



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

20 Ιουνίου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3595

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, καθώς και για την πέραν του κανονικού ωραρίου εργασία, για το πολιτικό προσωπικό της Ελληνικής Αστυνομίας/Γενική Γραμματεία Δημόσιας Τάξης/Υπουργείο Προστασίας του Πολίτη, για το χρονικό διάστημα 1-7-2024 μέχρι 31-12-2024.
- Καθιέρωση ειδικότερου ωραρίου εργασίας για το προσωπικό που υπηρετεί στη Διεύθυνση Αθλητισμού και Πολιτισμού στον Δήμο Κορδελιού - Ευόσμου Νομού Θεσσαλονίκης.
- Παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής «Με εντολή Περιφερειάρχη» στον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας της Περιφέρειας Θεσσαλίας.
- Παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής «Με εντολή Περιφερειάρχη» στον Αναπληρωτή Προϊστάμενο και στους Προϊσταμένους των Τμημάτων της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας της Περιφερειακής Ενότητας Λάρισας.
- Απόφαση έγκρισης υπερωριακής απασχόλησης σε υπαλλήλους του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. κατά το Β' εξάμηνο έτους 2024.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 8004/8/294-κε' (1)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, καθώς και για την πέραν του κανονικού ωραρίου εργασία, για το πολιτικό προσωπικό της Ελληνικής Αστυνομίας/Γενική Γραμματεία Δημόσιας Τάξης/Υπουργείο Προστασίας του Πολίτη, για το χρονικό διάστημα 1-7-2024 μέχρι 31-12-2024.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΤΑΞΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του ν. 4249/2014 «Αναδιοργάνωση της Ελληνικής Αστυνομίας, του Πυροσβεστικού Σώματος και της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας, αναβάθμιση Υπηρεσιών του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη και ρύθμιση λοιπών θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη και άλλες διατάξεις» (Α' 73),

β) του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων (Α' 176)»,

γ) του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ)

2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184),

δ) του π.δ. 178/2014 «Οργάνωση Υπηρεσιών Ελληνικής Αστυνομίας (Α' 281)»,

ε) του π.δ. 81/2019 «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων» (Α' 119),

στ) του π.δ. 394/2001 «Περί χρόνου εργασίας προσωπικού της ΕΛ.ΑΣ» (Α' 274) και ιδίως το άρθρο 4 παρ. 3 α' και β'.

2. Την υπ' αρ. 88/21-07-2023 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Προστασίας του Πολίτη «Ανάθεση καθηκόντων Γενικού Γραμματέα Δημόσιας Τάξης του Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη» (Υ.Ο.Δ.Δ. 704).

3. Την υπό στοιχεία ΓΔΟΥΕΣ/1/2/485/3-04-2020 απόφαση του Υπουργού και του Υφυπουργού Προστασίας του Πολίτη «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων Υπουργού και Υφυπουργού Προστασίας του Πολίτη επί θεμάτων Ελληνικής Αστυνομίας σε υφιστάμενα υπηρεσιακά όργανα» (Β' 1362).

4. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06-05-2016 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015».

5. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση προκαλείται δαπάνη για το χρονικό διάστημα από 1-7-2024 έως 31-12-2024 στον Ειδικό Φορέα 1057.201.0000000 «Γενική Γραμματεία Δημόσιας Τάξης» (ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ) ποσού διακοσίων τριάντα τεσσάρων χιλιάδων εξακοσίων είκοσι ενός ευρώ και ενενήντα λεπτών (234.621,90 €), που θα καλυφθεί από τις εγγεγραμμένες πιστώσεις του ΑΛΕ 2120201001 και διακοσίων εβδομήντα εννέα χιλιάδων πεντακοσίων είκοσι οκτώ ευρώ (279.528,00 €), που θα καλυφθεί από τις εγγεγραμμένες πιστώσεις του ΑΛΕ 2120202001.

6. Την υπό στοιχεία 8000/1/2024/49-β'/13-06-2024 εισήγηση της Διεύθυνσης Δημοσιονομικής Διαχείρισης της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών και Επιτελικού Σχεδιασμού του Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη.

7. Το γεγονός ότι υφίστανται επείγουσες και αυξημένες υπηρεσιακές ανάγκες για απασχόληση του πολιτικού προσωπικού κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, καθώς και για την πέραν του κανονικού ωραρίου εργασία, τόσο στις Κεντρικές όσο και στις Περιφερειακές Υπηρεσίες της Ελληνικής Αστυνομίας/Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε το ανώτατο όριο σε αριθμό των πολιτικών υπαλλήλων της Ελληνικής Αστυνομίας, Κατηγορίας/Εκπαιδευτικής Βαθμίδας ΠΕ, ΤΕ, ΔΕ, ΥΕ, που μπορεί να εργάζεται υπερωριακά, για το χρονικό διάστημα από 1-7-2024 μέχρι 31-12-2024 ως εξής:

Ειδικός Φορέας 1057.201.0000000 «Γενική Γραμματεία Δημόσιας Τάξης» (ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ).

- Α) Κατά τις εργάσιμες ημέρες:

16 άτομα επί 20 ώρες κατ' ανώτατο όριο το μήνα επί 6 μήνες και συνολικό αριθμό ωρών χιλίων ενναιοκοσίων είκοσι (1.920).

401 άτομα επί 15 ώρες κατ' ανώτατο όριο το μήνα επί 6 μήνες και συνολικό αριθμό ωρών τριάντα έξι χιλιάδων ενενήντα (36.090).

- Β) Κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες:

16 άτομα επί 16 ώρες κατ' ανώτατο όριο το μήνα επί 6 μήνες και συνολικό αριθμό ωρών χιλίων πεντακοσίων τριάντα έξι (1.536).

397 άτομα επί 16 ώρες κατ' ανώτατο όριο το μήνα επί 6 μήνες και συνολικό αριθμό ωρών τριάντα οκτώ χιλιάδων εκατόν δώδεκα (38.112).

Η απόφαση ισχύει από την ημερομηνία δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 13 Ιουνίου 2024

Ο Γενικός Γραμματέας

ΜΑΝΟΣ ΛΟΓΟΘΕΤΗΣ

Αριθμ. 69931

(2)

Καθιέρωση ειδικότερου ωραρίου εργασίας για το προσωπικό που υπηρετεί στη Διεύθυνση Αθλητισμού και Πολιτισμού στον Δήμο Κορδελιού - Ευόσμου Νομού Θεσσαλονίκης.

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του άρθρου 36 του ν. 3584/2007,

β) του άρθρου 1 παρ. 6 του ν. 1157/1981 «Περί κυρώσεως της από 29 Δεκεμβρίου 1980 Πράξεως Νομοθετικού Περιεχομένου του Προέδρου της Δημοκρατίας, περί καθιερώσεως πενθημέρου εβδομάδας εργασίας των δημοσίων εν γένει υπηρεσιών και ρυθμίσεως συναφών θεμάτων», όπως τροποποιήθηκε με τις όμοιες των παρ. 1 και 2 του άρθρου 23 του ν. 1735/1987 και

γ) των άρθρων 6 παρ. 10 και 7 παρ. 1 του ν. 2503/1997 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις», καθώς και εκείνες του άρθρου 56 του ν. 42857/2014 «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών» (Α' 93),

δ) της υπό στοιχεία ΔΙΑΔΠ/Γ2γ/οικ./1692/27.6.2006 (Β' 769) υπουργικής απόφασης, όπως τροποποιήθηκε με την υπό στοιχεία ΔΙΑΔΠ/ΦΒ1/14757/2011 (Β' 1659) υπουργική απόφαση,

ε) της υπ' αρ. 48558/03.08.2009 (Β' 1632) Ειδικής Συλλογικής Σύμβασης Εργασίας για την ρύθμιση των όρων και συνθηκών απασχόλησης των εργαζομένων με σχέση εργασίας Δημοσίου Δικαίου των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) Α' Βαθμού και των Ν.Π.Δ.Δ. αυτών,

στ) του άρθρου 280 του ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης»,

ζ) του άρθρου 8 παρ. Ι του π.δ. 142/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας- Θράκης» (Α' 235),

η) των άρθρων 28 και 28Α του ν. 4354/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση, Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (Α' 47), καθώς και

θ) της υπ' αρ. 86781/19-12-2022 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1183) απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών, αναφορικά με τον διορισμό του Ιωάννη Σάββα του Κωνσταντίνου στη θέση του Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης.

2. Την υπ' αρ. 164/28.05.2024 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Κορδελίου - Ευόσμου Νομού Θεσσαλονίκης, αναφορικά με την καθιέρωση ειδικότερου ωραρίου λειτουργίας, για το προσωπικό που υπηρετεί στη Διεύθυνση Αθλητισμού και Πολιτισμού, λόγω των αυξημένων αναγκών που προκύπτουν από τη λειτουργία σε προπονητικά προγράμματα, προγραμματισμένους αγώνες αθλητικών σωματείων, προγραμμάτων «Αθληση για όλους», εκδηλώσεων αθλητικών και πολιτιστικών συλλόγων και άλλων δράσεων, όπως ειδικότερα αναγράφεται σε αυτή.

3. Το γεγονός ότι προκαλείται πρόσθετη δαπάνη από την εφαρμογή της ανωτέρω απόφασης στον προϋπολογισμό του Δήμου, συνολικού ύψους, κατ' εκτίμηση, τεσσάρων χιλιάδων ευρώ (4.000,00 €) κατ' έτος, στους Κ.Α. 15.6012.01 και 15.6022 για το οικονομικό έτος 2024, ενώ ανάλογη πρόβλεψη θα υπάρξει στον προϋπολογισμό και των επομένων ετών, όπως ειδικότερα αναγράφεται στην υπ' αρ. πρωτ. 25980/05.06.2024 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Κορδελίου - Ευόσμου, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την καθιέρωση ειδικότερου ωραρίου λειτουργίας για το προσωπικό που υπηρετεί στη Διεύθυνση Αθλητισμού και Πολιτισμού στον Δήμο Κορδελίου - Ευόσμου Νομού Θεσσαλονίκης, σε βάρδιες, ως εξής:

Α) Για το εκπαιδευτικό προσωπικό στα επιμορφωτικά και αθλητικά προγράμματα (Καθηγητές Φυσικής Αγωγής, Μουσικής, ζωγραφικής κ.τ.λ.), που απασχολείται στην οργάνωση και λειτουργία - διδασκαλία σε τμήματα άθλησης και επιμορφωτικά προγράμματα (πενθήμερη εργασία, σε βάρδιες) από: 7:00' - 22:00',

Β) για το υποστηρικτικό προσωπικό (Διοικητικοί υπάλληλοι, ηχολήπτες κ.ά.) που απασχολείται με την οργάνωση και τη διενέργεια υποστηρικτικών ενεργειών για τα προγράμματα αθλητικού και πολιτιστικού περιεχομένου (πενθήμερη εργασία, σε βάρδιες) 7:00' - 23:00',

Γ) για το βοηθητικό προσωπικό (Φύλακες, προσωπικό καθαριότητας κ.ά.), η κατ' εξαίρεση λειτουργία σε βάρδιες, από τις 6:00' ως 24:00'.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 16 Ιουνίου 2024

Ο Γραμματέας Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΙΩΑΝΝΗΣ ΣΑΒΒΑΣ

Αριθμ. 271387

(3)

Παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής «Με εντολή Περιφερειάρχη» στον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας της Περιφέρειας Θεσσαλίας.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 3, 113, 159 και 186 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Το άρθρο 9 του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (ν. 2690/1999, Α' 45).

3. Το άρθρο 7 παρ. 2 περ. β του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και άλλες διατάξεις» (Α' 131).

4. Το άρθρο 90 του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), το οποίο διατηρήθηκε σε ισχύ με την περ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

5. Το π.δ. 129/2010 «Οργανισμός Περιφέρειας Θεσσαλίας» (Α' 222), όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 15840/156612/4-10-2018 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας «Εγκριση της υπ' αρ. 146/2018 (ορθή επανάληψη) περί ολικής τροποποίησης - επικαιροποίησης του π.δ. 129/2010 "Οργανισμός της Περιφέρειας Θεσσαλίας" (Α' 222)» (Β' 4788).

6. Την υπ' αρ. 33/2023 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Λάρισας, με την οποία ανακηρύχτηκαν ο Περιφερειάρχης, οι Αντιπεριφερειάρχες και οι τακτικοί και αναπληρωματικοί Περιφερειακοί Σύμβουλοι της Περιφέρειας Θεσσαλίας, για την περίοδο 2024 έως 2028.

7. Την υπ' αρ. 203112/26-04-2024 απόφαση Περιφερειάρχη Θεσσαλίας «Τοποθέτηση Προϊσταμένου στη Γενική Δ/ση Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας της Περιφέρειας Θεσσαλίας» (ΑΔΑ: ΨΞΛΟ7ΛΡ-ΙΓΔ).

8. Την ανάγκη απλούστευσης των διαδικασιών για ταχύτερη διεκπεραίωση των υποθέσεων των πολιτών.

9. Τον υπάρχοντα υπηρεσιακό φόρτο εργασίας και την επιβαλλόμενη, για τον λόγο αυτό, ανάγκη άσκησης από τον Περιφερειάρχη ορισμένων μόνο αρμοδιοτήτων.

10. Το γεγονός ότι η παρούσα απόφαση δεν προκαλεί δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Κράτους ή της Περιφέρειας Θεσσαλίας, αποφασίζουμε:

Εξουσιοδοτούμε

τον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας της Περιφέρειας Θεσσαλίας να υπογράφει με «Εντολή Περιφερειάρχη» τα κατωτέρω έγγραφα και αποφάσεις αρμοδιότητας της υπηρεσίας.

1. Τα πρωτογενή-τεκμηριωμένα αιτήματα προς την Διεύθυνση Οικονομικού για την έγκριση διάθεσης πιστώσεων πληρωμής εξόδων μετακίνησης εκτός έδρας και υπερωριακής εργασίας των υπαλλήλων των Υπηρεσιών.

2. Βεβαίωση (μηνιαίως) για την καταβολή επιδόματος ανθυγιεινής εργασίας στους Προϊστάμενους των Υπηρεσιών.

3. Έκδοση απόφασης, μετά από εισήγηση της Υπηρεσίας, ότι η μη τήρηση κάποιας παραμετρικής τιμής σχετικής με την καταλληλότητα του νερού ύδρευσης μπορεί να θεωρηθεί ασήμαντη.

4. Έγκριση της εκτίμησης και διαχείρισης κινδύνου ενός συστήματος υδροδότησης κατόπιν εισήγησης της αρμόδιας Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας.

5. Αποζημίωση μελών επιτροπής έλεγχου Ιδιωτικών Κλινικών.

6. Αποζημίωση μελών επιτροπής γνωμοδότησης σχετικά με τη χορήγηση άδειας εγκατάστασης και χρήσης του οικήματος σε εκδιδόμενα με αμοιβή άτομα.

7. Συγκρότηση επιτροπής καταστροφής εμβολίων - φαρμάκων.

8. Τοποθέτηση του προσωπικού και ανάθεση καθηκόντων στους υπαλλήλους των υπηρεσιών.

9. Κατανομή πιστώσεων προϋπολογισμού - δαπάνες.

10. Έγκριση μετακίνησης εντός και εκτός έδρας των Προϊσταμένων Δνσεων των Υπηρεσιών.

11. Έγκριση υπερωριακής εργασίας των Προϊσταμένων Δνσεων των Υπηρεσιών.

Η ισχύς της παρούσας άρχεται από τη δημοσίευσή της.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λάρισα, 14 Ιουνίου 2024

Ο Περιφερειάρχης

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΟΥΡΕΤΑΣ

Αριθμ. 271389

(4)

Παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής «Με εντολή Περιφερειάρχη» στον Αναπληρωτή Προϊστάμενο και στους Προϊσταμένους των Τμημάτων της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας της Περιφερειακής Ενότητας Λάρισας.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 3, 113, 159 και 186 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Το άρθρο 9 του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (ν. 2690/1999, Α' 45).

3. Το άρθρο 7 παρ. 2 περ. β του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και άλλες διατάξεις» (Α' 131).

4. Το άρθρο 90 του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), το οποίο διατηρήθηκε σε ισχύ με την περ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

5. Το π.δ. 129/2010 «Οργανισμός Περιφέρειας Θεσσαλίας» (Α' 222), όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 15840/156612/4-10-2018 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας «Έγκριση της υπ' αρ. 146/2018 (ορθή επανάληψη)

περί ολικής τροποποίησης - επικαιροποίησης του π.δ. 129/2010 "Οργανισμός της Περιφέρειας Θεσσαλίας" (Α' 222)» (Β' 4788).

6. Την υπ' αρ. 33/2023 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Λάρισας, με την οποία ανακηρύχθηκαν ο Περιφερειάρχης, οι Αντιπεριφερειάρχες και οι τακτικοί και αναπληρωματικοί Περιφερειακοί Σύμβουλοι της Περιφέρειας Θεσσαλίας, για την περίοδο 2024 έως 2028.

7. Την υπ' αρ. οικ.2877/29-10-2018 απόφαση του Περιφερειάρχη Θεσσαλίας «Επανατοποθέτηση προϊσταμένων Διευθύνσεων και Τμημάτων σε οργανικές μονάδες της Π.Ε.Λάρισας» (ΑΔΑ: Ψ09Α7ΛΡ-ΤΤΧ).

8. Την υπ' αρ. 261567/7-6-2024 απόφαση Περιφερειάρχη Θεσσαλίας «Ορισμός αν.προϊσταμένου στην Διεύθυνση Δημόσιας Υγείας και Κοιν. Μέριμνας Π.Ε.Λάρισας» (ΑΔΑ: ΩΩΜΗ7ΛΡ-Β6Ε).

Την ανάγκη απλούστευσης των διαδικασιών για ταχύτερη διεκπεραίωση των υποθέσεων των πολιτών.

9. Τον υπάρχοντα υπηρεσιακό φόρτο εργασίας και την επιβαλλόμενη, για τον λόγο αυτό, ανάγκη άσκησης από τον Περιφερειάρχη ορισμένων μόνο αρμοδιοτήτων.

10. Το γεγονός ότι η παρούσα απόφαση δεν προκαλεί δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Κράτους ή της Περιφέρειας Θεσσαλίας, αποφασίζουμε:

Εξουσιοδοτούμε

Α. τον Αναπληρωτή Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας της Περιφερειακής Ενότητας Λάρισας να υπογράψει με «Εντολή Περιφερειάρχη» τα κατωτέρω έγγραφα και αποφάσεις αρμοδιότητας της υπηρεσίας.

- Έγκριση ή απόρριψη αιτήματος για τη χορήγηση της Άδειας Λειτουργίας καταστημάτων και επιχειρήσεων υγειονομικού ενδιαφέροντος, μετά από σχετική γνωμοδότηση των αρμοδίων υγειονομικών υπαλλήλων (εποπτών δημόσιας υγείας) της Υπηρεσίας, εφόσον απαιτείται σχετική γνωμοδότηση της Υπηρεσίας.

- Έγκριση ή απόρριψη αιτήματος για τη χορήγηση της Άδειας Λειτουργίας επιχείρησης ή δραστηριότητας (π.χ. επαγγελματικά εργαστήρια, επιχειρήσεις αρτοποιίας κ.λπ.) εφόσον απαιτείται σχετική γνωμοδότηση της Υπηρεσίας.

- Εισήγηση, προς τον Περιφερειάρχη, για την έκδοση απόφασης απαγόρευσης της λειτουργίας επιχείρησης και καταστήματος υγειονομικού ενδιαφέροντος ή την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας ή επιτηδεύματος, εξαιτίας της παράβασης υγειονομικών διατάξεων, μετά από έκθεση των αρμοδίων υγειονομικών υπαλλήλων.

- Επιβολή προστίμων στους παραβάτες στα πλαίσια εφαρμογής του νομοθετικού πλαισίου απαγόρευσης της διαφήμισης των προϊόντων καπνού και του καπνίσματος σε δημόσιους χώρους μετά από την σύνταξη σχετικής πράξης των αρμοδίων υγειονομικών υπαλλήλων.

- Έγκριση, από υγειονομικής απόψεως, προς τις αρμόδιες Υπηρεσίες (π.χ. Δήμους, Δασαρχεία κ.λπ.) για την παραχώρηση δασικής ή δημοτικής έκτασης για την εγκατάσταση πτηνο-κτηνοτροφικών εγκαταστάσεων ή λοιπών δραστηριοτήτων.

- Αποστολή στατιστικών στοιχείων που αφορούν δραστηριότητες της Υπηρεσίας (π.χ. έλεγχοι καταστημάτων

υγειονομικού ενδιαφέροντος, δειγματοληψίες πόσιμου νερού, φαρμακεία, φαρμακοποιοί, δελτία μετακίνησης πολιτικών αναπήρων κ.λπ.).

- Αλληλογραφία με άλλες Υπηρεσίες και Φορείς, καθώς επίσης απαντήσεις σε αιτήματα πολιτών σε θέματα αρμοδιότητας της Υπηρεσίας (π.χ. σε καταγγελίες πολιτών, διευκρινήσεις για την εφαρμογή των υγειονομικών διατάξεων, θέματα σχετικά με υγειονομικούς ελέγχους σε καταστήματα και επιχειρήσεις υγειονομικού ενδιαφέροντος, αποστολή εκθέσεων υγειονομικών παραβάσεων στην Εισαγγελία κ.λπ.).

- Ενημέρωση των υπευθύνων ύδρευσης (λ.χ. ΔΕΥΑ, Δήμους κ.λπ.), όπως αυτοί καθορίζονται από τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις περί της καταλληλότητας ή όχι, του νερού υδροδότησης ιδιωτικών και δημόσιων δικτύων ύδρευσης, μετά την διενέργεια των απαιτούμενων εξετάσεων και της λήψης των αναγκαίων μέτρων για την παροχή κατάλληλου προς πόση νερού, περιλαμβανομένης και της απαγόρευσης υδροδότησης στις περιπτώσεις υπέρβασης των ανώτερων επιτρεπόμενων τιμών.

- Χορήγηση άδειας άσκησης επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού.

- Χορήγηση άδειας άσκησης επαγγέλματος φαρμακοποιού.

- Αναγνώριση άδειας άσκησης επαγγέλματος φαρμακοποιού από το εξωτερικό.

- Αντικατάσταση υπευθύνου φαρμακοποιού.

- Αποστολή στατιστικών στοιχείων του κλάδου.

- Πιστοποιητικό υφιστάμενης επαγγελματικής κατάστασης.

- Άδειες πρόσκαιρου κλεισίματος φαρμακείου.

- Χορήγηση βεβαιώσεων υπηρεσίας υπαίθρου ιατρών.

- Διαβιβαστικά στο Υπουργείο Υγείας (Υ.Υ.) για έγκριση πάγιας άδειας αγοράς ναρκωτικών φαρμάκων σε φαρμακοποιούς.

- Διαβιβαστικά για ανάκληση πάγιας άδειας ναρκωτικών φαρμάκων των φαρμακείων.

- Διαβιβαστικά στο Υ.Υ. για έγκριση αγοράς ναρκωτικών φαρμάκων των Νοσοκομείων και Κλινικών.

- Θεώρηση μπλοκ χορήγησης ναρκωτικών φαρμάκων σε ασθενείς από Νοσοκομεία, Κέντρα Υγείας, Ιδιωτικές Κλινικές και ιδιώτες γιατρούς.

- Αποστολή στο Υ.Υ. ετήσιων και τριμηνιαίων καταστάσεων ναρκωτικών φαρμάκων των Νοσοκομείων, Κλινικών και φαρμακείων του Νομού.

- Αποστολή δικαιολογητικών για συμμετοχή στις εξετάσεις των φαρμακοποιών.

- Αναγνώριση άδειας άσκησης επαγγέλματος φαρμακοποιού από το εξωτερικό.

- Χορήγηση άδειας ίδρυσης φαρμακείου.

- Χορήγηση άδειας λειτουργίας φαρμακείου.

- Συστέγαση και αποσυστέγαση φαρμακείου.

- Ανάκληση άδειας ίδρυσης λειτουργίας φαρμακείου.

- Χορήγηση βεβαιώσεων μεταβολών φαρμακοποιών.

- Αποστολή δικαιολογητικών για συμμετοχή στις εξετάσεις βοηθών φαρμακείου.- Χορήγηση άδειας άσκησης επαγγέλματος βοηθού φαρμακείου.

- Παρακολούθηση πρακτικής άσκησης φαρμακοποιών και βοηθών φαρμακείου.

- Δημοσίευση κενών θέσεων φαρμακείων ανά εξάμηνο.

- Ετήσιος καθορισμός τομέων εργασίας των Εποπτών Δημόσιας Υγείας.

- Ορισμός υπαλλήλων της Υπηρεσίας που θα συμμετέχουν ως εκπρόσωποι της Υπηρεσίας, σε συλλογικά όργανα (επιτροπές, συμβούλια κ.λπ.) που συγκροτούνται από άλλες Υπηρεσίες.

- Έγκριση των εντολών για μετακινήσεις των υπαλλήλων της Υπηρεσίας εντός των ορίων της Π.Ε. Λάρισας, εντός και εκτός της έδρας.

- Θεάματα δαπανών και αποζημίωσης υπαλλήλων (π.χ. αποστολή σχετικών δικαιολογητικών στην Δνση Οικονομικών για πληρωμή εξόδων κίνησης των υπαλλήλων εντός και εκτός έδρας, αποζημίωσης υπερωριακής απασχόλησης κ.λπ.).

- Έγκριση των θεσμοθετημένων αδειών απουσίας των υπαλλήλων (π.χ. κανονικής).

- Υπηρεσιακές εντολές διενέργειας ελέγχων σε δραστηριότητες αρμοδιότητας της Υπηρεσίας (π.χ. επιχειρήσεις υγειονομικού ενδιαφέροντος, υδρεύσεις Δήμων, Κέντρα Δημιουργικής απασχόλησης, φαρμακεία, κ.λπ.) εντός και πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας.

- Τοποθέτηση του προσωπικού της Υπηρεσίας και ανάθεση καθηκόντων στους υπαλλήλους της Υπηρεσίας.

- Έγκριση συμμετοχής των Προϊσταμένων των τμημάτων και των υπαλλήλων σε επιμορφωτικά σεμινάρια, ημερίδες κ.λπ. στο εσωτερικό της χώρας.

- Παραγγελίες πάσης φύσης υλικών για τις ανάγκες της Υπηρεσίας.

- Στατιστικά Δελτία ενεργειών της Υπηρεσίας- Εκθέσεις πεπραγμένων- Απολογισμός ενεργειών.

- Βεβαίωση χορήγησης ανθυγιεινού επιδόματος.

- Διαβιβαστικά προς τις υγειονομικές επιτροπές ή στον υπηρεσιακό ελεγκτή ιατρό για έλεγχο αναρρωτικών αδειών υπαλλήλων.

- Εισήγηση για συγκρότηση επιτροπής παραλαβής υλικών και προμηθειών για τις ανάγκες της Υπηρεσίας.

- Σύσταση επιτροπών εκκαθάρισης του αρχείου της Υπηρεσίας και καταστροφής αχρήστου υλικού.

- Θέματα πειθαρχικού δικαίου που ασκεί ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

- Θέση στο αρχείο εγγράφων τα οποία δεν απαιτούν κάποια ενέργεια αλλά έχουν απλώς ενημερωτικό χαρακτήρα, πέραν αυτών που ανήκουν των αρμοδιοτήτων των Τμηματαρχών.

Β. Τον Προϊστάμενο του Τμήματος Περιβαλλοντικής Υγιεινής και Υγειονομικών Ελέγχων της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας της Περιφερειακής Ενότητας Λάρισας να αρχειοθετεί τα έγγραφα του Τμήματος και να υπογράφει με «Εντολή Περιφερειάρχη» τα παρακάτω έγγραφα:

- Βεβαιώσεις καταλληλότητας κινητών καντινών και φορητών αυτοκινήτων για την μεταφορά τροφίμων.

- Βεβαιώσεις απολύμανσης οστών μετά την εκταφή τους.

- Βεβαιώσεις σε πλανόδιους ή στάσιμους πωλητές τροφίμων για την καταλληλότητα του εξοπλισμού τους από υγειονομικής άποψης.

Γ. Τον Προϊστάμενο του Τμήματος Κοινωνικής Αλληλεγγύης της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας της Περιφερειακής Ενότητας Λάρισας:

- την έκδοση και θεώρηση δελτίων μετακίνησης πολιτικών αναπήρων.

Δ. Τους Προϊσταμένους των Τμημάτων της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας της Περιφερειακής Ενότητας Λάρισας:

- να επικυρώνουν αντίγραφα εγγράφων του τμήματος τους σύμφωνα με τις προβλεπόμενες από το νόμο περιπτώσεις και να βεβαιώνουν το γνήσιο της υπογραφής, και

- να θέτουν στο αρχείο τα έγγραφα του Τμήματος τους μετά την ολοκλήρωση των απαιτούμενων ενεργειών καθώς και των εγγράφων τα οποία δεν απαιτούν κάποια ενέργεια αλλά έχουν απλώς ενημερωτικό χαρακτήρα.

Θέματα ευρύτερης σημασίας.

Ο Αναπληρωτής Προϊστάμενος και οι Προϊστάμενοι των Τμημάτων της Διεύθυνσης, για θέματα σοβαρά και ευρύτερης σημασίας να τα φέρουν προς υπογραφή στα ανώτερα ιεραρχικά όργανα.

Η ισχύς της παρούσας άρχεται από τη δημοσίευσή της.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λάρισα, 14 Ιουνίου 2024

Ο Περιφερειάρχης

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΟΥΡΕΤΑΣ

Αριθμ. 35680

(5)

Απόφαση έγκρισης υπερωριακής απασχόλησης σε υπαλλήλους του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. κατά το Β' εξάμηνο έτους 2024.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ
ΤΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΠΛΗΡΩΜΩΝ
ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΕΓΓΥΗΣΕΩΝ -
Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. (Ν.Π.Ι.Δ.)

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 2637/1998 (Α' 200).

2. Τον Κανονισμό Οργανωτικής Διάθρωσης και Λειτουργίας των Υπηρεσιών του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. (Β' 684/2011).

3. Τον Κανονισμό Κατάστασης Προσωπικού του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. (Β' 836/2003).

4. Την υπ' αρ. 227/19338/22-01-2024 (Υ.Ο.Δ.Δ. 43) υπουργική απόφαση περί ορισμού μελών Διοικητικού Συμβουλίου του Οργανισμού Πληρωμών και Ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων (Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.) - Ν.Π.Ι.Δ..

5. Το άρθρο 7 του Κεφαλαίου Β' «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του Κεφαλαίου Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες

μισθολογικές διατάξεις» του ν. 4354/2015 (Α' 176) σύμφωνα με τις οποίες οι διατάξεις του νόμου εφαρμόζονται από 01-01-2016 στον Οργανισμό.

6. Το άρθρο 20 «Αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου - Αποζημίωση για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου» του ν. 4354/2015 (Α' 176).

7. Το άρθρο 20 του Κεφαλαίου Α', Μέρος Γ' του ν. 5045/2023 «Ενίσχυση του εισοδήματος των μισθωτών, των νέων, της οικογένειας και της εργασίας - Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις» (Α' 136).

8. Την υπό στοιχεία οικ.2/97758/ΔΕΠ/19-10-2023 εγκύκλιο του Γ.Λ.Κ. με θέμα «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή διατάξεων του Κεφαλαίου Γ' του ν. 5045/2023 (Α' 136).

9. Την έγκαιρη αντιμετώπιση των επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών, όπως:

- Συντονισμός Κοινοτικών Ελέγχων και παρακολούθηση των Ευρωπαϊκών θεμάτων

- Διοικητική Υποστήριξη Γραφείου Διοίκησης

- Προπαρασκευή των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου

- Ενημέρωση και πληροφόρηση των πολιτών

- Προγραμματισμός-Συντονισμός συγχρηματοδοτούμενων έργων

- Ολοκλήρωση εσωτερικών ελέγχων

- Διαχείριση προσωπικού-προσλήψεις τακτικού και έκτακτου προσωπικού

- Διεξαγωγή διαγωνισμών προμηθειών-παρακολούθηση προϋπολογισμού

- Εκτέλεση προϋπολογισμού των λογαριασμών ΕΓΤΕ, ΕΓΤΑΑ, ΕΤΑ

- Ανάκτηση αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών

- Σχεδιασμός-οργάνωση και αξιολόγηση τεχνικών ελέγχων

- Παρακολούθηση-εποπτεία και έλεγχος για την πληρωμή των έργων αγροτικής ανάπτυξης και αλιείας

- Διαχείριση διαδικασιών άμεσων ενισχύσεων και αγορών που περιλαμβάνουν τον Πυλώνα Ι

- Διαχείριση της πληροφοριακής και επικοινωνιακής υποδομής του Οργανισμού

- Συντήρηση και ανάπτυξη εφαρμογών

- Διενέργεια διοικητικών και επιτόπιων ελέγχων

10. Την υπ' αρ. 34866/11-06-2024 βεβαίωση ύπαρξης πιστώσεων για την κάλυψη της δαπάνης που θα προκληθεί από την υπερωριακή εργασία 264 υπαλλήλων του Οργανισμού κατά το Β' εξάμηνο 2024.

11. Την από 28-05-2024 εισήγηση του Προϊστάμενου της Διεύθυνσης Διοικητικής και Οικονομικής Υποστήριξης του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε., αποφασίζουμε ομόφωνα:

Α. Εγκρίνουμε την καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας για 264 υπαλλήλους του Οργανισμού Πληρωμών και Ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων, κατά το Β' εξάμηνο έτους 2024 και μέχρι 120 ώρες ανά υπάλληλο, για τους υπαλλήλους των οργανικών μονάδων της Κεντρικής Υπηρεσίας και των Περιφερειακών Διευθύνσεων, ως εξής:

ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ (ΕΞΑΜΗΝΟ)
Γραφείο Διοίκησης και Γραμματείας Διοικητικού Συμβουλίου	6	720
Γραφείο Ευρωπαϊκών Θεμάτων, Επικοινωνίας και Δημοσίων Σχέσεων	2	120
Γραφείο Εξυπηρέτησης του Πολίτη	2	120
Μονάδα Ανάπτυξης και Εφαρμογής Συγχρηματοδοτούμενων Έργων	1	60
Διεύθυνση Εσωτερικού Ελέγχου	4	420
Διεύθυνση Διοικητικής και Οικονομικής Υποστήριξης	27	1.600
Διεύθυνση Πληρωμών Αγροτικών Ενισχύσεων	21	900
Διεύθυνση Τεχνικών Ελέγχων	32	1.300
Διεύθυνση Άμεσων Ενισχύσεων και Αγοράς	30	1.620
Διεύθυνση Αγροτικής Ανάπτυξης και Αλιείας	19	1.000
Διεύθυνση Πληροφορικής	19	1.200
Περιφερειακή Διεύθυνση Μακεδονίας-Θράκης	35	900

Περιφερειακή Διεύθυνση Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου	27	1.100
Περιφερειακή Διεύθυνση Θεσσαλίας- Στερεάς Ελλάδας	18	650
Περιφερειακή Διεύθυνση Ηπείρου- Δυτικής Μακεδονίας	10	400
Περιφερειακή Διεύθυνση Αττικής- Αιγαίου	9	400
Περιφερειακή Διεύθυνση Κρήτης	2	50
ΣΥΝΟΛΟ	264	12.560

Η δαπάνη μισθοδοσίας που προκαλείται ανέρχεται σε συνολικό ύψος 81.263,20 €. (Κωδικός: 60 - Αμοιβές και έξοδα προσωπικού)

Η κατανομή των ωρών ανά υπάλληλο και η περιγραφή των απαιτούμενων εργασιών θα πραγματοποιούνται με ευθύνη της Γενικής Διευθύντριας για τις Μονάδες Υποστήριξης της Διοίκησης και τη Μονάδα Ανάπτυξης και Εφαρμογής Συγχρηματοδοτούμενων Έργων, ενώ για τις υπόλοιπες οργανικές μονάδες, με ευθύνη των Προϊσταμένων των Διευθύνσεων.

Β. Την εξουσιοδότηση της Γενικής Διευθύντριας του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. για την έκδοση αποφάσεων έγκρισης της απασχόλησης των υπαλλήλων του Οργανισμού, ονομαστικά, στο πλαίσιο των ανωτέρω ωρών, βάσει των υπηρεσιακών αναγκών.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 14 Ιουνίου 2024
Ο Πρόεδρος
ΚΥΡΙΑΚΟΣ ΜΠΑΜΠΑΣΙΔΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

