



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

28 Ιουνίου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3719

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων Δήμου Θέρμου για το Β' εξάμηνο του έτους 2024.
- Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας και εργασίας Κυριακές - αργίες και νυχτερινές ώρες με αμοιβή για τους υπαλλήλους με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου του Οργανισμού Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νεολαίας Δήμου Αθηναίων (Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α.) για το Β' εξάμηνο έτους 2024.
- Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας και εργασίας Κυριακές - αργίες και νυχτερινές ώρες με αμοιβή για τους μονίμους υπαλλήλους του Οργανισμού Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νεολαίας Δήμου Αθηναίων (Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α.) για το Β' εξάμηνο έτους 2024.
- Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας με αμοιβή κατά τις απογευματινές ώρες για τους υπαλλήλους της Τεχνικής υπηρεσίας για το Β' εξάμηνο του έτους 2024.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 256

(1)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων Δήμου Θέρμου για το Β' εξάμηνο του έτους 2024.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΘΕΡΜΟΥ

Έχοντας υπόψη:

- Το άρθρο 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).
- Τα άρθρα 48 και 176 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α' 143).
- Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου».
- Την υπό στοιχεία 2/1015/ΔΕΠ/5.1.2016 (ΑΔΑ: ΨΑΕ-ΦΗ-Π07) εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.

5. Τον Ο.Ε.Υ. του Δήμου Θέρμου (Β' 567/2012).

6. Τα επιμέρους υπηρεσιακά σημειώματα από τα οποία προκύπτουν οι εξαιρετικές, απρόβλεπτες και έκτακτες περιπτώσεις κατά τις οποίες οι υπάλληλοι του Δήμου καλούνται να εργαστούν υπερωριακά πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας για την αντιμετώπιση των περιπτώσεων αυτών.

7. Το γεγονός ότι στον Δήμο Θέρμου υπηρετεί μικρός αριθμός μόνιμων υπαλλήλων σε κάθε υπηρεσία.

8. Το γεγονός ότι απαιτείται πρόσθετη και υπερωριακή απασχόληση του προσωπικού για την κάλυψη των παρακάτω αναγκών του Δήμου.

α) Για την οργάνωση και λειτουργία της Ειδικής Ταμειακής Υπηρεσίας του Δήμου.

β) Για την αποκομιδή των απορριμμάτων, τον καθαρισμό χώρων πρασίνου, το κλάδεμα των υψηλών δέντρων, την αποκομιδή των κλαδιών από τις κλαδέψεις, την εκτέλεση επειγόντων τεχνικών έργων.

γ) Για την αποκατάσταση βλαβών στα δίκτυα ηλεκτροφωτισμού, την άμεση αποκατάσταση και επισκευή οδοστρωμάτων, τη συντήρηση σχολικών κτιρίων, επιβλέψεις σε εκδηλώσεις, καλλωπισμό κήπων κ.λπ.

δ) Για την αποκατάσταση βλαβών δικτύου ύδρευσης - αποχέτευσης.

ε) Για την αντιμετώπιση διαδικασιών πρόσληψης εποχιακού προσωπικού λόγω ασφυκτικών προθεσμιών, παρακολούθηση υλοποίησης προγραμμάτων ΟΑΕΔ, ενημέρωση δημοτολογίου κ.τ.λ.

στ) Για τον έλεγχο του προϋπολογισμού, συγκέντρωση και έλεγχο δικαιολογητικών, έλεγχο χρηματικών καταλόγων, επεξεργασία αρχείων κλήσεων κ.τ.λ.

η) Για την αντιμετώπιση πλημμύρων, πυρκαγιών και γενικότερα των έντονων καιρικών φαινομένων.

θ) Για την αντιμετώπιση καθαρισμού του Δημοτικού Καταστήματος και των Δημοτικών κτιρίων του Δήμου, λόγω εκδηλώσεων που γίνονται στο Δήμο και χρειάζεται καθαριότητα των κτιρίων και ειδικότερα της αίθουσας εκδηλώσεων του Δημαρχιακού Μεγάρου, διότι η καθαρίστρια του Δήμου είναι και καθαρίστρια στο Νηπιαγωγείο Θέρμου για τέσσερις (4) ώρες και οι ώρες για καθαρισμό των Δημοτικών κτιρίων δεν επαρκούν.

9. Τις επείγουσες ανάγκες οι οποίες δημιουργούνται στις υπηρεσίες του Δήμου Θέρμου.

α. Συγκεκριμένα, από το έτος 2011 έως και τον Ιούνιο του έτους 2024 συνταξιοδοτήθηκαν 15 υπάλληλοι και αντικαταστάθηκαν δύο υπάλληλοι που ήρθαν στον Δήμο μέσω κινητικότητας και έγινε μία (1) πρόσληψη ΠΕ Πολιτικού Μηχανικού μονίμου προσωπικού σύμφωνα με την 3Κ, χωρίς να υπάρχει περαιτέρω δυνατότητα αντικατάστασής τους. Αυτό έχει σαν συνέπεια την επιβάρυνση του ήδη υπηρετούντος προσωπικού.

Συν τοις άλλοις απαιτείται η υποστήριξη των συλλογικών οργάνων του Δήμου, των πρώην Νομικών Προσώπων του Δήμου που καταργήθηκαν και εντάχθηκαν στο Δήμο και δεν υπηρετούσε Διοικητικό - Λογιστικό Προσωπικό, καθώς και η απασχόληση υπαλλήλων του Δήμου για την τήρηση του ληξιαρχείου, την τήρηση των πρακτικών του Δημοτικού Συμβουλίου, των Συμβουλίων των Κοινοτήτων, οι συνεδριάσεις των οποίων πραγματοποιούνται εκτός ωραρίου.

Επίσης στο γραφείο ΚΕΠ, τα έκτακτα και εποχικά γεγονότα που αφορούν, στον έλεγχο της πληρότητας υποθέσεων πολιτών πριν την αποστολή τους στις αρμόδιες υπηρεσίες, κατά τις μεσημβρινές και απογευματινές ώρες, καθώς στο κανονικό ωράριο εργασίας εξυπηρετείται το κοινό με αποτέλεσμα να μην είναι δυνατή η διεκπεραίωση των διοικητικών υποθέσεων εντός των νομίμων προθεσμιών. Με τον ν. 3852/2010 μεταβιβάστηκαν επιπλέον αρμοδιότητες στους Δήμους όπως π.χ. συμμετοχή του Δήμου στην καταγραφή και αδειοδότηση των υδρευτικών σημείων (υπηρεσία υποδοχής).

β. Σχετικά με τη φυτοπροστασία θα πρέπει να αναφερθούν οι έκτακτες ανάγκες που προέκυψαν από την εξάπλωση των εχθρών των φοινικοειδών (λεπιδόπτερο «άρχων» και «ρυγχοφόρος κάνθαρος») καθώς και την ανάγκη καταπολέμησης των εντόμων «marcelina Hellenica» και «πιτυοκάμπης». Στα παραπάνω δε πρέπει να προσθέσουμε την έκτακτη και υποχρεωτική καταπολέμηση κωνοποειδών. Οι ψεκασμοί για τα ανωτέρω, λόγω της ιδιαιτερότητας θα πρέπει να διενεργούνται τις πρώτες πρωινές ώρες καθώς και κατά τις απογευματινές ακόμα και νυχτερινές ώρες.

γ. Επίσης, λόγω των έντονων καιρικών συνθηκών που πλήττουν την χώρα, χρειάζεται συνεχώς υποστήριξη από υπάλληλους στο αρμόδιο γραφείο πολιτικής προστασίας.

δ. Όπως προαναφέραμε ο Δήμος, με το υπάρχον προσωπικό θα πρέπει να ανταπεξέρθει στις νέες αρμοδιότητες σε θέματα Διεύθυνση εμπορίου, Πρόνοιας κ.τ.λ.

10. Ότι η δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω απασχόληση θα ανέλθει στο ποσό των 18.800,00 €.

Η ανωτέρω δαπάνη θα αντιμετωπισθεί από τις πιστώσεις των ΚΑΕ 00-6032.001 ποσού 2.500,00 €, ΚΑΕ 10-6012.001 ποσού 5.000,00 €, ΚΑΕ 20-6012 ποσού 7.200,00 €, ΚΑΕ 25-6012 ποσού 600,00 €, ΚΑΕ 30-6012 ποσού 2.500,00 €, ΚΑΕ 70-6022.001 ποσού 500,00 € και ΚΑΕ 35-6012 ποσού 500,00 € του προϋπολογισμού του Δήμου Θέρμου έτους 2024.

11. Την υπ' αρ. 34/2014 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Θέρμου που εγκρίθηκε με την

υπ' αρ. 42488/4046 (Β' 1060) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, με την οποία καθιερώνεται η 24ωρη λειτουργία και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες του προσωπικού της υπηρεσίας καθαριότητας, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε υπερωριακή απασχόληση καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας των κάτωθι υπαλλήλων του Δήμου Θέρμου (μονίμων, ΙΔΑΧ, ΙΔΟΧ), για το Β' εξάμηνο του έτους 2024, ως εξής:

ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ

1. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ - ΓΡΑΦΕΙΟ ΚΕΠ

Υπερωριακή απασχόληση για απογευματινή εργασία μέχρι την 22η ώρα. Για έντεκα (11) μονίμους υπαλλήλους των κάτωθι ειδικοτήτων:

- ΠΕ Οικονομικού, ένας (1) υπάλληλος.

- ΠΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών, ένας (1) υπάλληλος.

- ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού, ένας (1) υπάλληλος.

- ΤΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών, ένας (1) υπάλληλος.

- ΔΕ Διοικητικού, επτά (7) υπάλληλοι.

Οι ώρες της απασχόλησης ορίζονται σε 120 το δεύτερο εξάμηνο του έτους 2024 ανά υπάλληλο, χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μέσα στο εξάμηνο.

2. ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

Α.1. Υπερωριακή απασχόληση για απογευματινή εργασία μέχρι την 22η ώρα.

Για εννιά (9) μονίμους υπαλλήλους των κάτωθι ειδικοτήτων:

- ΔΕ Εποπτών Καθαριότητας, ένας (1) υπάλληλος.

- ΥΕ Εργατών Καθαριότητας, έξι (6) υπάλληλοι.

- ΔΕ 29 Οδηγών Απορριμματοφόρου, δύο (2) υπάλληλοι.

Οι ώρες της απασχόλησης ορίζονται σε 120 το δεύτερο εξάμηνο του έτους 2024 ανά υπάλληλο, χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μέσα στο εξάμηνο.

Α.2. Υπερωριακή απασχόληση για νυχτερινή εργασία, Κυριακές και εξαιρέσιμες.

Για τις (3) μονίμους υπαλλήλους των κάτωθι ειδικοτήτων:

- ΔΕ 29 Οδηγών Απορριμματοφόρου, ένας (1) υπάλληλος.

- ΥΕ Εργατών Καθαριότητας, δύο (2) υπάλληλοι.

Οι ως άνω ώρες ορίζονται μέχρι 120 το δεύτερο εξάμηνο του έτους 2024 ανά υπάλληλο χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μέσα στο εξάμηνο.

Β. ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ:

Καθιερώνει Υπερωριακή απασχόληση προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας των κάτωθι υπαλλήλων του Δήμου Θέρμου, ως εξής:

- ΔΕ Οδηγών Απορριμματοφόρου, δυο (2) υπάλληλοι.

- ΥΕ Εργατών Καθαριότητας, έξι (6) υπάλληλοι.

Οι ώρες της απασχόλησης ορίζονται μέχρι 105 μηνιαίως ανά υπάλληλο, $105 \times 8 = 840$ ώρες το μήνα, ήτοι το εξάμηνο συνολικά 5.040 ώρες.

3. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

Υπερωριακή απασχόληση για απογευματινή εργασία μέχρι την 22η ώρα.

Για τέσσερις (4) μονίμους υπαλλήλους των κάτωθι ειδικοτήτων:

- ΠΕ Χημικών Μηχανικών, ένας (1) υπάλληλος.
- ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών, ένας (1) υπάλληλος.
- ΔΕ Χειριστών μηχανημάτων έργου, ένας (1) υπάλληλος.
- ΔΕ Οδηγών αυτοκινήτου, ένας (1) υπάλληλος.

Οι ώρες της απασχόλησης ορίζονται σε 120 το δεύτερο εξάμηνο του έτους 2024 ανά υπάλληλο, χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μέσα στο εξάμηνο.

4. ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΔΡΕΥΣΗΣ, ΑΡΔΕΥΣΗΣ, ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ

Υπερωριακή απασχόληση για απογευματινή εργασία μέχρι την 22η ώρα. Για έναν (1) μόνιμο υπάλληλο των κάτωθι ειδικοτήτων:

- ΔΕ Υδραυλικών, ένας (1) υπάλληλος.

Οι ώρες της απασχόλησης ορίζονται σε 120 το δεύτερο εξάμηνο του έτους 2024 ανά υπάλληλο, χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μέσα στο εξάμηνο.

5. ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΦΩΤΙΣΜΟΥ

Υπερωριακή απασχόληση για απογευματινή εργασία μέχρι την 22η ώρα.

Για έναν (1) μόνιμο υπάλληλο των κάτωθι ειδικοτήτων:

- ΔΕ Ηλεκτρολόγου Εναερίτη, ένας (1) υπάλληλος.

Οι ώρες της απασχόλησης ορίζονται σε 120 το δεύτερο εξάμηνο του έτους 2024 ανά υπάλληλο, χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μέσα στο εξάμηνο.

ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ (ΙΔΑΧ)

1. ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΩΝ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ

Υπερωριακή απασχόληση για απογευματινή εργασία μέχρι την 22η ώρα.

Για μία (1) υπάλληλο Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου των κάτωθι ειδικοτήτων:

- ΥΕ Καθαριστριών, μία (1) υπάλληλος.

Οι ώρες της απασχόλησης ορίζονται σε 120 το δεύτερο εξάμηνο του έτους 2024 ανά υπάλληλο, χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μέσα στο εξάμηνο.

ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ (ΙΔΟΧ)

1. ΙΔΙΑΙΤΕΡΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ

Υπερωριακή απασχόληση για απογευματινή εργασία μέχρι την 22η ώρα.

Για μία (1) συμβασιούχο (Ειδική Συνεργάτη του Δημάρχου) υπάλληλο της κάτωθι ειδικότητας:

- ΔΕ Διοικητικού, μία (1) υπάλληλος.

Οι ώρες της απασχόλησής της ορίζονται σε 120 το δεύτερο εξάμηνο του έτους 2024, χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μέσα στο εξάμηνο.

2. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

Υπερωριακή απασχόληση για απογευματινή εργασία μέχρι την 22η ώρα.

Για δύο (2) συμβασιούχους (Ειδική Συνεργάτες του Δημάρχου) των κάτωθι ειδικοτήτων:

- ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών, δύο (2) υπάλληλοι (Ειδικοί Συνεργάτες).

Οι ώρες της απασχόλησης ορίζονται σε 120 το δεύτερο εξάμηνο του έτους 2024 ανά υπάλληλο, χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μέσα στο εξάμηνο.

Η έκδοση των ενταλμάτων πληρωμής των υπηρεσιών θα γίνεται κατόπιν βεβαίωσης της υπηρεσίας για τις ώρες απασχόλησης εκάστου υπαλλήλου στα όρια των πιστώσεων του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2024.

Να δημοσιευθεί σε περίληψη σε μία (1) ημερήσια ή εβδομαδιαία τοπική εφημερίδα, να αναρτηθεί στον πίνακα δημοσιεύσεων του Δημοτικού Καταστήματος, να αναρτηθεί στη Διαύγεια και στην ιστοσελίδα του Δήμου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θέρμο, 17 Ιουνίου 2024

Ο Δήμαρχος

ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΚΩΝΣΤΑΝΤΑΡΑΣ

Αριθμ. 8026

(2)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας και εργασίας Κυριακές - αργίες και νυχτερινές ώρες με αμοιβή για τους υπαλλήλους με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου του Οργανισμού Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νεολαίας Δήμου Αθηναίων (Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α.) για το Β' εξάμηνο έτους 2024.

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΤΟΥ Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α.

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 20 ν. 4354/2015 (Α' 176) περί αποζημίωσης για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου, σύμφωνα με τις οποίες επιτρέπεται η καθιέρωση με αμοιβή εργασίας πέραν του κανονικού ωραρίου των υπαλλήλων Δημοσίου, Ο.Τ.Α. και Ν.Π.Δ.Δ. για την αντιμετώπιση εκτάκτων εποχικών ή όλως απρόβλεπτων υπηρεσιακών αναγκών, καθώς και για την εξυπηρέτηση των αναγκών των υπηρεσιών που λειτουργούν σε 24ωρη βάση ή όλες τις ημέρες του μήνα.

2. Το άρθρο 176 ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (Α' 141).

3. Την περ. α της παρ. 3 του άρθρου 36 ν. 3584/2007, σε συνδυασμό με τις αντίστοιχες του άρθρου 280 ν. 3852/2010, σύμφωνα με τις οποίες «με απόφαση του οικείου Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, μετά από πρόταση των οικείων Δημοτικών και Κοινοτικών Συμβουλίων ή της οικείας διοίκησης των Δημοτικών και Κοινοτικών Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου, Ιδρυμάτων και Συνδέσμων Δήμων, Κοινοτήτων ή Δήμων και Κοινοτήτων μπορεί οποτεδήποτε να καθιερώνονται εξαιρέσεις από την εφαρμογή πενήνθημερης εργασίας κατά υπηρεσία, κλάδο και αριθμό υπαλλήλων, χρόνο ή περιοχή, εφόσον επιβάλλεται λόγω της ιδιοτυπίας των συνθηκών λειτουργίας ή του είδους και της μορφής της υπηρεσίας ή εργασίας».

4. Τον Ο.Ε.Υ. του Οργανισμού Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νεολαίας Δήμου Αθηναίων (Β' 1290 και Β' 2351/2013 τροποποίησή του).

5. Την υπ' αρ. 20854/11018/17.3.2015 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής «Καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου εργασίας, εξαίρεση από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας και λειτουργία κατά τις Κυριακές και αργίες, σε εικοσιτετράωρη βάση, υπηρεσιών του Οργανισμού Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νεολαίας Δήμου Αθηναίων. (Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α.)» (Β' 608).

6. Το γεγονός ότι για να αντιμετωπισθούν οι αυξημένες ανάγκες των υπηρεσιών του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α. όπως η υλοποίηση τα αθλητικών, μουσικών και πολιτιστικών εκδηλώσεων, η συντήρηση και η επί εικοσιτετράωρου βάσεως φύλαξη των υποδομών και η συνεχής λειτουργία των αθλητικών εγκαταστάσεων (κολυμβητηρίων, γυμναστηρίων, ανοιχτών και κλειστών γηπέδων), των παιδικών χαρών, των Μουσείων, των Πινακοθηκών, Βιβλιοθηκών κ.λπ., κρίνεται απαραίτητη η απασχόληση του προσωπικού πέραν του κανονικού ωραρίου, κατά τις Κυριακές - εξαιρέσιμες ημέρες και νυχτερινές ώρες.

7. Την ύπαρξη σχετικών πιστώσεων στον Κ.Α. 6022.001 του Προϋπολογισμού έτους 2024 του ΟΠΑΝΔΑ για την κάλυψη της δαπάνης για την καταβολή της σχετικής αποζημίωσης (σχετ. το υπ' αρ. 7786/10.6.2024 έγγραφο της Διεύθυνσης Οικονομικού).

8. Την από 27.12.2023 προσωρινή διαταγή του Προέδρου Γ' Τμήματος του Συμβουλίου Επικρατείας, επί της ΕΔ249/2023 αιτήσεως αναστολής του Δήμου Αθηναίων και του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α. κατά της 103036/2023 αποφάσεως του αναπληρωτή Υπουργού Εσωτερικών.

9. Το άρθρο 240 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (ν. 3463/2006, Α' 114).

10. Την υπ' αρ. 10/12.1.2024 (ΑΔΑ: 6Ε0ΞΩ6Μ-ΟΚΛ) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Αθηναίων περί εκλογής Προέδρου Δ.Σ. του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α., αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε, για το Β' εξάμηνο του έτους 2024, εργασία με αμοιβή για τους υπαλλήλους με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α., λόγω της ιδιαίτερης φύσης των αρμοδιοτήτων του Οργανισμού που επιβάλλουν την παρουσία των εργαζομένων προκειμένου να εξασφαλισθούν η εύρυθμη και ασφαλής διεξαγωγή των αγώνων και αθλητικών προγραμμάτων, η επιμελής συντήρηση - καθαρισμός - φύλαξη των αθλητικών και λοιπών εγκαταστάσεων, η άρτια παρουσίαση πολιτιστικών εκδηλώσεων - μουσικών δρώμενων - θεατρικών παραστάσεων - προγραμμάτων Διά Βίου μάθησης και να αντιμετωπισθούν οι εποχικές και έκτακτες ή επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες και λόγω της εξαίρεσης από την εφαρμογή της πενθήμερης εβδομαδιαίας εργασίας Υπηρεσιών, ως ακολούθως:

1. Απογευματινή υπερωριακή απασχόληση για τετρακοσίους πενήντα (450) υπαλλήλους ειδικοτήτων: Διοικητικού - Οικονομικού, Διοικητικού - Λογιστικού, Φυσικής Αγωγής, Ιατρών, Μηχανολόγων Μηχανικών, Μουσειολόγων, Ηθοποιών, Μουσικολόγων, Μουσικών, Μουσικών/Εκτελεστών Μουσικών Οργάνων, Μουσικών/Χορωδών, Βιβλιοθηκονομίας, Γραφικών Τεχνών, Πληροφορικής, Προσωπικού Η/Υ, Εποπτών Καθαριότητας, Εργατοτεχνιτών, Οδηγών, Ηχοληπτών, Ηχοληπτών - Επιμελητών Μουσικής, Ηλεκτρολόγων, Σχεδιαστών, Ελαιο-

χρωματιστών, Δομικών Έργων (Συντηρητών κτηρίων), Ξυλουργών, Σιδηρουργών, Ηλεκτρονικών, Εργατών Γενικών Καθηκόντων, Φυλάκων, Προσωπικού Καθαριότητας Εσωτερικών Χώρων, Προσωπικού Καθαριότητας Εξωτερικών Χώρων.

2. Ημερήσια Απασχόληση Κυριακών - Εξαιρέσιμων για πεντακόσιους (500) υπαλλήλους ειδικοτήτων: Διοικητικού - Οικονομικού, Διοικητικού - Λογιστικού, Φυσικής Αγωγής, Ιατρών, Μηχανολόγων Μηχανικών, Μουσειολόγων, Ηθοποιών, Μουσικολόγων, Μουσικών, Μουσικών/Εκτελεστών Μουσικών Οργάνων, Μουσικών/Χορωδών, Βιβλιοθηκονομίας, Γραφικών Τεχνών, Πληροφορικής, Προσωπικού Η/Υ, Εποπτών Καθαριότητας, Εργατοτεχνιτών, Οδηγών, Ηχοληπτών, Ηχοληπτών - Επιμελητών Μουσικής, Ηλεκτρολόγων, Σχεδιαστών, Ελαιοχρωματιστών, Δομικών Έργων (Συντηρητών κτηρίων), Ξυλουργών, Σιδηρουργών, Ηλεκτρονικών, Εργατών Γενικών Καθηκόντων, Φυλάκων, Προσωπικού Καθαριότητας Εσωτερικών Χώρων, Προσωπικού Καθαριότητας Εξωτερικών Χώρων.

3. Νυχτερινή απασχόληση Κυριακών - Εξαιρέσιμων για εκατόν πενήντα (150) υπαλλήλους ειδικοτήτων: Διοικητικού - Οικονομικού, Διοικητικού - Λογιστικού, Φυσικής Αγωγής, Ιατρών, Μηχανολόγων Μηχανικών, Μουσειολόγων, Ηθοποιών, Μουσικολόγων, Μουσικών, Μουσικών/Εκτελεστών Μουσικών Οργάνων, Μουσικών/Χορωδών, Βιβλιοθηκονομίας, Γραφικών Τεχνών, Πληροφορικής, Προσωπικού Η/Υ, Εποπτών Καθαριότητας, Εργατοτεχνιτών, Οδηγών, Ηχοληπτών, Ηχοληπτών - Επιμελητών Μουσικής, Ηλεκτρολόγων, Σχεδιαστών, Ελαιοχρωματιστών, Δομικών Έργων (Συντηρητών κτηρίων), Ξυλουργών, Σιδηρουργών, Ηλεκτρονικών, Εργατών Γενικών Καθηκόντων, Φυλάκων, Προσωπικού Καθαριότητας Εσωτερικών Χώρων, Προσωπικού Καθαριότητας Εξωτερικών Χώρων.

4. Νυχτερινή απασχόληση καθημερινών, πέραν της υποχρεωτικής για τετρακοσίους πενήντα (450) υπαλλήλους ειδικοτήτων: Διοικητικού - Οικονομικού, Διοικητικού - Λογιστικού, Φυσικής Αγωγής, Ιατρών, Μηχανολόγων Μηχανικών, Μουσειολόγων, Ηθοποιών, Μουσικολόγων, Μουσικών, Μουσικών/Εκτελεστών Μουσικών Οργάνων, Μουσικών/Χορωδών, Βιβλιοθηκονομίας, Γραφικών Τεχνών, Πληροφορικής, Προσωπικού Η/Υ, Εποπτών Καθαριότητας, Εργατοτεχνιτών, Οδηγών, Ηχοληπτών, Ηχοληπτών - Επιμελητών Μουσικής, Ηλεκτρολόγων, Σχεδιαστών, Ελαιοχρωματιστών, Δομικών Έργων (Συντηρητών κτηρίων), Ξυλουργών, Σιδηρουργών, Ηλεκτρονικών, Εργατών Γενικών Καθηκόντων, Φυλάκων, Προσωπικού Καθαριότητας Εσωτερικών Χώρων, Προσωπικού Καθαριότητας Εξωτερικών Χώρων.

5. Νυχτερινή εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής για ογδόντα (80) υπαλλήλους ειδικοτήτων: Διοικητικού - Οικονομικού, Διοικητικού - Λογιστικού, Φυσικής Αγωγής, Ιατρών, Μηχανολόγων Μηχανικών, Μουσειολόγων, Ηθοποιών, Μουσικολόγων, Μουσικών, Μουσικών/Εκτελεστών Μουσικών Οργάνων, Μουσικών/Χορωδών, Βιβλιοθηκονομίας, Γραφικών Τεχνών, Πληροφορικής, Προσωπικού Η/Υ, Εποπτών Καθαριότητας, Εργατοτεχνιτών, Οδηγών,

Ηχοληπτών, Ηχοληπτών - Επιμελητών Μουσικής, Ηλεκτρολόγων, Σχεδιαστών, Ελαιοχρωματιστών, Δομικών Έργων (Συντηρητών κτηρίων), Ξυλουργών, Σιδηρουργών, Ηλεκτρονικών, Εργατών Γενικών Καθηκόντων, Φυλάκων, Προσωπικού Καθαριότητας Εσωτερικών Χώρων, Προσωπικού Καθαριότητας Εξωτερικών Χώρων.

Οι ώρες απασχόλησης για το Β' εξάμηνο του έτους 2024 ορίζονται, ανά υπόλληλο, ως ακολούθως:

Α) Υπερωριακή απογευματινή εργασία έως 120 ώρες.

Β) Νυχτερινή εργασία καθημερινών πέραν της υποχρεωτικής έως 96 ώρες.

Γ) Ημερήσια και νυχτερινή εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες έως 96 ώρες.

Η απασχόληση για νυχτερινή εργασία προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας ορίζεται, ανά υπόλληλο, έως 140 ώρες μηνιαίως.

Τα παραπάνω αναφερόμενα όρια αριθμού υπαλλήλων και ωρών απασχόλησης είναι τα ανώτερα επιτρεπόμενα και δύνανται να πραγματοποιηθούν μόνο εφόσον το επιβάλλουν οι ανάγκες της Υπηρεσίας.

Επιτρέπεται η εναλλάξ απασχόληση των υπαλλήλων με την προϋπόθεση ότι δεν θα γίνει υπέρβαση του ανώτατου αριθμού υπαλλήλων.

Η παραπάνω εργασία θα πρέπει να βεβαιώνεται, μηνιαίως, από τους Προϊσταμένους των Διευθύνσεων του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α οι οποίοι είναι αρμόδιοι για την παρακολούθηση και τον έλεγχο της πραγματικής παροχής της υπερωριακής εργασίας, και να αποστέλλεται, το αργότερο μέχρι την 5η εκάστου μηνός, στο Τμήμα Προσωπικού της Διεύθυνσης Διοικητικού.

Η δαπάνη για την εκτέλεση της απόφασης αυτής, για το Β' εξάμηνο έτους 2024, θα βαρύνει την πίστωση του Προϋπολογισμού του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α., οικονομικού έτους 2024, υπό Κ.Α. 6022.001 κατ' ανώτατο όριο στο ποσό των 525.346,77 € για αποζημίωση υπερωριακής απογευματινής εργασίας και για εργασία τις Κυριακές - Εξαιρέσιμες ημέρες και νυχτερινές ώρες των υπαλλήλων με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 13 Ιουνίου 2024

Η Πρόεδρος

ΕΛΕΝΗ ΖΩΝΤΗΡΟΥ

Αριθμ. 8024

(3)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας και εργασίας Κυριακές - αργίες και νυχτερινές ώρες με αμοιβή για τους μονίμους υπαλλήλους του Οργανισμού Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νεολαίας Δήμου Αθηναίων (Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α.) για το Β' εξάμηνο έτους 2024.

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΤΟΥ Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α.

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 20 ν. 4354/2015 (Α' 176) περί αποζημίωσης

για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου σύμφωνα με τις οποίες επιτρέπεται η καθιέρωση με αμοιβή εργασίας πέραν του κανονικού ωραρίου των υπαλλήλων Δημοσίου, Ο.Τ.Α. και Ν.Π.Δ.Δ. για την αντιμετώπιση εκτάκτων εποχικών ή όλως απρόβλεπτων υπηρεσιακών αναγκών, καθώς και για την εξυπηρέτηση των αναγκών των υπηρεσιών που λειτουργούν σε 24ωρη βάση ή όλες τις ημέρες του μήνα.

2. Το άρθρο 48 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α' 141) .

3. Τον Ο.Ε.Υ. του Οργανισμού Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νεολαίας Δήμου Αθηναίων (Β' 1290/2013 και Β' 2351/2013 τροποποίησή του).

4. Την περ. α της παρ. 3 του άρθρου 36 ν. 3584/2007, σε συνδυασμό με τις αντίστοιχες του άρθρου 280 ν. 3852/2010, σύμφωνα με τις οποίες «με απόφαση του οικείου Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, μετά από πρόταση των οικείων Δημοτικών και Κοινοτικών Συμβουλίων ή της οικείας διοίκησης των Δημοτικών και Κοινοτικών Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου, Ιδρυμάτων και Συνδέσμων Δήμων, Κοινοτήτων ή Δήμων και Κοινοτήτων μπορεί οποτεδήποτε να καθιερώνονται εξαιρέσεις από την εφαρμογή πενθήμερης εργασίας κατά υπηρεσία, κλάδο και αριθμό υπαλλήλων, χρόνο ή περιοχή, εφόσον επιβάλλεται λόγω της ιδιοτυπίας των συνθηκών λειτουργίας ή του είδους και της μορφής της υπηρεσίας ή εργασίας».

5. Την υπ' αρ. 20854/11018/17.3.2015 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής «Καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου εργασίας, εξαίρεση από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας και λειτουργία κατά τις Κυριακές και αργίες, σε εικοσιτετράωρη βάση, υπηρεσιών του Οργανισμού Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νεολαίας Δήμου Αθηναίων. (Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α.)» (Β' 608).

6. Το γεγονός ότι για να αντιμετωπισθούν οι αυξημένες ανάγκες των υπηρεσιών του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α. όπως η υλοποίηση των αθλητικών, μουσικών και πολιτιστικών εκδηλώσεων, η συντήρηση και η επί εικοσιτετράωρου βάσεως φύλαξη των υποδομών και η συνεχής λειτουργία των αθλητικών εγκαταστάσεων (κολυμβητηρίων, γυμναστηρίων, ανοιχτών και κλειστών γηπέδων), των παιδικών χαρών, των Μουσείων, των Πινακοθηκών, Βιβλιοθηκών κ.λπ., κρίνεται απαραίτητη η απασχόληση του προσωπικού πέραν του κανονικού ωραρίου, κατά τις Κυριακές - εξαιρέσιμες ημέρες και νυχτερινές ώρες.

7. Την ύπαρξη σχετικών πιστώσεων στους Κ.Α. 6012.001 και 6012.002 του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2024 του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α. για την κάλυψη της δαπάνης για την καταβολή της σχετικής αποζημίωσης (σχετ. το υπ' αρ. 7786/10.6.2024 έγγραφο της Διεύθυνσης Οικονομικού).

8. Την από 27.12.2023 προσωρινή διαταγή του Προέδρου Γ' Τμήματος του Συμβουλίου Επικρατείας, επί της ΕΔ249/2023 αιτήσεως αναστολής του Δήμου Αθηναίων και του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α. κατά της υπ' αρ. 103036/2023 αποφάσεως του αναπληρωτή Υπουργού Εσωτερικών.

9. Το άρθρο 240 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (ν. 3463/2006, Α' 114).

10. Την υπ' αρ.10/12.1.2024 (ΑΔΑ: 6Ε0ΞΩ6Μ-ΟΚΛ) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Αθηναίων περί εκλογής Προέδρου Δ.Σ. του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α., αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε, για το Β' εξάμηνο του έτους 2024, εργασία με αμοιβή για τους μονίμους υπαλλήλους του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α., λόγω της ιδιαίτερης φύσης των αρμοδιοτήτων του Οργανισμού που επιβάλλουν την παρουσία των εργαζομένων προκειμένου να εξασφαλισθούν η εύρυθμη και ασφαλής διεξαγωγή των αγώνων και αθλητικών προγραμμάτων, η επιμελής συντήρηση - καθαρισμός - φύλαξη των αθλητικών και λοιπών εγκαταστάσεων, η άρτια παρουσίαση πολιτιστικών εκδηλώσεων - μουσικών δρώμενων - θεατρικών παραστάσεων - προγραμμάτων Διά Βίου μάθησης και να αντιμετωπισθούν οι εποχικές και έκτακτες ή επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες και λόγω της εξαιρέσεως από την εφαρμογή της πενθήμερης εβδομαδιαίας εργασίας Υπηρεσιών, ως ακολούθως:

1. Υπερωριακή απογευματινή απασχόληση για διακοσίους τριάντα (230) υπαλλήλους ειδικοτήτων: Διοικητικού - Οικονομικού, Οικονομικού, Διοικητικού - Λογιστικού, Καθηγητών, Φυσικής Αγωγής, Κοινωνικών Λειτουργιών, Ψυχολόγων, Ιατρών, Εποπτών Υγείας, Αρχιτεκτόνων, Πολιτικών Μηχανικών, Μηχανολόγων Μηχανικών, Ηλεκτρολόγων Μηχανικών, Αγρονόμων Τοπογράφων Μηχανικών, Βιβλιοθηκονόμων, Μουσειολόγων, Συντηρητών αρχαιοτήτων και έργων τέχνης, Γραφικών Τεχνών, Μουσικών, Πληροφορικής, Προσωπικού Η/Υ, Επιμελητών επαγγελματικών σχολών προσωρινών θέσεων, Εποπτών καθαριότητας, Τεχνιτών Γενικά, Φροντιστών Σκηνής, Ελαιοχρωματιστών, Υδραυλικών, Δομικών Έργων, Ηλεκτρολόγων, Ηλεκτροτεχνιτών, Σιδηρουργών, Οδηγών, Κλητήρων, Εργατών Γενικών Καθηκόντων, Φυλάκων, Φυλάκων - Νυχτοφυλάκων, Προσωπικού καθαριότητας.

2. Απασχόληση ημερήσια Κυριακών - Εξαιρέσιμων για διακοσίους τριάντα (230) υπαλλήλους ειδικοτήτων: Διοικητικού - Οικονομικού, Οικονομικού, Διοικητικού - Λογιστικού, Καθηγητών, Φυσικής Αγωγής, Κοινωνικών Λειτουργιών, Ψυχολόγων, Ιατρών, Εποπτών Υγείας, Αρχιτεκτόνων, Πολιτικών Μηχανικών, Μηχανολόγων Μηχανικών, Ηλεκτρολόγων Μηχανικών, Αγρονόμων Τοπογράφων Μηχανικών, Βιβλιοθηκονόμων, Μουσειολόγων, Συντηρητών αρχαιοτήτων και έργων τέχνης, Γραφικών Τεχνών, Μουσικών, Πληροφορικής, Προσωπικού Η/Υ, Επιμελητών επαγγελματικών σχολών προσωρινών θέσεων, Εποπτών καθαριότητας, Τεχνιτών Γενικά, Φροντιστών Σκηνής, Ελαιοχρωματιστών, Υδραυλικών, Δομικών Έργων, Ηλεκτρολόγων, Ηλεκτροτεχνιτών, Σιδηρουργών, Οδηγών, Κλητήρων, Εργατών Γενικών Καθηκόντων, Φυλάκων, Φυλάκων - Νυχτοφυλάκων, Προσωπικού καθαριότητας.

3. Νυχτερινή απασχόληση Κυριακών - Εξαιρέσιμων για εξήντα (60) υπαλλήλους ειδικοτήτων: Διοικητικού - Οικονομικού, Οικονομικού, Διοικητικού - Λογιστικού, Καθηγητών, Φυσικής Αγωγής, Κοινωνικών Λειτουργιών, Ψυχολόγων, Ιατρών, Εποπτών Υγείας, Αρχιτεκτόνων, Πολιτικών Μηχανικών, Μηχανολόγων Μηχανικών, Ηλεκτρολόγων

Μηχανικών, Αγρονόμων Τοπογράφων Μηχανικών, Βιβλιοθηκονόμων, Μουσειολόγων, Συντηρητών αρχαιοτήτων και έργων τέχνης, Γραφικών Τεχνών, Μουσικών, Πληροφορικής, Προσωπικού Η/Υ, Επιμελητών επαγγελματικών σχολών προσωρινών θέσεων, Εποπτών καθαριότητας, Τεχνιτών Γενικά, Φροντιστών Σκηνής, Ελαιοχρωματιστών, Υδραυλικών, Δομικών Έργων, Ηλεκτρολόγων, Ηλεκτροτεχνιτών, Σιδηρουργών, Οδηγών, Κλητήρων, Εργατών Γενικών Καθηκόντων, Φυλάκων, Φυλάκων - Νυχτοφυλάκων, Προσωπικού καθαριότητας.

4. Νυχτερινή απασχόληση καθημερινών, πέραν της υποχρεωτικής για εκατόν ογδόντα (180) υπαλλήλους ειδικοτήτων: Διοικητικού - Οικονομικού, Οικονομικού, Διοικητικού - Λογιστικού, Καθηγητών, Φυσικής Αγωγής, Κοινωνικών Λειτουργιών, Ψυχολόγων, Ιατρών, Εποπτών Υγείας, Αρχιτεκτόνων, Πολιτικών Μηχανικών, Μηχανολόγων Μηχανικών, Ηλεκτρολόγων Μηχανικών, Αγρονόμων Τοπογράφων Μηχανικών, Βιβλιοθηκονόμων, Μουσειολόγων, Συντηρητών αρχαιοτήτων και έργων τέχνης, Γραφικών Τεχνών, Μουσικών, Πληροφορικής, Προσωπικού Η/Υ, Επιμελητών επαγγελματικών σχολών προσωρινών θέσεων, Εποπτών καθαριότητας, Τεχνιτών Γενικά, Φροντιστών Σκηνής, Ελαιοχρωματιστών, Υδραυλικών, Δομικών Έργων, Ηλεκτρολόγων, Ηλεκτροτεχνιτών, Σιδηρουργών, Οδηγών, Κλητήρων, Εργατών Γενικών Καθηκόντων, Φυλάκων, Φυλάκων - Νυχτοφυλάκων, Προσωπικού καθαριότητας.

5. Νυχτερινή εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής για εξήντα (60) υπαλλήλους ειδικοτήτων: Διοικητικού - Οικονομικού, Οικονομικού, Διοικητικού - Λογιστικού, Καθηγητών, Φυσικής Αγωγής, Κοινωνικών Λειτουργιών, Ψυχολόγων, Ιατρών, Εποπτών Υγείας, Αρχιτεκτόνων, Πολιτικών Μηχανικών, Μηχανολόγων Μηχανικών, Ηλεκτρολόγων Μηχανικών, Αγρονόμων Τοπογράφων Μηχανικών, Βιβλιοθηκονόμων, Μουσειολόγων, Συντηρητών αρχαιοτήτων και έργων τέχνης, Γραφικών Τεχνών, Μουσικών, Πληροφορικής, Προσωπικού Η/Υ, Επιμελητών επαγγελματικών σχολών προσωρινών θέσεων, Εποπτών καθαριότητας, Τεχνιτών Γενικά, Φροντιστών Σκηνής, Ελαιοχρωματιστών, Υδραυλικών, Δομικών Έργων, Ηλεκτρολόγων, Ηλεκτροτεχνιτών, Σιδηρουργών, Οδηγών, Κλητήρων, Εργατών Γενικών Καθηκόντων, Φυλάκων, Φυλάκων - Νυχτοφυλάκων, Προσωπικού καθαριότητας.

Οι ώρες απασχόλησης για το Β' εξάμηνο του έτους 2024 ορίζονται, ανά υπάλληλο, ως ακολούθως:

Α) Υπερωριακή απογευματινή εργασία έως 120 ώρες.

Β) Νυχτερινή εργασία καθημερινών πέραν της υποχρεωτικής έως 96 ώρες.

Γ) Ημερήσια και νυχτερινή εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες έως 96 ώρες.

Η απασχόληση για νυχτερινή εργασία προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας ορίζεται, ανά υπάλληλο, έως 140 ώρες μηνιαίως.

Τα παραπάνω αναφερόμενα όρια αριθμού υπαλλήλων και ωρών απασχόλησης είναι τα ανώτερα επιτρεπόμενα και δύνανται να πραγματοποιηθούν μόνο εφόσον το επιβάλλουν οι ανάγκες της Υπηρεσίας.

Επιτρέπεται η εναλλάξ απασχόληση των υπαλλήλων με την προϋπόθεση ότι δεν θα γίνει υπέρβαση του ανώτατου αριθμού υπαλλήλων.

Η παραπάνω εργασία θα πρέπει να βεβαιώνεται, μηνιαίως, από τους Προϊσταμένους των Διευθύνσεων του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α. οι οποίοι είναι αρμόδιοι για την παρακολούθηση και τον έλεγχο της πραγματικής παροχής της υπερωριακής εργασίας, και να αποστέλλεται, το αργότερο μέχρι την 5η εκάστου μηνός, στο Τμήμα Προσωπικού της Διεύθυνσης Διοικητικού.

Η δαπάνη για την εκτέλεση της απόφασης αυτής, κατά το Β' εξάμηνο έτους 2024, θα βαρύνει τις πιστώσεις του προϋπολογισμού του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α. οικονομικού έτους 2024 υπό Κ.Α. 6012.001 κατ' ανώτατο όριο στο ποσό των 78.019,21 € για αποζημίωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας και υπό Κ.Α. 6012.002 κατ' ανώτατο όριο στο ποσό των 307.651,83 € για αμοιβή υπερωριακής εργασίας κατά τις Κυριακές - Εξαιρέσιμες ημέρες και νυχτερινές ώρες των μονίμων υπαλλήλων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 13 Ιουνίου 2024

Η Πρόεδρος
ΕΛΕΝΗ ΖΩΝΤΗΡΟΥ

Αριθμ. απόφ. 18 (4)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας με αμοιβή κατά τις απογευματινές ώρες για τους υπαλλήλους της Τεχνικής υπηρεσίας για το Β' εξάμηνο του έτους 2024.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΣΥΝΔΕΣΜΟΥ ΥΔΡΕΥΣΗΣ
ΔΗΜΟΥ ΠΡΕΒΕΖΑΣ, ΦΙΛΙΠΠΙΑΔΑΣ Κ.ΛΠ.

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (Α' 87).
2. Το άρθρο 49 του ν. 3584/2007 (Α' 143).
3. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).
4. Την υπό στοιχεία Οικ.2/78400/0022/14.11.2011 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.
5. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στο Σύνδεσμο Ύδρευσης.
6. Την υπ' αριθμον 289/6.6.2024 βεβαίωση της οικονομικής Υπηρεσίας για την ύπαρξη πιστώσης.

7. Τις έκτακτες και επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες που δημιουργούνται κατά το έτος 2023 για την αντιμετώπιση άμεσης αποκατάστασης βλαβών, για την αντιμετώπιση διακοπών υδροδότησης των οικισμών - υδρευόμενων μελών του Συνδέσμου, καθώς και την ανάγκη για συνεχή παρακολούθηση των δικτύων (ο Σύνδεσμος Ύδρευσης υδροδοτεί σήμερα τους Δήμους Πρέβεζας και Ζηρού και συντηρεί μέρος του δικτύου που βρίσκεται εντός των ορίων του Δήμου Ζηρού και Δήμου Πρέβεζας που υδροδοτεί τους Δήμους Αρτας και Λευκάδας) οι οποίες επιβάλλουν την απασχόληση προσωπικού της Τεχνικής Υπηρεσίας του Συνδέσμου πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας.

8. Ότι η δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω απασχόληση είναι η προβλεπόμενη από τον νόμο αποζημίωση, για την κάλυψη των προμνημονευόμενων υπηρεσιακών αναγκών του Συνδέσμου.

9. Το μόνιμο προσωπικό που υπηρετεί στο ΝΠΔΔ:

Α/Α	ΕΠΩΝΥΜΟ	ΟΝΟΜΑ	ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ/ ΚΛΑΔΟΣ
1	ΝΙΚΟΛΟΣ	ΑΥΡΗΛΙΟΣ	ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	ΥΕ 16 ΕΡΓΑΤΩΝ
2	ΛΑΜΠΡΟΥΣΗΣ	ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	ΗΛΙΑ	Δ30 ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ

Η ανωτέρω δαπάνη θα αντιμετωπισθεί από τις πιστώσεις του Κ.Α. 25-6012 «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας [...] μονίμων Υπαλλήλων» του προϋπολογισμού του Συνδέσμου, οικονομικού έτους 2024, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης με αμοιβή πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου δύο (2) μονίμων υπαλλήλων του Συνδέσμου, κατά το χρονικό διάστημα του Β' εξαμήνου 2024 και δεν μπορεί να υπερβαίνει τις εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο κατά το Β' εξάμηνο.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, ως ανωτέρω, θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας.

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως κατά την παρ. Α.1 του άρθρου 20 του ν. 4354/2015.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πρέβεζα, 6 Ιουνίου 2024

Ο Πρόεδρος
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΣΑΡΙΑΝΟΓΛΟΥ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.



* 0 2 0 3 7 1 9 2 8 0 6 2 4 0 0 0 8 *