού Δαπάνης Εργασιών Κατεδάφισης (άρθρο 38, ν. 4178/2013).

- Εκτέλεση Κατεδαφίσεων Αμετάκλητων Αυθαιρέτων Κατασκευών σε δάση και αναδασωτέες εκτάσεις, σύμφωνα με τα αποφαινόμενα όργανα ανάθεσης-παρακολούθησης-ολοκλήρωσης εκτέλεσης δημοσίων έργων με τη Διεύθυνση Τεχνικού Ελέγχου και το Τμήμα Τεχνικής Υποστήριξης οριζόμενα αντίστοιχα ως Προϊσταμένη Αρχή και Διευθύνουσα Υπηρεσία.

- Έκδοση Αποφάσεων Καταλογισμού Δαπάνης Εργασιών Κατεδάφισης (άρθρο 38, ν. 4178/2013).

- Έκδοση Βεβαιώσεων Δαπάνης Εργασιών Κατεδάφισης σύμφωνα με ΚΕΔΕ.

- Έκδοση Αποφάσεων Επιβολής Προστίμων για Παράνομες Υπαίθριες Πινακίδες- Διαφημίσεις.

- Έκδοση Βεβαιώσεων Επιβολής Προστίμων για Παράνομες Υπαίθριες Πινακίδες- Διαφημίσεις σύμφωνα με ΚΕΔΕ.

- Εργασίες απομάκρυνσης Παράνομων Υπαίθριων Πινακίδων-Διαφημίσεων, σύμφωνα με τα αποφαινόμενα όργανα ανάθεσης-παρακολούθησης-ολοκλήρωσης εκτέλεσης δημοσίων έργων με τη Διεύθυνση Τεχνικού Ελέγχου και το Τμήμα Τεχνικής Υποστήριξης οριζόμενα αντίστοιχα ως Προϊσταμένη Αρχή και Διευθύνουσα Υπηρεσία.

- Παρακολούθηση διαδικασίας καθορισμού χώρων υπαίθριας διαφήμισης από τους ΟΤΑ Α' βαθμού.

- Έγκριση Κυκλοφοριακών Ρυθμίσεων οδικών δικτύων αρμοδιότητας ΟΤΑ Α' και Β' Βαθμού και Χερσαίας Ζώνης Λιμένα.

- Έγκριση Τεχνικού Φακέλου Έργων κατηγορίας Α2, σε περιοχές που έχουν χαρακτηριστεί σε έκτατη ανάγκη.

- Υποστήριξη Τεχνικής Φύσεως Ζητημάτων Εθνικών Κληροδοτημάτων.

- Έλεγχος και εποπτεία προστατευτικών έργων προ-σώσεων σε ζώνη Αιγιαλού.

- Έκδοση Αποφάσεων για την παραχώρηση ερευ-νητικών γεωτρήσεων του ΙΓΜΕ προς εκμετάλλευση σε δήμευτους.

- Παραχώρηση χρήσης χώρων και οικοπεδικών εκτά-σεων της χερσαίας ζώνης λιμένα για την ανέγερση κτι-ρίων σε μεταλλευτικές επιχειρήσεις.

- Έκδοση Αποφάσεων καθορισμού αρμοδιότητας συ-ντήρησης οδών.

- Έκδοση απόφασης έγκρισης για τη μετατροπή της εισφοράς σε γη σε εισφορά σε χρήμα για ξενοδοχειακές εγκαταστάσεις.

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ ΔΥ-ΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ ΚΑΙ ΙΟΝΙΟΥ - ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ -ΤΜΗΜΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΥΛΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

με έδρα την Πάτρα και τοπική αρμοδιότητα στην Πε-ριφέρεια Δυτικής Ελλάδας, το οποίο είναι αρμόδιο ιδίως για την εκτέλεση δειγματοληψιών και δοκιμών στο ερ-γαστήριο και το εργοτάξιο για τον έλεγχο της καταλλη-λότητας των εδαφών, των κατασκευαστικών υλικών και υλικών θεμελίωσης των κάθε είδους κατασκευών, την παρακολούθηση και εκτέλεση ποιοτικών ελέγχων στα

εκτελούμενα έργα και την αναγνώριση πηγών λήψης αδρανών υλικών.

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ ΔΥ-ΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ ΚΑΙ ΙΟΝΙΟΥ - ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ -ΤΜΗΜΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΥΛΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

με έδρα την Τρίπολη και τοπική αρμοδιότητα στην Περιφέρεια Πελοποννήσου, το οποίο είναι αρμόδιο ιδί-ως για την εκτέλεση δειγματοληψιών και δοκιμών στο εργαστήριο και το εργοτάξιο για τον έλεγχο της καταλ-ληλότητας των εδαφών, των κατασκευαστικών υλικών και υλικών θεμελίωσης των κάθε είδους κατασκευών, την παρακολούθηση και εκτέλεση ποιοτικών ελέγχων στα εκτελούμενα έργα και την αναγνώριση πηγών λήψης αδρανών υλικών.

Όπως προκύπτει από τα ανωτέρω, οι υπηρεσιακές ανάγκες, είναι διογκωμένες, το υπηρετούν προσωπικό ελάχιστο, με αποτέλεσμα η παροχή εργασίας από τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Τεχνικού Ελέγχου, πέρα από τις ώρες της υποχρεωτικής απασχόλησης να καθίσταται απολύτως απαραίτητη, αποφασίζουμε:

Την έγκριση υπερωριακής εργασίας των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Τεχνικού Ελέγχου για το Β' εξάμηνο του 2024 συνολικά και ανά μήνα, καθώς και στοιχεία συνο-λικού κόστους για το πραγματικό χρονικό διάστημα από 01/7/2024 έως 31/12/2024 ως εξής:

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΑΠΟ 01/07/2024 ΕΩΣ 30/11/2024

Κλάδος υπη-ρετούντων υπαλλήλων	Προτεινόμενοι υπάλληλοι για υπε-ρωριακή εργασία	Ώρες Απασχόλησης ΑΠΟ 01/07/2024 ΕΩΣ 30/11/2024 Για υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα	Συνολικό Κόστος ΑΠΟ 01/07/2024 ΕΩΣ 30/11/2024 ανά κατηγορία μαζί με τις εργοδοτικές εισφορές. Α.Λ.Ε.
ΠΕ	15	1500	9.977,00
ΤΕ	5	500	2.823,00
ΔΕ	5	500	2.664,00
ΣΥΝΟΛΑ	25	2500	15.464,00 €

ΜΗΝΙΑΙΑ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Υπερωριακής απογευματινής εργασίας μέχρι 22η ώρα για τη Διεύθυνση Τεχνικού Ελέγχου της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου και για κάθε μήνα (από 01-07-2024 έως 30-11-2024)

	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Μ.Κ.	ΩΡΕΣ	ΗΜΕΡΟΜΙΣΘΙΟ	ΜΗΝΙΑΙΑ ΔΑΠΑΝΗ
1	ΓΙΟΒΡΗ ΣΚΟΡΔΑ ΓΕΩΡΓΙΑ	ΠΕ	19	20	7,94	158,80 €
2	ΑΒΡΑΜΙΔΗΣ ΣΑΒΒΑΣ	ΤΕ	12	20	6,11	122,20 €
3	ΑΔΑΜΟΠΟΥΛΟΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ	ΤΕ	9	20	5,53	110,60 €
4	ΑΝΔΡΙΑΝΟΥ ΜΑΡΙΝΑ	ΠΕ	9	20	5,84	116,80 €
5	ΒΑΣΙΛΟΠΟΥΛΟΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ	ΠΕ	17	20	7,52	150,40 €
6	ΒΟΡΙΖΑΝΟΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ	ΠΕ	12	20	6,47	129,40 €
7	ΔΡΑΚΟΠΟΥΛΟΥ ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ	ΔΕ	5	20	4,17	83,40 €
8	ΘΕΟΔΩΡΑΚΟΠΟΥΛΟΥ ΘΕΟΔΩΡΑ	ΠΕ	6	20	5,2	104,00 €
9	ΚΑΝΑΓΙΑΣ ΦΩΤΙΟΣ	ΔΕ	12	20	5,67	113,40 €
10	ΚΑΡΑΘΑΝΑΣΗΣ ΜΑΡΙΟΣ	ΠΕ	13	20	6,68	133,60 €
11	ΚΛΟΥΚΙΝΑ ΒΑΣΙΛΙΚΗ	ΠΕ	12	20	6,47	129,40 €

12	ΚΟΥΝΑΒΗ-ΠΕΤΤΑ ΘΕΟΔΩΡΑ	ΠΕ	11	20	6,26	125,20 €
13	ΜΑΥΡΟΜΜΑΤΗΣ ΠΑΝΤΕΛΗΣ	ΤΕ	9	20	5,53	110,60 €
14	ΜΠΑΡΛΑΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	ΔΕ	12	20	5,67	113,40 €
15	ΜΠΕΛΕΓΡΙΔΗ ΙΟΥΛΙΑ	ΠΕ	19	20	7,94	158,80 €
16	ΟΙΚΟΝΟΜΟΥ ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ	ΠΕ	11	20	6,26	125,20 €
17	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΥ ΕΥΤΥΧΙΑ	ΠΕ	10	20	6,05/6,26	125,20 €
18	ΠΑΣΧΑΚΗΣ ΑΝΔΡΕΑΣ	ΔΕ	12	20	5,67	113,40 €
19	ΠΑΤΑΚΙΑΡΑΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ	ΔΕ	11	20	5,46	109,20 €
20	ΠΗΛΙΤΣΗΣ ΠΑΣΧΑΛΗΣ	ΠΕ	15	20	7,1	142,00 €
21	ΠΛΟΥΜΠΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	ΤΕ	9	20	5,53	110,60 €
22	ΠΟΛΙΤΗΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ	ΠΕ	13	20	6,68	133,60 €
23	ΣΟΥΡΟΥΝΗΣ ΑΝΔΡΕΑΣ	ΠΕ	12	20	6,47	129,40 €
24	ΣΤΑΜΟΣ ΓΕΡΑΣΙΜΟΣ	ΤΕ	9	20	5,53	110,60 €
25	ΧΑΝΤΖΙΟΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ	ΠΕ	13	20	6,68	133,60 €
					ΣΥΝΟΛΟ	3.092,80 €

Για την Διεύθυνση Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Η Διεύθυνση σύμφωνα με το π.δ. 139 /2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου» (Α' 232), «είναι αρμόδια ιδίως για τον προγραμματισμό και την εφαρμογή της περιβαλλοντικής, χωροταξικής και πολεοδομικής πολιτικής στην Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας, στο πλαίσιο των αρχών και εθνικών κατευθύνσεων για την προστασία του περιβάλλοντος και τη βιώσιμη ανάπτυξη» και ασκεί τις αρμοδιότητες που έχουν κατανεμηθεί στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Ειδικότερα:

Το Τμήμα Περιβαλλοντικού και Χωρικού Σχεδιασμού ασκεί τις κάτωθι αρμοδιότητες:

1. Περιβαλλοντική αδειοδότηση έργων και δραστηριοτήτων Α2 Κατηγορίας (έκδοση/ανανέωση/τροποποίηση ΑΕΠΟ.

2. Σύνταξη εισηγήσεων προς την Περιφερειακή Επιτροπή Αποκατάστασης Περιβαλλοντικών Ζημιών (Π.Ε.Α.Π.Ζ.) και συμμετοχή με μέλη.

3. Σύνταξη εισηγήσεων προς το Περιφερειακό Συμβούλιο Περιβαλλοντικής Αδειοδότησης.

4. Σύνταξη εκθέσεων απόψεων επί ειδικών διοικητικών προσφυγών και επί προσφυγών ενώπιον Διοικητικών Δικαστηρίων.

5. Συλλογή και αποστολή στοιχείων στο ΥΠΕΝ.

6. Επικύρωση οριογραμμών υδατορεμάτων.

7. Εξέταση σχεδίων και προγραμμάτων για τα οποία απαιτείται Στρατηγική Περιβαλλοντική Εκτίμηση/έγκριση ΣΜΠΕ.

8. Αντιμετώπιση περιβαλλοντικών κινδύνων και ατυχημάτων με επείγοντα έργα.

Το Τμήμα Πολεοδομικού Σχεδιασμού και Εφαρμογών ασκεί τις κάτωθι αρμοδιότητες:

1. Παροχή οδηγιών και κατευθύνσεων στις ΥΔΟΜ της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας σε θέματα Πολεοδομικού σχεδιασμού, Οικιστικής Πολιτικής και Δόμησης.

2. Παρακολούθηση, συντονισμός και διατύπωση απόψεων σε ότι αφορά μελέτες ΓΠΣ - ΣΧΟΟΑΠ και τέλος, σύνταξη εισήγησης προς το ΣΥΠΟΘΑ και έκδοση τελικής απόφαση έγκρισης ΓΠΣ - ΣΧΟΟΑΠ.

3. Συμμετοχή στις επιτροπές χάραξης γραμμών αιγιαλού και παραλίας.

4. Συμμετοχή στις επιτροπές στέγασης δημοσίων υπηρεσιών.

5. Συμμετοχή στα Συμβούλια Πολεοδομικών Θεμάτων και Αμφισβητήσεων.

6. Έγκριση παρεκκλίσεων όρων και περιορισμών δόμησης για ανέγερση και επέκταση κτηρίων ειδικών χρήσεων στην εκτός σχεδίου και εκτός ορίων οικισμού περιοχής μετά από εισήγηση στο αρμόδιο ΣΥΠΟΘΑ.

7. Προσδιορισμός της τυχόν νομίμως διαμορφωμένης γραμμής δόμησης σε παραλιακούς οικισμούς χωρίς σχέδιο.

8. Συγκρότηση Συλλογικών Οργάνων (ΣΥΠΟΘΑ, ΣΑ, Επιτροπές Επικινδύνων κ.α.).

9. Αναγνώριση ως κύριας Δημοτικής ή Κοινοτικής οδού.

10. Αναγνώριση οδών προϋφισταμένων του 1923 εκτός σχεδίου.

11. Εκτέλεση αποφάσεων κατεδάφισης αυθαίρετων κατασκευών.

12. Κύρωση του δικτύου Κοινοχρήστων σε οικισμούς κάτω των 2000 κατοίκων.

Όλες οι προαναφερθείσες αρμοδιότητες οφείλουν να ασκούνται εντός προθεσμιών με στόχο την εξυπηρέτηση των πολιτών και φορέων στην γεωγραφική περιφέρεια της Δυτικής Ελλάδας διασφαλίζοντας ταυτόχρονα και το δημόσιο συμφέρον.

Προς τούτο προτείνουμε για υπερωριακή απασχόληση δέκα επτά (17) υπαλλήλους της Διεύθυνσής μας εκ των οποίων 13 Π.Ε., 2 Τ.Ε. και 2 Δ.Ε. και παρακαλούμε για την έγκριση υπερωριακής απασχόλησης για το χρονικό διάστημα από 01.07.2024 έως 31.12.2024.

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΑΠΟ 01-07-2024 ΕΩΣ 30-11- 2024

Κλάδος υπηρετούντων υπαλλήλων	Προτεινόμενοι υπάλληλοι για υπερωριακή εργασία	Ώρες απασχόλησης (01/07/2024- 30/11/2024)	Κόστος
Π.Ε	13	1300	9.209,00 €
Τ.Ε	2	200	1.164,00 €
Δ.Ε	2	200	923,00 €
ΣΥΝΟΛΟ	17	1700	11.296,00 €

ΜΗΝΙΑΙΑ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Μ.Κ	ΩΡΟΜΙΣΘΙΟ	ΩΡΕΣ	ΠΟΣΟ
ΓΙΑΝΝΑΚΟΠΟΥΛΟΥ ΟΥΡΑΝΙΑ	Δ.Ε	9	5,03 €	20	100,60 €
ΖΑΧΑΡΑΚΗ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ	Δ.Ε	5	4,17 €	20	83,40 €
ΖΗΣΗ ΟΥΡΑΝΙΑ	Π.Ε	17	7,52 €	20	150,40 €
ΚΟΚΚΙΝΟΥ ΑΝΝΑ	Τ.Ε	9	5,53 €	20	110,60 €
ΚΟΛΛΙΑ ΜΑΡΘΑ	Π.Ε	18	7,73 €	20	154,60 €
ΛΑΜΠΡΟΠΟΥΛΟΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝ	Π.Ε	11	6,26 €	20	125,20 €
ΛΕΛΑ ΜΑΡΙΑ ΛΟΥΙΖΑ	Π.Ε	9	5,84 €	20	116,80 €
ΜΑΡΙΝΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	Π.Ε	19	7,94 €	20	158,80 €
ΝΕΙΛΑ ΑΓΑΘΗ	Π.Ε	15	7,10 €	20	142,00 €
ΝΙΝΙΡΑΚΗ ΜΑΡΙΑΝΝΑ	Π.Ε	14	6,89 €	20	137,80 €
ΞΥΡΑΦΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	Π.Ε	17	7,52 €	20	150,40 €
ΠΟΛΙΤΗ ΕΛΕΝΗ	Π.Ε	15	7,10 €	20	142,00 €
ΣΙΔΕΡΗ ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ	Π.Ε	18	7,73 €	20	154,60 €
ΣΤΑΜΑΤΟΠΟΥΛΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ	Τ.Ε.	12	6,11 €	20	122,20 €
ΣΧΙΖΑΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ	Π.Ε	13	6,68 €	20	133,60 €
ΦΕΛΟΥΚΑΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	Π.Ε	9	5,84 €	20	116,80 €
ΤΣΑΚΑΡΕΣΤΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ	Π.Ε	19	7,94 €	20	158,80 €
ΜΗΝΙΑΙΟ ΣΥΝΟΛΟ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ					2.258,60 €

Ο παραπάνω είναι ενδεικτικός πίνακας συγκρότησης και έχει υπολογισθεί για όλους τους υπαλλήλους. Στο τέλος κάθε μηνά θα γίνεται ο τελικός πίνακας αυτών που εργάστηκαν υπερωριακά, ποιες μέρες και πόσες ώρες ο καθένας. Η απόφαση αυτή ισχύει από την δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάτρα, 11 Ιουνίου 2024

Ο Ασκών Καθήκοντα Συντονιστή
ΔΙΟΝΥΣΙΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. 4581

(2)

Καθιέρωση εργασίας καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου των Ι.Δ.Ο.Χ. υπαλλήλων του Δήμου Νίκαιας - Αγίου Ιωάννη Ρέντη, για το Γ΄Τρίμηνο του έτους 2024 (Ιούλιος-Σεπτέμβριος).

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΝΙΚΑΙΑΣ - ΑΓΙΟΥ ΙΩΑΝΝΗ ΡΕΝΤΗ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 1 και 58 του ν. 3852/2010 (Α΄ 83) περί συστάσεως Δήμων και καθορισμού αρμοδιο-

τήτων του Δημάρχου αντιστοίχως καθώς και τις σχετικές διατάξεις του ν. 4555/2018 (Α΄ 133).

2. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 7 του ν. 4354/2015 (Α΄ 176), βάσει των οποίων στο πεδίο εφαρμογής των άρθρων του Κεφαλαίου Β΄ του ανωτέρω νόμου εντάσσονται και οι Ι.Δ.Ο.Χ. υπάλληλοι των ΟΤΑ Α΄ βαθμού.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 34 του ν. 4354/2015 περί καταργήσεως γενικών ή ειδικών διατάξεων κατά το μέρος που αυτές ρύθμιζαν θέματα που θίγονται από τις διατάξεις του Κεφαλαίου Β΄ του αυτού νόμου.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 με τις οποίες καθορίζονται η διαδικασία και οι προϋποθέσεις έγκρισης της καθιέρωσης εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου του προσωπικού των ΟΤΑ α' βαθμού καθώς και το ύψος αμοιβής αυτής κατά περίπτωση.

5. Τις υπ' αρ. 67391/25-08-2023 (Β' 5308 - Διόρθωση Σφάλματος Β' 5611) και 74397/21-09-2023 (Β' 5740) αποφάσεις του Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής οι οποίες αφορούν τη καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας σε 12ωρη ή 24ωρη βάση υπηρεσιών του Δήμου Νίκαιας - Αγίου Ιωάννη Ρέντη.

6. Το γεγονός ότι πρέπει να καλυφθούν οι επείγουσες ανάγκες της Διεύθυνσης Πρασίνου και Περιβάλλοντος, για την αντιμετώπιση εκτάκτων εποχιακών και απρόβλεπτων υπηρεσιακών αναγκών.

7. Τα από Δ.Υ/07-06-2024 έγγραφα του Τμήματος Μισθοδοσίας του Δήμου Νίκαιας - Αγίου Ιωάννη Ρέντη με θέμα: «Κόστος υπερωριακής απασχόλησης προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας προσωπικού Ι.Δ.Ο.Χ. για το Γ' Τρίμηνο του έτους 2024 (Ιούλιος-Σεπτέμβριος)».

8. Την υπ' αρ. 21834/11-06-2024, βεβαίωση του Τμήματος Προϋπολογισμού και Οικονομικής Πληροφόρησης του Δήμου Νίκαιας - Αγίου Ιωάννη Ρέντη, με την οποία βεβαιώ-

νεται ότι η κάλυψη της δαπάνης που προκαλείται από την λήψη της παρούσης απόφασης θα βαρύνει τους οικείους κωδικούς του σκέλους εξόδων του προϋπολογισμού, που αφορά το οικονομικό έτος 2024, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε για το Γ' Τρίμηνο του έτους 2024 (Ιούλιος-Σεπτέμβριος), την εργασιακή απασχόληση καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου των Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου υπαλλήλων του Δήμου μας, προκειμένου να εξυπηρετηθούν οι έκτακτες και επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες της Διεύθυνσης Πρασίνου και Περιβάλλοντος που λειτουργεί σε 24ωρη βάση.

Ειδικότερα, εγκρίνουμε για οκτώ (8) εργαζόμενους Ι.Δ.Ο.Χ. τετρακόσιες ογδόντα (480) ώρες υπερωριακής απογευματινής απασχόλησης μέχρι την 22η ώρα, τριακόσιες ογδόντα τέσσερις (384) ώρες εργασίας πέραν της υποχρεωτικής από την 22η ως την 6η πρωινή, τριακόσιες ογδόντα τέσσερις (384) ώρες εργασίας Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών πέραν της υποχρεωτικής και μέχρι την 22η ώρα και μέσα στα όρια που προβλέπονται στο άρθρο 20 του ν. 4354/2015.

Η κατανομή των ωρών της ως άνω εγκρινόμενης καθ' υπέρβαση της υποχρεωτικής εργασίας, η οποία θα εκκινεί από την ημερομηνία της δημοσίευσης της παρούσης σε Φ.Ε.Κ., ανά εκπαιδευτική βαθμίδα και ειδικότητα εργαζομένων θα έχει ως ακολούθως:

ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΕΩΣ ΤΗΝ 22η ΩΡΑ (Οι κάτωθι υπάλληλοι ανήκουν στην Διεύθυνση Πρασίνου και Περιβάλλοντος)			
	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΒΑΘΜΙΔΑ - ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡ. ΕΡΓΑΖ.	ΩΡΕΣ ΥΠΕΡ. ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ
	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΠΡΑΣΙΝΟΥ, ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ και ΔΕ ΧΕΙΡ. ΜΗΧ/ΤΩΝ ΕΡΓΟΥ (ΚΑΛΑΘΟΦΟΡΟ)	8	480

ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΑΠΟ 22η ΕΩΣ 6η ΠΡΩΙΝΗ ΩΡΑ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ (Οι κάτωθι υπάλληλοι ανήκουν στην Διεύθυνση Πρασίνου και Περιβάλλοντος)			
	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΒΑΘΜΙΔΑ - ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡ. ΕΡΓΑΖ.	ΩΡΕΣ ΥΠΕΡ. ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ
	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΠΡΑΣΙΝΟΥ, ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ και ΔΕ ΧΕΙΡ. ΜΗΧ/ΤΩΝ ΕΡΓΟΥ (ΚΑΛΑΘΟΦΟΡΟ)	8	384

ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΑΠΟ 6η ΠΡΩΙΝΗ ΕΩΣ 22η ΩΡΑ (Οι κάτωθι υπάλληλοι ανήκουν στην Διεύθυνση Πρασίνου και Περιβάλλοντος)			
	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΒΑΘΜΙΔΑ - ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡ. ΕΡΓΑΖ.	ΩΡΕΣ ΥΠΕΡ. ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ
	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΠΡΑΣΙΝΟΥ, ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ και ΔΕ ΧΕΙΡ. ΜΗΧ/ΤΩΝ ΕΡΓΟΥ (ΚΑΛΑΘΟΦΟΡΟ)	8	384

Από την λήψη της παρούσης απόφασης και προκειμένου για την υπερωριακή απασχόληση όλων των ανωτέρω υπαλλήλων προκαλείται δαπάνη ύψους ποσού 4.900 ευρώ, η οποία σύμφωνα με την υπ' αρ. 21834/11-06-2024, βεβαίωση της αρμόδιας Οικονομικής Υπηρεσίας θα βαρύνει τον κάτωθι κωδικό εξόδων του προϋπολογισμού του έτους 2024: στον Κ.Α. 35.6042.0001.

Η αποζημίωση για την υπερωριακή απασχόληση των ανωτέρω υπαλλήλων θα πραγματοποιείται κατόπιν εκδόσεως εκ του αρμοδίου οργάνου σχετικής απόφασης κατανομής των ωρών ανά υπάλληλο.

Η παρούσα απόφαση θα ισχύει από την ημερομηνία της δημοσίευσής της σε Φύλλο της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Νίκαια, 13 Ιουνίου 2024

Ο Δήμαρχος

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΜΑΡΑΓΚΑΚΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.



* 0 2 0 3 4 7 0 1 7 0 6 2 4 0 0 0 8 *