



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

4 Οκτωβρίου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 5529

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Έγκριση κυκλοφοριακής ρύθμισης στην Τοπική Κοινότητα Πυργίου Δήμου Χίου.
- Έγκριση προσωρινών κυκλοφοριακών ρυθμίσεων, της υπ' αρ. 173/2024 απόφασης Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Χαλκιδέων, στα πλαίσια του έργου «Βελτίωση και Ανακατασκευή κύριας συλλεκτήριας οδού Αρεθούσης από κόμβο Δάριγκ έως κόμβο Αγίου Στεφάνου».
- Ανάθεση αρμοδιοτήτων, καθορισμός τομέων ευθύνης Αντιπροτάνεων του Πανεπιστημίου Πατρών, καθορισμός σειράς αναπλήρωσης του Πρύτανη, από τους Αντιπρυτάνεις, όταν απουσιάζει ή κωλύεται να ασκήσει τα καθήκοντά του.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 26248/ΜΟΕ

(1)

Έγκριση κυκλοφοριακής ρύθμισης στην Τοπική Κοινότητα Πυργίου Δήμου Χίου.

Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΙΓΑΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

- Της παρ. 1 του άρθρου 52, των άρθρων 52Α και 109 του Κώδικα Οδικής Κυκλοφορίας (ν. 2696/1999, Α' 57),
- των άρθρων 6, 6Α, 6Β και 280 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87),
- του π.δ. 143/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου» (Α' 236),
- του άρθρου 40 του ν. 4735/2020 «Αρμοδιότητες Οικονομικής Επιτροπής ΟΤΑ α' και β' βαθμού και Επιτροπής Ποιότητας Ζωής ΟΤΑ α' βαθμού» (Α' 197).

2. Την υπ' αρ. 86784/19-12-2022 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1183, ΑΔΑ: 6ΙΗ446ΜΤΛ6-ΤΩ1) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών,

με την οποία η Μαριάννα Νικολαΐδου διορίζεται Γραμματέας Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου.

3. Την υπ' αρ. 1239/18-01-2023 (Β' 240, ΑΔΑ: Υ4ΜΟΡ1Ι-ΩΣΙ) απόφαση της Γραμματέως Α.Δ. Αιγαίου «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής διοικητικών πράξεων και εγγράφων «Με εντολή Γραμματέα» στον/-ην Προϊστάμενο/-η της Γενικής Διεύθυνσης Χωροταξικής, Περιβαλλοντικής και Αγροτικής Πολιτικής της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου και στους/-ις Προϊσταμένους/-ες των οργανικών μονάδων αυτής.

4. Τις υπ' αρ. 49/2012, 1115/2012 και 819/2013 αποφάσεις του Δ' Τμήματος του Συμβουλίου της Επικρατείας, αναφορικά με τη διαδικασία θέσπισης κυκλοφοριακών και άλλων συναφών ρυθμίσεων από τους ΟΤΑ για τις οδούς αρμοδιότητάς τους.

5. Το υπ' αρ. 15109/13.05.2013 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών «Εγκρίσεις αποφάσεων συλλογικών οργάνων των ΟΤΑ που αφορούν μέτρα ρύθμισης οδικής κυκλοφορίας από τους Γενικούς Γραμματείς Αποκεντρωμένων Διοικήσεων».

6. Την υπ' αρ. 261/2024 (ΑΔΑ: 6ΘΗΤΩΗΝ-ΜΚΘ) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Χίου και την εισήγηση και θεωρημένη μελέτη της Διεύθυνσης Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου Χίου.

7. Το υπ' αρ. 24968/13.09.2024 έγγραφο του Τμήματος Διοίκησης Ν. Χίου της Διεύθυνσης Διοικητικού - Οικονομικού Βορείου Αιγαίου ΑΔΑι, σύμφωνα με το οποίο η υπ' αρ. 261/2024 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Χίου είναι νομοτύπως ληφθείσα.

8. Το γεγονός ότι για την εφαρμογή της υπ' αρ. 261/2024 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Χίου προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Χίου που καλύπτεται από τον Κ.Α.Ε 30.7135.130 με εγγεγραμμένη πίστωση 15.000,00 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α οικονομικού έτους 2024 με τίτλο «Προμήθεια ειδών σήμανσης σημάτων και καθρεπτών κυκλοφορίας» έτους 2024, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την απαγόρευση εισόδου για όλα τα οχήματα σε πάροδο της περιοχής Κάτω Παναγιάς της Τοπικής Κοινότητας Πυργίου στον Δήμο Χίου, με την τοποθέτηση κατακόρυφων πινακίδων (Ρ-7) στις θέσεις με ενδεικτικές συντεταγμένες κατά ΕΓΣΑ '87 όπως παρακάτω:

ΣΗΜΕΙΑ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗΣ ΚΑΤΑΚΟΡΥΦΩΝ ΠΙΝΑΚΙΔΩΝ			ΠΙΝΑΚΙΔΑ
A/A	Χ	Υ	
ΑΡΧΗ	674832	4232561	P-7
ΤΕΛΟΣ	674830	4232514	

(261/2024 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Χίου), με τις εξής προϋποθέσεις:

1. Να λαμβάνεται μέριμνα, ώστε με την εφαρμογή των προτεινόμενων κυκλοφοριακών ρυθμίσεων να μην επηρεάζονται οι υπηρεσίες των μέσων οδικής μαζικής μεταφοράς. Οποιαδήποτε μεταβολή υπηρεσιών των Μέσων Οδικής Μαζικής Μεταφοράς ήθελε προκύψει συνέπεια εφαρμογής της παρούσας θα υλοποιείται αυστηρά και μόνο κατόπιν έκδοσης εγκριτικής Απόφασης του κατά περίπτωση αρμοδίου οργάνου.

2. Από την εφαρμογή των προτεινόμενων κυκλοφοριακών ρυθμίσεων δεν θα πρέπει να επηρεάζονται δυσμενώς τα Άτομα με Αναπηρία (ΑμεΑ).

3. Τα μέτρα που λαμβάνονται με την παρούσα απόφαση να ισχύουν από την τοποθέτηση των οικείων πινακίδων σήμανσης, των σηματοδοτών ή των διαγραμμίσεων στο οδόστρωμα, εκτός αν κατά τον χρόνο ισχύος των μέτρων αυτών η κυκλοφορία ρυθμίζεται από στελέχη της αρμόδιας Αστυνομικής Αρχής.

4. Την αυτοδίκαιη ανάκλησή της, σε περίπτωση μη τήρησης των όρων και των προϋποθέσεων που έχουν τεθεί από τους αρμόδιους φορείς καθώς και με την απόφαση αυτή.

5. Τη μη νομιμοποίηση τυχόν παράνομων ενεργειών.

6. Την παρακολούθηση της ακριβούς εκτέλεσης των όρων που έχουν τεθεί με αυτή από τις Αρχές προς τις οποίες αποστέλλεται, στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων τους.

7. Να τηρούνται απαρέγκλιτα τα όσα αναγράφονται στην εισήγηση και θεωρημένη μελέτη από τη Διεύθυνση Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου Χίου, βάσει των οποίων ελήφθη η εν λόγω απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Χίου.

Η ασφάλεια οδικής κυκλοφορίας έως υλοποίησης των εν λόγω ρυθμίσεων, οι απαραίτητες σημάνσεις, η ενημέρωση των πολιτών που άπτονται των παραπάνω κυκλοφοριακών ρυθμίσεων καθώς και η υλοποίηση αυτών, αποτελούν μέριμνα και ευθύνη του Δήμου.

Η παρούσα δεν καλύπτει και δεν υποκαθιστά λοιπές απαιτούμενες κατά νόμο προβλεπόμενες στην περίπτωση γνωμοδοτήσεις (π.χ Συμβουλίου Αρχιτεκτονικής) και αδειοδοτήσεις.

Κατά της απόφασης αυτής μπορεί να ασκηθεί προσφυγή από οποιονδήποτε έχει έννομο συμφέρον ενώπιον του Υπουργού Υποδομών και Μεταφορών, μέσα σε διάστημα τριάντα (30) ημερών από τη λήψη της.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 26 Σεπτεμβρίου 2024

Με εντολή Γραμματέως

Αποκεντρωμένης Διοίκησης

Ο Αναπληρωτής Προϊστάμενος

Διεύθυνσης Τεχνικού Ελέγχου

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΝΤΟΥΦΕΞΗΣ - ΑΜΟΥΡΓΙΑΝΟΣ

Αριθμ. 52342

(2)

Έγκριση προσωρινών κυκλοφοριακών ρυθμίσεων, της υπ' αρ. 173/2024 απόφασης Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Χαλκιδέων, στα πλαίσια του έργου «Βελτίωση και Ανακατασκευή κύριας συλλεκτήριας οδού Αρεθούσης από κόμβο Δάριγκ έως κόμβο Αγίου Στεφάνου».

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ - ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τον Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (ν. 3463/2006, Α' 114).

3. Το π.δ. 138/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας» (Α' 231).

4. Τον ν. 2503/1997 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (Α' 107).

5. Τον Κώδικα Οδικής Κυκλοφορίας (ν. 2696/1999, Α' 57) και ειδικότερα τα άρθρα 52 και 52 Α.

6. Το άρθρο 54 του ν. 4915/2022 (Α' 63).

7. Την υπ' αρ. οικ. 11181/136302/28.8.2017 απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας Στερεάς Ελλάδας «Τροποποίηση της υπ' αρ. 9663/97430/2.9.2013 απόφασης της Γ.Γ. όπως αυτή τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 1122/9732/28-01-2014 απόφαση, αναφορικά με την άσκηση αρμοδιότητας σύμφωνα με τα άρθρα 52 και 52Α του ν. 2696/1999» (ΑΔΑ: 6Δ5ΕΟΡ10-ΩΩ3).

8. Τα άρθρα 63 - 66 του ν. 4954/2022 (Α' 136).

9. Την υπ' αρ. 86776/2022 απόφαση Υπουργού Εσωτερικών «Διορισμός του Κωνσταντίνου Τζανακούλη του Γεωργίου, στη θέση του μετακλητού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας Στερεάς Ελλάδος» (Υ.Ο.Δ.Δ. 1183).

10. Το άρθρο 109 του ν. 2696/1999 (Α' 57) περί δημοσίευσης αποφάσεων που εκδίδονται κατ' εξουσιοδότηση του Κώδικα Οδικής Κυκλοφορίας, στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

11. Την υπ' αρ. 52488/16.11.2001 απόφαση ΥΠΕΧΩΔΕ «Ειδικές ρυθμίσεις για την εξυπηρέτηση ΑμεΑ σε κοινόχρηστους χώρους των οικισμών που προορίζονται για την κυκλοφορία των πεζών» (Β' 18/2002).

12. Την υπ' αρ. 52907/2009 απόφαση του Υπουργού Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής «Ειδικές ρυθμίσεις για την εξυπηρέτηση ατόμων με αναπηρία σε κοινόχρηστους χώρους των οικισμών που προορίζονται για την κυκλοφορία πεζών» (Β' 2621).

13. Την υπό στοιχεία ΔΜΕΟ/Ο/613/2011 υπουργική απόφαση «Έγκριση: 1) Οδηγιών Μελετών Έργων Κατακόρυφης Σήμανσης Αυτοκινητοδρόμων (ΟΜΟΕ - ΚΣΑ), 2) Προδιαγραφών και Οδηγιών Σήμανσης Εκτελούμενων Έργων (ΟΜΟΕ - ΣΕΕΟ)» (Β' 905).

14. Την υπό στοιχεία ΔΜΕΟ/Ε/Ο/266/1995 υπουργική απόφαση «Κατάταξη Επαρχιακού Δικτύου των Νομών της Χώρας» (Β' 293) και τα από 6-2-1956 β.δ. (Α' 47) περί

καθορισμού των επαρχιακών οδών των Νομών του Κράτους (Α' 47/1956).

15. Την υπό στοιχεία ΔΜΕΟ/ε/Ο/1308/1995 υπουργική απόφαση «Κατάταξη Εθνικών Οδών περιφερειακών Αττικής, Στερεάς Ελλάδας, Θεσσαλίας, Ηπείρου, Μακεδονίας και Θράκης σε Βασικό (Πρωτεύον), Δευτερεύον και Τριτεύον Εθνικό Οδικό Δίκτυο» (Β' 30/1996).

16. Την υπ' αρ. 44070/2194/2009 (Α.Α.Π. 270) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας περί καθορισμού οδών που ανήκουν στην αρμοδιότητα συντήρησης των υπηρεσιών της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας.

17. Την υπ' αρ. 62240/698/2011 (Β' 2190) απόφαση του Περιφερειάρχη Στερεάς Ελλάδας περί καθορισμού οδών που ανήκουν στην αρμοδιότητα συντήρησης των υπηρεσιών της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας.

18. Το υπ' αρ. 15109/13.5.2013 έγγραφο της Διεύθυνσης Οργάνωσης και Λειτουργίας ΟΤΑ του Υπουργείου Εσωτερικών «Εγκρίσεις αποφάσεων συλλογικών οργάνων των ΟΤΑ που αφορούν μέτρα ρύθμισης οδικής κυκλοφορίας από τους Γενικούς Γραμματείς Αποκεντρωμένων Διοικήσεων».

19. Την υπό στοιχεία ΔΟΥ/οικ/220/15.1.2015 εγκύκλιο του ΥΠΟΜΕΔΙ «Μέτρα ρύθμισης κυκλοφορίας για την εκτέλεση έργων στο οδικό δίκτυο της χώρας - Εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 52, του ν. 2696/1999 (ΚΟΚ), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 48 του ν. 4313/2014».

20. Το υπό στοιχεία Δ.Ο.Υ./277/Φ.252/26.3.2018 έγγραφο της Διεύθυνσης Οδικών Υποδομών του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών «Μέτρα ρύθμισης της κυκλοφορίας (Κώδικας Οδικής Κυκλοφορίας ν. 2696/1999 όπως έχει τροποποιηθεί)».

21. Το υπό στοιχεία Δ.Ο.Υ.-οικ./2696/Φ.252/18.5.2018 έγγραφο της Διεύθυνσης Οδικών Υποδομών του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών «Μέτρα ρύθμισης της κυκλοφορίας (Κώδικας Οδικής Κυκλοφορίας ν. 2696/1999 όπως έχει τροποποιηθεί)».

22. Το υπό στοιχεία Δ.Ο.Υ./οικ./5067/Φ.250/27.9.2018 έγγραφο της Διεύθυνσης Οδικών Υποδομών του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών «Αιτήματα για νέες εγκαταστάσεις φωτεινής σηματοδότησης».

23. Τις οδηγίες σχεδιασμού «Σχεδιάζοντας για Όλους», στην ιστοσελίδα του ΥΠΕΝ: <http://ypen.gov.gr/chorikos-schediasmos/astikos-schediasmos/politikeskai-protypa/>.

24. Την παρ. 1 του άρθρου 48 του ν. 2696/1999 (Α' 57) περί κατάληψης του οδοστρώματος με εγκαταστάσεις ή εμπόδια.

25. Την περ. β της παρ. 3 του άρθρου 34 του ν. 2696/1999 (Α' 57) για τη στάση και στάθμευση οχημάτων.

26. Το υπό στοιχεία ΔΟΥ/οικ.6396/Φ.252/12.12.2019 έγγραφο της Διεύθυνσης Οδικών Υποδομών (Δ13) του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών.

27. Το υπ' αρ. 14245/182876/24-10-2017 έγγραφο της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας-Στερεάς Ελλάδας.

28. Το υπ' αρ. 43337/49494/11-9-2024 έγγραφο της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Χαλκιδέων, με το οποίο διαβιβάστηκαν στην υπηρεσία η υπ' αρ. 173/

29-08-2024 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Χαλκιδέων με φάκελο μελέτης.

29. Την υπ' αρ. 170/18-7-2024 απόφαση Δημοτικής Κοινότητας Χαλκίδας.

30. Το υπ' αρ. 171/11-09-2024 έγγραφο του ΚΤΕΛ Αστικών Γραμμών Χαλκίδας Α.Ε.

31. Την υπ' αρ. 569/7-8-2024 (ΑΔΑ: ΨΗΡΗΩΗΑ-ΤΑΥ) απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής Δήμου Χαλκιδέων.

32. Την υπ' αρ. 173/29-08-2024 (ΑΔΑ: 62Γ9ΩΗΑ-19Ψ) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Χαλκιδέων.

33. Το υπ' αρ. 52057/26-09-2024 έγγραφο του Τμήματος Διοικητικού-Οικονομικού Ν. Ευβοίας, της Γεν. Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας-Στερεάς Ελλάδας, με το οποίο στάλθηκαν στην υπηρεσία, ο έλεγχος νομιμότητας της υπ' αρ. 173/2024 απόφασης Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Χαλκιδέων και τα συνημμένα σ' αυτή στοιχεία.

34. Το από 18-9-2024 μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, με το οποίο διαβιβάστηκαν στην υπηρεσία, η τεχνική έκθεση και το σχέδιο κυκλοφοριακών ρυθμίσεων ΚΣ.1, κλίμακας 1:2000, που συνοδεύουν την υπ' αρ. 173/2024 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Χαλκιδέων.

35. Το γεγονός ότι: α) Από τις κανονιστικές διατάξεις αυτής της απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού και του προϋπολογισμού του οικείου Ο.Τ.Α. και β) η παρούσα απόφαση αφορά μόνο στην έγκριση των κυκλοφοριακών ρυθμίσεων που αναφέρονται παρακάτω, δεν απαλλάσσει τον Δήμο από τυχόν άλλες εγκρίσεις που απαιτούνται για την υλοποίηση των κυκλοφοριακών ρυθμίσεων και δεν αποτελεί έγκριση χρηματοδότησης των έργων που απαιτούνται για την υλοποίησή τους, αποφασίζουμε:

Την έγκριση των προσωρινών κυκλοφοριακών ρυθμίσεων της υπ' αρ. 173/2024 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Χαλκιδέων, στα πλαίσια του έργου «Βελτίωση και Ανακατασκευή κύριας συλλεκτήριας οδού Αρεθούσης από κόμβο Δάριγκ έως κόμβο Αγίου Στεφάνου», όπως αυτές περιγράφονται στην τεχνική έκθεση και αποτυπώνονται στο από Απρίλιο 2024, θεωρημένο σχέδιο ΚΣ.1, κλίμακας 1:2000, με θέμα: [ΕΡΓΟ-ΤΑΞΙΑΚΕΣ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΚΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΚΑΙ ΣΗΜΑΝΣΗ (ΠΡΟΣΩΡΙΝΕΣ): Β-Α ΦΑΣΗ], της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Χαλκιδέων που τη συνοδεύουν.

Η εν λόγω έγκριση χορηγείται με τις εξής προϋποθέσεις:

- Οι αναγκαίες παρεμβάσεις για την υλοποίηση των εν λόγω κυκλοφοριακών ρυθμίσεων (π.χ. τοποθέτηση και εφαρμογή κατάλληλης οριζόντιας και κατακόρυφης σήμανσης, χρήση κατάλληλων υλικών και η εφαρμογή τους, κ.λπ.) θα είναι σύμφωνες με τον Κώδικα Οδικής Κυκλοφορίας, με τις προδιαγραφές του ΟΜΟΕ-ΣΕΕΟ και τις ισχύουσες ευρωπαϊκές προδιαγραφές.

- Να διασφαλίζεται η πρόσβαση και η κυκλοφορία με ασφάλεια των πεζών που χρησιμοποιούν την οδό και ιδιαίτερα των ατόμων με κινητικά προβλήματα (θα πρέπει να καλύπτονται οι απαιτήσεις που προκύπτουν από τις ισχύουσες διατάξεις για τα ΑΜΕΑ).

- Να εξασφαλίζεται η απρόσκοπτη είσοδος - έξοδος των κατοικιών και καταστημάτων.

- Να εξασφαλιστεί η συντήρηση (τακτική και έκτακτη) της σήμανσης ώστε να διασφαλιστεί ότι θα παραμένει σε καλή κατάσταση καθ' όλη τη χρονική διάρκεια εφαρμογής των ρυθμίσεων, όπως προβλέπεται από την σχετική νομοθεσία. Προς τούτο αλλά και για να διασφαλιστεί αποδεκτό επίπεδο λειτουργίας να γίνεται συστηματική επιτήρηση τόσο της σήμανσης όσο και της ασφάλειας, με κατάλληλη οργάνωση και προγραμματισμό των εκάστοτε αναγκαίων ενεργειών από τον ανάδοχο του έργου και έλεγχο από την επιβλέπουσα υπηρεσία.

- Η κυκλοφοριακή σύνδεση και η εξυπηρέτηση των παρόδων ιδιοκτησιών και καταστημάτων θα αποκαθίσταται τμηματικά και κατά προτεραιότητα, καθώς οι εργασίες θα εκτελούνται κατά την διάρκεια της ημέρας και πάντα σύμφωνα με την εξέλιξη των εργασιών.

- Η μόνιμη υφιστάμενη σήμανση η οποία έρχεται σε σύγκρουση με αυτήν που προτείνεται, θα πρέπει να καλυφθεί, ώστε να αποφεύγεται η σύγχυση των χρηστών του οδικού δικτύου κάτω από οποιεσδήποτε συνθήκες.

- Πρέπει να εξασφαλιστεί ο αναγκαίος εργοταξιακός φωτισμός στην περιοχή των έργων και ειδικότερα τη νύχτα σύμφωνα με το άρθρο 3 της υπ' αρ. 6952/14-2-2011 (Β' 420) απόφασης.

- Σε κάθε περίπτωση οι προτεινόμενες προσωρινές κυκλοφοριακές ρυθμίσεις πρέπει να υποστηρίζουν την ταχεία και ασφαλή διέλευση οχημάτων έκτακτης ανάγκης (ασθενοφόρα, πυροσβεστική, περιπολικά αστυνομίας).

- Να ληφθεί υπόψη όπου απαιτείται η εφαρμογή του παραρτήματος Β, Μέτρα αντιστήριξης σε παρόδια σκάμματα, Γεφύρωσης σκαμμάτων σελ. 13579 έως 13586, (Β' 905/2011).

- Να διατηρούνται επαρκή τα μέτρα ρύθμισης της κυκλοφορίας, όταν οι δραστηριότητες στις ζώνες εργοταξίου, παύουν να ισχύουν για οποιονδήποτε λόγο.

- Μετά το πέρας των εργασιών (ολοκλήρωση του έργου) οι εργοταξιακές πινακίδες και άλλα μέσα εργοταξιακής σήμανσης δεν επιτρέπεται να παραμένουν στην περιοχή. Η αφαίρεση της εργοταξιακής σήμανσης και ασφάλειας θα πρέπει να εκτελεστεί σε ώρες μειωμένου κυκλοφοριακού φόρτου και με επίβλεψη των οργάνων του φορέα του έργου, επαναφέροντας ακέραια την πρότερη σήμανση του οδικού δικτύου της περιοχής, τόσο για τα οχήματα όσο και για τους πεζούς, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο (21) σχετικό έγγραφο.

- Οι χώροι εναπόθεσης υλικών εργοταξίου και ο αποκλεισμός της πρόσβασης από το κοινό σε αυτούς να επιτυγχάνεται με την τοποθέτηση πλεγμάτων οριοθέτησης (χρώματος πορτοκαλί).

- Σε περίπτωση ανάγκης τροποποίησης της κυκλοφοριακής ρύθμισης, ο ανάδοχος διακόπτει προσωρινά

τις εργασίες και υποβάλλει εκ νέου την τροποποιημένη κυκλοφοριακή ρύθμιση για έγκριση.

- Η εγκατάσταση της προσωρινής σήμανσης και η απομάκρυνσή της θα γίνει με ευθύνη και έξοδα του αναδόχου και με την επίβλεψη των οργάνων του φορέα του έργου.

- Η διάρκεια των εργασιών θα είναι η ίδια με την προθεσμία εκτέλεσης του έργου και τις πιθανές παρατάσεις του όπως αυτές κάθε φορά εγκρίνονται από την αρμόδια Διευθύνουσα Υπηρεσία του έργου, σύμφωνα με το άρθρο 145 του ν. 4412/2016 (Α' 147).

- Οι ως άνω προτεινόμενες προσωρινές κυκλοφοριακές ρυθμίσεις θα έχουν χρονική διάρκεια, η οποία θα καθοριστεί από τις αρμόδιες αρχές αστυνόμευσης της οδού με δυνατότητα παράτασης κατόπιν σχετικού αιτήματος. Σε περίπτωση που απαιτηθεί οποιαδήποτε παράταση του χρόνου, αυτή θα χορηγείται από τις αρχές αστυνόμευσης της οδού και εφόσον δεν έχουν τροποποιηθεί τα τεχνικά στοιχεία της εφαρμοζόμενης μελέτης δεν θα απαιτείται πρόσθετη συναίνεση της αρμόδιας Υπηρεσίας.

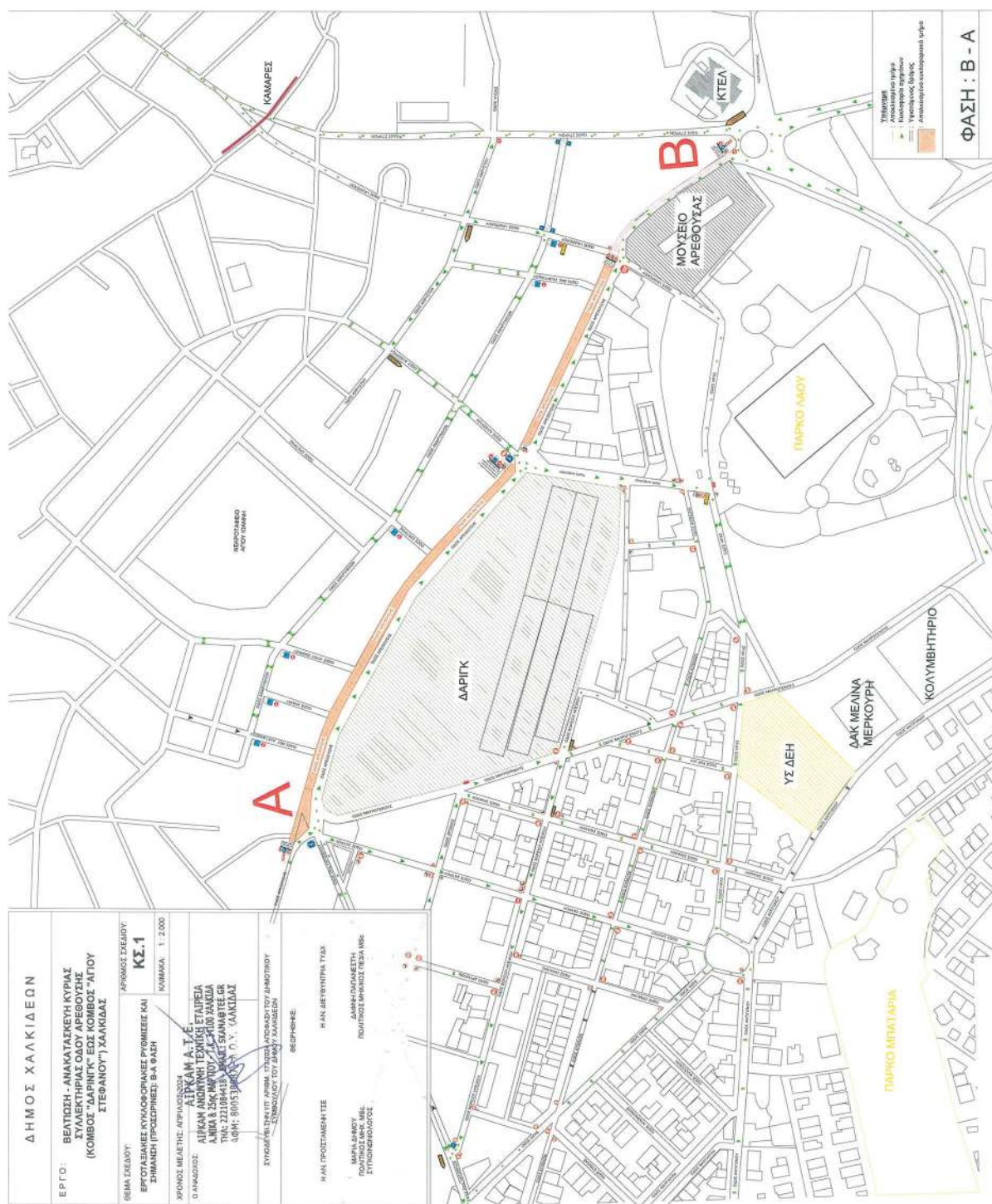
- Να υπάρξει συντονισμός με τους εμπλεκόμενους φορείς, όπως οργανισμούς επείγουσας ανάγκης (πυροσβεστική, ΕΚΑΒ, κ.λπ.) προκειμένου να αντιμετωπιστούν οι κυκλοφοριακές συνθήκες που δημιουργούνται. Παράλληλα να προηγηθεί η κατάλληλη και έγκαιρη ενημέρωση των χρηστών του οδικού δικτύου της περιοχής του εργοταξίου.

- Να τηρούνται απαρέγκλιτα τα όσα αναλύονται στην τεχνική έκθεση και αποτυπώνονται στο από Απρίλιο 2024, θεωρημένο σχέδιο ΚΣ.1, κλίμακας 1:2000, με θέμα: [ΕΡΓΟΤΑΞΙΑΚΕΣ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΚΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΚΑΙ ΣΗΜΑΝΣΗ (ΠΡΟΣΩΡΙΝΕΣ):Β-Α ΦΑΣΗ], της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Χαλκιδέων, βάσει των οποίων ελήφθη η υπ' αρ. 173/2024 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Χαλκιδέων.

- Με την παρούσα δεν νομιμοποιούνται τυχόν παράνομες ενέργειες ούτε υποκαθίστανται άλλες αδειοδοτήσεις και εγκρίσεις που τυχόν απαιτούνται για την υλοποίηση των εν λόγω παρεμβάσεων και την κατασκευή του υπόψης έργου (π.χ. άδεια εκτέλεσης εργασιών από το τμήμα Οδοποιίας κ.λπ.).

Κατά της απόφασης αυτής μπορεί να γίνει προσφυγή στον Υπουργό Υποδομών και Μεταφορών εντός τριάντα (30) ημερών από τη δημοσίευσή της ή από την κοινοποίησή της, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 1 του ν. 2503/1997 (περί εφαρμογής του άρθρου 8 του ν. 3200/1955).

Η παρούσα ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
Για τεχνικούς λόγους στο σχεδιάγραμμα,
από το ηλεκτρονικό αρχείο, έγινε
σμίκρυνση κατά ποσοστό **55%**

Η απόφαση αυτή καθώς και το σχέδιο ΚΣ.1, κλίμακας 1:2000, να δημοσιευθούν στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λαμία, 27 Σεπτεμβρίου 2024

Ο Γραμματέας

Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΤΖΑΝΑΚΟΥΛΗΣ

Αριθμ. 69795

(3)

Ανάθεση αρμοδιοτήτων, καθορισμός τομέων ευθύνης Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Πατρών, καθορισμός σειράς αναπλήρωσης του Πρύτανη, από τους Αντιπρυτάνεις, όταν απουσιάζει ή κωλύεται να ασκήσει τα καθήκοντά του.

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ

ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΑΤΡΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141) και ιδίως την παρ. 3 του άρθρου 12 και της παρ. 2 του άρθρου 15.

2. Τα άρθρα 75 επόμενα του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184).

3. Το άρθρο 8 και την περ. θ της παρ. 2 του άρθρου 5 του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και άλλες διατάξεις» (Α' 131).

4. Τα άρθρα 8 και 9 περί αναπλήρωσης και μεταβίβασης αρμοδιότητας διοικητικού οργάνου, καθώς και του άρθρου 20 περί παροχής σύμφωνης γνώμης οργάνου για την έκδοση διοικητικής πράξης του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (ν. 2690/1999, Α' 45).

5. Την υπ' αρ. 38749/31.5.2024 (Υ.Ο.Δ.Δ. 569) διαπιστωτική πράξη συγκρότησης του Συμβουλίου Διοίκησης του Πανεπιστημίου Πατρών.

6. Την υπ' αρ. 55043/23.7.2024 διαπιστωτική πράξη του Πρύτανη «Εκλογή Πρύτανη και ορισμός τεσσάρων Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Πατρών» (Υ.Ο.Δ.Δ. 814).

7. Την υπ' αρ. 64119/6.9.2024 (Υ.Ο.Δ.Δ. 989) απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης του Πανεπιστημίου Πατρών περί αποδοχής παραίτησης δύο Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Πατρών, του Καθηγητή Παύλου Αβραμίδα και του Καθηγητή Βασιλείου Βασιλειάδη.

8. Την υπ' αρ. 64417/9.9.2024 (Υ.Ο.Δ.Δ. 989) απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης του Πανεπιστημίου Πατρών περί ορισμού δύο Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Πατρών, του Καθηγητή Ιωάννη Βενέτη και του Αναπληρωτή Καθηγητή Γεώργιου Παναγιωτόπουλου.

9. Την υπ' αρ. 69756/27.09.2024 απόφαση παροχής σύμφωνης γνώμης του Συμβουλίου Διοίκησης του

Πανεπιστημίου Πατρών περί καθορισμού των τομέων ευθύνης και των αρμοδιοτήτων στους τέσσερις (4) Αντιπρυτάνεις του Πανεπιστημίου Πατρών στην υπ' αρ. 4/26.09.2024 συνεδρίαση του.

10. Την υπ' αρ. 69737/27.9.2024 απόφαση του Πρύτανη περί καθορισμού σειράς αναπλήρωσης του Πρύτανη, από τους Αντιπρυτάνεις, όταν απουσιάζει ή κωλύεται να ασκήσει τα καθήκοντά του.

11. Το γεγονός ότι με την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Τον καθορισμό των παρακάτω τομέων ευθύνης και των αρμοδιοτήτων στους τέσσερις (4) Αντιπρυτάνεις του Πανεπιστημίου Πατρών, Καθηγητή Διονύσιο Μαντζαβίνο, Καθηγητή Ιωάννη Βενέτη, Αναπληρωτή Καθηγητή Γεώργιο Παναγιωτόπουλο και Αναπληρώτρια Καθηγήτρια Ελένη Αλμπάνη, επιφυλασσόμενων των διατάξεων της υπ' αρ. 2581/1-4-1993 (Β' 530) πρυτανικής πράξης, ως ακολούθως:

Α. Αντιπρύτανη Στρατηγικής Διεθνοποίησης και Εξωστρέφειας τον Διονύσιο Μαντζαβίνο, Καθηγητή του Τμήματος Χημικών Μηχανικών της Πολυτεχνικής Σχολής, με αρμοδιότητες την ευθύνη και την εποπτεία θεμάτων Ξενόγλωσσων Προγραμμάτων Σπουδών, Υποστήριξης Αλλοδαπών Φοιτητών, Ανταλλαγής Φοιτητών και Προσωπικού, Πρακτικής Άσκησης, Διασύνδεσης - Απασχόλησης - Σταδιοδρομίας και Βιβλιοθήκης και Κέντρου Πληροφόρησης και ειδικότερα:

1. Την υπογραφή οποιωνδήποτε εγγράφων που αναφέρονται σε θέματα Ξενόγλωσσων Προπτυχιακών, Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Προγραμμάτων Σπουδών.

2. Την υπογραφή οποιωνδήποτε εγγράφων που αναφέρονται σε θέματα Υποστήριξης Αλλοδαπών Φοιτητών.

3. Την υπογραφή οποιωνδήποτε εγγράφων που αναφέρονται σε θέματα Ανταλλαγής Φοιτητών και Προσωπικού στο πλαίσιο προγραμμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης, ή άλλων Διεθνών ή Περιφερειακών Οργανισμών ή στο πλαίσιο διμερών συμφωνιών, καθώς και τις αντίστοιχες συμφωνίες.

4. Την υπογραφή οποιωνδήποτε εγγράφων που αναφέρονται σε θέματα μνημονίων συνεργασίας και συμφωνιών που σχετίζονται εν γένει με τις διεθνείς σχέσεις του Πανεπιστημίου Πατρών, επιφυλασσόμενων αυτών που αναφέρονται στην ερευνητική δραστηριότητα.

5. Την υπογραφή οποιωνδήποτε εγγράφων που αναφέρονται σε θέματα Πρακτικής Άσκησης των Φοιτητών.

6. Την υπογραφή οποιωνδήποτε εγγράφων που αναφέρονται σε θέματα Διασύνδεσης - Απασχόλησης - Σταδιοδρομίας.

7. Την υπογραφή οποιωνδήποτε εγγράφων που αναφέρονται σε θέματα της Διεύθυνσης Βιβλιοθήκης και Κέντρου Πληροφόρησης.

8. Την επιμέλεια των εισηγήσεων θεμάτων των τομέων ευθύνης του και των αρμοδιοτήτων του προς το Συμβούλιο Διοίκησης και τη Σύγκλητο.

Β. Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Θεμάτων και Οικονομικών τον Ιωάννη Βενέτη, Καθηγητή του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών της Σχολής Οικονομικών Επιστημών και Διοίκησης Επιχειρήσεων, με αρμοδιότητες

την ευθύνη και την εποπτεία θεμάτων (α) Προγραμμάτων Σπουδών όλων των κύκλων, πλην των ξενόγλωσσων, Δημοσιευμάτων και εκδόσεων, των Γραμματειών των Ακαδημαϊκών δομών, των Ακαδημαϊκών Μονάδων και του Διδασκαλείου Ξένων Γλωσσών, του Κέντρου Διδασκαλίας και Μάθησης, της Λειτουργικής Μονάδας Διαχείρισης Ποιότητας (ΜΟΔΙΠ) και (β) της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών.

Και ειδικότερα:

(α)

1. Την υπογραφή εγγράφων, που αφορούν σε θέματα των Καθηγητών και των Λεκτόρων, ΕΕΠ, ΕΔΙΠ, ΕΤΕΠ, Επιστημονικών Συνεργατών του Ιδρύματος και λοιπού εκπαιδευτικού προσωπικού, όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία και στον Εσωτερικό Κανονισμό του Ιδρύματος.

2. Την υπογραφή εγγράφων, που αφορούν σε θέματα προπτυχιακών, μεταπτυχιακών, διδακτορικών και μεταδιδακτορικών σπουδών πλην θεμάτων των προγραμμάτων σπουδών δια βίου μάθησης και ξενόγλωσσων προγραμμάτων σπουδών.

3. Την υπογραφή εγγράφων και συμβάσεων, που αναφέρονται στην πρόσληψη εκπαιδευτικού προσωπικού με σύμβαση, μετά από πρόταση των αρμοδίων συλλογικών οργάνων.

4. Την υπογραφή εγγράφων, καθώς και συμβάσεων που αναφέρονται στην άσκηση επικουρικού διδακτικού έργου από μεταπτυχιακούς φοιτητές και υποψηφίους διδάκτορες, τη χορήγηση δανείων, υποτροφιών και βραβείων σε φοιτητές του Ιδρύματος, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, τον Εσωτερικό Κανονισμό του Ιδρύματος και τις αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων.

5. Την υπογραφή εγγράφων, που σχετίζονται με θέματα εγγράφων και μετεγγραφών φοιτητών και κατατάξεων πτυχιούχων πλην θεμάτων υποστήριξης αλλοδαπών φοιτητών.

6. Την υπογραφή εγγράφων της Μονάδας Διαχείρισης Ποιότητας (ΜΟΔΙΠ) και του Κέντρου Διδασκαλίας και Μάθησης (ΚΕΔΙΜΑ).

7. Την υπογραφή εγγράφων που αναφέρονται εν γένει στην αξιολόγηση του Ιδρύματος, του διδακτικού έργου των Τμημάτων, των Τομέων, των Υπηρεσιών και ακαδημαϊκών δομών και των μελών του Διδακτικού και Εκπαιδευτικού Προσωπικού.

8. Την υπογραφή εγγράφων, που αναφέρονται στον προγραμματισμό εκπαιδευτικών Ελεύθερων Δράσεων του Πανεπιστημίου.

(β)

1. Την κατάρτιση σε συνεργασία με τον Πρύτανη και τον Εκτελεστικό Διευθυντή, του προϋπολογισμού του Α.Ε.Ι. (τακτικού προϋπολογισμού, προϋπολογισμού δημοσίων επενδύσεων ΕΣΠΑ και ίδιων πόρων), καθώς και τις αναμορφώσεις τους και την υποβολή τους προς έγκριση στο Σ.Δ.

2. Την παρακολούθηση της εκτέλεσης του ετήσιου προϋπολογισμού και του προγράμματος δημοσίων επενδύσεων.

3. Την κατάρτιση σε συνεργασία με τον Πρύτανη και τον Εκτελεστικό Διευθυντή του τελικού οικονομικού απολογισμού του Α.Ε.Ι. και την υποβολή του προς έγκριση στο Σ.Δ.

4. Την έγκριση και υπογραφή των αποφάσεων Ανάληψης Υποχρέωσης Δαπάνης καθώς και τις Προσκλησεις Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος που απαιτούνται για τη σύναψη δημόσιων συμβάσεων με σκοπό την προμήθεια ειδών, την παροχή υπηρεσιών και την εκτέλεση έργων ή μελετών, καθαρής αξίας, πλέον Φόρου Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.), με ανώτατο όριο το ποσό που αντιστοιχεί στη διαγωνιστική διαδικασία της απευθείας ανάθεσης, εφόσον οι δαπάνες βαρύνουν τον τακτικό προϋπολογισμό ή το ΕΠΑ του Α.Ε.Ι.

5. Τη συγκρότηση και την υπογραφή των πάσης φύσεως επιτροπών, όπως τεχνικών προδιαγραφών, διενέργειας και αξιολόγησης, παρακολούθησης και παραλαβής, και έγκριση των πρακτικών τους για διαγωνιστικές διαδικασίες της περ. 4.

6. Την υπογραφή των συμβάσεων για την προμήθεια ειδών, την παροχή υπηρεσιών και την εκτέλεση έργων ή μελετών, ανεξαρτήτως ποσού, εφόσον οι δαπάνες βαρύνουν τον τακτικό προϋπολογισμό, το ΕΣΠΑ ή το ΕΠΑ του Α.Ε.Ι.

7. Τη σύνταξη της ετήσιας έκθεσης πεπραγμένων, για τον τομέα ευθύνης του την οποία υποβάλλει στον Πρύτανη.

8. Την υπογραφή εγγράφων, που αφορούν στην κατάρτιση, τροποποίηση και έλεγχο του τακτικού προϋπολογισμού, δημοσίων επενδύσεων και λοιπών πηγών χρηματοδότησης, του ισολογισμού και απολογισμού, καθώς και του προγραμματισμού, μετά την απόφαση των κατά νόμο προβλεπόμενων οργάνων του Πανεπιστημίου Πατρών.

9. Την υπογραφή επιταγών ανεξαρτήτως ποσού, με τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών.

10. Την υπογραφή μισθοδοτικών καταστάσεων και πράξεων περικοπής μισθοδοσίας του πάσης φύσεως προσωπικού του Ιδρύματος, υπό την ιδιότητα του διατάκτη των δαπανών μισθοδοσίας.

11. Την παροχή εξουσιοδότησης σε προσωπικό της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών για τη διεκπεραίωση συγκεκριμένων τραπεζικών ή άλλων συναλλαγών με υπηρεσίες και φορείς του δημοσίου τομέα.

12. Την ευθύνη και εποπτεία της διαχείρισης θεμάτων του Τμήματος Προγραμματισμού και Προϋπολογισμού.

13. Την υπογραφή διακηρύξεων δημοσίων μειοδοτικών διαγωνισμών, για την ανάδειξη αναδόχων προμηθειών, υπηρεσιών, έργων και μελετών και την υπογραφή οποιωνδήποτε εγγράφων, αιτήσεων, προτάσεων που αναφέρονται σε θέματα προγραμματισμού, μελετών και δράσεων της Οικονομικής Υπηρεσίας.

14. Την εποπτεία των δωρεών και των κληροδοτημάτων του Ιδρύματος.

15. Τη συγκρότηση Επιτροπών για την μελέτη ή τη διεκπεραίωση θεμάτων των αρμοδιοτήτων του.

16. Την επιμέλεια των εισηγήσεων θεμάτων των τωμένων ευθύνης του και των αρμοδιοτήτων του προς το Συμβούλιο Διοίκησης και τη Σύγκλητο.

17. Είναι διατάκτης των δαπανών του Ιδρύματος και υπογράφει τις σχετικές αποφάσεις ανάληψης υποχρέωσης.

Γ. Αντιπρύτανη Προγραμματισμού Ψηφιακού Εκσυγχρονισμού και Ανάπτυξης Υποδομών, τον Παναγιωτόπουλο Γεώργιο, Αναπληρωτή Καθηγητή του Τμήματος Ιστορίας Αρχαιολογίας και συγκεκριμένα:

Την ευθύνη και εποπτεία διαχείρισης θεμάτων της Γενικής Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών, της αυτοτελούς Μονάδας Ασφάλειας και Προστασίας, της περιουσίας του Ιδρύματος, Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων, της επικοινωνιακής πολιτικής αλληλεπίδρασης του Ιδρύματος, της πολιτικής για την αειφόρο και βιώσιμη ανάπτυξη καθώς και της εξασφάλισης επιπλέον πόρων και χρηματοδοτικών εργαλείων για την ανάπτυξη υποδομών του ιδρύματος.

Ειδικότερα και σύμφωνα με το θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας και διοίκησης του Πανεπιστημίου:

1. Την υπογραφή των πάσης φύσεως εγγράφων και τον προγραμματισμό - υλοποίηση των δράσεων, με την επιφύλαξη των ειδικότερων προβλέψεων του θεσμικού πλαισίου, της Γενικής Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών, καθώς και αυτών που έχουν σχέση με αειφόρο και βιώσιμη ανάπτυξη του Πανεπιστημίου.

2. Την ευθύνη και εποπτεία της διαχείρισης θεμάτων σχετικά με την οργάνωση και λειτουργία των υπηρεσιών πληροφορικής, ψηφιακού εκσυγχρονισμού επικοινωνιών και δικτύων σε ό,τι αφορά το αντικείμενο των υπηρεσιών αυτών και την διαχείριση θεμάτων σχετικά με την κυβερνοασφάλεια των συστημάτων του Πανεπιστημίου.

3. Την υπογραφή των πάσης φύσεως εγγράφων και εποπτεία της αυτοτελούς Μονάδας Ασφάλειας και Προστασίας.

4. Την υπογραφή των πάσης φύσεως εγγράφων που αφορούν την γενικότερη ευθύνη της επικοινωνιακής πολιτικής αλληλεπίδρασης του ιδρύματος.

5. Τον σχεδιασμό και προγραμματισμό ενεργειών προώθησης της αειφόρου και βιώσιμης ανάπτυξης του Ιδρύματος.

6. Την ευθύνη σχεδιασμού διεκδίκησης επιπλέον πόρων και χρηματοδοτικών εργαλείων για την ανάπτυξη υποδομών του Ιδρύματος.

7. Την συγκρότηση πάσης φύσεως επιτροπών για μελέτη ή διεκπεραίωση θεμάτων που εμπίπτουν στις αρμοδιότητες ευθύνης.

8. Την εισήγηση στον Πρύτανη, σε συνεργασία με τον Εκτελεστικό Διευθυντή, κάθε πρότασης που κρίνεται ότι συμβάλλει στην επιτυχή υλοποίηση του Σχεδίου Ανάπτυξης 2024 - 2028 σύμφωνα με τις αποφάσεις του Συμβουλίου Διοίκησης.

9. Την σύνταξη ετήσιας έκθεσης πεπραγμένων, για τον τομέα ευθύνης και την υποβολή της στον Πρύτανη.

10. Την υπογραφή διακηρύξεων διαγωνισμών, για την ανάδειξη αναδόχων προμηθειών, υπηρεσιών και εκτέλεσης τεχνικών έργων και την υπογραφή οποιωνδήποτε εγγράφων, αιτήσεων, προτάσεων που αναφέρονται σε θέματα προγραμματισμού, μελετών και δράσεων καθώς και των θεμάτων αυτής που έχουν σχέση με αειφόρο ανάπτυξη -πράσινο Πανεπιστήμιο, της Γενικής Διεύθυν-

σης Τεχνικών Υπηρεσιών Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών.

11. Την εποπτεία των τεχνικών έργων που υλοποιούνται στο Ίδρυμα, την εποπτεία της επάρκειας και καλής λειτουργίας των υποδομών, καθώς και των αναγκών σε συντηρήσεις και επισκευές, όπως και την εποπτεία για τον ποιοτικό έλεγχο των τεχνικών έργων και την τήρηση της σχετικής νομοθεσίας, καθώς και των θεμάτων αυτής που έχουν σχέση με αειφόρο ανάπτυξη - πράσινο Πανεπιστήμιο, της Γενικής Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών.

12. Την υπογραφή οποιωνδήποτε εγγράφων, αιτήσεων, προτάσεων ή ΤΔΕ/ΤΔΥ που αναφέρονται σε θέματα προγραμματισμού, μελετών και δράσεων σχετικών με αειφόρο ανάπτυξη και πράσινο Πανεπιστήμιο.

13. Την διαχείριση του συνολικού κινδύνου ασφάλειας των πληροφοριών (αντιμετώπιση συμβάντων και κρίσεων).

14. Την επιμέλεια των εισηγήσεων θεμάτων των τομέων ευθύνης του και των αρμοδιοτήτων του προς το Συμβούλιο Διοίκησης και τη Σύγκλητο.

Δ. Αντιπρύτανη Φοιτητικής Μέριμνας και Πολιτισμού την Ελένη Αλμπάνη, Αναπληρώτρια Καθηγήτρια του Τμήματος Νοσηλευτικής της Σχολής Επιστημών Αποκατάστασης Υγείας, με αρμοδιότητες την ευθύνη και την εποπτεία διαχείρισης των θεμάτων της Διεύθυνσης Φοιτητικής Μέριμνας, του Συνεδριακού και Πολιτιστικού Κέντρου, του Πανεπιστημιακού Γυμναστηρίου, του Ραδιοφωνικού Σταθμού και web tv, υγιεινής και ασφάλειας, ισότητας φύλων και καταπολέμησης των διακρίσεων, καθώς και θεμάτων των Μουσείων και λοιπών συναφών δομών και δράσεων εθελοντισμού, πολιτισμού, διασύνδεσης με Περιφέρεια, Δήμο και Φορείς και Συνήγορο του Φοιτητή και ειδικότερα:

1. Την υπογραφή οποιωνδήποτε εγγράφων που αναφέρονται σε θέματα φοιτητικής μέριμνας και παροχών φοιτητών.

2. Την υπογραφή οποιωνδήποτε εγγράφων που αναφέρονται σε θέματα σίτισης, στέγασης και μετακίνησης των φοιτητών.

3. Την υπογραφή οποιωνδήποτε εγγράφων που αναφέρονται σε θέματα σχετικά με την υγιεινή και ασφάλεια.

4. Την υπογραφή οποιωνδήποτε εγγράφων που αναφέρονται σε θέματα του Συνεδριακού και Πολιτιστικού Κέντρου, του Πανεπιστημιακού Γυμναστηρίου και του Ραδιοφωνικού Σταθμού του Ιδρύματος καθώς και web tv.

5. Την υπογραφή οποιωνδήποτε εγγράφων που αναφέρονται σε θέματα πρόνοιας και εκδηλώσεων των φοιτητών.

6. Την μέριμνα για τη λήψη μέτρων που διασφαλίζουν την ισότιμη πρόσβαση του διδακτικού προσωπικού, ερευνητικού, διοικητικού και λοιπού προσωπικού με αναπηρία στους χώρους του Α.Ε.Ι., καθώς και την πρόσβαση των φοιτητών με αναπηρία ή ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες στη διδασκαλία και την έρευνα και όλες τις δραστηριότητες που αναπτύσσονται εντός της ακαδημαϊκής κοινότητας.

7. Τη συγκρότηση επιτροπών για τη μελέτη ή τη διεκπεραίωση θεμάτων που εμπίπτουν στον τομέα ευθύνης και στις αρμοδιότητές του.

8. Την ανάληψη της εποπτείας των Φοιτητικών Εστιών Πάτρας και Μεσολογγίου και την ευθύνη θεμάτων Φοιτητικής Μέριμνας.

9. Την υπογραφή οποιωνδήποτε εγγράφων, αιτήσεων, προτάσεων ή ΤΔΕ/ΤΔΥ που αναφέρονται σε θέματα οργάνωσης και συντονισμού δράσεων εθελοντικού χαρακτήρα.

10. Την υπογραφή οποιωνδήποτε εγγράφων, αιτήσεων, προτάσεων ή ΤΔΕ/ΤΔΥ που αναφέρονται σε θέματα προγραμματισμού, μελετών και δράσεων σχετικών με τα Μουσεία και συναφείς δομές του Πανεπιστημίου.

11. Την υπογραφή οποιωνδήποτε εγγράφων που αναφέρονται σε θέματα του Συνηγόρου του Φοιτητή, πολιτισμού και διασύνδεσης.

12. Τον συντονισμό του Κέντρου Ψυχολογικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης.

13. Την Προεδρία της Επιτροπής Ισότιμης Πρόσβασης Ατόμων με Αναπηρία και Ατόμων με Ειδικές Εκπαιδευτικές Ανάγκες.

14. Την επιμέλεια των εισηγήσεων θεμάτων των τωμέων ευθύνης της και των αρμοδιοτήτων της προς το Συμβούλιο Διοίκησης και τη Σύγκλητο.

Ε. Με την επιφύλαξη της παρ. 2 του άρθρου 12 του ν. 4957/2022 (Α' 141) και σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 12 και της παρ. 2 του άρθρου 15 του ν. 4957/2022

(Α' 141) σε περίπτωση που ο Πρύτανης ελλείπει, απουσιάζει ή κωλύεται αναπληρώνεται κατά σειρά από τον Αντιπρύτανη Στρατηγικής Διεθνοποίησης και Εξωστρέφειας, Καθηγητή Διονύσιο Μαντζαβίνο, τον Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Θεμάτων και Οικονομικών, Καθηγητή Ιωάννη Βενέτη, τον Αντιπρύτανη Προγραμματισμού Ψηφιακού Εκσυγχρονισμού και Ανάπτυξης Υποδομών, Αναπληρωτή Καθηγητή Παναγιωτόπουλο Γεώργιο και την Αντιπρύτανη Φοιτητικής Μέριμνας και Πολιτισμού Αναπληρώτρια Καθηγήτρια Ελένη Αλμπάνη, και σε περίπτωση που οι Αντιπρυτάνεις ελλείπουν, απουσιάζουν ή κωλύονται, για οποιοδήποτε λόγο, τις παραπάνω ανατιθέμενες αρμοδιότητες ασκεί ο Πρύτανης χωρίς αυτό να συνιστά παράλληλη άσκηση αρμοδιότητας.

ΣΤ. Οι λοιπές αρμοδιότητες που δεν αναφέρονται ασκούνται από τον Πρύτανη.

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της και έως 31-08-2028.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάτρα, 27 Σεπτεμβρίου 2024

Ο Πρύτανης

ΧΡΗΣΤΟΣ ΜΠΟΥΡΑΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.



* 0 2 0 5 5 2 9 0 4 1 0 2 4 0 0 1 2 *