



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

19 Ιουλίου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 4231

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Τροποποίηση της υπ' αρ. 4468/09-02-2024 απόφασης της Γραμματέως Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου «Ανώτατο όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας των υπηρετούντων υπαλλήλων στην Περιφέρεια Βορείου Αιγαίου για το έτος 2024» (Β' 1106).
- Καθιέρωση εργασίας με αποζημίωση κατά τις νυχτερινές ώρες εργάσιμων ημερών ή και νυχτερινής εργασίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες του προσωπικού της Διεύθυνσης Καθαριότητας και Ανακύκλωσης του Δήμου Αγρινίου προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας, για το Β' εξάμηνο 2024.
- Καθιέρωση ημερήσιας υπερωριακής απασχόλησης και απασχόλησης κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου, των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Καθαριότητας και Ανακύκλωσης του Δήμου Αγρινίου για το Β' εξάμηνο έτους 2024.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 19265

(1)

Τροποποίηση της υπ' αρ. 4468/09-02-2024 απόφασης της Γραμματέως Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου «Ανώτατο όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας των υπηρετούντων υπαλλήλων στην Περιφέρεια Βορείου Αιγαίου για το έτος 2024» (Β' 1106).

Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΑΙΓΑΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

- Των άρθρων 6, 6Α, 6Β και 280 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87),
- των άρθρων 2 και 3 της υποπαρ. Δ9 της παρ. Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 «Συνταξιοδοτικές διατάξεις

Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης» (Α' 94), όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 2 του άρθρου 36 του ν. 4484/2017 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/881 και άλλες διατάξεις» (Α' 110), και

• του π.δ. 143/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου» (Α' 236).

2. Την υπ' αρ. 86784/19-12-2022 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1183) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, με την οποία η Μαριάννα Νικολαΐδου του Αχιλλέα διορίστηκε στη θέση της μετακλητής Γραμματέως Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου.

3. Την υπό στοιχεία οικ. 1237/18-01-2023 απόφαση της Γραμματέως Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής διοικητικών πράξεων και εγγράφων "με εντολή Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου" στον/ην Προϊστάμενο/η της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου και στους/ις Προϊσταμένους/ες των οργανικών μονάδων αυτής» (Β' 240).

4. Την υπ' αρ. 4468/09-02-2024 απόφαση της Γραμματέως Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου «Ανώτατο όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας των υπηρετούντων υπαλλήλων στην Περιφέρεια Βορείου Αιγαίου για το έτος 2024» (Β' 1106).

5. Την υπό στοιχεία οικ.2/74450/ΔΕΠ/24-11-2015 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων της υποπαραγράφου Δ9 της παραγράφου Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 (Α' 94) "Δαπάνες μετακινούμενων εντός και εκτός επικράτειας"» (ΑΔΑ: ΩΨΘΩΗ-ΓΑ2).

6. Το υπ' αρ. 93131/02-07-2024 έγγραφο του Προϊστάμενου του νεοσύστατου Αυτοτελούς Τμήματος Διαχείρισης Αυτοκινήτων και Μηχανημάτων Έργων της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου (ΠΒΑ) προς τη Διεύθυνση Διοικητικού ΠΕ Λέσβου, με αίτημα την τροποποίηση της απόφασής μας περί καθορισμού ανωτάτου ορίου επιτρεπόμενων ημερών εκτός έδρας των υπαλλήλων της ΠΒΑ, λόγω της μετακίνησης υπαλλήλων προς το άνω Τμήμα (και Γραφεία Διαχείρισης Αυτοκινήτων και Μηχανημάτων Έργων) από άλλες οργανικές μονάδες.

7. Το υπ' αρ. 93179/02-07-2024 (υπ' αρ. 18437/02-07-2024) έγγραφο της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου αναφορικά με το αντικείμενο του θέματος.

8. Την υπ' αρ. 8813/18-01-2024 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικού - Δημοσιονομικού Ελέγχου της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου, περί εγγεγραμμένης πίστωσης στον Προϋπολογισμό οικ. έτους 2024 της ΠΕ Λέσβου συνολικού ποσού 167.600,00 € στους ΚΑΕ 0719, 0721 και 0722, που αφορά στις μετακινήσεις εκτός έδρας των υπαλλήλων των Περιφερειακών Ενοτήτων Λέσβου και Λήμνου.

9. Την υπ' αρ. 14276/30-01-2024 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικον/κού - Δημ/κού της Περιφερειακής Ενότητας Χίου, περί εγγεγραμμένης πίστωσης στον Προϋπολογισμό οικ. έτους 2024 της Περιφερειακής Ενότητας Χίου συνολικού ποσού 59.300,00 € στους ΚΑΕ 0719, 0721 και 0722 που αφορά στην πληρωμή της εκτός έδρας αποζημίωσης των υπαλλήλων της Περιφερειακής Ενότητας Χίου.

10. Την υπ' αρ. 7174/16-01-2024 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικού - Δημοσιονομικού Ελέγχου (Τμ. Οικον/κής Διαχείρισης και Δημοσιονομικού Ελέγχου ΠΕ Σάμου), περί ύπαρξης εγγεγραμμένων πιστώσε-

ων στον Προϋπολογισμό οικ. Έτους 2024 των Περιφερειακών Ενοτήτων Σάμου - Ικαρίας, συνολικού ποσού 267.000,00 € στους ΚΑΕ 0719, 0721 και 0722, για την πληρωμή της εκτός έδρας μετακινήσεων των υπαλλήλων των Περιφερειακών Ενοτήτων Σάμου και Ικαρίας.

11. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται επιπλέον δαπάνη στον προϋπολογισμό της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου, σε σχέση με αυτή που είχε προϋπολογισθεί στην αρχική υπ' αρ. 4468/09-02-2024 (Β' 1106) απόφασή μας.

12. Την ανάγκη μετακίνησης εκτός έδρας των με οποιαδήποτε σχέση εργασίας υπαλλήλων που υπηρετούν στην Περιφέρεια Βορείου Αιγαίου για εκτέλεση υπηρεσίας, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε την υπ' αρ. 4468/09-02-2024 (Β' 1106) απόφαση, που αφορά στον καθορισμό του ανωτάτου ορίου επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας με δικαίωμα αποζημίωσης ανά Περιφερειακή Ενότητα, για εκτέλεση υπηρεσίας των με οποιαδήποτε σχέση εργασίας υπαλλήλων που υπηρετούν στην Περιφέρεια Βορείου Αιγαίου για το έτος 2024, ως εξής:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΛΕΣΒΟΥ

ΥΠΗΡΕΣΙΑ Π.Ε. ΛΕΣΒΟΥ	ΚΛΑΔΟΣ - ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΕΣ ΗΜΕΡΕΣ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ
1. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ	ΤΕ ΕΡΓΟΔΗΓΩΝ	60
2. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ	ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/Ηλεκτρολόγων Μηχανικών	60
3. ΑΥΤΟΤΕΛΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΙΣΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΓΡΑΦΙΚΟΥ	ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/Μηχανολόγων Μηχανικών	60
	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ/ Διοικητικού - Οικονομικού	60
4. ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΚΑΙ ΠΡΩΘΗΣΗΣ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ/ Διοικητικού - Οικονομικού	60
5. ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΩΝ	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	60
	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ	60
	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	60

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΛΗΜΝΟΥ

ΥΠΗΡΕΣΙΑ Π.Ε. ΛΗΜΝΟΥ	ΚΛΑΔΟΣ - ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΕΣ ΗΜΕΡΕΣ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ
6. ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ Π.Ε. ΛΗΜΝΟΥ	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	60
	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ	60

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΧΙΟΥ

ΥΠΗΡΕΣΙΑ Π.Ε. ΧΙΟΥ	ΚΛΑΔΟΣ - ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΕΣ ΗΜΕΡΕΣ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ
7. ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ Π.Ε. ΧΙΟΥ	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	60
	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	60

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΣΑΜΟΥ

ΥΠΗΡΕΣΙΑ Π.Ε. ΣΑΜΟΥ	ΚΛΑΔΟΣ - ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΕΣ ΗΜΕΡΕΣ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ
8. ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	60
ΕΡΓΟΥ Π.Ε. ΣΑΜΟΥ		
	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ	60

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΙΚΑΡΙΑΣ

ΥΠΗΡΕΣΙΑ Π.Ε. ΙΚΑΡΙΑΣ	ΚΛΑΔΟΣ - ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΕΣ ΗΜΕΡΕΣ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ
9. ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ Π.Ε. ΙΚΑΡΙΑΣ	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	60

Από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται επιπλέον δαπάνη στον προϋπολογισμό της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου, σε σχέση με αυτή που είχε προϋπολογισθεί στην αρχική, υπ' αρ. 4468/09-02-2024 (Β' 1106) απόφαση. Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μυτιλήνη, 10 Ιουλίου 2024
Με εντολή Γραμματέα
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
Ο Αναπληρωτής Προϊστάμενος της
Διεύθυνσης Διοικητικού - Οικονομικού
Βορείου Αιγαίου
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΛΟΥΚΟΣ

Αριθμ. απόφ. 884 (2)
Καθιέρωση εργασίας με αποζημίωση κατά τις νυχτερινές ώρες εργασίμων ημερών ή και νυχτερινής εργασίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες του προσωπικού της Διεύθυνσης Καθαριότητας και Ανακύκλωσης του Δήμου Αγρινίου προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας, για το Β' εξάμηνο 2024.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΓΡΙΝΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 86 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (ν. 3463/2006, Α' 114) και του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).
2. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 76).
3. Τα άρθρα 36, 48 και 176 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α' 143).
4. Την υπ' αρ. 64993/13431/5-9-2011 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου «Έγκριση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας Δήμου Αγρινίου» (Β' 2183).

5. Την υπ' αρ. 27152/16-3-2017 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου «Καθιέρωση εξαιρέσεων από το καθορισμένο ωράριο υπαλλήλων του Δήμου Αγρινίου» (Β' 1020).
6. Την υπ' αρ. 133744/14-7-2017 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου «Τροποποίηση απόφασης καθιέρωσης εξαιρέσεων από το καθορισμένο ωράριο υπαλλήλων του Δήμου Αγρινίου» (Β' 2607).
7. Την υπ' αρ. 304403/22-12-2017 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου «Τροποποίηση απόφασης καθιέρωσης εξαιρέσεων από το καθορισμένο ωράριο υπαλλήλων του Δήμου Αγρινίου» (Β' 4854).
8. Την υπ' αρ. 77077/12-4-2019 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου «Τροποποίηση της υπ' αρ. 27152/16-3-2017 (Β' 1020) απόφασης της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου περί καθιέρωσης εξαιρέσεων από το καθορισμένο ωράριο υπαλλήλων του Δήμου Αγρινίου» (Β' 1547).
9. Τις διαθέσιμες πιστώσεις στον προϋπολογισμό του Δήμου οικονομικού έτους 2024.
10. Την υπ' αρ. 35075/03-06-2024 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών περί ύπαρξης πιστώσεων.

11. Το υπ' αρ. 38103/20-06-2024 έγγραφο της Διεύθυνσης Καθαριότητας και Ανακύκλωσης, σύμφωνα με το οποίο το προσωπικό της Διεύθυνσης Καθαριότητας και Ανακύκλωσης είναι αναγκαίο να απασχοληθεί όλο το εικοσιτετράωρο και όλες τις ημέρες της εβδομάδας, συμπεριλαμβανομένων και των αργιών. Ενδεικτικά εργάζεται κατά τις αργίες και τις νυχτερινές ώρες:

α) Για το Τμήμα Αποκομιδής Καθαρισμού Κοινοχρήστων Χώρων και Ειδικών Συνεργείων οι ανάγκες που προκύπτουν οι υπάλληλοι να εργαστούν επείγοντως είναι οι παρακάτω:

- Συγκομιδή - καθάρισμα της λαϊκής - Νοσοκομείο - Νεκροταφείο λόγου του ότι υπάρχει μεγάλος όγκος σκουπιδιών στα συγκεκριμένα σημεία καθώς και για τη διασφάλιση της δημόσιας υγείας.

- Έκτακτος και επείγον καθαρισμός/σάρωση από θραυσμένα κρύσταλλα, μικροαντικείμενα μετά την αποκατάσταση των βλαβών του οδοστρώματος και των στοιχείων ασφαλείας της οδού από τροχαίο ατύχημα.

- Απομάκρυνση σκουπιδιών, φύλλων δέντρων κ.λπ. από τα φρεάτια λόγω αναγγελίας επικίνδυνων καιρικών φαινομένων.

- Έκτακτη και επείγουσα απομάκρυνση μικρών νεκρών ζώων στον αστικό ιστό και καθάρισμα των οδών.

- Αντιμετώπιση του ιδιαίτερα αυξημένου όγκου αστικών απορριμμάτων, κλαδεμάτων, φερτών απορριμμάτων πλησίον των κάδων όπου απαιτείται επιπλέον καθαρισμός.

- Καθαρισμός εμπορικού κέντρου λόγω αυξανόμενης κίνησης και αυξημένης επισκεψιμότητας στα καταστήματα εστίασης της πόλης μας.

- Αποκομιδή απορριμμάτων και διαφόρων άχρηστων ογκωδών αντικειμένων που αποτελούν εστία μόλυνσης για τους δημότες κατά τις απογευματινές ώρες, κατά τις Κυριακές καθώς η κίνηση των δημοτών και των οχημάτων εμποδίζουν την ομαλή λειτουργία της καθαριότητας, αλλά δημιουργούν και κυκλοφοριακό πρόβλημα.

- Καθημερινή επιμέλεια και καθαρισμός της Πόλης με έκτακτο και επείγον πλύσιμο κάδων, πλατειών, οδοσάρωση με μηχανήματα και εργατικό προσωπικό για την προστασία του περιβάλλοντος και την διασφάλιση της δημόσιας υγείας.

- Τήρηση της καθαριότητας του δημοτικού ανοικτού parking (χώρος παλαιών σφαγείων), λόγω συνεχούς αύξησης διερχόμενου πληθυσμού (POMA) εξαιτίας του δημοτικού ανοικτού χώρου στάθμευσης.

- Μη προγραμματισμένοι αλλά έκτακτοι και επείγοντες έλεγχοι διοικητικού προσωπικού για διασφάλιση της ομαλής λειτουργίας του προγράμματος της Δ/σης Καθαριότητας και Ανακύκλωσης.

- Καθαριότητα σε αργίες όπως: 15η Αυγούστου, 28η Οκτωβρίου, 25η Δεκεμβρίου και 26η Δεκεμβρίου.

β) Για το Τμήμα Σχεδιασμού και Εποπτείας Καθαριότητας και Ανακύκλωσης χρειάζεται επείγοντως οι υπάλληλοι να εργαστούν:

- Για την εποπτεία και τον συντονισμό των ανωτέρω εργασιών καθαριότητας που γίνεται από το Τμήμα Αποκομιδής, Καθαρισμού Κοινοχρήστων Χώρων και Ειδικών Συνεργείων.

- Μη προγραμματισμένοι αλλά έκτακτοι και επείγοντες έλεγχοι διοικητικού προσωπικού για διασφάλιση της ομαλής λειτουργίας του προγράμματος της Δ/σης Καθαριότητας και Ανακύκλωσης.

- Την εποπτεία και το συντονισμό των καθαριστριών εσωτερικών χώρων και σχολικών μονάδων που τοποθετήθηκαν στη Διεύθυνση Καθαριότητας και Ανακύκλωσης για το σχολικό έτος 2024-2025, και το γεγονός ότι:

1. Υπάρχει έλλειψη προσωπικού καθαριότητας, λόγω της οικονομικής κρίσης και καθιστά τις καθημερινές ανάγκες των δημοτών επείγουσες, διότι η μη έγκαιρη αντιμετώπισή τους δημιουργεί σοβαρά προβλήματα στη δημόσια υγεία και την προστασία του περιβάλλοντος [α.ν. 2520/1940 (Α' 273) και ν. 1650/1986 (Α' 160)].

2. Το ανθρώπινο δυναμικό στην υπηρεσία καθαριότητας εσωτερικών και εξωτερικών χώρων αποκομιδής και μεταφοράς απορριμμάτων δεν είναι επαρκές για την εύρυθμη και αποτελεσματική λειτουργία της.

3. Με την πανδημία προκύπτουν αιφνίδιες ανάγκες που για τον σχεδιασμό τους απαιτείται άμεση και δραστητική διευθέτηση με πρόσθετα καθήκοντα για το προσωπικό της Διεύθυνσης Καθαριότητας και Ανακύκλωσης.

4. Υπάρχει ανάγκη αδιάλειπτης λειτουργίας της υπηρεσίας για την εφαρμογή των μέτρων αποφυγής διασποράς του κορονοϊού COVID-19 και οι εργαζόμενοι στις υπηρεσίες της καθαριότητας είναι στην πρώτη γραμμή και αυτής της μάχης παρέχοντας καθημερινά τις αναγκαίες υπηρεσίες για την ορθή διαχείριση των απορριμμάτων και τη διασφάλιση της δημόσιας υγείας.

5. Ο Δήμος Αγρινίου έχει πολλές ορεινές περιοχές με δύσβατο οδικό δίκτυο και είναι ο μεγαλύτερος σε έκταση δήμος της χώρας (η έκταση του ανέρχεται σε 1.227,33 τ.χλμ.) και ένας από τους μεγαλύτερους σε πληθυσμό (ο πληθυσμός του ανέρχεται σε 92.608 κατοίκους, σύμφωνα με την απογραφή του 2011). Ως εκ τούτου υπάρχουν σε μεγάλη διασπορά περιοχές, πολλές απ' τις οποίες είναι απρόσιτες και δεν μπορούν να εξυπηρετηθούν οι ανάγκες τους από το υπάρχον ανθρώπινο δυναμικό.

6. Σύμφωνα με τα πρακτικά της Συν.46/2016/ΠΡΑΞΗ του Ελ.Συν.Κλιμ.Τμ.1, εποχικές και οι επείγουσες είναι οι υπηρεσιακές ανάγκες που δεν προκύπτουν απρόβλεπτα, αλλά συνδέονται είτε με την τεκμηριωμένη ανάγκη πρόσθετης εργασίας κατά συγκεκριμένες χρονικές περιόδους, είτε με άλλες συνθήκες, επαρκώς προσδιορισμένες, που καθιστούν απαραίτητη, για την εύρυθμη λειτουργία της υπηρεσίας, την απασχόληση του προσωπικού σε συγκεκριμένες περιπτώσεις, εκτός του τακτικού ωραρίου εργασίας και καθ' υπέρβαση της υποχρεωτικής απασχόλησης.

7. Είναι αναγκαίο να εργαστούν οι υπάλληλοι της Διεύθυνσης Καθαριότητας και Ανακύκλωσης του Δήμου υπερωριακά για την αντιμετώπιση εποχιακών, εκτάκτων ή επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών το Β' εξάμηνο έτους 2024.

8. Για την αποτελεσματική άσκηση των αρμοδιοτήτων των ανωτέρω υπηρεσιών απαιτείται η παροχή εργασίας από τους υπαλλήλους κατ' εξαίρεση της πενθήμερου εργασίας και κατά τις νυχτερινές ώρες, προς συμπλήρωση

του υποχρεωτικού ωραρίου του προσωπικού και συγκεκριμένα σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται στο σχετικό υπηρεσιακό σημείωμα της Διεύθυνσης, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Καθαριότητας και Ανακύκλωσης του Δήμου Αγρινίου, εργασία με αποζημίωση κατά τις νυχτερινές ώρες εργασιμων ημερών ή και νυχτερινής εργασίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας, για το Β' εξάμηνο του 2024 ως εξής:

Δ/ΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΠΕ	ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	
ΔΕ	ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	1
ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΝΥΧΤΕΡΙΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΓΙΑ ΤΟ Β' ΕΞΑΜΗΝΟ ΤΟΥ 2024		840
ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΝΥΧΤΕΡΙΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΤΑ ΤΙΣ ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ ΓΙΑ ΤΟ Β' ΕΞΑΜΗΝΟ ΤΟΥ 2024		0

ΤΜΗΜΑ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΕΠΟΠΤΕΙΑΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΠΕ	ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	1
ΔΕ	ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	2
ΔΕ	ΙΔΑΧ	1
ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΝΥΧΤΕΡΙΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΓΙΑ ΤΟ Β' ΕΞΑΜΗΝΟ ΤΟΥ 2024		1680
ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΝΥΧΤΕΡΙΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΤΑ ΤΙΣ ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ ΓΙΑ ΤΟ Β' ΕΞΑΜΗΝΟ ΤΟΥ 2024		360

ΤΜΗΜΑ ΑΠΟΚΟΜΙΔΗΣ, ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΩΝ ΣΥΝΕΡΓΕΙΩΝ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΔΕ	ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	45
ΥΕ	ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	60
ΔΕ	ΙΔΑΧ	5
ΥΕ	ΙΔΑΧ	12
ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΝΥΧΤΕΡΙΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΓΙΑ ΤΟ Β' ΕΞΑΜΗΝΟ ΤΟΥ 2024		44.000
ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΝΥΧΤΕΡΙΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΤΑ ΤΙΣ ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ ΓΙΑ ΤΟ Β' ΕΞΑΜΗΝΟ ΤΟΥ 2024		5.000

Η προβλεπόμενη από τον νόμο αποζημίωση για τη νυχτερινή εργασία εργασιμων ημερών ή και νυχτερινής εργασίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου, θα καταβάλλεται για κάθε υπάλληλο έως την συμπλήρωση 32 ή 40 ωρών εβδομαδιαίως. Επιτρέπεται η εναλλάξ απασχόληση των υπαλλήλων, με την προϋπόθεση ότι δεν θα γίνει υπέρβαση του ανώτατου αριθμού ωρών ανά υπάλληλο, καθώς και του συνολικού αριθμού ωρών που προκύπτει για την κάθε υπηρεσία.

Η δαπάνη ύψους περίπου 103.000 € για την αποζημίωση του πιο πάνω προσωπικού για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού εβδομαδιαίου ωραρίου για το Β' εξάμηνο του 2024 θα καλυφθεί από τις αντίστοιχες διαθέσιμες πιστώσεις του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2024 του Δήμου υπό τους Κ.Α. 20-6012.003 και Κ.Α. 20-6022.002.

Ο αριθμός των πραγματοποιηθέντων ωρών εργασίας και των υπαλλήλων που εργάστηκαν κατά τις νυχτερινές ώρες εργασιμων ημερών ή και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας θα βεβαιώνεται με υπηρεσιακό σημείωμα των Προϊσταμένων ή και των Διευθυντών των αντίστοιχων υπηρεσιών.

Η παρούσα ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί την Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αγρίνιο, 9 Ιουλίου 2024

Ο Δήμαρχος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΑΠΑΝΑΣΤΑΣΙΟΥ

Αριθμ. απόφ. 887

(3)

Καθιέρωση ημερήσιας υπερωριακής απασχόλησης και απασχόλησης κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου, των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Καθαριότητας και Ανακύκλωσης του Δήμου Αγρινίου για το Β' εξάμηνο έτους 2024.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΓΡΙΝΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 36, 48, 49 και 176 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α' 143).

2. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

3. Την υπ' αρ. 64993/13431/5-9-2011 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου «Έγκριση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας Δήμου Αγρινίου» (Β' 2183).

4. Την υπό στοιχεία 27152/16-3-2017 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου «Καθιέρωση εξαιρέσεων από το καθορισμένο ωράριο υπαλλήλων του Δήμου Αγρινίου» (Β' 1020).

5. Την υπ' αρ. 133744/14-7-2017 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου «Τροποποίηση απόφασης καθιέρωσης εξαιρέσεων από το καθορισμένο ωράριο υπαλλήλων του Δήμου Αγρινίου» (Β' 2607).

6. Την υπ' αρ. 304403/22-12-2017 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου «Τροποποίηση απόφασης καθιέρωσης εξαιρέσεων από το καθορισμένο ωράριο υπαλλήλων του Δήμου Αγρινίου» (Β' 4854).

7. Την υπ' αρ. 77077/12-4-2019 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου «Τροποποίηση της υπ' αρ. 27152/16-3-2017 απόφασης της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου περί καθιέρωσης εξαιρέσεων από το καθορισμένο ωράριο υπαλλήλων του Δήμου Αγρινίου» (Β' 1547).

8. Τις διαθέσιμες πιστώσεις στον προϋπολογισμό του Δήμου οικονομικού έτους 2024.

9. Το γεγονός ότι σύμφωνα με το υπ' αρ. 38104/20-06-2024 υπηρεσιακό σημείωμα της Διεύθυνσης Καθαριότητας και Ανακύκλωσης, λόγω έλλειψης προσωπικού και φόρτου εργασίας προκύπτουν ενδεικτικά οι κάτωθι εποχικές ή έκτακτες και επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες, οι οποίες μπορεί να αντιμετωπισθούν μόνο με εργασία καθ' υπέρβαση του κανονικού ωραρίου:

α) Για το Τμήμα Αποκομιδής Καθαρισμού Κοινοχρήστων Χώρων και Ειδικών Συνεργειών οι ανάγκες που προκύπτουν οι υπάλληλοι να εργαστούν επειγόντως είναι οι παρακάτω:

• Συγκομιδή - καθάρισμα των λαϊκών αγορών-περιοχή Νοσοκομείου - Νεκροταφείου λόγου του ότι υπάρχει

μεγάλος όγκος σκουπιδιών στα συγκεκριμένα σημεία καθώς και για τη διασφάλιση της δημόσιας υγείας.

• Έκτακτος και επείγον καθαρισμός/σάρωση από θραυσμένα κρύσταλλα, μικροαντικείμενα μετά την αποκατάσταση των βλαβών του οδοστρώματος και των στοιχείων ασφαλείας της οδού από τροχαίο ατύχημα.

• Απομάκρυνση σκουπιδιών, φύλλων δέντρων κ.λπ. από τα φρεάτια λόγω αναγγελίας επικίνδυνων καιρικών φαινομένων.

• Έκτακτη και επείγουσα απομάκρυνση μικρών νεκρών ζώων συντροφιάς στον αστικό ιστό της πόλης και καθάρισμα οδών.

• Αντιμετώπιση του ιδιαίτερα αυξημένου όγκου αστικών απορριμμάτων, κλαδεμάτων, φερτών απορριμμάτων πλησίον των κάδων όπου απαιτείται επιπλέον καθαρισμός.

• Καθαρισμός εμπορικού κέντρου λόγω αυξανόμενης κίνησης και αυξημένης επισκεψιμότητας στα καταστήματα εστίασης της πόλης μας.

• Αποκομιδή απορριμμάτων και διαφόρων άχρηστων ογκωδών αντικειμένων που αποτελούν εστία μόλυνσης για τους δημότες κατά τις απογευματινές ώρες, κατά τις Κυριακές καθώς η κίνηση των δημοτών και των οχημάτων εμποδίζουν την ομαλή λειτουργία της καθαριότητας, αλλά δημιουργούν και κυκλοφοριακό πρόβλημα.

• Καθημερινή επιμέλεια και καθαρισμός της πόλης με έκτακτο και επείγον πλύσιμο κάδων, πλατειών, οδοσάρωση με μηχανήματα και εργατικό προσωπικό για την προστασία του περιβάλλοντος και την διασφάλιση της δημόσιας υγείας.

• Τήρηση της καθαριότητας του δημοτικού ανοικτού parking (χώρος παλαιών σφαγείων), λόγω συνεχούς αύξησης διερχόμενου πληθυσμού (ΡΟΜΑ) εξαιτίας του δημοτικού ανοικτού χώρου στάθμευσης.

• Μη προγραμματισμένοι αλλά έκτακτοι και επείγοντες έλεγχοι διοικητικού προσωπικού για διασφάλιση της ομαλής λειτουργίας του προγράμματος της Διεύθυνσης Καθαριότητας και Ανακύκλωσης.

Καθαριότητα σε αργίες όπως: 15η Αυγούστου, 28η Οκτωβρίου, 25η Δεκεμβρίου και 26η Δεκεμβρίου.

β) Για το Τμήμα Καθαρισμού Κτιρίων και Εγκαταστάσεων χρειάζεται οι υπάλληλοι να εργαστούν για επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες:

• Για τον καθαρισμό Κτηρίων του Δήμου Αγρινίου, Σχολείων και των αύλειων χώρων τους.

• Μη προγραμματισμένοι αλλά έκτακτοι και επείγοντες έλεγχοι διοικητικού προσωπικού για διασφάλιση της ομαλής λειτουργίας του προγράμματος της Δ/νσης Καθαριότητας και Ανακύκλωσης.

• Την εποπτεία και το συντονισμό των καθαριστριών εσωτερικών χώρων και σχολικών μονάδων (ΙΔΟΧ) για το σχολικό έτος 2024-2025 που τοποθετήθηκαν στη Δ/νση Καθαριότητας και Ανακύκλωσης.

γ) Για το Τμήμα Σχεδιασμού και Εποπτείας Καθαριότητας και Ανακύκλωσης χρειάζεται επειγόντως οι υπάλληλοι να εργαστούν:

• Για την εποπτεία και τον συντονισμό των ανωτέρω εργασιών καθαριότητας που γίνεται από το Τμήμα Αποκομιδής, Καθαρισμού Κοινοχρήστων Χώρων και Ειδικών

Συνεργείων καθώς και από το Τμήμα Καθαρισμού Κτιρίων και Εγκαταστάσεων.

• Μη προγραμματισμένοι αλλά έκτακτοι και επείγοντες έλεγχοι διοικητικού προσωπικού για διασφάλιση της ομαλής λειτουργίας του προγράμματος της Διεύθυνσης Καθαριότητας και Ανακύκλωσης, και το γεγονός ότι:

1. Υπάρχει έλλειψη προσωπικού καθαριότητας, λόγω της οικονομικής κρίσης και καθιστά τις καθημερινές ανάγκες των δημοτών επείγουσες, διότι η μη έγκαιρη αντιμετώπισή τους δημιουργεί σοβαρά προβλήματα στη δημόσια υγεία και την προστασία του περιβάλλοντος [α.ν. 2520/1940 (Α' 273) και ν. 1650/1986 (Α' 160)].

2. Το ανθρώπινο δυναμικό στην υπηρεσία καθαριότητας εσωτερικών και εξωτερικών χώρων αποκομιδής και μεταφοράς απορριμμάτων δεν είναι επαρκές για την εύρυθμη και αποτελεσματική λειτουργία της.

3. Με την πανδημία προκύπτουν αιφνίδιες ανάγκες που για το σχεδιασμό τους απαιτείται άμεση και δραστική διευθέτηση με πρόσθετα καθήκοντα για το προσωπικό της Διεύθυνσης Καθαριότητας και Ανακύκλωσης.

4. Υπάρχει ανάγκη αδιάλειπτης λειτουργίας της υπηρεσίας για την εφαρμογή των μέτρων αποφυγής διασποράς του κορονοϊού COVID-19 και οι εργαζόμενοι στις υπηρεσίες της καθαριότητας είναι στην πρώτη γραμμή και αυτής της μάχης παρέχοντας καθημερινά τις αναγκαίες υπηρεσίες για την ορθή διαχείριση των απορριμμάτων και τη διασφάλιση της δημόσιας υγείας.

5. Ο Δήμος Αγρινίου έχει πολλές ορεινές περιοχές με δύσβατο οδικό δίκτυο και είναι ο μεγαλύτερος σε έκταση δήμος της χώρας (η έκταση του ανέρχεται σε 1.227,33 τ.χλμ.) και ένας από τους μεγαλύτερους σε πληθυσμό (ο πληθυ-

σμός του ανέρχεται σε 92.608 κατοίκους, σύμφωνα με την απογραφή του 2011). Ως εκ τούτου υπάρχουν σε μεγάλη διασπορά περιοχές, πολλές απ' τις οποίες είναι απρόσιτες και δεν μπορούν να εξυπηρετηθούν οι ανάγκες τους από το υπάρχον ανθρώπινο δυναμικό.

6. Σύμφωνα με τα πρακτικά της Συν.46/ 2016/ΠΡΑΞΗ του Ελ.Συν.Κλιμ.Τμ.1, εποχικές και οι επείγουσες είναι οι υπηρεσιακές ανάγκες που δεν προκύπτουν απρόβλεπτα, αλλά συνδέονται είτε με την τεκμηριωμένη ανάγκη πρόσθετης εργασίας κατά συγκεκριμένες χρονικές περιόδους, είτε με άλλες συνθήκες, επαρκώς προσδιορισμένες, που καθιστούν απαραίτητη, για την εύρυθμη λειτουργία της υπηρεσίας, την απασχόληση του προσωπικού σε συγκεκριμένες περιπτώσεις, εκτός του τακτικού ωραρίου εργασίας και καθ' υπέρβαση της υποχρεωτικής απασχόλησης.

7. Είναι αναγκαίο να εργαστούν οι υπάλληλοι της Διεύθυνσης Καθαριότητας και Ανακύκλωσης του Δήμου υπερωριακά για την αντιμετώπιση εποχιακών, εκτάκτων ή επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών το Β' εξάμηνο έτους 2024.

10. Την υπ' αρ. 35075/03-06-2024 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών περί ύπαρξης πιστώσεων, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε για το Β' εξάμηνο έτους 2024 υπερωριακή απασχόληση ανά υπάλληλο: Απογευματινή έως εκατόν είκοσι ώρες (120) και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, μέχρι εκατόν ογδόντα (180) ώρες, για την κάλυψη των έκτακτων, επείγουσών και εποχικών υπηρεσιακών αναγκών της Διεύθυνσης Καθαριότητας και Ανακύκλωσης του Δήμου Αγρινίου και πιο συγκεκριμένα:

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΤΑ ΤΙΣ ΑΡΓΙΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ	ΩΡΕΣ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΠΕ	1	ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	180	120
ΔΕ	1	ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	180	120

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΤΑ ΤΙΣ ΑΡΓΙΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ	ΩΡΕΣ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΠΕ	1	ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	180	120
ΔΕ	2	ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	360	240
ΔΕ	1	ΙΔΑΧ	180	120

ΤΜΗΜΑ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΕΠΟΠΤΕΙΑΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ

ΤΜΗΜΑ ΑΠΟΚΟΜΙΔΗΣ, ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΩΝ ΣΥΝΕΡΓΕΙΩΝ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΤΑ ΤΙΣ ΑΡΓΙΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ	ΩΡΕΣ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΔΕ	45	ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	8.100	5.400
ΥΕ	75	ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	13.500	9.000
ΔΕ	5	ΙΔΑΧ	900	600
ΥΕ	15	ΙΔΑΧ	2.700	1.800

ΤΜΗΜΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΚΤΙΡΙΩΝ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΤΑ ΤΙΣ ΑΡΓΙΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ	ΩΡΕΣ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΠΕ	1	ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	180	120
ΔΕ	1	ΙΔΑΧ	-	120
ΥΕ	3	ΙΔΑΧ	-	360
ΥΕ	17	ΙΔΑΧ (ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ)	-	2.040

Η δαπάνη ύψους περίπου 21.500 € για την αποζημίωση υπερωριακής απασχόλησης του πιο πάνω προσωπικού θα καλυφθεί από τις αντίστοιχες διαθέσιμες πιστώσεις του προϋπολογισμού έτους 2024 του Δήμου υπό τους Κ.Α. 20-6012.001, Κ.Α. 20-6022.001, Κ.Α. 20- 6042.001, Κ.Α. 15-6022.004 και Κ.Α. 10-6022.005.

Ο αριθμός των πραγματοποιηθέντων ωρών υπερωριακής απασχόλησης και των υπαλλήλων θα βεβαιώνεται με υπηρεσιακό σημείωμα του Προϊσταμένου Διεύθυνσης.

Η παρούσα ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αγρίνιο, 9 Ιουλίου 2024

Ο Δήμαρχος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΑΠΑΝΑΣΤΑΣΙΟΥ