



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

15 Νοεμβρίου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 6304

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 27235/24/ΓΠ

Τροποποίηση της υπό στοιχεία 12103/18/ΓΠ/12-6-2018 απόφασης της Συγκλήτου «Επανάδρυσή του Μεταπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών με τίτλο "ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΒΙΟΪΑΤΡΙΚΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ, ΒΙΟΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΚΑΙ ΚΛΙΝΙΚΗ ΒΙΟΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ" του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας» (Β' 2508) και της υπό στοιχεία 28545/22/ΓΠ/20-12-2022 (Β' 6921) όμοιας, περί επικαιροποίησης του Κανονισμού Λειτουργίας του Προγράμματος.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ
ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 80 έως και 88 και 455 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

2. Την υπό στοιχεία 108990/Ζ1/8-9-2022 υπουργική απόφαση «Ρύθμιση των θεμάτων σχετικά με τη διαδικασία δωρεάν φοίτησης σε Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τέλη φοίτησης» (Β' 4899).

3. Την υπό στοιχεία 135557/Ζ1/1-11-2022 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4957/2022 "Νέοι ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις" (Α' 141) για την ορ-

γάνωση και λειτουργία προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών και λοιπά θέματα».

4. Τον ν. 4589/2019 «Συνέργειες Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών, Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών, Πανεπιστημίου Θεσσαλίας με τα ΤΕΙ Θεσσαλίας και Στερεάς Ελλάδας, Παλλημνιακό Ταμείο και άλλες διατάξεις» (Α' 13).

5. Τον ν. 3374/2005 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων. Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189).

6. Την υπό στοιχεία Φ589656/Β3/13-8-2007 υπουργική απόφαση «Εφαρμογή Συστήματος Μεταφοράς και Συσσώρευσης Πιστωτικών Μονάδων» (Β' 1466).

7. Την υπό στοιχεία 12103/18/ΓΠ/12-6-2018 (Β' 2508) απόφαση της Συγκλήτου, με την οποία επανιδρύθηκε το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ) «ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΒΙΟΪΑΤΡΙΚΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ, ΒΙΟΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΚΑΙ ΚΛΙΝΙΚΗ ΒΙΟΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ» του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας, του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

8. Την υπό στοιχεία 28545/22/ΓΠ/20-12-2022 (Β' 6921) απόφαση της Συγκλήτου, με την οποία επικαιροποιήθηκε ο Κανονισμός Λειτουργίας του ΠΜΣ «ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΒΙΟΪΑΤΡΙΚΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ, ΒΙΟΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΚΑΙ ΚΛΙΝΙΚΗ ΒΙΟΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ» του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας, του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

9. Το απόσπασμα πρακτικού της Συνέλευσης του Τμήματος Ιατρικής του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας στην υπ' αρ. 3/25-09-2024 Συνεδρίασή της.

10. Τη θετική εισήγηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

11. Το απόσπασμα πρακτικού της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας στην υπ' αρ. 315/1-11-2024 συνεδρίασή της.

12. Το γεγονός ότι δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Α. Την τροποποίηση της υπό στοιχεία 12103/18/ΓΠ/2018 απόφασης της Συγκλήτου «Επανάδρυση του Μεταπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών με τίτλο "ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΒΙΟΪΑΤΡΙΚΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ, ΒΙΟΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΚΑΙ ΚΛΙΝΙΚΗ ΒΙΟΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ" του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας» (Β' 2508), ως εξής:

Άρθρο 1

Γενικές Διατάξεις

Το Τμήμα Ιατρικής του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας λειτουργεί Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΒΙΟΪΑΤΡΙΚΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ, ΒΙΟΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΚΑΙ ΚΛΙΝΙΚΗ ΒΙΟΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ» σύμφωνα με τις διατάξεις της απόφασης αυτής και τις διατάξεις του ν. 4957/2022 και την υπό στοιχεία 135557/Ζ1/1-11-2022 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.

Άρθρο 2

Αντικείμενο - Σκοπός

Το ΠΜΣ έχει ως αντικείμενο την παροχή εκπαίδευσης μεταπτυχιακού επιπέδου στη μεθοδολογία έρευνας, στην εφαρμοσμένη βιοστατιστική και βιοπληροφορική και τους προετοιμάζει για επαγγελματική σταδιοδρομία σε Ακαδημαϊκό/Ερευνητικό περιβάλλον, σε εταιρείες Πληροφορικής/Στατιστικών Μελετών ή στη Βιομηχανία Φαρμάκων/βιοτεχνολογίας (ως επιμελητές κλινικής έρευνας-CRAs, συντονιστές ιατρικής επιστήμης-MSL, ιατρικοί σύμβουλοι, τεχνικοί πληροφορικής, διαχειριστές βάσεων δεδομένων, αναλυτές δεδομένων, σύμβουλοι στατιστικής και βιοπληροφορικής).

Αναλυτικότερα, το ΠΜΣ στοχεύει:

- στην παροχή θεωρητικής και πρακτικής υποδομής για το σχεδιασμό, τη διεξαγωγή και την ανάλυση κλινικών μελετών και για την ανάλυση και ερμηνεία βιοϊατρικών δεδομένων,
- στην ορθή ερμηνεία των αποτελεσμάτων βιοστατιστικών αναλύσεων και την κριτική και αξιολόγηση της χρήσης βιοστατιστικών μεθόδων,
- στην αξιολόγηση φαρμάκων, ιατρικού εξοπλισμού και κλινικών πρωτοκόλλων διαμέσου της σύνθεσης και της συστηματοποιημένης ανασκόπησης των επιστημονικών δεδομένων,
- στην εκμάθηση χρήσης πακέτων στατιστικής ανάλυσης και διαχείρισης δεδομένων, καθώς και προγραμμάτων διαχείρισης, ανάκτησης και ανάλυσης δεδομένων από βάσεις βιοϊατρικών δεδομένων,
- στην κατανόηση των ιατρικών αποτελεσμάτων έρευνας και τη μεταφορά τους στην κλινική πράξη,
- στην υψηλού επιπέδου εκπαίδευση επιστημόνων που θα είναι σε θέση να στελεχώσουν με επιτυχία τομείς που σχετίζονται με την βιοϊατρική έρευνα.

Άρθρο 3

Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών

Το Π.Μ.Σ. απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) στη «Μεθοδολογία Βιοϊατρικής Έρευνας, Βιοστατιστική και Κλινική Βιοπληροφορική».

Άρθρο 4

Κατηγορίες Πτυχιούχων

Στο Π.Μ.Σ. «ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΒΙΟΪΑΤΡΙΚΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ, ΒΙΟΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΚΑΙ ΚΛΙΝΙΚΗ ΒΙΟΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ» γίνονται δεκτοί απόφοιτοι Σχολών Επιστημών Υγείας, Θετικών, Βιολογικών, Οικονομικών, ανθρωπιστικών, Πολυτεχνικών ή Γεωπονικών Σχολών ΑΕΙ της ημεδαπής ή ομοταγών Ιδρυμάτων της αλλοδαπής. Επίσης, γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι τμημάτων ΤΕΙ με συναφή γνωστικά αντικείμενα.

Άρθρο 5

Χρονική Διάρκεια

Το Π.Μ.Σ. «ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΒΙΟΪΑΤΡΙΚΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ, ΒΙΟΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΚΑΙ ΚΛΙΝΙΚΗ ΒΙΟΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ» διαρθρώνεται σε ένα ακαδημαϊκό έτος πλήρους φοίτησης που αντιστοιχεί σε 75 ECTS, τα οποία περιλαμβάνουν δέκα μαθήματα και εκπόνηση διπλωματικής εργασίας. Η ελάχιστη χρονική διάρκεια για την ολοκλήρωση του προγράμματος είναι ένα έτος.

Άρθρο 6

Πρόγραμμα Σπουδών - Γλώσσα Διδασκαλίας

Η επιτυχής ολοκλήρωση του προγράμματος περιλαμβάνει την παρακολούθηση και εξέταση σε συνολικά 10 ενότητες μαθημάτων και μία διπλωματική εργασία διάρκειας τριών μηνών.

Το σύνολο των πιστωτικών μονάδων (ECTS) που απαιτούνται για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) είναι 75 ECTS.

Η διάρθρωση του προγράμματος και οι αντίστοιχες πιστωτικές μονάδες (ECTS) είναι η ακόλουθη:

	Α' Εξάμηνο (1ο)	ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ ECTS
	Υποχρεωτικά μαθήματα	
1.	Βιοστατιστική και Στατιστικά Πακέτα	6
2.	Αρχές Προγραμματισμού και Βάσεις Δεδομένων	6
3.	Σχεδιασμός και Ανάλυση Επιδημιολογικών Μελετών	6
4.	Πηγές Βιοπληροφόρησης (διαδικτυακά)	6
5.	Μεθοδολογία Κλινικών Μελετών (διαδικτυακά)	6
	Σύνολο ECTS	30
	Β' Εξάμηνο (2ο)	ECTS
	Υποχρεωτικά μαθήματα	
1.	Προηγμένα Στατιστικά Μοντέλα	6

2.	Αποδεικτική Ιατρική και Λήψη Αποφάσεων (διαδικτυακά)	6
3.	Πρωτογενική και Γενωμική Ανάλυση	6
4.	Ειδικά Θέματα Μεθοδολογίας Κλινικής Έρευνας	6
5.	Γενετικές και Φαρμακογενετικές Μελέτες	6
6.	Διπλωματική Εργασία	15
	Σύνολο ECTS	75

Η ανακατανομή ή η τροποποίηση των μαθημάτων του προγράμματος σπουδών θα γίνεται με αποφάσεις των οργάνων του ΠΜΣ και θα περιλαμβάνονται στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Η γλώσσα διδασκαλίας του Π.Μ.Σ. είναι η Ελληνική. Η γλώσσα εκπόνησης της διπλωματικής εργασίας είναι η Ελληνική ή η Αγγλική.

Υπάρχει η δυνατότητα της διδασκαλίας μαθημάτων με μέσα εξ αποστάσεως εκπαίδευσης σε ποσοστό 30%.

Άρθρο 7

Αριθμός μεταπτυχιακών φοιτητών

Ο μέγιστος αριθμός εισακτέων φοιτητών ορίζεται σε σαράντα επτά (47) κατ' έτος.

Άρθρο 8

Προσωπικό

Στο ΠΜΣ «ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΒΙΟΪΑΤΡΙΚΗΣ ΈΡΕΥΝΑΣ, ΒΙΟΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΚΑΙ ΚΛΙΝΙΚΗ ΒΙΟΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ» θα απασχοληθούν μέλη ΔΕΠ του τμήματος Ιατρικής του ΠΘ και άλλες κατηγορίες διδασκόντων σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 83 του ν. 4957/2022 (Α' 141).

Άρθρο 9

Υλικοτεχνική υποδομή

Για την εύρυθμη λειτουργία του ΠΜΣ διατίθεται η απαραίτητη υλικοτεχνική υποδομή του Τμήματος Ιατρικής.

Αίθουσες Διδασκαλίας: Οι παραδόσεις των μαθημάτων γίνονται στην αίθουσα διδασκαλίας του Εργαστηρίου Βιομαθηματικών του Τμήματος Ιατρικής του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

Εργαστήριο Η/Υ: Λειτουργεί Εργαστήριο Η/Υ αποκλειστικά για το ΠΜΣ του Εργαστηρίου Βιομαθηματικών και είναι εξοπλισμένο με:

- 50 θέσεις εργασίας με 25 Η/Υ (Desktop και Laptop),
- 2 διακομιστές (server) για τη διαχείριση του δικτύου,
- ένα Σύστημα Διαδικτυακής Αποθήκευσης (Network-attached storage) για τη διαχείριση των δεδομένων του ΠΜΣ.

Άρθρο 10

Διάρκεια Λειτουργίας

Το Π.Μ.Σ. θα λειτουργήσει μέχρι και το ακαδημαϊκό έτος 2025-2026 με την επιφύλαξη της μη πιστοποίησής του κατά την περιοδική αξιολόγηση του Τμήματος.

Άρθρο 11

Κόστος Λειτουργίας

Σύμφωνα με το άρθρο 84 του ν. 4957/2022, το κόστος του ΠΜΣ, που αφορά στις λειτουργικές δαπάνες ανέρχεται στο ποσό των 109.000 χιλιάδων ευρώ και αναλύεται σε κατηγορίες εσόδων-εξόδων ως εξής:

ΕΣΟΔΑ	ΠΟΣΟ
1. Προϋπολογισμός ΑΕΙ	0,00 €
2. Κρατικός προϋπολογισμός/ Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων	0,00 €
3. Δωρεές, Χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις	10.000,00 €
4. Κληροδοτήματα	0,00 €
4. Πόροι Ερευνητικών Έργων ή Προγραμμάτων	0,00 €
5. Κάθε Άλλη Νόμιμη Αιτία	0,00 €
6. Τέλη Φοίτησης (Στο ΠΜΣ φοιτούν 47 φοιτητές. Εξ αυτών το 30% ήτοι 47-30%= 14 φοιτητές απαλλάσσονται από τέλη φοίτησης. Οι υπόλοιποι 33 φοιτητές θα πληρώσουν τέλη φοίτησης 33 x 3.000 € = 99.000 €)	99.000,00 €
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΕΣΟΔΩΝ ΕΤΟΥΣ	109.000,00 €
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΟΣΟ
1. Δαπάνες εξοπλισμού και δαπάνες λογισμικού	11.600,00 €
2. Δαπάνες χορήγησης υποτροφιών σε μεταπτυχιακούς φοιτητές	2.000,00 €
3. Δαπάνες αναλωσίμων	5.000,00 €
4. Δαπάνες μετακινήσεων διδασκόντων του Π.Μ.Σ.	10.000,00 €
5. Δαπάνες μετακινήσεων φοιτητών του Π.Μ.Σ. για εκπαιδευτικούς σκοπούς	500,00 €
6. Αμοιβές διδασκαλίας τακτικού προσωπικού των ΑΕΙ και ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων που συμμετέχουν στην οργάνωση του ΠΜΣ	11.000,00 €
7. Αμοιβές έκτακτου διδακτικού προσωπικού των ΑΕΙ που συμμετέχουν στην οργάνωση του ΠΜΣ	5.000,00 €
8. Αμοιβές διδασκαλίας προσωπικού του άρθρου 83 του ν. 4957/2022	2.000,00 €
9. Αμοιβές διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης	30.000,00 €
10. Λοιπές δαπάνες, όπως ιδίως έξοδα δημοσιότητας - προβολής, αγοράς εκπαιδευτικού υλικού, οργάνωσης συνεδρίου, δαπάνες εργασιών πεδίου	1.000,00 €
11. Παρακράτηση από τον ΕΚΛΕ 30% των εσόδων από τα Τέλη Φοίτησης	29.700 €
12. Παρακράτηση από τον ΕΛΚΕ 12% των εσόδων από δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις, κληροδοτήματα και πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα	1.200,00 €
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΔΑΠΑΝΩΝ	109.000,00 €

Άρθρο 12

Μεταβατικές διατάξεις

Όσα θέματα δεν ρυθμίζονται στην παρούσα απόφαση θα ρυθμίζονται από τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών και τα αρμόδια όργανα, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Β. Την τροποποίηση της υπό στοιχεία 28545/22/ΓΠ/2022 (Β' 6921) απόφασης της Συγκλήτου περί επικαιροποίησης του Κανονισμού Λειτουργίας του Προγράμματος, ως εξής:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ
«ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΒΙΟΪΑΤΡΙΚΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ,
ΒΙΟΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΚΑΙ ΚΛΙΝΙΚΗ ΒΙΟΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ»

ΑΡΘΡΟ 1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΣΚΟΠΟΣ

1.1. Σκοπός του ΠΜΣ «Μεθοδολογία Βιοϊατρικής Έρευνας Βιοστατιστική και Κλινική Βιοπληροφορική» είναι να εκπαιδεύει επιστήμονες στη μεθοδολογία έρευνας, στην εφαρμοσμένη βιοστατιστική και βιοπληροφορική και να τους προετοιμάζει για επαγγελματική σταδιοδρομία σε Ακαδημαϊκό/Ερευνητικό περιβάλλον, σε εταιρείες Πληροφορικής/Στατιστικών Μελετών ή στη Βιομηχανία Φαρμάκων/βιοτεχνολογίας (ως επιμελητές κλινικής έρευνας -CRAs, συντονιστές ιατρικής επιστήμης-MSL, ιατρικοί σύμβουλοι, τεχνικοί πληροφορικής, διαχειριστές βάσεων δεδομένων, αναλυτές δεδομένων, σύμβουλοι στατιστικής και βιοπληροφορικής).

Αναλυτικότερα, το ΠΜΣ έχει ως αντικείμενο την παροχή εκπαίδευσης μεταπτυχιακού επιπέδου στη μεθοδολογία έρευνας, στην εφαρμοσμένη βιοστατιστική και βιοπληροφορική και τους προετοιμάζει για επαγγελματική σταδιοδρομία σε Ακαδημαϊκό/Ερευνητικό περιβάλλον, σε εταιρείες Πληροφορικής/Στατιστικών Μελετών ή στη Βιομηχανία Φαρμάκων/βιοτεχνολογίας (ως επιμελητές κλινικής έρευνας-CRAs, συντονιστές ιατρικής επιστήμης-MSL, ιατρικοί σύμβουλοι, τεχνικοί πληροφορικής, διαχειριστές βάσεων δεδομένων, αναλυτές δεδομένων, σύμβουλοι στατιστικής και βιοπληροφορικής). Αναλυτικότερα, το ΠΜΣ στοχεύει: - στην παροχή θεωρητικής και πρακτικής υποδομής για το σχεδιασμό, τη διεξαγωγή και την ανάλυση κλινικών μελετών και για την ανάλυση και ερμηνεία βιοϊατρικών δεδομένων. - στην ορθή ερμηνεία των αποτελεσμάτων βιοστατιστικών αναλύσεων και την κριτική και αξιολόγηση της χρήσης βιοστατιστικών μεθόδων. - στην αξιολόγηση φαρμάκων, ιατρικού εξοπλισμού και κλινικών πρωτοκόλλων διαμέσου της σύνθεσης και της συστηματοποιημένης ανασκόπησης των επιστημονικών δεδομένων. - στην εκμάθηση χρήσης πακέτων στατιστικής ανάλυσης και διαχείρισης δεδομένων, καθώς και προγραμμάτων διαχείρισης, ανάκτησης και ανάλυσης δεδομένων από βάσεις βιοϊατρικών δεδομένων. - στην κατανόηση των ιατρικών αποτελεσμάτων έρευνας και τη μεταφορά τους στην κλινική πράξη. - στην υψηλού επιπέδου εκπαίδευση επιστημόνων που θα είναι σε θέση να στελεχώσουν με επιτυχία τομείς που σχετίζονται με τη βιοϊατρική έρευνα.

1.2. Το Π.Μ.Σ. οδηγεί στην απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) με τίτλο: «Μεθοδολογία Βιοϊατρικής Έρευνας Βιοστατιστική και Κλινική Βιοπληροφορική» (MSc in Research Methodology in Biomedicine, Biostatistics and Clinical Bioinformatics), μετά την πλήρη και επιτυχή ολοκλήρωση των σπουδών με βάση το πρόγραμμα σπουδών.

1.3. Μαθησιακά αποτελέσματα, προσόντα που απονέμονται από την επιτυχή παρακολούθηση του ΠΜΣ:

Α) Σχεδιασμός, διεξαγωγή και ανάλυση Κλινικών Μελετών

Β) Επεξεργασία και ερμηνεία Βιοϊατρικών και (Γενετικών) Δεδομένων

Γ) Διαχείριση Βιοϊατρικών Δεδομένων

Δ) Λήψη Αποφάσεων βασισμένων στην Συστηματική Ανασκόπηση και Μετα-ανάλυση

Ε) Εκπαίδευση σε στατιστικά πακέτα (π.χ. SPSS, R), προγράμματα βιοπληροφορικής (π.χ. Fasta, Clustal, CATH), γλώσσες προγραμματισμού (π.χ. Java, Python, SQL) και βάσεις δεδομένων.

ΑΡΘΡΟ 2. ΔΟΜΗ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΑ ΤΟΥ ΠΜΣ

Αρμόδια όργανα για τη λειτουργία του ΠΜΣ σύμφωνα με τον ν. 4957/2022 είναι:

2.1. Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών και η Σύγκλητος του Π.Θ.

2.2. Η Συνέλευση Τμήματος. Αρμοδιότητες της Συνέλευσης είναι να:

α) εισηγείται προς τη Σύγκλητο διά της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών την ίδρυση ή την τροποποίηση της απόφασης ίδρυσης του Π.Μ.Σ., καθώς και την παράταση της διάρκειας του Π.Μ.Σ.,

β) συγκροτεί Επιτροπές για την αξιολόγηση των αιτήσεων των υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών και εγκρίνει την εγγραφή αυτών στο Π.Μ.Σ.,

γ) αναθέτει το διδακτικό έργο στους διδάσκοντες του Π.Μ.Σ.,

δ) ορίζει το Διευθυντή του Π.Μ.Σ.,

ε) ορίζει τα μέλη των Σ.Ε.,

στ) εισηγείται προς τη Σύγκλητο τα μέλη της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών των Διατμηματικών Π.Μ.Σ.,

ζ) συγκροτεί εξεταστικές επιτροπές για την εξέταση των διπλωματικών εργασιών των μεταπτυχιακών φοιτητών και ορίζει τον επιβλέποντα ανά εργασία,

η) διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης, προκειμένου να απονεμηθεί ο τίτλος του Π.Μ.Σ.,

θ) εγκρίνει τον απολογισμό του Π.Μ.Σ., κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.),

ι) ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που προβλέπεται από επιμέρους διατάξεις.

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος οι αρμοδιότητες των περ. β) και ζ) δύναται να μεταβιβάζονται στη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

2.3. Ο/Η Διευθυντής/τρια του Π.Μ.Σ.

Ο/Η Διευθυντής/τρια του Π.Μ.Σ. προέρχεται από τα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος κατά προτεραιότητα βαθμίδας Καθηγητή ή Αναπληρωτή Καθηγητή και ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διετή θητεία, με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό.

Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) προεδρεύει της Σ.Ε., συντάσσει την ημερήσια διάταξη και συγκαλεί τις συνεδριάσεις της,

β) εισηγείται τα θέματα που αφορούν στην οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

γ) εισηγείται προς τη Σ.Ε. και τα λοιπά όργανα του Π.Μ.Σ. και του Α.Ε.Ι. θέματα σχετικά με την αποτελεσματική λειτουργία του Π.Μ.Σ.,

δ) είναι Επιστημονικός Υπεύθυνος του προγράμματος σύμφωνα με το άρθρο 234 του ν. 4957/2022 και ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες,

ε) παρακολουθεί την υλοποίηση των αποφάσεων των οργάνων του Π.Μ.Σ. και του Εσωτερικού Κανονισμού μεταπτυχιακών και διδακτορικών προγραμμάτων σπουδών, καθώς και την παρακολούθηση εκτέλεσης του προϋπολογισμού του Π.Μ.Σ.,

στ) ασκεί οποιαδήποτε άλλη αρμοδιότητα, η οποία ορίζεται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ.

2.4. Γραμματειακή υποστήριξη Π.Μ.Σ.

Η γραμματειακή κάλυψη και η τεχνική υποστήριξη του Π.Μ.Σ. μπορεί να γίνεται από το προσωπικό του Τμήματος Ιατρικής ή με πρόσληψη, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, με ιδίους πόρους, εξωτερικών συνεργατών για τη γραμματειακή και διοικητική υποστήριξη.

ΑΡΘΡΟ 3. ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΚΑΙ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΣΑΚΤΕΩΝ

3.1. Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι πανεπιστημίων Τμημάτων της ημεδαπής ή αναγνωρισμένων ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής στον κλάδο της Υγείας, απόφοιτοι Θετικών, Βιολογικών, Οικονομικών, Ανθρωπιστικών, Πολυτεχνικών ή Γεωπονικών Σχολών ΑΕΙ. Επίσης, γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι τμημάτων ΤΕΙ με συναφή γνωστικά αντικείμενα.

3.2. Ο ανώτατος αριθμός των εισακτέων φοιτητών/τριών στο Π.Μ.Σ. ορίζεται σε 47 συνολικά.

3.3. Επιπλέον του αριθμού εισακτέων γίνονται δεκτοί όλοι οι ισοβαθμήσαντες.

ΑΡΘΡΟ 4. ΤΡΟΠΟΣ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ

4.1. Η επιλογή των φοιτητών/τριών γίνεται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του Π.Θ. και τα προβλεπόμενα στον παρόντα Κανονισμό.

4.2. Κάθε χρόνο δημοσιεύεται και αναρτάται στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. και του Ιδρύματος προκήρυξη για την εισαγωγή μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών στο Π.Μ.Σ. Οι σχετικές αιτήσεις με τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατατίθενται στη γραμματεία του ΠΜΣ, κατά την περίοδο που αυτή έχει οριστεί βάσει την προκήρυξης που έχει αναρτηθεί.

Η προθεσμία αυτή μπορεί να παραταθεί με απόφαση της ΣΕ.

4.3. Απαραίτητα δικαιολογητικά είναι:

1. Αίτηση Συμμετοχής
2. Αντίγραφο Πτυχίου/Διπλώματος
3. Πιστοποιητικό Αναλυτικής Βαθμολογίας (με ακριβή Μ.Ο.)
4. Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα

5. Επιστημονικές Δημοσιεύσεις/Διακρίσεις (εάν υπάρχουν)

6. Αποδεικτικά επαγγελματικής εμπειρίας (εάν υπάρχουν)

7. Επιπρόσθετα προσόντα (ειδικά σεμινάρια, μελέτες, κ.λπ.)

8. Δύο συστατικές επιστολές

9. Δύο φωτογραφίες ταυτότητας

10. Αντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας

11. Αποδεικτικά καλής γνώσης αγγλικής γλώσσας

4.4. Σε περίπτωση υποψηφίων που κατέχουν τίτλο πρώτου κύκλου σπουδών της αλλοδαπής, η Γραμματεία του Π.Μ.Σ. κατά τα οριζόμενα της κείμενης νομοθεσίας, ελέγχει αν το ίδρυμα προέλευσης ανήκει στο Εθνικό Μητρώο Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων της αλλοδαπής και αν ο τύπος αυτού ανήκει στο Εθνικό Μητρώο Τύπων Τίτλων Σπουδών Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων που είναι αναρτημένα στην ιστοσελίδα του ΔΟΑΤΑΠ.

Εάν ο τίτλος σπουδών από αλλοδαπό Πανεπιστήμιο περιλαμβάνεται στον κατάλογο του ΔΟΑΤΑΠ του άρθρου 307 του ν. 4957/2022, η Γραμματεία του ΠΜΣ οφείλει να ζητήσει Βεβαίωση Τόπου Σπουδών, η οποία εκδίδεται και αποστέλλεται από το πανεπιστήμιο της αλλοδαπής. Αποκλείονται αιτήσεις στις οποίες ως τόπος σπουδών βεβαιώνεται η ελληνική επικράτεια, εκτός αν το μέρος σπουδών που έγιναν στην ελληνική επικράτεια βρίσκεται σε δημόσιο Α.Ε.Ι. σύμφωνα με τον ν. 3328/2005 (Α' 80).

4.5. Η αξιολόγηση των υποψηφίων και η επιλογή των εισακτέων γίνεται με βάση τη συνολική βαθμολόγηση (σε κλίμακα 1 - 100) στα παρακάτω κριτήρια:

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ
1.	Αν ο υποψήφιος πληροί τα κριτήρια σύμφωνα με το ΦΕΚ του ΠΜΣ (ΝΑΙ-ΟΧΙ)
2.	Η απόδοση κατά τη διάρκεια της συνέντευξης (ΝΑΙ-ΟΧΙ)
3.	Η επαγγελματική συνάφεια με το αντικείμενο του ΠΜΣ (ΝΑΙ-ΟΧΙ)
4.	Η επαγγελματική προοπτική (ΝΑΙ-ΟΧΙ)

Για να γίνει δεκτός ο υποψήφιος στο ΠΜΣ πρέπει να πληροί όλα τα κριτήρια επιλογής.

4.6. Με βάση τα συνολικά κριτήρια, η Συνέλευση καταρτίζει και εγκρίνει τον πίνακα αξιολόγησης των φοιτητών/τριών. Σε περίπτωση ισοβαθμίας γίνονται δεκτοί όλοι οι ισοβαθμήσαντες.

4.7. Οι επιτυχόντες/ουσες θα πρέπει να καταβάλουν την πρώτη δόση των διδάκτρων κατά το διάστημα πριν την έναρξη μαθημάτων και σε διάστημα που καθορίζεται από τη Συντονιστική Επιτροπή του ΠΜΣ και να αποστείλουν τη σχετική απόδειξη καταβολής. Ακολουθεί η εγγραφή τους στη Γραμματεία του ΠΜΣ. Ο κάθε εγγεγραμμένος φοιτητής είναι υποχρεωμένος να καταβάλει όλο το ποσό των διδάκτρων, ανεξαρτήτως αποχώρησης -διακοπής -αποτυχίας από το ΠΜΣ. Δίδακτρα σε καμία περίπτωση δεν επιστρέφονται.

4.8. Η εγγραφή των επιτυχόντων που έχουν τίτλο σπουδών από ίδρυμα της αλλοδαπής, ολοκληρώνεται μόνο με την προσκόμιση επικυρωμένου αντιγράφου του πτυχίου τους (με κάθε νόμιμο τρόπο).

ΑΡΘΡΟ 5. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΦΟΙΤΗΣΗΣ

5.1. Η χρονική διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ. που οδηγεί στη λήψη Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών ορίζεται σε δύο ακαδημαϊκά εξάμηνα πλήρους φοίτησης.

5.2. Υπάρχει δυνατότητα παράτασης της φοίτησης έως και δύο ακαδημαϊκά εξάμηνα, έπειτα από αιτιολογημένη αίτηση του φοιτητή και έγκριση από τη Συνέλευση. Έτσι ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης σπουδών ορίζεται σε τέσσερα ακαδημαϊκά εξάμηνα.

5.3. Οι φοιτητές/τριες που δεν έχουν υπερβεί το ανώτατο όριο φοίτησης, έπειτα από αιτιολογημένη αίτησή τους προς τη Συνέλευση, δύνανται να διακόψουν τη φοίτησή τους για χρονική περίοδο που δεν υπερβαίνει τα δύο συνεχόμενα εξάμηνα. Αναστολή φοίτησης χορηγείται για σοβαρούς επαγγελματικούς, οικογενειακούς, προσωπικούς ή λόγους υγείας.

Κατά τη διάρκεια της αναστολής φοίτησης αίρεται η φοιτητική ιδιότητα και αναστέλλονται όλα τα σχετικά δικαιώματα του/της φοιτητή/τριας. Η φοιτητική ιδιότητα αποκτάται ξανά αυτομάτως μετά τη λήξη της αναστολής. Το διάστημα αναστολής της φοιτητικής ιδιότητας δεν προσμετράται στην προβλεπόμενη ανώτατη διάρκεια φοίτησης.

5.4. Δεν προβλέπεται δυνατότητα μερικής φοίτησης.

ΑΡΘΡΟ 6. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

6.1. Το Π.Μ.Σ. ξεκινά το χειμερινό εξάμηνο κάθε ακαδημαϊκού έτους.

6.2. Για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών απαιτούνται συνολικά 75 πιστωτικές μονάδες (ECTS). Όλα τα μαθήματα διδάσκονται σύμφωνα με το πρόγραμμα σπουδών και περιλαμβάνουν διαλέξεις, εργαστήρια και φροντιστήριο.

6.3. Η γλώσσα διδασκαλίας είναι η Ελληνική. Η γλώσσα συγγραφής της μεταπτυχιακής εργασίας είναι η Ελληνική και η Αγγλική.

6.4. Κατά τη διάρκεια των σπουδών, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες υποχρεούνται σε παρακολούθηση και επιτυχή εξέταση μεταπτυχιακών μαθημάτων, 10 θεματικών ενοτήτων.

6.5. Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται διά ζώσης ή εξ αποστάσεως, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και όσα ορίζονται στο άρθρο 7 του παρόντος κανονισμού.

6.6. Το ενδεικτικό πρόγραμμα μαθημάτων ανά εξάμηνο διαμορφώνεται ως εξής:

Α' Εξάμηνο			
α/α	Κωδικός Μαθήματος	Μάθημα	Πιστωτικές μονάδες (ECTS)
1	ΥΠ001	Βιοστατιστική και Στατιστικά Πακέτα	6
2	ΥΠ002	Αρχές Προγραμματισμού και Βάσεις Δεδομένων	6
3	ΥΠ003	Μεθοδολογία Κλινικών Μελετών (διαδικτυακά)	6
4	ΥΠ004	Πηγές Βιοπληροφόρησης	6
5	ΥΠ005	Σχεδιασμός και Ανάλυση Επιδημιολογικών Μελετών	6
	Σύνολο		30
Β' Εξάμηνο			
α/α	Κωδικός Μαθήματος	Μάθημα	Πιστωτικές μονάδες (ECTS)
1	ΥΠ006	Ειδικά Θέματα Μεθοδολογίας Κλινικής Έρευνας (διαδικτυακά)	6
2	ΥΠ007	Γενετικές και Φαρμακογενετικές Μελέτες	6
3	ΥΠ008	Πρωτεομική και Γενομική Ανάλυση	6
4	ΥΠ009	Προηγμένα Στατιστικά Μοντέλα	6
5	ΥΠ010	Αποδεικτική Ιατρική και Λήψη Αποφάσεων (διαδικτυακά)	6
	Σύνολο		30
ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ			
α/α	Κωδικός Μαθήματος	Μάθημα	Πιστωτικές μονάδες (ECTS)
1	ΠΤΥΧ	Διπλωματική εργασία	15

Η κατανομή των μαθημάτων ανά εξάμηνο γίνεται με απόφαση της Συνέλευσης, σύμφωνα με τις ανάγκες του προγράμματος και τη διαθεσιμότητα των διδασκόντων και μπορεί να αποκλίνει από τον ανωτέρω ενδεικτικό πίνακα.

6.7. Για κάθε μεταπτυχιακό φοιτητή ή φοιτήτρια, ορίζεται από τη Συνέλευση ύστερα από εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής ένας διδάσκων του Π.Μ.Σ. ως σύμβουλος και ένας ως επιβλέπων. Ο σύμβουλος έχει την ευθύνη της παρακολούθησης και του ελέγχου της γενικής πορείας των σπουδών του μεταπτυχιακού φοιτητή ή της φοιτήτριας. Ο σύμβουλος συναντά ατομικά το/τη φοιτητή/τρια τουλάχιστον μία φορά ανά ακαδημαϊκό εξάμηνο (διά ζώσης ή μέσω τηλεδιάσκεψης), συμβουλεύει και υποστηρίζει σε θέματα φοίτησης, μαθημάτων, επιλογών και προοπτικών.

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ**1. Βιοστατιστική και Στατιστικά Πακέτα****Definitions – Probabilities**

Basic mathematics, Statistical terms – Variables, Population and samples

Probabilities: Independent events, Mutually exclusive events, Conditional probability, Probability trees, Bayes' Theorem

Describing data: Graphically

Bar chart, Frequency histogram, Cumulative frequencies, Distribution curve, Scatter plot

Describing data: Quantitatively

Mean value-mode, Median-Quantiles, Variability: variance, range, standard deviation, standard error of mean

Introduction to Excel, SPSS και R-system**Discrete Random Variables and Discrete Probability Distributions**

Probability density function, Expectation of a random variable and variance

Cumulative distribution function, Uniform distribution, Binomial distribution, Poisson distribution, Fitting a theoretical distribution, Joint distribution

Continuous Random Variables and Probability Distributions

Normal distribution, Normal approximation to the binomial distribution

Distribution of sample mean and sample proportion

Estimation of population parameters

Unbiased estimators, Most efficient estimators for population parameters (mean, variance, proportion)

Interval estimation

Hypothesis testing

Testing paired samples (t-test for dependent samples), CI

Testing the difference between means (t-test for independent samples), CI, Testing a proportion (z-test), CI, Testing the difference between two proportions (z-test), CI

Statistical Packages

t-test for dependent and independent samples

ANOVA

One-way analysis of variance – multiple comparisons, Two-way analysis of variance

Statistical Packages

One- and two-way anova, χ^2 – test, Goodness of fit test, Contingency tables - χ^2 test, Odds ratio (OR) in case-control studies

Statistical Packages

χ^2 - test, OR

Non-parametric testing

Paired-samples (Wilcoxon test), Two independent samples (Mann-Whitney U test), More than two independent samples, (Kruskal-Wallis test)

Correlation - Regression

Correlation coefficient r, Simple linear regression analysis, Multiple linear regression analysis

Statistical Packages

Wilcoxon test, Mann-Whitney U test, Kruskal-Wallis test, Correlation coefficient, Linear regression analysis

Diagnostic tests

Diagnostic metrics, Testing the agreement: McNemar's test and kappa, ROC curve

Survival Analysis

Kaplan-Meier survival analysis, Log-rank test

Statistical Packages

ROC curve, Kaplan-Meier analysis, Log-rank test

2. Αρχές Προγραμματισμού και Βάσεις Δεδομένων

Introductory remarks, What is the aim of this course? Why/when do we need programs?

General concepts, data structures and flow charts, Using the interactive Python shell, A "Hello World" program

Introduction to the Eclipse IDE, Strings and variables, Lists and dictionaries, Control structures: "if", "for", "while"

Control structures: "if", "for", "while", Functions in Python, The import statement, Overview of the standard library modules, Mathematical functions, Random numbers, Working with date and time objects

Supplementary Material.

Classes and Object Oriented Programming, Creating scientific graphs with matplotlib, Introduction to GUI programming, Developing Java within the Eclipse IDE, Introduction to databases, Introduction to SQL

3. Σχεδιασμός και Ανάλυση Επιδημιολογικών Μελετών

Θεωρία: Εισαγωγή στην Επιδημιολογία

Άσκηση: Εισαγωγή στις Ασκήσεις

Επιδημιολογίας/Ασκήσεις αναζήτησης αιτιών σε νοσήματα.

Θεωρία: Επιδημιολογικοί δείκτες.

Επίπτωση, επιπολασμός, θνησιμότητα, θνητότητα, ποσοστό προσβολής, λόγος, αναλογία.

Σημειακός επιπολασμός, Αρθροιστική επίπτωση

Άσκηση: Ασκήσεις υπολογισμού Δεικτών (rates and ratio).

Θεωρία: Πηγές επιδημιολογικών δεδομένων. Κατά φύλο και ηλικία δομή πληθυσμού. Γενικοί και ειδικοί δείκτες θνησιμότητας. Γεννητικότητα

Άσκηση: Άσκηση υπολογισμού δημογραφικών δεικτών-Δημογραφία

Θεωρία: Σχεδιασμός περιγραφικής επιδημιολογικής μελέτης. Οδηγίες για τη δημιουργία

Ερωτηματολογίου, Οικολογικές μελέτες, Στάθμιση και αξιοπιστία ερωτηματολογίου

Άσκηση: Σχεδιασμός και οργάνωση συγχρονικής επιδημιολογικής μελέτης, ερωτηματολόγιο

Θεωρία: Επιλογή δείγματος πληθυσμού, Μέθοδοι δειγματοληψίας

Άσκηση: Δειγματοληψία με την χρήση Epi info

Θεωρία: Συλλογή, καταχώρηση και ανάλυση επιδημιολογικών δεδομένων

Άσκηση: Άσκηση οργάνωσης επιδημιολογικών δεδομένων . Παρουσίαση αποτελεσμάτων

Θεωρία: Αναλυτική Επιδημιολογία: 1., Μελέτες πασχόντων και μαρτύρων.

Επιλογή του πληθυσμού σύγκρισης, (reference group). Τεχνικές εξομοίωσης, (matching).

Συστηματικά λάθη (bias).

Άσκηση: Κάπνισμα και καρκίνος του πνεύμονα

Θεωρία: Αναλυτική Επιδημιολογία: 2, .Μελέτες σειράς. Προοπτική μελέτη σειράς (Prospective cohort study).

Αναδρομική μελέτη σειράς (Retrospective cohort study). Συστηματικά λάθη (bias).

Θεωρία: Αναλυτική Επιδημιολογία – Κλινικές δοκιμές (trials)..

Άσκηση: Η περίπτωση της εφέδρας

Θεωρία: Συγχυτικοί παράγοντες (confounders) Αιτιολογική συσχέτιση (causality).

Άσκηση: Ηπατίτιδα Α, κατανάλωση αλκοόλ και στρεπιδίων

Θεωρία: Κριτική δημοσιευμένων άρθρων, Προετοιμασία παρουσίασης, Συστηματική ανασκόπηση

4. Πηγές Βιοπληροφόρησης

Terminology of Clinical Trials

RCT, systematic review, meta-analysis adverse events, observational study etc.

Literature databases

PubMed, SCOPUS, Cochrane Library (Cochrane Database of Systematic Reviews, Cochrane Central Register of Controlled Trials, Health, Technology Assessment Database)

Clinical trials databases

ClinicalTrials.gov, EU Clinical Trials Register

International Clinical Trials Registry Platform

ENCePP E-Register of Studies

Introduction to basic biology and genetics

DNA, base pairs, RNA, genetic code, gene, trait, phenotype, allele, polymorphism, genetic locus, EST, SNP, tag, SNP, degree of recombination (θ), cM, genetic markers, STRs (microsatellites), meiosis, chromosome, recombination, intron, exon, gene expression, DNA, microarray, dominance/recessiveness, protein synthesis, protein structure, levels of protein structure

Genetic Epidemiology databases

Genome.gov, HuGE Navigator (HuGE Literature, Finder, Phenopedia, Genopedia, GWAS Integrator)

Biological and genetics databases

SNP, GENE, OMIM, HapMap, GeneCards, SNPs3D, PDB

5. Μεθοδολογία Κλινικών Μελετών

Types of clinical trials

Phases of clinical trials, Designing a clinical trial (parallel, crossover, factorial design)
Assessing effectiveness and tolerability (superiority, equivalence, non inferiority, dose response trials)
Randomised controlled trials, Sequential trials, Observational studies

Organization and planning of a clinical trial

The protocol, Selection of patients, Treatment schedules, Evaluation of patient response, Data management and Statistical analysis plans

Monitoring of clinical trials

Quality Assessment of Clinical Trials

Regulatory Issues of Clinical Trials

The history of clinical research European and Greek, regulatory framework for the conduct of clinical studies Ethics issues - The role of ethics committees

The EU Clinical Trials Register

Good Clinical Practice (GCP)

The principles

Statistical tests in clinical trials

t-test revisited - a Monte Carlo approach,
Quantitative response, Qualitative response

Sample size estimation

Precision approach, Power approach, Graphical approach

Randomization methods

Patient registration, Randomization list, Simple Randomization, Unbalanced allocation, Block randomization, Permuted blocks, Stratified randomization, Minimization, Unequal randomization

Advanced Analysis of Clinical Trials

6. Προηγμένα Στατιστικά Μοντέλα

Linear Regression (multivariable)

Parameter estimation, Hypothesis testing of parameters, Prediction, Model adequacy, Indicator variables, Variable selection and model building, Multicollinearity, Polynomial models

Logistic Regression and Poisson Regression

Parameter estimation - Odds ratios, Inferences, Modelling strategies, Assessing interaction and confounding, Analysis of matched data

Survival Analysis

Kaplan-Meier survival curves and the Log-Rank test - revisited

Cox proportional hazards model and its characteristics

Evaluating the proportional hazards assumption

Practical Analysis of Specific Designs

Repeated measures

Multivariate analysis

Comparison of means for two samples, SPSS Practice, Discriminant analysis, Cluster analysis, SPSS Practice

Meta-analysis of controlled clinical trials

Combining estimates of a treatment difference across trials: fixed and random effects parametric approaches

Dealing with heterogeneity, Testing bias, Excel Practice

7. Αποδεικτική Ιατρική και Λήψη Αποφάσεων

Τεκμηριωμένη Ιατρική – Βασικές

αρχές

Εισαγωγικά - Αρχές τεκμηριωμένης ιατρικής, Διατύπωση κλινικού ερωτήματος, Διαδικασία εντοπισμού τεκμηρίων, Συστηματικό και τυχαίο σφάλμα

Τεκμηριωμένη Ιατρική – Θεραπεία

Κατανόηση σημειακών εκτιμητών και διαστημάτων εμπιστοσύνης

Η αρχή της πρόθεσης για θεραπεία

Σύνθετες εκβάσεις

Υποκατάστατριες εκβάσεις
Αποτίμηση της εμπειρίας των ασθενών
Τυχαιοποιημένες κλινικές δοκιμές που διακόπηκαν πρώιμα λόγω οφέλους
Τυχαιοποιημένες ελεγχόμενες κλινικές δοκιμές του ενός απόμου
Συστήματα υποστήριξης κλινικών αποφάσεων
Ποιοτική έρευνα

Διάγνωση

Διαγνωστικές δοκιμασίες, Ευαισθησία, Ειδικότητα, Λόγοι πιθανοφάνειας, ROC, Συστηματικά σφάλματα, Μετα-ανάλυση διαγνωστικών δοκιμασιών, SROC

Πρόγνωση

Προγνωστικά μοντέλα, Κλινική χρήση μοντέλων, Αξιολόγηση και σύνθεση προγνωστικών μοντέλων

Λήψη κλινικών αποφάσεων

Αξιολόγηση της ισχύος των τεκμηρίων, Κατευθυντήριες οδηγίες – Συστάσεις, Επιλογή της κατάλληλης διαγνωστικής δοκιμασίας /προσέγγισης, Επιλογή προληπτικών παρεμβάσεων, Ο ρόλος του ασθενή στη λήψη Αποφάσεων

8. Πρωτεομική και Γενομική Ανάλυση

Ηλεκτρονική διαχείριση βιολογικών δεδομένων

Τι είναι μια βάση δεδομένων?, Πρωτογενείς βάσεις δεδομένων DNA
Μηχανές αναζήτησης δεδομένων στις βιολογικές βάσεις δεδομένων, Δομή αρχείων

Στοίχιση αλληλουχιών κατά ζεύγη

Διαγράμματα πινάκων σημείων, Μέθοδοι στοίχισης αλληλουχιών κατά ζεύγη, Πίνακες αντικατάστασης PAM / BLOSUM, BLAST / FASTA, Στατιστική σημαντικότητα

Ανάλυση ομοιότητας αλληλουχιών

Αναζήτηση ομοιοτήτων έναντι βάσεων δεδομένων, Ανάλυση πολλαπλής αντιστοιχίας αλληλουχιών – CLUSTAL

Από τα αποτελέσματα της ανάλυσης αλληλουχιών σε βιολογικά δεδομένα

Πρότυπα και μοτίβα

Δευτερογενείς βάσεις δεδομένων, Μοτίβα DNA, Βάσεις TRANSFAC, DBTBS

Ρύθμιση της μεταγραφής

Εντοπισμός ρυθμιστικών παραγόντων, Βάσεις δεδομένων υποκινητών, Συγκριτική γονιδιωματική

Φυλογενετική ανάλυση

Εξελικτικές σχέσεις, Πρότυπα αντικατάστασης, Φυλογενετικά δέντρα

Βάσεις δεδομένων πρωτεϊνών

Πρωτογενείς βάσεις δεδομένων πρωτεϊνών – SWISSPROT, Μοτίβα πρωτεϊνών

Δευτερογενείς βάσεις δεδομένων, PROSITE, Pfam

Κατηγοριοποίηση δομών πρωτεϊνών

Πρωτεϊνική ανάλυση

Μέθοδοι εύρεσης δομών πρωτεϊνών, Σύγκριση δομών πρωτεϊνών

Πρόβλεψη λειτουργίας πρωτεϊνών, Εργαλεία λογισμικού για την πρωτεϊνική ανάλυση

Μη κωδικό DNA

Μικρά PNA και ο ρυθμιστικός τους ρόλος, Βάσεις δεδομένων για ανάλυση Μικρών PNA

Μεγάλο μη κωδικό PNA. Βάσεις δεδομένων για ανάλυση Μεγάλο μη κωδικό PNA,

Παραδείγματα συμβολής του μη κωδικού DNA σε ασθένειες

Αλληλούχιση Νέας Γενιάς

Τεχνολογία, Ανάλυση δεδομένων

Παράδειγμα ανάλυσης δεδομένων από ασθενείς σε καρκίνο του μαστού, Παράδειγμα από

ασθενείς σε καρκίνο των ωοθηκών

9. Ειδικά Θέματα Μεθοδολογίας Κλινικής Έρευνας

Types of clinical trials: revisited, CONSORT, STROBE and PRISMA statements

Good Clinical Practice (GCP), Monitoring και Audits

TMF κλινικής μελέτης

Drafting a manuscript for an Observational study and for a Randomized Controlled Trial,

Ανάλυση Συμπεριφορικών Μοντέλων

Regulatory Affairs Issues: NP, CP, DCP, pharmacovigilance, EOF/EMA, Regulatory Affairs Issues:

NP, CP, DCP, pharmacovigilance, EOF/EMA, Σχεδιασμός εντύπων συλλογής δεδομένων (CRF).

10. Γενετικές και Φαρμακογενετικές Μελέτες

Types of Genetic Studies

Candidate-gene association studies, (GAS)

Genome –wide association studies, (GWAS)

Micro-arrays, Whole-genome scans

Analysis of GAS

Testing the significance of association, Testing for Hardy-Weinberg equilibrium
Defining the genetic model, Model-free approach for testing the association,
Defining the mode of inheritance
Analysis of Pharmacogenetic studies
Analysis of linkage-studies
Analysis of microarray data, Meta-analysis of GAS
Estimation of pooled effect size, Testing for Heterogeneity, Quality assessment
Bias diagnostics, Model-free approach

ΑΡΘΡΟ 7. ΕΞ ΑΠΟΣΤΑΣΕΩΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

7.1. Σύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση.

Η οργάνωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας του ΠΜΣ δύναται να πραγματοποιείται και με τη χρήση μεθόδων σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης. Η οργάνωση μαθημάτων και λοιπών εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων με τη χρήση μεθόδων εξ αποστάσεως εκπαίδευσης αφορά σε μαθήματα και εκπαιδευτικές δραστηριότητες που από τη φύση τους δύνανται να υποστηριχτούν με τη χρήση μεθόδων εξ αποστάσεως εκπαίδευσης και δεν εμπεριέχουν πρακτική, εργαστηριακή ή κλινική εξάσκηση των φοιτητών/τριών, που για τη διεξαγωγή τους απαιτείται η συμμετοχή των φοιτητών/τριών με φυσική παρουσία.

Η υποστήριξη του Εκπαιδευτικού προσωπικού και των φοιτητών σε θέματα σχετικά με το σύστημα τηλεκπαίδευσης γίνεται σε πρώτο επίπεδο (Τμήματος) από τον Υπεύθυνο Τμήματος και σε δεύτερο επίπεδο (Ιδρύματος) από την Μονάδα Ψηφιακής Διακυβέρνησης του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

7.2. Ασύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση.

Η εκπαιδευτική διαδικασία δύναται να πραγματοποιείται με τη χρήση μεθόδων ασύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης, οι οποίες δεν υπερβαίνουν το είκοσι πέντε τοις εκατό (25%) των πιστωτικών μονάδων του Π.Μ.Σ.

Το Π.Θ. διαθέτει ηλεκτρονική πλατφόρμα στην οποία δύναται να αναρτάται εκπαιδευτικό υλικό ανά μάθημα (σημειώσεις, παρουσιάσεις, ασκήσεις).

Η ηλεκτρονική πλατφόρμα είναι προσβάσιμη και σε άτομα με αναπηρία.

ΑΡΘΡΟ 8. ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

8.1. Ο κάθε κύκλος (διάρκεια) του ΠΜΣ που οδηγεί σε Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) είναι δύο ακαδημαϊκά εξάμηνα. Το κάθε εξάμηνο περιλαμβάνει δεκατρείς (13) εβδομάδες διδασκαλίας και δύο εβδομάδες για τη γραπτή εξέταση ή για την υποβολή και εξέταση των επιστημονικών εργασιών. Η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία υποβάλλεται έως το τέλος του μηνός Σεπτεμβρίου.

8.2. Σε περίπτωση κωλύματος διεξαγωγής μαθήματος προβλέπεται η αναπλήρωσή του. Η ημερομηνία και οι ώρες αναπλήρωσης αναρτώνται στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ.

8.3. Η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική.

8.4. Η δήλωση των μαθημάτων παρακολούθησης είναι υποχρεωτική για κάθε εξάμηνο. Παραβίαση της προθεσμίας εγγραφής ισοδυναμεί με απώλεια της δυ-

νατότητας παρακολούθησης του τρέχοντος εξαμήνου. Σε αυτή την περίπτωση, για τη συνέχιση της φοίτησης απαιτείται απόφαση της Συνέλευσης Τμήματος, ύστερα από πρόταση της ΣΕ.

8.5. Η αξιολόγηση των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών πραγματοποιείται στο τέλος κάθε εξαμήνου με γραπτές εξετάσεις ή με εκπόνηση εργασιών ή με συνδυασμό των παραπάνω. Ο τρόπος αξιολόγησης και η βαθμολόγηση σε κάθε μάθημα είναι αποκλειστική αρμοδιότητα του διδάσκοντος, γίνεται σε πλήρη ανεξαρτησία από τα άλλα μαθήματα και αποτελεί παράγωγο της αντικειμενικής εκτίμησης της απόδοσης του φοιτητή ή φοιτήτριας στο συγκεκριμένο μάθημα (εργασίες, εξετάσεις κ.λπ.). Τα κριτήρια αξιολόγησης είναι σαφώς προσδιορισμένα και αναγράφονται στο ενημερωτικό έντυπο του κάθε μαθήματος.

Η βαθμολογική κλίμακα ορίζεται από το μηδέν έως το δέκα: Άριστα (8,5 έως 10), Λίαν Καλώς (6,5 έως 8,5 μη συμπεριλαμβανομένου) και Καλώς (5 έως 6,5 μη συμπεριλαμβανομένου).

Τα αποτελέσματα των εξετάσεων ανακοινώνονται από τον διδάσκοντα και αποστέλλονται στη Γραμματεία του ΠΜΣ μέσα σε δύο εβδομάδες το αργότερο από την εξέταση του μαθήματος.

Μαθήματα στα οποία κάποιος δεν έλαβε προβιβάσιμο βαθμό, οφείλει να τα επαναλάβει. Στην περίπτωση αποτυχίας κατά την επαναληπτική εξεταστική περίοδο έως δύο μαθημάτων, δίνεται η δυνατότητα για μια φορά στον Μεταπτυχιακό φοιτητή, μετά από αίτηση του, να εξεταστεί στα μαθήματα αυτά στο αντίστοιχο επόμενο εξάμηνο, εκτός αν αποφασίσει η ΣΕ να ορίσει επιπλέον εξεταστική. Η μη προσέλευση στις εξετάσεις ενός μαθήματος θεωρείται ως αποτυχία στη εξέταση του μαθήματος.

Ο μέγιστος αριθμός επανεξέτασης του φοιτητή σε ένα μάθημα είναι μέχρι μία (1) φορά.

8.6. Για την αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών ή συνθηκών που ανάγονται σε λόγους ανωτέρας βίας δύναται να εφαρμόζονται εναλλακτικές μέθοδοι αξιολόγησης, όπως η διεξαγωγή γραπτών ή προφορικών εξετάσεων με τη χρήση ηλεκτρονικών μέσων, υπό την προϋπόθεση ότι εξασφαλίζεται το αδιάβλητο της διαδικασίας της αξιολόγησης.

8.7. Στις περιπτώσεις ασθένειας ή ανάρρωσης από βαριά ασθένεια συνιστάται ο διδάσκων να διευκολύνει, με όποιον τρόπο θεωρεί ο ίδιος πρόσφορο, τον φοιτητή (π.χ. προφορική εξ αποστάσεως εξέταση). Κατά τις προφορικές εξετάσεις ο διδάσκων εξασφαλίζει ότι δεν θα παρευρίσκεται μόνος του με τον εξεταζόμενο φοιτητή.

8.8. Η αξιολόγηση των φοιτητών/τριών των προγραμμάτων σπουδών δεύτερου κύκλου που οργανώνονται με μεθόδους εξ αποστάσεως εκπαίδευσης δύναται να πραγματοποιείται με εξ αποστάσεως εξετάσεις, υπό την προϋπόθεση ότι εξασφαλίζεται το αδιάβλητο της διαδικασίας της αξιολόγησης.

8.9. Για την απόκτηση Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών απαιτούνται 75 πιστωτικές μονάδες (ECTS), οι οποίες αποκτούνται μετά από: α) την επιτυχή παρακολούθηση και εξέταση 10 μαθημάτων και β) την εκπόνηση και επιτυχή εξέταση πρωτότυπης Διπλωματικής Εργασίας.

Ο βαθμός του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) προκύπτει σύμφωνα με τα ποσοστά που προκύπτουν και ισχύουν για κάθε μάθημα, όπως αναφέρεται στον Οδηγό Σπουδών.

ΑΡΘΡΟ 9. ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ.

9.1. Ο/Η κάθε φοιτητής/τρια εκπονεί, μετά από επιτυχή εξέταση στα μαθήματα, τη διπλωματική εργασία, σύμφωνα με τις οδηγίες συγγραφής που είναι αναρτημένες στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ. Η ΜΔΕ έχει σαφώς ερευνητικό χαρακτήρα, αφορά σύγχρονα θέματα της επιστήμης και το περιεχόμενό της είναι συμβατό με την αποστολή του ΠΜΣ.

9.2. Ο/Η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια υποβάλλει αίτηση, στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της διπλωματικής εργασίας, ο/η προτεινόμενος/η επιβλέπων/ουσα και επισυνάπτεται περίληψη της προτεινόμενης εργασίας στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. Η γλώσσα συγγραφής της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας είναι η Ελληνική ή η Αγγλική.

9.3. Ο/Η επιβλέπων/ουσα και τα μέλη της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής ορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Ιατρικής, μετά από σχετική εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής, από τις ακόλουθες κατηγορίες διδασκόντων του ΠΜΣ υπό την προϋπόθεση ότι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος:

α) μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.Δ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Σ.Ε.Ι.), με πρόσθετη απασχόληση πέραν των νόμιμων υποχρεώσεών τους, αν το Π.Μ.Σ. έχει τέλη φοίτησης,

β) ομότιμοι Καθηγητές ή αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι.,

γ) συνεργαζόμενοι καθηγητές,

δ) εντεταλμένοι διδάσκοντες,

ε) επισκέπτες καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές,

στ) ερευνητές και ειδικοί λειτουργικοί επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

Ο ανώτατος αριθμός των διπλωματικών εργασιών που μπορεί να αναλαμβάνει προς επίβλεψη κάθε διδάσκων ορίζεται σε 20 ετησίως.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, αν υφίσταται αντικειμενική αδυναμία ή σπουδαίος λόγος (ασθένεια, απουσία στο εξωτερικό κ.λπ.), είναι δυνατή η αντικατάσταση του επιβλέποντα ή μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής μετά από απόφαση του Διευθυντή του ΠΜΣ και σύμφωνη γνώμη της Σ.Ε.

Οι διδάσκοντες που έχουν το δικαίωμα επίβλεψης διπλωματικών εργασιών, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, ενημερώνουν εγγράφως τη Γραμματεία για τα θέματα των διπλωματικών εργασιών που προτείνουν.

Ο κάθε Μεταπτυχιακός φοιτητής, αφού έχει εξεταστεί επιτυχώς σε όλα τα μαθήματα, είναι υποχρεωμένος να εκπονήσει Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (ΜΔΕ) η οποία διεξάγεται καθ' όλη τη διάρκεια του θέρους.

Η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία έχει σαφώς ερευνητικό χαρακτήρα, σε θέμα σχετικό με ένα από τα μαθήματα του Προγράμματος, την οποία και υποστηρίζει δημόσια ενώπιον Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής που ορίζει η Συνέλευση του Τμήματος Ιατρικής, μετά από σχετική εισήγηση της ΣΕ του ΠΜΣ. Τα μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Το θέμα της Διπλωματικής Εργασίας και ο Επιβλέπων επιλέγεται από τους Μεταπτυχιακούς Φοιτητές μετά από ανακοίνωση καταλόγου θεμάτων που ορίζει η ΣΕ του ΠΜΣ ή από αίτηση του υποψηφίου στην οποία προβλέπεται ο προτεινόμενος τίτλος εργασίας, με την αντίστοιχη περίληψη και ο προτεινόμενος επιβλέπων. Ο Επιβλέπων Καθηγητής μπορεί να είναι υπεύθυνος μαθήματος ή διδάσκων του ΠΜΣ-ή άλλο μέλος ΔΕΠ του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας και μπορεί να αναλάβει έως 20 ΜΔΕ. Απαραίτητη προϋπόθεση για την επίβλεψη ΜΔΕ αποτελεί η κατοχή διδακτορικής διατριβής από τον Επιβλέποντα Καθηγητή. Η εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας καταλήγει στη συγγραφή κειμένου.

Η διατριβή αξιολογείται από τριμελή εξεταστική επιτροπή και η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία παρουσιάζεται δημόσια, ενώπιον της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, αν υφίσταται αντικειμενική αδυναμία ή σπουδαίος λόγος (ασθένεια, απουσία στο εξωτερικό κ.λπ.), είναι δυνατή η αντικατάσταση του επιβλέποντα ή μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής με σύμφωνη γνώμη και απόφαση της Σ.Ε. του ΠΜΣ. Κάθε Μεταπτυχιακός Φοιτητής έχει δικαίωμα να ζητήσει, με αίτησή του, άδεια αναστολής της εκπόνησης της διπλωματικής του εργασίας. Η άδεια χορηγείται με απόφαση της ΣΕ του ΠΜΣ η οποία και ορίζει τις προϋποθέσεις κάτω από τις οποίες η αναστολή της εκπόνησης θα χορηγηθεί.

9.4. Για να εγκριθεί η εργασία ο/η φοιτητής/τρια πρέπει να την υποστηρίξει δημόσια ενώπιον της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής (1 επιβλέπων και 2 μέλη ΔΕΠ), σε ημερομηνία και τόπο που ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος, κατόπιν εισήγησης του Διευθυντή του ΠΜΣ. Η εργασία βαθμολογείται από τα μέλη της τριμελούς επιτροπής αμέσως μετά την υποστήριξή της. Για την έγκριση απαιτείται η σύμφωνη γνώμη των δύο τρίτων (2/3) των μελών της Επιτροπής.

Οδηγός εκπόνησης της διπλωματικής εργασίας: Το μέγεθος των ΜΔΕ πρέπει να είναι από 10 έως 20 σελίδες. Η γλώσσα γραφής μπορεί να είναι η ελληνική ή αγγλική. Στο εξώφυλλο αναγράφεται το Πανεπιστήμιο, το Τμήμα, το Πρόγραμμα, ο τίτλος στην ελληνική και αγγλική, η Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή, το όνομα του φοιτητή και το έτος υποβολής της ΜΔΕ. Η δομή της ΜΔΕ πρέπει να είναι η ακόλουθη:

- Α. Περίληψη Abstract (έως 200 λέξεις) στην ελληνική και αγγλική με λέξεις-κλειδιά επίσης στην ελληνική και αγγλική. Εισαγωγή Στόχοι Μέθοδοι Αποτελέσματα Συμπέρασμα Β. Εισαγωγή Γ. Μέθοδοι Δ. Αποτελέσματα Ε. Συμπέρασμα Στ. Αναφορές.

- ΑΡΙΘΜΗΣΗ ΣΕΛΙΔΩΝ Ο αριθμός 1 τίθεται στην πρώτη σελίδα του πρώτου κεφαλαίου.

- ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑ Η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία εκτυπώνεται σε αντίγραφα, βιβλιοδετημένη με χοντρό εξώφυλλο (όχι σπινάλι).

- Μετά την ολοκλήρωση κάθε ενότητας, οι διδάσκοντες δίνουν εργασίες στους φοιτητές με καταληκτικές ημερομηνίες παράδοσης.

- Για την επιτυχή ολοκλήρωση των υποχρεώσεων του μεταπτυχιακού φοιτητή που οδηγεί στην λήψη του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών θα πρέπει να έχει λάβει προβιβάσιμο βαθμό στα δέκα (10) μαθήματα και στη διπλωματική του εργασία. Σε περίπτωση αντιγραφής, η εργασία ή το γραπτό μηδενίζονται.

- Ο βαθμός του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) προκύπτει σύμφωνα με τα ποσοστά που ισχύουν για κάθε μάθημα, όπως αναφέρονται στον οδηγό σπουδών, ο οποίος αναρτάται στην ηλεκτρονική γραμματεία.

Η διαδικασία για την υποβολή της διπλωματικής εργασίας προς εξέταση είναι η εξής:

Η ημερομηνία παρουσίασης της διπλωματικής εργασίας καθώς και η ημερομηνία κατάθεσής της στη Γραμματεία, καθορίζονται από τη Γραμματεία και κοινοποιούνται έγκαιρα μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος στους φοιτητές.

9.5. Οι μεταπτυχιακές διπλωματικές εργασίες, εφόσον εγκριθούν από την τριμελή εξεταστική επιτροπή, κατατίθενται από τους υποψηφίους μεταπτυχιακούς φοιτητές στη βιβλιοθήκη σε ένα (1) αντίτυπο σε ηλεκτρονική μορφή και αναρτώνται υποχρεωτικά στο διαδικτυακό τόπο του Ιδρυματικού Αποθετηρίου του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας <http://ir.lib.uth.gr> και στο διαδικτυακό τόπο της οικείας Σχολής.

9.6. Όσον αφορά τα θέματα ελέγχου εμπιστευτικότητας, σεβασμού προσωπικών δεδομένων και λοιπών κανόνων ηθικής και δεοντολογίας των μεταπτυχιακών εργασιών το Τμήμα Ιατρικής έχει συγκροτήσει Τριμελή υποεπιτροπή Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας.

9.7. Ως προς τη διαδικασία, οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν: 1) αίτηση εξέτασης της πρότασης, 2) περιγραφή της ερευνητικής πρότασης, 3) ερευνητικά πρωτόκολλα, έντυπα συναίνεσης και λοιπά δικαιολογητικά, που κρίνονται ως αναγκαία με βάση τα επιστημονικά πεδία. Τα υποδείγματα για τη σύνταξη των σχετικών εντύπων βρίσκονται στην ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση:

<https://www.uth.gr/panepistimio/thesmika/themata-deontologias>.

9.8. Μετά τον έλεγχο της πρότασης, η Επιτροπή του Τμήματος εκδίδει Βεβαίωση έγκρισης της πρότασης της μεταπτυχιακής εργασίας. Στην περίπτωση που υπάρξει απόρριψη της αίτησης ή διαφωνία μεταξύ των μελών της Επιτροπής, θα διαβιβάζεται στην Επιτροπή Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας. Οι Βεβαιώσεις έγκρισης θα αναρτώνται στο πληροφοριακό σύστημα της ΜΟΔΙΠ.

ΑΡΘΡΟ 10. ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΛΟΓΟΚΛΟΠΗ.

10.1. Τα πνευματικά δικαιώματα των Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Εργασιών ή τα πιθανά δικαιώματα ευρεσιτεχνίας ή εμπορικής εκμετάλλευσης των εργασιών καθορίζονται με σχετικές αποφάσεις της Επιτροπής Δεοντολογίας του Π.Θ.

10.2. Κάθε είδους λογοκλοπή στις εργασίες των μαθημάτων, τις δημοσιεύσεις ή τη συγγραφή των Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Εργασιών, επιπόνηση ερευνητικών δεδομένων και αντιεπιστημονική συμπεριφορά γενικότερα απαγορεύεται. Η Επιτροπή Δεοντολογίας είναι αρμόδια να ενημερώνει σχετικά τους φοιτητές και φοιτήτριες των ΠΜΣ και να επιβάλλει ποινές, όπου αυτό είναι αναγκαίο. Λεπτομερείς οδηγίες για το θέμα θα εκδίδονται από την Επιτροπή Δεοντολογίας του Πανεπιστημίου.

10.3. Κατά τη συγγραφή των επιστημονικών του εργασιών στο πλαίσιο των επιμέρους μαθημάτων καθώς και της Μ.Δ.Ε. ο φοιτητής υποχρεούται να σέβεται τα πνευματικά δικαιώματα των δημιουργών των πηγών που χρησιμοποιεί και να τηρεί αυστηρά τους ισχύοντες ακαδημαϊκούς κανόνες για την αποφυγή της λογοκλοπής. Η λογοκλοπή αποτελεί σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα.

10.4. Καμία μεταπτυχιακή εργασία δεν κατατίθεται για υποστήριξη αν προηγουμένως δεν ελεγχθεί από την ηλεκτρονική υπηρεσία πρόληψης λογοκλοπής της Κεντρικής Βιβλιοθήκης του Ιδρύματος.

ΑΡΘΡΟ 11. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ.

11.1. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν όλα τα δικαιώματα, τις παροχές και τις διευκολύνσεις που προβλέπονται και για τους φοιτητές του πρώτου κύκλου σπουδών πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων.

11.2. Το Ίδρυμα εξασφαλίζει διευκολύνσεις σε μεταπτυχιακούς φοιτητές με αναπηρία ή και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες.

11.3. Είναι δυνατή η διαγραφή φοιτητή/τριας από το ΠΜΣ, χωρίς την επιστροφή των τελών φοίτησης με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος μετά από σχετική πρόταση της Συντονιστικής Επιτροπής, εάν:

- υπερβούν το ανώτατο όριο απουσιών,
- έχουν αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων και δεν έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στον κανονισμό του Προγράμματος,
- υπερβούν τη μέγιστη χρονική διάρκεια φοίτησης στο ΠΜΣ, όπως ορίζεται στον παρόντα Κανονισμό,

- έχουν παραβιάσει τις κείμενες διατάξεις όσον αφορά την αντιμετώπιση πειθαρχικών παραπτωμάτων από τα αρμόδια πειθαρχικά Όργανα,
- δεν καταβάλλουν το προβλεπόμενο τέλος φοίτησης,
- υποβάλουν αίτηση διαγραφής οι ίδιοι οι μεταπτυχιακοί φοιτητές.

11.4. Σε περίπτωση διαγραφής φοιτητή/τριας, μπορεί να χορηγηθεί, κατόπιν αίτησής του, βεβαίωση για τα μαθήματα στα οποία έχει εξεταστεί επιτυχώς.

11.5. Στο τέλος κάθε εξαμήνου πραγματοποιείται αξιολόγηση των μαθημάτων και των διδασκόντων από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές/τριες (άρθρο 18).

11.6. Για τη συμμετοχή τους στο Π.Μ.Σ. οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες καταβάλλουν τέλη φοίτησης 3000 € για το σύνολο της παρακολούθησης του ΠΜΣ. Τα διδάκτρα μπορούν να καταβληθούν σε δύο δόσεις των 1.500 ευρώ. Στην περίπτωση των δόσεων, η δεύτερη δόση πρέπει να καταβληθεί εντός 3 μηνών από την έναρξη των μαθημάτων του ΠΜΣ. Δικαίωμα διακανονισμού των δόσεων υπάρχει σε ειδικές περιπτώσεις και μόνο μετά από έγκριση από τη Συντονιστική Επιτροπή. Η διαδικασία καταβολής των διδάκτρων για το ΠΜΣ γίνεται μέσω του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Τμήματος Ιατρικής του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας. Η πρώτη δόση των διδάκτρων (ή όλο το ποσό) πρέπει να καταβάλλεται πριν την έναρξη των μαθημάτων και σε διάστημα που καθορίζεται από τη Συντονιστική Επιτροπή του ΠΜΣ. Ο κάθε εγγεγραμμένος φοιτητής είναι υποχρεωμένος να καταβάλει όλο το ποσό των διδάκτρων ανεξαρτήτως αποχώρησης-διακοπής-αποτυχίας από το ΠΜΣ. Δίδακτρα σε καμία περίπτωση δεν επιστρέφονται.

ΑΡΘΡΟ 12. ΑΠΑΛΛΑΓΗ ΑΠΟ ΤΕΛΗ ΦΟΙΤΗΣΗΣ

12.1. Απαλλάσσονται από τα τέλη φοίτησης οι εγγεγραμμένοι φοιτητές/τριες Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) που πληρούν τα οικονομικά ή κοινωνικά κριτήρια και τις προϋποθέσεις αριστείας κατά τον πρώτο κύκλο σπουδών, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Η δυνατότητα απαλλαγής από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης παρέχεται αποκλειστικά για τη φοίτηση σε ένα (1) Π.Μ.Σ. που οργανώνεται από Α.Ε.Ι. της ημεδαπής. Ο συνολικός αριθμός των φοιτητών που φοιτούν δωρεάν δεν δύναται να υπερβαίνει τον αριθμό που αντιστοιχεί στο τριάντα τοις εκατό (30%) του συνόλου των εγγεγραμμένων φοιτητών ανά ακαδημαϊκό έτος.

12.2. Η υποβολή των αιτήσεων για απαλλαγή από τα τέλη φοίτησης πραγματοποιείται μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας εισδοχής των φοιτητών/τριών στο Π.Μ.Σ. και σε χρονικό διάστημα που θα ορίσει το ίδιο το Π.Μ.Σ.

12.3. Δεν δικαιούνται απαλλαγή από τέλη όσοι λαμβάνουν υποτροφία από άλλη πηγή, ούτε οι πολίτες χωρών εκτός Ε.Ε.

12.4. Η εξέταση των κριτηρίων περί απαλλαγής από τέλη φοίτησης γίνεται από τη Συνέλευση και εκδίδεται αιτιολογημένη απόφαση για την αποδοχή ή την απόρριψη της αίτησης.

12.5. Εφόσον η ισχύουσα νομοθεσία θέτει ηλικιακό κριτήριο, συνιστάται, για λόγους χρηστής διοίκησης και

ίσης μεταχείρισης, ως ημερομηνία γέννησης των φοιτητών/τριών να θεωρείται η 31η Δεκεμβρίου του έτους γέννησης.

ΑΡΘΡΟ 13. ΥΠΟΤΡΟΦΙΕΣ.

Προβλέπεται η χορήγηση υποτροφιών αριστείας στον μεταπτυχιακό φοιτητή ως εξής:

Η χορήγηση υποτροφιών στους Μεταπτυχιακούς Φοιτητές πραγματοποιείται μετά από απόφαση της ΣΕ η οποία είναι αρμόδια και για τον καθορισμό των εκάστοτε κριτηρίων.

Υποτροφία δεν χορηγείται στην περίπτωση που ο μεταπτυχιακός φοιτητής λαμβάνει ήδη υποτροφία από άλλη πηγή.

Υποτροφίες δεν χορηγούνται σε φοιτητές που έχουν εισαχθεί στο ΠΜΣ χωρίς την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης.

ΑΡΘΡΟ 14. ΥΠΟΔΟΜΗ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΤΟΥ ΠΜΣ

14.1. Για την εύρυθμη λειτουργία του Π.Μ.Σ. διατίθενται αίθουσες διδασκαλίας στις εγκαταστάσεις του κτηρίου Κατσίγρα της Σχολής Επιστημών Υγείας του Τμήματος Ιατρικής στην οδό Παπακυριαζή 22, Λάρισα, ΤΚ 41222. Τα μαθήματα διεξάγονται στην αίθουσα διδασκαλίας του Εργαστηρίου Βιομαθηματικών στον 1 ο όροφο και στο Αμφιθέατρο στο 2ο όροφο. Στην αίθουσα διδασκαλίας λειτουργεί Εργαστήριο Η/Υ αποκλειστικά για το ΠΜΣ του Εργαστηρίου Βιομαθηματικών, χωρητικότητας 60 ατόμων. Το Εργαστήριο είναι εξοπλισμένο με: · 50 θέσεις εργασίας με 25 Η/Υ (Desktop και Laptop) · 2 διακομιστές (server) για τη διαχείριση του δικτύου · Ένα Σύστημα Διαδικτυακής Αποθήκευσης (Network-attached storage) για τη διαχείριση των δεδομένων του ΠΜΣ Το αμφιθέατρο είναι χωρητικότητας 100 ατόμων. Έχει ανακαινιστεί πρόσφατα και είναι εξοπλισμένο με σύγχρονα οπτικοακουστικά μέσα. Οι παραπάνω χώροι είναι εξοπλισμένοι με οπτικοακουστικό υλικό (βιντεοπροβολείς, μικροφωνική και ηχητική εγκατάσταση, σύστημα τηλεδιάσκεψης και το απαραίτητο λογισμικό).

14.2. Η γραμματειακή κάλυψη και η τεχνική υποστήριξη του ΠΜΣ μπορεί να γίνεται από το προσωπικό του Τμήματος Ιατρικής ή από εξωτερικούς συνεργάτες που διαθέτουν την κατάλληλη εμπειρία και υπευθυνότητα και η αμοιβή τους βαρύνει τον προϋπολογισμό του ΠΜΣ.

14.3. Η χρηματοδότηση του ΠΜΣ μπορεί να προέρχεται από:

- α) τέλη φοίτησης,
- β) δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις,
- γ) κληροδοτήματα,
- δ) πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα,
- ε) κάθε άλλη νόμιμη πηγή

14.4. Η διαχείριση των πόρων του Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ) του Π.Θ.

14.5. Οι πόροι του Π.Μ.Σ. κατανέμονται ως εξής:

α) ποσό που αντιστοιχεί στο τριάντα τοις εκατό (30%) των συνολικών εσόδων που προέρχονται από τέλη φοί-

τησης παρακρατείται από τον Ε.Λ.Κ.Ε. Στο ποσό αυτό συμπεριλαμβάνεται το ποσοστό παρακράτησης υπέρ του Ε.Λ.Κ.Ε. για την οικονομική διαχείριση των Π.Μ.Σ. Με απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης που λαμβάνεται έως το τέλος Μαρτίου κάθε έτους αποφασίζεται αν το υπόλοιπο ποσό μετά από την αφαίρεση της παρακράτησης υπέρ Ε.Λ.Κ.Ε. μεταφέρεται στον τακτικό προϋπολογισμό ή διατίθεται για τη δημιουργία έργων/προγραμμάτων μέσω του Ε.Λ.Κ.Ε. με σκοπό την κάλυψη κατά προτεραιότητα των αναγκών Π.Μ.Σ. που λειτουργούν χωρίς τέλη φοίτησης και την κάλυψη ερευνητικών, εκπαιδευτικών και λειτουργικών αναγκών του Α.Ε.Ι.

Στα έσοδα του Π.Μ.Σ. που προέρχονται από δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις, κληροδοτήματα και πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα ο Ε.Λ.Κ.Ε. παρακρατεί το 12%.

β) Το υπόλοιπο ποσό των συνολικών εσόδων διατίθεται για τα λειτουργικά έξοδα του προγράμματος.

ΑΡΘΡΟ 15. ΑΝΑΘΕΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ/ ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΕΣ ΣΤΟ ΠΜΣ.

15.1. Το διδακτικό έργο του Π.Μ.Σ. ανατίθεται, κατόπιν απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος, στις ακόλουθες κατηγορίες διδασκόντων:

α) Μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Σ.Ε.Ι.), με πρόσθετη απασχόληση πέραν των νόμιμων υποχρεώσεών τους, αν το Π.Μ.Σ. έχει τέλη φοίτησης.

β) Ομότιμους Καθηγητές ή αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι.

γ) Συνεργαζόμενους καθηγητές.

δ) Εντεταλμένους διδάσκοντες.

ε) Επισκέπτες καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές.

στ) Ερευνητές και ειδικούς λειτουργικούς επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

ζ) Επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις και σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος δύναται να ανατίθεται επικουρικό διδακτικό έργο στους υποψήφιους διδάκτορες του Τμήματος ή της Σχολής, υπό την επίβλεψη διδάσκοντος του Π.Μ.Σ.

15.2. Στις υποχρεώσεις των διδασκόντων περιλαμβάνονται:

Διδασκαλία

Τήρηση προγράμματος και κανονισμού σπουδών

Ενημέρωση φοιτητών

Επίβλεψη ΜΔΕ

Ανάθεση Σεμιναρίων, Φροντιστηρίων μετά από πρόταση της Συντονιστικής Επιτροπής.

15.3. Τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος Ιατρικής συνεισφέρουν στο διδακτικό έργο του ΠΜΣ σε ποσοστό τουλάχιστον 60 % έκαστο.

15.4. Τα μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος δύνανται να απασχολούνται σε Π.Μ.Σ., μόνο υπό την προϋπόθεση εκπλήρωσης των ελάχιστων υποχρεώσεών τους περί παροχής διδακτικού έργου. Δεν επιτρέπεται η απασχόληση μελών Δ.Ε.Π. αποκλειστικά σε Π.Μ.Σ. του Τμήματος ή της Σχολής.

15.5. Όλες οι κατηγορίες διδασκόντων στα Π.Μ.Σ. δύνανται να αμείβονται αποκλειστικά από τους πόρους του Π.Μ.Σ. Δεν επιτρέπεται η καταβολή αμοιβής ή άλλης παροχής από τον κρατικό προϋπολογισμό ή το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων. Ειδικότερα, τα Μέλη Δ.Ε.Π. δύνανται να αμείβονται επιπρόσθετα για έργο που προσφέρουν προς το Π.Μ.Σ., εφόσον:

• Παρέχουν διδακτικό έργο: α) αυτοδύναμη διδασκαλία μαθημάτων, υποχρεωτικών και επιλογής, β) διεξαγωγή εργαστηρίων και εργαστηριακών ασκήσεων και γ) κλινικό έργο και κλινικές ασκήσεις για τη διδασκαλία φοιτητών.

• Το διδακτικό έργο που παρέχουν σε προγράμματα σπουδών πρώτου και δεύτερου κύκλου και προγράμματα σπουδών δευτερεύουσας κατεύθυνσης και σύντομης διάρκειας του Τμήματός τους ή άλλου Τμήματος είναι τουλάχιστον έξι (6) ωρών εβδομαδιαίως κατά μέσο όρο κατά τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους. Δεν λαμβάνεται υπόψη τυχόν διδακτικό έργο που προσφέρεται σε προγράμματα σπουδών δεύτερου κύκλου με πρόσθετη αμοιβή, καθώς και ξενόγλωσσα προγράμματα σπουδών, χειμερινά και θερινά σχολεία.

15.6. Η ανάθεση του διδακτικού έργου του Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται με απόφαση της Συνέλευσης πριν από την έναρξη του ακαδημαϊκού έτους. Με αιτιολογημένη απόφαση της Συνέλευσης η ανάθεση διδακτικού έργου δύναται να τροποποιείται κατά τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους.

ΑΡΘΡΟ 16. ΑΠΟΝΟΜΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

16.1. Ο φοιτητής/τρια ολοκληρώνει τις σπουδές του για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τη συμπλήρωση του ελάχιστου αριθμού μαθημάτων και πιστωτικών μονάδων που απαιτούνται για τη λήψη του Δ.Μ.Σ., καθώς και την επιτυχή ολοκλήρωση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας. Η Συνέλευση διαπιστώνει την ολοκλήρωση των σπουδών, προκειμένου να χορηγηθεί το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών.

16.2. Με την ολοκλήρωση της ανωτέρω διαδικασίας χορηγείται στον μεταπτυχιακό φοιτητή/τρια βεβαίωση περάτωσης σπουδών, χάνεται η φοιτητική του ιδιότητα και παύει η συμμετοχή του στα συλλογικά όργανα διοίκησης του Πανεπιστημίου.

16.3. Η Γραμματεία του τμήματος δεν ολοκληρώνει τα στάδια της απόδοσης του αντίστοιχου ακαδημαϊκού τίτλου, αν προηγουμένως δεν λαμβάνει από τους

υποψηφίους, βεβαίωση κατάθεσης της μεταπτυχιακής διατριβής από τη Βιβλιοθήκη του ιδρύματος. Με ευθύνη της κεντρικής βιβλιοθήκης του Π.Θ. όλες οι εργασίες αυτές δημοσιεύονται στο ιδρυματικό αποθετήριο του Πανεπιστημίου <http://ir.lib.uth.gr>.

16.4. Ο τύπος του ΔΜΣ ανά είδος ΠΜΣ είναι κοινός για όλα τα Τμήματα και τις Σχολές του Π.Θ. και περιλαμβάνεται στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του Ιδρύματος.

16.5. Στο πλαίσιο του ΠΜΣ απονέμεται Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών «Μεθοδολογία Βιοϊατρικής Έρευνας, Βιοστατιστική και Κλινική Βιοπληροφορική».

ΑΡΘΡΟ 17. ΟΡΚΩΜΟΣΙΑ.

Η ορκωμοσία δεν αποτελεί συστατικό τύπο της επιτυχούς περάτωσης των σπουδών, είναι όμως αναγκαία προϋπόθεση για τη χορήγηση του εγγράφου τίτλου του διπλώματος. Η ορκωμοσία οργανώνεται από την οικεία Κοσμητεία στην οποία ανήκει το Π.Μ.Σ., παρουσία του Κοσμήτορα της Σχολής, του Προέδρου του Τμήματος και του Διευθυντή του Π.Μ.Σ.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις (σπουδές, διαμονή ή εργασία στο εξωτερικό, λόγοι υγείας κ.λπ.), οι μεταπτυχιακοί φοιτητές, που έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς το Π.Μ.Σ., δύναται να αιτηθούν στη Γραμματεία του Τμήματος εξαίρεση από την υποχρέωση καθομολόγησης (απαλλαγή από ορκωμοσία). Η εξαίρεση από την υποχρέωση καθομολόγησης εγκρίνεται από τον Πρόεδρο του Τμήματος.

ΑΡΘΡΟ 18. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΟΥ Π.Μ.Σ.

18.1. Αξιολόγηση από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης.

Το Π.Μ.Σ. αξιολογείται στο πλαίσιο της περιοδικής αξιολόγησης/πιστοποίησης του Τμήματος από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης. Στο πλαίσιο αυτό αξιολογείται η συνολική αποτίμηση του έργου που επιτελέστηκε από κάθε Π.Μ.Σ., ο βαθμός εκπλήρωσης των στόχων που είχαν τεθεί κατά την ίδρυσή του, η βιωσιμότητά του, η απορρόφηση των αποφοίτων στην αγορά εργασίας, ο βαθμός συμβολής του στην έρευνα, η εσωτερική αξιολόγησή του από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές, η σκοπιμότητα παράτασης της λειτουργίας του, καθώς και λοιπά στοιχεία σχετικά με την ποιότητα του έργου που παράγεται και τη συμβολή του στην εθνική στρατηγική για την ανώτατη εκπαίδευση. Αν το Π.Μ.Σ. κατά το στάδιο της αξιολόγησής του κριθεί ότι δεν πληροί τις προϋποθέσεις συνέχισης της λειτουργίας του, η λειτουργία του ολοκλη-

ρώνεται με την αποφοίτηση των ήδη εγγεγραμμένων φοιτητών σύμφωνα με την απόφαση ίδρυσης και τον κανονισμό μεταπτυχιακών και διδακτορικών προγραμμάτων σπουδών.

18.2. Εσωτερική Αξιολόγηση.

Η εσωτερική αξιολόγηση των ΠΜΣ πραγματοποιείται σε ετήσια βάση από τη Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π.) του Ιδρύματος. Σύμφωνα με το Εσωτερικό Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας του Ιδρύματος για τη βελτιστοποίηση του παραγόμενου διδακτικού έργου και του προγράμματος σπουδών, σε όλα τα Π.Μ.Σ. του Π.Θ. στο τέλος κάθε εξαμήνου, πραγματοποιείται αξιολόγηση κάθε μαθήματος και κάθε διδάσκοντος από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές, σύμφωνα με όσα ειδικότερα ορίζονται στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών του Π.Μ.Σ.

ΑΡΘΡΟ 19. ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ Π.Μ.Σ.

Το Π.Μ.Σ. θα λειτουργήσει μέχρι και το ακαδημαϊκό έτος 2025-2026, εφόσον πληροί τα κριτήρια της εσωτερικής και εξωτερικής αξιολόγησης, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

ΑΡΘΡΟ 20. ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΤΟΥ Π.Μ.Σ.

Η επίσημη ιστοσελίδα του ΠΜΣ - <http://biomath.med.uth.gr/> ενημερώνεται διαρκώς και περιέχει όλες τις πληροφορίες και ανακοινώσεις του Προγράμματος και αποτελεί τον επίσημο χώρο ενημέρωσης των φοιτητών και φοιτητριών.

ΑΡΘΡΟ 21. ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ

Οι ήδη εγγεγραμμένοι/ες φοιτητές/τριες ολοκληρώνουν τις σπουδές τους σύμφωνα με τον παρόντα Κανονισμό.

Για όσα θέματα δεν ορίζονται στην ισχύουσα νομοθεσία, στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας ή στον παρόντα Κανονισμό, αρμόδια να αποφασίσουν είναι τα όργανα του Π.Μ.Σ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βόλος, 8 Νοεμβρίου 2024

Ο Πρύτανης

ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ ΜΠΙΛΛΙΝΗΣ