



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

1 Ιουλίου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3783

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης πέραν της υποχρεωτικής και έγκριση εργασίας νυχτερινής και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες του προσωπικού του Δήμου Δυτικής Αχαΐας για το Β' εξάμηνο έτους 2024.
- Υπερωριακή εργασία για το β' εξάμηνο του έτους 2024: Α) Απογευματινή πενθήμερη, Β) νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων.
- Αντικατάσταση της υπ' αρ. 6371/23.11.2023 (Β' 1260/2024) απόφασης του Δ.Σ. του Ελληνικού Ινστιτούτου Παστέρ περί αντιστοίχισης υφιστάμενων κλάδων και ειδικοτήτων με τους νέους κλάδους και ειδικότητες του π.δ. 85/2022.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 191/2024

(1)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης πέραν της υποχρεωτικής και έγκριση εργασίας νυχτερινής και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες του προσωπικού του Δήμου Δυτικής Αχαΐας για το Β' εξάμηνο έτους 2024.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΧΑΪΑΣ

Έχοντας υπόψη:

- Το άρθρο 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).
- Τις παρ. 2 και 3 του άρθρου 48 και 176 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α' 143).
- Τα άρθρα 7, 20 και 34 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).
- Την υπό στοιχεία 2/1015/ΔΕΠ/5-1-2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του

ν. 4354/2015 "Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.) καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις" (Α' 176)».

5. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176)».

6. Την υπ' αρ. 280/2011 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Δυτικής Αχαΐας «Καθιέρωση 12ωρης και 24ωρης λειτουργίας ανταποδοτικών Υπηρεσιών του Δήμου Δυτικής Αχαΐας», η οποία εγκρίθηκε με την υπ' αρ. 81358/17031/28-9-2011 (Β' 2372) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.

7. Την υπ' αρ. 203/2017 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Δυτικής Αχαΐας «Συζήτηση και Λήψη απόφασης σχετικά με την Τροποποίηση-συμπλήρωση της υπ' αρ. 280/2011 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου σχετικά με την καθιέρωση 12ωρης και 24ωρης λειτουργίας υπηρεσιών του Δήμου Δυτικής Αχαΐας», η οποία εγκρίθηκε με την υπ' αρ. 27264/6.2.2018 (Β' 469) απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.

8. Την υπ' αρ. 7182/20-6-2024 βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου σχετικά με τις πιστώσεις που θα προβλεφθούν για την κάλυψη της δαπάνης της υπερωριακής απασχόλησης του προσωπικού στον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2024.

9. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του Δήμου Δυτικής Αχαΐας (Β' 3017/2011).

10. Το γεγονός ότι από το 2011 και μέχρι σήμερα το προσωπικό του Δήμου Δυτικής Αχαΐας έχει μειωθεί κατά πολύ, κυρίως λόγω αποχώρησής του προς συνταξιοδότηση, αλλά και μετατάξεων και αποσπάσεων, συνέπεια του οποίου, είναι το υπάρχον προσωπικό, να αδυνατεί εντός του ωραρίου του να ανταπεξέλθει στον αυξημένο όγκο εργασιών που απαιτούνται προκειμένου να εξασφαλισθεί η εύρυθμη και απρόσκοπτη λειτουργία των υπηρεσιών του δήμου.

11. Το γεγονός ότι για να καλυφθούν οι ειδικές υπηρεσιακές ανάγκες του Δήμου Δυτικής Αχαΐας για το Β' εξάμηνο

του έτους 2024, για την αντιμετώπιση εποχικών, έκτακτων και επείγουσών αναγκών, επιβάλλεται η απασχόληση του προσωπικού, πέραν των ωρών του κανονικού ωραρίου εργασίας, για υπηρεσίες που λειτουργούν όλες τις ημέρες του μήνα, είτε σε δωδεκάωρη ή εικοσιτετράωρη βάση, προκειμένου να αντιμετωπισθούν οι εν λόγω ανάγκες και αφορούν στις ακόλουθες οργανικές μονάδες:

α') Διεύθυνση Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών

Οι υπάλληλοι του Τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών προκειμένου να ολοκληρωθούν εργασίες που πρέπει να διεκπεραιωθούν εντός συγκεκριμένων χρονικών ορίων, (ισολογισμοί, σύνταξη προϋπολογισμού και αναμορφώσεις αυτού - παρακολούθηση των κωδικών του προϋπολογισμού, απολογισμό προηγούμενου έτους, στατιστικά οικονομικά στοιχεία, ενημέρωση διαδικτυακά από τον υπόλογο στατιστικολόγο στο Υπουργείο Οικονομικών, ενημέρωση των μηνιαίων καταστάσεων δαπανών διαδικτυακά, σύνταξη και ανάρτηση ενταλμάτων δαπανών, πραγματοποίηση προμηθειών και υπηρεσιών μέσω διαγωνισμών ή απ' ευθείας αναθέσεων, σύνταξη συμβάσεων, συλλογή δικαιολογητικών για έκδοση ΧΕΠ κ.τ.λ., ενημέρωση των πληροφορικών συστημάτων Οικονομικής Διαχείρισης, Διαύγειας, ΕΣΗΔΗΣ, ΚΗΜΔΗΣ κλείσιμο ταμείου, ψηφιοποίηση φακέλων ακινήτων, προσδιορισμός, έλεγχος και οργάνωση αρχείου δικαιούχων μειωμένων συντελεστών τελών καθαριότητας, οριστικοποίηση καταλόγων, έκδοση ειδοποιητηρίων και αποστολή επανυπολογισμός αποδόσεων και κρατήσεων μισθοδοσίας βάσει της νέας νομοθεσίας περί εισφορών εργοδότη και εργαζομένου κ.λπ.), έλεγχος και συμφωνία για την συνλειτουργία των τριών λογιστικών κυκλωμάτων (Δημόσια Λογιστική- Γενική Λογιστική- Λογαριασμοί τάξεως. Οι υπάλληλοι του Τμήματος Διοικητικών Υπηρεσιών: α) Για την αμοιβή πρακτικογράφου στις συνεδριάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Δυτικής Αχαΐας και ληξιάρχων για τις Δημοτικές Ενότητες Δύμης, Μόβρης, Ωλενίας και Λαρίσου, β) για τους υπαλλήλους που έχουν οριστεί Γραμματείς των Συμβουλίων των Τοπικών Κοινοτήτων καθώς και της Οικονομικής Επιτροπής, της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής, προκειμένου να ολοκληρωθούν εργασίες που δεν είναι δυνατό να γίνουν ταυτόχρονα με την εξυπηρέτηση του κοινού, προγραμματισμός προσλήψεων προσωπικού, προσλήψεις, απολύσεις, αποσπάσεις, μετατάξεις προσωπικού, αξιολόγηση προσωπικού, πρόσληψη προσωπικού ιδοχ, εισηγήσεις στο Υπηρεσιακό Συμβούλιο, καθώς και για την οργάνωση των Υπηρεσιών τόσο στο πλαίσιο εθνικών δράσεων (Εθνικό Δημοτολόγιο- Μητρώου Πολιτών) όσο και σε επίπεδο αναδιοργάνωσης της Υπηρεσίας (συνένωση σε ενιαίο αρχείο των Δημοτολογίων των Δημοτικών Κοινοτήτων του καλλικρατικού Δήμου, αναδιάρθρωση των αρχείων της Υπηρεσίας Πρωτοκόλλου, ψηφιοποίηση του αρχείου πρωτοκόλλου, ψηφιοποίηση μητρώων υπαλλήλων κ.λπ.). Διαδικασίες που προκύπτουν από την κατάργηση των δύο (2) Νομικών Προσώπων του Δήμου (μεταφορά προσωπικού, μισθοδοσία, αρμοδιότητες των ΝΠ, τροποποίηση ΟΕΥ κ.τ.λ.).

β') Διεύθυνση Καθαριότητας και Περιβάλλοντος για την καθημερινή καθαριότητα (συλλογή απορριμμάτων) όλων

των τοπικών και δημοτικών διαμερισμάτων, των οικισμών, των κοινόχρηστων χώρων (πλατείες, παιδικές χαρές, πάρκα κ.τ.λ.), την υλοποίηση του προγράμματος ανακύκλωσης (μπλε κάδοι), για τον σχεδιασμό, συντονισμό και επίβλεψη του έργου της πολιτικής προστασίας, την οργάνωση της πολιτικής προστασίας, για την πρόληψη (επιφυλακή, περιπολίες κ.λπ.) ετοιμότητα, επέμβαση κατά τη διάρκεια εκδήλωσης φυσικής καταστροφής και αποκατάστασης τυχόν ζημιών που θα προκύψουν (πλημμύρες, κατολισθήσεις, παγετός, προβλήματα λόγω δυνατών ανέμων, διάβρωση ακτών κ.λπ.) άμεσα και χωρίς να υπάρχει δυνατότητα πρόβλεψης συγκεκριμένων ημερομηνιών λόγω ότι αφορά έκτακτα και απρόβλεπτα γεγονότα.

γ') Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών: Το υπηρετούν προσωπικό δεν επαρκεί για την αντιμετώπιση εκτάκτων και επείγουσών αναγκών της υπηρεσίας, όπως εκτάκτων βλαβών στο δίκτυο ηλεκτροφωτισμού, σύνταξη μελετών και επίβλεψη έργων για την αποκατάσταση των ζημιών των υποδομών του Δήμου από τα ενίοτε ανακύπτοντα έκτακτα καιρικά φαινόμενα (αποκατάσταση βατότητας αγροτοδοσικών και δημοτικών οδών, καθαρισμοί και διευθέτηση χειμάρρων, κατασκευή τεχνικών έργων για την αντιμετώπιση κατολισθήσεων, πλημμυρών και διάβρωσης ακτών, για την πρόληψη και αντιμετώπιση πυρκαγιών, για την επίβλεψη έργων ιδιαίτερης σημασίας για το δήμο που χρηματοδοτούνται από ευρωπαϊκά και εθνικά προγράμματα και για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και την διαχείριση των συνεπειών από φυσικές και τεχνολογικές καταστροφές σε όλες τις φάσεις κινητοποίησης της Πολιτικής Προστασίας.

δ') Αυτοτελές Τμήμα Πολεοδομίας για τον έλεγχο πληρότητας των υποβαλλόμενων μελετών για την έκδοση οικοδομικών αδειών, τον έλεγχο πληρότητας των υποβαλλόμενων μελετών (architectonική, στατική, ηλεκτρομηχανολογικές, θερμομόνωσης, παθητικής πυροπροστασίας κ.λπ.), την αναθεώρηση και ενημέρωση των οικοδομικών αδειών, τον έλεγχο του σύννομου εκδοθέντων οικοδομικών αδειών και να προβαίνει σε διακοπή εργασιών ή ανάκληση αδειών αν απαιτείται, την έκδοση απόφασης για τον καθορισμό των μεμονωμένων κτηρίων ή των περιοχών εντός των οποίων οι όψεις των κτηρίων πρέπει να αποπερατώνονται κ.λπ., την παροχή γραμματειακής υποστήριξης όπου λόγω έλλειψης υπαλλήλων κρίνεται αναγκαία, τη μελέτη και εισήγηση για τις ανάγκες τροποποιήσεων ή και αναθεώρησης των ρυμοτομικών σχεδίων των πόλεων, τον έλεγχο της εφαρμογής ρυμοτομικών και πολεοδομικών σχεδίων καθώς και βεβαιώσεων όρων δόμησης, τον έλεγχο των κατασκευών και αυθαίρετων κτισμάτων, επιβολές προστίμων, ελέγχους που αφορούν στο Γ.Ο.Κ. και στις οικοδομές που χαρακτηρίζονται ως επικίνδυνες.

ε') Αυτοτελές Τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής για την παροχή υπηρεσιών τεχνολογιών, πληροφορικής και επικοινωνιών για την αντιμετώπιση προβλημάτων που προκύπτουν και έλεγχο για την καλή λειτουργία των λειτουργικών συστημάτων σε διάφορα τμήματα του δήμου καθώς και αυτοψίες που πρέπει να πραγματοποιούνται για την υλοποίηση του έργου ΣΥΖΕΥΞΙΣ II, ενέργειες για την ολοκλήρωση ευρωπαϊκού

Εγκρίνουμε την καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων, πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας του Δήμου για το Β' εξάμηνο του έτους 2024, με την προβλεπόμενη αποζημίωση, σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα και το σκεπτικό της εισήγησης, ως εξής:

ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ												ΩΡΕΣ ΓΙΑ ΥΠΕΡΩΡΙΑ -ΚΗ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ (κατ' ανώτα -το όριο)	ΩΡΕΣ ΝΥΧΤΕΡΙΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ(κατ' ανώτατο όριο)	ΩΡΕΣ ΓΙΑ ΥΠΕΡΩΡΙΑ-ΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΑΤΑ ΚΥΡΙΑΚΕΣ Ή ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ (κατ' ανώτα -το όριο)	
	ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΙ				ΙΔΑΧ				ΙΔΟΧ						
		ΠΕ	ΤΕ	Δ Ε	Υ Ε	Π Ε	Τ Ε	Δ Ε	Υ Ε	Π Ε	Τ Ε	Δ Ε	Υ Ε			
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ																

ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	8			4	1			3						960		
ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	10	3		2		1	1	3						1200		
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ																
ΤΜΗΜΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ	31	1		13	16			1						3.720	10.500	5.580
ΤΜΗΜΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΠΡΑΣΙΝΟΥ	3		1	1	1									360	100	288
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ																
ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ ΕΡΓΩΝ	13	1		8	3	1								1560		1248
ΤΜΗΜΑ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ	1		1											120		96
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ																
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ	2	1	1											240		
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ																
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ & ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	1	1												120		
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ																
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ	1			1										120		
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ																
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	3	1		2										360		
Δ/ΝΣΗ Κ.Ε.Π.																
Δ/ΝΣΗ ΚΕΠ	4	2	1	1										480		
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ & ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ																
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ	1			1										120		
ΙΔΙΑΙΤΕΡΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ																
ΙΔΙΑΙΤΕΡΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ	3								2		1			360		
ΣΥΝΟΛΑ	81	12	4	34	21	2	1	6	1					9.720	10.600	7.212

Η δαπάνη που θα προκληθεί, ύψους περίπου ενενήντα χιλιάδων ευρώ (90.000,00 €) για την αποζημίωση υπερωριακής απασχόλησης του προαναφερθέντος προσωπικού για το Β' εξάμηνο 2024 θα καλυφθεί από τις πιστώσεις που θα προβλεφθούν στους Κ.Α. του σκέλους των εξόδων του προϋπολογισμού του Δήμου Δυτικής Αχαΐας οικονομικού έτους 2024.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του ανωτέρω προσωπικού θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας.

Δηλώνεται ρητά ότι οι καθ' υπέρβαση ώρες δεν θα ξεπερνούν ανά εξάμηνο και ανά υπάλληλο τις 120 ώρες για απογευματινή εργασία, τις 96 ώρες για νυχτερινή εργασία και τις 96 ώρες για εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες. Για το προσωπικό που απασχολείται στην Υπηρεσία Καθαριότητας, οι παραπάνω νυχτερινές ώρες καθώς και οι ώρες για Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, ορίζονται μέχρι 180 ώρες ανά υπάλληλο και εξάμηνο κατά περίπτωση. Ο αριθμός δε των πραγματοποιηθέντων ωρών υπερωριακής απασχόλησης και των υπαλλήλων θα βεβαιώνεται από τους αρμόδιους προϊσταμένους Τμημάτων και Διευθύνσεων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κάτω Αχαΐα, 20 Ιουνίου 2024

Ο Δήμαρχος

ΓΡΗΓΟΡΗΣ ΑΛΕΞΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. 3875

(2)

Υπερωριακή εργασία για το β' εξάμηνο του έτους 2024: Α) Απογευματινή πενθήμερη, Β) νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ
ΤΟΥ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΠΑΣΤΕΡ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

2. Τον ν. 4528/2018 «Κύρωση Σύμβασης για τη λειτουργία του Ελληνικού Ινστιτούτου Παστέρ και άλλες διατάξεις» (Α' 50).

3. Τον ν. 4310/2014 «Έρευνα, Τεχνολογική Ανάπτυξη και Καινοτομία και άλλες διατάξεις» (Α' 258), όπως τροποποιήθηκε με τον ν. 4386/2016 «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 83).

4. Το π.δ. 21/2023 «Οργανισμός του Ελληνικού Ινστιτούτου Παστέρ» (Α' 44).

5. Τον ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

6. Το π.δ. 81/2019 «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων» (Α' 119).

7. Τον ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024- Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184).

8. Την υπ' αρ. 23848/22.03.2024 κοινή απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης, του Υπουργού Υγείας και του Υφυπουργού Ανάπτυξης «Ορισμός μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Ελληνικού Ινστιτούτου Παστέρ» (Υ.Ο.Δ.Δ. 333).

9. Την υπ' αρ. 38880/17-5-2024 κοινή απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης, του Υπουργού Υγείας και του Υφυπουργού Ανάπτυξης «Τροποποίηση της υπ' αρ. 23848/22.03.2024 κοινής υπουργικής απόφασης (Υ.Ο.Δ.Δ. 333) - Συγκρότηση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ελληνικού Ινστιτούτου Παστέρ (ΕΙΠ)» (Υ.Ο.Δ.Δ. 550).

10. Την υπ' αρ. 2499/15.04.2024 (Α.Δ.Α.: 62Λ246ΨΧ6Τ-Ω6Μ) απόφαση της 5ης/15.04.2024 συνεδριάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου του Ε.Ι.Π., κατά την οποία το Δ.Σ. συγκροτήθηκε σε σώμα.

11. Την υπ' αρ. 114677/01.12.2023 κοινή απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης, του Υπουργού Υγείας και του Υφυπουργού Ανάπτυξης «Αποδοχή παραίτησης του Ευστάθιου Γκόνου από τη θέση του Γενικού Διευθυντή του Ελληνικού Ινστιτούτου Παστέρ (Ε.Ι.Π.)» (Υ.Ο.Δ.Δ. 1314).

12. Την υπ' αρ. 2841/29.04.2024 εισήγηση της Προϊσταμένης του Τμήματος Οικονομικών και της Προϊσταμένης του Τμήματος Διοίκησης.

13. Την υπ' αρ. 3701/11.06.2024 πρόσκληση της Αντιπροέδρου του Δ.Σ.

14. Το 3ο θέμα εκτός Ημερήσιας Διάταξης της 8ης/17.06.2024 τακτικής συνεδριάσεως του Δ.Σ., αποφασίζεται:

α) Η έγκριση καθιέρωσης απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης για το β' εξάμηνο του έτους 2024, αρχής γενομένης από 01.07.2024, έως 120 ώρες ανά υπάλληλο, για 16 Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου και 27 Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου υπαλλήλους, σύμφωνα με τον κάτωθι πίνακα:

Απογευματινή υπερωριακή εργασία	
Περιγραφή	Ώρες
8 ΠΕ/ΤΕ/ΔΕ Διοικητικού Οικονομικού ή/και Διοικητικού Λογιστικού Ι.Δ.Α.Χ.	710
1 ΥΕ Γενικών Καθηκόντων Ι.Δ.Α.Χ.	120
5 ΠΕ/ΤΕ Ειδικό Επιστημονικό Τεχνικό Προσωπικό Ι.Δ.Α.Χ.	420
1 ΔΕ Φύλακας Ι.Δ.Α.Χ.	120
1 ΔΕ Οδηγός Ι.Δ.Α.Χ.	40
10 ΠΕ/ΤΕ/ΔΕ Διοικητικού Οικονομικού ή/και Διοικητικού Λογιστικού Ι.Δ.Ο.Χ.	560

1 ΠΕ Μηχανικός Ι.Δ.Ο.Χ.	120
1 ΤΕ Πληροφορικής Ι.Δ.Ο.Χ.	120
11 ΠΕ/ΤΕ Επιστημονικό Τεχνικό Προσωπικό Ι.Δ.Ο.Χ.	1140
1 ΔΕ Ηλεκτρολόγος Ι.Δ.Ο.Χ.	120
2 ΔΕ Προσωπικό Καθαριότητας Ι.Δ.Ο.Χ.	240
1 ΥΕ Γενικών Καθηκόντων Ι.Δ.Α.Χ.	120

Το σύνολο των προβλεπόμενων ωρών ανέρχεται σε 3.830, ενώ η συνολική προβλεπόμενη δαπάνη, με βάση τα ΜΚ του 2024, σε ποσό ύψους 19.763,20 €.

Το κόστος της εν λόγω δαπάνης δύναται να καλυφθεί από ίδια έσοδα, το πρόγραμμα «Τεχνική Βοήθεια», καθώς και από έσοδα από συμβόλαια με τρίτους, οικονομικού έτους 2024.

β) Η έγκριση καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας κατά τις νυχτερινές ώρες ή/και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες για το β' εξάμηνο του έτους 2024, αρχής γενομένης από 01/7/2024, έως 96 ώρες ανά υπάλληλο, για 7 Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου και 8 Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου υπαλλήλους σύμφωνα με τον κάτωθι πίνακα.

Υπερωριακή εργασία κατά τις νυχτερινές ώρες ή/και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες	
Περιγραφή	Ώρες
1 ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού Ι.Δ.Α.Χ.	96
1 ΔΕ Διοικητικού Λογιστικού Ι.Δ.Α.Χ.	96
1 ΔΕ Φύλακας Ι.Δ.Α.Χ.	96
1 ΥΕ Γενικών Καθηκόντων Ι.Δ.Α.Χ.	96
1 ΠΕ Μηχανικός Ι.Δ.Ο.Χ	96
1 ΤΕ Πληροφορικής Ι.Δ.Ο.Χ	96
1 ΔΕ Ηλεκτρολόγος Ι.Δ.Ο.Χ	96
2 ΔΕ Προσωπικό Καθαριότητας Ι.Δ.Ο.Χ	192
1 ΥΕ Γενικών Καθηκόντων Ι.Δ.Ο.Χ	96
1 ΤΕ Ειδικό Επιστημονικό Τεχνικό Προσωπικό Ι.Δ.Α.Χ.	50
1 ΔΕ Φροντιστής Πειραματόζων Ι.Δ.Α.Χ.	10
1 ΥΕ Βοηθητικό προσωπικό Ι.Δ.Α.Χ.	10
1 ΠΕ Γεωπόνος - Ζωοτέχνης Ι.Δ.Ο.Χ.	40
1 ΔΕ Φροντιστής Πειραματόζων Ι.Δ.Ο.Χ	34

Το σύνολο των προβλεπόμενων ωρών ανέρχεται σε 1.104, ενώ η συνολική προβλεπόμενη δαπάνη, με βάση τα ΜΚ του 2024, σε ποσό ύψους 6.845,00 €, σε βάρος του προγράμματος «Τεχνική Βοήθεια».

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως

Αθήνα, 20 Ιουνίου 2024

Ο Πρόεδρος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΧΡΟΥΣΟΣ

Αριθμ. 3874

(3)

Αντικατάσταση της υπ' αρ. 6371/23.11.2023 (Β' 1260/2024) απόφασης του Δ.Σ. του Ελληνικού Ινστιτούτου Παστέρ περί αντιστοίχισης υφιστάμενων κλάδων και ειδικοτήτων με τους νέους κλάδους και ειδικότητες του π.δ. 85/2022.

ΤΟ ΔΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ
ΤΟΥ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΠΑΣΤΕΡ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 4528/2018 «Κύρωση Σύμβασης για τη λειτουργία του Ελληνικού Ινστιτούτου Παστέρ και άλλες διατάξεις» (Α' 50).

2. Τον ν. 4310/2014 «Έρευνα, Τεχνολογική Ανάπτυξη και Καινοτομία και άλλες διατάξεις» (Α' 258), όπως τροποποιήθηκε με τον ν. 4386/2016 «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 83).

3. Το π.δ. 21/2023 «Οργανισμός του Ελληνικού Ινστιτούτου Παστέρ» (Α' 44).

4. Τον ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

5. Το π.δ. 81/2019 «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων» (Α' 119).

6. Τον ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024 - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184).

7. Την υπ' αρ. 23848/22.03.2024 κοινή απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης, του Υπουργού Υγείας και του Υφυπουργού Ανάπτυξης «Ορισμός μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Ελληνικού Ινστιτούτου Παστέρ» (Υ.Ο.Δ.Δ. 333).

8. Την υπ' αρ. 38880/17-5-2024 κοινή απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης, του Υπουργού Υγείας και του Υφυπουργού Ανάπτυξης «Τροποποίηση της υπ' αρ. 23848/22- 3-2024 ΚΥΑ (Υ.Ο.Δ.Δ. 333) - Συγκρότηση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ελληνικού Ινστιτούτου Παστέρ» (ΥΟΔΔ 550).

9. Την υπ' αρ. 2499/15.04.2024 (Α.Δ.Α.: 62Λ246ΨΧ6Τ-Ω6Μ) απόφαση της 5ης/15.04.2024 συνεδριάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου του Ε.Ι.Π., κατά την οποία το Δ.Σ. συγκροτήθηκε σε σώμα.

10. Την υπ' αρ. 114677/01.12.2023 κοινή απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης, του Υπουργού Υγείας και του Υφυ-

πουργού Ανάπτυξης «Αποδοχή παραίτησης του Ευστάθιου Γκόνου από τη θέση του Γενικού Διευθυντή του Ελληνικού Ινστιτούτου Παστέρ (Ε.Ι.Π.)» (Υ.Ο.Δ.Δ. 1314).

11. Την υπ' αρ. 2853/29.04.2024 εισήγηση της Προϊσταμένης του Τμήματος Διοίκησης.

12. Την υπ' αρ. 3701/11.06.2024 πρόσκληση της Αντιπροέδρου του Δ.Σ.

13. Το 2ο θέμα εκτός Ημερήσιας Διάταξης της 8ης/17.06.2024 τακτικής συνεδρίασεως του Δ.Σ.

14. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

Την αντικατάσταση της υπ' αρ. 6371/23.11.2023 απόφασης της 12η/23.11.2023 συνεδρίασεως του Διοικητικού Συμβουλίου του ΕΙΠ «Αντιστοίχιση υφιστάμενων κλάδων και ειδικοτήτων του τακτικού προσωπικού του ενιαίου μισθολογίου με τους νέους κλάδους και ειδικότητες του π.δ. 85/2022 (Β' 1260/2024), ως εξής:

Την αντιστοίχιση των υφισταμένων κλάδων και ειδικοτήτων του Οργανισμού του Ελληνικού Ινστιτούτου Παστέρ με τους νέους κλάδους και ειδικότητες του π.δ. 85/2022 ως εξής:

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

1. Διοικητικό Προσωπικό

ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ		ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΣΕΩΝ	ΝΕΟΙ ΚΛΑΔΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ ΜΕ ΒΑΣΗ ΤΟ Π.Δ. 85/2022		ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΣΕΩΝ
				ΝΕΟΣ ΚΛΑΔΟΣ	ΝΕΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	18	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	13
					ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	5
		ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1
		ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	2	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ (SOFTWARE – HARDWARE)	2
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΤΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	2	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	2
		ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΩΝ	1	ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΙΑΣ	ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΙΑΣ	1
		ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	1	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ (SOFTWARE – HARDWARE)	1
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΔΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	12	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	12
		ΒΟΗΘΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	4	ΦΥΛΑΚΩΝ	ΦΥΛΑΚΩΝ	2
				ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	2
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΥΕ	ΒΟΗΘΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	3	ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	1
				ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	2

2. Ειδικό Επιστημονικό -Τεχνικό Προσωπικό, Τεχνικό Προσωπικό

ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ		ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΣΕΩΝ	ΝΕΟΙ ΚΛΑΔΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ ΜΕ ΒΑΣΗ ΤΟ Π.Δ. 85/2022		ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΣΕΩΝ
				ΝΕΟΣ ΚΛΑΔΟΣ	ΝΕΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΤΕ	ΤΕΧΝΟΛΟΓΟΙ	7	ΒΙΟΪΑΤΡΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ	ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ	5
				ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ	ΖΩΙΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ	1
				ΒΙΟΪΑΤΡΙΚΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ	ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ	1
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΔΕ	ΤΕΧΝΙΚΟΙ	4	ΚΛΙΒΑΝΙΣΤΩΝ – ΑΠΟΛΥΜΑΝΤΩΝ – ΑΠΟΣΤΕΙΡΩΤΩΝ	ΚΛΙΒΑΝΙΣΤΩΝ – ΑΠΟΛΥΜΑΝΤΩΝ – ΑΠΟΣΤΕΙΡΩΤΩΝ	2
				ΤΕΧΝΙΚΟΥ	ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	1
				ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΓΕΩΡΓΙΑΣ / ΚΤΗΝΟΤΡΟΦΙΑΣ	ΦΡΟΝΤΙΣΤΩΝ ΠΕΙΡΑΜΑΤΟΖΩΩΝ	1

Ακολουθούν πίνακες με τις υφιστάμενες ειδικότητες που περιλαμβάνονται στο π.δ. 21/2023 «Οργανισμός του Ελληνικού Ινστιτούτου Παστέρ», οι οποίες δεν περιλαμβάνονται στους πίνακες αντιστοίχισης του Παραρτήματος Β' του π.δ. 85/2022

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

1. Ειδικό Επιστημονικό - Τεχνικό Προσωπικό, Τεχνικό Προσωπικό

ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ		ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΣΕΩΝ
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΠΕ	ΕΙΔΙΚΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΩΝ	29
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΔΕ	ΤΕΧΝΙΚΟΙ	2

2. Διοικητικό Προσωπικό

ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ		ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΣΕΩΝ
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΔΕ	ΒΟΗΘΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	1
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΥΕ	ΒΟΗΘΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	1

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 20 Ιουνίου 2024

Ο Πρόεδρος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΧΡΟΥΣΟΣ