Signature Not Verified
Digitally signed by VARVARA ZACHARAKI
Date: 2024.09.05 09:15:24 EEST
Reason: Signed PDF (embedded)
Location: Athens, Ethniko Typografio

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

5 Σεπτεμβρίου 2024 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **5067**

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 18108/24/ΓΠ

Τροποποίηση της υπό στοιχεία 13192/18/ΓΠ/26-6-2018 απόφασης της Συγκλήτου «Επανίδρυση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας, του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας με τίτλο "Γενετική του Ανθρώπου"» (Β' 2828), όπως μετονομάστηκε με την υπό στοιχεία 5148/19/ΓΠ/4-3-2019 (Β' 885) απόφαση της Συγκλήτου σε «Γενετική του Ανθρώπου - Γενετική Συμβουλευτική» και του Κανονισμού Λειτουργίας.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ
ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 80 έως και 88, και 455 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

2. Την υπό στοιχεία 108990/Ζ1/8-9-2022 υπουργική απόφαση «Ρύθμιση των θεμάτων σχετικά με τη διαδικασία δωρεάν φοίτησης σε Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τέλη φοίτησης» (Β' 4899).

3. Την υπό στοιχεία 135557/Ζ1/1-11-2022 εγκύκλιο του ΥΠΑΙΘ «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4957/2022 "Νέοι ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις" (Α' 141) για την οργάνωση και λειτουργία προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών και λοιπά θέματα».

4. Τον ν. 4589/2019 «Συνέργειες Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών, Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών, Πανεπιστημίου Θεσσαλίας με τα ΤΕΙ Θεσσαλίας και Στερεάς Ελλάδας, Παλλημνιακό Ταμείο και άλλες διατάξεις» (Α' 13).

5. Τον ν. 3374/2005 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων. Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189).

6. Την υπό στοιχεία Φ589656/Β3/13-8-2007 υπουργική απόφαση «Εφαρμογή Συστήματος Μεταφοράς και Συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων» (Β' 1466).

7. Την υπό στοιχεία 13192/18/ΓΠ/26-06-2018 απόφαση της Συγκλήτου «Επανίδρυση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας, του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας με τίτλο «Γενετική του Ανθρώπου» (Β' 2828).

8. Την υπό στοιχεία 5148/19/ΓΠ/4-03-2019 (Β' 885) απόφαση της Συγκλήτου με την οποία μετονομάστηκε σε «Γενετική του Ανθρώπου - Γενετική Συμβουλευτική».

9. Την υπό στοιχεία 28757/22/ΓΠ/21-12-2022 απόφαση της Συγκλήτου, με την οποία επικαιροποιήθηκε ο Κανονισμός Λειτουργίας του Π.Μ.Σ. «Γενετική του Ανθρώπου - Γενετική Συμβουλευτική» του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας, του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

10. Το απόσπασμα πρακτικού της Συνέλευσης του Τμήματος Ιατρικής του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας στην υπ' αρ. 14η/24-04-2024 συνεδρίασή της.

11. Τη θετική εισήγηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

12. Το απόσπασμα πρακτικού της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας στην υπ' αρ. 310/30-08-2024 συνεδρίασή της.

13. Την υπ' αρ. 37291/22-09-2023 απόφαση Πιστοποίησης του Π.Μ.Σ. από την ΕΘΑΑΕ, αποφασίζουμε:

Α. Την τροποποίηση της υπό στοιχεία 13192/18/ΓΠ/26-06-2018 απόφασης της Συγκλήτου «Επανίδρυση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας, του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας με τίτλο "Γενετική του Ανθρώπου"» (Β' 2828), όπως μετονομάστηκε με την υπό στοιχεία 5148/19/ΓΠ/4-03-2019 (Β' 885) απόφαση της Συγκλήτου σε «Γενετική του Ανθρώπου - Γενετική Συμβουλευτική», ως εξής:

Άρθρο 1
Γενικές Διατάξεις

Το Τμήμα Ιατρικής Πανεπιστημίου Θεσσαλίας θα λειτουργήσει από το ακαδημαϊκό έτος 2024- 2025 Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Γενετική του Ανθρώπου - Γενετική Συμβουλευτική» σύμφωνα με τις διατάξεις της απόφασης αυτής και τις διατάξεις του ν. 4957/2022 και της υπό στοιχεία 135557/Ζ1/1-11-2022 εγκυκλίου του ΥΠΑΙΘ.

Άρθρο 2
Αντικείμενο - Σκοπός

Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών «Γενετική του

Ανθρώπου-Γενετική Συμβουλευτική» έχει ως αντικείμενο την παροχή υψηλού επιπέδου εξειδίκευση και εξάσκηση στη διεξαγωγή έρευνας στη Γενετική του Ανθρώπου, έτσι ώστε οι πτυχιούχοι του να αποκτήσουν ισχυρό επιστημονικό υπόβαθρο, εμπειρία και τεχνογνωσία σε σύγχρονα θέματα Γενετικής, με σκοπό την επιτυχή επαγγελματική σταδιοδρομία στον ιδιωτικό, δημόσιο και ακαδημαϊκό τομέα.

Οι βασικοί στόχοι του προγράμματος σπουδών είναι οι εξής:

- Παροχή υψηλού επιπέδου μεταπτυχιακών σπουδών.
- Παροχή γνώσης στις σύγχρονες εξελίξεις της Γενετικής του Ανθρώπου.
- Ανάπτυξη τεχνολογικών και μεθοδολογικών προσεγγίσεων για τη μελέτη των ανθρώπινων γενετικών νοσημάτων.
- Παροχή γνώσης στο πεδίο της Γενετικής Συμβουλευτικής.
- Δημιουργία επιστημόνων με τις απαιτούμενες δεξιότητες για επιτυχή σταδιοδρομία στον ιδιωτικό, δημόσιο και ακαδημαϊκό τομέα.
- Προετοιμασία για μεταπτυχιακές σπουδές διδακτορικού επιπέδου.

Σκοπός του Π.Μ.Σ. είναι η δημιουργία εξειδικευμένου επιστημονικού δυναμικού σε θεωρητικό και τεχνολογικό επίπεδο στο πεδίο της Γενετικής του Ανθρώπου. Συγκεκριμένα το Π.Μ.Σ. στοχεύει στην υψηλή ειδίκευση των αποφοίτων του προετοιμάζοντας τους για επιτυχή σταδιοδρομία στην έρευνα, στην παροχή υπηρεσιών υγείας ή/και στελέχωση στρατηγικών τομέων της Δημόσιας Διοίκησης, των Πανεπιστημίων και των Ερευνητικών Ινστιτούτων, ιδιωτικών και δημόσιων Κέντρων και Εργαστηρίων, για την ικανοποίηση των εκπαιδευτικών, ερευνητικών και αναπτυξιακών αναγκών της χώρας.

Άρθρο 3
Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών

Το Π.Μ.Σ. απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) στην «Γενετική του Ανθρώπου - Γενετική Συμβουλευτική».

Άρθρο 4
Κατηγορίες Πτυχιούχων

Στο πρόγραμμα, μετά από αξιολόγηση, γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι της ημεδαπής ή αναγνωρισμένων ΑΕΙ της αλλοδαπής, απόφοιτοι Σχολών Ιατρικής, Επιστημών Ζωής (Life Sciences), Θετικών Επιστημών καθώς και πτυχιούχοι πρώην Τμημάτων ΤΕΙ συναφούς γνωστικού αντικειμένου.

Άρθρο 5
Χρονική Διάρκεια

Η χρονική διάρκεια σπουδών για την απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ) ορίζεται σε ένα πλήρες ημερολογιακό έτος (12 μήνες, ετήσιο εντατικό Π.Μ.Σ. που αφορά σε 2 πλήρη ακαδημαϊκά εξάμηνα και θερινή περίοδο για την εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας.

Άρθρο 6
Πιστωτικές Μονάδες - Πρόγραμμα Σπουδών - Γλώσσα Διδασκαλίας

Το σύνολο των πιστωτικών μονάδων (ECTS) που απαιτούνται για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ) είναι 75 ECTS.

Η επιτυχής ολοκλήρωση του προγράμματος περιλαμβάνει τη παρακολούθηση και εξέταση σε 8 (οκτώ) υποχρεωτικά μαθήματα και εκπόνηση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Η διάρθρωση του προγράμματος και οι αντίστοιχες πιστωτικές μονάδες (ECTS) είναι η ακόλουθη:

ΜΑΘΗΜΑΤΑ	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ (Υ)/ ΕΠΙΛΟΓΗΣ (Ε)	ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ (ECTS)
Α΄ ΕΞΑΜΗΝΟ (1ο)		
Μοριακή Γενετική Ι	Υ	6
Γενετική Βάση Μονογονιδιακών Νοσημάτων	Υ	6
Γενετική του Καρκίνου	Υ	6
Μεθοδολογία της Έρευνας	Υ	6
Βιοστατιστική	Υ	6
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ECTS:		30
Β΄ ΕΞΑΜΗΝΟ (2ο)		
Μοριακή Γενετική ΙΙ	Υ	6
Γενετική Βάση Πολυπαραγοντικών Νοσημάτων	Υ	6
Εργαστηριακά Πρωτόκολλα	Υ	3
Μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία	Υ	15
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ECTS:		30
Θερινή περίοδος		
Μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία	Υ	15
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ECTS:		15
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ECTS:		75

Η ανακατανομή ή η τροποποίηση των μαθημάτων του προγράμματος σπουδών θα γίνεται με αποφάσεις των οργάνων του Π.Μ.Σ. και θα περιλαμβάνονται στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Η γλώσσα διδασκαλίας του Π.Μ.Σ είναι η Ελληνική. Η γλώσσα εκπόνησης διπλωματικής εργασίας είναι η Ελληνική.

Τα μαθήματα θα διεξάγονται με μεικτό σύστημα (blended learning) με συνδυασμό της σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης και της δια ζώσης διδασκαλίας.

Άρθρο 7
Αριθμός μεταπτυχιακών φοιτητών

Μέγιστος αριθμός μεταπτυχιακών φοιτητών στο Π.Μ.Σ. είναι τριάντα πέντε (35) άτομα. Στον αριθμό των εισακτέων λαμβάνονται υπόψη και οι φοιτητές με δωρεάν φοίτηση, 30% του συνόλου των νεοεισερχομένων φοιτητών.

Άρθρο 8
Προσωπικό

Στο Π.Μ.Σ. «Γενετική του Ανθρώπου-Γενετική Συμβουλευτική» θα απασχοληθούν μέλη ΔΕΠ του τμήματος Ια-

τρικής του ΠΘ και άλλες κατηγορίες διδασκόντων σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 83 του ν. 4957/2022 (Α’ 141).

Άρθρο 9
Υλικοτεχνική υποδομή

Για την εύρυθμη λειτουργία του Π.Μ.Σ. διατίθεται η απαραίτητη υλικοτεχνική υποδομή του Τμήματος Ιατρικής του ΠΘ.

Το Πανεπιστήμιο παρέχει ολοκληρωμένο σύστημα τηλεκπαίδευσης που υποστηρίζει την οργάνωση και την διεξαγωγή εξ αποστάσεως εκπαίδευσης, με χρήση των Τεχνολογιών Πληροφοριών και Επικοινωνίας (Τ.Π.Ε.)

Άρθρο 10
Διάρκεια Λειτουργίας

Το Π.Μ.Σ. θα λειτουργήσει μέχρι και το ακαδημαϊκό έτος 2028-2029 (μία πενταετία) με την επιφύλαξη της μη πιστοποίησής του κατά την περιοδική αξιολόγηση του Τμήματος.

Άρθρο 11
Κόστος Λειτουργίας

Σύμφωνα με το άρθρο 84 του ν. 4957/2022 το κόστος του Π.Μ.Σ., που αφορά στις λειτουργικές δαπάνες ανέρχεται στο ποσό των 77.000 ευρώ για ένα κύκλο σπουδών και αναλύεται σε κατηγορίες εσόδων - εξόδων ως εξής:

ΕΣΟΔΑ	ΠΟΣΟ
1. Προϋπολογισμός ΑΕΙ	0,00 €
2. Κρατικός Προϋπολογισμός / Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων	0,00 €
3. Δωρεές, Χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις	0,00 €
4. Κληροδοτήματα	0,00 €
4. Πόροι Ερευνητικών Έργων ή Προγραμμάτων	2.000 €
5. Κάθε Άλλη Νόμιμη Αιτία	0,00 €
6. Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ)	0,00 €
7. Τέλη Φοίτησης (Αιτιολογημένες Περιπτώσεις) Σε σύνολο 35 εισακτέων φοιτητών εκ των οποίων: 10 φοιτητές χωρίς τέλη φοίτησης και 25 φοιτητές Χ 3.000€	75.000€ (25 ΦΟΙΤΗΤΕΣ Χ 3.000€)
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΕΣΟΔΩΝ ΕΤΟΥΣ	77.000€

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΟΣΟ
1. Δαπάνες εξοπλισμού και δαπάνες λογισμικού	11.160€
2. Δαπάνες χορήγησης υποτροφιών σε μεταπτυχιακούς φοιτητές	0,00 €
3. Δαπάνες αναλωσίμων	9.600€
4. Δαπάνες μετακινήσεων διδασκόντων του Π.Μ.Σ.	9.000€
5. Δαπάνες μετακινήσεων φοιτητών του Π.Μ.Σ. για εκπαιδευτικούς σκοπούς	0,00 €
6. Αμοιβές διδασκαλίας τακτικού προσωπικού των ΑΕΙ και ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων που συμμετέχουν στην οργάνωση του Π.Μ.Σ.	8.000€
7. Αμοιβές έκτακτου διδακτικού προσωπικού των ΑΕΙ που συμμετέχουν στην οργάνωση του Π.Μ.Σ.	4.000€
8. Αμοιβές διδασκαλίας προσωπικού του άρθρου 83 του ν. 4957/2022	8.000€
9 Αμοιβές διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης	4.500 €
10. Λοιπές δαπάνες, όπως ιδίως έξοδα δημοσιότητας - προβολής, αγοράς εκπαιδευτικού υλικού, οργάνωσης συνεδρίου, δαπάνες εργασιών πεδίου.	0,00 €
11. Παρακράτηση από τον ΕΚΛΕ 30% των εσόδων από τα Τέλη Φοίτησης	22.500€
12. Παρακράτηση από τον ΕΛΚΕ 12% των εσόδων από δωρεές , χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις , κληροδοτήματα και πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα	240€
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΔΑΠΑΝΩΝ	77.000€

Άρθρο 12
Μεταβατικές διατάξεις

Όσα θέματα δεν ρυθμίζονται στην παρούσα απόφαση θα ρυθμίζονται από τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών και τα αρμόδια όργανα, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Β. ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ «Γενετική του Ανθρώπου-Γενετική Συμβουλευτική».

Άρθρο 1
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΣΚΟΠΟΣ

1.1. Σκοπός του Π.Μ.Σ.

Σκοπός του Π.Μ.Σ. «Γενετική του Ανθρώπου-Γενετική Συμβουλευτική» είναι η δημιουργία εξειδικευμένου επιστημονικού δυναμικού σε θεωρητικό και τεχνολογικό επίπεδο στο πεδίο της Γενετικής του Ανθρώπου. Συγκεκριμένα το Π.Μ.Σ. στοχεύει στην υψηλή ειδίκευση των αποφοίτων του προετοιμάζοντας τους για επιτυχή σταδιοδρομία στην έρευνα, στην παροχή υπηρεσιών υγείας ή/και στελέχωση στρατηγικών τομέων της Δημόσιας Διοίκησης, των Πανεπιστημίων και των Ερευνητικών Ινστιτούτων, ιδιωτικών και δημόσιων Κέντρων και Εργαστηρίων, για την ικανοποίηση των εκπαιδευτικών, ερευνητικών και αναπτυξιακών αναγκών της χώρας.

1.2 Γνωστικό αντικείμενο - Στόχοι του Π.Μ.Σ.

Το Π.Μ.Σ. «Γενετική του Ανθρώπου-Γενετική Συμβουλευτική» έχει ως αντικείμενο την παροχή υψηλού επιπέδου εξειδίκευση και εξάσκηση στη διεξαγωγή έρευνας στη Γενετική του Ανθρώπου, έτσι ώστε οι πτυχιούχοι του να αποκτήσουν ισχυρό επιστημονικό υπόβαθρο, εμπειρία και τεχνογνωσία σε σύγχρονα θέματα Γενετικής, με σκοπό την επιτυχή επαγγελματική σταδιοδρομία στον ιδιωτικό, δημόσιο και ακαδημαϊκό τομέα.

Οι βασικοί στόχοι του προγράμματος σπουδών είναι οι εξής:

- Παροχή υψηλού επιπέδου μεταπτυχιακών σπουδών.
- Παροχή γνώσης στις σύγχρονες εξελίξεις της Γενετικής του Ανθρώπου.
- Ανάπτυξη τεχνολογικών και μεθοδολογικών προσεγγίσεων για τη μελέτη των ανθρώπινων γενετικών νοσημάτων.
- Παροχή γνώσης στο πεδίο της Γενετικής Συμβουλευτικής.
- Δημιουργία επιστημόνων με τις απαιτούμενες δεξιότητες για επιτυχή σταδιοδρομία στον ιδιωτικό, δημόσιο και ακαδημαϊκό τομέα.
- Προετοιμασία για μεταπτυχιακές σπουδές διδακτορικού επιπέδου.

Η επιστήμη της Γενετικής του Ανθρώπου έχει αλλάξει κατά την τελευταία δεκαετία. Ως αποτέλεσμα της χαρτογράφησης ολόκληρου του ανθρώπινου γονιδιώματος, έχει προκύψει ένα πλήθος ευρημάτων που θα δώσει στους ερευνητές τη δυνατότητα να αποκαλύψουν τη μοριακή παθολογία πολλών ασθενειών, τις οποίες δεν μπορούμε να κατανοήσουμε σήμερα και να θέσουν τις βάσεις για νέες μεθόδους θεραπείας και πιο αποτελεσματικές στρατηγικές πρόληψης. Ο ρυθμός με τον οποίο γίνονται αυτές οι ανακαλύψεις αυξάνεται συνεχώς και σύντομα η μοριακή γενετική θα υποστηρίξει ένα μεγάλο μέρος της σύγχρονης ιατρικής.

Ως εκ τούτου, το παρόν Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Ιατρικής έχει ως σκοπό να παρέχει, τόσο σε βασικούς επιστήμονες όσο και σε ιατρούς, τη δυνατότητα απόκτησης εξειδικευμένων γνώσεων και δεξιοτήτων στον τομέα της Γενετικής του Ανθρώπου. Το εν λόγω πρόγραμμα θα δημιουργήσει υψηλής ποιότητας ερευνητές με άρτιες γνώσεις τόσο σε θεωρητικό, όσο και σε εργαστηριακό επίπεδο, με έμφαση στη Μοριακή Γενετική, ώστε να αποκτήσουν οι φοιτητές το υπόβαθρο για σταδιοδρομία ακαδημαϊκή, ερευνητική, διαγνωστική ή στο τομέα της υγείας στον δημόσιο και ιδιωτικό τομέα.

Τα αυστηρά κριτήρια επιλογής φοιτητών, η άρτια και σύγχρονη υλικοτεχνική υποδομή, το υψηλού επιπέδου, σε διεθνές επίπεδο, διδακτικό προσωπικό και η εφαρμογή ενός συστήματος ποιότητας στην διαδικασία εκπαίδευσης καταστούν το εν λόγων Π.Μ.Σ. αξιόπιστο στο χώρο της εκπαίδευσης, αλλά και στην αγορά εργασίας.

Οι απόφοιτοι του Π.Μ.Σ. αναμένεται να συμβάλλουν στην βελτίωση των υπηρεσιών παροχής υγείας στο πεδίο της Γενετικής αλλά και στην ανάπτυξη της οικονομίας στη χώρα.

Οι στόχοι του Π.Μ.Σ. «Γενετική του Ανθρώπου-Γενετική Συμβουλευτική» είναι πολλαπλοί και αφορούν σε διδακτικούς, κλινικούς, κοινωνικούς και οικονομικούς στόχους.

Αναλυτικά οι στόχοι του Π.Μ.Σ. είναι:

Διδακτικοί στόχοι

- Εφοδιασμός αποφοίτων με τις απαραίτητες γνώσεις σχετικά με τις σύγχρονες εξελίξεις στο πεδίο της Γενετικής
- Κατανόηση των βασικών αρχών της Γενετικής του Ανθρώπου.
- Κατανόηση των τεχνολογικών και των μεθοδολογικών προσεγγίσεων για τη μελέτη και διάγνωση των γενετικών νοσημάτων.
- Δημιουργία επιστημόνων με τις απαιτούμενες δεξιότητες για επιτυχή σταδιοδρομία στον ιδιωτικό, δημόσιο και ακαδημαϊκό τομέα.
- Εφοδιασμός με γνώσεις σχετικά με την παροχή Γενετικής Συμβουλευτικής σε πάσχοντες αλλά και συγγενείς πασχόντων σχετικά με τον κίνδυνο εμφάνισης γενετικών νοσημάτων.
- Προετοιμασία για μεταπτυχιακές σπουδές διδακτορικού επιπέδου.

Κλινικοί στόχοι

- Εισαγωγή στη διερεύνηση των σημερινών τεχνολογικών δυνατοτήτων σχετικά με την πρόληψη, τη θεραπεία και τη διάγνωση των γενετικών νοσημάτων.
- Διεύρυνση επικοινωνίας μεταξύ επιστημόνων από διαφορετικούς κλάδους, ώστε να γίνει κατανοητή η ουσία των ερωτημάτων που θέτουν οι βιολογικές επιστήμες.

Κοινωνικοί στόχοι

Προετοιμασία εξειδικευμένου προσωπικού που θα μπορεί:

- να κατανοεί τα νοσήματα που έχουν γενετική βάση, καθώς και τους πιθανούς τρόπους πρόληψής τους
- να συμμετέχει στους αρμόδιους φορείς πρόληψης γενετικών νοσημάτων, με την εφαρμογή κατάλληλων διαγνωστικών μεθόδων
- να στελεχώσει άρτια διαγνωστικά και ερευνητικά κέντρα
- να γνωρίζει την σωστή γενετική συμβουλευτική ανάλογα με το γενετικό νόσημα.

Οικονομικοί στόχοι

- Μείωση της ανεργίας και της έλλειψης εξειδικευμένου προσωπικού μέσω επαγγελματικής εξασφάλισης στον ιδιωτικό, δημόσιο και ακαδημαϊκό τομέα.
- Ποιοτική άνοδος των υπηρεσιών διάγνωσης γενετικών νοσημάτων
- Ποιοτική βελτίωση της μεταπτυχιακής εκπαίδευσης με επακόλουθο τη δημιουργία αποφοίτων ισάξιων αυτών των αλλοδαπών πανεπιστημίων, που θα έχει ως αποτέλεσμα τον περιορισμό του ρεύματος εξόδου των πτυχιούχων στο εξωτερικό.

1.3 Τίτλος Σπουδών

Το Π.Μ.Σ. οδηγεί στην απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) με τίτλο:

«Γενετική του Ανθρώπου-Γενετική Συμβουλευτική» (MSc in Human Genetics - Genetic Counseling), μετά την πλήρη και επιτυχή ολοκλήρωση των σπουδών με βάση το πρόγραμμα σπουδών.

1.4 Μαθησιακά αποτελέσματα, προσόντα που απονέμονται από την επιτυχή παρακολούθηση του Π.Μ.Σ.:

Τα προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα του Π.Μ.Σ. ΓΕΝΕΤΙΚΗ ΤΟΥ ΑΝΘΡΩΠΟΥ - ΓΕΝΕΤΙΚΗ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ του Τμήματος Ιατρικής καθορίζονται με βάση το Ευρωπαϊκό και το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων (ΕΠΠ), και τους Περιγραφικούς Δείκτες του Δουβλίνου (Dublin Descriptors), για το επίπεδο 7.

Συγκεκριμένα έχουν:

- Αποδεδειγμένη γνώση σχετικά με τις σύγχρονες εξελίξεις στο πεδίο της Γενετικής,
- κατανόηση των βασικών αρχών της Γενετικής του Ανθρώπου,
- κατανόηση των τεχνολογικών και των μεθοδολογικών προσεγγίσεων για τη μελέτη και διάγνωση των γενετικών νοσημάτων,
- απαιτούμενες δεξιότητες για επιτυχή σταδιοδρομία στον ιδιωτικό, δημόσιο και ακαδημαϊκό τομέα,
- γνώσεις σχετικά με την παροχή Γενετικής Συμβουλευτικής σε πάσχοντες αλλά και συγγενείς πασχόντων σχετικά με τον κίνδυνο εμφάνισης γενετικών νοσημάτων.

Διαθέτουν γνώσεις στην διερεύνηση των σημερινών τεχνολογικών δυνατοτήτων σχετικά με την πρόληψη, τη θεραπεία και τη διάγνωση των γενετικών νοσημάτων.

Είναι σε θέση να χρησιμοποιούν τη γνώση και κατανόησή τους στην διεύρυνση επικοινωνίας μεταξύ επι-

στημόνων από διαφορετικούς κλάδους, ώστε να γίνει κατανοητή η ουσία των ερωτημάτων που θέτουν οι βιολογικές επιστήμες.

Διαθέτουν τις απαραίτητες μαθησιακές δεξιότητες που τους επιτρέπουν να συνεχίσουν τις σπουδές τους με τρόπο σε μεγάλο βαθμό αυτοδύναμο ή και αυτόνομο.

Έχουν την ικανότητα να συνδυάζουν γνώσεις και:

- Να κατανοούν τα νοσήματα που έχουν γενετική βάση, καθώς και τους πιθανούς τρόπους πρόληψής τους.
- Να συμμετέχουν στους αρμόδιους φορείς πρόληψης γενετικών νοσημάτων, με την εφαρμογή κατάλληλων διαγνωστικών μεθόδων.
- Να στελεχώσουν άρτια διαγνωστικά και ερευνητικά κέντρα.
- Να γνωρίζουν την σωστή γενετική συμβουλευτική ανάλογα με το γενετικό νόσημα.

Άρθρο 2
ΔΟΜΗ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΑ ΤΟΥ Π.Μ.Σ.

Αρμόδια όργανα για τη λειτουργία του Π.Μ.Σ. σύμφωνα με τον ν. 4957/2022 είναι:

2.1. Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών και η Σύγκλητος του Π.Θ.

2.2. Η Συνέλευση Τμήματος. Αρμοδιότητες της Συνέλευσης είναι να:

α) Εισηγείται προς τη Σύγκλητο διά της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών την ίδρυση ή την τροποποίηση της απόφασης ίδρυσης του Π.Μ.Σ., καθώς και την παράταση της διάρκειας του Π.Μ.Σ.,

β) συγκροτεί Επιτροπές για την αξιολόγηση των αιτήσεων των υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών και εγκρίνει την εγγραφή αυτών στο Π.Μ.Σ.,

γ) αναθέτει το διδακτικό έργο στους διδάσκοντες του Π.Μ.Σ.,

δ) ορίζει το Διευθυντή του Π.Μ.Σ.

ε) ορίζει τα μέλη των Σ.Ε

στ) εισηγείται προς τη Σύγκλητο τα μέλη της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών των Διατμηματικών Π.Μ.Σ.

ζ) συγκροτεί εξεταστικές επιτροπές για την εξέταση των διπλωματικών εργασιών των μεταπτυχιακών φοιτητών και ορίζει τον επιβλέποντα ανά εργασία,

η) διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης, προκειμένου να απονεμηθεί ο τίτλος του Π.Μ.Σ.,

θ) εγκρίνει τον απολογισμό του Π.Μ.Σ., κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.).

ι) ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που προβλέπεται από επιμέρους διατάξεις.

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος οι αρμοδιότητες των περ. β) και ζ) δύναται να μεταβιβάζονται στη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

2.3. Ο/Η Διευθυντής/τρια του Π.Μ.Σ.

Ο/Η Διευθυντής/τρια του Π.Μ.Σ. προέρχεται από τα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος κατά προτεραιότητα βαθμίδας Καθηγητή ή Αναπληρωτή Καθηγητή και ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διετή θητεία, με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό.

Ο/Η Διευθυντής/τρια του Π.Μ.Σ. έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) Προεδρεύει της Σ.Ε., συντάσσει την ημερήσια διάταξη και συγκαλεί τις συνεδριάσεις της,

β) εισηγείται τα θέματα που αφορούν στην οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

γ) εισηγείται προς τη Σ.Ε. και τα λοιπά όργανα του Π.Μ.Σ. και του Α.Ε.Ι. θέματα σχετικά με την αποτελεσματική λειτουργία του Π.Μ.Σ.,

δ) είναι Επιστημονικός Υπεύθυνος του προγράμματος σύμφωνα με το άρθρο 234 του ν. 4957/2022 και ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες,

ε) παρακολουθεί την υλοποίηση των αποφάσεων των οργάνων του Π.Μ.Σ. και του Εσωτερικού Κανονισμού μεταπτυχιακών και διδακτορικών προγραμμάτων σπουδών, καθώς και την παρακολούθηση εκτέλεσης του προϋπολογισμού του Π.Μ.Σ.,

στ) ασκεί οποιαδήποτε άλλη αρμοδιότητα, η οποία ορίζεται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ.

2.4. Η Συντονιστική Επιτροπή. Αποτελείται από τον Διευθυντή του Π.Μ.Σ. και τέσσερα (4) μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) του Τμήματος, που έχουν συναφές γνωστικό αντικείμενο με αυτό του Π.Μ.Σ. και αναλαμβάνουν διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ. Τα μέλη της Σ.Ε. καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, για διετή θητεία, με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό.

Είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και τον συντονισμό της λειτουργίας του προγράμματος και ιδίως:

α) Καταρτίζει τον αρχικό ετήσιο προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ. και τις τροποποιήσεις του, εφόσον το Π.Μ.Σ. διαθέτει πόρους σύμφωνα με το άρθρο 84 του ν. 4957/2022, και εισηγείται την έγκρισή του προς την Επιτροπή Ερευνών του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.), εξαιρουμένων των τριμηνιαίων αναμορφώσεων των ετήσιων προϋπολογισμών της περ. β) της παρ. 3 του άρθρου 239,

β) καταρτίζει τον απολογισμό του προγράμματος και εισηγείται την έγκρισή του προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

γ) εγκρίνει τη διενέργεια δαπανών του Π.Μ.Σ., και δύναται να μεταβιβάζει την αρμοδιότητα αυτή στον Διευθυντή του Π.Μ.Σ.,

δ) εγκρίνει τη χορήγηση υποτροφιών, ανταποδοτικών ή μη, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ. και τον Κανονισμό μεταπτυχιακών και διδακτορικών σπουδών,

ε) εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την κατανομή του διδακτικού έργου, καθώς και την ανάθεση διδακτικού έργου στις κατηγορίες διδασκόντων του άρθρου 83 του ν. 4957/2022,

στ) εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την πρόσκληση Επισκεπτών Καθηγητών για την κάλυψη διδακτικών αναγκών του Π.Μ.Σ.,

ζ) καταρτίζει σχέδιο για την τροποποίηση του προγράμματος σπουδών, το οποίο υποβάλλει προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

η) εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την ανακατανομή των μαθημάτων μεταξύ των ακαδημαϊκών εξαμήνων, καθώς και θέματα που σχετίζονται με την ποιοτική αναβάθμιση του προγράμματος σπουδών.

θ) Επίσης έργο της ΣΕ αποτελούν τα παρακάτω:

- Έλεγχος και αξιολόγηση όλων των υποβληθέντων δικαιολογητικών των υποψηφίων.
- Έλεγχος της συνάφειας του πτυχίου με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.
- Τελική κατάταξη υποψηφίων με βάση τη λίστα κριτηρίων του Προγράμματος και πρόταση επιλογής υποψηφίων με βάση την κατάταξη αυτή στη Συνέλευση.

2.5. Γραμματειακή υποστήριξη Π.Μ.Σ.

Η γραμματειακή υποστήριξη του Π.Μ.Σ. μπορεί να γίνεται από το προσωπικό του Τμήματος Ιατρικής, με την συγκατάθεσή τους ή από εξωτερικούς συνεργάτες, που διαθέτουν την κατάλληλη εμπειρία και υπευθυνότητα και η αμοιβή τους βαρύνει τον προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 3
ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΚΑΙ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΣΑΚΤΕΩΝ

3.1. Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί απόφοιτοι Τμημάτων Ιατρικής, Σχολών Επιστημών Ζωής (Life Sciences), Θετικών Επιστημών της ημεδαπής ή αναγνωρισμένων ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής καθώς και πτυχιούχοι πρώην Τμημάτων ΤΕΙ συναφούς γνωστικού αντικειμένου.

3.2. Ο ανώτατος αριθμός των εισακτέων φοιτητών/τριών στο Π.Μ.Σ. ορίζεται σε 35 άτομα συνολικά.

3.3. Επιπλέον του αριθμού εισακτέων γίνεται δεκτοί Υπότροφοι του ΙΚΥ.

Άρθρο 4
ΤΡΟΠΟΣ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ

4.1. Η επιλογή των φοιτητών/τριών γίνεται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του Π.Θ. και τα προβλεπόμενα στον παρόντα Κανονισμό.

4.2. Κάθε έτος δημοσιεύεται και αναρτάται στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. και του Ιδρύματος, προκήρυξη για την εισαγωγή μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών στο Π.Μ.Σ. στο επόμενο ακαδημαϊκό έτος. Η προκήρυξη με τις σχετικές ημερομηνίες έναρξης και λήξης υποβολής των αιτήσεων και τα απαραίτητα δικαιολογητικά, διενεργείται με εισήγηση της ΣΕ και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Η προθεσμία λήξης υποβολής μπορεί να παραταθεί με απόφαση της ΣΕ.

4.3. Απαραίτητα δικαιολογητικά είναι:

1. Αίτηση υποψηφιότητας (αναρτημένη στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ.).
2. Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα (αναρτημένο στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ.).
3. Αντίγραφο Πτυχίου/Διπλώματος (εάν υπάρχουν κατά την αίτηση).
4. Αντίγραφο πιστοποιητικού αναλυτικής βαθμολογίας (με ακριβή Μ.Ο.).
5. Επιστημονικές Δημοσιεύσεις/Διακρίσεις (εάν υπάρχουν).
6. Αποδεικτικά επαγγελματικής εμπειρίας (εάν υπάρχουν).
7. Επιπρόσθετα προσόντα (ειδικά σεμινάρια, μελέτες, μεταπτυχιακοί τίτλοι, πτυχία συμπληρωματικής εκπαίδευσης κ.λπ.).
8. Δύο (2) συστατικές επιστολές από Καθηγητές των προπτυχιακών προγραμμάτων ή/και Διευθυντές Προσωπικού για τους εργαζόμενους υποψηφίους.
9. Αποδεικτικά γνώσης της Αγγλικής γλώσσας
10. Μία φωτογραφία (διαβατηρίου)

4.4. Σε περίπτωση υποψηφίων που κατέχουν τίτλο πρώτου κύκλου σπουδών της αλλοδαπής, η Γραμματεία του Π.Μ.Σ. κατά τα οριζόμενα της κείμενης νομοθεσίας, ελέγχει αν το ίδρυμα προέλευσης ανήκει στο Εθνικό Μητρώο Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων της αλλοδαπής και αν ο τύπος αυτού ανήκει στο Εθνικό Μητρώο Τύπων Τίτλων Σπουδών Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων που είναι αναρτημένα στην ιστοσελίδα του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.

Εάν ο τίτλος σπουδών από αλλοδαπό Πανεπιστήμιο περιλαμβάνεται στον κατάλογο του ΔΟΑΤΑΠ του άρθρου 307 του ν. 4957/2022, η Γραμματεία του Π.Μ.Σ. οφείλει να ζητήσει Βεβαίωση Τόπου Σπουδών, η οποία εκδίδεται και αποστέλλεται από το πανεπιστήμιο της αλλοδαπής. Αποκλείονται αιτήσεις στις οποίες ως τόπος σπουδών βεβαιώνεται η ελληνική επικράτεια, εκτός αν το μέρος σπουδών που έγιναν στην ελληνική επικράτεια βρίσκεται σε δημόσιο Α.Ε.Ι. σύμφωνα με τον ν. 3328/2005 (Α’ 80).

4.5. Η αξιολόγηση των υποψηφίων και η επιλογή των εισακτέων γίνεται με βάση τη συνολική βαθμολόγηση (σε κλίμακα 1 - 100) στα παρακάτω κριτήρια:

Α/Α	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	ΜΟΡΙΑ %
1	Βαθμός πτυχίου/διπλώματος	20%
2	Επιπρόσθετα προσόντα (ειδικά σεμινάρια, μεταπτυχιακοί τίτλοι, δημοσιεύσεις, εργασίες, πτυχία συμπληρωματικής εκπαίδευσης, συστατικές επιστολές κ.λπ.)	20%
3	Βαθμολογία σε σχετικά προπτυχιακά μαθήματα ή στη διπλωματική εργασία (όταν αυτή σχετίζεται με το αντικείμενο του Μεταπτυχιακού Προγράμματος)	20%
4	Συναφής επαγγελματική εμπειρία	20%
5	Συνέντευξη	20%
	ΣΥΝΟΛΟ	100%

4.6. Με βάση τα συνολικά κριτήρια, καταρτίζεται από την ΣΕ κατάλογος με την τελική βαθμολογία των υποψηφίων για την επιλογή των φοιτητών. Η Συνέλευση εγκρίνει τον πίνακα αξιολόγησης των φοιτητών/τριών.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας επιλέγονται όλοι οι ισοβαθμούντες.

4.7. Οι επιτυχόντες/ουσες καλούνται να απαντήσουν γραπτώς ή μέσω email εντός πέντε (5) ημερών εάν αποδέχονται ή όχι την ένταξή τους στο Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα, αποδεχόμενοι τους όρους λειτουργίας του. Ακολουθεί η εγγραφή τους στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. Η μη απάντηση από επιλεγέντα υποψήφιο μέσα στην παραπάνω προθεσμία ισοδυναμεί με άρνηση αποδοχής. Εφόσον υπάρξουν αρνήσεις, η Γραμματεία ενημερώνει τους αμέσως επόμενους στη σειρά αξιολόγησης από το σχετικό κατάλογο επιτυχίας.

Οι φοιτητές/τριες κατά την εγγραφή τους και έως 2 εβδομάδες από την έναρξη του εξαμήνου, θα πρέπει να καταβάλουν την πρώτη δόση των διδάκτρων και να αποστείλουν στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. τη σχετική απόδειξη καταβολής.

4.8. Η εγγραφή των επιτυχόντων που έχουν τίτλο σπουδών από ίδρυμα της αλλοδαπής, ολοκληρώνεται μόνο με την προσκόμιση επικυρωμένου αντιγράφου του πτυχίου τους (με κάθε νόμιμο τρόπο).

Άρθρο 5
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΦΟΙΤΗΣΗΣ

5.1. Η χρονική διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ. που οδηγεί στη λήψη Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών ορίζεται σε ένα πλήρες ημερολογιακό έτος (12 μήνες, ετήσιο εντατικό Π.Μ.Σ. που αφορά σε 2 πλήρη ακαδημαϊκά εξάμηνα και θερινή περίοδο για την εκπόνηση και ολοκλήρωση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας συμπεριλαμβανομένης της επαναληπτικής εξεταστικής περιόδου του Σεπτεμβρίου).

5.2. Υπάρχει δυνατότητα παράτασης της φοίτησης έως 2 (δύο) ακαδημαϊκά εξάμηνα, έπειτα από αιτιολογημένη αίτησή του/της φοιτητή/τριας προς την ΣΕ και εισήγηση της ΣΕ προς την Συνέλευση και έγκριση από τη Συνέλευση.

Έτσι ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης σπουδών ορίζεται σε 4 (τέσσερα) ακαδημαϊκά εξάμηνα. Παράταση φοίτησης χορηγείται για σοβαρούς επαγγελματικούς, οικογενειακούς, προσωπικούς ή λόγους υγείας. Η αίτησή του/της φοιτητή/τριας πρέπει να είναι αιτιολογημένη και να συνοδεύεται από δικαιολογητικά που αποδεικνύουν τους λόγους υγείας ή β) επαγγελματικούς λόγους ή γ) τους οικογενειακούς λόγους κ.λ.π.

5.3. Υπάρχει δυνατότητα αναστολής της φοίτησης. Οι φοιτητές/τριες που δεν έχουν υπερβεί το ανώτατο όριο φοίτησης, δύνανται να διακόψουν τη φοίτησή τους για χρονική περίοδο έως 2 συνεχόμενων εξαμήνων με δυνατότητα παράτασης. Με αιτιολογημένη αίτηση του/της φοιτητή/τριας προς την ΣΕ και εισήγηση της ΣΕ προς την Συνέλευση και έγκριση από τη Συνέλευση. Αναστολή φοίτησης χορηγείται για σοβαρούς επαγγελματικούς, οικογενειακούς, προσωπικούς ή λόγους υγείας.

Η αίτησή τους πρέπει να είναι αιτιολογημένη και να συνοδεύεται από δικαιολογητικά που αποδεικνύουν τους λόγους υγείας ή β) επαγγελματικούς λόγους ή γ) τους οικογενειακούς λόγους κ.λπ.

Κατά τη διάρκεια της αναστολής φοίτησης αίρεται η φοιτητική ιδιότητα και αναστέλλονται όλα τα σχετικά δικαιώματα του/της φοιτητή/τριας. Η φοιτητική ιδιότητα αποκτάται ξανά αυτομάτως μετά τη λήξη της αναστολής. Το διάστημα αναστολής της φοιτητικής ιδιότητας δεν προσμετράται στην προβλεπόμενη ανώτατη διάρκεια φοίτησης.

5.4 Δεν προβλέπεται δυνατότητα μερικής φοίτησης.

Άρθρο 6
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

6.1. Το Π.Μ.Σ. ξεκινά το χειμερινό εξάμηνο κάθε ακαδημαϊκού έτους.

6.2. Για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών απαιτούνται συνολικά 75 πιστωτικές μονάδες (ECTS). Κάθε μάθημα/ενότητα διδάσκεται το μέγιστο σε 12 τρίωρα ανά εξάμηνο και περιλαμβάνει είτε διαλέξεις είτε εργαστηριακές ασκήσεις/πρωτόκολλα.

6.3. Η γλώσσα διδασκαλίας και συγγραφής της μεταπτυχιακής εργασίας είναι η ελληνική.

6.4. Κατά τη διάρκεια των σπουδών, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες υποχρεούνται σε παρακολούθηση και επιτυχή εξέταση σε 8 (οκτώ) μεταπτυχιακά μαθήματα

6.5. Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται διά ζώσης ή/και εξ αποστάσεως, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και όσα ορίζονται στο άρθρο 7 του παρόντος κανονισμού.

6.6. Το ενδεικτικό πρόγραμμα μαθημάτων ανά εξάμηνο διαμορφώνεται ως εξής:

Α’ Εξάμηνο

α/α	Κωδικός Μαθήματος	Μάθημα/Ενότητα	Τύπος (Υ/Ε)*	Πιστωτικές μονάδες (ECTS)
1	ΓΑ_1010	Μοριακή Γενετική Ι	Υ	6
2	ΓΑ_1020	Γενετική Βάση Μονογονιδιακών Νοσημάτων	Υ	6
3	ΓΑ_1030	Γενετική του Καρκίνου	Υ	6
4	ΓΑ_1040	Μεθοδολογία της Έρευνας	Υ	6
5	ΓΑ_1050	Βιοστατιστική	Υ	6
	Σύνολο			30

* Υ: Υποχρεωτικό - Ε: Επιλογής

Β’ Εξάμηνο

α/α	Κωδικός Μαθήματος	Μάθημα/Ενότητα	Τύπος	Πιστωτικές μονάδες (ECTS)
1	ΓΑ_2010	Μοριακή Γενετική ΙΙ	Υ	6
2	ΓΑ_2020	Γενετική Βάση Πολυπαραγοντικών Νοσημάτων	Υ	6
3	ΓΑ_2030	Εργαστηριακά Πρωτόκολλα	Υ	3
4	ΓΑ_ΜΔΕ	Μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία	Υ	15
	Σύνολο			30

Θερινή περίοδος

α/α	Κωδικός Μαθήματος	Μάθημα	Τύπος	Πιστωτικές μονάδες (ECTS)
1	ΓΑ_ΜΔΕ	Μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία	Υ	15
		Σύνολο		15

Η κατανομή των μαθημάτων ανά εξάμηνο γίνεται με απόφαση της Συνέλευσης, σύμφωνα με τις ανάγκες του προγράμματος και τη διαθεσιμότητα των διδασκόντων και μπορεί να αποκλίνει από τον ανωτέρω ενδεικτικό πίνακα.

6.7. Για κάθε μεταπτυχιακό φοιτητή ή φοιτήτρια, ορίζεται από τη Συνέλευση ύστερα από εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής ένας διδάσκων του Π.Μ.Σ. ως σύμβουλος και ένας ως επιβλέπων. Ο σύμβουλος έχει την ευθύνη της παρακολούθησης και του ελέγχου της γενικής πορείας των σπουδών του μεταπτυχιακού φοιτητή ή της φοιτήτριας. Ο σύμβουλος συναντά ατομικά το/τη φοιτητή/τρια τουλάχιστον μία φορά ανά ακαδημαϊκό εξάμηνο (διά ζώσης ή μέσω τηλεδιάσκεψης), συμβουλεύει και υποστηρίζει σε θέματα φοίτησης, μαθημάτων, επιλογών και προοπτικών.

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

1. Μοριακή Γενετική Ι & ΙΙ: Αντικείμενο των 2 συγκεκριμένων μαθημάτων αποτελεί η εμβάθυνση σε σύγχρονα θέματα Γενετικής. Το μάθημα περιλαμβάνει τη μελέτη της δομής του γενετικού υλικού, των μεταλλάξεων, της γενετικής ποικιλότητας του γονιδιώματος, των μηχανισμών ρύθμισης της γονιδιακής έκφρασης, της επιγενετικής και των εφαρμογών της στην υγεία, της μοριακής κυτταρογενετικής καθώς και της προγεννητικής και προεμφυτευτικής διάγνωσης γενετικών νοσημάτων. Στα πλαίσια του μαθήματος αναλύονται οι σύγχρονες τεχνολογίες οι οποίες είναι διαθέσιμες για τη διάγνωση των γενετικών νοσημάτων και για την έρευνα συμπεριλαμβανομένων του συγκριτικού γενωμικού υβριδισμού και της αλληλούχισης επόμενης γενιάς (NGS) αρχέγονα κύτταρα και οι κλινικές εφαρμογές τους, η φαρμακογονιδιωματική, η γενετική επιδιόρθωση και η γονιδιακή θεραπεία και οι εφαρμογές της. Στο πλαίσιο των μαθημάτων οι ΜΦ θα εξοικειωθούν με τις βασικές αρχές της γενετικής συμβουλευτικής και του τρόπου διεξαγωγής συνεδριών γενετικής συμβουλευτικής, με τη διαδικασία επικοινωνίας της εξειδικευμένης γενετικής πληροφορίας, θα κατανοήσουν θέματα γενετικής συμβουλευτικής που αφορούν στον προγεννητικό και προεμφυτευτικό γενετικό έλεγχο και θα εξοικειωθούν με θέματα βιοηθικής που αφορούν τον προγεννητικό και προεμφυτευτικό γενετικό έλεγχο.

2. Εργαστηριακά πρωτόκολλα: Κλινικές εργαστηριακές εφαρμογές της μοριακής γενετικής που περιλαμβάνουν: ανάλυση DNA, RNA και πρωτεϊνών, PCR και PCR «πραγματικού χρόνου», επωάσεις με περιοριστικά ένζυμα, Ανοσοαποτύπωση πρωτεϊνών Western blot, και αλληλούχιση επόμενης γενιάς (NGS). Επίσης, περιλαμβάνεται η καλλιέργεια και παρασκευή μεταφασικών χρωμοσωμάτων και μοριακή κυτταρογενετική (FISH).

3. Γενετική Βάση Μονογονιδιακών Νοσημάτων: Αντικείμενο του συγκεκριμένου μαθήματος αποτελεί η μελέτη των πλέον συχνών μονογονιδιακών νοσημάτων καθώς και η σχέση μεταξύ φαινότυπου και γονότυπου. Το μάθημα περιλαμβάνει εκτεταμένη ανάλυση των γενετικών παραγόντων που καθορίζουν ασθένειες, όπως π.χ. η κυστική ίνωση, οι θαλασσαιμίες, η νόσος Wilson, ο διαβήτης τύπου MODY, η μυική δυστροφία Duchenne, γενετικά νοσήματα μεταβολικών διαταραχών PKU- έλλειψη G6PD - νόσοι κολλαγόνου κ.α. Στο πλαίσιο του μαθήματος οι ΜΦ θα κατανοήσουν θέματα γενετικής συμβουλευτικής που αφορούν τα μονογονιδιακά νοσήματα που μελετήθηκαν.

4. Γενετική του Καρκίνου: Αντικείμενο του συγκεκριμένου μαθήματος είναι η μελέτη και διερεύνηση των γενετικών παραγόντων που ενέχονται στην εμφάνιση του καρκίνου, τα ορόσημα του καρκίνου, οι βιοδείκτες στο καρκίνο, η κατανόηση των μηχανισμών εμφάνισης καρκινογένεσης μέσω ζωικών μοντέλων που φέρουν ανθρώπινους όγκους (xenografts) αλλά και των πλέον σύγχρονων εξατομικευμένων θεραπευτικών προσεγγίσεων και εξατομικευμένων θεραπειών στο καρκίνο. Επίσης αναλύεται μηχανισμοί ρύθμισης των παραγόντων που επηρεάζουν την καρκινική κυτταρική ανάπτυξη και των διαδικασιών που ενέχονται κατά τη μετάσταση των καρκινικών κυττάρων. Στα πλαίσια του μαθήματος αναλύονται διεξοδικά κακοήθειες που έχουν συσχετιστεί με γονιδιακές μεταλλάξεις και χρωμοσωμικές ανωμαλίες, καθώς και οι μηχανισμοί που φαίνεται να ενεργοποιούνται και να συμμετέχουν στην εκδήλωση του καρκινικού κυτταρικού φαινοτύπου. Ιδιαίτερη έμφαση δίνεται στη γενετική βάση κληρονομικών καρκίνων, όπως π.χ. ο κληρονομικός καρκίνος μαστού/ωοθηκών και ο καρκίνος παχέος εντέρου. Στο πλαίσιο του μαθήματος οι ΜΦ θα κατανοήσουν το ρόλο της Γενετικής Συμβουλευτικής στο κληρονομικό καρκίνο και θα κατανοήσουν το ρόλο της Γενετικής Συμβουλευτικής στη διαχείριση περιστατικών καρκίνου.

5. Μεθοδολογία της Έρευνας: Στο μάθημα αυτό παρουσιάζεται η επιστημονική έρευνα και η μεθοδολογία της. Αναλυτικότερα, περιγράφεται ο τρόπος μελέτης, ανάλυσης και συγγραφής επιστημονικών συγγραμμάτων και αναλύονται οι πηγές αναζήτησης, η λογοκλοπή και ο τρόπος συγγραφής βιβλιογραφίας. Επίσης αναλύεται ο σχεδιασμός μελετών, τα στάδια διεξαγωγής τους για διάγνωση, πρόγνωση και θεραπεία, τα είδη κλινικών μελετών, οι μέθοδοι συλλογής δεδομένων και η μετα-ανάλυση καθώς και η Ιατρική Βασισμένη στη Τεκμηρίωση, η ιεράρχηση επιστημονικών ενδείξεων και η διαμόρφωση κλινικών ερωτημάτων

6. Βιοστατιστική: Στο μάθημα αναπτύσσονται οι βασικές αρχές της Βιοστατιστικής (Περιγραφική και Αναλυτική - Επαγωγική) με σκοπό την αφομοίωση γνώσεων για τη συλλογή, ταξινόμηση, επεξεργασία, παρουσίαση και ανάλυση ερευνητικών δεδομένων στο χώρο των επιστημών υγείας. Διδάσκονται οι μέθοδοι και τα εργαλεία περιγραφής των δεδομένων, ενώ εφαρμόζονται οι απαραίτητες στατιστικές δοκιμασίες που οδηγούν στην κριτική αξιολόγηση και ερμηνεία των ευρημάτων στην ιατρική και στη βιολογική έρευνα. Για την επεξεργασία, ανάλυση των δεδομένων και την πραγματοποίηση πρακτικής εξάσκησης με παραδείγματα γίνεται χρήση του στατιστικού προγράμματος SPSS.

7. Γενετική Βάση Πολυπαραγοντικών Νοσημάτων: Αντικείμενο του συγκεκριμένου μαθήματος αποτελεί η διερεύνηση της γενετικής βάσης των πολυπαραγοντικών νοσημάτων, όπως πχ των κληρονομικών καρδιοπαθειών, νοσημάτων του μυοσκελετικού (εκφυλιστική αρθρίτιδα), νευρογενετικών νοσημάτων (νόσος Parkinson και άνοιες) διαβήτη τύπου ΙΙ, αυτοάνοσων νοσημάτων, ιδιοπαθών φλεγμονωδών νοσημάτων του εντέρου, νοσημάτων φάσματος αυτισμού και σχιζοφρένειας κ.α.

Άρθρο 7
ΕΞ ΑΠΟΣΤΑΣΕΩΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

7.1. Σύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση.

Η οργάνωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας του Π.Μ.Σ. δύναται να πραγματοποιείται και με τη χρήση μεθόδων σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης. Η οργάνωση μαθημάτων και λοιπών εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων με τη χρήση μεθόδων εξ αποστάσεως εκπαίδευσης αφορά σε μαθήματα και εκπαιδευτικές δραστηριότητες που από τη φύση τους δύνανται να υποστηριχτούν με τη χρήση μεθόδων εξ αποστάσεως εκπαίδευσης και δεν εμπεριέχουν πρακτική, εργαστηριακή ή κλινική

εξάσκηση των φοιτητών/τριών, που για τη διεξαγωγή τους απαιτείται η συμμετοχή των φοιτητών/τριών με φυσική παρουσία.

Η υποστήριξη του Εκπαιδευτικού προσωπικού και των φοιτητών σε θέματα σχετικά με το σύστημα τηλεκπαίδευσης γίνεται σε πρώτο επίπεδο (Τμήματος) από τον Υπεύθυνο Τμήματος και σε δεύτερο επίπεδο (Ιδρύματος) από την Μονάδα Ψηφιακής Διακυβέρνησης του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

7.2. Ασύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση.

Η εκπαιδευτική διαδικασία δεν πραγματοποιείται με τη χρήση μεθόδων ασύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης.

Το Π.Θ. διαθέτει ηλεκτρονική πλατφόρμα στην οποία δύναται να αναρτάται εκπαιδευτικό υλικό ανά μάθημα (σημειώσεις, παρουσιάσεις, ασκήσεις).

Η ηλεκτρονική πλατφόρμα είναι προσβάσιμη και σε άτομα με αναπηρία.

Άρθρο 8
ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ
ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

8.1. Ο κάθε κύκλος (διάρκεια) του Π.Μ.Σ. που οδηγεί σε Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) είναι δύο εξάμηνα και θερινή περίοδο. Το κάθε εξάμηνο περιλαμβάνει δεκατρείς (13) εβδομάδες διδασκαλίας και 2 εβδομάδες για την προετοιμασία και τις γραπτές εξετάσεις. Η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία ολοκληρώνεται μέχρι το πρώτο δεκαήμερο Σεπτεμβρίου και η παρουσίαση γίνεται το πρώτο δεκαήμερο Οκτωβρίου.

8.2. Σε περίπτωση κωλύματος διεξαγωγής μαθήματος προβλέπεται η αναπλήρωσή του. Η ημερομηνία και οι ώρες αναπλήρωσης αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ.

8.3. Η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική. Το ανώτερο όριο των επιτρεπόμενων απουσιών για κάθε μάθημα ορίζεται στο 30%.

8.4. Η δήλωση των μαθημάτων παρακολούθησης πραγματοποιείται από την Γραμματεία του Π.Μ.Σ.

8.5. Η αξιολόγηση των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών πραγματοποιείται στο τέλος κάθε εξαμήνου με γραπτές εξετάσεις ή με εκπόνηση εργασιών ή με συνδυασμό των παραπάνω. Ο τρόπος αξιολόγησης και η βαθμολόγηση σε κάθε μάθημα είναι αποκλειστική αρμοδιότητα του διδάσκοντος/των διδασκόντων, γίνεται σε πλήρη ανεξαρτησία από τα άλλα μαθήματα και αποτελεί παράγωγο της αντικειμενικής εκτίμησης της απόδοσης του φοιτητή ή φοιτήτριας στο συγκεκριμένο μάθημα (εργασίες, εξετάσεις κ.λπ.). Τα κριτήρια αξιολόγησης είναι σαφώς προσδιορισμένα και αναγράφονται στο ενημερωτικό έντυπο του κάθε μαθήματος.

Η βαθμολογική κλίμακα ορίζεται από το μηδέν έως το δέκα: Άριστα (8,5 έως 10), Λίαν Καλώς (6,5 έως 8,5 μη συμπεριλαμβανομένου) και Καλώς (5 έως 6,5 μη συμπεριλαμβανομένου).

Τα αποτελέσματα των εξετάσεων αποστέλλονται στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. μέσα σε δύο εβδομάδες το αργότερο από την εξέταση του μαθήματος.

Σε περίπτωση που ένας φοιτητής ή φοιτήτρια αποτύχει σε ένα μάθημα μπορεί να επανεξετασθεί στο μάθημα αυτό στην επαναληπτική εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου ή σε εμβόλιμη εξεταστική που θα αποφασίσει η ΣΕ.

Ο μέγιστος αριθμός επανεξέτασης του φοιτητή σε ένα μάθημα είναι μέχρι δύο (2) φορές. Αν τυχόν αποτύχει να λάβει προβιβάσιμο βαθμό στις επαναληπτικές 2 εξεταστικές περιόδους, παρακολουθεί εκ νέου το μάθημα στο αντίστοιχο εξάμηνο.

Σε περίπτωση που φοιτητής ξεπεράσει την ανώτατη διάρκεια φοίτησης, χωρίς αιτιολογημένη επιστολή διαγράφεται από το Π.Μ.Σ. Η αίτησή του προς την ΣΕ πρέπει να είναι αιτιολογημένη και να συνοδεύεται από ένα από τα ακόλουθα δικαιολογητικά: α) έγγραφο που αποδεικνύει τους λόγους υγείας ή β) έγγραφο που αποδεικνύει τους επαγγελματικούς λόγους ή γ) έγγραφο που αποδεικνύει τους οικογενειακούς λόγους κ.λ.π.

Σε περίπτωση που φοιτητής/τρια έχει εξεταστεί επιτυχώς στα 8 (οκτώ) μεταπτυχιακά μαθήματα, αλλά δεν έχει ολοκληρώσει την ΜΔΕ και έχει ξεπεράσει την ανώτατη διάρκεια φοίτησης, δεν διαγράφεται ύστερα από αιτιολογημένη επιστολή του προς την ΣΕ.

8.6. Για την αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών ή συνθηκών που ανάγονται σε λόγους ανωτέρας βίας δύναται να εφαρμόζονται εναλλακτικές μέθοδοι αξιολόγησης, όπως η διεξαγωγή γραπτών ή προφορικών εξετάσεων με τη χρήση ηλεκτρονικών μέσων, υπό την προϋπόθεση ότι εξασφαλίζεται το αδιάβλητο της διαδικασίας της αξιολόγησης.

8.7. Στις περιπτώσεις ασθένειας ή ανάρρωσης από βαριά ασθένεια συνιστάται ο διδάσκων να διευκολύνει, με όποιον τρόπο θεωρεί ο ίδιος πρόσφορο, τον φοιτητή (π.χ. προφορική εξ αποστάσεως εξέταση). Κατά τις προφορικές εξετάσεις ο διδάσκων εξασφαλίζει ότι δεν θα παρευρίσκεται μόνος του με τον εξεταζόμενο φοιτητή.

8.8. Η αξιολόγηση των φοιτητών/τριών των προγραμμάτων σπουδών δεύτερου κύκλου που οργανώνονται με μεθόδους εξ αποστάσεως εκπαίδευσης δύναται να πραγματοποιείται με εξ αποστάσεως εξετάσεις, υπό την προϋπόθεση ότι εξασφαλίζεται το αδιάβλητο της διαδικασίας της αξιολόγησης.

8.9. Για την απόκτηση Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών απαιτούνται 75 πιστωτικές μονάδες (ECTS), οι οποίες αποκτούνται μετά από: α) την επιτυχή παρακολούθηση και εξέταση 8 (οκτώ) μεταπτυχιακών μαθημάτων, β) την εκπόνηση και επιτυχή εξέταση πρωτότυπης Διπλωματικής Εργασίας.

Ο βαθμός του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) προκύπτει σύμφωνα με τα ποσοστά που ισχύουν για κάθε μάθημα:

ΓΕΝ. ΜΟΝΟΓΟΝ. ΝΟΣΗΜ.	ΒΙΟΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ	ΜΟΡΙΑΚΗ ΓΕΝΕΤΙΚΗ Ι	ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΕΡΕΥΝΑΣ	ΓΕΝΕΤΙΚΗ ΚΑΡΚΙΝΟΥ	ΕΡΓΑΣΤΗΡΑΚΑ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΑ	ΓΕΝ. ΠΟΛΥΠ. ΝΟΣΗΜ.	ΜΟΡΙΑΚΗ ΓΕΝΕΤΙΚΗ ΙΙ	ΜΔΕ
8%	8%	8%	8%	8%	4%	8%	8%	40%

Άρθρο 9
ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗΣ
ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

9.1. Ο/Η κάθε φοιτητής/τρια εκπονεί στο εαρινό εξάμηνο και στην θερινή περίοδο τη διπλωματική εργασία, σύμφωνα με τις οδηγίες συγγραφής που είναι αναρτημένες στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. Η ΜΔΕ αφορά σύγχρονα θέματα της επιστήμης και το περιεχόμενό της είναι συμβατό με την αποστολή του Π.Μ.Σ.

9.2. Ο/Η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια υποβάλλει αίτηση, στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της διπλωματικής εργασίας, ο/η προτεινόμενος/η επιβλέπων/ουσα στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. Η γλώσσα συγγραφής της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας είναι η ελληνική.

9.3. Ο/Η επιβλέπων/ουσα και τα μέλη της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής ορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Ιατρικής, μετά από σχετική εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής, από τις ακόλουθες κατηγορίες διδασκόντων του Π.Μ.Σ. υπό την προϋπόθεση ότι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος:

α) Μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Σ.Ε.Ι.), με πρόσθετη απασχόληση πέραν των νόμιμων υποχρεώσεών τους, αν το Π.Μ.Σ. έχει τέλη φοίτησης,

β)ομότιμοι Καθηγητές ή αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ιδίου ή άλλου Α.Ε.Ι.,

γ) συνεργαζόμενοι καθηγητές,

δ)εντεταλμένοι διδάσκοντες,

ε) επισκέπτες καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές,

στ) ερευνητές και ειδικοί λειτουργικοί επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α’ 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος και ύστερα από εισήγηση της Σ.Ε., δύναται να ανατίθεται η επίβλεψη διπλωματικών εργασιών και σε μέλη Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π. και Ε.ΔΙ.Π. του Τμήματος, που δεν έχουν αναλάβει διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ.

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος και ύστερα από εισήγηση της Σ.Ε. δύναται να ανατίθεται επικουρικό διδακτικό έργο στους υποψήφιους διδάκτορες του Τμήματος ή της Σχολής, υπό την επίβλεψη διδάσκοντος του Π.Μ.Σ.

Ο ανώτατος αριθμός των διπλωματικών εργασιών που μπορεί να αναλαμβάνει προς επίβλεψη κάθε διδάσκων ορίζεται σε 10 (δέκα) ετησίως.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, αν υφίσταται αντικειμενική αδυναμία ή σπουδαίος λόγος (ασθένεια, απουσία στο εξωτερικό κ.λπ.), είναι δυνατή η αντικατάσταση του επιβλέποντα ή μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής μετά από απόφαση του Δ/ντή του Π.Μ.Σ. και σύμφωνη γνώμη της Σ.Ε.

Ο/Η κάθε φοιτητής/φοιτήτρια εκπονεί στο Β’ εξάμηνο και συνεχίζει κατά τη θερινή περίοδο μέχρι το πρώτο δεκαήμερο Σεπτεμβρίου την διπλωματική εργασία σε θέμα σχετικό με ένα από τα μαθήματα του Προγράμματος, την οποία και υποστηρίζει δημόσια ενώπιον της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής. Οι φοιτητές/φοιτήτριες εκπονούν Διπλωματική Εργασία υπό την επίβλεψη του Επιβλέποντα Καθηγητή. Η έκταση της εν λόγω εργασίας δεν μπορεί να είναι μικρότερη των 15.000 λέξεων και θα πρέπει να καλύπτει πλήρως τη σχετιζόμενη με το εκάστοτε θέμα σύγχρονη βιβλιογραφία. Στα πλαίσια της εκπόνησης της Διπλωματικής τους Εργασίας οι φοιτητές/φοιτήτριες θα έρθουν σε επαφή με την πρόσφατη τεχνολογία, μεθοδολογία έρευνας και βιβλιογραφία που υπάρχει σχετικά με το θέμα τους.

Η διπλωματική εργασία δύναται να είναι: ερευνητική ή βιβλιογραφική. Και οι δύο τύποι διπλωματικών εργασιών έχουν την ίδια βαθμολογική αξία και εκπονούνται κατά τη διάρκεια του Β’ εξαμήνου και της θερινής περιόδου μέχρι το πρώτο δεκαήμερο Σεπτεμβρίου.

Φοιτητές/φοιτήτριες που επιλέγουν ερευνητική διπλωματική εργασία απασχολούνται πρωινές ώρες σε συνεργαζόμενα με το Π.Μ.Σ. εργαστήρια (Κυτταρογενετικής και Μοριακής Γενετικής, Βιολογίας, Φαρμακολογίας) και το αντικείμενο της ερευνητικής τους εργασίας πρέπει να έχει πρωτότυπο ερευνητικό χαρακτήρα. Συγκεκριμένα, το θέμα της ερευνητικής εργασίας θα αφορά σε μελέτη ερευνητικού ερωτήματος με την εφαρμογή της κατάλληλης μεθοδολογίας και με τη συλλογή δεδομένων, τα οποία προήλθαν από τη χρήση κατάλληλων εργαλείων ή ανάλογων τεχνικών. Το θέμα της διπλωματικής εργασίας, ο επιβλέπων Καθηγητής και τα μέλη της τριμελούς επιτροπής ορίζονται κατά την έναρξη του Β’ εξαμήνου του Π.Μ.Σ.

Φοιτητές/φοιτήτριες που επιλέγουν βιβλιογραφική διπλωματική εργασία, εκτός της ανασκόπησης της βιβλιογραφίας σε ένα συγκεκριμένο επιστημονικό θέμα σχετικό με το περιεχόμενο του Π.Μ.Σ. και της συγγραφής της βιβλιογραφικής εργασίας έχουν την υποχρέωση και κατάθεσης ενδεικτικής ερευνητικής πρότασης συναφούς με το θέμα της εργασίας τους. Η προτεινόμενη ερευνητική πρόταση θα πρέπει να έχει την εξής διάρθρωση: Εισαγωγή, Ερευνητικοί στόχοι, Μεθοδολογία έρευνας, Ανάλυση δεδομένων, Ηθικοί προβληματισμοί, Χρονοδιάγραμμα, Συμπεράσματα, Βιβλιογραφία και Παραρτήματα.

Και οι δύο τύποι διπλωματικών εργασιών (ερευνητική ή βιβλιογραφική) καταλήγουν στη λήψη Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ). Η βαθμολόγηση της διπλωματικής εργασίας βασίζεται στην επάρκεια της μεθοδολογίας έρευνας που θα εφαρμοστεί για την απάντηση των ερευνητικών ερωτημάτων, στην ποιότητα του γραπτού κειμένου και της προφορικής παρουσίασης.

Οι φοιτητές/τριες υποβάλλουν στη Γραμματεία, πριν την αξιολόγηση της ΜΔΕ, Υπεύθυνη Δήλωση ότι η διπλωματική εργασία δεν αποτελεί προϊόν λογοκλοπής ούτε στο σύνολο ούτε σε επιμέρους τμήματα αυτής.

Τα μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Η παρουσίαση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας υποστηρίζεται δημόσια, ενώπιον της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής σε ημερομηνία και τόπο που ορίζεται από τη Συντονιστική Επιτροπή.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, αν υφίσταται αντικειμενική αδυναμία ή σπουδαίος λόγος (ασθένεια, απουσία στο εξωτερικό κ.λπ.), είναι δυνατή η αντικατάσταση του επιβλέποντα ή μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής μετά από απόφαση του Δ/ντή του Π.Μ.Σ. και σύμφωνη γνώμη της Σ.Ε.

Για την επιτυχή ολοκλήρωση των υποχρεώσεων του μεταπτυχιακού φοιτητή που οδηγεί στην λήψη του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών θα πρέπει να έχει λάβει προβιβάσιμο βαθμό στα 8 (οκτώ) μαθήματα και στη μεταπτυχιακή διπλωματική του εργασία.

9.4. Για να εγκριθεί η εργασία ο/η φοιτητής/τρια πρέπει να την υποστηρίζει δημόσια ενώπιον της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής (1 επιβλέπων και 2 μέλη ΔΕΠ), σε ημερομηνία και τόπο που ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος, κατόπιν εισήγησης του Δ/ντή του Π.Μ.Σ. Η εργασία βαθμολογείται από τα μέλη της τριμελούς επιτροπής αμέσως μετά την υποστήριξή της. Για την έγκριση απαιτείται η σύμφωνη γνώμη των δύο τρίτων (2/3) των μελών της Επιτροπής.

Η διαδικασία για την υποβολή της διπλωματικής εργασίας προς εξέταση και ο οδηγός εκπόνησης της διπλωματικής εργασίας περιλαμβάνονται στον Οδηγό εκπόνησης της ΜΔΕ (Α14.3 Κανονισμός εκπόνησης εργασιών), ο οποίος αναρτάται υποχρεωτικά στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ.

9.5. Οι μεταπτυχιακές διπλωματικές εργασίες, εφόσον εγκριθούν από την τριμελή εξεταστική επιτροπή, κατατίθενται από τους υποψηφίους μεταπτυχιακούς φοιτητές στη βιβλιοθήκη σε ένα (1) αντίτυπο σε ηλεκτρονική μορφή και αναρτώνται υποχρεωτικά στο διαδικτυακό τόπο του Ιδρυματικού Αποθετηρίου του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας http://ir.lib.uth.gr.

9.6. Όσον αφορά τα θέματα ελέγχου εμπιστευτικότητας, σεβασμού προσωπικών δεδομένων και λοιπών κανόνων ηθικής και δεοντολογίας των μεταπτυχιακών εργασιών το Τμήμα Ιατρικής έχει συγκροτήσει Τριμελή υποεπιτροπή Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας.

9.7. Ως προς τη διαδικασία, οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν: 1) αίτηση εξέτασης της πρότασης, 2) περιγραφή της ερευνητικής πρότασης, 3) ερευνητικά πρωτόκολλα, έντυπα συναίνεσης και λοιπά δικαιολογητικά, που κρίνονται ως αναγκαία με βάση τα επιστημονικά πεδία. Τα υποδείγματα για τη σύνταξη των σχετικών εντύπων βρίσκονται στην ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση:

https://www.uth.gr/panepistimio/thesmika/themata-d eontologias.

9.8. Μετά τον έλεγχο της πρότασης, η Επιτροπή του Τμήματος εκδίδει Βεβαίωση έγκρισης της πρότασης της μεταπτυχιακής εργασίας. Στην περίπτωση που υπάρξει απόρριψη της αίτησης ή διαφωνία μεταξύ των μελών της Επιτροπής, θα διαβιβάζεται στην Επιτροπή Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας. Οι βεβαιώσεις έγκρισης θα αναρτώνται στο πληροφοριακό σύστημα της ΜΟΔΙΠ.

Άρθρο 10
ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΛΟΓΟΚΛΟΠΗ.

10.1. Τα πνευματικά δικαιώματα των Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Εργασιών ή τα πιθανά δικαιώματα ευρεσιτεχνίας ή εμπορικής εκμετάλλευσης των εργασιών καθορίζονται με σχετικές αποφάσεις της Επιτροπής Δεοντολογίας του Π.Θ.

10.2. Κάθε είδους λογοκλοπή στις εργασίες των μαθημάτων, τις δημοσιεύσεις ή τη συγγραφή των Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Εργασιών, επινόηση ερευνητικών δεδομένων και αντιεπιστημονική συμπεριφορά γενικότερα απαγορεύεται. Η Επιτροπή Δεοντολογίας είναι αρμόδια να ενημερώνει σχετικά τους φοιτητές και φοιτήτριες των Π.Μ.Σ. και να επιβάλλει ποινές, όπου αυτό είναι αναγκαίο. Λεπτομερείς οδηγίες για το θέμα θα εκδίδονται από την Επιτροπή Δεοντολογίας του Πανεπιστημίου.

10.3. Κατά τη συγγραφή των επιστημονικών του εργασιών στο πλαίσιο των επιμέρους μαθημάτων καθώς και της Μ.Δ.Ε. ο φοιτητής υποχρεούται να σέβεται τα πνευματικά δικαιώματα των δημιουργών των πηγών που χρησιμοποιεί και να τηρεί αυστηρά τους ισχύοντες ακαδημαϊκούς κανόνες για την αποφυγή της λογοκλοπής. Η λογοκλοπή αποτελεί σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα.

10.4. Καμία μεταπτυχιακή εργασία δεν κατατίθεται για υποστήριξη αν προηγουμένως δεν ελεγχθεί από την ηλεκτρονική υπηρεσία πρόληψης λογοκλοπής της Κεντρικής Βιβλιοθήκης του Ιδρύματος.

Άρθρο 11
ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ
ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ

11.1. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν όλα τα δικαιώματα, τις παροχές και τις διευκολύνσεις που προβλέπονται και για τους φοιτητές του πρώτου κύκλου σπουδών πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων.

11.2. Το Ίδρυμα εξασφαλίζει διευκολύνσεις σε μεταπτυχιακούς φοιτητές με αναπηρία ή και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες.

11.3. Είναι δυνατή η διαγραφή φοιτητή/τριας από το Π.Μ.Σ., χωρίς την επιστροφή των τελών φοίτησης με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος μετά από σχετική πρόταση της Συντονιστικής Επιτροπής, εάν:

- Υπερβούν το ανώτατο όριο απουσιών,
- έχουν αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων και δεν έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στον κανονισμό του Προγράμματος,
- υπερβούν τη μέγιστη χρονική διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ., όπως ορίζεται στον παρόντα Κανονισμό,
- έχουν παραβιάσει τις κείμενες διατάξεις όσον αφορά την αντιμετώπιση πειθαρχικών παραπτωμάτων από τα αρμόδια πειθαρχικά Όργανα,
- δεν καταβάλλουν το προβλεπόμενο τέλος φοίτησης,
- υποβάλουν αίτηση διαγραφής οι ίδιοι οι μεταπτυχιακοί φοιτητές.

11.4. Σε περίπτωση διαγραφής φοιτητή/τριας, μπορεί να χορηγηθεί, κατόπιν αίτησής του, βεβαίωση για τα μαθήματα στα οποία έχει εξεταστεί επιτυχώς.

11.5. Στο τέλος κάθε εξαμήνου πραγματοποιείται αξιολόγηση των μαθημάτων και των διδασκόντων από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές/τριες (άρθρο 18).

11.6. Για τη συμμετοχή τους στο Π.Μ.Σ. οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες καταβάλλουν τέλη φοίτησης 3.000 € για το σύνολο της παρακολούθησης του Π.Μ.Σ., τα οποία θα καταβάλλονται τμηματικά ως εξής: δύο δόσεις των 1.500€ στις πρώτες 2 εβδομάδες έναρξης κάθε εξαμήνου.

Άρθρο 12
ΑΠΑΛΛΑΓΗ ΑΠΟ ΤΕΛΗ ΦΟΙΤΗΣΗΣ

12.1. Απαλλάσσονται από τα τέλη φοίτησης οι εγγεγραμμένοι φοιτητές/τριες Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) που πληρούν τα οικονομικά ή κοινωνικά κριτήρια και τις προϋποθέσεις αριστείας κατά τον πρώτο κύκλο σπουδών, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Η δυνατότητα απαλλαγής από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης παρέχεται αποκλειστικά για τη φοίτηση σε ένα (1) Π.Μ.Σ. που οργανώνεται από Α.Ε.Ι. της ημεδαπής. Ο συνολικός αριθμός των φοιτητών που φοιτούν δωρεάν δεν δύναται να υπερβαίνει τον αριθμό που αντιστοιχεί στο τριάντα τοις εκατό (30%) του συνόλου των εγγεγραμμένων φοιτητών ανά ακαδημαϊκό έτος.

12.2. Η υποβολή των αιτήσεων για απαλλαγή από τα τέλη φοίτησης πραγματοποιείται μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας εισδοχής των φοιτητών/τριών στο Π.Μ.Σ και σε χρονικό διάστημα ενός (1) μήνα από την έναρξη του Α’ εξαμήνου.

12.3. Δεν δικαιούνται απαλλαγή από τέλη όσοι λαμβάνουν υποτροφία από άλλη πηγή, ούτε οι πολίτες χωρών εκτός Ε.Ε.

12.4. Η εξέταση των κριτηρίων περί απαλλαγής από τέλη φοίτησης γίνεται από τη Συνέλευση και εκδίδεται αιτιολογημένη απόφαση για την αποδοχή ή την απόρριψη της αίτησης.

12.5. Εφόσον η ισχύουσα νομοθεσία θέτει ηλικιακό κριτήριο, συνιστάται, για λόγους χρηστής διοίκησης και ίσης μεταχείρισης, ως ημερομηνία γέννησης των φοιτητών/τριών να θεωρείται η 31η Δεκεμβρίου του έτους γέννησης.

Άρθρο 13
ΥΠΟΤΡΟΦΙΕΣ.

Δεν προβλέπεται η χορήγηση υποτροφιών από το Π.Μ.Σ.

Άρθρο 14
ΥΠΟΔΟΜΗ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΤΟΥ Π.Μ.Σ.

14.1. Για την εύρυθμη λειτουργία του Π.Μ.Σ. Σπουδών «Γενετική του Ανθρώπου-Γενετική Συμβουλευτική» χρησιμοποιείται η υπάρχουσα υλικοτεχνική υποδομή του Τμήματος Ιατρικής του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

Τα μαθήματα του Π.Μ.Σ. πραγματοποιούνται στους χώρους του νέου κτηρίου Ιατρικής:

- Αίθουσες διδασκαλίας, τέσσερις (4), χωρητικότητας εξήντα (60) ατόμων εκάστη.
- Αμφιθέατρα, δυο (2), χωρητικότητας εκατό (100) ατόμων έκαστο.

Οι παραπάνω χώροι είναι εξοπλισμένοι με οπτικοακουστικό υλικό (βιντεοπροβολείς, μικροφωνική και ηχητική εγκατάσταση, σύστημα τηλεδιάσκεψης και το απαραίτητο λογισμικό) με δυνατότητα ηλεκτρονικών διαδικασιών σύγχρονης μάθησης αξιοποιώντας το ολοκληρωμένο σύστημα τηλεκπαίδευσης που παρέχει το Πανεπιστήμιο και υποστηρίζει την οργάνωση και την διεξαγωγή εξ αποστάσεως εκπαίδευσης, με χρήση των Τεχνολογιών Πληροφοριών και Επικοινωνίας (Τ.Π.Ε.).

Το κτήριο διαθέτει ένα (1) αμφιθέατρο χωρητικότητας διακοσίων πενήντα (250) ατόμων, το οποίο είναι εξοπλισμένο με σύγχρονα οπτικοακουστικά μέσα και είναι κατάλληλο για την πραγματοποίηση ομιλιών, συνεδρίων, ημερίδων και άλλων εκδηλώσεων, τα οποία ενδεχομένως να πραγματοποιηθούν κατά τη διάρκεια και στο πλαίσιο των μεταπτυχιακών σπουδών.

Τα εργαστηριακά μαθήματα πραγματοποιούνται στα Εργαστήρια Κυτταρογενετικής και Μοριακής Γενετικής του Ιατρικού Τμήματος του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας και του ΠΓΝΛ, στα οποία διατίθεται ο πλέον σύγχρονος τεχνολογικός εξοπλισμός μεταξύ των οποίων συγκαταλέγονται: Σύστημα αλληλούχισης επόμενης γενιάς (next generation sequencer, NGS), σύστημα αυτόματης εξαγωγής νουκλεϊκών οξέων, πολλαπλά συστήματα ηλεκτροφόρησης και απεικόνισης πεικτωμάτων, φωτομικροσκόπια φθορισμού με πολλαπλά φίλτρα, ειδικοί χώροι κυτταροκαλλιεργειών και σχετικός εξοπλισμός (κλίβανοι, θάλαμοι νηματικής ροής, φυγόκεντροι, ανάστροφα μικροσκόπια), συσκευές PCR και PCR πραγματικού χρόνου, σύστημα ανοσοαποτύπωσης πρωτεϊνών, συσκευή αλληλούχισης νέας γενιάς κ.α. Ο ανωτέρω τεχνολογικός εξοπλισμός διασφαλίζει την απρόσκοπτη λειτουργία του Π.Μ.Σ. και την παροχή υψηλού επιπέδου εκπαίδευσης.

Επιπλέον δίνεται η δυνατότητα σε όλους τους μεταπτυχιακούς φοιτητές να έχουν στη διάθεσή τους σύγχρονα συστήματα και εργαλεία, όπως ηλεκτρονική διεύθυνση, πρόσβαση στο δίκτυο του Πανεπιστημίου με ασφάλεια, μέσω εικονικής σύνδεσης (Εικονικό Ιδιωτικό Δίκτυο - VPN), ασύρματη πρόσβαση στο δίκτυο και στο Internet, κ.λπ., απόκτηση ακαδημαϊκής ταυτότητας, προκειμένου να πραγματοποιήσουν τις σπουδές τους.

Στη διάθεση των μεταπτυχιακών φοιτητών είναι η πλήρως εξοπλισμένη Βιβλιοθήκη, η οποία παρέχει όλες τις υπηρεσίες μίας σύγχρονης πανεπιστημιακής βιβλιοθήκης, (συνεχώς αναπτυσσόμενη συλλογή ποικίλων πληροφοριακών υλικών από τα οποία ένα μέρος είναι διαθέσιμη και σε ηλεκτρονική μορφή, πρόσβαση σε ηλεκτρονικούς καταλόγους και πληροφορικές πηγές, δανεισμός, δια-δανεισμός, υποστήριξη ατόμων με αναπηρίες, πληροφοριακή υποστήριξη και εκπαίδευση μέσω σεμιναρίων τα οποία απευθύνονται σε πρωτοετείς μεταπτυχιακούς φοιτητές με σκοπό την απόκτηση δεξιοτήτων χρήσης των πηγών και των υπηρεσιών, αίθουσες μελέτης, υπηρεσίες πρόληψης λογοκλοπής).

14.2. Η διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη και η τεχνική υποστήριξη του Π.Μ.Σ. μπορεί να γίνεται από το προσωπικό του Τμήματος Ιατρικής, με την συγκατάθεσή τους ή από εξωτερικούς συνεργάτες, που διαθέτουν την κατάλληλη εμπειρία και υπευθυνότητα και η αμοιβή τους βαρύνει τον προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ.

14.3. Η χρηματοδότηση του Π.Μ.Σ. μπορεί να προέρχεται από:

α) Τέλη φοίτησης,

β) δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις,

γ) κληροδοτήματα,

δ) πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα,

ε) κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

14.4. Η διαχείριση των πόρων του Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ) του Π.Θ.

14.5. Οι πόροι του Π.Μ.Σ. κατανέμονται ως εξής:

α) Ποσό που αντιστοιχεί στο τριάντα τοις εκατό (30%) των συνολικών εσόδων που προέρχονται από τέλη φοίτησης παρακρατείται από τον Ε.Λ.Κ.Ε. Στο ποσό αυτό συμπεριλαμβάνεται το ποσοστό παρακράτησης υπέρ του Ε.Λ.Κ.Ε. για την οικονομική διαχείριση των Π.Μ.Σ. Με απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης που λαμβάνεται έως το τέλος Μαρτίου κάθε έτους αποφασίζεται αν το υπόλοιπο ποσό μετά από την αφαίρεση της παρακράτησης υπέρ Ε.Λ.Κ.Ε. μεταφέρεται στον τακτικό προϋπολογισμό ή διατίθεται για τη δημιουργία έργων/προγραμμάτων μέσω του Ε.Λ.Κ.Ε. με σκοπό την κάλυψη κατά προτεραιότητα των αναγκών Π.Μ.Σ. που λειτουργούν χωρίς τέλη φοίτησης και την κάλυψη ερευνητικών, εκπαιδευτικών και λειτουργικών αναγκών του Α.Ε.Ι.

Στα έσοδα του Π.Μ.Σ. που προέρχονται από δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις, κληροδοτήματα και πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα ο Ε.Λ.Κ.Ε παρακρατεί το 12%.

β) Το υπόλοιπο ποσό των συνολικών εσόδων διατίθεται για τα λειτουργικά έξοδα του προγράμματος.

Άρθρο 15
ΑΝΑΘΕΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ/
ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΕΣ ΣΤΟ Π.Μ.Σ.

15.1. Το διδακτικό έργο του Π.Μ.Σ. ανατίθεται, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ., στις ακόλουθες κατηγορίες διδασκόντων:

α) Μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Σ.Ε.Ι.), με πρόσθετη απασχόληση πέραν των νόμιμων υποχρεώσεών τους, αν το Π.Μ.Σ. έχει τέλη φοίτησης.

β) Ομότιμους Καθηγητές ή αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ιδίου ή άλλου Α.Ε.Ι.

γ) Συνεργαζόμενους καθηγητές.

δ) Εντεταλμένους διδάσκοντες.

ε) Επισκέπτες καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές.

στ) Ερευνητές και ειδικούς λειτουργικούς επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α’ 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

ζ) Επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις και σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος δύναται να ανατίθεται επικουρικό διδακτικό έργο στους υποψήφιους διδάκτορες του Τμήματος ή της Σχολής, υπό την επίβλεψη διδάσκοντος του Π.Μ.Σ.

15.2. Στις υποχρεώσεις των διδασκόντων περιλαμβάνονται:

Η ΣΕ καταρτίζει το πρόγραμμα διδασκαλίας των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. και ενημερώνει σχετικά τους διδάσκοντες κάθε μαθήματος.

Οι διδάσκοντες οφείλουν:

1. Να τηρούν πιστά το πρόγραμμα και το ωράριο των παραδόσεων κάθε μαθήματος,

2. να ενημερώνουν τους φοιτητές με την έναρξη του μαθήματος για το ακριβές περιεχόμενο του, την προτεινόμενη βιβλιογραφία και τον τρόπο εξέτασής του,

3. να επιβλέπουν τις διπλωματικές εργασίες που θα τους ανατεθούν.

Η ανάθεση διδασκαλίας μαθημάτων, σεμιναρίων και ασκήσεων γίνεται ύστερα από εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής και έγκριση της Συνέλευσης του Τμήματος.

15. 3. Τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος Ιατρικής συνεισφέρουν στο διδακτικό έργο του Π.Μ.Σ. σε ποσοστό τουλάχιστον 40% έκαστο.

15.4. Τα μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος δύνανται να απασχολούνται σε Π.Μ.Σ., μόνο υπό την προϋπόθεση εκπλήρωσης των ελάχιστων υποχρεώσεών τους περί παροχής διδακτικού έργου. Δεν επιτρέπεται η απασχόληση μελών Δ.Ε.Π. αποκλειστικά σε Π.Μ.Σ. του Τμήματος ή της Σχολής.

15.5. Όλες οι κατηγορίες διδασκόντων στα Π.Μ.Σ. δύνανται να αμείβονται αποκλειστικά από τους πόρους του Π.Μ.Σ. Δεν επιτρέπεται η καταβολή αμοιβής ή άλλης παροχής από τον κρατικό προϋπολογισμό ή το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων. Ειδικότερα, τα Μέλη Δ.Ε.Π. δύνανται να αμείβονται επιπρόσθετα για έργο που προσφέρουν προς το Π.Μ.Σ., εφόσον:

- Παρέχουν διδακτικό έργο: α) αυτοδύναμη διδασκαλία μαθημάτων, υποχρεωτικών και επιλογής, β) διεξαγωγή εργαστηρίων και εργαστηριακών ασκήσεων και γ) κλινικό έργο και κλινικές ασκήσεις για τη διδασκαλία φοιτητών.

- Το διδακτικό έργο που παρέχουν σε προγράμματα σπουδών πρώτου και δεύτερου κύκλου και προγράμματα σπουδών δευτερεύουσας κατεύθυνσης και σύντομης διάρκειας του Τμήματός τους ή άλλου Τμήματος είναι τουλάχιστον έξι (6) ωρών εβδομαδιαίως κατά μέσο όρο κατά τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους. Δεν λαμβάνεται υπόψη τυχόν διδακτικό έργο που προσφέρεται σε προγράμματα σπουδών δεύτερου κύκλου με πρόσθετη αμοιβή, καθώς και ξενόγλωσσα προγράμματα σπουδών, χειμερινά και θερινά σχολεία.

15.6. Η ανάθεση του διδακτικού έργου του Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται με απόφαση της Συνέλευσης, κατόπιν

εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ., πριν από την έναρξη του ακαδημαϊκού έτους. Με απόφαση της Συνέλευσης και κατόπιν αιτιολογημένης εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ. η ανάθεση διδακτικού έργου δύναται να τροποποιείται κατά τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους.

Άρθρο 16
ΑΠΟΝΟΜΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΣ
ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

16.1. Ο/Η φοιτητής/τρια ολοκληρώνει τις σπουδές του/της για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τη συμπλήρωση του ελάχιστου αριθμού μαθημάτων και πιστωτικών μονάδων που απαιτούνται για τη λήψη του Δ.Μ.Σ., καθώς και την επιτυχή ολοκλήρωση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας. Η Συνέλευση διαπιστώνει την ολοκλήρωση των σπουδών, κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ., προκειμένου να χορηγηθεί το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών.

16.2. Με την ολοκλήρωση της ανωτέρω διαδικασίας χορηγείται στον/στην μεταπτυχιακό φοιτητή/τρια βεβαίωση περάτωσης σπουδών, χάνεται η φοιτητική του ιδιότητα και παύει η συμμετοχή του στα συλλογικά όργανα διοίκησης του Πανεπιστημίου.

16.3. Η Γραμματεία του Τμήματος δεν ολοκληρώνει τα στάδια της απόδοσης του αντίστοιχου ακαδημαϊκού τίτλου, αν προηγουμένως δεν λαμβάνει από τους υποψηφίους, βεβαίωση κατάθεσης της μεταπτυχιακής διατριβής από τη Βιβλιοθήκη του ιδρύματος. Με ευθύνη της κεντρικής βιβλιοθήκης του ΠΘ όλες οι εργασίες αυτές δημοσιεύονται στο ιδρυματικό αποθετήριο του Πανεπιστημίου http://ir.lib.uth.gr.

16.4. Ο τύπος του ΔΜΣ ανά είδος Π.Μ.Σ. είναι κοινός για όλα τα Τμήματα και τις Σχολές του Π.Θ. και περιλαμβάνεται στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του Ιδρύματος.

16. 5. Στο πλαίσιο του Π.Μ.Σ. απονέμεται Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών «Γενετική του Ανθρώπου-Γενετική Συμβουλευτική».

Άρθρο 17
ΟΡΚΩΜΟΣΙΑ

Η ορκωμοσία δεν αποτελεί συστατικό τύπο της επιτυχούς περάτωσης των σπουδών, είναι όμως αναγκαία προϋπόθεση για τη χορήγηση του εγγράφου τίτλου του διπλώματος. Η ορκωμοσία οργανώνεται από την οικεία Κοσμητεία στην οποία ανήκει το Π.Μ.Σ., παρουσία του Κοσμήτορα της Σχολής, του Προέδρου του Τμήματος και του Διευθυντή του Π.Μ.Σ.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις (σπουδές, διαμονή ή εργασία στο εξωτερικό, λόγοι υγείας κ.λπ.), οι μεταπτυχιακοί φοιτητές, που έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς το Π.Μ.Σ., δύναται να αιτηθούν στη Γραμματεία του Τμήματος εξαίρεση από την υποχρέωση καθομολόγησης (απαλλαγή από ορκωμοσία). Η εξαίρεση από την υποχρέωση καθομολόγησης εγκρίνεται από τον Πρόεδρο του Τμήματος.

Άρθρο 18
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΟΥ Π.Μ.Σ.

18.1. Αξιολόγηση από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης.

Το Π.Μ.Σ. αξιολογείται στο πλαίσιο της περιοδικής αξιολόγησης/πιστοποίησης του Τμήματος από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης. Στο πλαίσιο αυτό αξιολογείται η συνολική αποτίμηση του έργου που επιτελέστηκε από κάθε Π.Μ.Σ., ο βαθμός εκπλήρωσης των στόχων που είχαν τεθεί κατά την ίδρυσή του, η βιωσιμότητά του, η απορρόφηση των αποφοίτων στην αγορά εργασίας, ο βαθμός συμβολής του στην έρευνα, η εσωτερική αξιολόγησή του από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές, η σκοπιμότητα παράτασης της λειτουργίας του, καθώς και λοιπά στοιχεία σχετικά με την ποιότητα του έργου που παράγεται και τη συμβολή του στην εθνική στρατηγική για την ανώτατη εκπαίδευση. Αν το Π.Μ.Σ. κατά το στάδιο της αξιολόγησής του κριθεί ότι δεν πληροί τις προϋποθέσεις συνέχισης της λειτουργίας του, η λειτουργία του ολοκληρώνεται με την αποφοίτηση των ήδη εγγεγραμμένων φοιτητών σύμφωνα με την απόφαση ίδρυσης και τον κανονισμό μεταπτυχιακών και διδακτορικών προγραμμάτων σπουδών.

18.2. Εσωτερική Αξιολόγηση.

Η εσωτερική αξιολόγηση των Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται σε ετήσια βάση από τη Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π.) του Ιδρύματος. Σύμφωνα με το Εσωτερικό Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας του Ιδρύματος για τη βελτιστοποίηση του παραγόμενου διδακτικού έργου και του προγράμματος σπουδών, σε όλα τα Π.Μ.Σ. του Π.Θ. στο τέλος κάθε εξαμήνου, πραγματοποιείται αξιολόγηση κάθε μαθήματος και κάθε διδάσκοντος από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές, σύμφωνα με όσα ειδικότερα ορίζονται στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 19
ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ Π.Μ.Σ.

Το Π.Μ.Σ. θα λειτουργήσει μέχρι και το ακαδημαϊκό έτος 2028-2029, εφόσον πληροί τα κριτήρια της εσωτερικής και εξωτερικής αξιολόγησης, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Άρθρο 20
ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΤΟΥ Π.Μ.Σ.

Η επίσημη ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. -http://www.med.uth.gr/pmsgenetiki/ενημερώνεται διαρκώς και περιέχει όλες τις πληροφορίες και ανακοινώσεις του Προγράμματος και αποτελεί τον επίσημο χώρο ενημέρωσης των φοιτητών και φοιτητριών.

Άρθρο 21
ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ

Οι ήδη εγγεγραμμένοι/ες φοιτητές/τριες ολοκληρώνουν τις σπουδές τους σύμφωνα με τον παρόντα Κανονισμό.

Για όσα θέματα δεν ορίζονται στην ισχύουσα νομοθεσία, στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας ή στον παρόντα Κανονισμό, αρμόδια να αποφασίσουν είναι τα όργανα του Π.Μ.Σ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βόλος, 2 Σεπτεμβρίου 2024

Ο Πρύτανης

ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ ΜΠΙΛΛΙΝΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο www.et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• **Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:**

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα	Ιστότοπος: **www.et.gr**
ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054	Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**
ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ **Πωλήσεις - Συνδρομές:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180) **Πληροφορίες:** (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000) **Παραλαβή Δημ. Ύλης:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)	Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**
Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30	Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

02050670509240016