



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

17 Σεπτεμβρίου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 5221

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Μαραθώνος.
- Τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του Δήμου Ζαγοράς - Μουρεσίου Ν. Μαγνησίας.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 62480

(1)

Τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Μαραθώνος.

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87), και ειδικότερα την περ. στ του άρθρου 63 και του άρθρου 280.

2. Το π.δ. 135/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής» (Α' 228).

3. Τον Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α' 143) και ειδικότερα τα άρθρα 10 και 99.

4. Τα άρθρα 63 και 64 του ν. 4954/2022 «Συμπληρωματικά μέτρα για την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2019/788 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με την Ευρωπαϊκή Πρωτοβουλία Πολιτών και του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2019/1799 της Επιτροπής για τη θέσπιση τεχνικών προδιαγραφών για τα επιμέρους επιγραμμικά συστήματα συγκέντρωσης - Διατάξεις σχετικές με την εκλογική διαδικασία και τον έλεγχο εσόδων και δαπανών κομμάτων, συνασπισμών και υποψηφίων βουλευτών και αιρετών - Λοιπές επείγουσες διατάξεις» (Α' 136).

5. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Μαραθώνος (Β' 3147/2012), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει (Β' 2998/2017 και Β' 1246/2019).

6. Την υπ' αρ. 18/2024 πράξη της συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Μαραθώνος.

7. Την υπ' αρ. 125/11.7.2024 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Μαραθώνος περί τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου.

8. Το υπ' αρ. 18341/12.8.2024 έγγραφο του Δήμου Μαραθώνα από το οποίο προκύπτει η διαβίβαση της υπ' αρ. 125/2024 απόφασης Δημοτικού Συμβουλίου στο Υπηρεσιακό Συμβούλιο, προκειμένου να παρασχεθεί η γνώμη του, από το οποίο προκύπτει η παρέλευση της 25ήμερης προθεσμίας της παρ. 2δ' των άρθρων 27 και 29 του ν. 5056/2023 (Α' 163), ώστε τεκμαίρεται ότι η παράπάνω γνώμη παρασχέθηκε.

9. Την υπ' αρ. 18417/4.7.2024 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Μαραθώνος για την προκληθείσα δαπάνη της παρούσας τροποποίησης, αποφασίζουμε:

Εγκρίνεται η υπ' αρ. 125/11.7.2024 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Μαραθώνος περί τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου, ως εξής:

1. Στο άρθρο 1 της υπ' αρ. 47868/42273/2012 απόφασης του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής που αφορά την «Έγκριση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Μαραθώνος» (Β' 3147), με τίτλο «Διάρθρωση Κεντρικών Υπηρεσιών», στην αναφορά της Ενότητας Δ προστίθεται παρ. 7 ως εξής:

«7. Διεύθυνση Υποδομών Προσχολικής Αγωγής, Ατόμων Τρίτης Ηλικίας και Διαχείρισης Πολιτιστικών και Αθλητικών Εγκαταστάσεων και Εκδηλώσεων που περιλαμβάνει τις παρακάτω διοικητικές ενότητες:

α) Τμήμα Διαχείρισης Βρεφονηπιακών και Παιδικών Σταθμών, ΚΑΠΗ και Κοινωνικής Αρωγής.

β) Τμήμα Διαχείρισης Πολιτιστικών και Αθλητικών Εγκαταστάσεων και Εκδηλώσεων.»

2. Στο άρθρο 24 "Οργανικές θέσεις με σχέση εργασίας δημοσίου δικαίου" της ίδιας ως άνω απόφασης, συστήνονται οι εξής θέσεις:

ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΣΕΩΝ
Π.Ε. ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ	Π.Ε. ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ	Δύο (2) θέσεις
Τ.Ε. ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ	Τ.Ε. ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ	Μία (1) θέση
Δ.Ε. ΒΟΗΘΩΝ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ	Δ.Ε. ΒΟΗΘΩΝ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ	Τρεις (3) θέσεις
Δ.Ε. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΕΣΤΙΑΣΗΣ	Δ.Ε. ΜΑΓΕΙΡΩΝ	Τρεις (3) θέσεις
Δ.Ε. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	Δ.Ε. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	Μία (1) θέση
Δ.Ε. ΟΔΗΓΩΝ	Δ.Ε. ΟΔΗΓΩΝ	Μία (1) θέση
Υ.Ε. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	Υ.Ε. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	Μία (1) θέση

3. Στο άρθρο 25 "Προσωρινές Προσωποπαγείς θέσεις Μονίμων Υπαλλήλων" της ίδιας ως άνω απόφασης, συστήνονται οι εξής θέσεις:

ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΣΕΩΝ
Τ.Ε. ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ	Τ.Ε. ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ	Δύο (2) θέσεις
Δ.Ε. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	Δ.Ε. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	Μία (1) θέση

4. Στο άρθρο 26 με τίτλο Προσωρινές Προσωποπαγείς θέσεις Υπαλλήλων με Σύμβαση Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου της ίδιας ως άνω απόφασης, συστήνονται οι εξής θέσεις:

ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΣΕΩΝ
Π.Ε. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	Π.Ε. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	Μία (1) θέση
Τ.Ε. ΜΟΥΣΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ	Τ.Ε. ΜΟΥΣΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ	Μία (1) θέση
Δ.Ε. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	Δ.Ε. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	Τέσσερις (4) θέσεις
Δ.Ε. ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	Δ.Ε. ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	Δύο (2) θέσεις
Υ.Ε. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	Υ.Ε. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	Δύο (2) θέσεις
Υ.Ε. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	Υ.Ε. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	Μία (1) θέση
Υ.Ε. ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	Υ.Ε. ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	Μία (1) θέση

5. Στο άρθρο 28 "Προϊστάμενοι Υπηρεσιών" της ίδιας ως άνω απόφασης προστίθενται τα εξής εδάφια:

	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΚΛΑΔΟΣ
14	Διεύθυνση Υποδομών Προσχολικής Αγωγής, Ατόμων Τρίτης Ηλικίας και Διαχείρισης Πολιτιστικών και Αθλητικών Εγκαταστάσεων και Εκδηλώσεων.	Π.Ε. Διοικητικού - Οικονομικού ή Π.Ε. Νηπιαγωγών και εν ελλείψει Τ.Ε. Διοικητικού - Λογιστικού ή Τ.Ε. Παιδαγωγών Πρώιμης Παιδικής Ηλικίας ή Τ.Ε. Μουσικών Σπουδών.
	Τμήμα Διαχείρισης Βρεφονηπιακών και Παιδικών Σταθμών, ΚΑΠΗ και Κοινωνικής Αρωγής.	Π.Ε. Διοικητικού - Οικονομικού ή Π.Ε. Νηπιαγωγών, και εν ελλείψει Τ.Ε. Παιδαγωγών Πρώιμης Παιδικής Ηλικίας ή Τ.Ε. Διοικητικού - Λογιστικού και εν ελλείψει Δ.Ε. Διοικητικού - Λογιστικού ή Δ.Ε. Βοηθών Βρεφονηπιοκόμων.
	Τμήμα Διαχείρισης Πολιτιστικών και Αθλητικών Εγκαταστάσεων και Εκδηλώσεων.	Π.Ε. Διοικητικού - Οικονομικού και εν ελλείψει, Τ.Ε. Διοικητικού - Λογιστικού ή Τ.Ε. Μουσικών Σπουδών και εν ελλείψει Δ.Ε. Διοικητικού - Λογιστικού.

6. Στο άρθρο 14 «Αρμοδιότητες Τμήματος Κοινωνικής Προστασίας Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού» στην παρ. (γ) και συγκεκριμένα στην παράγραφο (Αρμοδιότητες σε θέματα Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νέας Γενιάς), προστίθενται τα περ. 12 έως 20 που αφορούν τις αρμοδιότητες του καταργούμενου ΝΠΔΔ με την επωνυμία «ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΘΕΑΤΡΟ ΜΑΡΑΘΩΝΑ» όπως αυτές αναφέρονται στο άρθρο 1 της υπ' αρ. 8769/3289/2017 (Β' 2036) απόφασης τροποποίησης της συστατικής πράξης του, ως εξής:

«12. Μεριμνά για την συγκέντρωση και προβολή λαογραφικού υλικού, με στόχο τη βιωματική προσέγγιση της λαϊκής παράδοσης.

13. Μεριμνά για την οργάνωση σεμιναρίων θεάτρου, βιωματικών εργαστηρίων δραματοθεραπείας, θεατρικών παιχνιδιών και παιδαγωγικών δράσεων με έμφαση στα παιδιά και του νέους.

14. Μεριμνά για την υλοποίηση εκπαιδευτικών προγραμμάτων σε συνεργασία με τα σχολεία του Δήμου.

15. Μεριμνά για την ενίσχυση και την προβολή της ερασιτεχνικής πρωτοβουλίας και του πολιτιστικού έργου της.

16. Μεριμνά για την έκδοση προγραμμάτων θεατρικών παραστάσεων.

17. Μεριμνά για την συμμετοχή σε φεστιβάλ.

18. Μεριμνά για την δημιουργία και λειτουργία θεματικών θεατρικών σκηνών.

19. Μεριμνά για επισκέψεις σε μουσειακούς χώρους, χώρους τέχνης και θεάτρων για την παρακολούθηση θεατρικών παραστάσεων.

20. Μεριμνά για συνεργασίες με σκηνοθέτες, σκηνογράφους, ενδυματολόγους, καθηγητές θεατρολόγους, χορογράφους, μουσικούς και άλλους σχετικών ειδικοτήτων.».

7. Στο ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2.1, στην ΕΝΟΤΗΤΑ Δ με τίτλο ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ της ίδιας ως άνω απόφασης, προστίθενται άρθρο 18Α ως εξής:

«18.Α Αρμοδιότητες Διεύθυνσης Υποδομών Προσχολικής Αγωγής, Ατόμων Τρίτης Ηλικίας και Διαχείρισης Πολιτιστικών και Αθλητικών Εγκαταστάσεων και Εκδηλώσεων

Η Διεύθυνση Υποδομών Προσχολικής Αγωγής, Ατόμων Τρίτης Ηλικίας και Διαχείρισης Πολιτιστικών και Αθλητικών Εγκαταστάσεων και Εκδηλώσεων, είναι αρμόδια για την διαχείριση και άρτια λειτουργία των Βρεφονηπιακών Σταθμών, των Παιδικών Σταθμών, των ΚΑΠΗ και της Φιλαρμονικής.

Είναι αρμόδια για την άσκηση των δραστηριοτήτων της διαχείρισης των αθλητικών, πολιτιστικών και λοιπών εγκαταστάσεων, την συντήρησή τους, την διοργάνωση κάθε είδους σχετικών εκδηλώσεων και την εν γένει λειτουργία των χώρων και εγκαταστάσεων του Πολιτιστικού Κέντρου.

Οι αρμοδιότητες των επιμέρους οργανωτικών μονάδων της Διεύθυνσης Υποδομών Προσχολικής Αγωγής, Ηλικιωμένων και Διαχείρισης Πολιτιστικών και Αθλητικών Εγκαταστάσεων και Εκδηλώσεων είναι οι εξής:

α) Αρμοδιότητες Τμήματος Διαχείρισης Βρεφονηπιακών και Παιδικών Σταθμών, ΚΑΠΗ και Κοινωνικής Αρωγής

1. Μεριμνά για τη καλή και εύρυθμη λειτουργία του Δημοτικού βρεφονηπιακού σταθμού Νέας Μάκρης, του Βρεφονηπιακού σταθμού Νέας Μάκρης, του Παιδικού σταθμού οικισμού «Πολυτέκνων» Μαραθώνα, του Βρεφικού σταθμού «Αμάλθεια» Μαραθώνα, του Βρεφονηπιακού σταθμού Βαρνάβα.

2. Μεριμνά για την καλή και εύρυθμη λειτουργία του Κ.Α.Π.Η Δ. Ενότητας Νέας Μάκρης, του Κ.Α.Π.Η Δ. Ενότητας Μαραθώνα, του Κ.Α.Π.Η Δ. Κοινότητας Γραμματικού, του Κ.Α.Π.Η Δ. Κοινότητας Βαρνάβα.

3. Μεριμνά για το συντονισμό και τη παροχή οδηγιών λειτουργίας στους παιδικούς / βρεφονηπιακούς Σταθμούς, καθώς για την υλοποίηση δράσεων και προγραμμάτων για παιδιά προσχολικής ηλικίας.

4. Μεριμνά για την καλύτερη εξυπηρέτηση των κατοίκων του Δήμου για τις υπηρεσίες των Παιδικών Σταθμών παρέχονται σε γεωγραφικά αποκεντρωμένες μονάδες.

5. Συγκεντρώνει, παρακολουθεί και κοινοποιεί στους προϊσταμένους των παιδικών και βρεφονηπιακών Σταθμών τις αποφάσεις της Διοίκησης που αφορούν στο τμήμα.

6. Τηρεί συγκεντρωτικά στοιχεία και καταρτίζει αναφορές για τη λειτουργία όλων των διοικητικών ενότητων του Τμήματος, σύμφωνα με τις οδηγίες της Διοίκησης.

7. Καταγράφει τις ανάγκες προμήθειας υλικών ή παροχής υπηρεσιών για την απρόσκοπτη λειτουργία των Παιδικών / Βρεφονηπιακών Σταθμών.

8. Μεριμνά για την ορθή λειτουργία κάθε Παιδικού / Βρεφονηπιακού σταθμού και συντονίζει το προσωπικό του για τη καλύτερη δυνατή φροντίδα των παιδιών. Επιβλέπει την ακριβή τήρηση του ωραρίου του προσωπικού.

9. Φροντίζει για τον σχεδιασμό και την εφαρμογή σύγχρονων συστημάτων ανάπτυξης και διοίκησης του ανθρωπίνου δυναμικού, όπως σύστημα διάγνωσης εκπαιδευτικών αναγκών, αξιολόγησης, κ.ά.

10. Εισηγείται προγράμματα συνεχιζόμενης κατάρτισης και επιμόρφωσης του ανθρωπίνου δυναμικού του.

11. Μεριμνά για την εφαρμογή του συστήματος αξιολόγησης των εργαζομένων και την τήρηση των σχετικών στοιχείων.

12. Εισηγείται τον αριθμό και τις ειδικότητες που απαιτούνται για τη διασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας των Παιδικών Σταθμών. Ενημερώνει το αρμόδιο Τμήμα του Δήμου για τα στοιχεία του προσωπικού.

13. Συνεργάζεται με τον/την παιδίατρο. Παρέχει ψυχολογική υποστήριξη σε γονείς και παιδιά.

14. Ενημερώνει και συμβουλεύει το εκπαιδευτικό προσωπικό σχετικά με τη ψυχοκοινωνική ανάπτυξη των παιδιών και την αντιμετώπιση προβλημάτων συμπεριφοράς. Μεριμνά σε δράσεις συμβουλευτικής υποστήριξης σε θέματα επαγγελματικού προσανατολισμού σε εφήβους.

15. Συγκεντρώνει και παρακολουθεί τα στοιχεία για την τακτοποίηση των οικονομικών συμμετοχών και ενημερώνει σχετικά το Τμήμα εσόδων του Δήμου.

16. Δέχεται τις αιτήσεις μείωσης ή απαλλαγής οικονομικών συμμετοχών, εισηγείται σχετικά στη Δημοτική Επιτροπή και ενημερώνει τους γονείς για το αποτέλεσμα της αίτησής τους.

17. Δέχεται και διεκπεραιώνει αιτήματα γονέων για μετακίνηση παιδιών από τον ένα Παιδικό/βρεφονηπιακό Σταθμό στον άλλο αν υπάρχουν οι σχετικές προϋποθέσεις.

18. Υποδέχεται και εποπτεύει σπουδαστές και φοιτητές στο πλαίσιο της υλοποίησης της πρακτικής τους άσκησης ακολουθώντας τα προβλεπόμενα από το συμβατικό πλαίσιο των δύο μερών (εκπαιδευτικός φορέας, Δήμου).

19. Φροντίζει για τη διακίνηση εγγράφων εντός και εκτός του Τμήματος, αποστολή και λήψη ηλεκτρονικών μηνυμάτων (e-mail) κ.α.

20. Ενημερώνει και πληροφορεί τους πολίτες σχετικά με τους Παιδικούς Σταθμούς και τις ενέργειες που απαιτούνται για τις εγγραφές, μετακινήσεις παιδιών και τα αποτελέσματα αυτών.

21. Παραλαμβάνει, καταχωρεί τις αιτήσεις εγγραφής των νηπίων, και τηρεί τα σχετικά αρχεία.

22. Εκδίδει βεβαιώσεις φιλοξενίας παιδιών.

23. Μεριμνά για τη διοργάνωση των εκδηλώσεων των Παιδικών Σταθμών.

24. Μεριμνά για τη διαδικασία χαρακτηρισμού υλικών ως ακρήτων.

25. Προβαίνει στην σύνταξη και την εκπόνηση των κάθε είδους εσωτερικών Κανονισμών του τμήματος σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες.

26. Συνεργάζεται με τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου για τη σωστή και έγκαιρη εκτέλεση των σχετικών με τις αρμοδιότητές του εργασιών.

27. Τηρεί τα υπό του νόμου προβλεπόμενα βιβλία κατά λόγο αρμοδιότητας.

28. Εκδίδει ακριβή αντίγραφα από τα πρωτότυπα που τηρούνται στο Αυτοτελές Τμήμα.

29. Παρακολουθεί, φροντίζει και επιμελείται την τήρηση αρχείου του.

30. Παρακολουθεί την αποτελεσματικότητα και απόδοση των υπηρεσιών κατά την επίτευξη των στόχων του, υπό συνθήκες διασφάλισης του επιθυμητού επιπέδου ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών.

31. Συνεργάζεται με τη Νομική Υπηρεσία του Δήμου. Συνεργάζεται με άλλες εξειδικευμένες υπηρεσίες.

32. Διαχειρίζεται, συντονίζει και παρακολουθεί την πρόοδο και την υλοποίηση των χρηματοδοτούμενων από εθνικούς ή ευρωπαϊκούς - κοινοτικούς πόρους που εντάσσονται στα πλαίσια του ΕΣΠΑ στα οποία συμμετέχει. Τηρεί χρονοδιάγραμμα, επιμελείται και παρακολουθεί τον οικονομικό προγραμματισμό του έργου.

33. Μεριμνά για την παρουσίαση των υπηρεσιών, τη συνεχή ενημέρωση και έγκαιρη ανάρτηση όλων των πληροφοριών του Τμήματος στην ιστοσελίδα του Δήμου.

34. Άσκηση γενικής εποπτείας στο πάσης φύσεως προσωπικό και οι εισηγήσεις στον αρμόδιο Αντιδήμαρχο θεμάτων που αφορούν την εν γένει κατάστασή του Τμήματος.

35. Φροντίζει και ελέγχει την τήρηση των κανόνων υγιεινής των παιδικών σταθμών και την εφαρμογή των κανόνων υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων σε συνεργασία με το/την παιδίατρο και τον/την ιατρό εργασίας.

36. Σχεδιάζει και υλοποιεί τη διοργάνωση σεμιναρίων, ημερίδων, διαλέξεων σε συνεργασία με ειδικούς επιστή-

μονες (Ψυχολόγους, Παιδιάτρους Κοινωνιολόγους) και ιατρούς για την ενημέρωση των δημοτών (εργαζόμενοι γονείς, ηλικιωμένοι και μέλη των ΚΑΠΗ) σε θέματα οικογενειακού προγραμματισμού, προληπτικής ιατρικής για το παιδί (εμβόλια) και για νοσήματα που πλήττουν τον πληθυσμό όπως (σακχαρώδης διαβήτης, άνοια, Alzheimer, διατροφή ηλικιωμένων, παχυσαρκίας κ.λπ.).

37. Ενημερώνει τους πολίτες για τη λειτουργία των ΚΑΠΗ του Δήμου με σκοπό την προσέλκυση των ανθρώπων που έχουν ανάγκη των παροχών του.

38. Μεριμνά για την εγγραφή νέων μελών των ΚΑΠΗ και τη συμπλήρωση του ατομικού δελτίου. Τηρεί μητρώο επωφελούμενων μελών.

39. Συνεργάζεται με εξειδικευμένες υπηρεσίες υγείας και πρόνοιας του Δήμου για την παροχή πλήρους υποστήριξης στους επωφελούμενους.

40. Εισηγείται και υποστηρίζει προγράμματα πολιτικής υγείας και προαγωγής της υγείας για τους ηλικιωμένους, μελών των ΚΑΠΗ σε συνεργασία με το αρμόδιο τμήμα του Δήμου, της Περιφέρειας Αττικής, των αρμοδίων υπουργείων και πιστοποιημένων φορέων για την υγεία σε επίπεδο τοπικής αυτοδιοίκησης.

41. Παρέχει δωρεάν υπηρεσίες συνταγογράφησης φαρμάκων από τον υπεύθυνο ιατρό που συνεργάζεται κατά τακτικά χρονικά διαστήματα.

42. Συνεργάζεται με τους αρμόδιους για την παροχή υπηρεσιών φυσικοθεραπείας στα μέλη των ΚΑΠΗ.

43. Μεριμνά σε συνεργασία με το Γραφείο Εθελοντισμού του Δήμου για την προσέλκυση εθελοντών, την εκπαίδευσή τους και την αξιοποίησή τους στις δομές και υπηρεσίες των ΚΑΠΗ.

44. Επιμελείται για θέματα οργάνωσης και τέλεσης εκδηλώσεων και δραστηριοτήτων των ΚΑΠΗ.

45. Καταγράφει τις ανάγκες και εισηγείται τις απαραίτητες ενέργειες για τη συντήρηση, καθαριότητα και την ασφάλεια των κτιριακών εγκαταστάσεων των ΚΑΠΗ, σε συνεργασία με τις αρμόδιες Υπηρεσίες του Δήμου.

46. Έχει την εποπτεία και υποστήριξη της Φιλαρμονικής.

47. Τηρεί αρχείο εγγεγραμμένων μελών.

48. Μεριμνά για την προμήθεια ειδών και εξαρτημάτων μουσικών οργάνων.

49. Μεριμνά για τον εξοπλισμό και τη συντήρηση των μουσικών οργάνων.

50. Συνεργάζεται με την υπεύθυνη μουσικό της Φιλαρμονικής για τη συμμετοχή σε εκδηλώσεις του Δήμου και φροντίζει για την ασφαλή μεταφορά των συμμετεχόντων σε συνεργασία με τα αρμόδια τμήματα του Δήμου.

β) Αρμοδιότητες Τμήματος Διαχείρισης Πολιτιστικών και Αθλητικών Εγκαταστάσεων και Εκδηλώσεων

1. Έχει την ευθύνη της εύρυθμης λειτουργίας του κινηματογράφου που βρίσκεται εντός του Πολιτιστικού Πάρκου και την επιλογή ταινιών.

2. Έχει την ευθύνη λειτουργίας και διαχείρισης του κολυμβητηρίου που βρίσκεται εντός στο Πολιτιστικού Πάρκου.

3. Έχει την ευθύνη της τεχνικής υποστήριξης όλων των πολιτιστικών εκδηλώσεων που υλοποιούνται από τον Δήμο, καθώς και των εκδηλώσεων άλλων φορέων (Τοπικοί Σύλλογοι).

4. Μεριμνά για την τεχνική υποστήριξη σε μέσα, κατασκευές και συντήρηση χώρων, στις εκδηλώσεις που πραγματοποιούν οι υπηρεσίες του Δήμου.

5. Μεριμνά για την σωστή λειτουργία και την τεχνική υποδομή όλων των πολιτιστικών χώρων, σε συνεργασία με την Τεχνική Υπηρεσία.

6. Μεριμνά για την συντήρηση κινητού και ακίνητου εξοπλισμού στο Πολιτιστικό και Αθλητικό Πάρκο».

8. Στην παρ. Α του άρθρου 27 "Προσωπικό με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου" της ίδιας ως άνω απόφασης συστήνονται 45 επιπλέον θέσεις
Ακροτελεύτιο Άρθρο

Από την ανωτέρω τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Μαραθώνος, προκαλείται δαπάνη ύψους 720.250 €, εις βάρος του προϋπολογισμού έτους 2024 και των επόμενων οικονομικών ετών και θα βαρύνει τους Κ.Α. 15.6011.03, 15.6021.03, 15.6021.04, 15.6041.04, 60.6041.04.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 3 Σεπτεμβρίου 2024

Ο Γραμματέας Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ ΖΑΦΕΙΡΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. 48661

(2)

Τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του Δήμου Ζαγοράς - Μουρεσίου Ν. Μαγνησίας.

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ - ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

Α. Τις διατάξεις:

1. Του άρθρου 10 του Κώδικα κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α' 143),

2. των άρθρων 1, 63, 65, 94, 95, 97, 98 και 280 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87),

3. των άρθρων 28 και 28Α του ν. 4325/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (Α' 47), όπως το τελευταίο προστέθηκε με το άρθρο 24 του ν. 4368/2016 «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις» (Α' 21),

4. του ν. 4765/2021 «Εκσυγχρονισμός του συστήματος προσλήψεων στον δημόσιο τομέα και ενίσχυση του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.) και λοιπές διατάξεις» (Α' 6),

5. του άρθρου 90 του Κώδικα της Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), όπως διατηρήθηκε σε ισχύ με την περ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133),

6. των άρθρων 63, 64 και 66 του ν. 4954/2022 «Συμπληρωματικά μέτρα για την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ)

2019/788 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με την Ευρωπαϊκή Πρωτοβουλία Πολιτών και του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2019/1799 της Επιτροπής για τη θέσπιση τεχνικών προδιαγραφών για τα επιμέρους επιγραμμικά συστήματα συγκέντρωσης - Διατάξεις σχετικές με την εκλογική διαδικασία και τον έλεγχο εσόδων και δαπανών κομμάτων, συνασπισμών και υποψηφίων βουλευτών και αιρετών - Λοιπές επείγουσες διατάξεις» (Α' 136),

7. των άρθρων 9, 27 και 29 του ν. 5056/2023 «Αναμόρφωση του συστήματος διακυβέρνησης Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης α' και β' βαθμού, κατάργηση νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου δήμων, παρακολούθηση επιδόσεων τοπικής αυτοδιοίκησης οικονομική και διοικητική διαχείριση οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης, ευζωία των ζώων συντροφιάς, κατασκευή και αναβάθμιση λειτουργούντων χερσαίων συνοριακών σταθμών και λοιπές διατάξεις του Υπουργείου Εσωτερικών» (Α' 163),

8. της υπ' αρ. οικ.102775/28.11.2023 (υπ' αρ. 1271) εγκυκλίου του Υπουργείου Εσωτερικών «Κατάργηση νομικών προσώπων των ΟΤΑ α' βαθμού και μεταφορά οργανικών μονάδων και θέσεων προσωπικού στους δήμους»,

9. του π.δ. 85/2022 «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο-Κλαδολόγιο)» (Α' 232),

10. του π.δ. 138/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας» (Α' 231).

Β.

1. Την υπ' αρ. 86776/19.12.2022 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών «Διορισμός του Κωνσταντίνου Τζανακούλη του Γεωργίου, στη θέση του μετακλητού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας» (Υ.Ο.Δ.Δ. 1183).

2. Την υπ' αρ. 6964/30.1.2023 απόφαση «Μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής πράξεων και εγγράφων «Με εντολή Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας» στον Προϊστάμενο ή στην Προϊσταμένη της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας και στους Προϊσταμένους ή στις Προϊσταμένες Διευθύνσεων και Τμημάτων της ανωτέρω Γενικής Διεύθυνσης της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας (Α.Δ.Θ.Σ.Ε.)» (Β' 553 - ΑΔΑ: ΨΤΚΑ-ΟΡ10-ΑΤ6).

3. Την υπ' αρ. 10372/125421/8.8.2017 απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας «Ορισμός της Βασιλικής Ποτούλη του Ιωάννη ως αναπληρώτριας Προϊσταμένης, στο Τμήμα Τοπικής Αυτοδιοίκησης και Νομικών Προσώπων Λάρισας της Διεύθυνσης Διοίκησης».

4. Την υπ' αρ. 20559/239279/27.11.2012 απόφαση της Γενικής Γραμματέως Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας, περί έγκρισης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του Δήμου Ζαγοράς - Μουρεσίου (Β' 3321 - ΑΔΑ: Β4ΜΨΟΡ10-342).

5. Την υπ' αρ. 620/4.1.2024 απόφαση του Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας "Αυτοδίκαιη λύση της Κοινωφελούς Επιχείρησης

του Δήμου Ζαγοράς - Μουρεσίου, Ν. Μαγνησίας με την επωνυμία «Κοινοφελής Επιχείρηση Δήμου Ζαγοράς - Μουρεσίου (Κ.Ε.ΔΗ.ΖΑ.Μ.)», (Β' 85 - ΑΔΑ: 9ΛΕ9ΟΡ10-22Π).

6. Την υπ' αρ. 83/27.5.2024 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Ζαγοράς - Μουρεσίου, με την οποία η Δημοτική Επιτροπή εισηγείται προς το Δημοτικό Συμβούλιο την τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του Δήμου Ζαγοράς - Μουρεσίου.

7. Το υπ' αρ. 6/25.7.2024 πρακτικό του Υπηρεσιακού Συμβουλίου Υπαλλήλων Ο.Τ.Α. Ν. Μαγνησίας, με το οποίο αποφασίζεται κατά πλειοψηφία, η έγκριση της τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του Δήμου Ζαγοράς - Μουρεσίου.

8. Την υπ' αρ. 5042/27.5.2024 βεβαίωση του Τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Ζαγοράς - Μουρεσίου.

9. Την υπ' αρ. 100/6.6.2024 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ζαγοράς - Μουρεσίου περί τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) Δήμου Ζαγοράς - Μουρεσίου, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπ' αρ. 100/6.6.2024 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ζαγοράς - Μουρεσίου Ν. Μαγνησίας, με την οποία αποφασίζεται η τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του Δήμου Ζαγοράς - Μουρεσίου σύμφωνα τις διατάξεις των άρθρων 27 και 29 του ν. 5056/2023 ως ακολούθως:

1. Τροποποιεί το Άρθρο 8 του Ο.Ε.Υ. του Δήμου μας και προσθέτει στις αρμοδιότητες του Αυτοτελούς Γραφείου Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού, παρ 35, ως εξής:

«35. (Αρμοδιότητες που προκύπτουν κατ' εφαρμογή των διατάξεων της παρ. 1 του άρθρου 29: «Λύση Κοινοφελών Επιχειρήσεων των Δήμων» του ν. 5056/2023):

Α. Τομέας Κοινωνικής Προστασίας και αλληλεγγύης:

- Η εφαρμογή πολιτικών ή η συμμετοχή σε δράσεις που αποσκοπούν στην υποστήριξη και κοινωνική φροντίδα της βρεφικής και παιδικής ηλικίας και της τρίτης ηλικίας, με τη δημιουργία και λειτουργία δομών όπως παιδικών και βρεφονηπιακών σταθμών, βρεφοκομείων, ορφανοτροφείων, κέντρων ανοικτής περιθαλψής και ημερήσιας φροντίδας, ψυχαγωγίας και αναψυχής ηλικιωμένων, γηροκομείων κ.λπ. και τη μελέτη και εφαρμογή σχετικών κοινωνικών προγραμμάτων.

- Η εφαρμογή πολιτικών ή η συμμετοχή σε δράσεις και προγράμματα, που στοχεύουν στη μέριμνα, υποστήριξη και φροντίδα ευπαθών κοινωνικών ομάδων με την παροχή υπηρεσιών υγείας και την προαγωγή ψυχικής υγείας, όπως δημιουργία ιατρείων, κέντρων αγωγής υγείας, υποστήριξης και αποκατάστασης ατόμων με αναπηρία, κέντρων ψυχικής υγείας, συμβουλευτικής στήριξης των θυμάτων ενδοοικογενειακής βίας και βίας κατά συννοικούντων προσώπων και κέντρων πρόληψης κατά εξαρτησιογόνων ουσιών.

- Η μέριμνα για τη στήριξη αστέγων και οικονομικά αδύνατων δημοτών, με την παροχή χρηματικών βοηθημάτων, ειδών διαβίωσης και περιθαλψής σε κατοίκους που αντιμετωπίζουν σοβαρά προβλήματα διαβίωσης.

- Η σχεδίαση, η οργάνωση, ο συντονισμός και η εφαρμογή προγραμμάτων και πρωτοβουλιών για την πρόληψη της παραβατικότητας.

- Ο σχεδιασμός και εφαρμογή προγραμμάτων ή συμμετοχή σε προγράμματα και δράσεις για την ένταξη αθίγγανων, παλιννοστούντων ομογενών, μεταναστών και προσφύγων στην κοινωνική, οικονομική και πολιτιστική ζωή της τοπικής κοινωνίας.

- Η προώθηση και ανάπτυξη του εθελοντισμού και της κοινωνικής αλληλεγγύης με τη δημιουργία τοπικού δικτύου κοινωνικής αλληλεγγύης, εθελοντικών οργανώσεων και ομάδων εθελοντών που θα δραστηριοποιούνται για την επίτευξη των στόχων και την υποβοήθηση του έργου της κοινωνικής προστασίας και αλληλεγγύης.

- Η εκπόνηση και εφαρμογή προγραμμάτων και πολιτικών προώθησης της απασχόλησης για την ανάπτυξη της περιοχής του Δήμου.

- Η εφαρμογή προγραμμάτων ή συμμετοχή σε προγράμματα και δράσεις:

- παιδικών και βρεφονηπιακών σταθμών,
- βρεφοκομείων,
- ορφανοτροφείων,
- κέντρων ανοικτής περιθαλψής και ημερήσιας φροντίδας,
- ψυχαγωγίας και αναψυχής ηλικιωμένων,
- γηροκομείων,
- Βοήθεια στο Σπίτι,
- Μονάδων Κοινωνικής Μέριμνας,
- Κέντρων Ημερήσιας Φροντίδας,
- Κέντρων για ΑΜΕΑ,
- ελληνικής γλώσσας στους μετανάστες,
- αναψυχής ατόμων με αναπηρία,
- η λειτουργία Κέντρων Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων (ΚΑΠΗ).

Β. Τομέας Παιδείας:

- Η συμβολή του Δήμου μέσω της εκπαίδευσης στην οικονομική, κοινωνική και πολιτιστική πρόοδο της περιοχής.

- Η σύνδεση της εκπαίδευσης με την παραγωγική βάση της περιοχής και γενικά με όλους τους τομείς της ανθρωπίνης δραστηριότητας και η προώθηση της εξειδίκευσης του παραγωγικού δυναμικού μέσα από προγράμματα κατάρτισης.

- Η ανάληψη εκπαιδευτικών πρωτοβουλιών προς ομάδες λιγότερο ευνοημένες και περισσότερο εκτεθειμένες στην ανεργία όπως είναι μειονεκτούντα άτομα, οικονομικοί μετανάστες, γυναίκες, κ.λπ.

- Η αξιοποίηση του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας μέσα από προγράμματα συνεργασίας.

- Η ίδρυση και λειτουργία κέντρων δημιουργικής απασχόλησης παιδιών.

- Η λειτουργία πάρκων κυκλοφοριακής αγωγής.

- Η λειτουργία σχολών, σεμιναρίων, ελεύθερων εργαστηρίων, προγραμμάτων επαγγελματικής κατάρτισης σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία.

- Η εξεύρεση πόρων από εθνικά προγράμματα και προγράμματα της Ε.Ε. Γενικά, όλα τα θέματα που σχετίζονται με την κατάρτιση, εκπαίδευση και επιμόρφωση όλων των ηλικιών.

Γ. Τομέας Πολιτισμού, Τεχνών και Ιστορίας:

- Η εφαρμογή πολιτικών για την ανάδειξη και προστασία του τοπικού πολιτισμού, η προβολή των πολιτιστικών

αγαθών και των σύγχρονων πολιτιστικών έργων που παράγονται σε τοπικό επίπεδο, με τη λειτουργία δημοτικού κινηματογράφου, θεατρικών εργαστηρίων, φιλαρμονικών και σχολών διδασκαλίας μουσικής, σχολών χορού, ζωγραφικής, γλυπτικής κ.λπ., καθώς και η μελέτη και εφαρμογή πολιτιστικών προγραμμάτων.

- Η προστασία μουσείων, μνημείων, σπηλαίων, καθώς και αρχαιολογικών και ιστορικών χώρων της περιοχής και των εγκαταστάσεων αυτών.

- Η διοργάνωση συναυλιών, θεατρικών παραστάσεων και άλλων πολιτιστικών εκδηλώσεων ή η συμμετοχή της σε αυτά.

- Η προώθηση πολιτιστικών ανταλλαγών, σε εθνικό, ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

- Η ανάπτυξη του πολιτιστικού τουρισμού.

- Η προβολή της περιοχής με την ενθάρρυνση ερευνητών και ερευνητικών ομάδων, από την Ελλάδα και το εξωτερικό, να ασχοληθούν με την εκπόνηση εργασιών κάθε μορφής με επίκεντρο το Δήμο Ζαγοράς - Μουρεσίου και την ευρύτερη περιοχή του.

- Η κατάρτιση προγραμμάτων για την αναζήτηση πόρων από εθνικές πηγές και πηγές της Ε.Ε.

- Η οργάνωση σεμιναρίων, συνεδρίων και γενικά συναντήσεων που στόχο έχουν την ιστορία και τον πολιτισμό της περιοχής.

- Η συνεργασία με τα Πανεπιστήμια και Κέντρα εθνικά και διεθνή, σε θέματα που έχουν σχέση με την ιστορική έρευνα.

Δ. Τομέας Αθλητισμού:

- Η υλοποίηση προγραμμάτων μαζικού αθλητισμού.

- Ο συντονισμός και η στήριξη διαδημοτικών αθλητικών δραστηριοτήτων σε συνεργασία με τους αντίστοιχους τοπικούς, περιφερειακούς ή εθνικούς φορείς.

- Η οργάνωση και λειτουργία τμημάτων ποδοσφαίρου, καλαθοσφαίρισης, πετοσφαίρισης, αντισφαίρισης, χειροσφαίρισης, ενόργανης, ρυθμικής και αεροβικής γυμναστικής, στίβου, κολύμβησης, άλλων ομαδικών αθλημάτων κ.λπ.

- Η λειτουργία αθλητικών σχολών

- Η ίδρυση σχολής ναυαγοσώστων.

- Η υποστήριξη και διάδοση λιγότερο διαδεδομένων αθλημάτων και σπορ όπως ορειβασία, καγιάκ, ιστιοπλοΐα, καταδύσεις, αλεξίπτωτο πλανάρι, χειμερινό σκί, κ.λπ.

- Η σύνδεση του αθλητισμού με τον τουρισμό και τον πολιτισμό.

- Η συνεργασία και υποστήριξη των υφιστάμενων αθλητικών συλλόγων.

- Η υποστήριξη της αθλητικής δραστηριότητας σε όλες τις σχολικές μονάδες του Δήμου.

- Η δημιουργία αθλητικών υποδομών μέσω υλοποίησης προγραμμάτων που χρηματοδοτούνται από εθνικούς, κοινοτικούς και διεθνείς πόρους.

- Η συντήρηση, λειτουργία και εκμετάλλευση των αθλητικών εγκαταστάσεων του Δήμου.

Ε. Τομέας Περιβάλλοντος, στον οποίο περιλαμβάνεται, ιδίως:

- Η εκπόνηση τοπικών προγραμμάτων για την προστασία και αναβάθμιση του φυσικού, αρχιτεκτονικού και

πολιτιστικού περιβάλλοντος, στο πλαίσιο των εθνικών και ευρωπαϊκών πολιτικών.

- Η προστασία και διαχείριση των υδάτινων πόρων, η προστασία του εδάφους και των εσωτερικών υδάτων από την αλιεία (λιμνοθάλασσες, λίμνες, ιχθυοτροφεία, ποταμοί) και η καταπολέμηση της ρύπανσης στην περιφέρειά τους.

- Η ίδρυση και λειτουργία σφαγείων.

- Η ίδρυση και λειτουργία δημοτικών εργαστηρίων.

- Η παροχή συνδρομής στην αρμόδια πυροσβεστική υπηρεσία, με κάθε πρόσφορο μέσο που διαθέτουν, για την αντιμετώπιση πυρκαγιών, ιδίως σε περιοχές που έχουν δασικό χαρακτήρα.

- Η παρακολούθηση του Προγράμματος Καθαρές Ακτές - Καθαρές Θάλασσες του Υπουργείου Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κлимατικής Αλλαγής.

- Η εκπόνηση και η υλοποίηση προγράμματος προστασίας αγρίων ζώων.

- Η λειτουργία εργαστηρίου για τον έλεγχο της ρύπανσης του δήμου.

- Η δημιουργία και λειτουργία περιβαλλοντολογικών και τεχνολογικών πάρκων.

- Η οργάνωση Δημοτικής συγκοινωνίας.

- Η εκπόνηση και εφαρμογή προγραμμάτων έρευνας και τεχνολογίας για την ανάπτυξη της περιοχής τους.

- Η εκπόνηση και εφαρμογή προγραμμάτων και πολιτικών προώθησης της απασχόλησης για την ανάπτυξη της περιοχής του Δήμου.».

2. Τροποποιεί το Άρθρο 8 του Ο.Ε.Υ. του Δήμου και προσθέτει στις αρμοδιότητες του Αυτοτελούς Γραφείου Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού, παρ. 36, ως εξής:

«36. (Αρμοδιότητες που προκύπτουν κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 27 και των παρ. 1 και 2 του άρθρου 28 του ν. 5056/2023 - Κατάργηση Σχολικών Επιτροπών - Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης):

Διαχείριση των πιστώσεων για την κάλυψη των δαπανών λειτουργίας των αντίστοιχων σχολείων (θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αποχέτευσης, αγοράς αναλωσίμων υλικών κ.λπ.), αμοιβή καθαριστριών, εκτέλεση έργων για την επισκευή και συντήρηση των αντίστοιχων σχολείων και του κάθε είδους εξοπλισμού τους, εισήγηση προς τις αντίστοιχες Διευθύνσεις Πρωτοβάθμιας / Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης για τον εφοδιασμό από τον Οργανισμό Σχολικών Κτιρίων των αντίστοιχων σχολείων με έπιπλα και εξοπλιστικά είδη από το Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού με βιβλία για τις αντίστοιχες σχολικές βιβλιοθήκες, διαχείριση των εσόδων από την ενδεχόμενη εκμετάλλευση των σχολικών κυλικείων, καθώς και λήψη κάθε άλλου μέτρου που κρίνεται αναγκαίο για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων Πρωτοβάθμιας / Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.

ΑΚΡΟΤΕΛΕΥΤΙΟ ΑΡΘΡΟ: ΚΑΛΥΨΗ ΔΑΠΑΝΗΣ

Από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη ύψους 48.813,40 € για το έτος 2024 και θα καλυφθεί από τους ΚΑ του προϋπολογισμού του Δήμου Ζαγοράς- Μουρεσίου όπως παρακάτω:

α) Στον Κ.Α.15-6041.03 προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2024, με τίτλο «Αποδοχές προσωπικού ΙΔΟΧ βρεφονηπιακών σταθμών», διαθέσιμο υπόλοιπο που ανέρχεται στο ποσό των 40.576,00 €.

β) Στον Κ.Α.15-6054.03 του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2024, με τίτλο «Εργοδοτικές εισφορές προσωπικού ΙΔΟΧ βρεφονηπιακών σταθμών», διαθέσιμο υπόλοιπο που ανέρχεται στο ποσό των 8.237,40 €.

Για καθένα από τα επόμενα έτη, οι δαπάνες μισθοδοσίας θα βαρύνουν τους ίδιους ανωτέρω Κ.Α. με πιστώσεις που πρόκειται να προβλεφθούν στους προϋπολογισμούς των αντίστοιχων ετών, σύμφωνα με την εκάστοτε αναπροσαρμογή.

Κατά τα λοιπά ισχύει η υπ'αρ. 20559/239279/27.11.2012 (Β' 3321) απόφαση της Γενικής Γραμματέως Αποκεντρω-

μένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας, περί έγκρισης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του Δήμου Ζαγοράς - Μουρεσίου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λάρισα, 5 Σεπτεμβρίου 2024

Με εντολή Γραμματέα
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη
του Τμήματος Τοπικής Αυτοδιοίκησης
και Νομικών Προσώπων Λάρισας κ.α.α.
Η Αρμόδια Υπάλληλος
ΙΩΑΝΝΑ ΤΡΙΚΚΑΛΗ