



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

10 Οκτωβρίου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 5633

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 22197/24/ΓΠ

Τροποποίηση της υπό στοιχεία 13188/18/ΓΠ/26.6.2018 (Β' 2828) απόφασης της Συγκλήτου «Επανάδρυση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Γεωπονίας Ιχθυολογίας και Υδάτινου Περιβάλλοντος της Σχολής Γεωπονικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας με τίτλο Αειφορική Διαχείριση Υδατικού Περιβάλλοντος» και του Κανονισμού Λειτουργίας.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ
ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 80 έως και 88, και 455 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

2. Την υπό στοιχεία 108990/Ζ1/8.9.2022 υπουργική απόφαση «Ρύθμιση των θεμάτων σχετικά με τη διαδικασία δωρεάν φοίτησης σε Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τέλη φοίτησης».

3. Την υπό στοιχεία 135557/Ζ1/1.11.2022 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4957/2022 "Νέοι ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις" (Α' 141) για την οργάνωση και λειτουργία προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών και λοιπά θέματα».

4. Τον ν. 4589/2019 «Συνέργειες Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών, Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών, Πανεπιστημίου Θεσσαλίας με τα ΤΕΙ Θεσσαλίας και Στερεάς Ελλάδας, Παλλημνιακό Ταμείο και άλλες διατάξεις» (Α' 13).

5. Τον ν. 3374/2005 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων. Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189).

6. Την υπό στοιχεία Φ589656/Β3/13.8.2007 υπουργική απόφαση «Εφαρμογή Συστήματος Μεταφοράς και Συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων» (Β' 1466).

7. Την υπό στοιχεία 13188/18/ΓΠ/26.6.2018 (Β' 2828) απόφαση της Συγκλήτου, με την οποία επανιδρύθηκε το ΠΜΣ «Αειφορική Διαχείριση Υδατικού Περιβάλλοντος» του Τμήματος Γεωπονίας Ιχθυολογίας και Υδάτινου Περιβάλλοντος της Σχολής Γεωπονικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

8. Την υπό στοιχεία 4767/23/ΓΠ/2.3.2023 απόφαση της Συγκλήτου, με την οποία επικαιροποιήθηκε ο Κανονισμός Λειτουργίας του ΠΜΣ «Αειφορική Διαχείριση Υδατικού Περιβάλλοντος» του Τμήματος Γεωπονίας Ιχθυολογίας και Υδάτινου Περιβάλλοντος της Σχολής Γεωπονικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

9. Το απόσπασμα πρακτικού της Συνέλευσης του Τμήματος Γεωπονίας Ιχθυολογίας και Υδάτινου Περιβάλλοντος του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας στην υπ' αρ. 250/9.7.2024 συνεδρίασή της.

10. Τη θετική εισήγηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

11. Το απόσπασμα πρακτικού της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας στην υπ' αρ. 311/27.9.2024 συνεδρίασή της.

12. Το υπ' αρ. 43629/26.6.2024 έγγραφο της ΕΘΑΑΕ με το οποίο κοινοποιήθηκε Σχέδιο της Έκθεσης Πιστοποίησης του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών «Αειφορική Διαχείριση Υδατικού Περιβάλλοντος».

13. Το γεγονός ότι δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Την τροποποίηση της υπό στοιχεία 13188/18/ΓΠ/26.6.2018 (Β' 2828) απόφασης της Συγκλήτου «Επανάδρυση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Γεωπονίας Ιχθυολογίας και Υδάτινου Περιβάλλοντος της Σχολής Γεωπονικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας με τίτλο Αειφορική Διαχείριση Υδατικού Περιβάλλοντος» ως εξής:

Άρθρο 1
Γενικές Διατάξεις

Το Τμήμα Γεωπονίας Ιχθυολογίας και Υδάτινου Περιβάλλοντος της Σχολής Γεωπονικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας λειτουργεί Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Αειφορική Διαχείριση Υδατικού Περιβάλλοντος» σύμφωνα με τις διατάξεις της απόφασης αυτής και τις διατάξεις του ν. 4957/2022 και της υπό στοιχεία 135557/Ζ1/1.11.2022 εγκυκλίου του ΥΠΑΙΘ.

Άρθρο 2**Αντικείμενο - Σκοπός**

Αντικείμενο του παρόντος ΠΜΣ είναι η παροχή εκπαίδευσης μεταπτυχιακού επιπέδου στην «Αειφορική Διαχείριση Υδατικού Περιβάλλοντος», έτσι ώστε οι πτυχιούχοι του προγράμματος να αποκτήσουν ισχυρό επιστημονικό υπόβαθρο, εμπειρία και τεχνογνωσία για την υιοθέτηση βέλτιστων λύσεων και εφαρμογών στις νέες τεχνολογίες, στα συστήματα προστασίας και διαχείρισης του Υδάτινου Περιβάλλοντος. Στο πλαίσιο αυτό σκοπεύει στην παροχή υψηλού επιπέδου μεταπτυχιακών σπουδών καθώς και στην παροχή γνώσεων στις σύγχρονες αντιλήψεις της επιστήμης όσον αφορά στη διαχείριση του υδάτινου περιβάλλοντος.

Οι βασικοί σκοποί του προγράμματος σπουδών του ΠΜΣ «Αειφορική Διαχείριση Υδατικού Περιβάλλοντος» είναι οι εξής: Παροχή υψηλού επιπέδου μεταπτυχιακών σπουδών, Παροχή γνώσης στις σύγχρονες αντιλήψεις της επιστήμης όσον αφορά στη διαχείριση του υδάτινου περιβάλλοντος, Ανάπτυξη οικοδιαχειριστικών τεχνικών και μεθοδολογιών, Δημιουργία επιστημόνων με τις απαιτούμενες δεξιότητες για επιτυχή σταδιοδρομία στον ιδιωτικό, δημόσιο, ακαδημαϊκό και ερευνητικό τομέα, Προετοιμασία για μεταπτυχιακές σπουδές διδακτορικού επιπέδου.

Άρθρο 3**Μεταπτυχιακός Τίτλος**

Το Π.Μ.Σ. απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) στην «Αειφορική Διαχείριση Υδατικού Περιβάλλοντος».

Άρθρο 4**Κατηγορίες Πτυχιούχων**

Στο Π.Μ.Σ. «Αειφορική Διαχείριση Υδατικού Περιβάλλοντος» γίνονται δεκτοί απόφοιτοι Τμημάτων Σχολών Γεωπονικών, Πολυτεχνικών, Περιβαλλοντικών, Θετικών και Οικονομικών Επιστημών και άλλων Τμημάτων Πανεπιστημίων της ημεδαπής και ομοταγών αναγνωρισμένων ιδρυμάτων της αλλοδαπής, καθώς και πτυχιούχοι Τμημάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης συναφούς γνωστικού αντικείμενου.

Άρθρο 5**Χρονική Διάρκεια**

Το Π.Μ.Σ. «Αειφορική Διαχείριση Υδατικού Περιβάλλοντος» διαρθρώνεται σε ένα (1) έτος στην περίπτωση της πλήρους φοίτησης και σε δύο (2) έτη στην περίπτωση μερικής φοίτησης.

Άρθρο 6**Πρόγραμμα Σπουδών - Γλώσσα Διδασκαλίας**

Το σύνολο των πιστωτικών μονάδων (ECTS) που απαιτούνται για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) είναι εξήντα (60) ECTS.

Η επιτυχής ολοκλήρωση του Π.Μ.Σ. «Αειφορική Διαχείριση Υδατικού Περιβάλλοντος» προγράμματος περιλαμβάνει την παρακολούθηση και εξέταση έξι (6) μαθημάτων (συμπεριλαμβανομένων γραπτών εξετάσε-

ων, αξιολόγηση ατομικών μελετών κ.λπ.) και την επιτυχή ολοκλήρωση και υποστήριξη της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας.

Η δομή του προγράμματος και οι αντίστοιχες πιστωτικές μονάδες (ECTS) είναι η ακόλουθη:

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ		
Κωδ.	Τίτλος μαθήματος	ECTS
Α' Εξάμηνο		
Υποχρεωτικά Μεταπτυχιακά Μαθήματα		
3.1	Βιοποικιλότητα και Απειλούμενα Είδη	5
3.2	Οικοσυστήματα και Θαλάσσιες Προστατευόμενες Περιοχές	5
3.3	Βασικές Τεχνολογίες και Εφαρμογές Γονιδιωματικής	5
Έναρξη Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας		15
ΣΥΝΟΛΟ ΕΞΑΜΗΝΟΥ		30
Β' Εξάμηνο		
Υποχρεωτικά Μεταπτυχιακά Μαθήματα		
3.4	Ρύπανση - Προστασία και Διαχείριση Υδάτινων Οικοσυστημάτων	5
3.5	Αειφορική Αλιεία και Ορθολογική Διαχείριση Αλιευτικών Αποθεμάτων	5
3.6	Βιολογία της Αναπαραγωγής στην Αλιεία και τις Υδατοκαλλιέργειες	5
Ολοκλήρωση Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας		15
ΣΥΝΟΛΟ ΕΞΑΜΗΝΟΥ		30
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ		60

Η γλώσσα διδασκαλίας του ΠΜΣ είναι η Ελληνική με δυνατότητα των διαλέξεων να γίνονται και στα αγγλικά. Η γλώσσα εκπόνησης της διπλωματικής εργασίας είναι η Ελληνική ή Αγγλική σε συνεννόηση με τον Επιβλέποντα έπειτα από απόφαση της ΣΤ.

Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται διά ζώσης ή εξ αποστάσεως, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Άρθρο 7**Αριθμός μεταπτυχιακών φοιτητών**

Ο μέγιστος αριθμός εισακτέων στο ΠΜΣ «Αειφορική Διαχείριση Υδατικού Περιβάλλοντος» ορίζεται σε τριάντα πέντε (35) άτομα κατ' έτος σπουδών και ο ελάχιστος στα τρία (3).

Άρθρο 8**Προσωπικό**

Η διδασκαλία των μαθημάτων και οι εργαστηριακές ασκήσεις του Π.Μ.Σ. «Αειφορική Διαχείριση Υδατικού Περιβάλλοντος» θα πραγματοποιείται από μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος Γεωπονίας Ιχθυολογίας και Υδάτινου Περιβάλλοντος του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας καθώς και άλλες κατηγορίες διδασκόντων σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 83 του ν. 4957/2022 (Α' 141).

Άρθρο 9

Υλικοτεχνική υποδομή

Για την απρόσκοπτη λειτουργία του Π.Μ.Σ. «Αειφορική Διαχείριση Υδατικού Περιβάλλοντος» θα χρησιμοποιηθεί η υπάρχουσα υλικοτεχνική υποδομή του Τμήματος Γεωπονίας Ιχθυολογίας και Υδάτινου Περιβάλλοντος του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

Άρθρο 10

Διάρκεια Λειτουργίας

Το Π.Μ.Σ. «Αειφορική Διαχείριση Υδατικού Περιβάλλοντος» θα λειτουργήσει μέχρι και το ακαδημαϊκό έτος 2028-2029 με την επιφύλαξη της μη πιστοποίησής του κατά την περιοδική αξιολόγηση του Τμήματος.

Άρθρο 11

Κόστος Λειτουργίας

Σύμφωνα με το άρθρο 84 του ν. 4957/2022 το κόστος του ΠΜΣ «Αειφορική Διαχείριση Υδατικού Περιβάλλοντος», που αφορά στις λειτουργικές δαπάνες ανέρχεται στο ποσό των πενήντα χιλιάδων (50.000,00) ευρώ και αναλύεται σε κατηγορίες εσόδων - εξόδων ως εξής:

ΕΣΟΔΑ	ΠΟΣΟ
1. Προϋπολογισμός ΑΕΙ	0,00 €
2. Κρατικός Προϋπολογισμός / Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων	0,00 €
3. Δωρεές, Χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις	0,00 €
4. Κληροδοτήματα	0,00 €
5. Πόροι Ερευνητικών Έργων ή Προγραμμάτων	0,00 €
6. Κάθε Άλλη Νόμιμη Αιτία	0,00 €
7. Τέλη Φοίτησης (από τους 35 εισακτέους φοιτητές το 30% που αντιστοιχεί σε 10 φοιτητές απαλλάσσεται. Οι υπόλοιποι πληρώνουν τέλη φοίτησης, ήτοι 25x2.000,00= 50.000,00 €)	50.000,00 €
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΕΣΟΔΩΝ ΕΤΟΥΣ	50.000,00 €
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΟΣΟ
1. Δαπάνες εξοπλισμού και δαπάνες λογισμικού	6.600 €
2. Δαπάνες χορήγησης υποτροφιών σε μεταπτυχιακούς φοιτητές	2.900 €
3. Δαπάνες αναλωσίμων	7.800 €
4. Δαπάνες μετακινήσεων διδασκόντων του Π.Μ.Σ.	3.200 €
5. Δαπάνες μετακινήσεων φοιτητών του Π.Μ.Σ. για εκπαιδευτικούς σκοπούς	1.600 €
6. Αμοιβές διδασκαλίας τακτικού προσωπικού των ΑΕΙ και ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων που συμμετέχουν στην οργάνωση του Π.Μ.Σ.	0,00 €

7. Αμοιβές έκτακτου διδακτικού προσωπικού των ΑΕΙ που συμμετέχουν στην οργάνωση του ΠΜΣ	2.300 €
8. Αμοιβές διδασκαλίας προσωπικού του άρθρου 83 του ν. 4957/2022	0,00 €
9. Αμοιβές διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης	1.400 €
10. Λοιπές δαπάνες, όπως ιδίως έξοδα δημοσιότητας - προβολής, αγοράς εκπαιδευτικού υλικού, οργάνωσης συνεδρίου, δαπάνες εργασιών πεδίου.	3.200 €
11. Παρακράτηση από τον ΕΚΛΕ 30% των εσόδων από τα Τέλη Φοίτησης	20.000,00 €
12. Παρακράτηση από τον ΕΛΚΕ 12% των εσόδων από δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις, κληροδοτήματα και πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα	0,00€
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΔΑΠΑΝΩΝ	50.000,00 €

Β. ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ
"ΑΕΙΦΟΡΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ
ΥΔΑΤΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ"

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Το ΠΜΣ με τίτλο «Αειφορική Διαχείριση Υδατικού Περιβάλλοντος» του Τμήματος Γεωπονίας Ιχθυολογίας και Υδάτινου Περιβάλλοντος του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας λειτουργεί σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4957/2022, όπως αυτές έχουν διαμορφωθεί και ισχύουν. Ο Εσωτερικός Κανονισμός του Π.Μ.Σ. «Αειφορική Διαχείριση Υδατικού Περιβάλλοντος» ακολουθεί τον Γενικό Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας - https://www.uth.gr/sites/default/files/contents/2024/20230410_Kanonismos_PMS_68547156.pdf και εγκρίνεται αρχικά από τη Συνέλευση του τμήματος Γεωπονίας Ιχθυολογίας και Υδάτινου Περιβάλλοντος του Παν/μίου Θεσσαλίας και στη συνέχεια από τη Σύγκλητο του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, μετά από σύμφωνη γνώμη της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Π.Θ. και στη συνέχεια δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, αναρτάται στο διαδικτυακό τόπο του Τμήματος, κοινοποιείται στο Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού και τίθεται προς ισχύ.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός δύναται να τροποποιείται και να αναθεωρείται περιοδικά με συνεχείς βελτιώσεις και επικαιροποιήσεις, χωρίς να χάνει τη βασική δομή του και το περιεχόμενο, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Γεωπονίας Ιχθυολογίας και Υδάτινου Περιβάλλοντος του ΠΘ, κατόπιν σχετικής εισήγησης του Διευθυντή του ΠΜΣ και έγκρισης από τη Σύγκλητο.

ΑΡΘΡΟ 1.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΣΚΟΠΟΣ

1.1. Αντικείμενο του παρόντος ΠΜΣ είναι η παροχή εκπαίδευσης μεταπτυχιακού επιπέδου στην «Αειφορική Διαχείριση Υδατικού Περιβάλλοντος», έτσι ώστε οι πτυ-

χιούχοι του προγράμματος να αποκτήσουν ισχυρό επιστημονικό υπόβαθρο, εμπειρία και τεχνογνωσία για την υιοθέτηση βέλτιστων λύσεων και εφαρμογών στις νέες τεχνολογίες, στα συστήματα προστασίας και διαχείρισης του Υδάτινου Περιβάλλοντος. Στο πλαίσιο αυτό σκοπεύει στην παροχή υψηλού επιπέδου μεταπτυχιακών σπουδών καθώς και στην παροχή γνώσεων στις σύγχρονες αντιλήψεις της επιστήμης όσον αφορά στη διαχείριση του υδάτινου περιβάλλοντος.

1.2. Οι βασικοί σκοποί του προγράμματος σπουδών του ΠΜΣ «Αειφορική Διαχείριση Υδατικού Περιβάλλοντος» είναι οι εξής:

- Παροχή υψηλού επιπέδου μεταπτυχιακών σπουδών.
- Παροχή γνώσης στις σύγχρονες αντιλήψεις της επιστήμης όσον αφορά στη διαχείριση του υδάτινου περιβάλλοντος.
- Ανάπτυξη οικοδιαχειριστικών τεχνικών και μεθοδολογιών.
- Δημιουργία επιστημόνων με τις απαιτούμενες δεξιότητες για επιτυχή σταδιοδρομία στον ιδιωτικό, δημόσιο, ακαδημαϊκό και ερευνητικό τομέα.

- Προετοιμασία για μεταπτυχιακές σπουδές διδακτορικού επιπέδου.

Τα γνωστικά αντικείμενα του ΠΜΣ «Αειφορική Διαχείριση Υδατικού Περιβάλλοντος» προκύπτουν από τα γνωστικά αντικείμενα των διδασκόντων σ' αυτό και από τους τίτλους των Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Εργασιών (ΜΔΕ) των αποφοίτων του.

1.3. Μαθησιακά αποτελέσματα, προσόντα που απονέμονται από την επιτυχή παρακολούθηση του ΠΜΣ:

Το ΠΜΣ «Αειφορική Διαχείριση Υδατικού Περιβάλλοντος» αναγνωρίζει τέσσερις μεγάλες συνιστώσες στην επιδίωξη και επίτευξη των μαθησιακών αποτελεσμάτων και προσόντων που έχει προσδιορίσει σύμφωνα με το Ευρωπαϊκό και Εθνικό πλαίσιο Προσόντων Ανώτατης Εκπαίδευσης, και έχει σε λειτουργία αντίστοιχους μηχανισμούς πολιτικής ποιότητας:

1. Μεταπτυχιακοί φοιτητές
2. Πρόγραμμα σπουδών
3. Διδάσκοντες
4. Εσωτερική αξιολόγηση

Συνιστώσα	Παράμετροι για την επιδίωξη μαθησιακών αποτελεσμάτων και προσόντων	Στάδιο ελέγχου και κριτήρια
Μεταπτυχιακοί φοιτητές	Το προηγούμενο γνωστικό υπόβαθρο των μεταπτυχιακών φοιτητών Η προηγούμενη εμπειρία τους ως επιστήμονες και ερευνητές Οι στόχοι που επιδιώκουν μέσα από το συγκεκριμένο ΠΜΣ Απώτερος Στόχος: η επιλογή μεταπτυχιακών φοιτητών με ισχυρό γνωστικό υπόβαθρο και κίνητρα για την απόκτηση των μαθησιακών αποτελεσμάτων και προσόντων του ΠΜΣ	Το ΠΜΣ απευθύνεται σε συγκεκριμένες κατηγορίες πτυχιούχων, που το πρόγραμμα προπτυχιακών σπουδών εξασφαλίζει το ελάχιστο απαιτούμενο γνωστικό υπόβαθρο Απαιτείται πολύ καλή γνώση της αγγλικής Κατά την επιλογή ελέγχεται και συνυπολογίζεται: Ο βαθμός σε προπτυχιακά μαθήματα σχετικά με το αντικείμενο του ΠΜΣ Η προηγούμενη εργαστηριακή και ερευνητική εμπειρία, όπως αποδεικνύεται από την εκπόνηση εργαστηριακής διπλωματικής εργασίας, τις συμβάσεις σε ερευνητικά προγράμματα, επιστημονικές ανακοινώσεις και δημοσιεύσεις Η επαγγελματική τους πορεία και μελλοντικά σχέδια που εξυπηρετούνται από το ΠΜΣ.
Πρόγραμμα σπουδών	Το περιεχόμενο του προγράμματος σπουδών Το εκπαιδευτικό υλικό Οι μέθοδοι διδασκαλίας Η σύνδεση της έρευνας και της διδασκαλίας Απώτερος Στόχος: η υλοποίηση ενός ελκυστικού και επικαιροποιημένου στο τρέχον επίπεδο της στάθμης της επιστήμης προγράμματος σπουδών, με την ευρύτητα και το βάθος που προσφέρει το υδάτινο περιβάλλον ως πεδίο αιχμής και τη στρατολόγηση μεθόδων εκπαίδευσης που επιτρέπουν ρεαλιστική αντίληψη των προβλημάτων στη διατροφή και το περιβάλλον, προάγουν το σχεδιασμό λύσεων, και την αυτοδύναμη μάθηση.	Πρόσφατη αναθεώρηση του περιεχομένου του προγράμματος σπουδών Συνεχής εμπλουτισμός με νέα επιστημονικά ευρήματα, μεθόδους και τεχνικές Μέθοδοι διδασκαλίας (θεωρητική, πρακτική εξάσκηση, διαδραστικά σεμινάρια, καθοδήγηση, αυτόνομη εργασία, ανασκόπηση της παγκόσμιας βιβλιογραφίας, επίλυση προβλημάτων) που εξυπηρετούν τους στόχους του προγράμματος σπουδών Ψηφιακό εκπαιδευτικό υλικό και ανοικτές βάσεις επιστημονικών δεδομένων Πρακτική εκπαίδευση με όχημα ερευνητικές δραστηριότητες του ΤΓΙΥΠ

Διδάσκοντες	Το επιστημονικό προφίλ και η αναγνωρισιμότητα του διδακτικού προσωπικού Το εύρος των ερευνητικών αντικειμένων Η εμπειρία στη διδασκαλία σε ΠΜΣ Απώτερος Στόχος: η υλοποίηση του προγράμματος σπουδών από επιστήμονες που συμμετέχουν καθημερινά στην παραγωγή και μετάδοση νέας γνώσης, και υποστηρίζουν συστηματικά την επίτευξη των γνώσεων, ικανοτήτων και δεξιοτήτων που επιδιώκει το ΠΜΣ.	Ενεργοί ερευνητές όπως αποδεικνύεται από τη διαχρονική συμμετοχή τους σε ερευνητικά έργα Ερευνητές που παράγουν νέα γνώση με υψηλή απήχηση όπως αποδεικνύεται από τις αναφορές στο έργο τους και την πρόσκλησή τους ως Ειδικών Εμπειρογνομόνων σε σχετικές Εθνικές και Ευρωπαϊκές επιτροπές Κάλυψη αλληλοσυμπληρούμενων επιστημονικών αντικειμένων Πολύχρονη εμπειρία στη διδασκαλία σε ΠΜΣ, καθοδήγηση μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών, καθοδήγηση μεταπτυχιακών φοιτητών σε επιστημονικές δημοσιεύσεις και ανακοινώσεις
Αξιολόγηση	Απώτερος Στόχος: η συνεχής αξιολόγηση του προγράμματος σπουδών και της εκπαιδευτικής διαδικασίας ως προς την επίτευξη των γνώσεων, ικανοτήτων και δεξιοτήτων που επιδιώκει το ΠΜΣ και την υψηλή ικανοποίηση των μεταπτυχιακών φοιτητών από τη συμμετοχή τους σε αυτό.	Λειτουργία κεντρικού μηχανισμού αξιολόγησης-πλήρης συμμόρφωση με τις οδηγίες και τις μεθόδους της ΜΟΔΙΠ/ΠΘ Λειτουργία μηχανισμού παραπόνων και ενστάσεων Αξιοποίηση του Ακαδημαϊκού Συμβούλου για την ανίχνευση σημείων που χρήζουν βελτίωσης Μετρήσεις ικανοποίησης φοιτητών

Μαθησιακά Αποτελέσματα

Το αντικείμενο του ΠΜΣ ΑΔΥΠ είναι η εκπαίδευση επιστημόνων ικανών στην ανάπτυξη, εφαρμογή και μετάδοση τεχνογνωσίας και τεχνολογικών καινοτομιών, σχετικά με την παραγωγή, μεταποίηση και διάθεση των αλιευτικών /υδατοκαλλιεργητικών προϊόντων καθώς και την αειφορική διαχείριση του υδάτινου οικοσυστήματος.

Σε αυτό το πλαίσιο, το Πρόγραμμα Σπουδών του ΠΜΣ ΑΔΥΠ αποσκοπεί στην απόκτηση γνώσεων και δεξιοτήτων που θα επιτρέψουν στους αποφοίτους να:

- Αναλύουν τις βασικές δομές του υδάτινου περιβάλλοντος και της σχέσης του με την αλιευτική παραγωγή και την εκτροφή ιχθύων και να αντιλαμβάνονται το υδάτινο περιβάλλον και τους παράγοντες που επηρεάζουν την ποιότητα και τη διατήρησή του.

- Χρησιμοποιούν τα βασικά εργαλεία της διαχείρισης των υδάτινων πόρων (στη θεωρητική και εφαρμοσμένη διάστασή της) για τη μελέτη σύγχρονων περιβαλλοντικών ζητημάτων και να αξιολογούν εναλλακτικές πολιτικές για την επίλυσή του.

- Ακολουθούν επιτυχή σταδιοδρομία στον ιδιωτικό ή δημόσιο τομέα, καθώς και σε διεθνείς οργανισμούς,
- Ακολουθούν διδακτορικές σπουδές υψηλού επιπέδου.

Ταυτόχρονα οι απόφοιτοι του ΠΜΣ ΑΔΥΠ θα αποκτήσουν κριτική σκέψη, αξίες, συλλογική γνώση και θέληση για κοινωνική προσφορά. Αναλυτικότερα, οι στόχοι σε σχέση με τα μαθησιακά αποτελέσματα του Προγράμματος Σπουδών είναι:

Απόκτηση Γνώσεων

- Απόκτηση επιστημονικής γνώσης σε πεδία που αποτελούν τον κορμό της ιχθυολογίας (παραγωγή, μεταποίηση και διάθεση των αλιευτικών προϊόντων) και της αειφορικής προστασίας και διαχείρισης του υδάτινου οικοσυστήματος, ώστε να είναι σε θέση να κατανοούν

την πολυπλοκότητα και τη διεπιστημονικότητα των θεμάτων που σχετίζονται με τα αντικείμενα του ΠΜΣ ΑΔΥΠ.

- Διάχυση στους μεταπτυχιακούς φοιτητές εξειδικευμένων γνώσεων και επιστημονικής μεθοδολογίας σε εφαρμοσμένη έρευνα στα πεδία (αλιεία, υδατοκαλλιέργειες, μεταποίηση και εμπορία αλιευμάτων, υδάτινο περιβάλλον, υδρόβιοι οργανισμοί), ώστε να είναι σε θέση να αναπτύσσουν, να μεταδίδουν και να εφαρμόζουν τεχνογνωσία και τεχνολογική καινοτομία σχετικά με την παραγωγή, μεταποίηση και διάθεση των αλιευτικών προϊόντων.

- Απόκτηση πρακτικών, εμπειρικών γνώσεων και δεξιοτήτων για να μπορούν να βελτιώνουν συνεχώς τις γνώσεις τους και να ανταποκρίνονται στις συνεχώς αυξανόμενες απαιτήσεις του κλάδου.

- Σύνδεση με παραγωγικούς φορείς και διερεύνηση των ερευνητικών δυνατοτήτων τους για την ανάπτυξη της πρωτογενούς παραγωγής στην Ελλάδα.

- Κατανοεί σε βάθος τις μεταβολικές και οργανισμικές διαδικασίες της διατροφής και την αλληλοσύνδεση της διατροφής και της ευζωίας, της ευζωίας και του περιβάλλοντος.

Καλλιέργεια Δεξιοτήτων

1. Δυνατότητα κατανόησης των σύγχρονων προβλημάτων που σχετίζονται με την αλιευτική δραστηριότητα, εκτροφή ιχθύων και διαχείριση παράκτιας ζώνης και θαλάσσιων οικοσυστημάτων.

2. Δυνατότητα κατανόησης του νομικού πλαισίου που διέπει τη διαχείριση των αλιευτικών πόρων και του υδάτινου περιβάλλοντος λόγω κλιματικής κρίσης.

3. Δυνατότητα συνεχούς προσαρμογής, ώστε να είναι ικανοί να ανταπεξέλθουν στις διαρκώς αυξανόμενες ανάγκες της αγοράς εργασίας και τις ανάγκες της κοινωνίας και στα μεταβαλλόμενα μεθοδολογικά και τεχνικά εργαλεία.

4. Δυνατότητα ανάπτυξης, εφαρμογής και μετάδοσης τεχνογνωσίας και τεχνολογικών καινοτομιών στον κλάδο της διαχείρισης των θαλάσσιων και εσωτερικών υδατικών οικοσυστημάτων.

5. Δυνατότητα αντίληψης του υδάτινου περιβάλλοντος και των παραγόντων που καθορίζουν τη "συμπεριφορά" του, ειδικώς μετά από φυσικές καταστροφές και επανόκαμψής τους.

6. Δυνατότητα σχεδιασμού επιχειρηματικών στρατηγικών, πολιτικών και δράσεων για την αντιμετώπιση των προβλημάτων που προκύπτουν κατά την ανάπτυξη επιχειρηματικής δραστηριότητας στον κλάδο των υδατοκαλλιεργειών και της αλιείας στο πλαίσιο της κλιματικής και επισιτιστικής κρίσης.

7. Εξασκεί την επιστήμη και την έρευνα με σεβασμό απέναντι στην επιστημονική κοινότητα, την παραγωγή, το περιβάλλον, την κοινωνία, τη νομοθεσία και τη διαφορετικότητα.

Ανάπτυξη Ικανοτήτων

1. Αναπτυγμένη περιβαλλοντική σκέψη.

2. Ικανότητα μελέτης και ανάλυσης περιβαλλοντικών ζητημάτων και αξιολόγησης τρόπων επίλυσης των σύγχρονων περιβαλλοντικών προβλημάτων που σχετίζονται με την αλιευτική δραστηριότητα αλλά και την εκτροφή ιχθύων.

3. Ικανότητα ανάληψης δράσεων για την ευαισθητοποίηση του κοινού σε θέματα ορθής διαχείρισης και προστασίας του υδάτινου περιβάλλοντος.

4. Εξοικείωση με την ερευνητική δραστηριότητα και τη διάχυση των ερευνητικών αποτελεσμάτων.

5. Ικανότητα χρήσης βασικών εργαλείων της επιστήμης (στη θεωρητική και εφαρμοσμένη διάστασή της) για τη μελέτη σύγχρονων περιβαλλοντικών προβλημάτων και να αξιολογούν εναλλακτικές πολιτικές και δράσεις για την επίλυσή τους.

6. Ικανότητα εξάρτησης των διαδικασιών παραγωγής τροφής από το περιβάλλον και είναι σε θέση να προσδιορίζει τα σημεία με αυξημένο οικολογικό αποτύπωμα και μειωμένη βιωσιμότητα.

Η παρακολούθηση του ΠΜΣ απαιτεί ένα σημαντικό υπόβαθρο γνώσεων, ικανοτήτων και δεξιοτήτων Επιπέδου 6 και μια ενοποιημένη αντίληψη της αλληλεπίδρασης του περιβάλλοντος με την παραγωγή τροφής και το διατροφικό αποτέλεσμα. Με την επιτυχημένη ολοκλήρωση του ΠΜΣ, οι απόφοιτοι έχουν κατακτήσει μεγάλη αυτοδυναμία και αυτονομία στη μάθηση και την κριτική προσέγγιση προβλημάτων, συνδυασμένη με γνώσεις Επιπέδου 7 και είναι σε θέση να:

- Περιγράφουν με σαφήνεια την εξάρτηση των διαδικασιών παραγωγής τροφής από το περιβάλλον και να προσδιορίζουν τα σημεία με αυξημένο οικολογικό αποτύπωμα και μειωμένη βιωσιμότητα

- Κατανοούν σε βάθος τις μεταβολικές και οργανισμικές διαδικασίες της διατροφής και την αλληλοσύνδεση της διατροφής και της ευζωίας, της ευζωίας και του περιβάλλοντος

- Συνδυάζουν τα εργαλεία της γεωπονικής επιστήμης για να σχεδιάζουν καινοτόμες προσεγγίσεις για την προώθηση της βιωσιμότητας, της επισιτιστικής ασφάλειας και της ευζωίας

- Γνωρίζουν τις αρχές από τις οποίες διέπεται το νομικό πλαίσιο που καθοδηγεί τις εφαρμογές της υδροβιολογίας και τις χρησιμοποιούν στην ανάπτυξη λύσεων και εφαρμογών

- Αναπτύσσουν αυτόνομα και περαιτέρω το γνωστικό τους υπόβαθρο με τη χρήση έγκριτων βάσεων επιστημονικών και βιβλιογραφικών δεδομένων για την άντληση νέας επιστημονικής γνώσης

- Εξασκούν την επιστήμη και την έρευνα με σεβασμό απέναντι στην επιστημονική κοινότητα, την παραγωγή, το περιβάλλον, την κοινωνία, τη νομοθεσία και τη διαφορετικότητα.

ΑΡΘΡΟ 2.

ΔΟΜΗ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΑ ΤΟΥ ΠΜΣ

Αρμόδια όργανα για τη διοίκηση, οργάνωση και λειτουργία του ΠΜΣ (άρθρο 79 του ν. 4957/2022) είναι:

2.1. Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών που αποτελείται από ένα (1) μέλος ΔΕΠ από κάθε Σχολή του ΠΘ, ένα (1) μέλος που προέρχεται από τις κατηγορίες μελών Ειδικού Εργαστηριακού Προσωπικού (ΕΕΠ), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (ΕΔΙΠ) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (ΕΤΕΠ) του ΠΘ και τον Αντιπρύτανη που είναι αρμόδιος για ακαδημαϊκά θέματα, ως Πρόεδρος. Η θητεία της Επιτροπής είναι διετής και έχει τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 79 του ν. 4957/2022.

2.2. Η Συνέλευση του Τμήματος Γεωπονίας Ιχθυολογίας και Υδάτινου Περιβάλλοντος, η οποία είναι αρμόδια για την οργάνωση, διοίκηση και διαχείριση του ΠΜΣ και ιδίως: α) συγκροτεί Επιτροπές για την αξιολόγηση των αιτήσεων των υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών και εγκρίνει την εγγραφή αυτών στο ΠΜΣ, β) αναθέτει διδακτικό έργο στους διδάσκοντες του ΠΜΣ, γ) εισηγείται προς τη Σύγκλητο την τροποποίηση της απόφασης ίδρυσης του ΠΜΣ, καθώς και την παράταση της διάρκειάς του, δ) συγκροτεί εξεταστικές επιτροπές για τη εξέταση των διπλωματικών εργασιών των μεταπτυχιακών φοιτητών και ορίζει τον επιβλέποντα ανά εργασία, ε) διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης, προκειμένου να απονεμηθεί ο τίτλος του ΠΜΣ, στ) εγκρίνει τον απολογισμό του ΠΜΣ, κατόπιν εισήγησης της ΣΕ, καθώς και για κάθε άλλο θέμα που προβλέπεται από επί μέρους διατάξεις του ν. 4957/2022. Με απόφαση της ΣΤ οι αρμοδιότητες των περ. α) και δ) δύναται να μεταβιβάζονται στη ΣΕ του ΠΜΣ.

2.3. Η Συντονιστική Επιτροπή (ΣΕ) του ΠΜΣ, η οποία απαρτίζεται από τον Διευθυντή του ΠΜΣ και τέσσερα (4) μέλη ΔΕΠ του Τμήματος με συναφές γνωστικό αντικείμενο με αυτό του ΠΜΣ, οι οποίοι αναλαμβάνουν διδακτικό έργο στο ΠΜΣ και καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Γεωπονίας Ιχθυολογίας και Υδάτινου Περιβάλλοντος για διετή θητεία και είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και τον συντονισμό της λειτουργίας του ΠΜΣ και ιδίως α) καταρτίζει τον αρχικό ετήσιο προϋπολογισμό του ΠΜΣ και τις τροποποιήσεις του, εφόσον το ΠΜΣ διαθέτει πόρους σύμφωνα με το άρθρο 84 του ν. 4957/2022, και εισηγείται την έγκρισή του προς την Επιτροπή Ερευνών του Ειδικού Λογαρια-

σμού Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ), β) καταρτίζει τον απολογισμό του προγράμματος και εισηγείται την έγκρισή του προς τη ΣΤ, γ) εγκρίνει τη διενέργεια δαπανών του ΠΜΣ, δ) εγκρίνει τη χορήγηση υποτροφιών, ανταποδοτικών ή μη, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην απόφαση ίδρυσης του ΠΜΣ και τον Κανονισμό μεταπτυχιακών και διδακτορικών σπουδών, ε) εισηγείται προς τη ΣΤ την κατανομή του διδακτικού έργου, καθώς και την ανάθεση διδακτικού έργου στις κατηγορίες διδασκόντων του άρθρου 83 του ν. 4957/2022, στ) εισηγείται προς τη ΣΤ την πρόσκληση Επισκεπτών Καθηγητών για την κάλυψη διδακτικών αναγκών του ΠΜΣ, ζ) καταρτίζει σχέδιο για την τροποποίηση του προγράμματος σπουδών, το οποίο υποβάλλει προς τη ΣΤ, η) εισηγείται προς τη ΣΤ την ανακατανομή των μαθημάτων μεταξύ των ακαδημαϊκών εξαμήνων, καθώς και θέματα που σχετίζονται με την ποιοτική αναβάθμιση του προγράμματος σπουδών.

Η ΣΕ συνεδριάζει υπό την προεδρία του Διευθυντή του ΠΜΣ τουλάχιστον μία φορά τον μήνα ή όποτε άλλοτε κριθεί τούτο αναγκαίο, με καθορισμένη ημερήσια διάταξη. Η ΣΕ θεωρείται ότι είναι σε απαρτία όταν είναι παρόντα τουλάχιστον (3) μέλη της. Οι αποφάσεις που αναφέρονται στη λειτουργία του ΠΜΣ λαμβάνονται κατά πλειοψηφία από τη ΣΤ ύστερα από σχετικές εισηγήσεις της ΣΕ. Σε περίπτωση συζήτησης ειδικού θέματος, η μελέτη του οποίου έχει ανατεθεί σε μέλος ΔΕΠ που δεν είναι μέλος της ΣΕ, τότε το μέλος αυτό προσκαλείται από τη ΣΕ να μετέχει σε συνεδριάσή της, χωρίς δικαίωμα ψήφου, κατά τη συζήτηση του θέματος ως εισηγητής. Στις συνεδριάσεις της ΣΕ τηρούνται πρακτικά από ένα μέλος της Γραμματείας του ΠΜΣ, τα οποία υπογράφονται από όλα τα παρόντα μέλη της αναφερόμενης συνεδρίασης. Η ΣΕ εισηγείται στη ΣΤ τον ορισμό των μελών της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής (ΤΕΕ) της διπλωματικής εργασίας κάθε μεταπτυχιακού φοιτητή μετά από πρόταση του επιβλέποντος καθηγητή. Κατά τη λήξη της θητείας της ΣΕ με ευθύνη του απερχόμενου Διευθυντή, συντάσσεται αναλυτικός απολογισμός του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του ΠΜΣ, καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του, με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, τη βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την κοινωνικά επωφελή χρήση των διαθέσιμων πόρων του ΠΜΣ. Ο απολογισμός κατατίθεται στη ΣΤ.

2.4. Ο Διευθυντής του ΠΜΣ προέρχεται από τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος Γεωπονίας Ιχθυολογίας και Υδάτινου Περιβάλλοντος κατά προτεραιότητα βαθμίδας Καθηγητή ή Αναπληρωτή Καθηγητή, είναι μέλος της ΣΕ και ορίζεται με απόφαση της ΣΤ για διετή θητεία, με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό. Προεδρεύει της ΣΕ, συντάσσει την ημερήσια διάταξη και συγκαλεί τις συνεδριάσεις της. Εισηγείται τα θέματα που αφορούν στην οργάνωση και λειτουργία του ΠΜΣ προς τη ΣΤ, εισηγείται προς τη ΣΕ και τα λοιπά όργανα του ΠΜΣ και του ΠΘ θέματα σχετικά με την αποτελεσματικότητα του ΠΜΣ, είναι Επιστημονικός Υπεύθυνος του προγράμματος, σύμφωνα με το άρθρο 234 του ν. 4957/2022 και ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες, παρακολουθεί την υλοποίηση των αποφάσεων των οργάνων του ΠΜΣ και του Εσωτερικού

Κανονισμού μεταπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών, καθώς και την εκτέλεση του προϋπολογισμού του ΠΜΣ, ασκεί οποιαδήποτε άλλη αρμοδιότητα, η οποία ορίζεται στην απόφαση ίδρυσης του ΠΜΣ και δεν δικαιούται επιπλέον αμοιβή για το διοικητικό του έργο, ως Διευθυντής.

Για τη λειτουργία του ΠΜΣ η ΣΤ ορίζει, με θητεία δύο (2) ετών, τις παρακάτω Επιτροπές, από μέλη ΔΕΠ του Τμήματος, στους οποίους έχει ανατεθεί διδακτικό έργο:

α) Επιτροπή Επιλογής Μεταπτυχιακών Φοιτητών

Η Επιτροπή απαρτίζεται από πέντε (5) μέλη ΔΕΠ του Τμήματος. Της Επιτροπής προεδρεύει ο Διευθυντής του ΠΜΣ, ο οποίος είναι και μέλος της Επιτροπής ή σε περίπτωση κωλύματος ο αναπληρωτής του.

β) Επιτροπή Δεοντολογίας

Η Επιτροπή απαρτίζεται από τρία (3) μέλη ΔΕΠ του Τμήματος, ανεξαρτήτου βαθμίδας.

γ) Επιτροπή Οικονομικής Διαχείρισης

Η Επιτροπή αποτελείται, ομοίως, από τρία (3) μέλη ΔΕΠ του Τμήματος, ανεξαρτήτου βαθμίδας.

Η ΣΤ συγκροτεί επιπλέον Επιτροπές, όπου αυτή κρίνει απαραίτητο.

Έργο της Επιτροπής Επιλογής Μεταπτυχιακών φοιτητών αποτελούν τα παρακάτω:

- Έλεγχος και αξιολόγηση όλων των υποβληθέντων δικαιολογητικών.

- Έλεγχος της συνάφειας του πτυχίου (σύμφωνα με την υπό στοιχείο 5515/Β7/29.1.2014 υπουργική απόφαση) με το γνωστικό αντικείμενο του ΠΜΣ

- Έλεγχος της γλωσσικής επάρκειας

- Τελική κατάταξη εισερχομένων με βάση τη λίστα κριτηρίων του ΠΜΣ

Έργο της Επιτροπής Δεοντολογίας αποτελούν τα παρακάτω:

- Τήρηση των κανόνων ηθικής και δεοντολογίας στον τρόπο διεξαγωγής των μαθημάτων, των εξετάσεων, των ερευνητικών εργασιών, της συγγραφής και δημοσίευσης των διπλωματικών εργασιών, στην κατοχύρωση πνευματικών δικαιωμάτων, στη λογοκλοπή εργασιών, κ.λπ..

Έργο της Επιτροπής Οικονομικής Διαχείρισης αποτελούν τα παρακάτω:

- Καθορισμός του ύψους των διδάκτρων, όπου αυτά προβλέπονται, με τεκμηρίωση

- Παρακολούθηση, έλεγχος και διαρκής ενημέρωση των οικονομικών του προγράμματος

2.5. Γραμματειακή υποστήριξη Π.Μ.Σ.

Η γραμματειακή κάλυψη του ΠΜΣ γίνεται από μέλη του διοικητικού προσωπικού ή των ΕΤΕΠ του ΤΓΙΥΠ που διαθέτουν την κατάλληλη εμπειρία και υπευθυνότητα, με την συγκατάθεσή τους, χωρίς αμοιβή.

ΑΡΘΡΟ 3.

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΚΑΙ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΣΑΚΤΕΩΝ

3.1. Στο ΠΜΣ «Αειφορική Διαχείριση Υδατικού Περιβάλλοντος» γίνονται δεκτοί απόφοιτοι Τμημάτων Σχολών Γεωπονικών, Πολυτεχνικών, Περιβαλλοντικών, Θετικών και Οικονομικών Επιστημών και άλλων Τμημάτων Πανεπιστημίων της ημεδαπής και ομοταγών αναγνωρισμένων ιδρυμάτων της αλλοδαπής, καθώς και πτυχιούχοι Τμημάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης συναφούς γνωστι-

κού αντικειμένου. Η αξιολόγηση των υποψηφίων γίνεται από την Επιτροπή Επιλογής μεταπτυχιακών φοιτητών, σύμφωνα με τα κριτήρια που ορίζονται στον Εσωτερικό Κανονισμό του ΠΜΣ.

3.2. Ο μέγιστος αριθμός εισακτέων στο ΠΜΣ ορίζεται σε τριάντα πέντε (35) άτομα κατ' έτος σπουδών και ο ελάχιστος στα τρία (3).

ΑΡΘΡΟ 4.

ΤΡΟΠΟΣ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ

4.1. Η επιλογή των φοιτητών/τριών γίνεται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του Π.Θ. και τα προβλεπόμενα στον παρόντα Κανονισμό.

4.2. Κατά το εαρινό εξάμηνο κάθε ακαδημαϊκού έτους δημοσιεύεται και αναρτάται στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. και του Ιδρύματος προκήρυξη για την εισαγωγή μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών στο Π.Μ.Σ. Οι σχετικές αιτήσεις με τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατατίθενται ηλεκτρονικά στη Γραμματεία του ΠΜΣ (pmsdiae@uth.gr) κατά την περίοδο από τον Ιούνιο έως τον Σεπτέμβριο (ΦΑΣΗ Ι). Η προθεσμία αυτή μπορεί να παραταθεί με απόφαση της ΣΕ (ΦΑΣΗ ΙΙ).

4.3. Οι ενδιαφερόμενοι υποψήφιοι φοιτητές υποβάλλουν αίτηση στη Γραμματεία του ΠΜΣ σύμφωνα με την πρόσκληση. Οι υποψήφιοι, μαζί με την αίτηση, υποβάλλουν φωτοτυπία της αστυνομικής ταυτότητας, βιογραφικό σημείωμα, αντίγραφο πτυχίου, πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας, πιστοποιητικό γνώσης της αγγλικής γλώσσας, πιστοποίηση γνώσης Η/Υ και οποιοδήποτε άλλο στοιχείο, το οποίο θα ενισχύσει την υποψηφιότητά τους (βεβαιώσεις συμμετοχής σε σεμινάρια, ερευνητικά, ευρωπαϊκά ή εκπαιδευτικά προγράμματα) καθώς και δύο συστατικές επιστολές. Οι αιτήσεις μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατατίθενται στη Γραμματεία του ΠΜΣ είτε σε έντυπη είτε σε ηλεκτρονική μορφή. Η ΣΕ καταρτίζει πλήρη κατάλογο με όλους τους υποψηφίους και ύστερα από τον σχετικό έλεγχο απορρίπτει όσους δεν πληρούν τα ελάχιστα τυπικά κριτήρια που έχουν καθοριστεί από το Τμήμα και καλεί σε συνέντευξη, όπου προβλέπεται, τους προκρινόμενους υποψηφίους που έχουν συγκεντρώσει τα προαπαιτούμενα. Επίσης, μπορούν να υποβάλουν αίτηση και να μετάσχουν στις διαδικασίες επιλογής του ΠΜΣ και τελειόφοιτοι που προβλέπουν ότι θα έχουν εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις τους σε μαθήματα και πτυχιακή διατριβή, όπου αυτή προβλέπεται, μέχρι την προθεσμία επικύρωσης του πίνακα των επιτυχόντων στο ΠΜΣ από τη ΣΤ, κάθε αρχή ακαδημαϊκού έτους.

4.4. Σε περίπτωση υποψηφίων που κατέχουν τίτλο πρώτου κύκλου σπουδών της αλλοδαπής, η Γραμματεία του Π.Μ.Σ. κατά τα οριζόμενα της κείμενης νομοθεσίας, ελέγχει αν το ίδρυμα προέλευσης ανήκει στο Εθνικό Μητρώο Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων της αλλοδαπής και αν ο τύπος αυτού ανήκει στο Εθνικό Μητρώο Τύπων Τίτλων Σπουδών Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων που είναι αναρτημένα στην ιστοσελίδα του ΔΟΑΤΑΠ.

Εάν ο τίτλος σπουδών από αλλοδαπό Πανεπιστήμιο περιλαμβάνεται στον κατάλογο του ΔΟΑΤΑΠ του

άρθρου 307 του ν. 4957/2022, η Γραμματεία του ΠΜΣ οφείλει να ζητήσει Βεβαίωση Τόπου Σπουδών, η οποία εκδίδεται και αποστέλλεται από το πανεπιστήμιο της αλλοδαπής. Αποκλείονται αιτήσεις στις οποίες ως τόπος σπουδών βεβαιώνεται η ελληνική επικράτεια, εκτός αν το μέρος σπουδών που έγιναν στην ελληνική επικράτεια βρίσκεται σε δημόσιο Α.Ε.Ι.. σύμφωνα με τον ν. 3328/2005 (Α' 80).

4.5. Η αξιολόγηση των υποψηφίων και η επιλογή των εισακτέων γίνεται με βάση τη συνολική βαθμολόγηση (σε κλίμακα 1-100) στα παρακάτω κριτήρια:

- Ο μέσος όρος (Μ.Ο.) βαθμολογίας των προπτυχιακών μαθημάτων που φαίνονται στο αναλυτικό πιστοποιητικό σπουδών και έχουν σχέση με τα προπτυχιακά μαθήματα του επισπεύδοντος Τμήματος (αριθμός μορίων = Μ.Ο. x 3). (Μέγιστος αριθμός Μορίων 30)

- Ο γενικός βαθμός πτυχίου με ακρίβεια δύο δεκαδικών ψηφίων (αριθμός μορίων = γενικός βαθμός x 2). (Μέγιστος αριθμός Μορίων 20)

- Πτυχιακή εργασία. (Μέγιστος αριθμός μορίων 6)

- Η γνώση της αγγλικής γλώσσας (αριθμός μορίων = Άριστη γνώση: 10 μόρια, Πολύ καλή γνώση: 7,5 μόρια και Καλή γνώση: 5 μόρια). (Μέγιστος αριθμός μορίων 10).

Σε περίπτωση εξετάσεων αγγλικής γλώσσας (βαθμός x 0,5). (Μέγιστος αριθμός μορίων)

- Η γνώση χειρισμού Η/Υ (μέγιστος αριθμός μορίων 4 μόρια).

- Η επαγγελματική εμπειρία (μέγιστος αριθμός μορίων 4 μόρια).

- Η τυχόν υπάρχουσα ερευνητική δραστηριότητα (μέγιστος αριθμός μορίων 6 μόρια).

- Συνέντευξη (Μέγιστος αριθμός μορίων 20), πραγματοποιείται τον Σεπτέμβριο από την επιτροπή επιλογής μεταπτυχιακών φοιτητών, ενώ η ακριβής ημερομηνία διεξαγωγής της ορίζεται από τη ΣΤ.

- Άλλα σχετικά βιογραφικά στοιχεία, τα οποία συνεκτιμώνται κατά τη διάρκεια της συνέντευξης από την Επιτροπή.

4.6. Με βάση τα συνολικά κριτήρια, η Συνέλευση καταρτίζει και εγκρίνει τον πίνακα αξιολόγησης των φοιτητών. Σε περίπτωση ισοβαθμίας των υποψηφίων λαμβάνεται υπόψη ο μέσος όρος των βαθμολογιών των πέντε προπτυχιακών μαθημάτων που είναι σχετικά με το παρόν ΠΜΣ.

4.7. Οι επιτυχόντες θα πρέπει να καταβάλουν την πρώτη δόση των διδάκτρων (1.000,00 €) κατά την εγγραφή τους στο ΠΜΣ και να αποστέλλουν τη σχετική απόδειξη καταβολής στη Γραμματεία. Ακολουθεί η εγγραφή τους στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ..

4.8. Η εγγραφή των επιτυχόντων που έχουν τίτλο σπουδών από ίδρυμα της αλλοδαπής, ολοκληρώνεται μόνο με την προσκόμιση επικυρωμένου αντιγράφου του πτυχίου τους (με κάθε νόμιμο τρόπο).

ΑΡΘΡΟ 5.

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΦΟΙΤΗΣΗΣ

5.1. Ο κάθε κύκλος (διάρκεια) του ΠΜΣ που οδηγεί σε Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) είναι δύο (2) εξάμηνα για πλήρη φοίτηση. Από το δεύτερο μισό του πρώτου εξαμήνου αρχίζει η εκπόνηση της ΜΔΕ.

5.2. Δύνανται και μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις να χορηγείται παράταση σπουδών δύο (2) εξαμήνων, κατόπιν αιτιολογημένης απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος, έπειτα από αιτιολογημένη αίτηση του φοιτητή και έγκριση από τη Συνέλευση. Έτσι ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης σπουδών ορίζεται σε τέσσερα (4) ακαδημαϊκά εξάμηνα.

5.3. Οι φοιτητές που δεν έχουν υπερβεί το ανώτατο όριο φοίτησης, έπειτα από αιτιολογημένη αίτησή τους προς τη Συνέλευση, δύνανται να διακόψουν τη φοίτησή τους για χρονική περίοδο που δεν υπερβαίνει τα δύο συνεχόμενα εξάμηνα. Αναστολή φοίτησης χορηγείται για σοβαρούς επαγγελματικούς, οικογενειακούς, προσωπικούς ή λόγους υγείας. Κατά τη διάρκεια της αναστολής φοίτησης αίρεται η φοιτητική ιδιότητα και αναστέλλονται όλα τα σχετικά δικαιώματα του φοιτητή. Η φοιτητική ιδιότητα αποκτάται ξανά αυτομάτως μετά τη λήξη της αναστολής. Το διάστημα αναστολής της φοιτητικής ιδιότητας δεν προσμετράται στην προβλεπόμενη ανώτατη διάρκεια φοίτησης.

5.4. Δίνεται η δυνατότητα μερικής φοίτησης στους εργαζόμενους μεταπτυχιακούς φοιτητές εφόσον εργάζονται αποδεδειγμένα τουλάχιστον 20 ώρες την εβδομάδα που αποδεικνύεται με σχετική σύμβαση εργασίας ή βεβαίωση εργοδότη.

Μερική φοίτηση προβλέπεται και για μη εργαζόμενους φοιτητές που αδυνατούν να ανταποκριθούν στις απαιτήσεις της πλήρους φοίτησης σε περίπτωση που συντρέχουν ενδεικτικά επαγγελματικοί, οικογενειακοί, προσωπικοί ή λόγοι υγείας κ.ά.

Η μερική φοίτηση εγκρίνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος μετά από αίτηση του ενδιαφερόμενου η οποία κατατίθεται στην αρχή του ακαδ. εξαμήνου / έτους.

Η διάρκεια μερικής φοίτησης δεν μπορεί να υπερβαίνει το διπλάσιο της κανονικής διάρκειας φοίτησης του συγκεκριμένου προγράμματος.

ΑΡΘΡΟ 6.

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

6.1. Το Π.Μ.Σ. ξεκινά το χειμερινό εξάμηνο κάθε ακαδημαϊκού έτους.

6.2. Όλα τα μαθήματα είναι Υποχρεωτικά και ισοδυναμούν με πέντε (5) ECTS το καθένα στο πρώτο εξάμηνο και πέντε (5) ECTS το καθένα στο δεύτερο εξάμηνο, ενώ η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (ΜΔΕ) ισοδυναμεί με τριάντα (30) ECTS. Τα μαθήματα δύνανται να περιλαμβάνουν θεωρητική και εργαστηριακή διδασκαλία ή και συνδιδασκαλία.

Για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών απαιτούνται συνολικά εξήντα (60) πιστωτικές μονάδες (ECTS). Πιο συγκεκριμένα ο φοιτητής θα πρέπει να έχει λάβει προβιβασίμο βαθμό σε έξι (6) υποχρεωτικά μαθήματα και στη διπλωματική εργασία.

Για την επιτυχή ολοκλήρωση των υποχρεώσεων του φοιτητή και τη λήψη του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών, απαιτούνται:

- Η επιτυχής εξέταση στα προβλεπόμενα από το ΠΜΣ μαθήματα, σε συνδυασμό με τη συμμετοχή του μεταπτυχιακού φοιτητή στο σύνολο των προαναφερόμενων εκπαιδευτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων

- Η εκπόνηση, παρουσίαση και επιτυχής ανοιχτή υποστήριξη της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας
- Η εκπόνηση και παρουσίαση σεμιναρίου
- Η καταβολή των διδάκτρων.

6.3. Η γλώσσα διδασκαλίας του ΠΜΣ είναι η Ελληνική με δυνατότητα των διαλέξεων να γίνονται και στα αγγλικά. Η γλώσσα εκπόνησης της διπλωματικής εργασίας είναι η Ελληνική ή Αγγλική σε συνεννόηση με τον Επιβλέποντα έπειτα από απόφαση της ΣΤ.

6.4. Κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής διδάσκεται συνολικά τρία (3) μαθήματα στο πρώτο εξάμηνο σπουδών και τρία (3) μαθήματα στο δεύτερο εξάμηνο σπουδών. Επίσης, κατά τη διάρκεια των μεταπτυχιακών σπουδών θα πρέπει να εκπονηθεί και να υποστηριχθεί η ΜΔΕ.

6.5. Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται διά ζώσης ή εξ αποστάσεως, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και όσα ορίζονται στο άρθρο 7 του παρόντος κανονισμού.

6.6. Το ενδεικτικό πρόγραμμα μαθημάτων ανά εξάμηνο διαμορφώνεται ως εξής:

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ		
Κωδ.	Τίτλος μαθήματος	ECTS
Α' Εξάμηνο		
Υποχρεωτικά Μεταπτυχιακά Μαθήματα		
3.1	Βιοποικιλότητα και Απειλούμενα Είδη	5
3.2	Οικοσυστήματα και Θαλάσσιες Προστατευόμενες Περιοχές	5
3.3	Βασικές Τεχνολογίες και Εφαρμογές Γονιδιωματικής	5
Έναρξη Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας		15
ΣΥΝΟΛΟ ΕΞΑΜΗΝΟΥ		30
Β' Εξάμηνο		
Υποχρεωτικά Μεταπτυχιακά Μαθήματα		
3.4	Ρύπανση - Προστασία και Διαχείριση Υδάτινων Οικοσυστημάτων	5
3.5	Αειφορική Αλιεία και Ορθολογική Διαχείριση Αλιευτικών Αποθεμάτων	5
3.6	Βιολογία της Αναπαραγωγής στην Αλιεία και τις Υδατοκαλλιέργειες	5
Ολοκλήρωση Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας		15
ΣΥΝΟΛΟ ΕΞΑΜΗΝΟΥ		30
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ		60

Ακολούθως περιγράφεται αναλυτικά το περιεχόμενο των μεταπτυχιακών μαθημάτων

Βιοποικιλότητα και Απειλούμενα είδη

Βιοποικιλότητα: ορισμός, διατήρηση, χαρτογράφηση, ανθρώπινες παρεμβάσεις, σημασία. Εξαφάνιση των ειδών. Πληθυσμοί, άτομα και γενετική ποικιλότητα. Απώλεια και υποβάθμιση των ενδιατημάτων. Εισαγωγή ξενικών ειδών. Διαδοχικές εξαφανίσεις. Ρόλος των απειλούμενων ειδών στο τοπικό οικοσύστημα. Δραστηριοποίηση για την προστασία απειλούμενων ειδών.

Οικοσυστήματα και Θαλάσσιες Προστατευόμενες περιοχές

Αρχές θαλάσσιας Οικολογίας: τι είναι οικολογία, πως την προσεγγίζουμε, πως η κατανόησή της βοηθάει στην ανάπτυξη, πρόβλεψη και διαχείριση των θαλάσσιων οικοσυστημάτων. Εξελικτικό υπόβαθρο της Οικολογίας. Ορισμός προστατευόμενων περιοχών. Κατηγορίες προστατευόμενων περιοχών και αρχές διατήρησής τους. Ρόλος των θαλάσσιων προστατευόμενων περιοχών στη διατήρηση της θαλάσσιας βιοποικιλότητας και τη διαχείριση των θαλάσσιων πόρων. Ενίσχυση του ενδιαφέροντος και της ευαισθητοποίησης για τη διατήρηση των θαλάσσιων πόρων.

Βασικές Τεχνολογίες και Εφαρμογές Γονιδιωματικής

Αρχές εφαρμογής και μοριακές τεχνικές για τη δημιουργία γενετικών βάσεων δεδομένων υδρόβιων οργανισμών. Οι μοριακές τεχνικές εισάγονται προοδευτικά από το DNA στο RNA έως την έκφραση πρωτεϊνών. Σημαντικές αναφορές στις αρχές βιολογίας, χημείας, μηχανικής και υπολογιστικής δρουν συνεπικουρικά. Οι διαλέξεις περιλαμβάνουν: Τεχνικές για αλληλουχίες νέας γενιάς (NGS), Μέθοδοι ανάλυσης γονιδιωμάτων, Χαρακτηρισμός λειτουργικών γονιδίων, Γονιδιακή έκφραση, Συγκριτική γονιδιωματική, Πληθυσμιακή γονιδιωματική, Φυλογονιδιωματική

Ρύπανση - Προστασία και Διαχείριση Υδατικών Οικοσυστημάτων

Αρχές υδρογεωχημείας (κύριες κατηγορίες ρύπων, διεργασίες, φυσικές και ανθρωπογενείς πηγές). Βασικοί μέθοδοι επεξεργασίας υδρογεωχημείας (διαγράμματα, στατιστική επεξεργασία, ιοντικοί λόγοι, δείκτες). Μελέτη περίπτωσης υδρογεωχημικής επεξεργασίας και ερμηνείας δεδομένων. Παρακολούθηση υδατικών πόρων. Ορθή και αποτελεσματική προστασία και διαχείριση των υδατικών πόρων. Σχεδίαση και εφαρμογή μέτρων διαχείρισης αλλά και η αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας. Προσομοίωση ρύπανσης υπόγειων υδατικών πόρων. Βασικό εργαλείο μελέτης της διασποράς ρύπων, της ποιοτικής κατάστασης των υπόγειων υδατικών πόρων και της αξιολόγησης της εξέλιξης του φαινομένου κάτω από εναλλακτικά σενάρια τροφοδοσίας και διαχείρισης. Μαθηματική προσομοίωση. Διαχείριση υγρών και βιοστερεών στα πλαίσια της περιβαλλοντικής προστασίας. Ανάλυση φυσικοχημικών παραμέτρων των υγρών αποβλήτων, στάδια επεξεργασίας τους στα ΚΕΛ, διαχείριση των βιοστερεών, περιβαλλοντική προστασία προστατευόμενων περιοχών. Επαναχρησιμοποίηση υγρών αποβλήτων - Μελέτη περίπτωσης στον Νομό Αιτωλοακαρνανίας. (Δυνατότητες επαναχρησιμοποίησης, κατηγορίες επαναχρησιμοποίησης, σχεδιασμός, ανάπτυξη λογισμικού για την με ασφάλεια επαναχρησιμοποίηση). Πλαστικά και μικροπλαστικά στο υδάτινο περιβάλλον (Ορισμοί, Διάσταση του προβλήματος, Πηγές, Μεταφορά και τύχη, Νομοθεσία και Πολιτικές). Ρύπανση και Αντιρρύπανση στα υδάτινα οικοσυστήματα. Ποιοτικά χαρακτηριστικά, διαχείριση, ειδικές ρυπάνσεις, εκτίμηση σε προβλήματα ρύπανσης από αγροτικές καλλιέργειες, μετρήσεις στο περιβάλλον, χρήση βιοδεικτών, ανασκόπηση της έρευ-

νας διεθνώς με εφαρμογές. Αλληλεπίδραση υδατοκαλλιέργειών και Περιβάλλοντος. Ανταγωνισμός με άλλες μορφές εκμετάλλευσης. Μορφές ρύπανσης - υδάτινη στήλη, θρεπτικά άλατα, βένθος, γενετική ρύπανση, μη ενδημικά είδη, ασθένειες και παράσιτα, χημικά κατάλοιπα, αλιεία. Μικροβιολογική ασφάλεια και ποιότητα ιχθυηρών. Κυριότερες μικροβιακές ασθένειες εκτρεφόμενων ιχθύων. Αναδυόμενοι ρύποι στο υδάτινο περιβάλλον, αξιολόγηση της περιβαλλοντικής τύχης, της έκθεσης και του κινδύνου. Αναδυόμενοι ρύποι σε υγρά λύματα Εγκαταστάσεων Επεξεργασίας Λυμάτων. Ρύπανση επιφανειακών και υπόγειων υδατινών συστημάτων. Δειγματοληψία υδάτων - αναλυτικές τεχνικές χημικής ανάλυσης υδάτων - πηγές ρύπανσης - κύριοι ρυπαντές - μεθοδολογία διάκρισης των πηγών ρύπανσης - κριτήρια καταλληλότητας για διάφορες χρήσεις - μελέτες περίπτωσης ρύπανσης υδατινών συστημάτων από τον ελληνικό χώρο. Παρακολούθηση ρύπανσης στο θαλάσσιο περιβάλλον: ύδατα, ιζήματα, οργανισμοί. Σχεδιασμός χημικών ωκεανογραφικών ερευνών, τεχνικές δειγματοληψίας υδάτων - επιφανειακών ιζημάτων και πυρήνων ιζήματος - θαλάσσιων οργανισμών, κύριες ωκεανογραφικές παράμετροι, συντήρηση και προετοιμασία δειγμάτων, νομοθετικό πλαίσιο, μελέτες περιπτώσεων παρακολούθησης της ρύπανσης από τον Ελληνικό χώρο. Δραστηριότητες και επιπτώσεις σε υδάτινα οικοσυστήματα με έμφαση σε λιμνοθάλασσες και αλυκές (διαδοχή, ποικιλότητα, στρατηγικές και μοντέλα).

Αειφορική Αλιεία και Ορθολογική Διαχείριση Αλιευτικών Αποθεμάτων

Η ενότητα αυτή επικεντρώνεται στην κατανόηση και υλοποίηση πρακτικών που προάγουν τη βιώσιμη αλιεία και την αποτελεσματική διαχείριση των αλιευτικών πόρων. Εξετάζονται οι επιστημονικές αρχές πίσω από την ορθολογική διαχείριση των αλιευτικών αποθεμάτων, για τον καθορισμό ποσοτικών περιορισμών που εξασφαλίζουν τη διατήρηση της αλιευτικής δραστηριότητας εντός βιώσιμων ορίων. Παρουσιάζεται μια ολοκληρωμένη προσέγγιση που συνδυάζει την ορθολογική διαχείριση των αλιευτικών αποθεμάτων, με την εφαρμογή αειφορικών πρακτικών στην αλιεία. Διερευνώνται οι προκλήσεις που αντιμετωπίζει ο τομέας της αλιείας και προτείνονται στρατηγικές για την αντιμετώπισή τους, συμπεριλαμβανομένων των πρακτικών διατήρησης, των μοντέλων διαχείρισης, και των τεχνικών αλιείας που ελαχιστοποιούν τον περιβαλλοντικό αντίκτυπο. Τέλος, προάγεται η εκπαίδευση και η ευαισθητοποίηση σχετικά με τη σημασία της αειφορικής αλιείας για τη διατήρηση των υδατικών οικοσυστημάτων και τη διασφάλιση των πόρων για τις μελλοντικές γενιές.

Βιολογία της Αναπαραγωγής στην Αλιεία και τις Υδατοκαλλιέργειες

Η βιοτεχνολογία της αναπαραγωγής στην εκτροφή ιχθύων. Ανάθεση ατομικών και ομαδικών εργασιών (Εκμάθηση). Διαχείριση γεννητόρων και ορμονικοί χειρισμοί στην αναπαραγωγή των ιχθύων - ποιότητα αυγών. Ανάλυση της γονιμότητας και του αναπαραγωγικού δυναμικού. Λειτουργική γονιδιωματική με έμφαση στα πρώιμα

αναπτυξιακά στάδια των ιχθύων. In vitro μοντέλα παραγωγής καλύτερης ποιότητας εμβρύων προσομοιάζοντας τις φυσιολογικές συνθήκες in vivo. Ενδοκρινείς μηχανισμοί που ρυθμίζουν την πρώιμη οντογένεση στους τελεόστεους ιχθείς. Εκτίμηση ποιότητας σπέρματος με τη βοήθεια κάμερας και ηλεκτρονικού υπολογιστή (CASA). Τεχνολογία παραγωγής γόνου θαλασσινών ιχθύων. Αναπαραγωγή ιχθύων και αλιεία - Η επίδραση της αλιείας στα αναπαραγωγικά χαρακτηριστικά. Κρυο-διατήρηση γαμετών και εμβρύων τελεόστεων ιχθύων. Αναστολή της αναπαραγωγής ιχθύων. Παρουσιάσεις ομαδικών εργασιών.

Η κατανομή των μαθημάτων ανά εξάμηνο γίνεται με απόφαση της Συνέλευσης, σύμφωνα με τις ανάγκες του προγράμματος και τη διαθεσιμότητα των διδασκόντων και μπορεί να αποκλίνει από τον ανωτέρω ενδεικτικό πίνακα.

6.6. Για κάθε μεταπτυχιακό φοιτητή ή φοιτήτρια, ορίζεται από τη Συνέλευση ύστερα από εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής ένας διδάσκων του Π.Μ.Σ. ως σύμβουλος και ένας ως επιβλέπων. Ο σύμβουλος έχει την ευθύνη της παρακολούθησης και του ελέγχου της γενικής πορείας των σπουδών του μεταπτυχιακού φοιτητή ή της φοιτήτριας. Ο σύμβουλος συναντά ατομικά τον φοιτητή τουλάχιστον μία φορά ανά ακαδημαϊκό εξάμηνο (διά ζώσης ή μέσω τηλεδιάσκεψης), συμβουλεύει και υποστηρίζει σε θέματα φοίτησης, μαθημάτων, επιλογών και προοπτικών.

ΑΡΘΡΟ 7.

ΕΞ ΑΠΟΣΤΑΣΕΩΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

7.1. Σύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση

Η οργάνωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας του ΠΜΣ δύναται να πραγματοποιείται και με τη χρήση μεθόδων σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης. Η οργάνωση μαθημάτων και λοιπών εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων με τη χρήση μεθόδων εξ αποστάσεως εκπαίδευσης αφορά σε μαθήματα και εκπαιδευτικές δραστηριότητες που από τη φύση τους δύναται να υποστηριχτούν με τη χρήση μεθόδων εξ αποστάσεως εκπαίδευσης και δεν εμπεριέχουν πρακτική, εργαστηριακή ή κλινική εξάσκηση των φοιτητών, που για τη διεξαγωγή τους απαιτείται η συμμετοχή των φοιτητών με φυσική παρουσία.

Η υποστήριξη του Εκπαιδευτικού προσωπικού και των φοιτητών σε θέματα σχετικά με το σύστημα τηλεκπαίδευσης γίνεται σε πρώτο επίπεδο (Τμήματος) από τον Υπεύθυνο Τμήματος και σε δεύτερο επίπεδο (Ιδρύματος) από την Μονάδα Ψηφιακής Διακυβέρνησης του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

7.2. Ασύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση

Η εκπαιδευτική διαδικασία δύναται να πραγματοποιείται με τη χρήση μεθόδων ασύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης, οι οποίες δεν υπερβαίνουν το είκοσι πέντε τοις εκατό (25%) των πιστωτικών μονάδων του Π.Μ.Σ.

Το Π.Θ. διαθέτει ηλεκτρονική πλατφόρμα στην οποία δύναται να αναρτάται εκπαιδευτικό υλικό ανά μάθημα (σημειώσεις, παρουσιάσεις, ασκήσεις). Η ηλεκτρονική πλατφόρμα είναι προσβάσιμη και σε άτομα με αναπηρία.

ΑΡΘΡΟ 8.

ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

8.1. Ο κάθε κύκλος (διάρκεια) του ΠΜΣ που οδηγεί σε Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) είναι δύο (2) εξάμηνα. Το κάθε εξάμηνο περιλαμβάνει δεκατρείς (13) εβδομάδες διδασκαλίας και δύο εβδομάδες για τη γραπτή εξέταση ή για την υποβολή και εξέταση των επισημονικών εργασιών.

8.2. Σε περίπτωση κωλύματος διεξαγωγής μαθήματος προβλέπεται η αναπλήρωσή του. Η ημερομηνία και οι ώρες αναπλήρωσης αναρτώνται στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ.

8.3. Η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική. Το ανώτερο όριο των επιτρεπόμενων απουσιών για κάθε μάθημα ορίζεται στο 30%.

8.4. Η δήλωση των μαθημάτων παρακολούθησης είναι υποχρεωτική για κάθε εξάμηνο. Παραβίαση της προθεσμίας εγγραφής ισοδυναμεί με απώλεια της δυνατότητας παρακολούθησης του τρέχοντος εξαμήνου. Σε αυτή την περίπτωση, για τη συνέχιση της φοίτησης απαιτείται απόφαση της Συνέλευσης Τμήματος, ύστερα από πρόταση της ΣΕ.

8.5. Η αξιολόγηση και η βαθμολόγηση σε κάθε μάθημα είναι αποκλειστική αρμοδιότητα του διδάσκοντος, γίνεται σε πλήρη ανεξαρτησία από τα άλλα μαθήματα και αποτελεί παράγωγο της αντικειμενικής εκτίμησης της απόδοσης του φοιτητή στο συγκεκριμένο μάθημα (εργασίες, εξετάσεις κ.λπ.). Τα κριτήρια αξιολόγησης είναι σαφώς προσδιορισμένα και αναγράφονται στο ενημερωτικό έντυπο του κάθε μαθήματος.

Η βαθμολογική κλίμακα ορίζεται από το μηδέν έως το δέκα: Άριστα (8,5 έως 10), Λίαν Καλώς (6,5 έως 8,49) και Καλώς (5 έως 6,49).

Η εξεταστική περίοδος διαρκεί δύο (2) εβδομάδες στο τέλος κάθε διδακτικού εξαμήνου σύμφωνα με το ακαδημαϊκό ετήσιο ημερολόγιο που εγκρίνεται από τη Σύγκλητο. Η ακριβής χρονική περίοδος διεξαγωγής των εξετάσεων αποφασίζεται από τη ΣΤ μετά από πρόταση του Διευθυντή του ΠΜΣ, δύο (2) εβδομάδες μετά την ολοκλήρωση των διαλέξεων όλων των μαθημάτων του ΠΜΣ.

Η κατάθεση της βαθμολογίας στη Γραμματεία του ΠΜΣ γίνεται μέσα σε μία (1) εβδομάδα από τη λήξη της εξεταστικής. Κάθε φοιτητής είναι υποχρεωμένος να προσέλθει στην εξέταση όλων των διδαχθέντων μαθημάτων του ΠΜΣ.

Σε περίπτωση αποτυχίας, ο φοιτητής έχει δικαίωμα επανεξέτασης δύο εβδομάδες μετά τη λήξη της πρώτης εξεταστικής περιόδου. Μετά τη δεύτερη αποτυχία του φοιτητή, το θέμα παραπέμπεται στη ΣΕ, η οποία εισηγείται στη ΣΤ για σχετική απόφασή της.

Σε περίπτωση που ένας φοιτητής αποτύχει σε ένα μάθημα μπορεί να επανεξετασθεί στο μάθημα αυτό στην επαναληπτική εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου.

Ο μέγιστος αριθμός επανεξέτασης του φοιτητή σε ένα μάθημα είναι μέχρι τρεις (3) φορές. Η εξέταση των μαθημάτων μπορεί να γίνει και με τη μορφή ατομικής μελέτης η οποία θα βαθμολογείται από διδάσκοντες του εκάστοτε μαθήματος.

8.6. Για την αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών ή συνθηκών που ανάγονται σε λόγους ανωτέρας βίας δύναται να εφαρμόζονται εναλλακτικές μέθοδοι αξιολόγησης, όπως η διεξαγωγή γραπτών ή προφορικών εξετάσεων με τη χρήση ηλεκτρονικών μέσων, υπό την προϋπόθεση ότι εξασφαλίζεται το αδιάβλητο της διαδικασίας της αξιολόγησης.

8.7. Στις περιπτώσεις ασθένειας ή ανάρρωσης από βαριά ασθένεια συνιστάται ο διδάσκων να διευκολύνει, με όποιον τρόπο θεωρεί ο ίδιος πρόσφορο, τον φοιτητή (π.χ. προφορική εξ αποστάσεως εξέταση). Κατά τις προφορικές εξετάσεις ο διδάσκων εξασφαλίζει ότι δεν θα παρευρίσκεται μόνος του με τον εξεταζόμενο φοιτητή.

8.8. Η αξιολόγηση των φοιτητών των προγραμμάτων σπουδών δεύτερου κύκλου που οργανώνονται με μεθόδους εξ αποστάσεως εκπαίδευσης δύναται να πραγματοποιείται με εξ αποστάσεως εξετάσεις, υπό την προϋπόθεση ότι εξασφαλίζεται το αδιάβλητο της διαδικασίας της αξιολόγησης.

8.9. Για την απόκτηση Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών απαιτούνται εξήντα (60) πιστωτικές μονάδες (ECTS), οι οποίες αποκτούνται μετά από: α) την επιτυχή παρακολούθηση και εξέταση έξι (6) μαθημάτων και β) την εκπόνηση και επιτυχή εξέταση πρωτότυπης Διπλωματικής Εργασίας.

Ο συνολικός βαθμός που πετυχαίνει κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής στο κάθε μάθημα, δύναται να προκύπτει από:

- Τον βαθμό που συγκεντρώνει στις γραπτές/προφορικές εξετάσεις του μαθήματος,
- τη συνολική του απόδοση - παρουσία κατά τις διαλέξεις του μαθήματος,
- τον βαθμό που πετυχαίνει στις ενδεχόμενες προόδους του μαθήματος και
- τον βαθμό των ενδεχόμενων εργασιών που ανατίθενται κατά τη διάρκεια των διαλέξεων.

Ο τελικός βαθμός του ΔΜΣ πτυχίου υπολογίζεται ως το άθροισμα των βαθμών των υποχρεωτικών μαθημάτων που έχει περάσει επιτυχώς ο μεταπτυχιακός φοιτητής πολλαπλασιαζόμενου καθενός επί τον αριθμό των πιστωτικών μονάδων που του αντιστοιχούν, δια του συνόλου των πιστωτικών μονάδων (60 ECTS), συμπεριλαμβανομένης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας.

ΑΡΘΡΟ 9.

ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

9.1. Ο φοιτητής αρχίζει την εκπόνηση της ΜΔΕ στο πρώτο (1ο) εξάμηνο. Η ΜΔΕ πρέπει να έχει σαφώς ερευνητικό ή βιβλιογραφικό μετα-αναλυτικό χαρακτήρα, σε θέμα σχετικό με ένα από τα μαθήματα του Προγράμματος.

Το αντικείμενο της ΜΔΕ πρέπει να έχει πρωτότυπο ερευνητικό χαρακτήρα και τα αποτελέσματα να παρουσιάζονται υπό τη μορφή διατριβής χαρακτηριζόμενης ως «Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία».

Η ΜΔΕ μπορεί να εκπονείται στα Εργαστήρια του Τμήματος Γεωπονίας Ιχθυολογίας και Υδάτινου Περιβάλλοντος και σε άλλα Εργαστήρια Τριτοβάθμιων Εκπαιδευ-

τικών ή Ερευνητικών Ιδρυμάτων της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, μετά από αιτιολογημένη έγκριση της ΣΤ.

9.2. Ο φοιτητής υποβάλλει αίτηση, στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της διπλωματικής εργασίας, ο προτεινόμενος επιβλέπων και επισυνάπτεται περίληψη της προτεινόμενης εργασίας στη Γραμματεία του ΠΜΣ. Η γλώσσα συγγραφής της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας είναι η ελληνική ή η αγγλική σε συνεννόηση με τον Επιβλέποντα έπειτα από απόφαση της ΣΤ.

9.3. Ο επιβλέπων και τα μέλη της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής ορίζονται με απόφαση της ΣΤ, μετά από σχετική εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής, από τις ακόλουθες κατηγορίες διδασκόντων του ΠΜΣ υπό την προϋπόθεση ότι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος:

α) μέλη ΔΕΠ, ΕΕΠ, ΕΔΙΠ και ΕΤΕΠ του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου ΑΕΙ ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (ΑΣΕΙ), με πρόσθετη απασχόληση πέραν των νόμιμων υποχρεώσεών τους, αν το ΠΜΣ έχει τέλη φοίτησης,

β) ομότιμοι Καθηγητές ή αφυπηρετήσαντα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου ΑΕΙ,

γ) συνεργαζόμενοι καθηγητές,

δ) εντεταλμένοι διδάσκοντες,

ε) επισκέπτες καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές,

στ) ερευνητές και ειδικοί λειτουργικοί επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

Τα μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο του ΠΜΣ.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, αν υφίσταται αντικειμενική αδυναμία ή σπουδαίος λόγος (ασθένεια, απουσία στο εξωτερικό κ.λπ.), είναι δυνατή η αντικατάσταση του επιβλέποντα ή μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής μετά από απόφαση του Διευθυντή του ΠΜΣ και σύμφωνη γνώμη της ΣΕ.

Ο ανώτατος αριθμός των διπλωματικών εργασιών που μπορεί να αναλαμβάνει προς επίβλεψη κάθε διδάσκων ορίζεται σε πέντε (5) ετησίως.

Ως προς τη διαδικασία: Οι διδάσκοντες που έχουν το δικαίωμα επίβλεψης διπλωματικών εργασιών, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, ενημερώνουν εγγράφως τη Γραμματεία για τα θέματα των διπλωματικών εργασιών που προτείνουν. Η παραπάνω θεματολογία εγκρίνεται από τη ΣΤ, μετά από εισήγηση της ΣΕ του ΠΜΣ.

Τα θέματα των ΜΔΕ επιλέγονται από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές από τη θεματολογία που προτείνεται από τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος. Μετά την ολοκλήρωσή της, οι υποψήφιοι καλούνται να συγγράψουν την ΜΔΕ σύμφωνα με το πρότυπο που υπάρχει διαθέσιμο στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ. Ο οδηγός εκπόνησης της διπλωματικής εργασίας είναι αναρτημένος στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ «Αειφορική Διαχείριση Υδατικού Περιβάλλοντος» <http://www.smae.diae.uth.gr/index.html> → Έντυπα → Οδηγίες συγγραφής ΜΔΕ.

Η συγγραφή της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας γίνεται στην ελληνική ή στην αγγλική γλώσσα.

9.4. Για να εγκριθεί η εργασία ο φοιτητής οφείλει να την υποστηρίξει δημόσια ενώπιον της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής (1 επιβλέπων και 2 μέλη ΔΕΠ), σε ημερομηνία και τόπο που ορίζεται από τη ΣΤ, κατόπιν εισήγησης του Διευθυντή του ΠΜΣ. Για την έγκριση απαιτείται η σύμφωνη γνώμη των δύο τρίτων (2/3) των μελών της Επιτροπής.

Η διαδικασία για την υποβολή της διπλωματικής εργασίας προς εξέταση είναι η εξής:

Μετά το πέρας εκπόνησης και συγγραφής της ΜΔΕ από τον φοιτητή, αυτή παραδίδεται στον επιβλέποντα και στα μέλη της τριμελούς επιτροπής. Η Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή υποχρεούται να περατώσει το έργο της έγκρισης (με ή χωρίς διορθώσεις και σχόλια) ή απόρριψης της ΜΔΕ. Ακολούθως, η ΜΔΕ κατατίθεται στη Γραμματεία του ΠΜΣ και με ευθύνη του Διευθυντή του ΠΜΣ ορίζεται η ημερομηνία της παρουσίασης, η οποία και γνωστοποιείται σε όλους τους διδάσκοντες του ΠΜΣ.

Η παρουσίαση των αποτελεσμάτων της διατριβής πραγματοποιείται με τη μορφή διάλεξης ενώπιον ανοικτού ακροατηρίου. Μετά την παρουσίαση της διατριβής, τα μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής υποβάλουν στον υποψήφιο σχετικές ερωτήσεις, στη συνέχεια κρίνουν το πρωτότυπο της ΜΔΕ και τη βαθμολογούν.

Μετά την αξιολόγηση της διατριβής, ο υποψήφιος υποχρεούται επιπλέον να την υποβάλει στη Γραμματεία σε ένα (1) δερματόδετο αντίτυπο, το οποίο θα πρέπει συν τοις άλλοις, να αναγράφει στο πλάγιο μέρος του τα εξής:

- Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία
- Χρονολογία
- Ονοματεπώνυμο μεταπτυχιακού φοιτητή

Ο φοιτητής οφείλει να έχει επιτύχει σε όλα τα εξεταζόμενα θεωρητικά μαθήματα και να μην έχει οικονομικές εκκρεμότητες πριν από την παρουσίαση και εξέταση της ΜΔΕ. Οι μεταπτυχιακές διπλωματικές εργασίες, εφόσον επιτυχώς αξιολογηθούν από την εξεταστική επιτροπή, αναρτώνται υποχρεωτικά στον διαδικτυακό τόπο του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

9.5. Κατά το χρονικό διάστημα μεταξύ 1ης έως 31ης Μαΐου του κύκλου μεταπτυχιακών σπουδών, κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής υποχρεούται να αναπτύξει σε μορφή σεμιναρίου ένα θέμα σχετικό με τη ΜΔΕ του. Η ημερομηνία παρουσίασης καθορίζεται με απόφαση του Διευθυντή του ΠΜΣ και ανακοινώνεται έγκαιρα στους φοιτητές. Το επιλεγέν θέμα κατατίθεται, με έγγραφο του Επιβλέποντα, στον Διευθυντή του ΠΜΣ προκειμένου να γίνει εισήγηση στη Συνέλευση Τμήματος για τελική έγκριση και ορισμό ημερομηνίας διεξαγωγής των σεμιναρίων. Η παρουσίαση των σεμιναρίων γίνεται ενώπιον ανοικτού ακροατηρίου. Η παρουσία των μεταπτυχιακών φοιτητών στην παρουσίαση των σεμιναρίων είναι υποχρεωτική και αποτελεί προϋπόθεση για την απόκτηση του ΔΜΣ.

Τα σεμινάρια λαμβάνουν χώρα σε αίθουσα του επισπεύδοντος Ιδρύματος και το χρονικό διάστημα της παρουσίασης - συζήτησης κατανέμεται κατά 10 λεπτά όσον αφορά στην παρουσίαση και άλλα 10 λεπτά όσον αφορά στη συζήτηση. Κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής υποχρεούται να καταθέσει στο Γραφείο του ΠΜΣ σε μορφή του Word το σεμινάριο που του ανατέθηκε να παρουσιάσει

(όγκος σελίδων έως 15, συμπεριλαμβανομένης της βιβλιογραφίας), καθώς και σε ηλεκτρονική μορφή, τόσο το σεμινάριο σε μορφή του Word, όσο και την παρουσίασή του σε μορφή PowerPoint, το αργότερο δύο μέρες πριν την ημέρα παρουσιάσεων των σεμιναρίων. Όσοι μεταπτυχιακοί φοιτητές δεν έχουν πληρώσει την 2η δόση των διδάκτρων τους, σύμφωνα με την υπό στοιχεία α.α. 59/16.9.2010 απόφαση της ΓΣΕΣ, δεν θα είναι δυνατόν να παρουσιάσουν τα σεμινάρια τους.

Οι προδιαγραφές συγγραφής των σεμιναρίων είναι οι εξής:

- Κάθε σεμινάριο πρέπει να περιλαμβάνει εξώφυλλο, περιεχόμενα, κείμενο και βιβλιογραφία.

- Κάθε σεμινάριο πρέπει να αναγράφει όλα τα παραπάνω αναφερόμενα σύμφωνα με τις οδηγίες συγγραφής της ΜΔΕ.

Στην περίπτωση που μέρος του ΠΜΣ επιδοτείται από Ευρωπαϊκό Κοινοτικό Ταμείο, κάθε σεμινάριο θα πρέπει στο εξώφυλλο να φέρει το σχετικό σήμα που η Ευρωπαϊκή Ένωση έχει ορίσει, το οποίο οι μεταπτυχιακοί φοιτητές μπορούν να αναζητήσουν στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ.

9.6. Οι μεταπτυχιακές διπλωματικές εργασίες, εφόσον εγκριθούν από την τριμελή εξεταστική επιτροπή, κατατίθενται από τους υποψηφίους μεταπτυχιακούς φοιτητές στη βιβλιοθήκη σε ένα (1) αντίτυπο σε ηλεκτρονική μορφή και αναρτώνται υποχρεωτικά στον διαδικτυακό τόπο του Ιδρυματικού Αποθετηρίου του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας <http://ir.lib.uth.gr> και στον διαδικτυακό τόπο του Τμήματος.

9.7. Όσον αφορά τα θέματα ελέγχου εμπιστευτικότητας, σεβασμού προσωπικών δεδομένων και λοιπών κανόνων ηθικής και δεοντολογίας των μεταπτυχιακών εργασιών το Τμήμα Γεωπονίας Ιχθυολογίας και Υδάτινου Περιβάλλοντος έχει συγκροτήσει Τριμελή υποεπιτροπή Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας.

9.8. Ως προς τη διαδικασία, οι ενδιαφερόμενοι υποβάλουν: 1) αίτηση εξέτασης της πρότασης, 2) περιγραφή της ερευνητικής πρότασης, 3) ερευνητικά πρωτόκολλα, έντυπα συναίνεσης και λοιπά δικαιολογητικά, που κρίνονται ως αναγκαία με βάση τα επιστημονικά πεδία. Τα υποδείγματα για τη σύνταξη των σχετικών εντύπων βρίσκονται στην ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση: <https://www.uth.gr/panepistimio/thesmika/themata-deontologias>.

9.9. Μετά τον έλεγχο της πρότασης, η Επιτροπή του Τμήματος εκδίδει Βεβαίωση έγκρισης της πρότασης της μεταπτυχιακής εργασίας. Στην περίπτωση που υπάρξει απόρριψη της αίτησης ή διαφωνία μεταξύ των μελών της Επιτροπής, θα διαβιβάζεται στην Επιτροπή Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας. Οι βεβαιώσεις έγκρισης αναρτώνται στο πληροφοριακό σύστημα της ΜΟΔΙΠ.

ΑΡΘΡΟ 10.

ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΛΟΓΟΚΛΟΠΗ

10.1. Τα πνευματικά δικαιώματα των Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Εργασιών ή τα πιθανά δικαιώματα ευρεσιτεχνίας ή εμπορικής εκμετάλλευσης των εργασιών καθορίζονται με σχετικές αποφάσεις της Επιτροπής Δεοντολογίας του Π.Θ.

10.2. Κάθε είδους λογοκλοπή στις εργασίες των μαθημάτων, τις δημοσιεύσεις ή τη συγγραφή των Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Εργασιών, επιπόνηση ερευνητικών δεδομένων και αντιεπιστημονική συμπεριφορά γενικότερα απαγορεύεται. Η Επιτροπή Δεοντολογίας είναι αρμόδια να ενημερώνει σχετικά τους φοιτητές και φοιτήτριες των ΠΜΣ και να επιβάλλει ποινές, όπου αυτό είναι αναγκαίο. Λεπτομερείς οδηγίες για το θέμα θα εκδίδονται από την Επιτροπή Δεοντολογίας του Πανεπιστημίου.

10.3. Κατά τη συγγραφή των επιστημονικών του εργασιών στο πλαίσιο των επιμέρους μαθημάτων καθώς και της Μ.Δ.Ε. ο φοιτητής υποχρεούται να σέβεται τα πνευματικά δικαιώματα των δημιουργών των πηγών που χρησιμοποιεί και να τηρεί αυστηρά τους ισχύοντες ακαδημαϊκούς κανόνες για την αποφυγή της λογοκλοπής. Η λογοκλοπή αποτελεί σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα.

10.4. Καμία μεταπτυχιακή εργασία δεν κατατίθεται για υποστήριξη αν προηγουμένως δεν ελεγχθεί από την ηλεκτρονική υπηρεσία πρόληψης λογοκλοπής της Κεντρικής Βιβλιοθήκης του Ιδρύματος.

ΑΡΘΡΟ 11.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ

11.1. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν όλα τα δικαιώματα, τις παροχές και τις διευκολύνσεις που προβλέπονται και για τους φοιτητές του πρώτου κύκλου σπουδών πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων.

11.2. Το Ίδρυμα εξασφαλίζει διευκολύνσεις σε μεταπτυχιακούς φοιτητές με αναπηρία ή και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες.

11.3. Είναι δυνατή η διαγραφή φοιτητή από το ΠΜΣ, χωρίς την επιστροφή των τελών φοίτησης με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος μετά από σχετική πρόταση της Συντονιστικής Επιτροπής, εάν:

- Υπερβούν το ανώτατο όριο απουσιών,
- έχουν αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων και δεν έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στον κανονισμό του Προγράμματος,
- υπερβούν τη μέγιστη χρονική διάρκεια φοίτησης στο ΠΜΣ, όπως ορίζεται στον παρόντα Κανονισμό,
- έχουν παραβιάσει τις κείμενες διατάξεις όσον αφορά την αντιμετώπιση πειθαρχικών παραπτωμάτων από τα αρμόδια πειθαρχικά Όργανα,
- δεν καταβάλλουν το προβλεπόμενο τέλος φοίτησης,
- υποβάλουν αίτηση διαγραφής οι ίδιοι οι μεταπτυχιακοί φοιτητές.

11.4. Σε περίπτωση διαγραφής φοιτητή, μπορεί να χορηγηθεί, κατόπιν αίτησής του, βεβαίωση για τα μαθήματα στα οποία έχει εξεταστεί επιτυχώς.

11.5. Στο τέλος κάθε εξαμήνου πραγματοποιείται αξιολόγηση των μαθημάτων και των διδασκόντων από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές (άρθρο 18).

11.6. Για τη συμμετοχή τους στο ΠΜΣ οι μεταπτυχιακοί φοιτητές καταβάλλουν τέλη φοίτησης ύψους δύο χιλιάδων (2.000,00) € για το σύνολο της παρακολούθησης του ΠΜΣ.

Η καταβολή των 2.000,00 € κατανέμεται ως εξής:

- Το ποσό των 1.000,00 € για την εγγραφή στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών.

- Το υπόλοιπο ποσό των 1.000,00 € θα καταβάλλεται ισομερώς τον Δεκέμβριο και τον Ιούνιο.

ΑΡΘΡΟ 12.

ΑΠΑΛΛΑΓΗ ΑΠΟ ΤΕΛΗ ΦΟΙΤΗΣΗΣ

12.1. Απαλλάσσονται από τα τέλη φοίτησης οι εγγεγραμμένοι φοιτητές του ΠΜΣ που πληρούν τα οικονομικά ή κοινωνικά κριτήρια και τις προϋποθέσεις αριστείας κατά τον πρώτο κύκλο σπουδών, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Η δυνατότητα απαλλαγής από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης παρέχεται αποκλειστικά για τη φοίτηση σε ένα (1) ΠΜΣ που οργανώνεται από ΑΕΙ της ημεδαπής. Ο συνολικός αριθμός των φοιτητών που φοιτούν δωρεάν δεν δύναται να υπερβαίνει τον αριθμό που αντιστοιχεί στο τριάντα τοις εκατό (30%) του συνόλου των εγγεγραμμένων φοιτητών ανά ακαδημαϊκό έτος.

12.2. Η υποβολή των αιτήσεων για απαλλαγή από τα τέλη φοίτησης πραγματοποιείται μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας εισδοχής των φοιτητών στο ΠΜΣ και σε χρονικό διάστημα που θα ορίσει το ίδιο το ΠΜΣ.

12.3. Δεν δικαιούνται απαλλαγή από τέλη όσοι λαμβάνουν υποτροφία από άλλη πηγή, ούτε οι πολίτες χωρών εκτός Ε.Ε.

12.4. Η εξέταση των κριτηρίων περί απαλλαγής από τέλη φοίτησης γίνεται από τη Συνέλευση και εκδίδεται αιτιολογημένη απόφαση για την αποδοχή ή την απόρριψη της αίτησης.

12.5. Εφόσον η ισχύουσα νομοθεσία θέτει ηλικιακό κριτήριο, συνιστάται, για λόγους χρηστής διοίκησης και ίσης μεταχείρισης, ως ημερομηνία γέννησης των φοιτητών να θεωρείται η 31η Δεκεμβρίου του έτους γέννησης.

ΑΡΘΡΟ 13.

ΥΠΟΤΡΟΦΙΕΣ

Προβλέπεται η χορήγηση υποτροφιών αριστείας στον πρωτεύσαντα κάθε έτους με βάση τη βαθμολογική του επίδοση. Υποτροφία δεν χορηγείται στην περίπτωση που ο μεταπτυχιακός φοιτητής λαμβάνει ήδη υποτροφία από άλλη πηγή. Υποτροφίες δεν χορηγούνται σε φοιτητές που έχουν εισαχθεί στο ΠΜΣ χωρίς την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης.

ΑΡΘΡΟ 14.

ΥΠΟΔΟΜΗ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΤΟΥ ΠΜΣ

14.1. Για την εύρυθμη λειτουργία του ΠΜΣ διατίθενται οι αίθουσες διδασκαλίας και τα εργαστήρια του τμήματος Γεωπονίας Ιχθυολογίας και Υδάτινου Περιβάλλοντος του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

14.2. Η διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη του ΠΜΣ γίνεται από μέλη του διοικητικού προσωπικού ή των ΕΤΕΠ του ΤΓΙΥΠ που διαθέτουν την κατάλληλη εμπειρία και υπευθυνότητα, με τη συγκατάθεσή τους, χωρίς αμοιβή.

14.3. Η χρηματοδότηση του ΠΜΣ μπορεί να προέρχεται από:

- α) Τέλη φοίτησης

β) δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις,

γ) κληροδοτήματα

δ) πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα

ε) κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

14.4. Η διαχείριση των πόρων του ΠΜΣ πραγματοποιείται από τον ΕΛΚΕ του ΠΘ. Η ΣΕ καταρτίζει τον αρχικό ετήσιο προϋπολογισμό του ΠΜΣ και τις τροποποιήσεις του και εισηγείται την έγκρισή του προς τον ΕΛΚΕ του ΠΘ. Η ΣΤ εγκρίνει τον απολογισμό του ΠΜΣ, κατόπιν εισήγησης της ΣΕ.

Ο Διευθυντής του ΠΜΣ είναι ο Επιστημονικός Υπεύθυνος του προγράμματος και ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες σύμφωνα με το άρθρο 234 του ν. 4957/2022. Πιο συγκεκριμένα, ο Διευθυντής του ΠΜΣ έχει την ευθύνη παρακολούθησης, εκτέλεσης του προϋπολογισμού και της έκδοσης εντολών πληρωμής των σχετικών δαπανών, ευθύνεται για τη σκοπιμότητα και επιλεξιμότητα των δαπανών και την υποβολή των απαιτούμενων δικαιολογητικών δαπανών στον ΕΛΚΕ για τον έλεγχό τους, την εκκαθάριση και την πληρωμή τους. Αν η δαπάνη δεν προβλέπεται στον προϋπολογισμό του έργου, απαιτείται αναμόρφωση του προϋπολογισμού και απόφαση της Επιτροπής Ερευνών ύστερα από τεκμηριωμένο αίτημα του Διευθυντή και έγκριση από τη ΣΤ. Για όλες τις διαδικασίες οικονομικής διαχείρισης των χρηματοδοτούμενων ΠΜΣ, εφαρμόζονται ενιαία οι διατάξεις του ν. 4957/2022.

14.5. Οι πόροι του Π.Μ.Σ. κατανέμονται ως εξής:

α) Ποσό που αντιστοιχεί στο τριάντα τοις εκατό (30%) των συνολικών εσόδων που προέρχονται από τέλη φοίτησης παρακρατείται από τον ΕΛΚΕ. Στο ποσό αυτό συμπεριλαμβάνεται το ποσοστό παρακράτησης υπέρ του ΕΛΚΕ για την οικονομική διαχείριση των ΠΜΣ. Με απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης που λαμβάνεται έως το τέλος Μαρτίου κάθε έτους αποφασίζεται αν το υπόλοιπο ποσό μετά από την αφαίρεση της παρακράτησης υπέρ ΕΛΚΕ μεταφέρεται στον τακτικό προϋπολογισμό ή διατίθεται για τη δημιουργία έργων / προγραμμάτων μέσω του ΕΛΚΕ με σκοπό την κάλυψη κατά προτεραιότητα των αναγκών ΠΜΣ που λειτουργούν χωρίς τέλη φοίτησης και την κάλυψη ερευνητικών, εκπαιδευτικών και λειτουργικών αναγκών του ΑΕΙ. Στα έσοδα του ΠΜΣ που προέρχονται από δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις, κληροδοτήματα και πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα ο ΕΛΚΕ παρακρατεί το 12%.

β) Το υπόλοιπο ποσό των συνολικών εσόδων διατίθεται για τα λειτουργικά έξοδα του προγράμματος.

ΑΡΘΡΟ 15.

ΑΝΑΘΕΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ / ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΕΣ ΣΤΟ ΠΜΣ

15.1. Το διδακτικό έργο στο ΠΜΣ ανατίθεται, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής του ΠΜΣ, στις ακόλουθες κατηγορίες διδασκόντων:

α) Μέλη ΔΕΠ, ΕΕΠ, ΕΔΙΠ και ΕΤΕΠ του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου ΑΕΙ ή ΑΣΕΙ, με πρόσθε-

τη απασχόληση πέραν των νόμιμων υποχρεώσεών τους, αν το ΠΜΣ έχει τέλη φοίτησης,

β) ομότιμους Καθηγητές ή αφυπηρετήσαντα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου ΑΕΙ,

γ) συνεργαζόμενους καθηγητές,

δ) εντεταλμένους διδάσκοντες,

ε) επισκέπτες καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές,

στ) ερευνητές και ειδικούς λειτουργικούς επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής,

ζ) επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις και σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του ΠΜΣ.

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος δύναται να ανατίθεται επικουρικό διδακτικό έργο στους υποψήφιους διδάκτορες του Τμήματος ή της Σχολής, υπό την επίβλεψη διδάσκοντος του ΠΜΣ. Σε κάθε περίπτωση, η ανάθεση διδασκαλίας των μαθημάτων, σεμιναρίων και ασκήσεων του ΠΜΣ αποφασίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος Γεωπονίας Ιχθυολογίας και Υδάτινου Περιβάλλοντος, ύστερα από εισήγηση της ΣΕ. Τα μέλη ΔΕΠ, ΕΕΠ, ΕΔΙΠ και ΕΤΕΠ κ.λπ., δεν επιτρέπεται να απασχολούνται αποκλειστικά σε ΠΜΣ.

Για κάθε διδασκόμενο μάθημα ορίζεται ως συντονιστής ένα μέλος ΔΕΠ του Τμήματος Γεωπονίας Ιχθυολογίας και Υδάτινου Περιβάλλοντος, ο οποίος αναλαμβάνει την ευθύνη για την εύρυθμη διεξαγωγή του. Ο συντονιστής προσκομίζει στη Γραμματεία, κατά την έναρξη κάθε εξαμήνου, πρόγραμμα διαλέξεων, εργαστηριακών ασκήσεων κ.λπ., όπου αναφέρονται οι διδάσκοντες, το συνολικό περιεχόμενο, η βιβλιογραφία και ο τρόπος εξέτασης για το αντίστοιχο μάθημα.

15.2. Στις υποχρεώσεις των διδασκόντων περιλαμβάνονται: διδασκαλία καθ' έδρα, εργαστήρια, φροντιστήρια, σεμινάρια, atelier, επιβλέψεις σε εκπονήσεις ΜΔΕ, επικαιροποίηση ύλης μαθημάτων, παρακολούθηση νέων τάσεων της επιστήμης, κλήση συνεργατών για παράδοση διαλέξεων, τήρηση παρουσιολογίου, παράδοση βαθμολογιών.

15.3. Τα μέλη ΔΕΠ, ΕΕΠ, ΕΔΙΠ και ΕΤΕΠ του Τμήματος δύναται να απασχολούνται σε ΠΜΣ, μόνο υπό την προϋπόθεση εκπλήρωσης των ελάχιστων υποχρεώσεών τους περί παροχής διδακτικού έργου. Δεν επιτρέπεται η απασχόληση μελών ΔΕΠ αποκλειστικά σε ΠΜΣ του Τμήματος ή της Σχολής.

15.4. Δεν προβλέπονται αμοιβές για διδασκαλία στο ΠΜΣ "Αειφορική Διαχείριση Υδατικού Περιβάλλοντος".

15.5. Η ανάθεση του διδακτικού έργου του ΠΜΣ πραγματοποιείται με απόφαση της Συνέλευσης πριν από την έναρξη του ακαδημαϊκού έτους. Με αιτιολογημένη απόφαση της Συνέλευσης η ανάθεση διδακτικού έργου δύναται να τροποποιείται κατά τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους.

ΑΡΘΡΟ 16.

ΑΠΟΝΟΜΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

16.1. Ο φοιτητής ολοκληρώνει τις σπουδές του για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών

με τη συμπλήρωση του ελάχιστου αριθμού μαθημάτων και πιστωτικών μονάδων που απαιτούνται για τη λήψη του ΔΜΣ, καθώς και την επιτυχή ολοκλήρωση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας. Η ΣΤ διαπιστώνει την ολοκλήρωση των σπουδών προκειμένου να χορηγηθεί το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών.

16.2. Με την ολοκλήρωση της ανωτέρω διαδικασίας χορηγείται στον μεταπτυχιακό φοιτητή βεβαίωση περάτωσης σπουδών, χάνεται η φοιτητική του ιδιότητα και παύει η συμμετοχή του στα συλλογικά όργανα διοίκησης του Πανεπιστημίου.

16.3. Η Γραμματεία του τμήματος δεν ολοκληρώνει τα στάδια της απόδοσης του αντίστοιχου ακαδημαϊκού τίτλου, αν προηγουμένως δεν λάβει από τους υποψηφίους βεβαίωση κατάθεσης της μεταπτυχιακής διατριβής από τη Βιβλιοθήκη του ιδρύματος. Με ευθύνη της κεντρικής βιβλιοθήκης του ΠΘ όλες οι εργασίες αυτές δημοσιεύονται στο ιδρυματικό αποθετήριο του Πανεπιστημίου <http://ir.lib.uth.gr>.

16.4. Ο τύπος του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών ανά είδος ΠΜΣ είναι κοινός για όλα τα Τμήματα και τις Σχολές του ΠΘ και περιλαμβάνεται στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του Ιδρύματος.

16.5. Στο πλαίσιο του ΠΜΣ απονέμεται Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών στην «Αειφορική Διαχείριση Υδατικού Περιβάλλοντος».

ΑΡΘΡΟ 17. ΟΡΚΩΜΟΣΙΑ

Η ορκωμοσία δεν αποτελεί συστατικό τύπο της επιτυχούς περάτωσης των σπουδών, είναι όμως αναγκαία προϋπόθεση για τη χορήγηση του εγγράφου τίτλου του διπλώματος. Η ορκωμοσία οργανώνεται από την οικεία Κοσμητεία στην οποία ανήκει το ΠΜΣ, παρουσία του Κοσμήτορα της Σχολής, του Προέδρου του Τμήματος και του Διευθυντή του ΠΜΣ.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις (σπουδές, διαμονή ή εργασία στο εξωτερικό, λόγοι υγείας κ.λπ.), οι μεταπτυχιακοί φοιτητές που έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς το ΠΜΣ δύναται να αιτηθούν στη Γραμματεία του Τμήματος εξαίρεση από την υποχρέωση καθομολόγησης (απαλλαγή από ορκωμοσία). Η εξαίρεση από την υποχρέωση καθομολόγησης εγκρίνεται από τον Πρόεδρο του Τμήματος.

ΑΡΘΡΟ 18. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΟΥ Π.Μ.Σ.

18.1. Αξιολόγηση από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης

Το ΠΜΣ αξιολογείται στο πλαίσιο της περιοδικής αξιολόγησης / πιστοποίησης του Τμήματος από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης. Στο πλαίσιο αυτό αξιολογείται η συνολική αποτίμηση του έργου που επιτελέστηκε από κάθε ΠΜΣ, ο βαθμός εκπλήρωσης των στόχων που είχαν τεθεί κατά την ίδρυσή του, η βιωσιμότητά του, η απορρόφηση των αποφοίτων στην αγορά εργασίας, ο βαθμός συμβολής του στην έρευνα, η εσωτερική αξιολόγησή του από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές, η σκοπιμότητα παράτασης της λειτουργίας του, καθώς και

λοιπά στοιχεία σχετικά με την ποιότητα του έργου που παράγεται και τη συμβολή του στην εθνική στρατηγική για την ανώτατη εκπαίδευση. Αν το ΠΜΣ κατά το στάδιο της αξιολόγησής του κριθεί ότι δεν πληροί τις προϋποθέσεις συνέχισης της λειτουργίας του, η λειτουργία του ολοκληρώνεται με την αποφοίτηση των ήδη εγγεγραμμένων φοιτητών σύμφωνα με την απόφαση ίδρυσης και τον κανονισμό μεταπτυχιακών και διδακτορικών προγραμμάτων σπουδών.

18.2. Εσωτερική Αξιολόγηση

Η εσωτερική αξιολόγηση των ΠΜΣ πραγματοποιείται σε ετήσια βάση από τη Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟΔΙΠ) του Ιδρύματος. Σύμφωνα με το Εσωτερικό Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας του Ιδρύματος για τη βελτιστοποίηση του παραγόμενου διδακτικού έργου και του προγράμματος σπουδών, σε όλα τα ΠΜΣ του ΠΘ στο τέλος κάθε εξαμήνου πραγματοποιείται αξιολόγηση κάθε μαθήματος και κάθε διδάσκοντος από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές, σύμφωνα με όσα ειδικότερα ορίζονται στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών του ΠΜΣ.

ΑΡΘΡΟ 19. ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ Π.Μ.Σ.

Το ΠΜΣ θα λειτουργήσει μέχρι και το ακαδημαϊκό έτος 2028-2029 εφόσον πληροί τα κριτήρια της εσωτερικής και εξωτερικής αξιολόγησης, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

ΑΡΘΡΟ 20. ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΤΟΥ Π.Μ.Σ.

Η επίσημη ιστοσελίδα του ΠΜΣ <http://www.smae.diae.uth.gr/> ενημερώνεται διαρκώς και περιέχει όλες τις πληροφορίες και ανακοινώσεις του Προγράμματος και αποτελεί τον επίσημο χώρο ενημέρωσης των φοιτητών.

ΑΡΘΡΟ 21. ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ

Οι ήδη εγγεγραμμένοι φοιτητές ολοκληρώνουν τις σπουδές τους σύμφωνα με τον παρόντα Κανονισμό. Οποιοδήποτε θέμα προκύψει στο μέλλον που δεν καλύπτεται από τη σχετική νομοθεσία ή τον οικείο Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών, θα αντιμετωπιστεί με αποφάσεις της Συνέλευσης του Τμήματος Γεωπονίας Ιχθυολογίας και Υδάτινου Περιβάλλοντος της Σχολής Γεωπονικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή και της Συντονιστικής Επιτροπής του Προγράμματος και της Συγκλήτου του Ιδρύματος με τροποποίηση του Κανονισμού και δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η τακτική αναθεώρηση του παρόντος Εσωτερικού Κανονισμού Μεταπτυχιακών Σπουδών δύναται να πραγματοποιείται κάθε διετία.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βόλος, 2 Οκτωβρίου 2024

Ο Πρύτανης

ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ ΜΠΙΛΛΙΝΗΣ