



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

23 Ιουλίου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 4310

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ) του Δήμου Διστόμου - Αράχovas - Αντίκυρας Ν. Βοιωτίας.
- 2 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας (απογευματινής) καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου κατά το Β' εξάμηνο του έτους 2024 των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής της Περιφερειακής Ενότητας Ζακύνθου της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων.
- 3 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας (απογευματινής), για το δεύτερο εξάμηνο του έτους 2024, στην Προϊσταμένη Διεύθυνσης και στους υπηρετούντες υπαλλήλους της Διεύθυνσης Ανάπτυξης της Περιφερειακής Ενότητας Ζακύνθου.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 40982

(1)

Τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ) του Δήμου Διστόμου - Αράχovas - Αντίκυρας Ν. Βοιωτίας.

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ - ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Των άρθρων 5 και 7 του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α' 131),

β) του άρθρου 10 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α' 143),

γ) των άρθρων 1, 6, 63 και 280 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87),

δ) των άρθρων 63 - 66 του ν. 4954/2022 «Συμπληρωματικά μέτρα για την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2019/788 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με την Ευρωπαϊκή Πρωτοβουλία Πολιτών και του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2019/1799

της Επιτροπής για τη θέσπιση τεχνικών προδιαγραφών για τα επιμέρους επιγραμμικά συστήματα συγκέντρωσης - Διατάξεις σχετικές με την εκλογική διαδικασία και τον έλεγχο εσόδων και δαπανών κομμάτων, συνασπισμών και υποψηφίων βουλευτών και αιρετών - Λοιπές επείγουσες διατάξεις» (Α' 136),

ε) του άρθρου 29 του ν. 5056/2023 «Αναμόρφωση του συστήματος διακυβέρνησης Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης α' και β' βαθμού, κατάργηση Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου Δήμων, παρακολούθηση επιδόσεων τοπικής αυτοδιοίκησης οικονομική και διοικητική διαχείριση οργάνων τοπικής αυτοδιοίκησης, ευζωία των ζώων συντροφιάς, κατασκευή και αναβάθμιση λειτουργούντων χερσαίων συνοριακών σταθμών και λοιπές διατάξεις του Υπουργείου Εσωτερικών - Κατάργηση νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης α' βαθμού και μεταφορά ως συνόλου αρμοδιοτήτων, οργανικών μονάδων και θέσεων προσωπικού στους Ο.Τ.Α. α' βαθμού» (Α' 163),

στ) του εδαφίου γγ' της παρ. 4 του άρθρου 8 του π.δ 138/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας» (Α' 231).

2. Την υπ' αρ. 88271/16.05.2022 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας «Ορισμός του υπαλλήλου Κωνσταντίνου Θερμογιάννη του Ηλία ως Αναπληρωτή Προϊσταμένου του Τμήματος Τοπικής Αυτοδιοίκησης και Νομικών Προσώπων Λαμίας, της Διεύθυνσης Διοίκησης».

3. Την υπ' αρ. 86776/19-12-2022 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών «Διορισμός του Κωνσταντίνου Τζανακούλη του Γεωργίου στη θέση μετακλητού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας» (Υ.Ο.Δ.Δ. 1183).

4. Την υπ' αρ. 6964/30.01.2023 (Β' 553), απόφαση του Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας (ΑΔΑ: ΨΤΚΑΟΡ10-ΑΤ6), περί μεταβίβασης δικαιώματος υπογραφής πράξεων και εγγράφων «Με εντολή Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας» στον Προϊσταμένο ή στην Προϊσταμένη της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας και στους Προϊσταμένους ή στις Προϊσταμένες Διευθύνσεων και Τμημάτων της ανωτέρω Γενικής Διεύθυνσης της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας (Α.Δ.Θ.Σ.Ε.).

5. Τις υπ' αρ. 1160/86921/11.10.2023 (Α.Δ.Α.: 9ΗΓΝ46ΜΤΛ6-ΛΒ9), 1237/94548/06.11.2023 (Α.Δ.Α.:

9Ξ9Ζ46ΜΤΛ6 -ΑΞΔ), 1271/102775/28.11.2023 (Α.Δ.Α.: 60ΗΩ46ΜΤΛ6-ΩΘΤ), και 1317/109105/19.12.23 (Α.Δ.Α.: ΨΡΓΧ46ΜΤΛ6-4Μ1) εγκυκλίου του Υπουργείου Εσωτερικών.

6. Την υπ' αρ. 330/03.01.2024 απόφαση του Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας περί αυτοδίκαιης λύσης της Κοινωφελούς Επιχείρησης του Δήμου Διστόμου - Αράχωβας - Αντίκυρας με την επωνυμία «Κοινωφελής Δημοτική Επιχείρηση Τουρισμού και Πολιτισμού Διστόμου - Αράχωβας - Αντίκυρας (Δ.Ε.Τ.Π.Δ.Α.Α.)» (Β' 35, ΑΔΑ: 6Ν0ΚΟΡ10-32Α).

7. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Διστόμου - Αράχωβας - Αντίκυρας (Β' 2181/2011) όπως τροποποιήθηκε (Β' 3401/2021 και Β' 4396/2022).

8. Την υπ' αρ. 91/2024 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Διστόμου - Αράχωβας - Αντίκυρας, (Πρακτικό 17/18.06.2024, ΑΔΑ: 9ΧΧΝΩ9Σ-0ΑΠ).

9. Την υπ' αρ. 83/2024 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Διστόμου - Αράχωβας - Αντίκυρας (Πρακτικό 14/19.06.2024, ΑΔΑ: 61ΞΚΩ9Σ-ΕΥΥ).

10. Την υπ' αρ. 124/2024 γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου Προσωπικού Ο.Τ.Α. Ν. Βοιωτίας, περί τροποποίησης του Ο.Ε.Υ. του Διστόμου - Αράχωβας - Αντίκυρας (Πρακτικό 3/02.07.2024).

11. Την υπ' αρ. 4562/21.05.2024 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Διστόμου - Αράχωβας - Αντίκυρας περί ύπαρξης πιστώσεων στον προϋπολογισμό του Δήμου, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπ' αρ. 83/2024 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Διστόμου - Αράχωβας - Αντίκυρας με την οποία τροποποιεί τον υφιστάμενο Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου, ως εξής:

Στο άρθρο 3 «Αρμοδιότητες Αυτοτελούς Τμήματος Υποστήριξης Δημάρχου» στην παρ. 3.4. Αρμοδιότητες Γραφείου Τουρισμού διαγράφεται το εδάφιο 5 και αντικαθίσταται ως εξής:

5. Παρέχει υπηρεσίες πληροφόρησης, ενημέρωσης και διευκόλυνσης των επισκεπτών και τουριστών της περιοχής (εκδόσεις εισιτηρίων, πληροφορίες πληρότητας ξενοδοχείων και ενοικιαζόμενων δωματίων, διευκόλυνση μετακινήσεων κ.λ.π).

Και προστίθενται τα εξής:

6. Οργανώνει, στελεχώνει και διαχειρίζεται Γραφεία Πληροφοριών.

7. Διοργανώνει συνέδρια και εκδηλώσεις για την τουριστική προβολή της περιοχής.

8. Συνεργάζεται με τους φορείς εκμετάλλευσης του χιονοδρομικού κέντρου του όρους Παρνασσού, με τους συλλόγους επαγγελματιών και λοιπούς φορείς της περιοχής για τις από κοινού δράσεις και ενέργειες για την προβολή του χειμερινού και θερινού τουρισμού.

9. Προωθεί εναλλακτικές τουριστικές υπηρεσίες (περιβαλλοντικός, οικολογικός τουρισμός κ.λ.π.).

10. Σχεδιάζει και υλοποιεί προγράμματα φιλοξενίας του απόδημου ελληνισμού.

11. Συνεργάζεται και παρέχει συμβουλευτικές υπηρεσίες σε επαγγελματίες της περιοχής σε προγράμματα ενίσχυσης τουριστικών δραστηριοτήτων.

12. Ενισχύει, προβάλλει και προωθεί τα τοπικά προϊόντα και συνεργάζεται με φορείς και επαγγελματίες της

περιοχής σε θέματα διασφάλισης ποιότητας παρεχόμενων υπηρεσιών και προϊόντων, ιδιαίτερα στον τομέα του τουρισμού, στο πλαίσιο εθνικών και κοινοτικών προγραμμάτων.

13. Συμμετέχει σε εθνικές-διεθνείς εκθέσεις με σκοπό την προβολή του Δήμου και την προσέλκυση τουριστών όλο το χρόνο, εκμεταλλευόμενο τα συγκριτικά πλεονεκτήματα του Δήμου.

Στην παρ. 3.5 Αρμοδιότητες Γραφείου Πολιτισμού και Αθλητισμού προστίθενται τα εξής:

8. Αναλαμβάνει δραστηριότητες που έχουν σχέση με τη πολιτιστική ανάπτυξη και συγκεκριμένα την ουσιαστική και ολοκληρωμένη πολιτιστική ανάπτυξη της Κοινότητας και της ευρύτερης περιοχής και καλλιεργεί σε βάθος την καλλιτεχνική ευαισθησία και την αγάπη για τις τέχνες, την προστασία τη πολιτιστικής ταυτότητας, την αναγωγή των πολιτιστικών-πνευματικών και καλλιτεχνικών αγαθών σε οργανικά στοιχεία της καθημερινής ζωής και την ενεργή και συνειδητή συμμετοχή των κατοίκων στην πολιτιστική ζωή του Δήμου. Αυτό θα επιτευχθεί μέσα από:

- Τη δημιουργία της απαραίτητης πολιτιστικής υποδομής και τη διάδοση και ανάπτυξη της καλλιτεχνικής παιδείας στου τομείς της μουσικής, του χορού, του κινηματογράφου, του θεάτρου και άλλων.

- Την εφαρμογή πολιτικών για την ανάδειξη και προστασία του τοπικού πολιτισμού, την προβολή των πολιτιστικών αγαθών και των σύγχρονων πολιτιστικών έργων που παράγονται σε τοπικό επίπεδο, με τη δημιουργία μουσείων, φιλαρμονικών, σχολών μουσικής, χορού, ζωγραφικής, γλυπτικής, κ.λ.π. καθώς και την εφαρμογή πολιτιστικών προγραμμάτων.

- Την επισκευή, συντήρηση και αξιοποίηση παραδοσιακών και ιστορικών κτιρίων που παραχωρούνται από Δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς.

- Την προβολή, ανάπτυξη και διάδοση των τεχνών με τη διοργάνωση, παραγωγή, παρουσίαση πολιτιστικών και ψυχαγωγικών εκδηλώσεων, συναυλιών, θεατρικών παραστάσεων, καθώς και άλλων επιμορφωτικών και ψυχαγωγικών δραστηριοτήτων και ανάπτυξη της απαραίτητης υποδομής για τη βελτίωση της πολιτιστικής ανάπτυξης των κατοίκων του Δήμου και ιδιαίτερα των νέων.

- Την ανάπτυξη συνεργασίας με μαζικούς πολιτιστικούς φορείς και ερασιτεχνικά συγκροτήματα του Δήμου, την παροχή βοήθειας με στόχο την ενίσχυση της ερασιτεχνικής δημιουργίας και τη διεύρυνση πρωτοβουλιών στον τομέα του πολιτισμού.

- Την συγκέντρωση-καταγραφή και μελέτη παραδοσιακών πληροφοριών για την οργάνωση και λειτουργία Λαογραφικού Μουσείου και Μουσείου Σύγχρονης Ιστορίας του Δήμου, καθώς και του υφιστάμενου Μουσείου Θυμάτων Ναζισμού του Δήμου.

- Την ανάληψη και υλοποίηση Ευρωπαϊκών και Εθνικών Προγραμμάτων εκπαιδευτικού, επιμορφωτικού, πολιτιστικού, αναπτυξιακού και ερευνητικού χαρακτήρα.

- Τη διοργάνωση συναυλιών, θεατρικών παραστάσεων και άλλων πολιτιστικών εκδηλώσεων.

- Την προώθηση πολιτιστικών ανταλλαγών σε Εθνικό, Ευρωπαϊκό και Διεθνές επίπεδο, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

- Την έκδοση πολιτιστικών εντύπων, καθώς και παραγωγή κάθε επικοινωνιακού υλικού για την τουριστική, πολιτιστική και κοινωνική ανάπτυξη και προώθηση του τόπου.

- Την ίδρυση και λειτουργία Δημοτικής Βιβλιοθήκης.

- Την ίδρυση και λειτουργία Πολιτιστικού και Πνευματικού Κέντρου.

- Την ίδρυση και λειτουργία θεατρικής ομάδας.

9. Προωθεί και εφαρμόζει αθλητικά προγράμματα μαζικού αθλητισμού και διοργανώνει αθλητικές εκδηλώσεις.

10. Δημιουργεί και λειτουργεί Κέντρο Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης.

11. Αναλαμβάνει πρωτοβουλίες που αφορούν εκπαιδευτικές δραστηριότητες για τους νέους.

12. Λειτουργεί αθλητικά κέντρα-γυμναστήρια.

Στο άρθρο 5 «Αρμοδιότητες Αυτοτελούς Τμήματος Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής και Διαφάνειας» προστίθενται τα εξής:

Στην παρ. 5.1. Αρμοδιότητες Γραφείου Προγραμματισμού, Ανάπτυξης και Οργάνωσης:

35. Εκπονεί και εφαρμόζει προγράμματα έρευνας και τεχνολογίας για την ανάπτυξη της περιοχής, όπως η ανάθεση ερευνών και μελετών σε ερευνητικούς και λοιπούς φορείς και εταιρείες με σκοπό την διερεύνηση αναπτυξιακών προοπτικών, την αξιοποίηση ελεύθερων χώρων του Δήμου, την αξιοποίηση ανεκμετάλλευστων πολιτιστικών πόρων, την ανάπτυξη εφαρμογών τεχνολογίας, πληροφορικής και επικοινωνίας προς όφελος των κατοίκων του Δήμου, τη διευκόλυνση πρόσβασης των πολιτών στις νέες τεχνολογίες, κ.λ.π.

Στην παρ. 5.2. Αρμοδιότητες Γραφείου Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών:

22) Σχεδιάζει, εκτυπώνει έντυπα, επιμελείται εκδόσεις εφημερίων, περιοδικών, βιβλίων και οδηγών, καθώς επίσης δημιουργεί σελίδες στο διαδίκτυο (internet) που έχουν σχέση με τους σκοπούς του Δήμου. Διαχειρίζεται ασύρματο δίκτυο internet (wi-fi) εντός των ορίων της Αράχωβας σε πρώτη φάση και το επεκτείνει σ' όλο το Δήμο στη συνέχεια.

Στο άρθρο 6 «Αρμοδιότητες Αυτοτελούς Τμήματος Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης» προστίθενται τα εξής:

Στην παρ. 6.4. Αρμοδιότητες Γραφείου Προστασίας Ζώων Συντροφιάς:

7) Υλοποιεί προγράμματα για την ευαισθητοποίηση των κατοίκων την προστασία των αδέσποτων ζώων συντροφιάς και την περίθαλψή τους.

Στο άρθρο 7 «Αρμοδιότητες Αυτοτελούς Τμήματος Κοινωνικής Προστασίας» προστίθενται τα εξής:

Στην παρ. 7.1. Αρμοδιότητες Γραφείου Κοινωνικής Πολιτικής και Πολιτικών Ισότητας των φύλων, εφαρμογής προγραμμάτων κοινωνικής προστασίας και προαγωγής της δημόσιας υγείας:

9. Εφαρμόζει πολιτικές ή συμμετέχει σε δράσεις που αποσκοπούν στην υποστήριξη νέων ατόμων που έχουν παραβατική συμπεριφορά.

10. Εφαρμόζει πολιτικές ή συμμετέχει σε δράσεις που αποσκοπούν στην υλοποίηση προγράμματος για την εκμάθηση της ελληνικής γλώσσας από μετανάστες.

11. Εφαρμόζει πολιτικές ή συμμετέχει σε προγράμματα για τη μέριμνα, υποστήριξη-αναψυχή και φροντίδα ευπαθών κοινωνικών ομάδων με την παροχή υπηρεσιών υγείας και την προαγωγή ψυχικής υγείας, όπως δημιουργία δημοτικών ιατρείων, κέντρων αγωγής υγείας, υποστήριξης και αποκατάστασης ατόμων με αναπηρία, κέντρων ψυχικής υγείας, συμβουλευτικής στήριξης των θυμάτων ενδοοικογενειακής βίας και κέντρων πρόληψης κατά εξαρτησιογόνων ουσιών.

Αναριθμούνται αναλόγως τα εδάφια από 9-23 σε 12...25 και προστίθεται εδάφιο:

26. Οργανώνει τις Υπηρεσίες Υγείας και Κοινωνικής Πρόνοιας, δημιουργεί και λειτουργεί τμήματα προληπτικής υγιεινής και παρέχει υπηρεσίες ιατρικής περίθαλψης και κέντρα Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών (ΚΔΑΠ).

Στην παρ. 7.2. Αρμοδιότητες Γραφείου ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ προστίθεται εδάφιο:

15) Υλοποιεί προγράμματα στήριξης και παροχής υπηρεσιών σε άτομα Τρίτης ηλικίας και με ειδικές ανάγκες.

Στο άρθρο 13 «Αρμοδιότητες Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών, Περιβάλλοντος και Πολεοδομίας» προστίθενται τα εξής:

Στην παρ. 13.1.2 Αρμοδιότητες Γραφείου Συγκοινωνιών και Κυκλοφορίας, Εγκαταστάσεων και αδειοδοτήσεων (Συγκοινωνία και κυκλοφορία) προστίθεται εδάφιο:

ζ) Οργανώνει και λειτουργεί δημοτική συγκοινωνία με τη δρομολόγηση λεωφορείων για την εξυπηρέτηση των δημοτών.

Στην παρ. 13.4.1 Αρμοδιότητες Γραφείου Περιβάλλοντος προστίθενται τα εξής:

8. Εκπονεί τοπικά προγράμματα για την προστασία και αναβάθμιση του φυσικού, αρχιτεκτονικού και πολιτιστικού περιβάλλοντος, στο πλαίσιο των εθνικών και ευρωπαϊκών πολιτικών.

9. Προωθεί και αναπτύσσει τον εθελοντισμό με τη δημιουργία τοπικών δικτύων, οργανώσεων και ομάδων που θα δραστηριοποιούνται στην προστασία του περιβάλλοντος.

10. Προωθεί καινοτομικές και πιλοτικές μεθόδους διαχείρισης του περιβάλλοντος.

11. Διατηρεί τις φυσικές καλλονές της ευρύτερης περιοχής και ευαισθητοποιεί τους κατοίκους σε θέματα φυσικών πόρων και περιβάλλοντος με την ενεργή συμμετοχή σε σχετικά προγράμματα.

12. Λειτουργεί πάρκο κυκλοφοριακής και περιβαλλοντικής αγωγής.

13. Προωθεί και υλοποιεί προγράμματα περιβαλλοντικής ευαισθητοποίησης και επιμόρφωσης.

14. Εκπονεί τοπικά προγράμματα για την προστασία της χλωρίδας και πανίδας της ευρύτερης περιοχής. Και αναριθμούνται αναλόγως τα εδάφια από 8-24 σε 15-31.

Στο άρθρο 21 «Θέσεις με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου», προστίθενται δύο (2) θέσεις επιπλέον και συγκεκριμένα:

Κλάδος: ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ -ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ

Ειδικότητα: ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ -ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ

Ακροτελευταίο Άρθρο

Από την παρούσα τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας και τη σύσταση των δύο (2) επιπλέον θέσεων Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου κλάδου/ειδικότητας ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ/ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ δεν προκαλείται επιπλέον δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου για το τρέχον έτος καθώς δεν θα καταβάλετε πλέον η επιχορήγηση της Κοινωφελούς Δημοτικής Επιχείρησης Τουρισμού και Πολιτισμού Διστόμου - Αράχωβας - Αντίκυρας (Δ.Ε.Τ.Π.Δ.Α.Α.) από το Δήμο που κάλυπτε τη διαφορά εσόδων - εξόδων του ετήσιου προϋπολογισμού της σύμφωνα με τις διατάξεις ης παρ. 14 του άρθρου 10 του ν. 4071/2012.

Η δαπάνη μισθοδοσίας του μεταφερόμενου προσωπικού ποσού 36.720,00 € έχει προβλεφθεί στον προϋπολογισμό του Δήμου Διστόμου - Αράχωβας - Αντίκυρας οικ. έτους 2024 στους κάτωθι Κ.Α.:

- 10.6021.001: «Βασικός μισθός υπαλλήλων με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου» με το ποσό των 30.000,00 €

- 10.6052.003: «Εργοδοτικές εισφορές υπαλλήλων με σύμβαση αορίστου χρόνου» με το ποσό των 6.720,00 €.

Για τα επόμενα έτη προκαλείται ετήσια δαπάνη ύψους 36.720,00 € η οποία θα προβλέπεται στους αντίστοιχους προϋπολογισμούς.

Η απόφαση να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λαμία, 11 Ιουλίου 2024

Με εντολή Γραμματέα
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
Ο Αναπληρωτής Προϊστάμενος Τμήματος
Τοπικής Αυτοδιοίκησης και
Νομικών Προσώπων Λαμίας
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΘΕΡΜΟΓΙΑΝΝΗΣ

Αριθμ. οικ. 59572/10887

(2)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας (απογευματινής) καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου κατά το Β' εξάμηνο του έτους 2024 των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής της Περιφερειακής Ενότητας Ζακύνθου της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων.

Ο ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ

1. Έχοντας υπόψη:

2. Τον ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

3. Το π.δ. 147/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων» (Α' 240), όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με την υπ' αρ. 276433/10-11-2017 (Β' 4083) απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.

4. Το άρθρο 6 του ν. 3833/2010 «Προστασία της Εθνικής Οικονομίας - Επείγοντα μέτρα για την αντιμετώπιση της δημοσιονομικής κρίσης», όπως αντικαταστάθηκε με τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 38 του ν. 3986/2011 «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015» (Α' 152).

5. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

6. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06-05-2016 εγκύκλιο της Διεύθυνσης Εισοδηματικής Πολιτικής του Υπουργείου Οικονομικών, αναφορικά με την παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015.

7. Την υπ' αρ. 2/1757/0026-10-01-2017 (Β' 17) απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών.

8. Την υπ' αρ. οικ. 390/183/3-1-2024 απόφαση διορισμού Εκτελεστικού Γραμματέα στην Περιφέρεια Ιονίων Νήσων (ΑΔΑ:Ψ0Π07ΛΕ-ΔΨΚ).

9. Την υπ' αρ. οικ. 4622/2182/17.1.2024 (ΑΔΑ:ΨΔΤΠ7ΛΕ-ΧΚΛ) απόφαση του Περιφερειάρχη Ιονίων Νήσων «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Περιφερειάρχη, στους Χωρικούς και Θεματικούς Αντιπεριφερειάρχες και στον Εκτελεστικό Γραμματέα της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων» (Β' 449).

10. Το γεγονός ότι είναι αναγκαία η καθιέρωση υπερωριακής εργασίας για τον Προϊστάμενο και τους υπηρετούντες υπαλλήλους της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής της Περιφερειακής Ενότητας Ζακύνθου, προκειμένου να αντιμετωπισθούν οι έκτακτες υπηρεσιακές, εποχικές και επείγουσες ανάγκες και οι αυξημένες υποχρεώσεις, οι οποίες θα προκύψουν κατά το Β' εξάμηνο του 2024 για τη Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής και δεν θα αρκούν να εκτελεστούν κατά τη διάρκεια απασχόλησης του προσωπικού εντός ωραρίου εργασίας, αλλά θα απαιτηθεί και εκτός ωραρίου υπερωριακή εργασία. Πιο συγκεκριμένα για να μην υπάρχει καθυστέρηση στη διεκπεραίωση των διαφόρων υποθέσεων όλων των τμημάτων της Διεύθυνσης, κρίνεται αναγκαία η παροχή υπερωριακής (απογευματινής) για όλα τα τμήματα εξαιτίας των αυξημένων υποχρεώσεων τους, της έλλειψης προσωπικού (το οποίο από το έτος 2019 μειώθηκε κατά 3 μόνιμους γεωτεχνικούς υπαλλήλους), της υλοποίησης του προγράμματος Δακοκτονίας, της ανάγκης για επιτόπιες αυτοψίες (έλεγχος γεωργικών μηχανημάτων, έλεγχος αλιευτικών σκαφών, έλεγχος ζώων, έλεγχος καταστημάτων γεωργικών εφοδίων, έλεγχος οινοποιείων, επισκοπήσεις κ.α.), της έκτακτης ανάγκης για το σημαντικό αριθμό διοικητικών ελέγχων των νέων αγροτών, σχεδίων βελτίωσης και των μικρών εκμεταλλεύσεων κ.λ.π.

11. Το γεγονός ότι προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού της Π.Ε. Ζακύνθου, οικονομικού έτους 2024, ποσού 7.332,12 € στον ΕΦ 03.073 και ΚΑΕ: 0511.00.001, η οποία εγκρίθηκε με την υπ' αρ. 552-29/02-07-2024 απόφαση της Περιφερειακής Επιτροπής της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων και έχει εκδοθεί η υπ' αρ.

58283//10680/04-07-2024 (ΑΔΑ: ΨΠΞΙ7ΛΕ-Θ5Υ) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης της Διεύθυνσης Οικονομικού της Π.Ι.Ν., αποφασίζουμε:

1. Εγκρίνουμε την καθιέρωση με αμοιβή υπερωριακής εργασίας (απογευματινής), καθ' υπέρβαση της υποχρεωτικής, κατά το Β' εξάμηνο του 2024, για τον Προϊστάμενο και τους υπηρετούντες υπαλλήλους της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής της Περιφερειακής Ενότητας Ζακύνθου, ήτοι συνολικά για εννέα (9) άτομα, για την κάλυψη εποχικών και έκτακτων αναγκών, που θα προκύψουν, δεδομένου ότι παρουσιάζονται ειδικές, έκτακτες και εξαιρετικές υπηρεσιακές ανάγκες.

2. Ώρες υπερωριακής απασχόλησης μέχρι εκατόν είκοσι (120) ανά άτομο. Η εκτιμώμενη δαπάνη για τις ως άνω υπερωρίες ανέρχεται στο ύψος των 7.332,12 €.

3. Η διαπίστωση της ανάγκης για υπερωριακή απασχόληση και η συγκρότηση του συνεργείου θα καθορίζεται με απόφαση του Εκτελεστικού Γραμματέα Περιφέρειας Ιονίων Νήσων, σύμφωνα με την υπ' αρ. οικ. 4622/2182/17.1.2024 απόφαση Περιφερειάρχη ΠΙΝ (Β' 449).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ζάκυνθος, 9 Ιουλίου 2024

Ο Εκτελεστικός Γραμματέας

ΙΩΑΝΝΗΣ ΤΡΙΑΝΤΑΦΥΛΛΟΥΔΗΣ

Αριθμ. οικ.60560/11035

(3)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας (απογευματινής), για το δεύτερο εξάμηνο του έτους 2024, στην Προϊσταμένη Διεύθυνση και στους υπηρετούντες υπαλλήλους της Διεύθυνσης Ανάπτυξης της Περιφερειακής Ενότητας Ζακύνθου.

Ο ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Το π.δ. 147/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων, όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με την υπ' αρ. 276433/10-11-2017 (Β' 4083) απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου» (Α' 240).

3. Την υπ' αρ. οικ. 390/183/03-01-2024 (Υ.Ο.Δ.Δ 8, ΑΔΑ: ΨΟΠ07ΛΕ-ΔΨΚ) απόφαση του Περιφερειάρχη Ιονίων Νήσων, περί διορισμού του Εκτελεστικού Γραμματέα στην Περιφέρεια Ιονίων Νήσων.

4. Την υπ' αρ. οικ.4622/2182/17-01-2024 απόφαση του Περιφερειάρχη Ιονίων Νήσων «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Περιφερειάρχη, στους Χωρικούς και Θεματικούς Αντιπεριφερειάρχες και στον Εκτελεστικό Γραμματέα της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων» (Β' 449).

5. Το άρθρο 6 του ν. 3833/2010 «Προστασία της Εθνικής Οικονομίας - Επείγοντα μέτρα για την αντιμετώπιση της δημοσιονομικής κρίσης», όπως αντικαταστήθηκε με τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 38 του ν. 3986/2011 «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015» (Α' 152).

6. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

7. Την υπ' αρ. 2/31029/ΔΕΠ/06-05-2016 εγκύκλιο της Διεύθυνσης Εισοδηματικής Πολιτικής του Υπουργείου Οικονομικών, αναφορικά με την παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015.

8. Την υπ' αρ. 2/1757/0026/10-01-2017 (Β' 17) απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών.

9. Το γεγονός ότι είναι αναγκαία η καθιέρωση υπερωριακής εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου κατά το Β' εξάμηνο του έτους 2024 για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Ανάπτυξης Π.Ε Ζακύνθου, προκειμένου να αντιμετωπισθούν οι έκτακτες υπηρεσιακές, εποχικές, επείγουσες και οι αυξημένες υπηρεσιακές ανάγκες και υποχρεώσεις, οι οποίες θα προκύψουν κατά το Β' εξάμηνο του 2024.

10. Το γεγονός ότι προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού της Π.Ε. Ζακύνθου, οικονομικού έτους 2024, ποσού 4.351,20€ στον ΕΦ 073 και ΚΑΕ: 0511.00.001, το οποίο εγκρίθηκε με την υπ' αρ. 552-29/02-07-2024 απόφαση της Περιφερειακής Επιτροπής της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων και κατόπιν εκδόθηκε η υπ' αρ. 59556/10882/08-07-2024 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης της Διεύθυνσης Οικονομικού της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων, αποφασίζουμε:

1. Εγκρίνουμε την καθιέρωση με αμοιβή υπερωριακής εργασίας (απογευματινής), καθ' υπέρβαση της υποχρεωτικής, για το προσωπικό που υπηρετεί στην Διεύθυνση Ανάπτυξης Π.Ε Ζακύνθου, σύνολο έξι (6) ατόμων, για την κάλυψη εποχικών και έκτακτων αναγκών που θα προκύψουν, κατά το δεύτερο εξάμηνο του έτους 2024 (έως και 31-12-2024), δεδομένου ότι παρουσιάζονται ειδικές έκτακτες και εξαιρετικές υπηρεσιακές ανάγκες.

2. Ώρες υπερωριακής απασχόλησης μέχρι εκατόν είκοσι (120) ανά άτομο. Η εκτιμώμενη δαπάνη για τις ως άνω υπερωρίες ανέρχεται στο ύψος των 4.351.20€.

3. Η διαπίστωση της ανάγκης για υπερωριακή απασχόληση και η συγκρότηση του συνεργείου θα καθορίζεται με απόφαση του Εκτελεστικού Γραμματέα Περιφέρειας Ιονίων Νήσων, σύμφωνα με την υπ' αρ. οικ. 4622/2182/17.01.2024 (Β' 449, ΑΔΑ: ΨΔΤΠ7ΛΕ-ΧΚΛ) απόφαση Περιφερειάρχη Π.Ι.Ν.

Η απόφαση αυτή ισχύει από την ημερομηνία δημοσίευσής της στο φύλλο Εφημερίδας της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ζάκυνθος, 11 Ιουλίου 2024

Ο Εκτελεστικός Γραμματέας

ΙΩΑΝΝΗΣ ΤΡΙΑΝΤΑΦΥΛΛΟΥΔΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.



* 0 2 0 4 3 1 0 2 3 0 7 2 4 0 0 0 8 *