



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

25 Ιουνίου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3642

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Αύξηση ωραρίου εργασίας προσωπικού με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου, κλάδου/ειδικότητας ΔΕ Διοικητικού Λογιστικού.
- Καθιέρωση 24ωρης λειτουργίας κατά τις εργάσιμες καθώς και λειτουργίας τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας της Π.Ε. Κοζάνης της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας.
- Τροποποίηση της υπ' αρ. οικ.962/31-1-2023 (Β' 676) απόφασης της Γραμματέως της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης περί ανάθεσης άσκησης αρμοδιοτήτων σε οργανικές μονάδες της Α.Δ.Κ. και παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής με «Με εντολή Γραμματέα» («Μ.Ε.Γ.») αποφάσεων, εγγράφων και άλλων πράξεων, στους Προϊστάμενους των οργανικών μονάδων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης.
- Καθιέρωση υπερωριακής απογευματινής εργασίας με αμοιβή 7 (επτά) υπαλλήλων του τμήματος Πολιτικής Γης Πέλλας της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής της Περιφερειακής Ενότητας Πέλλας της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, για το Β' Εξάμηνο 2024.
- Καθιέρωση απασχόλησης υπαλλήλων της Διεύθυνσης Αγροτικής Ανάπτυξης, Περιβάλλοντος, Καθαριότητας και Πρασίνου του Δήμου Πρέβεζας, τις νυχτερινές ώρες, Κυριακές και εξαιρέσιμες αργίες προς συμπλήρωση του εβδομαδιαίου ωραρίου, καθώς και υπερωριακή απασχόληση καθ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου για το Β' εξάμηνο του έτους 2024.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

(1)

Αύξηση ωραρίου εργασίας προσωπικού με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου, κλάδου/ειδικότητας ΔΕ Διοικητικού Λογιστικού.

Με την υπ' αρ. 125/25-4-2024 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Πάρου, που εκδόθηκε σύμφωνα με

τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 8 του ν. 4368/2016, αυξάνεται το ωράριο εργασίας της υπαλλήλου με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου, Σκιαδά Αγγελικής του Στυλιανού, κλάδου/ειδικότητας ΔΕ Διοικητικού Λογιστικού, από μερικής απασχόλησης σε πλήρους απασχόλησης.

(Αρ. βεβ. πιστώσεων της Οικονομικής Υπηρεσίας Δ. Πάρου: 5315/29.3.2024).

(Αρ. απόφ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου: 15484/03.06.2024).

Η Γραμματέας
Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου
ΜΑΡΙΑΝΝΑ ΝΙΚΟΛΑΪΔΟΥ

Αριθμ. 26537

(2)

Καθιέρωση 24ωρης λειτουργίας κατά τις εργάσιμες καθώς και λειτουργίας τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας της Π.Ε. Κοζάνης της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας.

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΗΠΕΙΡΟΥ - ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Της υπό στοιχεία ΔΙΑΔΠ/Γ2γ/4595/21-2-2007 (Β' 293) υπουργικής απόφασης.

β) Του ν. 2503/1997 «Διοίκηση, Οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (Α' 107).

γ) Του ν. 4368/2016 «Μέτρα για την επιτάχυνση του Κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις» (Α' 21).

δ) Του άρθρου 28 του ν. 4325/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης-Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση-Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (Α' 47).

ε) Του άρθρου 280 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

στ) Του π.δ. 141/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου-Δυτικής Μακεδονίας» (Α' 234), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 92 του ν. 4446/2016

«Πτωχευτικός Κώδικας, Διοικητική Δικαιοσύνη, Τέλη-Παράβολα, Οικειοθελής αποκάλυψη φορολογητέας ύλης παρελθόντων ετών, Ηλεκτρονικές συναλλαγές, Τροποποιήσεις του ν. 4270/2014 και λοιπές διατάξεις» (Α' 240).

ζ) Του ν. 2647/1998 «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στις Περιφέρειες και την Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (Α' 237).

η) Της υπ αρ. 86779/2022 απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών «Διορισμός του Σεραφείμ Λιάπη του Γεωργίου, στη θέση του μετακλητού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου-Δυτικής Μακεδονίας» (Υ.Ο.Δ.Δ. 1183).

θ) Της παρ. 1 του άρθρου 23 του ν. 1735/1987 «Προσλήψεις στο Δημόσιο Τομέα, κοινωνικός έλεγχος στη δημόσια διοίκηση, πολιτικά δικαιώματα και άλλες διατάξεις. Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με το ωράριο εργασίας» (Α' 195).

ι) Της παρ. 6 του άρθρου 1 της από 29-12-1980 Πράξεως Νομοθετικού Περιεχομένου του Προέδρου της Δημοκρατίας «Περί καθιέρωσης πενθημέρου εβδομάδος εργασίας των δημοσίων εν γένει υπηρεσιών και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του ν. 1157/1981 (Α' 126).

ια) Του άρθρου 90 του Κώδικα της Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα, (π.δ. 63/2005, Α' 98).

ιβ) Της παρ. 3 του άρθρου 2 της υπό στοιχεία ΔΙΑΔΠ/Γ2γ/ΟΙΚ. 1692/2006 «Καθιέρωση ωρών προσέλευσης και

αποχώρησης των υπαλλήλων των δημοσίων υπηρεσιών και των ΝΠΔΔ» (Β' 769).

ιγ) Της υπό στοιχεία ΔΙΑΔΠ/ΦΒ1/14757/25-7-2011 (Β' 1659) απόφασης του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, περί τροποποίησης της υπό στοιχεία ΔΙΑΔΠ/Γ2γ/οικ/1692/27-6-2006 (Β' 769) απόφασης περί καθιέρωσης ωρών προσέλευσης και αποχώρησης των υπαλλήλων των δημοσίων υπηρεσιών και των ΝΠΔΔ.

2. Το υπ' αρ. 54688/05-04-2024 έγγραφο της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας.

3. Την υπ' αρ. 56043/29-05-2024 Βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας,

4. Το γεγονός ότι οι υπάλληλοι της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας εργάζονται στις ελεγκτικές υπηρεσίες της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας σύμφωνα με οποία έχει προβλεφθεί πίστωση στον προϋπολογισμό του οικονομικού έτους 2024 στους ΚΑΕ 0511 ποσό 4.800,00 και ΚΑΕ 0512 ποσό 9.482,88 ευρώ, αποφασίζουμε:

Α) Την καθιέρωση 24ωρης λειτουργίας κατά τις εργάσιμες καθώς και λειτουργίας τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας της Π.Ε. Κοζάνης της Π.Δ.Μ. για τους λόγους που αναφέρονται στο σκεπτικό, ως εξής:

Υπάλληλοι	Απογευματινά	Νυχτερινά	Νυχτερινά εξαιρέσιμα	Εξαιρέσιμες ημέρες και Κυριακές	Σύνολο
4 Επόπτες Δημόσιας Υγείας Τ.Ε.	20	16	8	8	52
1 Κοινωνική Λειτουργός Τ.Ε.	20	16	8	8	52
1 Διοικητικού Οικονομικού Π.Ε.	20	-	-	8	28
1 Οδηγός Δ.Ε.	20	16	8	8	52

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κοζάνη, 3 Ιουνίου 2024

Ο Γραμματέας Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΣΕΡΑΦΕΙΜ ΛΙΑΠΗΣ

Αριθμ. 4291

(3)

Τροποποίηση της υπ' αρ. οικ.962/31-1-2023 (Β' 676) απόφασης της Γραμματέως της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης περί ανάθεσης άσκησης αρμοδιοτήτων σε οργανικές μονάδες της Α.Δ.Κ. και παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής με «Με εντολή Γραμματέα» («Μ.Ε.Γ.») αποφάσεων, εγγράφων και άλλων πράξεων, στους Προϊστάμενους των οργανικών μονάδων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης.

Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΡΗΤΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 6, 238, 280 και 283 παρ. 4 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Απο-

κεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τα άρθρα 6Α και 6Β του ν. 3852/2010, όπως προστέθηκαν με τα άρθρα 63 και 64, αντίστοιχα, του ν. 4954/2022 (Α' 136).

3. Τα άρθρα 28 και 28Α του ν. 4325/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (Α' 47), όπως αντικαταστάθηκαν με τα άρθρα 65 και 66, αντίστοιχα, του ν. 4954/2022 (Α' 136).

4. Τον ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α' 131).

5. Τον π.δ. 136/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης» (Α' 228), όπως ισχύουν.

6. Τον ν. 5038/2023 «Κώδικας Μετανάστευσης» (Α' 81).

7. Την υπό στοιχεία ΔΙΕΚ/ΤΜ.Β/Φ.2/64/οικ.727/12-01-2011 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης «Ρύθμιση θεμάτων Αυτοτελών Τμημάτων Εκπαίδευσης των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων» (Β' 65).

8. Την υπ' αρ. 86774/19.12.2022 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών «Διορισμός Μαρίας Κοζυράκη του Εμμανουήλ, στη θέση της μετακλητής Γραμματέως Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης» (Υ.Ο.Δ.Δ. 1183).

9. Την υπ' αρ. οικ.962/31-1-2023 απόφαση της Συντονίστριας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης περί ανάθεσης άσκησης αρμοδιοτήτων σε οργανικές μονάδες της Α.Δ.Κ. και παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής με «Με εντολή Γραμματέα» (Β' 676).

10. Την ανάγκη απλούστευσης των διαδικασιών, με σκοπό την ταχεία διεκπεραίωση των υποθέσεων, κατά την άσκηση των αρμοδιοτήτων που έχουν ανατεθεί στις Υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης.

11. Σχετική εισήγηση της Διεύθυνσης Αλλοδαπών και Μετανάστευσης της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης.

12. Σχετική εισήγηση της Διεύθυνσης Τεχνικού Ελέγχου.

13. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε την υπ' αρ. οικ.962/31-1-2023 (Β' 676) απόφαση της Γραμματέως της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης, ως εξής:

1. Διαγράφουμε την υποπερ. Ι της περ. 1 του άρθρου 1 (ΜΕΡΟΣ Α').

2. Αντικαθιστούμε εξ ολοκλήρου την περ. 3 του άρθρου 1 (ΜΕΡΟΣ Α'), η οποία πλέον διαμορφώνεται ως ακολούθως:

«3. Στη Διεύθυνση Διοίκησης:

Α) Την έκδοση των αποφάσεων επικύρωσης των αποτελεσμάτων των αρχαιρεσιών των Ιατρικών Συλλόγων της Κρήτης, όπως προβλέπεται από τις διατάξεις της παρ. 15 του άρθρου 306 του ν. 4512/2018 (Α' 5), δια του Τμήματος Τοπικής Αυτοδιοίκησης και Νομικών Προσώπων για τις αρχαιρεσίες του Ιατρικού Συλλόγου Ν. Ηρακλείου και δια των Τμημάτων Διοικητικού-Οικονομικού των Νομών για τις αρχαιρεσίες των Ιατρικών Συλλόγων των αντίστοιχων Νομών.

Β) Την παραλαβή αιτημάτων, τη σύνταξη εγγράφων λήψης σύμφωνης γνώμης από την αρμόδια Στρατιωτική Αρχή και την έκδοση της άδειας που προβλέπεται στο άρθρο 29 του ν. 1892/1990, όπως ισχύει, για την απόκτηση εμπράγματων ή ενοχικών δικαιωμάτων σε ακίνητα του άρθρου 32 του ιδίου ως άνω νόμου, όπως ισχύει, δια του Τμήματος Κοινωνικών Υποθέσεων, Υγείας και Πρόνοιας, για τα ακίνητα του ν. Ηρακλείου και δια των Τμημάτων Διοικητικού-Οικονομικού Ν. Λασιθίου, Ρεθύμνης και Χανίων, για τα ακίνητα που βρίσκονται, αντίστοιχα, στους νομούς χωρικής αρμοδιότητάς τους.

Γ) Εξέταση ενστάσεων αναδόχων Έργων της παρ. 12, άρθρου 174 του ν. 4412/2016 και Μελετών της παρ. 13, του άρθρου 198 του ν. 4412/2016».

3. Αντικαθιστούμε εξ ολοκλήρου την παρ. Α του άρθρου 9 (του Κεφ. Γ του ΜΕΡΟΥΣ Β'), η οποία πλέον διαμορφώνεται ως ακολούθως:

«Άρθρο 9

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Α. Στον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας μεταβιβάζεται το δικαίωμα να υπογράφει «Με εντολή Γραμματέα» τις παρακάτω πράξεις και έγγραφα:

1. Πράξεις ορισμού υπαλλήλων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης ως τακτικών και αναπληρωματικών μελών σε επιτροπές ή ομάδες εργασίας του φορέα και των εποπτευόμενων Φορέων.

2. Πράξεις τροποποίησης της συστατικής πράξης Δ.Ε.Υ.Α.

3. Έγγραφα προς τα καθ' ύλη αρμόδια Υπουργεία για παροχή οδηγιών/διευκρινίσεων επί θεμάτων αρμοδιότητάς της Διεύθυνσης.

4. Αποφάσεις ορισμού υπαλλήλων για διενέργεια ΕΔΕ για τροχαία ατυχήματα, καθώς και εκθέσεις εκτιμήσεως ζημιών. [...]»

4. Τροποποιούμε την παρ. Β του άρθρου 9 (του Κεφ. Γ του ΜΕΡΟΥΣ Β') και προσθέτουμε περ. 4 σ' αυτήν, ως εξής:

«14. Αποφάσεις χορήγησης αδειών, κατόπιν σύμφωνης γνώμης της αρμόδιας στρατιωτικής υπηρεσίας, της άδειας που προβλέπεται στο άρθρο 29 του ν. 1892/1990, όπως ισχύει, για την απόκτηση εν ζωή εμπράγματων ή ενοχικών δικαιωμάτων σε ακίνητα του άρθρου 32 του ιδίου ως άνω νόμου, όπως ισχύει, για τα ακίνητα του Νομού Ηρακλείου.»

5. Τροποποιούμε την περ. VI της παρ. Γ του άρθρου 9 (του Κεφ. Γ του ΜΕΡΟΥΣ Β') και προσθέτουμε υποπερ. 6. σ' αυτήν, ως εξής:

«6. Αποφάσεις χορήγησης αδειών, κατόπιν σύμφωνης γνώμης της αρμόδιας στρατιωτικής υπηρεσίας, της άδειας που προβλέπεται στο άρθρο 29 του ν. 1892/1990, όπως ισχύει, για την απόκτηση εν ζωή εμπράγματων ή ενοχικών δικαιωμάτων σε ακίνητα του άρθρου 32 του ιδίου ως άνω νόμου, όπως ισχύει, για τα ακίνητα που βρίσκονται στους νομούς χωρικής αρμοδιότητάς τους.»

6. Αντικαθιστούμε εξ ολοκλήρου το άρθρο 12 (του Κεφ. Γ του ΜΕΡΟΥΣ Β'), το οποίο πλέον διαμορφώνεται ως ακολούθως:

«Άρθρο 12

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΛΛΟΔΑΠΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ

Α. Στον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας μεταβιβάζεται το δικαίωμα να υπογράφει «Με εντολή Γραμματέα» τις παρακάτω πράξεις και έγγραφα:

1. Έγγραφα υποβολής ερωτημάτων προς τα αρμόδια Υπουργεία σχετικά με θέματα αρμοδιότητάς της Γενικής Διεύθυνσης.

2. Πράξεις επιβολής και ανάκλησης προστίμου όπως αυτά ορίζονται α) στο άρθρο 23 παρ. 1, 2, 4, 8, και 8α και β) στο άρθρο 24 παρ. 2 και 3 ν. 5038/2023, όπως ισχύει, των κατ'εφαρμογή σχετικών κοινών υπουργικών αποφάσεων, όπως ισχύουν κάθε φορά.

3. Αποφάσεις ανάκλησης άδειας διαμονής αλλοδαπού που έχει εκδοθεί ή ανανεωθεί από τη Διεύθυνση Αλλο-

δαπών και Μετανάστευσης ή από τα αρμόδια Τμήματα των Νομών.

4. Αποφάσεις ανάκλησης εγκρίσεων μετάκλησης και εγκρίσεων αιτήσεων για διαδικασίες έκτακτης εισδοχής και προσωρινής απασχόλησης εποχιακών εργατών, που έχουν εκδοθεί από τη Διεύθυνση Αλλοδαπών και Μετανάστευσης ή από τα αρμόδια Τμήματα των Νομών, της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης.

5. Αποφάσεις ανάκλησης απορρίψεων και ανακλήσεων αποφάσεων που έχουν εκδοθεί από τη Διεύθυνση Αλλοδαπών και Μετανάστευσης ή από τα αρμόδια Τμήματα των Νομών, της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης.

Β. Στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Αλλοδαπών και Μετανάστευσης μεταβιβάζεται το δικαίωμα να υπογράφει «Με εντολή Γραμματέα» τις παρακάτω πράξεις και έγγραφα:

1. Αποφάσεις χορήγησης άδειας διαμονής/ανανέωσης, άδειας διαμονής κατόπιν αιτήματος/και δελτίων διαμονής ενιαίου τύπου για εξαιρετικούς λόγους.

2. Αποφάσεις απόρριψης αιτημάτων χορήγησης άδειας διαμονής λόγω διαπιστωμένης παραβατικότητας του υπηκόου τρίτης χώρας και έγγραφα διαβίβασης των αποφάσεων αυτών στον αρμόδιο εισαγγελέα.

3. Αποφάσεις περί αποδοχής ή μη αιτήσεων θεραπείας κατά απορριπτικών αποφάσεων της Διεύθυνσης ή των Τμημάτων αυτής στους Νομούς, εκδοθεισών επί αιτημάτων πολιτών τρίτων χωρών για είσοδο, διαμονή και απασχόληση στην ελληνική επικράτεια.

4. Αποφάσεις παράτασης οικειοθελούς αναχώρησης.

5. Αποφάσεις έγκρισης ή απόρριψης αιτήματος α) μετάκλησης πολιτών τρίτων χωρών και β) κατ' εξαίρεση απασχόλησης πολιτών τρίτων χωρών, καθώς και σχετικά έγγραφα/αλληλογραφία προς τους εργοδότες και τις αρμόδιες Προξενικές Αρχές.

6. Πράξεις επιβολής προστίμων που αφορούν στο Νομό Ηρακλείου, όπως αυτά ορίζονται α) στο άρθρο 11 παρ. 1, β) στο άρθρο 20 παρ. 1, γ) στο άρθρο 24 παρ. 3, δ) το άρθρο 93 παρ. 3 του ν. 5038/2023, όπως ισχύουν, καθώς και πράξεις ανάκλησης των προστίμων που επιβάλλονται σύμφωνα με την προαναφερομένη νομοθεσία και αφορούν σε όλους τους Νομούς της Κρήτης, εκτός των περιπτώσεων που ορίζεται διαφορετικά με την παρούσα.

7. Έγγραφα διατύπωσης απόψεων/αποστολής διοικητικού φακέλου προς τα αρμόδια διοικητικά δικαστήρια και τις υπηρεσίες του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, επί αιτήσεων αναστολής και αιτήσεων ακύρωσης κατά απορριπτικών αποφάσεων που εξέδωσε η Διεύθυνση και τα Τμήματα αυτής στους Νομούς.

8. Αποφάσεις ορισμού ειδικά εξουσιοδοτημένων υπαλλήλων της Διεύθυνσης για την εκπροσώπηση της υπηρεσίας τους κατά την εκδίκαση σε πρώτο βαθμό των ακυρωτικών διαφορών οι οποίες γεννώνται κατ' εφαρμογή της νομοθεσίας περί μετανάστευσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 8 του άρθρου 25 του ν. 4251/2014, όπως ισχύει.

9. Αιτήματα προς το Νομικό Συμβούλιο του Κράτους α) για την εκπροσώπηση της Διοίκησης κατά την εκδίκαση ακυρωτικών διαφορών οι οποίες γεννώνται κατ' εφαρμογή της νομοθεσίας περί μετανάστευσης, σε όσες υποθέσεις προβάλλονται λόγοι που αφορούν

ζητήματα αντίθεσης κειμένων διατάξεων προς το Σύνταγμα ή όταν πρόκειται για υποθέσεις με ιδιόζουσα σοβαρότητα ή με ευρύτερο ενδιαφέρον, και β) για την άσκηση ενδίκων μέσων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 8 του άρθρου 25 του ν. 4251/2014, όπως ισχύει.

10. Έγγραφα, οδηγίες ή αποφάσεις που αφορούν την εύρυθμη λειτουργία της Διεύθυνσης, την ανάθεση καθηκόντων και εργασιών στα Τμήματα της Διεύθυνσης (στην έδρα και στους Νομούς), τη δέσμευση ηλεκτρονικού παραβόλου, τις ετήσιες ή άλλες εκθέσεις προγραμματικού ή απολογιστικού χαρακτήρα σχετικά και με την εύρυθμη λειτουργία της υπηρεσίας, κατ' εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4018/2011, στο πλαίσιο της σταδιακής μετάπτωσης της υπηρεσίας σε "υπηρεσία μιας στάσης-one stop shop".

11. Αποφάσεις ορισμού χρηστών στο πληροφοριακό σύστημα (Π.Σ) Μετανάστευσης του Υπουργείου, ως υπευθύνων:

α) Για τη λήψη βιομετρικών δεδομένων, για την παραλαβή βαλίτσας με τα εκτυπωμένα έντυπα/για την παραλαβή και φύλαξη κλειδίων των βαλιτσών, για την έκδοση ενημερωτικού και βεβαιώσεων τύπου Α', για την έκδοση αποδεικτικών παραλαβής αιτήσεων για εξαιρετικούς λόγους, και

β) για την εκτέλεση των εργασιών της υπηρεσίας μιας στάσης (one stop shop),

γ) για την παραλαβή και επεξεργασία ηλεκτρονικών αιτήσεων.

12. Έγγραφα αναζήτησης στοιχείων/απόψεων/συμπληρωματικών εγγράφων από φορείς/υπηρεσίες ή τρίτους (φυσικά ή νομικά πρόσωπα) για θέματα αρμοδιότητας της Διεύθυνσης.

13. Απαντητικά/ενημερωτικά/διαβιβαστικά έγγραφα προς άλλες υπηρεσίες ή τρίτους (φυσικά ή νομικά πρόσωπα) για θέματα αρμοδιότητας της Διεύθυνσης.

14. Έγγραφα, προτάσεις, διευκρινιστικά ερωτήματα προς τα αρμόδια υπουργεία για θέματα που ανακύπτουν κατά την εφαρμογή της μεταναστευτικής νομοθεσίας.

Γ. Στους Προϊσταμένους των Τμημάτων μεταβιβάζεται το δικαίωμα να υπογράφουν «Με εντολή Γραμματέα» τις παρακάτω πράξεις και έγγραφα:

Ι. ΤΜΗΜΑΤΑ ΑΔΕΙΩΝ ΔΙΑΜΟΝΗΣ Ν. ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ, ΛΑΣΙΘΙΟΥ, ΡΕΘΥΜΝΗΣ ΚΑΙ ΧΑΝΙΩΝ

1. Βεβαιώσεις κατάθεσης αίτησης για χορήγηση ή ανανέωση άδειας διαμονής και έγκριση χορήγησης βεβαίωσης κατάθεσης.

2. Αποφάσεις χορήγησης/ανανέωσης/επανεκδόσης/μερικής ανάκλησης αδειών διαμονής που εκδίδονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις καθώς και αποφάσεις απόρριψης σχετικών αιτημάτων, πλην των περιπτώσεων απόρριψης λόγω διαπιστωμένης παραβατικότητας του υπηκόου τρίτης χώρας, όπου η εξουσιοδότηση υπογραφής και διαβίβασης στον αρμόδιο εισαγγελέα ανήκει στον Προϊστάμενο Διεύθυνσης.

3. Αποφάσεις χορήγησης/ανανέωσης/απόρριψης/μερικής ανάκλησης ειδικής βεβαίωσης νόμιμης διαμονής σε πολίτες τρίτων χωρών που τελούν υπό καθεστώς δικαστικής προστασίας.

4. Αποφάσεις αποδοχής ή απόρριψης αιτημάτων θεώρησης εισόδου για οικογενειακή επανένωση, και έκδοση τυποποιημένου πληροφοριακού εντύπου κατάστασης αλλοδαπού ότι πληρούνται οι όροι αυτής.

5. Πράξεις επιβολής προστίμων που αφορούν στο Νομό Ηρακλείου, όπως αυτά ορίζονται α) στο άρθρο 11 παρ. 1, β) στο άρθρο 20 παρ. 1, γ) στο άρθρο 24 παρ. 3, δ) στο άρθρο 93 παρ. 3 του ν. 5038/2023, όπως ισχύουν και πράξεις ανάκλησης των προστίμων που επιβάλλονται και αφορούν σε όλους τους νομούς της Κρήτης.

Η ως άνω παράγραφος αφορά στους Προϊστάμενους των Τμημάτων Αδειών Διαμονής Νομών Λασιθίου, Ρεθύμνης και Χανίων και όχι του Ηρακλείου, όπου η εξουσιοδότηση υπογραφής ανήκει στον Προϊστάμενο Διεύθυνσης. Διευκρινίζεται ότι η εξουσιοδότηση υπογραφής για την ανάκληση των επιβαλλόμενων ως άνω προστίμων ανήκει στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης.

6. Έγγραφα-βεβαιώσεις σχετικά με θέματα που μπορούν να βεβαιωθούν από στοιχεία που τηρούνται στο αρχείο της Υπηρεσίας ή με βάση τα οριζόμενα σε κοινές υπουργικές αποφάσεις.

7. Έγγραφα αναζήτησης συμπληρωματικών δικαιολογητικών από αρμόδιες υπηρεσίες/αρχές ή τρίτους (φυσικά ή νομικά πρόσωπα), αναφορικά με την πορεία εκκρεμών αιτήσεων του Τμήματος.

8. Έγγραφα επιστροφής παραβόλων ως αχρεωστήτως καταβληθέντων, με βάση τις εγκυκλίους του ηλεκτρονικού παραβόλου.

9. Έγγραφα παραπομπής αιτημάτων προς τις Επιτροπές που προβλέπονται από τις διατάξεις του ν. 4251/2014.

10. Πράξεις διενέργειας δειγματοληπτικών ελέγχων, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 1 του ν. 4250/2014, όπως ισχύει, για την εξακρίβωση της ακρίβειας των φωτοαντιγράφων που κατατίθενται στο Τμήμα.

11. Πράξεις θέσης στο αρχείο πάσης φύσεως αλληλογραφίας του Τμήματος για την οποία δεν απαιτείται περαιτέρω έγγραφη ενέργεια.

12. Βεβαιώσεις παραλαβής αιτήματος άρθρου 19 ν. 4251/2014 ώστε να κωλύεται η έκδοση επιστροφής σύμφωνα με το άρθρο 21 ν. 3907/2011.

13. Προπαρασκευαστικά έγγραφα/έγγραφα αναζήτησης συμπληρωματικών δικαιολογητικών για την έκδοση αδειών διαμονής όλων των κατηγοριών.

II. ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ

1. Βεβαιώσεις κατάθεσης αίτησης για χορήγηση ή ανανέωση άδειας διαμονής.

2. Πράξεις θέσης στο αρχείο εγγράφων για θέματα που δεν τηρείται φάκελος.

3. Έγγραφα σχετικά με την επίδοση εγγράφων/διοικητικών πράξεων/αποφάσεων αδειών διαμονής.

4. Έγγραφα-βεβαιώσεις βάσει των στοιχείων που τηρούνται στην υπηρεσία.

5. Πράξεις διενέργειας δειγματοληπτικών ελέγχων, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 1 του ν. 4250/2014, όπως ισχύει, για την εξακρίβωση της ακρίβειας των φωτοαντιγράφων που κατατίθενται στο Τμήμα.

6. Έγγραφα σχετικά με την εκκαθάριση του αρχείου της Διεύθυνσης στην έδρα (π.χ. πρωτόκολλο καταστροφής, κ.λπ.).

7. Επικύρωση εγγράφων κατά την κείμενη νομοθεσία και θεώρηση του γνησίου της υπογραφής των εξυπηρετούμενων από την υπηρεσία πολιτών και πολιτών τρίτων χωρών.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Στα Τμήματα Αδειών Διαμονής των Ν. Λασιθίου, Ρεθύμνης και Χανίων, όπου από τις οικείες οργανικές διατάξεις δεν προβλέπεται Τμήμα Γραμματείας (αλλά μόνο Γραφείο υπαγόμενο στο Τμήμα Αδειών Διαμονής του νομού) για την επικύρωση εγγράφων κατά την κείμενη νομοθεσία και για τη θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, η εξουσιοδότηση υπογραφής παρέχεται στον αρχαιότερο υπάλληλο εκ των ορισθέντων να εκτελούν χρέη γραμματειακής υποστήριξης.

III. ΤΜΗΜΑ ΕΛΕΓΧΟΥ

1. Έγγραφα αναζήτησης συμπληρωματικών δικαιολογητικών επί αιτήσεων μετακλήσεων.

2. Αποφάσεις έγκρισης αιτημάτων για α) μετάκληση εποχιακών εργατών - έκτακτη διαδικασία εισδοχής πολιτών τρίτων χωρών και β) προσωρινή απασχόληση εποχιακών εργατών - έκτακτη διαδικασία.

3. Αποφάσεις χορήγησης αδειών διαμονής κατόπιν διαδικασιών μετάκλησης.

4. Πράξεις θέσης στο αρχείο πάσης φύσεως αλληλογραφίας του Τμήματος για την οποία δεν απαιτείται περαιτέρω έγγραφη ενέργεια.

5. Έγκριση χορήγησης βεβαίωσης κατάθεσης».

Η ισχύς της παρούσας αρχίζει με τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ηράκλειο, 29 Μαΐου 2024

Η Γραμματέας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΜΑΡΙΑ ΚΟΖΥΡΑΚΗ

Αριθμ. οικ 382709/19966

(4)

Καθιέρωση υπερωριακής απογευματινής εργασίας με αμοιβή 7 (επτά) υπαλλήλων του τμήματος Πολιτικής Γης Πέλλας της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής της Περιφερειακής Ενότητας Πέλλας της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, για το Β' Εξάμηνο 2024.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 159 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα "Καλλικράτης"» (Α' 87).

2. Το άρθρο 25 παρ. 7 του ν. 2738/1999 «Συλλογικές διπραγματεύσεις στη Δημόσια Διοίκηση, μονιμοποιήσεις συμβασιούχων αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις» (Α' 180) σε συνδυασμό με την παρ. 1 εδ. α του άρθρου

282 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα "Καλλικράτης"» (Α' 87).

3. Το π.δ. 133/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας» (Α' 226), όπως τροποποιήθηκε από τις υπ' αρ. 81320 και 77909/1-12-2016 (Β' 4302) αποφάσεις του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης περί έγκρισης τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.

4. Την υπ' αρ. Οικ. 17255(397)/09-01-2024 απόφαση του Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας καθώς και παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής εγγράφων, αποφάσεων και άλλων πράξεων "ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ", στους Αντιπεριφερειάρχες, στους Προϊσταμένους των Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων, Αυτοτελών Διευθύνσεων, Υποδιευθύνσεων, Τμημάτων/ Αυτοτελών Τμημάτων και Αυτοτελών Γραφείων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας» (Β' 148).

5. Το άρθρο 29 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.» (Α' 26/ν. 3528/2007).

6. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαθροωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

7. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών (ΑΔΑ: ΩΛ9ΣΗ- 0ΝΜ0) αναφορικά με την παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του κεφαλαίου Β του ν. 4354/2015 (Α' 176).

8. Την υπ' αρ. 2/1757/12-1-2017 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Περί καθορισμού δικαιολογητικών πληρωμής αποζημίωσης για υπερωριακή, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών, εργασία» (Β' 17).

9. Την ανάγκη κάλυψης εποχικών, εκτάκτων και επείγουσων υπηρεσιακών αναγκών οι οποίες δεν μπορούν να καλυφθούν κατά τη διάρκεια του τακτικού ωραρίου και αφορούν:

- Διενέργεια ελέγχου, έως 31-12 του τρέχοντος έτους, όλων των δηλώσεων ακινήτων που έχουν κατατεθεί από το τμήμα στο Εθνικό Κτηματολόγιο και αφορούν τον Καλλικρατικό Δήμο Έδεσσας, ώστε να υποβληθούν έγκαιρα οι σχετικές αγωγές για την προάσπιση των συμφερόντων του Δημοσίου και συγκεκριμένα για τους συνοικισμούς και αγροκτήματα της Έδεσσας, του Κλεισοχωρίου, των Καισαριανών και του Προαστείου.

- Αποστολή απαντήσεων-προτάσεων σε αγωγές που κατατέθηκαν από πολίτες στο Νομικό Συμβούλιο του Κράτους και αφορούν τις δηλώσεις δικαιωμάτων στο Εθνικό Κτηματολόγιο (περί προβολής ή μη δικαιωμάτων του Δημοσίου) για τα υπόλοιπα 90 αγροκτήματα και συνοικισμούς, των οποίων τις εκτάσεις (διαθέσιμα ή κοινόχρηστα) διαχειρίζεται το τμήμα και για την δι-αφύλαξή τους απαιτούνται έγκυρες διεργασίες λόγω χρονικών προθεσμιών.

- Διενέργεια ελέγχου όλων των αναρτημένων κτηματο-λογικών πινάκων του Εθνικού Κτηματολογίου προκειμέ-

νου να διαπιστωθεί εάν έχουν καταχωρηθεί σωστά όλα τα δικαιώματα του Δημοσίου που έχουν δηλωθεί (18.000 ακίνητα περίπου), ώστε το τμήμα να προβεί σε προσφυ-γές ή πρόδηλα σφάλματα και χωρικές μεταβολές.

10. Την υπ' αρ. Α/Α 2626/27-05-2024 απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης υπό στοιχεία οικ. ΠΚΜ 294192(1717)/27-05-2024 (ΑΔΑ: ΨΚΞ77ΛΛ-ΨΨΧ) με την οποία εγκρίθηκε η δέσμευση πίστωσης συνολικού ύψους 5.200,00 € (πέντε χιλιάδων διακοσίων ευρώ), από τον προϋπολογισμό της Π. Ε Πέλλας-Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας (ΚΑΕ 05.291.0511.α.01) οικονομικού έτους 2024 (α/α 2643 του βιβλίου Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της Υποδιεύθυνσης Οικονομικού και Ανθρωπίνων Πόρων Π.Ε. Πέλλας) για την αποζημί-ωση υπερωριακής εργασίας - απασχόλησης (απογευματινής) 7 (επτά) υπαλλήλων του τμήματος Πολιτικής Γης Πέλλας της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής της Περιφερειακής Ενότητας Πέλλας της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας για το Β' εξάμηνο του 2024.

11. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή προκύ-πτει δαπάνη, ύψους 5.200,00 (πέντε χιλιάδων διακο-σίων) ευρώ, στον ΚΑΕ 0511 του Προϋπολογισμού της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την καθιέρωση υπερωριακής (απογευμα-τινής) εργασίας με αμοιβή, για τους 7 (επτά) υπαλλή-λους του τμήματος Πολιτικής Γης Πέλλας της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής της Περιφε-ρειακής Ενότητας Πέλλας της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας από την δημοσίευση της παρούσας στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ορίζουμε ότι:

1. Ο αριθμός των υπαλλήλων που θα απασχοληθεί υπερωριακά ανέρχεται στους 7 (επτά).

2. Οι συνολικές ώρες υπερωριακής απασχόλησης καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου ορίζονται σε 840 (οκτακόσιες σαράντα), με ανώτατο όριο ωρών εργασίας ανά υπάλληλο τις 120 (εκατόν είκοσι) ανά εξάμηνο.

3. Για την πραγματοποίηση της υπερωριακής εργασί-ας θα εκδοθεί απόφαση Συγκρότησης Συνεργείου Υπε-ρωριακής Απασχόλησης στην οποία θα αναφέρονται ο αριθμός και το ονοματεπώνυμο των συμμετεχόντων στο συνεργείο υπαλλήλων, κατηγορία και το Μ.Κ. αυτών, το συνολικό χρονικό διάστημα, καθώς και οι ώρες απασχό-λησης για κάθε υπάλληλο κατά μήνα.

4. Για την υπερωριακή (απογευματινή) εργασία θα τη-ρείται ξεχωριστό δελτίο παρουσίας των υπαλλήλων στο οποίο θα αναγράφεται η ώρα έναρξης της υπερωριακής εργασίας και η ώρα αποχώρησης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Έδεσσα, 31 Μαΐου 2024

Με εντολή Περιφερειάρχη
Ο Αναπληρωτής Προϊστάμενος
Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας
και Κτηνιατρικής Πέλλας
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΓΑΪΤΑΝΗΣ

Αριθμ. απόφ. 334/2024

(5)

Καθιέρωση απασχόλησης υπαλλήλων της Διεύθυνσης Αγροτικής Ανάπτυξης, Περιβάλλοντος, Καθαριότητας και Πρασίνου του Δήμου Πρέβεζας, τις νυχτερινές ώρες, Κυριακές και εξαιρέσιμες αργίες προς συμπλήρωση του εβδομαδιαίου ωραρίου, καθώς και υπερωριακή απασχόληση καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου για το Β' εξάμηνο του έτους 2024.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις α) Του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176) και β) του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (Α' 87).

2. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06.05.2016 (ΑΔΑ: ΩΛ9ΣΗ-ΟΝΜ), εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.

3. Τον Ο.Ε.Υ. του Δήμου Πρέβεζας (Β' 739/2012).

4. Την υπ' αρ. 406/2023 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Πρέβεζας, περί καθιέρωσης 24ωρης λειτουργίας καθώς και λειτουργίας τις Κυριακές και εξαιρέσιμες αργίες της Διεύθυνσης Αγροτικής Ανάπτυξης Περιβάλλοντος Καθαριότητας και Πρασίνου, για το έτος 2024.

5. Την υπ' αρ. 61233/28.12.2023 (Β' 7646) απόφαση Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου Δυτικής Μακεδονίας με την οποία καθιερώνεται η 24ωρη λειτουργία και η λειτουργία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες της Διεύθυνσης Αγροτικής Ανάπτυξης, Περιβάλλοντος, Καθαριότητας και Πρασίνου του Δήμου Πρέβεζας για το έτος 2024.

6. Την υπ' αρ. 9951/03.06.2024 βεβαίωση του Δήμου Πρέβεζας περί υπάρξεως των αναγκαίων πιστώσεων για την υπερωριακή απασχόληση προσωπικού.

Καθώς και την αναγκαιότητα εκτέλεσης των κάτωθι εργασιών:

- Της αποκομιδής των απορριμμάτων από το ιστορικό κέντρο της πόλης, αλλά και άλλων σημείων (ή των Δημοτικών Ενοτήτων), η οποία πρέπει να γίνεται πριν της 6ης πρωινής (σε νυχτερινές ώρες), κατά τις οποίες οι δρόμοι δεν παρουσιάζουν μεγάλη κυκλοφορία, ώστε να είναι δυνατή η διέλευση των απορριμματοφόρων αποφεύγοντας πρόσθετα κυκλοφοριακά προβλήματα, καθώς και προ βλήματα στην ομαλή λειτουργία της πόλης.

- Της αποκομιδής των απορριμμάτων ή οποία πρέπει να γίνεται και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες από το κέντρο της πόλης και άλλα σημεία λόγω της αυξημένης προσέλευσης κόσμου και της λειτουργίας των εμπορικών καταστημάτων το Σάββατο και των λοιπών καταστημάτων διασκέδασης το Σαββατοκύριακο και λόγω της φύσης των απορριμμάτων αυτών.

- Της υλοποίησης αποκομιδής των ανακυκλώσιμων υλικών, τόσο κατά τις νυχτερινές ώρες όσο και κατά τις πρωινές.

- Τις εργασίες πυροπροστασίας τους θερινούς μήνες.

- Τη λειτουργία του Δημοτικού Κοιμητηρίου όλες τις ημέρες της εβδομάδας και απογευματινές ώρες.

- Του ευπρεπισμού κοινόχρηστων χώρων και χώρων πρασίνου πριν και μετά την υλοποίηση εκδηλώσεων που πραγματοποιούνται κατά τις επίσημες αργίες και εθνικές εορτές.

- Του οδοκαθαρισμού των κεντρικών οδών, πλατειών και κοινόχρηστων χώρων, κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες λόγω της αυξημένης προσέλευσης των πολιτών και της λειτουργίας των εμπορικών καταστημάτων το Σάββατο και των λοιπών καταστημάτων διασκέδασης το Σαββατοκύριακο.

- Την αντιμετώπιση των αυξημένων υποχρεώσεων που προκύπτουν από την αυξημένη τουριστική κίνηση κατά τις περιόδους των εορτών και του καλοκαιριού.

- Τη λειτουργία της υπηρεσίας σε περιπτώσεις έκτακτων περιστατικών (πυρκαγιές, χιονοπτώσεις, καταιγίδες κ.λπ.).

- Την πολιτική προστασία σε επίπεδο Δήμου.

- Την ανάγκη διασφάλισης των περιβαλλοντικών όρων, της δημόσιας υγείας, της εύρυθμης λειτουργίας της πόλης, της ποιότητας ζωής των πολιτών και την αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού και του μηχανολογικού εξοπλισμού, αποφασίζουμε:

Α) Εγκρίνουμε την καθιέρωση με αμοιβή εργασίας τις νυχτερινές ώρες, Κυριακές και εξαιρέσιμες αργίες για συμπλήρωση του εβδομαδιαίου ωραρίου εργασίας των κάτωθι υπαλλήλων της Διεύθυνσης Αγροτικής Ανάπτυξης, Περιβάλλοντος, Καθαριότητας και Πρασίνου του Δήμου Πρέβεζας, για το Β' Εξάμηνο έτους 2024 ως εξής:

Μόνιμοι υπάλληλοι Καθαριότητας

Κλάδος	Αριθμός υπαλλήλων που υπηρετούν	Νυχτερινή εργασία (ώρα 22:00 ως 6:00)	Ημερήσια Κυριακή και εξαιρέσιμη	Νυχτερινή Κυριακή και εξαιρέσιμη
		Ώρες		
ΔΕ Οδηγών	12	2.160	2.160	240
ΔΕ Χειριστών	6	1.080	1.080	120
ΔΕ Εποπτών Καθαριότητας	1	180	180	20
ΥΕ Εργατών Καθαριότητας/ Οδοκαθαριστών	30	5.400	5400	600
Σύνολο	49	8.820	8.820	980

Μόνιμοι Υπάλληλοι Υπηρεσίας Πρασίνου/Κοιμητηρίου

Κλάδος	Αριθμός υπαλλήλων που υπηρετούν	Νυχτερινή εργασία (ώρα 22:00 ως 6:00)	Ημερήσια Κυριακή και εξαιρέσιμη	Νυχτερινή Κυριακή και εξαιρέσιμη
		Ώρες		
ΔΕ Τεχνιτών	1	0	120	0
ΥΕ Εργατών	1	0	120	0
Σύνολο	2	0	240	0

Υπάλληλοι Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου Καθαριότητας

Κλάδος	Αριθμός υπαλλήλων που υπηρετούν	Νυχτερινή εργασία (ώρα 22:00 ως 6:00)	Ημερήσια Κυριακή και εξαιρέσιμη	Νυχτερινή Κυριακή και εξαιρέσιμη
		Ώρες		
ΔΕ Χειριστών	1	180	180	20
ΥΕ Εργατών Καθαριότητας/ Οδοκαθαριστών	2	360	360	40
Σύνολο	3	540	540	60

Υπάλληλοι Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου Υπηρεσίας Καθαριότητας

Κλάδος	Αριθμός υπαλλήλων που υπηρετούν	Νυχτερινή εργασία (ώρα 22:00 ως 6:00)	Ημερήσια Κυριακή και εξαιρέσιμη	Νυχτερινή Κυριακή και εξαιρέσιμη
		Ώρες		
ΥΕ Εργατών	35	6.300	6.300	700
ΔΕ Οδηγών	8	1.440	1.440	160
ΔΕ Χειριστών	2	360	360	40
Σύνολο	45	8.100	8.100	900

Β) Καθιερώνουμε με αποζημίωση απογευματινή και νυχτερινή εργασία και εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες καθ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου των κάτωθι υπαλλήλων της υπηρεσίας Καθαριότητας για το Β' Εξάμηνο έτους 2024 ως εξής:

Μόνιμοι υπάλληλοι υπηρεσίας Καθαριότητας

Κλάδος	Αριθμός Υπαλλήλων
ΔΕ Οδηγών	12
ΔΕ Χειριστών	6
ΔΕ Εποπτών Καθαριότητας	1
ΥΕ Εργατών Καθαριότητας/Οδοκαθαριστών	30

Υπάλληλοι Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου Υπηρεσίας Καθαριότητας

Κλάδος	Αριθμός Υπαλλήλων
ΔΕ Χειριστών	1
ΥΕ Εργατών Καθαριότητας/Οδοκαθαριστών	2

Υπάλληλοι Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου Υπηρεσίας Καθαριότητας

Κλάδος	Αριθμός Υπαλλήλων
ΥΕ Εργατών Καθαριότητας/Οδοκαθαριστών	35
ΔΕ Οδηγών	8
ΔΕ Χειριστών	2

Η υπερωριακή απασχόληση καθ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου των υπαλλήλων της υπηρεσίας καθαριότητας δεν θα υπερβαίνει ανά υπάλληλο, τις εκατόν είκοσι (120) για την απογευματινή εργασία, τις εκατόν ογδόντα (180) για εργασία κατά τις νυχτερινές και τις εκατόν ογδόντα (180) ώρες για εργασία τις Κυριακές και εξαιρέσιμες, κατά το Β' εξάμηνο του έτους 2024.

Γ) Καθιερώνουμε με αποζημίωση απογευματινή εργασία και εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες καθ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου των υπαλλήλων της υπηρεσίας Πρασίνου και Κοιμητηρίου για το Β' Εξάμηνο έτους 2024 ως εξής:

Μόνιμοι υπάλληλοι υπηρεσίας Πρασίνου και Κοιμητηρίου

Κλάδος	Αριθμός Υπαλλήλων
ΔΕ Τεχνιτών	1
ΥΕ Εργατών	1

Η υπερωριακή απασχόληση καθ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου των υπαλλήλων της υπηρεσίας Πρασίνου και Κοιμητηρίου δεν θα υπερβαίνει ανά υπάλληλο, τις εκατόν είκοσι (120) ώρες για την απογευματινή εργασία και τις ενενήντα έξι (96) ώρες για εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες, κατά το Β' εξάμηνο του έτους 2024.

Από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Προϋπολογισμού του Δήμου Πρέβεζας ο.ε. 2024, που θα βαρύνει τους ακόλουθους Κ.Α ως εξής:

1. Για το μόνιμο προσωπικό α) 2.20.6012 για ποσό 25.000,00 ευρώ, β) 2.35.6012 για ποσό 1.000,00 ευρώ.
2. Για το προσωπικό με σύμβαση Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου: 2.20.6022 για ποσό 1.000,00 ευρώ.
3. Για το προσωπικό με σύμβαση ορισμένου χρόνου: 2.20.6042 για ποσό 12.000,00 ευρώ.

Η κατανομή των ωρών εργασίας θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας και ο αριθμός των δεδουλευμένων ωρών θα βεβαιώνεται από τον προϊστάμενο της Διεύθυνσης Αγροτικής Ανάπτυξης, Περιβάλλοντος, Καθαριότητας και Πρασίνου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πρέβεζα, 3 Ιουνίου 2024

Ο Δήμαρχος

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΓΕΩΡΓΑΚΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.



* 0 2 0 3 6 4 2 2 5 0 6 2 4 0 0 1 2 *