



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

29 Οκτωβρίου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 5973

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 28806

**Έγκριση τροποποίησης Οργανισμού Εσωτερικής
Υπηρεσίας Δήμου Μυκόνου.**

Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΙΓΑΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 1, 6Α, 6Β, 63, 94, 95, 97 και 280 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Το άρθρο 20 του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (ν. 2690/1999, Α' 45).

3. Το άρθρο 10 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α' 143).

4. Τα άρθρα 27 και 29 του ν. 5056/2023 «Αναμόρφωση του συστήματος διακυβέρνησης Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης α' και β' βαθμού, κατάργηση νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου δήμων, παρακολούθηση επιδόσεων τοπικής αυτοδιοίκησης, οικονομική και διοικητική διαχείριση οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης, ευζωία των ζώων συντροφιάς, κατασκευή και αναβάθμιση λειτουργούντων χερσαίων συνοριακών σταθμών και λοιπές διατάξεις του Υπουργείου Εσωτερικών» (Α' 163).

5. Το άρθρο 90 του Κώδικα της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), σε συνδυασμό με την περ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

6. Το π.δ. 143/2010 «Οργανισμός Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου» (Α' 236).

7. Την υπ' αρ. 86784/19-12-2022 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1183) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, με την οποία η Μαριάννα Νικολαΐδου του Αχιλλέα διορίστηκε στη θέση της μετακλητής Γραμματέως Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου.

8. Τις υπ' αρ. 1160/11-10-2023 (ΑΔΑ: 9ΗΓΝ46ΜΤΛ6-ΛΒ9), 1271/28-11-2023 (ΑΔΑ: 60ΗΩ46ΜΤΛ6-ΩΘΤ) και 1303/13-12-2023 (ΑΔΑ: 6ΖΠ146ΜΤΛ6-4ΚΡ) εγκυκλίου του Υπουργείου Εσωτερικών.

9. Την υπ' αρ. 2204/11-3-1999 (Β' 296) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου, με την οποία εγκρίθηκε ο Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας

(Ο.Ε.Υ.) του Δήμου Μυκόνου, όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 12650/10-12-2003 (Β' 1945) απόφαση.

10. Την υπ' αρ. 7674/21-7-2008 (Β' 1532) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Νοτίου περί τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Μυκόνου και κωδικοποίησή του σε ενιαίο κείμενο, όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 30760/12263/24-11-2009 (Β' 2403) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου και τις υπ' αρ. 50905/23-8-2017 (Β' 3075), 40863/26-7-2019 (Β' 3312) και 56608/23-11-2021 (Β' 5958) αποφάσεις του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου.

11. Την υπ' αρ. 255/4-1-2024 (Β' 75) απόφαση της Γραμματέως Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου, με την οποία διαπιστώθηκε η αυτοδίκαιη κατάργηση/λύση την 31η-12-2023 α) του «Πολιτιστικού, Αθλητικού και Κοινωνικού Οργανισμού "Γεώργιος Αξιώτης" και β) της «Κοινωφελούς Δημοτικής Επιχείρησης Περιβάλλοντος Παιδείας και Ανάπτυξης Μυκόνου (Κ.Δ.Ε.Π.Α.Μ.)» και η άσκηση των αρμοδιοτήτων τους από την 1η-1-2024 από τον Δήμο Μυκόνου.

12. Την υπ' αρ. 130/14-6-2024 εισήγηση της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Μυκόνου για την τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του, βάσει ειδικών διατάξεων - προσθήκη αρμοδιοτήτων και θέσεων καταργούμενων νομικών προσώπων του Δήμου Μυκόνου, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 5056/2023.

13. Την υπ' αρ. 99/14-6-2024 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Μυκόνου, με την οποία αποφασίστηκε η τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του.

14. Το υπ' αρ. 6/9-8-2024 πρακτικό του Υπηρεσιακού Συμβουλίου Προσωπικού Ο.Τ.Α. Ν. Κυκλάδων, στο οποίο περιλαμβάνεται η υπ' αρ. 173/2024 θετική γνωμοδότηση, με παρατηρήσεις, για την τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Μυκόνου, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 5056/2023.

15. Το γεγονός ότι δεν γίνονται αποδεκτές οι παρατηρήσεις της γνωμοδότησης του Υπηρεσιακού Συμβουλίου Προσωπικού Ο.Τ.Α. Ν. Κυκλάδων, καθόσον η εν λόγω τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Μυκόνου καθορίζεται από τις ειδικές ρυθμίσεις των άρθρων 27 και 29 του ν. 5056/2023 και πραγματοποιείται στη συγκεκριμένη περίπτωση εξαιτίας της κατάργησης των νομικών προσώπων του Δήμου για την

ένταξη των καταργούμενων υπηρεσιών και των θέσεων του προσωπικού τους στον Οργανισμό του Δήμου και δεν αποτελεί γενικότερη τροποποίηση του Οργανισμού, οριζόμενη αποκλειστικά από τις διατάξεις του άρθρου 10 του ν. 3584/2007.

15. Την υπ' αρ. 20618/9-10-2024 βεβαίωση (σε ορθή επανάληψη) της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Μυκόνου, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπ' αρ. 99/14-6-2024 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Μυκόνου, η οποία αφορά στην τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του Δήμου Μυκόνου, βάσει των ειδικών διατάξεων των άρθρων 27 και 29 του ν. 5056/2023, για την προσθήκη των αρμοδιοτήτων και των θέσεων του προσωπικού των καταργηθέντων/λυθέντων νομικών προσώπων του Δήμου ήτοι: α) του «Πολιτιστικού, Αθλητικού και Κοινωνικού Οργανισμού "Γεώργιος Αξιώτης"» και β) της «Κοινωφελούς Δημοτικής Επιχείρησης Περιβάλλοντος Παιδείας και Ανάπτυξης Μυκόνου (Κ.Δ.Ε.Π.Α.Μ.) και συγκεκριμένα την τροποποίηση των άρθρων 2, 3 και 8 ως εξής:

- Τροποποιείται το άρθρο 2 και συγκεκριμένα το πεδίο όπου αποτυπώνεται η διάρθρωση της ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ και αφαιρείται από το Α.«ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ», το «Γραφείο Παιδείας και Αθλητισμού» και διαμορφώνεται πλέον ως εξής:

(1) ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Α. ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ

- Γραφείο Πρωτοκόλλου

- Γραφείο Δημοτικού Συμβουλίου - Δημαρχιακής Επιτροπής

- Γραφείο Οργάνωσης, Προγραμματισμού και Μηχανογράφησης

- Γραφείο Υποστήριξης Αιρετών

- Γραφείο Προσωπικού.

- Τροποποιείται το άρθρο 2 και συγκεκριμένα το πεδίο, όπου αποτυπώνεται η διάρθρωση της ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ για το Γ.ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ», του οποίου η διάρθρωση διαμορφώνεται πλέον ως εξής:

Γ.ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

- Γραφείο Κοινωνικής Πολιτικής, Υγείας και Ισότητας

- Γραφείο Προσχολικής Αγωγής και Κ.Δ.Α.Π.

- Γραφείο Πολιτισμού, Παιδείας και Βιβλιοθήκης

- Γραφείο Αθλητισμού, Εθελοντισμού και Νέας Γενιάς.

- Τροποποιείται το άρθρο 3 και προστίθενται οι θέσεις του προσωπικού που μεταφέρθηκαν αυτοδικαίως στον Δήμο από το καταργηθέν Ν.Π.Δ.Δ. και τη λυθείσα Κοινωφελή Επιχείρηση, με τις διατάξεις του ν. 5056/2023 την 1η-1-2024, ως εξής:

Οι θέσεις ολοκλήρου του προσωπικού του Δήμου διαμορφώνεται σε κλάδους, βαθμούς και ειδικότητες ως εξής:

(.....)

Θέσεις μόνιμων υπαλλήλων

Α. Κατηγορίας ΠΕ

(.....)

15. Θέση μία (1) κλάδου ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού, ειδικότητας ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού.

16. Θέση μία (1) κλάδου ΠΕ Νηπιαγωγών, ειδικότητας ΠΕ Νηπιαγωγών.

ΣΥΝΟΛΟ 24 (είκοσι τέσσερις).

Β. Κατηγορίας ΤΕ

(.....)

10. Θέση μία (1) κλάδου ΤΕ Μουσικών Σπουδών, ειδικότητας ΤΕ Μουσικών (κιθάρας).

11. Θέση μία (1) κλάδου ΤΕ Μουσικών Σπουδών, ειδικότητας ΤΕ Μουσικών (βιολιού).

ΣΥΝΟΛΟ 13 (δεκατρείς).

Γ. Κατηγορίας ΔΕ

(.....)

18. Θέση μία (1) κλάδου ΔΕ Τεχνικού, ειδικότητας ΔΕ Φροντιστών Σκηνής.

19. Θέση μία (1) κλάδου ΔΕ Τεχνικού, ειδικότητας ΔΕ Υδραυλικών.

20. Θέσεις δύο (2) κλάδου ΔΕ Προσωπικού Εστίασης, ειδικότητας ΔΕ Μαγείρων.

21. Θέσεις δυο (2) κλάδου ΔΕ Βοηθών Βρεφονηπιοκόμων, ειδικότητας ΔΕ Βρεφονηπιοκόμων.

ΣΥΝΟΛΟ 64 (εξήντα τέσσερις).

Δ. Κατηγορίας ΥΕ

(...)

9. Θέσεις δύο (2) κλάδου ΥΕ Εργατών Γενικών Καθηκόντων, ειδικότητας ΥΕ Εργατών Γενικών Καθηκόντων.

ΣΥΝΟΛΟ 122 (εκατό είκοσι δύο)

(...).

ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ
ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

(...)

Κλάδος ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού, ειδικότητας ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού, Θέση 1

ΠΡΟΣΩΡΙΝΕΣ/ΠΡΟΣΩΠΟΠΑΓΕΙΣ ΘΕΣΕΙΣ
ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

(...)

Κλάδος ΔΕ Βοηθών Βρεφονηπιοκόμων, ειδικότητας ΔΕ Βοηθών Βρεφονηπιοκόμων, Θέσεις 4.

- Τροποποιείται το άρθρο 8, ως εξής:

Συγκεκριμένα:

α) Τροποποιείται το πεδίο, όπου αποτυπώνονται οι αρμοδιότητες της ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ. Από το Α.«ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ», καταργείται η παρ. 6: «6. Γραφείο Παιδείας και Αθλητισμού», και αναριθμείται η παρ. 7: «7. Γραφείο Προσωπικού», σε παρ. 6: «6. Γραφείο Προσωπικού»,

β) τροποποιείται το πεδίο, όπου περιγράφονται οι αρμοδιότητες του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής (εφεξής «ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ») της ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ και διαμορφώνεται πλέον ως εξής:

Γ.ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

Στο Τμήμα Κοινωνικής Πολιτικής, Παιδείας, Αθλητισμού και Πολιτισμού λειτουργούν τέσσερα (4) Γραφεία: Το Γραφείο Κοινωνικής Πολιτικής, Υγείας και Ισότητας,

το Γραφείο Προσχολικής Αγωγής και Κ.Δ.Α.Π., το Γραφείο Παιδείας, Πολιτισμού και Βιβλιοθήκης και το Γραφείο Αθλητισμού, Εθελοντισμού και Νέας Γενιάς.

1. Το Γραφείο Κοινωνικής Πολιτικής, Υγείας και Ισότητας είναι αρμόδιο για την άσκηση μιας σειράς αρμοδιοτήτων επί θεμάτων: α. Σχεδιασμού, συντονισμού, εφαρμογής, εποπτείας και ελέγχου-παρακολούθησης κοινωνικών πολιτικών και προγραμμάτων κοινωνικής προστασίας, β. προώθησης πολιτικών για την ισότητα των φύλων και την απασχόληση, και γ. της προστασίας της Δημόσιας Υγείας και της Τρίτης Ηλικίας, ως εξής:

Στο πεδίο του σχεδιασμού, συντονισμού, εφαρμογής, εποπτείας και ελέγχου παρακολούθησης κοινωνικών πολιτικών και προγραμμάτων κοινωνικής προστασίας, το Γραφείο:

- Διεξάγει κοινωνικές έρευνες, σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την εφαρμογή πολιτικών κοινωνικής προστασίας και συνοχής, πρόνοιας και αλληλεγγύης, καταπολέμησης του κοινωνικού αποκλεισμού και υποστήριξης της τρίτης ηλικίας, με την ίδρυση και λειτουργία σχετικών δομών και προγραμμάτων (π.χ. Κέντρο Κοινότητας, ΚΑΠΗ, ΚΗΦΗ, γηροκομεία, Κοινωνικό Φαρμακείο, Κοινωνικό Παντοπωλείο, κ.λπ.).

- Διεξάγει κοινωνικές έρευνες, σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την εφαρμογή κοινωνικών πολιτικών που αφορούν την κοινωνική φροντίδα της οικογένειας, του παιδιού, των εφήβων, των ηλικιωμένων, των ατόμων με αναπηρία καθώς και ευπαθών κοινωνικών ομάδων.

- Σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την εφαρμογή κοινωνικών πολιτικών ή συμμετέχει σε δράσεις που στοχεύουν στην υποστήριξη και φροντίδα της υγείας των δημοτών με την ίδρυση και λειτουργία εγκαταστάσεων για την παροχή υπηρεσιών υγείας και την προαγωγή της ψυχικής υγείας (με τη δημιουργία δημοτικών και κοινοτικών ιατρείων, κέντρων αγωγής υγείας, κέντρων υποστήριξης και αποκατάστασης ατόμων με αναπηρία, κέντρων ψυχικής υγείας, κέντρων συμβουλευτικής στήριξης των θυμάτων της ενδοοικογενειακής βίας και βίας κατά συνοικούντων προσώπων και κέντρων πρόληψης κατά εξαρτησιογόνων ουσιών).

- Σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την εφαρμογή προγραμμάτων ή συμμετέχει σε προγράμματα και δράσεις για την ένταξη αθίγγανων, παλιννοστούντων ομογενών, μεταναστών και προσφύγων στην κοινωνική, οικονομική και πολιτιστική ζωή της τοπικής κοινωνίας.

- Σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την εφαρμογή προγραμμάτων και πρωτοβουλιών που στοχεύουν στην πρόληψη της παραβατικότητας στην περιοχή του Δήμου, με τη δημιουργία Τοπικών Συμβουλίων Πρόληψης Παραβατικότητας.

- Συντονίζει, παρακολουθεί και αξιολογεί την άσκηση Κοινωνικής Πολιτικής σε τοπικό επίπεδο.

- Οργανώνει, παρακολουθεί και αξιολογεί τη δικτύωση τοπικών φορέων Κοινωνικής Φροντίδας, όπως: οι κοινωνικές υπηρεσίες και δομές του Δήμου, οι Μ.Κ.Ο., οι υπηρεσίες και δομές κοινωνικής προστασίας της οικείας Περιφέρειας και του Κράτους, τα αντιπροσωπευτικά σωματεία των ομάδων-χρηστών.

- Υλοποιεί δράσεις και προγράμματα κοινωνικής πολιτικής. Στο πλαίσιο αυτό, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά: (α) Διενεργεί κοινωνικές έρευνες για τη χορήγηση των

επιδομάτων πρόνοιας, (β) ασκεί κοινωνική εργασία με άτομα, οικογένειες και κοινωνικές ομάδες, (γ) οργανώνει και λειτουργεί μονάδες/δράσεις συμβουλευτικής, ψυχολογικής και κοινωνικής υποστήριξης, (δ) συνεργάζεται με τα σχολεία της περιοχής για ενημέρωση σε κοινωνικά θέματα (ΑΙΔΣ, ναρκωτικά, κ.λπ.) και σε συνεργασία με τους οικείους συλλόγους γονέων και κηδεμόνων διοργανώνει Σχολές Γονέων, (ε) υλοποιεί προγράμματα πρόληψης και αντιμετώπισης ψυχοκοινωνικών και οικονομικών προβλημάτων (προσφύγων, μεταναστών, παλιννοστούντων, φυλακισμένων, υπερηλίκων κ.λπ.), (στ) υλοποιεί δράσεις προστασίας περιθαλπόμενων σε ιδρύματα κλειστής περίθαλψης, (ζ) σχεδιάζει και υλοποιεί δράσεις προστασίας και υποστήριξης των μονογονεϊκών οικογενειών.

- Παρακολουθεί, εποπτεύει και συντονίζει τη λειτουργία δημοτικών δομών, προγραμμάτων και υπηρεσιών που αποσκοπούν στην καταπολέμηση της φτώχειας, του κοινωνικού αποκλεισμού και κάθε μορφής διακρίσεων καθώς και στην προώθηση στην απασχόληση (π.χ. Κέντρο Κοινότητας, Κοινωνικό Παντοπωλείο, κ.λπ.).

- Μεριμνά για την εφαρμογή προγραμμάτων Κοινωνικής Πρόνοιας που στοχεύουν στη στήριξη αστέγων και οικονομικά αδυνάτων πολιτών. Στο πλαίσιο αυτό και σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στον Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις: (α) Μεριμνά για την παροχή οικονομικής ενίσχυσης των αυτοστεγαζομένων, για τη σχετική μίσθωση ακινήτων, τη ρύθμιση διαφόρων θεμάτων κοινωνικής κατοικίας και την επιβολή κυρώσεων για παραβάσεις της οικείας νομοθεσίας, (β) εκδίδει πιστοποιητικά οικονομικής αδυναμίας για περιπτώσεις που προβλέπονται από ισχύουσες διατάξεις (Νόμος, υπουργική απόφαση, κ.λπ.), προκειμένου οι αιτούντες να τύχουν των ευεργετικών προβλέψεών τους για οικονομικά αδύναμους, (γ) μεριμνά για την καταβολή επιδομάτων σε άτομα που ανήκουν σε ευάλωτες κοινωνικές ομάδες, καθώς και σε λοιπά άτομα δικαιούμενα παροχής κοινωνικής προστασίας, σύμφωνα με τις διατάξεις της σχετικής νομοθεσίας, καθώς και των οικείων κανονιστικών ρυθμίσεων, (δ) εισηγείται τη δωρεάν παραχώρηση της χρήσης οικημάτων ένεκα απορίας ή για άλλους σοβαρούς λόγους, (ε) προβαίνει στην αναγνώριση δικαιούχων στεγαστικής συνδρομής, (στ) εισηγείται την έκδοση αποφάσεων παροχής κοινωνικής προστασίας, (ζ) εισηγείται τη χορήγηση αδειών διενέργειας λαχειοφόρων αγορών, εράνων και φιλανθρωπικών αγορών.

- Μεριμνά για την πληροφόρηση των πολιτών ως προς τα προγράμματα πρόνοιας και κοινωνικής ένταξης που υλοποιούνται σε τοπικό, περιφερειακό ή εθνικό επίπεδο (π.χ. Κοινωνικό Εισόδημα Αλληλεγγύης).

- Προβαίνει στη διεξαγωγή κοινωνικών ερευνών ενηλίκων σε θέματα κακοποίησης ανηλίκων και συμβάντων έκθεσης ανηλίκων σε κίνδυνο και κοινωνικών ερευνών κατόπιν εισαγγελικών εντολών.

- Μεριμνά για την οργάνωση και εποπτεία δράσεων που κρίνονται απαραίτητες για τις δομές κοινωνικής φροντίδας, όπως: (α) Ενέργειες για τη γνωστοποίηση της λειτουργίας της δομής στους δυνητικά ωφελούμενους και στην ευρύτερη τοπική κοινωνία, (β) ενέργειες για την προσέλκυση εθελοντών, ατόμων και συλλογικών φορέων, (γ) ενέργειες για τη συνεργασία με επιχειρήσεις για εξεύρεση δωρεών, χορηγιών, κ.λπ., (δ) διασύνδεση

και συνεργασία με λοιπές Υπηρεσίες για την παροχή ολοκληρωμένων υπηρεσιών ψυχοκοινωνικής στήριξης στους ωφελούμενους.

- Επιμελείται τη διαχείριση των ηλεκτρονικών εφαρμογών που αφορούν στις δομές κοινωνικής φροντίδας και καταγράφει τους ωφελούμενους αυτών.

- Χορηγεί άδεια ίδρυσης και λειτουργίας δημοτικών και ιδιωτικών παιδικών ή βρεφονηπιακών σταθμών.

- Ασκεί έλεγχο και εποπτεία στα ιδρύματα παιδικής προστασίας ιδιωτικού δικαίου (ιδιωτικοί παιδικοί σταθμοί) και ευθύνεται για τη λειτουργία των παιδικών εξοχών.

- Χορηγεί άδεια ίδρυσης και λειτουργίας ιδρυμάτων παιδικής πρόνοιας σε ιδιώτες, καθώς και σε συλλόγους ή σωματεία που επιδιώκουν φιλανθρωπικούς σκοπούς.

- Ασκεί εποπτεία επί των φιλανθρωπικών σωματείων και ιδρυμάτων, εγκρίνει τον προϋπολογισμό τους και παρακολουθεί και ελέγχει τις επιχορηγήσεις, που δίδονται σε νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου με κοινωφελείς σκοπούς.

- Μεριμνά για τον διορισμό των μελών διοικητικών συμβουλίων και εποπτεύει και ρυθμίζει θέματα λειτουργίας ιδρυμάτων προστασίας και αγωγής οικογένειας του παιδιού, (όπως π.χ. Κέντρων Παιδικής Μέριμνας, Παιδικών Σταθμών, Παιδικών Εξοχών, παραρτημάτων ΠΙΚΠΑ).

- Χορηγεί άδεια ίδρυσης και λειτουργίας ιδιωτικών επιχειρήσεων περίθαλψης ηλικιωμένων ή ατόμων, που πάσχουν ανίκανα από κινητική αναπηρία.

Στο πεδίο των πολιτικών για την ισότητα των φύλων και την απασχόληση, το Γραφείο:

- Σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την εφαρμογή προγραμμάτων και μέτρων που στοχεύουν στην ισότητα γυναικών και ανδρών σε όλους τους τομείς. Στο πλαίσιο αυτό μεριμνά για: (α) Τη λήψη μέτρων για την πρόληψη και καταπολέμηση της βίας κατά των γυναικών και των παιδιών, (β) την ανάπτυξη δράσεων για την καταπολέμηση των κοινωνικών στερεότυπων με βάση το φύλο, (γ) την ανάπτυξη ειδικών προγραμμάτων για ευπαθείς ομάδες γυναικών, (δ) την ανάπτυξη δράσεων για την αύξηση της συμμετοχής των γυναικών στην απασχόληση, (ε) τη λήψη μέτρων για την εναρμόνιση επαγγελματικών και οικογενειακών υποχρεώσεων, (στ) την ανάπτυξη δράσεων για την κοινωνική και πολιτική συμμετοχή των γυναικών και την προώθησή τους στα κέντρα λήψης αποφάσεων, (ζ) την εκπόνηση σχεδίου δράσης για την προώθηση της ισότητας των φύλων σε τοπικό επίπεδο.

- Μεριμνά για τη δικτύωση και τη συνεργασία με δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς που προωθούν τα θέματα της Ισότητας (Γ.Γ. Ισότητας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων, Κ.Ε.Θ.Ι., Συλλόγους Γυναικών κ.λπ.),

- Μεριμνά για την οργάνωση ημερίδων, σεμιναρίων και εκδηλώσεων που αφορούν θέματα ισότητας φύλων και ίσων ευκαιριών καθώς και για την κατάρτιση και επιμόρφωση σε θέματα ισότητας, τόσο του προσωπικού του Δήμου, όσο και των δημοτών.

- Σχεδιάζει, εισηγείται την εφαρμογή και εφαρμόζει τοπικά προγράμματα δράσης και τοπικές πρωτοβουλίες ή συμμετέχει σε ανάλογες δράσεις και πρωτοβουλίες, για την προώθηση και διεύρυνση της απασχόλησης στην περιοχή του Δήμου.

- Μεριμνά για την ενίσχυση της επιχειρηματικότητας και της επαγγελματικής κατάρτισης, προωθώντας την

ίδρυση και λειτουργία Κέντρων Επαγγελματικού Προσανατολισμού και Κέντρων Επαγγελματικής Κατάρτισης σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Διά Βίου Μάθησης και Απασχόλησης της αντίστοιχης Περιφέρειας και λαμβάνοντας υπόψη τις προγραμματικές επιλογές για θέματα επαγγελματικής κατάρτισης του περιφερειακού προγράμματος διά βίου μάθησης.

- Μεριμνά για την απορρόφηση του εργατικού δυναμικού της περιοχής του Δήμου με την ανάπτυξη συμβουλευτικών δράσεων προς τους ανέργους και την προώθηση ίσων ευκαιριών πρόσβασης στην αγορά εργασίας.

- Μεριμνά για τη δημιουργία και λειτουργία μηχανισμών ενημέρωσης/πληροφόρησης των ανέργων για τις ευκαιρίες απασχόλησης στην περιοχή του Δήμου.

Στο πεδίο της Προστασίας της Δημόσιας Υγείας και της Τρίτης Ηλικίας, το Γραφείο:

- Σχεδιάζει, προγραμματίζει και μεριμνά για την εφαρμογή προγραμμάτων μέτρων για την προαγωγή της δημόσιας υγείας. Στο πλαίσιο αυτό και σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στον Δήμο, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, μεριμνά για: (α) Την εφαρμογή προγραμμάτων εμβολιασμών, σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες του Υπουργείου Υγείας, (β) την υλοποίηση τακτικών και έκτακτων προγραμμάτων προαγωγής της δημόσιας υγείας, σε συνεργασία με το καθ' ύλην αρμόδιο Υπουργείο, (γ) την έκδοση τοπικών υγειονομικών διατάξεων και λήψη μέτρων για θέματα δημόσιας υγιεινής, σε συνεργασία με τις υπηρεσίες του Υπουργείου Υγείας, (δ) την πληροφόρηση - ευαισθητοποίηση των δημοτών για θέματα δημόσιας υγείας, (ε) την εφαρμογή προγραμμάτων για την καταπολέμηση λοιμωδών και παρασιτικών νοσημάτων ζώων.

- Μεριμνά για την οργάνωση και παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών ψυχοκοινωνικής στήριξης για την υποστήριξη ευπαθών ομάδων του πληθυσμού.

- Μεριμνά για τη σχεδίαση και παροχή υπηρεσιών πρωτοβάθμιας φροντίδας υγείας και ψυχικής υγείας και υπηρεσιών φροντίδας και φιλοξενίας ατόμων που εντάσσονται στις ευπαθείς ομάδες του τοπικού πληθυσμού (άτομα τρίτης ηλικίας, άστεγοι, χρονίως νοσούντες, μετανάστες, κ.λπ.), σε συνεργασία, τόσο με νομικά πρόσωπα και ιδρύματα του Δήμου, όσο και με άλλα νομικά πρόσωπα, οργανώσεις μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, κ.λπ., που δραστηριοποιούνται εντός των ορίων του Δήμου και συστήνουν ένα ολοκληρωμένο δίκτυο προστασίας της υγείας των δημοτών.

- Μεριμνά για την ανάπτυξη συνεργασίας με δομές πρωτοβάθμιας φροντίδας του Εθνικού Συστήματος Υγείας (ΕΣΥ) (π.χ. Κέντρα Υγείας, ΤΟΜΥ, κ.α.), που λειτουργούν εντός των ορίων του Δήμου και ειδικότερα για την από κοινού υλοποίηση ενεργειών και δράσεων πρόληψης και προαγωγής της υγείας του τοπικού πληθυσμού.

- Ρυθμίζει διάφορα διοικητικά ζητήματα που σχετίζονται με τη δημόσια υγεία στην περιοχή του Δήμου. Στο πλαίσιο αυτό και σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στον Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις: (α) Εισηγείται τον ορισμό ιατρών προς εξέταση επαγγελματιών και εργαζομένων σε καταστήματα υγειονομικού ενδιαφέροντος για τη χορήγηση σε αυτούς βιβλιαρίων υγείας, (β) Εισηγείται την επιβολή κυρώσεων σε ιατρούς,

οι οποίοι πωλούν φάρμακα χωρίς άδεια, καθώς και σε βάρος ιατρών και φαρμακοποιών για κατοχή ή πώληση δειγμάτων φαρμάκων, (γ) Εισηγείται τον ορισμό ελεγκτή ιατρού ΟΓΑ για τα Ν.Π.Δ.Δ. της περιοχής του Δήμου.

- Μεριμνά για τον συντονισμό, την εποπτεία και τον έλεγχο όλων των δομών προστασίας της Τρίτης Ηλικίας (Κέντρων Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων/ΚΑΠΗ, Κέντρων Ημερήσιων Φροντίδας Ηλικιωμένων/ΚΗΦΗ, κ.λπ.) και των προγραμμάτων (π.χ. Βοήθεια στο Σπίτι) που υλοποιεί ο Δήμος και έχουν ως κέντρο αναφοράς την Τρίτη Ηλικία.

- Μεριμνά για τον σχεδιασμό και ανάπτυξη προγραμμάτων που αποσκοπούν στην ευαισθητοποίηση και κινητοποίηση των ηλικιωμένων για ενεργό συμμετοχή προς όφελος τόσο των ιδίων όσο και της κοινότητας και για την προώθηση του εθελοντισμού στην τρίτη και τέταρτη ηλικία.

- Μεριμνά για την αποτελεσματική οργάνωση και λειτουργία του προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι», μέσω του οποίου εξυπηρετούνται άτομα της τρίτης ηλικίας που δεν αυτοεξυπηρετούνται πλήρως και άτομα με κινητικές δυσλειτουργίες και ειδικά προβλήματα.

- Ενημερώνεται για τις δυνατότητες συμμετοχής του Δήμου σε συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα για την προστασία της δημόσιας υγείας και τη φροντίδα της τρίτης ηλικίας και εισηγείται για τη συμμετοχή του Δήμου σε αυτά.

2. Το Γραφείο Προσχολικής Αγωγής και Κ.Δ.Α.Π. είναι αρμόδιο για την οργάνωση, και λειτουργία των Παιδικών-Βρεφονηπιακών Σταθμών και Κ.Δ.Α.Π. Συγκεκριμένα, έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- Οργανώνει, συντονίζει, εποπτεύει και ελέγχει τη λειτουργία όλων των Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών του Δήμου που βρίσκονται εγκατεστημένες στις δημοτικές ενότητες αυτού με σκοπό την παροχή ενιαίας προσχολικής αγωγής και διαπαιδαγώγησης στα φιλοξενούμενα βρέφη και νήπια, σε συνεργασία με το παιδαγωγικό προσωπικό, εξαλείφοντας κατά το δυνατόν τις διαφορές που τυχόν προκύπτουν από το πολιτιστικό και οικονομικό επίπεδο του οικογενειακού τους περιβάλλοντος.

- Επιμελείται την παροχή σύγχρονης προσχολικής αγωγής στα φιλοξενούμενα βρέφη και νήπια σύμφωνα με τα σύγχρονα επιστημονικά δεδομένα και με στόχο την ολόπλευρη ανάπτυξη τους. Στο πλαίσιο αυτό μεριμνά για τη σωστή ψυχοσωματική υγεία και ψυχοκινητική εξέλιξη των παιδιών, με πραγματοποίηση ατομικών προγραμμάτων, κύκλους παιδαγωγικών δραστηριοτήτων, παιδαγωγικά εργαστήρια και άλλες παιδαγωγικές δραστηριότητες και εκδηλώσεις ανάλογα με την ηλικία τους.

- Μεριμνά για την εύρυθμη λειτουργία και τον εφοδιασμό με το παιδαγωγικό υλικό και του πάσης φύσεως υλικού των Παιδικών-Βρεφονηπιακών Σταθμών και Κ.Δ.Α.Π. του Δήμου.

- Επιμελείται τις πάσης φύσεως διοικητικές εργασίες/ διαδικασίες των Παιδικών Βρεφονηπιακών Σταθμών του Δήμου (π.χ. αιτήσεις εγγραφής, επανεγγραφής, τήρηση αρχείων ωφελούμενων, κ.λπ.) και ενημερώνει επ' αυτών τις λοιπές συναρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου καθώς και τα όργανα διοίκησης αυτού, παρέχοντας όλα τα αναγκαία, κατά περίπτωση, στοιχεία.

- Επιμελείται τον εφοδιασμό τροφίμων και των λοιπών αναγκών ειδών και υλικών και καθορίζει το πρόγραμμα διατροφής των Παιδικών-Βρεφονηπιακών Σταθμών του Δήμου.

- Μεριμνά για την εξασφάλιση των κατάλληλων υλικοτεχνικών υποδομών και συνεργάζεται με την Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου προκειμένου να διαπιστώνεται κάθε φορά η καταλληλότητα των κτιριακών εγκαταστάσεων και η διαμόρφωση των χώρων να είναι τέτοια που να εξυπηρετεί τις ανάγκες των παιδιών της προσχολικής ηλικίας.

- Προσφέρει αγωγή, παιδεία, εκπαίδευση, ψυχαγωγία, περιποίηση, φροντίδα και φαγητό στα βρέφη και νήπια σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής, της βρεφοκομίας και τις οδηγίες παιδιάτρου.

- Ενημερώνει τους γονείς σε τακτά χρονικά διαστήματα για τη γενική - σφαιρική εξέλιξη του παιδιού τους και καθημερινά για τη μέρα του παιδιού στον βρεφονηπιακό - παιδικό σταθμό. Συνεργάζεται με τους γονείς σε όλα τα θέματα που αφορούν τη ζωή και την εξέλιξη των παιδιών μέσα στον βρεφονηπιακό παιδικό σταθμό.

- Μεριμνά για τη διοργάνωση εκδηλώσεων και δραστηριοτήτων προς όφελος των παιδιών, σύμφωνα με το εγκεκριμένο πρόγραμμα και διοργανώνει επισκέψεις σε εξωτερικούς χώρους μόνο με τη συνοδεία και ευθύνη των γονέων.

- Μεριμνά για την εξάλειψη, κατά το δυνατό, των διαφορών που τυχόν προκύπτουν από το πολιτιστικό, οικονομικό και μορφωτικό επίπεδο των γονέων τους.

- Εποπτεύει και ελέγχει την τήρηση των κανόνων υγιεινής και καθαριότητας σε όλους τους - εσωτερικούς και εξωτερικούς - χώρους των Σταθμών και των Κ.Δ.Α.Π. του Δήμου.

- Μεριμνά για την εφαρμογή όλων των μέτρων υγιεινής και ασφάλειας στους χώρους των Παιδικών-Βρεφονηπιακών Σταθμών και των Κ.Δ.Α.Π. του Δήμου.

- Εισηγείται τις ανάγκες των Σταθμών και των Κ.Δ.Α.Π. σε προσωπικό και πάσης φύσεως εξοπλισμό καθώς και τις ανάγκες επιμόρφωσης/εκπαίδευσης του προσωπικού.

- Προωθεί τη δημιουργική απασχόληση των παιδιών και την προαγωγή των δεξιοτήτων τους, με την εφαρμογή σύγχρονων παιδαγωγικών πρακτικών και οργανωμένων εξατομικευμένων και ομαδικών δραστηριοτήτων για την υποστήριξη της σωματικής, νοητικής, συναισθηματικής και κοινωνικής ανάπτυξής τους και της εξοικείωσής τους με τις νέες τεχνολογίες και με μορφές έκφρασης και επικοινωνίας μέσα από την οργανωμένη λειτουργία και διαχείριση Κέντρων Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών (Κ.Δ.Α.Π.) ή και Παιδιών με αναπηρίες (Κ.Δ.Α.Π.-Μ.Ε.Α)

3. Το Γραφείο Πολιτισμού, Παιδείας και Βιβλιοθήκης είναι αρμόδιο για την άσκηση μίας σειράς αρμοδιοτήτων επί θεμάτων: α. Πολιτισμού, β. Παιδείας, Διά βίου μάθησης και βιβλιοθηκών ως εξής:

Στο πεδίο του Πολιτισμού το Γραφείο είναι αρμόδιο για την εξυπηρέτηση των σκοπών που σχετίζονται με τον Πολιτισμό, όπως η οργάνωση και διαχείριση δραστηριοτήτων που στοχεύουν στην ουσιαστική και ολοκληρωμένη πολιτιστική ανάπτυξη της Μυκόνου. Ειδικότερα:

- Σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την εφαρμογή πολιτικών, προγραμμάτων και δράσεων στον τομέα του πολιτισμού για την προστασία του τοπικού πολιτισμού, την προβολή των πολιτιστικών αγαθών και των πολιτιστικών έργων που παράγονται σε τοπικό επίπεδο. Στο πλαίσιο αυτό, προωθεί πολιτικές, προγράμματα και δράσεις για τη(ν): (α) Ίδρυση και λειτουργία πολιτιστικών και πνευματικών κέντρων, μουσείων, πινακοθηκών, κινηματογράφων και θεάτρων, φιλαρμονικών και σχολών διδασκαλίας μουσικής, σχολών χορού, ζωγραφικής, γλυπτικής, ωδείου, χορωδιών, κ.λπ., (β) διοργάνωση, συμμετοχή και εφαρμογή πολιτιστικών προγραμμάτων και εκδηλώσεων (θεατρικές παραστάσεις, συναυλίες, εκθέσεις, διαλέξεις, φεστιβάλ και άλλες πολιτιστικές εκδηλώσεις), (γ) προστασία μουσείων, μνημείων, σπηλαίων καθώς και αρχαιολογικών και ιστορικών χώρων της περιοχής, (δ) επισκευή, συντήρηση και αξιοποίηση παραδοσιακών και ιστορικών σχολικών κτιρίων και κτιρίων που παραχωρούνται στον Δήμο από τρίτους, (ε) προώθηση πολιτιστικών ανταλλαγών σε εθνικό, ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο, (στ) ανάπτυξη του πολιτιστικού τουρισμού.

- Μελετά και εισηγείται για τη ρύθμιση τοπικών πολιτιστικών θεμάτων.

Στο πλαίσιο αυτό και σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στον Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις: (α) Εισηγείται για τη συμμετοχή εκπροσώπου του Δήμου στην οργανωτική επιτροπή φεστιβάλ τοπικής εμβέλειας, (β) Εισηγείται για την επιχορήγηση Ν.Π.Ι.Δ. τα οποία αναπτύσσουν πολιτιστικού χαρακτήρα δραστηριότητες στη χωρική αρμοδιότητα του Δήμου, (γ) Εισηγείται για τη χορήγηση αδειών ίδρυσης και λειτουργίας ιδιωτικών μουσικών ιδρυμάτων (π.χ. ωδείων, μουσικών σχολών, χορωδιών, συμφωνικών ορχηστρών και συγκροτημάτων μουσικής δωματίου).

- Μεριμνά για την άρτια οργάνωση και την ορθή λειτουργία, συντήρηση και εποπτεία των δημοτικών πολιτιστικών εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού τους (π.χ. Γρυνάρειο Πολιτιστικό Κέντρο, Κινηματογράφος «Μαντώ», Θέατρο της Λάκκας) καθώς και τη φύλαξη και καθαριότητα αυτών, σε συνεργασία με τις αρμόδιες καθ' ύλην υπηρεσίες του Δήμου.

- Διοργανώνει σε συνεργασία με τους τοπικούς φορείς, εκδηλώσεις ανάδειξης και προβολής της τοπικής πολιτιστικής κληρονομιάς και παράδοσης.

- Σχεδιάζει προγράμματα πολιτιστικών/καλλιτεχνικών δραστηριοτήτων που απευθύνονται σε όλες τις κατηγορίες των δημοτών.

- Μεριμνά για τη διοργάνωση των εθνικών και τοπικών εορτών σε επίπεδο Δήμου.

- Σχεδιάζει την υλοποίηση δράσεων για την προώθηση πολιτιστικών ανταλλαγών, σε εθνικό, ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

- Μεριμνά για τον προγραμματισμό και την υλοποίηση κάθε είδους προμηθειών και τεχνικών εργασιών που απαιτούνται για την πραγματοποίηση των ανωτέρω εκδηλώσεων.

- Επιμελείται της λειτουργίας της Μουσικής Σχολής, των Χορωδιών και της Φιλαρμονικής του καταργηθέντος Ν.Π.Δ.Δ. «Γεώργιος Αξιώτης». Σε αυτά τα πλαίσια: α) Μεριμνά για την εκπαίδευση, κατάρτιση και εμφάνιση των χορωδιών και ορχήστρας, παρακολουθεί τις επιδόσεις των σπουδαστών και ενημερώνει τους γονείς για την

πορεία τους, β) διοργανώνει δραστηριότητες και εκδηλώσεις που προάγουν τη μουσική εκπαιδευτική διαδικασία. Μεριμνά για την πνευματική ανάπτυξη, καλλιέργεια και εξύψωση του τόπου με καλλιτεχνικές μουσικές εκδηλώσεις (μουσικές βραδιές κ.λπ.), γ) παρέχει μουσική παιδεία, μόρφωση καλλιτεχνών σε κλάδους μουσικής με δυνατότητα απόκτησης τίτλου σπουδών και καλλιέργεια της μουσικής με προγράμματα για όλους τους δημότες και τα τμήματα προσχολικής αγωγής, δ) παρέχει προγράμματα Εκμάθησης Κλασσικών Οργάνων, Θεωρητικής Κατάρτισης στη Μουσική, Παραδοσιακού Τραγουδιού, Εκμάθησης Παραδοσιακών οργάνων, Βυζαντινής Μουσικής, Κλασσικού τραγουδιού, κ.α., ε) οργανώνει Χορωδία (Χορωδία Μυκόνου, Παιδική, Ενήλικη, κ.α.), που συμμετέχει σε εθνικές και άλλες εορτές (Χριστούγεννα, Πάσχα Απόκριες, κ.λπ.) και σε δημόσιες εμφανίσεις που αφορούν στην ψυχαγωγία των κατοίκων του Δήμου Μυκόνου, στ) έχει την ευθύνη της φύλαξης και συντήρησης των μουσικών οργάνων και μουσικών βιβλίων (παρτιτούρες), ζ) κάνει προτάσεις για την αγορά μουσικών οργάνων, μουσικών βιβλίων, η) φροντίζει για τα είδη ένδυσης των μουσικών, θ) υποστηρίζει την οργάνωση των εμφανίσεων της Φιλαρμονικής και των χορωδιών στο εσωτερικό και εξωτερικό, ι) έχει την ευθύνη της λειτουργίας της Μουσικής βιβλιοθήκης και τηρεί ηλεκτρονική βιβλιοθήκη με CD και κάθε άλλο ηλεκτρονικό μέσο, μουσικά έντυπα ελληνικά και ξένα.

- Ενισχύει τη λειτουργία εικαστικών εργαστηρίων (ζωγραφικής, φωτογραφίας, κεραμικής, ψηφιδωτού κ.λπ.), σχολής χορού, χορωδίας, θεατρικής ομάδας κ.α.

Στο πεδίο της Παιδείας, Διά βίου Μάθησης και Βιβλιοθηκών έχει τις κάτωθι αρμοδιότητες:

- Μεριμνά για την εξασφάλιση των κατάλληλων υλικοτεχνικών υποδομών για την προσχολική εκπαίδευση και για τα σχολεία της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης. Στο πλαίσιο αυτό και σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στον Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις: (α) Μεριμνά για τη συντήρηση, τη βελτίωση, την καθαριότητα και τη φύλαξη των υλικοτεχνικών υποδομών του εθνικού συστήματος της πρωτοβάθμιας και της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης σε συνεργασία με τις εμπλεκόμενες υπηρεσίες του Δήμου (τεχνική υπηρεσία, υπηρεσία καθαριότητας, κ.λπ.) καθώς και για την απρόσκοπτη άσκηση των αρμοδιοτήτων των Σχολικών Επιτροπών οι οποίες ενσωματώνονται στον Δήμο μετά την κατάργησή τους, βάσει του ν. 5056/2023, (β) Μεριμνά για τη συγκρότηση επιτροπής καταλληλότητας, επιλογής και εκτίμησης της αξίας οικοπέδου για την ανέγερση διδακτηρίου, καθώς και επιλογής οικοπέδου μετά κτιρίου κατάλληλου να χαρακτηριστεί ως διδακτήριο, (γ) Συνεργάζεται με την τεχνική υπηρεσία, για την απαλλοτρίωση οικοπέδων για τις ανάγκες της σχολικής στέγης, καθώς και την ανέγερση νέων σχολικών κτιρίων, δ) Μεριμνά - σε συνεργασία με την οικονομική υπηρεσία - για τη μίσθωση ακινήτων για τη στέγαση δημόσιων σχολικών μονάδων, τη στέγαση και συστέγαση αυτών και σε περίπτωση συστέγασης καθορίζει την αποκλειστική χρήση ορισμένων χώρων του διδακτηρίου, από κάθε σχολική μονάδα, καθώς και την κοινή χρήση των υπολοίπων χώρων και τις ώρες λειτουργίας της κάθε συστεγαζόμενης σχολικής μονάδας (για τη μίσθωση ακινήτων).

- Σχεδιάζει και μεριμνά για την εφαρμογή πολιτικών, προγραμμάτων και δράσεων για την υποστήριξη των μαθητών της πρωτοβάθμιας και της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, αλλά και για τη γενική παιδεία των κατοίκων και δημοτών. Στο πλαίσιο αυτό προωθεί την: (α) Ίδρυση και λειτουργία βιβλιοθηκών, (β) ίδρυση και λειτουργία Κέντρων Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών (ΚΔΑΠ) και Κέντρων Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών με Αναπηρίες (ΚΔΑΠ-ΜΕΑ) (γ) ίδρυση και λειτουργία πάρκων κυκλοφοριακής αγωγής.

- Μεριμνά για τον σχεδιασμό και την εκτέλεση προγραμμάτων διά βίου μάθησης στο πλαίσιο του αντίστοιχου εθνικού και περιφερειακού προγραμματισμού, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Στο πλαίσιο αυτό και σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις: (α) Καταρτίζει, στο πλαίσιο του τοπικού αναπτυξιακού προγράμματος του, το τοπικό πρόγραμμα διά βίου μάθησης, με βάση το Εθνικό Πρόγραμμα Διά Βίου Μάθησης και το αντίστοιχο περιφερειακό πρόγραμμα διά βίου μάθησης (άρθρο 8 του ν. 3879/2010). Το τοπικό πρόγραμμα διά βίου μάθησης περιλαμβάνει, ιδίως, επενδύσεις, προγράμματα ή επί μέρους δράσεις γενικής εκπαίδευσης ενηλίκων και γενικότερα δράσεις εφαρμογής της δημόσιας πολιτικής διά βίου μάθησης σε τοπικό επίπεδο, (β) Μεριμνά για την εφαρμογή του τοπικού προγράμματος διά βίου μάθησης και διαχειρίζεται την εφαρμογή των πολιτικών και των κανόνων που αφορούν τη γενική εκπαίδευση ενηλίκων στην περιφέρεια του Δήμου, (γ) Εισηγείται την ίδρυση και μεριμνά για τη λειτουργία Κέντρων Διά Βίου Μάθησης (Κ.Δ.Β.Μ.) που εφαρμόζουν το τοπικό πρόγραμμα διά βίου μάθησης και τα οποία οργανώνονται στο πλαίσιο του Τμήματος, (δ) Μεριμνά για τη λειτουργία και διαχείριση τοπικών δομών και την εφαρμογή προγραμμάτων της Γενικής Γραμματείας Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης και Διά Βίου Μάθησης στο πλαίσιο προγραμματικών συμβάσεων που συνάπτει ο Δήμος με τη Γενική Γραμματεία Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης και Διά Βίου Μάθησης, (ε) Μεριμνά για την εφαρμογή προγραμμάτων των Κέντρων Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης (Κ.Π.Ε.) του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού, στο πλαίσιο προγραμματικών συμβάσεων που συνάπτει ο Δήμος με το Υπουργείο, (στ) Ασκει τις αρμοδιότητες λαϊκής επιμόρφωσης ή γενικής εκπαίδευσης ενηλίκων.

- Μελετά και εισηγείται για τη ρύθμιση ζητημάτων εύρυθμης λειτουργίας των σχολείων της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης. Στο πλαίσιο αυτό και σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στον Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις: (α) Εισηγείται τη διάθεση διδακτηρίου για άλλες χρήσεις κοινής ωφέλειας ή για την πραγματοποίηση εκδηλώσεων κοινού ενδιαφέροντος, (β) εποπτεύει και ελέγχει τους συλλόγους γονέων και κηδεμόνων, (γ) εγκρίνει την εγκατάσταση, μεταφορά ή επισκευή τηλεφωνικών συνδέσεων (κυρίων, δευτερευουσών, πρόσθετων και παράλληλων) στα σχολεία, (δ) οργανώνει συναυλίες ή άλλες πολιτιστικές εκδηλώσεις για τους μαθητές, (ε) εγκρίνει οποιαδήποτε μίσθωση ιδιωτικού αυτοκινήτου δημόσιας χρήσης για μεταφορά προσώπων και υλικών προς κάλυψη σχολικών αναγκών, (στ) εισηγείται τον καθορισμό κοινωφελούς χρήσης των

σχολείων σε περίπτωση παύσης της λειτουργίας τους, (ζ) εισηγείται την κατανομή πιστώσεων στις Σχολικές Κοινότητες για την επισκευή και συντήρηση των σχολικών κτιρίων, (η) εισηγείται την επιβολή κυρώσεων, κατά τις ισχύουσες διατάξεις, στους γονείς και κηδεμόνες που δεν εγγράφουν τα παιδιά τους στο σχολείο και αμελούν για την τακτική φοίτησή τους, (θ) εισηγείται προς τον Δήμαρχο τη διακοπή μαθημάτων, λόγων έκτακτων συνθηκών ή θεομηνίας ή άλλων λόγων έκτακτης ανάγκης, εντός των διοικητικών ορίων του Δήμου.

- Είναι υπεύθυνο για τη σωστή οργάνωση, στελέχωση, λειτουργία και εποπτεία της δημοτικής βιβλιοθήκης. Στο πλαίσιο αυτό: (α) Μεριμνά για την τήρηση των διαδικασιών διαφύλαξης, ταξινόμησης, συντήρησης και διάθεσης-δανεισμού στο αναγνωστικό κοινό, του υλικού που η Δημοτική Βιβλιοθήκη (βιβλία, περιοδικά, εφημερίδες, έγγραφα, χειρόγραφα, κ.λπ.). Φροντίζει επίσης, για την περιγραφική και θεματική καταλογογράφηση, ευρετηρίαση καθώς και την ταξινόμηση ή αναταξινόμηση του έντυπου και μη υλικού όλων της βιβλιοθήκης, σύμφωνα με τους διεθνείς κανόνες, (β) μεριμνά για τον εμπλουτισμό του υλικού (βιβλιογραφικού και ηλεκτρονικού της Δημοτικής Βιβλιοθήκης, ανάλογα με τις ανάγκες και τις δυνατότητες της Υπηρεσίας, (γ) φροντίζει για τη συντήρηση, βιβλιοδέτηση και διαφύλαξη των εντύπων και των συλλογών της βιβλιοθήκης, για την απόσυρση φθαρμένου υλικού και την ενημέρωση των καταλόγων, (δ) παρακολουθεί τις συνδρομές της βιβλιοθήκης σε εφημερίδες και περιοδικά και εισηγείται την αγορά νέων τίτλων. Φροντίζει για την ταξινόμηση των νέων τίτλων, την ενημέρωση των καταλόγων και τη βιβλιοδέτηση των νέων τόμων, (ε) είναι αρμόδιο για τον σχεδιασμό και την εισήγηση προς το Δ.Σ. προγραμμάτων διαλέξεων, παρουσιάσεων βιβλίων-συγγραφέων, λεσχών ανάγνωσης και εν γένει καλλιτεχνικών και επιστημονικών εκδηλώσεων που προάγουν την πνευματική καλλιέργεια των πολιτών. Παράλληλα, σχεδιάζει και εισηγείται στο Δ.Σ. τη διοργάνωση δραστηριοτήτων με επίκεντρο το βιβλίο για παιδιά και εφήβους, (στ) διενεργεί όλες τις νόμιμες διαδικασίες σχετικά με θέματα Ωρεών-Κληρονομιών-Κληροδοσιών κ.λπ. προς τη Δημοτική Βιβλιοθήκη, (ζ) καταρτίζει τα προγράμματα λειτουργίας και μελέτης για το κοινό της Δημοτικής Βιβλιοθήκης, (η) φροντίζει για την έκδοση και διάθεση ενημερωτικού δελτίου των δραστηριοτήτων της Δημοτικής Βιβλιοθήκης, (θ) συνεργάζεται με Βιβλιοθήκες, Ιδρύματα, Οργανισμούς, Σχολεία, κ.α. που ασχολούνται με το βιβλίο και τον πολιτισμό, (ι) μεριμνά για τη διασύνδεση της Δημοτικής Βιβλιοθήκης μέσω Η/Υ με άλλες βιβλιοθήκες και τράπεζες πληροφοριών, (ια) φροντίζει για την προβολή του έργου και των δυνατοτήτων της βιβλιοθήκης, καθώς και για τη δημιουργία ευρύτερου αναγνωστικού κοινού, (ιβ) μεριμνά για την περιοδική απογραφή του υλικού της βιβλιοθήκης.

4. Το Γραφείο Αθλητισμού, Εθελοντισμού και Νέας Γενιάς:

- Σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την εφαρμογή πολιτικών, προγραμμάτων και δράσεων για την προώθηση του τοπικού αθλητισμού και την παροχή δυνατοτήτων άθλησης στους κατοίκους καθώς και την αδειοδότηση των αθλητικών εγκαταστάσεων εντός των ορίων του Δήμου, κατά την κείμενη νομοθεσία και τις αρμοδιότητες

που εκχωρούνται στους Δήμους. Στις διαδικασίες έγκρισης ή χορήγησης άδειας λειτουργίας, το Τμήμα επικοινωνείται, όπου είναι αναγκαίο, από την Τεχνική Υπηρεσία, ή από άλλες κατά περίπτωση οργανικές μονάδες του Δήμου. Στο πλαίσιο αυτό, προωθεί πολιτικές, προγράμματα και δράσεις για τη(ν): (α) Κατασκευή, συντήρηση, εποπτεία και διαχείριση των δημοτικών αθλητικών εγκαταστάσεων (δημοτικά γυμναστήρια, αθλητικά κέντρα και δημοτικοί χώροι άθλησης - γήπεδα) και του εξοπλισμού αυτών, (β) οργάνωση και εφαρμογή προγραμμάτων ενίσχυσης του μαζικού αθλητισμού και διοργάνωση αθλητικών εκδηλώσεων, (γ) άσκηση εποπτείας επί των Εθνικών Αθλητικών Κέντρων, που καθορίζονται με διυπουργική απόφαση.

- Καταρτίζει και υλοποιεί το ετήσιο πρόγραμμα αθλητικών δραστηριοτήτων του Δήμου συμπεριλαμβανομένων των διαφόρων τακτικών ή έκτακτων αθλητικών εκδηλώσεων (π.χ. σχολικά-εργασιακά πρωταθλήματα, κ.α.) σε όλη την εδαφική περιφέρεια αυτού.

- Εισηγείται στα αρμόδια όργανα και υπηρεσίες του Δήμου τη δημιουργία νέων αθλητικών εγκαταστάσεων με την πρόβλεψη του απαιτούμενου τεχνικού εξοπλισμού.

- Συντάσσει, παρακολουθεί και ελέγχει την εφαρμογή των καθημερινών προγραμμάτων γύμνασης και λοιπών αθλητικών εκδηλώσεων.

- Συνεργάζεται με τα αθλητικά σωματεία και συλλόγους του Δήμου και παρέχει κάθε δυνατή βοήθεια στη λειτουργία αυτών.

- Οργανώνει και υλοποιεί αθλητικές εκπαιδευτικές ημερίδες, διαλέξεις, επιμορφωτικά σεμινάρια, κ.α.

- Διοργανώνει ή συνδιοργανώνει και υποστηρίζει αθλητικές εκδηλώσεις και δράσεις για ΑμεΑ.

- Μεριμνά για την καταγραφή των αθλητικών σωματείων και συλλόγων καθώς και των αθλητικών υποδομών στην εδαφική περιφέρεια του Δήμου.

- Σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την ανάπτυξη του αθλητικού τουρισμού στα όρια του Δήμου.

- Συνεργάζεται με το Γραφείο Δημοσίων σχέσεων για την ενημέρωση των πολιτών σχετικά με τις αθλητικές δραστηριότητες, τα προγράμματα και τις δράσεις που πραγματοποιούνται στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του Δήμου.

- Τηρεί το μητρώο νέων και συνεργάζεται: α. Με το Δημοτικό Συμβούλιο Νεολαίας που συστήνεται από το Δημοτικό Συμβούλιο και β. τοπικές οργανώσεις νέων για την ανάληψη πρωτοβουλιών και δραστηριοτήτων για την πλήρη και ελεύθερη ανάπτυξη της προσωπικότητας της νέας γενιάς.

- Μεριμνά για την οργάνωση και εφαρμογή προγραμμάτων που απευθύνονται στους νέους και συμμετέχει στους σχεδιασμούς και στα προγράμματα της Γενικής Γραμματείας Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης και Διά Βίου Μάθησης και της Γενικής Γραμματείας Δημογραφικής και Στεγαστικής Πολιτικής.

- Μεριμνά για την προώθηση και ανάπτυξη του εθελοντισμού και της κοινωνικής αλληλεγγύης, από κοινού με το Γραφείο Κοινωνικής Πολιτικής, Υγείας και Ισότητας, τη δημιουργία τοπικών δικτύων κοινωνικής αλληλεγγύης, εθελοντικών οργανώσεων και ομάδων εθελοντών.

- Εκπονεί προγράμματα μαζικής άθλησης (ελεύθερης και οργανωμένης) για την ικανοποίηση ιδιαίτερων ανα-

γκών και ενδιαφερόντων των κατοίκων, με τη διοργάνωση αγώνων ποδοσφαίρου, μπάσκετ, βόλεϊ, στίβου, κολύμβησης, υδατοσφαίρισης, ιστιοπλοΐας κ.λπ., δημιουργία κέντρων παιδικής χαράς, κέντρων αναψυχής για τη δημιουργία αξιοποίησης του ελεύθερου χρόνου, για την ψυχαγωγία και απασχόληση των νέων στις ελεύθερες ώρες τους και για την εν γένει ανάπτυξη και προώθηση του εξωσχολικού Αθλητισμού με την κατάρτιση και εκτέλεση προγραμμάτων μορφωτικών και πολιτιστικών εκδηλώσεων των νέων.

Και γ) τροποποιείται το πεδίο, όπου αποτυπώνονται οι αρμοδιότητες του Γραφείου Προστασίας Περιβάλλοντος - Πρασίνου και του Γραφείου Σφαγείων του ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΞΩΡΑΪΣΜΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ της ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ με την προσθήκη των κάτωθι νέων αρμοδιοτήτων:

Β. ΤΜΗΜΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΞΩΡΑΪΣΜΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

1. Γραφείο Προστασίας Περιβάλλοντος - Πρασίνου
Ως προς το Περιβάλλον:

(...)

- Εκπονεί τοπικά προγράμματα για την προστασία και την αναβάθμιση του φυσικού, αρχιτεκτονικού και πολιτιστικού περιβάλλοντος, στο πλαίσιο των εθνικών και ευρωπαϊκών πολιτικών.

- Η προστασία και διαχείριση των υδάτινων πόρων, η προστασία του εδάφους και των εσωτερικών υδάτων από την αλιεία (λιμνοθάλασσες, λίμνες, ιχθυοτροφεία, ποταμοί) και η καταπολέμηση της ρύπανσης στην περιφέρειά τους.

5. Γραφείο Σφαγείων

(...)

- Η ίδρυση και λειτουργία σφαγείων.

Ακροτελεύτιο άρθρο

Κάλυψη δαπάνης

Από την απόφαση αυτή και για την κάλυψη της δαπάνης μισθοδοσίας του προσωπικού των καταργούμενων νομικών προσώπων, προκαλείται δαπάνη ύψους 88.456,65 € για το τρέχον έτος 2024, η οποία προβλέπεται στον προϋπολογισμό στους Κ.Α. 15-6021.0001, 15-6052.0001, 10-6011.0001, 10-6051.0001, 15-6011.0002, 15-6051.0002, 20-6011, 20-6051, 15-6021.0001, 15-6052.0001.

Για τα επόμενα έτη προκαλείται ετήσια δαπάνη ύψους 353.826,60 €, η οποία θα προβλέπεται στους αντίστοιχους προϋπολογισμούς.

Κατά τα λοιπά ισχύει η υπ' αρ. 2204/11-3-1999 (Β' 296) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου, όπως τροποποιήθηκε με τις υπ' αρ. 12650/10-12-2003 (Β' 1945), 7674/21-7-2008 (Β' 1532), 30760/12263/24-11-2009 (Β' 2403), 50905/23-8-2017 (Β' 3075), 40863/26-7-2019 (Β' 3312) και 56608/23-11-2021 (Β' 5958) αποφάσεις.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ερμούπολη, 22 Οκτωβρίου 2024

Η Γραμματέας Αποκεντρωμένης Διοίκησης

MARIANNA ΝΙΚΟΛΑΪΔΟΥ