



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

18 Ιουλίου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 4201

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 13754/24/ΓΠ

Τροποποίηση της υπό στοιχεία 7868/19/ΓΠ/02-04-2019 (Β' 1267) απόφασης της Συγκλήτου «Ίδρυση Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών μεταξύ του Τμήματος Γεωπονίας Ιχθυολογίας και Υδάτινου Περιβάλλοντος της Σχολής Γεωπονικών Επιστημών και του Παιδαγωγικού Τμήματος Ειδικής Αγωγής της Σχολής Ανθρωπιστικών και Κοινωνικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας με τίτλο «ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΕΙΦΟΡΙΑ ΚΑΙ ΤΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ» και του Κανονισμού Λειτουργίας του.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 80 έως και 88 και 455 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

2. Την υπό στοιχεία 108990/Ζ1/8-9-2022 υπουργική απόφαση «Ρύθμιση των θεμάτων σχετικά με τη διαδικασία δωρεάν φοίτησης σε Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τέλη φοίτησης» (Β' 4899).

3. Την υπό στοιχεία 135557/Ζ1/1-11-2022 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4957/2022 "Νέοι ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις" (Α' 141) για την οργάνωση και λειτουργία προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών και λοιπά θέματα».

4. Τον ν. 4589/2019 «Συνέργειες Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών, Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών, Πανεπιστημίου Θεσσαλίας με τα ΤΕΙ Θεσσαλίας και Στερεάς Ελλάδας, Παλλημνιακό Ταμείο και άλλες διατάξεις» (Α' 13).

5. Τον ν. 3374/2005 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων. Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189).

6. Την υπό στοιχεία Φ589656/Β3/13-8-2007 υπουργική απόφαση «Εφαρμογή Συστήματος Μεταφοράς και Συσώρευσης πιστωτικών μονάδων» (Β' 1466).

7. Την υπό στοιχεία 7868/19/ΓΠ/02-04-2019 (Β' 1267) απόφαση της Συγκλήτου που αφορά στην ίδρυση του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Εκπαίδευση για την Αειφορία και το Περιβάλλον» μεταξύ του Τμήματος Γεωπονίας Ιχθυολογίας και Υδάτινου Περιβάλλοντος της Σχολής Γεωπονικών Επιστημών και του Παιδαγωγικού Τμήματος Ειδικής Αγωγής της Σχολής Ανθρωπιστικών και Κοινωνικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

8. Την υπό στοιχεία 10127/19/ΓΠ/23-04-2019 (Β' 1724) απόφαση της Συγκλήτου με την οποία εγκρίθηκε ο Κανονισμός Λειτουργίας του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Εκπαίδευση για την Αειφορία και το Περιβάλλον» μεταξύ του Τμήματος Γεωπονίας Ιχθυολογίας και Υδάτινου Περιβάλλοντος της Σχολής Γεωπονικών Επιστημών και του Παιδαγωγικού Τμήματος Ειδικής Αγωγής της Σχολής Ανθρωπιστικών και Κοινωνικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

9. Την υπό στοιχεία 8392/20/ΓΠ/04-05-2020 (Β' 1879) απόφαση της Συγκλήτου που αφορά στην Τροποποίηση του Κανονισμού Λειτουργίας του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Εκπαίδευση για την Αειφορία και το Περιβάλλον» μεταξύ του Τμήματος Γεωπονίας Ιχθυολογίας και Υδάτινου Περιβάλλοντος της Σχολής Γεωπονικών Επιστημών και του Παιδαγωγικού Τμήματος Ειδικής Αγωγής της Σχολής Ανθρωπιστικών και Κοινωνικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

10. Την υπό στοιχεία 4455/23/ΓΠ/28-02-2023 (Β' 1504) απόφαση της Συγκλήτου που αφορά στην Επικαιροποίηση του Κανονισμού Λειτουργίας του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Εκπαίδευση για την Αειφορία και το Περιβάλλον» μεταξύ του Τμήματος Γεωπονίας Ιχθυολογίας και Υδάτινου Περιβάλλοντος της Σχολής Γεωπονικών Επιστημών και του Παιδαγωγικού Τμήματος Ειδικής Αγωγής της Σχολής Ανθρωπιστικών και Κοινωνικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, σύμφωνα με τον ν. 4957/2022.

11. Το απόσπασμα πρακτικού της υπ' αρ. 9/04-03-2024 συνεδρίασης της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών του Δ.Π.Μ.Σ. «Εκπαίδευση για την Αειφορία και το Περιβάλλον».

12. Το Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας μεταξύ των συνεργαζόμενων Τμημάτων.

13. Τη θετική εισήγηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

14. Το απόσπασμα πρακτικού της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας στην υπ' αρ. 308/28-06-2024 συνεδρίασή της.

15. Το γεγονός ότι ολοκληρώθηκε η διαδικασία πιστοποίησης του Δ.Π.Μ.Σ. «Εκπαίδευση για την Αειφορία και το Περιβάλλον» από την ΕΘ.Α.Α.Ε. και αναμένεται η τελική απόφαση.

16. Το γεγονός ότι δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Α. Τροποποίηση της υπό στοιχεία 7868/19/ΓΠ/02-04-2019 (Β' 1267) απόφασης της Συγκλήτου «Ίδρυση Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών μεταξύ του Τμήματος Γεωπονίας Ιχθυολογίας και Υδάτινου Περιβάλλοντος της Σχολής Γεωπονικών Επιστημών και του Παιδαγωγικού Τμήματος Ειδικής Αγωγής της Σχολής Ανθρωπιστικών και Κοινωνικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας με τίτλο «ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΕΙΦΟΡΙΑ ΚΑΙ ΤΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ» και του Κανονισμού Λειτουργίας του ως εξής:

Άρθρο 1

Γενικές Διατάξεις

Στο Τμήμα Γεωπονίας Ιχθυολογίας και Υδάτινου Περιβάλλοντος της Σχολής Γεωπονικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας θα λειτουργήσει από το ακαδημαϊκό έτος 2024-2025 Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Εκπαίδευση για την Αειφορία και το Περιβάλλον» σύμφωνα με τις διατάξεις της απόφασης αυτής και τις διατάξεις του ν. 4957/2022 και της υπό στοιχεία 135557/Ζ1/1-11-2022 εγκυκλίου του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.

Άρθρο 2

Αντικείμενο - Σκοπός

Αντικείμενο του Δ.Π.Μ.Σ. είναι η εξειδίκευση επιστημόνων στην εκπαίδευση για το περιβάλλον και την αειφορία, με σκοπό να είναι ικανοί να προωθήσουν εκπαιδευτικές, ερευνητικές και αναπτυξιακές στρατηγικές για την αειφόρο διαχείριση του περιβάλλοντος και τη διάδοση της αειφορίας και της αειφόρου διαχείρισης του περιβάλλοντος. Παράλληλα οι φοιτητές θα κατανοήσουν την έννοια και το περιεχόμενο της αειφόρου ανάπτυξης, καθώς και θα ενημερωθούν για τη μετάβαση από την περιβαλλοντική εκπαίδευση στην εκπαίδευση για την αειφόρο ανάπτυξη. Οι απόφοιτοι του Δ.Π.Μ.Σ. θα είναι ικανοί να στελεχώσουν εκπαιδευτικά ιδρύματα, οργανισμούς, υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου (υπό την στενή και την ευρεία έννοια του όρου) και του ιδιωτικού τομέα, προωθώντας καινοτόμα εκπαιδευτικά μοντέλα για την ενίσχυση των γνώσεων, των δεξιοτήτων και των στρατηγικών για την αειφορική διαχείριση και προστασία του περιβάλλοντος. Συναφώς, η εμπλοκή τους στη σχετική ερευνητική και εκπαιδευτική δραστηριότητα συνιστά κεντρικό προσανατολισμό του Δ.Π.Μ.Σ.

Οι βασικοί σκοποί του προγράμματος σπουδών είναι να ενισχύσει τις ευκαιρίες σταδιοδρομίας των εκπαιδευ-

τικών, των επαγγελματιών της εκπαίδευσης, των υπευθύνων για την χάραξη περιβαλλοντικής πολιτικής, καθώς και αυτών που δραστηριοποιούνται ή επιθυμούν να δραστηριοποιηθούν σε συναφείς επιστημονικές περιοχές.

Άρθρο 3

Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών

Το Δ.Π.Μ.Σ. απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) με τίτλο «Εκπαίδευση για την Αειφορία και το Περιβάλλον - Ε.Α.Π.» (MSc in Education for Sustainability and the Environment), μετά την πλήρη και επιτυχή ολοκλήρωση των σπουδών με βάση το πρόγραμμα σπουδών.

Άρθρο 4

Κατηγορίες Πτυχιούχων

Στο Δ.Π.Μ.Σ. «Εκπαίδευση για την Αειφορία και το Περιβάλλον» (Ε.Α.Π.) γίνονται δεκτοί, μετά από αξιολόγηση πτυχιούχοι τριτοβάθμιας εκπαίδευσης τμημάτων της ημεδαπής και ομοταγών αναγνωρισμένων ιδρυμάτων της αλλοδαπής. Η αξιολόγηση των υποψηφίων θα γίνεται από Επιτροπή Επιλογής Μεταπτυχιακών Φοιτητών, σύμφωνα με τα κριτήρια που θα ορίζονται από τον Εσωτερικό Κανονισμό του Δ.Π.Μ.Σ. Επιπλέον, γίνονται δεκτοί επί πτυχίω φοιτητές/τριες των ιδρυμάτων της ημεδαπής, υπό την προϋπόθεση ότι θα έχουν ολοκληρώσει τις υποχρεώσεις τους και θα έχουν προσκομίσει σχετική βεβαίωση περάτωσης σπουδών μέχρι την ημερομηνία αξιολόγησης των υποψηφιοτήτων από την Επιτροπή Επιλογής Μεταπτυχιακών Φοιτητών.

Άρθρο 5

Χρονική Διάρκεια

Η χρονική διάρκεια φοίτησης στο Δ.Π.Μ.Σ. που οδηγεί στη λήψη Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) ορίζεται σε δύο ακαδημαϊκά εξάμηνα, τα οποία περιλαμβάνουν έξι (6) υποχρεωτικά μαθήματα (τρία μαθήματα ανά εξάμηνο), τέσσερα (4) μαθήματα επιλογής (δύο μαθήματα ανά εξάμηνο) με υποχρέωση επιλογής ενός μαθήματος ανά εξάμηνο, και εκπόνηση διπλωματικής εργασίας κατά το εαρινό εξάμηνο. Η ελάχιστη χρονική διάρκεια για την ολοκλήρωση του προγράμματος είναι 1 (ένα) ημερολογιακό έτος στο οποίο περιλαμβάνεται και ο χρόνος που απαιτείται για την εκπόνηση διπλωματικής εργασίας. Το σύνολο των πιστωτικών μονάδων (ECTS) που απαιτούνται για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) είναι 60 ECTS.

Άρθρο 6

Πρόγραμμα Σπουδών - Γλώσσα Διδασκαλίας

Το Δ.Π.Μ.Σ. «Εκπαίδευση για την Αειφορία και το Περιβάλλον» (Ε.Α.Π.) διαρθρώνεται σε δύο ακαδημαϊκά εξάμηνα, τα οποία περιλαμβάνουν συνολικά τέσσερα (4) μαθήματα στο πρώτο εξάμηνο σπουδών (τρία υποχρεωτικά μαθήματα και ένα μάθημα επιλογής) και τέσσερα (4) μαθήματα στο δεύτερο εξάμηνο σπουδών (τρία υποχρεωτικά μαθήματα και ένα μάθημα επιλογής).

Τα υποχρεωτικά μαθήματα ισοδυναμούν με τέσσερα (4) ECTS και τα μαθήματα επιλογής με τρία (3) ECTS, το καθένα από αυτά, ενώ η Μεταπτυχιακή Διπλωματική

Εργασία (Μ.Δ.Ε.) ισοδυναμεί με τριάντα (30) ECTS. Τα μαθήματα δύνανται να περιλαμβάνουν θεωρητική και εργαστηριακή διδασκαλία ή/και συνδιδασκαλία.

Κατά τη διάρκεια των σπουδών, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες υποχρεούνται σε παρακολούθηση και επιτυχή εξέταση έξι (6) υποχρεωτικών και δύο (2) επιλογής μεταπτυχιακών μαθημάτων. Το Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Σπουδών (Μ.Δ.Ε.) απονέμεται μετά τη συμπλήρωση εξήντα (60) ECTS. Η διδασκαλία των μαθημάτων είναι μικτή και συνίσταται σε: α) διά ζώσης διδασκαλία και β) σε εξ' αποστάσεως διδασκαλία μέσω εφαρμογής συστημάτων σύγχρονης και ασύγχρονης τηλεκπαίδευσης σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και όσα ορίζονται στον Κανονισμό Λειτουργίας του ΔΠΜΣ.

Επίσης, κατά τη διάρκεια των μεταπτυχιακών σπουδών θα πρέπει να εκπονηθεί και να υποστηριχθεί η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (Μ.Δ.Ε.). Η γλώσσα

εκπόνησης διπλωματικής εργασίας είναι η ελληνική, με δυνατότητα εκπόνησης αυτής στην αγγλική ή στη γαλλική, σύμφωνα με απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών (Ε.Π.Σ.) κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής.

Η Μ.Δ.Ε. περιλαμβάνει έρευνα σε θεματική ενότητα που επιλέγεται από τον υποψήφιο και εντάσσεται στα επιστημονικά αντικείμενα των διδασκόντων που συμμετέχουν στο Δ.Π.Μ.Σ. Στον Πίνακα 2, που ακολουθεί, παρατίθενται η διάρθρωση του προγράμματος σπουδών που έχει μια ενιαία ροή, με τους κωδικούς και τους τίτλους των μαθημάτων, το εξάμηνο διεξαγωγής τους και τα αντίστοιχα ECTS.

Στον πίνακα, που ακολουθεί, παρατίθενται η διάρθρωση του προγράμματος σπουδών που έχει μια ενιαία ροή, με τους κωδικούς και τους τίτλους των μαθημάτων, το εξάμηνο διεξαγωγής τους και τα αντίστοιχα ECTS.

Πίνακας: Αναλυτικό πρόγραμμα σπουδών

α/α	Κωδικός μαθήματος	Μάθημα	Πιστωτικές μονάδες (ECTS)
Α' Εξάμηνο			
1	Γ.1	Γενικές αρχές οικολογίας και διαχείρισης οικοσυστημάτων	4
2	Γ.2	Οικονομία - Παγκόσμια Αδικία και Πορεία προς την Αειφορία	4
3	Γ.3	Κοινωνία - Περιβαλλοντικές Αξίες και Βιώσιμη Ανάπτυξη	4
Επιλογή Ι*			
Σύνολο			12
Β' Εξάμηνο			
α/α	Κωδικός μαθήματος	Μάθημα	Πιστωτικές μονάδες (ECTS)
1	Π.1	Περιβαλλοντική αγωγή και εκπαίδευση στο πλαίσιο της αειφόρου ανάπτυξης	4
2	Π.2	Νέες τεχνολογίες, εκπαίδευση και αειφορία	4
3	Π.3	Παιδαγωγικές προσεγγίσεις και εκπαίδευση για την αειφορία	4
Επιλογή ΙΙ*			
Σύνολο			12
Μαθήματα επιλογής*			
α/α	Κωδικός μαθήματος	Μάθημα (χειμερινό εξάμηνο)	Πιστωτικές μονάδες (ECTS)
1	Γ.4	Ειδικά περιβαλλοντικά θέματα	3
2	Γ.5	Μεθοδολογία κοινωνικής και περιβαλλοντικής έρευνας	3
α/α	Κωδικός μαθήματος	Μάθημα (εαρινό εξάμηνο)	Πιστωτικές μονάδες (ECTS)
1	Π.4	Διδακτική των φυσικών επιστημών (Βιολογία-Οικολογία)	3
2	Π.5	Εφαρμογή και αξιολόγηση εκπαιδευτικών διαδικασιών στην περιβαλλοντική αγωγή	3
ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ			
α/α	Κωδικός μαθήματος	Μάθημα (εαρινό εξάμηνο)	Πιστωτικές μονάδες (ECTS)
1		Διπλωματική εργασία	30
			Πιστωτικές μονάδες (ECTS)
Γενικό Σύνολο			60

Η ανακατανομή ή η τροποποίηση των μαθημάτων του προγράμματος σπουδών θα γίνεται με αποφάσεις των οργάνων του Δ.Π.Μ.Σ. και θα περιλαμβάνονται στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Άρθρο 7

Αριθμός μεταπτυχιακών φοιτητών

Στο Δ.Π.Μ.Σ. «Εκπαίδευση για την Αειφορία και το Περιβάλλον - Ε.Α.Π.» γίνονται δεκτοί, μετά από αξιολόγηση, πτυχιούχοι τριτοβάθμιας εκπαίδευσης τμημάτων της ημεδαπής και ομοταγών αναγνωρισμένων ιδρυμάτων της αλλοδαπής. Η αξιολόγηση των αιτήσεων των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών θα πραγματοποιείται από την Επιτροπή Επιλογής μεταπτυχιακών φοιτητών, σύμφωνα με τα κριτήρια που ορίζονται από τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Δ.Π.Μ.Σ. Επιπλέον, γίνονται δεκτοί επί πτυχίω φοιτητές/τριες των ιδρυμάτων της ημεδαπής, υπό την προϋπόθεση ότι θα έχουν ολοκληρώσει τις υποχρεώσεις τους και θα έχουν προσκομίσει σχετική βεβαίωση περάτωσης σπουδών μέχρι την ημερομηνία αξιολόγησης των υποψηφιοτήτων από την Επιτροπή Επιλογής μεταπτυχιακών φοιτητών.

Ο μέγιστος ετήσιος αριθμός νέων μεταπτυχιακών φοιτητών που γίνονται δεκτοί στο Δ.Π.Μ.Σ., ορίστηκε στους σαράντα (40), συμπεριλαμβανομένων των φοιτητών που απαλλάσσονται από τα τέλη φοίτησης με βάση την κείμενη νομοθεσία.

Εξαιρούνται από τον παραπάνω περιορισμό οι ισοβαθμούντες κατά την αξιολόγηση καθώς και ένα (1) μέλος από το σύνολο των κατηγοριών Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π., οι οποίοι μπορούν να εγγραφούν ως υπεράριθμοι.

Με απόφαση της Ε.Π.Σ. δύναται οι ισοψηφίσαντες σε μόρια φοιτητές, εάν ο αριθμός αυτών είναι μεγάλος, να εισαχθούν στο Δ.Π.Μ.Σ. σε δεύτερο κύκλο σπουδών. Ο δεύτερος κύκλος σπουδών προβλέπεται να ξεκινά στο εαρινό εξάμηνο του ακαδημαϊκού έτους. Με αυτόν τον τρόπο θα αποφευχθεί η παράλληλη λειτουργία του ίδιου εξαμήνου στο ίδιο εξάμηνο και συνεπώς δεν θα υπάρχει υπερβολικός φόρτος εργασίας στους διδάσκοντες.

Άρθρο 8

Προσωπικό

Στο Δ.Π.Μ.Σ. «Εκπαίδευση για την Αειφορία και το Περιβάλλον» θα απασχοληθούν μέλη ΔΕΠ του Τμήματος Γεωπονίας Ιχθυολογίας και Υδάτινου Περιβάλλοντος της Σχολής Γεωπονικών Επιστημών και του Παιδαγωγικού Τμήματος Ειδικής Αγωγής της Σχολής Ανθρωπιστικών και Κοινωνικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας και άλλες κατηγορίες διδασκόντων σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 83 του ν. 4957/2022 (Α' 141).

Άρθρο 9

Υλικοτεχνική υποδομή

Για την εύρυθμη λειτουργία του Δ.Π.Μ.Σ. διατίθεται η απαραίτητη υλικοτεχνική υποδομή του Τμήματος Γεωπονίας Ιχθυολογίας και Υδάτινου Περιβάλλοντος του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας. Επίσης το Παιδαγωγικό Τμήμα Ειδικής Αγωγής διαθέτει εξοπλισμό και χώρους που μπορούν να χρησιμοποιηθούν από το Δ.Π.Μ.Σ. εφόσον παρουσιαστεί σχετική ανάγκη.

Άρθρο 10

Διάρκεια Λειτουργίας

Το Δ.Π.Μ.Σ. θα λειτουργήσει μέχρι και το ακαδημαϊκό έτος 2029-2030 με την επιφύλαξη της μη πιστοποίησής του κατά την περιοδική αξιολόγηση του Δ.Π.Μ.Σ.

Άρθρο 11

Κόστος Λειτουργίας

Σύμφωνα με το άρθρο 84 του ν. 4957/2022 το κόστος του Δ.Π.Μ.Σ., που αφορά στις λειτουργικές δαπάνες ανέρχεται στο ποσό των 70.000,00€ χιλιάδων ευρώ και αναλύεται σε κατηγορίες εσόδων - εξόδων ως εξής:

ΕΣΟΔΑ	ΠΟΣΟ (σε €)
1. Προϋπολογισμός ΑΕΙ	0,00
2. Κρατικός προϋπολογισμός/ Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων	0,00
3. Δωρεές, Χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις	0,00
4. Κληροδοτήματα	0,00
4. Πόροι Ερευνητικών Έργων ή Προγραμμάτων	0,00
5. Κάθε Άλλη Νόμιμη Αιτία	0,00
6. Τέλη Φοίτησης	0,00
(40 φοιτητές - 30% = 28 φοιτητές x 2.500,00 ευρώ/έτος)	70.000,00
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΕΣΟΔΩΝ ΕΤΟΥΣ	70.000,00
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΟΣΟ
1. Δαπάνες εξοπλισμού και δαπάνες λογισμικού	8.000,00
2. Δαπάνες χορήγησης υποτροφιών σε μεταπτυχιακούς φοιτητές	5.000,00
3. Δαπάνες αναλωσίμων	6.615,00
4. Δαπάνες μετακινήσεων διδασκόντων του Δ.Π.Μ.Σ.	5.000,00
5. Δαπάνες μετακινήσεων φοιτητών του Δ.Π.Μ.Σ. για εκπαιδευτικούς σκοπούς	6.115,00
6. Αμοιβές διδασκαλίας τακτικού προσωπικού των ΑΕΙ και ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων που συμμετέχουν στην οργάνωση του Δ.Π.Μ.Σ.	1.470,00
7. Αμοιβές έκτακτου διδακτικού προσωπικού των ΑΕΙ που συμμετέχουν στην οργάνωση του Δ.Π.Μ.Σ.	0,00
8. Αμοιβές διδασκαλίας προσωπικού του άρθρου 83 του ν. 4957/2022	1.800,00
9. Αμοιβές διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης	8.000,00

10. Λοιπές δαπάνες, όπως ιδίως έξοδα δημοσιότητας - προβολής, αγοράς εκπαιδευτικού υλικού, οργάνωσης συνεδρίου, δαπάνες εργασιών πεδίου	6.400,00
11. Παρακράτηση από τον ΕΛΚΕ 30% των εσόδων από τα Τέλη Φοίτησης	21.600,00
12. Παρακράτηση από τον ΕΛΚΕ 12% των εσόδων από δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις, κληροδοτήματα και πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα	0,00
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΔΑΠΑΝΩΝ	70.000,00

Άρθρο 12

Μεταβατικές διατάξεις

Όσα θέματα δεν ρυθμίζονται στην παρούσα απόφαση θα ρυθμίζονται από τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών και τα αρμόδια όργανα, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Β. ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΤΜΗΜΑΤΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

«ΔΠΜΣ: ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΕΙΦΟΡΙΑ ΚΑΙ ΤΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ»

(MSc in EDUCATION FOR SUSTAINABILITY AND THE ENVIRONMENT)

ΑΡΘΡΟ 1.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΣΚΟΠΟΣ

1.1. Αντικείμενο του Δ.Π.Μ.Σ. είναι η εξειδίκευση επισημόνων στην εκπαίδευση για το περιβάλλον και την αειφορία, με σκοπό να είναι ικανοί να προωθήσουν εκπαιδευτικές, ερευνητικές και αναπτυξιακές στρατηγικές, μεθόδους και πρακτικές για την αειφόρο διαχείριση και προστασία του περιβάλλοντος και τη διάδοση της αειφορίας και της αειφόρου διαχείρισής του, με την παροχή προηγμένων επιστημονικών γνώσεων και τεχνολογιών, γνώσης νομοθετικών πλαισίων και εφαρμογής τους και μεθοδολογικών προσεγγίσεων. Παράλληλα οι φοιτητές θα κατανοήσουν την έννοια και το περιεχόμενο της αειφόρου ανάπτυξης, καθώς και θα ενημερωθούν για τη μετάβαση από την περιβαλλοντική εκπαίδευση στην εκπαίδευση για την αειφόρο ανάπτυξη.

Ειδικότερα, στα γνωστικά αντικείμενα του Δ.Π.Μ.Σ. περιλαμβάνονται η ανανέωση της επιστημονικής γνώσης για την προαγωγή της εκπαίδευσης για την αειφορία και το περιβάλλον και για την ειδικευμένη έρευνα με ιδιαίτερη έμφαση στις σύγχρονες εξελίξεις στα γνωστικά πεδία της αειφορίας, της περιβαλλοντικής εκπαίδευσης, της προστασίας και διαχείρισης του περιβάλλοντος, της ευαισθητοποίησης-ενημέρωσης των πολιτών σε περιβαλλοντικά θέματα για την ανάπτυξη περιβαλλοντικής συνείδησης, της σχέσης οικονομίας-κοινωνίας-περιβάλλοντος, των συνεπειών της περιβαλλοντικής υποβάθμισης και της κλιματικής κρίσης, στην ποιότητα ζωής και συνθήκες διαβίωσης των πολιτών και στην οικονομική

ανάπτυξη, της ψυχολογικής αντοχής των πολιτών στην κλιματική κρίση, στις περιβαλλοντικές-οικονομικές-πληθυσμιακές αδικίες και ανισότητες.

Για την επίτευξη όλων των παραπάνω κρίνεται απαραίτητη η διασφάλιση της ποιότητας και της συνεχούς βελτίωσης της εκπαιδευτικής και ερευνητικής διαδικασίας, μέσω διεπιστημονικών προσεγγίσεων, η προώθηση συνεργασιών με συναφή προγράμματα της ημεδαπής και αλλοδαπής αλλά και η πρακτική εκπαίδευση στο σχεδιασμό και στην εφαρμογή προγραμμάτων άσκησης σε διάφορες κοινωνικές ομάδες.

Το μεταπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών συμβάλει έμμεσα στην ανάπτυξη της χώρας με την προετοιμασία και διάθεση εξειδικευμένου επιστημονικού δυναμικού στα γνωστικά αντικείμενα της εκπαίδευσης-προστασίας-διαχείρισης του περιβάλλοντος.

1.2. Οι απόφοιτοι του Δ.Π.Μ.Σ. θα είναι ικανοί να στελεχώσουν εκπαιδευτικά ιδρύματα, οργανισμούς, υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου (υπό την στενή και την ευρεία έννοια του όρου) και του ιδιωτικού τομέα και να προσφέρουν υπηρεσίες ως ελεύθεροι επαγγελματίες, προωθώντας καινοτόμα εκπαιδευτικά μοντέλα για την ενίσχυση των γνώσεων, των δεξιοτήτων και των στρατηγικών για την αειφορική διαχείριση και προστασία του περιβάλλοντος, τη βιώσιμη ανάπτυξη και την κυκλική οικονομία, την περιβαλλοντική πολιτική και την ευαισθητοποίηση ενημέρωση των πολιτών σε περιβαλλοντικά θέματα για την ανάπτυξη περιβαλλοντικής συνείδησης. Συναφώς, η εμπλοκή τους στη σχετική ερευνητική και εκπαιδευτική δραστηριότητα συνιστά κεντρικό προσανατολισμό του Δ.Π.Μ.Σ. Σε αυτό το πλαίσιο οργανώνεται το παρόν Δ.Π.Μ.Σ., το οποίο στοχεύει στην πλέον επιστημονικά ενημερωμένη παροχή γνώσης και κατάρτισης στους φοιτητές του ώστε να μπορέσουν να ανταπεξέλθουν στις επαγγελματικές προκλήσεις που καλούνται να αντιμετωπίσουν για την αειφορική διαχείριση του περιβάλλοντος και την επίτευξη των αρχών της αειφορίας στην εκπαιδευτική διαδικασία.

1.3. Το Δ.Π.Μ.Σ. απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) με τίτλο «Εκπαίδευση για την Αειφορία και το Περιβάλλον - Ε.Α.Π.» (MSc in Education for Sustainability and the Environment), μετά την πλήρη και επιτυχή ολοκλήρωση των σπουδών με βάση το πρόγραμμα σπουδών.

1.4. Οι τίτλοι απονέμονται από το Τμήμα Γεωπονίας Ιχθυολογίας και Υδάτινου Περιβάλλοντος του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας με αναφορά και των λοιπών συνεργαζόμενων Τμημάτων/Ιδρυμάτων.

1.5. Σε αυτό το πλαίσιο οργανώνεται το παρόν Δ.Π.Μ.Σ., το οποίο στοχεύει στην πλέον επιστημονικά ενημερωμένη παροχή γνώσης και κατάρτισης στους φοιτητές του ώστε να μπορέσουν να ανταπεξέλθουν στις επαγγελματικές προκλήσεις που καλούνται να αντιμετωπίσουν για την αειφορική διαχείριση του περιβάλλοντος και την επίτευξη των αρχών της αειφορίας στην εκπαιδευτική διαδικασία. Το πρόγραμμα στοχεύει:

- Να παρέχει τις απαραίτητες γνώσεις ώστε οι απόφοιτοί του να κατανοούν τις αρχές των περιβαλλοντικών διεργασιών και της ρύπανσης, την επίδρασή τους στον

άνθρωπο, καθώς και την επίδραση των ανθρωπίνων δραστηριοτήτων στο περιβάλλον και στο κλίμα.

- Να προσφέρει τις απαραίτητες γνώσεις για το φαινόμενο της κλιματικής κρίσης και των επιπτώσεών της στην κοινωνία και στην οικονομία.

- Να προσφέρει εξειδικευμένες γνώσεις στο πεδίο της εκπαίδευσης για την αειφορία του περιβάλλοντος, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της επιστήμης και τις σύγχρονες ανάγκες της αγοράς εργασίας στην Ελλάδα και διεθνώς.

- Να παρέχει τις απαραίτητες γνώσεις στους φοιτητές του σχετικά με το περιβάλλον και την αειφορική ανάπτυξη με την ταυτόχρονη ευαισθητοποίησή τους για τη συνειδητοποίηση του πολυδιάστατου χαρακτήρα της και της ατομικής και συλλογικής ευθύνης.

- Να προσφέρει στους αποφοίτους του όλα τα εφόδια ώστε να κατανοήσουν τη σημασία της χρήσης των όρων «εκπαίδευση για το περιβάλλον και την αειφόρο ανάπτυξη».

- Να προσφέρει στους αποφοίτους του την ικανότητα να αναπτύσσουν παρεμβατικά προγράμματα για το περιβάλλον και την αειφόρο ανάπτυξη, τόσο στον εργασιακό τους χώρο όσο και σε επίπεδο τοπικών κοινοτήτων.

- Να προσφέρει σύγχρονο και ολοκληρωμένο εκπαιδευτικό έργο στους μεταπτυχιακούς φοιτητές.

- Να συμβάλλει στη γνώση για τους τρόπους αξιοποίησης της σύγχρονης Εκπαιδευτικής Τεχνολογίας.

- Να βοηθήσει τους αποφοίτους του να εξοικειωθούν με ένα ευρύ φάσμα εκπαιδευτικών μεθόδων, διδακτικών τεχνικών και μεθοδολογικών προσεγγίσεων για ένταξη των περιβαλλοντικών ζητημάτων και των ζητημάτων αειφορίας στην εκπαιδευτική διαδικασία.

- Να αναπτύξει γνώση σχετικά με την εκπαιδευτική διαδικασία και τις πρωτότυπες ιδέες για καινοτόμο εκπαιδευτικό υλικό αξιοποιώντας τις σύγχρονες τεχνολογίες για το μαθητή και τον εκπαιδευτικό.

- Να προσφέρει υψηλή και πολύπλευρη επιστημονική κατάρτιση για την παρακολούθηση, οικονομική αποτίμηση και διαχείριση του περιβάλλοντος, τη διεξαγωγή ερευνών και ανάλυση των περιβαλλοντικών δεδομένων.

ΑΡΘΡΟ 2.

ΔΟΜΗ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΑ ΤΟΥ Δ.Π.Μ.Σ.

Για την οργάνωση και την εν γένει λειτουργία του Δ.Π.Μ.Σ. σύμφωνα με τον ν. 4957/2022 είναι:

2.1. Η Σύγκλητος, η οποία ασκεί τις αρμοδιότητες της παρ. 1 του άρθρου 82 του ν. 4957/2022

2.2. Η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών (ΕΠΣ). Αρμοδιότητες της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών είναι να:

- α) εισηγείται προς τη Σύγκλητο διά της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών την αναγκαιότητα τροποποίησης του Δ.Π.Μ.Σ., καθώς και την παράταση της διάρκειάς του,

- β) συγκροτεί Επιτροπές για την αξιολόγηση των αιτήσεων των υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών και εγκρίνει την εγγραφή αυτών στο Δ.Π.Μ.Σ.,

- γ) αναθέτει το διδακτικό έργο στους διδάσκοντες του Δ.Π.Μ.Σ.,

- δ) ορίζει το Διευθυντή του Δ.Π.Μ.Σ.,

- ε) ορίζει τα μέλη των Σ.Ε.,

- ζ) συγκροτεί εξεταστικές επιτροπές για την εξέταση των διπλωματικών εργασιών των μεταπτυχιακών φοιτητών και ορίζει τον επιβλέποντα ανά εργασία,

- η) διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης, προκειμένου να απονεμηθεί ο τίτλος του Δ.Π.Μ.Σ.,

- θ) εγκρίνει τον απολογισμό του Δ.Π.Μ.Σ., κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.).

- ι) ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που προβλέπεται από επιμέρους διατάξεις.

Η Ε.Π.Σ. συγκροτείται με απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, κατόπιν εισήγησης των Συνελεύσεων των συνεργαζόμενων Τμημάτων, και αποτελείται από μέλη ΔΕΠ. Ο αριθμός των μελών και η σύνθεσή της καθορίζονται με το Πρωτόκολλο Συνεργασίας του Δ.Π.Μ.Σ. ως εξής:

- Τρία (3) μέλη του Τμήματος που έχει τη διοικητική-οργανωτική υποστήριξη του Δ.Π.Μ.Σ.

- Δύο (2) μέλη από το έτερο Τμήμα.

Στην Ε.Π.Σ. δύνανται να συμμετέχουν Ομότιμοι Καθηγητές των συνεργαζόμενων τμημάτων, εφόσον παρέχουν διδακτικό έργο στο Δ.Π.Μ.Σ.

2.3. Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.), η οποία ασκεί τις αρμοδιότητες της παρ. 3 του άρθρου 82 του ν. 4957/2022. Η Σ.Ε. του Δ.Π.Μ.Σ., απαρτίζεται από πέντε (5) μέλη Δ.Ε.Π. των συνεργαζόμενων Τμημάτων, οι οποίοι έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο.

2.4. Ο/Η Διευθυντής/τρια του Δ.Π.Μ.Σ. είναι μέλος της Ε.Π.Σ. κατά προτεραιότητα βαθμίδας Καθηγητή ή Αναπληρωτή Καθηγητή και ορίζεται από αυτήν για διετή θητεία, με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό. Ο Διευθυντής του Δ.Π.Μ.Σ. έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- α) Προεδρεύει της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών, συντάσσει την ημερήσια διάταξη και συγκαλεί τις συνεδριάσεις της,

- β) εισηγείται τα θέματα που αφορούν στην οργάνωση και λειτουργία του Δ.Π.Μ.Σ. προς την Ε.Π.Σ.,

- γ) εισηγείται προς τα όργανα του Δ.Π.Μ.Σ. και του Α.Ε.Ι. θέματα σχετικά με την αποτελεσματική λειτουργία του Δ.Π.Μ.Σ.,

- δ) είναι Επιστημονικός Υπεύθυνος του προγράμματος σύμφωνα με το άρθρο 234 του ν. 4957/2022 και ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες,

- ε) παρακολουθεί την υλοποίηση των αποφάσεων των οργάνων του Δ.Π.Μ.Σ. και του Εσωτερικού Κανονισμού μεταπτυχιακών και διδακτορικών προγραμμάτων σπουδών, καθώς και την παρακολούθηση εκτέλεσης του προϋπολογισμού του Δ.Π.Μ.Σ.,

- στ) ασκεί οποιαδήποτε άλλη αρμοδιότητα, η οποία ορίζεται στην απόφαση ίδρυσης του Δ.Π.Μ.Σ.

2.5. Το Δ.Π.Μ.Σ. έχει ίδιους πόρους και μπορεί να προσλαμβάνει, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, εξωτερικούς συνεργάτες για τη γραμματειακή και διοικητική υποστήριξη. Ειδικότερα, το Δ.Π.Μ.Σ. υποστηρίζεται από τη Γραμματεία του Τμήματος Γεωπονίας Ιχθυολογίας και Υδάτινου Περιβάλλοντος, επικουρούμενη από τον Οργανωτικό Υπεύθυνο και τη Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ., που λειτουργεί ειδικά για το σκοπό αυτό.

Οι θέσεις του/ης Οργανωτικού Υπευθύνου και του/της Γραμματέα/ως στελεχώνονται από άτομα υψηλών

προσόντων που έχουν πολύχρονη εμπειρία στη διοίκηση ακαδημαϊκών μονάδων και στην οικονομική διαχείριση δημόσιων κονδυλίων στο πλαίσιο του τακτικού προϋπολογισμού, του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων καθώς και των αυτοχρηματοδοτούμενων και συγχρηματοδοτούμενων έργων. Επιπλέον, οι θέσεις αυτές απαιτούν πολυετή εμπειρία στην διαχείριση έργων και πόρων και γνώσεις στην οργάνωση και διοίκηση οργανισμών.

Ο/Η Οργανωτικός Υπεύθυνος του Δ.Π.Μ.Σ. είναι υπεύθυνος για:

- Την προετοιμασία της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για το Δ.Π.Μ.Σ. και την ενημέρωση των υποψηφίων.
- Την υποστήριξη των εκπαιδευτικών και διοικητικών δραστηριοτήτων του Δ.Π.Μ.Σ.
- Την οικονομική διαχείριση του Δ.Π.Μ.Σ.
- Τον συντονισμό ενεργειών προβολής και δημοσιότητας του Δ.Π.Μ.Σ.
- Την τήρηση αρχείων έργου και δεικτών αξιολόγησης του προγράμματος.

Η Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. διατηρεί:

- Την υποστήριξη των εκπαιδευτικών και διοικητικών δραστηριοτήτων του Δ.Π.Μ.Σ.
- Πρωτόκολλο εισερχομένων - εξερχομένων εγγράφων
- Μητρώο εγγραφής των μεταπτυχιακών φοιτητών
- Εκθέσεις και δεδομένα για την αξιολόγηση του Δ.Π.Μ.Σ.
- Λογισμικό ηλεκτρονικής μηχανοργάνωσης
- Τήρηση ηλεκτρονικού και φυσικού αρχείου μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών
- Αλληλογραφία του Δ.Π.Μ.Σ.

Για την καλύτερη οργάνωση των σπουδών και τη λειτουργία του Δ.Π.Μ.Σ. έχουν προβλεφθεί:

- Υπεύθυνη/ος μηχανοργάνωσης του Δ.Π.Μ.Σ. ο οποίος έχει αναλάβει την τεχνική υποστήριξη της εξ αποστάσεως διδασκαλίας και την τεχνική κάλυψη των δράσεων του Δ.Π.Μ.Σ.

- Υπεύθυνη/ος διοργάνωσης δράσεων η οποία έχει αναλάβει τη διοργάνωση όλων των δράσεων του Δ.Π.Μ.Σ., οι οποίες πραγματοποιούνται εντός της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

- Υπεύθυνη/ος διαχείρισης κοινωνικών δικτύων ο οποίος παρέχει υπηρεσίες που ενισχύουν την ψηφιακή παρουσία και την δημοσιότητα του Δ.Π.Μ.Σ.

2.6. Για την καλύτερη οργάνωση και λειτουργία του Δ.Π.Μ.Σ., λειτουργούν και οι κάτωθι επιτροπές, οι οποίες απαρτίζονται κατά προτίμηση από μέλη Δ.Ε.Π. των συνεργαζόμενων Τμημάτων στους οποίους έχει ανατεθεί διδακτικό έργο στο Δ.Π.Μ.Σ. και ορίζονται από την Ε.Π.Σ.:

Επιτροπή Επιλογής Μεταπτυχιακών Φοιτητών:

Η Επιτροπή Επιλογής Μεταπτυχιακών Φοιτητών αποτελείται κατά προτίμηση από τρία (3) μέλη Δ.Ε.Π. των συνεργαζόμενων Τμημάτων και ορίζεται με απόφαση της Ε.Π.Σ. Έργο της είναι ο έλεγχος των υποβληθέντων δικαιολογητικών των υποψηφίων, της συνάφειας του πτυχίου τους με τα γνωστικά αντικείμενα του Δ.Π.Μ.Σ. και της γλωσσικής τους επάρκειας, η διενέργεια εξετάσεων και συνεντεύξεων, η τελική κατάταξη των υποψηφίων με βάση τη λίστα των κριτηρίων του Δ.Π.Μ.Σ. και η σχετική εισήγηση προς την Ε.Π.Σ. για την επιλογή των υποψηφίων.

Επιτροπή Δεοντολογίας:

Είναι αρμόδια για την τήρηση των κανόνων ηθικής και δεοντολογίας, τον τρόπο διεξαγωγής των μαθημάτων, των εξετάσεων, των ερευνητικών εργασιών, της συγγραφής και δημοσίευσης των διπλωματικών εργασιών, την κατοχύρωση πνευματικών δικαιωμάτων, τη λογοκλοπή εργασιών, κ.λπ.

Επιτροπή Οικονομικής Διαχείρισης:

Είναι αρμόδια για τη διαχείριση των εσόδων και δαπανών. Στην επιτροπή αυτή συμμετέχει απαραίτητα και ο/η εκάστοτε Διευθυντής/ντρια του Δ.Π.Μ.Σ.

Επιτροπή Εσωτερικής Αξιολόγησης:

Αξιολογεί τη λειτουργία του Δ.Π.Μ.Σ. και εισηγείται στη Σ.Ε. σχετικές για την λειτουργία του.

Η Ε.Π.Σ. συγκροτεί επιπλέον Επιτροπές, όπου αυτή κρίνει απαραίτητο.

ΑΡΘΡΟ 3.

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΚΑΙ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΣΑΚΤΕΩΝ

3.1. Στο Δ.Π.Μ.Σ. «Εκπαίδευση για την Αειφορία και το Περιβάλλον - Ε.Α.Π.» γίνονται δεκτοί, μετά από αξιολόγηση, πτυχιούχοι τριτοβάθμιας εκπαίδευσης τμημάτων της ημεδαπής και ομοταγών αναγνωρισμένων ιδρυμάτων της αλλοδαπής. Η αξιολόγηση των αιτήσεων των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών θα πραγματοποιείται από την Επιτροπή Επιλογής μεταπτυχιακών φοιτητών, σύμφωνα με τα κριτήρια που ορίζονται από τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Δ.Π.Μ.Σ. Επιπλέον, γίνονται δεκτοί επί πτυχίω φοιτητές/τριες των ιδρυμάτων της ημεδαπής, υπό την προϋπόθεση ότι θα έχουν ολοκληρώσει τις υποχρεώσεις τους και θα έχουν προσκομίσει σχετική βεβαίωση περάτωσης σπουδών μέχρι την ημερομηνία αξιολόγησης των υποψηφιοτήτων από την Επιτροπή Επιλογής μεταπτυχιακών φοιτητών.

3.2. Ο μέγιστος ετήσιος αριθμός νέων μεταπτυχιακών φοιτητών που γίνονται δεκτοί στο Δ.Π.Μ.Σ., ορίστηκε στους σαράντα (40), συμπεριλαμβανομένων των φοιτητών που απαλλάσσονται από τα τέλη φοίτησης με βάση την κείμενη νομοθεσία.

3.3. Με απόφαση της Ε.Π.Σ. δύναται οι ισοψηφίσαντες σε μόρια φοιτητές, να εισαχθούν στο Δ.Π.Μ.Σ. σε δεύτερο κύκλο σπουδών εάν ο αριθμός αυτών είναι μεγάλος. Ο δεύτερος κύκλος σπουδών προβλέπεται να ξεκινά στο εαρινό εξάμηνο του ακαδημαϊκού έτους. Σε περίπτωση που ο αριθμός των ισοψηφισάντων δεν καλύπτει τον προβλεπόμενο ανώτερο αριθμό των φοιτητών στην τάξη (40 φοιτητές) η Ε.Π.Σ. δύναται να δημοσιεύσει προκήρυξη μέσα στο ίδιο ακαδημαϊκό έτος για αριθμό εισακτέων που θα υπολείπεται του παραπάνω αριθμού. Με αυτόν τον τρόπο θα αποφευχθεί η παράλληλη λειτουργία του ίδιου εξαμήνου στο ίδιο εξάμηνο και συνεπώς δεν θα υπάρχει υπερβολικός φόρτος εργασίας στους διδάσκοντες.

ΑΡΘΡΟ 4.

ΤΡΟΠΟΣ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ

4.1. Η επιλογή των φοιτητών/τριών γίνεται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του Π.Θ. και τα προβλεπόμενα στον παρόντα Κανονισμό.

4.2. Κάθε έτος δημοσιεύεται και αναρτάται στην ιστοσελίδα του Δ.Π.Μ.Σ. και του Ιδρύματος προκήρυξη για την εισαγωγή μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών στο Δ.Π.Μ.Σ. Οι σχετικές αιτήσεις με τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατατίθενται ηλεκτρονικά στη Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. Η προθεσμία αυτή μπορεί να παραταθεί με απόφαση της Ε.Π.Σ.

4.3. Η πρόσκληση/προκήρυξη για την υποβολή υποψηφιοτήτων ανακοινώνεται στον τύπο, στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα των συνεργαζόμενων Τμημάτων, στην ιστοσελίδα του Δ.Π.Μ.Σ. και καταχωρείται στην ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας. Αυτή περιλαμβάνει τις προϋποθέσεις υποβολής υποψηφιοτήτων, τα δικαιολογητικά που πρέπει να υποβληθούν και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής τους.

Για τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, τα αποτελέσματα επιλογής καθώς και για λοιπά θέματα, ενημερώνονται οι υποψήφιοι από τη Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. καθώς και από την ιστοσελίδα του Δ.Π.Μ.Σ. Οι αιτήσεις των υποψηφίων πρέπει να συνοδεύονται από τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά και κατατίθενται στη Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. Αιτήσεις που δε συνοδεύονται από τα απαραίτητα πιστοποιητικά ή δικαιολογητικά δε λαμβάνονται υπόψη κατά τη διαδικασία επιλογής των υποψηφίων.

Οι ενδιαφερόμενοι υποψήφιοι φοιτητές υποβάλλουν αίτηση αποκλειστικά σε ηλεκτρονική μορφή, στη Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. σύμφωνα με την πρόσκληση/προκήρυξη. Οι υποψήφιοι, μαζί με την αίτηση υποψηφιότητας (ειδικό έντυπο από τη Γραμματεία Δ.Π.Μ.Σ.), υποβάλλουν:

- Φωτοτυπία της αστυνομικής ταυτότητας.
- Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα.
- Αντίγραφο πτυχίου (με την αντίστοιχη αναγνώριση του ΔΟΑΤΑΠ, αν προέρχεται από Πανεπιστήμιο του εξωτερικού).
- Πιστοποιητικό Σπουδών με αναλυτική βαθμολογία όλων των ετών.
- Αναγνωρισμένα διπλώματα γνώσης ξένων γλωσσών.
- Αντίγραφα δημοσιεύσεων (εφόσον υπάρχουν).
- Άλλα πτυχία Τμημάτων ΑΕΙ ή ΤΕΙ [εφόσον υπάρχουν] (με την αντίστοιχη αναγνώριση του ΔΟΑΤΑΠ, αν προέρχονται από Πανεπιστήμιο του εξωτερικού).
- Μεταπτυχιακοί τίτλοι (εφόσον υπάρχουν) (με την αντίστοιχη αναγνώριση του ΔΟΑΤΑΠ, αν προέρχονται από Πανεπιστήμιο του εξωτερικού).
- Διδακτορικός τίτλος (εφόσον υπάρχει) (με την αντίστοιχη αναγνώριση του ΔΟΑΤΑΠ, αν προέρχεται από Πανεπιστήμιο του εξωτερικού).

Πίνακας 1: Κριτήρια επιλογής μεταπτυχιακών φοιτητών

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	ΜΟΡΙΑ %
1.	Ο μέσος όρος (Μ.Ο.) βαθμολογίας των προπτυχιακών μαθημάτων που είναι σχετικά με τα μαθήματα του Δ.Π.Μ.Σ.	20%
2.	Ο γενικός βαθμός πτυχίου με ακρίβεια δύο δεκαδικών ψηφίων.	20%
3.	Πτυχιακή εργασία (όπου αυτή προβλέπεται στον πρώτο κύκλο σπουδών) ή Πρακτική άσκηση (όπου αυτή προβλέπεται στον πρώτο κύκλο σπουδών). Μοριοδοτείται είτε η Πτυχιακή εργασία είτε η Πρακτική άσκηση.	8%
4.	Η γνώση της αγγλικής γλώσσας (αριθμός μορίων = Άριστη γνώση: 10 μόρια, Πολύ καλή γνώση: 7 μόρια και Καλή γνώση 5 μόρια). Σε περίπτωση εξετάσεων αγγλικής γλώσσας (βαθμός εξέτασης).	10%

• Βεβαίωση προϋπηρεσίας στη δημόσια ή ιδιωτική εκπαίδευση (εφόσον υπάρχει).

• Βεβαιώσεις συμμετοχής σε ερευνητικά προγράμματα (εφόσον υπάρχει).

• Βεβαίωση πιστοποιημένων γνώσεων Η/Υ (εφόσον υπάρχει).

• Άλλα δικαιολογητικά που πιστοποιούν τα μοριοδοτούμενα προσόντα.

• Δύο συστατικές επιστολές.

Η Επιτροπή Επιλογής Μεταπτυχιακών Φοιτητών κατάρτιζε πλήρη κατάλογο με όλους τους υποψηφίους και ύστερα από τον σχετικό έλεγχο, απορρίπτει όσους δεν πληρούν τα ελάχιστα τυπικά κριτήρια που έχουν καθοριστεί από τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας και καλεί σε συνέντευξη τους προκρινόμενους υποψηφίους που έχουν συγκεντρώσει τα προ απαιτούμενα προσόντα.

Επίσης, μπορούν να υποβάλουν αίτηση και να μετάσχουν στις διαδικασίες επιλογής του Δ.Π.Μ.Σ. και τελειόφοιτοι που προβλέπουν ότι θα έχουν εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις τους σε μαθήματα και πτυχιακή διατριβή, όπου αυτή προβλέπεται, μέχρι την προθεσμία επικύρωσης του πίνακα των επιτυχόντων στο Δ.Π.Μ.Σ. από τη Ε.Π.Σ., κάθε αρχή ακαδημαϊκού έτους.

4.4. Σε περίπτωση υποψηφίων που κατέχουν τίτλο πρώτου κύκλου σπουδών της αλλοδαπής, η Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. κατά τα οριζόμενα της κείμενης νομοθεσίας, ελέγχει αν το ίδρυμα προέλευσης ανήκει στο Εθνικό Μητρώο Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων της αλλοδαπής και αν ο τύπος αυτού ανήκει στο Εθνικό Μητρώο Τύπων Τίτλων Σπουδών Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων που είναι αναρτημένα στην ιστοσελίδα του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.

Εάν ο τίτλος σπουδών από αλλοδαπό Πανεπιστήμιο περιλαμβάνεται στον κατάλογο του ΔΟΑΤΑΠ του άρθρου 307 του ν. 4957/2022, η Γραμματεία του ΠΜΣ οφείλει να ζητήσει Βεβαίωση Τόπου Σπουδών, η οποία εκδίδεται και αποστέλλεται από το πανεπιστήμιο της αλλοδαπής. Αποκλείονται αιτήσεις στις οποίες ως τόπος σπουδών βεβαιώνεται η ελληνική επικράτεια, εκτός αν το μέρος σπουδών που έγιναν στην ελληνική επικράτεια βρίσκεται σε δημόσιο Α.Ε.Ι. σύμφωνα με τον ν. 3328/2005 (Α' 80).

4.5. Η αξιολόγηση των υποψηφίων και η επιλογή των εισακτέων γίνεται με βάση τη συνολική βαθμολόγηση (σε κλίμακα 1 - 100) στα παρακάτω κριτήρια (Πίνακας 1):

5.	Η γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας (αριθμός μορίων = Άριστη γνώση: 6 μόρια, Πολύ καλή γνώση: 4 μόρια και Καλή γνώση: 2 μόρια) (μέγιστος αριθμός μορίων 6 μόρια).	6%
6.	Επαγγελματική εμπειρία (1 έως 3 χρόνια: 3 μόρια, 3 έως 6 χρόνια: 6 μόρια, μεγαλύτερη από 6 χρόνια)	8%
7.	Η τυχόν υπάρχουσα ερευνητική δραστηριότητα: - Δημοσιεύσεις σε διεθνή επιστημονικά περιοδικά με κριτές: 1*η δημοσιεύσεων - Δημοσιεύσεις σε ελληνικά επιστημονικά περιοδικά με κριτές: 1*η δημοσιεύσεων - Δημοσιεύσεις σε διεθνή πρακτικά συνεδρίων με κριτές: 0,5*η δημοσιεύσεων - Δημοσιεύσεις σε πρακτικά ελληνικών συνεδρίων με κριτές: 0,5*η δημοσιεύσεων - Δημοσιεύσεις σε ελληνόγλωσσους συλλογικούς τόμους: 0,5*η δημοσιεύσεων - Δημοσιεύσεις σε ξενόγλωσσους συλλογικούς τόμους: 0,5*η δημοσιεύσεων Μέγιστος αριθμός μορίων οκτώ (8)	8%
8.	Συνέντευξη	20%
	ΣΥΝΟΛΟ	100%

Η επιλογή των υποψηφίων για το Δ.Π.Μ.Σ. γίνεται από την Επιτροπή Επιλογής Μεταπτυχιακών Φοιτητών και ο πίνακας επιτυχόντων επικυρώνεται από τη Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών. Η αποδοχή βασίζεται στην αξιολόγηση του φακέλου του υποψηφίου, όπου λαμβάνονται υπόψη τα κριτήρια επιλογής και αναλύονται ως εξής:

- Ο μέσος όρος (Μ.Ο.) βαθμολογίας των προπτυχιακών μαθημάτων που φαίνονται στο αναλυτικό πιστοποιητικό σπουδών και έχουν σχέση με τα προπτυχιακά μαθήματα των συνεργαζόμενων Τμημάτων (αριθμός μορίων = Μ.Ο. x 3). (Μέγιστος αριθμός μορίων 20).

- Ο γενικός βαθμός πτυχίου με ακρίβεια δύο δεκαδικών ψηφίων (αριθμός μορίων = γενικός βαθμός x 2). (Μέγιστος αριθμός μορίων 20).

- Πτυχιακή εργασία (όπου αυτή προβλέπεται στον πρώτο κύκλο σπουδών) ή Πρακτική άσκηση (όπου αυτή προβλέπεται στον πρώτο κύκλο σπουδών). Μοριοδοτείται είτε η Πτυχιακή εργασία είτε η Πρακτική άσκηση. (Μέγιστος αριθμός μορίων 8).

- Η γνώση της αγγλικής γλώσσας (αριθμός μορίων = Άριστη γνώση: 10 μόρια, Πολύ καλή γνώση: 7,5 μόρια και Καλή γνώση 5 μόρια). (Μέγιστος αριθμός μορίων 10). Σε περίπτωση εξετάσεων αγγλικής γλώσσας (βαθμός εξέτασης). (Μέγιστος αριθμός μορίων 10).

- Η γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας (αριθμός μορίων = Άριστη γνώση: 6 μόρια, Πολύ καλή γνώση: 4 μόρια και Καλή γνώση: 2 μόρια) (μέγιστος αριθμός μορίων 6 μόρια).

- Η επαγγελματική εμπειρία (1 έως 3 χρόνια: 3 μόρια, 3 έως 6 χρόνια: 6 μόρια, μεγαλύτερη από 6 χρόνια) (μέγιστος αριθμός μορίων 8 μόρια).

- Η τυχόν υπάρχουσα ερευνητική δραστηριότητα (μέγιστος αριθμός μορίων 8 μόρια).

- Συνέντευξη (Μέγιστος αριθμός μορίων 20) η οποία πραγματοποιείται μετά το πέρας της/των περιόδου/ων υποβολής υποψηφιοτήτων από την Επιτροπή Επιλογής Μεταπτυχιακών Φοιτητών, ενώ η ακριβής ημερομηνία διεξαγωγής της συνέντευξης ορίζεται από την Ε.Π.Σ.

- Άλλα σχετικά βιογραφικά στοιχεία (π.χ. κατοχή άλλων μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών, δεύτερο πτυχίο, γνώση Η/Υ, κ.λπ.) τα οποία συνεκτιμώνται κατά τη διάρκεια της συνέντευξης από την Επιτροπή Επιλογής Μεταπτυχιακών Φοιτητών.

4.6. Με βάση τα συνολικά κριτήρια, η Ε.Π.Σ. καταρτίζει και εγκρίνει τον πίνακα αξιολόγησης των φοιτητών/τριών. Σε περίπτωση ισοβαθμίας εισάγονται (με απόφαση της Ε.Π.Σ.) ως υπεράριθμοι οι ισοψηφίσαντες φοιτητές. Οι πίνακες επιτυχόντων μετά την επικύρωσή τους από την Ε.Π.Σ. ανακοινώνονται μέσω της Γραμματείας του Δ.Π.Μ.Σ. και του διαδικτύου.

4.7. Οι επιτυχόντες/ούσες θα πρέπει να καταβάλουν την πρώτη δόση των διδάκτρων εντός μιας εβδομάδας μετά την τελική ανακοίνωση των εισακτέων και να αποστείλουν τη σχετική απόδειξη καταβολής. Ακολουθεί η εγγραφή τους στη Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. με αποστολή σχετικής αίτησης και όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών εγγραφής. Σε περίπτωση μη εγγραφής ενός ή περισσότερων επιτυχόντων τότε η θέση τους δύναται με καλυφθεί από τους επιλαχόντες υποψήφιους σύμφωνα με τον πίνακα κατάταξης τους που έχει εγκριθεί από την Ε.Π.Σ.

4.8. Η εγγραφή των επιτυχόντων που έχουν τίτλο σπουδών από ίδρυμα της αλλοδαπής, ολοκληρώνεται μόνο με την προσκόμιση επικυρωμένου αντιγράφου του πτυχίου τους (με κάθε νόμιμο τρόπο).

4.9. Τα τέλη φοίτησης, στην παρούσα φάση, ανέρχονται στο ποσό των 2.500,00 ευρώ ανά φοιτητή. Η επιβολή τέλους φοίτησης κρίνεται απαραίτητη για:

- Τη δημιουργία μόνιμου δεσμού συνεργασίας με άλλα ΑΕΙ και Ερευνητικά Ιδρύματα, Εκπαιδευτικά Κέντρα και παραγωγικές μονάδες, συμβάλλοντας έτσι στην αναβάθμιση της έρευνας στον εθνικό και τον ευρύτερο Ευρωπαϊκό χώρο. Για τη συνεργασία με το γραφείο Διασύνδεσης και Πρακτικής Άσκησης, διοργάνωση θεματικών Ημερίδων στους τομείς δραστηριότητας του Τμήματος και σε συνεργασία με τους φορείς απασχόλησης.

- Εποπτικά μέσα διδασκαλίας.

- Αμοιβή διδασκόντων.
- Τη δυνατότητα συμμετοχής μεταπτυχιακών φοιτητών σε Συνέδρια, δημοσιεύσεις σε περιοδικά κ.λπ.
- Τη χορήγηση υποτροφιών σε μεταπτυχιακούς φοιτητές.
- Αγορά αναλωσίμων Εργαστηριακών, ειδικά λογισμικά κ.λπ. που απαιτούνται για εκπαιδευτικούς και ερευνητικούς σκοπούς.
- Τη λειτουργία/συντήρηση ιστοσελίδας κ.λπ.
- Ενημερωτικό υλικό προβολής: Έκθεση πληροφοριών που αφορούν το σκοπό του Δ.Π.Μ.Σ., το πρόγραμμα σπουδών του, τον τρόπο λειτουργίας του και το σύνολο των εκπαιδευτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων που θα διεξάγονται κατά τη λειτουργία του.

Τα τέλη φοίτησης προβλέπεται να κατανέμονται σε τρεις (3) δόσεις: 1η δόση ύψους 1.000,00 € εντός μιας εβδομάδας μετά την τελική ανακοίνωση των εισακτέων, η 2η δόση ύψους 1.000,00 € με το πέρας του α' εξαμήνου, και η 3η 500,00 € με το πέρας των διαλέξεων του β' εξαμήνου.

Στην περίπτωση διακοπής της φοίτησης στο Δ.Π.Μ.Σ. δεν επιστρέφεται το μέρος των διδάκτρων που έχει καταβληθεί. Οι υποψήφιοι εάν δεν μπορέσουν να ικανοποιήσουν τις προϋποθέσεις υπό τις οποίες γίνονται δεκτοί ή εάν αποχωρήσουν από το Πρόγραμμα μετά την παρέλευση δεκαπέντε ημερών από την αποδοχή της αιτήσεώς τους και την εκ μέρους τους αποδοχή της θέσης τους στο Πρόγραμμα, δεν δικαιούνται να ζητήσουν επιστροφή των χρηματικών ποσών που κατέβαλαν για τη συμμετοχή τους στο Πρόγραμμα και σε κάθε περίπτωση η απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών προϋποθέτει την καταβολή του συνόλου των τελών φοίτησης.

ΑΡΘΡΟ 5. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΦΟΙΤΗΣΗΣ

5.1. Η χρονική διάρκεια φοίτησης στο Δ.Π.Μ.Σ. που οδηγεί στη λήψη Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών ορίζεται σε δύο ακαδημαϊκά εξάμηνα, τα οποία περιλαμβάνουν έξι (6) υποχρεωτικά μαθήματα (τρία μαθήματα ανά εξάμηνο), τέσσερα (4) μαθήματα επιλογής (δύο μαθήματα ανά εξάμηνο) με υποχρέωση επιλογής ενός μαθήματος ανά εξάμηνο, και εκπόνηση διπλωματικής εργασίας κατά το εαρινό εξάμηνο. Η επιτυχής εκπλήρωση των παραπάνω υποχρεώσεων οδηγούν στην απόκτηση του συνόλου των πιστωτικών μονάδων (60 ECTS). Η ελάχιστη χρονική διάρκεια για την ολοκλήρωση του προγράμματος είναι 1 (ένα) ημερολογιακό έτος στο οποίο περιλαμβάνεται και ο χρόνος που απαιτείται για την εκπόνηση διπλωματικής εργασίας. Ο βαθμός του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) υπολογίζεται ως το άθροισμα των βαθμών των υποχρεωτικών και επιλογής μαθημάτων που έχει περάσει επιτυχώς ο μεταπτυχιακός φοιτητής πολλαπλασιαζόμενου καθενός επί τον αριθμό των πιστωτικών μονάδων που του αντιστοιχούν δια του συνόλου των πιστωτικών μονάδων (60 ECTS) συμπεριλαμβανομένης της Μ.Δ.Ε.

Κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής οφείλει να έχει περατώσει πλήρως και επιτυχώς τον κύκλο του Δ.Π.Μ.Σ. και να έχει αποκτήσει το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών

(Δ.Μ.Σ.) το αργότερο εντός είκοσι τεσσάρων (24) μηνών από την πρώτη εγγραφή του στο Δ.Π.Μ.Σ. Σε αντίθετη περίπτωση με απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών (Ε.Π.Σ.), μετά από εισήγηση του Διευθυντή του Δ.Π.Μ.Σ., ο μεταπτυχιακός φοιτητής διαγράφεται και του δίνεται σχετικό πιστοποιητικό παρακολούθησης του Δ.Π.Μ.Σ.

5.2. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις υπάρχει δυνατότητα παράτασης της φοίτησης έως και δύο (2) ακαδημαϊκά εξάμηνα, έπειτα από αιτιολογημένη αίτηση του φοιτητή με απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών (Ε.Π.Σ.). Σε κάθε άλλη περίπτωση που κάποιος μεταπτυχιακός φοιτητής αιτηθεί παράταση των σπουδών του, αποφασίζει σχετικά η Ε.Π.Σ.

Έτσι ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης σπουδών ορίζεται σε τέσσερα (4) ακαδημαϊκά εξάμηνα.

5.3. Οι φοιτητές/τριες που δεν έχουν υπερβεί το ανώτατο όριο φοίτησης, έπειτα από αιτιολογημένη αίτησή τους προς την Ε.Π.Σ., δύνανται να διακόψουν τη φοίτησή τους για χρονική περίοδο που δεν υπερβαίνει τα δύο συνεχόμενα εξάμηνα. Αναστολή φοίτησης χορηγείται για σοβαρούς επαγγελματικούς, οικογενειακούς, προσωπικούς ή λόγους υγείας.

Η αίτησή τους πρέπει να είναι αιτιολογημένη και να συνοδεύεται από τα ακόλουθα δικαιολογητικά: αίτηση αναστολής φοίτησης και όλα τα σχετικά δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν το αίτημα του/της φοιτητή/τριας.

Κατά τη διάρκεια της αναστολής φοίτησης αίρεται η φοιτητική ιδιότητα και αναστέλλονται όλα τα σχετικά δικαιώματα του/της φοιτητή/τριας. Η φοιτητική ιδιότητα αποκτάται ξανά αυτομάτως μετά τη λήξη της αναστολής. Το διάστημα αναστολής της φοιτητικής ιδιότητας δεν προσμετράτε στην προβλεπόμενη ανώτατη διάρκεια φοίτησης.

Δεν προβλέπεται δυνατότητα μερικής φοίτησης.

ΑΡΘΡΟ 6. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

6.1. Το Δ.Π.Μ.Σ. «Εκπαίδευση για την Αειφορία και το Περιβάλλον» (Ε.Α.Π.) διαρθρώνεται σε δύο ακαδημαϊκά εξάμηνα, τα οποία περιλαμβάνουν συνολικά τέσσερα (4) μαθήματα στο πρώτο εξάμηνο σπουδών (τρία υποχρεωτικά μαθήματα και ένα μάθημα επιλογής) και τέσσερα (4) μαθήματα στο δεύτερο εξάμηνο σπουδών (τρία υποχρεωτικά μαθήματα και ένα μάθημα επιλογής).

Τα υποχρεωτικά μαθήματα ισοδυναμούν με τέσσερα (4) ECTS και τα μαθήματα επιλογής με τρία (3) ECTS, το καθένα από αυτά, ενώ η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (Μ.Δ.Ε.) ισοδυναμεί με τριάντα (30) ECTS. Τα μαθήματα δύνανται να περιλαμβάνουν θεωρητική και εργαστηριακή διδασκαλία ή/και συνδιδασκαλία.

Κατά τη διάρκεια των σπουδών, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες υποχρεούνται σε παρακολούθηση και επιτυχία εξέταση έξι (6) υποχρεωτικών και δύο (2) επιλογής μεταπτυχιακών μαθημάτων. Το Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Σπουδών (Μ.Δ.Ε.) απονέμεται μετά τη συμπλήρωση εξήντα (60) ECTS. Η διδασκαλία των μαθημάτων ενδέχεται να είναι μικτή και συνίσταται σε: α) διά ζώσης διδασκαλία και β) σε εξ αποστάσεως διδασκαλία μέσω εφαρμογής

συστημάτων σύγχρονης και ασύγχρονης τηλεκπαίδευσης σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και όσα ορίζονται στο άρθρο 7 του παρόντος κανονισμού.

Επίσης, κατά τη διάρκεια των μεταπτυχιακών σπουδών θα πρέπει να εκπονηθεί και να υποστηριχθεί η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (Μ.Δ.Ε.). Η γλώσσα εκπόνησης διπλωματικής εργασίας είναι η ελληνική, με δυνατότητα εκπόνησης αυτής στην αγγλική ή στη γαλλική, σύμφωνα με απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών (Ε.Π.Σ.) κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής.

Η Μ.Δ.Ε περιλαμβάνει έρευνα σε θεματική ενότητα που επιλέγεται από τον υποψήφιο και εντάσσεται στα επιστημονικά αντικείμενα των διδασκόντων που συμμετέχουν στο Δ.Π.Μ.Σ.

Στον Πίνακα 2, που ακολουθεί, παρατίθενται η διάρθρωση του προγράμματος σπουδών που έχει μια ενιαία ροή, με τους κωδικούς και τους τίτλους των μαθημάτων, το εξάμηνο διεξαγωγής τους και τα αντίστοιχα ECTS.

Πίνακας 2: Αναλυτικό πρόγραμμα σπουδών

α/α	Κωδικός μαθήματος	Μάθημα	Πιστωτικές μονάδες (ECTS)
Α' Εξάμηνο			
1	Γ.1	Γενικές αρχές οικολογίας και διαχείρισης οικοσυστημάτων	4
2	Γ.2	Οικονομία - Παγκόσμια Αδικία και Πορεία προς την Αειφορία	4
3	Γ.3	Κοινωνία - Περιβαλλοντικές Αξίες και Βιώσιμη Ανάπτυξη	4
Επιλογή Ι*			
Σύνολο			12
Β' Εξάμηνο			
α/α	Κωδικός μαθήματος	Μάθημα	Πιστωτικές μονάδες (ECTS)
1	Π.1	Περιβαλλοντική αγωγή και εκπαίδευση στο πλαίσιο της αειφόρου ανάπτυξης	4
2	Π.2	Νέες τεχνολογίες, εκπαίδευση και αειφορία	4
3	Π.3	Παιδαγωγικές προσεγγίσεις και εκπαίδευση για την αειφορία	4
Επιλογή ΙΙ*			
Σύνολο			12
Μαθήματα επιλογής*			
α/α	Κωδικός μαθήματος	Μάθημα (χειμερινό εξάμηνο)	Πιστωτικές μονάδες (ECTS)
1	Γ.4	Ειδικά περιβαλλοντικά θέματα	3
2	Γ.5	Μεθοδολογία κοινωνικής και περιβαλλοντικής έρευνας	3
α/α	Κωδικός μαθήματος	Μάθημα (εαρινό εξάμηνο)	Πιστωτικές μονάδες (ECTS)
1	Π.4	Διδακτική των φυσικών επιστημών (βιολογία-οικολογία)	3
2	Π.5	Εφαρμογή και αξιολόγηση εκπαιδευτικών διαδικασιών στην περιβαλλοντική αγωγή	3
ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ			
α/α	Κωδικός μαθήματος	Μάθημα (εαρινό εξάμηνο)	Πιστωτικές μονάδες (ECTS)
1		Διπλωματική εργασία	30
			Πιστωτικές μονάδες (ECTS)
Γενικό Σύνολο			60

Η κατανομή των μαθημάτων ανά εξάμηνο γίνεται με απόφαση της Ε.Π.Σ., σύμφωνα με τις ανάγκες του προγράμματος και τη διαθεσιμότητα των διδασκόντων και μπορεί να αποκλίνει από τον ανωτέρω ενδεικτικό πίνακα.

Η έναρξη των μαθημάτων του Δ.Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται το χειμερινό εξάμηνο. Η διδασκαλία του κάθε μεταπτυχιακού μαθήματος διαρκεί τουλάχιστον 13 εβδομάδες, δηλαδή 39 τουλάχιστον συνολικά διδακτικές ώρες ανά

εξάμηνο. Η διδασκαλία των μαθημάτων πραγματοποιείται διά ζώσης ή εξ αποστάσεως και η συμμετοχή των φοιτητών είναι υποχρεωτική.

Διαπίστωση της παρακολούθησης σε ποσοστό μικρότερο του 80% των διδαχθεισών ωρών, τους στερεί το δικαίωμα εξέτασης και οδηγεί στην επανάληψη παρακολούθησης του μαθήματος. Η δυνατότητα αυτή παρέχεται για μια μόνο φορά και όχι για περισσότερα από δύο (2) μαθήματα συνολικά. Ζητήματα υγείας ή άλλων κοινωνικών ή οικογενειακών προβλημάτων, τα οποία δυσχεραίνουν την ανελλιπή συμμετοχή του μεταπτυχιακού φοιτητή, επιλύονται στην Ε.Π.Σ. του Δ.Π.Μ.Σ. μετά από σχετική αίτηση του μεταπτυχιακού φοιτητή και σε συνεννόηση με τον διδάσκοντα. Ακολουθεί σχετική απόφαση της Ε.Π.Σ. σε συνέχεια εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής.

Επιπλέον για την ολοκλήρωση των σπουδών, οι φοιτητές θα αξιολογηθούν κατά την εξέταση της Μ.Δ.Ε. η οποία γίνεται από τριμελή εξεταστική Επιτροπή.

Τα μεταπτυχιακά μαθήματα δύνανται να περιλαμβάνουν διαλέξεις, εργαστηριακές ασκήσεις, εργασίες, εκπαιδευτικές επισκέψεις καθώς και συμμετοχή σε θερινά σχολεία. Η παρακολούθηση των διαλέξεων και εργαστηριακών ασκήσεων των μαθημάτων του Δ.Π.Μ.Σ. είναι υποχρεωτική. Το ειδικό έντυπο του αποσυλλογίου συμπληρώνεται με ευθύνη του διδάσκοντα και υποβάλλεται στη Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. Η διδασκαλία και οι εξετάσεις στο Π.Μ.Σ. γίνεται στην ελληνική γλώσσα, ενώ η βιβλιογραφία και αρθρογραφία θα καλύπτει ελληνικές και διεθνείς πηγές. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, όπως η πρόσκληση αλλοδαπού διδάσκοντα, η διδασκαλία μπορεί να γίνει στην αγγλική γλώσσα ή γαλλική γλώσσα.

Για κάθε εξάμηνο ορίζεται με απόφαση της Ε.Π.Σ. συντονιστής εξαμήνου, ο οποίος αναλαμβάνει τον συντονισμό της εκπαιδευτικής και διδακτικής διαδικασίας των διδασκόμενων μαθημάτων και των διδασκόντων του εξαμήνου.

Επίσης, για κάθε μάθημα ορίζεται με απόφαση της Ε.Π.Σ. συντονιστής μαθήματος, ο οποίος αναλαμβάνει την ευθύνη για την εύρυθμη διεξαγωγή του. Ο συντονιστής προσκομίζει στη Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ., κατά την έναρξη κάθε εξαμήνου, πρόγραμμα διαλέξεων, εργαστηριακών ασκήσεων κ.λπ., όπου αναφέρονται οι διδάσκοντες, το συνολικό περιεχόμενο, η βιβλιογραφία και ο τρόπος εξέτασης για το αντίστοιχο μάθημα. Με ευθύνη του συντονιστή του μαθήματος υποβάλλεται στη Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. η κατάσταση της τελικής βαθμολογίας του κάθε μαθήματος εντός των προβλεπόμενων ημερομηνιών.

6.2. Για κάθε μεταπτυχιακό φοιτητή ή φοιτήτρια, ορίζεται από την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών ύστερα από εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής ένας διδάσκων του Δ.Π.Μ.Σ. ως σύμβουλος και ένας ως επιβλέπων. Ο σύμβουλος έχει την ευθύνη της παρακολούθησης και του ελέγχου της γενικής πορείας των σπουδών του μεταπτυχιακού φοιτητή ή της φοιτήτριας. Ο σύμβουλος συναντά ατομικά το/τη φοιτητή/τρια τουλάχιστον μία φορά ανά ακαδημαϊκό εξάμηνο (διά ζώσης ή μέσω τηλεδιάσκεψης), συμβουλεύει και υποστηρίζει σε θέματα φοίτησης, μαθημάτων, επιλογών και προοπτικών.

6.3. Για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) απαιτούνται:

- Η επιτυχής εξέταση στα προβλεπόμενα από το Δ.Π.Μ.Σ. μαθήματα, σε συνδυασμό με τη συμμετοχή του μεταπτυχιακού φοιτητή στο σύνολο των προαναφερόμενων εκπαιδευτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων.
- Η εκπόνηση, παρουσίαση και επιτυχής δημόσια υποστήριξη της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας.
- Η εκπόνηση και η παρουσίαση του σεμιναρίου.

6.4 Περιγραφή μαθημάτων

Α' ΕΞΑΜΗΝΟ (Χειμερινό)

1. Γενικές αρχές οικολογίας και διαχείρισης οικοσυστημάτων

Περιγραφή Μαθήματος:

Σκοπός του μαθήματος είναι η παρουσίαση των βασικών αρχών της επιστήμης της Οικολογίας, των σημαντικών εννοιών για την κατανόηση της δομής και της λειτουργίας των οικολογικών συστημάτων, των παραγόντων που τα επηρεάζουν αλλά και της εξέλιξής τους στο χρόνο και της κατανομής τους στο χώρο, καθώς και των αλληλεπιδράσεων των ειδών που τα συγκροτούν. Επίσης το μάθημα αποτελεί μια εισαγωγή στη διαχείριση οικοσυστημάτων καθώς και μια επισκόπηση των αρχών πάνω στις οποίες πρέπει να βασίζονται προσπάθειες διαχείρισης οικοσυστημάτων. Τα παραπάνω, μέσω παραδειγμάτων, χρησιμοποιούνται για την ανάδειξη των τρόπων σχεδιασμού της έρευνας και της διαχείρισης των οικολογικών συστημάτων.

2. Οικονομία - Παγκόσμια Αδικία και Πορεία προς την Αειφορία

Περιγραφή Μαθήματος:

Το μάθημα παρέχει μια εισαγωγή στην ανάλυση των οικονομικών ανισοτήτων και την αλληλεπίδραση μεταξύ ανισότητας, οικονομικής ανάπτυξης, αειφορίας και περιβάλλοντος. Ειδικότερα προσπαθεί να απαντήσει τα παρακάτω ερωτήματα: 1) Πώς εξελίσσεται η ανισότητα στην πορεία της ανάπτυξης; 2) Ποια η εξέλιξη των ανισοτήτων με το πέρασμα στην αειφορική ανάπτυξη; 3) Ποιες είναι οι θεωρίες που μπορούν να εξηγήσουν το επίπεδο των οικονομικών ανισοτήτων και τη δυναμική του; 4) Πώς επηρεάζουν οι πολιτικές τις ανισότητες και ποιοι τύποι πολιτικών μπορούν να προωθήσουν τη δικαιοσύνη ανάπτυξης; 5) Πώς η σχέση περιβάλλοντος και οικονομίας επηρεάζει την εξέλιξη των ανισοτήτων σε τοπικά και παγκοσμίως; Το μάθημα εξετάζει αυτά τα ζητήματα και από μια παγκόσμια και ιστορική προοπτική.

3. Κοινωνία - Περιβαλλοντικές Αξίες και Βιώσιμη Ανάπτυξη

Περιεχόμενο μαθήματος

Το μάθημα διερευνά βασικές ηθικές έννοιες και προοπτικές χρήσιμες στην εκπαίδευση για αειφόρο ανάπτυξη, με ιδιαίτερη έμφαση σε ζητήματα κοινωνικής βιωσιμότητας και προστασίας του περιβάλλοντος. Αυτό περιλαμβάνει κριτικές αναλύσεις σχετικά με τις έννοιες κοινωνικοοικονομικές έννοιες και φύση. Το μάθημα πραγματεύεται τον ρόλο και την ευθύνη του, στην ανάδειξη ηθικών προοπτικών και προκλήσεων που σχετίζονται με τη βιωσιμότητα. Το μάθημα εξετάζει επίσης τον ρόλο και την ευθύνη της εκπαίδευσης στην παροχή μιας κριτικής ανάλυσης του τρόπου με τον οποίο εκφράζο-

νται οι κανόνες και οι αξίες σε σχέση με διαστάσεις της κοινωνικής βιωσιμότητας, όπως η εξουσία, η δικαιοσύνη και η ισότητα.

4. Ειδικά περιβαλλοντικά θέματα

Σκοπός του μαθήματος είναι η αξιοποίηση των γνώσεων που αποκτούν οι φοιτητές στα εξειδικευμένα (εστιασμένα) μαθήματα των επιμέρους συνιστωσών των περιβαλλοντικών ζητημάτων. Ειδικότερα αναλύονται ζητήματα που σχετίζονται με: 1) Περιβαλλοντική νομοθεσία - Δίκαιο, 2) Περιβαλλοντική επικοινωνία - δημοσιογραφία, 3) Διαχείριση και αποτροπή περιβαλλοντικών κινδύνων, 4) Αειφορική ανάπτυξη, κοινωνία και περιβάλλον.

5. Μεθοδολογία κοινωνικής και περιβαλλοντικής έρευνας Περιεχόμενο Μαθήματος

Το μάθημα προσφέρει μια εισαγωγή στην ερευνητική μεθοδολογία των κοινωνικών επιστημών, με μια σειρά μαθημάτων που αναφέρονται τόσο στις ποιοτικές όσο και στις ποσοτικές ερευνητικές μεθόδους. Το μάθημα δίνει τη δυνατότητα στους/στις φοιτητές/τριες να γνωρίσουν τις μεθοδολογικές προσεγγίσεις και αρχές που εφαρμόζονται στο σχεδιασμό και διεξαγωγή κοινωνικών ερευνών. Συγκεκριμένα, αναπτύσσονται ζητήματα που άπτονται της ποσοτικής και της ποιοτικής μεθοδολογικής προσέγγισης. Αρχικά, παρουσιάζονται οι φιλοσοφικοί προσανατολισμοί (οντολογικές, επιστημολογικές παραδοχές) και οι διαφορετικές μεθοδολογικές και αξιολογικές παραδοχές που διέπουν την ποσοτική και την ποιοτική προσέγγιση. Έπειτα, αναπτύσσονται βασικά είδη και σχεδιασμοί ποσοτικών (όπως για παράδειγμα, η δειγματοληπτική έρευνα) και ποιοτικών (όπως για παράδειγμα, οι συνεντεύξεις βάθους) κοινωνικών ερευνών. Σκοπός του εισαγωγικού μαθήματος είναι οι φοιτητές/τριες να αποκτήσουν ευρύτερες γνώσεις για το σχεδιασμό και υλοποίηση κοινωνικών ερευνών αλλά και ειδικότερες που συνδέονται με τις δυνατότητες αλλά και τους περιορισμούς της ποσοτικής και της ποιοτικής προσέγγισης στην εμπειρική διερεύνηση της κοινωνικής πραγματικότητας και των φαινομένων της.

Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία

Η εκπόνηση και υποβολή της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας είναι υποχρεωτική για όλους τους φοιτητές/τριες του μεταπτυχιακού, ενώ η θετική αξιολόγηση της υποβληθείσας Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας, αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για την ολοκλήρωση των Σπουδών τους.

Βασικός σκοπός της εκπόνησης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας είναι η εξοικείωση των φοιτητών στα επιστημονικά πεδία του μεταπτυχιακού μέσω της μεθοδολογίας έρευνας και μελέτης επίκαιρων θεμάτων και η ανάπτυξη κριτικής και επαγωγικής σκέψης. Επιπρόσθετα, στόχος της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας είναι η καλλιέργεια δεξιοτήτων.

Προς επίτευξη του στόχου της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας, ο/η φοιτητής/τρια καλείται να εμβαθύνει σε ένα γνωστικό αντικείμενο του ενδιαφέροντος του/της, να μελετήσει σχετικές βιβλιογραφικές πηγές, να οργανώσει και εκτελέσει το σχετικό πειραματικό πρωτόκολλο και εν συνεχεία να αξιοποιήσει τα πειραματικά, διατυπώνοντας επιστημονικά βάσιμες και υλοποιήσιμες

προτάσεις, για την περαιτέρω ανάπτυξη του γνωστικού αντικείμενου ή τη θεραπεία του επιστημονικού προβλήματος με το οποίο ασχολήθηκε.

Β ΕΞΑΜΗΝΟ (Εαρινό)

1. Περιβαλλοντική αγωγή και εκπαίδευση στο πλαίσιο της αειφόρου ανάπτυξης

Περιεχόμενο μαθήματος

Σκοπό του προσφερόμενου μαθήματος αποτελεί η εισαγωγή στο εννοιολογικό πεδίο, τη στοχοθεσία και το περιεχόμενο της Εκπαίδευσης για την αειφορία (ΕγΑ), ως σύγχρονη μετεξέλιξη της Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης. Δίνεται έμφαση στην αναγκαιότητα και τη χρησιμότητα της ΕγΑ λαμβάνοντας υπόψη την υφιστάμενη περιβαλλοντική κρίση, και αναδεικνύεται η συμβολή της στην προώθηση της περιβαλλοντικής, κοινωνικής, και πολιτισμικής βιωσιμότητας και την επίτευξη της αειφόρου ανάπτυξης. Συγχρόνως, παρουσιάζεται η ιστορική πορεία της Εκπαίδευσης για το περιβάλλον σε διεθνές και εθνικό επίπεδο, μέσα από τα διακηρυκτικά κείμενα διεθνών επιστημονικών και εκπαιδευτικών οργανισμών, και μελετώνται οι θεσμοί και το νομικό πλαίσιο που τη διέπουν. Επιπρόσθετα, στα πλαίσια του εν λόγω μαθήματος, εξετάζονται οι στόχοι, οι αρχές δόμησης και οι αξίες της ΕγΑ, ο ρόλος της στα επίσημα Αναλυτικά Προγράμματα Σπουδών του ελληνικού Σχολείου, καθώς επίσης αναλύονται οι δυνατότητες και οι προοπτικές της αναφορικά με τη διάπλαση περιβαλλοντικά εγγράμματων πολιτών και την προώθηση της οικολογικής πολιτεότητας (ecological citizenship), στο πλαίσιο μιας εκπαίδευσης κοινωνικής-κριτικής, δημοκρατικής, ενδυναμωτικής, προσανατολισμένης στις αξίες και στη βάση της σύζευξης των φυσικών με τις κοινωνικές και ανθρωπιστικές επιστήμες. Τέλος, επιδιώκεται η μελέτη εφαρμογών και παραδειγμάτων καλής πρακτικής για την ΕγΑ από τον ελλαδικό και τον διεθνή χώρο, με έμφαση στα παιδαγωγικά, κοινωνικά, οργανωσιακά, και περιβαλλοντικά χαρακτηριστικά, αλλά και τους δείκτες Αειφόρου Σχολείου.

2. Νέες τεχνολογίες, εκπαίδευση και αειφορία

Περιεχόμενο μαθήματος: (Τ.Π.Ε) στην σχολική πράξη αλλά και στην εκπαίδευση ενηλίκων. Εστιάζει στην εκπαίδευση των φοιτητών/ριών στις ψηφιακές τεχνολογίες, αφενός για την ενίσχυση του πληροφορικού αλφαριθμητισμού, και αφετέρου για την παροχή δυναμικών εργαλείων και εφαρμογών στήριξης και εμπλουτισμού της μαθησιακής διαδικασίας. Συγκεκριμένα παρουσιάζονται τα κυριότερα ψηφιακά εργαλεία (διαδίκτυο και μέσα κοινωνικής δικτύωσης, Google Earth, Λογισμικά γενικής χρήσης, Πολυμεσικές εφαρμογές, Παιχνίδια μάθησης, Προσομοιώσεις, Ηλεκτρονική χαρτογράφηση, Ιστοεξερευνήσεις, περιβάλλοντα ηλεκτρονικής μάθησης) και οι ποικίλες εκπαιδευτικές δυνατότητες που προσφέρουν κατά το σχεδιασμό και την οργάνωση της μαθησιακής διαδικασίας, ενώ αναλύονται τα πολλαπλά παιδαγωγικά και μαθησιακά οφέλη που απορρέουν από την ορθολογική χρήση των Τ.Π.Ε. Επιπλέον, επιδιώκεται η ανάδειξη της χρησιμότητας των διαφόρων ψηφιακών εργαλείων στην ανάπτυξη δεξιοτήτων οργάνωσης και σχεδιασμού παρουσιάσεων, καταγραφής πληροφοριών για τα ποικίλα περιβαλλοντικά ζητήματα ή σύνθεσης κειμένων, συλλογής και επεξεργασίας περιβαλλοντικών

δεδομένων και πληροφοριών, αλλά και στην καλλιέργεια επικοινωνιακών δεξιοτήτων.

3. Παιδαγωγικές προσεγγίσεις και εκπαίδευση για την αειφορία

Περιεχόμενο μαθήματος

Κεντρικός σκοπός του μαθήματος είναι η παρουσίαση του παιδαγωγικού πλαισίου, των αρχών του διδακτικού σχεδιασμού και της αξιολόγησης στην εκπαίδευση για το περιβάλλον και την αειφορία. Συγκεκριμένα, παρουσιάζονται σύγχρονες μεθοδολογικές και παιδαγωγικές προσεγγίσεις για την ένταξη των περιβαλλοντικών θεμάτων στην εκπαίδευση, αναλύονται οι αρχές διδασκαλίας και μάθησης της ΕγΑ στην τυπική και τη μη τυπική εκπαίδευση και συγχρόνως εξετάζονται καινοτόμες διδακτικές τεχνικές ενεργούς, βιωματικής και ομαδοσυνεργατικής μάθησης- με έμφαση στη μέθοδο project-, στο πλαίσιο μιας ολιστικής, διεπιστημονικής προσέγγισης και κριτικής μελέτης των περιβαλλοντικών ζητημάτων. Ακόμη, βασική επιδίωξη του μαθήματος αποτελεί η διδασκαλία των βασικών αρχών σχεδιασμού και ανάπτυξης σχετικού εκπαιδευτικού υλικού, των μεθόδων οργάνωσης και εκτέλεσης εκπαιδευτικών δράσεων και περιβαλλοντικών προγραμμάτων και η παρουσίαση πολλαπλών διδακτικών στρατηγικών όπως η έρευνα πεδίου, η ανάληψη δράσης, η μελέτη περίπτωσης, η χαρτογράφηση εννοιών, ο καταγισμός ιδεών, η δραματοποίηση, το θεατρικό παιχνίδι, τα βιωματικά εργαστήρια, οι κατασκευές, οι ασκήσεις προσομοίωσης, το πείραμα. Παράλληλα, αναλύεται το ζήτημα της αξιολόγησης των εκπαιδευτικών παρεμβάσεων υπό το πρίσμα της κριτικής παιδαγωγικής προσέγγισης και με γνώμονα τον περιβαλλοντικό γραμματισμό στο πλαίσιο προώθησης της αειφορίας, παρουσιάζονται παιδαγωγικές πρακτικές για το σχεδιασμό παρεμβάσεων που αφορούν τόσο σε μαθητές, όσο και στο ευρύτερο κοινό και σε διάφορες ομάδες εργαζομένων.

4. Διδακτική των φυσικών επιστημών (βιολογία-οικολογία)

Περιεχόμενο μαθήματος

Η ΔΒ συνιστά ξεχωριστό επιστημονικό πεδίο με ιδιαίτερα χαρακτηριστικά που την διαφοροποιούν σε σημαντικό βαθμό από τη «Διδακτική των Φυσικών Επιστημών», όπως λ.χ. είναι η ύπαρξη «Ενοποιητικής Θεωρίας» όπως αυτής της Θεωρίας της Εξέλιξης. Φυσικά, η Βιολογία και η Διδακτική της, σε μεγάλο βαθμό ακολουθούν και συνυπάρχουν με τη Διδακτική των ΦΕ, όπου η δεσπόζουσα άποψη- Διδακτικό μοντέλο που κυριαρχεί σήμερα παγκοσμίως, είναι αυτό της Διερεύνησης και του Εποικοδομητισμού. Στα πλαίσια αυτά, στο παρόν σύγγραμμα γίνεται μια προσπάθεια να υπάρχουν δύο με τρεις ενότητες αφιερωμένες στις αντιλήψεις των μαθητών για σημαντικές ενότητες της Βιολογικής γνώσης, όπως η Εξέλιξη, η Κληρονομικότητα, η Φωτοσύνθεση. Παράλληλα, γίνεται μια προσπάθεια παρουσίασης στρατηγικών Εννοιολογικής Αλλαγής. Μιας αλλαγής, για την οποία πιστεύεται πλέον πως κατακτάται μέσα από μορφές Ενεργητικής Μάθησης και Διδασκαλίας, όπως είναι Μάθηση Μέσω Διερεύνησης (ΜΜΔ).

5. Εφαρμογή και αξιολόγηση εκπαιδευτικών διαδικασιών στην περιβαλλοντική αγωγή Περιεχόμενο μαθήματος

Αντικείμενο της ΕΑ: ο προσδιορισμός της αξίας των δράσεων του εκπαιδευτικού συστήματος με αξιόπιστο τρόπο με στόχο την επίτευξη αλλαγών και την ανάπτυξή του. Σκοπός της αξιολόγησης είναι η βελτίωση και η ποιοτική αναβάθμιση όλων των συντελεστών της και η συνεχής βελτίωση της παιδαγωγικής επικοινωνίας και σχέσης με τους αξιολογούμενους.

Συγκεκριμένα αναμένεται οι φοιτητές να συνειδητοποιήσουν ότι με την αξιολόγηση του εκπαιδευτικού έργου επιδιώκεται:

- η συνεχής βελτίωση της διδακτικής πρακτικής μέσα στην τάξη,
- η ποιοτική ανάπτυξη της σχολικής ζωής,
- η επιτάχυνση της υλοποίησης του εκπαιδευτικού προγράμματος,
- η επισήμανση των αδυναμιών του εκπαιδευτικού συστήματος,
- η αποτίμηση των προσπαθειών και
- η κινητοποίηση όλων των παραγόντων της εκπαιδευτικής διαδικασίας για την αναβάθμιση του συνολικού εκπαιδευτικού αποτελέσματος.

ΑΡΘΡΟ 7.

ΕΞ ΑΠΟΣΤΑΣΕΩΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

7.1. Σύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση

Η οργάνωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας του Δ.Π.Μ.Σ. δύναται να πραγματοποιείται και με τη χρήση μεθόδων σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης. Η οργάνωση μαθημάτων και λοιπών εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων με τη χρήση μεθόδων εξ αποστάσεως εκπαίδευσης αφορά σε μαθήματα και εκπαιδευτικές δραστηριότητες που από τη φύση τους δύναται να υποστηριχτούν με τη χρήση μεθόδων εξ αποστάσεως εκπαίδευσης και δεν εμπεριέχουν πρακτική, εργαστηριακή ή κλινική εξάσκηση των φοιτητών/τριών, που για τη διεξαγωγή τους απαιτείται η συμμετοχή των φοιτητών/τριών με φυσική παρουσία.

Η υποστήριξη του Εκπαιδευτικού προσωπικού και των φοιτητών σε θέματα σχετικά με το σύστημα τηλεκπαίδευσης γίνεται σε πρώτο επίπεδο από τον υπεύθυνο μηχανοργάνωσης του Δ.Π.Μ.Σ. και σε δεύτερο επίπεδο (Ιδρύματος) από την Μονάδα Ψηφιακής Διακυβέρνησης του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

7.2. Ασύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση

Η εκπαιδευτική διαδικασία δύναται να πραγματοποιείται με τη χρήση μεθόδων ασύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης, οι οποίες δεν υπερβαίνουν το είκοσι πέντε τοις εκατό (25%) των πιστωτικών μονάδων του Δ.Π.Μ.Σ.

Το Π.Θ. διαθέτει ηλεκτρονική πλατφόρμα στην οποία δύναται να αναρτάται εκπαιδευτικό υλικό ανά μάθημα (σημειώσεις, παρουσιάσεις, ασκήσεις). Η ηλεκτρονική πλατφόρμα είναι προσβάσιμη και σε άτομα με αναπηρία.

ΑΡΘΡΟ 8.

ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

8.1. Ο κάθε κύκλος (διάρκεια) του Δ.Π.Μ.Σ. που οδηγεί σε Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) είναι δύο (2) εξάμηνα. Το κάθε εξάμηνο περιλαμβάνει τουλάχιστον

στον δεκατρείς (13) εβδομάδες διδασκαλίας και δύο εβδομάδες για τη γραπτή εξέταση ή για την υποβολή και εξέταση των επιστημονικών εργασιών.

8.2. Σε περίπτωση κωλύματος διεξαγωγής μαθήματος προβλέπεται η αναπλήρωσή του. Η ημερομηνία και οι ώρες αναπλήρωσης αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Δ.Π.Μ.Σ.

8.3. Η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική. Το ανώτερο όριο των επιτρεπόμενων απουσιών για κάθε μάθημα ορίζεται στο 20%.

8.4. Η δήλωση των μαθημάτων παρακολούθησης είναι υποχρεωτική για κάθε εξάμηνο. Παραβίαση της προθεσμίας εγγραφής ισοδυναμεί με απώλεια της δυνατότητας παρακολούθησης του τρέχοντος εξαμήνου. Σε αυτή την περίπτωση, για τη συνέχιση της φοίτησης απαιτείται απόφαση της Ε.Π.Σ., ύστερα από εισήγηση της ΣΕ.

8.5. Η αξιολόγηση των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών πραγματοποιείται στο τέλος κάθε εξαμήνου με γραπτές εξετάσεις ή με εκπόνηση εργασιών ή με συνδυασμό των παραπάνω. Ο τρόπος αξιολόγησης και η βαθμολόγηση σε κάθε μάθημα είναι αποκλειστική αρμοδιότητα του διδάσκοντος, γίνεται σε πλήρη ανεξαρτησία από τα άλλα μαθήματα και αποτελεί παράγωγο της αντικειμενικής εκτίμησης της απόδοσης του φοιτητή ή φοιτήτριας στο συγκεκριμένο μάθημα (εργασίες, εξετάσεις κ.λπ.). Τα κριτήρια αξιολόγησης είναι σαφώς προσδιορισμένα και αναγράφονται στο ενημερωτικό έντυπο του κάθε μαθήματος.

Η βαθμολογική κλίμακα ορίζεται από το μηδέν έως το δέκα: Άριστα (8,5 έως 10), Λίαν Καλώς (6,5 έως 8,5 μη συμπεριλαμβανομένου) και Καλώς (5 έως 6,5 μη συμπεριλαμβανομένου).

Τα αποτελέσματα των εξετάσεων ανακοινώνονται από τον διδάσκοντα και αποστέλλονται στη Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. μέσα σε δύο εβδομάδες το αργότερο από την εξέταση του μαθήματος.

Η αξιολόγηση και η βαθμολόγηση σε κάθε μάθημα είναι αποκλειστική αρμοδιότητα του συντονιστή του μαθήματος σε συνεργασία με τους διδάσκοντες, γίνεται σε πλήρη ανεξαρτησία από τα άλλα μαθήματα και αποτελεί παράγωγο της αντικειμενικής εκτίμησης της απόδοσης του φοιτητή ή φοιτήτριας στο συγκεκριμένο μάθημα (εργασίες, εξετάσεις κ.λπ.). Τα κριτήρια αξιολόγησης είναι σαφώς προσδιορισμένα και αναγράφονται στο ενημερωτικό έντυπο του κάθε μαθήματος. Οι φοιτητές/τριες στο τέλος κάθε εξαμήνου αξιολογούνται σε κάθε μάθημα που διδάχτηκαν με τρόπο που θα επιλέξουν οι διδάσκοντες. Ο ελάχιστος αποδεκτός βαθμός μαθήματος είναι το πέντε (5).

Σε περίπτωση που ένας φοιτητής ή φοιτήτρια αποτύχει σε ένα μάθημα μπορεί να επανεξετασθεί στο μάθημα αυτό στην επαναληπτική εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου. Ο μέγιστος αριθμός επανεξέτασης του φοιτητή σε ένα μάθημα είναι μέχρι δύο (2) φορές. Αν τυχόν αποτύχει να λάβει προβιβάσιμο βαθμό στις τρεις (3) εξεταστικές περιόδους, το θέμα παραπέμπεται στη Σ.Ε., η οποία εισηγείται στη Ε.Π.Σ για τη λήψη σχετικής απόφασης για την οριστική διαγραφή του φοιτητή ή της φοιτήτριας από το Δ.Π.Μ.Σ. ή την εκ νέου παρακολούθηση του ίδιου μαθήματος (στην περίπτωση υποχρεωτικού μαθήματος) ή την επιλογή παρακολούθησης άλλου

μαθήματος (στην περίπτωση μαθήματος επιλογής). Σε περίπτωση που η Ε.Π.Σ. αποφασίσει ότι ο φοιτητής ή η φοιτήτρια θα παρακολουθήσει το ίδιο ή άλλο μάθημα και αποτύχει στο μάθημα αυτό, τότε θα διαγράφεται από το Δ.Π.Μ.Σ., μετά από απόφαση της Ε.Π.Σ. του Δ.Π.Μ.Σ.

8.6. Για την αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών ή συνθηκών που ανάγονται σε λόγους ανωτέρας βίας δύναται να εφαρμόζονται εναλλακτικές μέθοδοι αξιολόγησης, όπως η διεξαγωγή γραπτών ή προφορικών εξετάσεων με τη χρήση ηλεκτρονικών μέσων, υπό την προϋπόθεση ότι εξασφαλίζεται το αδιάβλητο της διαδικασίας της αξιολόγησης.

8.7. Στις περιπτώσεις ασθένειας ή ανάρρωσης από βαριά ασθένεια συνιστάται ο διδάσκων να διευκολύνει, με όποιον τρόπο θεωρεί ο ίδιος πρόσφορο, τον φοιτητή (π.χ. προφορική εξ αποστάσεως εξέταση). Κατά τις προφορικές εξετάσεις ο διδάσκων εξασφαλίζει ότι δεν θα παρευρίσκεται μόνος του με τον εξεταζόμενο φοιτητή.

8.8. Η αξιολόγηση των φοιτητών/τριών των προγραμμάτων σπουδών δεύτερου κύκλου που οργανώνονται με μεθόδους εξ αποστάσεως εκπαίδευσης δύναται να πραγματοποιείται με εξ αποστάσεως εξετάσεις, υπό την προϋπόθεση ότι εξασφαλίζεται το αδιάβλητο της διαδικασίας της αξιολόγησης.

ΑΡΘΡΟ 9.

ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗΣ

ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

9.1. Ο κάθε φοιτητής αναλαμβάνει στο τέλος του Α' εξαμήνου να εκπονήσει την Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (Μ.Δ.Ε.) που έχει σαφώς ερευνητικό χαρακτήρα, αφορά σύγχρονα θέματα της επιστήμης και το περιεχόμενό της είναι συμβατό με την αποστολή του Δ.Π.Μ.Σ. Τα μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο του θέματος της διπλωματικής εργασίας. Η Μ.Δ.Ε. μπορεί να εκπονείται στα Εργαστήρια των συνεργαζόμενων Τμημάτων και σε άλλα Εργαστήρια Τριτοβάθμιων Εκπαιδευτικών ή Ερευνητικών Ιδρυμάτων της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, μετά από αιτιολογημένη έγκριση της Ε.Π.Σ.

9.2. Ο/Η επιβλέπων/ουσα και τα μέλη της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής ορίζονται με απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών από τις ακόλουθες κατηγορίες διδασκόντων του ΔΠΜΣ υπό την προϋπόθεση ότι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος:

α) μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) των συνεργαζόμενων Τμημάτων ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Σ.Ε.Ι.), με πρόσθετη απασχόληση πέραν των νόμιμων υποχρεώσεών τους, αν το Δ.Δ.Π.Μ.Σ. έχει τέλη φοίτησης,

β) ομότιμοι Καθηγητές ή αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. των συνεργαζόμενων Τμημάτων ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι.,

γ) συνεργαζόμενοι καθηγητές,
δ) εντεταλμένοι διδάσκοντες,
ε) επισκέπτες καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές,
στ) ερευνητές και ειδικοί λειτουργικοί επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

Ο επιβλέπων έχει την επιστημονική ευθύνη για την εκπόνηση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας και ορίζεται από τη Συντονιστική Επιτροπή κατόπιν αιτήσεως του υποψηφίου, στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της διπλωματικής εργασίας, ο προτεινόμενος επιβλέπων και η περίληψη της προτεινόμενης εργασίας.

Για την εξέταση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας συγκροτείται από τη Συντονιστική Επιτροπή του Δ.Π.Μ.Σ. τριμελής επιτροπή, στην οποία συμμετέχουν ο επιβλέπων και δύο (2) τουλάχιστον άλλα μέλη ΔΕΠ, Ε.Ε.Π. και Ε.ΔΙ.Π., ή ερευνητές των βαθμίδων Α', Β' και Γ', οι οποίοι είναι κάτοχοι Διδακτορικού Διπλώματος. Τα μέλη της επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο του Προγράμματος και του αντικειμένου της Μ.Δ.Ε.

Οι διδάσκοντες που έχουν το δικαίωμα επίβλεψης διπλωματικών εργασιών, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, ενημερώνουν εγγράφως τη Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. για τα θέματα των διπλωματικών εργασιών που προτείνουν. Κάθε μέλος Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π. και Ε.ΔΙ.Π. διδάσκων στο Δ.Π.Μ.Σ., έχει τη δυνατότητα να προτείνει μέχρι δέκα (10) θέματα Μ.Δ.Ε. και να αναλάβει να επιβλέψει μέχρι οκτώ (8) μεταπτυχιακούς φοιτητές, ενώ παράλληλα μπορεί να συνεπιβλέψει άλλους έξι (6). Ερευνητές αναγνωρισμένων ερευνητικών ιδρυμάτων, οι οποίοι είναι κάτοχοι Διδακτορικού Διπλώματος, ή άλλα μέλη ΔΕΠ μπορεί να ορίζονται συνεπιβλέποντες του μεταπτυχιακού φοιτητή ή της φοιτήτριας. Ο ανώτατος αριθμός των διπλωματικών εργασιών που μπορεί να αναλαμβάνει προς επίβλεψη κάθε διδάσκων μπορεί να αναμορφωθεί σύμφωνα με απόφαση της Ε.Π.Σ.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, αν υφίσταται αντικειμενική αδυναμία ή σπουδαίος λόγος (ασθένεια, απουσία στο εξωτερικό κ.λπ.), είναι δυνατή η αντικατάσταση του επιβλέποντα ή μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής μετά από απόφαση του Διευθυντή του Δ.Π.Μ.Σ. και σύμφωνη γνώμη της Ε.Π.Σ.

9.3. Οι διδάσκοντες που έχουν το δικαίωμα επίβλεψης διπλωματικών εργασιών, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, ενημερώνουν εγγράφως τη Γραμματεία για τα θέματα των διπλωματικών εργασιών που προτείνουν, τα οποία αποστέλλονται στους φοιτητές. Η τελική ανάθεση της Μ.Δ.Ε. γίνεται με απόφαση της Ε.Π.Σ. κατόπιν αίτησης που καταθέτει ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια στη Γραμματεία. Στην αίτηση αναγράφεται (υποχρεωτικά) ο προτεινόμενος τίτλος της διπλωματικής εργασίας (και στην αγγλική γλώσσα), ο/η προτεινόμενος/η επιβλέπων/ουσα και επισυνάπτεται περίληψη της προτεινόμενης εργασίας στη Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. Η αίτηση θα πρέπει να είναι υπογεγραμμένη από όλα τα συμβαλλόμενα μέλη.

Μετά την ολοκλήρωσή της οι υποψήφιοι καλούνται να συγγράψουν Μ.Δ.Ε. σύμφωνα με το πρότυπο που υπάρχει διαθέσιμο στην ιστοσελίδα του Δ.Π.Μ.Σ. και αποστέλλεται από την Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ.

Μετά το πέρας εκπόνησης και συγγραφής της Μ.Δ.Ε. από κάθε μεταπτυχιακό φοιτητή, αυτή παραδίδεται στον επιβλέποντα και στα μέλη της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής. Όταν η Επιτροπή κρίνει ότι η εργασία είναι έτοιμη, αυτή υποστηρίζεται δημόσια μετά από σχετική ανακοίνωση της Γραμματείας του Δ.Π.Μ.Σ. Η Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή υποχρεούται να περατώσει το έργο της έγκρισης (με ή χωρίς διορθώσεις και σχόλια) ή απόρριψης της Μ.Δ.Ε. Ακολούθως, η Μ.Δ.Ε. κατατίθεται στη Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. και με ευθύνη του/της Διευθυντή/ντριας του Δ.Π.Μ.Σ. ορίζεται η ημερομηνία της παρουσίας για κάθε μεταπτυχιακό φοιτητή, η οποία και γνωστοποιείται σε όλους τους διδάσκοντες του Δ.Π.Μ.Σ. Οι παρουσιάσεις των Μ.Δ.Ε. πραγματοποιούνται την 1η εβδομάδα μετά το πέρας κάθε εξεταστικής περιόδου. Σε ειδικές περιπτώσεις δύνανται να ορίζονται παρουσιάσεις σε συνέχεια απόφασης της Ε.Π.Σ. Οι καταληκτικές ημερομηνίες υποβολής αιτημάτων παρουσίας από τους επιβλέποντες ανακοινώνονται από την Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. και σε κάθε περίπτωση θα πρέπει να έχει προηγηθεί η υποβολή αιτήματος συγκρότησης Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής. Η εργασία ολοκληρώνεται και παραδίδεται τουλάχιστον είκοσι (20) ημέρες πριν από την έναρξη της εξεταστικής περιόδου κατά την οποία οι φοιτητές προγραμματίζουν να λάβουν το πτυχίο τους. Σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να ανατεθεί ή να κατατεθεί πτυχιακή εργασία πέρα από αυτά τα χρονικά όρια.

Η παρουσίαση των αποτελεσμάτων της διατριβής πραγματοποιείται με τη μορφή διάλεξης ενώπιον ανοικτού ακροατηρίου. Μετά την παρουσίαση της διατριβής, τα μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής υποβάλλουν στον υποψήφιο σχετικές ερωτήσεις, στη συνέχεια κρίνουν το πρωτότυπο της Μ.Δ.Ε. και την βαθμολογούν.

Η τελική αξιολόγηση και κρίση της Μ.Δ.Ε. γίνεται από την παραπάνω Επιτροπή. Για την έγκριση απαιτείται η σύμφωνη γνώμη των δύο τρίτων (2/3) των μελών της Επιτροπής. Η Μ.Δ.Ε. βαθμολογείται από μηδέν (0) έως δέκα (10), με ελάχιστο βαθμό επιτυχίας το πέντε (5). Σε περίπτωση απόρριψης της Μ.Δ.Ε. καθορίζεται από τη Σ.Ε. νέα ημερομηνία αξιολόγησης, τουλάχιστον τρεις (3) μήνες μετά την πρώτη κρίση. Σε περίπτωση δεύτερης απόρριψης ο υποψήφιος διαγράφεται από το Δ.Π.Μ.Σ. μετά από σχετική απόφαση της Ε.Π.Σ.

Μετά την αξιολόγηση της διατριβής, ο υποψήφιος υποχρεούται επιπλέον να υποβάλλει στη Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. το τελικό κείμενο της Μ.Δ.Ε. και την παρουσίασή της σε ηλεκτρονική μορφή. Η εγκεκριμένη Μ.Δ.Ε., μετά το πέρας των ενδεχόμενων διορθώσεων που προτείνει η Επιτροπή, κατατίθεται στη βιβλιοθήκη σε ηλεκτρονική μορφή.

Κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής υποχρεούται να αναπτύξει σε μορφή σεμιναρίου ένα θέμα σχετικό με τη Μ.Δ.Ε. Η ημερομηνία παρουσίας καθορίζεται με απόφαση του/της Δ/ντή/ντριας του Δ.Π.Μ.Σ. και ανακοινώνεται έγκαιρα στους φοιτητές. Το επιλεγέν θέμα κατατίθεται, με έγγρα-

φο του Επιβλέποντα, στον Διευθυντή του Δ.Π.Μ.Σ. προκειμένου να γίνει εισήγηση στη Ε.Π.Σ. για τελική έγκριση και ορισμό ημερομηνίας διεξαγωγής των σεμιναρίων. Η παρουσίαση των σεμιναρίων γίνεται ενώπιον ανοικτού ακροατηρίου. Η παρουσία των μεταπτυχιακών φοιτητών στην παρουσίαση των σεμιναρίων είναι υποχρεωτική και αποτελεί προϋπόθεση για την απόκτηση του Δ.Μ.Σ. Τη διεξαγωγή των σεμιναρίων αναλαμβάνει η Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ.

9.4. Όσον αφορά τα θέματα ελέγχου εμπιστευτικότητας, σεβασμού προσωπικών δεδομένων και λοιπών κανόνων ηθικής και δεοντολογίας των μεταπτυχιακών εργασιών τα συνεργαζόμενα Τμήματά έχουν συγκροτήσει Τριμελή υποεπιτροπή Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας.

9.5. Ως προς τη διαδικασία, οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν: 1) αίτηση εξέτασης της πρότασης, 2) περιγραφή της ερευνητικής πρότασης, 3) ερευνητικά πρωτόκολλα, έντυπα συναίνεσης και λοιπά δικαιολογητικά, που κρίνονται ως αναγκαία με βάση τα επιστημονικά πεδία. Τα υποδείγματα για τη σύνταξη των σχετικών εντύπων βρίσκονται στην ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση: <https://www.uth.gr/panepistimio/thesmika/themata-deontologias>.

9.6. Μετά τον έλεγχο της πρότασης, η Επιτροπή του Τμήματος εκδίδει Βεβαίωση έγκρισης της πρότασης της μεταπτυχιακής εργασίας. Στην περίπτωση που υπάρξει απόρριψη της αίτησης ή διαφωνία μεταξύ των μελών της Επιτροπής, θα διαβιβάζεται στην Επιτροπή Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας. Οι Βεβαιώσεις έγκρισης θα αναρτώνται στο πληροφοριακό σύστημα της ΜΟΔΙΠ.

ΑΡΘΡΟ 10.

ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΛΟΓΟΚΛΟΠΗ

10.1. Τα πνευματικά δικαιώματα των Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Εργασιών ή τα πιθανά δικαιώματα ευρεσιτεχνίας ή εμπορικής εκμετάλλευσης των εργασιών καθορίζονται με σχετικές αποφάσεις της Επιτροπής Δεοντολογίας του ΠΘ.

10.2. Κάθε είδους λογοκλοπή στις εργασίες των μαθημάτων, τις δημοσιεύσεις ή τη συγγραφή των Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Εργασιών, επιπόνηση ερευνητικών δεδομένων και αντιεπιστημονική συμπεριφορά γενικότερα απαγορεύεται. Η Επιτροπή Δεοντολογίας είναι αρμόδια να ενημερώνει σχετικά τους φοιτητές και φοιτήτριες των ΠΜΣ και να επιβάλλει ποινές, όπου αυτό είναι αναγκαίο. Λεπτομερείς οδηγίες για το θέμα θα εκδίδονται από την Επιτροπή Δεοντολογίας του Πανεπιστημίου.

10.3. Κατά τη συγγραφή των επιστημονικών του εργασιών στο πλαίσιο των επιμέρους μαθημάτων καθώς και της Μ.Δ.Ε. ο φοιτητής υποχρεούται να σέβεται τα πνευματικά δικαιώματα των δημιουργών των πηγών που χρησιμοποιεί και να τηρεί αυστηρά τους ισχύοντες ακαδημαϊκούς κανόνες για την αποφυγή της λογοκλοπής. Η λογοκλοπή αποτελεί σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα.

10.4. Καμία μεταπτυχιακή εργασία δεν κατατίθεται για υποστήριξη αν προηγουμένως δεν ελεγχθεί από

την ηλεκτρονική υπηρεσία πρόληψης λογοκλοπής της Κεντρικής Βιβλιοθήκης του Ιδρύματος.

ΑΡΘΡΟ 11.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ

ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ

11.1. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν όλα τα δικαιώματα, τις παροχές και τις διευκολύνσεις που προβλέπονται και για τους φοιτητές του πρώτου κύκλου σπουδών πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων.

11.2. Το Ίδρυμα εξασφαλίζει διευκολύνσεις σε μεταπτυχιακούς φοιτητές με αναπηρία ή και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες.

11.3. Η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών, μετά την εισήγηση της Σ.Ε., δύναται να αποφασίσει, χωρίς την επιστροφή των τελών φοίτησης, τη διαγραφή μεταπτυχιακών φοιτητών στις περιπτώσεις της μη τήρησης των παρακάτω υποχρεώσεων τους:

- Την τακτική παρακολούθηση των μαθημάτων σε ποσοστό τουλάχιστον 80% των πραγματοποιηθέντων διαλέξεων σε κάθε εξάμηνο.

- Την υποβολή μέσα στις προβλεπόμενες προθεσμίες τις απαιτούμενες εργασίες για κάθε μάθημα καθώς και για την ΜΔΕ.

- Την προσέλευση στις εξετάσεις.

- Τον σεβασμό και την τήρηση των αποφάσεων των οργάνων του Δ.Π.Μ.Σ. και των συνεργαζόμενων Τμημάτων καθώς και την ακαδημαϊκή δεοντολογία.

- Την αποτυχία στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων και δεν έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στον κανονισμό του Προγράμματος.

- Την υπέρβαση της μέγιστης χρονικής φοίτησης στο ΠΜΣ, όπως ορίζεται στον παρόντα Κανονισμό.

- Την παραβίαση παραβιάσει των σχετικών διατάξεων που αφορούν στην αντιμετώπιση πειθαρχικών παραπτωμάτων από τα αρμόδια πειθαρχικά Όργανα.

- Την μη καταβολή του προβλεπόμενου τέλους φοίτησης.

- Την υποβολή αίτησης διαγραφής από τους ίδιους του μεταπτυχιακούς φοιτητές.

11.4. Σε περίπτωση που μεταπτυχιακός φοιτητής/τρια διαγραφεί από το Δ.Π.Μ.Σ., μπορεί να αιτηθεί χορήγηση βεβαίωσης για τα μαθήματα στα οποία έχει εξεταστεί επιτυχώς.

11.5. Στο τέλος κάθε εξαμήνου πραγματοποιείται αξιολόγηση των μαθημάτων και των διδασκόντων από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές/τριες (άρθρο 18).

11.6. Τα τέλη φοίτησης, στην παρούσα φάση, ανέρχονται στο ποσό των 2.500,00 ευρώ ανά φοιτητή.

Η επιβολή τέλους φοίτησης κρίνεται απαραίτητη για:

- Τη δημιουργία μόνιμου δεσμού συνεργασίας με άλλα ΑΕΙ και Ερευνητικά Ιδρύματα, Εκπαιδευτικά Κέντρα και παραγωγικές μονάδες, συμβάλλοντας έτσι στην αναβάθμιση της έρευνας στον εθνικό και τον ευρύτερο Ευρωπαϊκό χώρο. Για τη συνεργασία με το γραφείο Διασύνδεσης και Πρακτικής Άσκησης, διοργάνωση θεματικών Ημερίδων στους τομείς δραστηριότητας του Τμήματος και σε συνεργασία με τους φορείς απασχόλησης.

- Εποπτικά μέσα διδασκαλίας.
- Αμοιβή διδασκόντων.
- Τη δυνατότητα συμμετοχής μεταπτυχιακών φοιτητών σε Συνέδρια, δημοσιεύσεις σε περιοδικά κ.λπ.
- Τη χορήγηση υποτροφιών σε μεταπτυχιακούς φοιτητές.
- Αγορά αναλωσίμων Εργαστηριακών, ειδικά λογισμικά κ.λπ. που απαιτούνται για εκπαιδευτικούς και ερευνητικούς σκοπούς.
- Τη λειτουργία/συντήρηση ιστοσελίδας κ.λπ.
- Ενημερωτικό υλικό προβολής: Έκθεση πληροφοριών που αφορούν το σκοπό του Δ.Π.Μ.Σ., το πρόγραμμα σπουδών του, τον τρόπο λειτουργίας του και το σύνολο των εκπαιδευτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων που θα διεξάγονται κατά τη λειτουργίας του.

11.7. Τα τέλη φοίτησης προβλέπεται να καταβάλλονται σε τρεις (3) δόσεις: 1η δόση ύψους 1.000,00€ εντός μιας εβδομάδας μετά την τελική ανακοίνωση των εισακτέων, η 2η δόση ύψους 1.000,00€ με το πέρας του α' εξαμήνου, και η 3η 500,00€ με το πέρας των διαλέξεων του β' εξαμήνου.

Στην περίπτωση διακοπής της φοίτησης στο Δ.Π.Μ.Σ. δεν επιστρέφεται το μέρος των διδάκτρων που έχει καταβληθεί. Οι υποψήφιοι εάν δεν μπορέσουν να ικανοποιήσουν τις προϋποθέσεις υπό τις οποίες γίνονται δεκτοί ή εάν αποχωρήσουν από το Πρόγραμμα μετά την παρέλευση δεκαπέντε ημερών από την αποδοχή της αιτήσεώς τους και την εκ μέρους τους αποδοχή της θέσης τους στο Πρόγραμμα, δεν δικαιούνται να ζητήσουν επιστροφή των χρηματικών ποσών που κατέβαλαν για τη συμμετοχή τους στο Πρόγραμμα και σε κάθε περίπτωση η απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών προϋποθέτει την καταβολή του συνόλου των τελών φοίτησης.

ΑΡΘΡΟ 12.

ΑΠΑΛΛΑΓΗ ΑΠΟ ΤΕΛΗ ΦΟΙΤΗΣΗΣ

12.1. Απαλλάσσονται από τα τέλη φοίτησης οι εγγεγραμμένοι φοιτητές/τριες του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Π.Μ.Σ.) που πληρούν τα οικονομικά ή κοινωνικά κριτήρια και τις προϋποθέσεις αριστείας κατά τον πρώτο κύκλο σπουδών, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, που αντιστοιχεί κατ' ελάχιστον στην κατοχή βαθμού ίσου ή ανώτερου του επτάμισι με άριστα στα δέκα (7,5/10), εφόσον η αξιολόγηση στον βασικό τίτλο σπουδών που προσκομίζεται για την εισαγωγή στο Π.Μ.Σ. έχει πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τη δεκάβαθμη κλίμακα αξιολόγησης Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) της ημεδαπής, άλλως το κριτήριο αυτό εφαρμόζεται αναλογικά σύμφωνα με την εκάστοτε κλίμακα αξιολόγησης, εφόσον ο προσκομιζόμενος τίτλος σπουδών έχει χορηγηθεί από Ίδρυμα της αλλοδαπής. Η δυνατότητα απαλλαγής από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης παρέχεται αποκλειστικά για τη φοίτηση σε ένα (1) Δ.Π.Μ.Σ. που οργανώνεται από Α.Ε.Ι. της ημεδαπής. Ο συνολικός αριθμός των φοιτητών που φοιτούν δωρεάν δεν δύναται να υπερβαίνει τον αριθμό που αντιστοιχεί στο τριάντα τοις εκατό (30%) του συνόλου των εγγεγραμμένων φοιτητών ανά ακαδημαϊκό έτος. Αν ο

αριθμός των δικαιούχων απαλλαγής υπερβαίνει το ποσοστό της παρούσας, οι δικαιούχοι επιλέγονται με σειρά φθίνουσας κατάταξης έως τη συμπλήρωση του αριθμού.

12.2. Η υποβολή των αιτήσεων για απαλλαγή από τα τέλη φοίτησης πραγματοποιείται μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας εισδοχής των φοιτητών/τριών στο Δ.Π.Μ.Σ. και σε χρονικό διάστημα που θα ορίσει το ίδιο το Δ.Π.Μ.Σ.

12.3. Δεν δικαιούνται απαλλαγή από τέλη όσοι λαμβάνουν υποτροφία από άλλη πηγή, ούτε οι πολίτες χωρών εκτός Ε.Ε.

12.4. Η εξέταση των κριτηρίων περί απαλλαγής από τέλη φοίτησης γίνεται από την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών και εκδίδεται αιτιολογημένη απόφαση για την αποδοχή ή την απόρριψη της αίτησης.

12.5. Εφόσον η ισχύουσα νομοθεσία θέτει ηλικιακό κριτήριο, συνιστάται, για λόγους χρηστής διοίκησης και ίσης μεταχείρισης, ως ημερομηνία γέννησης των φοιτητών/τριών να θεωρείται η 31η Δεκεμβρίου του έτους γέννησης.

ΑΡΘΡΟ 13.

ΥΠΟΤΡΟΦΙΕΣ

13.1. Προβλέπεται η χορήγηση υποτροφιών αριστείας σε ενεργούς φοιτητές λαμβάνοντας υπόψη ακαδημαϊκά, οικονομικά και κοινωνικά κριτήρια. Οι υποτροφίες έχουν τη μορφή των μετακινήσεων και συμμετοχής των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών σε συνέδρια (διεθνή, εθνικά) καθώς και κάλυψη των εξόδων δημοσίευσης της έρευνας τους σε έγκριτα διεθνή περιοδικά με κριτές. Η Ε.Π.Σ. αποφασίζει με βάση την επίδοση των φοιτητών και την έγκαιρη ολοκλήρωση των υποχρεώσεων τους στα εξεταζόμενα μαθήματα την χορήγηση υποτροφίας. Υποτροφία δεν χορηγείται στην περίπτωση που ο μεταπτυχιακός φοιτητής λαμβάνει ήδη υποτροφία από άλλη πηγή. Ο αριθμός των υποτροφιών εξαρτάται από τα έσοδα του Δ.Π.Μ.Σ. και την τελική απόφαση λαμβάνει η Ε.Π.Σ. του Δ.Π.Μ.Σ.

Υποτροφίες δεν χορηγούνται σε φοιτητές που έχουν εισαχθεί στο Δ.Π.Μ.Σ. χωρίς την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης.

13.2. Επιπροσθέτως, υποτροφία δωρεάν φοίτησης δύναται να απονέμεται με απόφαση της Ε.Π.Σ. σε ένα (1) υποψήφιο διδάκτορα του Π.Θ., με προτεραιότητα τους υποψήφιους διδάκτορες των δύο συνεργαζόμενων Τμημάτων, με την προϋπόθεση τα ερευνητικά του αντικείμενα να έχουν απόλυτη συνάφεια με τα γνωστικά αντικείμενα του Δ.Π.Μ.Σ.

13.3. Η Ε.Π.Σ. δύναται να εξετάσει στο μέλλον την απονομή υποτροφίας φοίτησης και σε ένα εκπαιδευτικό της Περιφερειακής Ενότητας Μαγνησίας με κριτήρια που θα εξεταστούν σε συνεργασία με την Πρωτοβάθμια Διεύθυνση Μαγνησίας και την Δευτεροβάθμια Διεύθυνση Μαγνησίας.

ΑΡΘΡΟ 14.

ΥΠΟΔΟΜΗ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΤΟΥ Δ.Π.Μ.Σ.

14.1. Το Δ.Π.Μ.Σ. λειτουργεί στις εγκαταστάσεις του Τμήματος Γεωπονίας Ιχθυολογίας και Υδάτινου Περιβάλ-

λοντος (τ.Γ.Ι.Υ.Π.) του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας σε ένα (1) κτίριο (το κτίριο της Σχολής Γεωπονικών Επιστημών), συνολικής επιφάνειας 17.000 τ.μ. σε οικοπεδική έκταση 36.000 τμ. (περιβάλλον χώρος), τα οποία είναι διαθέσιμα και για τη λειτουργία του Δ.Π.Μ.Σ. (Πίνακας 3).

Οι αίθουσες διδασκαλίας των μαθημάτων του Δ.Π.Μ.Σ. που αυτά πραγματοποιούνται είναι:

Πίνακας 3: Χωρητικότητα αιθουσών διδασκαλίας

ΟΝΟΜΑ ΑΙΘΟΥΣΑΣ	ΕΜΒΑΔΟΝ (m ²)	ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ ΧΩΡΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΟΜΕΝΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ
Αμφιθέατρο	224	162
Αίθουσα διδασκαλίας του Δ.Π.Μ.Σ.	80	40
Σύνολο	304	182

Αναλυτικότερα το Τμήμα Γεωπονίας Ιχθυολογίας και Υδάτινου Περιβάλλοντος (τ.Γ.Ι.Υ.Π.) του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, στεγάζεται στη Σχολή Γεωπονικών Επιστημών, στο Δημοτικό Διαμέρισμα Ν. Ιωνίας του Δήμου Βόλου, του Περιφερειακού Διαμερίσματος Μαγνησίας, της Περιφέρειας Θεσσαλίας. Διαθέτει την κατάλληλη κτιριακή και εργαστηριακή υποδομή και τον απαραίτητο εξοπλισμό για την απρόσκοπτη διεξαγωγή του προγράμματος καθώς και την εκπόνηση των μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών του Δ.Π.Μ.Σ. Στο κτίριο στεγάζεται και παράρτημα της Κεντρικής Βιβλιοθήκης του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας. Επιπροσθέτως, οι υφιστάμενες κτιριακές και άλλες υποδομές του τ.Γ.Ι.Υ.Π. (που έχει τη διοικητική και τεχνική υποστήριξη) επαρκούν πλήρως για να καλύψουν τις ανάγκες του Δ.Π.Μ.Σ.

Επιπροσθέτως, ως συνεργαζόμενο, το Παιδαγωγικό Τμήμα Ειδικής Αγωγής του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, στεγάζεται στο νέο κτίριο του συγκροτήματος Παπαστράτου, Δημοτικό Διαμέρισμα του Δήμου Βόλου, του Περιφερειακού Διαμερίσματος Μαγνησίας, της Περιφέρειας Θεσσαλίας. Επίσης το Παιδαγωγικό Τμήμα Ειδικής Αγωγής διαθέτει εξοπλισμό και χώρους που μπορούν να χρησιμοποιηθούν από το Δ.Π.Μ.Σ. εφόσον παρουσιαστεί σχετική ανάγκη.

Ειδικότερα, στο Τμήμα διαμορφώθηκε εργαστηριακός χώρος-αίθουσα διδασκαλίας, ο οποίος διαθέτει σύγχρονο τηλεπικοινωνιακό εξοπλισμό (διδασκαλίας και πολυμέσων) χωρητικότητας 40 θέσεων και θα χρησιμοποιηθεί στο πλαίσιο της πληρέστερης εκπαιδευτικής διαδικασίας του Δ.Π.Μ.Σ. Επιπλέον, στο Τμήμα διαμορφώθηκε αίθουσα-χώρος που φιλοξενεί την βιβλιοθήκη του Δ.Π.Μ.Σ. και δύο (2) θέσεις ανάγνωσης για τους μεταπτυχιακούς φοιτητές του Δ.Π.Μ.Σ.

Η Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. στεγάζεται σε ανεξάρτητο χώρο ειδικά διαμορφωμένο και οργανωμένο για τη διοικητική υποστήριξη του προγράμματος, των μεταπτυχιακών φοιτητών και των διδασκόντων.

Για τη λειτουργία του Δ.Π.Μ.Σ. «Εκπαίδευση για την Αειφορία και το Περιβάλλον» χρησιμοποιείται η υφιστάμενη υλικοτεχνική υποδομή του Τμήματος Γεωπονίας

Ιχθυολογίας και Υδάτινου Περιβάλλοντος του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας καθώς και οι χώροι και ο εξοπλισμός των Εργαστηρίων που συμμετέχουν. Το Τμήμα διαθέτει Εργαστηριακούς Χώρους που χρησιμοποιούνται από της διδάσκοντες για την έρευνα και τη διδασκαλία των γνωστικών αντικειμένων που διακονούνται στο Δ.Π.Μ.Σ.

Τέλος, στο χώρο της Σχολής Γεωπονικών Επιστημών λειτουργεί Παράρτημα της Κεντρικής Βιβλιοθήκης του Πανεπιστημίου, προκειμένου να καλύπτονται οι ανάγκες και των δύο Τμημάτων της Σχολής που συστεγάζονται στο ίδιο κτίριο, σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο. Η βιβλιοθήκη είναι μηχανογραφημένη και διαθέτει περισσότερους από 5.000 τίτλους βιβλίων, όπου μαζί με τα αντίτυπα ανέρχονται της 12.000 τόμους, και 200 συνδρομές περιοδικών, από τα οποία το 99% είναι ξενόγλωσσα. Σε αυτά περιλαμβάνονται βιβλία και περιοδικά που σε γενικές γραμμές καλύπτουν τα αντικείμενα που διακονεί το Δ.Π.Μ.Σ.

14.2. Η διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη του Δ.Π.Μ.Σ. γίνεται από τη Γραμματεία του Τμήματος Γεωπονίας Ιχθυολογίας και Υδάτινου Περιβάλλοντος του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

14.3. Οι πόροι του Δ.Π.Μ.Σ. θα προέρχονται από τα τέλη φοίτησης των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών. Σε περίπτωση που ο αριθμός των φοιτητών/τριών δεν είναι ο αναμενόμενος, τότε θα αναζητηθούν εναλλακτικές πηγές χρηματοδότησης (π.χ. αποθεματικά Δ.Π.Μ.Σ.). Το Δ.Π.Μ.Σ. για να ανταπεξέλθει στις ανάγκες των φοιτητών και στην προσπάθεια εξεύρεσης πόρων, σε περίπτωση που ο αριθμός εισακτέων δεν είναι ο αναμενόμενος, θα αναζητήσει χορηγίες, ερευνητικά προγράμματα και κάθε άλλη νόμιμη πηγή. Σε περίπτωση μείωσης αριθμού των εισακτέων το κόστος λειτουργίας του Δ.Π.Μ.Σ. μειώνεται καθώς δεν αυξάνεται η ανάγκη αγοράς αναλωσίμων, η οποία δεσμεύει μέρος των πόρων του, που χρησιμοποιούνται για την εκπόνηση μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών. Ειδικότερα, η χρηματοδότηση του Δ.Π.Μ.Σ. μπορεί να προέρχεται από:

- α) τέλη φοίτησης,
- β) δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις,
- γ) κληροδοτήματα,
- δ) πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα,
- ε) κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

14.4. Η διαχείριση των πόρων του Δ.Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ) του Π.Θ.

14.5. Οι πόροι του Δ.Π.Μ.Σ. κατανέμονται ως εξής:

- α) ποσό που αντιστοιχεί στο τριάντα τοις εκατό (30%) των συνολικών εσόδων που προέρχονται από τέλη φοίτησης παρακρατείται από τον Ε.Λ.Κ.Ε. Στο ποσό αυτό συμπεριλαμβάνεται το ποσοστό παρακράτησης υπέρ του Ε.Λ.Κ.Ε. για την οικονομική διαχείριση των Δ.Π.Μ.Σ. Με απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης που λαμβάνεται έως το τέλος Μαρτίου κάθε έτους αποφασίζεται αν το υπόλοιπο ποσό μετά από την αφαίρεση της παρακράτησης υπέρ Ε.Λ.Κ.Ε. μεταφέρεται στον τακτικό προϋπολογισμό ή διατίθεται για τη δημιουργία έργων/προγραμμάτων μέσω του Ε.Λ.Κ.Ε. με σκοπό την κάλυψη

κατά προτεραιότητα των αναγκών Δ.Π.Μ.Σ. που λειτουργούν χωρίς τέλη φοίτησης και την κάλυψη ερευνητικών, εκπαιδευτικών και λειτουργικών αναγκών του Α.Ε.Ι.

Στα έσοδα του Δ.Π.Μ.Σ. που προέρχονται από δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις, κληροδοτήματα και πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα ο Ε.Λ.Κ.Ε. παρακρατεί το 12%.

β) το υπόλοιπο ποσό των συνολικών εσόδων του Δ.Π.Μ.Σ. διατίθεται για την κάλυψη των εκπαιδευτικών και λειτουργικών εξόδων του προγράμματος τα οποία κατανέμονται ως ακολούθως (Πίνακας 4):

Πίνακας 4: Κατηγορίες Δαπανών

1. ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
2. ΥΠΟΤΡΟΦΙΕΣ
3. ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ (Η/Υ, περιφερειακά Η/Υ, έπιπλα, γραφική ύλη, αναλώσιμα, επισκευές- συντηρήσεις, κ.λπ.)
4. ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ (βιβλία, CD, άδειες λογισμικού, κ.λπ.)
5. ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΕΙΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΚΑΙ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ
6. ΕΞΟΔΑ ΥΠΟΔΟΧΗΣ ΚΑΙ ΦΙΛΟΞΕΝΕΙΑΣ
7. ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΑ, ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ, ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΕΣ
8. ΔΙΑΦΟΡΑ ΕΞΟΔΑ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΦΗΜΙΣΗΣ
9. ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ ΣΥΝΕΔΡΙΑ ΚΑΙ ΕΚΘΕΣΕΙΣ
10. ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ - ΕΞΟΔΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΕΩΝ
11. ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΣΥΝΕΔΡΙΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ
12. ΛΟΙΠΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

Οι δαπάνες του Δ.Π.Μ.Σ. προσαρμόζονται ετησίως ανάλογα με τις εκπαιδευτικές και λειτουργικές ανάγκες του μεταπτυχιακού προγράμματος σπουδών. Η οικονομική διαχείριση γίνεται από την αρμόδια επιτροπή οικονομικών του Δ.Π.Μ.Σ. και την εποπτεία έχει ο ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας

14.6. Η Συντονιστική Επιτροπή κατάρτιζε τον αρχικό ετήσιο προϋπολογισμό του Δ.Π.Μ.Σ. και τις τροποποιήσεις του και εισηγείται την έγκρισή του προς την Επιτροπή Ερευνών του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Π.Θ. Η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών εγκρίνει τον απολογισμό του Δ.Π.Μ.Σ., κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής.

Ο Διευθυντής του Δ.Π.Μ.Σ. είναι ο Επιστημονικός Υπεύθυνος του προγράμματος και ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες σύμφωνα με το άρθρο 234 του ν. 4957/2022. Πιο συγκεκριμένα ο Διευθυντής του Δ.Π.Μ.Σ. έχει την ευθύνη παρακολούθησης, εκτέλεσης του προϋπολογισμού και της έκδοσης εντολών πληρωμής των σχετικών δαπανών, ευθύνεται για τη σκοπιμότητα και επιλεξιμότητα των δαπανών και την υποβολή των απαιτούμενων δικαιολογητικών δαπανών στον Ε.Λ.Κ.Ε. για τον έλεγχό τους, την εκκαθάριση και την πληρωμή τους. Αν η δαπάνη δεν προβλέπεται στον προϋπολογισμό του έργου,

απαιτείται αναμόρφωση του προϋπολογισμού και απόφαση της Επιτροπής Ερευνών ύστερα από τεκμηριωμένο αίτημα του Διευθυντή και έγκριση από τη Συνέλευση του τμήματος.

Η αμοιβή ενός διδάσκοντα στο Δ.Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται μετά από κατάθεση των εγγράφων που προβλέπονται στον ΕΛΚΕ του Π.Θ. Για όλες τις διαδικασίες οικονομικής διαχείρισης των χρηματοδοτούμενων ΠΜΣ, εφαρμόζονται ενιαία οι διατάξεις του ν. 4957/2022.

ΑΡΘΡΟ 15.

ΑΝΑΘΕΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ/ ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΕΣ ΣΤΟ ΠΜΣ

15.1. Το διδακτικό έργο του Δ.Π.Μ.Σ. ανατίθεται, κατόπιν απόφασης της Ε.Π.Σ., στις ακόλουθες κατηγορίες διδασκόντων:

α) Μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.Δ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Σ.Ε.Ι.), με πρόσθετη απασχόληση πέραν των νόμιμων υποχρεώσεών τους, αν το Δ.Π.Μ.Σ. έχει τέλη φοίτησης.

β) Ομότιμους Καθηγητές ή αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι.

γ) Συνεργαζόμενους καθηγητές.

δ) Εντεταλμένους διδάσκοντες.

ε) Επισκέπτες καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές.

στ) Ερευνητές και ειδικούς λειτουργικούς επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

ζ) Επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις και σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Δ.Π.Μ.Σ.

Με απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών δύναται να ανατίθεται επικουρικό διδακτικό έργο στους υποψήφιους διδάκτορες του Τμήματος ή της Σχολής, υπό την επίβλεψη διδάσκοντος του Δ.Π.Μ.Σ.

15.2. Στις υποχρεώσεις των διδασκόντων περιλαμβάνονται:

- Η τήρηση του ωρολογίου προγράμματος διδασκαλίας των μαθημάτων.

- Ο καθορισμός και η επικαιροποίηση των περιεχομένων των διαλέξεων του σύμφωνα με τις τρέχουσες επιστημονικές εξελίξεις.

- Η συνεργασία με τον/τη Διευθυντή/Διευθύντρια του Δ.Π.Μ.Σ. και τους λοιπούς διδάσκοντες για τον συντονισμό της ύλης προς αποφυγή επικαλύψεων μεταξύ μαθημάτων, καθώς και τον συντονισμό του φόρτου εργασίας των φοιτητών/τριών.

- Η προετοιμασία και παράδοση στους/στις φοιτητές/τριες του εκπαιδευτικού υλικού που χρησιμοποιούν κατά τη διδασκαλία του μαθήματος. Το εκπαιδευτικό υλικό προορίζεται για αποκλειστική χρήση των φοιτητών/τριών του μαθήματος. Χρήση του εκπαιδευτικού υλικού για

οποιονδήποτε άλλο σκοπό δεν επιτρέπεται χωρίς την έγγραφη συγκατάθεση του διδάσκοντος.

- Ο έλεγχος της προσέλευσης των φοιτητών/τριών στις πάσης φύσης εκπαιδευτικές δραστηριότητες του μαθήματος και πιστοποίησή της με την τήρηση απουσιολογίου και την υποβολή του στη Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ.

- Η διαφανή και αντικειμενική αξιολόγηση των επιδόσεων των φοιτητών/τριών στα μαθήματα που διδάσκουν, καθώς και η παράδοση των βαθμολογιών εντός των προβλεπόμενων προθεσμιών.

- Η ανάληψη επίβλεψης ατομικών ή ομαδικών εργασιών.

- Η τακτική επικοινωνία μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή και τηλεφωνικά (εφόσον προκύπτει σοβαρός λόγος) με τους/τις φοιτητές/τριες για θέματα που άπτονται των σπουδών τους και των μαθημάτων που διδάσκουν.

- Η υποχρεωτική αποστολή θεμάτων των Μ.Δ.Ε. και η επίβλεψή αυτών όταν επιλέγονται από τους φοιτητές.

- Η τήρηση των χρονοδιαγραμμάτων για την έγκαιρη ολοκλήρωση και παρουσίαση των Μ.Δ.Ε.

- Η συνεργασία με τον/τη Διευθυντή/Διευθύντρια του Δ.Π.Μ.Σ., την Ε.Π.Σ. και την Επιτροπή Εσωτερικής Αξιολόγησης καθώς και τους λοιπούς διδάσκοντες για τον συντονισμό και την θεραπεία των ενδεχόμενων προβλημάτων που θα εντοπιστούν κατά τη διαδικασία αξιολόγησης και πιστοποίησης.

- Η επίβλεψη Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Εργασιών,

- η συγγραφή λεπτομερούς περιγραφής του μαθήματος με αναφορά στους στόχους, την εβδομαδιαία διάρθρωση των ωρών διδασκαλίας, την προτεινόμενη βιβλιογραφία/αρθρογραφία και τις απαιτήσεις του μαθήματος (πρακτικές ασκήσεις, παρουσιάσεις, κ.ά),

- Η παροχή σημειώσεων ή/και τήρηση φακέλου με την προτεινόμενη αρθρογραφία,

- Η συμπλήρωση παρουσιολογίου των φοιτητών,

- Η τήρηση μίας ώρας γραφείου εβδομαδιαίως για συναντήσεις με μεταπτυχιακούς φοιτητές,

- Η διενέργεια εξετάσεων και η επιλογή των θεμάτων,

- Η διόρθωση των γραπτών εξετάσεων και η αποστολή της βαθμολογίας εντός 15 ημερών από την ημερομηνία της εξέτασης.

15.3. Σύμφωνα με το Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας, τα συνεργαζόμενα Τμήματα συνεισφέρουν στο διδακτικό έργο του ΔΠΜΣ σε ποσοστό τουλάχιστον 40% έκαστο.

15.4. Τα μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος δύνανται να απασχολούνται σε Δ.Π.Μ.Σ., μόνο υπό την προϋπόθεση εκπλήρωσης των ελάχιστων υποχρεώσεών τους περί παροχής διδακτικού έργου. Δεν επιτρέπεται η απασχόληση μελών Δ.Ε.Π. αποκλειστικά σε Δ.Π.Μ.Σ. του Τμήματος ή της Σχολής.

15.5. Όλες οι κατηγορίες διδασκόντων στα Δ.Π.Μ.Σ. δύνανται να αμείβονται αποκλειστικά από τους πόρους του Δ.Π.Μ.Σ. Δεν επιτρέπεται η καταβολή αμοιβής ή άλλης παροχής από τον κρατικό προϋπολογισμό ή το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων. Με απόφαση του αρμόδιου οργάνου του Δ.Π.Μ.Σ. περί ανάθεσης του

διδακτικού έργου, καθορίζεται το ύψος της αμοιβής κάθε διδάσκοντος. Ειδικότερα, τα Μέλη Δ.Ε.Π. δύνανται να αμείβονται επιπρόσθετα για έργο που προσφέρουν προς το Δ.Π.Μ.Σ., εφόσον:

- Παρέχουν διδακτικό έργο: α) αυτοδύναμη διδασκαλία μαθημάτων, υποχρεωτικών και επιλογής, β) διεξαγωγή εργαστηρίων και εργαστηριακών ασκήσεων και γ) κλινικό έργο και κλινικές ασκήσεις για τη διδασκαλία φοιτητών.

- Το διδακτικό έργο που παρέχουν σε προγράμματα σπουδών πρώτου και δεύτερου κύκλου και προγράμματα σπουδών δευτερεύουσας κατεύθυνσης και σύντομης διάρκειας του Τμήματός τους ή άλλου Τμήματος είναι τουλάχιστον έξι (6) ωρών εβδομαδιαίως κατά μέσο όρο κατά τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους. Δεν λαμβάνεται υπόψη τυχόν διδακτικό έργο που προσφέρεται σε προγράμματα σπουδών δεύτερου κύκλου με πρόσθετη αμοιβή, καθώς και ξενόγλωσσα προγράμματα σπουδών, χειμερινά και θερινά σχολεία.

Ειδικώς οι διδάσκοντες που έχουν την ιδιότητα μέλους Δ.Ε.Π., δύνανται να αμείβονται επιπρόσθετα για έργο που προσφέρουν προς το Δ.Π.Μ.Σ., εφόσον εκπληρώνουν τις ελάχιστες εκ του νόμου υποχρεώσεις τους, όπως ορίζονται στην παρ. 2 του άρθρου 155 του ν. 4957/2022. Το τελευταίο εδάφιο εφαρμόζεται αναλογικά και για τα μέλη Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π., εφόσον εκπληρώνουν τις ελάχιστες εκ του νόμου υποχρεώσεις τους.

Λεπτομέρειες για τον τρόπο σύναψης των σχετικών συμβάσεων αμοιβής των μελών ΔΕΠ καθορίζονται από τον ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

15.6. Η ανάθεση του διδακτικού έργου του Δ.Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται με απόφαση της Ε.Π.Σ. πριν από την έναρξη του ακαδημαϊκού έτους. Με αιτιολογημένη απόφαση της Ε.Π.Σ. η ανάθεση διδακτικού έργου δύναται να τροποποιείται κατά τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους. Λεπτομέρειες για τον τρόπο σύναψης των σχετικών συμβάσεων αμοιβής των μελών ΔΕΠ καθορίζονται από τον ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

ΑΡΘΡΟ 16.

ΑΠΟΝΟΜΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

16.1. Ο φοιτητής/τρια ολοκληρώνει τις σπουδές του για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τη συμπλήρωση του ελάχιστου αριθμού μαθημάτων και πιστωτικών μονάδων που απαιτούνται για τη λήψη του Δ.Μ.Σ., καθώς και την επιτυχή ολοκλήρωση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας. Η Ε.Π.Σ. διαπιστώνει την ολοκλήρωση των σπουδών, προκειμένου να χορηγηθεί το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών.

16.2. Με την ολοκλήρωση της ανωτέρω διαδικασίας χορηγείται στον μεταπτυχιακό φοιτητή/τρια βεβαίωση περάτωσης σπουδών, χάνεται η φοιτητική του ιδιότητα και παύει η συμμετοχή του στα συλλογικά όργανα διοίκησης του Πανεπιστημίου.

16.3. Οι εγκεκριμένες Μεταπτυχιακές διπλωματικές εργασίες μετά το πέρας των ενδεχόμενων διορθώσεων που προτείνονται από τις εξεταστικές επιτροπές, κατατίθενται από τους υποψηφίους μεταπτυχιακούς φοιτη-

τές στη βιβλιοθήκη σε ένα (1) αντίτυπο σε ηλεκτρονική μορφή. Η Γραμματεία του τμήματος δεν ολοκληρώνει τα στάδια της απόδοσης του αντίστοιχου ακαδημαϊκού τίτλου, αν προηγουμένως δεν λαμβάνει από τους υποψηφίους, βεβαίωση κατάθεσης της μεταπτυχιακής διατριβής από τη Βιβλιοθήκη του ιδρύματος. Με ευθύνη της κεντρικής βιβλιοθήκης του ΠΘ όλες οι εργασίες αυτές δημοσιεύονται στο ιδρυματικό αποθετήριο του Πανεπιστημίου <http://ir.lib.uth.gr>.

16.4. Ένας μεταπτυχιακός φοιτητής ή φοιτήτρια θεωρείται κάτοχος του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών από τη στιγμή που ολοκλήρωσε πλήρως τις υποχρεώσεις του.

Για να λάβει μέρος ο μεταπτυχιακός φοιτητής στην τελετή καθομολόγησης πρέπει να έχει:

- Ολοκληρώσει με επιτυχία τον κύκλο σπουδών, όπως προβλέπεται από το Πρόγραμμα Σπουδών.

- Να έχει παραδώσει την Ακαδημαϊκή ταυτότητα.

- Να μην έχει εκκρεμότητες με τη βιβλιοθήκη.

- Να έχει τακτοποιήσει τις οικονομικές εκκρεμότητες.

- Να έχει καταθέσει ένα (1) CD που θα περιλαμβάνει πέντε (5) αρχεία:

- Τη μεταπτυχιακή εργασία σε αρχείο word.

- Τη μεταπτυχιακή εργασία σε αρχείο pdf.

- Το αρχείο της παρουσίασης της ΜΔΕ σε επεξεργάσιμη μορφή (π.χ. PowerPoint).

- Ένα μονοσέλιδο αρχείο word που θα περιλαμβάνει τον τίτλο της εργασίας, τον συγγραφέα, περίληψη έως 250 λέξεις και 3 - 5 λέξεις- κλειδιά στην ελληνική γλώσσα.

- Ένα μονοσέλιδο αρχείο word που θα περιλαμβάνει τον τίτλο της εργασίας, τον συγγραφέα, περίληψη έως 250 λέξεις και 3 - 5 λέξεις- κλειδιά στην αγγλική γλώσσα.

Η καθομολόγηση για τους μεταπτυχιακούς φοιτητές/-ήτριες τελείται από τις Πρυτανικές Αρχές, παρουσία του Διευθυντή του Δ.Π.Μ.Σ. και του Προέδρου του Τμήματος.

16.5. Ο τύπος του Δ.Π.Μ.Σ. ανά είδος ΠΜΣ είναι κοινός για όλα τα Τμήματα και τις Σχολές του Π.Θ. και περιλαμβάνεται στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του Ιδρύματος.

16.6. Στο πλαίσιο του Δ.Π.Μ.Σ. απονέμεται Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών «Εκπαίδευση για την Αειφορία και το Περιβάλλον».

ΑΡΘΡΟ 17.

ΟΡΚΩΜΟΣΙΑ

Μετά την ολοκλήρωση των υποχρεώσεων του εκάστοτε μεταπτυχιακού φοιτητή και τη συμπλήρωση ενός (1) πλήρους ημερολογιακού έτους, ο φοιτητής καταθέτει στην Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. την αίτηση ορκωμοσίας, συνοδευόμενη από όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά. Η ορκωμοσία για τους μεταπτυχιακούς φοιτητές τελείται από τον Κοσμήτορα της Σχολής Γεωπονικών Επιστημών, παρουσία των Πρυτανικών Αρχών, του Διευθυντή του Προγράμματος και των Προέδρων των συνεργαζόμενων Τμημάτων. Κατά την ημέρα ορκωμοσίας του μεταπτυχιακού φοιτητή είναι απαραίτητη η παρουσία του. Την όλη διαδικασία επιμελείται η Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. Ο τίτλος του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών είναι δημόσιο έγγραφο και απονέμεται από το Δ.Π.Μ.Σ. των συνεργαζόμενων Τμημάτων.

Το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών εκδίδεται από τη Γραμματεία του Τμήματος Γεωπονίας Ιχθυολογίας και

Υδάτινου Περιβάλλοντος. Στο Δίπλωμα που περιλαμβάνει έμβλημα του Ιδρύματος, αναγράφονται το Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας, τα Τμήματα που συνδιοργανώνουν το Δ.Π.Μ.Σ., ο τίτλος του Δ.Π.Μ.Σ., η χρονολογία περάτωσης των σπουδών, η χρονολογία έκδοσης του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών, ο αριθμός πρωτοκόλλου αποφοίτησης, τα στοιχεία του μεταπτυχιακού/κής φοιτητή/τριας και ο χαρακτηρισμός αξιολόγησης Καλώς, Λίαν Καλώς, Άριστα.

Στον απόφοιτο του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών μπορεί να χορηγηθεί, πριν την απονομή, βεβαίωση επιτυχούς παρακολούθησης και περάτωσης του Δ.Π.Μ.Σ.

Επιπλέον του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών χορηγείται Παράρτημα Διπλώματος, το οποίο είναι ένα επεξηγηματικό έγγραφο που παρέχει πληροφορίες σχετικά με την φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία, το οποίο όμως δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία μαθημάτων που χορηγεί το Ίδρυμα. Η ορκωμοσία δεν αποτελεί συστατικό τύπο της επιτυχούς περάτωσης των σπουδών, είναι όμως αναγκαία προϋπόθεση για τη χορήγηση του εγγράφου τίτλου του διπλώματος. Η ορκωμοσία οργανώνεται από την οικεία Κοσμητεία στην οποία ανήκει το Δ.Π.Μ.Σ., παρουσία του Κοσμήτορα της Σχολής, του Προέδρου του Τμήματος και του Διευθυντή του Δ.Π.Μ.Σ.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις (σπουδές, διαμονή ή εργασία στο εξωτερικό, λόγοι υγείας κ.λπ.), οι μεταπτυχιακοί φοιτητές, που έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς το Δ.Π.Μ.Σ., δύναται να αιτηθούν στη Γραμματεία του Τμήματος εξαίρεση από την υποχρέωση καθομολόγησης (απαλλαγή από ορκωμοσία). Η εξαίρεση από την υποχρέωση καθομολόγησης εγκρίνεται από την Ε.Π.Σ.

ΑΡΘΡΟ 18.

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΟΥ Δ.Π.Μ.Σ.

18.1. Αξιολόγηση από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης.

Το Δ.Π.Μ.Σ. αξιολογείται στο πλαίσιο της περιοδικής αξιολόγησης/πιστοποίησης του Τμήματος από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης. Στο πλαίσιο αυτό αξιολογείται η συνολική αποτίμηση του έργου που επιτελέστηκε από κάθε Δ.Π.Μ.Σ., ο βαθμός εκπλήρωσης των στόχων που είχαν τεθεί κατά την ίδρυσή του, η βιωσιμότητά του, η απορρόφηση των αποφοίτων στην αγορά εργασίας, ο βαθμός συμβολής του στην έρευνα, η εσωτερική αξιολόγησή του από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές, η σκοπιμότητα παράτασης της λειτουργίας του, καθώς και λοιπά στοιχεία σχετικά με την ποιότητα του έργου που παράγεται και τη συμβολή του στην εθνική στρατηγική για την ανώτατη εκπαίδευση. Αν το Δ.Π.Μ.Σ. κατά το στάδιο της αξιολόγησής του κριθεί ότι δεν πληροί τις προϋποθέσεις συνέχισης της λειτουργίας του, η λειτουργία του ολοκληρώνεται με την αποφοίτηση των ήδη εγγεγραμμένων φοιτητών σύμφωνα με την απόφαση ίδρυσης και τον κανονισμό μεταπτυχιακών και διδακτορικών προγραμμάτων σπουδών.

18.2. Εσωτερική Αξιολόγηση.

Η εσωτερική αξιολόγηση των Δ.Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται σε ετήσια βάση από τη Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π.) του Ιδρύματος. Σύμφωνα με το Εσωτερικό Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας του Ιδρύματος για τη

βελτιστοποίηση του παραγόμενου διδακτικού έργου και του προγράμματος σπουδών, σε όλα τα Δ.Π.Μ.Σ. του Π.Θ. στο τέλος κάθε εξαμήνου, πραγματοποιείται αξιολόγηση κάθε μαθήματος και κάθε διδάσκοντος από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές, σύμφωνα με όσα ειδικότερα ορίζονται στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών του Δ.Π.Μ.Σ.

ΑΡΘΡΟ 19.

ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ Δ.Π.Μ.Σ.

Το Δ.Π.Μ.Σ. θα λειτουργήσει μέχρι και το ακαδημαϊκό έτος 2029 - 2030, εφόσον πληροί τα κριτήρια της εσωτερικής και εξωτερικής αξιολόγησης, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Η ανανέωση της λειτουργίας του θα γίνει με απόφαση της Ε.Π.Σ.

ΑΡΘΡΟ 20.

ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΤΟΥ Δ.Π.Μ.Σ.

Η επίσημη ιστοσελίδα του Δ.Π.Μ.Σ. - <https://www.dpmsear.diae.uth.gr/> ενημερώνεται διαρκώς και περι-

έχει όλες τις πληροφορίες και ανακοινώσεις του Προγράμματος και αποτελεί τον επίσημο χώρο ενημέρωσης των φοιτητών και φοιτητριών.

ΑΡΘΡΟ 21.

ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ

Οι ήδη εγγεγραμμένοι/ες φοιτητές/τριες ολοκληρώνουν τις σπουδές τους σύμφωνα με τον παρόντα Κανονισμό.

Για όσα θέματα δεν ορίζονται στην ισχύουσα νομοθεσία, στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας ή στον παρόντα Κανονισμό, αρμόδια να αποφασίσουν είναι τα όργανα του Δ.Π.Μ.Σ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βόλος, 3 Ιουλίου 2024

Ο Πρύτανης

ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ ΜΠΙΛΛΙΝΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.



* 0 2 0 4 2 0 1 1 8 0 7 2 4 0 0 2 4 *