



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

16 Οκτωβρίου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 5733

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 21905/24/ΓΠ

Τροποποίηση της υπό στοιχεία 13857/18/ΓΠ/4-07-2018 (Β' 3205) απόφασης της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, περί επανίδρυσης του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού της Σχολής Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού, του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας με τίτλο «Άσκηση και Υγεία», όπως μετονομάστηκε με την υπό στοιχεία 16362/19/ΓΠ/4-07-2019 (Β' 3065) απόφαση της Συγκλήτου σε «Άσκηση και Υγεία: Αξιολόγηση και Συνταγογράφηση» και του Κανονισμού Λειτουργίας αυτού.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ
ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 80 έως και 88 και 455 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

2. Την υπό στοιχεία 108990/Ζ1/8-9-2022 υπουργική απόφαση «Ρύθμιση των θεμάτων σχετικά με τη διαδικασία δωρεάν φοίτησης σε Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τέλη φοίτησης» (Β' 4899).

3. Την υπό στοιχεία 135557/Ζ1/1-11-2022 εγκύκλιο του ΥΠΑΙΘ «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4957/2022 "Νέοι ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις" (Α' 141) για την οργάνωση και λειτουργία προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών και λοιπά θέματα».

4. Τον ν. 4589/2019 «Συνέργειες Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών, Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών, Πανεπιστημίου Θεσσαλίας με τα ΤΕΙ Θεσσαλίας και Στερεάς Ελλάδας, Παλλημνιακό Ταμείο και άλλες διατάξεις» (Α' 13).

5. Τον ν. 3374/2005 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων. Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189).

6. Την υπό στοιχεία Φ589656/Β3/13-8-2007 υπουργική απόφαση «Εφαρμογή Συστήματος Μεταφοράς και Συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων» (Β' 1466).

7. Την υπό στοιχεία 13857/18/ΓΠ/4-07-2018 (Β' 3205) απόφαση της Συγκλήτου με την οποία επανιδρύθηκε το Π.Μ.Σ. με τίτλο «Άσκηση και Υγεία», του Τμήματος Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού της Σχολής Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού, του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

8. Την υπό στοιχεία 16362/19/ΓΠ/4-07-2019 (Β' 3065) απόφαση της Συγκλήτου με την οποία το Π.Μ.Σ. με τίτλο «Άσκηση και Υγεία», του Τμήματος Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού της Σχολής Επιστημών Φυσικής Αγωγής, Αθλητισμού και Διαιτολογίας, του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας μετονομάστηκε σε «Άσκηση και Υγεία: Αξιολόγηση και Συνταγογράφηση».

9. Την υπό στοιχεία 17424/18/ΓΠ/6.9.2018 (ΦΕΚ 4139/20.9.2018) απόφαση της Συγκλήτου, με την οποία εγκρίθηκε ο Κανονισμός Λειτουργίας του Π.Μ.Σ. «Άσκηση και Υγεία» του Τμήματος Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού της Σχολής Επιστημών Φυσικής Αγωγής, Αθλητισμού και Διαιτολογίας, του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

10. Το απόσπασμα πρακτικού της Συνέλευσης του Τμήματος Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας στην υπ' αρ. 109/4-9-2024 συνεδρίασή της.

11. Τη θετική εισήγηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

12. Το απόσπασμα πρακτικού της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας στην υπ' αρ. 311/27-09-2024 συνεδρίασή της.

13. Το γεγονός ότι δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Α. Την τροποποίηση της υπό στοιχεία 13857/18/ΓΠ/4-07-2018 (Β' 3205) απόφασης της Συγκλήτου περί επανίδρυσης Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού της Σχολής Επιστημών Φυσικής Αγωγής, Αθλητισμού και Διαιτολογίας, του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας με τίτλο «Άσκηση και Υγεία», όπως μετονομάστηκε με την υπό στοιχεία 16362/19/ΓΠ/4-07-2019 (Β' 3065) απόφαση της Συγκλήτου σε Άσκηση και Υγεία: Αξιολόγηση και Συνταγογράφηση ως εξής:

Άρθρο 1 Γενικές Διατάξεις

Το Τμήμα Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας λειτουργεί Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Άσκηση και Υγεία: Αξιολόγηση και Συνταγογράφηση» σύμφωνα με τις διατάξεις της απόφασης αυτής και τις διατάξεις του ν. 4957/2022 και της υπό στοιχεία 135557/Ζ1/1-11-2022 εγκυκλίου του ΥΠΑΙΘ.

Άρθρο 2 Αντικείμενο - Σκοπός

1. Σκοπός του Π.Μ.Σ.

Με δεδομένη την αύξηση του ποσοστού των χρόνιων μη-μεταδιδόμενων νοσημάτων, όπως είναι οι καρδιοπάθειες, τα εγκεφαλικά επεισόδια, ο σακχαρώδης διαβήτης, ο καρκίνος, και τα χρόνια προβλήματα που σχετίζονται με αρθροπάθειες και μυοσκελετικά προβλήματα ο σκοπός του Π.Μ.Σ. «Άσκηση και Υγεία: Αξιολόγηση και Συνταγογράφηση» είναι να εκπαιδεύσει στελέχη που βρίσκονται και δραστηριοποιούνται στο χώρο της άσκησης και συναφών επαγγελματιών στο χώρο της υγείας να γίνουν πρωτεργάτες στην πρόληψη και αντιμετώπιση αυτών των χρόνιων προβλημάτων χρησιμοποιώντας την άσκηση ως κυρίαρχο μέσο. Απώτερος στόχος είναι η βελτίωση της υγείας και της ποιότητας ζωής του γενικού πληθυσμού και των ασθενών με χρόνια νοσήματα. Χωρίς να αποκλείει αποφοίτους άλλων επιστημονικών περιοχών, το Π.Μ.Σ. «Άσκηση και Υγεία: Αξιολόγηση και Συνταγογράφηση» έχει ως στόχο: να εκπαιδεύσει τους αποφοίτους του έτσι ώστε να γίνουν στελέχη που θα προάγουν ένα υγιεινό τρόπο ζωής που θα οδηγήσει σε μικρότερη προδιάθεση για εμφάνιση ασθενειών και προβλημάτων υγείας στοχεύοντας σε μια καλύτερη ποιότητα ζωής.

Συγκεκριμένα, το εν λόγω Π.Μ.Σ. παρέχει εξειδίκευση σε πτυχιούχους επιστήμονες:

1. Στην εφαρμογή γνώσεων της άσκησης για βελτίωση της σωματικής και πνευματικής κατάστασης.
2. Στην προαγωγή της υγείας και ποιότητας ζωής μέσω καθιερωμένων μεθόδων σωματικής δραστηριότητας.
3. Στην κατανόηση μεθόδων αποκατάστασης και στην εφαρμογή της άσκησης ως μέσο αποκατάστασης.
4. Στην ορθολογική διατροφή για την πρόληψη και αντιμετώπιση χρόνιων νοσημάτων.

Σε όλες του τις δράσεις, το Π.Μ.Σ. δίνει έμφαση στην κριτική ανάλυση των επιστημονικών πρακτικών που χρησιμοποιούνται διεθνώς προκειμένου οι απόφοιτοι να είναι σε θέση να ανταποκριθούν στις προκλήσεις του σύγχρονου επιχειρησιακού περιβάλλοντος.

Η οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. «Άσκηση και Υγεία: Αξιολόγηση και Συνταγογράφηση» είναι αποτέλεσμα της αποδεδειγμένης ανάγκης που έχει η κοινωνία για κατάρτιση και εκπαίδευση ικανών ατόμων για να μπορέσουν να αντιμετωπίσουν τις προκλήσεις που δημιουργεί ο σύγχρονος τρόπος ζωής, που χαρακτηρίζεται από έλλειψη σωματικής δραστηριότητας και κακή διατροφή.

Το όραμα του Π.Μ.Σ. «Άσκηση και Υγεία: Αξιολόγηση και Συνταγογράφηση» είναι «Να γίνουμε ένα Διεθνές Πρότυπο Αναφοράς στην εκπαίδευση για την πρόληψη και αντιμετώπιση ασθενειών διαμέσου της άσκησης».

2. Γνωστικά αντικείμενα του Π.Μ.Σ.

Τα μαθήματα του Π.Μ.Σ. αναπτύσσουν εξειδίκευση στις γνωστικές περιοχές που ασχολούνται με την επίδραση που έχει η άσκηση στην απόδοση, την υγεία και την ποιότητα ζωής (εργοφυσιολογία, βιοχημεία της άσκησης, διατροφή, εμβιομηχανική, περιβαλλοντική φυσιολογία κ.λπ.). Με βάση τις εξελίξεις και απαιτήσεις στο χώρο της επιστήμης της άσκησης, το εν λόγω Π.Μ.Σ. παρέχει εξειδίκευση σε πτυχιούχους επιστήμονες:

1. Στην εφαρμογή γνώσεων της άσκησης για βελτίωση της σωματικής και πνευματικής κατάστασης.
2. Στην προαγωγή της υγείας και ποιότητας ζωής μέσω καθιερωμένων μεθόδων σωματικής δραστηριότητας.
3. Στην κατανόηση μεθόδων αποκατάστασης και στην εφαρμογή της άσκησης ως μέσο αποκατάστασης.
4. Στην ορθολογική διατροφή για την πρόληψη και αντιμετώπιση χρόνιων νοσημάτων.

Σε όλες του τις δράσεις, το Π.Μ.Σ. δίνει έμφαση στην κριτική ανάλυση των επιστημονικών πρακτικών που χρησιμοποιούνται διεθνώς προκειμένου οι απόφοιτοι να είναι σε θέση να ανταποκριθούν στις προκλήσεις του σύγχρονου επιχειρησιακού περιβάλλοντος.

Ο προσανατολισμός του Π.Μ.Σ. είναι:

- Κυρίως εκπαιδευτικός, αφού μέσα από το πλήθος των γνωστικών αντικειμένων οι μεταπτυχιακοί φοιτητές, έρχονται σε επαφή με τις τελευταίες εξελίξεις που αφορούν τους τομείς που πραγματεύονται,
- επιστημονικός εφόσον δίνεται η ευκαιρία μέσα από ομαδικές εργασίες, εφαρμοσμένη έρευνα αλλά και την διπλωματική εργασία να έρθουν οι φοιτητές σε επαφή με τις πηγές και να γίνουν μέλη της ερευνητικής επιστημονικής κοινότητας,
- επαγγελματικός, εφόσον αποκτώνται δεξιότητες και ικανότητες τεχνογνωσίας που είναι अनάρπαστες στην σύγχρονη αγορά εργασίας.

Άρθρο 3 Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών

Το Π.Μ.Σ. απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) στην «Άσκηση Και Υγεία: Αξιολόγηση και Συνταγογράφηση» (MSc in Exercise and Health: Assessment and Prescription).

Άρθρο 4 Κατηγορίες Πτυχιούχων

Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί ως μεταπτυχιακοί/κές φοιτητές/τριες, πτυχιούχοι Τμημάτων ΑΕΙ της ημεδαπής και αναγνωρισμένων ομοταγών Ιδρυμάτων της αλλοδαπής και ειδικότερα μετά από επιλογή:

- Πτυχιούχοι ΑΕΙ απόφοιτοι Τμημάτων Ιατρικής, Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού, Νοσηλευτικής, Φυσικοθεραπείας, και συναφών ειδικοτήτων των Πανεπιστημίων της ημεδαπής ή αντιστοίχων τμημάτων ομοταγών αναγνωρισμένων ιδρυμάτων της αλλοδαπής.

- Πτυχιούχοι άλλων Τμημάτων ΑΕΙ (Πανεπιστημίων ή ΤΕΙ) με σχετική συνάφεια στο αντικείμενο του εν λόγω Π.Μ.Σ. που κατά περίπτωση κρίνονται από την αρμόδια επιτροπή Επιλογής Μεταπτυχιακών φοιτητών.

- Πτυχιούχοι ΑΕΙ της αλλοδαπής, συναφούς ειδικότητας, αφού προσκομίσουν ισοτιμία του τίτλου τους από το αρμόδιο όργανο.

Άρθρο 5

Χρονική Διάρκεια

Η χρονική διάρκεια σπουδών για την απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ) ορίζεται σε 1 έτος και 6 μήνες/3 ακαδημαϊκά εξάμηνα, τα οποία περιλαμβάνουν μαθήματα και δυνατότητα εκπόνησης διπλωματικής εργασίας. Η ελάχιστη χρονική διάρκεια για την ολοκλήρωση του προγράμματος είναι 1 έτος και 6 μήνες. Το σύνολο των πιστωτικών μονάδων (ECTS) που απαιτούνται 90 ECTS.

Άρθρο 6

Πρόγραμμα Σπουδών - Γλώσσα Διδασκαλίας

Η επιτυχής ολοκλήρωση του προγράμματος περιλαμβάνει τη συμπλήρωση 90 ECTS. Για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) απαιτείται η συμπλήρωση 30 ECTS σε κάθε εξάμηνο. Τα πρώτα δύο εξάμηνα οι μονάδες προκύπτουν από την παρακολούθηση και επιτυχή εξέταση οκτώ (8) μαθημάτων (4 σε κάθε εξάμηνο). Για το τρίτο εξάμηνο υπάρχουν δύο επιλογές:

- Εκπόνηση Μεταπτυχιακής Διατριβής (30 ECTS).

- Παρακολούθηση 4 μαθημάτων (30 ECTS).

Συνολικά, η επιτυχής ολοκλήρωση του Π.Μ.Σ. περιλαμβάνει μια από τις παρακάτω δύο περιπτώσεις:

(1) Παρακολούθηση και εξέταση σε 8 μαθήματα και εκπόνηση Μεταπτυχιακής Διατριβής.

(2) Παρακολούθηση και εξέταση σε 12 μαθήματα.

Η διάρθρωση του προγράμματος και οι αντίστοιχες πιστωτικές μονάδες (ECTS) είναι η ακόλουθη:

ΜΑΘΗΜΑΤΑ	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ (Υ)/ ΕΠΙΛΟΓΗΣ (Ε)	ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ (ECTS)
Α΄ ΕΞΑΜΗΝΟ (1^ο) (2 Υ + 2 Ε από τα προσφερόμενα)		
Μέθοδοι αξιολόγησης και στατιστικής	Υ	7.5
Δεξιότητες επικοινωνίας και ηγεσίας	Υ	7.5
Νέες τεχνολογίες στην ανάλυση κίνησης	Ε	7.5
Άσκηση και παχυσαρκία	Ε	7.5
Βιοχημεία της άσκησης	Ε	7.5
Κακώσεις του μυοσκελετικού συστήματος και αποκατάσταση	Ε	7.5
Αξιολόγηση και συνταγογράφηση άσκησης για τον υγιή πληθυσμό	Ε	7.5
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ECTS:		30
Β΄ ΕΞΑΜΗΝΟ (2^ο)		
Συστηματική ανασκόπηση της βιβλιογραφίας	Υ	7.5
Αποκατάσταση μέσω ισοκινητικής δυναμομετρίας	Ε	7.5
Ανάλυση βάδισης	Ε	7.5
Μεταβολικές ασθένειες και άσκηση	Ε	7.5
Άσκηση και διατροφή στην πρόληψη και αντιμετώπιση ασθενειών	Ε	7.5
Άσκηση, πρόληψη και αποκατάσταση καρδιοπαθειών	Ε	7.5
Φυσιολογία του μυός - Λειτουργία και πλαστικότητα	Ε	7.5
Πρόληψη αναπνευστικών δυσλειτουργιών μέσω της άσκησης	Ε	7.5
Αξιολόγηση και συνταγογράφηση άσκησης για κλινικούς πληθυσμούς	Ε	7.5
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ECTS:		30
Γ΄ ΕΞΑΜΗΝΟ (3^ο)		
Μεταπτυχιακή διατριβή	Ε	30

Φυσική δραστηριότητα, κινητική λειτουργικότητα και ποιότητα ζωής στην τρίτη ηλικία	E	7.5
Νέες τεχνολογίες στην ανάλυση κίνησης	E	7.5
Άσκηση και παχυσαρκία	E	7.5
Βιοχημεία της άσκησης	E	7.5
Κακώσεις του μυοσκελετικού συστήματος και αποκατάσταση	E	7.5
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ECTS:		30
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ECTS:		90

Η ανακατανομή ή η τροποποίηση των μαθημάτων του προγράμματος σπουδών θα γίνεται με αποφάσεις των οργάνων του Π.Μ.Σ. και θα περιλαμβάνονται στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Η γλώσσα διδασκαλίας του Π.Μ.Σ. είναι η ελληνική. Η γλώσσα εκπόνησης διπλωματικής εργασίας είναι η ελληνική ή η αγγλική. Υπάρχει η δυνατότητα της διδασκαλίας μαθημάτων με μέσα εξ αποστάσεως εκπαίδευσης σε ποσοστό 50%.

Άρθρο 7

Αριθμός μεταπτυχιακών φοιτητών

Ο αριθμός των θέσεων μεταπτυχιακών φοιτητών καθορίζεται κατά ανώτατο όριο σε τριάντα (30). Επιπλέον του αριθμού εισακτέων, γίνεται δεκτός ως υπεράριθμος με απόφαση της Συνέλευσης του ΤΕΦΑΑ ΠΘ, ένας (1) υπότροφος του Ιδρύματος Κρατικών Υποτροφιών που πέτυχε στο σχετικό διαγωνισμό μεταπτυχιακών σπουδών εσωτερικού του γνωστικού αντικείμενου του Π.Μ.Σ. Αλλοδαποί υπότροφοι, οι οποίοι κατέχουν γλωσσική επάρκεια, εγγράφονται ως υπεράριθμοι με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης του ΤΕΦΑΑ ΠΘ με την προϋπόθεση ότι θα κατέχουν τα $\frac{3}{4}$ των μορίων που συνέλεξε ο τελευταίος επιτυχών στο Π.Μ.Σ. στη χρονική περίοδο εξέτασης του αιτήματος.

Άρθρο 8

Προσωπικό

Στο Π.Μ.Σ. «Άσκηση και Υγεία: Αξιολόγηση και Συνταγογράφηση» θα απασχοληθούν μέλη ΔΕΠ του Τμήματος Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού του ΠΘ και άλλες κατηγορίες διδασκόντων σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 83 του ν. 4957/2022 (Α' 141).

Άρθρο 9

Υλικοτεχνική υποδομή

Για την εύρυθμη λειτουργία του Π.Μ.Σ. διατίθεται η απαραίτητη υλικοτεχνική υποδομή του Τμήματος Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού. Το Πανεπιστήμιο παρέχει ολοκληρωμένο σύστημα τηλεεκπαίδευσης που υποστηρίζει την οργάνωση και την διεξαγωγή εξ αποστάσεως εκπαίδευσης, με χρήση των Τεχνολογιών Πληροφοριών και Επικοινωνίας (Τ.Π.Ε.).

Άρθρο 10

Διάρκεια Λειτουργίας

Το Π.Μ.Σ. θα λειτουργήσει μέχρι και το ακαδημαϊκό έτος 2025-2026 με την επιφύλαξη της μη πιστοποίησής του κατά την περιοδική αξιολόγηση του Τμήματος.

Άρθρο 11

Κόστος Λειτουργίας

Σύμφωνα με το άρθρο 84 του ν. 4957/2022 το κόστος του Π.Μ.Σ., που αφορά στις λειτουργικές δαπάνες ανέρχεται στο ποσό των 84.000 ευρώ και αναλύεται σε κατηγορίες εσόδων - εξόδων ως εξής:

ΕΣΟΔΑ	ΠΟΣΟ
1. Προϋπολογισμός ΑΕΙ	0,00 €
2. Κρατικός Προϋπολογισμός /Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων	0,00 €
3. Δωρεές, Χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις	0,00 €
4. Κληροδοτήματα	
4. Πόροι Ερευνητικών Έργων ή Προγραμμάτων	0,00 €
5. Κάθε Άλλη Νόμιμη Αιτία	0,00 €

6. Τέλη Φοίτησης (Στο ΠΜΣ συμμετέχουν 30 φοιτητές. Εξ αυτών το 30% ήτοι 9 φοιτητές απαλλάσσονται από τέλη φοίτησης. Οι υπόλοιποι 21 φοιτητές θα πληρώσουν τέλη φοίτησης 4000 € ανά φοιτητή, ήτοι 4000€x21=84000€)	84.000
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΕΣΟΔΩΝ ΕΤΟΥΣ	84.000,00
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΟΣΟ
1. Δαπάνες εξοπλισμού και δαπάνες λογισμικού	5.000,00 €
2. Δαπάνες χορήγησης υποτροφιών σε μεταπτυχιακούς φοιτητές	8.000,00 €
3. Δαπάνες αναλωσίμων	26.000,00 €
4. Δαπάνες μετακινήσεων διδασκόντων του Π.Μ.Σ.	6.200,00 €
5. Δαπάνες μετακινήσεων φοιτητών του Π.Μ.Σ. για εκπαιδευτικούς σκοπούς	4.000,00 €
6. Αμοιβές διδασκαλίας τακτικού προσωπικού των ΑΕΙ και ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων που συμμετέχουν στην οργάνωση του ΠΜΣ	0,00 €
7. Αμοιβές έκτακτου διδακτικού προσωπικού των ΑΕΙ που συμμετέχουν στην οργάνωση του ΠΜΣ	0,00 €
8. Αμοιβές διδασκαλίας προσωπικού του άρθρου 83 του ν. 4957/2022	0,00 €
9 Αμοιβές διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης	6.600,00 €
10. Λοιπές δαπάνες, όπως ιδίως έξοδα δημοσιότητας - προβολής, αγοράς εκπαιδευτικού υλικού, οργάνωσης συνεδρίου, δαπάνες εργασιών πεδίου.	3.000,00 €
11. Παρακράτηση από τον ΕΛΚΕ 30% των εσόδων από τα Τέλη Φοίτησης	25.200,00 €
12. Παρακράτηση από τον ΕΛΚΕ 12% των εσόδων από δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις, κληροδοτήματα και πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα	0,00 €
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΔΑΠΑΝΩΝ	84.000,00 €

Άρθρο 12

Μεταβατικές διατάξεις

Όσα θέματα δεν ρυθμίζονται στην παρούσα απόφαση θα ρυθμίζονται από τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών και τα αρμόδια όργανα, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Β. ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ «ΑΣΚΗΣΗ ΚΑΙ ΥΓΕΙΑ: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΚΑΙ ΣΥΝΤΑΓΟΓΡΑΦΗΣΗ»

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Το Π.Μ.Σ. ΑΚΥΓΑΣ ιδρύθηκε σύμφωνα με το ΦΕΚ Β' 1156/2004, με αρχικό τίτλο Άσκηση και Υγεία, επανιδρύθηκε σύμφωνα με το ΦΕΚ Β' 3205/2018, και τροποποιήθηκε ο τίτλος του στο σημερινό που φέρει το όνομα Άσκηση και Υγεία: Αξιολόγηση και Συνταγογράφηση, σύμφωνα με το ΦΕΚ Β' 3065/2019.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός του Π.Μ.Σ. «Άσκηση Και Υγεία: Αξιολόγηση και Συνταγογράφηση» ακολουθεί το Γενικό Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας (ΠΘ) https://www.uth.gr/sites/default/files/contents/2024/20230410_Kanonismos_PMS_68547156.pdf και εγκρίνεται αρχικά από τη Συνέλευση του Τμήματος Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού (ΤΕΦΑΑ) του ΠΘ και στη συνέχεια από τη

Σύγκλητο του ΠΘ, μετά από σύμφωνη γνώμη της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του ΠΘ και στη συνέχεια δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, αναρτάται στο διαδικτυακό τόπο του Τμήματος, κοινοποιείται στο Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού και τίθεται προς ισχύ.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός δύναται να τροποποιείται και να αναθεωρείται περιοδικά με συνεχείς βελτιώσεις και επικαιροποιήσεις, χωρίς να χάνει τη βασική δομή του και το περιεχόμενο, με απόφαση της Συνέλευσης του ΤΕΦΑΑ του ΠΘ, κατόπιν σχετικής εισήγησης του Δ/ντού του Π.Μ.Σ. και ακολουθώντας την ανωτέρω διαδικασία δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άρθρο 1.

Αντικείμενο και Σκοπός του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.)

1. Σκοπός του Π.Μ.Σ.

Με δεδομένη την αύξηση του ποσοστού των χρόνιων μη-μεταδιδόμενων νοσημάτων, όπως είναι οι καρδιοπάθειες, τα εγκεφαλικά επεισόδια, ο σακχαρώδης διαβήτης, ο καρκίνος, και τα χρόνια προβλήματα που σχετίζονται με αρθροπάθειες και μυοσκελετικά προβλήματα ο σκοπός του Π.Μ.Σ. ΑΚΥΓΑΣ είναι να εκπαιδεύσει στελέχη που βρίσκονται και δραστηριοποιούνται στο χώρο

της άσκησης και συναφών επαγγελμάτων στο χώρο της υγείας να γίνουν πρωτεργάτες στην πρόληψη και αντιμετώπιση αυτών των χρόνιων προβλημάτων χρησιμοποιώντας την άσκηση ως κυρίαρχο μέσο. Απώτερος στόχος είναι η βελτίωση της υγείας και της ποιότητας ζωής του γενικού πληθυσμού και των ασθενών με χρόνια νοσήματα. Χωρίς να αποκλείει αποφοίτους άλλως επισημονικών περιοχών, το Π.Μ.Σ. ΑΚΥΓΑΣ έχει ως στόχο: να εκπαιδεύσει τους αποφοίτους του έτσι ώστε να γίνουν στελέχη που θα προάγουν ένα υγιεινό τρόπο ζωής που θα οδηγήσει σε μικρότερη προδιάθεση για εμφάνιση ασθενειών και προβλημάτων υγείας στοχεύοντας σε μια καλύτερη ποιότητα ζωής.

Συγκεκριμένα, το εν λόγω Π.Μ.Σ. παρέχει εξειδίκευση σε πτυχιούχους επιστήμονες:

5. Στην εφαρμογή γνώσεων της άσκησης για βελτίωση της σωματικής και πνευματικής κατάστασης.

6. Στην προαγωγή της υγείας και ποιότητας ζωής μέσω καθιερωμένων μεθόδων σωματικής δραστηριότητας.

7. Στην κατανόηση μεθόδων αποκατάστασης και στην εφαρμογή της άσκησης ως μέσο αποκατάστασης.

8. Στην ορθολογική διατροφή για την πρόληψη και αντιμετώπιση χρόνιων νοσημάτων.

Σε όλες του τις δράσεις, το Π.Μ.Σ. δίνει έμφαση στην κριτική ανάλυση των επιστημονικών πρακτικών που χρησιμοποιούνται διεθνώς προκειμένου οι απόφοιτοι να είναι σε θέση να ανταποκριθούν στις προκλήσεις του σύγχρονου επιχειρησιακού περιβάλλοντος.

Η ίδρυση του Π.Μ.Σ. ΑΚΥΓΑΣ είναι αποτέλεσμα της αποδεδειγμένης ανάγκης που έχει η κοινωνία για κατάρτιση και εκπαίδευση ικανών ατόμων για να μπορέσουν να αντιμετωπίσουν τις προκλήσεις που δημιουργεί ο σύγχρονος τρόπος ζωής, που χαρακτηρίζεται από έλλειψη σωματικής δραστηριότητας και κακή διατροφή.

Το όραμα του Π.Μ.Σ. ΑΚΥΓΑΣ είναι «Να γίνουμε ένα Διεθνές Πρότυπο Αναφοράς στην εκπαίδευση για την πρόληψη και αντιμετώπιση ασθενειών διαμέσου της άσκησης».

2. Γνωστικά αντικείμενα του Π.Μ.Σ.

Τα μαθήματα του Π.Μ.Σ. αναπτύσσουν εξειδίκευση στις γνωστικές περιοχές που ασχολούνται με την επίδραση που έχει η άσκηση στην απόδοση, την υγεία και την ποιότητα ζωής (εργοφυσιολογία, βιοχημεία της άσκησης, διατροφή, εμβιομηχανική, περιβαλλοντική φυσιολογία κ.λπ.). Με βάση τις εξελίξεις και απαιτήσεις στο χώρο της επιστήμης της άσκησης, το εν λόγω Π.Μ.Σ. παρέχει εξειδίκευση σε πτυχιούχους επιστήμονες:

5. Στην εφαρμογή γνώσεων της άσκησης για βελτίωση της σωματικής και πνευματικής κατάστασης.

6. Στην προαγωγή της υγείας και ποιότητας ζωής μέσω καθιερωμένων μεθόδων σωματικής δραστηριότητας.

7. Στην κατανόηση μεθόδων αποκατάστασης και στην εφαρμογή της άσκησης ως μέσο αποκατάστασης.

8. Στην ορθολογική διατροφή για την πρόληψη και αντιμετώπιση χρόνιων νοσημάτων.

Σε όλες του τις δράσεις, το Π.Μ.Σ. δίνει έμφαση στην κριτική ανάλυση των επιστημονικών πρακτικών που χρησιμοποιούνται διεθνώς προκειμένου οι απόφοιτοι να είναι σε θέση να ανταποκριθούν στις προκλήσεις του σύγχρονου επιχειρησιακού περιβάλλοντος.

Ο προσανατολισμός του Π.Μ.Σ. είναι:

- Κυρίως εκπαιδευτικός, αφού μέσα από το πλήθος των γνωστικών αντικειμένων οι μεταπτυχιακοί φοιτητές, έρχονται σε επαφή με τις τελευταίες εξελίξεις που αφορούν τους τομείς που πραγματεύονται,

- επιστημονικός εφόσον δίνεται η ευκαιρία μέσα από ομαδικές εργασίες, εφαρμοσμένη έρευνα αλλά και την διπλωματική εργασία να έρθουν οι φοιτητές σε επαφή με τις πηγές και να γίνουν μέλη της ερευνητικής επιστημονικής κοινότητας,

- επαγγελματικός, εφόσον αποκτώνται δεξιότητες και ικανότητες τεχνογνωσίας που είναι ανάρπαστες στην σύγχρονη αγορά εργασίας.

Το Π.Μ.Σ. αποτελεί φυσική συνέχεια του Προπτυχιακού Κύκλου Σπουδών του ΤΕΦΑΑ στο οποίο οι φοιτητές διδάσκονται μαθήματα εισαγωγής και βασικής κατανόησης της βιολογίας και φυσιολογίας της άσκησης, της φυσικής αγωγής και του αθλητισμού. Υπάρχει έμφαση στην προβολή και μελέτη σύγχρονης βιβλιογραφίας και στην ανάπτυξη ερευνητικών δεξιοτήτων, καθώς και στη σύνδεση τους. Επιπλέον μεγάλη σημασία δίνεται στην απόκτηση εμπειριών για τους φοιτητές μέσα από εκτεταμένη πρακτική άσκηση στον εργαστηριακό χώρο του ΤΕΦΑΑ.

3. Τίτλος σπουδών.

Το Π.Μ.Σ. απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) με τίτλο «Άσκηση Και Υγεία: Αξιολόγηση και Συνταγογράφηση» (MSc in Exercise and Health: Assessment and Prescription).

4. Κατηγορίες υποψηφίων στο Π.Μ.Σ.

Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί ως μεταπτυχιακοί/κές φοιτητές/τριες, πτυχιούχοι Τμημάτων ΑΕΙ της ημεδαπής και αναγνωρισμένων ομοταγών Ιδρυμάτων της αλλοδαπής και ειδικότερα μετά από επιλογή:

- Πτυχιούχοι ΑΕΙ απόφοιτοι Τμημάτων Ιατρικής, Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού, Νοσηλευτικής, Φυσικοθεραπείας, και συναφών ειδικοτήτων των Πανεπιστημίων της ημεδαπής ή αντιστοίχων τμημάτων ομοταγών αναγνωρισμένων ιδρυμάτων της αλλοδαπής.

- Πτυχιούχοι άλλων Τμημάτων ΑΕΙ (Πανεπιστημίων ή ΤΕΙ) με σχετική συνάφεια στο αντικείμενο του εν λόγω Π.Μ.Σ. που κατά περίπτωση κρίνονται από την αρμόδια επιτροπή Επιλογής Μεταπτυχιακών φοιτητών.

- Πτυχιούχοι ΑΕΙ της αλλοδαπής, συναφούς ειδικότητας, αφού προσκομίσουν ισοτιμία του τίτλου τους από το αρμόδιο όργανο.

- Μέλη των κατηγοριών Ε.Ε.Π., Ε.Δι.Π. και Ε.Τ.Ε.Π., του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, εφόσον πληρούν τις προϋποθέσεις του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του άρθρου 34 του ν. 4485/2017, μπορούν να εγγραφούν ως υπεράριθμοι και μόνο ένας κατ' έτος στο Π.Μ.Σ.

Άρθρο 2.

Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών

1. Χρονική διάρκεια

Το Π.Μ.Σ. «Άσκηση Και Υγεία: Αξιολόγηση και Συνταγογράφηση» διαρθρώνεται σε 1 έτος και 6 μήνες/3 ακαδημαϊκά εξάμηνα, τα οποία περιλαμβάνουν μαθήματα και δυνατότητα εκπόνησης διπλωματικής εργασίας.

Η ελάχιστη χρονική διάρκεια για την ολοκλήρωση του προγράμματος είναι 1 έτος και 6 μήνες. Το σύνολο των πιστωτικών μονάδων (ECTS) που απαιτούνται 90 ECTS.

Παρέχεται η δυνατότητα προσωρινής αναστολής των σπουδών, που δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα. Τα εξάμηνα αναστολής της φοιτητικής ιδιότητας δεν προμετρώνται στην προβλεπόμενη ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης.

2. Προϋποθέσεις απόκτησης Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) απαιτείται η συμπλήρωση 30 ECTS σε κάθε εξάμηνο. Τα πρώτα δύο εξάμηνα οι μονάδες προκύπτουν από την παρακολούθηση και επιτυχή εξέταση σε μαθημάτων (4 σε κάθε εξάμηνο). Για το τρίτο εξάμηνο υπάρχουν δύο επιλογές:

- Εκπόνηση Μεταπτυχιακής Διατριβής (30 ECTS).
- Παρακολούθηση 4 μαθημάτων (30 ECTS).

Συνολικά, η επιτυχής ολοκλήρωση του ΜΠΣ περιλαμβάνει μια από τις παρακάτω δύο περιπτώσεις:

(3) Παρακολούθηση και εξέταση σε 8 μαθήματα και εκπόνηση Μεταπτυχιακής Διατριβής.

(4) Παρακολούθηση και εξέταση σε 12 μαθήματα.

3. Όργανα λειτουργίας του Π.Μ.Σ.

Αρμόδια Όργανα για τη διοίκηση, οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. σύμφωνα με τα άρθρα 81-83 του ν. 4957/2022, είναι:

α) Η Σύγκλητος του ΠΘ έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

1) Εγκρίνει την ίδρυση Π.Μ.Σ. ή την τροποποίηση της απόφασης ίδρυσης του Π.Μ.Σ.,

2) εγκρίνει την παράταση της χρονικής διάρκειας της λειτουργίας των Π.Μ.Σ.,

3) αποφασίζει την κατάργηση των Π.Μ.Σ. που προσφέρονται από το ΠΘ.

β) Η Συνέλευση του ΤΕΦΑΑ ΠΘ είναι αρμόδια για την οργάνωση, διοίκηση και διαχείριση του Π.Μ.Σ. και ιδίως:

1) Συγκροτεί Επιτροπές για την αξιολόγηση των αιτήσεων των υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών και εγκρίνει την εγγραφή αυτών στο Π.Μ.Σ.,

2) αναθέτει το διδακτικό έργο στους διδάσκοντες του Π.Μ.Σ.,

3) εισηγείται προς τη Σύγκλητο την τροποποίηση της απόφασης ίδρυσης του Π.Μ.Σ., καθώς και την παράταση της διάρκειας του Π.Μ.Σ.,

4) συγκροτεί εξεταστικές επιτροπές για την εξέταση των διπλωματικών εργασιών των μεταπτυχιακών φοιτητών και ορίζει τον επιβλέποντα ανά εργασία,

5) διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης, προκειμένου να απονεμηθεί ο τίτλος του Π.Μ.Σ.,

6) εγκρίνει τον απολογισμό του Π.Μ.Σ., κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής (ΣΕ),

7) ορίζει τα μέλη των Σ.Ε.,

8) ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που προβλέπεται από επί μέρους διατάξεις.

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος οι αρμοδιότητες των περ. α) και δ) δύναται να μεταβιβάζονται στη ΣΕ του Π.Μ.Σ.

γ) Η Συντονιστική Επιτροπή (ΣΕ) του Π.Μ.Σ., που αποτελείται από τον Διευθυντή του Π.Μ.Σ. και τέσσερα (4) μέλη

Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (ΔΕΠ) του ΤΕΦΑΑ ΠΘ, που έχουν συναφές γνωστικό αντικείμενο με αυτό του Π.Μ.Σ. και καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος με διετή θητεία. Τα μέλη της ΣΕ καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του ΤΕΦΑΑ ΠΘ.

Η ΣΕ είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και τον συντονισμό της λειτουργίας του προγράμματος και ιδίως:

1) Καταρτίζει τον αρχικό ετήσιο προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ. και τις τροποποιήσεις του, εφόσον το Π.Μ.Σ. διαθέτει πόρους σύμφωνα με το άρθρο 84 του ν. 4957/2022, και εισηγείται την έγκρισή του προς την Επιτροπή Ερευνών του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ),

2) καταρτίζει τον απολογισμό του προγράμματος και εισηγείται την έγκρισή του προς τη Συνέλευση του ΤΕΦΑΑ ΠΘ,

3) εγκρίνει τη διενέργεια δαπανών του Π.Μ.Σ.,

4) εγκρίνει τη χορήγηση υποτροφιών, ανταποδοτικών ή μη, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ. και τον Κανονισμό μεταπτυχιακών και διδακτορικών σπουδών,

5) εισηγείται προς τη Συνέλευση του ΤΕΦΑΑ ΠΘ την κατανομή του διδακτικού έργου, καθώς και την ανάθεση διδακτικού έργου στις κατηγορίες διδασκόντων του άρθρου 83 του ν. 4957/2022,

6) εισηγείται προς τη Συνέλευση του ΤΕΦΑΑ ΠΘ την πρόσκληση Επισκεπτών Καθηγητών για την κάλυψη διδακτικών αναγκών του Π.Μ.Σ.,

7) καταρτίζει σχέδιο για την τροποποίηση του προγράμματος σπουδών, το οποίο υποβάλλει προς τη Συνέλευση του ΤΕΦΑΑ ΠΘ,

8) εισηγείται προς τη Συνέλευση του ΤΕΦΑΑ ΠΘ την ανακατανομή των μαθημάτων μεταξύ των ακαδημαϊκών εξαμήνων, καθώς και θέματα που σχετίζονται με την ποιοτική αναβάθμιση του προγράμματος σπουδών.

Στη ΣΕ δύναται να συμμετέχουν Ομότιμοι Καθηγητές του ΤΕΦΑΑ, εφόσον παρέχουν διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ.. Τα μέλη της ΣΕ δεν δικαιούνται αμοιβής ή οιασδήποτε αποζημίωσης για την εκτέλεση των αρμοδιοτήτων που τους ανατίθενται και σχετίζεται με την εκτέλεση των καθηκόντων τους.

δ) Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. προέρχεται από τα μέλη ΔΕΠ του ΤΕΦΑΑ ΠΘ κατά προτεραιότητα βαθμίδας Καθηγητή ή Αναπληρωτή Καθηγητή και ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διετή θητεία, με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό.

Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

1) Προεδρεύει της ΣΕ, συντάσσει την ημερήσια διάταξη και συγκαλεί τις συνεδριάσεις της,

2) εισηγείται τα θέματα που αφορούν στην οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. προς τη Συνέλευση του ΤΕΦΑΑ ΠΘ,

3) εισηγείται προς τη ΣΕ και τα λοιπά όργανα του Π.Μ.Σ. και του ΠΘ θέματα σχετικά με την αποτελεσματική λειτουργία του Π.Μ.Σ.,

4) είναι Επιστημονικός Υπεύθυνος του προγράμματος σύμφωνα με το άρθρο 234 του ν. 4957/2022 και ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες,

5) παρακολουθεί την υλοποίηση των αποφάσεων των οργάνων του Π.Μ.Σ. και του Εσωτερικού Κανονισμού μεταπτυχιακών και διδακτορικών προγραμμάτων σπουδών, καθώς και την παρακολούθηση εκτέλεσης του προϋπολογισμού του Π.Μ.Σ.,

6) ασκεί οποιαδήποτε άλλη αρμοδιότητα, η οποία ορίζεται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ.

Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. δεν δικαιούται αμοιβής ή οιασδήποτε αποζημίωσης για την εκτέλεση των αρμοδιοτήτων που του ανατίθενται και σχετίζεται με την εκτέλεση των καθηκόντων του.

Επιτροπές του Π.Μ.Σ.

Για τη λειτουργία του Π.Μ.Σ., η Συνέλευση του ΤΕΦΑΑ ΠΘ ορίζει, με θητεία δύο (2) ετών την Επιτροπή Επιλογής Μεταπτυχιακών Φοιτητών, την επιτροπή οικονομικής διαχείρισης και την Επιτροπή Προβολής και Επικοινωνίας. Η Συνέλευση δύναται να συγκροτεί επιπλέον Επιτροπές, όπου αυτή κρίνει απαραίτητο. Όλες οι προτάσεις ή αποφάσεις των επιτροπών εγκρίνονται από τη Συνέλευση.

Έργο της Επιτροπής Επιλογής Μεταπτυχιακών Φοιτητών, αποτελούν τα παρακάτω:

- Έλεγχος και αξιολόγηση όλων των υποβληθέντων δικαιολογητικών.

- Έλεγχος της συνάφειας του πτυχίου με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

- Έλεγχος της γλωσσικής επάρκειας σε συγκεκριμένη ξένη γλώσσα.

- Τελική κατάταξη υποψηφίων με βάση τη λίστα κριτηρίων του Προγράμματος και πρόταση επιλογής υποψηφίων με βάση την κατάταξη αυτή στη Συνέλευση.

Έργο της Επιτροπής Οικονομικής Διαχείρισης αποτελούν τα παρακάτω:

- Εισήγηση προς τη Συνέλευση ή την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών για τον καθορισμό του ύψους των διδάκτρων, όπου αυτά προβλέπονται, με τεκμηρίωση.

- Η παρακολούθηση, ο έλεγχος και η διαρκής ενημέρωση των οικονομικών του Προγράμματος.

- Η κατάθεση οικονομικού προγραμματισμού και απολογισμού του Π.Μ.Σ. στη Συνέλευση του Τμήματος και ανάρτησή του στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ.

Η όλη διαδικασία της προβολής και επικοινωνίας του Π.Μ.Σ. ΑΚΥΓΑΣ συντονίζεται από την Επιτροπή Προβολής και Επικοινωνίας, η οποία απαρτίζεται από τρία (3) μέλη ΔΕΠ. Τα μέλη και η θητεία της Επιτροπής Προβολής και Επικοινωνίας ορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του ΤΕΦΑΑ. Κατά περίπτωση, η Επιτροπή Προβολής και Επικοινωνίας δύναται να στελεχώνεται και από φοιτητή ή φοιτητές που θα συμμετέχουν σε συγκεκριμένες εκδηλώσεις.

Έργο της Επιτροπής Προβολής και Επικοινωνίας αποτελούν τα παρακάτω:

- Είναι υπεύθυνη για τη διατήρηση και επικαιροποίηση της λίστας των μέσων ενημέρωσης.

- Είναι υπεύθυνη για τη διαμόρφωση του υλικού προβολής και επικοινωνίας.

- Είναι υπεύθυνη για το συντονισμό και οργάνωση σχετικών εκδηλώσεων.

- Είναι υπεύθυνη τη συμμετοχή του Π.Μ.Σ. ΑΚΥΓΑΣ και του ΤΕΦΑΑ σε εκδηλώσεις προβολής.

- Διευθύνει γενικότερα την επικοινωνία του Π.Μ.Σ. ΑΚΥΓΑΣ και του ΤΕΦΑΑ με φορείς προβολής.

- Διαπιστώνει τη διατήρηση των αρχών προβολής και επικοινωνίας του Π.Μ.Σ. σε αντίστοιχες ενέργειες των μελών του.

Άρθρο 3.

Εισακτέοι στο Π.Μ.Σ. - Διαδικασίες επιλογής - Δωρεάν φοίτηση

1. Αιτήσεις

Ο αριθμός των θέσεων μεταπτυχιακών φοιτητών καθορίζεται κατά ανώτατο όριο σε τριάντα (30). Το 30% αυτών αναμένεται ότι δεν θα πληρώνουν τέλη φοίτησης με βάση τα οικονομικά κριτήρια που ορίζει ο νόμος. Επιπλέον του αριθμού εισακτέων, γίνεται δεκτός ως υπεράριθμος με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης του ΤΕΦΑΑ ΠΘ, ένας (1) υπότροφος του Ιδρύματος Κρατικών Υποτροφιών που πέτυχε στο σχετικό διαγωνισμό μεταπτυχιακών σπουδών εσωτερικού του γνωστικού αντικείμενου του Π.Μ.Σ. Αλλοδαποί υπότροφοι, οι οποίοι κατέχουν γλωσσική επάρκεια, εγγράφονται ως υπεράριθμοι με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης του ΤΕΦΑΑ ΠΘ με την προϋπόθεση ότι θα κατέχουν τα $\frac{3}{4}$ των μορίων που συνέλεξε ο τελευταίος επιτυχών στο Π.Μ.Σ. στη χρονική περίοδο εξέτασης του αιτήματος.

Κάθε χρόνο ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. δημοσιεύει, τρεις (3) μήνες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής αιτήσεων, ανακοίνωση στον Τύπο, στην ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου και σε άλλες ιστοσελίδες και κοινωνικά δίκτυα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος. Αυτή περιλαμβάνει τις προϋποθέσεις υποβολής υποψηφιοτήτων, τα δικαιολογητικά που πρέπει να υποβληθούν και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής τους.

Οι ενδιαφερόμενοι υποψήφιοι φοιτητές υποβάλλουν αίτηση στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. για τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό για την κατάληψη μιας από τις προκηρυσσόμενες θέσεις στο Π.Μ.Σ. μέσα στο καθορισμένο, σύμφωνα με την ανακοίνωση-πρόσκληση, χρονικό διάστημα. Οι υποψήφιοι, μαζί με την αίτηση, υποβάλλουν βιογραφικό σημείωμα, αντίγραφο πτυχίου, πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας, πιστοποιητικό γνώσης της αγγλικής γλώσσας και οποιοδήποτε άλλο στοιχείο, το οποίο θα ενισχύσει την υποψηφιότητά τους (πτυχία ξένων γλωσσών, ερευνητικές εργασίες, αντίγραφα συμβάσεων εργασίας ή έργου κ.λπ.). Η επιλογή των μεταπτυχιακών φοιτητών γίνεται από τη Γενική Συνέλευση του ΤΕΦΑΑ ΠΘ, η οποία και αποφασίζει για την έγκριση της αποδοχής τους.

Η αξιολόγηση των υποψηφίων Μεταπτυχιακών Φοιτητών στο Π.Μ.Σ. γίνεται με βάση τη συνολική βαθμολόγηση (σε κλίμακα 1 - 100) στα παρακάτω κριτήρια:

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	ΜΟΡΙΑ (%)
1	Βαθμός Πτυχίου (τεταρτοετή φοίτηση)	30
2	Πτυχιακή εργασία	5
3	Επαγγελματική εμπειρία	15

4	Δημοσιεύσεις σε Επιστημονικά Περιοδικά	15
5	Ανακοινώσεις σε Επιστημονικά Συνέδρια	15
6	Συμμετοχή σε Ερευνητικά Προγράμματα ή Πρακτική εμπειρία (π.χ. σχολεία στρατιωτικής εκπαίδευσης)	10
7	Πιστοποιημένη γνώση Αγγλικής γλώσσας (Lower ή αντίστοιχο)	6
ΣΥΝΟΛΟ		100%
Επιπλέον μοριοδότηση		
Δεύτερο πτυχίο (για τεταρτοετή φοίτηση)		15
Κατοχή Μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών		30

Δεκτοί στο Π.Μ.Σ. γίνονται υποψήφιοι με το μεγαλύτερο συνολικό βαθμό που να είναι τουλάχιστον «Λίαν Καλώς», ήτοι $> 6,5$. Κατ' εξαίρεση και μόνο στην περίπτωση που δεν έχει συμπληρωθεί ο απαιτούμενος αριθμός εισακτέων (μέχρι τους 30) μπορεί να γίνουν δεκτοί υποψήφιοι με γενικό βαθμό πτυχίου «Καλώς», σύμφωνα με τεκμηριωμένη απόφαση της ΓΣ του ΤΕΦΑΑ ΠΘ.

Η διαδικασία υποβολής των αιτήσεων των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών γίνεται ως εξής:

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλλουν μέχρι τη συγκεκριμένη ημερομηνία που προβλέπεται από την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος υποβολής αιτήσεων συμμετοχής στο Π.Μ.Σ. πλήρως συμπληρωμένη την Αίτηση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος που θα είναι διαθέσιμη στην επίσημη ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. www.tefaa.gr.

Επίσης, οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να υποβάλλουν στο διάστημα αυτό στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. τα εξής δικαιολογητικά:

- Φωτοτυπία αστυνομικής ταυτότητας.
- Πλήρες και ενημερωμένο βιογραφικό σημείωμα, το οποίο θα περιλαμβάνει στοιχεία για τις σπουδές, την επιστημονική και επαγγελματική δραστηριότητα των υποψηφίων.
- Αντίγραφα τίτλων σπουδών και πιστοποιητικά αναλυτικής βαθμολογίας (ή Παραρτήματα Διπλωμάτων) ή υπεύθυνη δήλωση ότι αναμένεται η ολοκλήρωση της αποφοίτησής τους 10 ημέρες πριν την έναρξη των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. κάθε έτος.
- Βεβαίωση αναγνώρισης και ισοτιμίας από το ΔΟΑΤΑΠ (για όσους προέρχονται από ΑΕΙ της αλλοδαπής).
- Αντίγραφα πιστοποιητικών γνώσης ξένων γλωσσών.
- Αποδεικτικά επαγγελματικής, εκπαιδευτικής εμπειρίας και εν γένει επιστημονικής δραστηριότητας (εφόσον υπάρχουν).
- Συστατικές επιστολές (εφόσον υπάρχουν).
- Μία (1) φωτογραφία τύπου ταυτότητας.

Η Αίτηση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος θα πρέπει να υποβληθεί και σε έντυπη μορφή μαζί με τον φάκελο των παραπάνω δικαιολογητικών.

2. Διαδικασία επιλογής

Η Επιτροπή Επιλογής Μεταπτυχιακών Φοιτητών αξιολογεί και κατατάσσει σύμφωνα με τα μόρια που συγκεντρώνουν τις αιτήσεις που έχουν κατατεθεί από όσους από τους υποψήφιους πληρούν τις τυπικές και τις ουσιαστικές προϋποθέσεις μέσα σε χρονική περίοδο που θα καθορίζεται από την προκήρυξη. Συγκεκριμένα, η Επιτροπή Επιλογής Μεταπτυχιακών Φοιτητών προβαίνει:

- στον έλεγχο και αξιολόγηση όλων των υποβληθέντων δικαιολογητικών,
- στον έλεγχο της συνάφειας του πτυχίου με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.,
- στον έλεγχο της γλωσσικής επάρκειας,
- στην πρόσκληση και διεξαγωγή της συνέντευξης όλων των υποψηφίων,
- στη σύνταξη αλφαβητικού πίνακα υποψηφίων,
- στη σύνταξη αλφαβητικού πίνακα με τα μόρια που συγκεντρώνει ο κάθε υποψήφιος,

· στη σύνταξη του αξιολογικού πίνακα, κατά φθίνουσα σειρά, με βάση τα μόρια που συγκεντρώνει ο κάθε υποψήφιος και τον Πίνακα επιτυχόντων. Σε περιπτώσεις ισοβαθμίας εισάγονται όλοι οι ισοβαθμήσαντες ως υπεράριθμοι.

Έπειτα, η Επιτροπή Επιλογής Μεταπτυχιακών Φοιτητών υποβάλει σχετική εισήγηση (θετική ή αρνητική) για κάθε υποψηφιότητα προς τη ΣΕ για την οριστική λήψη απόφασης. Η διαδικασία επιλογής των υποψηφίων γίνεται από τη ΣΕ του Π.Μ.Σ., η οποία στη συνέχεια εισηγείται προς τη Συνέλευση του ΤΕΦΑΑ ΠΘ για την έγκριση των Πινάκων επιτυχόντων.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, και την επικύρωση των Πινάκων επιτυχόντων από τη Συνέλευση του ΤΕΦΑΑ ΠΘ, αναλαμβάνει η Γραμματεία του Π.Μ.Σ. για την ανάρτησή τους στον πίνακα ανακοινώσεων της Γραμματείας και στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ., καθώς και την ενημέρωση όλων των υποψηφίων με ηλεκτρονικό μήνυμα ή τηλεφωνικά.

Οι επιτυχόντες καλούνται να απαντήσουν γραπτά ή ηλεκτρονικά εντός προθεσμίας 5 ημερών σχετικά με την αποδοχή ή όχι της ένταξης τους στο Π.Μ.Σ. Σε περίπτωση μη έγκαιρης ανταπόκρισης από επιλεγέντα υποψήφιο εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας αυτό ισοδυναμεί με παραίτηση από την υποψηφιότητα του. Εφόσον υπάρξουν παραιτήσεις η Γραμματεία ενημερώνει τους αμέσως επόμενους στη σειρά αξιολόγησης από τον σχετικό κατάλογο.

Ο αριθμός εισακτέων κατ' έτος ορίζεται κατ' ανώτατο όριο στους τριάντα (30) μεταπτυχιακούς/ες φοιτητές/τριες.

3. Τέλη φοίτησης.

Το Π.Μ.Σ. είναι αυτοχρηματοδοτούμενο και η βασική πηγή χρηματοδότησής του θα είναι τα τέλη φοίτησης των μεταπτυχιακών φοιτητών που ανέρχονται σε 4.000 € ανά μεταπτυχιακό φοιτητή για το σύνολο του κύκλου σπουδών. Το προαναφερόμενο ποσό τελών φοίτησης μπορεί να μειωθεί, κατόπιν σχετικής απόφασης των αρμοδίων οργάνων του ΤΕΦΑΑ και του ΠΘ, εφόσον κριθεί ότι τα έσοδα του Π.Μ.Σ. από άλλες πηγές επαρκούν για τις ανάγκες του Π.Μ.Σ. Τα προαναφερόμενα δεν αφορούν

φοιτητές που απαλλάσσονται από τέλη φοίτησης βάσει των προβλεπομένων στις διατάξεις του άρθρου 84 του ν. 4957/2022.

Η πληρωμή των τελών φοίτησης γίνεται σε τρεις (3) δόσεις κατά την έναρξη του κάθε εξαμήνου (2.000 ευρώ με την έναρξη του 1ου εξαμήνου και 1.000 ευρώ με την έναρξη του 2ου και 3ου εξαμήνου). Η καθυστέρηση πληρωμής του ποσού της δόσης των διδάκτρων πέραν των 30 ημερών δημιουργεί κώλυμα συμμετοχής των φοιτητών στις εξετάσεις. Δεν επιστρέφονται διδάκτρα μετά την έναρξη μαθημάτων κάθε ακαδημαϊκού έτους.

4. Δωρεάν φοίτηση.

Σύμφωνα με το άρθρο 86 του ν. 4957/2022 εγγεγραμμένοι φοιτητές του Π.Μ.Σ. δύνανται να φοιτούν δωρεάν σε αυτό, αν προβλέπεται η καταβολή τελών φοίτησης, εφόσον πληρούν τα κατά νόμο οικονομικά ή κοινωνικά κριτήρια. Προϋπόθεση για τη χορήγηση του δικαιώματος δωρεάν φοίτησης λόγω οικονομικών ή κοινωνικών κριτηρίων είναι η πλήρωση προϋποθέσεων αριστείας κατά τον πρώτο κύκλο σπουδών, που αντιστοιχεί κατ'ελάχιστον στην κατοχή βαθμού ίσου ή ανώτερου του επτάμισι με άριστα στα δέκα (7,5/10), εφόσον η αξιολόγηση στον βασικό τίτλο σπουδών που προσκομίζεται για την εισαγωγή στο Π.Μ.Σ. έχει πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τη δεκάβαθμη κλίμακα αξιολόγησης ΑΕΙ της ημεδαπής, άλλως το κριτήριο αυτό εφαρμόζεται αναλογικά σύμφωνα με την εκάστοτε κλίμακα αξιολόγησης, εφόσον ο προσκομιζόμενος τίτλος σπουδών έχει χορηγηθεί από Ίδρυμα της αλλοδαπής.

Ο συνολικός αριθμός των φοιτητών που φοιτούν δωρεάν δεν δύναται να υπερβαίνει τον αριθμό που αντιστοιχεί στο τριάντα τοις εκατό (30%) του συνόλου των εγγεγραμμένων φοιτητών ανά ακαδημαϊκό έτος. Αν, κατά τον αριθμητικό υπολογισμό του αριθμού των δικαιούχων απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης προκύπτει δεκαδικός αριθμός, γίνεται στρογγυλοποίηση στην πλησιέστερη ακέραιη μονάδα. Αν ο αριθμός των δικαιούχων απαλλαγής υπερβαίνει το ποσοστό της παρούσας, οι δικαιούχοι επιλέγονται με σειρά φθίνουσας κατάταξης έως τη συμπλήρωση του αριθμού.

Η υποβολή των αιτήσεων για τη δωρεάν φοίτηση στο Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας εισδοχής των φοιτητών στο Π.Μ.Σ. και σε χρονικό διάστημα που θα ορίζει το ίδιο το Π.Μ.Σ.

Δικαίωμα δωρεάν φοίτησης έχει ο φοιτητής του Π.Μ.Σ. που πληροί την προϋπόθεση της παρ. 1 του άρθρου 86 του ν. 4957/2022, εφόσον ισχύουν τα ακόλουθα κριτήρια:

1) Ο μέσος όρος του αθροίσματος των φορολογητέων εισοδημάτων των δύο (2) τελευταίων οικονομικών ετών του συνόλου των μελών της οικογένειας του αιτούντος την απαλλαγή από τα τέλη φοίτησης, ήτοι του ίδιου του αιτούντος, των γονέων του, ανεξαρτήτως αν κάνουν κοινή ή χωριστή φορολογική δήλωση, και των αδελφών του έως είκοσι έξι (26) ετών, εφόσον είναι άγαμοι και έχουν ίδιο φορολογητέο εισόδημα κατά την έννοια του άρθρου 7 του ν. 4172/2013 (Α' 167), δεν υπερβαίνει το εβδομήντα τοις εκατό (70%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα δημοσιευμένα στοιχεία της Ελληνικής

Στατιστικής Αρχής (ΕΛΣΤΑΤ), αν ο αιτών δεν έχει συμπληρώσει το εικοστό έκτο (26ο) έτος της ηλικίας του και είναι άγαμος ή δεν έχει συνάψει σύμφωνο συμβίωσης,

2) ο μέσος όρος του ατομικού φορολογητέου εισοδήματος των δύο (2) τελευταίων οικονομικών ετών του αιτούντος δεν υπερβαίνει το εκατό τοις εκατό (100%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα δημοσιευμένα στοιχεία της ΕΛ.ΣΤΑΤ., αν ο αιτών έχει συμπληρώσει το 26ο έτος της ηλικίας του,

3) ο μέσος όρος του αθροίσματος του φορολογητέου εισοδήματος των δύο (2) τελευταίων οικονομικών ετών του αιτούντος την απαλλαγή από τέλη φοίτησης και του ή της συζύγου ή συμβιούντος του, εφόσον είναι έγγαμος ή έχει συνάψει σύμφωνο συμβίωσης, ανεξαρτήτως αν υποβάλλουν κοινή ή χωριστή φορολογική δήλωση, δεν υπερβαίνει το εκατό τοις εκατό (100%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα δημοσιευμένα στοιχεία της ΕΛΣΤΑΤ.

Αν ο αιτών την απαλλαγή δεν έχει συμπληρώσει το 26ο έτος της ηλικίας του και είναι τέκνο τρίτεκνης ή πολύτεκνης οικογένειας ή τέκνο άγαμου γονέα ή ορφανός τουλάχιστον από έναν (1) γονέα ή άτομο με αναπηρία ή μέλος νοικοκυριού με άτομο με αναπηρία δύναται να αιτηθεί την απαλλαγή κατά το ήμισυ (50%) από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης, εφόσον ο μέσος όρος στην περ. α) της παρ. 4 του άρθρου 86 του ν. 4172/2013 υπερβαίνει το εβδομήντα τοις εκατό (70%) και δεν υπερβαίνει το εκατό τοις εκατό (100%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος.

Η εξέταση των κριτηρίων περί απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης πραγματοποιείται από τη Συνέλευση του ΤΕΦΑΑ ΠΘ και εκδίδεται αιτιολογημένη απόφαση περί αποδοχής ή απόρριψης της αίτησης.

Η δυνατότητα απαλλαγής από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης παρέχεται αποκλειστικά για τη φοίτηση σε ένα (1) Π.Μ.Σ. που οργανώνεται από ΑΕΙ της ημεδαπής.

Τα παραπάνω δεν εφαρμόζονται σε πολίτες τρίτων χωρών.

Άρθρο 4.

Πρόγραμμα

1. Πρόγραμμα μαθημάτων για το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Η γλώσσα διδασκαλίας είναι η Ελληνική. Η γλώσσα εκπόνησης της διπλωματικής εργασίας είναι η Ελληνική αλλά μπορεί να είναι κι άλλη επίσημη γλώσσα της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Κατά τη διάρκεια των σπουδών οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται σε παρακολούθηση μεταπτυχιακών μαθημάτων, συμμετοχή στο σύνολο των εκπαιδευτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων. Επίσης, υπάρχει δυνατότητα εκπόνησης μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας ή αντικατάστασης αυτής από παρακολούθηση μεταπτυχιακών μαθημάτων.

Το Πρόγραμμα Σπουδών ολοκληρώνεται με την παρακολούθηση 90 πιστωτικών μονάδων (ECTS) εκ των

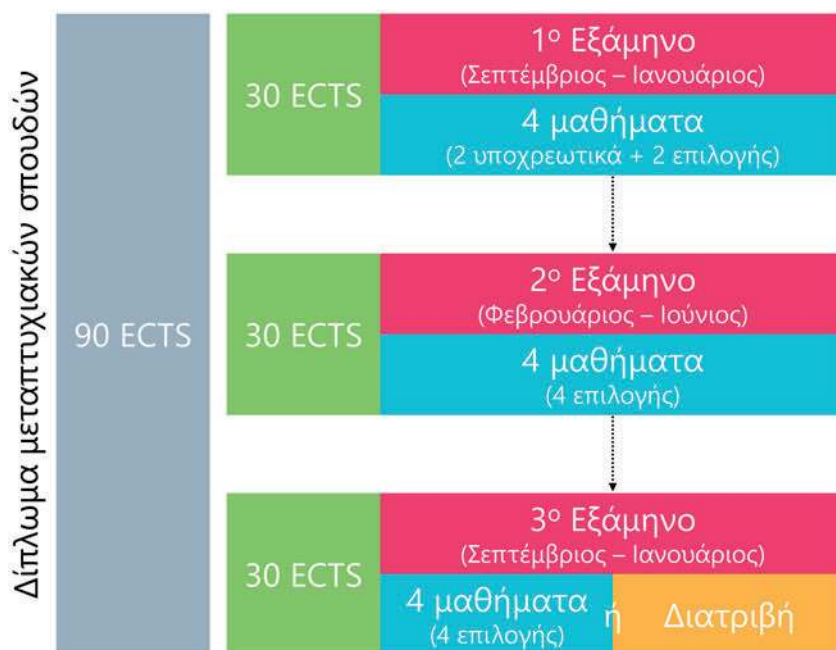
οποίων 60 ECTS σε εξειδικευμένα μαθήματα και 30 ECTS είτε από την εκπόνηση της ερευνητικής διπλωματικής εργασίας είτε από την παρακολούθηση επιπλέον εξειδικευμένων μαθημάτων. Έτσι, κατά τα πρώτα δύο εξάμηνα οι πιστωτικές μονάδες προκύπτουν από την παρακολούθηση και επιτυχή εξέταση σε μαθημάτων (4 σε κάθε εξάμηνο). Για το τρίτο εξάμηνο υπάρχουν δύο επιλογές:

- Εκπόνηση Μεταπτυχιακής Διατριβής (30 ECTS).
- Παρακολούθηση 4 μαθημάτων (30 ECTS).

Συνολικά, η επιτυχής ολοκλήρωση του Π.Μ.Σ. περιλαμβάνει μια από τις παρακάτω δύο περιπτώσεις:

(1) Παρακολούθηση και εξέταση σε 8 μαθήματα (4 στο 1ο εξάμηνο και 4 στο 2ο εξάμηνο, από τα οποία 3 υποχρεωτικά και 5 επιλογής) και εκπόνηση Μεταπτυχιακής Διατριβής (στο 3ο εξάμηνο), ή

(2) Παρακολούθηση και εξέταση σε 12 μαθήματα (4 στο 1ο εξάμηνο, 4 στο 2ο εξάμηνο, 4 στο 3ο εξάμηνο, από τα οποία 3 υποχρεωτικά και 9 επιλογής).



Ο φοιτητής δύναται να συμπληρώσει ισοδύναμο αριθμό πιστωτικών μονάδων (ECTS) μαθημάτων και να εκπονήσει την ερευνητική διπλωματική του εργασία σε συνεργαζόμενα ιδρύματα μέσω του προγράμματος Erasmus+. Προϋπόθεση αποτελεί η συνάφεια των μαθημάτων με το αντικείμενο του παρόντος Π.Μ.Σ.

Κάθε εξάμηνο σπουδών διαρκεί 13 πλήρεις εβδομάδες και αντιστοιχεί σε φόρτο εργασίας 30 πιστωτικών μονάδων (ECTS), οι οποίες κατανέμονται στα διδασκόμενα μαθήματα και τη διπλωματική εργασία.

Η οργάνωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας του Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται με συνδυασμό διαλέξεων με φυσική παρουσία καθώς και με μεικτό σύστημα (blended learning) διαλέξεων με τη χρήση μεθόδων σύγχρονης και ασύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης.

Η υλικοτεχνική υποδομή του ΠΘ για την υποστήριξη προγραμμάτων σπουδών εξ αποστάσεως εκπαίδευσης περιλαμβάνει την πλατφόρμα Office 365 της Microsoft. Το Office 365 είναι μια συλλογή από διαδικτυακά εργαλεία και υπηρεσίες της Microsoft, σχεδιασμένα για παραγωγικότητα και για αποτελεσματική διδασκαλία και συνεργασία. Παρέχουν τη δυνατότητα σύγχρονης και ασύγχρονης διδασκαλίας καθώς και αποθηκευτικό χώρο 1 Terabyte σε κάθε χρήστη του ΠΘ.

Το ψηφιακό εκπαιδευτικό υλικό αναρτάται από τους διδάσκοντες στην πλατφόρμα <https://eclass.uth.gr/> και είναι διαθέσιμο συνεχώς στους μεταπτυχιακούς φοιτητές. Η ψηφιακή αξιολόγηση των φοιτητών που διεξάγεται από τη ΜΟΔΙΠ του ΠΘ περιλαμβάνει ερωτήσεις που καλύπτουν και το ψηφιακό υλικό αξιολόγησης.

Τα μαθήματα διεξάγονται στο ΤΕΦΑΑ ΠΘ με φυσική παρουσία από την Τρίτη μέχρι και την Κυριακή για μια εβδομάδα κατά τον πρώτο και τον τελευταίο μήνα του κάθε εξαμήνου. Το υπόλοιπο διάστημα, τα μαθήματα διεξάγονται με μεικτό σύστημα (blended learning) διαλέξεων με τη χρήση μεθόδων σύγχρονης και ασύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης. Συγκεκριμένα, κατά το 1ο εξάμηνο οι φοιτητές/τριες:

- Εβδομάδα 1: Κατά τον Σεπτέμβριο παρακολουθούν μαθήματα στο ΤΕΦΑΑ ΠΘ για μια εβδομάδα (Τρίτη-Κυριακή).
- Εβδομάδα 2: Κατά τον Οκτώβριο παρακολουθούν μαθήματα με μεικτό σύστημα (blended learning) διαλέξεων με τη χρήση μεθόδων σύγχρονης και ασύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης.
- Εβδομάδα 3: Κατά τον Νοέμβριο παρακολουθούν μαθήματα με μεικτό σύστημα (blended learning) διαλέξεων με τη χρήση μεθόδων σύγχρονης και ασύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης.

- Εβδομάδα 4: Κατά τον Δεκέμβριο παρακολουθούν μαθήματα στο ΤΕΦΑΑ ΠΘ για μια εβδομάδα (Τρίτη-Κυριακή).

- Εξέταση: Κατά τον Ιανουάριο εξετάζονται στα μαθήματα που παρακολούθησαν.

Αντίστοιχα, κατά το 2ο εξάμηνο οι φοιτητές/τριες:

- Εβδομάδα 1: Κατά το Φεβρουάριο παρακολουθούν μαθήματα στο ΤΕΦΑΑ ΠΘ για μια εβδομάδα (Τρίτη-Κυριακή).

- Εβδομάδα 2: Κατά το Μάρτιο παρακολουθούν μαθήματα με μεικτό σύστημα (blended learning) διαλέξεων

με τη χρήση μεθόδων σύγχρονης και ασύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης.

- Εβδομάδα 3: Κατά τον Απρίλιο παρακολουθούν μαθήματα με μεικτό σύστημα (blended learning) διαλέξεων με τη χρήση μεθόδων σύγχρονης και ασύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης.

- Εβδομάδα 4: Κατά το Μάιο παρακολουθούν μαθήματα στο ΤΕΦΑΑ ΠΘ για μια εβδομάδα (Τρίτη-Κυριακή).

- Εξέταση: Κατά τον Ιούνιο εξετάζονται στα μαθήματα που παρακολούθησαν.



Τα μαθήματα ακολουθούν το παραπάνω πρόγραμμα, εκτός αν κριθεί διαφορετικά από σχετική απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Η διάρκεια της ώρας διδασκαλίας καθορίζεται στα 45' με 15 λεπτά διάλειμμα. Κάθε μάθημα ενός εξαμήνου περιλαμβάνει 12 διαλέξεις δώρης διάρκειας με συνδυασμό παρακολούθησης διαλέξεων και εργαστηρίων δια ζώσης, διαλέξεων σύγχρονης εξ' αποστάσεως εκπαίδευσης, καθώς και διαλέξεων ασύγχρονης εξ' αποστάσεως εκπαίδευσης. Η χρήση μεθόδων ασύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης δεν υπερβαίνει το είκοσι πέντε τοις εκατό (25%) των πιστωτικών μονάδων του Π.Μ.Σ.

Η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική. Για όλα τα μαθήματα απαιτείται η παρακολούθηση σε ποσοστό τουλάχιστον 70% των πραγματοποιηθεισών διαλέξεων σε κάθε εξάμηνο. Απουσίες σε ποσοστό μεγαλύτερο από το 30% σε ένα μάθημα έχει ως συνέπεια ο/η φοιτητής/φοιτήτρια να αποτυγχάνει στο συγκεκριμένο μάθημα. Σε αυτή την περίπτωση ο/η φοιτητής/φοιτήτρια επαναλαμβάνει την παρακολούθηση του μαθήματος.

Αν κριθεί αναγκαίο, πριν την έναρξη του προγράμματος, το Π.Μ.Σ. προσφέρει σε ορισμένα αντικείμενα προ-παρασκευαστικά μαθήματα με σκοπό να καλύψει κενά και να συντελέσει στην ομοιογένεια του υπόβαθρου των συμμετεχόντων φοιτητών στο πρόγραμμα.

Υπάρχει επιπλέον η δυνατότητα συμμετοχής σε σεμινάρια και επιστημονικές διαλέξεις του Τμήματος όπως και σε εκπαιδευτικές επισκέψεις σε επιχειρήσεις, άλλα ιδρύματα εσωτερικού και εξωτερικού.

Η διδασκαλία και οι εξετάσεις στο Π.Μ.Σ. γίνονται στην ελληνική γλώσσα, ενώ η βιβλιογραφία και αρθρογραφία καλύπτει ελληνικές και διεθνείς πηγές. Σε ειδικές περιπτώσεις, όπως πχ. πρόσκληση διδάσκοντα αλλοδαπού ΑΕΙ, η διδασκαλία γίνεται στην αγγλική γλώσσα.

Η έναρξη των μαθημάτων σε κάθε εξάμηνο γίνεται κατά κανόνα το 2ο δεκάημερο του Σεπτεμβρίου (για τα μαθήματα του 1ου Εξαμήνου) και το 2ο δεκάημερο του Φεβρουαρίου (για τα μαθήματα του 2ου Εξαμήνου). Αμέσως μετά την 13η εβδομάδα μαθημάτων, ακολουθεί η εξεταστική περίοδος που έχει διάρκεια μίας εβδομάδας. Οι εξετάσεις και οι διαδικτυακές συναντήσεις διενεργούνται κατά κανόνα Σάββατο και Κυριακή, για την εξυπηρέτηση των εργαζόμενων μεταπτυχιακών φοιτητών, εκτός κι αν αποφασιστεί διαφορετικά μετά την έγκριση του προγράμματος από τη Συνέλευση του Τμήματος, κατόπιν εισήγησης του Δ/ντού του Π.Μ.Σ.

Η ΣΕ του Π.Μ.Σ., μετά από σχετική εισήγηση του Δ/ντή του Π.Μ.Σ. εγκρίνει το ακαδημαϊκό ημερολόγιο όπου περιλαμβάνονται όλες οι ημερομηνίες που αφορούν τόσο τη διεξαγωγή των μαθημάτων και εξετάσεων, όσο και την υποστήριξη των διπλωματικών εργασιών και των ορκωμοσιών του Π.Μ.Σ.

Συνολικά το Π.Μ.Σ. περιλαμβάνει δεκαέξι (16) μαθήματα και για τη λήψη του πτυχίου απαιτούνται είτε οκτώ (8) μαθήματα και μεταπτυχιακή διατριβή, είτε δώδεκα (12) μαθήματα. Υπάρχει η δυνατότητα της διδασκαλίας

μαθημάτων με μέσα εξ αποστάσεως εκπαίδευσης σε ποσοστό 50%. Το αναλυτικό πρόγραμμα μαθημάτων ανά εξαμήνο διαμορφώνεται ως εξής:

ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

(ΚΩΔ)	ECTS	Μαθήματα	Υ/Ε
Α' Εξάμηνο (2 Υ + 2 Ε από τα προσφερόμενα)			
501	7.5	Μέθοδοι αξιολόγησης και στατιστικής	Υ
502	7.5	Δεξιότητες επικοινωνίας και ηγεσίας	Υ
503	7.5	Νέες τεχνολογίες στην ανάλυση κίνησης	Ε
505	7.5	Άσκηση και παχυσαρκία	Ε
506	7.5	Βιοχημεία της άσκησης	Ε
507	7.5	Κακώσεις του μυοσκελετικού συστήματος και αποκατάσταση	Ε
508	7.5	Αξιολόγηση και συνταγογράφηση άσκησης για τον υγιή πληθυσμό	Ε
	30	← σύνολο εξαμήνου	
Β' Εξάμηνο (1 Υ + 3 Ε από τα προσφερόμενα)			
519	7.5	Συστηματική ανασκόπηση της βιβλιογραφίας	Υ
511	7.5	Αποκατάσταση μέσω ισοκινητικής δυναμομετρίας	Ε
512	7.5	Ανάλυση βάδισης	Ε
513	7.5	Μεταβολικές ασθένειες και άσκηση	Ε
514	7.5	Άσκηση και διατροφή στην πρόληψη και αντιμετώπιση ασθενειών	Ε
515	7.5	Άσκηση, πρόληψη και αποκατάσταση καρδιοπαθειών	Ε
516	7.5	Φυσιολογία του μυός - Λειτουργία και πλαστικότητα	Ε
517	7.5	Πρόληψη αναπνευστικών δυσλειτουργιών μέσω της άσκησης	Ε
518	7.5	Αξιολόγηση και συνταγογράφηση άσκησης για κλινικούς πληθυσμούς	Ε
	30	← σύνολο εξαμήνου	
Γ' Εξάμηνο (Διατριβή ή 4 Ε από τα προσφερόμενα)			
ME	30	Μεταπτυχιακή διατριβή	Ε
ή			
701	7.5	Φυσική δραστηριότητα, κινητική λειτουργικότητα και ποιότητα ζωής στην τρίτη ηλικία	Ε
503	7.5	Νέες τεχνολογίες στην ανάλυση κίνησης	Ε
505	7.5	Άσκηση και παχυσαρκία	Ε
506	7.5	Βιοχημεία της άσκησης	Ε
507	7.5	Κακώσεις του μυοσκελετικού συστήματος και αποκατάσταση	Ε
	30	← σύνολο εξαμήνου	

Σημείωση: Υ = υποχρεωτικό μάθημα, Ε = μάθημα επιλογής.

2. Διδάσκοντες και ανάθεση διδασκαλίας στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών.

1. Το διδακτικό έργο του Π.Μ.Σ. ανατίθεται, κατόπιν απόφασης της Συνέλευσης του ΤΕΦΑΑ στις ακόλουθες κατηγορίες διδασκόντων:

1) Μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (ΔΕΠ), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (ΕΕΠ), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (ΕΔΙΠ) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (ΕΤΕΠ) του ΤΕΦΑΑ ή άλλων Τμημάτων του ΠΘ ή άλλου ΑΕΙ ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (ΑΣΕΙ), με πρόσθετη απασχόληση πέραν των νόμιμων υποχρεώσεών τους, αν το Π.Μ.Σ. έχει τέλη φοίτησης,

2) ομότιμους Καθηγητές ή αφυπηρετήσαντα μέλη ΔΕΠ του ΤΕΦΑΑ ή άλλων Τμημάτων του ΠΘ ή άλλου ΑΕΙ,

3) συνεργαζόμενους καθηγητές,

4) εντεταλμένους διδασκόντες,

5) επισκέπτες καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές,

6) ερευνητές και ειδικούς λειτουργικούς επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής,

7) επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις και σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Η ανάθεση του διδακτικού έργου του Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται με απόφαση της Συνέλευσης του ΤΕΦΑΑ, κατόπιν εισήγησης της ΣΕ του Π.Μ.Σ., εφόσον υφίσταται, άλλως του Διευθυντή του Π.Μ.Σ.

Δικαίωμα επίβλεψης διπλωματικών εργασιών έχουν οι διδάσκοντες των παραπάνω περιπτώσεων 1) έως 6) (σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 83 του ν. 4957/2022) υπό την προϋπόθεση ότι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος.

Με απόφαση της ΣΕ του Π.Μ.Σ. δύναται να ανατίθεται η επίβλεψη διπλωματικών εργασιών και σε μέλη ΔΕΠ, ΕΕΠ και ΕΔΙΠ του ΤΕΦΑΑ, που δεν έχουν αναλάβει διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ.

Αν και ο ν. 4957/2022 το επιτρέπει, καμία κατηγορία διδασκόντων δεν αμείβεται από τους πόρους του Π.Μ.Σ. Επίσης, δεν επιτρέπεται η καταβολή αμοιβής ή άλλης παροχής από τον κρατικό προϋπολογισμό ή το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος δύναται να ανατίθεται επικουρικό διδακτικό έργο στους υποψήφιους διδάκτορες του ΤΕΦΑΑ ή της ΣΕΦΑΑΔ ΠΘ, υπό την επίβλεψη διδάσκοντος του Π.Μ.Σ.

3. Επίβλεψη.

Για κάθε μεταπτυχιακό φοιτητή ή φοιτήτρια, ορίζεται από τη ΣΕ ένα μέλος ΔΕΠ ως σύμβουλος. Ο σύμβουλος έχει την ευθύνη της παρακολούθησης και του ελέγχου της γενικής πορείας των σπουδών του μεταπτυχιακού φοιτητή ή της φοιτήτριας.

Για φοιτητές/τριες που εκπονούν διατριβή, η ΣΕ ορίζει ένα μέλος ΔΕΠ ως επιβλέπων. Δικαίωμα επίβλεψης διπλωματικών εργασιών έχουν οι διδάσκοντες των παραπάνω περιπτώσεων α) έως στ) (σύμφωνα με το άρθρο 4 παρ. 2 του ν. 4957/2022) υπό την προϋπόθεση ότι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος. Με απόφαση της ΣΕ του Π.Μ.Σ. δύναται να ανατίθεται η επίβλεψη διπλωματικών εργασιών και σε μέλη ΔΕΠ, ΕΕΠ και ΕΔΙΠ του ΤΕΦΑΑ, που δεν έχουν αναλάβει διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ.

Ο επιβλέπων έχει την επιστημονική ευθύνη για την εκπόνηση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας και ορίζεται από τη ΣΕ κατόπιν αιτήσεως του υποψηφίου, στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της διπλωματικής εργασίας, ο προτεινόμενος επιβλέπων και η περίληψη της προτεινόμενης εργασίας.

Για την εξέταση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας συγκροτείται από τη ΣΕ του Π.Μ.Σ. τριμελής επιτροπή, στην οποία συμμετέχουν ο επιβλέπων και δύο (2) τουλάχιστον άλλα μέλη ΔΕΠ ή ερευνητές των βαθμίδων Α', Β' και Γ', οι οποίοι είναι κάτοχοι Διδακτορικού Διπλώματος. Τα μέλη της επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο του Προγράμματος. Ο αριθμός των διπλωματικών εργασιών που μπορεί συγχρόνως να επιβλέψει κάθε μέλος ΔΕΠ δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τις πέντε (5).

4. Αξιολόγηση.

Η αξιολόγηση και η βαθμολόγηση σε κάθε μάθημα είναι αποκλειστική αρμοδιότητα του διδάσκοντος, γί-

νεται σε πλήρη ανεξαρτησία από τα άλλα μαθήματα και αποτελεί παράγωγο της αντικειμενικής εκτίμησης της απόδοσης του φοιτητή ή φοιτήτριας στο συγκεκριμένο μάθημα (εργασίες, εξετάσεις κ.λπ.). Τα κριτήρια αξιολόγησης είναι σαφώς προσδιορισμένα και αναγράφονται στο ενημερωτικό έντυπο του κάθε μαθήματος.

Η βαθμολογική κλίμακα για την αξιολόγηση της επίδοσης των μεταπτυχιακών φοιτητών ορίζεται από μηδέν (0) έως δέκα (10), ως εξής:

· Άριστα (8,5 έως 10).

· Λίαν Καλώς (6,5 έως 8,5 μη συμπεριλαμβανομένου).

· Καλώς (6 έως 6,5 μη συμπεριλαμβανομένου).

Προβιβάσιμος βαθμός είναι το πέντε (5) και οι μεγαλύτεροί του.

Σε περίπτωση που ένας φοιτητής ή φοιτήτρια αποτύχει σε ένα μάθημα μπορεί να επανεξετασθεί στο μάθημα αυτό στην επαναληπτική εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου. Ο μέγιστος αριθμός επανεξέτασης του φοιτητή σε ένα μάθημα είναι μέχρι τρεις (3) φορές. Αν τυχόν αποτύχει να λάβει προβιβάσιμο βαθμό στις 3 εξεταστικές περιόδους, έχει μια ακόμη δυνατότητα εξέτασής του, ύστερα από αίτησή του από τριμελή επιτροπή μελών ΔΕΠ του ΠΘ, οι οποίοι έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από τη Συνέλευση του ΤΕΦΑΑ. Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος της εξέτασης διδασκων.

5. Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία.

Οι φοιτητές/τριες μπορούν να επιλέξουν να εκπονήσουν διπλωματική εργασία στο 3ο εξάμηνο. Η εργασία θα πρέπει να έχει σαφώς ερευνητικό χαρακτήρα, σε θέμα σχετικό με ένα από τα μαθήματα του Π.Μ.Σ., την οποία και υποστηρίζει δημόσια ενώπιον τριμελούς εξεταστικής επιτροπής (1 επιβλέπων και 2 μέλη ΔΕΠ) που ορίζει η Συνέλευση του ΤΕΦΑΑ, μετά από σχετική εισήγηση του Δ/ντού του Π.Μ.Σ. Τα μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. και της διπλωματικής εργασίας.

Η παρουσίαση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας υποστηρίζεται δημόσια, ενώπιον της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής σε ημερομηνία και τόπο που ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος, κατόπιν εισήγησης του Δ/ντού του Π.Μ.Σ. Κατόπιν της έγκρισής της από την Επιτροπή, αναρτάται υποχρεωτικά στο διαδικτυακό τόπο του Ιδρυματικού Αποθετηρίου του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας <http://ir.lib.uth.gr> και του Π.Μ.Σ.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, αν υφίσταται αντικειμενική αδυναμία ή σπουδαίος λόγος (ασθένεια, απουσία στο εξωτερικό κ.λπ.), είναι δυνατή η αντικατάσταση του επιβλέποντα ή μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής μετά από απόφαση του Διευθυντή του Π.Μ.Σ. και σύμφωνη γνώμη της ΣΕ.

Η διαδικασία για την υποβολή της διπλωματικής εργασίας προς εξέταση είναι η εξής:

Μετά την ανάληψη του θέματος της διπλωματικής εργασίας και σε χρονικό διάστημα τουλάχιστον ενός ακαδημαϊκού εξαμήνου, έχοντας υπάρξει μια εποικοδομητική συνεργασία μεταξύ του μεταπτυχιακού φοιτητή και του επιβλέποντα καθηγητή της διπλωματικής εργασίας,

όταν ο επιβλέπων καθηγητής κρίνει ότι η διπλωματική εργασία έχει ολοκληρωθεί, δίνει τη συγκατάθεσή του ώστε ο μεταπτυχιακός φοιτητής την υποβάλει προς κρίση και αξιολόγηση. Στη συνέχεια, ο μεταπτυχιακός φοιτητής επικοινωνεί με τα μέλη της συμβουλευτικής επιτροπής, τα οποία μπορεί να ζητήσουν τυχόν διευκρινίσεις ή διορθώσεις. Μετά την ολοκλήρωση της παραπάνω διαδικασίας, ο μεταπτυχιακός φοιτητής υποβάλλει στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ., τη διπλωματική του εργασία σε έντυπη και σε ηλεκτρονική μορφή.

Αφού ολοκληρωθούν τα παραπάνω, ο επιβλέπων καθηγητής και ο μεταπτυχιακός φοιτητής συμπληρώνουν και υπογράφουν από κοινού το έντυπο «ΕΙΣΗΓΗΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ ΠΤΥΧΙΑΚΗΣ/ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣ ΕΞΕΤΑΣΗ» του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας που προβλέπεται από το Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας. Η διπλωματική εργασία μαζί με το παραπάνω έντυπο θα πρέπει να παραδοθούν στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες πριν την ημερομηνία παρουσίασης.

Η εξέταση και η βαθμολόγηση των διπλωματικών εργασιών γίνεται από τα μέλη της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής, μετά την προφορική παρουσίαση και υποστήριξη του θέματος από το μεταπτυχιακό φοιτητή, συμπληρώνοντας το σχετικό έντυπο «ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΟ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ», όπου αξιολογούνται οι ουσιαστικές προδιαγραφές της εργασίας σε ποσοστό 60%, οι τυπικές προδιαγραφές σε ποσοστό 20% και η προφορική παρουσίαση σε ποσοστό 20% της συνολικής βαθμολογίας. Ο κάθε εξεταστής υπογράφει το σχετικό έντυπο. Ο τελικός βαθμός της διπλωματικής εργασίας προκύπτει από το μέσο όρο της βαθμολογίας και των 3 εξεταστών. Το παραπάνω σχετικό έντυπο στην πρωτότυπη μορφή παραδίδεται με ευθύνη του επιβλέποντα καθηγητή άμεσα στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ.

Σε περίπτωση που ο φοιτητής δεν έλαβε προβιβάσιμο βαθμό στην προφορική παρουσίαση της διπλωματικής εργασίας, μπορεί να κληθεί μια ακόμη φορά για την εξέταση αυτή σε επόμενη περίοδο, μετά από αίτησή του. Αν αποτύχει και δεύτερη φορά, ο φοιτητής με αίτησή του ζητά νέο θέμα στην ίδια περιοχή προκειμένου να εξετασθεί σε μελλοντικό χρόνο.

Μετά την επιτυχή υποστήριξη και την ενσωμάτωση τυχόν διορθώσεων ο/η υποψήφιος/α καταθέτει 2 βιβλιοδετημένα αντίγραφα για τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. και τη Βιβλιοθήκη.

Ο οδηγός εκπόνησης της διπλωματικής εργασίας για τον τρόπο σύνταξης και της δομής της είναι αναρτημένος στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ., όπου καθορίζονται μεταξύ άλλων: η έκταση, η γραμματοσειρά, ο τρόπος συγγραφής, ο αριθμός αντιτύπων της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας που θα κατατεθεί και οτιδήποτε άλλο σχετικό με τη δομή της καθώς και χρονοδιάγραμμα διορθώσεων της.

Για την επιτυχή ολοκλήρωση των υποχρεώσεων του μεταπτυχιακού φοιτητή που οδηγεί στην λήψη του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών θα πρέπει να έχει λάβει προβιβάσιμο βαθμό είτε σε οκτώ (8) μαθήματα και στη διπλωματική του εργασία, είτε σε δώδεκα (12) μαθήματα.

Ο βαθμός του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) προκύπτει από το σταθμικό μέσο όρο των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. και της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (η στάθμιση γίνεται από τις πιστωτικές μονάδες των μαθημάτων και της διπλωματικής εργασίας) και υπολογίζεται, με ακρίβεια δεύτερου δεκαδικού ψηφίου, με τον ακόλουθο τρόπο: ο βαθμός κάθε μαθήματος και της διπλωματικής εργασίας (όπου υπάρχει), πολλαπλασιάζεται με τον αντίστοιχο αριθμό πιστωτικών μονάδων (ECTS) και το άθροισμα των γινομένων διαιρείται με τον ελάχιστο αριθμό πιστωτικών μονάδων που απαιτούνται για τη λήψη του ΔΜΣ που είναι 90.

Άρθρο 5.

Οικονομικά, διαχείριση εσόδων και εξόδων

1. Πόροι

Οι πόροι του Π.Μ.Σ. θα προέρχονται από:

- 1) τέλη φοίτησης,
- 2) δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις,
- 3) κληροδοτήματα,
- 4) πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα,
- 5) ιδίους πόρους του ΠΘ,
- 6) τον κρατικό προϋπολογισμό ή το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων.

Η καταβολή των τελών φοίτησης πραγματοποιείται από τον ίδιο τον φοιτητή ή από τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο για λογαριασμό του φοιτητή.

Η διαχείριση των πόρων των Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ) του ΠΘ. Οι πόροι του Π.Μ.Σ. κατανέμονται ως εξής:

1) Ποσό που αντιστοιχεί στο τριάντα τοις εκατό (30%) των συνολικών εσόδων που προέρχονται από τέλη φοίτησης παρακρατείται από τον ΕΛΚΕ. Στο ποσό αυτό συμπεριλαμβάνεται το ποσοστό παρακράτησης υπέρ ΕΛΚΕ για την οικονομική διαχείριση των Π.Μ.Σ. Με απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης που λαμβάνεται έως το τέλος Μαρτίου κάθε έτους αποφασίζεται αν το υπόλοιπο ποσό μετά από την αφαίρεση της παρακράτησης υπέρ ΕΛΚΕ μεταφέρεται στον τακτικό προϋπολογισμό ή διατίθεται για τη δημιουργία έργων/προγραμμάτων μέσω του ΕΛΚΕ με σκοπό την κάλυψη κατά προτεραιότητα των αναγκών Π.Μ.Σ. που λειτουργούν χωρίς τέλη φοίτησης και την κάλυψη ερευνητικών, εκπαιδευτικών και λειτουργικών αναγκών του ΠΘ. Στα έσοδα του Π.Μ.Σ. των παραπάνω περιπτώσεων β) έως δ) (όπως περιγράφονται και στην παρ. 1 του ν. 4957/2022) πραγματοποιείται η παρακράτηση υπέρ ΕΛΚΕ που ισχύει για τα έσοδα από αντίστοιχες πηγές χρηματοδότησης,

2) το υπόλοιπο ποσό των συνολικών εσόδων του Π.Μ.Σ. διατίθεται για την κάλυψη των λειτουργικών δαπανών του. Αυτές περιλαμβάνουν έξοδα όπως τα αναλώσιμα των διπλωματικών εργασιών, τα έξοδα μετακίνησης των επισκεπτών καθηγητών καθώς και άλλα έξοδα που δεν καλύπτονται από το ΠΘ ή άλλες πηγές.

2. Διαχείριση.

Η διαχείριση των οικονομικών του Π.Μ.Σ. γίνεται από το Διευθυντή. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. είναι αρμόδιος για τη σύνταξη του προϋπολογισμού και απολογισμού

του Προγράμματος, οι οποίοι ελέγχονται από την Επιτροπή Οικονομικών του Π.Μ.Σ., και υποβάλλονται στη συνέλευση του τμήματος για έγκριση μια φορά το χρόνο. Η επιλεξιμότητα των δαπανών ελέγχεται από τον ΕΛΚΕ.

Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. έχει την ευθύνη παρακολούθησης, εκτέλεσης του προϋπολογισμού και της έκδοσης εντολών πληρωμής των σχετικών δαπανών. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. (Επιστημονικά Υπεύθυνος του προγράμματος) ευθύνεται για τη σκοπιμότητα των δαπανών και την υποβολή των απαιτούμενων δικαιολογητικών δαπανών στον ΕΛΚΕ για τον έλεγχό τους, την εκκαθάριση και την πληρωμή τους. Αν η δαπάνη δεν προβλέπεται στον προϋπολογισμό του έργου, απαιτείται αναμόρφωση του προϋπολογισμού και απόφαση της Επιτροπής Ερευνών ύστερα από τεκμηριωμένο αίτημα του Διευθυντή και έγκριση από τη Συνέλευση του τμήματος.

Για όλες τις διαδικασίες οικονομικής διαχείρισης των χρηματοδοτούμενων Π.Μ.Σ., εφαρμόζονται ενιαία οι διατάξεις του ν. 4957/2022.

3. Δαπάνες.

Επιτρέπονται δαπάνες εξοπλισμού και δαπάνες λογισμικού, δαπάνες χορήγησης υποτροφιών σε μεταπτυχιακούς φοιτητές, δαπάνες αναλωσίμων, επισκευών εργαστηριακού εξοπλισμού, μετακινήσεων διδασκόντων, μετακινήσεων φοιτητών του Π.Μ.Σ. για εκπαιδευτικούς σκοπούς, αμοιβές διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης, δαπάνες δημοσιότητας-προβολής, ετοιμασίας εκπαιδευτικού υλικού, συμμετοχής σε συνέδρια, οργάνωση συνεδρίων, ανάρτησης εκπαιδευτικού υλικού, κ.λπ. Δεν επιτρέπονται αμοιβές για διδασκαλία, επίβλεψη διπλωματικών εργασιών, καθώς και για τον Διευθυντή ή τα μέλη της ΣΕ.

Άρθρο 6.

Φοίτηση στο Π.Μ.Σ.

1. Παρακολούθηση μαθημάτων.

Ο κάθε κύκλος (διάρκεια) του Π.Μ.Σ. που οδηγεί σε δίπλωμα μεταπτυχιακών σπουδών (ΔΜΣ) είναι τρία (3) εξάμηνα για πλήρη φοίτηση, εκ των οποίων το τελευταίο εξάμηνο διατίθεται για την εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας.

Η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική. Το ανώτερο όριο των επιτρεπόμενων απουσιών για κάθε μάθημα ορίζεται στο 30%.

Η δήλωση των μαθημάτων παρακολούθησης είναι υποχρεωτική για κάθε εξάμηνο. Παραβίαση της προθεσμίας εγγραφής ισοδυναμεί με απώλεια της δυνατότητας παρακολούθησης του τρέχοντος εξαμήνου. Σε αυτή την περίπτωση, για τη συνέχιση της φοίτησης απαιτείται απόφαση της Συνέλευσης του ΤΕΦΑΑ, ύστερα από πρόταση της ΣΕ.

Είναι δυνατή η διαγραφή φοιτητή από το Π.Μ.Σ., χωρίς την επιστροφή των τελών φοίτησης με απόφαση της Συνέλευσης του ΤΕΦΑΑ μετά από σχετική πρόταση της ΣΕ, στις περιπτώσεις της μη τήρησης των παρακάτω υποχρεώσεων τους:

- Την τακτική παρακολούθηση των μαθημάτων σε ποσοστό τουλάχιστον 70% των πραγματοποιηθέντων διαλέξεων σε κάθε εξάμηνο.

- Να υποβάλλουν μέσα στις προβλεπόμενες προθεσμίες τις απαιτούμενες εργασίες για το κάθε μάθημα.

- Να προσέρχονται στις εξετάσεις.

- Να καταβάλλουν τα δίδακτρα στις ημερομηνίες που ορίζονται από τη Γραμματεία του Προγράμματος.

- Να σέβονται και να τηρούν τις αποφάσεις των οργάνων του ΠΘ καθώς και την ακαδημαϊκή δεοντολογία.

- Να συμμετέχουν στη διαδικασία εσωτερικής αξιολόγησης του Π.Μ.Σ., συμπληρώνοντας ανώνυμα τα ερωτηματολόγια αξιολόγησης με αντικειμενική και ακαδημαϊκή κρίση την περίοδο που προβλέπεται από τη ΜΟΔΙΠ του ΠΘ (συνήθως είναι η 8η - 10η εβδομάδα μαθημάτων).

Δύνανται και μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις να χορηγείται παράταση σπουδών και μέχρι ένα έτος, κατόπιν αιτιολογημένης απόφασης της Συνέλευσης του ΤΕΦΑΑ.

2. Αναστολή φοίτησης.

Στους μεταπτυχιακούς/κες φοιτητές/τριες μπορεί να χορηγηθεί, κατόπιν υποβολής σχετικής αίτησης, προσωρινή αναστολή σπουδών, που δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα. Κατά την διάρκεια της αναστολής, ο μεταπτυχιακός φοιτητής χάνει την ιδιότητα του φοιτητή. Ο χρόνος της αναστολής δεν προσμετράται στην ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης.

3. Υλικοτεχνική Υποδομή.

Το Π.Μ.Σ. λειτουργεί στο ΤΕΦΑΑ, το οποίο διαθέτει άρτιες και σύγχρονες υποδομές και κτιριακές εγκαταστάσεις: τέσσερα (4) κτίρια, συνολικής επιφάνειας 4000 τ.μ. σε οικοπεδική έκταση 150 στρεμμάτων στο campus των Τρικάλων. Το campus του ΠΘ στα Τρίκαλα είναι ένας πολύ καλά οργανωμένος ακαδημαϊκός χώρος και διαθέτει: α) Σύγχρονη βιβλιοθήκη η οποία συμπληρώνεται διαρκώς, β) Γραφείο/Παράρτημα του ΕΛΚΕ, γ) Γραφείο Πρακτικής Άσκησης, δ) Εργαστήρια, ε) Αίθουσα τηλεδιασκέψεων, στ) Αίθουσα υπολογιστών, και ζ) Άλλες υποδομές. Επιπλέον, έχουν προγραμματιστεί ή υλοποιούνται: φοιτητικές εστίες, κλειστό γυμναστήριο, και αίθουσες 1000 τ.μ. Τα μαθήματα του Π.Μ.Σ. πραγματοποιούνται στο αμφιθέατρο, στις αίθουσες διδασκαλίας, καθώς και στα Εργαστήρια του ΤΕΦΑΑ, που είναι πλήρως εξοπλισμένα με Η/Υ, με όλα τα απαραίτητα λογισμικά, καθώς και με συστήματα προβολής, τηλεδιασκέψεων και εξ' αποστάσεως εκπαίδευσης. Ο πολύ αξιόλογος και σύγχρονος εργαστηριακός και ηλεκτρονικός εξοπλισμός του ΤΕΦΑΑ που είναι σημερινής αξίας μεγαλύτερης των 4.500.000€ και είναι εγκατεστημένος στις κτιριακές εγκαταστάσεις του ΤΕΦΑΑ θα είναι διαθέσιμος και στο ΠΜΣ. Κατά περίπτωση και για τη διεξαγωγή συμπληρωματικών ή/και προπαρασκευαστικών μαθημάτων, είναι δυνατόν να αξιοποιηθούν και άλλες αίθουσες διδασκαλίας/εργαστηριακοί χώροι καθώς και χώροι άσκησης, υπό τον όρο ότι αυτό δεν παρακωλύει την εκπαιδευτική διαδικασία του προπτυχιακού προγράμματος εκπαίδευσης. Η Γραμματεία του Π.Μ.Σ. είναι στελεχωμένη από μια (1) διοικητικό υπάλληλο και δεν επιβαρύνει τη Γραμματεία του ΤΕΦΑΑ. Τέλος, υπάρχει η διασύνδεση με όλες τις υπηρεσίες φοιτητικής μέριμνας του ΠΘ.

4. Ολοκλήρωση των σπουδών.

Ένας μεταπτυχιακός φοιτητής ή φοιτήτρια θεωρείται κάτοχος του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών από τη στιγμή που ολοκλήρωσε πλήρως τις υποχρεώσεις του. Για να λάβει μέρος ο φοιτητής στην τελετή καθομολόγησης πρέπει να έχει:

- Ολοκληρώσει με επιτυχία τον κύκλο σπουδών, όπως προβλέπεται από το Πρόγραμμα Σπουδών.

- Να έχει παραδώσει την Ακαδημαϊκή ταυτότητα.

- Να μην έχει εκκρεμότητες με τη βιβλιοθήκη.

- Να έχει τακτοποιήσει τις οικονομικές εκκρεμότητες.

Η καθομολόγηση για τους μεταπτυχιακούς φοιτητές/-τήτριες τελείται από τις Πρυτανικές Αρχές, παρουσία του Διευθυντή του Π.Μ.Σ. και του Προέδρου του Τμήματος.

5. Ιδρυματικό αποθετήριο.

Οι εγκεκριμένες Μεταπτυχιακές διπλωματικές εργασίες μετά το πέρας των ενδεχομένων διορθώσεων που προτείνονται από τις εξεταστικές επιτροπές, κατατίθενται από τους υποψηφίους μεταπτυχιακούς φοιτητές στη βιβλιοθήκη σε ηλεκτρονική μορφή. Με ευθύνη της βιβλιοθήκης του Τμήματος όλες οι εργασίες αναρτώνται στο ιδρυματικό αποθετήριο του Πανεπιστημίου <http://ir.lib.uth.gr> και στο διαδικτυακό τόπο της οικείας Σχολής. Η Γραμματεία του Τμήματος δεν ολοκληρώνει τα στάδια της απόδοσης του ακαδημαϊκού τίτλου, αν προηγουμένως δεν λαμβάνει από τους υποψηφίους, βεβαίωση κατάθεσης της μεταπτυχιακής διατριβής από τη Βιβλιοθήκη του ιδρύματος.

6. Βεβαιώσεις.

Ο τύπος του ΔΜΣ ανά είδος Π.Μ.Σ. είναι κοινός για όλα τα Τμήματα και τις Σχολές του Π.Θ. και περιλαμβάνεται στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του Ιδρύματος.

7. Γραμματειακή κάλυψη, τεχνολογική και οικονομική υποστήριξη.

Η γραμματειακή κάλυψη του Π.Μ.Σ. γίνεται από διοικητικό προσωπικό που έχει προσληφθεί για το σκοπό αυτό και διαθέτει την κατάλληλη εμπειρία και υπευθυνότητα και η αμοιβή τους βαρύνει τον προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ.

8. Υποτροφίες.

Προβλέπεται η χορήγηση υποτροφιών αριστείας στους μεταπτυχιακούς φοιτητές ως εξής:

Τέσσερις υποτροφίες των 1,000 ευρώ ανά έτος. Δύο υποτροφίες δίδονται στους υποψηφίους με την μεγαλύτερη βαθμολογία εισαγωγής και άλλες δύο υποτροφίες σε αυτούς που πήραν την μεγαλύτερη βαθμολογία στα 8 μαθήματα των πρώτου έτους (προϋπόθεση να έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς όλα τα μαθήματα). Η υποτροφία δίδεται μόνο μια φορά σε κάθε επιτυχόντα.

Υποτροφίες δεν χορηγούνται σε φοιτητές που έχουν εισαχθεί στο Π.Μ.Σ. χωρίς την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης.

9. Ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ.

Η επίσημη ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. - <http://www.tefaa.gr> ενημερώνεται διαρκώς και περιέχει όλες τις πληροφορίες και ανακοινώσεις του Προγράμματος και αποτελεί τον επίσημο χώρο ενημέρωσης των φοιτητών και φοιτητριών.

Άρθρο 7.

Διασφάλιση ποιότητας

1. Πνευματικά δικαιώματα και λογοκλοπή.

Τα πνευματικά δικαιώματα των Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Εργασιών ή δικαιώματα ευρεσιτεχνίας ή εμπορικής εκμετάλλευσης των εργασιών καθορίζονται με σχετικές αποφάσεις της Επιτροπής Δεοντολογίας του ΠΘ.

Κάθε είδους λογοκλοπή στις εργασίες των μαθημάτων, τις δημοσιεύσεις ή τη συγγραφή των Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Εργασιών επιπόνηση ερευνητικών δεδομένων και αντιεπιστημονική συμπεριφορά γενικότερα απαγορεύεται. Η Επιτροπή Δεοντολογίας είναι αρμόδια να ενημερώνει σχετικά τους φοιτητές και φοιτήτριες των Π.Μ.Σ. και να επιβάλλει ποινές, όπου αυτό είναι αναγκαίο. Λεπτομερείς οδηγίες για το θέμα θα εκδίδονται από την Επιτροπή Δεοντολογίας του Πανεπιστημίου.

Καμία μεταπτυχιακή εργασία δεν κατατίθεται για υποστήριξη αν προηγουμένως δεν ελεγχθεί από την ηλεκτρονική υπηρεσία πρόληψης λογοκλοπής της Κεντρικής Βιβλιοθήκης του Ιδρύματος.

2. Επιτροπή Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας - Τριμελής Εσωτερική Υποεπιτροπή Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας.

Σύμφωνα με τον ν. 4957/2022 άρθρο 279, η Επιτροπή Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας μπορεί να γνωματεύσει σε θέματα ηθικής και δεοντολογίας που αφορούν άρθρο προς δημοσίευση σε επιστημονικό περιοδικό ή υπό εκπόνηση διπλωματική εργασία ή διδακτορική διατριβή.

Ωστόσο, σύμφωνα με την απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου στην υπ' αρ. 53/23-10-2019 συνεδρίασή του, όσον αφορά τα θέματα ελέγχου εμπιστευτικότητας, σεβασμού προσωπικών δεδομένων και λοιπών κανόνων ηθικής και δεοντολογίας των διπλωματικών προπτυχιακών εργασιών, των μεταπτυχιακών εργασιών και των διδακτορικών διατριβών, το κάθε Τμήμα συγκροτεί τριμελή υποεπιτροπή Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας.

Ως προς τη διαδικασία, οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν: 1) αίτηση εξέτασης της πρότασης, 2) περιγραφή της ερευνητικής πρότασης, 3) ερευνητικά πρωτόκολλα, έντυπα συναίνεσης και λοιπά δικαιολογητικά, που κρίνονται ως αναγκαία με βάση τα επιστημονικά πεδία. Τα υποδείγματα για τη σύνταξη των σχετικών εντύπων βρίσκονται στην ιστοσελίδα του ΠΘ στην ηλεκτρονική διεύθυνση:

<https://2018.uth.gr/panepistimio/thesmika/themata-deontologias/ΕσωτερικήΕπιτροπήΗθικήςκαιΔεοντολογίας/ΣχετικάΈντυπα-Έγγραφα>.

Μετά τον έλεγχο της πρότασης, η Επιτροπή του Τμήματος εκδίδει Βεβαίωση έγκρισης της πρότασης της μεταπτυχιακής εργασίας. Στην περίπτωση που υπάρξει απόρριψη της αίτησης ή διαφωνία μεταξύ των μελών της Επιτροπής, διαβιβάζεται στην Επιτροπή Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας. Οι Βεβαιώσεις έγκρισης αναρτώνται στο πληροφοριακό σύστημα της ΜΟΔΙΠ.

3. Αξιολόγηση Προγράμματος.

Το Π.Μ.Σ. συνολικά, αλλά και τα επιμέρους μαθήματα αξιολογούνται συστηματικά σύμφωνα με τις προτεινόμενες διαδικασίες και τα κριτήρια που έχουν θεσπιστεί

από το Εσωτερικό Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας του ΠΘ και παράλληλα συνεισφέρουν στην περαιτέρω βελτίωσή του.

Άρθρο 8.

Χρονική Διάρκεια Λειτουργίας του Π.Μ.Σ.

Το Π.Μ.Σ. θα λειτουργήσει μέχρι και το ακαδημαϊκό έτος 2025-2026, εφόσον πληροί τα κριτήρια της εσωτερικής και εξωτερικής αξιολόγησης, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Άρθρο 9.

Μεταβατικές ρυθμίσεις

Οποιοδήποτε θέμα προκύψει στο μέλλον που δεν καλύπτεται από τη σχετική νομοθεσία ή τον οικείο Κανο-

νισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών, θα αντιμετωπιστεί με αποφάσεις της Συνέλευσης του ΤΕΦΑΑ ΠΘ, ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή και της ΣΕ του Π.Μ.Σ. και της Συγκλήτου του ΠΘ με τροποποίηση του Κανονισμού και δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Η τακτική αναθεώρηση του παρόντος εσωτερικού κανονισμού μεταπτυχιακών σπουδών δύναται να πραγματοποιείται κάθε διετία.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βόλος, 30 Σεπτεμβρίου 2024

Ο Πρύτανης

ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ ΜΠΙΛΛΙΝΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.



* 0 2 0 5 7 3 3 1 6 1 0 2 4 0 0 2 0 *