



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

31 Ιουλίου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 4477

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Σύσταση Μονάδας Στρατηγικού Σχεδιασμού του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.
- 2 Επικαιροποίηση του Οδηγού Χρηματοδότησης και Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ε.Α.Π.).

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. αποφ. 37/1/15.07.2024

(1)

Σύσταση Μονάδας Στρατηγικού Σχεδιασμού του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

ΤΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141) και ιδίως τα άρθρα 216 και 470 αυτού.

2. Τον ν. 4610/2019 «Συνέργειες Παν/μίων και ΤΕΙ, πρόσβαση στην Τριτοβάθμια Εκπαίδευση, Πειραματικά Σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις» (Α' 70).

3. Τα άρθρα 15 και 16 του ν. 4653/2020 «Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης. Ειδικό Λογαριασμοί Κονδυλίων Έρευνας Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων, Ερευνητικών και Τεχνολογικών Φορέων και άλλες διατάξεις» (Α' 12).

4. Την περ. (θ) της παρ. 2 του άρθρου 5 του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α' 131).

5. Το άρθρο 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), το οποίο διατηρήθηκε σε ισχύ με την παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

6. Την υπ' αρ. 9780/01.12.2022 διαπιστωτική πράξη του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, Καθηγητή

Αθανασίου Κατσή «Εκλογή Πρύτανη του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου» (Υ.Ο.Δ.Δ. 1175).

7. Την υπ' αρ. 620/26.01.2023 (Β' 500) απόφαση του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

8. Την υπ' αρ. 16/28.9.2023 πράξη συγκρότησης της Επιτροπής Στρατηγικού Σχεδιασμού του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (ΑΔΑ: 904Φ469Β7Δ-1ΗΚ).

9. Την από 11/07/2024 εισήγηση του Πρύτανη.

10. Το γεγονός ότι από την εφαρμογή της παρούσας απόφασης, δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού ή του προϋπολογισμού του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, αποφασίζει:

Τη σύσταση, το επίπεδο και τη διοικητική διάρθρωση της προβλεπόμενης στα άρθρα 216 και 470 του ν. 4957/2022 (Α' 141) Μονάδας Στρατηγικού Σχεδιασμού του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, ως εξής:

Άρθρο 1

Σύσταση - Οργανωτική Δομή

1. Συστήνεται στο Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου διοικητική δομή, με ονομασία «Μονάδα Στρατηγικού Σχεδιασμού», ως αυτοτελής και ανεξάρτητη μονάδα σε επίπεδο Τμήματος, η οποία υπάγεται απευθείας στον Πρύτανη του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου και συνεργάζεται με το Συμβούλιο Διοίκησης.

2. Η Μονάδα Στρατηγικού Σχεδιασμού διαρθρώνεται εσωτερικά από: α) την Επιτροπή Στρατηγικού Σχεδιασμού και β) την Υπηρεσία Στρατηγικού Σχεδιασμού.

Άρθρο 2

Αποστολή

Αποστολή της Μονάδας Στρατηγικού Σχεδιασμού είναι η κατάρτιση του στρατηγικού σχεδίου του Α.Ε.Ι. και η σύνταξη σχεδίων συμφωνιών προγραμματικού σχεδιασμού του άρθρου 15 του ν. 4653/2020 (Α' 12).

Άρθρο 3

Επιτροπή Στρατηγικού Σχεδιασμού

1. Η Επιτροπή Στρατηγικού Σχεδιασμού αποτελείται από:

α) τον Πρύτανη,

β) τους Αντιπρυτάνεις,

γ) τέσσερα (4) μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) του Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.), της βαθμίδας του Καθηγητή ή Αναπληρωτή Κα-

θηγητή, που εκπροσωπούν διαφορετικές επιστήμες που θεραπεύονται από το Α.Ε.Ι.

2. Στις συνεδριάσεις της Επιτροπής μετέχουν χωρίς δικαίωμα ψήφου ο Εκτελεστικός Διευθυντής του Α.Ε.Ι. και ο Προϊστάμενος της Μονάδας Στρατηγικού Σχεδιασμού.

3. Η θητεία της Επιτροπής είναι τετραετής και παράλληλη με τη θητεία του Πρύτανη του Α.Ε.Ι.

4. Αρμοδιότητες της Επιτροπής είναι:

α) η κατάρτιση πρότασης στρατηγικού σχεδίου για την ακαδημαϊκή και ερευνητική ανάπτυξη του Α.Ε.Ι. στο πλαίσιο της Εθνικής Στρατηγικής για την Ανώτατη Εκπαίδευση, την Έρευνα και την Καινοτομία, καθώς και της ευρωπαϊκής και διεθνούς στρατηγικής στον χώρο της ανώτατης εκπαίδευσης και η υποβολή της στο Συμβούλιο Διοίκησης για την έγκρισή της, σύμφωνα με το άρθρο 224 του ν. 4957/2022,

β) η αξιολόγηση των προτάσεων αναπτυξιακών σχεδίων των ακαδημαϊκών και ερευνητικών μονάδων του Α.Ε.Ι., καθώς και των σχεδίων ψηφιακού μετασχηματισμού του άρθρου 227 του ν. 4957/2022, ισότιμης πρόσβασης των ατόμων με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες του άρθρου 226 και βιώσιμης και αειφόρου ανάπτυξης του άρθρου 228 του ν. 4957/2022 και η εναρμόνισή τους με το στρατηγικό σχέδιο του Α.Ε.Ι., σύμφωνα με το άρθρο 224 του ν. 4957/2022,

γ) η κατάρτιση προτάσεων συμφωνιών προγραμματικού σχεδιασμού του άρθρου 15 του ν. 4653/2020 (Α' 12) και η υποβολή τους στο Συμβούλιο Διοίκησης για την έγκρισή τους, καθώς και η συνεργασία, κατά την εφαρμογή τους, με την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘ.Α.Α.Ε.) και το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων,

δ) ο συντονισμός και η παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης: δα) του σχεδίου στρατηγικού σχεδιασμού, δβ) των συμφωνιών προγραμματικού σχεδιασμού του άρθρου 15 του ν. 4653/2020 και δγ) της ετήσιας στοχοθεσίας του Α.Ε.Ι.

Άρθρο 4

Υπηρεσία Στρατηγικού Σχεδιασμού

1. Η Υπηρεσία Στρατηγικού Σχεδιασμού στελεχώνεται με διοικητικό προσωπικό του ΑΕΙ το οποίο θα ορίζεται από το Συμβούλιο Διοίκησης, το οποίο δύναται να ρυθμίζει θέματα σχετικά με τον Οργανισμό του ΑΕΙ όπως προβλέπεται στις διατάξεις του άρθρου 470 του ν. 4957/2022 μέχρι την έκδοση Οργανισμού.

2. Στην Υπηρεσία Στρατηγικού Σχεδιασμού προϊστάται υπάλληλος, με μόνιμη ή με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου, πτυχιούχος ΑΕΙ (Πανεπιστημίου ή ΤΕΙ) καταλλήλου κλάδου και ειδικότητας και, ελλείψει αυτών, υπάλληλος ΔΕ. Τα πτυχία, τα επιπλέον προσόντα, καθώς και κάθε άλλη λεπτομέρεια θα εναρμονίζονται με την κατά το χρόνο της προκήρυξης ισχύουσα νομοθεσία και θα εξειδικεύονται από τη σχετική κάθε φορά προκήρυξη.

3. Ειδικότερα αρμοδιότητες της Υπηρεσίας Στρατηγικού Σχεδιασμού είναι:

α) η εκτέλεση των αποφάσεων και η γραμματειακή υποστήριξη της Επιτροπής Στρατηγικού Σχεδιασμού,

β) η συλλογή, επεξεργασία και ανάλυση στοιχείων από τις ακαδημαϊκές και υπηρεσιακές μονάδες, που είναι αναγκαία για τη σύνταξη και τεκμηρίωση του στρατηγικού σχεδίου, καθώς και την εφαρμογή των διαδικασιών παρακολούθησης της υλοποίησής του,

γ) ο συντονισμός της αξιοποίησης όλων των διαθέσιμων πηγών χρηματοδότησης για την υλοποίηση του στρατηγικού σχεδίου και των συμφωνιών προγραμματικού σχεδιασμού του άρθρου 15 του ν. 4653/2020,

δ) η παρακολούθηση της προόδου υλοποίησης των σχεδίων: δα) ψηφιακού μετασχηματισμού του άρθρου 227 του ν. 4957/2022, δβ) ισότιμης πρόσβασης των ατόμων με αναπηρία και των ατόμων με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες του άρθρου 226 του ν. 4957/2022 και δγ) βιώσιμης και αειφόρου ανάπτυξης του άρθρου 228 του ν. 4957/2022, ε) η παρακολούθηση της προόδου και της εξέλιξης των έργων που αφορούν στην ανάπτυξη των υποδομών και του εξοπλισμού του Α.Ε.Ι.,

ε) η παρακολούθηση των εθνικών, ευρωπαϊκών και διεθνών εξελίξεων στη στρατηγική για την εκπαίδευση, την έρευνα και την καινοτομία στην ανώτατη εκπαίδευση και η σχετική ενημέρωση των ακαδημαϊκών και ερευνητικών μονάδων, καθώς και των λοιπών οργανικών μονάδων του Α.Ε.Ι.,

στ) η συνεργασία με τη Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας για την κατάρτιση της ετήσιας έκθεσης επιτευγμάτων για την κατανομή της ετήσιας τακτικής επιχορήγησης του Α.Ε.Ι., σύμφωνα με το άρθρο 16 του ν. 4653/2020,

ζ) η εκπόνηση μελετών για την υποστήριξη της ακαδημαϊκής, ερευνητικής και εν γένει ανάπτυξης του Α.Ε.Ι. στους τομείς δραστηριότητάς του,

η) η συνεργασία με τη Μονάδα Ψηφιακής Διακυβέρνησης του Α.Ε.Ι. για την ανάπτυξη ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος, που επιτρέπει την παρακολούθηση της υλοποίησης του στρατηγικού σχεδίου, των συμφωνιών προγραμματικού σχεδιασμού και της ετήσιας στοχοθεσίας του Α.Ε.Ι. και

θ) η άσκηση κάθε άλλης αρμοδιότητας που προβλέπεται στον Οργανισμό του Α.Ε.Ι.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Πρόεδρος

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΤΣΗΣ

Αριθμ. 18010

(2)

Επικαιροποίηση του Οδηγού Χρηματοδότησης και Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ε.Α.Π.)

Η ΔΙΟΙΚΟΥΣΑ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΤΟΥ
ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

α) τον ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινω-

νία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141) και ιδίως το άρθρο 259 και την παρ. 2 του άρθρου 473,

β) τον ν. 5094/2024, «Ενίσχυση του Δημόσιου Πανεπιστημίου - Πλαίσιο λειτουργίας μη κερδοσκοπικών παραρτημάτων ξένων πανεπιστημίων και άλλες διατάξεις» (Α' 39),

γ) τον ν. 5099/2024, «Λήψη μέτρων για την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2022/2065 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 19ης Οκτωβρίου 2022 σχετικά με την ενιαία αγορά ψηφιακών υπηρεσιών και την τροποποίηση της Οδηγίας 2000/31/ΕΚ («Πράξη για τις ψηφιακές υπηρεσίες») και άλλες διατάξεις» (Α' 48),

δ) την υπ' αρ. 616/2024 απόφαση «Έγκριση του Οδηγού Χρηματοδότησης και Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ε.Α.Π.)» (Β' 774),

ε) την υπό στοιχεία 134748/Ζ1/31-10-2022 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1021) απόφαση της Υπουργού Παιδείας και Ανασυγκρότησης της Διοικούσας Επιτροπής του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου κατά το μέρος που αφορά στα μέλη της περ. α' της παρ. 1 του άρθρου 10 του ν. 2552/1997 (Α' 266) - Ορισμός Προέδρου και Αντιπροέδρων, για την ανασυγκρότηση της Διοικούσας Επιτροπής του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου, σύμφωνα με την οποία Πρόεδρος του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου ορίστηκε ο Καθηγητής Καλαβρουζιώτης Ιωάννης και την υπό στοιχεία 94151/Ζ1/29-08-2023 (Υ.Ο.Δ.Δ. 897) απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού με Ανασυγκρότηση της Διοικούσας Επιτροπής του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου κατά το μέρος που αφορά στα μέλη των περ. β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 10 του ν. 2552/1997 (Α' 266),

στ) την υπ' αρ. 567/09.11.2022 (Β' 5772/2022) απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής του Ελληνικού Ανοικτού Καθορισμός αρμοδιοτήτων των Αντιπροέδρων της Διοικούσας Επιτροπής του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου,

ζ) την απόφαση της υπ' αρ. 374/20-06-2024 συνεδρίασης της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου,

η) το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού,

θ) την εύρυθμη λειτουργία του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας και την ομαλή υλοποίηση των διαχειριζόμενων έργων, αποφασίζουμε:

Την Επικαιροποίηση του Οδηγού Χρηματοδότησης και Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ε.Α.Π.), ως ακολούθως:

Άρθρο 1

Σκοπός του Ειδικού Λογαριασμού

Τροποποίηση του άρθρου 1

Στην παρ. 2 του άρθρου 1 του Οδηγού Χρηματοδότησης και Διαχείρισης (Φ.Ε.Κ. Β' 774/2024) περί σκοπού του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας, προστίθενται οι λέξεις «που έχει την ικανότητα διαδίκου» και η παρ. 2 διαμορφώνεται ως εξής:

«2. Ο Ε.Λ.Κ.Ε. είναι διακριτή οικονομική οντότητα από αυτή του Ε.Α.Π., χωρίς νομική προσωπικότητα, που έχει την ικανότητα διαδίκου, και αποδίδεται σε αυτόν διαφορετικός Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.).».

Άρθρο 2

Αρμοδιότητες της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Ε.Λ.Κ.Ε.

Τροποποίηση του άρθρου 4

1. Στην περ. γ του άρθρου 4 του Οδηγού Χρηματοδότησης και Διαχείρισης (Φ.Ε.Κ. Β' 774/2024) περί αρμοδιοτήτων της Επιτροπής Ερευνών, η φράση «για τα οποία απαιτείται υποβολή πρότασης» αντικαθίσταται από τη φράση «για τα οποία απαιτείται έγκριση υποβολής πρότασης από αρμόδιο όργανο» και η περ. γ) διαμορφώνεται ως εξής:

«γ) εγκρίνει την υποβολή προτάσεων για τη χρηματοδότηση ερευνητικών έργων, έργων παροχής υπηρεσιών, μελετών και πάσης φύσεως έργων για τα οποία απαιτείται έγκριση υποβολής πρότασης από αρμόδιο όργανο».

2. Στην περ. ι του άρθρου 4 του Οδηγού Χρηματοδότησης και Διαχείρισης (Φ.Ε.Κ. Β' 774/2024) περί αρμοδιοτήτων της Επιτροπής Ερευνών, επέρχεται η ακόλουθη τροποποίηση α) στις αρμοδιότητες έγκρισης της Επιτροπής προστίθενται και η σύναψη προγραμματικών συμβάσεων ή συμφωνιών με άλλους φορείς του δημοσίου τομέα, β) προστίθεται η επιφύλαξη της περ. θ) της παρ. 2 του άρθρου 233, και η περ. ι) διαμορφώνεται ως εξής:

«ι) αποδέχεται τις κάθε είδους επιχορηγήσεις, χρηματοδοτήσεις, δωρεές και εισφορές τρίτων στον Ε.Λ.Κ.Ε., καθορίζει τους ειδικότερους όρους αποδοχής και διάθεσής τους, όταν αυτοί δεν καθορίζονται από συμβατικές υποχρεώσεις και εγκρίνει τη σύναψη των πάσης φύσεως συμβάσεων με φυσικά ή νομικά πρόσωπα, καθώς και τη σύναψη προγραμματικών συμβάσεων ή συμφωνιών με άλλους φορείς του δημοσίου τομέα, στο πλαίσιο των έργων και προγραμμάτων που υλοποιεί ο Ε.Λ.Κ.Ε., με την επιφύλαξη της περ. θ) της παρ. 2 του άρθρου 233».

3. Η περ. ιθ του άρθρου 4 του Οδηγού Χρηματοδότησης και Διαχείρισης (Φ.Ε.Κ. Β' 774/2024) περί αρμοδιοτήτων της Επιτροπής Ερευνών, διαγράφεται, η περ. ιη αναριθμείται σε ιθ, και η περ. κ αναριθμείται σε ιη.

Άρθρο 3

Ορισμός, αναπλήρωση και αρμοδιότητες/ υποχρεώσεις του Επιστημονικών Υπευθύνου Τροποποίηση του άρθρου 6

Στην παρ. 1 του άρθρου 6 του Οδηγού Χρηματοδότησης και Διαχείρισης (Φ.Ε.Κ. Β' 774/2024) και Διαχείρισης περί των Επιστημονικών Υπευθύνων έργων/προγραμμάτων, προστίθεται νέο δεύτερο εδάφιο και η παρ. 1 διαμορφώνεται ως εξής:

«1. Ως Επιστημονικοί Υπεύθυνοι έργων/προγραμμάτων δύναται να ορίζονται: α) μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) των Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων (Α.Ε.Ι.), β) συνεργαζόμενος καθηγητής με το Ε.Α.Π., γ) Ομότιμος Καθηγητής ή αφυπηρετήσαν μέλος Δ.Ε.Π. του Ε.Α.Π., σύμφωνα με άρθρο 170 του ν. 4957/2022, εκτός αν ορίζεται άλλως από την κείμενη νομοθεσία,

μετά τη σύμφωνη γνώμη της Επιτροπής Ερευνών, δ) Επισκέπτης Καθηγητής και Επισκέπτης Ερευνητής του άρθρου 171, (ν. 4957/2022), ε) Συνεργαζόμενος Καθηγητής του άρθρου 169 (ν. 4957/2022), στ) Ερευνητής επί συμβάσει του άρθρου 172 (ν. 4957/2022), ζ) μεταδιδάκτορας και η) εξωτερικό συνεργάτης - κάτοχος διδακτορικού διπλώματος, θ) μέλη Δ.Ε.Π. που τελούν σε καθεστώς αναστολής καθηκόντων, σύμφωνα με τις παρ. 1 και 2 του άρθρου 160 (ν. 4957/2022) ή σε επιστημονική άδεια, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 157 (ν. 4957/2022) ή σε άλλη νόμιμη άδεια.

Άρθρο 4
Μονάδα Οικονομικής και
Διοικητικής Υποστήριξης (Μ.Ο.Δ.Υ.)
Τροποποίηση του άρθρου 8

Η περ. κα της παρ. 1 του άρθρου 8 του Οδηγού Χρηματοδότησης και Διαχείρισης (Φ.Ε.Κ. Β' 774/2024), περί Μονάδας Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.), αντικαθίσταται ως εξής:

«κα) η υποστήριξη των μελών της πανεπιστημιακής κοινότητας, αναφορικά με την αναζήτηση χρηματοδοτήσεων και την υποστήριξη της συγγραφής και υποβολής προτάσεων για τη διεκδίκηση έργων/προγραμμάτων από εθνικούς, διεθνείς και ιδιωτικούς φορείς που αφορούν δραστηριότητες σύμφωνα με τους σκοπούς της παρ. 1 του άρθρου 2 του παρόντος, καθώς και κάθε άλλη απαραίτητη ενέργεια για τη διοικητική και οικονομική διαχείριση των έργων/προγραμμάτων που υλοποιεί ο Ε.Λ.Κ.Ε.».

Άρθρο 5
Προϋπολογισμός Έργου/Προγράμματος
Τροποποίηση του άρθρου 18

1. Στο πρώτο εδάφιο της παρ. 5 του Οδηγού Χρηματοδότησης και Διαχείρισης (Φ.Ε.Κ. Β' 774/2024), περί της αναμόρφωσης του προϋπολογισμού έργων/προγραμμάτων, επέρχονται οι ακόλουθες τροποποιήσεις: α) μετά από τις λέξεις «η υπογραφή» προστίθενται οι λέξεις «ή η ηλεκτρονική έγκριση», β) μετά από τις λέξεις «πριν από την υπογραφή» προστίθενται οι λέξεις «ή την ηλεκτρονική έγκρισή του» και η παρ. 5 διαμορφώνεται ως εξής:

«5. Ως σύμφωνη γνώμη του Π.Ο.Υ. λογίζεται η υπογραφή ή η ηλεκτρονική έγκριση του σχεδίου της απόφασης αναμόρφωσης του ετήσιου αναλυτικού προϋπολογισμού ή του συνολικού συνοπτικού προϋπολογισμού κάθε έργου/προγράμματος πριν από την υπογραφή του ή την ηλεκτρονική έγκρισή του από τον Πρόεδρο της Επιτροπής Ερευνών. Οι αποφάσεις των οργάνων περί έγκρισης των προϋπολογισμών των έργων/προγραμμάτων αναρτώνται στο πρόγραμμα "ΔΙΑΥΓΕΙΑ".

2. Στο άρθρο 18 του Οδηγού Χρηματοδότησης και Διαχείρισης (Φ.Ε.Κ. Β' 774/2024), περί του προϋπολογισμού έργων/προγραμμάτων προστίθεται παρ. 10 ως εξής:

«10. Οι υποχρεώσεις ανεξαρτήτως ύψους ποσού, οι οποίες βαρύνουν είτε τμηματικά είτε εξ ολοκλήρου έτη πέραν του τρέχοντος, πρέπει να είναι εντός του ορίου του συνολικού συνοπτικού προϋπολογισμού του κάθε έργου».

Άρθρο 6
Ανάληψης Υποχρεώσεων
Τροποποίηση του άρθρου 20

1. Στην περ. γ) της παρ. 2 του άρθρου 20 του Οδηγού Χρηματοδότησης και Διαχείρισης (Φ.Ε.Κ. Β' 774/2024), περί ανάληψης υποχρεώσεων, επέρχονται οι ακόλουθες τροποποιήσεις: α) οι λέξεις «Ο Π.Ο.Υ. της Μ.Ο.Δ.Υ.» αντικαθίσταται από τις λέξεις «Η Μ.Ο.Δ.Υ.», β) η φράση «, στο οποίο βεβαιώνει διά της υπογραφής του,» αντικαθίσταται από τη φράση «μέσω του πληροφοριακού συστήματος στο οποίο βεβαιώνεται διά της υπογραφής ή της ηλεκτρονικής έγκρισης του Π.Ο.Υ.», γ) μετά τις λέξεις «και αποστέλλει αυτήν προς υπογραφή» προστίθενται οι λέξεις «ή ηλεκτρονική έγκριση» και η περ. γ) διαμορφώνεται ως εξής:

«γ) Για την έκδοση της απόφασης ανάληψης υποχρέωσης ακολουθείται η εξής διαδικασία: Η Μ.Ο.Δ.Υ. του Ε.Λ.Κ.Ε. καταρτίζει σχέδιο απόφασης ανάληψης υποχρέωσης μέσω του πληροφοριακού συστήματος, στο οποίο βεβαιώνεται δια της υπογραφής ή της ηλεκτρονικής έγκρισης του Π.Ο.Υ. ότι το σύνολο των πιστώσεων, των οποίων ζητείται η δέσμευση, και η κατανομή αυτών ανά κατηγορία δαπάνης, ή αντίστοιχα το σύνολο των πιστώσεων ανά κατηγορία δαπάνης, είναι σύμφωνη με τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του έργου για το τρέχον οικονομικό έτος, και αποστέλλει αυτήν προς υπογραφή ή ηλεκτρονική έγκριση στον Πρόεδρο της Επιτροπής. Η απόφαση ανάληψης υποχρέωσης καταχωρείται στο πληροφοριακό σύστημα του Ε.Λ.Κ.Ε. με μοναδικό αύξοντα αριθμό και αναρτάται στο πρόγραμμα "ΔΙΑΥΓΕΙΑ".

2. Στην παρ. 6 του άρθρου 20 του Οδηγού Χρηματοδότησης και Διαχείρισης (Φ.Ε.Κ. Β' 774/2024), περί πολυετών υποχρεώσεων, προστίθεται νέο δεύτερο εδάφιο και η παρ. 6 διαμορφώνεται ως εξής:

«6. Για υποχρεώσεις ανεξαρτήτως ύψους ποσού, οι οποίες αναλαμβάνονται και βαρύνουν είτε τμηματικά είτε εξ ολοκλήρου έτη πέραν του τρέχοντος, ήτοι πολυετείς υποχρεώσεις, απαιτείται η προηγούμενη έγκριση της Επιτροπής Ερευνών, κατά παρέκκλιση της παρ. 1 του άρθρου 67 του ν. 4270/2014. Η εν λόγω αρμοδιότητα δύναται να μεταβιβάζεται από την Επιτροπή Ερευνών στον Πρόεδρό της».

Άρθρο 7
Ομάδα Έργου Απασχόληση
σε Έργα/προγράμματα
Τροποποίηση του άρθρου 21

1. Στην παρ. 2 του άρθρου 21 του Οδηγού Χρηματοδότησης και Διαχείρισης (Φ.Ε.Κ. Β' 774/2024) περί ομάδας έργου, προστίθεται τρίτο εδάφιο και η παρ. 2 διαμορφώνεται ως εξής:

«2. Με απόφαση της Επιτροπής Ερευνών, κατόπιν εισήγησης του Επιστημονικού Υπευθύνου, εγκρίνεται η ομάδα έργου κατά τον χρόνο αποδοχής διαχείρισης του έργου, σύμφωνα με τους ειδικότερους όρους του φορέα χρηματοδότησης, εφόσον υφίστανται. Με όμοια απόφαση δύναται να αναπροσαρμόζεται η ομάδα έργου καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου. Κατ' εξαίρεση, δεν απαιτείται έγκριση της ομάδας έργου από την Επιτροπή

Ερευνών στην περίπτωση Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών».

Άρθρο 8

Απασχόληση Προσωπικού

Τροποποίηση του άρθρου 22

1. Στις εξαιρέσεις από το πεδίο εφαρμογής της παρ. 3 του άρθρου 22 του Οδηγού Χρηματοδότησης και Διαχείρισης (Φ.Ε.Κ. Β' 774/2024), περί της διαδικασίας επιλογής προσωπικού σε έργα/προγράμματα των Ε.Λ.Κ.Ε., προστίθεται το άρθρο 93 του ν. 4310/2014 (Α' 258) και η παρ. 7 διαμορφώνεται ως εξής:

«3. Στα έργα/προγράμματα του Ε.Λ.Κ.Ε. δύναται να απασχολείται πρόσθετο επιστημονικό, διοικητικό, τεχνικό και λοιπό προσωπικό, που απαιτείται για την εκτέλεση κάθε έργου και δεν είναι μέλος του προσωπικού του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου. Το εν λόγω προσωπικό απασχολείται με σύμβαση ανάθεσης έργου ή εργασίας ορισμένου χρόνου, η οποία συνάπτεται και παρατείνεται με σχετικές αποφάσεις της Επιτροπής Ερευνών του Ε.Λ.Κ.Ε. για χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει συνολικά τα πέντε (5) έτη, μέχρι τη λήξη των έργων για την εκτέλεση των οποίων εγκρίθηκαν και εντός των συγκεκριμένων ορίων του προϋπολογισμού του κάθε έργου ή προγράμματος, ενώ παράλληλα οι εν λόγω συμβάσεις συνδέονται με το παραγόμενο αποτέλεσμα του έργου για το οποίο συνάπτονται. Η διαδικασία επιλογής προσωπικού σε έργα/προγράμματα των Ε.Λ.Κ.Ε. ρυθμίζεται αποκλειστικά από τα άρθρα 243 έως 247 του ν. 4957/2022 και εξαιρείται από τον προγραμματισμό προσλήψεων προσωπικού Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου και σύμβασης μίσθωσης έργου του άρθρου 25 του ν. 4829/2021 (Α' 166), της υποχρέωσης έγκρισης του Υπουργικού Συμβουλίου ή της Επιτροπής της υπ' αρ. 33/2006 Πράξης Υπουργικού Συμβουλίου (Α' 280), τον ν. 4765/2021 (Α' 6) και το π.δ. 164/2004 (Α' 134), το άρθρο 93 του ν. 4310/2014 (Α' 258) εφαρμοζομένου, ωστόσο, του ανώτατου ορίου αποδοχών του άρθρου 28 του ν. 4354/2015 (Α' 176), και το π.δ. 164/2004 (Α' 134)».

2. Στην παρ. 4 του άρθρου 22 του Οδηγού Χρηματοδότησης και Διαχείρισης (Φ.Ε.Κ. Β' 774/2024) περί της επιλογής πρόσθετου προσωπικού, επέρχεται η ακόλουθη τροποποίηση προστίθενται οι λέξεις «ανά έργο/πρόγραμμα και κατ' έτος» και η παρ. 4 διαμορφώνεται ως εξής:

«4. Στο πλαίσιο ερευνητικών ή άλλων έργων του Ε.Λ.Κ.Ε. με απόφαση της Επιτροπής Ερευνών, κατόπιν εισήγησης του Επιστημονικώς Υπευθύνου, εγκρίνεται, χωρίς άλλη διαδικασία, η ευκαιριακή απασχόληση προσωπικού, που αμειβεται με παραστατικό παρεχόμενων υπηρεσιών, εφόσον η απασχόλησή του κρίνεται αναγκαία για την ομαλή εκτέλεση του έργου και η συνολική διάρκεια της απασχόλησής του δεν υπερβαίνει τους έξι (6) μήνες ανά έργο/πρόγραμμα και κατ' έτος».

3. Στην περ. η της παρ. 5 του άρθρου 22 του Οδηγού Χρηματοδότησης και Διαχείρισης (Φ.Ε.Κ. Β' 774/2024) η φράση (πέντε (5) εργάσιμων ημερών αντικαθίσταται από τη φράση (πέντε (5) ημερολογιακών ημερών και η περ. η διαμορφώνεται ως εξής:

«η. Κάθε υποψήφιος έχει δικαίωμα να υποβάλει ένσταση, μέσα σε προθεσμία πέντε (5) ημερολογιακών ημερών από την ανάρτηση της σχετικής απόφασης της Επιτροπής Ερευνών στην ιστοσελίδα του Ε.Λ.Κ.Ε.. Αρμόδια να εξετάσει τις ενστάσεις είναι η Επιτροπή Ενστάσεων του άρθρου 245 του ν. 4957/2022, η οποία συγκροτείται κάθε έτος με απόφαση της Επιτροπής Ερευνών και μπορεί να είναι ενιαία για όλα τα έργα. Η Επιτροπή Ενστάσεων αποτελείται από 3 τακτικά και 3 αναπληρωματικά μέλη, προερχόμενα από το προσωπικό του Πανεπιστημίου. Δεν επιτρέπεται τα μέλη της Επιτροπής Ενστάσεων να έχουν σχέσεις συγγένειας έως γ' βαθμού εξ αίματος ή ανιψιότητας με οποιονδήποτε υποψήφιο. Σε περίπτωση που σε οποιοδήποτε μέλος της Επιτροπής Ενστάσεων συντρέχει το κώλυμα του προηγούμενου εδαφίου, αυτό οφείλει να το γνωστοποιήσει εγγράφως προς τα λοιπά μέλη της Επιτροπής Ενστάσεων ζητώντας την αντικατάστασή του».

4. Στην παρ. 6 του άρθρου 22 του Οδηγού Χρηματοδότησης και Διαχείρισης (Φ.Ε.Κ. Β' 774/2024), περί της επιλογής πρόσθετου προσωπικού, επέρχεται η ακόλουθη τροποποίηση προστίθενται οι λέξεις

«καθώς και διοικητικό και τεχνικό έργο, εφόσον η συμμετοχή του έχει αξιολογηθεί από τον φορέα χρηματοδότησης ή έχει προταθεί από τον φορέα χρηματοδότησης ή κρίνεται ως αναγκαία για την ορθή εκτέλεση του έργου από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο» και η παρ. 6 διαμορφώνεται ως εξής:

«6. Το πρόσθετο προσωπικό που διεξάγει εκπαιδευτικό, ερευνητικό, επιστημονικό, εργαστηριακό ή κλινικό έργο, καθώς και διοικητικό και τεχνικό έργο του οποίου η συμμετοχή στο έργο είναι ουσιώδης για την εκτέλεσή του και το οποίο αξιολογείται στο πλαίσιο της διαδικασίας επιλογής για τη χρηματοδότηση του έργου, συμμετέχει στο έργο χωρίς άλλη διαδικασία επιλογής. Εφόσον ο φορέας χρηματοδότησης δεν προβλέπει διαδικασία αξιολόγησης του προσωπικού που ασκεί ακαδημαϊκό, ερευνητικό, επιστημονικό ή διοικητικό-τεχνικό έργο, η επιλογή του εν λόγω προσωπικού πραγματοποιείται από την Επιτροπή Ερευνών είτε ύστερα από εισήγηση του Επιστημονικώς Υπευθύνου, είτε ύστερα από πρόσκληση και αξιολόγηση κατά την ανωτέρω διαδικασία.

4. Στην παρ. 1 «Α. Περιορισμοί Πρόσθετης Απασχόλησης» του άρθρου 22 του Οδηγού Χρηματοδότησης και Διαχείρισης (Φ.Ε.Κ. Β' 774/2024) περί εξαιρέσεων από το ανώτατο όριο αποδοχών επέρχεται η ακόλουθη τροποποίηση, η φράση «από διεθνείς ή ιδιωτικούς πόρους» αντικαθίσταται από τη φράση «από ίδιους, εθνικούς, διεθνείς ή ιδιωτικούς πόρους» και η παρ. 1 «Α. Περιορισμοί Πρόσθετης Απασχόλησης της διαμορφώνεται ως εξής:

«Α. Περιορισμοί Πρόσθετης Απασχόλησης

1. Οι περιορισμοί της πρόσθετης απασχόλησης του προσωπικού της παραγράφου 2 του παρόντος άρθρου, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 246 του ν. 4957/2022, είναι οι ακόλουθοι:

α. Το ύψος της πρόσθετης αμοιβής ανά μήνα για κάθε μέλος του προσωπικού της παραγράφου 2 δεν μπορεί να υπερβαίνει το σύνολο (100%) των μηνιαίων ακαθά-

ριστων αποδοχών που λαμβάνει από τη θέση του στο Πανεπιστήμιο.

β. Επιπροσθέτως του παραπάνω περιορισμού της περίπτωσης α', οι πάσης φύσεως αποδοχές και πρόσθετες αμοιβές ή απολαβές ή σύνταξη που καταβάλλονται προς τα μέλη Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π. και Ε.Δι.Π. των Α.Ε.Ι., απαγορεύεται να υπερβαίνουν το ανώτατο όριο αποδοχών της παρ. 1 του άρθρου 28 του ν. 4354/2015 (Α' 176), συμπεριλαμβανομένων των πρόσθετων αμοιβών από τη συμμετοχή σε έργα/προγράμματα που χρηματοδοτούνται από εθνικούς πόρους, σύμφωνα με το άρθρο 230 του ν. 4957/2022. Στο ανώτατο όριο αποδοχών της παρ. 1 του άρθρου 28 του ν. 4354/2015 (Α' 176) δεν εμπίπτουν οι αμοιβές μελών Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π., Ε.Δι.Π.), και ερευνητών και Ε.Λ.Ε. από τη συμμετοχή σε κάθε είδους προγράμματα των Ε.Λ.Κ.Ε. των Α.Ε.Ι. και των ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258), τα οποία χρηματοδοτούνται από ίδιους, εθνικούς, διεθνείς ή ιδιωτικούς πόρους, σύμφωνα με το άρθρο 230 του ν. 4957/2022.

γ. Κατ' εξαίρεση, σύμφωνα με την υπ' αρ. 174/2017 γνωμοδότηση του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, η οποία έγινε αποδεκτή από το Υπουργείο Οικονομικών (ΑΔΑ: ΩΚΝΛΟΡΡΕ-94Ξ), οι αμοιβές Καθηγητών και υπηρετούντων Λεκτόρων πλήρους απασχόλησης οι οποίοι απασχολούνται σε προγράμματα που χρηματοδοτούνται αποκλειστικά από διεθνείς ή ιδιωτικούς πόρους, δεν αποτελούν αμοιβές από κατοχή δεύτερης θέσεως και ως εκ τούτου, μπορούν να υπερβούν το όριο του 100% των μηνιαίων τακτικών μισθών αποδοχών τους ακόμα και χωρίς να ενταχθούν στην κατηγορία άσκησης ελευθέρου επαγγέλματος με έναρξη επιτηδεύματος και να εκδίδουν τιμολόγιο.

δ. Ειδικά τα μέλη ΔΕΠ (Καθηγητές και υπηρετούντες Λέκτορες) πλήρους απασχόλησης, οι οποίοι είναι επιτηδευματίες (έχουν κάνει έναρξη δραστηριότητας ελευθέρου επαγγέλματος) θα πρέπει να εκδίδουν τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών προκειμένου να λαμβάνουν από τον Ε.Λ.Κ.Ε. τις αμοιβές τους από τη συμμετοχή τους σε κάθε είδους προγράμματα, τα οποία χρηματοδοτούνται από διεθνείς ή ιδιωτικούς πόρους. Οι αμοιβές από την άσκηση ελευθέρου επαγγέλματος δεν υπόκεινται στο όριο του 100% των τακτικών αποδοχών.

ε. Οι δαπάνες για αμοιβές του υφιστάμενου προσωπικού του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου που απασχολείται σε έργα που χρηματοδοτούνται από την Ευρωπαϊκή Ένωση και σε συγχρηματοδοτούμενα έργα υπολογίζονται με βάση το συνολικό πραγματικό χρόνο απασχόλησης του προσωπικού στο έργο και το μικτό ωριαίο κόστος απασχόλησης του προσωπικού αυτού.

στ. Οι περιορισμοί που αφορούν τις πρόσθετες αμοιβές, καθώς και το μέγιστο αριθμό ωρών πρόσθετης απασχόλησης, ισχύουν για το σύνολο των προγραμμάτων στα οποία συμμετέχει κάθε μέλος Δ.Ε.Π.

ζ. Οι Διοικητικοί Υπάλληλοι (Μόνιμοι και ΙΔΑΧ) επιτελούν διοικητικό έργο και, κατά συνέπεια, δε συνυπολογίζονται για την τυχόν κάλυψη της ίδιας συμμετοχής, η οποία αφορά αποκλειστικά σε ερευνητική δραστηριότητα».

Άρθρο 9

Μετακινήσεις Ομάδας Έργου

Τροποποίηση του άρθρου 24

1. Στην παρ. 4 του άρθρου 24 του Οδηγού Χρηματοδότησης και Διαχείρισης (Φ.Ε.Κ. Β' 774/2024) περί της υποχρέωσης των μελών της ομάδας έργου που ανήκουν στο προσωπικό του Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) να ενημερώνουν τον Κοσμήτορα της Σχολής για τις μετακινήσεις τους στο πλαίσιο έργων/προγραμμάτων, επέρχονται οι ακόλουθες τροποποιήσεις: α) προστίθεται δεύτερο εδάφιο, και η παρ. 4 διαμορφώνεται ως εξής:

«4. Τα μέλη της ομάδας έργου που ανήκουν στο Διδακτικό Ερευνητικό Προσωπικό (Δ.Ε.Π.), του Ιδρύματος οφείλουν να ενημερώνουν τον Κοσμήτορα της Σχολής για τη μετακίνησή τους στο πλαίσιο έργου/προγράμματος που συμμετέχουν και να μεριμνούν να μη διαταράσσεται η ομαλή εκτέλεση των λοιπών καθηκόντων τους προς τη Σχολή. Η σχετική ενημέρωση προς τον Κοσμήτορα της Σχολής από τα μέλη Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π. και Ε.Δι.Π. δεν αποτελεί προϋπόθεση για την εκκαθάριση των δαπανών μετακίνησης».

2. Στην παρ. 5 του άρθρου 24 του Οδηγού Χρηματοδότησης και Διαχείρισης (Φ.Ε.Κ. Β' 774/2024) α) μετά τις λέξεις «και διαμονή φυσικών προσώπων» προστίθενται οι λέξεις «της ομάδας έργου, καθώς και φυσικών προσώπων», β) μετά τις λέξεις «δημόσιων συμβάσεων» και η παρ. 5 διαμορφώνεται ως εξής:

«5. Για τη μετακίνηση και διαμονή φυσικών προσώπων της ομάδας έργου, καθώς και φυσικών προσώπων που προσκαλούνται στο πλαίσιο έργου/προγράμματος που υλοποιεί ο Ε.Λ.Κ.Ε. και δεν αποτελούν μέλη της ομάδας έργου/προγράμματος, καθώς και στις ομαδικές μετακινήσεις, δύναται να εφαρμόζονται είτε η διαδικασία του παρόντος είτε η διαδικασία περί δημοσίων συμβάσεων του άρθρου 25».

Άρθρο 10

Έλεγχος, Εκκαθάριση και Πληρωμή Δαπανών

Τροποποίηση του άρθρου 28

Στο άρθρο 28 του Οδηγού Χρηματοδότησης και Διαχείρισης (Φ.Ε.Κ. Β' 774/2024) προστίθενται παρ. 7 και 8 και το άρθρο 28 διαμορφώνεται ως εξής:

«1. Ο Έλεγχος, Εκκαθάριση και Πληρωμή Δαπανών των υλοποιούμενων έργων/προγραμμάτων του Ε.Λ.Κ.Ε. γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις που προβλέπονται στο άρθρο 254 του ν. 4957/2022, τον παρόντα Οδηγό, τους τυχόν ειδικότερους όρους που προβλέπονται στο πλαίσιο χρηματοδότησης των έργων, καθώς και τις ειδικότερες σχετικές αποφάσεις, διαδικασίες και οδηγίες εργασίας που ορίζει η Επιτροπή Ερευνών.

2. Ο έλεγχος των δαπανών του Ε.Λ.Κ.Ε., ασκείται από τη Μονάδα Διοικητικής και Οικονομικής Υποστήριξης του Ε.Λ.Κ.Ε. και συνίσταται στην εξέταση των νόμιμων δικαιολογητικών και αποβλέπει στη διακρίβωση του κατά πόσο η δαπάνη είναι νόμιμη και κανονική.

3. Νόμιμη είναι η δαπάνη εφόσον προβλέπεται από διάταξη νόμου ή εξυπηρετεί λειτουργικές ανάγκες του Ε.Λ.Κ.Ε. ή συντελεί στην εκπλήρωση των σκοπών του και υπάρχει για αυτή διαθέσιμη πίστωση (έλεγχος νομιμότητας).

4. Κανονική είναι η δαπάνη, που έχει νόμιμα αναληφθεί, η σχετική απαίτηση δεν έχει παραγραφεί και επισυνάπτονται τα νόμιμα δικαιολογητικά (έλεγχος κανονικότητας).

5. Κατά τον ασκούμενο έλεγχο εξετάζονται και τα παρεμπιπτόντως αναφερόμενα ζητήματα, με την επιφύλαξη των διατάξεων για το δεδικασμένο και το Νομικό Συμβούλιο του Κράτους (παρεμπιπτόντων έλεγχος).

6. Τα δικαιολογητικά δαπανών πρέπει να είναι σύμφωνα με την κείμενη φορολογική νομοθεσία και τα ΕΛΠ, να εκδίδονται ηλεκτρονικά, άλλως να είναι πρωτότυπα. Κατά τον έλεγχο των δικαιολογητικών δύναται να συμπληρώνονται τυχόν θεραπεύσιμες ελλείψεις, όπως, ενδεικτικά, η εκ παραδρομής μη προσκόμιση δικαιολογητικού, η ανυπόγραφη υποβολή συνοδευτικού εντύπου και αριθμητικά σφάλματα.

7. Η ειδικότερη διαδικασία ελέγχου, εκκαθάρισης, ενταλματοποίησης και εξόφλησης των δαπανών που διενεργούνται για τις ανάγκες των ερευνητικών έργων/προγραμμάτων μέσω του Ε.Λ.Κ.Ε., της ηλεκτρονικής διακίνησης των δικαιολογητικών αυτών, καθώς και κάθε άλλο σχετικό θέμα, προσδιορίζεται με σχετική κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 436 του ν. 4957/2022.

8. Τα αιτήματα πληρωμής δαπανών δύναται να υποβάλλονται από τους Επιστημονικώς Υπευθύνους των έργων/προγραμμάτων ηλεκτρονικά μέσω του πληροφοριακού συστήματος της Μ.Ο.Δ.Υ., συνοδευόμενα από τα κατάλληλα παραστατικά - δικαιολογητικά. Τα παραστατικά - δικαιολογητικά, που υποβάλλονται ηλεκτρονικά, δεν απαιτείται να προσκομισθούν και εντύπως από τους Επιστημονικώς Υπευθύνους για τον έλεγχο, την εκκαθάριση και πληρωμή της δαπάνης.

9. Μετά την υποβολή αιτήματος, ο επιστημονικώς υπεύθυνος δεν δύναται να προβεί πλέον σε επεξεργασία του ηλεκτρονικού αιτήματος πληρωμής δαπανών. Αν η Μ.Ο.Δ.Υ. του Ε.Λ.Κ.Ε. κρίνει ότι τα δικαιολογητικά έγγραφα μιας δαπάνης είναι ελλιπή ή απαιτείται διόρθωση, ζητείται η συμπλήρωση και διόρθωση αυτών από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο, ο οποίος, αφού ενημερωθεί, προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες, προκειμένου να ολοκληρωθεί η συγκέντρωση των απαραίτητων δικαιολογητικών».

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάτρα, 22 Ιουλίου 2024

Ο Πρόεδρος

ΙΩΑΝΝΗΣ ΚΑΛΑΒΡΟΥΖΙΩΤΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

