



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

22 Νοεμβρίου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 6409

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Σύσταση - Λειτουργία Μητρώου Αξιολογητών, Σύσταση Επιτροπής Αξιολόγησης αιτημάτων για την εγγραφή στο Μητρώο, και ανοικτή Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για την κατάρτιση του Μητρώου, με σκοπό την αξιολόγηση Αιτήσεων Στήριξης των Εκχωρούμενων Παρεμβάσεων του Στρατηγικού Σχεδίου Κοινής Αγροτικής Πολιτικής (ΣΣ ΚΑΠ) 2023 - 2027 στην Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδος.
- 2 Σύσταση Αυτοτελούς Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. ΠΔΕ/ΔΑΟ/360922/1870

(1)

Σύσταση - Λειτουργία Μητρώου Αξιολογητών, Σύσταση Επιτροπής Αξιολόγησης αιτημάτων για την εγγραφή στο Μητρώο, και ανοικτή Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για την κατάρτιση του Μητρώου, με σκοπό την αξιολόγηση Αιτήσεων Στήριξης των Εκχωρούμενων Παρεμβάσεων του Στρατηγικού Σχεδίου Κοινής Αγροτικής Πολιτικής (ΣΣ ΚΑΠ) 2023 - 2027 στην Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδος.

Ο ΕΝΤΕΤΑΛΛΜΕΝΟΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΣ
ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

Α. Τις διατάξεις:

- 1) Του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87),
- 2) του π.δ. 132/10 «Οργανισμός της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας» (Α' 225) όπως τροποποιήθηκε με τις υπ' αρ. 248595/27-12-2016 (Β' 4309), 165633/8-8-2017 (Β' 2953), 20686/1-2-2018 (Β' 387) και 88897/18-5-2018 (Β' 2070) αποφάσεις του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίων Νήσων,
- 3) την υπ' αρ. 4908/128/05.01.2024 (ΑΔΑ: 98ΧΘ7Λ6-73Φ) απόφαση του Περιφερειάρχη «Ορισμός Αντιπεριφερειάρχων της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας» όπως

τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 124080/2465/19-04-2024 απόφαση Περιφερειάρχη ΠΔΕ,

4) Την υπ' αρ. 4911/129/09-01-2024 με ΑΔΑ: ΨΖΛΣ7Λ6-ΑΕΖ απόφαση του Περιφερειάρχη Δυτικής Ελλάδας «Ορισμός Εντεταλμένων Περιφερειακών Συμβούλων - Βοηθών Περιφερειάρχη της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας»,

5) την υπ' αρ. 201099/4523/09-08-2024 (ΑΔΑ: 6Υ8Ζ7Λ6-ΤΚΕ) απόφαση Περιφερειάρχη Δυτικής Ελλάδας με την οποία τροποποιήθηκε η υπ' αρ. 24010/554/24.01.2024 απόφαση του Περιφερειάρχη Δυτικής Ελλάδας «Μεταβίβαση άσκησης αρμοδιοτήτων στους Αντιπεριφερειάρχες και σε εκλεγμένους Περιφερειακούς Συμβούλους της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας» (Β' 657),

6) την υπ' αρ. 2618/13-10-2022 κοινή απόφαση των Υφυπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Διάρθρωση και αρμοδιότητες των Ειδικών Υπηρεσιών του Στρατηγικού Σχεδίου Κοινής Αγροτικής Πολιτικής (ΣΣ ΚΑΠ) 2023-2027» (Β' 5375),

7) την υπ' αρ. 2450/11-10-2024 (ΑΔΑ 622Α4653ΠΓ-ΓΤΒ) απόφαση του Υφυπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Ορισμός Α) των Ειδικών Υπηρεσιών Διαχείρισης των Προγραμμάτων των Περιφερειών και Β) των Γενικών Διευθύνσεων Περιφερειακής Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής των Περιφερειών ως Ενδιάμεσων Φορέων (ΕΦ) Παρεμβάσεων του Πυλώνα II του ΣΣ ΚΑΠ και ανάθεση καθηκόντων σε αυτές»,

8) την υπ' αρ. 519/135068/5-5-2023 απόφαση του Υφυπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Καθορισμός οριζοντίων θεμάτων για την εφαρμογή των παρεμβάσεων άμεσων ενισχύσεων, σύμφωνα με τις διατάξεις του Καν. (ΕΕ) 2021/2115 και το Στρατηγικό Σχέδιο της Ελλάδας για την ΚΑΠ 2023-2027» (Β' 3071),

9) την υπ' αρ. 1040/28-3-2023 απόφαση του Υφυπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Σύστημα διαχείρισης και ελέγχου «ΣΔΕ» παρεμβάσεων ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027» (Β' 2179),

10) το Στρατηγικό Σχέδιο για την Κοινή Αγροτική Πολιτική (ΣΣ ΚΑΠ) της Ελλάδας 2023-2027 και ειδικότερα την Παρέμβαση Π3-75.1 «Εγκατάσταση Γεωργών Νεαρής Ηλικίας»,

11) την υπ' αρ. 2940/17-10-2024 απόφαση Υφυπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων με «Λεπτομέρειες εφαρμογής της Παρέμβασης "Π3-75.1- Εγκατάσταση γεωργών νεαρής ηλικίας" του Στρατηγικού Σχεδίου Κοι-

νης Αγροτικής Πολιτικής (ΣΣ ΚΑΠ) της Ελλάδας 2023-2027» (Β' 5874), και ιδίως την παρ. 30 του άρθρου 3 και το άρθρο 16 αυτής,

12) την υπ' αρ. 3088/01-11-2024 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Ενωσιακών Πόρων και Υποδομών με θέμα «1η Πρόσκληση για την υποβολή αιτήσεων στήριξης προς ένταξη στην παρέμβαση Π3-75.1 «Εγκατάσταση γεωργών νεαρής ηλικίας» του Στρατηγικού Σχεδίου Κοινής Αγροτικής Πολιτικής (ΣΣ ΚΑΠ) της Ελλάδας 2023 - 2027»,

13) την υπό στοιχεία 95393 ΕΞ 2024/16-07-2024 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών περί «Ρύθμιση θεμάτων των προγραμμάτων δράσεων τεχνικής βοήθειας και διαδικασίες κατάρτισης και τήρησης των καταλόγων προμηθευτών και παρόχων υπηρεσιών ενεργειών τεχνικής βοήθειας και εξειδίκευση θεμάτων επιλογής αναδόχων για την υλοποίηση δράσεων Τεχνικής Βοήθειας» (Β' 4313),

14) τα άρθρα 21 και 28 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη-εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της Συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176),

15) τις απαιτήσεις της διενέργειας των αξιολογήσεων των προς υποβολή στην Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας αιτήσεων στήριξης των Παρεμβάσεων του Στρατηγικού Σχεδίου Κοινής Αγροτικής Πολιτικής (ΣΣ ΚΑΠ) 2023 - 2027 στην Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας,

16) την υπ' αρ. 360891/1868/06-11-2024 εισήγηση της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας ΠΔΕ,

17) το γεγονός ότι από την εφαρμογή των διατάξεων της παρούσας απόφασης, δεν προκαλείται δημόσια δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

Β. Τους κανονισμούς και αποφάσεις της Ευρωπαϊκής Ένωσης:

1. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 2021/2115 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 2ας Δεκεμβρίου 2021, σχετικά με τη θέσπιση κανόνων για τη στήριξη των στρατηγικών σχεδίων που πρέπει να καταρτίζονται από τα κράτη μέλη στο πλαίσιο της κοινής γεωργικής πολιτικής (στρατηγικά σχέδια για την ΚΓΠ) και να χρηματοδοτούνται από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Εγγυήσεων (ΕΓΤΕ) και το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ) και την κατάργηση των κανονισμών (ΕΕ) αριθ. 1305/2013 και (ΕΕ) αριθ. 1307/2013 και ιδιαίτερα το άρθρο 75.

2. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 2021/2116 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 2ας Δεκεμβρίου 2021 σχετικά με τη χρηματοδότηση, τη διαχείριση και την παρακολούθηση της κοινής γεωργικής πολιτικής και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1306/2013.

3. Τον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 2021/2290 της Επιτροπής της 21ης Δεκεμβρίου 2021, σχετικά με τη θέσπιση κανόνων για τις μεθόδους υπολογισμού των κοινών δεικτών εκρών και αποτελεσμάτων που καθορίζονται στο παράρτημα Ι του κανονισμού (ΕΕ) 2021/2115 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με τη θέσπιση κανόνων για τη στήριξη των στρατηγικών σχεδίων που πρέπει να καταρτίζονται από τα κράτη μέλη στο πλαίσιο της κοινής γεωργικής πολιτικής (στρατηγικά σχέδια για την ΚΓΠ) και να χρηματοδοτού-

νται από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Εγγυήσεων (ΕΓΤΕ) και το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ) και την κατάργηση των κανονισμών (ΕΕ) αριθ. 1305/2013 και (ΕΕ) αριθ. 1307/2013.

4. Τον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) 2022/128 της Επιτροπής της 21ης Δεκεμβρίου 2021 για τη θέσπιση κανόνων εφαρμογής του κανονισμού (ΕΕ) 2021/2116 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τους οργανισμούς πληρωμών και άλλους οργανισμούς, τη δημοσιονομική διαχείριση, την εκκαθάριση λογαριασμών, τους ελέγχους, τις εγγυήσεις και τη διαφάνεια.

5. Τον κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 2022/1172 της Επιτροπής της 4ης Μαΐου 2022 σχετικά με τη συμπλήρωση του κανονισμού (ΕΕ) 2021/2116 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά το ολοκληρωμένο σύστημα διαχείρισης και ελέγχου στην κοινή γεωργική πολιτική και την εφαρμογή και τον υπολογισμό των διοικητικών κυρώσεων για την αιρεσιμότητα.

6. Τον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 2022/1173 της Επιτροπής της 31ης Μαΐου 2022 σχετικά με τη θέσπιση κανόνων εφαρμογής του κανονισμού (ΕΕ) 2021/2116 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά το ολοκληρωμένο σύστημα διαχείρισης και ελέγχου στην κοινή γεωργική πολιτική

7. Την υπό στοιχεία C(2022) 8270 final/21-11-2022 εκτελεστική απόφαση της Επιτροπής, σχετικά με την έγκριση του στρατηγικού σχεδίου της Ελλάδας για την ΚΓΠ 2023-2027 για ενωσιακή στήριξη που χρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Εγγυήσεων και το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης, αποφασίζουμε:

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α

«ΣΥΣΤΑΣΗ - ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΜΗΤΡΩΟΥ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΩΝ ΕΚΧΩΡΟΥΜΕΝΩΝ ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΩΝ ΤΟΥ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ ΚΟΙΝΗΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ (ΣΣ ΚΑΠ) 2023 - 2027 ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ»

Άρθρο 1

Μητρώο Αξιολογητών (ΜΑΕΠ ΣΣ ΚΑΠ Π.Δ.Ε.)

1) Συστήνεται Μητρώο Αξιολογητών Εκχωρούμενων Παρεμβάσεων του Στρατηγικού Σχεδίου Κοινής Αγροτικής Πολιτικής (ΣΣ ΚΑΠ) 2023 - 2027 στην Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας, με τίτλο «Μητρώο Αξιολογητών Εκχωρούμενων Παρεμβάσεων Στρατηγικού Σχεδίου Κοινής Αγροτικής Πολιτικής (ΣΣ ΚΑΠ) 2023 - 2027, Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας (ΜΑΕΠ ΣΣ ΚΑΠ ΠΔΕ)», από την Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας (ΔΑΟ Π.Δ.Ε.), με σκοπό την πραγματοποίηση όλων των σταδίων αξιολόγησης (αξιολόγηση, Γνωμοδοτική Επιτροπή, Επιτροπή Ενστάσεων) των αιτήσεων στήριξης πρόκειται να υποβληθούν στο πλαίσιο των προσκλήσεων εκδήλωσης ενδιαφέροντος των Παρεμβάσεων του Στρατηγικού Σχεδίου Κοινής Αγροτικής Πολιτικής (ΣΣ ΚΑΠ) 2023-2027 στην Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας.

2) Το ΜΑΕΠ ΣΣ ΚΑΠ ΠΔΕ καταρτίζεται και τηρείται στην έδρα της ΔΑΟ Π.Δ.Ε, με ευθύνη του Τμήματος Συντονισμού και Υλοποίησης ΠΑΑ, για το σχεδιασμό και την υλοποίηση των αξιολογήσεων των υποβληθέντων

Αιτήσεων Στήριξης. Η τήρησή του γίνεται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις περί προστασίας των προσωπικών δεδομένων.

3) Μετά την κατάρτισή του, το ΜΑΕΠ ΣΣ ΚΑΠ Π.Δ.Ε. αναθεωρείται και επικαιροποιείται, με την προσθήκη νέων ειδικοτήτων μετά από τροποποίηση ή έκδοση νέων Προσκλησεων, για την υποβολή αιτήσεων στήριξης, του αρμόδιου Γενικού Γραμματέα Ενωσιακών Πόρων και Υποδομών του ΥΠΑΑΤ που προΐσταται της ΕΥΔ ΣΣ ΚΑΠ, καθώς και λόγω της προσθήκης νέων μελών, ή της διαγραφής μελών σύμφωνα με το άρθρο 5 της Παρούσης. Η εγγραφή στο ΜΑΕΠ ΣΣ ΚΑΠ Π.Δ.Ε. δεν συνεπάγεται κατ' ανάγκη και την υποχρεωτική ανάθεση έργου αξιολόγησης.

4) Η ισχύς του ΜΑΕΠ ΣΣ ΚΑΠ Π.Δ.Ε. εκτείνεται σε όλο το χρονικό διάστημα διενέργειας των αξιολογήσεων των υποβληθέντων Αιτήσεων Στήριξης, των αντίστοιχων Εκχωρούμενων Παρεμβάσεων του Στρατηγικού Σχεδίου Κοινής Αγροτικής Πολιτικής (ΣΣ ΚΑΠ) 2023 - 2027.

5) Το κεφάλαιο Γ της παρούσας απόφασης που αφορά στην «Ανοικτή πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για το Μητρώο Αξιολογητών Εκχωρούμενων Παρεμβάσεων του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027, Π.Δ.Ε.», δύναται να επικαιροποιείται (τροποποιείται, συμπληρώνεται, κ.λ.π) με σχετική απόφαση του Περιφερειάρχη Δυτικής Ελλάδας.

Άρθρο 2

Έργο των Μελών του ΜΑΕΠ ΣΣ ΚΑΠ Π.Δ.Ε.

1) Ο σκοπός του ΜΑΕΠ ΣΣ ΚΑΠ Π.Δ.Ε., επιτελείται με τον ορισμό και τη συμμετοχή των μελών του, στην αξιολόγηση των Αιτήσεων Στήριξης που υποβάλλονται μέσω των Παρεμβάσεων του Στρατηγικού Σχεδίου Κοινής Αγροτικής Πολιτικής (ΣΣ ΚΑΠ) 2023 - 2027. Κατά τον ορισμό των μελών του ΜΑΕΠ ΣΣ ΚΑΠ Π.Δ.Ε θα διασφαλίζεται, σε επίπεδο φυσικού προσώπου, η τήρηση της εχεμύθειας κατά την αξιολόγηση της κάθε μεμονωμένης αξιολογούμενης Αίτησης Στήριξης, καθώς και η τήρηση των προβλεπόμενων στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ) περί σύγκρουσης συμφερόντων.

2) Οι Αξιολογητές, μέλη του ΜΑΕΠ ΣΣ ΚΑΠ Π.Δ.Ε., στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους, διενεργούν αξιολογήσεις μέσω της συμπλήρωσης των αντίστοιχων ηλεκτρονικών φύλλων αξιολόγησης του ΠΣΚΕ με βάση τα εγκεκριμένα προγραμματικά έγγραφα, τους κανόνες και τα εγχειρίδια επιλεξιμότητας δαπανών, το Ενωσιακό και Εθνικό θεσμικό πλαίσιο, το εγκεκριμένο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ) του ΣΣ ΚΑΠ 2023 - 2027, τις σχετικές Υπουργικές Αποφάσεις και κάθε σχετική οδηγία/εγκύκλιο.

Άρθρο 3

Εγγραφή στο ΜΑΕΠ ΣΣ ΚΑΠ Π.Δ.Ε.

Η εγγραφή στο ΜΑΕΠ ΣΣ ΚΑΠ Π.Δ.Ε. δεν είναι υποχρεωτική για τη συμμετοχή στα στάδια της αξιολόγησης, ωστόσο είναι απαραίτητη προϋπόθεση για την αποζημίωση όσων συμμετέχουν στα στάδια αξιολόγησης των προτάσεων που υποβάλλονται στο πλαίσιο της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, εφόσον οι εργασίες αξιολόγησης πραγματοποιηθούν εκτός ωραρίου εργασίας και εκτός χρόνου που καλύπτεται από υπερωρια-

κή απασχόληση για τα υπηρεσιακά τους καθήκοντα και έχει προβλεφθεί σε σχετική κοινή υπουργική απόφαση καθορισμού αμοιβής τους. Η δαπάνη για τις εργασίες των σταδίων αξιολόγησης θα βαρύνει τις πιστώσεις της Τεχνικής Βοήθειας του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027.

Στο μητρώο έχουν δικαίωμα συμμετοχής, μετά την υποβολή σχετικού αιτήματος εκδήλωσης ενδιαφέροντος, υπάλληλοι οι οποίοι προέρχονται από τις ΔΑΟ Π.Δ.Ε, τις ΔΑΟ Περιφερειακών Ενοτήτων και τις Δ/νσεις Κτηνιατρικής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδος, τις Αποκεντρωμένες και Περιφερειακές Υπηρεσίες του ΥΠΑΑΤ, τις Αποκεντρωμένες Διοικήσεις καθώς επίσης και υπάλληλοι ΠΕ ή ΤΕ που υπηρετούν σε εκείνο το τμήμα της ΔΑΟ της Περιφέρειας που έχει την ευθύνη και την εποπτεία της οργάνωσης, εφαρμογής και παρακολούθησης της παρέμβασης Π3-75.1.

Οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής, τα απαιτούμενα προσόντα και η διαδικασία στελέχωσης του Μητρώου καθορίζονται στο Κεφάλαιο Γ της παρούσας που αφορά σε ανοικτή Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος.

Δικαίωμα υποβολής εκδήλωσης ενδιαφέροντος για εγγραφή στο Μητρώο έχουν οι υπάλληλοι των παραπάνω υπηρεσιών, ειδικοτήτων: ΠΕ γεωτεχνικοί ή ΤΕ γεωπονίας υπάλληλοι των ΔΑΟ Π.Δ.Ε., των ΔΑΟ Περιφερειακών Ενοτήτων και των Δ/νσεων Κτηνιατρικής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδος, των Αποκεντρωμένων και Περιφερειακών Υπηρεσιών του ΥΠΑΑΤ, της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίων Νήσων καθώς και υπάλληλοι ΠΕ ή ΤΕ που υπηρετούν σε εκείνο το τμήμα της ΔΑΟ της Περιφέρειας που έχει την ευθύνη και την εποπτεία της οργάνωσης, εφαρμογής και παρακολούθησης της παρέμβασης, οι οποίοι δύναται να συμμετέχουν στην αξιολόγηση, στη σύσταση των γνωμοδοτικών επιτροπών καθώς και των επιτροπών ενστάσεων, έτσι όπως προβλέπεται κάθε φορά στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο των προς αξιολόγηση Εκχωρούμενων Παρεμβάσεων του ΣΣ ΚΑΠ 2023 - 2027.

Το Μητρώο δύναται να συμπληρώνεται και με άλλες ειδικότητες, κατόπιν επικαιροποίησης της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, προκειμένου να καλύπτονται οι προκύπτουσες κάθε φορά ανάγκες σε ειδικότητες για την αξιολόγηση των Αιτήσεων Στήριξης των Εκχωρούμενων Παρεμβάσεων του ΣΣ ΚΑΠ 2023 - 2027 στην Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας.

Το Μητρώο καταρτίζεται/τροποποιείται με σχετική απόφαση του Περιφερειάρχη Δυτικής Ελλάδας, μετά από εισήγηση της ΔΑΟ Π.Δ.Ε., σε συνέχεια της αξιολόγησης των υποβληθέντων αιτημάτων, από την Επιτροπή Αξιολόγησης του Κεφαλαίου Β της παρούσης.

Οι αιτούντες ενημερώνονται με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχουν δηλώσει στην αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

Άρθρο 4

Επιλογή Αξιολογητών από το ΜΑΕΠ ΣΣ ΚΑΠ Π.Δ.Ε. και υποχρεώσεις αυτών

Για την επιλογή των Αξιολογητών από το Μητρώο ακολουθείται η εξής διαδικασία:

1) Το αρμόδιο τμήμα Συντονισμού και Υλοποίησης του ΠΑΑ της ΔΑΟ Π.Δ.Ε. ομαδοποιεί τα μέλη του ΜΑΕΠ ΣΣ ΚΑΠ Π.Δ.Ε ανά Περιφερειακή Ενότητα, σε κατηγορίες, ανάλογα με την ειδικότητα και την εμπειρία τους. Τα βασικά κριτήρια για τη δημιουργία των διαφόρων κατηγοριών μελών του ΜΑΕΠ ΣΣ ΚΑΠ Π.Δ.Ε, είναι: α) Το γνωστικό αντικείμενο, β) Η εξειδίκευση στο γνωστικό αντικείμενο, γ) Η ενδεχόμενη προηγούμενη εμπειρία/κατάρτιση/επιμόρφωση σε θέματα αξιολογήσεων.

2) Η ΔΑΟ Π.Δ.Ε., προκειμένου να προτείνει μέλη του ΜΑΕΠ ΣΣ ΚΑΠ Π.Δ.Ε ως Αξιολογητές, προσδιορίζει από το Μητρώο τις κατηγορίες που απαιτούνται κάθε φορά σε συνάρτηση με τις απαιτήσεις και τις ιδιαιτερότητες της κάθε εκχωρούμενης Παρέμβασης και ανάλογα με τα κριτήρια που έχουν θεσπιστεί ανά πρόσκληση.

3) Η επιλογή των αξιολογητών γίνεται με απόφαση του Περιφερειάρχη Δυτικής Ελλάδας βάσει εισήγησης της ΔΑΟ Π.Δ.Ε. Η απόφαση ορισμού των αξιολογητών αναρτάται στο διαύγεια και στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας. Οι αξιολογητές υποχρεούνται να λάβουν γνώση του θεσμικού πλαισίου της κάθε εκχωρούμενης παρέμβασης.

Άρθρο 5

Τήρηση - Παρακολούθηση του ΜΑΕΠ ΣΣ ΚΑΠ Π.Δ.Ε.

Το Μητρώο «ΜΑΕΠ ΣΣ ΚΑΠ Π.Δ.Ε» τηρείται και παρακολουθείται σε συνεχή βάση, από το τμήμα Συντονισμού και Υλοποίησης του ΠΑΑ της ΔΑΟ Π.Δ.Ε.

Α) Διαγραφή των εγγεγραμμένων μελών του ΜΑΠ ΣΣ ΚΑΠ Π.Δ.Ε δύναται να επέλθει κατόπιν σχετικής εισήγησης του τμήματος Συντονισμού και Υλοποίησης του ΠΑΑ της ΔΑΟ Π.Δ.Ε προς την Επιτροπή Αξιολόγησης, εφόσον διαπιστώνεται ότι δε συντρέχουν πλέον οι λόγοι -προϋποθέσεις εγγραφής στο Μητρώο όπως στην περίπτωση απόλυσης, συνταξιοδότησης, οικειοθελούς παραίτησης, θανάτου, κ.λπ., είτε εφ' όσον διαπιστώνεται για συγκεκριμένα μέλη:

i. Μη αιτιολογημένη άρνηση, εφαρμογής των οδηγιών και των κατευθύνσεων της ΕΥΔ ΣΣ ΚΑΠ,

ii. παράβαση των καθηκόντων και των υποχρεώσεων τους ή μη άρτια εκτέλεση του έργου που τους ανατίθεται.

iii. Ψευδής δήλωση στοιχείων στην Υπεύθυνη δήλωση την οποία κατέθεσαν με τα δικαιολογητικά της Αίτησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος,

iv. καταδίκη για κακούργημα ή οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος, καθ' υποτροπή συκοφαντική δυσφήμιση καθώς και οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής.

v. παραπομπή με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή πλημμέλημα ή υπό δικαστική συμπαράσταση.

Β) Επισημαίνεται, η υποχρέωση των μελών του ΜΑΕΠ ΣΣ ΚΑΠ Π.Δ.Ε. να συμμετέχουν, μετά από σχετική ενημέρωσή τους από την ΔΑΟ Π.Δ.Ε, σε σεμινάρια - επιμορφώσεις σχετικά με ζητήματα αξιολογήσεων, που διοργανώνονται από αυτή ή την ΕΥΔ ή ΜΟΔ ΑΕ, είτε από άλλο φορέα.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β

«ΣΥΣΤΑΣΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΕΓΓΡΑΦΗ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΩΝ ΕΚΧΩΡΟΥΜΕΝΩΝ ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΩΝ ΤΟΥ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ ΚΟΙΝΗΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ (ΣΣ ΚΑΠ) 2023 - 2027 ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ»

1) Συστήνεται Επιτροπή Αξιολόγησης για την εξέταση των αιτήσεων εκδήλωσης ενδιαφέροντος, που υποβάλλονται για την εγγραφή στο ΜΑΕΠ ΣΣ ΚΑΠ Π.Δ.Ε.

2) Η Επιτροπή Αξιολόγησης είναι τριμελής και αποτελείται από στελέχη της ΔΑΟ Π.Δ.Ε, με τους αναπληρώτες τους, ενώ για την υποβοήθηση του έργου της δύναται να ορίζεται και Γραμματεία.

3) Η συγκρότηση της Επιτροπής Αξιολόγησης και η τροποποίηση αυτής πραγματοποιούνται με απόφαση της ΔΑΟ Π.Δ.Ε που αναρτάται στη διαύγεια.

4) Το έργο της Επιτροπής Αξιολόγησης συνίσταται στην αξιολόγηση των αιτήσεων των υποψηφίων Αξιολογητών των Εκχωρούμενων παρεμβάσεων του Στρατηγικού Σχεδίου Κοινής Αγροτικής Πολιτικής (ΣΣ ΚΑΠ) 2023-2027 στην Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας που υποβάλλονται στο πλαίσιο της ανοικτής Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος του Κεφαλαίου Γ της παρούσης, καθώς και στην διαγραφή μελών εφόσον διαπιστώνεται ότι συντρέχουν οι λόγοι του άρθρου 5 της παρούσας. Ειδικότερα η Επιτροπή:

i. Εξετάζει τις αιτήσεις και τα δικαιολογητικά των υποψηφίων Αξιολογητών. Η Επιτροπή δύναται να ζητά από τους υποψήφιους, επιπλέον διευκρινιστικά στοιχεία, ιδίως αναφορικά με τα υποβαλλόμενα δικαιολογητικά, ή τυχόν πρόσθετα αποδεικτικά στοιχεία σχετιζόμενα με την πλήρωση των προϋποθέσεων. Ενδεχόμενη άρνηση ή παράλειψη παροχής των ζητούμενων πληροφοριών, θα συνεπάγεται την άμεση απόρριψη της αίτησης του υποψηφίου. Αιτήσεις οι οποίες δε θα συνοδεύονται από το σύνολο των προβλεπόμενων, στην ανοικτή Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, δικαιολογητικών, θα απορρίπτονται.

ii. Σχηματίζει κρίση, με βάση τα υποβληθέντα στοιχεία υποψηφιότητας, σχετικά με την εκπλήρωση των προϋποθέσεων της ανοικτής Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για εγγραφή στο ΜΑΕΠ ΣΣ ΚΑΠ Π.Δ.Ε.

iii. Καταρτίζει πίνακα με τους υποψήφιους που πληρούν τα κριτήρια και τις προϋποθέσεις εγγραφής στο ΜΑΕΠ ΣΣ ΚΑΠ Π.Δ.Ε., καθώς και πίνακα των απορριπτέων με σχετική αιτιολόγηση.

iv. Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης παραλαμβάνονται από το τμήμα Συντονισμού και Υλοποίησης του ΠΑΑ της ΔΑΟ Π.Δ.Ε., η οποία εισηγείται αρμοδίως για την Έκδοση, από τον Περιφερειάρχη Δυτικής Ελλάδας, της απόφασης Κατάρτισης του Μητρώου Αξιολογητών Εκχωρούμενων Παρεμβάσεων του Στρατηγικού Σχεδίου Κοινής Αγροτικής Πολιτικής (ΣΣ ΚΑΠ) 2023-2027 στην Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας.

5) Για την αρχική κατάρτιση του Μητρώου, η Επιτροπή αξιολόγησης θα συνεδριάσει μετά την παρέλευση της οριζόμενης καταληκτικής ημερομηνίας για την υποβολή αιτημάτων εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

6) Για την επικαιροποίηση του Μητρώου, η Επιτροπή αξιολόγησης θα συνέρχεται τουλάχιστον δύο φορές το

έτος με σκοπό την εξέταση των νέων υποβαλλόμενων αιτήσεων.

7) Η Επιτροπή Αξιολόγησης δύναται να συνέρχεται και εκτάκτως, μετά από σχετική εισήγηση του τμήματος Συντονισμού και Υλοποίησης ΠΑΑ της ΔΑΟ Π.Δ.Ε, προκειμένου να καλυφθούν επείγουσες ανάγκες εμπλοκισμού του Μητρώου (π.χ. με έτερες ειδικότητες κ.λπ.), για την Αξιολόγηση των Εκχωρούμενων Παρεμβάσεων του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027.

8) Η Επιτροπή Αξιολόγησης λειτουργεί για όλο το διάστημα ισχύος του Μητρώου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ

«ΑΝΟΙΚΤΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΟ ΜΗΤΡΩΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΩΝ ΕΚΧΩΡΟΥΜΕΝΩΝ ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΩΝ ΤΟΥ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ ΚΟΙΝΗΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ (ΣΣ ΚΑΠ) 2023 - 2027 ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ (ΜΑΕΠ ΣΣ ΚΑΠ Π.Δ.Ε)»

Η ανοικτή Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, αφορά στην κατάρτιση του Μητρώου Αξιολογητών Εκχωρούμενων Παρεμβάσεων του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027 στην ΠΔΕ (ΜΑΕΠ ΣΣ ΚΑΠ Π.Δ.Ε.), με σκοπό τη συγκρότηση του από την ΔΑΟ Π.Δ.Ε., για τη διενέργεια των αξιολογήσεων των αιτήσεων στήριξης που υποβάλλονται στην Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας, στο πλαίσιο των Εκχωρούμενων Παρεμβάσεων του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027.

Α. Όροι, προϋποθέσεις, απαιτούμενα προσόντα συμμετοχής, υποβολή αίτησης και δικαιολογητικών για την εγγραφή στο ΜΑΕΠ ΣΣ ΚΑΠ Π.Δ.Ε.

1) Προϋποθέσεις - Τυπικά προσόντα

Δικαίωμα υποβολής αιτήματος εκδήλωσης ενδιαφέροντος για εγγραφή στο Μητρώο Αξιολογητών Εκχωρούμενων Παρεμβάσεων του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027 στην ΠΔΕ έχουν:

i. Οι υπάλληλοι (μόνιμοι και με σχέση εργασίας Ι.Δ.Α.Χ.) της ΔΑΟ Π.Δ.Ε, των ΔΑΟ Περιφερειακών Ενοτήτων και Διευθύνσεων Κτηνιατρικής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, των Αποκεντρωμένων και Περιφερειακών υπηρεσιών του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίων Νήσων που εδρεύουν εντός των διοικητικών ορίων της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, οι οποίοι είναι κάτοχοι Πτυχίου Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης εσωτερικού, ή αναγνωρισμένων ισότιμων τίτλων σπουδών της αλλοδαπής, με τις εξής ειδικότητες: (ΠΕ) Γεωτεχνικοί, (ΤΕ) Γεωπονίας, και έχουν ικανότητα χειρισμού Η/Υ (εφαρμογές word-excel και εφαρμογές διαδικτύου κ.λπ.) καθώς και οι υπάλληλοι ΠΕ ή ΤΕ που υπηρετούν σε εκείνο το τμήμα της ΔΑΟ της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας που έχει την ευθύνη και την εποπτεία της οργάνωσης, εφαρμογής και παρακολούθησης της παρέμβασης.

ii. Οι υποψήφιοι δεν πρέπει να έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για το αδίκημα της κλοπής, ή υπεξαίρεσης, ή απάτης, ή εκβίασης, ή πλαστογραφίας, ή ψευδορκίας, ή δωροδοκίας, ούτε να έχουν

καταδικαστεί, για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή τους, όπως για απιστία περί την υπηρεσία και για παράβαση καθήκοντος.

2) Επιθυμητά επιπλέον προσόντα

Μαζί με τα ως άνω τυπικά προσόντα, για την αρτιότερη συγκρότηση του μητρώου, θα ληφθούν υπόψη και τα παρακάτω:

i. Εργασιακή εμπειρία/προϋπηρεσία σε διαχείριση ή/και αξιολόγηση ή/και έλεγχο χρηματοδοτούμενων έργων και ειδικότερα στο τομέα της Αγροτικής Ανάπτυξης.

ii. Εγγραφή σε άλλα συναφή Μητρώα, π.χ. Μητρώο αξιολογητών, ελεγκτών κ.λπ.

iii. Επιμόρφωση σε θέματα επαληθεύσεων - πιστοποιήσεων - ελέγχων κ.λπ.

3) Υποβολή αίτησης και δικαιολογητικών

Οι υποψήφιοι, υποβάλλουν:

i. Αίτηση σύμφωνα με το Υπόδειγμα Α.

ii. Βιογραφικό σημείωμα, τύπου EU europass <http://europass.cedefop.europa.eu/el/documents/curriculum-vitae/templates-instructions>.

iii. Υπεύθυνη δήλωση, με την οποία θα βεβαιώνεται ότι:

(α) Όλα τα αναγραφόμενα στο βιογραφικό σημείωμα στοιχεία είναι αληθή - ακριβή,

(β) δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για το αδίκημα της κλοπής, ή υπεξαίρεσης, ή απάτης, ή εκβίασης, ή πλαστογραφίας, ή ψευδορκίας, ή δωροδοκίας, ούτε έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή τους,

(γ) θα τηρούν εχεμύθεια και

(δ) θα δηλώνουν οποιαδήποτε περίπτωση ύπαρξης σύγκρουσης συμφερόντων και δεν θα αναλαμβάνουν στην περίπτωση αυτή την αξιολόγηση της σχετικής αίτησης στήριξης.

iv. Οι ενδιαφερόμενοι θα μπορούν να υποβάλλουν τις Αιτήσεις με τα δικαιολογητικά, καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος του Μητρώου, στη διεύθυνση του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου της ΔΑΟ Π.Δ.Ε: dao@pde.gov.gr και με θέμα «Για τη στελέχωση του ΜΑΕΠ ΣΣ ΚΑΠ Π.Δ.Ε.».

Αποδεικτικό υποβολής της Αίτησης αποτελεί ο αριθμός πρωτοκόλλου που λαμβάνει από την ΔΑΟ ΠΔΕ και για τον οποίο ενημερώνονται οι αιτούντες με απαντητική στο αίτημά τους ηλεκτρονική αλληλογραφία της ΔΑΟ Π.Δ.Ε.

v. Για την αρχική κατάρτιση του Μητρώου, εξετάζονται αιτήματα εκδήλωσης ενδιαφέροντος που υποβάλλονται έως ένα μήνα μετά τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Β. Πληροφορίες

Για πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται (εργάσιμες ημέρες από 9:00 μέχρι 14:00) στην ΔΑΟ Π.Δ.Ε. στον Παπαθανασίου Βασίλειο, τηλ. 2613613283, στην Καρασούλου Δέσποινα, τηλ. 2613613266 και στην Μυλωνή Δήμητρα, τηλ. 2613613281.

Η απόφαση αυτή ισχύει από την ημερομηνία δημοσίευσής της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Υπόδειγμα Α:
Αίτηση για εγγραφή στο ΜΑΕΠ ΣΣ ΚΑΠ Π.Δ.Ε.

Του/της:
Υπάλληλος της Υπηρεσίας:
Ονοματεπώνυμο:
Ειδικότητα:
ΑΡ. Δ. ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ:
ΑΦΜ :
Δ/νση εργασίας:
Τηλέφωνο εργασίας:
Κινητό τηλέφωνο:
Δ/νση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail):

ΠΡΟΣ: Δ/νση Αγροτικής Οικονομίας

Θέμα: «Αίτηση για εγγραφή στο Μητρώο Αξιολογητών Εκχωρούμενων Παρεμβάσεων του ΣΣ ΚΑΠ ΠΔΕ.»

Παρακαλώ όπως εξετάσετε την αίτησή μου, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. Πρόσκληση της Υπηρεσίας σας όπως αυτή ισχύει, για εγγραφή μου στο Μητρώο Αξιολογητών Εκχωρούμενων Παρεμβάσεων του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027 (ΜΑΕΠ ΣΣ ΚΑΠ Π.Δ.Ε.) στην Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας.

Συνημμένα διαβιβάζονται τα παρακάτω δικαιολογητικά που προβλέπονται στην σχετική Πρόσκληση:

- (1)
- (2)
- (3)

Ημερομηνία

Ο Αιτών/Η Αιτούσα

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάτρα, 6 Νοεμβρίου 2024

Ο Εντεταλμένος Περιφερειακός Σύμβουλος
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΚΟΝΤΟΓΙΑΝΝΗΣ

Αριθμ. απόφ. 23

(2)

Σύσταση Αυτοτελούς Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΛΑΡΙΣΑΣ «ΚΟΥΤΛΙΜΠΑΝΕΙΟ ΚΑΙ ΤΡΙΑΝΤΑΦΥΛΛΕΙΟ»

Έχοντας υπόψη:

1. Της παρ. 8 του άρθρου 7 του ν. 3329/2005 «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις» (Α' 81).
2. Την υπό στοιχείο Υ4α/οικ. 39182/10-04-2012 κοινή απόφαση των Υπουργών Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης - Οικονομικών - Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης: «Οργανισμός του Γενικού Νοσοκομείου Λάρισας ΚΟΥΤΛΙΜΠΑΝΕΙΟ ΚΑΙ ΤΡΙΑΝΤΑΦΥΛΛΕΙΟ» (Β' 1249).
3. Την περ. δ' της παρ. 1 του άρθρου 165 του ν. 4600/2019 (Α' 43) περί επαναφοράς Διοικητικής και περιουσιακής αυτοτέλειας σε Νοσοκομεία του Ε.Σ.Υ.

4. Την υπό στοιχεία ΦΓ8/55081/09.11.2020 απόφαση «Διαδικασία Ελέγχου από το Ελεγκτικό Συνέδριο της ύπαρξης, της λειτουργίας και της αποτελεσματικότητας Συστήματος Εσωτερικού Ελέγχου στους φορείς που υπάγονται στην ελεγκτική του δικαιοδοσία» (Β' 4938).

5. Τις διατάξεις: α) Των άρθρων 1 - 22 και την παρ. 9 του άρθρου 79 και β) του άρθρου 9 του ν. 4795/2021 «Σύστημα Εσωτερικού Ελέγχου του Δημόσιου Τομέα, Σύμβουλος Ακεραιότητας στη δημόσια διοίκηση και άλλες διατάξεις για τη δημόσια διοίκηση και την τοπική αυτοδιοίκηση» (Α' 62).

6. Την υπ' αρ. οικ.36804/24.06.2022 κοινή υπουργική απόφαση «Προϋποθέσεις και κριτήρια σύστασης των Μονάδων Εσωτερικού Ελέγχου στους εποπτευόμενους από το Υπουργείο Υγείας φορείς που υπάγονται στο πεδίο εφαρμογής του Μέρους Α' του ν. 4795/2021 (Α' 62). Οργάνωση, στελέχωση και αρμοδιότητες Μονάδων Εσωτερικού» (Β' 3448), στο άρθρο 3 της οποίας προβλέπεται ότι: «1. Συστήνονται Μονάδες Εσωτερικού Ελέγχου (Μ.Ε.Ε.) στα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.), που εποπτεύονται από το Υπουργείο Υγείας, πέραν των αναφερομένων στο άρθρο 1, εφόσον κατά τη δημοσίευση της παρούσας, πληρούνται σωρευτικά τα ακόλουθα κριτήρια: (α) Το σύνολο των υπηρετούντων υπαλλήλων με οποιαδήποτε σχέση εργασίας υπερβαίνουν τους είκοσι (20). (β) Το ύψος του προϋπολογισμού του φορέα υπερβαίνει τα δύο εκατομμύρια (2.000.000) ευρώ. 2. Οι Μ.Ε.Ε. των Ν.Π.Δ.Δ. συστήνονται ως οργανικές μονάδες επιπέδου τμήματος, υπάγονται στον Διοικητή του Φορέα και στελεχώνονται σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στην παρ. 8 του άρθρου 9 του ν. 4795/2021 κατ' ελάχιστο με έναν (1) υπάλληλο και ασκούν τις αρμοδιότητες του άρθρου 10 του ίδιου νόμου. Εφόσον κρίνεται απαραίτητη για την αποτελεσματική λειτουργία της Μ.Ε.Ε. η συνδρομή επαγγελματιών με τεχνογνωσία και δεξιότητες που δεν υπάρχουν εντός του φορέα, εφαρμόζονται οι διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 9 του ανωτέρω νόμου».

7. Την υπό στοιχεία ΓΓΑΔΔΤ 743/28.12.2022 κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Εσωτερικών «Σύσταση Επιτροπών Ελέγχου στους εποπτευόμενους από το Υπουργείο Υγείας φορείς που υπάγονται στο πεδίο εφαρμογής του Μέρους Α' του ν. 4795/2021 (Α' 62), καθορισμός των ιδιοτήτων των μελών τους, της διαδικασίας επιλογής τους, καθώς και κάθε άλλη λεπτομέρεια» (Β' 6918).

8. Την υπ' αρ. οικ.5706/29-01-2024 διευκρινιστική εγκύκλιο σχετικά με την εφαρμογή της υπ' αρ. οικ. 36804/04.07.2022 (Β' 3448) απόφασης του Υπουργού Υγείας και της Αναπληρώτριας Υπουργού Υγείας, όπου σύμφωνα με την εν λόγω εγκύκλιο οι εποπτευόμενοι Φορείς Παροχής Υπηρεσιών Υγείας (ΝΠΔΔ) συστήνουν μονάδα εσωτερικού ελέγχου επιπέδου Αυτοτελούς Τμήματος βάσει των κριτηρίων της υπό στοιχεία ΓΓΑΔΔΤ 358/9388/24.06.2022 (Β' 3448) κοινής υπουργικής απόφασης, η οποία εποπτεύεται από την Κεντρική Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου και την Επιτροπή Ελέγχου της αρμόδιας ΔΥΠΕ. Στην εγκύκλιο τονίζεται ότι τυγχάνει εφαρμογής η παρ. 4 του άρθρου 9 του ν. 4795/2021 για τη συνδρομή επαγγελματιών με τεχνογνωσία και δεξιότητες που δεν υπάρχουν εντός του φορέα.

9. Την ανάγκη σύστασης και λειτουργίας Αυτοτελούς Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου στο Γ. Ν.Λάρισας «ΚΟΥΤΛΙΜΠΑΝΕΙΟ και ΤΡΙΑΝΤΑΦΥΛΛΕΙΟ» ως οργανικής μονάδας επιπέδου Τμήματος, λαμβάνοντας υπόψη την εναρμόνιση με την κείμενη νομοθεσία και την αναγκαιότητα διασφάλισης της εύρυθμης λειτουργίας του Νοσοκομείου.

10. Το υπό στοιχεία Γ. Π. 20156/05-04-2024 έγγραφο του Υπουργού Υγείας «Σύσταση Μονάδων Εσωτερικού Ελέγχου», σύμφωνα με το οποίο καλούμαστε να προβούμε στις αναγκαίες ενέργειες και να ενημερώσουμε τις υπερκείμενες αρχές μέχρι τις 22/4/2024.

11. Την υπ' αρ. 13969/29-04-2024 απόφαση του Διοικητή του Νοσοκομείου «Σύσταση Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου» η οποία επικαιροποιήθηκε με το υπ' αρ. 55/17ης/19-09-2024 απόσπασμα πρακτικού του Διοικητικού Συμβουλίου του Νοσοκομείου.

12. Την υπ' αρ. 34306/18.10.2024 βεβαίωση της Αναπλ. Προϊστ. Οικονομικού Τμήματος, σύμφωνα με την οποία προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού από την χορήγηση επιδόματος θέσης ευθύνης του Προϊσταμένου της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου του Γ. Ν. ΛΑΡΙΣΑΣ «ΚΟΥΤΛΙΜΠΑΝΕΙΟ ΚΑΙ ΤΡΙΑΝΤΑΦΥΛΛΕΙΟ», επιπέδου Τμήματος, ποσού 455,72 ευρώ μηνιαίως (επίδομα 377,00 και 78,72 € εργατικές εισφορές) και ποσού 5.468,64 € σε ετήσια βάση, αποφασίζουν ομόφωνα:

Την σύσταση Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου (Μ.Ε.Ε.) στο Γ. Ν. Λάρισας «ΚΟΥΤΛΙΜΠΑΝΕΙΟ ΚΑΙ ΤΡΙΑΝΤΑΦΥΛΛΕΙΟ», σε επίπεδο αυτοτελούς τμήματος και την ένταξή της στον Οργανισμό του Γ. Ν.Λάρισας «ΚΟΥΤΛΙΜΠΑΝΕΙΟ ΚΑΙ ΤΡΙΑΝΤΑΦΥΛΛΕΙΟ», ως εξής:

Άρθρο 1

Σύσταση - Επίπεδο λειτουργίας - Δομή - Οργανωτική διάρθρωση

Συστήνεται στο Γ. Ν. Λάρισας «ΚΟΥΤΛΙΜΠΑΝΕΙΟ ΚΑΙ ΤΡΙΑΝΤΑΦΥΛΛΕΙΟ» διοικητική δομή, με την ονομασία «Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου» (Μ.Ε.Ε.), ως αυτοτελής και ανεξάρτητη μονάδα, σε επίπεδο λειτουργίας Τμήματος, η οποία υπάγεται στο Διοικητή του Φορέα και εποπτεύεται από την Κεντρική Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου της Δ.Υ.Π.Ε., καθώς και από την Επιτροπή Ελέγχου της Δ.Υ.Π.Ε.

Άρθρο 2

Στόχοι Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου.

Η Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου έχει τους ακόλουθους επιχειρησιακούς στόχους:

α) Τον έλεγχο των συστημάτων διακυβέρνησης και λειτουργίας και την παροχή διαβεβαίωσης περί της επάρκειας αυτών, με σκοπό την υποστήριξη του φορέα για την επίτευξη των στρατηγικών του στόχων και για τη λήψη μέτρων, όπου απαιτείται,

β) την παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών, είτε ως αρωγή προς τον επικεφαλής του φορέα είτε στο πλαίσιο του ετήσιου προγράμματος εργασιών, με στόχο τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας του φορέα,

γ) τη διασφάλιση της ορθής, αποτελεσματικής και ασφαλούς διαχείρισης και χρήσης των πληροφοριακών συστημάτων και

δ) την αξιολόγηση της λειτουργίας, των δραστηριοτήτων και των προγραμμάτων του φορέα βάσει των αρχών της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης.

Άρθρο 3

Αρμοδιότητες Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου

Η Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου ασκεί τις παρακάτω αρμοδιότητες:

α) Συντάσσει και αναθεωρεί το Εγχειρίδιο Εσωτερικών Ελέγχων, το οποίο εγκρίνεται από τον επικεφαλής του φορέα,

β) καταρτίζει Ετήσιο ή Πολυετές Πρόγραμμα Εργασιών, λαμβανομένων υπόψη των στρατηγικών και επιχειρησιακών προτεραιοτήτων του φορέα, καθώς και της αξιολόγησης των κινδύνων και των ευκαιριών του φορέα,

γ) σχεδιάζει και διενεργεί προγραμματισμένους και έκτακτους ελέγχους επί του συνόλου των υπηρεσιών του φορέα, των λειτουργιών, των συλλογικών οργάνων αυτού, των διαδικασιών του, των εκτελούμενων έργων, καθώς και των πληροφοριακών του συστημάτων, όπως αυτά εντοπίζονται μέσω της διαδικασίας αξιολόγησης και ιεράρχησης των κινδύνων που απειλούν τη λειτουργία τους, σύμφωνα με τις πιθανότητες εκδήλωσης του κινδύνου και τις ενδεχόμενες συνέπειές του,

δ) παρέχει συμβουλευτικά έργα επί του συνόλου των υπηρεσιών του φορέα, των λειτουργιών, των συλλογικών οργάνων αυτού, των διαδικασιών του, των εκτελούμενων έργων, καθώς και των πληροφοριακών του συστημάτων,

ε) ελέγχει και παρέχει διαβεβαίωση περί της επάρκειας του Συστήματος Εσωτερικού Ελέγχου του φορέα και εισηγείται σχετικές βελτιωτικές προτάσεις,

στ) παρέχει συμβουλευτικές υπηρεσίες,

ζ) αξιολογεί τη λειτουργία του φορέα βάσει των αρχών της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης,

η) ελέγχει την ορθή εφαρμογή των διαδικασιών εκτέλεσης του προϋπολογισμού, σύνταξης και αποστολής στο Υπουργείο Οικονομικών των δημοσιονομικών και λοιπών αναφορών, καθώς και διενέργειας των δαπανών και διαχείρισης της περιουσίας του οικείου φορέα για τον εντοπισμό τυχόν ενδείξεων φαινομένων κακοδιοίκησης, κακοδιαχείρισης, κατάχρησης, σπατάλης ή απάτης, καθώς και εάν ο φορέας αναπτύσσει κατάλληλες δικλίδες για την αποτροπή τους στο μέλλον,

θ) ελέγχει και αξιολογεί τις διαδικασίες κατάρτισης των οικονομικών και μη αναφορών του φορέα,

ι) αξιολογεί τις διαδικασίες σχεδιασμού και εκτέλεσης των λειτουργιών και των προγραμμάτων του φορέα,

ια) ελέγχει τη συμμόρφωση του φορέα προς την ισχύουσα νομοθεσία, τους κανονισμούς και τις πολιτικές που διέπουν τη λειτουργία του,

ιβ) ελέγχει τα πληροφοριακά συστήματα ως προς την αποτελεσματικότητά τους για την επίτευξη των στόχων του φορέα,

ιγ) παρακολουθεί, αξιολογεί και επιβεβαιώνει τις διορθωτικές ή βελτιωτικές ενέργειες που πραγματοποιούνται από τις υπηρεσίες του φορέα σε συμμόρφωση με τις προτάσεις του εσωτερικού ελέγχου, μέχρι την οριστική υλοποίησή τους,

ιδ) καταρτίζει Ετήσια Έκθεση με Γνώμη,

ιε) γνωστοποιεί αμελλητί στις αρμόδιες υπηρεσίες και στον πειθαρχικό Προϊστάμενο, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, τυχόν ενδείξεις απάτης ή έλλειψης ακεραιότητας ή πειθαρχικής ευθύνης υπαλλήλων και

ιστ) μεριμνά για την εκπαίδευση και την επιμόρφωση των εσωτερικών ελεγκτών.

Άρθρο 4

Στελέχωση της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου

1. Στη Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου προϊστάται υπάλληλοι που πληρούν τις προϋποθέσεις επιλογής σε μονάδα αντίστοιχου επιπέδου, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

Ο Προϊστάμενος της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου τελεί σε λειτουργική σχέση αναφοράς με τον επικεφαλής του φορέα. Στο πλαίσιο αυτής:

α) Ο επικεφαλής του φορέα:

αα) Εγκρίνει το περιεχόμενο του Κανονισμού Λειτουργίας της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου,

αβ) εγκρίνει το Εγχειρίδιο Εσωτερικών Ελέγχων της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου,

αγ) εγκρίνει το Ετήσιο Πρόγραμμα Εργασιών της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου,

αδ) εκδίδει τις εντολές εσωτερικών ελέγχων και παροχής συμβουλευτικών έργων της Μονάδας Εσωτερικού.

β) Ο Προϊστάμενος της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου:

βα) υποβάλλει στον επικεφαλής του φορέα Ετήσια Έκθεση με Γνώμη,

ββ) υποβάλλει στον επικεφαλής του φορέα τις εκθέσεις ελέγχου και παροχής συμβουλευτικού έργου της Μονάδας,

βγ) υποβάλλει στον επικεφαλής του φορέα αναφορές σχετικά με την υλοποίηση των ενεργειών που συμφωνήθηκαν στο πλαίσιο των ελέγχων,

βδ) ενημερώνει τον επικεφαλής του φορέα για θέματα διακυβέρνησης, διαδικασιών διαχείρισης κινδύνου και του Συστήματος Εσωτερικού Ελέγχου, προκειμένου να λαμβάνει γνώση για στρατηγικές, επιχειρησιακές και λειτουργικές εξελίξεις και να εντοπίζει εγκαίρως ζητήματα που χρήζουν αντιμετώπισης.

2. Η Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου στελεχώνεται από υπαλλήλους του Νοσοκομείου κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ (στο εξής: εσωτερικοί ελεγκτές) και ΔΕ για τη γραμματειακή υποστήριξη της υπηρεσίας, κατόπιν συνεκτίμησης της ελεγκτικής προϋπηρεσίας στον δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα, καθώς και τυχόν διαπιστεύσεων ή πιστοποιήσεών τους, συναφών με τον εσωτερικό έλεγχο.

Εξακολουθούν να ισχύουν ειδικότερες διατάξεις κάθε φορέα που προβλέπουν εξειδικευμένα προσόντα ή προϋποθέσεις για τη στελέχωση της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου αυτού.

3. Οι Προϊστάμενοι και οι υπάλληλοι της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου που ασκούν καθήκοντα εσωτερικού ελεγκτή, υποχρεούνται, εντός δώδεκα (12) μηνών από την έναρξη του ειδικού προγράμματος της ελεγκτικής επάρκειας εσωτερικού ελεγκτή που οργανώνει το Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α) ή από την τοποθέτησή τους στη Μονάδα, να λάβουν το Πιστοποιητικό Ελεγκτικής Επάρκειας

Εσωτερικού Ελεγκτή του Ε.Κ.Δ.Δ.Α, εκτός αν διαθέτουν ήδη διαπίστευση ή πιστοποίηση συναφή με τον εσωτερικό έλεγχο. Σε περίπτωση της μη εκπλήρωσης της ανωτέρω υποχρέωσης αίρεται η τοποθέτησή τους στη Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου. Τα καθήκοντα του Προϊσταμένου και του προσωπικού της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου είναι ασυμβίβαστα με οποιαδήποτε άλλα καθήκοντα που δεν σχετίζονται με το έργο της Μονάδας.

4. Στην περίπτωση που κρίνεται απαραίτητη για την αποτελεσματική λειτουργία της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου του Νοσοκομείου η συνδρομή επαγγελματιών με τεχνογνωσία και δεξιότητες που δεν υπάρχουν εντός του φορέα, τότε μπορεί, κατόπιν προηγούμενης αιτιολογημένης απόφασης του Διοικητού αυτού, να ανατίθεται σε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, με σύμβαση παροχής ανεξάρτητων υπηρεσιών η υποστήριξη της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου.

Άρθρο 5

Ανεξαρτησία και Δεοντολογία

1. Η λειτουργία του εσωτερικού ελέγχου είναι ανεξάρτητη. Η λειτουργική ανεξαρτησία διασφαλίζεται με την οργανωτική υπαγωγή της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου

απευθείας στον επικεφαλής του φορέα, καθώς και με τη σύσταση και λειτουργία της Επιτροπής Ελέγχου.

2. Οι Εσωτερικοί Ελεγκτές δεν εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διοίκηση του φορέα ούτε αναλαμβάνουν επιχειρησιακά καθήκοντα που σχετίζονται με αυτή.

3. Ο Κώδικας Δεοντολογίας Εσωτερικών Ελεγκτών περιλαμβάνει τις αρχές που σχετίζονται με την επαγγελματική πρακτική και τους κανόνες επαγγελματικής συμπεριφοράς και ακεραιότητας που οφείλουν να ακολουθούν, λαμβάνοντας υπόψη τα Διεθνή Πρότυπα για την Επαγγελματική Εφαρμογή του Εσωτερικού Ελέγχου.

Άρθρο 6

Έναρξη ισχύος

Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από την δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λάρισα, 24 Οκτωβρίου 2024

Ο Διοικητής – Πρόεδρος

ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ ΒΛΑΧΑΚΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.



* 0 2 0 6 4 0 9 2 2 1 1 2 4 0 0 1 2 *