



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

3 Σεπτεμβρίου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 5014

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του Δήμου Νοτίου Πηλίου Ν. Μαγνησίας.
- 2 Τροποποίηση - συμπλήρωση της υπ' αρ. 465/03.07.2024 (Β' 4048) απόφασης καθιέρωσης με αποζημίωση εργασίας, καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου και προς συμπλήρωση αυτού, για το τακτικό προσωπικό καθώς και το προσωπικό με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου και του με προσωρινές διαταγές απασχολούμενου προσωπικού του Δήμου Καλλιθέας, για το Β' εξάμηνο του 2024.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 47590

(1)

Τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του Δήμου Νοτίου Πηλίου Ν. Μαγνησίας.

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ - ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

Α. Τις διατάξεις:

1. Του άρθρου 10 του Κώδικα κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α' 143),
2. των άρθρων 1, 6Α, 6Β, 63, 65, 94, 95, 97, 98 και 280 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87),
3. των άρθρων 28 και 28Α του ν. 4325/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης-Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (Α' 47), όπως το τελευταίο προστέθηκε με το άρθρο 24 του ν. 4368/2016 «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις» (Α' 21),

4. του ν. 4765/2021 «Εκσυγχρονισμός του συστήματος προσλήψεων στον δημόσιο τομέα και ενίσχυση του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.) και λοιπές διατάξεις» (Α' 6),

5. του άρθρου 90 του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), όπως διατηρήθηκε σε ισχύ με την περ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133),

6. των άρθρων 63, 64 και 66 του ν. 4954/2022 (Α' 136),

7. των άρθρων 9, 27 και 29 του ν. 5056/2023 (Α' 163),

8. της υπ' αρ. 1271 εγκυκλίου του Υπουργείου Εσωτερικών «Κατάργηση νομικών προσώπων των ΟΤΑ α' βαθμού και μεταφορά οργανικών μονάδων και θέσεων προσωπικού στους δήμους»,

9. του π.δ. 85/2022 «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο - Κλαδολόγιο)» (Α' 232),

10. του π.δ. 138/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας» (Α' 231).
Β.

1. Την υπ' αρ. 86776/19-12-2022 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών «Διορισμός του Κωνσταντίνου Τζανακούλη του Γεωργίου, στη θέση του μετακλητού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας» (Υ.Ο.Δ.Δ 1183).

2. Την υπ' αρ. 6964/30-01-2023 απόφαση «Μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής πράξεων και εγγράφων "Με εντολή Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας" στον Προϊστάμενο ή στην Προϊσταμένη της Γενικής Διευθύνσεως Εσωτερικής Λειτουργίας και στους Προϊσταμένους ή στις Προϊσταμένες Διευθύνσεων και Τμημάτων της ανωτέρω Γενικής Διεύθυνσης της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας (Α.Δ.Θ.Σ.Ε.)» (Β' 553 - ΑΔΑ: ΨΤΚΑΟΡ10-ΑΤ6).

3. Την υπ' αρ. 10372/125421/08-08-2017 απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας «Ορισμός της Βασιλικής Ποτούλη του Ιωάννη ως αναπληρώτριας Προϊσταμένης, στο Τμήμα Τοπικής Αυτοδιοίκησης και Νομικών Προσώπων Λάρισας της Διεύθυνσης Διοίκησης».

4. Την υπ' αρ. 20909/245374/6-12-2012 απόφαση της Γενικής Γραμματέως Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας, περί έγκρισης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του Δήμου Νοτίου Πηλίου (Β' 3420 - ΑΔΑ: ΒΕΦΙΟ10-729).

5. Την υπ' αρ. 623/04-01-2024 απόφαση του Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας, αναφορικά με την «Αυτοδίκαιη κατάργηση του Ν.Π.Δ.Δ. του Δήμου Νοτίου Πηλίου, Ν. Μαγνησίας με την επωνυμία "Πολιτιστικός και Αθλητικός Οργανισμός Δήμου Νοτίου Πηλίου" και την αυτοδίκαιη λύση της Κοινωφελούς Επιχείρησης του Δήμου Νοτίου Πηλίου με την επωνυμία "Δημοτική Κοινωφελής Επιχείρηση Νοτίου Πηλίου (ΔΗ.Κ.Ε.Ν.ΠΗ.)"» (Β' 85 - ΑΔΑ: 6Υ23ΟΡ10-Ε0Ζ).

6. Την υπ' αρ. 391/23-7-2024 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Νοτίου Πηλίου, με την οποία η Δημοτική Επιτροπή εισηγείται προς το Δημοτικό Συμβούλιο την τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του Δήμου Νοτίου Πηλίου.

7. Το υπ' αρ. 6/25-7-2024 πρακτικό του Υπηρεσιακού Συμβουλίου Υπαλλήλων ΟΤΑ Ν. Μαγνησίας με το οποίο το Υπηρεσιακό Συμβούλιο γνωμοδοτεί ομόφωνα υπέρ της έγκρισης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του Δήμου Νοτίου Πηλίου.

8. Την υπ' αρ. 14571/17-7-2024 βεβαίωση της Διεύθυνσης Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Νοτίου Πηλίου.

10. Την υπ' αρ. 129/17-7-2024 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Νοτίου Πηλίου περί τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) Δήμου Νοτίου Πηλίου, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπ' αρ. 129/17-7-2024 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Νοτίου Πηλίου Ν. Μαγνησίας, με την οποία αποφασίζεται η τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του Δήμου Νοτίου Πηλίου σύμφωνα τις διατάξεις των άρθρων 27 και 29 του ν. 5056/2023 ως ακολούθως:

ΕΝΟΤΗΤΑ Δ: ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

Το Αυτοτελές Γραφείο Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού γίνεται:

Αυτοτελές Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού με τα εξής Γραφεία:

1. Γραφείο Κοινωνικής Προστασίας
2. Γραφείο Παιδείας
3. Γραφείο Πολιτισμού και Αθλητισμού
4. Γραφείο «Βοήθειας στο Σπίτι»
5. Γραφείο Κέντρου Κοινότητας

Το άρθρο 9 τροποποιείται ως εξής:

Αρμοδιότητες Αυτοτελούς Τμήματος Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού

1. Γραφείο Κοινωνικής Προστασίας

Στις Αρμοδιότητες Σχεδιασμού/Συντονισμού/Παρακολούθησης Κοινωνικών Πολιτικών προστίθενται οι παράγραφοι 9 - 24

9) Υποστηρίζει και οργανώνει την κοινωνική φροντίδα της βρεφικής - παιδικής ηλικίας - τρίτης ηλικίας.

10) Σχεδιάζει και οργανώνει την δημιουργία και λειτουργία:

- Κέντρου πρόληψης από εξαρτησιογόνες ουσίες,
- δημοτικού ιατρείου,

- προγράμματος για την υποστήριξη των νέων που έχουν παραβατική συμπεριφορά και την εν γένει πρόληψη της παραβατικότητας και εγκληματικότητας σε συνεργασία με ειδικούς επιστήμονες και λειτουργούς.

11) Σχεδιάζει και υλοποιεί την συμμετοχή σε προγράμματα και δράσεις για την ένταξη αθίγγανων, παλιννοστούντων ομογενών, μεταναστών και προσφύγων στην κοινωνική, οικονομική και πολιτιστική ζωή της τοπικής κοινωνίας.

12) Καλλιεργεί την κοινωνική αλληλεγγύη και συμβάλει στην υλοποίηση ειδικών προγραμμάτων ευαισθητοποίησης των κατοίκων για την απόρριψη των ρατσιστικών αντιλήψεων και της ξενοφοβίας, την απαλλαγή από τις φυλετικές προκαταλήψεις και τον περιορισμό της μεροληπτικής αντιμετώπισης των συνανθρώπων μας.

13) Προωθεί την ανάπτυξη του εθελοντισμού και της κοινωνικής αλληλεγγύης εθελοντικών οργανώσεων και ομάδων εθελοντών που θα δραστηριοποιούνται για την επίτευξη των στόχων και την υποβοήθηση του έργου της κοινωνικής προστασίας και αλληλεγγύης του Δήμου ιδιαίτερα σε έκτακτα περιστατικά για την πρόληψη και αποκατάσταση φυσικών καταστροφών.

14) Σχεδιάζει και υλοποιεί την συμμετοχή σε δράσεις και προγράμματα που στοχεύουν στη μέριμνα, υποστήριξη και φροντίδα ευπαθών κοινωνικών ομάδων με την παροχή υπηρεσιών υγείας και την προαγωγή ψυχικής υγείας, όπως δημιουργία ιατρείων, κέντρων αγωγής υγείας, υποστήριξης και αποκατάστασης ατόμων με αναπηρία, κέντρων ψυχικής υγείας, συμβουλευτικής στήριξης των θυμάτων ενδοοικογενειακής βίας και βίας κατά συννοικούντων προσώπων.

15) Προωθεί πολιτικές για την φροντίδα, στήριξη και μέριμνα πολεμιστών αναπήρων και θυμάτων πολέμου.

16) Φροντίζει για την πληροφόρηση των δημοτών για θέματα δημοσίας υγείας.

17) Υλοποιεί και εφαρμόζει προγράμματα και δράσεις:

- i. Παιδικών και βρεφονηπιακών σταθμών,
- ii. Βρεφοκομείων,
- iii. Ορφανοτροφείων,
- iv. Κέντρων ανοικτής περίθαλψης και ημερήσιας φροντίδας,
- v. Ψυχαγωγίας και αναψυχής ηλικιωμένων,
- vi. Γηροκομείων,
- vii. Βοήθεια στο σπίτι,
- viii. Μονάδων Κοινωνικής Μέριμνας
- ix. Κέντρων Ημερήσιας Φροντίδας
- x. Κέντρων για ΑΜΕΑ,
- xi. Ελληνικής γλώσσας στους μετανάστες,
- xii. Αναψυχής ατόμων με αναπηρία,
- xiii. Η λειτουργία Κέντρων Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων (ΚΑΠΗ).

18) Μεριμνά για τη στήριξη αστέγων και οικονομικά αδύνατων δημοτών με την παροχή χρηματικών βοηθημάτων, ειδών διαβίωσης και περίθαλψης σε κατοίκους που αντιμετωπίζουν σοβαρά προβλήματα διαβίωσης.

19) Καταγράφει τα άτομα και τις ομάδες που χρειάζονται βοήθεια.

20) Εκπονεί και εφαρμόζει προγράμματα και πολιτικές προώθησης της απασχόλησης για την ανάπτυξη της περιοχής του Δήμου.

21) Συμβάλει στη μείωση των κοινωνικών ανισοτήτων και παράλληλα στη δημιουργία ίσων ευκαιριών.

22) Σχεδιάζει και υλοποιεί εκδηλώσεις, προβολές, διαλέξεις, συνέδρια για σημαντικά κοινωνικά θέματα.

23) Μεριμνά για την ανάπτυξη συνεργασιών με κοινοτικούς, δημόσιους, πανεπιστημιακούς οργανισμούς, ιδιωτικούς φορείς, επιχειρήσεις και φορείς κοινής ωφέλειας για την προώθηση γενικά προγραμμάτων υγείας, πρόνοιας και κοινωνικής πολιτικής και συμμετοχής σε αντίστοιχες προγραμματικές συμβάσεις.

24) Μεριμνά για την οργάνωση Δημοτικής Συγκοινωνίας, με την δρομολόγηση λεωφορείων εντός της περιοχής του Δήμου για την εξυπηρέτηση των κατοίκων.

Οι κάτωθι αρμοδιότητες παραμένουν ως έχουν:
(Αρμοδιότητες Εποπτείας και Ελέγχου)
(Αρμοδιότητες εφαρμογής κοινωνικών πολιτικών)
(Αρμοδιότητες Εφαρμογής Προγραμμάτων Κοινωνικής Προστασίας)

(Αρμοδιότητες Πολιτικών Ισότητας των φύλων)
(Αρμοδιότητες προστασίας και προαγωγής της Δημόσιας Υγείας)

2. Γραφείο Παιδείας

(Αρμοδιότητες σε θέματα παιδείας και δια βίου μάθησης)

Προστίθενται οι παράγραφοι 5-19

5. Συμβάλει μέσω της εκπαίδευσης στην οικονομική, κοινωνική και πολιτιστική πρόοδο της περιοχής.

6. Σχεδιάζει και υλοποιεί δράσεις για την σύνδεση της εκπαίδευσης με την παραγωγική βάση της περιοχής και γενικά με όλους τους τομείς της ανθρώπινης δραστηριότητας και η προώθηση της εξειδίκευσης του παραγωγικού δυναμικού μέσα από προγράμματα κατάρτισης.

7. Υλοποιεί δράσεις και εκπαιδευτικές πρωτοβουλίες προς ομάδες λιγότερο ευνοημένες και περισσότερο εκτεθειμένες στην ανεργία όπως είναι μειονεκτούντα άτομα, οικονομικοί μετανάστες, γυναίκες κ.λπ.

8. Σχεδιάζει και υλοποιεί προγράμματα συνεργασίας με το Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας.

9. Σχεδιάζει και υλοποιεί την λειτουργία κέντρου δημιουργικής απασχόλησης παιδιών.

10. Σχεδιάζει και υλοποιεί πάρκο κυκλοφοριακής αγωγής.

11. Σχεδιάζει και υλοποιεί την οργάνωση και λειτουργία παιδικών κατασκηνώσεων, παιδότοπων με εκπαιδευτικό χαρακτήρα.

12. Σχεδιάζει και υλοποιεί την ίδρυση και λειτουργία κέντρου νεότητας για την επιμόρφωση των ατόμων νεαρής ηλικίας.

13. Σχεδιάζει και υλοποιεί την λειτουργία σχολών (χορού, ζωγραφικής, γλυπτικής), σεμιναρίων, ελευθέρων εργαστηρίων, προγραμμάτων επαγγελματικής κατάρτισης σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία.

14. Μεριμνά για την εξεύρεση πόρων από εθνικά προγράμματα και προγράμματα της Ε.Ε. για τη προώθηση της παιδείας.

15. Σχεδιάζει και υλοποιεί την λειτουργία ωδείου.

16. Εισηγείται την κατασκευή, διαχείριση και βελτίωση των υλικοτεχνικών υποδομών του εθνικού συστήματος της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας Παιδείας και ιδιαίτερα η συντήρηση, η καθαριότητα και η φύλαξη των σχολικών κτιρίων.

17. Εισηγείται προς το Δ.Σ. και την Δ.Ε. θέματα που αφορούν ανάγκες των Σχολικών Μονάδων.

18. Οργανώνει σε συνεργασία με τους Διευθυντές των Σχολικών Μονάδων και τις αρμόδιες Υπηρεσίες του Δήμου θέματα επισκευών και συντήρησης των Σχολείων.

19. Παρέχει Γραμματειακή Υποστήριξη στις Δημοτικές Επιτροπές Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.

3. Γραφείο Πολιτισμού και Αθλητισμού

(Αρμοδιότητες σε θέματα Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νέας Γενιάς)

Προστίθενται αρμοδιότητες από 8-23

8. Συμπληρώνει την υπάρχουσα πολιτιστική υποδομή και διευρύνει τις πολιτιστικές δραστηριότητες.

9. Φροντίζει για την διάδοση και η ανάπτυξη της καλλιτεχνικής παιδείας.

10. Υποστηρίζει τον παραδοσιακό πολιτισμό και την σύγχρονη καλλιτεχνική και πνευματική δημιουργία.

11. Μεριμνά για την προβολή, ανάπτυξη, διάδοση των τεχνών με τη διοργάνωση, παραγωγή και παρουσίαση πολιτιστικών εκδηλώσεων καθώς και άλλων ψυχαγωγικών δραστηριοτήτων.

12. Μεριμνά για την ανάπτυξη της συνεργασίας με όλους του πολιτιστικούς φορείς του Δήμου και της ευρύτερης περιοχής.

13. Μεριμνά για την αναζήτηση και ανάπτυξη της συνεργασίας με αλλοδαπούς εταίρους πάνω σε θέματα πολιτιστικού τουρισμού.

14. Μεριμνά για την δημιουργία, διατήρηση και προβολή Μουσείου με τα καλλιτεχνικά έργα της δωρεάς του καλλιτέχνη-δασκαλού Θανάση Φάμπα.

15. Μεριμνά για την προβολή των μουσείων της περιοχής μεταξύ άλλων του μουσείου των Μηλεών και του μουσείου του Γλύπτη Νικόλα.

16. Σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για:

- Την ίδρυση και λειτουργία βιβλιοθήκης,

- Την λειτουργία πολιτιστικού και πνευματικού κέντρου,

- Την λειτουργία μουσείων,

- Την λειτουργία πινακοθήκης,

- Την λειτουργία κινηματογράφου,

- Την λειτουργία των θεάτρων του Δήμου Νοτίου Πηλίου (θέατρο «ΑΛΩΝΙ», κ.λπ.)

- Την λειτουργία κέντρων πολιτιστικής πληροφόρησης,

- Την διοργάνωση συναυλιών, θεατρικών παραστάσεων και άλλων πολιτιστικών εκδηλώσεων.

- Την προστασία μουσείων, μνημείων, σπηλαίων, καθώς και αρχαιολογικών και ιστορικών χώρων της περιοχής και των εγκαταστάσεων αυτών.

- Την προώθηση πολιτιστικών ανταλλαγών, σε εθνικό, ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

- Την ανάπτυξη του πολιτιστικού τουρισμού.

- Την λειτουργία φιλαρμονικής.

- Την δημιουργία πολιτιστικών δικτύων με τη συμμετοχή ημεδαπών και αλλοδαπών εταίρων.

- Την έρευνα και η μελέτη της τοπικής ιστορίας, της παράδοσης, της λαογραφίας, της πολιτιστικής κληρονομιάς των περιοχών του Νοτίου Πηλίου και η παρουσίαση των μουσείων στους επισκέπτες.

- Την δημιουργία δικτύων μουσείων.

17. Εισηγείται και μεριμνά για την δημιουργία και λειτουργία αθλητικών κέντρων και γυμναστηρίων, χώρων αθλοπαιδιών και γυμναστικής, έτσι που να καλύπτονται οι ανάγκες για την άθληση των δημοτών.

18. Μεριμνά για την διοργάνωση αθλητικών εκδηλώσεων και η συμμετοχή σε εκδηλώσεις μαζικού αθλητισμού που οργανώνουν οι ανάλογοι φορείς.

19. Μεριμνά για την ανάπτυξη του αθλητισμού για όλες τις ηλικίες και για τα δύο φύλα.

20. Μεριμνά για την καλλιέργεια και διάδοση του αθλητικού πνεύματος και την συνεργασία με όλους τους αθλητικούς φορείς της ημεδαπής ή της αλλοδαπής.

21. Υλοποιεί προγράμματα εκπαίδευσης και κατάρτισης όλων των εμπλεκόμενων στον τομέα του αθλητισμού.

22. Παρέχει κάθε υλική και ηθική βοήθεια, καθώς και τεχνικής υποστήριξης στους αθλητικούς φορείς.

23. Σχεδιάζει την συμπλήρωση της υπάρχουσας αθλητικής υποδομής και την διεύρυνση των αθλητικών δραστηριοτήτων.

4. Γραφείο «Βοήθειας στο Σπίτι».

Με αρμοδιότητες όπως αυτές ορίζονται από το ομώνυμο πρόγραμμα

5. Γραφείο Κέντρου Κοινότητας

Με αρμοδιότητες όπως αυτές ορίζονται από το ομώνυμο πρόγραμμα.

ΑΚΡΟΤΕΛΕΥΤΙΟ ΑΡΘΡΟ

Με την εν λόγω τροποποίηση προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Προϋπολογισμού του Δήμου έτους 2024 που θα καλυφτεί από τους ΚΑ:

- 156041.001 ποσό 48.600,00 € «Τακτικές αποδοχές εκτάκτου προσωπικού Παιδικού Σταθμού».

- 156056 ποσό 11.500,00 € «Εργοδοτικές εισφορές εκτάκτου προσωπικού Παιδικού Σταθμού».

Για τα επόμενα έτη ανάλογες δαπάνες θα καλυφθούν από τους ως άνω κωδικούς και θα προβλεφθούν στον εκάστοτε προϋπολογισμό.

Κατά τα λοιπά ισχύει η υπ' αρ. 20909/245374/6-12-2012 απόφαση της Γενικής Γραμματέως Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας, περί έγκρισης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του Δήμου Νοτίου Πηλίου (Β' 3420 - ΑΔΑ: ΒΕΦΙΟ10-729).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λάρισα, 28 Αυγούστου 2024

Με εντολή Γραμματέα

Αποκεντρωμένης Διοίκησης

Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη

του Τμήματος Τοπικής Αυτοδιοίκησης

και Νομικών Προσώπων Λάρισας

ΒΑΣΙΛΙΚΗ ΠΟΤΟΥΛΗ

Αριθμ. απόφ. 541/2024

(2)

Τροποποίηση - συμπλήρωση της υπ' αρ. 465/03.07.2024 (Β' 4048) απόφασης καθιέρωσης με αποζημίωση εργασίας, καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου και προς συμπλήρωση αυτού, για το τακτικό προσωπικό καθώς και το προσωπικό με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου και του με προσωρινές διαταγές απασχολούμενου προσωπικού του Δήμου Καλλιθέας, για το Β' εξάμηνο του 2024.

Η ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ
ΚΑΙ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΔΩΝ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τα άρθρα 48 και 176 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α' 143).

3. Τον ν. 5003/2022 «Δημοτική Αστυνομία, Φορείς Λαϊκών Αγορών, απλούστευση διαδικασιών μεταξύ Ο.Τ.Α. και Αποκεντρωμένων Διοικήσεων, ρυθμίσεις εξομάλυνσης της εκλογικής διαδικασίας κατοίκων εξωτερικού και λοιπές ρυθμίσεις» (Α' 230).

4. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).

5. Την υπό στοιχ. 2/31029/ΔΕΠ/6.5.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών, με την οποία παρέχονται οδηγίες σχετικά με την εφαρμογή των διατάξεων του κεφ. Β του ν. 4354/2015.

6. Την υπ' αρ. 9/2024 (ΑΔΑ: 6ΦΘ7ΩΕΚ-ΜΛΧ) απόφαση Δημάρχου περί ορισμού Αντιδημάρχων και μεταβίβασης αρμοδιοτήτων.

7. Την υπ' αρ. 1907/2024 απόφαση Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής με την οποία διαπιστώθηκε η αυτοδίκαιη κατάργηση του Ν.Π.Δ.Δ. με επωνυμία «Ν.Π.Δ.Δ. ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΣΗΣ ΓΙΑΝΝΗΣ ΓΑΛΛΟΣ» και η αυτοδίκαιη λύση της κοινωφελούς επιχείρησης με την επωνυμία «ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ ΔΗ.Κ.Ε.Κ.» του Δήμου Καλλιθέας από 31/12/2023 (Β' 13).

8. Την υπ' αρ. 77/2024 απόφαση Δημάρχου Καλλιθέας (ΑΔΑ: 69ΕΤΩΕΚ-9Χ3) με την οποία διαπιστώθηκε η αυτοδίκαιη μεταφορά στο Δήμο Καλλιθέας του τακτικού προσωπικού του καταργηθέντος Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «Ν.Π.Δ.Δ. ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΣΗΣ ΓΙΑΝΝΗΣ ΓΑΛΛΟΣ» και της λυθείσας κοινωφελούς επιχείρησης με την επωνυμία «ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ ΔΗ.Κ.Ε.Κ.» του Δήμου Καλλιθέας και η αυτοδίκαιη σύσταση οργανικών και προσωποπαγών θέσεων για το μεταφερθέν προσωπικό, κατάταξη του προσωπικού αυτού σε θέσεις και τοποθέτηση του σε οργανικές μονάδες από 01/01/2024 σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 5056/2023.

9. Την υπ' αρ. 79/2024 απόφαση Δημάρχου Καλλιθέας με την οποία διαπιστώθηκε η αυτοδίκαιη μεταφορά στο Δήμο Καλλιθέας του Ι.Δ.Ο.Χ. προσωπικού του καταργηθέντος Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «Ν.Π.Δ.Δ. ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΣΗΣ ΓΙΑΝΝΗΣ ΓΑΛΛΟΣ» και της λυθείσας Δημοτικής κοινωφελούς επιχείρησης με

την επωνυμία «ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ ΔΗ.Κ.Ε.Κ.» του Δήμου Καλλιθέας και τοποθέτηση του σε οργανικές μονάδες από 01/01/2024.

10. Την υπ' αρ. 5850/5633/2012 (Β' 571) απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής σύμφωνα με την οποία εγκρίνεται η υπ' αρ. 16/2012 απόφαση του Δ.Σ. του Δήμου Καλλιθέας περί Καθιέρωσης κατ' εξαίρεση λειτουργίας ορισμένων υπηρεσιών του Δήμου και συγκεκριμένα:

α) 24ωρη λειτουργία, όλες τις ημέρες του μήνα καθώς και τις Κυριακές και αργίες της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος, Πρασίνου και Παιδικών Χάρων, της Τεχνικής Υπηρεσίας - Τεχνικά Συνεργεία και του Συνεργείου Ηλεκτροφωτισμού του Δήμου Καλλιθέας,

β) 12ωρη λειτουργία, όλες τις ημέρες του μήνα καθώς και τις Κυριακές και αργίες, του Δημοτικού Κοιμητηρίου (μέχρι τη δύση του ηλίου) και την απασχόληση σε 24ωρη βάση, όλες τις ημέρες του μήνα καθώς και τις Κυριακές και αργίες των φυλάκων του Δημοτικού Κοιμητηρίου του Δήμου Καλλιθέας και

γ) απασχόληση σε 12ωρη βάση, όλες τις ημέρες του μήνα καθώς και τις Κυριακές και αργίες των καθαριστριών εσωτερικών χώρων, της Υπηρεσίας κλητήρων και της Υπηρεσίας Πολιτισμού του Δήμου Καλλιθέας.

11. Το γεγονός ότι απαιτείται πρόσθετη απασχόληση προσωπικού του Δήμου πέρα από τις ώρες υποχρεωτικής απασχόλησης (λαμβάνομένης υπόψη και της γενικής μείωσης του προσωπικού λόγω συνταξιοδοτήσεων και περιορισμού των προσλήψεων) για την κάλυψη πάγιων αλλά και έκτακτων αναγκών και συγκεκριμένα:

- Για την αντιμετώπιση έκτακτων περιστατικών οποιασδήποτε φύσης (φυσικές και μη καταστροφές, ατυχήματα, επισκευές που απαιτούν άμεση επιδιόρθωση, όπως βλάβες στο οδόστρωμα, ορυκτέλαια ή πετρέλαια επί των οδών, υδραυλικές και ηλεκτρολογικές αποκαταστάσεις κ.λπ.) καθώς και για την εκτέλεση εργασιών που είναι απαγορευτικό λόγω των συνθηκών (π.χ. υψηλοί κυκλοφοριακοί φόρτοι) να εκτελεστούν πέρα από τις νυκτερινές και τις πρώτες πρωινές ώρες, όπως για παράδειγμα: Η σήμανση οδών (διαγράμμιση) που πρέπει να γίνει εκτός ωρών αιχμής, προς αποφυγή κυκλοφοριακού προβλήματος και για τη διασφάλιση της ασφάλειας των πεζών, των οχημάτων και των συνεργείων. Εργασίες που απαιτούν παροχή ηλεκτρικού ρεύματος, επιβλέψεις, τοποθετήσεις εξεδρών και τεχνική βοήθεια σε διάφορες εκδηλώσεις του Δήμου και σε εθνικές ή τοπικές επετείους. Εγκατάσταση χριστουγεννιάτικου διακόσμου και κάλυψη άλλων εποχιακών αναγκών, όπως αποκατάσταση και επισκευή των οδοστρωμάτων, η οποία επιβάλλεται κατά τους θερινούς μήνες.

- Για την κάλυψη των αυξημένων αναγκών που προκύπτουν από την ιδιαιτερότητα και με σκοπό την εύρυθμη λειτουργία της υπηρεσίας Καθαριότητας, που πρέπει να λειτουργεί σε συνεχή βάση από τις 05:00 π.μ. και όπου το υπηρετούν προσωπικό (ενόψει και του περιορισμού των προσλήψεων) δεν μπορεί να αντιμετωπίσει στο κανονικό του ωράριο και με τις εκάστοτε βάρδιες τις ειδικότερες ανάγκες: αποκομιδής απορριμμάτων, σαρώματος των οδών, πλατειών και κοινοχρήστων χώρων ενός Δήμου

μεγέθους του Δήμου Καλλιθέας, πλυσίματος δρόμων όπου λειτούργησαν λαϊκές αγορές (πέντε εβδομαδιαίως), αποκομιδής ογκωδών αντικειμένων, καθαρισμού εγκαταλελειμμένων οικοπέδων, χώρων όπου υλοποιήθηκαν εκδηλώσεις. Ιδιαίτερα επισημαίνεται η ανάγκη πραγματοποίησης της αποκομιδής των απορριμμάτων κατά το βραδινό - μεταμεσονύκτιο ωράριο λόγω του μεγάλου κυκλοφοριακού προβλήματος που αντιμετωπίζει η πόλη κατά τις πρωινές - απογευματινές ώρες, η δραστηριότητα δε αυτή χρήζει της παρουσίας και διοικητικού υπαλλήλου ο οποίος έχει την ευθύνη για την έκδοση όλων των απαραίτητων εγγράφων για την κίνηση εκάστου οχήματος (διαταγή πορείας, δελτίο κίνησης, υποστήριξη γραφείου Αντιδημάρχου, κ.α.). Της ανταπόκρισης στις ανάγκες καθαρισμού των χώρων του Δήμου, σε περίπτωση που συμβούν θεομηνίες (π.χ. πλημμύρες) ή άλλα έκτακτα γεγονότα, με τη σύσταση κατάλληλου κατά περίπτωση συνεργείου που θα προβεί ενδεικτικά σε απομάκρυνση παρκαρισμένων οχημάτων που εμποδίζουν τα απορριμματοφόρα, αντιμετώπιση κυκλοφοριακού φόρτου ή ατυχημάτων στον Περιφερειακό από τον οποίο διέρχονται τα απορριμματοφόρα κατά τη μεταφορά τους στον ΧΥΤΑ, μεγάλη αναμονή στο χώρο του ΧΥΤΑ κατά την εκφόρτωση των απορριμμάτων και έκτακτες βλάβες του στόλου.

- Για τη λειτουργία φύλαξης δημοτικών εγκαταστάσεων σε εικοσιτετράωρη βάση, επτά ημέρες την εβδομάδα, όλες τις ημέρες του μήνα.

- Για την αντιμετώπιση από την Διεύθυνση Περιβάλλοντος, τομέα Πρασίνου, προβλημάτων που δημιουργούνται από έκτακτα γεγονότα, ακραία φυσικά φαινόμενα, θεομηνίες και φυσικές καταστροφές (π.χ. πτώση δέντρων) καθώς και την αποκατάσταση βλαβών σε αρδευτικά δίκτυα των πάρκων. Επίσης για την διενέργεια κλαδέματος και ραντίσματος δέντρων σε ωράριο εκτός ωρών αιχμής κυκλοφορίας διερχόμενων οχημάτων.

- Για την παρουσία υπαλλήλων για διοικητική υποστήριξη κατά τις συνεδριάσεις των πολιτικών οργάνων, οι οποίες πραγματοποιούνται κατά τις απογευματινές ώρες λόγω επαγγελματικών υποχρεώσεων των μελών τους.

- Για τη διεκπεραίωση έκτακτων διοικητικών υποχρεώσεων που επιβάλλονται εντός ασφυκτικών προθεσμιών από την Κεντρική Διοίκηση.

- Για την προετοιμασία υλοποίησης της Χριστουγεννιάτικης εκδήλωσης των σχολών χορού της Ενιαίας Διεύθυνσης πρώην ΔΗ.Κ.Ε.Κ. στο δημοτικό θέατρο Καλλιθέας.

- Για την προετοιμασία υλοποίησης διοργάνωσης συναντήσεων και εκδηλώσεων για την Παγκόσμια ημέρα ψυχικής υγείας που εορτάζεται κάθε χρόνο στις 10 Οκτωβρίου από το προσωπικό του τμήματος του Συμβουλευτικού Κέντρου Οικογένειας της Ενιαίας Διεύθυνσης πρώην ΔΗ.Κ.Ε.Κ.

- Διασύνδεση των Κέντρων Δημιουργικής Απασχόλησης Κ.Δ.Α.Π. της Ενιαίας Διεύθυνσης πρώην ΔΗ.Κ.Ε.Κ. με τις εκπαιδευτικές μονάδες, τις κοινωνικές υπηρεσίες και τους φορείς πολιτισμού της πόλης στο πλαίσιο εύρεσης νέων συνεργασιών.

- Την απογευματινή επίβλεψη για την υποβολή αιτήσεων των δομών των Κέντρων Δημιουργικής Απασχόλησης Κ.Δ.Α.Π. της Ενιαίας Διεύθυνσης πρώην ΔΗ.Κ.Ε.Κ. στην Ε.Ε.Τ.Α.Α.

- Για τη Διεύθυνση Παιδικής Αγωγής η λειτουργία σε 12ωρη βάση, καθώς και Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, για την φροντίδα των φιλοξενούμενων βρεφών και νηπίων, τη συναισθηματική ψυχосωματική και κοινωνική τους ανάπτυξη, την προπαρασκευή τους για την ομαλή και φυσιολογική ένταξη από την οικογενειακή ζωή στο σχολικό περιβάλλον, την ενημέρωση των γονέων και την προετοιμασία των εορταστικών εκδηλώσεων.

- Για το αυτοτελές Τμήμα Διοικητικής - Οικονομικής Υπηρεσίας του καταργηθέντος Ν.Π.Δ.Δ. «ΓΙΑΝΝΗΣ ΓΑΛΛΟΣ» η λειτουργία σε 12ωρη βάση, για να αντιμετωπισθούν ανάγκες όπως νέες προσλήψεις Ι.Δ.Ο.Χ., προσλήψεις μέσω συγχρηματοδοτούμενων ευρωπαϊκών προγραμμάτων συνεχής συνταξιοδοτήσεις υπαλλήλων.

- Για τη Διεύθυνση Άθλησης η λειτουργία σε 18ωρη βάση (07.00-24.00) καθώς και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες διότι λειτουργούν δέκα αθλητικές εγκαταστάσεις όπου διεξάγονται αγώνες και πρωταθλήματα όλων των κατηγοριών ποδοσφαίρου, καλαθοσφαίρισης, πετοσφαίρισης, χειροσφαίρισης, του δημοτικού κολυμβητηρίου αλλά και διάφορα τουρνουά και εκδηλώσεις. Επίσης διαχειρίζεται τη ναυταθλητική μαρίνα που λειτουργεί όλες τις ημέρες του μήνα, Κυριακές και εξαιρέσιμες, διότι το επιβάλλουν οι ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας της.

- Για άλλους απρόβλεπτους λόγους που τυχόν προκύψουν και επιβάλουν την παρουσία υπαλλήλων, πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου.

12. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή της καθιέρωσης της υπερωριακής απασχόλησης, σε συνδυασμό με την κατανομή της, προκαλείται κατά προσέγγιση δαπάνη ποσού ενός εκατομμυρίου εκατό εβδομήντα δύο χιλιάδων τετρακοσίων είκοσι ευρώ 1.172.420,00 €, η οποία θα βαρύνει τους κάτωθι Κ.Α. του προϋπολογισμού του 2024 του Δήμου μας:

00.6032.0002	20.6012.0001	10.6042.0001
00.6032.0003	20.6012.0002	15.6022.0007
00.6032.0004	20.6022.0002	15.6042.0002
00.6032.0005	20.6022.0003	15.6042.0003
10.6012.0001	20.6042.0001	15.6042.0004

10.6012.0002	30.6012.0001	15.6042.0005
10.6012.0003	30.6012.0002	40.6042.0001
10.6012.0005	30.6012.0003	60.6042.0001
10.6022.0001	30.6022.0002	
15.6012.0001	30.6042.0001	
15.6012.0002	35.6012.0001	
15.6012.0003	35.6022.0001	
15.6012.0004	35.6022.0003	
15.6012.0005	35.6022.0004	
15.6022.0002	35.6042.0001	
15.6022.0003	40.6012.0001	
15.6022.0004	40.6022.0001	
15.6022.0005	40.6042.0001	
15.6022.0006	45.6012.0001	
15.6022.0007	45.6022.0002	
15.6042.0001	50.6012.0001	
15.6042.0002	50.6022.0001	

αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε - συμπληρώνουμε την αρχική απόφαση καθιέρωσης με αποζημίωση εργασίας (Β' 4048/2024) ως προς συγκεκριμένους κλάδους που δικαιούνται υπερωριακή αποζημίωση για την:

- Απογευματινή εργασία, πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου μέχρι 22η ώρα,

- νυχτερινή εργασία εργασιμων ημερών που παρέχεται από την 22η ώρα μέχρι την 6η πρωινή, πέρα από την υποχρεωτική,

- εργασία ημερήσια ή νυχτερινή που παρέχεται Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες πέραν της υποχρεωτικής i. από την 6η πρωινή μέχρι την 22η ώρα ii. από την 22η ώρα μέχρι την 6η πρωινή,

- εργασία νυχτερινή εργασιμων ημερών που παρέχεται για τη συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας,

- εργασία νυχτερινή ή ημερήσια Κυριακών και λοιπών εξαιρέσιμων ημερών, που παρέχεται για τη συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας,

μέσα στα όρια που προβλέπουν οι διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015, της παρ. 2 του άρθρου 48 και της παρ. 2 του αρ. 176 του ν. 3584/2007, για το Β' εξάμηνο του 2024 ως εξής:

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΔΩΝ

Α. ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡ. ΥΠ/ΩΝ	Εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου			Εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου	
			Απογευματινή υπερωριακή εργασία μέχρι 22 ^η ώρα	Νυχτερινή εργασία, 22:00 - 06:00 εργασιμων ημερών πέρα από την εβδομαδιαία υποχρεωτική	Εργασία ημερήσια και νυχτερινή Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών πέρα από την εβδομαδιαία υποχρεωτική	Νυκτερινή εργασιμων ημερών	Νυκτερινή ή ημερήσια Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών
ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	1	120	0	96	0	192
Σύνολα		1	120	0	96	0	192

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ

Α. ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡ. ΥΠ/ΩΝ	Εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου			Εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου	
			Απογευματινή υπερωριακή εργασία μέχρι 22 ^η ώρα	Νυχτερινή εργασία, 22:00 - 06:00 εργάσιμων ημερών πέρα από την εβδομαδιαία υποχρεωτική	Εργασία ημερήσια και νυχτερινή Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών πέρα από την εβδομαδιαία υποχρεωτική	Νυκτερινή εργάσιμων ημερών	Νυκτερινή ή ημερήσια Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	120	0	0	0	0
Σύνολα		1	120	0	0	0	0

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

Α. ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡ. ΥΠ/ΩΝ	Εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου			Εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου	
			Απογευματινή υπερωριακή εργασία μέχρι 22 ^η ώρα	Νυχτερινή εργασία, 22:00 - 06:00 εργάσιμων ημερών πέρα από την εβδομαδιαία υποχρεωτική	Εργασία ημερήσια και νυχτερινή Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών πέρα από την εβδομαδιαία υποχρεωτική	Νυκτερινή εργάσιμων ημερών	Νυκτερινή ή ημερήσια Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών
ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	3	360	540	540	2120	372
Σύνολα		3	360	540	540	2120	372

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ

Α. ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡ. ΥΠ/ΩΝ	Εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου			Εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου	
			Απογευματινή υπερωριακή εργασία μέχρι 22 ^η ώρα	Νυχτερινή εργασία, 22:00 - 06:00 εργάσιμων ημερών πέρα από την εβδομαδιαία υποχρεωτική	Εργασία ημερήσια και νυχτερινή Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών πέρα από την εβδομαδιαία υποχρεωτική	Νυκτερινή εργάσιμων ημερών	Νυκτερινή ή ημερήσια Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών
ΤΕ ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ	ΤΕ ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ	1	120	0	0	0	0
Σύνολα		1	120	0	0	0	0

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του ανωτέρω αναφερόμενου προσωπικού θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας. Οι καθ' υπέρβαση ώρες δεν θα ξεπερνούν ανά εξάμηνο και ανά υπάλληλο τις 120 ώρες για απογευματινή εργασία, τις 96 ώρες για νυχτερινή εργασία και τις 96 ώρες για εργασία τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες.

Για το προσωπικό που απασχολείται σε Υπηρεσίες Καθαριότητας, οι παραπάνω νυχτερινές ώρες καθώς και οι ώρες για Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, ορίζονται μέχρι 180 ώρες ανά υπάλληλο και εξάμηνο κατά περίπτωση.

Κατά τα λοιπά ισχύει ως έχει, η υπ' αρ. 465/03.07.2024 απόφαση Δημάρχου Καλλιθέας.
Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καλλιθέα, 28 Αυγούστου 2024

Η Αντιδήμαρχος

ΙΩΑΝΝΑ ΕΥΤΥΧΙΑΔΟΥ