



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

26 Ιουνίου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3677

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Τροποποίηση της υπ'αρ. 386228/8187/12.12.2023 απόφασης του Εκτελεστικού Γραμματέα της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης, ως προς τις πιστώσεις που έχουν εγγραφεί στον Προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2024 της Περιφερειακής Ενότητας Ξάνθης, στους ΕΦ και ΚΑΕ: 02.072.0512.0001 και ΕΦ και ΚΑΕ: 02.292.0512.0001 για το υπόλοιπο του έτους 2024, όπως συμπληρώθηκε με την υπ' αρ. 60279/1335/26-2-2024 όμοια, καθώς επίσης και συμπληρωματική έγκριση καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας με αμοιβή κατά τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες, καθώς και κατά τις νυχτερινές ώρες των εργασίων ημερών, των Κυριακών και των εξαιρέσιμων ημερών του Επιστημονικού Συνεργάτη της Αντιπεριφερειάρχης της Π.Ε. Ξάνθης και μιας επιπλέον υπαλλήλου του Τμήματος Πολιτικής Προστασίας της Π.Ε. Ξάνθης για το υπόλοιπο του έτους 2024.
- 2 Καθιέρωση αποζημίωσης για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου (ν. 4354/2015 άρθρο 20) Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης - Αποχέτευσης Χαλκίδας (Δ.Ε.Υ.Α.Χ.), για τους υπαλλήλους με σχέση εργασίας Αορίστου Χρόνου, για το β' εξάμηνο του έτους 2024.
- 3 Καθιέρωση αποζημίωσης για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου (ν. 4354/2015 άρθρο 20) Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης - Αποχέτευσης Χαλκίδας (Δ.Ε.Υ.Α.Χ.), για τους αποσπασμένους Δημοτικούς Υπαλλήλους, για το β' εξάμηνο του έτους 2024.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 192216/3875

(1)

Τροποποίηση της υπ'αρ. 386228/8187/12.12.2023 απόφασης του Εκτελεστικού Γραμματέα της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης, ως προς τις πιστώσεις που έχουν εγγραφεί στον Προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2024 της Περιφερειακής Ενότητας Ξάνθης, στους ΕΦ και ΚΑΕ: 02.072.0512.0001 και ΕΦ και ΚΑΕ: 02.292.0512.0001 για το υπόλοιπο του έτους 2024, όπως συμπληρώθηκε με την υπ' αρ. 60279/1335/26-2-2024 όμοια, καθώς επίσης και συμπληρωματική έγκριση καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας με αμοιβή κατά τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες, καθώς και κατά τις νυχτερινές ώρες των εργασίων ημερών, των Κυριακών και των εξαιρέσιμων ημερών του Επιστημονικού Συνεργάτη της Αντιπεριφερειάρχης της Π.Ε. Ξάνθης και μιας επιπλέον υπαλλήλου του Τμήματος Πολιτικής Προστασίας της Π.Ε. Ξάνθης για το υπόλοιπο του έτους 2024.

Ο ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 159, 242, 253 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).
2. Τον ν. 4555/2018 «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης Εμβάθυνση της Δημοκρατίας Ενίσχυση της Συμμετοχής Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. (Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι») Ρυθμίσεις για τον εκσυγ-

χρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση. Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις» (Α' 133).

3. Το π.δ. 144/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης» (Α' 237).

4. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

5. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών/Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους, με θέμα «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176)» (ΑΔΑ: ΩΛ9ΣΗ-ΟΝΜ).

6. Την υπ' αρ. 157487/20-11-2023 (Β' 6874) απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης περί καθιέρωσης ωραρίου των Υπηρεσιών της Π.Ε. Ξάνθης σε 24ωρη βάση καθώς και κατά τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες.

7. Την υπ' αρ. οικ. 471/5/2-1-2024 (Υ.Ο.Δ.Δ. 2) απόφαση του Περιφερειάρχη Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης περί διορισμού μετακλητού Εκτελεστικού Γραμματέα στην Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης.

8. Την υπ' αρ. οικ. 1572/12/3-1-2024 απόφαση του Περιφερειάρχη Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στον Εκτελεστικό Γραμματέα της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης και παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής» (Β' 112).

9. Την υπ' αρ. 386228/8187/12.12.2023 απόφαση του Εκτελεστικού Γραμματέα της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης «Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας με αμοιβή κατά τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες, καθώς και κατά τις νυχτερινές ώρες των εργασίων ημερών, των Κυριακών και των εξαιρέσιμων ημερών, υπαλλήλων των Υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Ξάνθης της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης για το έτος 2024» (Β' 7173).

10. Την υπ' αρ. 60279/1335/26-2-2024 απόφαση του Εκτελεστικού Γραμματέα της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης «Συμπληρωματική έγκριση καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας με αμοιβή κατά τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες, καθώς και κατά τις νυχτερινές ώρες των εργασίων ημερών, των Κυριακών και των εξαιρέσιμων ημερών των υπαλλήλων του Γραφείου Αντιπεριφερειάρχη της Π.Ε. Ξάνθης για το υπόλοιπο του έτους 2024» (Β' 1595).

11. Το υπ' αρ. 128842/4669/23-4-2024 έγγραφο της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής Π.Ε. Ξάνθης, ως προς τις εγγεγραμμένες στον Προϋπολογισμό πιστώσεις, μετά την 1η Αναμόρφωση του Π/Υ 2024, οικονομικού έτους 2024 της Περιφερειακής Ενότητας Ξάνθης, για υπερωριακή εργασία υπαλλήλων της Διεύθυνσης αυτής.

12. Το υπ' αρ. 190886/3844/18-6-2024 έγγραφο του Τμήματος Πολιτικής Προστασίας της Π.Ε. Ξάνθης.

13. Το γεγονός ότι έχουν εγγραφεί πιστώσεις στον Προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2024 της Περιφερειακής Ενότητας Ξάνθης, στους ΕΦ και ΚΑΕ: 02.072.0512.0001 και ΕΦ και ΚΑΕ: 02.292.0512.0001, μετά την 1η Αναμόρφωση του Π/Υ 2024, καθώς και πιστώσεις για την υπερωριακή εργασία του Επιστημονικού Συνεργάτη της Αντιπεριφερειάρχη της Π.Ε. Ξάνθης, σύμφωνα με τις υπ' αρ. 129991/2677/24-4-2024 και 178988/2677/24-4-2024 Βεβαιώσεις ύπαρξης πίστωσης του Τμήματος Οικονομικής Διαχείρισης της ΔΔΟ Π.Ε. αντίστοιχα, αποφασίζουμε:

Α) Τροποποιούμε την υπ' αρ. 386228/8187/12.12.2023 απόφαση του Εκτελεστικού Γραμματέα της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης «Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας με αμοιβή κατά τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες, καθώς και κατά τις νυχτερινές ώρες των εργασίων ημερών, των Κυριακών και των εξαιρέσιμων ημερών, υπαλλήλων των Υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Ξάνθης της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης για το έτος 2024» (Β' 7173, ΑΔΑ: 69Γ77ΛΒ-6ΞΒ), όπως συμπληρώθηκε με την υπ' αρ. 60279/1335/26-2-2024 όμοια «Συμπληρωματική έγκριση καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας με αμοιβή κατά τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες, καθώς και κατά τις νυχτερινές ώρες των εργασίων ημερών, των Κυριακών και των εξαιρέσιμων ημερών των υπαλλήλων του Γραφείου Αντιπεριφερειάρχη της Π.Ε. Ξάνθης για το υπόλοιπο του έτους 2024» (Β' 1595, ΑΔΑ: 6ΓΒΣ7ΛΒ-7ΘΗ) ως προς τις πιστώσεις που έχουν εγγραφεί στον Προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2024 της Περιφερειακής Ενότητας Ξάνθης, στους ΕΦ και ΚΑΕ: 02.072.0512.0001 και ΕΦ και ΚΑΕ: 02.292.0512.0001, μετά την 1η Αναμόρφωση του Π/Υ 2024, σύμφωνα με την υπ' αρ. 129991/2677/24-4-2024 βεβαίωση ύπαρξης πίστωσης του Τμήματος Οικονομικής Διαχείρισης της ΔΔΟ Π.Ε. Ξάνθης, ως εξής:

α) 1. Διεύθυνση Διοικητικού-Οικονομικού Π.Ε. Ξάνθης Υπάλληλοι: είκοσι δύο (22)

2. Γραφείο Αντιπεριφερειάρχη Υπάλληλοι: τέσσερις (4).

3. Τμήμα Πληροφορικής Π.Ε. Ξάνθης Υπάλληλοι: δύο (2).

4. Τμήμα Πολιτικής Προστασίας Π.Ε. Ξάνθης Υπάλληλοι: ένας (1).

5. Γραφείο ΠΑΜ-ΠΣΕΑ Π.Ε. Ξάνθης Υπάλληλοι: ένας (1). ΕΦ και ΚΑΕ: 02.072.0512.0001 προϋπολογισμός: 15.000,00 €.

β) Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής Π.Ε. Ξάνθης Υπάλληλοι: είκοσι πέντε (25).

ΕΦ και ΚΑΕ: 02.292.0512.0001 προϋπολογισμός: 10.000,00 €.

Β) Συμπληρωματικά της προαναφερομένης υπ' αρ. 386228/8187/12.12.2023 (Β' 7173, ΑΔΑ: 69Γ77ΛΒ-6ΞΒ) απόφασης του Εκτελεστικού Γραμματέα της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης, εγκρίνουμε την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας με αμοιβή, καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας, αρχής γενομένης από της δημοσίευσής της παρούσας σε ΦΕΚ και της διαδικτυακής ανάρτησής της έως 31-12-2024, κατά τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες, καθώς και κατά τις

νυχτερινές ώρες των εργασίμων ημερών, των Κυριακών και των εξαιρέσιμων ημερών α) του Επιστημονικού Συνεργάτη της Αντιπεριφερειάρχης της Π.Ε. Ξάνθης, και β) μίας (1) υπαλλήλου του κλάδου ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού ειδ. ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού του Τμήματος Πολιτικής Προστασίας Π.Ε. Ξάνθης ως εξής:

α) i) Για μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες συνολικά για τον καθένα για εργασία που θα παρασχεθεί κατά τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες κατά το Α' Εξάμηνο του 2024 και ii) για μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες συνολικά για τον καθένα για εργασία που θα παρασχεθεί κατά τις νυχτερινές ώρες των εργασίμων ημερών, των Κυριακών και των εξαιρέσιμων ημερών κατά το Α' Εξάμηνο του 2024 και ii) για μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες συνολικά για τον καθένα για εργασία που θα παρασχεθεί κατά τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες κατά το Β' Εξάμηνο του 2024 και ii) για μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες συνολικά για τον καθένα για εργασία που θα παρασχεθεί κατά τις νυχτερινές ώρες των εργασίμων ημερών, των Κυριακών και των εξαιρέσιμων ημερών κατά το Β' Εξάμηνο του 2024 και για τους λόγους που αναφέρονται παρακάτω:

Όσον αφορά την υπερωριακή εργασία που παρέχει ο Επιστημονικός Συνεργάτης της Αντιπεριφερειάρχης Π.Ε. Ξάνθης, αυτή έγκειται στο γεγονός ότι υπαγόμενος απευθείας στην ιεραρχική εξάρτηση της Αντιπεριφερειάρχης Π.Ε. Ξάνθης και ασκώντας τα καθήκοντα που του ανατίθενται από αυτήν, σύμφωνα με τις εντολές και τις οδηγίες της, λαμβάνει γνώση, παρέχει συμβουλές και διατυπώνει εξειδικευμένες γνώμες, γραπτά ή προφορικά, για τον τομέα δραστηριοτήτων της Π.Ε. Ξάνθης, που έχει ορισθεί να εξυπηρετήσει, καθώς επίσης και την συνοδεύει σε κάθε υπηρεσιακή της συνάντηση με πρόσωπα και φορείς (εθιμοτυπικές επισκέψεις εκπροσώπων φορέων, συναντήσεις με φορείς της Π.Ε. Ξάνθης, συσκέψεις με όργανα της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης, συσκέψεις για αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών για το Ν. Ξάνθης, υποδοχή εκπροσώπων κρατών, εκδηλώσεις εορτασμού εθνικών εορτών, ημερών μνήμης κ.λπ.) είτε εντός είτε εκτός έδρας, σε οποιαδήποτε ημέρα της εβδομάδας και ώρα της ημέρας, σύμφωνα και με την ειδική σύμβαση εργασίας που έχει υπογράψει με την Περιφέρεια ΑΜ-Θ.

Όσον αφορά την υπερωριακή εργασία που παρέχει η υπάλληλος του κλάδου ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού ειδ. ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού του Τμήματος Πολιτικής Προστασίας Π.Ε. Ξάνθης κατά τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες, καθώς και κατά τις νυχτερινές ώρες των εργασίμων ημερών, των Κυριακών και των εξαιρέσιμων ημερών έγκειται στο γεγονός ότι, στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων της πολιτικής προστασίας, είναι δυνατόν να προκύψουν ξαφνικά έκτακτες απρόβλεπτες και επείγουσες ανάγκες οφειλόμενες σε εξαιρετικά αίτια όπως μεταξύ άλλων και στις ακόλουθες περιπτώσεις, οι οποίες αφενός μεν απαιτούν άμεση και δραστική διευθέτηση, αφετέρου δε τα πρόσθετα καθήκοντα που προκαλούνται δεν μπορούν να εκπληρωθούν πλήρως κατά την διάρκεια του τακτικού ωραρίου εργασίας του υπαλλήλου:

1. Έκτακτες καταστάσεις πολιτικής προστασίας από έντονα και επικίνδυνα καιρικά φαινόμενα, τεχνολογικά

ατυχήματα, σεισμούς κ.λπ. και συντονισμός εμπλεκόμενων φορέων για την αντιμετώπιση φυσικών καταστροφών και τεχνολογικών ατυχημάτων κατά τη διάρκεια εκδήλωσης καταστροφικών φαινομένων.

2. Σύγκληση εκτάκτων Συντονιστικών Οργάνων Πολιτικής Προστασίας (ΣΟΠΠ) κατά τη διάρκεια ή μετά από έντονα καιρικά φαινόμενα καθώς και φυσικές και τεχνολογικές καταστροφές.

3. Διενέργεια αυτοψιών σε επικίνδυνες περιοχές έπειτα από ενδείξεις ή υπόνοιες για προβλήματα, για τον προσδιορισμό της κατάστασης έκτακτης ανάγκης πολιτικής προστασίας όπως σε αναχώματα, δρόμους, επικίνδυνες βιομηχανικές εγκαταστάσεις τύπου «SEVESO», πρανή οδών στα οποία υπάρχει κίνδυνος κατολισθήσης κ.λπ.

4. Όταν υπάρχει έκτακτο δελτίο επιδείνωσης καιρικών φαινομένων ή χάρτης πρόβλεψης κινδύνου πυρκαγιάς με βαθμό επικινδυνότητας από 3 και πάνω τότε είναι υποχρέωση της υπηρεσίας να παρακολουθεί το φαινόμενο (το οποίο ενδέχεται να οδηγήσει σε καταστάσεις έκτακτης ανάγκης πολιτικής προστασίας) οποιοσδήποτε ώρες της ημέρας-απογεύματος-νύχτας και να ενεργοποιεί τον μηχανισμό απόκρισης πολιτικής προστασίας οποτεδήποτε και εάν αυτό χρειαστεί.

5. Έκδοση δελτίων τύπου και ενημέρωση του κοινού σχετικά με τη διακοπή κυκλοφορίας οχημάτων εξαιτίας διάφορων απρόβλεπτων γεγονότων καθώς και ενημέρωση του κοινού για εκκενώσεις ή προφύλαξη από έκτακτα καταστροφικά φαινόμενα πριν την δημιουργία τους.

6. Αναπόκριση σε πυρκαγιές κατά τις οποίες ειδοποιείται η υπηρεσία από την Πυροσβεστική υπηρεσία και πρέπει να συνδράμει στο έργο της Πυροσβεστικής με ενεργοποίηση των εμπλεκόμενων φορέων και υπηρεσιών πολιτικής προστασίας.

7. Συντονισμός σε επιχειρήσεις έρευνας και διάσωσης αγνοουμένων εκτός αστικού ιστού της πόλης με την βοήθεια και εθελοντικών οργανώσεων.

8. Συντονισμός σε περιπτώσεις επιχειρήσεων μεταφοράς και απεγκλωβισμού πληγέντων από έντονα καιρικά φαινόμενα (χιονοπτώσεις, παγετός, σεισμός, κατολισθήσεις).

- Οι ώρες εργασίας με αμοιβή κατά τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες, καθώς και κατά τις νυχτερινές ώρες των εργασίμων ημερών, των Κυριακών και των εξαιρέσιμων ημερών ορίζονται ανά εξάμηνο, χωρίς δυνατότητα αυξομειώσης μεταξύ των δύο (2) εξαμήνων. Οι ανωτέρω υπάλληλοι δικαιούνται υπερωριακής αποζημίωσης μόνο στην περίπτωση που δεν είναι δικαιούχοι άλλης υπερωριακής αποζημίωσης από οποιονδήποτε φορέα για το ίδιο χρονικό διάστημα.

- Η Αντιπεριφερειάρχης Π.Ε. Ξάνθης για τον Επιστημονικό της Συνεργάτη και ο Προϊστάμενος της Αυτοτελούς Διεύθυνσης Πολιτικής Προστασίας της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης για την υπάλληλο του Τμήματος Πολιτικής Προστασίας Π.Ε. Ξάνθης θα εκδώσουν απόφαση συγκρότησης συνεργείου υπερωριακής απασχόλησης, στην οποία θα αναφέρεται ονομαστικά ο/η συμμετέχων/ουσα υπάλληλος, το αντικείμενο απασχόλησης, το χρονικό διάστημα και οι ώρες απασχόλησής του/της, κατά μήνα.

Κατά τα άλλα ισχύει η υπ' αρ. 386228/8187/12.12.2023 (Β' 7173, ΑΔΑ: 69Γ77ΛΒ-6ΞΒ) απόφαση του Εκτελεστικού Γραμματέα της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης, όπως συμπληρώθηκε με την υπ' αρ. 60279/1335/26-2-2024 (Β' 1595, ΑΔΑ: 6ΓΒΣ7ΛΒ-7ΘΗ) όμοια.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ξάνθη, 18 Ιουνίου 2024

Ο Εκτελεστικός Γραμματέας
ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΧΑΛΒΑΤΖΗΣ

Αριθμ. 122

(2)

Καθίερωση αποζημίωσης για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου (ν. 4354/2015 άρθρο 20) Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης - Αποχέτευσης Χαλκίδας (Δ.Ε.Υ.Α.Χ.), για τους υπαλλήλους με σχέση εργασίας Αορίστου Χρόνου, για το β' εξάμηνο του έτους 2024.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ
ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ
ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΧΑΛΚΙΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 1069/1980 (Α' 191).
2. Τη συστατική πράξη ίδρυσης της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης - Αποχέτευσης Δήμου Χαλκίδας.
3. Τον Ο.Ε.Υ. (Β' 556/2013) της Δ.Ε.Υ.Α. Χαλκίδας.
4. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).
5. Την υπ' αρ. 2/1757/0026/2017 (Β' 17) υπουργική απόφαση.
6. Την παρ. 2 του άρθρου 102 του ν. 4461/2017.
7. Τον προϋπολογισμό της Δ.Ε.Υ.Α. Χαλκίδας για το έτος 2024, στον οποίο έχει προβλεφθεί η δαπάνη, του ποσού των 100.000 €, στον κωδικό: 60.00.00.
8. Το γεγονός ότι το δίκτυο ύδρευσης - αποχέτευσης και ο Βιολογικός Καθαρισμός λειτουργούν καθ' όλη τη διάρκεια του 24ώρου (άρθρα από 22ο έως 38ο του ΟΕΥ Β' 556/2013), όλες τις ημέρες του χρόνου και η Δ.Ε.Υ.Α.Χ. καλείται να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις που αφορούν επείγουσες, απρόβλεπτες και έκτακτες εργασίες συντήρησης και αποκαταστάσεις βλαβών των δικτύων ύδρευσης, αποχέτευσης και των αντλιοστασίων. Επίσης το προσωπικό της Διοικητικής και Οικονομικής Υπηρεσίας καλείται σε έκτακτες εργασίες λόγω συνεχών αλλαγών της νομοθεσίας, αποφασίζει ομόφωνα, αποφασίζει:

Εγκρίνει την αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου για το Β' εξάμηνο του 2024 όπως παρακάτω:

Α. Αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου.

1. Η καθίερωση με αποζημίωση εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου των υπαλλήλων, επιτρέπεται μόνο για την αντιμετώπιση εποχικών, έκτακτων ή επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών.

Για το προσωπικό των Ν.Π.Δ.Δ. και των Ν.Π.Ι.Δ. η απόφαση καθίερωσης υπερωριακής εργασίας εκδίδεται από το Διοικητικό Συμβούλιο ή το όργανο διοίκησης ή το εξουσιοδοτημένο από αυτό όργανο.

Επισημαίνεται ότι ακόμη και εάν έχει παρασχεθεί υπερωριακή εργασία εκ μέρους των υπαλλήλων πριν από τη δημοσίευση της ανωτέρω απόφασης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, αυτή δεν μπορεί να αποζημιωθεί.

2. Οι ώρες της απασχόλησης καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου ορίζονται ανά εξάμηνο, χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο εξαμήνων μέσα στο έτος, ως εξής:

α. Απογευματινή Υπερωριακή εργασία

Για απογευματινή υπερωριακή εργασία μέχρι εκατόν είκοσι (120) ωρών ανά υπάλληλο.

Ο αριθμός και η ειδικότητα των υπηρετούντων υπαλλήλων με σύμβαση αορίστου χρόνου, είναι:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Π.Ε.

Π.Ε. Οικονομολόγοι	3 Άτομα
Π.Ε. Πολιτικοί Μηχανικοί	2 Άτομα
Π.Ε. Ηλεκτρολόγοι ή Μηχ/γοί Μηχανικοί (1 Τεχνικός Διευθυντής)	1 Άτομο
Π.Ε. Χημικός - Μηχανικός	1 Άτομο
Π.Ε. Χημικός	1 Άτομο
(Αναπληρωτής Γενικός Διευθυντής)	
Π.Ε. Γεωλόγος	1 Άτομο
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Τ.Ε.	
Τ.Ε. Οικονομικοί (εκ των οποίων 1 Οικονομική Διευθύντρια)	2 Άτομα
Τ.Ε. Τοπογράφος - Μηχανικός	1 Άτομο
Τ.Ε. Πολιτικός Μηχανικός	1 Άτομο
Τ.Ε. Μηχανολόγοι - Μηχανικοί	2 Άτομα
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Δ.Ε.	

Δ.Ε. Εργοδηγοί	8 Άτομα
Δ.Ε. Τεχνίτες - Συντηρητές	6 Άτομα
Δ.Ε. Τεχνίτες - Υδραυλικοί	11 Άτομα
Δ.Ε. Χειριστές Μηχανημάτων Έργων	4 Άτομα
Δ.Ε. Τεχνίτης Δομικών Έργων	1 Άτομο
Δ.Ε. Ηλεκτροτεχνίτες	3 Άτομα
Δ.Ε. Οδηγοί Επαγγελματικών Οχημάτων	3 Άτομα
Δ.Ε. Διοικητικού - Λογιστικού	21 Άτομα
Δ.Ε. Καταμετρητές - Υδρομετρητές	8 Άτομα
Δ.Ε. Μηχανοτεχνίτης (Σιδηρουργός-Εφαρμοστής)	1 Άτομο
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Υ.Ε.	
Υ.Ε. ή Δ.Ε. Κλητήρες Γενικών Καθηκόντων	4 Άτομα
Υ.Ε. Βοηθοί Εργάτες Γενικών Καθηκόντων	11 Άτομα
Υ.Ε. Προσωπικό Καθαριότητας	2 Άτομα

β. Υπερωριακή εργασία κατά τις νυχτερινές ώρες ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες. Για υπερωριακή εργασία κατά τις νυχτερινές ώρες ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, για υπαλλήλους που ανήκουν σε υπηρεσίες που λειτουργούν είτε βάσει διάταξης νόμου είτε με απόφαση κατ' εξουσιοδότηση σχετικής διάταξης όλες τις ημέρες του μήνα ή σε δωδεκάωρη ή εικοσιτετράωρη βάση, μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες για τις νυχτερινές και μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες για τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, ανά υπάλληλο.

Ο αριθμός και η ειδικότητα των υπηρετούντων υπαλλήλων με σύμβαση αορίστου χρόνου, είναι:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Π.Ε.

Π.Ε. Πολιτικοί Μηχανικοί 2 Άτομα

Π.Ε. Ηλεκτρολόγοι ή Μηχ/γοί - Μηχανικοί (1 Τεχνικός Διευθυντής) 1 Άτομο

Π.Ε. Χημικός - Μηχανικός 1 Άτομο

Π.Ε. Χημικός (Αναπληρωτής Γενικός Διευθυντής) 1 Άτομο

Π.Ε. Γεωλόγος 1 Άτομο

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Τ.Ε.

Τ.Ε. Τοπογράφος - Μηχανικός 1 Άτομο

Τ.Ε. Πολιτικός Μηχανικός 1 Άτομο

Τ.Ε. Μηχανολόγοι - Μηχανικοί 2 Άτομα

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Δ.Ε.

Δ.Ε. Εργοδηγοί 8 Άτομα

Δ.Ε. Τεχνίτες - Συντηρητές 6 Άτομα

Δ.Ε. Τεχνίτες - Υδραυλικοί 11 Άτομα

Δ.Ε. Χειριστές Μηχανημάτων Έργων 4 Άτομα

Δ.Ε. Τεχνίτης Δομικών Έργων 1 Άτομο

Δ.Ε. Ηλεκτροτεχνίτες 3 Άτομα

Δ.Ε. Οδηγοί Επαγγελματικών Οχημάτων 3 Άτομα

Δ.Ε. Μηχανοτεχνίτης (Σιδηρουργός-Εφαρμοστής) 1 Άτομο

Δ.Ε. Διοικητικός Λογιστικός 1 Άτομο

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Υ.Ε.

Υ.Ε. Βοηθοί Εργάτες Γενικών Καθηκόντων 11 Άτομα

Β. Αποζημίωση για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου.

Επιτρέπεται η καθιέρωση εργασίας με αποζημίωση κατά τις νυχτερινές ώρες μέχρι επτακόσιες είκοσι (720) ώρες ανά υπάλληλο ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες μέχρι τριακόσιες τριάντα έξι (336) ώρες ανά υπάλληλο, προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας, για υπαλλήλους που ανήκουν σε υπηρεσίες που λειτουργούν, βάσει νόμου, είτε όλες τις ημέρες του μήνα είτε σε δωδεκάωρη ή εικοσιτετράωρη βάση. Οι συγκεκριμένες ώρες συμπληρώνουν την υποχρεωτική εβδομαδιαία εργασία και είναι απεριόριστες.

Ο αριθμός και η ειδικότητα των υπηρετούντων υπαλλήλων με σύμβαση αορίστου χρόνου, είναι:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Τ.Ε.

Τ.Ε. Τοπογράφος - Μηχανικός 1 Άτομο

Τ.Ε. Πολιτικός Μηχανικός 1 Άτομο

Τ.Ε. Μηχανολόγοι - Μηχανικοί 2 Άτομα

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Δ.Ε.

Δ.Ε. Εργοδηγοί 8 Άτομα

Δ.Ε. Τεχνίτες - Συντηρητές 6 Άτομα

Δ.Ε. Τεχνίτες - Υδραυλικοί 11 Άτομα

Δ.Ε. Χειριστές Μηχανημάτων Έργων 4 Άτομα

Δ.Ε. Τεχνίτης Δομικών Έργων 1 Άτομο

Δ.Ε. Ηλεκτροτεχνίτες 3 Άτομα

Δ.Ε. Οδηγοί Επαγγελματικών Οχημάτων 3 Άτομα

Δ.Ε. Μηχανοτεχνίτης (Σιδηρουργός-Εφαρμοστής) 1 Άτομο

Δ.Ε. Διοικητικός Λογιστικός 1 Άτομο

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Υ.Ε.

Υ.Ε. Βοηθοί Εργάτες Γενικών Καθηκόντων 11 Άτομα

Γ. Η αρμοδιότητα της κατανομής των ανωτέρων ωρών για τους υπαλλήλους της Τεχνικής Υπηρεσίας ανήκει στον Διευθυντή Τ. Υ. και των υπαλλήλων της Διοικητικής και Οικονομικής Υπηρεσίας στην Διευθύντρια της Δ.Ο.Υ.

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Χαλκίδα, 12 Ιουνίου 2024

Η Πρόεδρος

ΙΩΑΝΝΑ ΔΑΡΙΒΕΡΗ

Αριθμ. 121

(3)

Καθιέρωση αποζημίωσης για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου (ν. 4354/2015 άρθρο 20) Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης - Αποχέτευσης Χαλκίδας (Δ.Ε.Υ.Α.Χ.), για τους αποσπασμένους Δημοτικούς Υπαλλήλους, για το β' εξάμηνο του έτους 2024.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ
ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ
ΥΔΡΕΥΣΗΣ - ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΧΑΛΚΙΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

- Τον ν. 1069/1980 (Α' 191).
- Τη συστατική πράξη ίδρυσης της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης - Αποχέτευσης Δήμου Χαλκίδας.
- Τον Ο.Ε.Υ (Β' 556/2013) της Δ.Ε.Υ.Α. Χαλκίδας.
- Την υπ' αρ. 4766/2021 απόφαση του Δημάρχου Χαλκίδας, περί «μετακίνησης δύο (2) Δημοτικών υπαλλήλων στην Δ.Ε.Υ.Α.Χ.».
- Την υπ' αρ. 21/2021 απόφαση της Προέδρου του Δ.Σ./Δ.Ε.Υ.Α.Χ., περί «αποδοχής της μετακίνησης των δύο (2) Δημοτικών υπαλλήλων».

6. Την υπ' αρ. 5535/27.12.23 απόφαση του Δημάρχου Χαλκιδέων, (ΠΑΡΑΤΑΣΗ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ ΔΥΟ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΑΠΟ ΤΟΝ Δ.Χ. ΣΤΗΝ ΔΕΥΑΧ).

7. Την υπ' αρ. 191/2023 απόφαση του Δ.Σ./Δ.Ε.Υ.Α.Χ., περί «έγκρισης παράτασης της μετακίνησης των δύο Δημοτικών Υπαλλήλων του Δ.Χ. στη ΔΕΥΑΧ».

8. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).

9. Την υπ' αρ. 2/1757/0026/2017 (Β' 17) υπουργική απόφαση.

10. Την παρ. 2 του άρθρου 102 του ν. 4461/2017.

11. Τον προϋπολογισμό της Δ.Ε.Υ.Α. Χαλκίδας για το έτος 2024, στον οποίο έχει προβλεφθεί η δαπάνη, του ποσού των 7.000 €, στον κωδικό: 60.00.00.

12. Το γεγονός ότι το δίκτυο ύδρευσης λειτουργεί καθ' όλη την διάρκεια του 24ώρου (άρθρο 22ο του ΟΕΥ Β'556/2013), όλες τις ημέρες του χρόνου και η Δ.Ε.Υ.Α.Χ. καλείται να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις που αφορούν επείγουσες, απρόβλεπτες και έκτακτες εργασίες συντήρησης και αποκατάστασης βλαβών των δικτύων ύδρευσης, αποφασίζει:

Εγκρίνει την αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου για το Β' εξάμηνο του 2024 όπως παρακάτω:

Α. Αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου.

1) Η καθιέρωση με αποζημίωση εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου των υπαλλήλων, επιτρέπεται μόνο για την αντιμετώπιση εποχικών, έκτακτων ή επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών.

Για το προσωπικό των Ν.Π.Δ.Δ. και των Ν.Π.Ι.Δ. η απόφαση καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας εκδίδεται από το Διοικητικό Συμβούλιο ή το όργανο διοίκησης ή το εξουσιοδοτημένο από αυτό όργανο.

Επισημαίνεται ότι ακόμη και εάν έχει παρασχεθεί υπερωριακή εργασία εκ μέρους των υπαλλήλων πριν από τη δημοσίευση της ανωτέρω απόφασης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, αυτή δεν μπορεί να αποζημιωθεί.

2) Οι ώρες της απασχόλησης καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου ορίζονται ανά εξάμηνο, χωρίς να

υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο εξαμήνων μέσα στο έτος, ως εξής:

α. Απογευματινή Υπερωριακή εργασία,

Για απογευματινή υπερωριακή εργασία μέχρι εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο, για 2 υπαλλήλους, με την ειδικότητα Τεχνίτες.

β. Υπερωριακή εργασία κατά τις νυχτερινές ώρες ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, για υπαλλήλους που ανήκουν σε υπηρεσίες που λειτουργούν είτε βάσει διάταξης νόμου είτε με απόφαση κατ' εξουσιοδότηση σχετικής διάταξης όλες τις ημέρες του μήνα ή σε δωδεκάωρη ή εικοσιτετράωρη βάση, μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες για τις νυχτερινές και μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες για τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, ανά υπάλληλο, για 2 υπαλλήλους, με την ειδικότητα Τεχνίτες.

Β. Αποζημίωση για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου για το Β' εξάμηνο 2024, για 2 υπαλλήλους, με την ειδικότητα Τεχνίτες. Επιτρέπεται η καθιέρωση εργασίας με αποζημίωση κατά τις νυχτερινές ώρες μέχρι τριακόσιες ενενήντα (390) ώρες ανά υπάλληλο ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες μέχρι εκατό πενήντα έξι (156) ώρες ανά υπάλληλο, προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας, για υπαλλήλους που ανήκουν σε υπηρεσίες που λειτουργούν, βάσει νόμου, είτε όλες τις ημέρες του μήνα είτε σε δωδεκάωρη ή εικοσιτετράωρη βάση.

Γ. Η αρμοδιότητα της κατανομής των ανωτέρω ωρών για τους αποσπασμένους υπαλλήλους της Τεχνικής Υπηρεσίας ανήκει στον Διευθυντή Τ. Υ.

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Χαλκίδα, 12 Ιουνίου 2024

Η Πρόεδρος

ΙΩΑΝΝΑ ΔΑΡΙΒΕΡΗ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.



* 0 2 0 3 6 7 7 2 6 0 6 2 4 0 0 0 8 *