



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

16 Οκτωβρίου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 5714

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 10845

Τροποποίηση της απόφασης επανίδρυσης του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Περιβαλλοντικός Αρχιτεκτονικός και Αστικός Σχεδιασμός (Environmental Architectural and Urban Design)» του Τμήματος Αρχιτεκτόνων Μηχανικών της Πολυτεχνικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης και έγκριση του κανονισμού λειτουργίας του.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

- Τον ν. 3341/1925 «Περί ιδρύσεως Πανεπιστημίου εν Θεσσαλονίκη» (Α' 154), με τον οποίο ιδρύθηκε το Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης ως «Πανεπιστήμιον Θεσσαλονίκης», όπως μετονομάστηκε σε «Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης» με το άρθρο 7 του ν. 3108/1954 (Α' 314).
- Το π.δ. 98/2013 «Κατάργηση του Γενικού Τμήματος, μεταφορά έδρας τμήματος και ίδρυση-συγκρότηση, μετονομασία και ανασυγκρότηση Σχολών στο Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης» (Α' 134, Διόρθωση Σφάλματος Α' 140).
- Το π.δ. 74/2017 «Μετονομασία της Σχολής Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης» (Α' 106).
- Την υπό στοιχεία 169775/Ζ1/15-12-2020 απόφαση του Υφυπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων με θέμα «Μετονομασία του Τμήματος Ποιμαντικής και Κοινωνικής Θεολογίας της Θεολογικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης» (Β' 5710).
- Την υπό στοιχεία 131993/Ζ1/16-11-2023 απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού με θέμα «Μετονομασία της Σχολής Οικονομικών και Πολιτικών Επιστημών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης» (Β' 6652).
- Τα άρθρα 75-83 του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση

στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184).

7. Τον ν. 4624/2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις» (Α' 137).

8. Την παρ. 4 του άρθρου 16 και τα άρθρα 79-89 και 455 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

9. Τα άρθρα 14 και 15 του ν. 3374/2005 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189).

10. Την υπό στοιχεία Φ5/89656/Β3/13-8-2007 υπουργική απόφαση «Εφαρμογή του Συστήματος Μεταφοράς και Συσσώρευσης Πιστωτικών Μονάδων» (Β' 1466).

11. Την υπό στοιχεία 108990/Ζ1/8-9-2022 υπουργική απόφαση «Ρύθμιση των θεμάτων σχετικά με τη διαδικασία δωρεάν φοίτησης σε Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τέλη φοίτησης» (Β' 4899).

12. Την υπό στοιχεία 135557/Ζ1/1-11-2022 (αρ. εισ. πρωτ. Α.Π.Θ. 19461/2-11-2022) εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, με θέμα «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4957/2022 "Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις" για την οργάνωση και λειτουργία προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών και λοιπά θέματα».

13. Τον Κανονισμό Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (Β' 4084/2023).

14. Την υπ' αρ. 26770/24-11-2023 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1287) διαπιστωτική πράξη του Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, περί συγκρότησης του Συμβουλίου Διοίκησης του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

15. Την υπ' αρ. 43153/8-2-2024 (Υ.Ο.Δ.Δ. 100) διαπιστωτική πράξη του Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, περί εκλογής του Χαράλαμπου Φείδα του Νικολάου, Καθηγητή πρώτης βαθμίδας του Τμήματος Γεωλογίας της Σχολής Θετικών Επιστημών, ως Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

16. Την υπ' αρ. 45454/19-2-2024 (Υ.Ο.Δ.Δ. 150) διαπιστωτική πράξη του Προέδρου του Συμβουλίου Διοίκησης και Πρύτανη του Α.Π.Θ., περί ορισμού τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων στο Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης, βάσει της παρ. 2 του άρθρου 12 του ν. 4957/2022.

17. Την υπ' αρ. 47286/27-2-2024 (Β' 1373) απόφαση του Πρύτανη του Α.Π.Θ., περί καθορισμού των τομέων ευθύνης των Αντιπρυτάνεων και των αρμοδιοτήτων που τους μεταβιβάζονται, βάσει του ν. 4957/2022 (παρ. 3 του άρθρου 12) και καθορισμού της σειράς αναπλήρωσης του Πρύτανη, από τους Αντιπρυτάνεις, όταν απουσιάζει ή κωλύεται να ασκήσει τα καθήκοντά του, βάσει του ν. 4957/2022 (παρ. 2 του άρθρου 15).

18. Την υπ' αρ. 24610/16-11-2023 (ΑΔΑ: 6ΠΜΚ46Ψ8ΧΒ-Χ0Κ) διαπιστωτική πράξη του Πρύτανη του Α.Π.Θ. περί συγκρότησης της Συγκλήτου του Α.Π.Θ. για το ακαδημαϊκό έτος 2023-2024 και τις υπ' αρ: α) 41092/29-1-2024 (ΑΔΑ:9ΡΟ146Ψ8ΧΒ-2Δ3), β) 47275/26-2-2024 (ΑΔΑ:9ΨΒΤ46Ψ8ΧΒ-Θ8Ψ), γ) 68373/24-5-2024 (ΑΔΑ:ΨΑΧΚ46Ψ8ΧΒ-048) και δ) 78497/1-7-2024 (ΑΔΑ:ΡΩΖΞ46Ψ8ΧΒ-ΤΑΜ) διαπιστωτικές πράξεις του Πρύτανη του Α.Π.Θ. περί ανασυγκρότησης της Συγκλήτου του Α.Π.Θ. για το ακαδημαϊκό έτος 2023-2024.

19. Την υπ' αρ. 22476/9-11-2022 (ΑΔΑ: 6ΣΡ046Ψ8ΧΒ-22Σ) απόφαση της Συγκλήτου του Α.Π.Θ. περί συγκρότησης της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Α.Π.Θ. και τις υπ' αρ.: α) 50006/7-3-2024 (ΑΔΑ: ΨΡΘΡ46Ψ8ΧΒ-ΞΞΔ) και β) 58667/15-4-2024 (ΑΔΑ: 9Ι6546Ψ8ΧΒ-Ε4Χ) αποφάσεις της Συγκλήτου του Α.Π.Θ. περί ανασυγκρότησης της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Α.Π.Θ.

20. Την υπ' αρ. 13660/20-12-2018 (Β' 6167) απόφαση της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης σχετικά με την επανίδρυση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Περιβαλλοντικός Αρχιτεκτονικός και Αστικός Σχεδιασμός» του Τμήματος Αρχιτεκτόνων Μηχανικών της Πολυτεχνικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

21. Την εισήγηση της Συνέλευσης του Τμήματος Αρχιτεκτόνων Μηχανικών (συνεδρίαση υπ' αρ. 12/19-1-2024) σχετικά με την τροποποίηση του Π.Μ.Σ. με τίτλο «Περιβαλλοντικός Αρχιτεκτονικός και Αστικός Σχεδιασμός (Environmental Architectural and Urban Design)» και την έγκριση του κανονισμού λειτουργίας του με συνημμένα σε αυτή τη μελέτη σκοπιμότητας και βιωσιμότητας και τον αναλυτικό προϋπολογισμό τα οποία αποτελούν διακριτά μέρη της παρούσας απόφασης και εξαιρούνται της δημοσίευσής τους στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

22. Την υπ' αρ. 77754/28-6-2024 θετική εισήγηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Α.Π.Θ. (συνεδρίαση με αριθμό 42/1-5-2024) σχετικά με την τροποποίηση του Π.Μ.Σ. με τίτλο «Περιβαλλοντικός Αρχιτεκτονικός και Αστικός Σχεδιασμός (Environmental Architectural and Urban Design)» και την έγκριση του κανονισμού λειτουργίας του.

23. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Α. Την τροποποίηση, από το ακαδημαϊκό έτος 2024-2025, της υπ' αρ. 13660/20-12-2018 (Β' 6167) απόφασης της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης σχετικά με την επανίδρυση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Περιβαλλοντικός Αρχιτεκτονικός και Αστικός Σχεδιασμός» του Τμήματος Αρχιτεκτόνων Μηχανικών της Πολυτεχνικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4957/2022, ως εξής:

Άρθρο 1

Γενικές Διατάξεις

Το Τμήμα Αρχιτεκτόνων Μηχανικών της Πολυτεχνικής Σχολής του Α.Π.Θ. οργανώνει και εξακολουθεί να λειτουργεί από το ακαδημαϊκό έτος 2024-2025 Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Περιβαλλοντικός Αρχιτεκτονικός και Αστικός Σχεδιασμός (Environmental Architectural and Urban Design)», σύμφωνα με τις διατάξεις της απόφασης αυτής και τις διατάξεις του ν. 4957/2022.

Άρθρο 2

Γνωστικό Αντικείμενο-Σκοπός

Αντικείμενο του Π.Μ.Σ. είναι η μελέτη, έρευνα και εμβάθυνση σε μεταπτυχιακό επίπεδο σπουδών στον περιβαλλοντικό αρχιτεκτονικό και αστικό σχεδιασμό, ο οποίος είναι απαραίτητος για τις εθνικές, αναπτυξιακές, εκπαιδευτικές και ερευνητικές ανάγκες της χώρας.

Σκοπός του Π.Μ.Σ. είναι η καλλιέργεια και η προαγωγή της επιστημονικής γνώσης και έρευνας στο συγκεκριμένο αντικείμενο του περιβαλλοντικού σχεδιασμού.

Ειδικότερα το Πρόγραμμα αποσκοπεί:

α. στην παροχή εκπαίδευσης και εξειδικευμένης γνώσης στο ζήτημα της σχέσης δόμησης και περιβάλλοντος σε κάθε δυνατή κλίμακα, από τη μικρότερη κλίμακα σχεδιασμού έως τον αστικό σχεδιασμό και την πολεοδομία, με ιδιαίτερη έμφαση στις σύγχρονες εξελίξεις,

β. στην εξειδίκευση των αποφοίτων με σχετικές προς το αντικείμενο δεξιότητες και εμπειρίες, για να μπορούν να προσφέρουν υψηλής ποιότητας επαγγελματικό, ερευνητικό, ακαδημαϊκό και εν γένει επιστημονικό έργο,

γ. στην εξασφάλιση της επιστημονικής και επαγγελματικής σταδιοδρομίας των αποφοίτων στον ιδιωτικό και δημόσιο τομέα,

δ. στην ανάπτυξη κριτικών και ερευνητικών δεξιοτήτων που απαιτούνται για σπουδές διδακτορικού επιπέδου,

ε. στην καλλιέργεια κριτικής θεώρησης και δημιουργικής προσέγγισης σε καινοτόμες σχεδιαστικές πρακτικές ενεργειακού σχεδιασμού για την προστασία του περιβάλλοντος που αξιοποιούν τεχνολογία και υπολογιστικά εργαλεία αιχμής προερχόμενα από ένα ευρύ φάσμα επιστημονικών πεδίων,

στ. στην ενίσχυση της διεπιστημονικής προσέγγισης των περιβαλλοντικών παραμέτρων ώστε οι κάτοχοι του Π.Μ.Σ. να συνεργάζονται με ένα ευρύ φάσμα ειδικοτήτων και να προσαρμόζονται στις διαρκώς μεταβαλλόμενες απαιτήσεις του σχεδιασμού,

ζ. στη δημιουργία αποφοίτων με περιβαλλοντική συνείδηση που θα είναι σε θέση, μέσα από τη βελτίωση του δομημένου χώρου, να ενθαρρύνουν και το κοινωνικό σύνολο για την προστασία του περιβάλλοντος και τη συμμετοχή σε σχετικές περιβαλλοντικές δράσεις,

η. στη δημιουργία αποφοίτων που θα επαναπροσδιορίσουν τον τρόπο που ζούμε, αξιοποιώντας την προηγμένη τεχνολογία για την προώθηση της βιωσιμότητας και την κάλυψη των αναγκών για τη μελλοντική γενιά.

Τα μαθησιακά αποτελέσματα και τα προσόντα όσων παρακολουθήσουν και ολοκληρώσουν επιτυχώς το Π.Μ.Σ. είναι τα εξής:

- η απόκτηση γνώσεων και η ανάπτυξη δεξιοτήτων σε θέματα που αφορούν στον περιβαλλοντικό έλεγχο και σχεδιασμό κτιρίων, ανοικτών χώρων, οικιστικών ενοτήτων και πόλεων και γενικότερα στην περιβαλλοντική διάσταση της αρχιτεκτονικής σύνθεσης, με στόχο τη δημιουργία βιώσιμων και ανθεκτικών περιβαλλόντων που ενισχύουν την ευημερία των ανθρώπων και της φύσης,

- η εκμάθηση μεθόδων αξιολόγησης της περιβαλλοντικής συμπεριφοράς κτιριακών κελυφών και υπαίθριων χώρων με εργαλεία υπολογισμού και αποτίμησης της ενεργειακής απόδοσης και των συνθηκών άνεσης,

- η εξοικείωση με τις θεωρήσεις των οικολογικών, κλιματικών, γεωγραφικών, κοινωνικών και πολιτισμικών παραμέτρων του περιβάλλοντος.

Άρθρο 3

Μεταπτυχιακός Τίτλος

Το Π.Μ.Σ. απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) με τίτλο «Περιβαλλοντικός Αρχιτεκτονικός και Αστικός Σχεδιασμός».

Το Π.Μ.Σ. δεν έχει ειδικεύσεις.

Άρθρο 4

Χρονική Διάρκεια Σπουδών-Λειτουργία του Π.Μ.Σ.

Η χρονική διάρκεια για την απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) ορίζεται κατ'ελάχιστο στα τρία (3) εξάμηνα, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος εκπόνησης και κρίσης της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών καθορίζεται σε έξι (6) εξάμηνα.

Η φοίτηση στο Π.Μ.Σ. είναι υποχρεωτική.

Το Π.Μ.Σ. θα λειτουργήσει έως και το ακαδημαϊκό έτος 2028-2029, με δυνατότητα παράτασης, με την επιφύλαξη

της μη πιστοποίησης του κατά την περιοδική αξιολόγηση του Τμήματος.

Άρθρο 5

Κατηγορίες Διπλωματούχων/Πτυχιούχων

Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί κάτοχοι τίτλων πρώτου κύκλου σπουδών Τμημάτων Α.Ε.Ι. της ημεδαπής και της αλλοδαπής και ειδικότερα:

α. Κάτοχοι τίτλων πρώτου κύκλου σπουδών Α.Ε.Ι. (Πανεπιστήμια και Τ.Ε.Ι.) της ημεδαπής και συγκεκριμένα διπλωματούχοι του Τμήματος Αρχιτεκτόνων Μηχανικών, άλλων Τμημάτων Πολυτεχνικών Σχολών, καθώς και πτυχιούχοι Τμημάτων Α.Ε.Ι. συναφούς γνωστικού αντικείμενου. Αιτήσεις αποφοίτων άλλων Τμημάτων γίνονται δεκτές εφόσον οι υποψήφιοι έχουν σχετικό επαγγελματικό ή ερευνητικό έργο.

β. Κάτοχοι τίτλων πρώτου κύκλου σπουδών ομοταγών αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων της αλλοδαπής των ιδίων ή συναφών γνωστικών αντικειμένων του προηγούμενου εδαφίου.

Άρθρο 6

Αριθμός και Κριτήρια Επιλογής Εισακτέων

Ο αριθμός εισακτέων ανά κύκλο σπουδών ορίζεται κατά κατώτατο όριο σε τέσσερις (4) και κατ'ανώτατο όριο σε τριάντα πέντε (35) μεταπτυχιακούς φοιτητές. Το Π.Μ.Σ. δεν μπορεί να λειτουργήσει με λιγότερους από τέσσερις (4) μεταπτυχιακούς φοιτητές.

Το Π.Μ.Σ., με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ., προκηρύσσει θέσεις με ανοικτή διαδικασία. Ειδικότερα, στην προκήρυξη αναφέρονται οι προϋποθέσεις εισαγωγής, ο αριθμός εισακτέων, οι κατηγορίες υποψηφίων, ο τρόπος εισαγωγής, τα κριτήρια επιλογής, κ.λπ., οι προθεσμίες υποβολής αιτήσεων, καθώς και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται.

Τα απαραίτητα δικαιολογητικά που θα πρέπει να υποβάλουν οι υποψήφιοι είναι:

1. αίτηση υποψηφιότητας (υπόδειγμα του Π.Μ.Σ.),
2. μία (1) πρόσφατη έγχρωμη φωτογραφία,
3. φωτοαντίγραφο δελτίου αστυνομικής ταυτότητας (ή διαβατηρίου για αλλοδαπούς),
4. αντίγραφο διπλώματος ή πτυχίου ή βεβαίωση της Γραμματείας του Τμήματός τους, από την οποία να προκύπτει ότι αναμένεται η αποφοίτησή τους μέχρι την ημερομηνία έναρξης των μαθημάτων,
5. πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας,
6. αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα,
7. πιστοποιητικό επιπέδου τουλάχιστον Β2 της αγγλικής γλώσσας, το οποίο γίνεται αποδεκτό από το Α.Σ.Ε.Π.,
8. δύο (2) πρόσφατες συστατικές επιστολές από πρόσωπα με ακαδημαϊκή ή σοβαρή ερευνητική και επαγγελματική ιδιότητα,
9. portfolio ή υπόμνημα εργασιών,
10. κείμενο προθέσεων εξακοσίων (600) λέξεων κατά μέγιστο.

Πλέον των παραπάνω δικαιολογητικών, οι υποψήφιοι δύνανται να υποβάλουν, εφόσον τα διαθέτουν:

1. αντίγραφα πρόσθετων βασικών ή/και μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών,
2. αποδεικτικά έγγραφα ερευνητικής ή/και συγγραφικής δραστηριότητας,
3. αποδεικτικά έγγραφα επαγγελματικής εμπειρίας,
4. πιστοποιητικά άλλων ξένων γλωσσών.

Τα ανωτέρω δικαιολογητικά υποβάλλονται είτε ως ακριβές αντίγραφο είτε ως απλή φωτοτυπία.

Οι αλλοδαποί υποψήφιοι, ως απαραίτητη προϋπόθεση για την εισαγωγή τους στο Π.Μ.Σ., οφείλουν να προσκομίσουν βεβαίωση ελληνομάθειας ή πιστοποιητικό επιπέδου τουλάχιστον Β2.

Άρθρο 7

Διαδικασία Επιλογής Εισακτέων

Η διαδικασία επιλογής των υποψηφίων ξεκινάει από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ., η οποία ελέγχει την πληρότητα του φακέλου και κατόπιν καταρτίζει κατάλογο υποψηφίων που έχουν καταθέσει εμπρόθεσμα όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά.

Η αξιολόγηση των υποψηφίων γίνεται σε δύο (2) φάσεις:

α. Η πρώτη φάση είναι προκριματική [με μέγιστο σύνολο μορίων εκατό (100)]. Τα κριτήρια αξιολόγησης και οι αντίστοιχοι συντελεστές βαρύτητας είναι:

- γενικός βαθμός βασικού διπλώματος ή πτυχίου [μέγιστο είκοσι (20) μόρια].

Ο βαθμός αναφέρεται σε πέντε (5) έτη βασικών σπουδών. Η μοριοδότηση γίνεται με βάση το βαθμό πολλαπλασιαζόμενο με το συντελεστή δύο (2). Η μοριοδότηση των υποψηφίων με λιγότερα έτη βασικών σπουδών προσαρμόζεται ανάλογα με τα έτη βασικών σπουδών,

- συνάφεια βασικών σπουδών με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ. [μέγιστο δέκα (10) μόρια*]:

Η συνάφεια αναφέρεται στα σχετικά μαθήματα, στην ερευνητική διπλωματική εργασία, στη διπλωματική εργασία σχεδιασμού, στην πτυχιακή εργασία,

- επιπλέον ακαδημαϊκά προσόντα [μέγιστο έξι (6) μόρια*]: πρόσθετοι βασικοί τίτλοι σπουδών = ένα έως δύο (1-2) μόρια, μεταπτυχιακοί τίτλοι σπουδών = δύο έως τέσσερα (2-4) μόρια,

- σχετική ερευνητική και συγγραφική δραστηριότητα [μέγιστο δεκατέσσερα (14) μόρια*]: Βεβαιώσεις παρακολούθησης σεμιναρίων, ημερίδων, συνεδρίων, συμποσίων, εργαστηρίων, ερευνητικών προγραμμάτων κ.λπ. = μέγιστο έξι (6) μόρια, επιστημονικές δημοσιεύσεις-ανακοινώσεις = μέγιστο οκτώ (8) μόρια,

- σχετική επαγγελματική εμπειρία [μέγιστο δεκατέσσερα (14) μόρια]:

τρεις (3) μέχρι δώδεκα (12) μήνες = δύο (2) μόρια, ένα (1) και πάνω μέχρι τρία (3) έτη = έξι (6) μόρια, τρία (3) και πάνω μέχρι πέντε (5) έτη = δέκα (10) μόρια, πέντε (5) και πάνω έτη = δεκατέσσερα (14) μόρια,

- επίπεδο γνώσης της αγγλικής γλώσσας [μέγιστο πέντε (5) μόρια]:

επίπεδο Γ2 = πέντε (5) μόρια, επίπεδο Γ1 = τέσσερα (4) μόρια, επίπεδο Β2 = τρία (3) μόρια,

- γνώση επιπλέον ξένης γλώσσας [μέγιστο τέσσερα (4) μόρια]:

επίπεδο Γ2 = τέσσερα (4) μόρια, επίπεδο Γ1 = τρία (3) μόρια, επίπεδο Β2 = δύο (2) μόρια, επίπεδο Β1 = ένα (1) μόριο (σε περίπτωση γνώσης περισσότερων της μίας (1) άλλων ξένων γλωσσών, λαμβάνεται υπόψη εκείνη με το μεγαλύτερο επίπεδο),

- δύο (2) συστατικές επιστολές [μέγιστο έξι (6) μόρια*]:

κάθε συστατική επιστολή = ένα έως τρία (1-3) μόρια,

- portfolio ή υπόμνημα εργασιών [μέγιστο δεκαπέντε (15) μόρια*],

- κείμενο προθέσεων [μέγιστο έξι (6) μόρια*].

*ποιοτικά κριτήρια

β. Η δεύτερη φάση περιλαμβάνει συνέντευξη των υποψηφίων που έχουν προκριθεί κατά την πρώτη φάση αξιολόγησης [σε κλίμακα από μηδέν (0) έως εκατό (100) μόρια].

Τα κριτήρια αξιολόγησης είναι:

- τα κίνητρα και το ενδιαφέρον για το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.,

- η επάρκεια και η συγκρότηση,

- η προοπτική για επιτυχή παρακολούθηση και ολοκλήρωση του Π.Μ.Σ.,

- η δυνατότητα για διάκριση κατά τη φοίτηση.

Η διαδικασία επιλογής των υποψηφίων γίνεται από αρμόδιες Τριμελείς Επιτροπές Επιλογής και Εξέτασης ανάλογα με τον συνολικό αριθμό αιτήσεων που θα υποβληθούν σε κάθε κύκλο σπουδών [κατά προσέγγιση μία (1) Επιτροπή ανά δέκα (10) υποψηφίους], οι οποίες συγκροτούνται από τη Συνέλευση του Τμήματος, κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ., απαρτιζόμενες από διδάσκοντες του Π.Μ.Σ. Οι Τριμελείς Επιτροπές Επιλογής και Εξέτασης εισηγούνται στη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ., βάσει των παρακάτω κανόνων:

Η Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. καταρτίζει πλήρη κατάλογο με όλους τους υποψηφίους και, ύστερα από τον σχετικό έλεγχο, απορρίπτει όσους δεν πληρούν τα ελάχιστα κριτήρια που έχουν καθοριστεί από το Π.Μ.Σ.

Οι Τριμελείς Επιτροπές Επιλογής και Εξέτασης αξιολογούν και προκρίνουν, με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης της πρώτης φάσης, αριθμό υποψηφίων κατά το μέγιστο ίσο με το διπλάσιο των διαθέσιμων θέσεων. Ο ελάχιστος αριθμός μορίων για την πρόκριση ενός υποψηφίου για τη δεύτερη φάση αξιολόγησης είναι πενήντα (50) μόρια. Σε περίπτωση που θέσεις εισακτέων μένουν κενές προκρίνονται για συνέντευξη υποψήφιοι με ελάχιστο αριθμό μορίων τριάντα (30).

Η Γραμματεία του Π.Μ.Σ. αποστέλλει γραπτώς στους προκριθέντες κατά την πρώτη φάση πρόσκληση για προσωπική συνέντευξη σε συγκεκριμένη ημερομηνία.

Οι Τριμελείς Επιτροπές Επιλογής και Εξέτασης αξιολογούν κάθε υποψήφιο μετά από προσωπική συνέντευξη.

Η βαθμολογία κατά την πρώτη φάση σταθμίζεται με συντελεστή μηδέν κόμμα επτά (0,7) [εβδομήντα τοις εκατό (70%)], ενώ η βαθμολογία κατά τη δεύτερη φάση σταθμίζεται με συντελεστή μηδέν κόμμα τρία (0,3) [τριάντα τοις εκατό (30%)]. Από τη συνδυασμένη βαθμολογία των δύο (2) φάσεων προκύπτουν οι υποψήφιοι, οι οποίοι κρίνονται κατάλληλοι για την παρακολούθηση του Π.Μ.Σ.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας (αξιολόγηση με βάση φάκελο δικαιολογητικών και συνέντευξη) καταρτίζεται ο τελικός πίνακας των επιτυχόντων.

Αν υπάρχουν περισσότεροι υποψήφιοι με τον ίδιο συνολικό αριθμό μορίων, τότε για την τελική τους κατάταξη λαμβάνεται υπόψη ο γενικός βαθμός του διπλώματος ή του πτυχίου. Αν και σε αυτή την περίπτωση προκύψει ισοβαθμία, τότε για την τελική τους κατάταξη λαμβάνεται υπόψη η μοριοδότηση των συγγενών μαθημάτων προς το Π.Μ.Σ. Αν εξακολουθούν να υπάρχουν υποψήφιοι με τον ίδιο συνολικό αριθμό μορίων, τότε εισάγονται όλοι οι ισοβαθμήσαντες, αρκεί ο τελικός αριθμός εισακτέων να μην υπερβαίνει τον ανώτατο αριθμό εισακτέων κατά κύκλο σπουδών που ορίζεται στο άρθρο 6 του παρόντος. Σε περίπτωση υπέρβασης του ανώτατου αριθμού εισακτέων διενεργείται κλήρωση μεταξύ των ισοβαθμούντων από τη Συνέλευση του Τμήματος, κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

Σε περίπτωση που θέσεις εισακτέων έμειναν κενές καλύπτονται μέχρις εξαντλήσεως του προβλεπόμενου ποσοστού εισακτέων (σύμφωνα με τα οριζόμενα της προκήρυξης), είτε με την κατάταξη, ως επιτυχόντων, υποψηφίων κατά φθίνουσα σειρά συνολικής βαθμολογίας εφόσον αυτή είναι τουλάχιστον τριάντα (30) μονάδες, είτε με συμπληρωματική προκήρυξη των κενών θέσεων.

Ο τελικός πίνακας επιτυχόντων και τυχόν επιλαχόντων, αφού επικυρωθεί από τη Συνέλευση του Τμήματος, κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ., αναρτάται στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ.

Ενστάσεις επί των αποτελεσμάτων δύναται να κατατεθούν εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την κοινοποίηση των αποτελεσμάτων.

Οι υποψήφιοι ενημερώνονται γραπτώς από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. και καλούνται να απαντήσουν επίσης γραπτώς εντός επτά (7) ημερών αν αποδέχονται ή όχι την ένταξή τους στο Π.Μ.Σ., αποδεχόμενοι τους όρους λειτουργίας του. Σε περίπτωση που ο επιλεγόμενος υποψήφιος δεν απαντήσει μέσα στην ανωτέρω προθεσμία αυτό ισοδυναμεί με άρνηση αποδοχής και χάνει τη θέση του, η οποία καλύπτεται με τον αμέσως επόμενο στην κατάταξη επιλαχόντα.

Άρθρο 8

Διάρκεια και Όροι Φοίτησης

Η χρονική διάρκεια για την απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) ορίζεται σε τρία (3) εξάμηνα, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος εκπόνησης και κρίσης της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών δεν μπορεί να ξεπερνάει τον διπλάσιο χρόνο της ελάχιστης φοίτησης [έξι (6) εξάμηνα].

Στο Π.Μ.Σ. δεν προβλέπεται η δυνατότητα μερικής φοίτησης, λόγω του ειδικού περιεχομένου και των απαιτήσεων του προγράμματος σπουδών (θεωρητικά μαθήματα και συνθετικά εργαστήρια με διαφορετικό περιεχόμενο ανά ακαδημαϊκή περίοδο).

Στους μεταπτυχιακούς φοιτητές που δεν έχουν υπερβεί την κανονική διάρκεια φοίτησης δύναται να χορηγηθεί, κατόπιν υποβολής αιτιολογημένης αίτησης προς τη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ., αναστολή σπουδών, η οποία δεν μπορεί να υπερβαίνει τον διπλάσιο χρόνο της ελάχιστης φοίτησης. Κατά τη διάρκεια της αναστολής, ο μεταπτυχιακός φοιτητής χάνει την ιδιότητα του φοιτητή. Ο χρόνος της αναστολής δεν προσμετρείται στην ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης. Με την επανέναρξη της φοίτησης, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές επανέρχονται σε κατάσταση κανονικής φοίτησης με όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που προβλέπει το Π.Μ.Σ.

Επιπλέον, κατόπιν υποβολής αιτιολογημένης αίτησης προς τη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ., ο μεταπτυχιακός φοιτητής δύναται να αιτηθεί παράταση σπουδών που αφορά στην εκπόνηση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας, η οποία δεν μπορεί να υπερβαίνει τον ανώτατο επιτρεπόμενο χρόνο ολοκλήρωσης των σπουδών. Εάν ο μεταπτυχιακός φοιτητής δεν ολοκληρώσει την εκπόνηση της Μ.Δ.Ε. εντός της ανώτατης επιτρεπόμενης χρονικής διάρκειας φοίτησης διαγράφεται από το Π.Μ.Σ. με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

Οι αιτήσεις των μεταπτυχιακών φοιτητών για αναστολή ή παράταση σπουδών υποβάλλονται πριν από την έναρξη των ακαδημαϊκών εξαμήνων. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις (ασθένεια, ειδικοί προσωπικοί λόγοι, κ.λπ.), αιτήσεις δύναται να γίνουν και μετά από την έναρξη των ακαδημαϊκών εξαμήνων. Αρμόδια για την έγκριση των αιτήσεων των μεταπτυχιακών φοιτητών για αναστολή ή παράταση σπουδών είναι η Συνέλευση του Τμήματος, κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές που γίνονται δεκτοί στο Π.Μ.Σ. υποχρεούνται:

1. να παρακολουθούν ανελλιπώς τα μαθήματα του Π.Μ.Σ. Η παρακολούθηση των μαθημάτων και των ασκήσεων του Π.Μ.Σ. είναι υποχρεωτική. Παρεκκλίσεις επιτρέπονται μόνο για σοβαρούς, αιτιολογημένους λόγους. Δεν επιτρέπονται πάνω από τρεις (3) απουσίες σε κάθε μάθημα,
2. να συμμετέχουν στο σύνολο των εκπαιδευτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων,
3. να υποβάλλουν εμπρόθεσμα τις δηλώσεις μαθημάτων κάθε εξάμηνο,
4. να υποβάλλουν μέσα στις προβλεπόμενες προθεσμίες τις εργασίες που απαιτούνται για κάθε μάθημα,
5. να προσέρχονται στις εξετάσεις,
6. να υποβάλλουν στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ., μαζί με την προς αξιολόγηση μεταπτυχιακή διπλωματική τους εργασία, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν εμπεριέχονται στοιχεία λογοκλοπής,
7. να καταβάλλουν τα τέλη φοίτησης εντός των ημερομηνιών που ορίζονται,
8. να έχουν τακτοποιήσει όλες τις οικονομικές τους υποχρεώσεις, καθώς και όποια άλλη υποχρέωση προς το Ίδρυμα, πριν από την ορκωμοσία. Σε αντίθετη περίπτωση, δεν θα έχουν δικαίωμα να ορκιστούν ή/και να παραλάβουν το Δ.Μ.Σ.,

9. εφόσον έχουν λάβει υποτροφία, να προσφέρουν ανταποδοτικό έργο, εφόσον αυτό προβλέπεται (φροντιστηριακά μαθήματα, συμβολή στη βιβλιοθήκη και στην έρευνα και όπου υπάρχει ανάγκη στις υπηρεσίες του Πανεπιστημίου),

10. να σέβονται και να τηρούν τις αποφάσεις των οργάνων του Π.Μ.Σ., καθώς και την ακαδημαϊκή δεοντολογία. Αδυναμία τήρησης των παραπάνω, χωρίς τεκμηριωμένη δικαιολογία, μπορεί να οδηγήσει σε αποτυχία σε μάθημα ή σε αποκλεισμό από το Π.Μ.Σ.

Η μη τήρηση όλων των παραπάνω χωρίς σοβαρή και τεκμηριωμένη δικαιολογία αποτελεί λόγο διαγραφής του μεταπτυχιακού φοιτητή από το Π.Μ.Σ.

Άρθρο 9

Δικαίωμα Δωρεάν Φοίτησης-Υποτροφίες

Μεταπτυχιακοί φοιτητές δύνανται να φοιτούν δωρεάν, εφόσον πληρούν οικονομικά ή κοινωνικά κριτήρια. Προϋπόθεση για τη χορήγηση του δικαιώματος είναι η κατοχή πτυχίου ή διπλώματος πρώτου κύκλου που αντιστοιχεί στο βαθμό ίσου ή ανώτερου του επτάμισι με άριστα στα δέκα (7,5/10). Ο συνολικός αριθμός των δικαιούχων δεν δύναται να υπερβαίνει τον αριθμό που αντιστοιχεί στο τριάντα τοις εκατό (30%) του συνόλου των εγγεγραμμένων φοιτητών ανά κύκλο σπουδών.

Η υποβολή των αιτήσεων για τη δωρεάν φοίτηση ανά Π.Μ.Σ. σύμφωνα με το παρόν πραγματοποιείται μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας εισδοχής των φοιτητών στο Π.Μ.Σ.

Δικαίωμα δωρεάν φοίτησης έχει ο φοιτητής του Π.Μ.Σ. που πληροί την προϋπόθεση της παρ. 1, εφόσον ισχύουν τα ακόλουθα κριτήρια:

α. Ο μέσος όρος του αθροίσματος των φορολογητέων εισοδημάτων των δύο (2) τελευταίων οικονομικών ετών του συνόλου των μελών της οικογένειας του αιτούντος την απαλλαγή από τα τέλη φοίτησης, ήτοι του ίδιου του αιτούντος, των γονέων του, ανεξαρτήτως αν κάνουν κοινή ή χωριστή φορολογική δήλωση, και των αδελφών του έως είκοσι έξι (26) ετών, εφόσον είναι άγαμοι και έχουν ίδιο φορολογητέο εισόδημα κατά την έννοια του άρθρου 7 του ν. 4172/2013 (Α' 167), δεν υπερβαίνει το εβδομήντα τοις εκατό (70%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα δημοσιευμένα στοιχεία της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.), αν ο αιτών δεν έχει συμπληρώσει το εικοστό έκτο (26ο) έτος της ηλικίας του και είναι άγαμος ή δεν έχει συνάψει σύμφωνο συμβίωσης.

β. Ο μέσος όρος του ατομικού φορολογητέου εισοδήματος των δύο (2) τελευταίων οικονομικών ετών του αιτούντος δεν υπερβαίνει το εκατό τοις εκατό (100%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα δημοσιευμένα στοιχεία της ΕΛ.ΣΤΑΤ., αν ο αιτών έχει συμπληρώσει το εικοστό έκτο (26ο) έτος της ηλικίας του.

γ. Ο μέσος όρος του αθροίσματος του φορολογητέου εισοδήματος των δύο (2) τελευταίων οικονομικών ετών του αιτούντος την απαλλαγή από τέλη φοίτησης και του ή της συζύγου ή συμβιούντος του, εφόσον είναι έγγαμος ή έχει συνάψει σύμφωνο συμβίωσης, ανεξαρτήτως αν υποβάλλουν κοινή ή χωριστή φορολογική δήλωση, δεν υπερβαίνει το εκατό τοις εκατό (100%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα δημοσιευμένα στοιχεία της ΕΛ.ΣΤΑΤ.

Αν ο αιτών την απαλλαγή δεν έχει συμπληρώσει το εικοστό έκτο (26ο) έτος της ηλικίας του και είναι τέκνο τρίτεκνης ή πολύτεκνης οικογένειας ή τέκνο άγαμου γονέα ή ορφανός τουλάχιστον από έναν (1) γονέα ή άτομο με αναπηρία ή μέλος νοικοκυριού με άτομο με αναπηρία δύναται να αιτηθεί την απαλλαγή κατά το ήμισυ (50%) από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης, εφόσον ο μέσος όρος στην περ. α) της παρ. 4 του άρθρου 86 του ν. 4957/2022, υπερβαίνει το εβδομήντα τοις εκατό (70%) και δεν υπερβαίνει το εκατό τοις εκατό (100%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος.

Η εξέταση των κριτηρίων περί απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης πραγματοποιείται από τη Συνέλευση του Τμήματος και εκδίδεται αιτιολογημένη απόφαση περί αποδοχής ή απόρριψης της αίτησης.

Η δυνατότητα απαλλαγής από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης παρέχεται αποκλειστικά για τη φοίτηση σε ένα (1) Π.Μ.Σ. που οργανώνεται από Α.Ε.Ι. της ημεδαπής.

Το παρόν δεν εφαρμόζεται σε πολίτες τρίτων χωρών.

Στο Π.Μ.Σ. δεν προβλέπεται να χορηγούνται υποτροφίες σε μεταπτυχιακούς φοιτητές από τους πόρους του Π.Μ.Σ. από τέλη φοίτησης.

Είναι δυνατόν, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ., να χορηγούνται υποτροφίες σε μεταπτυχιακούς φοιτητές από δωρεές ή κληροδοτήματα ή άλλους φορείς. Οι όροι χορήγησης, οι υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των υποτρόφων καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. και δημοσιοποιούνται στους μεταπτυχιακούς φοιτητές από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ.

Το Α.Π.Θ. δύναται να χορηγεί ανταποδοτικές υποτροφίες σε μεταπτυχιακούς φοιτητές με την υποχρέωση υποστήριξης της εκπαιδευτικής διαδικασίας και παροχής επικουρικού διδακτικού έργου. Η Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. καθορίζει τον ανώτατο αριθμό υποτροφιών, το ανώτατο ποσό χορήγησης ανταποδοτικής υποτροφίας ανά φοιτητή, τον ανώτατο αριθμό των ωρών εβδομαδιαίας απασχόλησής τους και λοιπές λεπτομέρειες σχετικά με τη χορήγηση των υποτροφιών, στο πλαίσιο της εκάστοτε προκήρυξης. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές ενημερώνονται κατόπιν σχετικής ανακοίνωσης από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 10

Πρόγραμμα Σπουδών

Α. ΔΟΜΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Το Π.Μ.Σ. διαρθρώνεται σε τρία (3) εξάμηνα συνολικού αριθμού ενενήντα (90) πιστωτικών μονάδων (ECTS):

Α' Εξάμηνο	ECTS
Τέσσερα (4) υποχρεωτικά μαθήματα συνολικού αριθμού τριάντα (30)ECTS	30

Β' Εξάμηνο	ECTS
Τέσσερα (4) υποχρεωτικά μαθήματα συνολικού αριθμού τριάντα (30)ECTS	30

Γ' Εξάμηνο	ECTS	
Ένα (1) υποχρεωτικό υποστηρικτικό μάθημα ή ένα (1) υποχρεωτικό εντατικό εργαστήριο / σεμινάριο ή ένα (1) υποχρεωτικό εκπαιδευτικό ταξίδι, συνολικού αριθμού πέντε (5)ECTS	5	30
Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία συνολικού αριθμού εικοσιπέντε (25) πιστωτικών μονάδων (ECTS)	25	

Σύνολο ECTS των τριών (3) εξαμήνων	90
------------------------------------	----

Πρόγραμμα Σπουδών

Α' Εξάμηνο [Σύνολο ECTS τριάντα (30)]

Υποχρεωτικά Μαθήματα: Τέσσερα (4)

α/α	Τίτλος Μαθήματος	Τύπος (Υ/Ε)	Εξ αποστάσεως*	ECTS
1	Περιβαλλοντικός Σχεδιασμός Ι	Υ	0%	4
2	Περιβαλλοντική Διαχείριση Ι	Υ	0%	6
3	Εργαστήριο Αρχιτεκτονικού Σχεδιασμού Ι	Υ	0%	10
4	Εργαστήριο Αστικού Σχεδιασμού Ι	Υ	0%	10
	ΣΥΝΟΛΟ ECTS			30

*εκτός των ειδικών περιπτώσεων που αναφέρονται παρακάτω.

Β' Εξάμηνο [Σύνολο ECTS τριάντα (30)]

Υποχρεωτικά Μαθήματα: Τέσσερα (4)

α/α	Τίτλος Μαθήματος	Τύπος (Υ/Ε)	Εξ αποστάσεως*	ECTS
1	Περιβαλλοντικός Σχεδιασμός ΙΙ	Υ	0%	4
2	Περιβαλλοντική Διαχείριση ΙΙ	Υ	0%	6
3	Εργαστήριο Αρχιτεκτονικού Σχεδιασμού ΙΙ	Υ	0%	10
4	Εργαστήριο Αστικού Σχεδιασμού ΙΙ	Υ	0%	10
	ΣΥΝΟΛΟ ECTS			30

*εκτός των ειδικών περιπτώσεων που αναφέρονται παρακάτω.

Γ' Εξάμηνο [Σύνολο ECTS τριάντα (30)]

α/α	Τίτλος Μαθήματος	Τύπος (Υ/Ε)	Εξ αποστάσεως*	ECTS
1	Μέθοδοι Έρευνας και Σύνταξη Επιστημονικών Δοκιμίων ή Εντατικό Εργαστήριο / Σεμινάριο Περιβαλλοντικού Σχεδιασμού ή Εκπαιδευτικό Ταξίδι με Συγγραφή Έκθεσης	Υ	0%	5
2	Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (Θεωρητική-Σχεδιασμού)	Υ	0%	25
	ΣΥΝΟΛΟ ECTS			30

*εκτός των ειδικών περιπτώσεων που αναφέρονται παρακάτω.

Η επίσημη γλώσσα διεξαγωγής του Π.Μ.Σ. είναι η ελληνική. Η γλώσσα εκπόνησης της Μ.Δ.Ε. είναι η ελληνική. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ., είναι δυνατή η συγγραφή της Μ.Δ.Ε. σε άλλη γλώσσα.

Κατ' εξαίρεση, ανάλογα με την προέλευση προσκεκλημένων ομιλητών, ορισμένα μαθήματα, εντατικά εργαστήρια/ σεμινάρια, κ.λπ., δύνανται να πραγματοποιηθούν στην αγγλική γλώσσα.

Όλα τα μαθήματα του προγράμματος σπουδών διεξάγονται δια ζώσης. Σε ορισμένες περιπτώσεις, αν κριθεί σκόπιμο ή υπάρχουν ειδικοί λόγοι (αδυναμία μετακίνησης προσκεκλημένων ομιλητών από άλλη πόλη, ασθένεια, κ.λπ.) μαθήματα, εντατικά εργαστήρια/σεμινάρια, κ.λπ., δύνανται να διεξαχθούν εξ αποστάσεως κατόπιν εισήγησης του υπεύθυνου του μαθήματος.

Στο Α' εξάμηνο, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές παρακολουθούν δύο (2) υποχρεωτικά θεωρητικά μαθήματα και δύο (2) υποχρεωτικά συνθετικά εργαστήρια [τριάντα (30) ECTS].

Στο Β' εξάμηνο, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές παρακολουθούν δύο (2) υποχρεωτικά θεωρητικά μαθήματα και δύο (2) υποχρεωτικά συνθετικά εργαστήρια [τριάντα (30) ECTS].

Στο Γ' εξάμηνο, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές είτε παρακολουθούν ένα (1) υποχρεωτικό υποστηρικτικό μάθημα σχετικά με τις μεθόδους έρευνας και τη σύνταξη επιστημονικών δοκιμίων είτε συμμετέχουν σε ένα (1) υποχρεωτικό εντατικό εργαστήριο/σεμινάριο περιβαλλοντικού σχεδιασμού είτε συμμετέχουν σε ένα (1) υποχρεωτικό εκπαιδευτικό ταξίδι στο εσωτερικό ή στο εξωτερικό με συγγραφή έκθεσης [πέντε (5) ECTS]. Οι σπουδές ολοκληρώνονται με την εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας [είκοσι πέντε (25) ECTS].

Τα τέσσερα (4) θεωρητικά μαθήματα οργανώνονται σε δύο (2) άξονες-θεματικές περιοχές:

α. Γενικές έννοιες σχετικές με το περιβάλλον. Η διάγνωση της περιβαλλοντικής διάστασης σε όλες τις κλίμακες της αρχιτεκτονικής και η ενσωμάτωσή της στον σχεδιασμό.

β. Η τεχνολογία του περιβαλλοντικού σχεδιασμού.

Τα τέσσερα (4) συνθετικά εργαστήρια καλύπτουν και τις δύο (2) κλίμακες σχεδιασμού:

α. Αρχιτεκτονικό-κτιριακό.

β. Αστικό-πολεοδομικό.

Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία περιλαμβάνει:

α. Θεωρητικό-ερευνητικό τμήμα με επιστημονική εμβάθυνση και έρευνα.

β. Διπλωματική εργασία σχεδιασμού.

Η έναρξη και η λήξη των μαθημάτων, καθώς και η διάρκεια των εξεταστικών περιόδων καθορίζονται από το ακαδημαϊκό ημερολόγιο ή με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

Β. ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ Ι

Περιεχόμενο

Στον Περιβαλλοντικό Σχεδιασμό Ι αναλύονται και εξετάζονται:

- οι μακροκλιματικές και μικροκλιματικές παράμετροι που επηρεάζουν και πρέπει να λαμβάνονται υπόψη στον σχεδιασμό,

- οι ιδιότητες των υλικών που συνθέτουν το αστικό και φυσικό τοπίο και καθορίζουν την ενεργειακή, περιβαλλοντική και οικολογική διάσταση του σχεδιασμού,

- οι αρχές του ενεργειακού σχεδιασμού του κελύφους και οι κατασκευαστικές μέθοδοι και τεχνικές ελέγχου του μικροκλίματος με τον καθοριστικό τους ρόλο στον

αρχιτεκτονικό σχεδιασμό, όπως ηλιασμός και συστήματα ηλιοπροστασίας, θερμική ροή από το κέλυφος και θερμομόνωση, αντιμετώπιση του ήχου και ηχομόνωση δομικών στοιχείων, αερισμός και φυσικός δροσισμός, μέγεθος και ποιότητα διαφανών στοιχείων και φυσικός φωτισμός κ.λπ. και οι στρατηγικές και τα αρχιτεκτονικά και μηχανολογικά συστήματα που απαιτούνται για την ολοκληρωμένη εφαρμογή του περιβαλλοντικού σχεδιασμού, τόσο στις νέες υλοποιήσεις, όσο και στους υφιστάμενους οικισμούς και κτιριακά σύνολα.

ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ Ι

Περιεχόμενο

Στην Περιβαλλοντική Διαχείριση Ι αναλύονται και εξετάζονται:

- οι ιδιότητες των υλικών που καθορίζουν την ενεργειακή συμπεριφορά του κτιρίου,

- οι γνώσεις που προσφέρει η Δομική Φυσική (θερμομόνωση, υδροπροστασία, ηχομόνωση, αποθήκευση θερμότητας), καθώς και οι γνώσεις για τις επιδράσεις των στοιχείων του κλίματος -ήλιος, άνεμος, νερό, κ.λπ.- που επηρεάζουν τη περιβαλλοντική λειτουργία των κτιρίων, σε όλες τις κλίμακες (από τον αστικό σχεδιασμό έως την κατασκευαστική λεπτομέρεια του κτιριακού κελύφους),

- οι στρατηγικές και τα αρχιτεκτονικά και μηχανολογικά συστήματα που απαιτούνται για την ολοκληρωμένη εφαρμογή του περιβαλλοντικού σχεδιασμού, τόσο στις νέες υλοποιήσεις όσο και στους υφιστάμενους οικισμούς και κτιριακά σύνολα.

ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ Ι

Περιεχόμενο

Το Εργαστήριο Αρχιτεκτονικού Σχεδιασμού επικεντρώνεται στη σύνθεση κτιρίων και κελυφών με ειδική έμφαση στην περιβαλλοντική προσαρμογή με την ευρεία της έννοια (ένταξη στον αστικό και φυσικό χώρο, ογκομετρική σύνθεση και κλιμάκωση, προσανατολισμός, επεξεργασία του κελύφους, επιφάνειες, ανοίγματα και φίλτρα της επιδερμίδας, διάταξη των χώρων, στοιχεία ελέγχου του εσωκλίματος, άρθρωση και επεξεργασία κλειστών, ημιυπαίθριων και ακάλυπτων χώρων, υλικά και φυτεύσεις). Ο σχεδιασμός μπορεί να αφορά τη σύνθεση νέου κτιρίου ή τη δημιουργική επανάχρηση και προσαρμογή χώρων με περιβαλλοντικό και κοινωνικά υπεύθυνο τρόπο.

Στο Εργαστήριο Αρχιτεκτονικού Σχεδιασμού Ι προβλέπεται εκτίμηση της περιβαλλοντικής και ενεργειακής συμπεριφοράς της προτεινόμενης αρχιτεκτονικής επίλυσης με βάση τις βιβλιογραφικές αναφορές, την ανάλυση υλοποιημένων παραδειγμάτων και τη χρήση μεθόδων αξιολόγησης.

Το Εργαστήριο Αρχιτεκτονικού Σχεδιασμού Ι εμπλουτίζεται με διαλέξεις σχετικά με τις στρατηγικές και τα αρχιτεκτονικά και μηχανολογικά συστήματα που απαιτούνται για την ολοκληρωμένη εφαρμογή του περιβαλλοντικού σχεδιασμού, τόσο στις νέες υλοποιήσεις, όσο και στους υφιστάμενους οικισμούς και κτιριακά σύνολα.

ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΑΣΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ Ι

Περιεχόμενο

Το Εργαστήριο Αστικού Σχεδιασμού πραγματεύεται τις περιβαλλοντικές διαστάσεις του αστικού σχεδιασμού

στις πολλαπλές κλίμακες του αστικού χώρου, από την αστική στρατηγική μέχρι τον σχεδιασμό του δομημένου περιβάλλοντος και των αστικών υπαίθριων χώρων. Εμβαθύνοντας σε σύγχρονες πολυσυλλεκτικές έννοιες, όπως η αστική βιωσιμότητα και η ανθεκτικότητα, η περιβαλλοντική προσέγγιση δεν εξαντλείται στην επιδίωξη της ενεργειακής εξοικονόμησης ή της προστασίας των τοπικών φυσικών στοιχείων και δεν γίνεται αντιληπτή αποκλειστικά ως τεχνικό ζήτημα. Ο περιβαλλοντικός αστικός σχεδιασμός τοποθετείται ανάμεσα στον πολεοδομικό και τον αρχιτεκτονικό σχεδιασμό, με σαφή προσανατολισμό στην υλική μορφή του αστικού χώρου. Εντάσσεται σε ένα πλέγμα διαδικασιών που ενσωματώνει κοινωνικές, οικονομικές και πολιτισμικές διαστάσεις, ζητήματα αστικού μεταβολισμού, αστικής διακυβέρνησης και περιβαλλοντικής πολιτικής. Η κλιματική αλλαγή, η πιο πρόσφατη έκφανση της περιβαλλοντικής κρίσης, οδηγεί στον εμπλουτισμό και την αναδιατύπωση των στοχεύσεων του περιβαλλοντικού σχεδιασμού και στην ανάγκη προσαρμογής του αστικού χώρου σε νέες διακινδυνεύσεις.

Το Εργαστήριο Αστικού Σχεδιασμού εξελίσσεται σε δύο εξάμηνα. Κατά το χειμερινό εξάμηνο, το Εργαστήριο Αστικού Σχεδιασμού Ι επικεντρώνεται στην επεξεργασία αστικών στρατηγικών και σχεδίων με άξονα την αστική βιωσιμότητα.

ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ II

Περιεχόμενο

Στον Περιβαλλοντικό Σχεδιασμό II αναλύονται και εξετάζονται:

- η αντιμετώπιση με βιοκλιματικά κριτήρια του αστικού και πολεοδομικού σχεδιασμού, καθώς και της διαμόρφωσης των υπαίθριων χώρων με στόχο τη δημιουργία συνθηκών θερμικής, οπτικής και ακουστικής άνεσης,
- οι παράγοντες διαμόρφωσης του αστικού μικροκλίματος και τα πεδία παρεμβάσεων: βλάστηση, υλικά, νερό, άνεμος, ηλιακή ακτινοβολία, ηλιοπροστασία,
- οι μέθοδοι και κανονισμοί προστασίας του περιβάλλοντος και του χωρικού σχεδιασμού, καθώς και οι στρατηγικές επιλογές σε εθνικό και διεθνές πεδίο, που προσδιορίζουν το πλαίσιο για την εφαρμογή του περιβαλλοντικού σχεδιασμού.

ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ II

Περιεχόμενο

Στην Περιβαλλοντική Διαχείριση II αναλύονται και εξετάζονται:

- τα επιστημονικά εργαλεία προσομοίωσης και περιβαλλοντικής αξιολόγησης υπαίθριων χώρων και κτιριακών κελυφών,
- η ποιοτική περιβαλλοντική αξιολόγηση της σχέσης του κτιρίου με το άμεσο δομημένο και φυσικό περιβάλλον του (αξιολόγηση των συνθηκών ηλιασμού/σκιασμού του κτιρίου από τα γύρω κτίρια ή/και τα φυσικά στοιχεία και τη βλάστηση (δέντρα),
- οι μέθοδοι και τεχνολογίες αξιοποίησης ανανεώσιμων πηγών ενέργειας και συστήματα περιβαλλοντικής διαχείρισης και περιβαλλοντικού ελέγχου σε όλες τις κλίμακες του αρχιτεκτονικού έργου,

- η εξοικείωση με τις δραστηριότητες και τις μεθοδολογίες μετρήσεων του Εργαστηρίου Αρχιτεκτονικής Τεχνολογίας,

- η εκμάθηση των προσομοιωτικών προγραμμάτων Design Builder για τα κτιριακά κελύφη και ENVI-met για τους υπαίθριους χώρους,

- η εξοικείωση με τη διαδικασία υπολογισμού και αξιολόγησης των συνθηκών θερμικής άνεσης στα κτίρια και στους υπαίθριους χώρους.

ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ II

Περιεχόμενο

Το Εργαστήριο Αρχιτεκτονικού Σχεδιασμού επικεντρώνεται στη σύνθεση κτιρίων και κελυφών με ειδική έμφαση στην περιβαλλοντική προσαρμογή με την ευρεία της έννοια (ένταξη στον αστικό και φυσικό χώρο, ογκομετρική σύνθεση και κλιμάκωση, προσανατολισμός, επεξεργασία του κελύφους, επιφάνειες, ανοίγματα και φίλτρα της επιδερμίδας, διάταξη των χώρων, στοιχεία ελέγχου του εσωκλίματος, άρθρωση και επεξεργασία κλειστών, ημιυπαίθριων και ακάλυπτων χώρων, υλικά και φυτεύσεις). Ο σχεδιασμός μπορεί να αφορά τη σύνθεση νέου κτιρίου ή την δημιουργική επανάχρηση και προσαρμογή χώρων με περιβαλλοντικό και κοινωνικά υπεύθυνο τρόπο.

Στο Εργαστήριο Αρχιτεκτονικού Σχεδιασμού II προβλέπεται εκτίμηση της περιβαλλοντικής και ενεργειακής συμπεριφοράς της προτεινόμενης αρχιτεκτονικής επίλυσης χρησιμοποιώντας τα προγράμματα θερμικής προσομοίωσης. Η αρχιτεκτονική σύνθεση είναι μεγαλύτερης συνθετότητας. Αντιμετωπίζει τη θεωρία του περιβαλλοντικού/ενεργειακού σχεδιασμού ως ένα πλαίσιο κανόνων κατά τη διάρκεια της σύνθεσης και της κατασκευής, αλλά και ως ένα πλαίσιο αρχών για την επιλογή των υλικών και των δομικών προϊόντων που θα αποδώσουν την υλικότητα του δομημένου περιβάλλοντος, των κτιρίων και του περιβάλλοντος χώρου.

Το Εργαστήριο Αρχιτεκτονικού Σχεδιασμού II εμπλουτίζεται με διαλέξεις σχετικά με τις οικολογικές, κοινωνικές και πολιτισμικές παραμέτρους του περιβάλλοντος στο πλαίσιο της σχέσης τους με τον αρχιτεκτονικό σχεδιασμό.

ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΑΣΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ II

Περιεχόμενο

Το Εργαστήριο Αστικού Σχεδιασμού πραγματεύεται τις περιβαλλοντικές διαστάσεις του αστικού σχεδιασμού στις πολλαπλές κλίμακες του αστικού χώρου, από την αστική στρατηγική μέχρι τον σχεδιασμό του δομημένου περιβάλλοντος και των αστικών υπαίθριων χώρων. Εμβαθύνοντας σε σύγχρονες πολυσυλλεκτικές έννοιες, όπως η αστική βιωσιμότητα και η ανθεκτικότητα, η περιβαλλοντική προσέγγιση δεν εξαντλείται στην επιδίωξη της ενεργειακής εξοικονόμησης ή της προστασίας των τοπικών φυσικών στοιχείων και δεν γίνεται αντιληπτή αποκλειστικά ως τεχνικό ζήτημα. Ο περιβαλλοντικός αστικός σχεδιασμός τοποθετείται ανάμεσα στον πολεοδομικό και τον αρχιτεκτονικό σχεδιασμό, με σαφή προσανατολισμό στην υλική μορφή του αστικού χώρου. Εντάσσεται σε ένα πλέγμα διαδικασιών που ενσωματώνει

νει κοινωνικές, οικονομικές και πολιτισμικές διαστάσεις, ζητήματα αστικού μεταβολισμού, αστικής διακυβέρνησης και περιβαλλοντικής πολιτικής. Η κλιματική αλλαγή, η πιο πρόσφατη έκφανση της περιβαλλοντικής κρίσης, οδηγεί στον εμπλουτισμό και την αναδιατύπωση των στοχεύσεων του περιβαλλοντικού σχεδιασμού και στην ανάγκη προσαρμογής του αστικού χώρου σε νέες διακινδυνεύσεις.

Το Εργαστήριο Αστικού Σχεδιασμού εξελίσσεται σε δύο εξάμηνα. Κατά το εαρινό εξάμηνο, στο Εργαστήριο Αστικού Σχεδιασμού II, οι μελέτες εξειδικεύονται σε λεπτομερείς προτάσεις αστικού σχεδιασμού, με έμφαση στον σχεδιασμό του υπαίθριου χώρου και των προτεινόμενων νέων κτιριακών όγκων.

ΜΕΘΟΔΟΙ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΑΞΗ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΩΝ ΔΟΚΙΜΙΩΝ

Περιεχόμενο

Οι Μέθοδοι Έρευνας και Σύνταξη Επιστημονικών Δοκιμίων καλύπτουν μια ευρεία σειρά μεθοδολογικών θεμάτων που βοηθούν τους φοιτητές να κατανοήσουν τις διαδικασίες διεξαγωγής της επιστημονικής έρευνας και της συγγραφής ακαδημαϊκών κειμένων. Ο σχεδιασμός του μαθήματος συνδυάζει διαλέξεις, πρακτικές ασκήσεις και ατομική καθοδήγηση, προσφέροντας στους φοιτητές τόσο θεωρητικές γνώσεις όσο και πρακτικές δεξιότητες για την υλοποίηση έρευνας και για τη σύνταξη επιστημονικών δοκιμίων. Στόχος του μαθήματος είναι να εξασφαλιστεί πολύτιμη βοήθεια στην εκπόνηση της μεταπτυχιακής διπλωματικής τους εργασίας.

ΕΝΤΑΤΙΚΟ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ/ΣΕΜΙΝΑΡΙΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ

Περιεχόμενο

Το Εντατικό Εργαστήριο/Σεμινάριο Περιβαλλοντικού Σχεδιασμού εστιάζει στη σύνθεση και εφαρμογή των αρχών του περιβαλλοντικού σχεδιασμού σε συνθήκες υλοποιημένων έργων. Μέσω εντατικής εργασίας και συνεργατικών δραστηριοτήτων, οι φοιτητές θα διευρύνουν τις απαραίτητες δεξιότητες για την ανάπτυξη βιώσιμων λύσεων στον τομέα του περιβαλλοντικού αρχιτεκτονικού και αστικού σχεδιασμού. Συνδυάζοντας διαλέξεις από προσκεκλημένους ομιλητές και ομαδική εργασία, στόχος του μαθήματος είναι η καλλιέργεια του πνεύματος συνεργασίας μεταξύ φοιτητών και διδασκόντων, η διεύρυνση του επιστημονικού τους ορίζοντα, η συμβολή στην ανάπτυξη των δεξιοτήτων τους, καθώς και η δημιουργία προοπτικών ευρύτερων επιστημονικών συνεργασιών σε θέματα περιβαλλοντικού σχεδιασμού. Η διεξαγωγή των σχετικών δράσεων εντάσσεται σε μια προσπάθεια ενίσχυσης της εξωστρέφειας του Α.Π.Θ.

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΤΑΞΙΔΙ ΜΕ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΕΚΘΕΣΗΣ

Περιεχόμενο

Το Εκπαιδευτικό Ταξίδι έχει ως στόχο την ενημέρωση, με επιτόπιες επισκέψεις, για τις πρακτικές εφαρμογές των θεωρητικών γνώσεων που αποκτώνται κατά τη διάρκεια των μαθημάτων. Μέσω της συμμετοχής στην εκπαιδευτική εκδρομή, οι φοιτητές θα έχουν την ευκαιρία να εξερευνήσουν και να αναλύσουν πραγματικά παραδείγματα περιβαλλοντικού αρχιτεκτονικού και αστικού

σχεδιασμού μέσα από προγραμματισμένες ξεναγήσεις σε κτίρια και συγκροτήματα ιδιαίτερης αξίας στις πόλεις της Ελλάδας και του εξωτερικού.

Γ. ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ

Για την εκπόνηση Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (Μ.Δ.Ε.), η Συνέλευση του Τμήματος, κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ., ύστερα από αίτηση του υποψηφίου σε καθορισμένες ημερομηνίες, στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας, ο προτεινόμενος επιβλέπων και επισυνάπτεται περίληψη της προτεινόμενης εργασίας, ορίζει τον επιβλέποντα αυτής και συγκροτεί Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή για την έγκριση της εργασίας, ένα μέλος της οποίας είναι ο επιβλέπων.

Δικαίωμα επίβλεψης διπλωματικών εργασιών έχουν οι διδάσκοντες των κατηγοριών, όπως αυτές περιγράφονται στο άρθρο 83 του ν. 4957/2022.

Τα μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Η εκπόνηση της Μ.Δ.Ε. διέπεται από τον Κώδικα Ακαδημαϊκής Δεοντολογίας του Α.Π.Θ. Κάθε δημιουργός ή συν-δημιουργός οποιουδήποτε πνευματικού έργου δικαιούται να αναφέρεται και να αναγνωρίζεται ως τέτοιος, απολαμβάνοντας και τα περιουσιακά και ηθικά δικαιώματα/εξουσίες που απορρέουν από το συγκεκριμένο έργο. Κατ'εξαίρεση, αν το πρωτότυπο πνευματικό δημιούργημα («έργο») είναι το τελικό εξαγόμενο αμειβόμενου ερευνητικού έργου, το οποίο έχει ανατεθεί από φορέα εκτός Α.Π.Θ., τα περιουσιακά δικαιώματα του δημιουργού ή των συν-δημιουργών μπορεί να περιορίζονται βάσει των όρων της σύμβασης με την οποία ανατίθεται το εν λόγω ερευνητικό έργο, ενώ τα ηθικά δικαιώματα παραμένουν στον δημιουργό ή τους δημιουργούς, υποκείμενα στους αναγκαίους —για την εκμετάλλευση/οικονομική αξιοποίηση του παραχθέντος πνευματικού δημιουργήματος— συμβατικούς περιορισμούς.

Για την παρουσίαση της Μ.Δ.Ε. προβλέπεται η θετική εισήγηση της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής. Η υποστήριξη της Μ.Δ.Ε. πραγματοποιείται δημόσια και ορίζεται συγκεκριμένη ημερομηνία και τόπος.

Μετά την υποστήριξη της Μ.Δ.Ε. συντάσσεται πρακτικό στο οποίο αναφέρεται ο επιμέρους βαθμός κάθε μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής, ο μέσος όρος της βαθμολογίας, καθώς και τυχόν παρατηρήσεις ή επισημάνσεις.

Κατόπιν της έγκρισής της από την Επιτροπή, αναρτάται υποχρεωτικά στο διαδικτυακό τόπο του Π.Μ.Σ.

Αν η κρίση της Μ.Δ.Ε. είναι αρνητική, ο μεταπτυχιακός φοιτητής μπορεί να υποβάλλει την εργασία του, ενσωματώνοντας τις επισημάνσεις για τη βελτίωσή της σε χρονικό διάστημα που ορίζει η Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή. Αν και η δεύτερη κρίση είναι αρνητική, ο μεταπτυχιακός φοιτητής χάνει το δικαίωμα απονομής του Δ.Μ.Σ.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, αν υφίσταται αντικειμενική αδυναμία ή σπουδαίος λόγος, είναι δυνατή η αντικατάσταση του επιβλέποντα ή μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής, καθώς και αλλαγή του θέματος

της Μ.Δ.Ε. με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

Η Μ.Δ.Ε. μπορεί να εκπονηθεί ατομικά ή σε ομάδες των δύο (2) ατόμων και περιλαμβάνει θεωρητικό-ερευνητικό τμήμα και σχεδιαστικό-συνθετικό τμήμα.

Η έκταση, η γραμματοσειρά, ο τρόπος συγγραφής, ο αριθμός αντιτύπων που θα κατατεθεί και οτιδήποτε άλλο σχετικό με τη δομή και το χρονοδιάγραμμα διορθώσεων της Μ.Δ.Ε. καθορίζονται από τη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. και δημοσιοποιούνται στους μεταπτυχιακούς φοιτητές από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ.

Για την παραλαβή του Δ.Μ.Σ. απαιτείται η εξόφληση των τελών φοίτησης, η κατάθεση της Μ.Δ.Ε. σε ηλεκτρονική μορφή στην Κεντρική Βιβλιοθήκη του Α.Π.Θ. και στην Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή και σε έντυπη μορφή στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ., συνοδευόμενη από Υπεύθυνη Δήλωση ότι δεν εμπεριέχονται σε αυτήν στοιχεία λογοκλοπής.

Άρθρο 11

Τρόπος Οργάνωσης της Εκπαιδευτικής Διαδικασίας

Κάθε εξάμηνο περιλαμβάνει τουλάχιστον δεκατρείς (13) εβδομάδες διδασκαλίας.

Η ανάθεση του διδακτικού έργου του Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ.

Η διδακτική δραστηριότητα περιλαμβάνει τον καθορισμό του περιεχομένου του μαθήματος στο πλαίσιο της ύλης της ειδικότερης θεματικής του, βιβλιογραφία, σημειώσεις και τρόπο αξιολόγησης.

Τα μαθήματα θα πραγματοποιούνται δια φυσικής παρουσίας.

Το πρόγραμμα είναι πλήρους και υποχρεωτικής παρακολούθησης για το σύνολο των διδασκόμενων μαθημάτων. Το όριο απουσιών που δικαιούται ο κάθε μεταπτυχιακός σπουδαστής είναι μέχρι τρεις (3) σε κάθε μάθημα.

Άρθρο 12

Έλεγχος Γνώσεων

Η αξιολόγηση των μεταπτυχιακών φοιτητών διενεργείται αποκλειστικά από το διδάσκον προσωπικό του Π.Μ.Σ. Ο έλεγχος στα επιμέρους μαθήματα ή άλλες εκπαιδευτικές δραστηριότητες πραγματοποιείται στο τέλος κάθε εξαμήνου με γραπτές ή προφορικές εξετάσεις, εκπόνηση εργασιών ή συνδυασμό των ανωτέρω. Ο τρόπος αξιολόγησης ορίζεται από τον διδάσκοντα του κάθε μαθήματος στην έναρξη του ακαδημαϊκού εξαμήνου. Το ποσοστό συμμετοχής σε άλλες εκπαιδευτικές δραστηριότητες (σε εργαστηριακές ασκήσεις, εργασίες και σεμινάρια όπου προβλέπεται) καθορίζεται στον τελικό βαθμό του κάθε μαθήματος για κάθε μάθημα ξεχωριστά, έπειτα από εισήγηση του διδάσκοντα κάθε μαθήματος.

Η βαθμολογική κλίμακα για την αξιολόγηση της επίδοσης των μεταπτυχιακών φοιτητών ορίζεται από μηδέν (0) έως δέκα (10), ως εξής:

- Άριστα (8,5 έως 10),
- Λίαν Καλώς (6,5 έως 8,49),
- Καλώς (6 έως 6,49).

Προκειμένου να θεωρηθεί επιτυχής η ολοκλήρωση ενός μαθήματος, θα πρέπει τόσο ο εν λόγω μέσος όρος όσο και ο βαθμός εξετάσεως εκάστου μαθήματος να είναι τουλάχιστον έξι (6).

Η παρακολούθηση των μαθημάτων ή οποιασδήποτε άλλης εκπαιδευτικής δραστηριότητας είναι υποχρεωτική. Ένας μεταπτυχιακός φοιτητής θεωρείται ότι έχει παρακολουθήσει κάποιο μάθημα (και επομένως έχει δικαίωμα συμμετοχής στις εξετάσεις) μόνο αν έχει παρακολουθήσει τουλάχιστον το εβδομήντα πέντε τοις εκατό (75%) των θεωρητικών ωρών του μαθήματος και το εβδομήντα πέντε τοις εκατό (75%) της πρακτικής εκπαίδευσης σε όποια μαθήματα αυτή προβλέπεται. Σε αντίθετη περίπτωση, ο μεταπτυχιακός φοιτητής υποχρεούται να παρακολουθήσει εκ νέου το μάθημα κατά τον επόμενο κύκλο σπουδών.

Σε περίπτωση που το ποσοστό απουσιών μεταπτυχιακού φοιτητή ξεπερνά το είκοσι πέντε τοις εκατό (25%) στο σύνολο των μαθημάτων, τίθεται θέμα διαγραφής του. Το εν λόγω θέμα εξετάζεται από τη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ., η οποία γνωμοδοτεί σχετικά στη Συνέλευση του Τμήματος.

Οι απουσίες επιτρέπονται μόνο για έκτακτους λόγους ή λόγους υγείας και σε αυτές τις περιπτώσεις ο μεταπτυχιακός φοιτητής θα πρέπει να καταθέσει στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. ιατρική βεβαίωση ή βεβαίωση από εργοδότη ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία που θα επεξηγούν ακριβώς τους λόγους της απουσίας.

Σε ορισμένες έκτακτες περιπτώσεις, οι εξετάσεις δύναται να διεξάγονται με τη χρήση ηλεκτρονικών μέσων, εφόσον έχει διασφαλιστεί το αδιάβλητο της διαδικασίας της αξιολόγησης.

Στις περιπτώσεις ασθένειας συνιστάται ο διδάσκων να διευκολύνει, με όποιον τρόπο θεωρεί ο ίδιος πρόσφορο, τον φοιτητή, όπως με προφορική ή με εξ αποστάσεως εξέταση.

Αν ο μεταπτυχιακός φοιτητής αποτύχει δύο (2) φορές στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων και θεωρείται ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το Π.Μ.Σ., μπορεί να εξεταστεί, ύστερα από αίτηση που πρέπει να καταθέσει στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. εντός επτά (7) ημερών από την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων, από Τριμελή Επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. του Π.Μ.Σ., οι οποίοι έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος, κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. Από την Επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος της εξέτασης διδάσκων.

Ο βαθμός του Δ.Μ.Σ. προκύπτει από τον σταθμικό μέσο όρο των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. και της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (η στάθμιση γίνεται από τις πιστωτικές μονάδες των μαθημάτων και της Μ.Δ.Ε.) και υπολογίζεται, με ακρίβεια δεύτερου δεκαδικού ψηφίου, με τον ακόλουθο τρόπο: Ο βαθμός κάθε μαθήματος και της Μ.Δ.Ε. πολλαπλασιάζεται με τον αντίστοιχο αριθμό ECTS και το άθροισμα των γινομένων διαιρείται με τον αριθμό των ECTS που απαιτούνται για τη λήψη του Δ.Μ.Σ.

Συγκεκριμένα:

Βαθμός Δ.Μ.Σ. = (Βαθμός μαθήματος 1 Χ ECTS μαθήματος 1 + Βαθμός μαθήματος 2 Χ ECTS μαθήματος 2 + ... + Βαθμός μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας Χ ECTS μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας)/Συνολικός αριθμός ECTS.

Άρθρο 13

Όργανα Διοίκησης του Π.Μ.Σ.

Τα αρμόδια Όργανα για τη διοίκηση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. είναι:

Η Σύγκλητος του Α.Π.Θ., η οποία ασκεί αρμοδιότητες όπως αυτές ορίζονται κατά την κείμενη νομοθεσία.

Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του Α.Π.Θ., που αποτελείται από τον Αντιπρύτανη, ως Πρόεδρο, που είναι αρμόδιος για τα ακαδημαϊκά θέματα και από ένα (1) μέλος Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) από κάθε Σχολή και ένα μέλος που προέρχεται από τις κατηγορίες μελών Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.), και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.).

Η Συνέλευση του Τμήματος Αρχιτεκτόνων Μηχανικών της Πολυτεχνικής Σχολής του Α.Π.Θ., η οποία ασκεί τις αρμοδιότητες της παρ. 2 του άρθρου 82 του ν. 4957/2022.

Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ., η οποία αποτελείται από τον Διευθυντή του Π.Μ.Σ. και τέσσερα (4) μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) του Τμήματος, που έχουν συναφές γνωστικό αντικείμενο με αυτό και αναλαμβάνουν διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ. Τα μέλη της Σ.Ε. καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Στη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. δύνανται να συμμετέχουν Ομότιμοι Καθηγητές του Τμήματος, εφόσον παρέχουν διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ.

Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ., ο οποίος προέρχεται από τα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος κατά προτεραιότητα βαθμίδας καθηγητή ή αναπληρωτή καθηγητή και ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος με διετή θητεία, με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό.

Άρθρο 14

Διδάσκοντες

Το διδακτικό έργο των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών ανατίθεται από το αρμόδιο όργανο στις ακόλουθες κατηγορίες διδασκόντων:

α. Μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του Α.Π.Θ. ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Σ.Ε.Ι.),

β. ομότιμους καθηγητές ή αψυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ιδίου ή άλλου Α.Ε.Ι.,

γ. συνεργαζόμενους καθηγητές,

δ. εντεταλμένους διδάσκοντες,

ε. επισκέπτες καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές,

στ. ερευνητές και ειδικούς λειτουργικούς επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής,

ζ. επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις και σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Όλες οι κατηγορίες διδασκόντων δύνανται να αμείβονται αποκλειστικά από τους πόρους του Π.Μ.Σ. Με απόφαση του αρμόδιου οργάνου του Π.Μ.Σ. περί ανάθεσης του διδακτικού έργου, καθορίζεται το ύψος της αμοιβής κάθε διδάσκοντος. Ειδικώς, οι διδάσκοντες που έχουν την ιδιότητα μέλους Δ.Ε.Π. δύνανται να αμείβονται επιπρόσθετα για έργο που προσφέρουν προς το Π.Μ.Σ., εφόσον εκπληρώνουν τις ελάχιστες εκ του νόμου υποχρεώσεις τους, όπως ορίζονται στην παρ. 2 του άρθρου 155 του ν. 4957/2022. Το τελευταίο εδάφιο εφαρμόζεται αναλογικά και στα μέλη Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π., εφόσον εκπληρώνουν τις ελάχιστες εκ του νόμου υποχρεώσεις τους.

Κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. ή του Διευθυντή του Π.Μ.Σ. και με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος δύνανται να ανατίθεται επικουρικό διδακτικό έργο στους υποψήφιους διδάκτορες του Τμήματος ή της Σχολής, υπό την επίβλεψη διδάσκοντος του Π.Μ.Σ.

Στις υποχρεώσεις των διδασκόντων περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων η περιγραφή του μαθήματος ή των διαλέξεων, η παράθεση της βιβλιογραφίας, ο τρόπος εξέτασης του μαθήματος, η επικοινωνία με τους μεταπτυχιακούς φοιτητές. Η ωριαία αποζημίωση των διδασκόντων για τη διδασκαλία μαθημάτων ρυθμίζεται με πρόταση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, τηρουμένων των όρων του νόμου.

Άρθρο 15

Πόροι Προγράμματος-Οικονομική Διαχείριση

Οι πόροι του Π.Μ.Σ. δύνανται να προέρχονται από:

α. τέλη φοίτησης,

β. δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις,

γ. κληροδοτήματα,

δ. πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα, ιδίως της Ευρωπαϊκής Ένωσης,

ε. ιδίους πόρους του Α.Π.Θ.,

στ. τον κρατικό προϋπολογισμό και το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων,

ζ. κάθε άλλη νόμιμη αιτία.

Η καταβολή των τελών φοίτησης, η οποία ορίζεται στο ποσό των δύο χιλιάδων εννιακοσίων ευρώ (2.900,00 €), πραγματοποιείται από τον ίδιο τον φοιτητή (ή από τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο για λογαριασμό του φοιτητή) σε λογαριασμό του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Α.Π.Θ. στην αρχή του κάθε εξαμήνου. Οι δόσεις ορίζονται στα εννιακόσια ευρώ (900,00 €) στο Α' εξάμηνο, στα χίλια ευρώ (1.000,00 €) στο Β' εξάμηνο και στα χίλια ευρώ (1.000,00 €) στο Γ' εξάμηνο.

Η διαχείριση των πόρων του Π.Μ.Σ. γίνεται από τον Ε.Λ.Κ.Ε. του Α.Π.Θ.

Άρθρο 16

Αξιολόγηση-Περιοδική Αξιολόγηση Π.Μ.Σ.

Η αξιολόγηση των μαθημάτων διενεργείται σύμφωνα με τα ισχύοντα πρότυπα του Α.Π.Θ. Μετά την ολοκλήρωση ενός μαθήματος, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές το αξιολογούν ηλεκτρονικά, μέσω του πληροφοριακού Συστήματος της ΜΟ.ΔΙ.Π. του Α.Π.Θ.

Η αξιολόγηση των διδασκόντων γίνεται με κριτήρια τις γνώσεις και την ικανότητα μετάδοσής τους στους φοιτητές, το επίπεδο της προετοιμασίας τους, τη χρησιμοποίηση της πλέον σύγχρονης και διεθνώς καθιερωμένης —για υψηλού επιπέδου μεταπτυχιακές σπουδές— βιβλιογραφίας, την προθυμία τους να απαντούν σε ερωτήσεις, την έγκαιρη βαθμολόγηση και επιστροφή εργασιών και γραπτών εξετάσεων, την τήρηση των ωρών διδασκαλίας του μαθήματος και των ωρών γραφείου κ.λπ.

Το Π.Μ.Σ. αξιολογείται στο πλαίσιο της περιοδικής αξιολόγησης/πιστοποίησης της ακαδημαϊκής μονάδας από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης.

Στο πλαίσιο αυτό αξιολογείται η συνολική αποτίμηση του έργου που επιτελέστηκε από κάθε Π.Μ.Σ., ο βαθμός εκπλήρωσης των στόχων που είχαν τεθεί κατά την ίδρυσή του, η βιωσιμότητά του, η απορρόφηση των αποφοίτων στην αγορά εργασίας, ο βαθμός συμβολής του στην έρευνα, η εσωτερική αξιολόγησή του από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές, η σκοπιμότητα παράτασης λειτουργίας του, καθώς και λοιπά σχετικά με την ποιότητα του έργου που παράγεται και τη συμβολή του στην εθνική στρατηγική για την ανώτατη εκπαίδευση.

Αν κατά το στάδιο της αξιολόγησης κριθεί ότι δεν πληροί τις προϋποθέσεις συνέχισης της λειτουργίας του, η λειτουργία του ολοκληρώνεται με την αποφοίτηση των ήδη εγγεγραμμένων φοιτητών σύμφωνα με την απόφαση ίδρυσης και τον κανονισμό μεταπτυχιακών και διδακτορικών σπουδών.

Άρθρο 17

Ακαδημαϊκή Δεοντολογία και Λογοκλοπή

Καταθέτοντας οποιαδήποτε μεταπτυχιακή εργασία, ο μεταπτυχιακός φοιτητής υποχρεούται να αναφέρει αν χρησιμοποίησε το έργο και τις απόψεις άλλων. Η αντιγραφή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου άλλου, καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου —δημοσιευμένης ή μη— χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η παράθεση οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του ιδίου του υποψηφίου, χωρίς σχετική αναφορά, μπορεί να στοιχειοθετήσει απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διαγραφή του. Στις παραπάνω περιπτώσεις και μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του επιβλέποντος καθηγητή, η Συνέλευση του Τμήματος μπορεί να αποφασίσει τη διαγραφή του.

Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται στη Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ. για κρίση και εισήγηση για αντιμετώπιση του προβλήματος στη Συνέλευση του Τμήματος. Ως παραβάσεις θεωρούνται και τα παραπτώματα της αντιγραφής ή της λογοκλοπής και γενικότερα κάθε παράβαση των

διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας από μεταπτυχιακό φοιτητή κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθημάτων ή την εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Άρθρο 18

Απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών

Η Συνέλευση του Τμήματος, κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ., διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης και αποφασίζει να απονεμηθεί το Δ.Μ.Σ. στους αποφοιτήσαντες.

Ο τίτλος του Δ.Μ.Σ. είναι δημόσιο έγγραφο και εκδίδεται από τη Γραμματεία του Τμήματος.

Στο Δίπλωμα αναγράφονται το Τμήμα, το έμβλημα του Α.Π.Θ., η χρονολογία περάτωσης των σπουδών, η χρονολογία έκδοσης του Δ.Μ.Σ., ο αριθμός πρωτοκόλλου αποφοίτησης, ο τίτλος του Π.Μ.Σ., τα στοιχεία του μεταπτυχιακού φοιτητή και ο χαρακτηρισμός αξιολόγησης Καλώς, Λίαν Καλώς, Άριστα.

Επιπλέον του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών, χορηγείται Παράρτημα Διπλώματος, το οποίο είναι ένα επεξηγηματικό έγγραφο που παρέχει πληροφορίες σχετικά με την φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία και δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία των μαθημάτων.

Οι αποφοιτήσαντες μεταπτυχιακοί φοιτητές μπορούν να λαμβάνουν, και πριν από την επίσημη αναγόρευσή τους ως διπλωματούχων, πιστοποιητικό για την επιτυχή αποπεράτωση του κύκλου σπουδών του Π.Μ.Σ.

Το τελετουργικό αποφοίτησης ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 19

Μεταβατικές Διατάξεις

Όσα θέματα δεν προβλέπονται με την παρούσα πράξη ρυθμίζονται με την ισχύουσα νομοθεσία.

Η ισχύς της απόφασης άρχεται με την δημοσίευσή της.

Β. Την έγκριση, από το ακαδημαϊκό έτος 2024-2025, του Κανονισμού Λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Περιβαλλοντικός Αρχιτεκτονικός και Αστικός Σχεδιασμός» του Τμήματος Αρχιτεκτόνων Μηχανικών της Πολυτεχνικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4957/2022, ως εξής:

Άρθρο 1

Αντικείμενο-Σκοπός του Π.Μ.Σ.

Το Τμήμα Αρχιτεκτόνων Μηχανικών της Πολυτεχνικής Σχολής του Α.Π.Θ. ίδρυσε και λειτουργεί από το ακαδημαϊκό έτος 2015-2016 Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Περιβαλλοντικός Αρχιτεκτονικός Σχεδιασμός» (Β' 3427/2014). Το Π.Μ.Σ. επανιδρύθηκε το ακαδημαϊκό έτος 2019-2020 με τίτλο «Περιβαλλοντικός Αρχιτεκτονικός και Αστικός Σχεδιασμός» (Β' 6167/2018) και από το ακαδημαϊκό έτος 2024-2025 οργανώνεται και

λειτουργεί αναμορφωμένο, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις του ν. 4957/2022 και σε εναρμόνιση με τον Κανονισμό Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Α.Π.Θ. (Β' 4084/2023).

Αντικείμενο του Π.Μ.Σ. είναι η μελέτη, έρευνα και εμβάθυνση σε μεταπτυχιακό επίπεδο σπουδών στον περιβαλλοντικό αρχιτεκτονικό και αστικό σχεδιασμό, ο οποίος είναι απαραίτητος για τις εθνικές, αναπτυξιακές, εκπαιδευτικές και ερευνητικές ανάγκες της χώρας.

Σκοπός του Π.Μ.Σ. είναι η καλλιέργεια και η προαγωγή της επιστημονικής γνώσης και έρευνας στο συγκεκριμένο αντικείμενο του περιβαλλοντικού σχεδιασμού.

Ειδικότερα το Πρόγραμμα αποσκοπεί:

α. στην παροχή εκπαίδευσης και εξειδικευμένης γνώσης στο ζήτημα της σχέσης δόμησης και περιβάλλοντος σε κάθε δυνατή κλίμακα, από τη μικρότερη κλίμακα σχεδιασμού έως τον αστικό σχεδιασμό και την πολεοδομία, με ιδιαίτερη έμφαση στις σύγχρονες εξελίξεις,

β. στην εξειδίκευση των αποφοίτων με σχετικές προς το αντικείμενο δεξιότητες και εμπειρίες, για να μπορούν να προσφέρουν υψηλής ποιότητας επαγγελματικό, ερευνητικό, ακαδημαϊκό και εν γένει επιστημονικό έργο,

γ. στην εξασφάλιση της επιστημονικής και επαγγελματικής σταδιοδρομίας των αποφοίτων στον ιδιωτικό και δημόσιο τομέα,

δ. στην ανάπτυξη κριτικών και ερευνητικών δεξιοτήτων που απαιτούνται για σπουδές διδακτορικού επιπέδου,

ε. στην καλλιέργεια κριτικής θεώρησης και δημιουργικής προσέγγισης σε καινοτόμες σχεδιαστικές πρακτικές ενεργειακού σχεδιασμού για την προστασία του περιβάλλοντος που αξιοποιούν τεχνολογία και υπολογιστικά εργαλεία αιχμής προερχόμενα από ένα ευρύ φάσμα επιστημονικών πεδίων,

στ. στην ενίσχυση της διεπιστημονικής προσέγγισης των περιβαλλοντικών παραμέτρων ώστε οι κάτοχοι του Π.Μ.Σ. να συνεργάζονται με ένα ευρύ φάσμα ειδικοτήτων και να προσαρμόζονται στις διαρκώς μεταβαλλόμενες απαιτήσεις του σχεδιασμού,

ζ. στη δημιουργία αποφοίτων με περιβαλλοντική συνείδηση που θα είναι σε θέση, μέσα από τη βελτίωση του δομημένου χώρου, να ενθαρρύνουν και το κοινωνικό σύνολο για την προστασία του περιβάλλοντος και τη συμμετοχή σε σχετικές περιβαλλοντικές δράσεις,

η. στη δημιουργία αποφοίτων που θα επαναπροσδιορίσουν τον τρόπο που ζούμε, αξιοποιώντας την προηγμένη τεχνολογία για την προώθηση της βιωσιμότητας και την κάλυψη των αναγκών για τη μελλοντική γενιά.

Τα μαθησιακά αποτελέσματα και τα προσόντα όσων παρακολουθήσουν και ολοκληρώσουν επιτυχώς το Π.Μ.Σ. είναι τα εξής:

- η απόκτηση γνώσεων και η ανάπτυξη δεξιοτήτων σε θέματα που αφορούν στον περιβαλλοντικό έλεγχο και σχεδιασμό κτιρίων, ανοικτών χώρων, οικιστικών ενότητων και πόλεων και γενικότερα στην περιβαλλοντική διάσταση της αρχιτεκτονικής σύνθεσης, με στόχο τη δημιουργία βιώσιμων και ανθεκτικών περιβαλλόντων που ενισχύουν την ευημερία των ανθρώπων και της φύσης,

- η εκμάθηση μεθόδων αξιολόγησης της περιβαλλοντικής συμπεριφοράς κτιριακών κελυφών και υπαίθριων χώρων με εργαλεία υπολογισμού και αποτίμησης της ενεργειακής απόδοσης και των συνθηκών άνεσης,

- η εξοικείωση με τις θεωρήσεις των οικολογικών, κλιματικών, γεωγραφικών, κοινωνικών και πολιτισμικών παραμέτρων του περιβάλλοντος.

Έμμεσα ωφελοούμενοι από τη λειτουργία του Π.Μ.Σ. θα είναι και οι διδάσκοντες του Π.Μ.Σ., γιατί θα έχουν τη δυνατότητα να βελτιώσουν τις γνώσεις τους στις θεματικές περιοχές που σχετίζονται με τον περιβαλλοντικό σχεδιασμό, την καινοτομία και τις νέες τεχνολογίες. Επίσης, με τη διεπιστημονική διδασκαλία και τη συνεργασία με επιστήμονες άλλων ειδικοτήτων, θα διευρυνθούν οι επαφές με διδάσκοντες από άλλα Ιδρύματα της Ελλάδας και του εξωτερικού.

Οι μεταπτυχιακές σπουδές στο Π.Μ.Σ. αποσκοπούν στην προαγωγή της γνώσης, στην ανάπτυξη της έρευνας και των τεχνών, καθώς και στην ικανοποίηση των εκπαιδευτικών, ερευνητικών, κοινωνικών, πολιτιστικών και αναπτυξιακών αναγκών της χώρας, στην κατάρτιση επιστημόνων υψηλού επιπέδου ικανών να συμβάλουν σε θεωρητικές και εφαρμοσμένες περιοχές στον γνωστικό κλάδο του Περιβαλλοντικού Αρχιτεκτονικού και Αστικού Σχεδιασμού, καθώς και στην παραγωγή και μετάδοση γνώσεων, τεχνογνωσίας, μεθοδολογιών, εργαλείων και ερευνητικών αποτελεσμάτων στον αντίστοιχο επιστημονικό χώρο.

Υποχρέωση όλων των συντελεστών λειτουργίας του Π.Μ.Σ. είναι η διασφάλιση της ποιότητας και της αριστείας και της συνεχούς βελτίωσης κάθε πτυχής του Π.Μ.Σ., της εκπαιδευτικής διαδικασίας και της έρευνας, και η προώθηση συνεργασίας με συναφή Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών, Ερευνητικά Κέντρα και Ινστιτούτα, καθώς και με συναφείς Επαγγελματικές και Επιστημονικές Ενώσεις από την Ελλάδα και το εξωτερικό.

Άρθρο 2

Απονεμόμενος Τίτλος Π.Μ.Σ.

Το Π.Μ.Σ. απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) με τίτλο «Περιβαλλοντικός Αρχιτεκτονικός και Αστικός Σχεδιασμός».

Η επιτυχής ολοκλήρωση του Π.Μ.Σ. οδηγεί στο επίπεδο επτά (7) του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων, σύμφωνα με το άρθρο 47 του ν. 4763/2020 (Α' 254).

Άρθρο 3

Όργανα του Π.Μ.Σ.

Αρμόδια Όργανα για τη διοίκηση, οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. είναι:

1. Η Σύγκλητος του Ιδρύματος, η οποία είναι επιφορτισμένη με τα θέματα ακαδημαϊκού, διοικητικού και οργανωτικού χαρακτήρα των Π.Μ.Σ. και ασκεί όσες αρμοδιότητες σχετικά με τα Π.Μ.Σ. δεν ανατίθενται από το νόμο σε άλλα όργανα.

2. Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών που συγκροτείται με απόφαση της Συγκλήτου και αποτελείται από

τον αρμόδιο Αντιπρύτανη, ο οποίος εκτελεί χρέη Προέδρου, καθώς επίσης και από ένα (1) μέλος Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) από κάθε Σχολή του Α.Π.Θ., και από ένα (1) μέλος που προέρχεται από τις κατηγορίες μελών Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Α.Π.Θ. Τα μέλη της Επιτροπής έχουν εμπειρία στην οργάνωση και συμμετοχή σε προγράμματα δεύτερου κύκλου. Η θητεία της Επιτροπής είναι δύο (2) ακαδημαϊκά έτη.

3. Η Συνέλευση του Τμήματος Αρχιτεκτόνων Μηχανικών της Πολυτεχνικής Σχολής του Α.Π.Θ. Η Συνέλευση του Τμήματος έχει τις εξής αρμοδιότητες:

α. συγκροτεί επιτροπές για την αξιολόγηση των αιτήσεων των υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών και εγκρίνει την εγγραφή αυτών στο Π.Μ.Σ.,

β. αναθέτει το διδακτικό έργο στους διδάσκοντες του Π.Μ.Σ.,

γ. εισηγείται προς τη Σύγκλητο την τροποποίηση της απόφασης ίδρυσης του Π.Μ.Σ., καθώς και την παράταση της διάρκειας του Π.Μ.Σ.,

δ. συγκροτεί εξεταστικές επιτροπές για την εξέταση των διπλωματικών εργασιών των μεταπτυχιακών φοιτητών και ορίζει τον επιβλέποντα ανά εργασία,

ε. διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης, προκειμένου να απονεμηθεί ο τίτλος του Π.Μ.Σ.,

στ. εγκρίνει τον απολογισμό του Π.Μ.Σ., κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.).

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, οι αρμοδιότητες των περ. α) και δ) δύνανται να μεταβιβάζονται στη Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ.

4. Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ., η οποία απαρτίζεται από τον Διευθυντή του Π.Μ.Σ. και τέσσερα (4) μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος που έχουν συναφές γνωστικό αντικείμενο με αυτό του Π.Μ.Σ. και αναλαμβάνουν διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ. Τα μέλη της Σ.Ε. καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος με διετή θητεία. Η Σ.Ε. έχει τις εξής αρμοδιότητες:

α. κατάρτιζε τον αρχικό ετήσιο προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ. και τις τροποποιήσεις του, εφόσον το Π.Μ.Σ. διαθέτει πόρους σύμφωνα με το άρθρο 84 του ν. 4957/2022, και εισηγείται την έγκρισή του προς τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Α.Π.Θ., εξαιρουμένων των τριμηνιαίων αναμορφώσεων των ετήσιων προϋπολογισμών της περ. β) της παρ. 3 του άρθρου 239 του ν. 4957/2022,

β. κατάρτιζε τον απολογισμό του Π.Μ.Σ. και εισηγείται την έγκρισή του προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

γ. εγκρίνει τη διενέργεια δαπανών του Π.Μ.Σ., και δύνανται να μεταβιβάζει την αρμοδιότητα αυτή στον Διευθυντή του Π.Μ.Σ.,

δ. εγκρίνει τη χορήγηση υποτροφιών, ανταποδοτικών ή μη, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ. και τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Προγραμμάτων Σπουδών του Α.Π.Θ.,

ε. εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την κατανομή του διδακτικού έργου, καθώς και την ανάθε-

ση διδακτικού έργου στις κατηγορίες διδασκόντων του άρθρου 83 του ν. 4957/2022,

στ. εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την πρόσκληση Επισκεπτών Καθηγητών για την κάλυψη διδακτικών αναγκών του Π.Μ.Σ.,

ζ. κατάρτιζε σχέδιο για την τροποποίηση του προγράμματος σπουδών, το οποίο υποβάλλει προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

η. εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την ανακατανομή των μαθημάτων μεταξύ των ακαδημαϊκών εξαμήνων, καθώς και θέματα που σχετίζονται με την ποιοτική αναβάθμιση του προγράμματος σπουδών.

Στη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. δύνανται να συμμετέχουν Ομότιμοι Καθηγητές του Τμήματος, εφόσον παρέχουν διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ.

5. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ., ο οποίος προέρχεται από τα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος κατά προτεραιότητα βαθμίδας Καθηγητή ή Αναπληρωτή Καθηγητή και ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διετή θητεία, με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό και δεν δικαιούται επιπλέον αμοιβή για το διοικητικό του έργο.

Ο Διευθυντής έχει τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στην παρ. 4 του άρθρου 82 του ν. 4957/2022 και όποιες άλλες ορίζονται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ.:

α. προεδρεύει της Σ.Ε., συντάσσει την ημερήσια διάταξη και συγκαλεί τις συνεδριάσεις της,

β. εισηγείται τα θέματα που αφορούν στην οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

γ. εισηγείται προς τη Σ.Ε. και τα λοιπά όργανα του Π.Μ.Σ. και του Α.Ε.Ι. θέματα σχετικά με την αποτελεσματική λειτουργία του Π.Μ.Σ.,

δ. είναι Επιστημονικός Υπεύθυνος του Π.Μ.Σ., σύμφωνα με το άρθρο 234 του ν. 4957/2022, και ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες,

ε. παρακολουθεί την υλοποίηση των αποφάσεων των οργάνων του Π.Μ.Σ. και του Εσωτερικού Κανονισμού Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Προγραμμάτων Σπουδών, καθώς και την παρακολούθηση εκτέλεσης του προϋπολογισμού του Π.Μ.Σ.

Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ., καθώς και τα μέλη της Σ.Ε. δεν δικαιούνται αμοιβής ή οποιασδήποτε αποζημίωσης για την εκτέλεση των αρμοδιοτήτων που τους ανατίθενται και σχετίζεται με την εκτέλεση των καθηκόντων τους.

Την ευθύνη της διοικητικής υποστήριξης του Π.Μ.Σ. έχει το Τμήμα Αρχιτεκτόνων Μηχανικών της Πολυτεχνικής Σχολής του Α.Π.Θ. Η γραμματειακή υποστήριξη του Π.Μ.Σ. καλύπτεται από πόρους του Π.Μ.Σ.

Η Γραμματεία του Π.Μ.Σ. είναι υπεύθυνη για την τήρηση φακέλων και βαθμολογιών των μεταπτυχιακών φοιτητών. Επίσης, ενημερώνει τους μεταπτυχιακούς φοιτητές για θέματα σχετικά με την οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. Τέλος, είναι υπεύθυνη για την προετοιμασία των θεμάτων που εισάγονται στη Συνέλευση του Τμήματος, τα οποία εισηγείται ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 4

Κατηγορίες Υποψηφίων στο Π.Μ.Σ.

Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί κάτοχοι τίτλων πρώτου κύκλου σπουδών Τμημάτων Α.Ε.Ι. της ημεδαπής και της αλλοδαπής και ειδικότερα:

α. Κάτοχοι τίτλων πρώτου κύκλου σπουδών Α.Ε.Ι. (Πανεπιστήμια και Τ.Ε.Ι.) της ημεδαπής και συγκεκριμένα διπλωματούχοι του Τμήματος Αρχιτεκτόνων Μηχανικών, άλλων Τμημάτων Πολυτεχνικών Σχολών, καθώς και πτυχιούχοι Τμημάτων Α.Ε.Ι. συναφούς γνωστικού αντικείμενου. Αιτήσεις αποφοίτων άλλων Τμημάτων γίνονται δεκτές εφόσον οι υποψήφιοι έχουν σχετικό επαγγελματικό ή ερευνητικό έργο.

β. Κάτοχοι τίτλων πρώτου κύκλου σπουδών ομοταγών αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων της αλλοδαπής των ιδίων ή συναφών γνωστικών αντικειμένων του προηγούμενου εδαφίου.

Η αναγνώριση τίτλων σπουδών της αλλοδαπής για εισαγωγή στο Π.Μ.Σ. γίνεται από το Τμήμα. Σε περίπτωση που ο πρώτος κύκλος σπουδών έχει πραγματοποιηθεί στην αλλοδαπή, ο υποψήφιος δεν υποχρεούται να φέρει την ισοτιμία τίτλων σπουδών από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.). Ακόμα κι αν προσκομίσει ισοτιμία, η αναγνώριση πάλι γίνεται από το Π.Μ.Σ.

Το Τμήμα έχει την ευθύνη της ακαδημαϊκής και μόνο αναγνώρισης των τίτλων σπουδών και όχι της ισοτιμίας. Για την ισοτιμία των τίτλων σπουδών, την ευθύνη εξακολουθεί να έχει ο Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.

Οι ενδιαφερόμενοι, που έχουν κάνει ήδη αίτηση ή φοιτούν στο Π.Μ.Σ., υπό την αίρεση της προσκόμισης ατομικής πράξης αναγνώρισης από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π., απαλλάσσονται από αυτήν την υποχρέωση και η αίτησή τους ή η συνέχιση των σπουδών τους εξετάζεται με βάση τα κριτήρια του νέου νόμου.

Τρόπος ελέγχου του γενικού τύπου τίτλου πρώτου κύκλου σπουδών:

1. η γνησιότητα πιστοποιείται:
 - 1.1. με σφραγίδα της Χάγης,
 - 1.2. με κατάθεση του πτυχίου και ταυτόχρονη ενημέρωση του Πανεπιστημίου της Αλλοδαπής από τον ενδιαφερόμενο. Η ενημέρωση συνοδεύεται με επίσημο email του Πανεπιστημίου της Αλλοδαπής, δίνοντας στη Γραμματεία Π.Μ.Σ. τη δυνατότητα να ελέγξει τη γνησιότητα,
2. η ειδικότητα που απονέμει ο τίτλος σπουδών ελέγχεται από την αναγραφή του στο πτυχίο και την αναλυτική βαθμολογία ή το Παράρτημα Διπλώματος,
3. ο βαθμός αντιστοιχίζεται με τη διαδικασία που γνωστοποιήθηκε από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.,
4. η ακαδημαϊκή αναγνώριση αφορά μόνο τη συγκεκριμένη διαδικασία, κατοχυρώνεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος και δεν δίνεται στον ενδιαφερόμενο. Αν ο υποψήφιος θέλει σχετική βεβαίωση, θα πρέπει να αποταθεί στον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. για Ισοτιμία.

Άρθρο 5

Αριθμός Εισακτέων, Κριτήρια και Διαδικασία Επιλογής Εισακτέων

Ο αριθμός εισακτέων κατά κύκλο σπουδών ορίζεται κατ'άνωτερο όριο σε τριάντα πέντε (35) μεταπτυχιακούς φοιτητές.

Το Π.Μ.Σ. δεν μπορεί να λειτουργήσει με λιγότερους από τέσσερις (4) μεταπτυχιακούς φοιτητές.

Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί κάτοχοι τίτλων πρώτου κύκλου σπουδών Τμημάτων Α.Ε.Ι. της ημεδαπής και της αλλοδαπής (βλ. Άρθρο 4 - Κατηγορίες Υποψηφίων σε Π.Μ.Σ.).

Υποψηφιότητα δύνανται να καταθέσουν και τελειόφοιτοι φοιτητές, με την προϋπόθεση ότι θα έχουν πάρει το δίπλωμα ή το πτυχίο τους πριν από την έναρξη των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. Για τους τελειόφοιτους ισχύει ότι και για τους διπλωματούχους και τους πτυχιούχους του προηγούμενου εδαφίου.

Το Π.Μ.Σ. με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ., προκηρύσσει θέσεις με ανοικτή διαδικασία. Ειδικότερα, στην προκήρυξη αναφέρονται οι προϋποθέσεις εισαγωγής, ο αριθμός εισακτέων, οι κατηγορίες υποψηφίων, ο τρόπος εισαγωγής, τα κριτήρια επιλογής, κ.λπ., οι προθεσμίες υποβολής αιτήσεων, καθώς και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται.

Η προκήρυξη εισαγωγής μεταπτυχιακών φοιτητών δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. και στην ιστοσελίδα του Τμήματος. Οι αιτήσεις, συνοδευόμενες με τα απαραίτητα δικαιολογητικά, κατατίθενται στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. είτε σε έντυπη, είτε σε ηλεκτρονική μορφή.

Τα απαραίτητα δικαιολογητικά που θα πρέπει να υποβάλουν οι υποψήφιοι είναι:

1. αίτηση υποψηφιότητας (υπόδειγμα του Π.Μ.Σ.),
2. μία (1) πρόσφατη έγχρωμη φωτογραφία,
3. φωτοαντίγραφο δελτίου αστυνομικής ταυτότητας (ή διαβατηρίου για αλλοδαπούς),
4. αντίγραφο διπλώματος ή πτυχίου ή βεβαίωση της Γραμματείας του Τμήματός τους, από την οποία να προκύπτει ότι αναμένεται η αποφοίτησή τους μέχρι την ημερομηνία έναρξης των μαθημάτων,
5. πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας,
6. αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα,
7. πιστοποιητικό επιπέδου τουλάχιστον Β2 της αγγλικής γλώσσας, το οποίο γίνεται αποδεκτό από το Α.Σ.Ε.Π.,
8. δύο (2) πρόσφατες συστατικές επιστολές από πρόσωπα με ακαδημαϊκή ή σοβαρή ερευνητική και επαγγελματική ιδιότητα,
9. portfolio ή υπόμνημα εργασιών,
10. κείμενο προθέσεων εξακοσίων (600) λέξεων κατά μέγιστο.

Πλέον των παραπάνω δικαιολογητικών, οι υποψήφιοι δύνανται να υποβάλουν, εφόσον τα διαθέτουν:

1. αντίγραφα πρόσθετων βασικών ή/και μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών,
2. αποδεικτικά έγγραφα ερευνητικής ή/και συγγραφικής δραστηριότητας,
3. αποδεικτικά έγγραφα επαγγελματικής εμπειρίας,
4. πιστοποιητικά άλλων ξένων γλωσσών.

Τα ανωτέρω δικαιολογητικά υποβάλλονται είτε ως ακριβές αντίγραφο, είτε ως απλή φωτοτυπία.

Οι αλλοδαποί υποψήφιοι, ως απαραίτητη προϋπόθεση για την εισαγωγή τους στο Π.Μ.Σ., οφείλουν να προσκομίσουν βεβαίωση ελληνομάθειας ή πιστοποιητικό επιπέδου τουλάχιστον Β2.

Η αξιολόγηση των υποψηφίων γίνεται σε δύο (2) φάσεις:

α. Η πρώτη φάση είναι προκριματική [με μέγιστο σύνολο μορίων εκατό (100)]. Τα κριτήρια αξιολόγησης και οι αντίστοιχοι συντελεστές βαρύτητας είναι:

- γενικός βαθμός βασικού διπλώματος ή πτυχίου [μέγιστο είκοσι (20) μόρια],

Ο βαθμός αναφέρεται σε πέντε (5) έτη βασικών σπουδών. Η μοριοδότηση γίνεται με βάση το βαθμό πολλαπλασιαζόμενο με το συντελεστή δύο (2). Η μοριοδότηση των υποψηφίων με λιγότερα έτη βασικών σπουδών προσαρμόζεται ανάλογα με τα έτη βασικών σπουδών.

- συνάφεια βασικών σπουδών με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ. [μέγιστο δέκα (10) μόρια*]:

Η συνάφεια αναφέρεται στα σχετικά μαθήματα, στην ερευνητική διπλωματική εργασία, στη διπλωματική εργασία σχεδιασμού, στην πτυχιακή εργασία.

- Επιπλέον ακαδημαϊκά προσόντα [μέγιστο έξι (6) μόρια*]:

πρόσθετοι βασικοί τίτλοι σπουδών = ένα έως δύο (1-2) μόρια,

μεταπτυχιακοί τίτλοι σπουδών = δύο έως τέσσερα (2-4) μόρια,

- σχετική ερευνητική και συγγραφική δραστηριότητα [μέγιστο δεκατέσσερα (14) μόρια*]:

βεβαιώσεις παρακολούθησης σεμιναρίων, ημερίδων, συνεδρίων, συμποσίων, εργαστηρίων, ερευνητικών προγραμμάτων κ.λπ. = μέγιστο έξι (6) μόρια, επιστημονικές δημοσιεύσεις-ανακοινώσεις = μέγιστο οκτώ (8) μόρια,

- σχετική επαγγελματική εμπειρία [μέγιστο δεκατέσσερα (14) μόρια]:

τρεις (3) μέχρι δώδεκα (12) μήνες = δύο (2) μόρια, ένα (1) και πάνω μέχρι τρία (3) έτη = έξι (6) μόρια, τρία (3) και πάνω μέχρι πέντε (5) έτη = δέκα (10) μόρια, πέντε (5) και πάνω έτη = δεκατέσσερα (14) μόρια,

- επίπεδο γνώσης της αγγλικής γλώσσας [μέγιστο πέντε (5) μόρια]:

επίπεδο Γ2 = πέντε (5) μόρια, επίπεδο Γ1 = τέσσερα (4) μόρια, επίπεδο Β2 = τρία (3) μόρια,

- γνώση επιπλέον ξένης γλώσσας [μέγιστο τέσσερα (4) μόρια]:

επίπεδο Γ2 = τέσσερα (4) μόρια, επίπεδο Γ1 = τρία (3) μόρια, επίπεδο Β2 = δύο (2) μόρια, επίπεδο Β1 = ένα (1) μόριο (σε περίπτωση γνώσης περισσότερων της μίας (1) άλλων ξένων γλωσσών, λαμβάνεται υπόψη εκείνη με το μεγαλύτερο επίπεδο),

- δύο (2) συστατικές επιστολές [μέγιστο έξι (6) μόρια*]:

κάθε συστατική επιστολή = ένα έως τρία (1-3) μόρια,

- portfolio ή υπόμνημα εργασιών [μέγιστο δεκαπέντε (15) μόρια*],

- κείμενο προθέσεων [μέγιστο έξι (6) μόρια*].

*ποιοτικά κριτήρια

β. Η δεύτερη φάση περιλαμβάνει συνέντευξη των υποψηφίων που έχουν προκριθεί κατά την πρώτη φάση αξιολόγησης [σε κλίμακα από μηδέν (0) έως εκατό (100) μόρια].

Τα κριτήρια αξιολόγησης είναι:

- τα κίνητρα και το ενδιαφέρον για το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.,

- η επάρκεια και η συγκρότηση,

- η προοπτική για επιτυχή παρακολούθηση και ολοκλήρωση του Π.Μ.Σ.,

- η δυνατότητα για διάκριση κατά τη φοίτηση.

Η διαδικασία επιλογής των υποψηφίων γίνεται από αρμόδιες Τριμελείς Επιτροπές Επιλογής και Εξέτασης ανάλογα με τον συνολικό αριθμό αιτήσεων που θα υποβληθούν σε κάθε κύκλο σπουδών [κατά προσέγγιση μία (1) Επιτροπή ανά δέκα (10) υποψηφίους], οι οποίες συγκροτούνται από τη Συνέλευση του Τμήματος, κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ., απαρτιζόμενες από διδάσκοντες του Π.Μ.Σ. Οι Τριμελείς Επιτροπές Επιλογής και Εξέτασης εισηγούνται στη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ., βάσει των παρακάτω κανόνων:

Η Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. καταρτίζει πλήρη κατάλογο με όλους τους υποψηφίους και, ύστερα από τον σχετικό έλεγχο, απορρίπτει όσους δεν πληρούν τα ελάχιστα κριτήρια που έχουν καθοριστεί από το Π.Μ.Σ.

Οι Τριμελείς Επιτροπές Επιλογής και Εξέτασης αξιολογούν και προκρίνουν, με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης της πρώτης φάσης, αριθμό υποψηφίων κατά το μέγιστο ίσο με το διπλάσιο των διαθέσιμων θέσεων. Ο ελάχιστος αριθμός μορίων για την πρόκριση ενός υποψηφίου για τη δεύτερη φάση αξιολόγησης είναι πενήντα (50) μόρια. Σε περίπτωση που θέσεις εισακτέων μένουν κενές προκρίνονται για συνέντευξη υποψήφιοι με ελάχιστο αριθμό μορίων τριάντα (30).

Η Γραμματεία του Π.Μ.Σ. αποστέλλει γραπτώς στους προκριθέντες κατά την πρώτη φάση πρόσκληση για προσωπική συνέντευξη σε συγκεκριμένη ημερομηνία.

Οι Τριμελείς Επιτροπές Επιλογής και Εξέτασης αξιολογούν κάθε υποψήφιο μετά από προσωπική συνέντευξη.

Η βαθμολογία κατά την πρώτη φάση σταθμίζεται με συντελεστή μηδέν κόμμα επτά (0,7) [εβδομήντα τοις εκατό (70%)], ενώ η βαθμολογία κατά τη δεύτερη φάση σταθμίζεται με συντελεστή μηδέν κόμμα τρία (0,3) [τριάντα τοις εκατό (30%)]. Από τη συνδυασμένη βαθμολογία των δύο (2) φάσεων προκύπτουν οι υποψήφιοι, οι οποίοι κρίνονται κατάλληλοι για την παρακολούθηση του Π.Μ.Σ. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας (αξιολόγηση με βάση φάκελο δικαιολογητικών και συνέντευξη) καταρτίζεται ο τελικός πίνακας των επιτυχόντων.

Αν υπάρχουν περισσότεροι υποψήφιοι με τον ίδιο συνολικό αριθμό μορίων, τότε για την τελική τους κατάταξη λαμβάνεται υπόψη ο γενικός βαθμός του διπλώματος ή του πτυχίου. Αν και σε αυτή την περίπτωση προκύψει ισοβαθμία, τότε για την τελική τους κατάταξη λαμβάνεται υπόψη η μοριοδότηση των συγγενών μαθημάτων προς το Π.Μ.Σ. Αν εξακολουθούν να υπάρχουν υποψήφιοι με τον ίδιο συνολικό αριθμό μορίων, τότε εισάγονται όλοι οι ισοβαθμήσαντες, αρκεί ο τελικός αριθμός εισακτέων

να μην υπερβαίνει τον ανώτατο αριθμό εισακτέων κατά κύκλο σπουδών που ορίζεται στην ιδρυτική πράξη του Π.Μ.Σ. Σε περίπτωση υπέρβασης του ανώτατου αριθμού εισακτέων διενεργείται κλήρωση μεταξύ των ισοβαθμούντων από τη Συνέλευση του Τμήματος, κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

Σε περίπτωση που θέσεις εισακτέων έμειναν κενές καλύπτονται μέχρις εξαντλήσεως του προβλεπόμενου ποσοστού εισακτέων (σύμφωνα με τα οριζόμενα της προκήρυξης), είτε με την κατάταξη, ως επιτυχόντων, υποψηφίων κατά φθίνουσα σειρά συνολικής βαθμολογίας εφόσον αυτή είναι τουλάχιστον τριάντα (30) μονάδες, είτε με συμπληρωματική προκήρυξη των κενών θέσεων.

Ο τελικός πίνακας επιτυχόντων και τυχόν επιλαχόντων, αφού επικυρωθεί από τη Συνέλευση του Τμήματος, κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ., αναρτάται στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ.

Ενστάσεις επί των αποτελεσμάτων δύνανται να κατατεθούν εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την κοινοποίηση των αποτελεσμάτων.

Οι υποψήφιοι ενημερώνονται γραπτώς από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. και καλούνται να απαντήσουν επίσης γραπτώς εντός επτά (7) ημερών αν αποδέχονται ή όχι την ένταξή τους στο Π.Μ.Σ., αποδεχόμενοι τους όρους λειτουργίας του. Σε περίπτωση που ο επιλεγόμενος υποψήφιος δεν απαντήσει μέσα στην ανωτέρω προθεσμία αυτό ισοδυναμεί με άρνηση αποδοχής και χάνει τη θέση του, η οποία καλύπτεται με τον αμέσως επόμενο στην κατάταξη επιλαχόντα.

Άρθρο 6

Διάρκεια και Όροι Φοίτησης

Χρονική Διάρκεια

Η χρονική διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ. που οδηγεί στη λήψη του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) ορίζεται κατ'ελάχιστο στα τρία (3) εξάμηνα, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος εκπόνησης και κρίσης της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών δεν μπορεί να ξεπερνάει τον διπλάσιο χρόνο της ελάχιστης φοίτησης [έξι (6) εξάμηνα].

Στο Π.Μ.Σ. δεν προβλέπεται η δυνατότητα μερικής φοίτησης, λόγω του ειδικού περιεχομένου και των απαιτήσεων του προγράμματος σπουδών (θεωρητικά μαθήματα και συνθετικά εργαστήρια με διαφορετικό περιεχόμενο ανά ακαδημαϊκή περίοδο).

Στους μεταπτυχιακούς φοιτητές που δεν έχουν υπερβεί την κανονική διάρκεια φοίτησης δύναται να χορηγηθεί, κατόπιν υποβολής αιτιολογημένης αίτησης προς τη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ., αναστολή σπουδών, η οποία δεν μπορεί να υπερβαίνει τον διπλάσιο χρόνο της ελάχιστης φοίτησης. Κατά τη διάρκεια της αναστολής, ο μεταπτυχιακός φοιτητής χάνει την ιδιότητα του φοιτητή. Ο χρόνος της αναστολής δεν προσμετρείται στην ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης. Με την επανέναρξη της φοίτησης, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές επανέρχονται σε κατάσταση κανονικής φοίτησης με όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που προβλέπει το Π.Μ.Σ.

Επιπλέον, κατόπιν υποβολής αιτιολογημένης αίτησης προς τη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ., ο μεταπτυχιακός φοιτητής δύναται να αιτηθεί παράταση σπουδών που αφορά στην εκπόνηση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας, η οποία δεν μπορεί να υπερβαίνει τον ανώτατο επιτρεπόμενο χρόνο ολοκλήρωσης των σπουδών. Εάν ο μεταπτυχιακός φοιτητής δεν ολοκληρώσει την εκπόνηση της Μ.Δ.Ε. εντός της ανώτατης επιτρεπόμενης χρονικής διάρκειας φοίτησης διαγράφεται από το Π.Μ.Σ. με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

Οι αιτήσεις των μεταπτυχιακών φοιτητών για αναστολή ή παράταση σπουδών υποβάλλονται πριν από την έναρξη των ακαδημαϊκών εξαμήνων. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις (ασθένεια, ειδικοί προσωπικοί λόγοι, κ.λπ.), αιτήσεις δύνανται να γίνουν και μετά από την έναρξη των ακαδημαϊκών εξαμήνων. Αρμόδια για την έγκριση των αιτήσεων των μεταπτυχιακών φοιτητών για αναστολή ή παράταση σπουδών είναι η Συνέλευση του Τμήματος, κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

Για θέματα επανεξέτασης μαθημάτων σε οφειλόμενα μαθήματα ή διαγραφής αποφαίνεται η Συνέλευση του Τμήματος, κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ., η οποία αποφασίζει για τους όρους της επανεξέτασης και τους λόγους διαγραφής.

Οι λόγοι διαγραφής είναι:

α. η μη επαρκής πρόοδος του μεταπτυχιακού φοιτητή (η οποία τεκμηριώνεται με μη συμμετοχή στην εκπαιδευτική διαδικασία: παρακολουθήσεις, εξετάσεις),

β. η πλημμελής εκπλήρωση λοιπών υποχρεώσεων που ορίζονται από τον παρόντα κανονισμό λειτουργίας του Π.Μ.Σ.,

γ. συμπεριφορά που προσβάλλει την ακαδημαϊκή δεοντολογία όπως π.χ. η λογοκλοπή, και

δ. αίτηση του ίδιου του μεταπτυχιακού φοιτητή.

Τέλη Φοίτησης

Στο Π.Μ.Σ. προβλέπονται τέλη φοίτησης, τα οποία ορίζονται στο ποσό των δύο χιλιάδων εννιακοσίων ευρώ (2.900,00 €) για κάθε κύκλο σπουδών. Η καταβολή των τελών φοίτησης γίνεται σε τραπεζικό λογαριασμό του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Α.Π.Θ. στην αρχή κάθε εξαμήνου [εννιακόσια ευρώ (900,00 €) στο Α' εξάμηνο, χίλια ευρώ (1.000,00 €) στο Β' εξάμηνο και χίλια ευρώ (1.000,00 €) στο Γ' εξάμηνο]. Η πλημμελής καταβολή των οικονομικών υποχρεώσεων συνιστά ικανό λόγο μη απονομής του Διπλώματος ή και διαγραφής από το Π.Μ.Σ.

Δικαίωμα για τη χορήγηση δωρεάν φοίτησης λόγω οικονομικών ή κοινωνικών κριτηρίων έχουν όσοι μεταπτυχιακοί φοιτητές πληρούν το κριτήριο αριστείας κατά τον πρώτο κύκλο σπουδών, που αντιστοιχεί κατ'ελάχιστο στην κατοχή βαθμού ίσου ή ανώτερου του επτάμισι με άριστα στα δέκα (7,5/10). Οι ειδικότεροι όροι και προϋποθέσεις του δικαιώματος της δωρεάν φοίτησης στα Π.Μ.Σ. περιγράφονται στην ισχύουσα νομοθεσία, καθώς και στην απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού. Οι απαλλασσόμενοι φοιτητές δεν θα πρέπει να ξεπερνούν το ποσοστό του τριάντα τοις

εκατό (30%) του συνολικού αριθμού των φοιτητών που εισάγονται στο Π.Μ.Σ. και αφορά τη συμμετοχή σε ένα (1) μόνο Π.Μ.Σ. Αν οι δικαιούχοι υπερβαίνουν το ανωτέρω ποσοστό, επιλέγονται με σειρά κατάταξης, ξεκινώντας από αυτούς που έχουν το μικρότερο εισόδημα.

Η αίτηση απαλλαγής τελών φοίτησης υποβάλλεται από τον ενδιαφερόμενο στο Π.Μ.Σ. ύστερα από την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής των φοιτητών στο Π.Μ.Σ. Η δυνατότητα απαλλαγής από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης παρέχεται αποκλειστικά για τη φοίτηση σε ένα (1) Π.Μ.Σ. που οργανώνεται από Α.Ε.Ι. της ημεδαπής. Οι απαραίτητες διαδικασίες για την υποβολή αίτησης και την επιτυχή ολοκλήρωση για τη χορήγηση του δικαιώματος της δωρεάν φοίτησης θα ανακοινώνονται από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. με βάση την εκάστοτε νομοθεσία κατά την έναρξη του κύκλου σπουδών.

Άρθρο 7

Δικαιώματα και Υποχρεώσεις Φοίτησης

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές εγγράφονται και συμμετέχουν στο Π.Μ.Σ. υπό τους όρους και τις προϋποθέσεις που προβλέπονται στον παρόντα κανονισμό λειτουργίας του Π.Μ.Σ. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν όλα τα δικαιώματα, τις παροχές και τις διευκολύνσεις που προβλέπονται και για τους φοιτητές του πρώτου κύκλου σπουδών πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων. Το Π.Μ.Σ. οφείλει να εξασφαλίζει διευκολύνσεις σχετικά με τον τρόπο εξέτασης, την πρόσβαση στους χώρους, τα εργαστήρια διδασκαλίας, κ.λπ., σε μεταπτυχιακούς φοιτητές με αναπηρία ή και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες.

Η παράλληλη φοίτηση σε Προπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών και σε Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών ή σε δύο (2) του ίδιου ή άλλου Τμήματος, του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι. είναι δυνατή.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές που γίνονται δεκτοί στο Π.Μ.Σ. υποχρεούνται:

1. να παρακολουθούν ανελλιπώς τα μαθήματα του Π.Μ.Σ. Η παρακολούθηση των μαθημάτων και των

ασκήσεων του Π.Μ.Σ. είναι υποχρεωτική. Παρεκκλίσεις επιτρέπονται μόνο για σοβαρούς, αιτιολογημένους λόγους. Δεν επιτρέπονται πάνω από τρεις (3) απουσίες σε κάθε μάθημα,

2. να συμμετέχουν στο σύνολο των εκπαιδευτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων,

3. να υποβάλλουν εμπρόθεσμα τις δηλώσεις μαθημάτων κάθε εξάμηνο,

4. να υποβάλλουν μέσα στις προβλεπόμενες προθεσμίες τις εργασίες που απαιτούνται για κάθε μάθημα,

5. να προσέρχονται στις εξετάσεις,

6. να υποβάλλουν στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ., μαζί με την προς αξιολόγηση μεταπτυχιακή διπλωματική τους εργασία, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν εμπεριέχονται στοιχεία λογοκλοπής.

7. να καταβάλλουν τα τέλη φοίτησης εντός των ημερομηνιών που ορίζονται,

8. να έχουν τακτοποιήσει όλες τις οικονομικές τους υποχρεώσεις, καθώς και όποια άλλη υποχρέωση προς το Ίδρυμα, πριν από την ορκωμοσία. Σε αντίθετη περίπτωση, δεν θα έχουν δικαίωμα να ορκιστούν ή/και να παραλάβουν το Δ.Μ.Σ.,

9. εφόσον έχουν λάβει υποτροφία, να προσφέρουν ανταποδοτικό έργο, εφόσον αυτό προβλέπεται (φροντιστηριακά μαθήματα, συμβολή στη βιβλιοθήκη και στην έρευνα και όπου υπάρχει ανάγκη στις υπηρεσίες του Πανεπιστημίου),

10. να σέβονται και να τηρούν τις αποφάσεις των οργάνων του Π.Μ.Σ., καθώς και την ακαδημαϊκή δεοντολογία. Αδυναμία τήρησης των παραπάνω, χωρίς τεκμηριωμένη δικαιολογία, μπορεί να οδηγήσει σε αποτυχία σε μάθημα ή σε αποκλεισμό από το Π.Μ.Σ.

Η μη τήρηση όλων των παραπάνω χωρίς σοβαρή και τεκμηριωμένη δικαιολογία αποτελεί λόγο διαγραφής του μεταπτυχιακού φοιτητή από το Π.Μ.Σ.

Άρθρο 8

Πρόγραμμα Σπουδών-Έλεγχος Γνώσεων

Το Π.Μ.Σ. διαρθρώνεται σε τρία (3) εξάμηνα συνολικού αριθμού ενενήντα (90) ECTS:

Α' Εξάμηνο		ECTS
Τέσσερα (4) υποχρεωτικά μαθήματα συνολικού αριθμού τριάντα (30) ECTS		30
Β' Εξάμηνο		ECTS
Τέσσερα (4) υποχρεωτικά μαθήματα συνολικού αριθμού τριάντα (30) ECTS		30
Γ' Εξάμηνο		ECTS
Ένα (1) υποχρεωτικό υποστηρικτικό μάθημα ή ένα (1) υποχρεωτικό εντατικό εργαστήριο / σεμινάριο ή ένα (1) υποχρεωτικό εκπαιδευτικό ταξίδι συνολικού αριθμού πέντε (5) ECTS	5	30
	25	
Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία συνολικού αριθμού (25) ECTS		
Σύνολο ECTS των τριών (3) εξαμήνων		90

Η επίσημη γλώσσα διεξαγωγής του Π.Μ.Σ. είναι η ελληνική. Η γλώσσα εκπόνησης της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας είναι η ελληνική. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ., είναι δυνατή η συγγραφή της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας σε άλλη γλώσσα.

Κατ' εξαίρεση, ανάλογα με την προέλευση προσκεκλημένων ομιλητών, ορισμένα μαθήματα, εντατικά εργαστήρια / σεμινάρια, κ.λπ., δύνανται να πραγματοποιηθούν στην αγγλική γλώσσα.

Όλα τα μαθήματα του προγράμματος σπουδών διεξάγονται δια ζώσης. Σε ορισμένες περιπτώσεις, αν κριθεί σκόπιμο ή υπάρχουν ειδικοί λόγοι (αδυναμία μετακίνησης προσκεκλημένων ομιλητών από άλλη πόλη, ασθένεια, κ.λπ.) μαθήματα, εντατικά εργαστήρια/σεμινάρια, κ.λπ., δύνανται να διεξαχθούν εξ αποστάσεως κατόπιν εισήγησης του υπεύθυνου του μαθήματος.

Α) Πρόγραμμα Σπουδών

Α' Εξάμηνο [Σύνολο ECTS τριάντα (30)]

Υποχρεωτικά Μαθήματα: Τέσσερα (4)

α/α	Τίτλος Μαθήματος	Τύπος (Υ/Ε)	Εξ αποστάσεως*	ECTS
1	Περιβαλλοντικός Σχεδιασμός Ι	Υ	0%	4
2	Περιβαλλοντική Διαχείριση Ι	Υ	0%	6
3	Εργαστήριο Αρχιτεκτονικού Σχεδιασμού Ι	Υ	0%	10
4	Εργαστήριο Αστικού Σχεδιασμού Ι	Υ	0%	10
ΣΥΝΟΛΟ ECTS				30

*εκτός των ειδικών περιπτώσεων που προαναφέρθηκαν.

Β' Εξάμηνο [Σύνολο ECTS τριάντα (30)]

Υποχρεωτικά Μαθήματα: Τέσσερα (4)

α/α	Τίτλος Μαθήματος	Τύπος (Υ/Ε)	Εξ αποστάσεως*	ECTS
1	Περιβαλλοντικός Σχεδιασμός ΙΙ	Υ	0%	4
2	Περιβαλλοντική Διαχείριση ΙΙ	Υ	0%	6
3	Εργαστήριο Αρχιτεκτονικού Σχεδιασμού ΙΙ	Υ	0%	10
4	Εργαστήριο Αστικού Σχεδιασμού ΙΙ	Υ	0%	10
ΣΥΝΟΛΟ ECTS				30

*εκτός των ειδικών περιπτώσεων που προαναφέρθηκαν.

Γ' Εξάμηνο [Σύνολο ECTS τριάντα (30)]

α/α	Τίτλος Μαθήματος	Τύπος (Υ/Ε)	Εξ αποστάσεως*	ECTS
1	Μέθοδοι Έρευνας και Σύνταξη Επιστημονικών Δοκιμίων ή Εντατικό Εργαστήριο / Σεμινάριο Περιβαλλοντικού Σχεδιασμού ή Εκπαιδευτικό Ταξίδι με Συγγραφή Έκθεσης	Υ	0%	5
2	Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (Θεωρητική-Σχεδιασμού)	Υ	0%	25
ΣΥΝΟΛΟ ECTS				30

*εκτός των ειδικών περιπτώσεων που προαναφέρθηκαν.

Στο Α' εξάμηνο, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές παρακολουθούν δύο (2) υποχρεωτικά θεωρητικά μαθήματα και δύο (2) υποχρεωτικά συνθετικά εργαστήρια [τριάντα (30) ECTS].

Στο Β' εξάμηνο, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές παρακολουθούν δύο (2) υποχρεωτικά θεωρητικά μαθήματα και δύο (2) υποχρεωτικά συνθετικά εργαστήρια [τριάντα (30) ECTS].

Στο Γ' εξάμηνο, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές είτε παρακολουθούν ένα (1) υποχρεωτικό υποστηρικτικό μάθημα σχετικά με τις μεθόδους έρευνας και τη σύνταξη επιστημονικών δοκιμίων είτε συμμετέχουν σε ένα (1) υποχρεωτικό εντατικό εργαστήριο/σεμινάριο περιβαλλοντικού σχεδιασμού είτε συμμετέχουν σε ένα (1) υποχρεωτικό εκπαιδευτικό ταξίδι στο εσωτερικό ή στο εξωτερικό με συγγραφή έκθεσης [πέντε (5) ECTS]. Οι σπουδές ολοκληρώνονται με την εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας [είκοσι πέντε (25) ECTS].

Τα τέσσερα (4) θεωρητικά μαθήματα οργανώνονται σε δύο (2) άξονες-θεματικές περιοχές:

α. Γενικές έννοιες σχετικές με το περιβάλλον. Η διάγνωση της περιβαλλοντικής διάστασης σε όλες τις κλίμακες της αρχιτεκτονικής και η ενσωμάτωσή της στον σχεδιασμό.

β. Η τεχνολογία του περιβαλλοντικού σχεδιασμού.

Τα τέσσερα (4) συνθετικά εργαστήρια καλύπτουν και τις δύο (2) κλίμακες σχεδιασμού:

α. Αρχιτεκτονικό-κτιριακό.

β. Αστικό-πολεοδομικό.

Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία περιλαμβάνει:

α. Θεωρητικό-ερευνητικό τμήμα με επιστημονική εμβάθυνση και έρευνα.

β. Διπλωματική εργασία σχεδιασμού.

Η έναρξη και η λήξη των μαθημάτων, καθώς και η διάρκεια των εξεταστικών περιόδων καθορίζονται από το ακαδημαϊκό ημερολόγιο ή με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

Β) Έλεγχος Γνώσεων-Αξιολόγηση Φοιτητών

Ο έλεγχος στα επιμέρους μαθήματα ή άλλες εκπαιδευτικές δραστηριότητες πραγματοποιείται στο τέλος κάθε εξαμήνου με γραπτές ή προφορικές εξετάσεις, εκπόνηση εργασιών ή συνδυασμό των ανωτέρω.

Ο τρόπος αξιολόγησης ορίζεται από τον διδάσκοντα του κάθε μαθήματος στην έναρξη του ακαδημαϊκού εξαμήνου. Το ποσοστό συμμετοχής σε άλλες εκπαιδευτικές δραστηριότητες (σε εργαστηριακές ασκήσεις, εργασίες και σεμινάρια όπου προβλέπεται) καθορίζεται στον τελικό βαθμό του κάθε μαθήματος για κάθε μάθημα ξεχωριστά, έπειτα από εισήγηση του διδάσκοντα κάθε μαθήματος.

Η βαθμολογική κλίμακα για την αξιολόγηση της επίδοσης των μεταπτυχιακών φοιτητών ορίζεται από μηδέν (0) έως δέκα (10) ως εξής:

- Άριστα (8,5 έως 10).
- Λίαν Καλώς (6,5 έως 8,5 μη συμπεριλαμβανομένου).
- Καλώς (6 έως 6,5 μη συμπεριλαμβανομένου).
- Προβιβάσιμος βαθμός είναι το έξι (6) και οι μεγαλύτεροι του.

Η παρακολούθηση των μαθημάτων ή οποιασδήποτε άλλης εκπαιδευτικής δραστηριότητας είναι υποχρεωτική. Ένας μεταπτυχιακός φοιτητής θεωρείται ότι έχει παρακολουθήσει κάποιο μάθημα (και επομένως έχει δικαίωμα συμμετοχής στις εξετάσεις) μόνο αν έχει παρακολουθήσει τουλάχιστον το εβδομήντα πέντε τοις εκατό (75%) των θεωρητικών ωρών του μαθήματος και το εβδομήντα πέντε τοις εκατό (75%) της πρακτικής εκπαίδευσης σε όποια μαθήματα αυτή προβλέπεται. Σε αντίθετη περίπτωση, ο μεταπτυχιακός φοιτητής υποχρεούται να παρακολουθήσει εκ νέου το μάθημα κατά τον επόμενο κύκλο σπουδών.

Σε περίπτωση που το ποσοστό απουσιών μεταπτυχιακού φοιτητή ξεπερνά το είκοσι πέντε τοις εκατό (25%) στο σύνολο των μαθημάτων, τίθεται θέμα διαγραφής του. Το εν λόγω θέμα εξετάζεται από τη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ., η οποία γνωμοδοτεί σχετικά στη Συνέλευση του Τμήματος.

Οι απουσίες επιτρέπονται μόνο για έκτακτους λόγους ή λόγους υγείας και σε αυτές τις περιπτώσεις ο μεταπτυχιακός φοιτητής θα πρέπει να καταθέσει στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. ιατρική βεβαίωση ή βεβαίωση από εργοδότη ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία που θα επεξηγούν ακριβώς τους λόγους της απουσίας.

Σε ορισμένες έκτακτες περιπτώσεις, οι εξετάσεις δύνανται να διεξάγονται με τη χρήση ηλεκτρονικών μέσων, εφόσον έχει διασφαλιστεί το αδιάβλητο της διαδικασίας της αξιολόγησης.

Στις περιπτώσεις ασθένειας συνιστάται ο διδάσκων να διευκολύνει, με όποιον τρόπο θεωρεί ο ίδιος πρόσφορο, τον φοιτητή, όπως με προφορική ή με εξ αποστάσεως εξέταση.

Αν ο μεταπτυχιακός φοιτητής αποτύχει δύο (2) φορές στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων και θεωρείται ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το Π.Μ.Σ., μπορεί να εξεταστεί, ύστερα από αίτησή που πρέπει να κατα-

θέσει στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. εντός επτά (7) ημερών από την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων, από Τριμελή Επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. του Π.Μ.Σ., οι οποίοι έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος, κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. Από την Επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος της εξέτασης διδάσκων.

Ο βαθμός του Δ.Μ.Σ. προκύπτει από τον σταθμικό μέσο όρο των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. και της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (η στάθμιση γίνεται από τις πιστωτικές μονάδες των μαθημάτων και της Μ.Δ.Ε.) και υπολογίζεται, με ακρίβεια δεύτερου δεκαδικού ψηφίου, με τον ακόλουθο τρόπο: Ο βαθμός κάθε μαθήματος και της Μ.Δ.Ε. πολλαπλασιάζεται με τον αντίστοιχο αριθμό πιστωτικών μονάδων (ECTS) και το άθροισμα των γινόμενων διαιρείται με τον ελάχιστο αριθμό πιστωτικών μονάδων που απαιτούνται για τη λήψη του Δ.Μ.Σ.

Ο μαθηματικός τύπος έχει ως εξής:

$$\text{Βαθμός Δ.Μ.Σ.} = (\text{Βαθμός μαθήματος 1} \times \text{ECTS μαθήματος 1} + \text{Βαθμός μαθήματος 2} \times \text{ECTS μαθήματος 2} + \dots + \text{Βαθμός μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας} \times \text{ECTS μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας}) / \text{Συνολικός αριθμός ECTS.}$$

Γ) Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία

Για την εκπόνηση Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (Μ.Δ.Ε.), η Συνέλευση του Τμήματος, κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ., ύστερα από αίτηση του υποψηφίου σε καθορισμένες ημερομηνίες, στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας, ο προτεινόμενος επιβλέπων και επισυνάπτεται περίληψη της προτεινόμενης εργασίας, ορίζει τον επιβλέποντα αυτής και συγκροτεί Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή για την έγκριση της εργασίας, ένα μέλος της οποίας είναι ο επιβλέπων.

Δικαίωμα επίβλεψης διπλωματικών εργασιών έχουν οι διδάσκοντες των κατηγοριών, όπως αυτές περιγράφονται στο άρθρο 83 του ν. 4957/2022:

α. Μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Σ.Ε.Ι.),

β. ομότιμοι Καθηγητές ή αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι.,

γ. συνεργαζόμενοι καθηγητές,

δ. εντεταλμένοι διδάσκοντες,

ε. επισκέπτες καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές,

στ. ερευνητές και ειδικούς λειτουργικούς επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

Τα μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Η εκπόνηση της Μ.Δ.Ε. διέπεται από τον Κώδικα Ακαδημαϊκής Δεοντολογίας του Α.Π.Θ. Κάθε δημιουργός ή συν-δημιουργός οποιουδήποτε πνευματικού έργου

δικαιούται να αναφέρεται και να αναγνωρίζεται ως τέτοιος, απολαμβάνοντας και τα περιουσιακά και ηθικά δικαιώματα/εξουσίες που απορρέουν από το συγκεκριμένο έργο. Κατ' εξαίρεση, αν το πρωτότυπο πνευματικό δημιούργημα («έργο») είναι το τελικό εξαγόμενο αμειβόμενου ερευνητικού έργου, το οποίο έχει ανατεθεί από φορέα εκτός Α.Π.Θ., τα περιουσιακά δικαιώματα του δημιουργού ή των συν-δημιουργών μπορεί να περιορίζονται βάσει των όρων της σύμβασης με την οποία ανατίθεται το εν λόγω ερευνητικό έργο, ενώ τα ηθικά δικαιώματα παραμένουν στον δημιουργό ή τους δημιουργούς, υποκείμενα στους αναγκαίους —για την εκμετάλλευση/οικονομική αξιοποίηση του παραχθέντος πνευματικού δημιουργήματος— συμβατικούς περιορισμούς.

Για την παρουσίαση της Μ.Δ.Ε. προβλέπεται η θετική εισήγηση της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής. Η υποστήριξη της Μ.Δ.Ε. πραγματοποιείται δημόσια και ορίζεται συγκεκριμένη ημερομηνία και τόπος.

Μετά την υποστήριξη της Μ.Δ.Ε. συντάσσεται πρακτικό στο οποίο αναφέρεται ο επιμέρους βαθμός κάθε μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής, ο μέσος όρος της βαθμολογίας, καθώς και τυχόν παρατηρήσεις ή επισημάνσεις.

Κατόπιν της έγκρισής της από την Επιτροπή, αναρτάται υποχρεωτικά στο διαδικτυακό τόπο του Π.Μ.Σ.

Αν η κρίση της Μ.Δ.Ε. είναι αρνητική, ο μεταπτυχιακός φοιτητής μπορεί να υποβάλλει την εργασία του, ενσωματώνοντας τις επισημάνσεις για τη βελτίωσή της σε χρονικό διάστημα που ορίζει η Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή. Αν και η δεύτερη κρίση είναι αρνητική, ο μεταπτυχιακός φοιτητής χάνει το δικαίωμα απονομής του Δ.Μ.Σ.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, αν υφίσταται αντικειμενική αδυναμία ή σπουδαίος λόγος, είναι δυνατή η αντικατάσταση του επιβλέποντα ή μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής, καθώς και αλλαγή του θέματος της Μ.Δ.Ε. με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

Η Μ.Δ.Ε. μπορεί να εκπονηθεί ατομικά ή σε ομάδες των δύο (2) ατόμων και περιλαμβάνει θεωρητικό-ερευνητικό τμήμα και σχεδιαστικό-συνθετικό τμήμα.

Η έκταση, η γραμματοσειρά, ο τρόπος συγγραφής, ο αριθμός αντιτύπων που θα κατατεθεί και οτιδήποτε άλλο σχετικό με τη δομή και το χρονοδιάγραμμα διορθώσεων της Μ.Δ.Ε. καθορίζονται από τη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. και δημοσιοποιούνται στους μεταπτυχιακούς φοιτητές από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ.

Για την παραλαβή του Δ.Μ.Σ. απαιτείται η εξόφληση των τελών φοίτησης, η κατάθεση της Μ.Δ.Ε. σε ηλεκτρονική μορφή στην Κεντρική Βιβλιοθήκη του Α.Π.Θ. και στην Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή και σε έντυπη μορφή στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ., συνοδευόμενη από Υπεύθυνη Δήλωση ότι δεν εμπεριέχονται σε αυτήν στοιχεία λογοκλοπής.

Άρθρο 9 Υποτροφίες

Στο Π.Μ.Σ. δεν προβλέπεται να χορηγούνται υποτροφίες σε μεταπτυχιακούς φοιτητές από τους πόρους του Π.Μ.Σ. από τέλη φοίτησης.

Είναι δυνατόν, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ., να χορηγούνται υποτροφίες σε μεταπτυχιακούς φοιτητές από δωρεές ή κληροδοτήματα ή άλλους φορείς. Οι όροι χορήγησης, οι υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των υποτρόφων καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ., και δημοσιοποιούνται στους μεταπτυχιακούς φοιτητές από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ.

Το Α.Π.Θ. δύναται να χορηγεί ανταποδοτικές υποτροφίες σε μεταπτυχιακούς φοιτητές με την υποχρέωση υποστήριξης της εκπαιδευτικής διαδικασίας και παροχής επικουρικού διδακτικού έργου. Η Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. καθορίζει τον ανώτατο αριθμό υποτροφιών, το ανώτατο ποσό χορήγησης ανταποδοτικής υποτροφίας ανά φοιτητή, τον ανώτατο αριθμό των ωρών εβδομαδιαίας απασχόλησής τους και λοιπές λεπτομέρειες σχετικά με τη χορήγηση των υποτροφιών, στο πλαίσιο της εκάστοτε προκήρυξης. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές ενημερώνονται κατόπιν σχετικής ανακοίνωσης από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 10 Διδακτικό Προσωπικό

Το διδακτικό έργο του Π.Μ.Σ. ανατίθεται, κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. και απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος, στις ακόλουθες κατηγορίες διδασκόντων:

α. Μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του Α.Π.Θ. ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Σ.Ε.Ι.),

β. ομότιμους καθηγητές ή αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ιδίου ή άλλου Α.Ε.Ι.,

γ. συνεργαζόμενους καθηγητές,

δ. εντεταλμένους διδάσκοντες,

ε. επισκέπτες καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές,

στ. ερευνητές και ειδικούς λειτουργικούς επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής,

ζ. επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις και σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Οι αποφάσεις της Συνέλευσης του Τμήματος για την κατανομή του διδακτικού έργου περιλαμβάνουν υποχρεωτικά τα ακόλουθα στοιχεία:

α. το ονοματεπώνυμο του διδάσκοντα,

β. την ιδιότητά του,

γ. το είδος του διδακτικού έργου που ανατίθεται ανά διδάσκοντα (μάθημα, σεμινάριο) και

δ. τον αριθμό των ωρών διδασκαλίας ανά μάθημα ή σεμινάριο.

Υποχρέωση του προσκεκλημένου διδάσκοντα είναι να τηρεί το εβδομαδιαίο πρόγραμμα διδασκαλίας, όπως αυτό έχει καθοριστεί από τη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. και

να ακολουθεί τους όρους εξέτασης και αξιολόγησης, όπως αυτοί περιγράφονται στον παρόντα Κανονισμό Λειτουργίας του Π.Μ.Σ.

Στις υποχρεώσεις των διδασκόντων περιλαμβάνονται, μεταξύ άλλων, η περιγραφή του μαθήματος και των διαλέξεων, η παράθεση σχετικής βιβλιογραφίας, ο τρόπος εξέτασης του μαθήματος, η επικοινωνία με τους μεταπτυχιακούς φοιτητές.

Η διδασκαλία στο Π.Μ.Σ. γίνεται σύμφωνα με το ωρολόγιο πρόγραμμα μαθημάτων που καταρτίζεται με ευθύνη του Διευθυντή Π.Μ.Σ.

Με την έναρξη παρακολούθησης του Π.Μ.Σ. ορίζεται για κάθε μεταπτυχιακό φοιτητή ένας διδάσκων του Π.Μ.Σ. ως Ακαδημαϊκός Σύμβουλος. Ο ρόλος του είναι να παρακολουθεί την εξέλιξη των σπουδών των φοιτητών, να ενημερώνεται από τους διδάσκοντες για τυχόν συνεχείς απουσίες των φοιτητών που είναι στην ευθύνη τους, καθώς και η σχετική ενημέρωσή τους (μέσω της Γραμματείας του Π.Μ.Σ.) ότι τέτοια απουσία μπορεί να επιφέρει την αποτυχία στο μάθημα. Επιπλέον, ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος παρέχει βοήθεια σχετικά με την επιλογή της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας, λαμβάνοντας υπόψη τα ερευνητικά ενδιαφέροντα του μεταπτυχιακού φοιτητή. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές οφείλουν να έρχονται σε επαφή με τον Ακαδημαϊκό Σύμβουλό τους για οποιοδήποτε πρόβλημα το οποίο μπορεί να επηρεάσει την ομαλή πορεία των σπουδών τους.

Ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος παρέχει στον μεταπτυχιακό φοιτητή την αναγκαία συμβουλευτική για να ανταπεξέλθει στις απαιτήσεις του Π.Μ.Σ.

Ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος Σπουδών φροντίζει να έχει συναντήσεις κατά τακτά διαστήματα με τους μεταπτυχιακούς φοιτητές που έχει αναλάβει και όχι λιγότερο από δυο (2) φορές το εξάμηνο.

Στα καθήκοντά του περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων:

- ο εντοπισμός των αναγκών και ερευνητικών ενδιαφερόντων του μεταπτυχιακού φοιτητή, η υποστήριξη των κλίσεων και των δεξιοτήτων του μεταπτυχιακού φοιτητή και η ενθάρρυνση να κατευθυνθεί προς τους τομείς που του ταιριάζουν,
- η ενημέρωση και η διευκόλυνση των επαφών του μεταπτυχιακού φοιτητή με τα συλλογικά όργανα του Π.Μ.Σ. και τις υπηρεσίες διοίκησης,
- η παροχή βοήθειας για την κατάρτιση του ατομικού εξαμηνιαίου προγράμματος σπουδών του και τον καθορισμό του θέματος της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας,
- ο εντοπισμός των φοιτητών που οφείλουν πολλά μαθήματα,
- η μέριμνα και η κατάρτιση σχεδίου για αυτούς τους φοιτητές.

Το διδακτικό προσωπικό, το διοικητικό προσωπικό, καθώς και οι αρμόδιες υπηρεσίες του Ιδρύματος συνεργάζονται και υποστηρίζουν τους Ακαδημαϊκούς Συμβούλους στο έργο τους, ενώ λαμβάνουν υπόψη πληροφορίες, παρατηρήσεις, υποδείξεις και αιτήσεις τους, για τυχόν ελλείψεις, δυσλειτουργίες που δημιουργούν

προβλήματα στους φοιτητές και τυχόν προτάσεις για την αντιμετώπισή τους.

Κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. ή του Διευθυντή του Π.Μ.Σ. δύναται να ανατίθεται επικουρικό διδακτικό έργο στους υποψήφιους διδάκτορες του Τμήματος ή της Σχολής, υπό την επίβλεψη διδάσκοντος του Π.Μ.Σ. Ως επικουρικό έργο ορίζεται η επικουρία των μελών Δ.Ε.Π. κατά την άσκηση του διδακτικού τους έργου, η άσκηση των φοιτητών, η διεξαγωγή φροντιστηρίων, εργαστηριακών ασκήσεων, η εποπτεία εξετάσεων και η διόρθωση ασκήσεων. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ., δύναται είτε να ανατίθεται επικουρικό έργο είτε να δημοσιεύεται πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος σε αντικείμενα που προσφέρονται στο πρόγραμμα σπουδών του Π.Μ.Σ. Στην Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος καθορίζονται οι προθεσμίες υποβολής υποψηφιότητας, καθώς και τα ειδικότερα προσόντα.

Οι διδάσκοντες, κατά το χρονικό διάστημα που τελούν σε καθεστώς εκπαιδευτικής άδειας ή αναστολής καθηκόντων, δύνανται να παρέχουν διδακτικό έργο προς το Π.Μ.Σ., εάν κρίνουν ότι το πρόγραμμά τους το επιτρέπει, υπό την προϋπόθεση βεβαίως ότι βάσει των συντρεχουσών συνθηκών τούτο είναι ουσιαστικά και πρακτικά εφικτό, ζήτημα το οποίο πρέπει κατά περίπτωση να κριθεί αρμοδίως.

Άρθρο 11

Έσοδα Προγραμμάτων-Διαδικασία Οικονομικής Διαχείρισης

Οι πόροι του Π.Μ.Σ. δύνανται να προέρχονται από:

- α. τέλη φοίτησης,
- β. δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις,
- γ. κληροδοτήματα,
- δ. πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα, ιδίως της Ευρωπαϊκής Ένωσης,
- ε. ιδίους πόρους του Α.Π.Θ.,
- στ. τον κρατικό προϋπολογισμό και το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων,
- ζ. κάθε άλλη νόμιμη αιτία.

Η καταβολή των τελών φοίτησης, η οποία ορίζεται στο ποσό των δύο χιλιάδων εννιακοσίων ευρώ (2.900,00 €), πραγματοποιείται από τον ίδιο τον φοιτητή (ή από τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο για λογαριασμό του φοιτητή) σε λογαριασμό του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Α.Π.Θ. στην αρχή του κάθε εξαμήνου. Οι δόσεις ορίζονται στα εννιακόσια ευρώ (900,00 €) στο Α' εξάμηνο, στα χίλια ευρώ (1.000,00 €) στο Β' εξάμηνο και στα χίλια ευρώ (1.000,00 €) στο Γ' εξάμηνο.

Οι πόροι του Π.Μ.Σ. κατανέμονται ως ακολούθως:

- α. ποσό που αντιστοιχεί στο τριάντα τοις εκατό (30%) των συνολικών εσόδων που προέρχονται από τέλη φοίτησης παρακρατείται από τον Ε.Λ.Κ.Ε. Στο ποσό αυτό συμπεριλαμβάνεται το ποσοστό παρακράτησης υπέρ του Ε.Λ.Κ.Ε. για την οικονομική διαχείριση των Π.Μ.Σ. Με απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης που λαμβάνεται έως το τέλος Μαρτίου κάθε έτους αποφασιζεται

αν το υπόλοιπο ποσό μετά από την αφαίρεση της παρακράτησης υπέρ Ε.Λ.Κ.Ε. μεταφέρεται στον τακτικό προϋπολογισμό ή διατίθεται για τη δημιουργία έργων/προγραμμάτων μέσω του Ε.Λ.Κ.Ε. με σκοπό την κάλυψη κατά προτεραιότητα των αναγκών Π.Μ.Σ. που λειτουργούν χωρίς τέλη φοίτησης και την κάλυψη ερευνητικών, εκπαιδευτικών και λειτουργικών αναγκών του Α.Ε.Ι. Στα έσοδα του Π.Μ.Σ. των περ. β) έως δ) της παρ. 1 πραγματοποιείται η παρακράτηση υπέρ Ε.Λ.Κ.Ε. που ισχύει για τα έσοδα από αντίστοιχες πηγές χρηματοδότησης, β. το υπόλοιπο ποσό των συνολικών εσόδων του Π.Μ.Σ. διατίθεται για την κάλυψη των λειτουργικών δαπανών του Π.Μ.Σ.

Το Π.Μ.Σ. καταρτίζει, σύμφωνα με τη κείμενη νομοθεσία, αναλυτικό προϋπολογισμό για τα πέντε (5) έτη λειτουργίας, στον οποίο συμπεριλαμβάνονται οι πάσης φύσεως πόροι του Προγράμματος και το λειτουργικό του κόστος.

Άρθρο 12

Διοικητική Υποστήριξη-Υλικοτεχνική Υποδομή

Για την εύρυθμη λειτουργία του Π.Μ.Σ. διατίθεται μέρος της βασικής υποδομής του Τμήματος Αρχιτεκτόνων Μηχανικών (αίθουσες διδασκαλίας, εξοπλισμός, βιβλιοθήκη, νησίδα Η/Υ, κ.ά.).

Η γραμματειακή υποστήριξη του Π.Μ.Σ. καλύπτεται από πόρους του Π.Μ.Σ. και εποπτεύεται διοικητικά από τη Γραμματεία του Τμήματος Αρχιτεκτόνων Μηχανικών.

Άρθρο 13

Τελετουργικό Αποφοίτησης

Η ορκωμοσία δεν αποτελεί συστατικό τύπο της επιτυχούς περάτωσης των σπουδών, είναι όμως αναγκαία προϋπόθεση για τη χορήγηση του εγγράφου τίτλου του διπλώματος. Η καθομολόγηση γίνεται στο πλαίσιο της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ., παρουσία του Διευθυντή του Π.Μ.Σ., του Προέδρου του Τμήματος/του Κοσμήτορα της Σχολής ή του Αναπληρωτή του και, κατά τις δυνατότητες, ενδεχομένως εκπροσώπου του Πρυτάνεως.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές που έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς το Π.Μ.Σ., σε εξαιρετικές περιπτώσεις (σπουδές, διαμονή ή εργασία στο εξωτερικό, λόγοι υγείας, κ.λπ.), μπορούν να αιτηθούν στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. εξαίρεση από την υποχρέωση καθομολόγησης.

Άρθρο 14

Τύπος Απονεμόμενου Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.)

Ο τίτλος του Δ.Μ.Σ. είναι δημόσιο έγγραφο και απονέμεται από το Π.Μ.Σ. «Περιβαλλοντικός Αρχιτεκτονικός και Αστικός Σχεδιασμός» του Τμήματος Αρχιτεκτόνων Μηχανικών.

Το Δ.Μ.Σ. εκδίδεται από τη Γραμματεία του Τμήματος. Στο Δίπλωμα αναγράφονται το Τμήμα, το έμβλημα του Α.Π.Θ., η χρονολογία περάτωσης των σπουδών, η χρονολογία έκδοσης του Δ.Μ.Σ., ο αριθμός πρωτοκόλλου αποφοίτησης, ο τίτλος του Π.Μ.Σ., τα στοιχεία του μεταπτυχιακού φοιτητή και ο χαρακτηρισμός αξιολόγησης Καλώς, Λίαν Καλώς, Άριστα.

Πριν την απονομή του Δ.Μ.Σ και μετά την επιτυχή περάτωση του Π.Μ.Σ. μπορεί να χορηγείται στον απόφοιτο βεβαίωση επιτυχούς παρακολούθησης και περάτωσης του Προγράμματος.

Επιπλέον του Δ.Μ.Σ. χορηγείται Παράρτημα Διπλώματος [άρθρο 15 του ν. 3374/2005 και της υπό στοιχεία Φ5/89656/Β3/13-08-2007 (Β' 1466) υπουργικής απόφασης], το οποίο είναι ένα επεξηγηματικό έγγραφο που παρέχει πληροφορίες σχετικά με την φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία και δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία μαθημάτων που χορηγούν τα Ιδρύματα.

Άρθρο 15

Λογοκλοπή

Καταθέτοντας οποιαδήποτε μεταπτυχιακή εργασία, ο μεταπτυχιακός φοιτητής υποχρεούται να αναφέρει αν χρησιμοποίησε το έργο και τις απόψεις άλλων.

Η αντιγραφή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου άλλου, καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου —δημοσιευμένης ή μη— χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η παράθεση οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του ιδίου του μεταπτυχιακού φοιτητή, χωρίς σχετική αναφορά, μπορεί να στοιχειοθετήσει απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διαγραφή του.

Στις παραπάνω περιπτώσεις, και μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του επιβλέποντος καθηγητή, η Συνέλευση του Τμήματος μπορεί να αποφασίσει τη διαγραφή του μεταπτυχιακού φοιτητή.

Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται στη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. για κρίση και εισήγηση για αντιμετώπιση του προβλήματος στη Συνέλευση του Τμήματος. Ως παραβάσεις θεωρούνται και τα παραπτώματα της αντιγραφής ή της λογοκλοπής και γενικότερα κάθε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας από μεταπτυχιακό φοιτητή κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθημάτων ή την εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Για παραβιάσεις κανόνων δεοντολογίας και ποιότητας σπουδών, αρμόδια είναι η Επιτροπή Δεοντολογίας του Ιδρύματος.

Άρθρο 16

Πιστοποίηση-Αξιολόγηση Π.Μ.Σ.

Μετά από την έκδοση της απόφασης ίδρυσης Π.Μ.Σ. και πριν από την έναρξη της λειτουργίας του, απαιτείται η πιστοποίηση του Π.Μ.Σ. από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘ.Α.Α.Ε.), σύμφωνα με την περ. γ) της παρ. 1 του άρθρου 8 του ν. 4653/2020 (Α' 12). Μετά από την ίδρυσή τους, τα Π.Μ.Σ. πιστοποιούνται περιοδικά, σύμφωνα με την υποπερ. ββ) της περ. β) της παρ. 1 του άρθρου 8 του ν. 4653/2020, στο πλαίσιο της αξιολόγησης της ακαδημαϊκής μονάδας στην οποία εντάσσονται.

Σε περίπτωση που τροποποιηθεί η απόφαση ίδρυ-

σης, απαιτείται εκ νέου πιστοποίηση του Π.Μ.Σ. από την ΕΘ.Α.Α.Ε., εφόσον η τροποποίηση αφορά σε στοιχεία όπως το αντικείμενο, τον σκοπό του προγράμματος, τα μαθησιακά αποτελέσματα και τα προσόντα που αποκτώνται από την επιτυχή παρακολούθησή του, καθώς και τις ειδικεύσεις που απονέμουν διαφορετικό δίπλωμα.

Το Π.Μ.Σ., του οποίου το Τμήμα Αρχιτεκτόνων Μηχανικών αναλαμβάνει τη διοικητική υποστήριξη, αξιολογείται στο πλαίσιο της περιοδικής αξιολόγησης/πιστοποίησης της ακαδημαϊκής μονάδας από την ΕΘ.Α.Α.Ε. Στο πλαίσιο αυτό αξιολογείται η συνολική αποτίμηση του έργου που επιτελέστηκε από το Π.Μ.Σ., ο βαθμός εκπλήρωσης των στόχων που είχαν τεθεί κατά την ίδρυσή του, η βιωσιμότητά του, η απορρόφηση των αποφοίτων στην αγορά εργασίας, ο βαθμός συμβολής του στην έρευνα, η εσωτερική αξιολόγησή του από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές, η σκοπιμότητα παράτασης της λειτουργίας του, καθώς και λοιπά στοιχεία σχετικά με την ποιότητα του έργου που παράγεται και τη συμβολή του στην εθνική στρατηγική για την ανώτατη εκπαίδευση.

Αν το Π.Μ.Σ. κατά το στάδιο της αξιολόγησής του κριθεί ότι δεν πληροί τις προϋποθέσεις συνέχισης της λειτουργίας του, η λειτουργία του ολοκληρώνεται με την αποφοίτηση των ήδη εγγεγραμμένων φοιτητών, σύμφωνα με την απόφαση ίδρυσης και τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Προγραμμάτων Σπουδών του Α.Π.Θ.

Εσωτερική Αξιολόγηση ΜΟ.ΔΙ.Π.

Με σκοπό τη διασφάλιση και τη βελτίωση της ποιότητας του Π.Μ.Σ., η Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π.) του Α.Π.Θ. προβαίνει σε περιοδική εσωτερική αξιολόγηση του Π.Μ.Σ., στο πλαίσιο του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας του Ιδρύματος και σύμφωνα με τις οδηγίες και κατευθύνσεις της ΕΘ.Α.Α.Ε.

Στις υποχρεώσεις των Οργάνων Διοίκησης και των διδασκόντων του Π.Μ.Σ. εμπίπτουν και όλες οι διαδικασίες που προβλέπονται, βάσει των εκάστοτε οδηγιών και κατευθύνσεων της ΜΟ.ΔΙ.Π. του Α.Π.Θ., για την εσωτερική και εξωτερική αξιολόγηση και πιστοποίηση των Προγραμμάτων Σπουδών και των ακαδημαϊκών μονάδων.

Αξιολόγηση Διδασκόντων και Μαθημάτων από τους Φοιτητές

Με αποκλειστικό σκοπό τη βελτίωση του επιπέδου σπουδών του Π.Μ.Σ. και με απόλυτη διασφάλιση της ανωνυμίας τους, οι φοιτητές καλούνται να προβαίνουν σε αξιολόγηση των μαθημάτων και των διδασκόντων κάθε εξαμήνου.

Για λόγους ομοιόμορφης τήρησης στατιστικών στοιχείων και δυνατότητας εξαγωγής αξιοποιήσιμων για το εκπαιδευτικό έργο του Π.Μ.Σ., του Τμήματος Αρχιτεκτόνων Μηχανικών και συνολικά του Ιδρύματος συμπερασμάτων, τα ερωτηματολόγια αξιολόγησης καταρτίζονται από τη ΜΟ.ΔΙ.Π. του Α.Π.Θ. και μπορούν να διαφοροποιούνται μερικώς, βάσει των ιδιαίτερων χαρακτηριστικών και αναγκών κάθε ακαδημαϊκής μονάδας ή/και κάθε μαθήματος. Η συμπλήρωσή τους πραγματοποιείται ηλεκτρονικά.

Η διεξαγωγή της αξιολόγησης γίνεται με ευθύνη της λειτουργούσας σε κάθε Τμήμα του Α.Π.Θ., Ομάδας Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜ.Ε.Α.), σε συνεργασία με τη ΜΟ.ΔΙ.Π. του Α.Π.Θ., και πραγματοποιείται μέσω του πληροφοριακού Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας (Σ.Δ.Π.) της τελευταίας. Η Διοίκηση και η ΟΜ.Ε.Α. του Τμήματος οφείλουν να προβαίνουν σε συστηματικές ενέργειες για την προσέλευση φοιτητών στην αξιολόγηση, σύμφωνα με τις κατευθύνσεις της ΜΟ.ΔΙ.Π. του Α.Π.Θ. και τις σχετικές αποφάσεις της Συγκλήτου.

Η ΟΜ.Ε.Α. κάθε Τμήματος παρακολουθεί, μέσω του πληροφοριακού Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας (Σ.Δ.Π.) της ΜΟ.ΔΙ.Π., τον βαθμό συμμετοχής των φοιτητών στη διαδικασία της αξιολόγησης, αναλύει τα σχετικά αποτελέσματα και ενημερώνει επ' αυτών τα Όργανα Διοίκησης του Π.Μ.Σ. και της αντίστοιχης ακαδημαϊκής μονάδας. Τα ερωτηματολόγια αξιολόγησης αφορούν σε κάθε διδασκόμενο μάθημα και σε κάθε διδάσκοντα ξεχωριστά.

Τα Όργανα Διοίκησης του Π.Μ.Σ. και της ακαδημαϊκής μονάδας, σε συνεργασία με την αντίστοιχη ΟΜ.Ε.Α., οφείλουν να μελετούν τα αποτελέσματα της αξιολόγησης, να ανακοινώνουν τις συναγόμενες διαπιστώσεις τους, να αποφασίζουν τη δημοσιοποίηση των συνοπτικών αποτελεσμάτων της αξιολόγησης, όταν κρίνεται αναγκαίο και πάντως μετά την ανακοίνωση της βαθμολογίας των μαθημάτων του εξαμήνου, σύμφωνα με την ισχύουσα Νομοθεσία για την προστασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, και να αναλαμβάνουν δράσεις για την αντιμετώπιση τυχόν προβλημάτων.

Άρθρο 17

Οδηγός Σπουδών

Το Π.Μ.Σ. εκδίδει Οδηγό Σπουδών με σκοπό την ενημέρωση των μεταπτυχιακών φοιτητών για την λειτουργία του. Ο Οδηγός Σπουδών δύναται να περιλαμβάνει:

1. Γενικές πληροφορίες, καθώς και χρήσιμες ηλεκτρονικές πληροφορίες για το Ίδρυμα, το Τμήμα και το Π.Μ.Σ., ειδικότερα για διοικητικές υπηρεσίες ή συλλογικά όργανα που μπορεί να απευθυνθεί ο μεταπτυχιακός φοιτητής για την επιτυχή ολοκλήρωση των σπουδών του,
2. το αντικείμενο και τον σκοπό του Π.Μ.Σ. καθώς και τα αποκτώμενα προσόντα μετά την απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.),
3. το ακαδημαϊκό ημερολόγιο, το οποίο περιλαμβάνει τις ημερομηνίες έναρξης και λήξης των ακαδημαϊκών εξαμήνων, των εξεταστικών περιόδων, των αργιών, των περιόδων παρουσιάσεων μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών και τυχόν άλλων υποχρεώσεων, όπως υποστηρικτικών μαθημάτων, εντατικών εργαστηρίων, σεμιναρίων, συνεδρίων κ.ά.,
4. το πρόγραμμα μαθημάτων, τις πιστωτικές μονάδες, το διδακτικό προσωπικό, τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των μεταπτυχιακών φοιτητών,
5. την επίσημη γλώσσα διδασκαλίας και εκπόνησης της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας,
6. τη διοίκηση του Π.Μ.Σ.,

7. βάσεις δεδομένων,
8. χρήση βιβλιοθήκης,
9. υπηρεσίες προς τους μεταπτυχιακούς φοιτητές.

Άρθρο 18

Μεταβατικές Ρυθμίσεις

Οποιοδήποτε θέμα προκύψει στο μέλλον που δεν καλύπτεται από τη σχετική νομοθεσία, τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών του Α.Π.Θ. και τον παρόντα

Κανονισμό Λειτουργίας του Π.Μ.Σ., θα αντιμετωπιστεί με αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων και τροποποίηση του οικείου Κανονισμού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 8 Οκτωβρίου 2024

Ο Πρύτανης

ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ ΦΕΙΔΑΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσauξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσauξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

