



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

21 Νοεμβρίου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 6377

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Τροποποίηση - συμπλήρωση απόφασης για τον καθορισμό ανώτατου ορίου επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων του Δήμου Κοζάνης.
- Κατανομή ανά νοσοκομείο ποσού ύψους δύο εκατομμυρίων πεντακοσίων πενήντα πέντε χιλιάδων τετρακοσίων ευρώ (2.555.400,00 €) για εφημερίες επιστημονικού προσωπικού (πλην ιατρικού), έτους 2024.
- Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων που υπηρετούν στο Επιμελητήριο Πρέβεζας, για το έτος 2025.
- Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας στο μόνιμο Διοικητικό και προσωπικό καθαριότητας του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Σαλαμίνας για το έτος 2025.
- Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας στο μόνιμο προσωπικό καθαριότητας του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Σαλαμίνας για το Α' εξάμηνο έτους 2025.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. οικ.52504

(1)

Τροποποίηση - συμπλήρωση απόφασης για τον καθορισμό ανώτατου ορίου επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων του Δήμου Κοζάνης.

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΗΠΕΙΡΟΥ - ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1) Το άρθρο 280 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2) Το π.δ. 141/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου- Δυτικής Μακεδονίας» (Α' 234).

3) Το άρθρο 3 της υποπαρ. Δ9 της παρ. Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 (Α' 94).

4) Τον ν. 4954/2022 «Συμπληρωματικά μέτρα για την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2019/788 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με την Ευρωπαϊκή Πρωτοβουλία Πολιτών και του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2019/1799 της Επιτροπής για τη θέσπιση τεχνικών προδιαγραφών για τα επιμέρους επιγραμμικά συστήματα συγκέντρωσης Διατάξεις σχετικές με την εκλογική διαδικασία και τον έλεγχο εσόδων και δαπανών κομμάτων, συνασπισμών και υποψηφίων βουλευτών και αιρετών Λοιπές επείγουσες διατάξεις» (Α' 136).

5) Την υπ' αρ. 86779/2022 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών «Διορισμός του Σεραφείμ Λιάπη του Γεωργίου, στη θέση του μετακλητού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας» (Υ.Ο.Δ.Δ. 1183).

6) Την υπ' αρ. 3394/2023 (Β' 412) απόφαση του Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας περί παροχής εξουσιοδότησης υπογραφής διοικητικών πράξεων και εγγράφων «Με εντολή Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας» στον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας, στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Διοίκησης, καθώς και στους Προϊσταμένους των Τμημάτων αυτής.

7) Το υπ' αρ. 32721/30-10-2024 έγγραφο του Δήμου Κοζάνης.

8) Την υπ' αρ. 56/2-1-2024 (Β' 12) απόφαση περί αυτοδίκαιης κατάργησης του Ν.Π.Δ.Δ. του Δήμου Κοζάνης με την επωνυμία «ΚΟΒΕΝΤΑΡΕΙΟΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ ΚΟΖΑΝΗΣ».

9) Την υπ' αρ. 3264/18-01-2024 απόφαση του Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου Δυτικής Μακεδονίας «Καθορισμός ανώτατου ορίου επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας των υπαλλήλων του Δήμου Κοζάνης για το έτος 2024» (Β' 512).

10) Την υπ' αρ. 33452/4-11-2024 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Κοζάνης περί πρόβλεψης των απαιτούμενων πιστώσεων στον προϋπολογισμό του 2024, για την κάλυψη των δαπανών μετακίνησης των υπαλλήλων που θα προκληθεί, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε - συμπληρώνουμε την απόφαση για τον καθορισμό του ανώτατου ορίου επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας για τους υπαλλήλους του πρώην Ν.Π.Δ.Δ. του Δήμου Κοζάνης με την επωνυμία «ΚΟΒΕΝΤΑΡΕΙΟΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ ΚΟΖΑΝΗΣ» ως εξής:

Πρώην ΚΟΒΕΝΤΑΡΕΙΟΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΚΛΑΔΟΣ/	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΚΑΤ' ΕΤΟΣ
ΤΕ	ΤΕ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΙΑΣ	ΤΕ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΙΑΣ	40

Βεβαιώνεται ότι για τις δαπάνες που αφορούν μετακίνησης εντός και εκτός επικράτειας έτους 2024, σύμφωνα με τις διατάξεις της υποπαρ. Δ9 του ν. 4336/2015 (Α' 94), στις οποίες υπάγονται και οι υπάλληλοι των Ο.Τ.Α. α' βαθμού, υπάρχουν εγγεγραμμένες σχετικές πιστώσεις στον προϋπολογισμό έτους 2024, στους κάτωθι κωδικούς αριθμούς:

ΑΑ	Λογαριασμός	Περιγραφή	Προτεινόμενος	Ταμ. Κατηγορία	Χρηματοδότηση
1	02.00.6422	Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων ειδικών συνεργατών - Ειδικού Συμβούλου, Επιστημονικού Συνεργάτη, μετακλητού Ειδικού Γραμματέα	4.500,00	Τακτικά	ΙΔΙΑ ΕΣΟΔΑ
2	02.00.6423.0001	Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων τρίτων για μετακίνηση εκτός έδρας στο εσωτερικό	1.500,00	Τακτικά	ΙΔΙΑ ΕΣΟΔΑ
3	02.10.6422.0001	Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων	2.800,00	Τακτικά	ΙΔΙΑ ΕΣΟΔΑ
4	02.10.6422.0002	Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων (Πρόγραμμα PROLIGHT)	4.000,00	Έκτακτα Ειδικευμένα	PROLIGHT - Προοδευτικές συνοικίες φάρων που λειτουργούν ως πράσινη συνοικία Πύλη προς την ηγεσία στη βιωσιμότητα (Project number: 101079902)
5	02.10.6422.0003	Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων (Πρόγραμμα EHHUR)	7.000,00	Έκτακτα Ειδικευμένα	EHHUR - Μάτια - καρδιές - χέρια - Αστική Επανάσταση
6	02.10.6422.0004	Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων (HORIZON 2020 - Καθαρό, μηδενικό ενεργειακό μέλλον)	15.000,00	Έκτακτα Ειδικευμένα	HORIZON 2020 - Καθαρό, μηδενικό ενεργειακό μέλλον μέσω αναγνώρισης καινοτόμων τεχνολογιών υπό μια κυκλική, βιώσιμη και περιεκτική δίκαιη μετάβαση
7	02.15.6422	Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων	1.800,00	Τακτικά	ΙΔΙΑ ΕΣΟΔΑ

8	02.20.6422.0001	Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων υπηρεσιών Καθαριότητας	2.200,00	Τακτικά	ΑΝΤΑΠΟΔΟΤΙΚΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΦΩΤΙΣΜΟΥ
9	02.20.6422.0002	Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων υπηρεσιών Ηλεκτρισμού	600,00	Τακτικά	ΑΝΤΑΠΟΔΟΤΙΚΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΦΩΤΙΣΜΟΥ
10	02.20.6422.0003	Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων Τ.Υ.	800,00	Τακτικά	ΑΝΤΑΠΟΔΟΤΙΚΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΦΩΤΙΣΜΟΥ
11	02.20.6422.0004	Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων για το πρόγραμμα RAW4RES	16.000,00	Έκτακτα Ειδικευμένα	RAW4RES - Ενίσχυση των υπεύθυνων πολιτικών εξόρυξης και της ανθεκτικότητας των πρώτων υλών στις Περιφέρειες της Ε.Ε.
12	02.20.6423.0001	Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση τρίτων για το πρόγραμμα RAW4RES	10.500,00	Έκτακτα Ειδικευμένα	RAW4RES - Ενίσχυση των υπεύθυνων πολιτικών εξόρυξης και της ανθεκτικότητας των πρώτων υλών στις Περιφέρειες της Ε.Ε.
13	02.30.6422	Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων	2.000,00	Τακτικά	ΙΔΙΑ ΕΣΟΔΑ
14	02.35.6422	Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων	1.600,00	Τακτικά	ΙΔΙΑ ΕΣΟΔΑ
15	02.40.6422	Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων	650,00	Τακτικά	ΙΔΙΑ ΕΣΟΔΑ
16	02.50.6422	Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων	500,00	Τακτικά	ΙΔΙΑ ΕΣΟΔΑ
17	02.60.6423.0001	Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση τρίτων (Για τον Ξενώνα Κακοποιημένων Γυναικών)	1.000,00	Έκτακτα Ειδικευμένα	ΕΣΠΑ - ΞΕΝΩΝΑΣ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΚΑΚΟΠΟΙΗΜΕΝΩΝ ΓΥΝΑΙΚΩΝ
18	02.70.6422.0001	Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων τμήματος Τοπικής Ανάπτυξης	800,00	Τακτικά	ΙΔΙΑ ΕΣΟΔΑ
Σύνολο			73.250,00		

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κοζάνη, 12 Νοεμβρίου 2024

Με εντολή Γραμματέα

Αποκεντρωμένης Διοίκησης

Ο Αναπληρωτής Προϊστάμενος

Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας

ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΓΑΛΑΝΗΣ

Αριθμ. 71303

(2)

Κατανομή ανά νοσοκομείο ποσού ύψους δύο εκατομμυρίων πεντακοσίων πενήντα πέντε χιλιάδων τετρακοσίων ευρώ (2.555.400,00 €) για εφημερίες επιστημονικού προσωπικού (πλην ιατρικού), έτους 2024.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΗΣ 6ΗΣ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ - ΙΟΝΙΩΝ
ΝΗΣΩΝ - ΗΠΕΙΡΟΥ - ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την υπό στοιχεία Γ4β/οικ.68820/27-12-2023 (Β' 7453) απόφαση του Υφυπουργού Υγείας, περί καθιέρωσης Εφημεριών Χημικών, Βιοχημικών, Κλινικών Χημικών, Βιολόγων, Φαρμακοποιών - Νοσοκομειακών Φαρμακοποιών, Ψυχολόγων, Φυσικών Νοσοκομείων - Ακτινοφυσικών και Κτηνιάτρων των Νοσοκομείων του Ε.Σ.Υ. ανά Υγειονομική Περιφέρεια για το έτος 2024, όπως τροποποιήθηκε με την υπό στοιχεία Γ4β/30200/14-10-2024 (Β' 5915) όμοια απόφαση.

2. Το άρθρο 12 του ν. 4316/2014 (Α' 270).

3. Τον ν. 4486/2017 «Μεταρρύθμιση της Πρωτοβάθμιας Φροντίδας Υγείας, επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Υγείας και άλλες διατάξεις» (Α' 115).

4. Την υπ' αρ. 70310/31-10-2024 (ΑΔΑ: 6Α10469ΗΔΜ-9ΥΑ) απόφαση του Διοικητή της 6ης Υγειονομικής Περιφέρειας.

5. Την υπό στοιχεία Γ4β/Γ.Π.οικ.42234/07-08-2024 (ΥΟΔΔ 855) απόφαση του Υπουργού και Υφυπουργού Υγείας σχετικά με το διορισμό του Διοικητή της 6ης Υγειονομικής Περιφέρειας, Θεοδωρόπουλου Ηλία.

6. Την υπό στοιχεία Γ4β/οικ.43301/14-08-2024 (ΥΟΔΔ 905) απόφαση του Υπουργού και Υφυπουργού Υγείας σχετικά με το διορισμό του Υποδιοικητή της 6ης Υγειονομικής Περιφέρειας, Δέντσικα Γεωργίου.

7. Την υπό στοιχεία Γ4β/οικ.43298/14-08-2024 (ΥΟΔΔ 905) απόφαση του Υπουργού και Υφυπουργού Υγείας σχετικά με το διορισμό του Υποδιοικητή της 6ης Υγειονομικής Περιφέρειας, Στασινόπουλου Βασιλείου.

8. Τις υπηρεσιακές ανάγκες των Νοσοκομείων αρμοδιότητας 6ης Υ.ΠΕ.

9. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις αυτής της απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Την κατανομή ανά Νοσοκομείο του ποσού ύψους δύο εκατομμυρίων πεντακοσίων πενήντα πέντε χιλιάδων τετρακοσίων ευρώ (€ 2.555.400,00), που έχει εγκριθεί για την 6η Υ.ΠΕ., σύμφωνα με το (1) σχετικό, για διακόσιους τριάντα εννέα (239) υπαλλήλους και είκοσι μία χιλιάδες τετρακόσιες ενενήντα οκτώ (21.498) εφημερίες, για το έτος 2024, ως ακολούθως:

6η Υ.ΠΕ.

ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΕΦΗΜΕΡΙΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ, ΕΤΟΥΣ 2024

Α/Α	ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ 6ης ΥΠΕ		ΕΦΗΜΕΡΙΕΣ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ΠΛΗΝ ΙΑΤΡΙΚΟΥ)		
			ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	ΕΤΗΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΦΗΜΕΡΙΩΝ
1	Γ.Ν. ΑΙΤΩΛΟΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ	Γ.Ν. ΑΓΡΙΝΙΟΥ	10	160.000,00	1.440
		Γ.Ν. ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ «ΧΑΤΖΗΚΩΣΤΑ»	5	86.073,00	50
2	Π.Γ.Ν.Π. «ΠΑΝΑΓΙΑ Η ΒΟΗΘΕΙΑ»		35	390.000,00	2.500
3	Γ.Ν. ΠΑΙΔΩΝ ΠΑΤΡΩΝ «ΚΑΡΑΜΑΝΔΑΝΕΙΟ»		10	46.000,00	790
4	Γ.Ν. ΠΑΤΡΩΝ «Ο ΑΓΙΟΣ ΑΝΔΡΕΑΣ»		24	410.000,00	2.160
5	Γ.Ν. ΗΛΕΙΑΣ	Γ.Ν. ΠΥΡΓΟΥ «ΑΝΔΡΕΑΣ ΠΑΠΑΝΔΡΕΟΥ»	5	40.000,00	360
		Γ.Ν. ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ	2	20.000,00	240
		Γ.Ν. Κ.Υ. ΚΡΕΣΤΕΝΩΝ	0	0,00	0
6	Γ.Ν. ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΧΑΪΑΣ	Γ.Ν. ΑΙΓΙΟΥ	4	35.000,00	442
		Γ.Ν. Κ.Υ. ΚΑΛΑΒΡΥΤΩΝ	1	4.000,00	40
7	Γ.Ν. ΠΡΕΒΕΖΑΣ		3	51.000,00	264
8	Γ.Ν. ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ «Γ. ΧΑΤΖΗΚΩΣΤΑ»		14	130.000,00	1.370
9	Γ.Ν. ΑΡΤΑΣ		8	55.000,00	9
10	Π.Γ.Ν.Ι.		34	330.500,00	1.990
11	Γ.Ν. Κ.Υ. ΦΙΛΙΑΤΩΝ		3	39.500,00	270
12	Γ.Ν. ΛΕΥΚΑΔΑΣ		6	75.200,00	1.700

13	Γ.Ν. ΖΑΚΥΝΘΟΥ		7	42.427,00	985
14	Γ.Ν. ΚΕΡΚΥΡΑΣ ΚΑΙ ΨΥΧΙΑΤΡΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ Γ.Ν. ΚΕΡΚΥΡΑΣ		14	110.000,00	1.344
15	Γ.Ν. ΚΕΦΑΛΛΗΝΙΑΣ		5	40.000,00	600
16	Γ.Ν. ΛΗΞΟΥΡΙΟΥ		2	19.700,00	20
17	Γ.Ν. ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ	Γ.Ν. ΑΡΓΟΥΣ	5	62.000,00	420
		Γ.Ν. ΝΑΥΠΛΙΟΥ	2	11.000,00	120
18	Γ.Ν. ΛΑΚΩΝΙΑΣ	Γ.Ν. ΣΠΑΡΤΗΣ	6	54.000,00	720
		Γ.Ν. Κ.Υ. ΜΟΛΑΩΝ	1	10.000,00	60
19	Γ.Ν. ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ	Γ.Ν. ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ	11	103.000,00	924
		Γ.Ν. Κ.Υ. ΚΥΠΑΡΙΣΣΙΑΣ	5	64.000,00	1.000
20	Γ.Ν. ΤΡΙΠΟΛΗΣ ΚΑΙ ΨΥΧΙΑΤΡΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ Γ.Ν. ΤΡΙΠΟΛΗΣ		10	87.000,00	840
21	Γ.Ν. ΚΟΡΙΝΘΟΥ		7	80.000,00	840
ΣΥΝΟΛΟ			239	2.555.400,00	21.498

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάτρα, 4 Νοεμβρίου 2024

Ο Διοικητής

ΗΛΙΑΣ ΘΕΟΔΩΡΟΠΟΥΛΟΣ



Αριθμ. απόφ. 5

(3)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων που υπηρετούν στο Επιμελητήριο Πρέβεζας, για το έτος 2025.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ ΠΡΕΒΕΖΑΣ

Έχοντας υπόψη:

- Τον ν. 4497/2017 «Άσκηση υπαίθριων εμπορικών δραστηριοτήτων, εκσυγχρονισμός της επιμελητηριακής νομοθεσίας και άλλες διατάξεις» (Α' 171), όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του ν. 4782/2021 άρθρο 232 «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία» (Α' 36).
- Τον ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).
- Τον ν. 5045/2023 «Ενίσχυση του εισοδήματος των μισθωτών, των νέων, της οικογένειας και της εργασίας Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις» (Α' 136).
- Το π.δ. 51/2005 «Οργανισμός του Επιμελητηρίου Πρέβεζας» (Α' 73).
- Την υπ' αρ. 5/30-10-2024 (θέμα 6ον) απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Επιμελητηρίου Πρέβεζας.
- Το γεγονός ότι υπάρχουν εποχικές, έκτακτες και επείγουσες ανάγκες στην υπηρεσία. Ενδεικτικά αναφέρεται:

- Η προετοιμασία και παράσταση των υπαλλήλων Επιμελητηρίου Πρέβεζας στις συνεδριάσεις ΔΣ οι οποίες γίνονται εκτός ωραρίου λειτουργίας της υπηρεσίας,
 - η προετοιμασία και συμμετοχή σε διάφορες άλλες εκδηλώσεις λειτουργικού ενδιαφέροντος του Επιμελητηρίου Πρέβεζας,
 - η διεκπεραίωση κάθε εργασίας που δεν είναι δυνατό να υλοποιηθεί εντός ωραρίου λόγω μεγάλου όγκου εργασιών και συχνά εκτάκτων εργασιών που πιθανό να προκύψουν οι οποίες πρέπει να αντιμετωπισθούν ως υπερωριακές ώρες εργασίας των υπαλλήλων του Επιμελητηρίου Πρέβεζας, αποφασίζουμε:
- Εγκρίνεται η αποζημίωση εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου για υπαλλήλους του Επιμελητηρίου Πρέβεζας από 1-1-2025 έως 30-06-2025 και σε κάθε περίπτωση έως εκατόν είκοσι (120) εξαμηνιαίες ώρες για τον καθένα, καθώς και για χρονικό διάστημα από 01-07-2025 έως 31-12-2025 και σε κάθε περίπτωση έως εκατόν είκοσι (120) εξαμηνιαίες ώρες για τον καθένα.
- Οι προαναφερθείσες αποζημιώσεις δεν θα υπερβαίνουν τις πιστώσεις, που έχουν προβλεφθεί στον προϋπολογισμό του Επιμελητηρίου Πρέβεζας (χρήση 2025).
- Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Επιμελητηρίου Πρέβεζας και ειδικότερα θα προβλεφθεί πίστωση στον προϋπολογισμό, ύψους 2.000,00 €, ΚΑΕ 0261.
- Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πρέβεζα, 30 Οκτωβρίου 2024

Ο Πρόεδρος

ΙΩΑΝΝΗΣ ΜΠΟΥΡΗΣ

Αριθμ. απόφ. 228

(4)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας στο μόνιμο Διοικητικό και προσωπικό καθαριότητας του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Σαλαμίνας για το έτος 2025.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΛΙΜΕΝΙΚΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΣΑΛΑΜΙΝΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 2,58 και 95 του ν. 3852/2010 (Α' 87).
2. Τα άρθρα 48 και 176 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α' 143).
3. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).
4. Την υπό στοιχεία 2/2015/ΔΕΠ 05-01-2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.

5. Την παρ. 5 του άρθρου 49 του ν. 3943/2011 (Α' 66).

6. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων του Δ.Λ.Τ. Σαλαμίνας ήτοι το γεγονός ότι στην υπηρεσία απασχολείται μία (1) μόνο διοικητική υπάλληλος ΠΕ 1 Διοικητικού και δύο (2) Υπάλληλοι Εργάτες Καθαριότητας ΥΕ 16.

7. Το γεγονός ότι προκειμένου να καλυφθούν οι αυξημένες υπηρεσιακές ανάγκες του Δ.Λ.Τ. Σαλαμίνας οι οποίες δεν μπορούν να αντιμετωπισθούν εντός ωραρίου θα πρέπει οι υπάλληλοι να εργασθούν πέραν του υποχρεωτικού κανονικού τους ωραρίου.

8. Το ότι η Διοικητική Υπάλληλος είναι επιφορτισμένη με όλα τα καθήκοντα λειτουργίας του Νομικού Προσώπου πλέον των Δ.Σ. για την τήρηση των πρακτικών που λαμβάνουν χώρα απογευματινές ώρες και το ότι το Δ.Λ.Τ.Σ. αντιμετωπίζει προβλήματα ως προς την τήρηση του προγράμματος καθαριότητας, λαμβανομένου υπόψη της μεγάλης έκτασης των Χ.Ζ.Λ. της νήσου Σαλαμίνας.

9. Τις πιστώσεις προϋπολογισμού έτους 2025 στους ΚΑ 10-6012.000 ποσού 1.800,00 € και 20-6012.000 ποσού 7.500,00 €, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε υπερωριακή εργασία μέσα στα όρια που προβλέπουν οι διατάξεις του ν. 4354/2015 για το έτος 2025 ως εξής:

Για το μόνιμο διοικητικό και εργατοτεχνικό προσωπικό ως κατωτέρω:

Διοικητικό Προσωπικό:

Για έναν (1) διοικητικό υπάλληλο κατηγορίας ΠΕ1 Διοικητικού 240 ώρες υπερωριακής απογευματινής εργασίας πέραν της υποχρεωτικής μέχρι την 22η ώρα, ήτοι 120 ώρες ανώτατο όριο για το πρώτο εξάμηνο του έτους έως 30/06/2025 και αντίστοιχα 120 ώρες υπερωριακής απογευματινής εργασίας πέραν της υποχρεωτικής μέχρι την 22η ώρα, ήτοι 120 ώρες ανώτατο όριο για το δεύτερο εξάμηνο του έτους, από 01/07/2025 έως 31/12/2025.

Προσωπικό Καθαριότητας:

Για δύο (2) υπαλλήλους κατηγορίας Εργάτες Καθαριότητας ΥΕ 16 480 ώρες υπερωριακής απογευματινής εργασίας πέραν της υποχρεωτικής μέχρι την 22η ώρα, ήτοι 120 ώρες ανώτατο όριο ανά υπάλληλο για το πρώτο εξάμηνο του έτους έως 30/06/2025 και αντίστοιχα 120 ώρες υπερωριακής απογευματινής εργασίας πέραν της υποχρεωτικής μέχρι την 22η ώρα, ήτοι 120 ώρες ανώ-

τατο όριο ανά υπάλληλο για το δεύτερο εξάμηνο του έτους, από 01/07/2025 έως 31/12/2025.

Η αμοιβή τους θα βαρύνει τους αντίστοιχους Κ.Α. 20-6012.000, 10-6012.000 προϋπολογισμού του Δ.Λ.Τ. Σαλαμίνας οικονομικού έτους 2025.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Σαλαμίνα, 12 Νοεμβρίου 2024

Ο Πρόεδρος

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΛΕΝΗΣ

Αριθμ. απόφ. 229

(5)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας στο μόνιμο προσωπικό καθαριότητας του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Σαλαμίνας για το Α' εξάμηνο έτους 2025.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΛΙΜΕΝΙΚΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΣΑΛΑΜΙΝΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 58 του ν. 3852/2010 (Α' 87).

2. Τα άρθρα 48 και 176 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α' 143).

3. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).

4. Την υπ' αρ. 44913/07-04-2022 (Β' 2010) απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής περί καθιέρωσης διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας της Υπηρεσίας Καθαριότητας του ΝΠΔΔ Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Σαλαμίνας του Δήμου Σαλαμίνας.

5. Την παρ. 2 του άρθρου 31 του ν. 4258/2014 (Α' 94) όπου αναφέρεται ότι το προσωπικό των ΟΤΑ α' βαθμού που ανήκει σε υπηρεσίες καθαριότητας, οι οποίες λειτουργούν σύμφωνα με τον νόμο σε εικοσιτετράωρη βάση, δεν εμπίπτει στον περιορισμό των δεκαέξι (16) ωρών κατά μήνα. Για το ανωτέρω προσωπικό των υπηρεσιών καθαριότητας το σχετικό όριο για υπερωριακή εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, καθώς και κατά τις νυχτερινές ώρες δεν μπορεί να υπερβαίνει τις τριάντα (30) ώρες κατά μήνα.

6. Το γεγονός ότι η υπηρεσία καθαριότητας λειτουργεί σε 24ωρη βάση όλες τις ημέρες του έτους για την κάλυψη των αναγκών των Δημοτών.

7. Το γεγονός ότι οι υπηρεσιακές ανάγκες αυξάνονται υπερβολικά λόγω της αθρόας προσέλευσης οικιστών-παραθεριστών (ο πληθυσμός της Σαλαμίνας σχεδόν οκταπλασιάζεται σε περιόδους αργιών, εορτών καθώς και κατά τους καλοκαιρινούς μήνες) και επιβάλλουν την απασχόληση του υπάρχοντος προσωπικού πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας, το οποίο ήδη έχει επωμισθεί περισσότερο όγκο δουλειάς λόγω αποχωρήσεων-μετατάξεων-θανάτων συναδέλφων.

Η υπερωριακή απασχόληση του προσωπικού αφορά κυρίως την κάλυψη των παρακάτω αναγκών του Δ.Λ.Τ.Σ.

Καθαρισμός οδών από φερτά υλικά και πάσης φύσεως απορρίμματα μετά από έντονα καιρικά φαινόμενα, άμε-

ση απομάκρυνση υλικών επικίνδυνων για την ακεραιότητα και την υγεία των χρηστών των λιμένων, καθαρισμός και ευπρεπισμός, κάδων, ρείθρων, μνημείων, ένεκα πολιτιστικών γεγονότων, καθαρισμός κοινόχρηστων χώρων, καθαρισμός κατά τις Κυριακές και εορτές των χώρων επιβίβασης - αποβίβασης επιβατών και οχημάτων στο λιμένα Παλουκίων κ.λπ. καθώς και η συνεργασία με τη Λιμενική Αρχή που λειτουργεί σε 24ωρη βάση.

8. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων του Δ.Λ.Τ. Σαλαμίνας ήτοι δύο (2) Υπάλληλοι Εργάτες Καθαριότητας ΥΕ 16.

9. Το ότι έχουν προβλεφθεί πιστώσεις για τις άνω δαπάνες στον προϋπολογισμό του Δ.Λ.Τ.Σ. έτους 2025.

10. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δ.Λ.Τ.Σ., αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε υπερωριακή εργασία για το μόνιμο προσωπικό της Υπηρεσίας Καθαριότητας του ΝΠΔΔ Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Σαλαμίνας ως κατωτέρω:

- Νυχτερινή εργασία εργασίμων ημερών που παρέχεται από την 22η ώρα μέχρι και την 6η πρωινή, πέρα από την υποχρεωτική, για δύο (2) υπαλλήλους Εργάτες Καθαριότητας ΥΕ 16.

- Εργασία ημερήσια ή νυχτερινή που παρέχεται Κυριακές και Αργίες πέραν της υποχρεωτικής από την 6η πρωινή μέχρι και την 22η ώρα για δύο (2) υπαλλήλους Εργάτες Καθαριότητας ΥΕ 16.

- Εργασία νυχτερινή εργασίμων ημερών που παρέχεται για την συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομα-

διαίας για δύο (2) υπαλλήλους Εργάτες Καθαριότητας ΥΕ 16 μέσα στα όρια που προβλέπουν οι διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 για το Α' εξάμηνο έτους 2025.

Ο αριθμός των υπαλλήλων και των ωρών καθορίζεται στα όρια των πιστώσεων του προϋπολογισμού με την παρούσα μη επιτρεπόμενης σε καμία περίπτωση της αύξησης των πιστώσεων αυτών με οποιοδήποτε τρόπο στην διάρκεια του έτους.

Οι ανωτέρω αριθμοί των υπαλλήλων και των ωρών αφορούν στα ανώτερα όρια πλην όμως η υπερωριακή απασχόληση θα προεγκρίνεται και θα καθορίζεται με σχετική απόφαση Προέδρου στην αρχή εκάστου μήνα, ανάλογα με τις ανάγκες σε συνεργασία με τον Προϊστάμενο και υπό την προϋπόθεση ότι η υπερωριακή απασχόληση δεν θα υπερβαίνει για το Α' εξάμηνο του 2025 τις ενενήντα έξι (96 ώρες) νυκτερινές και τις ενενήντα έξι (96) Κυριακών-εξαιρέσιμων.

Η προκύπτουσα δαπάνη ύψους 7.500,00 € θα βαρύνει τον Κ.Α. 20-6012.000 του Προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2025 του Δ.Λ.Τ.Σ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Σαλαμίνα, 12 Νοεμβρίου 2024

Ο Πρόεδρος

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΛΕΝΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

