



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

8 Αυγούστου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 4622

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Κατανομή προσωπικού στο Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού.
- Κατανομή προσωπικού στο Υπουργείο Περιβάλλοντος και Ενέργειας.
- Σύσταση Γραμματείας στη Σχολή Καλών Τεχνών και αναδιοργάνωση της Τεχνικής Υπηρεσίας της Ανώτατης Σχολής Καλών Τεχνών.
- Τροποποίηση του Προσωρινού Οργανισμού Διοικητικών Υπηρεσιών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας με τη μετονομασία του «Γραφείου Μεταφοράς Τεχνολογίας» σε «Μονάδα Μεταφοράς Τεχνολογίας και Καινοτομίας» και τον επαναπροσδιορισμό των αρμοδιοτήτων του.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.Κ./243/11988

(1)

Κατανομή προσωπικού στο Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού.

Η ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

- Την παρ. 21 του άρθρου ενάτου του ν. 4057/2012 «Πειθαρχικό δίκαιο Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων ΝΠΔΔ» (Α' 54).
- Την παρ. 5 του άρθρου 11 του ν. 3833/2010 «Προστασία της οικονομίας - επείγοντα μέτρα για την αντιμετώπιση της Δημοσιονομικής κρίσης» (Α' 40).
- Τον ν. 4813/2021 «Μεσοπρόθεσμο Πλαίσιο Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2022-2025» (Α' 111).
- Το π.δ. 133/2017 «Οργανισμός του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης» (Α' 161).
- Το π.δ. 81/2019 «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων» (Α' 119).
- Το π.δ. 84/2019 «Σύσταση και κατάργηση Γενικών Γραμματειών και Ειδικών Γραμματειών/Ενιαίων Διοικητικών Τομέων Υπουργείων» (Α' 123).

7. Το π.δ. 77/2023 «Σύσταση Υπουργείου και μετονομασία Υπουργείων - Σύσταση, κατάργηση και μετονομασία Γενικών και Ειδικών Γραμματειών - Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων, θέσεων προσωπικού και εποπτευόμενων φορέων» (Α' 130).

8. Το π.δ. 79/2023 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 131).

9. Το π.δ. 82/2023 «Μετονομασία Υπουργείου - Σύσταση και μετονομασία Γενικών Γραμματειών - Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων και θέσεων προσωπικού - Τροποποίηση και συμπλήρωση του π.δ. 77/2023 (Α' 130) - Μεταβατικές διατάξεις» (Α' 139).

10. Την υπ' αρ. 947/19.06.2024 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εσωτερικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στην Υφυπουργό Εσωτερικών, Παρασκευή Χαραλαμπογιάννη» (Β' 3715).

11. Την υπό στοιχεία Φ.1221/50319/Ζ2/16-5-2024 κοινή απόφαση των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών, Εσωτερικών και Παιδείας Θρησκευμάτων και Αθλητισμού «Σύσταση μίας (1) προσωποπαγούς θέσης μέλους ΔΕΠ στο Εθνικό Μετσόβιο Πολυτεχνείο κατ' εφαρμογή του άρθρου 167 του ν. 4957/2022 (Α' 141)» (Β' 3017).

12. Την υπό στοιχεία ΔΙΠΠ/Φ.ΕΠ.1/71/οικ. 4573/01.03.2011 (Β' 323) κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Οικονομικών, για τον καθορισμό των προτεραιοτήτων των κριτηρίων κατανομής προσωπικού.

13. Το υπό στοιχεία Φ.122.1/71886/Ζ2/27-6-2024 έγγραφο του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού.

14. Την ανάγκη ορθολογικής κατανομής και αξιοποίησης του τακτικού προσωπικού και των λειτουργών που διορίζονται ή προσλαμβάνονται στους φορείς της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4765/2021 (Α' 6).

15. Το γεγονός ότι από την παρούσα δεν προκαλείται επιπλέον δαπάνη, αποφασίζει:

Την κατανομή ενός (1) ατόμου, σε συσταθείσα προσωποπαγή θέση μέλους ΔΕΠ, στη βαθμίδα του Επίκουρου Καθηγητή με θητεία, με γνωστικό αντικείμενο «Ιστορία της Αρχιτεκτονικής (από την Αναγέννηση ως τις αρχές του 20ου αιώνα)», για την υλοποίηση ερευνητικού έργου, στη Σχολή Αρχιτεκτόνων Μηχανικών του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου (Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού).

Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 18 Ιουλίου 2024

Η Υφυπουργός

ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΓΙΑΝΝΗ

Αριθμ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.Κ./248/12693

(2)

Κατανομή προσωπικού στο Υπουργείο Περιβάλλοντος και Ενέργειας.

Η ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 21 του άρθρου ενάτου του ν. 4057/2012 «Πειθαρχικό δίκαιο Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων ΝΠΔΔ» (Α' 54), όπως ισχύει.

2. Την παρ. 5 του άρθρου 11 του ν. 3833/2010 «Προστασία της οικονομίας - επείγοντα μέτρα για την αντιμετώπιση της Δημοσιονομικής κρίσης» (Α' 40).

3. Τον ν. 4813/2021 «Μεσοπρόθεσμο Πλαίσιο Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2022-2025» (Α' 111).

4. Την παρ. 4 του άρθρου 21 του ν. 4765/2021 «Εκσυγχρονισμός του συστήματος προσλήψεων στον δημόσιο τομέα και ενίσχυση του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.) και λοιπές διατάξεις» (Α' 6).

5. Το π.δ. 133/2017 «Οργανισμός του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης» (Α' 161).

6. Το π.δ. 81/2019 «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων» (Α' 119).

7. Το π.δ. 84/2019 «Σύσταση και κατάργηση Γενικών Γραμματειών και Ειδικών Γραμματειών/Ενιαίων Διοικητικών Τομέων Υπουργείων» (Α' 123).

8. Το π.δ. 77/2023 «Σύσταση Υπουργείου και μετονομασία Υπουργείων - Σύσταση, κατάργηση και μετονομασία Γενικών και Ειδικών Γραμματειών - Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων, θέσεων προσωπικού και εποπτευόμενων φορέων» (Α' 130).

9. Το π.δ. 79/2023 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 131).

10. Το π.δ. 82/2023 «Μετονομασία Υπουργείου - Σύσταση και μετονομασία Γενικών Γραμματειών - Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων και θέσεων προσωπικού - Τροποποίηση και συμπλήρωση του π.δ. 77/2023 (Α' 130) - Μεταβατικές διατάξεις» (Α' 139).

11. Την υπ' αρ. 947/2024 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εσωτερικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στην Υφυπουργό, Εσωτερικών Παρασκευή Χαραλαμπογιάννη» (Β' 3715).

12. Την υπ' αρ. 31/27-9-2022 Πράξη Υπουργικού Συμβουλίου.

13. Την υπό στοιχεία ΔΙΠΠ/Φ.ΕΠ.1/71/οικ. 4573/01-3-2011 (Β' 323) κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης

και Οικονομικών για τον καθορισμό των προτεραιοτήτων των κριτηρίων κατανομής προσωπικού.

14. Το υπό στοιχεία ΥΠΕΝ/ΔΔΥ/73024/7050/4-7-2024 έγγραφο του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας, μετά των συνημμένων του.

15. Την ανάγκη ορθολογικής κατανομής και αξιοποίησης του τακτικού προσωπικού και των λειτουργών που διορίζονται ή προσλαμβάνονται στους φορείς της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4765/2021 (Α' 6).

16. Το γεγονός ότι από την παρούσα δεν προκαλείται επιπλέον δαπάνη, αποφασίζουμε:

Την κατανομή εκατόν πενήντα ενός (151) ατόμων, Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης, κλάδου/ειδικότητας ΠΕ Δασολόγων, από τους προσωρινούς πίνακες κατάταξης της 3ΓΒ/2023 προκήρυξης (ΑΣΕΠ 51/2023, ΑΣΕΠ 53/2023, ΑΣΕΠ 3/2024 και ΑΣΕΠ 9/2024) από επιτυχόντες του πανελληνίου γραπτού διαγωνισμού (Β' Στάδιο), στο Υπουργείο Περιβάλλοντος και Ενέργειας.

Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 26 Ιουλίου 2024

Η Υφυπουργός

ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΓΙΑΝΝΗ

Αριθμ. 4487

(3)

Σύσταση Γραμματείας στη Σχολή Καλών Τεχνών και αναδιοργάνωση της Τεχνικής Υπηρεσίας της Ανωτάτης Σχολής Καλών Τεχνών.

ΤΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΗΣ ΑΝΩΤΑΤΗΣ ΣΧΟΛΗΣ ΚΑΛΩΝ ΤΕΧΝΩΝ (Α.Σ.Κ.Τ.)

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141) και ιδίως τα άρθρα 469 και 470 αυτού,

2. την περ. (θ) της παρ. 2 του άρθρου 5 του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α' 131),

3. το π.δ. 11/2005 «Οργανισμός διοικητικών υπηρεσιών της Ανωτάτης Σχολής Καλών Τεχνών» (Α' 9),

4. το άρθρο 90 του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), το οποίο διατηρήθηκε σε ισχύ με την περ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133),

5. την υπ' αρ. 4397/4.10.2023 διαπιστωτική πράξη της Πρυτάνεως της Α.Σ.Κ.Τ. «Συγκρότηση του Συμβουλίου Διοίκησης της Ανωτάτης Σχολής Καλών Τεχνών» (Υ.Ο.Δ.Δ. 1093),

6. την υπ' αρ. 4398/4.10.2023 διαπιστωτική πράξη της Πρυτάνεως της Α.Σ.Κ.Τ. «Εκλογή Πρύτανη της Ανωτάτης Σχολής Καλών Τεχνών» (Υ.Ο.Δ.Δ. 1093),

7. το π.δ. 71/2013 «Ίδρυση Σχολής Καλών Τεχνών στην Ανώτατη Σχολή Καλών Τεχνών» (Α' 119) και το γεγονός ότι δεν έχει συσταθεί εισέτι Γραμματεία της Σχολής Καλών Τεχνών της Α.Σ.Κ.Τ.,

8. το γεγονός ότι απαιτείται η αναδιοργάνωση της Τεχνικής Υπηρεσίας της Α.Σ.Κ.Τ. ώστε να καλύπτει τις ανάγκες υποστήριξης των υποδομών της που πλην των εγκαταστάσεων στην Αττική περιλαμβάνουν και τους καλλιτεχνικούς σταθμούς. Επίσης το ότι υπάρχουν συνεχώς ανάγκες για εργασίες συντήρησης οι οποίες αφορούν ηλεκτρομηχανολογικής φύσεως ζητήματα, χρωματισμούς και μονώσεις,

9. την υπ' αρ. 3955/08.07.2024 εισήγηση του Κοσμήτορα της Σχολής Καλών Τεχνών της Α.Σ.Κ.Τ. προς την Πρύτανη,

10. την υπ' αρ. 3962/08.07.2024 εισήγηση της Πρυτάνεως της Α.Σ.Κ.Τ.,

11. το υπ' αρ. 3958/08.07.2024 υπηρεσιακό σημείωμα της Διεύθυνσης Οικονομικής Διαχείρισης σύμφωνα με το οποίο η εκτιμώμενη μικτή μισθολογική δαπάνη (επίδομα θέσης και εργοδοτική εισφορά) που απαιτείται για την τοποθέτηση ενός (1) προϊσταμένου διεύθυνσης ανέρχεται σε 707,15 ευρώ μηνιαίως και σε 8.485,80 ευρώ ετησίως είτε υπάλληλο δημοσίου δικαίου είτε υπάλληλο Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου η οποία θα βαρύνει τον τακτικό προϋπολογισμό του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού,

12. το υπ' αρ. 3959/9.01.2024 υπηρεσιακό σημείωμα της Διεύθυνσης Οικονομικής Διαχείρισης σύμφωνα με το οποίο η εκτιμώμενη μικτή μισθολογική δαπάνη (επίδομα θέσης και εργοδοτική εισφορά) που απαιτείται για την τοποθέτηση ενός (1) προϊσταμένου τμήματος ανέρχεται σε 455,71 ευρώ μηνιαίως και σε 5.468,52 ευρώ ετησίως είτε υπάλληλο δημοσίου δικαίου είτε υπάλληλο Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου, η οποία θα βαρύνει τον τακτικό προϋπολογισμό του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού,

13. την αναγκαιότητα διασφάλισης της εύρυθμης λειτουργίας της Α.Σ.Κ.Τ. στο πλαίσιο της εφαρμογής των διατάξεων του ν. 4957/2022 και μέχρι την έκδοση του προβλεπόμενου στο άρθρο 206 του ν. 4957/2022 Οργανισμού του Ιδρύματος,

14. τη γενικότερη υπηρεσιακή ανάγκη, αποφασίζει:

Α.1. Τη σύσταση σε επίπεδο αυτοτελούς τμήματος Γραμματείας στην Σχολή Καλών Τεχνών της Α.Σ.Κ.Τ.

2. Μετά το άρθρο 11 του π.δ. 11/2005 προστίθεται νέο άρθρο 11Α ως εξής:

«Άρθρο 11Α

Γραμματεία της Σχολής Καλών Τεχνών

Στην αρμοδιότητα της Γραμματείας της Σχολής Καλών Τεχνών υπάγεται η διεξαγωγή της αλληλογραφίας, η τήρηση πρωτοκόλλου και αρχείου, η τήρηση πρακτικών των συνεδριάσεων της Κοσμητείας, η εκτέλεση των αποφάσεων των συνεδριάσεων της Κοσμητείας, η προ της εισαγωγής στις συνεδριάσεις της Κοσμητείας επεξεργασία προτάσεων που αναφέρονται σε διάφορα αιτήματα όπως αυτά καθορίζονται από το νόμο, η μέριμνα για την εύρυθμη λειτουργία και το συντονισμό των

Γραμματειών του Τμήματος Εικαστικών Τεχνών και του Τμήματος Θεωρίας και Ιστορίας της Τέχνης για τα κοινά θέματα, η οργάνωση και διεκπεραίωση των διαφόρων θεμάτων των διατμηματικών/διασχολικών μεταπτυχιακών σπουδών της Σχολής.»

3. Η περ. α) της παρ. 4 του άρθρου 21 του π.δ. 11/2005 αντικαθίσταται ως εξής:

«α) Των Γραμματειών της Σχολής Καλών Τεχνών και των Ακαδημαϊκών Τμημάτων υπάλληλοι του Κλάδου ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού».

4. Η παρ. 2 του άρθρου 1 του π.δ. 71/2013 αντικαθίσταται ως εξής:

«2. Η διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη της Σχολής, πραγματοποιείται από την Γραμματεία της Σχολής».

Β. Λόγω της ιδρύσεως σε επίπεδο Διεύθυνσης της Μονάδας Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας της Α.Σ.Κ.Τ. με την υπ' αρ. 1469/14-3-2024 απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης «Έγκριση σύστασης σε επίπεδο Διεύθυνσης, της Μονάδας Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης (Μ.Ο.Δ.Υ.) του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) και άλλες ρυθμίσεις οργανωτικών θεμάτων στην Ανωτάτη Σχολή Καλών Τεχνών» (Β' 1887) καταργείται το άρθρο 11 του π.δ. 11/2005.

Γ. 1. Την αναδιοργάνωση σε επίπεδο Διεύθυνσης της Τεχνικής Υπηρεσίας και την υπαγωγή της στη Γενική Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών της Ανωτάτης Σχολής Καλών Τεχνών.

2. Το άρθρο 2 του π.δ. 11/2005 αντικαθίσταται ως εξής:

«Άρθρο 2

Γενική Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών

Η Γενική Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών είναι αρμόδια για την προώθηση των διαδικασιών εκσυγχρονισμού των υπηρεσιών του Ιδρύματος μέσα στα πλαίσια των στόχων και των αποφάσεων των οργάνων διοίκησής του, τον προγραμματισμό των δραστηριοτήτων και τον συντονισμό της λειτουργίας των Διευθύνσεων: (α) Διοικητικού, (β) Οικονομικής Διαχείρισης, (γ) Ακαδημαϊκών Θεμάτων, (δ) Δικτύων και Μηχανοργάνωσης και ε) Τεχνικής Υπηρεσίας.»

3. Το άρθρο 7 του π.δ. 11/2005 αντικαθίσταται ως εξής:

«Άρθρο 7

Διεύθυνση Τεχνικής Υπηρεσίας

1. Η Διεύθυνση Τεχνικής Υπηρεσίας είναι αρμόδια για τα πάσης φύσεως έργα του Ιδρύματος, όπως, την υποβολή προτάσεων, την κατάρτιση προγραμμάτων, την σύνταξη των αναγκαίων μελετών, την διενέργεια διαγωνισμών, την ανάθεση εκπόνησης των μελετών και την επίβλεψή τους, την προκήρυξη διαγωνισμών ανάληψης έργων και την επίβλεψή τους, την σύναψη κατασκευαστικών συμβάσεων, την αλληλογραφία που αφορά τα τεχνικά έργα και την τήρηση αρχείου, την επισκευή και συντήρηση του πάσης φύσεως εξοπλισμού και των κτιριακών εγκαταστάσεων, την επισκευή και συντήρηση των ηλεκτρομηχανολογικών και υδραυλικών εγκαταστάσεων και των έργων υποδομής και την προμήθεια των

απαραίτητων για τις εργασίες αυτές υλικών, την λειτουργία αποθήκης αναλώσιμου και μη ηλεκτρομηχανολογικού και λοιπού υλικού, την κατάρτιση προγραμμάτων για τη δημιουργία, ανάπτυξη και συντήρηση πρασίνου στους χώρους του Ιδρύματος, η εισήγηση για τα θέματα αρμοδιότητας της προς το αρμόδιο Τεχνικό Συμβούλιο, το Συμβούλιο του Ιδρύματος και τις πρωτανικές αρχές.

2. Η Διεύθυνση Τεχνικής Υπηρεσίας περιλαμβάνει τις ακόλουθες οργανικές μονάδες:

α. Τμήμα Μελετών.

β. Τμήμα Εκτέλεσης Έργων.

γ. Τμήμα Συντήρησης.

δ. Αυτοτελές Γραφείο Τεχνικού Ασφαλείας και Ιατρού Εργασίας.

3. Το Τμήμα Μελετών έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- Υποβολή προτάσεων, κατάρτιση, έγκριση και επίβλεψη εφαρμογής των εγκριθέντων προγραμμάτων τεχνικών μελετών, εκτέλεσης έργων και προμηθειών υποδομής, ετήσιων και μακροπρόθεσμων.

- Εκπόνηση τεχνικών (αρχιτεκτονικών, στατικών, ηλεκτρομηχανολογικών, πρασίνου) και οικονομικών (τεύχη δημοπράτησης διαγωνισμών) μελετών για κατασκευές (έργα) και επισκευές - συντηρήσεις (προμήθειες υποδομής).

- Καθορισμός των τεχνικών προδιαγραφών για την προμήθεια υλικού και μηχανημάτων για τις κατασκευές και επισκευές (απευθείας αναθέσεις προμηθειών υποδομής).

- Μέριμνα για τη διεκπεραίωση όλων των διαδικασιών που απαιτούνται για τη διενέργεια των διαγωνισμών για την ανάδειξη των αναδόχων ανάθεσης μελετών.

- Μέριμνα για την κατάρτιση και υπογραφή αποφάσεων και συμβάσεων, που απαιτούνται για την ανάθεση της εκπόνησης τεχνικών και οικονομικών μελετών για έργα και προμήθειες υποδομής σε τρίτους (απευθείας αναθέσεις μελετών).

- Παρακολούθηση και έλεγχος της εκτέλεσης των συμβάσεων για τεχνικές και οικονομικές μελέτες που ανατέθηκαν σε τρίτους (απευθείας αναθέσεις μελετών).

- Σύνταξη κτηριολογικών προγραμμάτων, μέριμνα για την έγκρισή τους και παρακολούθηση των προγραμμάτων που συντάσσονται από τρίτους.

- Διενέργεια αυτοψιών και κατάρτιση γνωματεύσεων επί τεχνικών θεμάτων, έως σύνταξη σχετικών εκθέσεων.

- Επίλυση - σε συνεργασία με τη νομική υπηρεσία - των πάσης φύσεως νομικών ζητημάτων που ανακύπτουν κατά την εκτέλεση των μελετών ή κατά τον έλεγχο αυτών.

- Έκδοση αναγκαίων αδειών, πιστοποιητικών κ.λπ.

- Τήρηση αρχείου.

4. Το Τμήμα Εκτέλεσης Έργων έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- Μέριμνα για τη διεκπεραίωση όλων των διαδικασιών που απαιτούνται για τη διενέργεια των διαγωνισμών για την ανάδειξη των αναδόχων εκτέλεσης έργων και προμηθειών υποδομής και για την κατακύρωση ή επανάληψη των διαγωνισμών.

- Μέριμνα για την κατάρτιση και υπογραφή των συμβάσεων για εκτέλεση έργων και προμηθειών υποδομής, έως και για την εγκατάσταση των αναδόχων.

- Επίβλεψη, έλεγχος και συντονισμός της εκτέλεσης των έργων, της διενέργειας των προμηθειών υποδομής και κάθε άλλης διαδικασίας που προβλέπεται από τη νομοθεσία για την εκτέλεση δημοσίων έργων και προμηθειών.

- Επίλυση - σε συνεργασία με τη νομική υπηρεσία - των πάσης φύσεως νομικών ζητημάτων που ανακύπτουν κατά την εκτέλεση των έργων και προμηθειών υποδομής.

- Τήρηση αρχείου.

5. Το Τμήμα Συντήρησης έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- Υποβολή προτάσεων, κατάρτιση, έγκριση και επίβλεψη εφαρμογής των εγκριθέντων προγραμμάτων συντήρησης των κτηρίων, των εγκαταστάσεων και του πρασίνου, ετήσιων και μακροπρόθεσμων.

- Μέριμνα για τη διεκπεραίωση όλων των διαδικασιών που απαιτούνται για την ανάδειξη των αναδόχων μικρών έργων, προμηθειών και υπηρεσιών, για επισκευές και συντηρήσεις.

- Καθορισμός των τεχνικών προδιαγραφών για την προμήθεια υλικού και μηχανημάτων για επισκευές και συντηρήσεις (απευθείας αναθέσεις προμηθειών υποδομής).

- Μέριμνα για την προμήθεια των απαραίτητων υλικών που επιβάλλεται μόνο από έκτακτες και απρόβλεπτες ανάγκες για την επισκευή και συντήρηση του ανωτέρω εξοπλισμού.

- Συνεχής επιθεώρηση των κτηριακών και λοιπών εγκαταστάσεων και εισήγηση για την εκτέλεση των αναγκαίων εργασιών συντήρησης.

- Επίβλεψη της λειτουργίας και των εργασιών συντήρησης των γενικών εγκαταστάσεων, των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων, των υδραυλικών εγκαταστάσεων και των έργων υποδομής, έως και η μέριμνα για την τήρηση των σχετικών Μητρώων λειτουργίας.

- Μέριμνα για την πυρασφάλεια όλων των κτηριακών εγκαταστάσεων και του περιβάλλοντος χώρου αυτών.

- Μέριμνα για τη συντήρηση των ελεύθερων χώρων, των χώρων πρασίνου, των χώρων στάθμευσης, της περιφράξης των οικοπέδων κ.λπ.

- Μέριμνα για την έγκαιρη απομάκρυνση των άχρηστων υλικών, απορριμμάτων κ.λπ. και για την συνεχή καθαριότητα όλων των κτηριακών και λοιπών εγκαταστάσεων, υποδομών και του περιβάλλοντος χώρου αυτών.

- Λειτουργία αποθήκης ανταλλακτικών και υλικών για τις ανάγκες των εργασιών συντήρησης σύμφωνα με τον κανονισμό, ο οποίος εγκρίνεται από τα αρμόδια όργανα της Σχολής.

- Σύνταξη και παρακολούθηση πρωτοκόλλου για την ανάλυση των υλικών που διατίθενται από την αποθήκη.

- Τήρηση αρχείου.

6. Αυτοτελές Γραφείο Τεχνικού Ασφαλείας και Ιατρού Εργασίας:

Έχει τις αρμοδιότητες που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία».

3. Για την στελέχωση της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών απαιτούνται:

- Για το Τμήμα Μελετών τέσσερις ΠΕ Μηχανικοί ειδικοτήτων: Δύο Αρχιτέκτονες Μηχανικοί, ένας Πολιτικός

Μηχανικός, ένας Ηλεκτρολόγος ή Μηχανολόγος Μηχανικός.

- Για το Τμήμα Εκτέλεσης Έργων τρεις ΠΕ Μηχανικοί ειδικοτήτων: Ένας Αρχιτέκτονας Μηχανικός, ένας Πολιτικός Μηχανικός, ένας Ηλεκτρολόγος ή Μηχανολόγος Μηχανικός.

- Για το Τμήμα Συντήρησης δύο ΠΕ Μηχανικοί ειδικοτήτων: Ένας Πολιτικός Μηχανικός, ένας Ηλεκτρολόγος ή Μηχανολόγος Μηχανικός.

- Για το Αυτοτελές Γραφείο Τεχνικού Ασφαλείας και Ιατρού Εργασίας: Ένας τεχνικός ασφαλείας και ένας ιατρός εργασίας.

Σε περιπτώσεις ελλείψεων ή ανάγκης θα υπάρχει συνδρομή του Τμήματος Έργων από τα άλλα Τμήματα της Διεύθυνσης.

Οι ανωτέρω θέσεις προσωπικού έως την Κατάρτιση του νέου Οργανισμού της Α.Σ.Κ.Τ. θα καλύπτονται πέραν από τους ήδη υπηρετούντες υπαλλήλους με μετατάξεις - αποσπάσεις προσωπικού μέσω του συστήματος κινητικότητας και με κατάρτιση συμβάσεων ελευθέρων υπηρεσιών.

4.α. Στη παρ. 3 του άρθρου 21 του π.δ. 11/2005 προστίθεται περίπτωση, όπως αυτή αντικαταστάθηκε από την απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης της Α.Σ.Κ.Τ. 522/26-1-2024 «Ρύθμιση οργανωτικών θεμάτων και σύσταση οργανικών μονάδων στην Ανωτάτη Σχολή Καλών Τεχνών» (Β' 806) προστίθεται περ. δ) ως εξής:

«δ) της Διεύθυνσης Τεχνικής Υπηρεσίας Υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ Μηχανικών».

β. Η περ. ε) της παρ. 4 του π.δ. 11/2005 καταργείται.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 26 Ιουλίου 2024

Η Πρύτανης

ΕΡΑΤΩ ΧΑΤΖΗΣΑΒΒΑ

Αριθμ. 7049

(4)

Τροποποίηση του Προσωρινού Οργανισμού Διοικητικών Υπηρεσιών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας με τη μετονομασία του «Γραφείου Μεταφοράς Τεχνολογίας» σε «Μονάδα Μεταφοράς Τεχνολογίας και Καινοτομίας» και τον επαναπροσδιορισμό των αρμοδιοτήτων του.

ΤΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το π.δ. 92/2003 (Α' 83 - «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας»),

2. το π.δ. 72/2013 (Α' 119 - «Μετονομασία Τμήματος, συγχώνευση Τμήματος και ίδρυση - συγκρότηση και ανασυγκρότηση Σχολών στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας»),

3. το Κεφάλαιο Γ' (άρθρα 13-22 «ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ») του ν. 4610/2019 «Συνέργειες

Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι., πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις» (Α' 70),

4. την υπ' αρ. 3808/20-03-2023 απόφαση του Πρύτανη «Διαπιστωτική πράξη συγκρότησης του Συμβουλίου Διοίκησης του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» (Υ.Ο.Δ.Δ. 251),

5. την υπ' αρ. 4738/21-04-2023 απόφαση του Πρύτανη «Εκλογή Πρύτανη και ορισμός τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» (Υ.Ο.Δ.Δ. 381),

6. τα άρθρα 13 και 14 του ν. 4957/2022 (Α' 141 - «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις»),

7. την περ. β του άρθρου 485 και τα άρθρα 469 και 470 του ν. 4957/2022 (Α' 141 - «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις»),

8. την υπό στοιχεία Γ02/ΣΔ1/7-09-2023 απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης ΠΔΜ «Μεταβίβαση άσκησης αρμοδιοτήτων του ΣΔ στον Πρύτανη» (Β' 5498),

9. την υπό στοιχεία Δ03/ΣΔ4/26-10-2023 απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης ΠΔΜ «Μεταβίβαση άσκησης αρμοδιοτήτων του ΣΔ στον Πρύτανη» (Β' 6396),

10. την υπ' αρ. 5792/28-05-2024 πράξη Πρύτανη «Τοποθέτηση Εκτελεστικού Διευθυντή στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας» (Υ.Ο.Δ.Δ. 563),

11. την υπό στοιχεία Δ03/ΣΔ23/04-07-2024 απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης ΠΔΜ «Καθορισμός του τομέα ευθύνης και των επιμέρους αρμοδιοτήτων των Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας και τη σειρά με την οποία αναπληρώνουν τον Πρύτανη αν απουσιάζει ή κωλύεται προσωρινά να ασκήσει τα καθήκοντά του για το χρονικό διάστημα έως τη λήξη θητείας του Πρύτανη, των Αντιπρυτάνεων και του Εκτελεστικού Διευθυντή, ήτοι 31.08.2027» (Β' 4210),

12. τον μεταβατικό Οργανισμό Διοικητικών Υπηρεσιών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας (Β' 3837/2019),

13. το άρθρο 211 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Β' 141),

14. την υπό στοιχεία Ε1/Σ158/16-03-2022 απόφαση της Συγκλήτου σχετικά με την ίδρυση Γραφείου Μεταφοράς Τεχνολογίας και την έγκριση του Κανονισμού Μεταφοράς Τεχνολογίας,

15. το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν θα προκληθεί επιπρόσθετη δαπάνη σε ετήσια βάση στον κρατικό προϋπολογισμό,

16. τη βελτιστοποίηση της λειτουργίας του Ιδρύματος,

17. την εισήγηση της Αρμόδιας Αντιπρυτάνεως, αποφασίζει ομόφωνα:

Την τροποποίηση του Προσωρινού Οργανισμού Διοικητικών Υπηρεσιών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, με:

α. Τη μετονομασία του «Γραφείου Μεταφοράς Τεχνολογίας» σε «Μονάδα Μεταφοράς Τεχνολογίας και Καινοτομίας», και

β. τον επαναπροσδιορισμό των αρμοδιοτήτων της Μονάδας Μεταφοράς Τεχνολογίας και Καινοτομίας σύμφωνα με τις προβλέψεις του άρθρου 211 του ν. 4957/2022, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας (ΠΔΜ) λειτουργεί «Μονάδα Μεταφοράς Τεχνολογίας και Καινοτομίας», σε επίπεδο Γραφείου με έδρα την Κοζάνη. Η Μονάδα Μεταφοράς Τεχνολογίας και Καινοτομίας υπάγεται (ως αυτοτελές Γραφείο) στη Διεύθυνση Μονάδας Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ). Η Μονάδα συνεργάζεται με την Εταιρεία Αξιοποίησης και Διαχείρισης της Περιουσίας του ΠΔΜ για θέματα που σχετίζονται με τις αρμοδιότητές της.

Αντικείμενο της Μονάδας Μεταφοράς Τεχνολογίας και Καινοτομίας είναι η ενίσχυση της ερευνητικής ικανότητας του ΠΔΜ, η διασύνδεσή του με τη βιομηχανία, η μεταφορά της γνώσης που παράγεται προς την κοινωνία και η καλλιέργεια της ιδέας της επιχειρηματικότητας εντός της ακαδημαϊκής κοινότητας.

Ειδικότερα, αρμοδιότητες της Μονάδας είναι:

α) Η εκπαίδευση των φοιτητών και των μελών της πανεπιστημιακής κοινότητας σε θέματα μεταφοράς τεχνολογίας, επιχειρηματικότητας και ανάπτυξης των ερευνητικών αποτελεσμάτων με σκοπό την εμπορική τους αξιοποίηση,

β) η υποστήριξη των ερευνητικών ομάδων στη διαδικασία ίδρυσης και ανάπτυξης εταιρειών τεχνοβλαστών (spin off), σύμφωνα με τον ν. 4864/2021 (Α' 237),

γ) η υποστήριξη των ερευνητικών ομάδων του ΠΔΜ σε θέματα προστασίας της διανοητικής ιδιοκτησίας επί καινοτόμων προϊόντων, υπηρεσιών, πρακτικών και ιδεών που παράγονται εντός του ΠΔΜ και κατοχύρωσης αυτής σε εθνικό, ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο,

δ) η διαχείριση χαρτοφυλακίου δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας του ΠΔΜ, όπως διπλώματα ευρεσιτεχνίας, τεχνογνωσία, βιομηχανικά σχέδια, λογισμικά και εμπορικά μυστικά, με σκοπό την εμπορική τους αξιοποίηση από το ΠΔΜ ή από μέλη της πανεπιστημιακής κοινότητας ή από τρίτους φορείς κατόπιν παραχώρησης ή μεταβίβασης των δικαιωμάτων,

ε) η υποστήριξη των μελών της πανεπιστημιακής κοινότητας στη συγγραφή ερευνητικών προτάσεων για τη διεκδίκηση ερευνητικών και αναπτυξιακών έργων/προγραμμάτων,

στ) η αναζήτηση χρηματοδοτήσεων από φορείς του ιδιωτικού τομέα για τη διεξαγωγή έρευνας,

ζ) η παροχή εξειδικευμένων συμβουλευτικών υπηρεσιών προς το προσωπικό και τους φοιτητές του ΠΔΜ, καθώς και προς επιχειρήσεις και λοιπούς οργανισμούς του ιδιωτικού ή δημόσιου τομέα σε θέματα που άπτονται των αρμοδιοτήτων της Μονάδας,

η) η αξιολόγηση του εμπορικού ενδιαφέροντος για την αξιοποίηση της γνώσης, των τεχνολογιών και των ερευνητικών αποτελεσμάτων που παράγονται εντός του ΠΔΜ, και η υποβολή εισηγήσεων για τη χρηματοδότηση

μέσω ιδίων πόρων της εμπορικής αξιοποίησης αυτών στη βιομηχανία,

θ) η υποστήριξη των ενδιαφερόμενων υποψήφιων διδασκόντων για την εύρεση επιχειρήσεων προς τον σκοπό εκπόνησης βιομηχανικού διδακτορικού,

ι) η υποστήριξη της διαδικασίας ίδρυσης και ανάπτυξης νεοφυών επιχειρήσεων μεταπτυχιακών φοιτητών, υποψηφίων διδασκόντων και μεταδιδακτόρων και επιχειρήσεων ένταξης τεχνολογίας (θερμοκοιτίδες), καθώς και της διαδικασίας ένταξής τους στο Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων της ομώνυμης Ανώνυμης Εταιρείας (Α.Ε.) του άρθρου 72 του ν. 4914/2022 (Α' 61),

ια) η ανάπτυξη μηχανισμών και δράσεων καλλιέργειας επιχειρηματικών ιδεών,

ιβ) η ενίσχυση της εξωστρέφειας και η διάχυση της επιστημονικής γνώσης, της τεχνογνωσίας, της τεχνολογίας, της καινοτομίας και των καλών πρακτικών που παράγονται εντός του ΠΔΜ προς φορείς της οικονομίας και της κοινωνίας μέσω της τροφοδότησης επιχειρήσεων που εδρεύουν στην ελληνική επικράτεια,

ιγ) η υποστήριξη της ίδρυσης, λειτουργίας και ανάπτυξης τεχνολογικών πάρκων,

ιδ) η προσέλκυση και υποστήριξη προγραμμάτων βιομηχανικής έρευνας από Πανεπιστημιακά Εργαστήρια και Ερευνητικά Ινστιτούτα για την εκπόνηση ερευνητικών έργων με σκοπό την αξιοποίηση των αποτελεσμάτων τους στην παραγωγή της επιχείρησης φορέα χρηματοδότησης,

ιε) η ανάπτυξη δράσεων καθοδήγησης (mentoring) προς τους φοιτητές του ΠΔΜ,

ιστ) η συλλογή και τήρηση στοιχείων που σχετίζονται με τις αρμοδιότητές της και αφορούν στην υποβολή των ετήσιων εκθέσεων επίδοσης του ΠΔΜ, τις προγραμματικές συμφωνίες του άρθρου 15 του ν. 4653/2020 (Α' 12), το στρατηγικό σχέδιο και το ετήσιο σχέδιο δράσης, καθώς και τη στοχοθεσία του ΠΔΜ,

ιζ) η συνεργασία με άλλα ΑΕΙ και ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) ή άλλους ερευνητικούς οργανισμούς, διεθνείς και ευρωπαϊκούς φορείς, οικονομικά και εμπορικά επιμελητήρια, φορείς της τοπικής αυτοδιοίκησης και λοιπούς οργανισμούς και επιχειρήσεις του δημόσιου ή ιδιωτικού τομέα για την καλλιέργεια και προώθηση δράσεων μεταφοράς τεχνολογίας, καινοτομίας και νεοφυούς επιχειρηματικότητας, καθώς και η ανάπτυξη συμπράξεων ή συνεργατικών σχημάτων για την εκπόνηση κοινών δράσεων που εξυπηρετούν την αποστολή της Μονάδας,

ιη) ο σχεδιασμός και η υλοποίηση δράσεων, σεμιναρίων, επιστημονικών ημερίδων, εκδηλώσεων, θερινών ή χειμερινών σχολείων και άλλων συναφών δράσεων και πρωτοβουλιών, σε συνεργασία με το Κέντρο Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης (Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.) του ΠΔΜ και φορείς του δημόσιου ή ιδιωτικού τομέα σε θέματα μεταφοράς τεχνολογίας, καινοτομίας, νεοφυούς επιχειρηματικότητας και ενίσχυσης της διασύνδεσης του ΠΔΜ και των μελών της πανεπιστημιακής κοινότητας, και ιδίως των φοιτητών, με τους παραγωγικούς φορείς της χώρας,

κ) η υποστήριξη της εκπόνησης επιχειρηματικών σχεδίων (business plans) από τους φοιτητές του ΠΔΜ και τα μέλη των ερευνητικών ομάδων του ΠΔΜ,

κα) η προσέλκυση χρηματοδοτήσεων για την εκπόνηση βιομηχανικής έρευνας εντός του ΠΔΜ,

κβ) η διεξαγωγή διαγωνισμών που προάγουν την αριστεία και ενισχύουν τον υγιή συναγωνισμό στην έρευνα και την καινοτομία μεταξύ των μελών της πανεπιστημιακής κοινότητας,

κγ) η υποστήριξη της ίδρυσης και λειτουργίας θερμοκοιτίδας επιχειρήσεων και τεχνολογικού και επιστημονικού πάρκου του ΠΔΜ, με σκοπό τη δημιουργία ενός οικοσυστήματος αλληλεπίδρασης του ΠΔΜ με τις επιχειρήσεις της ημεδαπής και αλλοδαπής,

κδ) η αναζήτηση επενδυτικών αγγέλων (business angels) και κεφαλαίων επιχειρηματικών συμμετοχών για την ίδρυση νεοφυών επιχειρήσεων των φοιτητών του ΠΔΜ και των μελών των ερευνητικών ομάδων για

την εμπορική αξιοποίηση καινοτόμων ιδεών και τεχνολογιών.

Με απόφαση της Συγκλήτου του ΠΔΜ, κατόπιν πρότασης του Πρύτανη ή του αρμόδιου ανά περίπτωση Αντιπρύτανη και εισήγησης της Επιτροπής Μεταφοράς Τεχνολογίας, Καινοτομίας και Νεοφυούς Επιχειρηματικότητας, εγκρίνεται ο Κανονισμός Λειτουργίας της Μονάδας Μεταφοράς Τεχνολογίας και Καινοτομίας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κοζάνη, 27 Ιουλίου 2024

Ο Πρύτανης

ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΘΕΟΔΟΥΛΙΔΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.



* 0 2 0 4 6 2 2 0 8 0 8 2 4 0 0 0 8 *