



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

5 Νοεμβρίου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 6084

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 1332

Έγκριση Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής της Σχολής Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ
ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

- Το π.δ. 92/2003 «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» (Α' 83).
- Τον ν. 3374/2005 και ιδίως τα άρθρα 14 και 15 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189).
- Το άρθρο 90 του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), το οποίο διατηρήθηκε σε ισχύ με την περ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).
- Το π.δ. 72/2013 «Μετονομασία Τμήματος, συγχώνευση Τμήματος και ίδρυση - συγκρότηση και ανασυγκρότηση Σχολών στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας» (Α' 119).
- Το Κεφάλαιο Γ (άρθρα 13-22 «ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ») του ν. 4610/2019 «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τεχνολογικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων και λοιπές διατάξεις εκπαίδευσης» (Α' 70).
- Το άρθρο 90 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).
- Το άρθρο 91 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).
- Το άρθρο 109 του ν. 5094/2024 «Ενίσχυση του Δημόσιου Πανεπιστημίου - Πλαίσιο λειτουργίας μη κερδοσκοπικών παραρτημάτων ξένων πανεπιστημίων και άλλες διατάξεις» (Α' 39).

9. Το άρθρο 15 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

10. Το άρθρο 16 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

11. Την υπ' αρ. 3808/2023 πρυτανική πράξη «Διαπιστωτική πράξη συγκρότησης του Συμβουλίου Διοίκησης του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» (Υ.Ο.Δ.Δ. 251).

12. Την υπ' αρ. 4738/2023 πρυτανική πράξη «Εκλογή Πρύτανη και ορισμός τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» (Υ.Ο.Δ.Δ. 381).

13. Την υπ' αρ. 249/2023 απόφαση του Πρύτανη «Καθορισμός τομέων ευθύνης και επιμέρους αρμοδιοτήτων που μεταβιβάζονται στους Αντιπρυτάνεις του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας - Σειρά αναπλήρωσης του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» (Β' 5479).

14. Την υπ' αρ. 218/2023 απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας με θέμα «Μεταβίβαση άσκησης αρμοδιοτήτων του Συμβουλίου Διοίκησης στον Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» (Β' 5498).

15. Την υπ' αρ. 1493/2023 απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης στον Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» (Β' 6396).

16. Την υπ' αρ. 2962/2024 απόφαση του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας με θέμα «Καθορισμός τομέων ευθύνης και επιμέρους αρμοδιοτήτων που μεταβιβάζονται στους Αντιπρυτάνεις του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας - Σειρά αναπλήρωσης του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» (Β' 433).

17. Την υπ' αρ. 6672/2024 (Β' 4210) απόφαση του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας με θέμα «Καθορισμός του τομέα ευθύνης και των επιμέρους αρμοδιοτήτων των Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου και με τη σειρά με την οποία αναπληρώνουν τον Πρύτανη αν απουσιάζει ή κωλύεται προσωρινά να ασκήσει τα καθήκοντά του για το χρονικό διάστημα έως τη λήξη θητείας του Πρύτανη, των Αντιπρυτάνεων και του Εκτελεστικού Διευθυντή, ήτοι 31.8.2027.

18. Το απόσπασμα πρακτικού (συνεδρίαση υπ' αρ. 22/9.10.2024) της Συνέλευσης του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής.

19. Το απόσπασμα πρακτικού της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας (συνεδρίαση υπ' αρ. 219/23.10.2024).

20. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

Την έγκριση Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής της Σχολής Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας, ως εξής:

Άρθρο 1

Εισαγωγή

Στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας προσφέρεται Πρόγραμμα Σπουδών Τρίτου Κύκλου με πεδίο δράσης την έρευνα, το οποίο παρέχει εξειδίκευση στα κύρια γνωστικά αντικείμενα, αλλά και σε συγγενή πεδία των Τμημάτων του Π.Δ.Μ. Τα Προγράμματα Σπουδών Τρίτου Κύκλου περιλαμβάνουν την υποχρεωτική εκπόνηση Διδακτορικής Διατριβής (Δ.Δ.) σε αντικείμενο που σχετίζεται με την επιστημονική περιοχή του Τμήματος.

Οι Διδακτορικές Σπουδές αποβλέπουν στην παραγωγή υψηλού επιπέδου επιστημονικής έρευνας δίνοντας έμφαση στη δημοσίευση της επιστημονικής εργασίας που εκπονείται στο πλαίσιο τους και στη δημιουργία επιστημόνων ικανών να συμβάλουν στην πρόοδο της εκπαίδευσης και της επιστήμης.

Το Διδακτορικό Δίπλωμα αποτελεί ακαδημαϊκό τίτλο, ο οποίος πιστοποιεί την εκπόνηση πρωτότυπης επιστημονικής έρευνας και την ουσιαστική συνεισφορά του/της κατόχου στην εξέλιξη της επιστήμης και των επιμέρους επιστημονικών κλάδων της. Οι απόφοιτοι/ες - διδάκτορες/ρισες των προγραμμάτων Διδακτορικών Σπουδών (Π.Δ.Σ.) συνδράμουν στη στελέχωση του ερευνητικού, επιχειρηματικού και ακαδημαϊκού δυναμικού της Ελληνικής Επικράτειας αλλά και του εξωτερικού.

Τα Π.Δ.Σ. προσδίδουν στο Τμήμα που τα οργανώνει, αλλά και στο Πανεπιστήμιο κύρος και αναγνώριση καθώς συμβάλλουν στην διεύρυνση της ερευνητικής παραγωγής με στόχο τη δημοσίευση των επιστημονικών ευρημάτων που παράγονται κατά τη διάρκειά τους. Σύμφωνα με το άρθρο 91 του ν. 4957/2022, με απόφαση της Συνέλευσης του εκάστοτε Τμήματος καταρτίζεται ο Κανονισμός Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος, ο οποίος εγκρίνεται από τη Σύγκλητο, δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, αναρτάται στον διαδικτυακό τόπο του Τμήματος και κοινοποιείται στο Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων.

Η Συνέλευση κάθε Τμήματος ορίζει τον αριθμό των υποψηφίων διδακτόρων/ρισών που δύναται να επιβλέψει ένα μέλος Δ.Ε.Π., λαμβάνοντας υπόψη τις ανάγκες του επιστημονικού πεδίου, τον αριθμό μελών Δ.Ε.Π. α' βαθμίδας, Αναπληρωτή/τριας και Επίκουρου καθηγητή/τριας του Τμήματος. Κάθε μέλος Δ.Ε.Π. δύναται να επιβλέψει συνολικά πέντε (5) Δ.Δ. με επίβλεψη, και δύο (2) με συνεπίβλεψη. Επιπλέον, σε ειδικές περιπτώσεις

(π.χ. ο/η επιβλέπων/ουσα εκλείψει), κατά τις οποίες το μέλος Δ.Ε.Π. καλείται να αναλάβει Δ.Δ. άλλου μέλους Δ.Ε.Π., τότε με απόφαση της Συνέλευσης ο αριθμός των Δ.Δ. που επιβλέπει μπορεί να μεταβληθεί. Επίσης, στην περίπτωση συνεπίβλεψης συντάσσεται Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας.

Άρθρο 2

Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών

Με απόφαση της Συγκλήτου του Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.), κατόπιν εισήγησης της Συνέλευσης του Τμήματος, καθορίζονται το Π.Δ.Σ. και ο κανονισμός του Π.Δ.Σ.

Το Π.Δ.Σ. δύναται να είναι ελληνόγλωσσο ή ξενόγλωσσο:

Οργανωμένο Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών με μαθησιακά αποτελέσματα και πιστωτικές μονάδες:

Το Π.Δ.Σ. περιλαμβάνει οργανωμένο πρόγραμμα μαθημάτων και λοιπές εκπαιδευτικές και ερευνητικές δραστηριότητες με μαθησιακά αποτελέσματα σε επίπεδο προγράμματος και σε επίπεδο μαθημάτων. Η ολοκλήρωση του Π.Δ.Σ. απαιτεί 180 πιστωτικές μονάδες οι οποίες κατανομούνται στις ακόλουθες δραστηριότητες:

1. Υποχρεωτική εκπόνηση Δ.Δ.: 100 πιστωτικές μονάδες

2. Δύο δημοσιεύσεις* σε διεθνές περιοδικό, που ανήκει σε μια από τις κατηγορίες Q1, Q2 ή Q3 της SCIMAGO (SCOPUS): 20 πιστωτικές μονάδες (έκαστη).

Οι δυο (2) δημοσιεύσεις, θα γίνονται αποδεκτές μόνο εάν:

α. Ο/Η υποψήφιος διδάκτορας/ισσα είναι πρώτο όνομα.

β. περιλαμβάνουν αποτελέσματα της διατριβής

γ. Ο/Η επιβλέπων/ουσα καθηγητής/τρια βρίσκεται στη δημοσίευση.

δ. Ο αριθμός των συμμετεχόντων/ουσών στη δημοσίευση δεν ξεπερνά τα πέντε (5) άτομα.

3. Εκπόνηση επιστημονικού άρθρου και παρουσίασή του σε διεθνές συνέδριο με κριτές: 10 πιστωτικές μονάδες.

4. Πρόσθετες υποχρεώσεις των Υ.Δ. (όπως ενδιάμεσα παραδοτέα, και των επιβλεπόντων/ουσών αυτών, όπως περιοδικές εκθέσεις προόδου, κ.λπ.).

5. Παρακολούθηση και επιτυχή περάτωση ολοκληρωμένου κύκλου μαθημάτων (σε μαθήματα, εργαστήρια, ή σεμινάρια σχετικά με την εκπόνηση της Δ.Δ.) ή άλλες εκπαιδευτικές ή ερευνητικές δραστηριότητες (τη συμμετοχή Υ.Δ. στην εκπαιδευτική διαδικασία και την ανάθεση σε αυτούς επικουρικού διδακτικού έργου σε προγράμματα πρώτου και δεύτερου κύκλου σπουδών του Τμήματος): 30 πιστωτικές μονάδες.

Πιο συγκεκριμένα:

• Υποχρεωτικό Μάθημα (Διδακτορικού Επιπέδου) π.χ. Μεθοδολογία Έρευνας: 6 πιστωτικές μονάδες.

• Επικουρικό έργο σε θεωρητικό μάθημα ή εργαστήριο στο προπτυχιακό πρόγραμμα, το οποίο μπορεί να μεταβληθεί ανάλογα με τις ανάγκες του τμήματος και τον αριθμό των υποψηφίων διδακτόρων: 8 πιστωτικές μονάδες.

• Δύο διαλέξεις σε πανεπιστήμια της ημεδαπής περιλαμβανομένου και του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας. Το πλάνο των διαλέξεων θα πρέπει να εγκριθεί από τον/την επιβλέποντα/ουσα καθηγητή/τρια. Η διάλεξη μπορεί να είναι δια ζώσης ή διαδικτυακά και μπορεί να είναι σε προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών: 12 πιστωτικές μονάδες.

• Μια διάλεξη σε πανεπιστήμιο του εξωτερικού. Το πλάνο της εισήγησης θα πρέπει να έχει εγκριθεί από τον/την επιβλέποντα/ουσα καθηγητή/τρια: 4 πιστωτικές μονάδες.

*Μπορεί ο/η υποψήφιος/α διδάκτορας/ρισα να επιλέξει τις άνω διαφορετικές ενότητες ή κάποιες ενότητες επί δύο ή τρεις φορές ανάλογα με το πώς θέλει να συμπληρώσει τις υπολειπόμενες 24 πιστωτικές μονάδες (ECTS), πέρα από την υποχρεωτική παρακολούθηση του μαθήματος.

Άρθρο 3

Δικαίωμα υποβολής αίτησης

Δικαίωμα υποβολής αίτησης εκπόνησης Δ.Δ. στο ελληνόγλωσσο ή ξενόγλωσσο Π.Δ.Σ. έχουν όσοι/ες πληρούν τις εξής προϋποθέσεις:

1. Είναι κάτοχοι Πτυχίου Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή αναγνωρισμένου Ιδρύματος Ανώτατης Εκπαίδευσης της αλλοδαπής.

2. Είναι κάτοχοι Μ.Δ.Ε. που έχει χορηγηθεί από Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα (Α.Ε.Ι.) της ημεδαπής ή αλλοδαπής, ή απόφοιτος/η Π.Π.Σ. Α.Ε.Ι. κατ' ελάχιστον πενταετούς διάρκειας που αντιστοιχεί σε τριακόσιες (300) πιστωτικές μονάδες του Ευρωπαϊκού Συστήματος Μεταφοράς και Συσώρευσης Ακαδημαϊκών Μονάδων (ECTS). Η επιλογή των Υ.Δ. σε κάθε Π.Δ.Σ. πραγματοποιείται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος που έχει αναλάβει την υποστήριξη του Π.Δ.Σ.

3α. Είναι κάτοχοι πιστοποίησης καλής γνώσης μίας τουλάχιστον ξένης γλώσσας σε επίπεδο B2.

3β. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος η πιστοποίηση καλής γνώσης μίας τουλάχιστον ξένης γλώσσας σε επίπεδο B2 δύναται να πιστοποιηθεί μετά από εξετάσεις στο οικείο Τμήμα.

Άρθρο 4

Διαδικασία επιλογής υποψηφίων

Προκήρυξη για την επιλογή υποψηφίων διδασκόντων/ρισών στο ελληνόγλωσσο ή ξενόγλωσσο Π.Δ.Σ. πραγματοποιείται με απόφαση της Συνέλευσης. Οι προκηρύξεις θέσεων υποψηφίων διδασκόντων/ρισών αναρτώνται στον ιστότοπο του Τμήματος. Στις προκηρύξεις ορίζονται:

- Η χρονική διάρκεια υποβολής των αιτήσεων,
- τα γνωστικά πεδία στα οποία δύνανται οι υποψήφιοι να εκπνήσουν Δ.Δ. καθώς και ο αριθμός εισακτέων ανά γνωστικό πεδίο,
- τα δικαιολογητικά που θα συνοδεύουν την αίτηση.

3. Κάθε ενδιαφερόμενος/η που πληροί τις προϋποθέσεις του Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών δύναται να υποβάλει αίτηση προς τη Συνέλευση του Τμήματος για την εκπόνηση Δ.Δ. Η αίτηση περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα εξής στοιχεία:

- Προτεινόμενο πεδίο/τίτλο της Δ.Δ.,
- σύντομο υπόμνημα με το αντικείμενο που θα πραγματεύεται η Δ.Δ.,

- γλώσσα συγγραφής, η οποία δύναται να είναι διάφορη της ελληνικής γλώσσας, με την προϋπόθεση ότι η Τριμελής Επιτροπή δύναται να την υποστηρίξει,

- προτεινόμενο/η επιβλέποντα/ουσα της Δ.Δ., του οποίου το γνωστικό αντικείμενο ή το επιστημονικό έργο είναι συναφές με αυτό της προς εκπόνηση Δ.Δ.

Η αίτηση συνοδεύεται από αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα του/της υποψηφίου/ας, καθώς και τα έγγραφα / δικαιολογητικά που ορίζονται στον κανονισμό του προγράμματος σπουδών για την απόδειξη της πλήρωσης των προϋποθέσεων της παρ. 1 και των λοιπών προϋποθέσεων που απαιτούνται ανά περίπτωση.

Στα υποχρεωτικά προσόντα του/της υποψηφίου/ας προστίθεται η καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας επιπέδου B2. Κάθε επιπλέον πιστοποίηση γλωσσομάθειας αξιολογείται θετικά.

Η Συνέλευση του Τμήματος, αφού λάβει υπόψη τις υποβληθείσες αιτήσεις, τις κατηγοριοποιεί με βάση τη συνάφεια του ερευνητικού αντικειμένου και ορίζει τριμελείς επιτροπές ανά κατηγορία αιτήσεων, αποτελούμενες από Μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος. Οι επιτροπές εξετάζουν όλα τα συνυποβαλλόμενα με την αίτηση έγγραφα και καλούν σε συνέντευξη τον/την υποψήφιο/α. Ακολουθως, οι επιτροπές συντάσσουν αναλυτικό υπόμνημα, στο οποίο αναγράφονται οι λόγοι για τους οποίους κάθε υποψήφιος/α πληροί ή δεν πληροί τις προϋποθέσεις προκειμένου να γίνει αποδεκτός/ή και το υποβάλλουν στη Συνέλευση. Εάν ο/η υποψήφιος/α στην αίτησή του/της δεν προτείνει επιβλέποντα/ουσα καθηγητή/τρια, η αρμόδια επιτροπή αναλαμβάνει να προτείνει τον/την κατάλληλο/η και το θέτει προς έγκριση από τη Συνέλευση. Επίσης η Επιτροπή μπορεί να προτείνει άλλον καθηγητή πλην του προτεινόμενου.

Η Συνέλευση του Τμήματος συνεκτιμά το υπόμνημα της επιτροπής με τη γνώμη του/της προτεινόμενου/ης επιβλέποντα/ουσας και εγκρίνει ή απορρίπτει αιτιολογημένα την αίτηση του/της υποψηφίου/ας στο ελληνόγλωσσο ή ξενόγλωσσο Π.Δ.Σ. Στην εγκριτική απόφαση ορίζεται, επίσης, η γλώσσα συγγραφής της Δ.Δ.

Στην ίδια απόφαση δύναται να καθορισθούν οι προϋποθέσεις, όπως η παράλληλη παρακολούθηση μαθημάτων, συναφείς υποχρεώσεις με την επιστημονική έρευνα, κ.λπ.

Άρθρο 5

Δημοσιοποίηση εισακτέων

Μετά τον ορισμό από τη Συνέλευση του Τμήματος της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής, αναρτώνται στον διαδικτυακό τόπο του Τμήματος τα ονόματα των υποψηφίων διδασκόντων/ρισών και των μελών της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής, ο τίτλος και μία σύντομη περίληψη της προς εκπόνηση Δ.Δ. Επίσης, στον διαδικτυακό τόπο του Τμήματος αναρτώνται όλοι οι τίτλοι των δημοσιεύσεων του/της Υ.Δ. σε συνέδρια και επιστημονικά περιοδικά καθ' όλη τη διάρκεια της Δ.Δ. του/της.

Άρθρο 6**Γλώσσα εκπόνησης Διδακτορικής Διατριβής**

Η Δ.Δ. μπορεί να συγγραφεί στην ελληνική αλλά και σε ξένη γλώσσα την οποία πιστοποιημένα γνωρίζει ο/η υποψήφιος/α. Επιπλέον τα Τμήματα του Π.Δ.Μ. στο πλαίσιο της διεθνοποίησης δύναται να ακολουθούν και το οργανωμένο ξενόγλωσσο Π.Δ.Σ.

Άρθρο 7**Αλλαγή τίτλου / γνωστικού αντικειμένου ή γλώσσας**

Αλλαγή του τίτλου / γνωστικού αντικειμένου της Δ.Δ. ή της γλώσσας εκπόνησής της μπορεί να γίνει κατόπιν τεκμηριωμένης εισηγήσεως της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής και έγκρισης από τη Συνέλευση του Τμήματος.

Άρθρο 8**Χρονική διάρκεια εκπόνησης Διδακτορικής Διατριβής**

Η χρονική διάρκεια για την απόκτηση της Δ.Δ. δεν δύναται να είναι μικρότερη από τρία (3) πλήρη ημερολογιακά έτη από την ημερομηνία ορισμού της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής. Ως ανώτατη χρονική διάρκεια ολοκλήρωσης της Δ.Δ. ορίζονται τα έξι (6) ημερολογιακά έτη. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος δύναται να παρατείνεται η ανώτατη χρονική διάρκεια εκπόνησης Δ.Δ., κατόπιν αιτήματος του/της Υ.Δ. και της σύμφωνης γνώμης της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής για σπουδαίο λόγο. Η ανώτατη χρονική διάρκεια της παράτασης και τα ειδικότερα θέματα σχετικά με το δικαίωμα παράτασης της χρονικής διάρκειας εκπόνησης Δ.Δ. καθορίζονται στον Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος.

Άρθρο 9**Υποχρεώσεις και δικαιώματα υποψηφίων διδασκόντων/ρισών**

Σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, στον Τρίτο Κύκλο Σπουδών, ως υποψήφιοι/ες διδάκτορες/ρισες γίνονται δεκτοί/ές οι κάτοχοι διπλώματος Π.Μ.Σ., οι οποίοι πληρούν και τις ειδικότερες προϋποθέσεις που καθορίζονται στον Εσωτερικό Κανονισμό Π.Δ.Σ. του οικείου Τμήματος.

Κατά τη διάρκεια της εκπόνησης της Δ.Δ. και πριν την υποστήριξή της οι υποψήφιοι/ες έχουν τις ακόλουθες υποχρεώσεις:

1. Να συνεργάζονται με τον/την επιβλέποντα/ουσα και τα μέλη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής για την υποστήριξη της εκπόνησης της Δ.Δ. τους,
2. να υποβάλουν εγγράφως αναλυτικό υπόμνημα πρόοδου της Δ.Δ. τους σε ετήσια βάση προς τη Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή και να παρουσιάζουν προφορικά την πρόοδο αυτής,
3. να παρέχουν επικουρικό διδακτικό έργο, αν τους έχει ανατεθεί, σύμφωνα με τις ανάγκες των Προγραμμάτων Πρώτου και Δεύτερου Κύκλου Σπουδών του Τμήματος, κατόπιν υπόδειξης του/της επιβλέποντος/ουσας, καθώς και επικουρικό διοικητικό έργο στο Τμήμα π.χ. επιτηρήσεις,

4. να παρακολουθούν ανελλιπώς τον κύκλο μαθημάτων, σε περίπτωση που αυτό έχει κριθεί απαραίτητο από το Τμήμα στο οποίο εκπονούν τη Δ.Δ., και τις εκπαιδευτικές ή ερευνητικές δραστηριότητες, όπως αυτές έχουν καθοριστεί από το Τμήμα. ;;;;;/ες διδάκτορες/ισσες,

5. να παρουσιάσουν αποδεδειγμένη συμμετοχή είτε με φυσική παρουσία είτε με απομακρυσμένη σύνδεση (τηλεδιάσκεψη) σε ένα (1) τουλάχιστον διεθνές συνέδριο με κριτές,

6. να παρουσιάσουν δύο (2) τουλάχιστον δημοσιεύσεις με θέμα που προέρχεται από τη Διατριβή τους σε έγκριτο, διεθνές περιοδικό, που ανήκει σε μια από τις κατηγορίες Q1, Q2 ή Q3 της SCIMAGO (SCOPUS),

7. να υποβάλουν, πριν την έναρξη της διαδικασίας υποστήριξης της Δ.Δ., υπεύθυνη δήλωση ότι η εργασία τους έχει εκπονηθεί από τους/τις ίδιους/ες και δεν εμπεριέχονται στοιχεία λογοκλοπής,

8. να σέβονται και να τηρούν τις αποφάσεις των οργάνων του Τμήματος και του Π.Δ.Μ. Η μη τήρηση όλων των παραπάνω χωρίς σοβαρή και τεκμηριωμένη δικαιολογία, καθώς και α) η παραβίαση των κείμενων διατάξεων όσον αφορά την αντιμετώπιση πειθαρχικών παραπτωμάτων από τα αρμόδια πειθαρχικά όργανα και β) παραπτώματα που εμπίπτουν στο δίκαιο περί πνευματικής ιδιοκτησίας (ν. 2121/1993) κατά τη συγγραφή των Δ.Δ., συνιστούν λόγους διαγραφής του/της Υ.Δ. από τον Τρίτο Κύκλο Σπουδών.

Κατά τη διάρκεια της εκπόνησης της Δ.Δ. και πριν την υποστήριξή της οι υποψήφιοι/ες διδάκτορες/ρισες έχουν τα δικαιώματα των φοιτητών/τριών των Π.Μ.Σ και κάθε άλλο δικαίωμα που ορίζεται από τον Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών. Οι υποψήφιοι/ες διδάκτορες/ρισες δύναται να συμμετέχουν σε ερευνητικά έργα του Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) και να λαμβάνουν υποτροφίες στο πλαίσιο συγχρηματοδοτούμενων, αυτοχρηματοδοτούμενων ή λοιπών έργων / προγραμμάτων για την οικονομική ενίσχυση της διδακτορικής τους έρευνας.

Άρθρο 10**Χορήγηση υποτροφιών / ανταποδοτικών υποτροφιών - Κριτήρια**

Το Π.Δ.Μ. δύναται να παρέχει υποτροφίες σε Υ.Δ. με κριτήρια αριστείας και σκοπό την επιβράβευσή τους, όπως επίσης και ανταποδοτικές υποτροφίες για παροχή έργου ή για συμμετοχή σε ερευνητικά και αναπτυξιακά έργα.

Οι υποτροφίες μπορούν να καλύπτονται είτε από τα αποθεματικά του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας είτε από πόρους αυτοχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων του Π.Δ.Μ., είτε από χρηματοδοτήσεις ερευνητικών ή/και αναπτυξιακών προγραμμάτων (τα οποία χρηματοδοτούνται από ιδιωτικούς, διεθνείς και ιδίους πόρους του άρθρου 230 του ν. 4957/2022, καθώς και συγχρηματοδοτούμενων έργων του Εταιρικού Συμφώνου για το Πλαίσιο Ανάπτυξης (Ε.Σ.Π.Α.)), είτε από χορηγίες, είτε από δωρεές νομικών και φυσικών προσώπων, είτε από πόρους των Τμημάτων.

Για τη χορήγηση υποτροφίας, οι υποψήφιοι/ες:

- δεν πρέπει να κατέχουν έμμισθη θέση στο δημόσιο ή στον ιδιωτικό τομέα ούτε και να λαμβάνουν υποτροφία από οποιοδήποτε άλλο φορέα για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Έπειτα από πρόσκληση, οι υποψήφιοι/ες διδάκτορες/ρισσες, που πληρούν τους όρους και τις προϋποθέσεις, υποβάλλουν αίτηση με τα απαραίτητα δικαιολογητικά για χορήγηση υποτροφίας.

Ανάλογα με την πηγή χρηματοδότησης των υποτροφιών ορίζονται τα όργανα που είναι αρμόδια για τη διαδικασία επιλογής των υποτρόφων (π.χ. Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.), Συνέλευση Τμήματος κ.λπ.).

α) Υποτροφίες αριστείας

Τα κριτήρια επιλογής για τις υποτροφίες αριστείας είναι:

- έκθεση προόδου/εισήγηση από την Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή,
- ερευνητικό έργο,
- δημοσιεύσεις,
- συμβολή στο εκπαιδευτικό/εργαστηριακό/ερευνητικό έργο του Τμήματός τους,
- ατομική ή οικογενειακή οικονομική κατάσταση.

β) Ανταποδοτικές υποτροφίες

Ο/Η ακαδημαϊκός/ή υπότροφος οφείλει:

- να προσφέρει εργασία από σαράντα (40) ώρες έως ογδόντα (80) ώρες μηνιαίως στη Σχολή ή στο Τμήμα όπου είναι εγγεγραμμένος/η, εφόσον του ζητηθεί,
- να τηρεί τα οριζόμενα από τη Σχολή ή το Τμήμα σχετικά με την παρουσία του/της,
- να τηρεί τις προθεσμίες για την κατάθεση όλων των δικαιολογητικών απόδοσης της υποτροφίας.

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ασυμβίβαστη συμπεριφορά με την ιδιότητα του/της ακαδημαϊκού υποτρόφου, τα αρμόδια όργανα διακόπτουν άμεσα την υποτροφία.

Διαδικασία χορήγησης:

Η υποτροφία καταβάλλεται τμηματικά στο/στη δικαιούχο, έπειτα από γραπτή βεβαίωση, στην οποία αναγράφεται ο ακριβής αριθμός ωρών παρουσίας. Η βεβαίωση υπογράφεται από τον/την Κοσμήτορα της Σχολής ή τον/την Πρόεδρο του Τμήματος όπου φοιτά ο/η υπότροφος και σφραγίζεται από τη Γραμματεία της Σχολής ή του Τμήματος.

Κριτήρια επιλογής για ανταποδοτικές υποτροφίες:

- έκθεση προόδου / εισήγηση από την Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή,
- ερευνητικό έργο,
- δημοσιεύσεις,
- συμβολή στο εκπαιδευτικό/εργαστηριακό/ερευνητικό έργο του Τμήματός τους,
- ατομική ή οικογενειακή οικονομική κατάσταση,
- κοινωνικά κριτήρια (όπως ορφανοί, πολύτεκνοι, τρίτεκνοι, σοβαροί λόγοι υγείας, ΑΜΕΑ, μονογονεϊκή οικογένεια, αδέρφια φοιτητές/τριες σε άλλη πόλη κ.ά.).

Το ανώτατο ύψος των ανταποδοτικών υποτροφιών ανέρχεται στα 650 € για 80 ώρες. Στους/στις Υ.Δ., με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, δύναται να ανατεθεί επικουρικό διδακτικό έργο με ωριαία αντιμισθία σε Προγράμματα Σπουδών Πρώτου και Δεύτερου Κύκλου.

Ως επιπρόσθετο, πέρα από το υποχρεωτικό επικουρικό έργο, επικουρικό διδακτικό έργο ορίζεται η επικουρία των Μελών Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) κατά την άσκηση του διδακτικού τους έργου, η διεξαγωγή φροντιστηρίων, εργαστηριακών ασκήσεων, η εποπτεία εξετάσεων και η διόρθωση ασκήσεων.

Το ανώτατο όριο ωριαίας αντιμισθίας, το οποίο βαρύνει αποκλειστικά ιδιωτικούς, ιδίους και διεθνείς πόρους του Ιδρύματος, είναι 8,12 €/ώρα.

Άρθρο 11

Διαδικασία ανάθεσης επικουρικού διδακτικού έργου στους υποψήφιους διδάκτορες/ρισσες του Π.Δ.Μ. και ανώτατο όριο ωριαίας αντιμισθίας

Οι υποψήφιοι/ες διδάκτορες/ρισσες συμμετέχουν στην εκπαιδευτική διαδικασία με την παροχή επικουρικού έργου, υποστηρίζοντας φοιτητές/τριες του Π.Π.Σ. και των Π.Μ.Σ. του Τμήματος, ειδικότερα:

- συμμετοχή σε φροντιστήρια,
- συμμετοχή σε εργαστήρια,
- συμμετοχή στην προετοιμασία και υποστήριξη μαθήματος,
- επιμέλεια διδακτικού υλικού,
- διόρθωση εργασιών και ασκήσεων,
- επικουρική συμμετοχή στην επίβλεψη Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Διατριβών με τον/την επιβλέποντα/ουσα, χωρίς συμμετοχή στην τελική αξιολόγηση.

Άρθρο 12

Όροι για δυνατότητα αναστολής και επανέναρξης της φοίτησης

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος δύναται να παρατείνεται η ανώτατη χρονική διάρκεια εκπόνησης Δ.Δ., κατόπιν αιτήματος του/της Υ.Δ. και σύμφωνης γνώμης της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής για σπουδαίο λόγο.

Η ανώτατη χρονική διάρκεια της παράτασης και τα ειδικότερα θέματα σχετικά με το δικαίωμα παράτασης της χρονικής διάρκειας εκπόνησης Δ.Δ. καθορίζονται στον Κανονισμό διδακτορικών σπουδών του κάθε Τμήματος.

Άρθρο 13

Επίβλεψη διδακτορικών διατριβών

Δικαίωμα επίβλεψης διδακτορικών διατριβών έχουν: Τα μέλη Δ.Ε.Π. α' βαθμίδας, αναπληρωτή, επίκουρου και υπηρετούντων λεκτόρων του οικείου ή άλλου Α.Ε.Ι.

Ακόμη, το διδακτικό προσωπικό, πρέπει να διαθέτει συναφείς δημοσιεύσεις στο αντίστοιχο γνωστικό αντικείμενο.

Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή:

α) Η Συνέλευση του Τμήματος αναθέτει στον/στην προτεινόμενο/η επιβλέποντα/ουσα την επίβλεψη της Δ.Δ. και ορίζει Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή, η οποία έχει την αρμοδιότητα να πλαισιώνει και να υποστηρίζει την εκπόνηση και τη συγγραφή της.

β) Τα μέλη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής έχουν είτε ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο, είτε ίδιο ή συναφές επιστημονικό έργο με την προς εκπόνηση Δ.Δ. Ο/Η επιβλέπων/ουσα και τα μέλη της Τριμελούς

Συμβουλευτικής Επιτροπής δεν δικαιούνται αμοιβής ή άλλης αποζημίωσης για την υποστήριξη της εκπόνησης της Δ.Δ.

γ) Τα μέλη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής δύνανται να είναι σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 94 του ν. 4957/2022 μέλη Δ.Ε.Π. κάθε βαθμίδας του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι., Ομότιμοι Καθηγητές και αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π., μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού σε Ανώτατα Στρατιωτικά Εκπαιδευτικά Ιδρύματα και Ανώτατες Εκκλησιαστικές Ακαδημίες, ή Καθηγητές αναγνωρισμένων ως ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής οι οποίοι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος, ερευνητές των βαθμίδων Α', Β' ή Γ' από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 94.1 του ν. 4957/2022 και ερευνητική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της Δ.Δ., ή από αναγνωρισμένα ερευνητικά κέντρα ή ινστιτούτα της αλλοδαπής και έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με την υπό κρίση Διδακτορική Διατριβή.

δ) Στην Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή μετέχει τουλάχιστον ένα (1) μέλος Δ.Ε.Π. από τις τρεις πρώτες βαθμίδες του οικείου Τμήματος. Ο αριθμός των αφυπηρετησάντων Μελών Δ.Ε.Π. που συμμετέχουν ως μέλη στην τριμελή συμβουλευτική επιτροπή δεν δύναται να υπερβαίνει τον έναν (1).

Αντικατάσταση επιβλέποντος/ουσας

1. Εάν κάποιο από τα μέλη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής, συμπεριλαμβανομένου του επιβλέποντος/ουσας, εκλείψει ή αδυνατεί να εκπληρώσει τα καθήκοντά του, μετά από αίτημα του/της ίδιου/ας ή του/της Υ.Δ. ή του/της επιβλέποντα/ουσας καθηγητή/τριας, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος δύναται να ορίζεται αντικαταστάτης/τρια του/της έως την ολοκλήρωση της εκπόνησης της Δ.Δ.

2. Εάν ο/η επιβλέπων/ουσα ή μέλος της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής μετακινηθεί σε άλλο Τμήμα του ίδιου ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή αφυπηρετήσει, δύναται να συνεχίσει να κατέχει την ιδιότητα του επιβλέποντος/ουσας της Δ.Δ., εφόσον συναινεί, και ο τίτλος απονέμεται από το Α.Ε.Ι., στο οποίο ανήκει το Τμήμα που ξεκίνησε η εκπόνηση της Διατριβής.

Άρθρο 14

Αξιολόγηση - Απονομή του διδακτορικού διπλώματος

1. Μετά από την ολοκλήρωση της συγγραφής της Δ.Δ. και την υποβολή του τελευταίου υπομνήματος σχετικά με την πρόοδο αυτής προς την τριμελή συμβουλευτική επιτροπή, ο/η Υ.Δ. υποβάλλει αίτημα δημόσιας υποστήριξης αυτής σύμφωνα με όσα ορίζονται στον κανονισμό διδακτορικών σπουδών. Ο/Η Πρόεδρος του Τμήματος οφείλει να ελέγξει εάν ο/η Υ.Δ. καλύπτει όλα τα κριτήρια της παρ. 2 του παρόντος άρθρου και το αποστέλλει προς έλεγχο στη ΜΟ.ΔΙ.Π. Στη συνέχεια και εφόσον η ΜΟ.ΔΙ.Π. επιβεβαιώσει ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις των δημοσιεύσεων του παρόντος κανονισμού αποστέλλει διαβιβαστικό στο Τμήμα και το Τμήμα δύναται να συγκροτήσει την επταμελή εξεταστική επιτροπή.

Η Συνέλευση του Τμήματος, αφού εξετάσει την έγγραφη θετική εισήγηση της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής, με απόφασή της ορίζει Επταμελή Εξεταστική Επιτροπή για την κρίση και την αξιολόγηση της Δ.Δ. Ως μέλη της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής ορίζονται υποχρεωτικά τα μέλη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής και τέσσερα (4) ακόμη μέλη, τα οποία ορίζονται από το σχετικό Νόμο και έχουν τεκμηριωμένο ερευνητικό έργο, στο γνωστικό αντικείμενο της Δ.Δ. Συγγενείς πρώτου και δεύτερου βαθμού του/της Υ.Δ. δεν μπορεί να είναι μέλη της Επταμελούς Επιτροπής. Δύνανται να συμμετέχουν στην επταμελή επιτροπή έως δύο (2) Μέλη Δ.Ε.Π. από το εξωτερικό, οι οποίοι δύναται να είναι μέλη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής.

2. Εάν δεν κατατεθεί η εισήγηση προς τη Συνέλευση του Τμήματος ή εάν αυτή είναι αρνητική, η διαδικασία δύναται να συνεχιστεί κατόπιν αίτησης του/της υποψηφίου/ας, σύμφωνα με όσα ορίζονται στον Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών.

3. Η εξέταση της Δ.Δ. γίνεται το αργότερο εντός 60 ημερών από την ημερομηνία ορισμού της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής από τη Συνέλευση του Τμήματος και διαβίβασης της Δ.Δ. στα μέλη της επιτροπής. Σε περίπτωση παρέλευσης της δέμηνης προθεσμίας η Επταμελής Εξεταστική Επιτροπή πρέπει να ορισθεί εκ νέου από τη Συνέλευση του Τμήματος με εισήγηση του επιβλέποντα/ουσας.

4. Η Δ.Δ. υποστηρίζεται δημόσια από τον/την Υ.Δ. ενώπιον της επταμελούς εξεταστικής επιτροπής, η οποία υποβάλλει ερωτήσεις προς τον/την υποψήφιο/α. Η συνεδρίαση για τη δημόσια υποστήριξη της Δ.Δ. δύναται να πραγματοποιηθεί και με τη χρήση μέσων τηλεδιάσκεψης, εφόσον δεν είναι δυνατή η φυσική παρουσία όλων των μελών της εξεταστικής επιτροπής, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Μετά από την ολοκλήρωση της υποστήριξης της Δ.Δ., η επταμελής εξεταστική επιτροπή συνεδριάζει χωρίς την παρουσία τρίτων, αξιολογεί τη Δ.Δ. ως προς την ποιότητα, την πληρότητα, την πρωτότυπη σκέψη και τη συμβολή της στην επιστήμη και με βάση τα κριτήρια αυτά, εγκρίνει ή απορρίπτει την απονομή του Διδακτορικού Διπλώματος. Για την απονομή του διδακτορικού διπλώματος απαιτείται η σύμφωνη γνώμη και η θετική αξιολόγηση της Δ.Δ. από πέντε (5) τουλάχιστον μέλη. Στη ανοικτή διαδικασία οι μόνοι που μπορούν να υποβάλουν οποιοδήποτε ερώτημα ή σχόλιο είναι τα μέλη της εξεταστικής επιτροπής.

Ο/Η Υ.Δ. οφείλει να αποστείλει σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή τη Δ.Δ. στα μέλη της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής (κατόπιν συνεννοήσεως) τουλάχιστον τριάντα (30) ημέρες πριν την ημερομηνία υποστήριξής της.

1. Σε περίπτωση έγκρισης, η επταμελής εξεταστική επιτροπή αξιολογεί τη Δ.Δ. με τους βαθμούς ΚΑΛΩΣ, ΛΙΑΝ ΚΑΛΩΣ ή ΑΡΙΣΤΑ. Υπάρχει δυνατότητα, έπειτα από απόφαση της Επιτροπής, να απονέμεται, λόγω εξαιρετικής ποιότητας της Δ.Δ., ο Διδακτορικός Τίτλος με τη μνεία «Άριστα μετ' επαίνου».

2. Η συνεδρίαση και η όλη διαδικασία της εξέτασης συντονίζεται από τον/την επιβλέποντα/ουσα μέλος Δ.Ε.Π.

3. Με την ημερομηνία έγκρισης της Δ.Δ. από την Επταμελή Εξεταστική Επιτροπή αποκτάται η ιδιότητα/ά του/

της διδάκτορα/ισσας. Η αναγόρευση από τη Συνέλευση του Τμήματος έχει βεβαιωτικό χαρακτήρα.

Άρθρο 15

Βιομηχανικά διδακτορικά

Διδακτορικά που εκπονούνται από Υ.Δ. που πληρούν τις προϋποθέσεις εγγραφής σε Π.Δ.Σ. σε συνεργασία με επιχείρηση ή βιομηχανία, που εδρεύει στην ημεδαπή, και αφορούν στη διεξαγωγή βιομηχανικής ή εφαρμοσμένης έρευνας με σκοπό την εξαγωγή ερευνητικών αποτελεσμάτων για την παραγωγή καινοτόμων προϊόντων ή υπηρεσιών. Ορίζεται από τη συνεργαζόμενη επιχείρηση ή βιομηχανία ένας/μία εκπρόσωπος ο/η οποίος/α:

- Καθοδηγεί τον/την Υ.Δ. διαθέτοντας τη γνώση και την εμπειρία σχετικά με το αντικείμενο του Π.Δ.Σ.

- Συμμετέχει στις συνεδριάσεις της Τριμελούς και της Επταμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής χωρίς όμως δικαίωμα ψήφου.

Η συνεργαζόμενη επιχείρηση ή βιομηχανία συνάπτει πρωτόκολλο συνεργασίας που αφορά το Α.Ε.Ι. και τον υποψήφιο διδάκτορα στο οποίο καθορίζονται οι όροι συνεργασίας για την εκπόνηση της Δ.Δ., τη διεξαγωγή έρευνας και τη χρήση του εξοπλισμού του αντίστοιχου Α.Ε.Ι., την εξαγωγή ερευνητικών αποτελεσμάτων και γενικά τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των συμβαλλόμενων μερών.

Επίσης, παρέχει η ίδια τους χώρους της προκειμένου να δοθεί η δυνατότητα διεξαγωγής ερευνητικής δραστηριότητας στο σύνολο ή σε μέρος αυτής κατά τη διάρκεια του Π.Δ.Σ., με την προϋπόθεση ότι τηρείται ο εσωτερικός κανονισμός του Α.Ε.Ι. και του Π.Δ.Σ. Τέλος, χρηματοδοτεί εν μέρει ή συνολικά την εκπόνηση του βιομηχανικού διδακτορικού και καταβάλλει τις αντίστοιχες ασφαλιστικές

εισφορές εκτός εάν αυτή χρηματοδοτείται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.), οπότε οι εισφορές μπορεί να βαρύνουν τον προϋπολογισμό του χρηματοδοτούμενου έργου. Η εκπόνηση βιομηχανικών διδακτορικών μπορεί να χρηματοδοτείται συγχρόνως από πόρους του Ταμείου Ανάπτυξης και Ανθεκτικότητας και από επιχειρήσεις ή βιομηχανίες που εδρεύουν λειτουργούν παράρτημα στην ημεδαπή.

Άρθρο 16

Λοιπά θέματα σχετικά με την οργάνωση και λειτουργία Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών

Ενδεικτικά παρατίθενται ορισμένα έντυπα που μπορούν να χρησιμοποιηθούν στο πρόγραμμα διδακτορικών σπουδών:

- Αίτηση εκπόνησης Δ.Δ.
- Αίτηση τροποποίησης θέματος.
- Αίτηση Υ.Δ. για παράταση Δ.Δ. προς την Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή.
- Αποδοχή ή απόρριψη της αίτησης για παράταση.
- Αίτηση αντικατάστασης επιβλέποντα/ουσας.
- Αναλυτικό υπόμνημα προόδου Υ.Δ.
- Ετήσια έκθεση προόδου Υ.Δ.
- Αίτηση ορισμού Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής.
- Αίτηση για δημόσια υποστήριξη Δ.Δ.
- Αίτηση ορκωμοσίας Υ.Δ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κοζάνη, 29 Οκτωβρίου 2024

Ο Πρύτανης

ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΘΕΟΔΟΥΛΙΔΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

