



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

3 Δεκεμβρίου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 6621

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 26058

Τροποποίηση των αποφάσεων ίδρυσης και έγκρισης κανονισμού λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Δερματοσκόπηση (Dermatoscopy)» του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 3341/1925 «Περί ιδρύσεως Πανεπιστημίου εν Θεσσαλονίκη» (Α' 154), με τον οποίο ιδρύθηκε το Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης ως «Πανεπιστήμιον Θεσσαλονίκης», όπως μετονομάστηκε σε «Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης» με το άρθρο 7 του ν. 3108/1954 (Α' 314).

2. Το π.δ. 98/2013 «Κατάργηση του Γενικού Τμήματος, μεταφορά έδρας τμήματος και ίδρυση-συγκρότηση, μετονομασία και ανασυγκρότηση Σχολών στο Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης» (Α' 134, διόρθωση σφάλματος Α' 140).

3. Το π.δ. 74/2017 «Μετονομασία της Σχολής Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης» (Α' 106).

4. Την υπό στοιχεία 169775/Ζ1/15-12-2020 απόφαση του Υφυπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Μετονομασία του Τμήματος Ποιμαντικής και Κοινωνικής Θεολογίας της Θεολογικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης» (Β' 5710).

5. Την υπό στοιχεία 131993/Ζ1/16-11-2023 απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού «Μετονομασία της Σχολής Οικονομικών και Πολιτικών Επιστημών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης» (Β' 6652).

6. Τα άρθρα 75-83 του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση

στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184).

7. Τον ν. 4624/2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις» (Α' 137).

8. Τα άρθρα 16 παρ. 4, 79-89 και 455 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

9. Τα άρθρα 14 και 15 του ν. 3374/2005 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189).

10. Την υπό στοιχεία Φ5/89656/Β3/13-8-2007 υπουργική απόφαση «Εφαρμογή του Συστήματος Μεταφοράς και Συσσώρευσης Πιστωτικών Μονάδων» (Β' 1466).

11. Την υπό στοιχεία 108990/Ζ1/8-9-2022 υπουργική απόφαση «Ρύθμιση των θεμάτων σχετικά με τη διαδικασία δωρεάν φοίτησης σε Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τέλη φοίτησης» (Β' 4899).

12. Την υπό στοιχεία 18137/Ζ1/16-2-2023 υπουργική απόφαση «Καθορισμός των προϋποθέσεων και της διαδικασίας οργάνωσης Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών με μεθόδους εξ αποστάσεως Εκπαίδευσης στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Α.Ε.Ι.)» (Β' 1079).

13. Την υπό στοιχεία 135557/Ζ1/1-11-2022 (αρ. εισ. πρωτ. Α.Π.Θ. 19461/2-11-2022) εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, με θέμα «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4957/2022 "Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις" για την οργάνωση και λειτουργία προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών και λοιπά θέματα».

14. Τον Κανονισμό Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (Β' 4084/2023).

15. Την υπ' αρ. 26770/24-11-2023 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1287) διαπιστωτική πράξη του Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, περί συγκρότησης του Συμβουλίου Διοίκησης του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

16. Την υπ' αρ. 43153/8-2-2024 (Υ.Ο.Δ.Δ. 100) διαπιστωτική πράξη του ασκούντος καθήκοντα Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, περί εκλογής του Χαράλαμπου Φείδα του Νικολάου, Καθηγητή πρώτης βαθμίδας του Τμήματος Γεωλογίας της Σχολής Θετικών Επιστημών, ως Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

17. Την υπ' αρ. 24610/16-11-2023 (ΑΔΑ: 6ΠΜΚ46Ψ8ΧΒ-Χ0Κ) διαπιστωτική πράξη του Πρύτανη του Α.Π.Θ. περί συγκρότησης της Συγκλήτου του Α.Π.Θ. για το ακαδημαϊκό έτος 2023-2024 και τις υπ' αρ.: α) 41092/29-1-2024 (ΑΔΑ: 9ΡΟ146Ψ8ΧΒ-2Δ3), β) 47275/26-2-2024 (ΑΔΑ: 9ΨΒΤ46Ψ8ΧΒ-Θ8Ψ), γ) 68373/24-5-2024 (ΑΔΑ: ΨΑΧΚ46Ψ8ΧΒ-048), δ) 78497/1-7-2024 (ΑΔΑ: ΡΩΖΞ46Ψ8ΧΒ-ΤΑΜ) και ε) 83897/22-7-2024 (ΑΔΑ: 9ΠΞΞ46Ψ8ΧΒ-ΧΕΓ) διαπιστωτικές πράξεις του Πρύτανη του Α.Π.Θ. περί ανασυγκρότησης της Συγκλήτου του Α.Π.Θ. για το ακαδημαϊκό έτος 2023-2024.

18. Την υπ' αρ. 22476/9-11-2022 (ΑΔΑ: 6ΣΡ046Ψ8ΧΒ-22Σ) απόφαση της Συγκλήτου του Α.Π.Θ. περί συγκρότησης της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Α.Π.Θ. και τις υπ' αρ. α) 50006/7-3-2024 (ΑΔΑ: ΨΡΘΡ46Ψ8ΧΒ-ΞΞΔ) και β) 58667/15-4-2024 (ΑΔΑ: 9Ι6546Ψ8ΧΒ-Ε4Χ) αποφάσεις της Συγκλήτου του Α.Π.Θ. περί ανασυγκρότησης της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Α.Π.Θ.

19. Την υπ' αρ. 3099/6-10-2020 (Β' 4521) απόφαση της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 25268/18-11-2022 (Β' 6080) απόφαση της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης σχετικά με την ίδρυση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Δερματοσκόπηση» του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

20. Την υπ' αρ. 24154/28-4-2021 (Β' 1995) απόφαση της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 25268/18-11-2022 (Β' 6080) απόφαση της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης σχετικά με την έγκριση του Κανονισμού Λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Δερματοσκόπηση» του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

21. Την εισήγηση της Συνέλευσης του Τμήματος Ιατρικής (συνεδρίαση υπ' αρ. 13/19-12-2023) σχετικά με την τροποποίηση του Π.Μ.Σ. με τίτλο «Δερματοσκόπηση (Dermatoscopy)», με συνημμένα σε αυτή τη μελέτη σκοπιμότητας και βιωσιμότητας, τον αναλυτικό προϋπολογισμό και την έκθεση ανάλυσης των μεθόδων της εξ αποστάσεως οργάνωσης της εκπαιδευτικής διαδικασίας, τα οποία αποτελούν διακριτά Παραρτήματα της παρού-

σας απόφασης και εξαιρούνται της δημοσίευσής τους στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

22. Την υπ' αρ. 81958/15-7-2024 θετική εισήγηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Α.Π.Θ. (συνεδρίαση υπ' αρ. 44/20-6-2024) σχετικά με την τροποποίηση του Π.Μ.Σ. με τίτλο «Δερματοσκόπηση (Dermatoscopy)».

23. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Α. Την τροποποίηση, από το ακαδημαϊκό έτος 2024-2025, της υπ' αρ. 3099/6-10-2020 (Β' 4521) απόφασης της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 25268/18-11-2022 (Β' 6080) απόφαση της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης) σχετικά με την ίδρυση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Δερματοσκόπηση» του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4957/2022, ως εξής:

Άρθρο 1

Γενικές διατάξεις

Το Τμήμα Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Α.Π.Θ. οργανώνει και εξακολουθεί να λειτουργεί από το ακαδημαϊκό έτος 2024-2025 Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Δερματοσκόπηση (Dermatoscopy)», σύμφωνα με τις διατάξεις της απόφασης αυτής και τις διατάξεις του ν. 4957/2022.

Άρθρο 2

Γνωστικό Αντικείμενο-Σκοπός

Αντικείμενο του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) είναι η παροχή εκπαίδευσης και επικαιροποιημένης θεωρητικής και πρακτικής γνώσης στο γνωστικό πεδίο της Δερματοσκόπησης. Ειδικότερα, το προτεινόμενο Π.Μ.Σ. θα προσφέρει στους εκπαιδευόμενους τη δυνατότητα να αναγνωρίζουν τις δερματοσκοπικές δομές και πρότυπα, να αξιολογούν ορθά τη σημασία τους και να χρησιμοποιούν επωφελώς τη δερματοσκόπηση στην κλινική πράξη.

Σκοπός του Π.Μ.Σ. είναι:

i) Η κατάρτιση-εξειδίκευση επιστημόνων στην Δερματοσκόπηση. Το Π.Μ.Σ. θα προσφέρει λεπτομερή ανάλυση της τεχνικής και του χρησιμοποιούμενου εξοπλισμού, καθώς και την εις βάθος γνώση των δερματοσκοπικών κριτηρίων, της ιστοπαθολογικής τους αντιστοίχισης και των δερματοσκοπικών προτύπων των καλοήθων και κακοήθων όγκων του δέρματος.

ii) Η προσφορά πιστοποιημένης κλινικής επάρκειας στη δερματοσκόπηση. Πέραν της διδασκαλίας της μεθόδου αυτής καθαυτής, στόχος του Π.Μ.Σ. είναι να εκπαιδεύσει τους κλινικούς ιατρούς στον τρόπο με τον οποίο η δερματοσκόπηση συνδυάζεται στην κλινική πράξη σε συνδυασμό με τις άλλες διαγνωστικές μεθόδους προς την επίτευξη του καλύτερου διαγνωστικού αποτελέσματος επ' ωφελεία των ασθενών. Τα συστήματα υγείας όλο και περισσότερων χωρών τεί-

νουν να απαιτούν πιστοποιημένη επάρκεια στη δερματοσκόπηση για τους κλινικούς ιατρούς που εξετάζουν τον πληθυσμό για τη διάγνωση του καρκίνου του δέρματος.

iii) Η προσέγγιση της δερματοσκόπησης από μεθοδολογική-ερευνητική οπτική. Το πεδίο της δερματοσκόπησης αποτελεί ένα από τα πιο δυναμικά ερευνητικά πεδία στη δερματολογία τα τελευταία χρόνια. Οι φοιτητές του Π.Μ.Σ., ερχόμενοι κατ' επανάληψη σε επαφή με βάσεις δεδομένων προς αναζήτηση μελετών, θα εξοικειωθούν στην ανάγνωση και ανάλυσή τους. Επίσης, θα τους δοθεί η ευκαιρία να συμμετέχουν στην πραγματική ερευνητική διαδικασία που λαμβάνει χώρα διαρκώς στην κλινική μας στο αντικείμενο της δερματοσκόπησης, όπως προκύπτει από τις πολυάριθμες μελέτες που έχουν δημοσιευθεί κατά τα τελευταία έτη.

Τα μαθησιακά αποτελέσματα και τα προσόντα όσων παρακολουθήσουν επιτυχώς το Πρόγραμμα περιλαμβάνουν ένα ευρύ φάσμα γνωστικών και πρακτικών δεξιοτήτων, μεταξύ των οποίων:

1. Να γνωρίζουν τις αρχές της μεθόδου, τα χρησιμοποιούμενα εργαλεία και τις τεχνικές εφαρμογής.

2. Να χρησιμοποιούν τη μέθοδο της άμεσης αναγνώρισης προτύπων.

3. Να εφαρμόζουν διαγνωστικούς αλγορίθμους σε ειδικές περιπτώσεις.

4. Να αναγνωρίζουν συχνούς, καλοήθεις, μη μελανοκυτταρικούς όγκους του δέρματος.

5. Να αναγνωρίζουν τα δερματοσκοπικά πρότυπα των κακοήθων μη μελανοκυτταρικών όγκων του δέρματος.

6. Να αναγνωρίζουν τα δερματοσκοπικά πρότυπα των σπίλων.

7. Να διαχειρίζονται τους σπίλους ορθά, αποφεύγοντας περιττές ιατρικές πράξεις.

8. Να αναγνωρίζουν το μελάνωμα από το πρωιμότερο στάδιο.

9. Να διαχωρίζουν τα δερματοσκοπικά πρότυπα των διαφόρων μελαγχρωματικών όγκων του προσώπου.

10. Να διαχωρίζουν τα δερματοσκοπικά πρότυπα των διαφόρων μελαγχρωματικών όγκων των άκρων.

11. Να διαχωρίζουν τις πιθανές αιτίες γραμμωτής μελανονυχίας.

12. Να διαχωρίζουν τις πιθανές αιτίες μελάγχρωσης των βλεννογόνων.

13. Να αναγνωρίζουν μελανώματα με ασαφή μορφολογικά κριτήρια.

14. Να προσεγγίζουν διαγνωστικά και να διαχειρίζονται μη μελαγχρωματικούς όγκους.

15. Να αναγνωρίζουν ασυνήθεις δερματικούς όγκους.

16. Να αναγνωρίζουν τα δερματοσκοπικά πρότυπα διαφόρων φλεγμονωδών δερματοπαθειών.

17. Να προσεγγίζουν διαγνωστικά τους ασθενείς ανά ηλικιακή ομάδα.

18. Να προσεγγίζουν διαγνωστικά τους ασθενείς ανά φωτότυπο.

19. Να διαχειρίζονται ασθενείς με πολλαπλούς σπίλους.

20. Να εφαρμόζουν την ψηφιακή απεικόνιση και παρακολούθησή.

21. Να χρησιμοποιούν τη δερματοσκόπηση στην αξιολόγηση του θεραπευτικού αποτελέσματος στους μη μελανοκυτταρικούς όγκους.

22. Να εφαρμόζουν κλινικούς κανόνες προς αποφυγή της υποδιάγνωσης του μελανώματος.

23. Να ερμηνεύουν κριτικά τα ιστοπαθολογικά πορίσματα των όγκων του δέρματος.

24. Να λαμβάνουν αποφάσεις σχετικά με τη διαχείριση του ασθενούς σε προβληματικά σενάρια.

25. Να χρησιμοποιούν ηλεκτρονικές βάσεις δεδομένων και διαδραστικές εφαρμογές σχετικές με τη δερματοσκόπηση.

26. Να εξετάζουν κριτικά τη βιβλιογραφία στο αντικείμενο και να αναγνωρίζουν τα πιθανά κενά που γεννούν νέες ερευνητικές ιδέες.

27. Να διαχειρίζονται τεχνικά προβλήματα και προβλήματα του χρησιμοποιούμενου λογισμικού.

28. Να προσφέρουν συμβουλευτική γνώμη σε συναδέλφους σχετικά με τη δερματοσκόπηση.

29. Να αντιλαμβάνονται την ιατρική ευθύνη που σχετίζεται με τη χρήση της δερματοσκόπησης και την εξέταση του πληθυσμού.

30. Να επικοινωνούν τα ευρήματα της δερματοσκόπησης και της ψηφιακής απεικόνισης με τους ασθενείς και τους συγγενείς τους.

Οι ως άνω γνωστικές και πρακτικές δεξιότητες έχουν απώτερο σκοπό οι απόφοιτοι του Π.Μ.Σ. να μπορούν να οργανώσουν, να διαχειριστούν και να αναλύσουν σωστά μία μελέτη περίπτωσης, χρησιμοποιώντας τα απαραίτητα διερευνητικά εργαλεία που θα τους διατίθενται.

Άρθρο 3

Μεταπτυχιακός Τίτλος

Το Π.Μ.Σ. απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) με τίτλο «Δερματοσκόπηση».

Το Π.Μ.Σ. δεν έχει ειδικεύσεις.

Άρθρο 4

Χρονική Διάρκεια Σπουδών - Λειτουργία του Π.Μ.Σ.

Η χρονική διάρκεια για την απονομή του Δ.Μ.Σ. ορίζεται κατ' ελάχιστο στα τρία (3) εξάμηνα, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος εκπόνησης και κρίσης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (Μ.Δ.Ε.).

Με πρόταση της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ. και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Ιατρικής, είναι δυνατόν ο παραπάνω χρόνος φοίτησης να παρατείνεται κατά δύο (2) εξάμηνα και σε εξαιρετικές περιπτώσεις (υγείας, εγκυμοσύνης, ανωτέρας βίας κ.λπ.) κατά επιπλέον δύο (2) εξάμηνα, ενώ σε καμία περίπτωση δεν δύναται να ξεπερνά τα επτά (7) εξάμηνα φοίτησης.

Η φοίτηση στο Π.Μ.Σ. είναι υποχρεωτική.

Το Π.Μ.Σ. θα λειτουργήσει έως και το ακαδημαϊκό έτος 2028-2029, με δυνατότητα παράτασης, με την επιφύλαξη της μη πιστοποίησης του κατά την περιοδική αξιολόγηση του Τμήματος.

Άρθρο 5

Κατηγορίες Πτυχιούχων/Διπλωματούχων

Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί ως μεταπτυχιακοί φοιτητές, πτυχιούχοι των Πανεπιστημιακών Τμημάτων Ιατρικής της ημεδαπής και αναγνωρισμένων ομοταγών Ιδρυμάτων της αλλοδαπής. Ειδικότερα το πρόγραμμα απευθύνεται σε ειδικευόμενους και ειδικευμένους ιατρούς Δερματολογίας, καθώς και σε ιατρούς εν αναμονή της ειδικότητας της Δερματολογίας-Αφροδισιολογίας.

Άρθρο 6

Αριθμός και Κριτήρια Επιλογής Εισακτέων

Ο αριθμός εισακτέων κατ' έτος ορίζεται κατ' ανώτατο όριο σε σαράντα (40) μεταπτυχιακούς φοιτητές. Το Π.Μ.Σ. δεν μπορεί να λειτουργήσει με λιγότερο από δέκα (10) μεταπτυχιακούς φοιτητές.

Το Π.Μ.Σ. κατόπιν απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος, προκηρύσσει θέσεις με ανοικτή διαδικασία. Ειδικότερα, στην πρόσκληση αναφέρονται οι προϋποθέσεις εισαγωγής, ο αριθμός εισακτέων, οι κατηγορίες υποψηφίων, ο τρόπος εισαγωγής, τα κριτήρια επιλογής, κ.λπ., οι προθεσμίες υποβολής αιτήσεων καθώς και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται.

Η προκήρυξη εισαγωγής μεταπτυχιακών φοιτητών δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του Τμήματος και του Π.Μ.Σ. Οι αιτήσεις των ενδιαφερομένων συνοδεύόμενες με τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατατίθενται στη Γραμματεία του Τμήματος, είτε σε έντυπη είτε σε ηλεκτρονική μορφή, εντός της προθεσμίας που έχει οριστεί στην προκήρυξη. Η προθεσμία υποβολής αιτήσεων δύναται να παραταθεί μετά από πρόταση της Σ.Ε. και έγκρισης της Συνέλευσης του Τμήματος.

Τα κριτήρια επιλογής των εισακτέων περιλαμβάνουν:

1. Κατοχή πτυχίου Πανεπιστημίου των Τμημάτων Ιατρικής της ημεδαπής ή της αλλοδαπής.

2. Επαρκής γνώση μιας ξένης γλώσσας, ως απαραίτητη προϋπόθεση, σε επίπεδο τουλάχιστον Β2, σύμφωνα με το σύστημα του Συμβουλίου της Ευρώπης, το οποίο γίνεται αποδεκτό από το Α.Σ.Ε.Π. Εναλλακτικά, όταν δεν πρόκειται βεβαιωμένα για τη μητρική γλώσσα, μπορεί να υποβληθεί πτυχίο ή μεταπτυχιακό δίπλωμα ελληνικού Πανεπιστημίου ή ομοταγούς Πανεπιστημίου της αλλοδαπής, από το οποίο προκύπτει η επιτυχής ολοκλήρωση ξενόγλωσσου προπτυχιακού ή μεταπτυχιακού προγράμματος.

3. Ανακοινώσεις σε ελληνικά και διεθνή συνέδρια.

4. Δημοσιεύσεις σε ελληνικά και διεθνή περιοδικά.

5. Η συμμετοχή σε ερευνητικά προγράμματα.

6. Η αναγνωρισμένη επαγγελματική εμπειρία.

7. Γνώση επιπλέον της μιας ξένης γλώσσας επιπέδου Β2.

8. Μεταπτυχιακές σπουδές.

9. Συνέντευξη από αρμόδια Επιτροπή.

Οι υποψήφιοι υποβάλλουν τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1. Αίτηση συμμετοχής στο Π.Μ.Σ.

2. Σύντομο υπόμνημα για τους λόγους επιλογής και συμμετοχής στο Π.Μ.Σ.

3. Αντίγραφο πτυχίου Πανεπιστημίου των Τμημάτων Ιατρικής της ημεδαπής ή της αλλοδαπής. Πιστοποιητικά περάτωσης σπουδών γίνονται δεκτά κατά την υποβολή της αίτησης αλλά για την εγγραφή είναι απαραίτητη η κατάθεση του τίτλου σπουδών.

4. Πιστοποιητικό γνώσης ξένης γλώσσας.

5. Βιογραφικό σημείωμα στο οποίο αναφέρονται αναλυτικά οι σπουδές, η διδακτική ή/και επαγγελματική εμπειρία, η επιστημονική και κοινωνική δραστηριότητα του υποψηφίου.

6. Αποδεικτικά έγγραφα για τυχόν ερευνητική ή/και συγγραφική δραστηριότητα, για συμμετοχή σε εκπαιδευτικά προγράμματα ή για απόδειξη επαγγελματικής εμπειρίας.

7. Δύο (2) συστατικές επιστολές από μέλη Δ.Ε.Π. ή από τον φορέα εργασίας.

8. Πιθανά πιστοποιητικά γνώσης επιπλέον της μιας ξένης γλώσσας.

9. Πιθανούς μεταπτυχιακούς ή/και διδακτορικούς τίτλους σπουδών ελληνικού Πανεπιστημίου ή ομοταγούς Ιδρυμάτων της αλλοδαπής.

10. Ευκρινές φωτοαντίγραφο των δύο όψεων της ταυτότητας ή του διαβατηρίου.

Τα ανωτέρω δικαιολογητικά υποβάλλονται είτε ως ακριβές αντίγραφο είτε ως απλή φωτοτυπία.

Άρθρο 7

Διαδικασία Επιλογής Εισακτέων

Η διαδικασία επιλογής των υποψηφίων εκκινεί από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ.

Η τελική διαδικασία επιλογής των υποψηφίων στο Π.Μ.Σ. γίνεται από την Τριμελή Επιτροπή Επιλογής Εισακτέων που ορίζεται κάθε έτος με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, μετά από εισήγηση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ., απαρτιζόμενη από μέλη Δ.Ε.Π. που έχουν αναλάβει διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ. Η Επιτροπή κατατάσσει τους υποψήφιους βάσει του συνολικού αριθμού μορίων που συγκέντρωσαν.

Η Επιτροπή καταρτίζει πλήρη κατάλογο με όλους τους υποψηφίους και ύστερα από τον σχετικό έλεγχο, απορρίπτει όσους δεν πληρούν τα ελάχιστα κριτήρια που έχουν καθοριστεί από το Τμήμα και καλεί σε συνέντευξη τους προκρινόμενους υποψηφίους που έχουν συγκεντρώσει τα προαπαιτούμενα.

Με βάση τα απαιτούμενα δικαιολογητικά η Επιτροπή αξιολογεί τους υποψήφιους με την προβλεπόμενη μοριοδότηση.

Η μοριοδότηση των υποψηφίων για εισαγωγή στο Π.Μ.Σ. προκύπτει ως ακολούθως:

1. Βαθμός πτυχίου [πολλαπλασιαζόμενος με συντελεστή ένα (1), μέγιστο δέκα (10) μόρια].

2. Βαθμός αναγνωρισμένων μεταπτυχιακών σπουδών [με συντελεστή 1, μέγιστο δέκα (10) μόρια].

3. Προφορική συνέντευξη [μέγιστο τριάντα (30) μόρια].

4. Γνώση ξένης γλώσσας, επιπέδου Β2 επτά (7) μόρια, επιπέδου Γ1 οκτώ (8) μόρια και επιπέδου Γ2 εννέα μό-

ρια (9), ως μητρική ή η απόκτηση πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης σε πανεπιστήμιο της αλλοδαπής δέκα (10) μόρια, μέγιστο τα δέκα (10) μόρια.

5. Ανακοινώσεις σε ελληνικά συνέδρια [ένα (1) μόριο/ανακοίνωση, μέγιστο πέντε (5) μόρια].

6. Ανακοινώσεις σε διεθνή συνέδρια [δύο (2) μόρια/ανά ανακοίνωση, μέγιστο δέκα (10) μόρια].

7. Δημοσιεύσεις σε ελληνικά περιοδικά [πέντε (5) μόρια/δημοσίευση, μέγιστο δεκαπέντε (15) μόρια].

8. Δημοσιεύσεις σε διεθνή περιοδικά [δέκα (10) μόρια/δημοσίευση, μέγιστο τριάντα (30) μόρια].

9. Συμμετοχή σε ερευνητικά προγράμματα [πέντε (5) μόρια/ανά πρόγραμμα, μέγιστο δεκαπέντε (15) μόρια].

10. Αναγνωρισμένη επαγγελματική εμπειρία [ένα (1) μόριο/έτος, μέγιστο πέντε (5) έτη εμπειρίας πέντε (5) μόρια].

11. Γνώση επιπλέον της μιας ξένης γλώσσας επιπέδου B2 [πέντε (5) μόρια έκαστη, μέγιστο δέκα (10) μόρια].

Στην προφορική συνέντευξη αξιολογούνται:

1. η επίδοση στο προπτυχιακό μάθημα της Δερματολογίας,

2. η επιστημονική κατάρτιση,

3. η ερευνητική εμπειρία των υποψηφίων,

4. η συναφής εξωπανεπιστημιακή δραστηριότητα και

5. τα συναφή επιστημονικά ενδιαφέροντα.

Ο ανώτατος βαθμός μοριοδότησης που μπορεί να συμπληρώσουν οι υποψήφιοι καθορίζεται από τα παραπάνω κριτήρια και είναι εκατόν πενήντα (150) μόρια.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας (αξιολόγηση με βάση τον φάκελο δικαιολογητικών και συνέντευξη), καταρτίζεται ο τελικός πίνακας των επιτυχόντων.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας στην τελευταία θέση, για την τελική τους κατάταξη λαμβάνεται υπόψη ο βαθμός του πτυχίου. Αν και σε αυτή την περίπτωση προκύψει ισοβαθμία, τότε για την τελική τους κατάταξη λαμβάνεται υπόψη η επίδοση στο προπτυχιακό μάθημα της Δερματολογίας. Σε περίπτωση νέας ισοβαθμίας, για την τελική τους κατάταξη πραγματοποιείται ηλεκτρονική κλήρωση παρουσία των ενδιαφερομένων.

Ενστάσεις επί των αποτελεσμάτων δύναται να κατατεθούν εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την κοινοποίηση των αποτελεσμάτων.

Η εγγραφή των επιτυχόντων πραγματοποιείται κατόπιν σχετικής ανακοίνωσης από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. εντός πέντε (5) ημερών, με κατάθεση τυχόν επιπλέον απαραίτητων δικαιολογητικών.

Άρθρο 8

Διάρκεια και Όροι Φοίτησης

Η ελάχιστη χρονική διάρκεια για την απονομή του Δ.Μ.Σ. ορίζεται σε τρία (3) εξάμηνα, εκ των οποίων το τελευταίο εξάμηνο θα διατίθεται για την εκπόνηση και τη συγγραφή της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας.

Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών είναι επτά (7) εξάμηνα.

Στους μεταπτυχιακούς φοιτητές προβλέπεται η δυνατότητα μερικής φοίτησης, η διάρκεια της οποίας δεν μπορεί να υπερβαίνει το διπλάσιο της κανονικής φοίτη-

σης. Η αίτηση για μερική φοίτηση, κατατίθεται στην αρχή κάθε εξαμήνου, συνοδευόμενη με τα απαιτούμενα από το Τμήμα δικαιολογητικά. Ο μεταπτυχιακός φοιτητής υπό καθεστώς μερικής φοίτησης, δύναται να παρακολουθεί τα μισά μαθήματα του προτεινόμενου προγράμματος σπουδών ανά εξάμηνο.

Επίσης στους μεταπτυχιακούς φοιτητές μπορεί να χορηγηθεί, κατόπιν σχετικής αίτησης στην αρχή εξαμήνου, αναστολή σπουδών, που δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα. Κατά τη διάρκεια της αναστολής, ο μεταπτυχιακός φοιτητής χάνει την ιδιότητα του φοιτητή. Ο χρόνος αναστολής δεν προσμετρείται στην ανώτατη διάρκεια φοίτησης.

Επιπλέον, κατόπιν αιτιολογημένης αίτησης πριν την ολοκλήρωση της κανονικής διάρκειας φοίτησης των τριών (3) εξαμήνων, ο μεταπτυχιακός φοιτητής δύναται να αιτηθεί παράταση σπουδών για έως και δύο (2) εξάμηνα. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις (υγείας, εγκυμοσύνης, ανωτέρας βίας κ.λπ.), με πρόταση της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ. και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Ιατρικής, είναι δυνατόν ο χρόνος φοίτησης να παρατείνεται κατά επιπλέον δύο (2) εξάμηνα και σε καμία περίπτωση να μην ξεπερνά συνολικά τα επτά (7) εξάμηνα φοίτησης.

Μετά το πέρας της παράτασης σπουδών, ο μεταπτυχιακός φοιτητής που δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, διαγράφεται από το Π.Μ.Σ. με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Ιατρικής μετά από πρόταση της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ.

Οι αιτήσεις των μεταπτυχιακών φοιτητών για μερική φοίτηση, αναστολή ή παράταση σπουδών γίνονται πριν από την έναρξη των ακαδημαϊκών εξαμήνων ή έστω κατά την αρχή αυτών και εγκρίνονται από τη Συνέλευση του Τμήματος μετά από πρόταση της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν υποχρέωση:

α. Να παρακολουθούν ανελλιπώς τα μαθήματα του Π.Μ.Σ. Η παρακολούθηση των μαθημάτων και των ασκήσεων είναι υποχρεωτική. Παρεκκλίσεις επιτρέπονται μόνο για σοβαρούς αιτιολογημένους λόγους. Δεν επιτρέπονται πάνω από τρεις (3) απουσίες σε κάθε μάθημα.

β. Να συμμετέχουν στο σύνολο των εκπαιδευτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων.

γ. Να υποβάλλουν εμπρόθεσμα τις δηλώσεις μαθημάτων κάθε εξάμηνο.

δ. Να υποβάλλουν μέσα στις προβλεπόμενες προθεσμίες τις εργασίες που απαιτούνται για κάθε μάθημα.

ε. Να προσέρχονται στις εξετάσεις.

στ. Να υποβάλλουν στη Γραμματεία, μαζί με την προς αξιολόγηση μεταπτυχιακή διπλωματική τους εργασία, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν εμπεριέχονται στοιχεία λογοκλοπής.

ζ. Να καταβάλλουν τα τέλη φοίτησης εντός των ημερομηνιών που ορίζονται.

η. Να έχουν τακτοποιήσει όλες τις οικονομικές τους υποχρεώσεις, καθώς και όποια άλλη υποχρέωση προς το Ίδρυμα, πριν από την ορκωμοσία. Σε αντίθετη περίπτωση, δεν θα έχουν δικαίωμα να ορκιστούν

ή/και να παραλάβουν το δίπλωμα μεταπτυχιακών σπουδών.

θ. Εφόσον έχουν λάβει υποτροφία, να προσφέρουν ανταποδοτικό έργο, εφόσον αυτό προβλέπεται (φροντιστηριακά μαθήματα, συμβολή στη βιβλιοθήκη και στην έρευνα και όπου υπάρχει ανάγκη στις υπηρεσίες του Πανεπιστημίου).

ι. Είναι δυνατή η παράλληλη φοίτηση σε πρόγραμμα προπτυχιακών σπουδών και σε πρόγραμμα μεταπτυχιακών σπουδών ή σε δύο (2) Π.Μ.Σ. του ίδιου ή άλλου Τμήματος, του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι.

ια. Να σέβονται και να τηρούν τις αποφάσεις των οργάνων του Π.Μ.Σ. καθώς και την ακαδημαϊκή δεοντολογία.

Η μη τήρηση όλων των παραπάνω χωρίς σοβαρή και τεκμηριωμένη δικαιολογία αποτελεί λόγο διαγραφής του μεταπτυχιακού φοιτητή από το πρόγραμμα.

Άρθρο 9

Δικαίωμα Δωρεάν Φοίτησης-Υποτροφίες

Μεταπτυχιακοί φοιτητές δύνανται να φοιτούν δωρεάν, εφόσον πληρούν οικονομικά ή κοινωνικά κριτήρια. Προϋπόθεση για τη χορήγηση του δικαιώματος είναι η κατοχή πτυχίου ή διπλώματος πρώτου κύκλου που αντιστοιχεί στο βαθμό ίσου ή ανώτερου του επτάμισι με άριστα στα δέκα (7,5/10). Ο συνολικός αριθμός των δικαιούχων δεν δύναται να υπερβαίνει τον αριθμό που αντιστοιχεί στο τριάντα τοις εκατό (30%) του συνολικού αριθμού των φοιτητών που εισάγονται στο Π.Μ.Σ.

Η υποβολή των αιτήσεων για τη δωρεάν φοίτηση ανά Π.Μ.Σ. σύμφωνα με το παρόν πραγματοποιείται μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας εισδοχής των φοιτητών στο Π.Μ.Σ.

Δικαίωμα δωρεάν φοίτησης έχει ο φοιτητής του Π.Μ.Σ. που πληροί την προϋπόθεση της πρώτης παραγράφου, εφόσον ισχύουν τα ακόλουθα κριτήρια:

α) Ο μέσος όρος του αθροίσματος των φορολογητέων εισοδημάτων των δύο (2) τελευταίων οικονομικών ετών του συνόλου των μελών της οικογένειας του αιτούντος την απαλλαγή από τα τέλη φοίτησης, ήτοι του ίδιου του αιτούντος, των γονέων του, ανεξαρτήτως αν κάνουν κοινή ή χωριστή φορολογική δήλωση, και των αδελφών του έως είκοσι έξι (26) ετών, εφόσον είναι άγαμοι και έχουν ίδιο φορολογητέο εισόδημα κατά την έννοια του άρθρου 7 του ν. 4172/2013 (Α' 167), δεν υπερβαίνει το εβδομήντα τοις εκατό (70%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα δημοσιευμένα στοιχεία της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.), αν ο αιτών δεν έχει συμπληρώσει το εικοστό έκτο (26ο) έτος της ηλικίας του και είναι άγαμος ή δεν έχει συνάψει σύμφωνο συμβίωσης.

β) Ο μέσος όρος του ατομικού φορολογητέου εισοδήματος των δύο (2) τελευταίων οικονομικών ετών του αιτούντος δεν υπερβαίνει το εκατό τοις εκατό (100%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα δημοσιευμένα στοιχεία

της ΕΛ.ΣΤΑΤ., αν ο αιτών έχει συμπληρώσει το εικοστό έκτο (26ο) έτος της ηλικίας του.

γ) Ο μέσος όρος του αθροίσματος του φορολογητέου εισοδήματος των δύο (2) τελευταίων οικονομικών ετών του αιτούντος την απαλλαγή από τέλη φοίτησης και του ή της συζύγου ή συμβιούντος του, εφόσον είναι έγγαμος ή έχει συνάψει σύμφωνο συμβίωσης, ανεξαρτήτως αν υποβάλλουν κοινή ή χωριστή φορολογική δήλωση, δεν υπερβαίνει το εκατό τοις εκατό (100%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα δημοσιευμένα στοιχεία της ΕΛ.ΣΤΑΤ.

Αν ο αιτών την απαλλαγή δεν έχει συμπληρώσει το εικοστό έκτο (26ο) έτος της ηλικίας του και είναι τέκνο τρίτεκνης ή πολύτεκνης οικογένειας ή τέκνο άγαμου γονέα ή ορφανός τουλάχιστον από έναν (1) γονέα ή άτομο με αναπηρία ή μέλος νοικοκυριού με άτομο με αναπηρία δύναται να αιτηθεί την απαλλαγή κατά το ήμισυ (50%) από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης, εφόσον ο μέσος όρος στην περ. α) της παρ. 4 του άρθρου 86 του ν. 4957/2022, υπερβαίνει το εβδομήντα τοις εκατό (70%) και δεν υπερβαίνει το εκατό τοις εκατό (100%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος.

Η εξέταση των κριτηρίων περί απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης πραγματοποιείται από τη Συνέλευση του Τμήματος και εκδίδεται αιτιολογημένη απόφαση περί αποδοχής ή απόρριψης της αίτησης.

Η δυνατότητα απαλλαγής από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης παρέχεται αποκλειστικά για τη φοίτηση σε ένα (1) Π.Μ.Σ. που οργανώνεται από Α.Ε.Ι. της ημεδαπής.

Το παρόν δεν εφαρμόζεται σε πολίτες τρίτων χωρών.

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, δύνανται να χορηγούνται υποτροφίες. Οι υποτροφίες παρέχονται με βάση ακαδημαϊκά, αντικειμενικά κριτήρια (όπως την ακαδημαϊκή επίδοση βάσει μέσου όρου βαθμολογίας προηγούμενου εξαμήνου). Οι όροι χορήγησης των υποτροφιών καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης Τμήματος.

Άρθρο 10

Πρόγραμμα Σπουδών

Α. ΔΟΜΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Το Π.Μ.Σ. διαρθρώνεται σε τρία (3) εξάμηνα.

• Στο πρώτο (Α') εξάμηνο διδάσκονται οκτώ (8) υποχρεωτικά μαθήματα.

• Στο δεύτερο (Β') εξάμηνο διδάσκονται έξι (6) υποχρεωτικά μαθήματα.

• Στο τρίτο (Γ') εξάμηνο εκπονείται η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία.

Η επίσημη γλώσσα διεξαγωγής του προγράμματος είναι η ελληνική και η γλώσσα εκπόνησης της μεταπτυχιακής εργασίας μπορεί να είναι η ελληνική ή η αγγλική.

Α' εξάμηνο [Σύνολο τριάντα (30) ECTS]				
α/α	Τίτλος Μαθήματος	Τύπος μαθήματος (υποχρ./επιλ.)	Εξ αποστάσεως	ECTS
1	Δερματοσκοπικά πρότυπα σπύλων	Υ	85%	3
2	Δερματοσκοπικά πρότυπα καλοήθων μη μελανοκυτταρικών όγκων	Υ	85%	3
3	Δερματοσκοπικά πρότυπα σπάνιων δερματικών όγκων	Υ	85%	3
4	Εισαγωγή στη Δερματοσκόπηση, βασικά πρότυπα και δομές	Υ	85%	4
5	Ιστολογική αντιστοίχιση δερματοσκοπικών κριτηρίων	Υ	85%	4
6	Δερματοσκοπικά πρότυπα μελανώματος	Υ	85%	5
7	Δερματοσκοπικά πρότυπα βασικοκυτταρικού καρκινώματος	Υ	85%	4
8	Δερματοσκοπικά πρότυπα καρκίνου από πλακώδες επιθήλιο	Υ	85%	4
Β' εξάμηνο [Σύνολο τριάντα (30) ECTS]				
α/α	Τίτλος Μαθήματος	Τύπος μαθήματος (υποχρ./επιλ.)	Εξ αποστάσεως	ECTS
1	Αξιολόγηση βλαβών σε ειδικές θέσεις	Υ	85%	5
2	Διαχείριση ασθενών ανάλογα με τα χαρακτηριστικά της βλάβης και το φωτότυπο	Υ	85%	5
3	Διαχείριση των ασθενών ανάλογα με την ηλικία	Υ	85%	5
4	Ψηφιακή απεικόνιση σπύλων	Υ	85%	5
5	Τριχοσκόπηση	Υ	85%	5
6	Δερματοσκόπηση φλεγμονωδών και λοιμωδών δερματοπαθειών	Υ	85%	5
Γ' εξάμηνο [Σύνολο τριάντα (30) ECTS]				
α/α	Τίτλος Μαθήματος	Τύπος εργασίας	Εξ αποστάσεως	ECTS
1	Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία	Υ	-	30

Β. ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΑ Α' ΕΞΑΜΗΝΟΥ

• ΔΕΡΜΑΤΟΣΚΟΠΙΚΑ ΠΡΟΤΥΠΑ ΣΠΙΛΩΝ

ΕΝΟΤΗΤΕΣ: Επιδημιολογία και ταξινόμηση, Τα 4 βασικά πρότυπα, Σπίλοι ειδικών θέσεων και σπάνιοι τύποι, Διάγνωση και διαχείριση συγγενών σπύλων.

• ΔΕΡΜΑΤΟΣΚΟΠΙΚΑ ΠΡΟΤΥΠΑ ΚΑΛΟΗΘΩΝ ΜΗ ΜΕΛΑΝΙΝΟΚΥΤΤΑΡΙΚΩΝ ΟΓΚΩΝ

ΕΝΟΤΗΤΕΣ: Σμηγματορροϊκή υπερκεράτωση και υπότυποι, Αγγειακοί όγκοι, Όγκοι εξαρτημάτων δέρματος, Άλλοι καλοήθεις όγκοι.

• ΔΕΡΜΑΤΟΣΚΟΠΙΚΑ ΠΡΟΤΥΠΑ ΣΠΑΝΙΩΝ ΔΕΡΜΑΤΙΚΩΝ ΟΓΚΩΝ

ΕΝΟΤΗΤΕΣ: Ταξινόμηση και δερματοσκοπικά πρότυπα δερματικών λεμφωμάτων, Καρκίνωμα από κύτταρα Merkel, Άλλοι σπάνιοι κακοήθεις όγκοι, Παρανεοπλασματικές δερματοπάθειες και δερματικές μεταστάσεις.

• ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΗ ΔΕΡΜΑΤΟΣΚΟΠΗΣΗ, ΒΑΣΙΚΑ ΠΡΟΤΥΠΑ ΚΑΙ ΔΟΜΕΣ

ΕΝΟΤΗΤΕΣ: Το δερματοσκόπιο χειρός και το ψηφιακό δερματοσκόπιο, Βασικές αρχές εφαρμογής της δερματοσκόπησης, Βασικά δερματοσκοπικά πρότυπα και δομές, Συναφείς απεικονιστικές μέθοδοι και τεχνητή νοημοσύνη.

• ΙΣΤΟΛΟΓΙΚΗ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΙΣΗ ΔΕΡΜΑΤΟΣΚΟΠΙΚΩΝ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

ΕΝΟΤΗΤΕΣ: Δερματοσκοπικά ευρήματα ανά χρωμόφορο ουσία, Ιστολογική αντιστοίχιση μελαγχρωματικών δομών, Ιστολογική αντιστοίχιση μη μελαγχρωματικών δομών, Ιστολογική αντιστοίχιση σε φλεγμονώδεις δερματοπάθειες.

• ΔΕΡΜΑΤΟΣΚΟΠΙΚΑ ΠΡΟΤΥΠΑ ΜΕΛΑΝΩΜΑΤΟΣ

ΕΝΟΤΗΤΕΣ: Επιδημιολογία, παθογένεια, παράγοντες κινδύνου και ταξινόμηση, Δερματοσκοπικά κριτήρια ανά υπότυπο, Βασικές αρχές θεραπείας και παρακολούθησης, Διάγνωση και διαχείριση κακοήθους φακής.

• ΔΕΡΜΑΤΟΣΚΟΠΙΚΑ ΠΡΟΤΥΠΑ ΒΑΣΙΚΟΚΥΤΤΑΡΙΚΟΥ ΚΑΡΚΙΝΩΜΑΤΟΣ

ΕΝΟΤΗΤΕΣ: Επιδημιολογία, παθογένεια και ταξινόμηση, Δερματοσκοπικά ευρήματα ανά υπότυπο, Συνήθη διαφοροδιαγνωστικά προβλήματα, Βασικές αρχές θεραπείας και παρακολούθησης.

• ΔΕΡΜΑΤΟΣΚΟΠΙΚΑ ΠΡΟΤΥΠΑ ΚΑΡΚΙΝΟΥ ΑΠΟ ΠΛΑΚΩΔΕΣ ΕΠΙΘΗΛΙΟ

ΕΝΟΤΗΤΕΣ: Επιδημιολογία, παθογένεια και ταξινόμηση, Διάγνωση και διαφορική διάγνωση ενδοεπιδερμικών όγκων, Δερματοσκοπικά ευρήματα ανά βαθμό υπότυπο, Βασικές αρχές θεραπείας και παρακολούθησης.

ΜΑΘΗΜΑΤΑ Β' ΕΞΑΜΗΝΟΥ

• ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΒΛΑΒΩΝ ΣΕ ΕΙΔΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ

ΕΝΟΤΗΤΕΣ: Βλάβες άκρων, Βλάβες προσώπου, Βλάβες νυχιών, Βλάβες βλεννογόνων.

• ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΣΘΕΝΩΝ ΑΝΑΛΟΓΑ ΜΕ ΤΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΗΣ ΒΛΑΒΗΣ ΚΑΙ ΤΟ ΦΩΤΟΤΥΠΟ

ΕΝΟΤΗΤΕΣ: Διαχείριση επίπεδων βλαβών, Διαχείριση οζωδών βλαβών, Διαχείριση βλαβών με υποστροφή, Διαχείριση βλαβών με πλούσια αγγείωση, Το χρώμα του δέρματος και ο φωτότυπος ως παράγοντες κινδύνου, Αξιολόγηση ανάλογα με το φωτότυπο στους Καυκάσιους, Ιδιαιτερότητες στο σκούρο και μαύρο δέρμα, Διαχείριση ασθενών πολύ υψηλού κινδύνου.

• ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΩΝ ΑΣΘΕΝΩΝ ΑΝΑΛΟΓΑ ΜΕ ΤΗΝ ΗΛΙΚΙΑ

ΕΝΟΤΗΤΕΣ: Παιδιά, Ενήλικες, Τρίτη ηλικία, Εγκυμοσύνη.

• ΨΗΦΙΑΚΗ ΑΠΕΙΚΟΝΙΣΗ ΣΠΙΛΩΝ

ΕΝΟΤΗΤΕΣ: Βασικές αρχές ψηφιακής απεικόνισης και κριτήρια επιλογής, Το πρωτόκολλο της ψηφιακής απεικόνισης, Αξιολόγηση του χρονικού διαστήματος και των μορφολογικών αλλαγών, Συμπεράσματα από τη συλλογή μεγάλων δεδομένων ως προς την εξέλιξη των σπλών.

• ΤΡΙΧΟΣΚΟΠΗΣΗ

ΕΝΟΤΗΤΕΣ: Βασικές παράμετροι στην τριχοσκόπηση, Τριχοσκόπηση στις μη ουλωτικές αλωπεκίες, Τριχοσκόπηση στις ουλωτικές αλωπεκίες και σε συστηματικά νοσήματα, Τριχοσκόπηση για την αξιολόγηση θεραπειών.

• ΔΕΡΜΑΤΟΣΚΟΠΗΣΗ ΦΛΕΓΜΟΝΩΔΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΜΩΔΩΝ ΔΕΡΜΑΤΟΠΑΘΕΙΩΝ

ΕΝΟΤΗΤΕΣ: Κοινές ερυθηματολεπιδώδεις δερματοπάθειες, Κοινές δερματοπάθειες προσώπου, Νοσήματα συνδετικού ιστού: δερματοσκόπηση και τριχοειδοσκόπηση, Άλλες φλεγμονώδεις δερματοπάθειες, Παθήσεις ονύχων και βλεννογόνων, Ιογενείς και μικροβιακές λοιμώξεις, Μυκητιασικές και παρασιτικές λοιμώξεις, Δερματοσκόπηση για την αξιολόγηση θεραπειών.

Γ. ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ (Μ.Δ.Ε.)

Για την εκπόνηση της Μ.Δ.Ε., η Συνέλευση του Τμήματος ύστερα από αίτηση του υποψηφίου σε καθορισμένες ημερομηνίες, στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας, ο προτεινόμενος επιβλέπων και επισυνάπτεται περίληψη της προτεινόμενης εργασίας, ορίζει τον επιβλέποντα αυτής και συγκροτεί Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή για την έγκριση της εργασίας, ένα μέλος της οποίας είναι ο επιβλέπων.

Δικαίωμα επίβλεψης διπλωματικών εργασιών έχουν οι διδάσκοντες, όπως αυτοί αναφέρονται στην παρ. 1 του άρθρου 83 του ν. 4957/2022.

Για την παρουσίαση της Μ.Δ.Ε. προβλέπεται η θετική εισήγηση της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής. Σε περίπτωση που η υποστήριξη της Μ.Δ.Ε. πραγματοποιείται δημόσια ορίζεται συγκεκριμένη ημερομηνία και τόπος από τη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ., η οποία δεν μπορεί να υπερβαίνει τον ένα (1) μήνα από την κατάθεση της εργασίας.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, αν υφίσταται αντικειμενική αδυναμία ή σπουδαίος λόγος, είναι δυνατή η αντικατάσταση του επιβλέποντα ή μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής, ή η τροποποίηση ή αλλαγή του

θέματος της Μ.Δ.Ε., μετά από εισήγηση της Σ.Ε. και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Περαιτέρω λεπτομέρειες σχετικά με τη διαδικασία εκπόνησης της Μ.Δ.Ε. καθορίζονται στον κανονισμό λειτουργίας του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 11

Τρόπος οργάνωσης της εκπαιδευτικής διαδικασίας

Το πρόγραμμα κάθε εξαμηνιαίου μαθήματος είναι διάρκειας δεκατριών (13) εβδομάδων και μπορεί να αναπτύσσεται σε τρία ή τετράωρα εβδομαδιαίως, σε εντατικά σεμινάρια με ή χωρίς ασκήσεις και εξ αποστάσεως διαλέξεις, ανάλογα με τις απαιτήσεις του μαθήματος.

Η ανάθεση του διδακτικού έργου του Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ.

Η διδακτική δραστηριότητα περιλαμβάνει τον καθορισμό του περιεχομένου του μαθήματος στο πλαίσιο της ύλης της ειδικότερης θεματικής του, βιβλιογραφία, σημειώσεις και τρόπο αξιολόγησης.

Τα μαθήματα θα πραγματοποιούνται δια φυσικής παρουσίας σε ποσοστό δεκαπέντε τοις εκατό (15%) και με τη χρήση μεθόδων σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης σε ποσοστό ογδόντα πέντε τοις εκατό (85%) των συνολικών ωρών κάθε μαθήματος. Επίσης θα γίνεται χρήση μεθόδων ασύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης, που δεν θα υπερβαίνει το πέντε τοις εκατό (5%) των συνολικών πιστωτικών μονάδων.

Το πρόγραμμα είναι πλήρους και υποχρεωτικής παρακολούθησης για το σύνολο των διδασκόμενων μαθημάτων. Το όριο απουσιών που δικαιούται ο κάθε μεταπτυχιακός σπουδαστής είναι μέχρι τρεις (3) σε κάθε μάθημα, ασχέτως αν πρόκειται για απουσίες δικαιολογημένες ή αδικαιολόγητες.

Άρθρο 12

Έλεγχος γνώσεων

Ο έλεγχος και η αξιολόγηση των φοιτητών στα επιμέρους μαθήματα ή άλλες εκπαιδευτικές δραστηριότητες πραγματοποιείται στο τέλος κάθε εξαμήνου από το υπάρχον διδάσκον προσωπικό του Π.Μ.Σ. με γραπτές ή προφορικές εξετάσεις που διενεργούνται δια ζώσης ή με γραπτές ή προφορικές εξετάσεις που διενεργούνται με μεθόδους εξ αποστάσεως, καθώς και με εναλλακτικές μεθόδους, όπως η υποβολή εργασιών, η διεξαγωγή μελέτης περιπτώσεων (case studies) κ.λπ. ή συνδυασμό των ανωτέρω.

Ο τρόπος αξιολόγησης ορίζεται από τον διδάσκοντα του κάθε μαθήματος στην έναρξη του ακαδημαϊκού εξαμήνου. Το ποσοστό συμμετοχής σε άλλες εκπαιδευτικές δραστηριότητες (σε εργαστηριακές ασκήσεις, εργασίες και σεμινάρια όπου προβλέπεται) καθορίζεται στον τελικό βαθμό του κάθε μαθήματος για κάθε μάθημα ξεχωριστά, έπειτα από εισήγηση του διδάσκοντα κάθε μαθήματος και εγκρίνεται από την Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ.

Η βαθμολογική κλίμακα για την αξιολόγηση της επίδοσης των μεταπτυχιακών φοιτητών ορίζεται από μηδέν (0) έως δέκα (10), ως εξής:

- Άριστα (8,5 έως 10).
- Λίαν Καλώς (6,5 έως 8,49).
- Καλώς (6 έως 6,49).

Προκειμένου να θεωρηθεί επιτυχής η ολοκλήρωση ενός μαθήματος, θα πρέπει τόσο ο εν λόγω μέσος όρος όσο και ο βαθμός εξετάσεως εκάστου μαθήματος να είναι τουλάχιστον έξι (6).

Ο μεταπτυχιακός φοιτητής που θα αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων, εξετάζεται εκ νέου, σε επαναληπτική εξεταστική, εντός χρονικού διαστήματος δέκα (10) ημερών μετά το πέρας της εξεταστικής περιόδου του συγκεκριμένου εξαμήνου κατά το οποίο απέτυχε. Σε περίπτωση νέας αποτυχίας ο φοιτητής έχει δικαίωμα να εξεταστεί στην αμέσως επόμενη εξεταστική περίοδο Σεπτεμβρίου και στις εξεταστικές περιόδους Φεβρουαρίου, Ιουνίου και Σεπτεμβρίου του επόμενου ακαδημαϊκού έτους, στο πλαίσιο παράτασης σπουδών. Αν ο μεταπτυχιακός φοιτητής εξαντλήσει ανεπιτυχώς τις εξεταστικές περιόδους, δύναται να εξεταστεί ύστερα από αίτησή του, από τριμελή επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. του Π.Μ.Σ., οι οποίοι έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από τη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος της εξέτασης, διδάσκων. Αν ο φοιτητής εξαντλήσει τις εξεταστικές δυνατότητες που δικαιούται, δίχως να επιτύχει στις εξετάσεις, η Συντονιστική Επιτροπή εξετάζει την περίπτωση του και εισηγείται κατά περίπτωση, τη διαγραφή του στη Συνέλευση του Τμήματος.

Ο βαθμός του Δ.Μ.Σ. προκύπτει από τον σταθμικό μέσο όρο των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. και της Μ.Δ.Ε. [η στάθμιση γίνεται από τις πιστωτικές μονάδες (ECTS) των μαθημάτων και της Μ.Δ.Ε.] και υπολογίζεται, με ακρίβεια δεύτερου δεκαδικού ψηφίου, με τον ακόλουθο τρόπο: Ο βαθμός κάθε μαθήματος και της Μ.Δ.Ε. πολλαπλασιάζεται με τον αντίστοιχο αριθμό ECTS και το άθροισμα των γινομένων διαιρείται με τον αριθμό των ECTS που απαιτούνται για τη λήψη του Δ.Μ.Σ.

Συγκεκριμένα:

Βαθμός Δ.Μ.Σ. =
Βαθμός μαθήματος 1 X ECTS μαθήματος 1 +
Βαθμός μαθήματος 2 X ECTS μαθήματος 2 +...+
Βαθμός μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας
X ECTS μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας)/
Συνολικός αριθμός ECTS.

Άρθρο 13

Όργανα Διοίκησης του Π.Μ.Σ.

Τα αρμόδια Όργανα για τη διοίκηση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. είναι:

Η Σύγκλητος του Α.Π.Θ., η οποία ασκεί αρμοδιότητες όπως αυτές ορίζονται κατά την κείμενη νομοθεσία.

Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του Α.Π.Θ., που αποτελείται από τον Αντιπρύτανη, ως Πρόεδρο, που είναι αρμόδιος για τα ακαδημαϊκά θέματα και από ένα (1) μέλος Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.)

από κάθε Σχολή και ένα μέλος που προέρχεται από τις κατηγορίες μελών Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.), και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.).

Η Συνέλευση του Τμήματος, η οποία ασκεί τις αρμοδιότητες της παρ. 2 του άρθρου 82 του ν. 4957/2022.

Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.), αποτελείται από τον Διευθυντή του Π.Μ.Σ. και τέσσερα (4) μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) του Τμήματος, που έχουν συναφές γνωστικό αντικείμενο με αυτό και αναλαμβάνουν διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ. Τα μέλη της Σ.Ε. καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. προέρχεται από τα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος κατά προτεραιότητα βαθμίδας καθηγητή ή αναπληρωτή καθηγητή και ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος με διετή θητεία, με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό.

Άρθρο 14

Διδάσκοντες

Το διδακτικό έργο του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών ανατίθεται από το αρμόδιο όργανο στις ακόλουθες κατηγορίες διδασκόντων:

1. Μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Σ.Ε.Ι.).

2. Ομότιμους Καθηγητές ή αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι.

3. Συνεργαζόμενους Καθηγητές.

4. Εντεταλμένους διδασκόντες.

5. Επισκέπτες Καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές.

6. Ερευνητές και ειδικούς λειτουργικούς επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

7. Επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις και σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Όλες οι κατηγορίες διδασκόντων δύνανται να αμείβονται αποκλειστικά από τους πόρους του Π.Μ.Σ. Με απόφαση του αρμόδιου οργάνου του Π.Μ.Σ. περί ανάθεσης του διδακτικού έργου, καθορίζεται το ύψος της αμοιβής κάθε διδάσκοντος. Ειδικώς οι διδασκόντες που έχουν την ιδιότητα μέλους Δ.Ε.Π., δύνανται να αμείβονται επιπρόσθετα για έργο που προσφέρουν προς το Π.Μ.Σ., εφόσον εκπληρώνουν τις ελάχιστες εκ του νόμου υποχρεώσεις τους, όπως ορίζονται στην παρ. 2 του άρθρου 155 του ν. 4957/2022. Το τελευταίο εδάφιο εφαρμόζεται αναλογικά και στα μέλη Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π., εφόσον εκπληρώνουν τις ελάχιστες εκ του νόμου υποχρεώσεις τους.

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος δύναται να ανατίθεται επικουρικό διδακτικό έργο στους υποψή-

φίους διδάκτορες του Τμήματος ή της Σχολής, υπό την επίβλεψη διδάσκοντος του Π.Μ.Σ.

Στις υποχρεώσεις των διδασκόντων περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων η περιγραφή του μαθήματος ή των διαλέξεων, η παράθεση της βιβλιογραφίας, ο τρόπος εξέτασης του μαθήματος, η επικοινωνία με τους μεταπτυχιακούς φοιτητές. Η ωριαία αποζημίωση των διδασκόντων για τη διδασκαλία μαθημάτων ρυθμίζεται με πρόταση της Σ.Ε. και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, τηρουμένων των όρων του νόμου.

Άρθρο 15

Πόροι Προγράμματος-Οικονομική Διαχείριση

Οι πόροι του Π.Μ.Σ. προέρχονται από:

- α. τέλη φοίτησης,
- β. δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις,
- γ. κληροδοτήματα,
- δ. πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα,
- ε. ιδίους πόρους του Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος,
- στ. τον κρατικό προϋπολογισμό ή το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων και
- ζ. κάθε άλλη νόμιμη αιτία.

Η καταβολή των τελών φοίτησης που ανέρχονται στο ποσό των τριών χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ (3.500,00 €) για έναν κύκλο σπουδών, πραγματοποιείται είτε από τον ίδιο τον φοιτητή είτε από τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο για λογαριασμό του φοιτητή, σε δύο ισόποσες δόσεις των χιλίων επτακοσίων πενήντα ευρώ (1.750,00 €), η πρώτη εντός δεκαημέρου από την εγγραφή και η δεύτερη πριν την 1η Μαρτίου, κατά την έναρξη του δευτέρου (Β') εξαμήνου, σε τραπεζικό Λογαριασμό του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων και Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Α.Π.Θ.

Η διαχείριση των πόρων του Π.Μ.Σ. γίνεται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Α.Π.Θ.

Άρθρο 16

Αξιολόγηση-Περιοδική Αξιολόγηση Π.Μ.Σ.

Η αξιολόγηση των μαθημάτων διενεργείται σύμφωνα με τα ισχύοντα πρότυπα του Α.Π.Θ. Μετά την ολοκλήρωση ενός μαθήματος, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές το αξιολογούν ηλεκτρονικά, μέσω του πληροφοριακού συστήματος της ΜΟ.ΔΙ.Π. του Α.Π.Θ.

Η αξιολόγηση των διδασκόντων γίνεται με κριτήρια τις γνώσεις και την ικανότητα μετάδοσής τους στους φοιτητές, το επίπεδο της προετοιμασίας τους, τη χρησιμοποίηση της πλέον σύγχρονης και διεθνώς καθιερωμένης - για υψηλού επιπέδου μεταπτυχιακές σπουδές - βιβλιογραφίας, την προθυμία τους να απαντούν σε ερωτήσεις, την έγκαιρη βαθμολόγηση και επιστροφή εργασιών και γραπτών εξετάσεων, την τήρηση των ωρών διδασκαλίας του μαθήματος και των ωρών γραφείου κ.λπ.

Το Π.Μ.Σ. αξιολογείται στο πλαίσιο της περιοδικής αξιολόγησης/πιστοποίησης της ακαδημαϊκής μονάδας από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης.

Στο πλαίσιο αυτό αξιολογείται η συνολική αποτίμηση του έργου που επιτελέστηκε από κάθε Π.Μ.Σ., ο βαθ-

μός εκπλήρωσης των στόχων που είχαν τεθεί κατά την ίδρυσή του, η βιωσιμότητά του, η απορρόφηση των αποφοίτων στην αγορά εργασίας, ο βαθμός συμβολής του στην έρευνα, η εσωτερική αξιολόγησή του από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές, η σκοπιμότητα παράτασης λειτουργίας του, καθώς και λοιπά σχετικά με την ποιότητα του έργου που παράγεται και τη συμβολή του στην εθνική στρατηγική για την ανώτατη εκπαίδευση.

Αν κατά το στάδιο της αξιολόγησης κριθεί ότι δεν πληροί τις προϋποθέσεις συνέχισης της λειτουργίας του, η λειτουργία του ολοκληρώνεται με την αποφοίτηση των ήδη εγγεγραμμένων φοιτητών σύμφωνα με την απόφαση ίδρυσης και τον κανονισμό μεταπτυχιακών και διδακτορικών σπουδών.

Άρθρο 17

Ακαδημαϊκή δεοντολογία και λογοκλοπή

Καταθέτοντας οποιαδήποτε μεταπτυχιακή εργασία, ο μεταπτυχιακός φοιτητής υποχρεούται να αναφέρει αν χρησιμοποίησε το έργο και τις απόψεις άλλων. Η αντιγραφή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου άλλου, καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου -δημοσιευμένης ή μη- χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η παράθεση οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του ίδιου του υποψηφίου, χωρίς σχετική αναφορά, μπορεί να στοιχειοθετήσει απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διαγραφή του. Στις παραπάνω περιπτώσεις και μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του επιβλέποντος καθηγητή, η Συνέλευση του Τμήματος μπορεί να αποφασίσει τη διαγραφή του.

Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται στη Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ. για κρίση και εισήγηση για αντιμετώπιση του προβλήματος στη Συνέλευση του Τμήματος. Ως παράβασεις θεωρούνται και τα παραπτώματα της αντιγραφής ή της λογοκλοπής και γενικότερα κάθε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας από μεταπτυχιακό φοιτητή κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθημάτων ή την εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Άρθρο 18

Απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών

Η Συνέλευση του Τμήματος διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης και αποφασίζει να απονεμηθεί το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) στους αποφοιτήσαντες.

Ο τίτλος του Δ.Μ.Σ. είναι δημόσιο έγγραφο και εκδίδεται από τη Γραμματεία του Τμήματος. Στο Δίπλωμα αναγράφονται το Τμήμα Ιατρικής, το έμβλημα του Α.Π.Θ., η χρονολογία περάτωσης των σπουδών, η χρονολογία έκδοσης του Δ.Μ.Σ., ο αριθμός πρωτοκόλλου αποφοίτησης, ο τίτλος του Π.Μ.Σ., τα στοιχεία του μεταπτυχιακού φοιτητή και ο χαρακτηρισμός αξιολόγησης Καλώς, Λίαν Καλώς, Άριστα.

Επιπλέον του Δ.Μ.Σ., χορηγείται Παράρτημα Διπλώματος, το οποίο είναι ένα επεξηγηματικό έγγραφο που παρέχει πληροφορίες σχετικά με την φύση, το επίπεδο,

το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία και δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία των μαθημάτων.

Οι αποφοιτήσαντες μεταπτυχιακοί φοιτητές μπορούν να λαμβάνουν, και πριν από την επίσημη αναγόρευσή τους ως διπλωματούχων, πιστοποιητικό για την επιτυχή αποπεράτωση του κύκλου σπουδών του Π.Μ.Σ.

Το τελετουργικό αποφοίτησης ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Άρθρο 19

Μεταβατικές Διατάξεις

Όσα θέματα δεν προβλέπονται με την παρούσα πράξη ρυθμίζονται με την ισχύουσα νομοθεσία.

Β. Την τροποποίηση, από το ακαδημαϊκό έτος 2024-2025, της υπ' αρ. 24154/28-4-2021 (Β' 1995) απόφασης της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 25268/18-11-2022 (Β' 6080) απόφαση της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης σχετικά με την έγκριση του κανονισμού λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Δερματοσκόπηση» του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4957/2022, ως εξής:

Άρθρο 1

Αντικείμενο-Σκοπός του Π.Μ.Σ.

Το Τμήμα Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Α.Π.Θ. οργανώνει και λειτουργεί Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Δερματοσκόπηση (Dermatoscopy)».

Αντικείμενο του Π.Μ.Σ. είναι η παροχή εκπαίδευσης και επικαιροποιημένης θεωρητικής και πρακτικής γνώσης στο γνωστικό πεδίο της Δερματοσκόπησης. Ειδικότερα, το προτεινόμενο Π.Μ.Σ. θα προσφέρει στους εκπαιδευόμενους τη δυνατότητα να αναγνωρίζουν τις δερματοσκοπικές δομές και πρότυπα, να αξιολογούν ορθά τη σημασία τους και να χρησιμοποιούν επωφελώς τη δερματοσκόπηση στην κλινική πράξη.

Σκοπός του Π.Μ.Σ. είναι:

i) Η κατάρτιση-εξειδίκευση επιστημόνων στην Δερματοσκόπηση. Το Π.Μ.Σ. θα προσφέρει λεπτομερή ανάλυση της τεχνικής και του χρησιμοποιούμενου εξοπλισμού, καθώς και την εις βάθος γνώση των δερματοσκοπικών κριτηρίων, της ιστοπαθολογικής τους αντιστοίχισης και των δερματοσκοπικών προτύπων των καλοήθων και κακοήθων όγκων του δέρματος.

ii) Η προσφορά πιστοποιημένης κλινικής επάρκειας στη δερματοσκόπηση. Πέραν της διδασκαλίας της μεθόδου αυτής καθαυτής, στόχος του Π.Μ.Σ. είναι να εκπαιδεύσει τους κλινικούς ιατρούς στον τρόπο με τον οποίο η δερματοσκόπηση συνδυάζεται στην κλινική πράξη σε συνδυασμό με τις άλλες διαγνωστικές μεθόδους προς την επίτευξη του καλύτερου διαγνωστικού αποτελέσματος επ' ωφελεία των ασθενών. Τα συστήματα υγείας όλο και περισσότερων χωρών τείνουν να απαιτούν πιστοποιημένη επάρκεια στη δερματοσκόπηση για

τους κλινικούς ιατρούς που εξετάζουν τον πληθυσμό για τη διάγνωση του καρκίνου του δέρματος.

iii) Η προσέγγιση της δερματοσκόπησης από μεθοδολογική-ερευνητική οπτική. Το πεδίο της δερματοσκόπησης αποτελεί ένα από τα πιο δυναμικά ερευνητικά πεδία στη δερματολογία τα τελευταία χρόνια. Οι φοιτητές του Π.Μ.Σ., ερχόμενοι κατ' επανάληψη σε επαφή με βάσεις δεδομένων προς αναζήτηση μελετών, θα εξοικειωθούν στην ανάγνωση και ανάλυσή τους. Επίσης, θα τους δοθεί η ευκαιρία να συμμετέχουν στην πραγματική ερευνητική διαδικασία που λαμβάνει χώρα διαρκώς στην κλινική μας στο αντικείμενο της δερματοσκόπησης, όπως προκύπτει από τις πολυάριθμες μελέτες που έχουν δημοσιευθεί κατά τα τελευταία έτη.

Οι επιμέρους στόχοι λειτουργίας του προγράμματος είναι προσανατολισμένοι:

i) Στην εκπαίδευση για τη δερματοσκοπική μορφολογία των καλοήθων και κακοήθων όγκων του δέρματος. Οι μορφολογικές δομές που αποκαλύπτει το δερματοσκόπιο δεν αποτελούν απλή μεγέθυνση των μακροσκοπικά ορατών κριτηρίων, αλλά είναι απολύτως αόρατες με γυμνό οφθαλμό. Συνεπώς, η αξιολόγηση των δερματοσκοπικών προτύπων απαιτεί εξειδικευμένη διδασκαλία και σπουδή. Παρότι σχετικά πρόσφατη μέθοδος, η δερματοσκόπηση έχει ήδη καθιερωθεί ως αναπόσπαστο κομμάτι της κλινικής εξέτασης, ιδίως για την αξιολόγηση των όγκων του δέρματος. Σήμερα, έχει τεκμηριωθεί στο ανώτερο δυνατό επίπεδο πως η μέθοδος αυξάνει την διαγνωστική ακρίβεια των κλινικών ιατρών για τη διάγνωση του μελανώματος και των μη μελανοκυτταρικών όγκων του δέρματος. Διττό πλεονέκτημα της μεθόδου είναι η πρωιμότερη διάγνωση του καρκίνου με ταυτόχρονη ελαχιστοποίηση του αριθμού των περιττών χειρουργικών αφαιρέσεων καλοήθων όγκων.

ii) Στην εκπαίδευση στην τεχνική ψηφιακής απεικόνισης (χαρτογράφησης) και παρακολούθησης σπύλων. Η μέθοδος αυτή έχει απόλυτη ένδειξη σε ασθενείς με ιστορικό καρκίνου δέρματος και σε ασθενείς υψηλού κινδύνου για εμφάνιση καρκίνου δέρματος. Αποτελεί ιδιαίτερα απαιτητική (γνωστικά) και υψηλής ευθύνης διαδικασία, δεδομένου του υψηλού κινδύνου των ασθενών.

iii) Στην εκπαίδευση των μεταπτυχιακών φοιτητών, εκτός της χρήσης του δερματοσκοπίου ως διαγνωστικού εργαλείου, στις νεότερες εφαρμογές της μεθόδου για την αξιολόγηση του θεραπευτικού αποτελέσματος και γενικότερα στην παρακολούθηση ασθενών με όγκους του δέρματος.

iv) Δεδομένου ότι πρόσφατα επιστημονικά δεδομένα αναδεικνύουν τη χρησιμότητα της μεθόδου και για τη διάγνωση μη νεοπλασματικών δερματοπαθειών, το πρόγραμμα στοχεύει να προσφέρει την επικαιροποιημένη γνώση και σε αυτό το ραγδαία εξελισσόμενο επιστημονικό πεδίο.

Τα μαθησιακά αποτελέσματα και τα προσόντα όσων παρακολουθήσουν επιτυχώς το Π.Μ.Σ. περιλαμβάνουν ένα ευρύ φάσμα γνωστικών και πρακτικών δεξιοτήτων, μεταξύ των οποίων:

1. Να γνωρίζουν τις αρχές της μεθόδου, τα χρησιμοποιούμενα εργαλεία και τις τεχνικές εφαρμογής.

2. Να χρησιμοποιούν τη μέθοδο της άμεσης αναγνώρισης προτύπων.

3. Να εφαρμόζουν διαγνωστικούς αλγορίθμους σε ειδικές περιπτώσεις.

4. Να αναγνωρίζουν συχνούς, καλοήθεις, μη μελανοκυτταρικούς όγκους του δέρματος.

5. Να αναγνωρίζουν τα δερματοσκοπικά πρότυπα των κακοήθων μη μελανοκυτταρικών όγκων του δέρματος.

6. Να αναγνωρίζουν τα δερματοσκοπικά πρότυπα των σπύλων.

7. Να διαχειρίζονται τους σπύλους ορθά, αποφεύγοντας περιττές ιατρικές πράξεις.

8. Να αναγνωρίζουν το μελάνωμα από το πρωιμότερο στάδιο.

9. Να διαχωρίζουν τα δερματοσκοπικά πρότυπα των διαφόρων μελαγχρωματικών όγκων του προσώπου.

10. Να διαχωρίζουν τα δερματοσκοπικά πρότυπα των διαφόρων μελαγχρωματικών όγκων των άκρων.

11. Να διαχωρίζουν τις πιθανές αιτίες γραμμωτής μελανονυχίας.

12. Να διαχωρίζουν τις πιθανές αιτίες μελάγχρωσης των βλεννογόνων.

13. Να αναγνωρίζουν μελανώματα με ασαφή μορφολογικά κριτήρια.

14. Να προσεγγίζουν διαγνωστικά και να διαχειρίζονται μη μελαγχρωματικούς όγκους.

15. Να αναγνωρίζουν ασυνήθεις δερματικούς όγκους.

16. Να αναγνωρίζουν τα δερματοσκοπικά πρότυπα διαφόρων φλεγμονωδών δερματοπαθειών.

17. Να προσεγγίζουν διαγνωστικά τους ασθενείς ανά ηλικιακή ομάδα.

18. Να προσεγγίζουν διαγνωστικά τους ασθενείς ανά φωτότυπο.

19. Να διαχειρίζονται ασθενείς με πολλαπλούς σπύλους.

20. Να εφαρμόζουν την ψηφιακή απεικόνιση και παρακολούθηση.

21. Να χρησιμοποιούν τη δερματοσκόπηση στην αξιολόγηση του θεραπευτικού αποτελέσματος στους μη μελανοκυτταρικούς όγκους.

22. Να εφαρμόζουν κλινικούς κανόνες προς αποφυγή της υποδιάγνωσης του μελανώματος.

23. Να ερμηνεύουν κριτικά τα ιστοπαθολογικά πορίσματα των όγκων του δέρματος.

24. Να λαμβάνουν αποφάσεις σχετικά με τη διαχείριση του ασθενούς σε προβληματικά σενάρια.

25. Να χρησιμοποιούν ηλεκτρονικές βάσεις δεδομένων και διαδραστικές εφαρμογές σχετικές με τη δερματοσκόπηση.

26. Να εξετάζουν κριτικά τη βιβλιογραφία στο αντικείμενο και να αναγνωρίζουν τα πιθανά κενά που γεννούν νέες ερευνητικές ιδέες.

27. Να διαχειρίζονται τεχνικά προβλήματα και προβλήματα του χρησιμοποιούμενου λογισμικού.

28. Να προσφέρουν συμβουλευτική γνώμη σε συναδέλφους σχετικά με τη δερματοσκόπηση.

29. Να αντιλαμβάνονται την ιατρική ευθύνη που σχετίζεται με τη χρήση της δερματοσκόπησης και την εξέταση του πληθυσμού.

30. Να επικοινωνούν τα ευρήματα της δερματοσκόπησης και της ψηφιακής απεικόνισης με τους ασθενείς και τους συγγενείς τους.

Οι ως άνω γνωστικές και πρακτικές δεξιότητες έχουν απώτερο σκοπό οι απόφοιτοι του Π.Μ.Σ. να μπορούν να οργανώσουν, να διαχειριστούν και να αναλύσουν σωστά μία μελέτη περίπτωσης, χρησιμοποιώντας τα απαραίτητα διερευνητικά εργαλεία που θα τους διατίθενται.

Άρθρο 2

Απονεμόμενος Τίτλος Π.Μ.Σ.

Το Π.Μ.Σ. απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) με τίτλο «Δερματοσκόπηση».

Η επιτυχής ολοκλήρωση του Π.Μ.Σ. οδηγεί στο επίπεδο επτά (7) του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων σύμφωνα με το άρθρο 47 του ν. 4763/2020 (Α' 254).

Άρθρο 3

Όργανα του Π.Μ.Σ.

Αρμόδια Όργανα για τη διοίκηση, οργάνωση και λειτουργία των Π.Μ.Σ. είναι:

I. Η Σύγκλητος του Ιδρύματος η οποία είναι επιφορτισμένη με τα θέματα ακαδημαϊκού, διοικητικού, και οργανωτικού χαρακτήρα των Π.Μ.Σ., και ασκεί όσες αρμοδιότητες σχετικά με τα Π.Μ.Σ. δεν ανατίθενται από το νόμο σε άλλα όργανα.

II. Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών που συγκροτείται με απόφαση της Συγκλήτου και αποτελείται από τον αρμόδιο Αντιπρύτανη, ο οποίος εκτελεί χρέη Προέδρου, καθώς επίσης και από ένα (1) μέλος Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) από κάθε Σχολή του Α.Π.Θ., και από ένα (1) μέλος που προέρχεται από τις κατηγορίες μελών Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Α.Π.Θ. Τα μέλη της Επιτροπής έχουν εμπειρία στην οργάνωση και συμμετοχή σε προγράμματα δεύτερου κύκλου. Η θητεία της Επιτροπής είναι δύο (2) ακαδημαϊκά έτη.

III. Η Συνέλευση του Τμήματος, η οποία έχει τις εξής αρμοδιότητες:

α. συγκροτεί Επιτροπές για την αξιολόγηση των αιτήσεων των υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών και εγκρίνει την εγγραφή αυτών στο Π.Μ.Σ.,

β. αναθέτει το διδακτικό έργο στους διδάσκοντες του Π.Μ.Σ.,

γ. εισηγείται προς τη Σύγκλητο την τροποποίηση της απόφασης ίδρυσης του Π.Μ.Σ., καθώς και την παράταση της διάρκειας του Π.Μ.Σ.,

δ. συγκροτεί εξεταστικές επιτροπές για την εξέταση των διπλωματικών εργασιών των μεταπτυχιακών φοιτητών και ορίζει τον επιβλέποντα ανά εργασία,

ε. διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης, προκειμένου να απονεμηθεί ο τίτλος του Π.Μ.Σ.,

στ. εγκρίνει τον απολογισμό του Π.Μ.Σ., κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.).

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος οι αρμοδιότητες των περ. α) και δ) δύναται να μεταβιβάζονται στη Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ.

ΙV. Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ., η οποία απαρτίζεται από τον Διευθυντή του Π.Μ.Σ. και τέσσερα (4) μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος που έχουν συναφές γνωστικό αντικείμενο με αυτό του Π.Μ.Σ. και αναλαμβάνουν διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ. Τα μέλη της Σ.Ε. καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος και έχει τις εξής αρμοδιότητες:

α. καταρτίζει τον αρχικό ετήσιο προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ. και τις τροποποιήσεις του, εφόσον το Π.Μ.Σ. διαθέτει πόρους σύμφωνα με το άρθρο 84 του ν. 4957/2022, και εισηγείται την έγκρισή του προς τον Ειδικό Λογαρασμό Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.), εξαιρουμένων των τριμηνιαίων αναμορφώσεων των ετήσιων προϋπολογισμών της περ. β) της παρ. 3 του άρθρου 239 του ν. 4957/2022,

β. καταρτίζει τον απολογισμό του Π.Μ.Σ. και εισηγείται την έγκρισή του προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

γ. εγκρίνει τη διενέργεια δαπανών του Π.Μ.Σ. και δύναται να μεταβιβάζει την αρμοδιότητα αυτή στον Διευθυντή του Π.Μ.Σ.,

δ. εγκρίνει τη χορήγηση υποτροφιών, ανταποδοτικών ή μη, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ. και τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Προγραμμάτων Σπουδών,

ε. εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την κατανομή του διδακτικού έργου, καθώς και την ανάθεση διδακτικού έργου στις κατηγορίες διδασκόντων του άρθρου 83 του ν. 4957/2022,

στ. εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την πρόσκληση Επισκεπτών Καθηγητών για την κάλυψη διδακτικών αναγκών του Π.Μ.Σ.,

ζ. καταρτίζει σχέδιο για την τροποποίηση του προγράμματος σπουδών, το οποίο υποβάλλει προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

η. εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την ανακατανομή των μαθημάτων μεταξύ των ακαδημαϊκών εξαμήνων, καθώς και θέματα που σχετίζονται με την ποιοτική αναβάθμιση του προγράμματος σπουδών.

Στη Σ.Ε. δύναται να συμμετέχουν Ομότιμοι Καθηγητές του Τμήματος, εφόσον παρέχουν διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ.

Υ. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ., ο οποίος προέρχεται από τα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος κατά προτεραιότητα βαθμίδας Καθηγητή ή Αναπληρωτή Καθηγητή και ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διετή θητεία, με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό και δεν δικαιούται επιπλέον αμοιβή για το διοικητικό του έργο.

Ο Διευθυντής έχει τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στο άρθρο 82 παρ. 4 του ν. 4957/2022 και όποιες άλλες ορίζονται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ.:

α. προεδρεύει της Σ.Ε. και συντάσσει την ημερήσια διάταξη και συγκαλεί τις συνεδριάσεις της,

β. εισηγείται τα θέματα που αφορούν στην οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

γ. εισηγείται προς τη Σ.Ε. και τα λοιπά όργανα του Π.Μ.Σ. και του Α.Ε.Ι. θέματα σχετικά με την αποτελεσματική λειτουργία του Π.Μ.Σ.,

δ. είναι Επιστημονικός Υπεύθυνος του Π.Μ.Σ. σύμφωνα με το άρθρο 234 του ν. 4957/2022 και ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες,

ε. παρακολουθεί την υλοποίηση των αποφάσεων των οργάνων του Π.Μ.Σ. και του Εσωτερικού Κανονισμού Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Προγραμμάτων Σπουδών, καθώς και την παρακολούθηση εκτέλεσης του προϋπολογισμού του Π.Μ.Σ.

Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ., καθώς και τα μέλη της Σ.Ε. δεν δικαιούνται αμοιβής ή οποιασδήποτε αποζημίωσης για την εκτέλεση των αρμοδιοτήτων που τους ανατίθενται και σχετίζεται με την εκτέλεση των καθηκόντων τους.

Η Γραμματειακή Υποστήριξη του Π.Μ.Σ. παρέχεται από το Τμήμα Ιατρικής. Η Γραμματεία του Π.Μ.Σ. είναι υπεύθυνη για την τήρηση φακέλων και βαθμολογιών των μεταπτυχιακών φοιτητών. Επίσης, ενημερώνει τους μεταπτυχιακούς φοιτητές για θέματα σχετικά με την οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. Τέλος, είναι υπεύθυνη για την προετοιμασία των θεμάτων που εισάγονται στη Συνέλευση του Τμήματος.

Άρθρο 4

Κατηγορίες Υποψηφίων στο Π.Μ.Σ.

Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί ως μεταπτυχιακοί φοιτητές, πτυχιούχοι των Πανεπιστημιακών Τμημάτων Ιατρικής της ημεδαπής και αναγνωρισμένων ομοταγών Ιδρυμάτων της αλλοδαπής. Ειδικότερα το πρόγραμμα απευθύνεται σε ειδικευόμενους και ειδικευμένους ιατρούς Δερματολογίας, καθώς και σε ιατρούς εν αναμονή της ειδικότητας της Δερματολογίας-Αφροδισιολογίας.

Η αναγνώριση τίτλων σπουδών της αλλοδαπής για εισαγωγή στο Π.Μ.Σ., γίνεται από το Τμήμα Ιατρικής του Α.Π.Θ. Σε περίπτωση που ο πρώτος κύκλος σπουδών έχει πραγματοποιηθεί στην αλλοδαπή, ο υποψήφιος δεν υποχρεούται να φέρει την ισοτιμία τίτλων σπουδών από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.). Ακόμα κι αν προσκομίσει ισοτιμία, η αναγνώριση πάλι γίνεται από το Τμήμα.

Το Τμήμα Ιατρικής του Α.Π.Θ. έχει την ευθύνη της ακαδημαϊκής και μόνο αναγνώρισης των τίτλων σπουδών και όχι της ισοτιμίας. Για την ισοτιμία των τίτλων σπουδών, την ευθύνη εξακολουθεί να έχει ο Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.

Οι ενδιαφερόμενοι, που έχουν κάνει ήδη αίτηση ή φοιτούν στο Π.Μ.Σ., υπό την αίρεση της προσκόμισης ατομικής πράξης αναγνώρισης από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π., απαλλάσσονται από αυτήν την υποχρέωση και η αίτησή τους ή η συνέχιση των σπουδών τους εξετάζεται με βάση τα κριτήρια του νέου νόμου, από το Τμήμα Ιατρικής του Α.Π.Θ.

Τρόπος ελέγχου του γενικού τύπου τίτλου πρώτου κύκλου σπουδών:

1. η γνησιότητα πιστοποιείται:

1.1. με σφραγίδα της Χάγης,

1.2. με κατάθεση του πτυχίου και ταυτόχρονη ενημέρωση του Πανεπιστημίου της αλλοδαπής από τον ενδιαφερόμενο. Η ενημέρωση συνοδεύεται με επίσημο email του Πανεπιστημίου της αλλοδαπής δίνοντας στην

Γραμματεία του εκάστοτε Ακαδημαϊκού Τμήματος τη δυνατότητα να ελέγξει τη γνησιότητα,

2. σε περίπτωση που χρειάζεται η ειδικότητα που απονέμει ο τίτλος σπουδών, ο έλεγχος γίνεται από την αναγραφή του στο πτυχίο και την αναλυτική βαθμολογία ή το Παράρτημα Διπλώματος,

3. σε περίπτωση που μας ενδιαφέρει ο βαθμός, χρησιμοποιούμε την αντιστοίχιση με τη διαδικασία που γνωστοποιήθηκε από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.,

4. η ακαδημαϊκή αναγνώριση αφορά μόνο τη συγκεκριμένη διαδικασία, κατοχυρώνεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος και δεν δίνεται στον ενδιαφερόμενο. Αν ο υποψήφιος θέλει σχετική βεβαίωση θα πρέπει να αποταθεί στον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. για Ισοτιμία.

Άρθρο 5

Αριθμός Εισακτέων, Κριτήρια και Διαδικασία Επιλογής Εισακτέων

Ο αριθμός εισακτέων κατ' έτος ορίζεται κατά ανώτερο όριο σε σαράντα (40) μεταπτυχιακούς φοιτητές. Το Π.Μ.Σ. δεν μπορεί να λειτουργήσει με λιγότερο από δέκα (10) μεταπτυχιακούς φοιτητές.

Μέχρι το τέλος Μαρτίου κάθε έτους, το Π.Μ.Σ. κατόπιν προτάσεως της Σ.Ε. και απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος, προκηρύσσει θέσεις με ανοικτή διαδικασία. Ειδικότερα, στην πρόσκληση αναφέρονται οι προϋποθέσεις εισαγωγής, ο αριθμός εισακτέων, οι κατηγορίες υποψηφίων, ο τρόπος εισαγωγής, τα κριτήρια επιλογής, κ.λπ., οι προθεσμίες υποβολής αιτήσεων καθώς και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται.

Η προκήρυξη εισαγωγής μεταπτυχιακών φοιτητών δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του Τμήματος και του Π.Μ.Σ. Οι αιτήσεις των ενδιαφερομένων συνοδεύονται με τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατατίθενται στη Γραμματεία του Τμήματος, είτε σε έντυπη είτε σε ηλεκτρονική μορφή, εντός της προθεσμίας που έχει οριστεί στην προκήρυξη. Η προθεσμία υποβολής αιτήσεων δύναται να παραταθεί μετά από πρόταση της Σ.Ε. και έγκρισης της Συνέλευσης.

Τα κριτήρια επιλογής των εισακτέων, περιλαμβάνουν:

1. Κατοχή πτυχίου Πανεπιστημίου των Τμημάτων Ιατρικής της ημεδαπής ή της αλλοδαπής.

2. Επαρκής γνώση μιας ξένης γλώσσας, ως απαραίτητη προϋπόθεση, σε επίπεδο τουλάχιστον Β2, σύμφωνα με το σύστημα του Συμβουλίου της Ευρώπης, το οποίο γίνεται αποδεκτό από το Α.Σ.Ε.Π. Εναλλακτικά, όταν δεν πρόκειται βεβαιωμένα για τη μητρική γλώσσα, μπορεί να υποβληθεί πτυχίο ή μεταπτυχιακό δίπλωμα ελληνικού Πανεπιστημίου ή ομοταγούς Πανεπιστημίου της αλλοδαπής, από το οποίο προκύπτει η επιτυχής ολοκλήρωση ξενόγλωσσου προπτυχιακού ή μεταπτυχιακού προγράμματος.

3. Ανακοινώσεις σε ελληνικά και διεθνή συνέδρια.

4. Δημοσιεύσεις σε ελληνικά και διεθνή περιοδικά.

5. Η συμμετοχή σε ερευνητικά προγράμματα.

6. Η αναγνωρισμένη επαγγελματική εμπειρία.

7. Γνώση επιπλέον της μιας ξένης γλώσσας επιπέδου Β2.

8. Μεταπτυχιακές σπουδές.

9. Συνέντευξη από αρμόδια Επιτροπή.

Οι υποψήφιοι υποβάλλουν τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1. Αίτηση συμμετοχής στο Π.Μ.Σ.

2. Σύντομο υπόμνημα για τους λόγους επιλογής και συμμετοχής στο Π.Μ.Σ.

3. Αντίγραφο πτυχίου Πανεπιστημίου των Τμημάτων Ιατρικής της ημεδαπής ή της αλλοδαπής. Πιστοποιητικά περάτωσης σπουδών γίνονται δεκτά κατά την υποβολή της αίτησης αλλά για την εγγραφή είναι απαραίτητη η κατάθεση του τίτλου σπουδών.

4. Πιστοποιητικό γνώσης ξένης γλώσσας.

5. Βιογραφικό σημείωμα στο οποίο αναφέρονται αναλυτικά οι σπουδές, η διδακτική ή/και επαγγελματική εμπειρία, η επιστημονική και κοινωνική δραστηριότητα του υποψηφίου.

6. Αποδεικτικά έγγραφα για τυχόν ερευνητική ή/και συγγραφική δραστηριότητα, για συμμετοχή σε εκπαιδευτικά προγράμματα ή για απόδειξη επαγγελματικής εμπειρίας.

7. Δύο (2) συστατικές επιστολές από μέλη Δ.Ε.Π. ή από τον φορέα εργασίας.

8. Πιθανά πιστοποιητικά γνώσης επιπλέον της μιας ξένης γλώσσας.

9. Πιθανούς μεταπτυχιακούς ή/και διδακτορικούς τίτλους σπουδών ελληνικού Πανεπιστημίου ή ομοταγούς Ιδρύματος της αλλοδαπής.

10. Ευκρινές φωτοαντίγραφο των δύο όψεων της ταυτότητας ή του διαβατηρίου.

Τα ανωτέρω δικαιολογητικά υποβάλλονται είτε ως ακριβή αντίγραφα είτε ως απλές φωτοτυπίες.

Οι αλλοδαποί υποψήφιοι, ως απαραίτητη προϋπόθεση για την εισαγωγή τους σε Π.Μ.Σ. οφείλουν να προσκομίσουν βεβαίωση ελληνομάθειας ή πιστοποιητικό επιπέδου τουλάχιστον Β2.

Η τελική διαδικασία επιλογής των υποψηφίων στο Π.Μ.Σ. γίνεται από την Τριμελή Επιτροπή Επιλογής Εισακτέων που ορίζεται κάθε έτος με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, μετά από εισήγηση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ., απαρτιζόμενη από μέλη Δ.Ε.Π. που έχουν αναλάβει διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ. Η Επιτροπή κατατάσσει τους υποψηφίους βάσει του συνολικού αριθμού μορίων που συγκέντρωσαν.

Η Επιτροπή καταρτίζει πλήρη κατάλογο με όλους τους υποψηφίους και ύστερα από τον σχετικό έλεγχο, απορρίπτει όσους δεν πληρούν τα ελάχιστα κριτήρια που έχουν καθοριστεί από το Τμήμα και καλεί σε συνέντευξη τους προκρινόμενους υποψηφίους που έχουν συγκεντρώσει τα προαπαιτούμενα.

Στην προφορική συνέντευξη αξιολογούνται:

1. η επίδοση στο προπτυχιακό μάθημα της Δερματολογίας,

2. η επιστημονική κατάρτιση,

3. η ερευνητική εμπειρία των υποψηφίων,

4. η συναφής εξωπανεπιστημιακή δραστηριότητα και

5. τα συναφή επιστημονικά ενδιαφέροντα.

Η μοριοδότηση των υποψηφίων για εισαγωγή στο Π.Μ.Σ. προκύπτει ως ακολούθως:

1. Βαθμός πτυχίου [πολλαπλασιαζόμενος με συντελεστή ένα (1), μέγιστο δέκα (10) μόρια].

2. Βαθμός αναγνωρισμένων μεταπτυχιακών σπουδών [με συντελεστή 1, μέγιστο δέκα (10) μόρια].

3. Προφορική συνέντευξη [μέγιστο τριάντα (30) μόρια].

4. Γνώση ξένης γλώσσας, επιπέδου Β2 επτά (7) μόρια, επιπέδου Γ1 οκτώ (8) μόρια και επιπέδου Γ2 εννέα μόρια (9), ως μητρική ή η απόκτηση πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης σε πανεπιστήμιο της αλλοδαπής δέκα (10) μόρια, μέγιστο τα δέκα (10) μόρια.

5. Ανακοινώσεις σε ελληνικά συνέδρια [ένα (1) μόριο/ανακοίνωση, μέγιστο πέντε (5) μόρια].

6. Ανακοινώσεις σε διεθνή συνέδρια [δύο (2) μόρια/ανά ανακοίνωση, μέγιστο δέκα (10) μόρια].

7. Δημοσιεύσεις σε ελληνικά περιοδικά [πέντε (5) μόρια/δημοσίευση, μέγιστο δεκαπέντε (15) μόρια].

8. Δημοσιεύσεις σε διεθνή περιοδικά [δέκα (10) μόρια/δημοσίευση, μέγιστο τριάντα (30) μόρια].

9. Συμμετοχή σε ερευνητικά προγράμματα [πέντε (5) μόρια/ανά πρόγραμμα, μέγιστο δεκαπέντε (15) μόρια].

10. Αναγνωρισμένη επαγγελματική εμπειρία [ένα (1) μόριο/έτος, μέγιστο πέντε (5) έτη εμπειρίας πέντε (5) μόρια].

11. Γνώση επιπλέον της μιας ξένης γλώσσας επιπέδου Β2 [πέντε (5) μόρια έκαστη, μέγιστο δέκα (10) μόρια].

Ο ανώτατος βαθμός μοριοδότησης που μπορεί να συμπληρώσουν οι υποψήφιοι καθορίζεται από τα παραπάνω κριτήρια και είναι εκατόν πενήντα (150) μόρια.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας (αξιολόγηση με βάση τον φάκελο δικαιολογητικών και συνέντευξη), καταρτίζεται ο τελικός πίνακας των επιτυχόντων.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας στην τελευταία θέση, για την τελική τους κατάταξη λαμβάνεται υπόψη ο βαθμός του πτυχίου. Αν και σε αυτή την περίπτωση προκύψει ισοβαθμία, τότε για την τελική τους κατάταξη λαμβάνεται υπόψη η επίδοση στο προπτυχιακό μάθημα της Δερματολογίας. Σε περίπτωση νέας ισοβαθμίας, για την τελική τους κατάταξη πραγματοποιείται ηλεκτρονική κλήρωση παρουσία των ενδιαφερομένων.

Σε περίπτωση που θέσεις εισακτέων μείνουν κενές, καλύπτονται μέχρι πλήρωσης του προβλεπόμενου αριθμού εισακτέων (σύμφωνα με τα οριζόμενα της προκήρυξης), είτε με την κατάταξη, ως επιτυχόντων, υποψηφίων κατά φθίνουσα σειρά συνολικής βαθμολογίας, είτε με συμπληρωματική προκήρυξη των κενών θέσεων.

Ο τελικός πίνακας των επιτυχόντων και τυχόν επιλαχόντων επικυρώνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος και αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος Ιατρικής του Α.Π.Θ. και του Π.Μ.Σ. Η διαδικασία επιλογής των υποψηφίων, η έκδοση των αποτελεσμάτων και η εγγραφή των επιτυχόντων ολοκληρώνεται έως τις 30 Σεπτεμβρίου κάθε ακαδημαϊκού έτους.

Ενστάσεις επί των αποτελεσμάτων δύναται να κατατεθούν εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την κοινοποίηση των αποτελεσμάτων.

Η εγγραφή των επιτυχόντων πραγματοποιείται κατόπιν σχετικής ανακοίνωσης από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. εντός πέντε (5) ημερών, με κατάθεση τυχόν επιπλέον απαραίτητων δικαιολογητικών.

Σε περίπτωση που ένας υποψήφιος δεν εγγραφεί εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας, λαμβάνεται ως άρνηση

αποδοχής της θέσης κι αυτή καλύπτεται με τον αμέσως επόμενο επιτυχόντα.

Άρθρο 6

Διάρκεια και Όροι Φοίτησης

Χρονική Διάρκεια

Η χρονική διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ. που οδηγεί στη λήψη του (Δ.Μ.Σ.) ορίζεται κατ' ελάχιστο στα τρία (3) εξάμηνα, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος εκπόνησης και κρίσης της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Στους μεταπτυχιακούς φοιτητές προβλέπεται η δυνατότητα μερικής φοίτησης, η διάρκεια της οποίας δεν μπορεί να υπερβαίνει το διπλάσιο της κανονικής φοίτησης. Η μερική φοίτηση προβλέπεται για όσους αποδεδειγμένα εργάζονται τουλάχιστον είκοσι (20) ώρες την εβδομάδα και για μη εργαζόμενους μεταπτυχιακούς φοιτητές που αδυνατούν να ανταποκριθούν στις ελάχιστες απαιτήσεις του προγράμματος «πλήρους» φοίτησης και για ιδιαίτερες εξαιρετικά σοβαρές περιπτώσεις (π.χ. ασθένεια, φόρτος εργασίας, σοβαροί οικογενειακοί λόγοι, στράτευση, λόγοι ανωτέρας βίας κ.λπ.), για τις οποίες αποφασίζει η Συνέλευση του Τμήματος.

Επίσης στους μεταπτυχιακούς φοιτητές που δεν έχουν υπερβεί την κανονική διάρκεια φοίτησης μπορεί να χορηγηθεί, κατόπιν υποβολής σχετικής αίτησης, αναστολή σπουδών, η οποία δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα. Κατά την διάρκεια της αναστολής, ο μεταπτυχιακός φοιτητής χάνει την ιδιότητα του φοιτητή. Ο χρόνος της αναστολής δεν προσμετρείται στην ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης.

Με την επανέναρξη της φοίτησης, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές επανέρχονται σε κατάσταση κανονικής φοίτησης με όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που προβλέπει το Π.Μ.Σ.

Κατόπιν αιτιολογημένης αίτησης πριν την ολοκλήρωση της κανονικής διάρκειας φοίτησης των τριών (3) εξαμήνων, ο μεταπτυχιακός φοιτητής δύναται να αιτηθεί παράταση σπουδών για έως και δύο (2) εξάμηνα. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις (υγείας, εγκυμοσύνης, ανωτέρας βίας κ.λπ.), με πρόταση της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ. και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Ιατρικής, είναι δυνατόν ο χρόνος φοίτησης να παρατείνεται κατά επιπλέον δύο (2) εξάμηνα και σε καμία περίπτωση να μην ξεπερνά συνολικά τα επτά (7) εξάμηνα φοίτησης. Μετά το πέρας της παράτασης σπουδών, ο μεταπτυχιακός φοιτητής που δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, διαγράφεται από το Π.Μ.Σ. με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Ιατρικής μετά από πρόταση της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ.

Οι αιτήσεις των μεταπτυχιακών φοιτητών για μερική φοίτηση, αναστολή ή παράταση σπουδών γίνονται πριν από την έναρξη των ακαδημαϊκών εξαμήνων ή έστω κατά την αρχή αυτών και εγκρίνονται από τη Συνέλευση του Τμήματος μετά από πρόταση της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ.

Ο μεταπτυχιακός φοιτητής που θα αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων, εξετάζεται εκ νέου, σε

επαναληπτική εξεταστική, εντός χρονικού διαστήματος δέκα (10) ημερών μετά το πέρας της εξεταστικής περιόδου του συγκεκριμένου εξαμήνου κατά το οποίο απέτυχε. Σε περίπτωση νέας αποτυχίας ο φοιτητής έχει δικαίωμα να εξεταστεί στην αμέσως επόμενη εξεταστική περίοδο Σεπτεμβρίου και στις εξεταστικές περιόδους Φεβρουαρίου, Ιουνίου και Σεπτεμβρίου του επόμενου ακαδημαϊκού έτους, στο πλαίσιο παράτασης σπουδών. Αν ο μεταπτυχιακός φοιτητής εξαντλήσει ανεπιτυχώς τις εξεταστικές περιόδους, δύναται να εξεταστεί ύστερα από αίτησή του, από τριμελή επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. του Π.Μ.Σ., οι οποίοι έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από τη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος της εξέτασης, διδάσκων. Αν ο φοιτητής εξαντλήσει τις εξεταστικές δυνατότητες που δικαιούται, δίχως να επιτύχει στις εξετάσεις, η Συντονιστική Επιτροπή εξετάζει την περίπτωση του και εισηγείται κατά περίπτωση, τη διαγραφή του στη Συνέλευση του Τμήματος.

Λόγοι διαγραφής μεταπτυχιακού φοιτητή μπορούν να αποτελέσουν: α) η μη επαρκής πρόοδος του μεταπτυχιακού φοιτητή (η οποία τεκμηριώνεται με μη συμμετοχή στην εκπαιδευτική διαδικασία: παρακολουθήσεις, εξετάσεις), β) η πλημμελής εκπλήρωση λοιπών υποχρεώσεων που ορίζονται από τον παρόντα κανονισμό λειτουργίας του Π.Μ.Σ., γ) συμπεριφορά που προσβάλλει την ακαδημαϊκή δεοντολογία όπως π.χ. η λογοκλοπή, και δ) αίτηση του ίδιου του μεταπτυχιακού φοιτητή.

Τέλη Φοίτησης

Στο Π.Μ.Σ. προβλέπονται τέλη φοίτησης που ορίζονται στο ποσό των τριών χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ (3.500,00 €) για κάθε πλήρη κύκλο σπουδών και τα οποία οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται να καταβάλλουν σε δύο ισόποσες δόσεις των χιλίων επτακοσίων πενήντα ευρώ (1.750,00 €), η πρώτη εντός δεκαημέρου από την εγγραφή και η δεύτερη πριν την 1η Μαρτίου, κατά την έναρξη του δευτέρου (Β') εξαμήνου, σε τραπεζικό Λογαριασμό του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων και Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Α.Π.Θ. Η πλημμελής καταβολή των οικονομικών υποχρεώσεων συνιστά ικανό λόγο μη απονομής του Διπλώματος ή και διαγραφής από το Π.Μ.Σ. Η καταβολή των τελών φοίτησης, δύναται να πραγματοποιείται είτε από τον ίδιο τον φοιτητή είτε από τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο για λογαριασμό του φοιτητή.

Δικαίωμα για τη χορήγηση δωρεάν φοίτησης λόγω οικονομικών ή κοινωνικών κριτηρίων έχουν όσοι μεταπτυχιακοί φοιτητές πληρούν το κριτήριο αριστείας κατά τον πρώτο κύκλο σπουδών, που αντιστοιχεί κατ'ελάχιστον στην κατοχή βαθμού ίσου ή ανώτερου του επτάμισι με άριστα στα δέκα (7,5/10) στον βασικό τίτλο σπουδών που προσκομίζεται για την εισαγωγή στο Π.Μ.Σ. Οι ειδικότεροι όροι και προϋποθέσεις του δικαιώματος της δωρεάν φοίτησης στο Π.Μ.Σ. περιγράφονται στην ισχύουσα νομοθεσία καθώς και στην εκάστοτε απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού. Σε κάθε περίπτωση, οι απαλλασσόμενοι φοιτητές δεν θα πρέπει να ξεπερνούν το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) του συνολικού αριθμού των φοιτητών που εισάγονται στο Π.Μ.Σ. Αν οι δικαιούχοι υπερβαίνουν το

ανωτέρω ποσοστό, επιλέγονται με σειρά κατάταξης ξεκινώντας από αυτούς που έχουν το μικρότερο εισόδημα.

Η αίτηση απαλλαγής τελών φοίτησης υποβάλλεται από τον ενδιαφερόμενο στο Τμήμα ύστερα από την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής των φοιτητών στο Π.Μ.Σ. Η δυνατότητα απαλλαγής από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης παρέχεται αποκλειστικά για τη φοίτηση σε ένα (1) Π.Μ.Σ. που οργανώνεται από Α.Ε.Ι. της ημεδαπής. Όσοι επιτυχόντες λαμβάνουν υποτροφία από άλλη πηγή, δε δικαιούνται απαλλαγής.

Άρθρο 7

Δικαιώματα και Υποχρεώσεις Φοίτησης

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές εγγράφονται και συμμετέχουν στο Π.Μ.Σ. υπό τους όρους και τις προϋποθέσεις που προβλέπονται στον παρόντα κανονισμό λειτουργίας. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν όλα τα δικαιώματα, τις παροχές και τις διευκολύνσεις που προβλέπονται και για τους φοιτητές του πρώτου κύκλου σπουδών πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων. Το Τμήμα οφείλει να παρέχει όλες τις απαραίτητες διευκολύνσεις σε μεταπτυχιακούς φοιτητές με αναπηρία ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες, έτσι ώστε να τους εξασφαλίζει την ισάξια συμμετοχή τους στο πρόγραμμα παρέχοντας για παράδειγμα ιδιαίτερους τρόπους εξέτασης, πρόσβαση σε όλους τους απαραίτητους χώρους, στα εργαστήρια διδασκαλίας, κ.λπ.

Το πρόγραμμα κάθε εξαμηνιαίου μαθήματος είναι διάρκειας δεκατριών (13) εβδομάδων και μπορεί να αναπτύσσεται σε τρία ή τετράωρα εβδομαδιαίως, σε εντατικά σεμινάρια με ή χωρίς ασκήσεις και εξ αποστάσεως διαλέξεις, ανάλογα με τις απαιτήσεις του μαθήματος.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές που γίνονται δεκτοί στο Π.Μ.Σ. υποχρεούνται:

1. Να παρακολουθούν ανελλιπώς τα μαθήματα του Π.Μ.Σ. Η παρακολούθηση των μαθημάτων και των ασκήσεων είναι υποχρεωτική. Παρεκκλίσεις επιτρέπονται μόνο για σοβαρούς αιτιολογημένους λόγους. Δεν επιτρέπονται πάνω από τρεις (3) απουσίες σε κάθε μάθημα.
2. Να συμμετέχουν στο σύνολο των εκπαιδευτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων.
3. Να υποβάλλουν εμπρόθεσμα τις δηλώσεις μαθημάτων κάθε εξάμηνο.
4. Να υποβάλλουν μέσα στις προβλεπόμενες προθεσμίες τις εργασίες που απαιτούνται για κάθε μάθημα.
5. Να προσέρχονται στις εξετάσεις.
6. Να υποβάλλουν στη Γραμματεία, μαζί με την προς αξιολόγηση μεταπτυχιακή διπλωματική τους εργασία, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν εμπεριέχονται στοιχεία λογοκλοπής.
7. Να καταβάλλουν τα τέλη φοίτησης εντός των ημερομηνιών που ορίζονται.
8. Να έχουν τακτοποιήσει όλες τις οικονομικές τους υποχρεώσεις, καθώς και όποια άλλη υποχρέωση προς το Ίδρυμα, πριν από την ορκωμοσία. Σε αντίθετη περίπτωση, δεν θα έχουν δικαίωμα να ορκιστούν ή/και να παραλάβουν το δίπλωμα μεταπτυχιακών σπουδών.
9. Εφόσον έχουν λάβει υποτροφία, να προσφέρουν ανταποδοτικό έργο, εφόσον αυτό προβλέπεται (φρο-

ντιστηριακά μαθήματα, συμβολή στη βιβλιοθήκη και στην έρευνα και όπου υπάρχει ανάγκη στις υπηρεσίες του Πανεπιστημίου).

10. Είναι δυνατή η παράλληλη φοίτηση σε πρόγραμμα προπτυχιακών σπουδών και σε πρόγραμμα μεταπτυχιακών σπουδών ή σε δύο (2) Π.Μ.Σ. του ίδιου ή άλλου Τμήματος, του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι.

11. Να σέβονται και να τηρούν τις αποφάσεις των οργάνων του Π.Μ.Σ. καθώς και την ακαδημαϊκή δεοντολογία.

Η μη τήρηση όλων των παραπάνω χωρίς σοβαρή και τεκμηριωμένη δικαιολογία αποτελεί λόγο διαγραφής του μεταπτυχιακού φοιτητή από το πρόγραμμα.

Άρθρο 8

Πρόγραμμα Σπουδών-Έλεγχος Γνώσεων

Το Π.Μ.Σ. διαρθρώνεται σε τρία (3) εξάμηνα.

- Στο πρώτο (Α') εξάμηνο διδάσκονται οκτώ (8) υποχρεωτικά μαθήματα.
- Στο δεύτερο (Β') εξάμηνο διδάσκονται έξι (6) υποχρεωτικά μαθήματα.
- Στο τρίτο (Γ') εξάμηνο εκπονείται η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία.

Α) Το πρόγραμμα σπουδών

Α' εξάμηνο [Σύνολο τριάντα (30) ECTS]				
α/α	Τίτλος Μαθήματος	Τύπος μαθήματος (υποχρ./επιλ.)	Εξ αποστάσεως	ECTS
1	Δερματοσκοπικά πρότυπα σπίλων	Υ	85%	3
2	Δερματοσκοπικά πρότυπα καλοήθων μη μελανοκυτταρικών όγκων	Υ	85%	3
3	Δερματοσκοπικά πρότυπα σπάνιων δερματικών όγκων	Υ	85%	3
4	Εισαγωγή στη Δερματοσκόπηση, βασικά πρότυπα και δομές	Υ	85%	4
5	Ιστολογική αντιστοίχιση δερματοσκοπικών κριτηρίων	Υ	85%	4
6	Δερματοσκοπικά πρότυπα μελανώματος	Υ	85%	5
7	Δερματοσκοπικά πρότυπα βασικοκυτταρικού καρκινώματος	Υ	85%	4
8	Δερματοσκοπικά πρότυπα καρκίνου από πλακώδες επιθήλιο	Υ	85%	4
Β' εξάμηνο [Σύνολο τριάντα (30) ECTS]				
α/α	Τίτλος Μαθήματος	Τύπος μαθήματος (υποχρ./επιλ.)	Εξ αποστάσεως	ECTS
1	Αξιολόγηση βλαβών σε ειδικές θέσεις	Υ	85%	5
2	Διαχείριση ασθενών ανάλογα με τα χαρακτηριστικά της βλάβης και το φωτότυπο	Υ	85%	5
3	Διαχείριση των ασθενών ανάλογα με την ηλικία	Υ	85%	5
4	Ψηφιακή απεικόνιση σπίλων	Υ	85%	5
5	Τριχοσκόπηση	Υ	85%	5
6	Δερματοσκόπηση φλεγμονωδών και λοιμωδών δερματοπαθειών	Υ	85%	5
Γ' εξάμηνο [Σύνολο τριάντα (30) ECTS]				
	Τίτλος Μαθήματος	Τύπος εργασίας	Εξ αποστάσεως	ECTS
	Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία	Υ	-	30

Το Α.Π.Θ. και το Π.Μ.Σ. «Δερματοσκόπηση» πληρούν τις προϋποθέσεις των οριζόμενων από την υπό στοιχεία 18137/Ζ1/16-2-2023 (Β' 1079) κοινή υπουργική απόφαση και το Π.Μ.Σ. εφαρμόζει την μέθοδο της μεικτής εκπαίδευσης με ποσοστά δεκαπέντε τοις εκατό (15%) διαζώσης και ογδόντα πέντε τοις εκατό (85%) με σύγχρονη εξ αποστάσεως. Η εφαρμοζόμενη ασύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση αφορά κυρίως στην επικοινωνία με τους μεταπτυχιακούς φοιτητές και υλοποιείται είτε με το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) είτε με την ανάρτηση εκπαιδευτικού υλικού (παρουσιάσεις, βιντεοσκοπημένες διαλέξεις, πηγές, βιβλιογραφία, τεστ, κουίζ, εργασίες κ.λπ.) στην ηλεκτρονική πλατφόρμα τηλεκπαίδευσης του προγράμματος, εξυπηρετώντας έτσι την ανάγκη των φοιτητών για ατομική μελέτη και εμβάθυνση στη διαδικασία ύλη και δεν υπερβαίνει το πέντε τοις εκατό (5%) των συνολικών πιστωτικών μονάδων.

Η επίσημη γλώσσα διεξαγωγής του προγράμματος είναι η ελληνική και η γλώσσα εκπόνησης της μεταπτυχιακής εργασίας μπορεί να είναι η ελληνική ή η αγγλική.

Η έναρξη και η λήξη των μαθημάτων καθώς και η διάρκεια των εξεταστικών περιόδων καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος και σε συμφωνία με το ακαδημαϊκό ημερολόγιο.

Β) Έλεγχος γνώσεων-Αξιολόγηση φοιτητών

Ο έλεγχος και η αξιολόγηση των φοιτητών στα επιμέρους μαθήματα ή άλλες εκπαιδευτικές δραστηριότητες πραγματοποιείται στο τέλος κάθε εξαμήνου με γραπτές ή προφορικές εξετάσεις που διενεργούνται δια ζώσης ή με γραπτές ή προφορικές εξετάσεις που διενεργούνται με μεθόδους εξ αποστάσεως, καθώς και με εναλλακτικές μεθόδους, όπως η υποβολή εργασιών, η διεξαγωγή μελέτης περιπτώσεων (case studies) κ.λπ. ή συνδυασμό των ανωτέρω.

Ο τρόπος αξιολόγησης ορίζεται από τον διδάσκοντα του κάθε μαθήματος στην έναρξη του ακαδημαϊκού εξαμήνου. Το ποσοστό συμμετοχής σε άλλες εκπαιδευτικές δραστηριότητες (σε εργαστηριακές ασκήσεις, εργασίες και σεμινάρια όπου προβλέπεται) καθορίζεται στον τελικό βαθμό του κάθε μαθήματος για κάθε μάθημα ξεχωριστά, έπειτα από εισήγηση του διδάσκοντα κάθε μαθήματος και εγκρίνεται από την Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

Η βαθμολογική κλίμακα για την αξιολόγηση της επίδοσης των μεταπτυχιακών φοιτητών ορίζεται από μηδέν (0) έως δέκα (10), ως εξής:

- Άριστα (8,50 έως 10).
- Λίαν Καλώς (6,50 έως 8,49).
- Καλώς (6,00 έως 6,49).
- Μη προβιάσιμος (0 έως 5,99).

Η παρακολούθηση των μαθημάτων ή οποιασδήποτε άλλης εκπαιδευτικής δραστηριότητας είναι υποχρεωτική. Ένας μεταπτυχιακός φοιτητής θεωρείται ότι έχει παρακολουθήσει κάποιο μάθημα (και επομένως έχει δικαίωμα συμμετοχής στις εξετάσεις) μόνο αν έχει παρακολουθήσει τουλάχιστον το εβδομήντα πέντε τοις εκατό (75%) των θεωρητικών ωρών του μαθήματος, ήτοι έχει παρακολουθήσει τουλάχιστον δέκα (10) από τις δεκατρείς (13) διαλέξεις του. Σε αντίθετη περίπτωση, ο μεταπτυχιακός φοιτητής υποχρεούται να παρακολουθήσει εκ νέου το μάθημα κατά το επόμενο ακαδημαϊκό έτος.

Σε περίπτωση που το ποσοστό απουσιών μεταπτυχιακού φοιτητή ξεπερνά το εικοσιπέντε τοις εκατό (25%) στο σύνολο των μαθημάτων, τίθεται θέμα διαγραφής του. Το εν λόγω θέμα εξετάζεται από τη Σ.Ε., η οποία γνωμοδοτεί σχετικά στη Συνέλευση του Τμήματος.

Δύναται σε περίπτωση έκτακτων αναγκών ή για λόγους ανωτέρας βίας να διεξάγονται εξετάσεις με τη χρήση ηλεκτρονικών μέσων, εφόσον έχει διασφαλιστεί το αδιάβλητο της διαδικασίας της αξιολόγησης.

Στις περιπτώσεις ασθένειας συνιστάται ο διδάσκων να διευκολύνει, με όποιον τρόπο θεωρεί ο ίδιος πρόσφορο, τον φοιτητή (π.χ. προφορική ή εξ αποστάσεως εξέταση).

Ο βαθμός του Δ.Μ.Σ. προκύπτει από τον σταθμικό μέσο όρο των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. και της Μ.Δ.Ε. [η στάθμιση γίνεται από τις πιστωτικές μονάδες (ECTS) των μαθημάτων και της Μ.Δ.Ε.] και υπολογίζεται, με ακρίβεια δεύτερου δεκαδικού ψηφίου, με τον ακόλουθο τρόπο:

Ο βαθμός κάθε μαθήματος και της Μ.Δ.Ε., πολλαπλασιάζεται με τον αντίστοιχο αριθμό ECTS και το άθροισμα

των γινομένων διαιρείται με τον ελάχιστο αριθμό ECTS που απαιτούνται για τη λήψη του Δ.Μ.Σ.

Ο μαθηματικός τύπος έχει ως εξής:

Βαθμός Δ.Μ.Σ. =

(Βαθμός μαθήματος 1 x ECTS μαθήματος 1 +
Βαθμός μαθήματος 2 x ECTS μαθήματος 2 + ... +
Βαθμός μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας x
ECTS μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας)/
Συνολικός αριθμός ECTS.

Γ) Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (Μ.Δ.Ε.)

Για την εκπόνηση της Μ.Δ.Ε., η Συνέλευση του Τμήματος ύστερα από αίτηση του υποψηφίου σε καθορισμένες ημερομηνίες, στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας, ο προτεινόμενος επιβλέπων και επισυνάπτεται περιλήψη της προτεινόμενης εργασίας, ορίζει τον επιβλέποντα αυτής και συγκροτεί Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή για την έγκριση της εργασίας, ένα μέλος της οποίας είναι ο επιβλέπων.

Δικαίωμα επίβλεψης διπλωματικών εργασιών έχουν οι διδάσκοντες των κατηγοριών, όπως αυτές περιγράφονται στο άρθρο 83 του ν. 4957/2022:

α. Μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.Δ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Σ.Ε.Ι.),

β. ομότιμοι Καθηγητές ή αφυπηρετηθέντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι.,

γ. συνεργαζόμενοι καθηγητές,

δ. εντεταλμένοι διδάσκοντες,

ε. επισκέπτες καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές,

στ. ερευνητές και ειδικοί λειτουργικοί επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

Τα μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Για να εγκριθεί μια Διπλωματική Εργασία, πρέπει να ανταποκρίνεται στις παρακάτω απαιτήσεις:

α. Το θέμα και το περιεχόμενο της εργασίας να είναι συναφές με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

β. Η εργασία να είναι πρωτότυπη.

Η εκπόνηση της Μ.Δ.Ε. διέπεται από τον Κώδικα Ακαδημαϊκής Δεοντολογίας του Α.Π.Θ. Κάθε δημιουργός ή συν-δημιουργός οποιουδήποτε πνευματικού έργου δικαιούται να αναφέρεται και να αναγνωρίζεται ως τέτοιος, απολαμβάνοντας και τα περιουσιακά και ηθικά δικαιώματα/εξουσίες που απορρέουν από το συγκεκριμένο έργο. Κατ' εξαίρεση, αν το πρωτότυπο πνευματικό δημιούργημα («έργο») είναι το τελικό εξαγόμενο αμειβόμενου ερευνητικού έργου, το οποίο έχει ανατεθεί από φορέα εκτός Α.Π.Θ., τα περιουσιακά δικαιώματα του δημιουργού ή των συν-δημιουργών μπορεί να περιορίζονται βάσει των όρων της σύμβασης με την οποία ανα-

τίθεται το εν λόγω ερευνητικό έργο, ενώ τα ηθικά δικαιώματα παραμένουν στον δημιουργό ή τους δημιουργούς, υποκείμενα στους αναγκαίους -για την εκμετάλλευση/οικονομική αξιοποίηση του παραχθέντος πνευματικού δημιουργήματος- συμβατικούς περιορισμούς.

Η Μ.Δ.Ε. μπορεί να είναι είτε θεωρητική είτε εφαρμοσμένη και η γλώσσα συγγραφής της μπορεί να είναι η ελληνική ή η αγγλική. Πρέπει να έχει έκταση τουλάχιστον σαράντα (40) φύλλων Α4 μίας όψης, σε γραμματοσειρά Arial, μέγεθος 12, σε πλήρη στοίχιση, με ενάμιση διάστημα. Η εργασία πρέπει να περιλαμβάνει (πέραν του κειμένου που αφορά στον κύριο κορμό της εργασίας) αναλυτικό πίνακα περιεχομένων, πίνακα συντομογραφιών (εφόσον είναι απαραίτητο), περίληψη στα ελληνικά και αγγλικά και πίνακα βιβλιογραφίας.

Η Μ.Δ.Ε. πρέπει να ολοκληρωθεί πριν τη λήξη του 3ου εξαμήνου ή της πιθανής παράτασης σπουδών του φοιτητή και να οριστεί ημερομηνία παρουσίας της, διαφορετικά ο μεταπτυχιακός φοιτητής χάνει το δικαίωμα απονομής του Δ.Μ.Σ. Μετά την ολοκλήρωσή της ο μεταπτυχιακός φοιτητής την αποστέλλει ηλεκτρονικά στον επιβλέποντα και στα άλλα δύο μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής καθώς και στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ.

Για την παρουσίαση της Μ.Δ.Ε. προβλέπεται η θετική εισήγηση της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής. Σε περίπτωση που η υποστήριξη της Μ.Δ.Ε. πραγματοποιείται δημόσια ορίζεται συγκεκριμένη ημερομηνία και τόπος από τη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. η οποία δεν μπορεί να υπερβαίνει τον ένα (1) μήνα από την κατάθεση της εργασίας.

Μετά την υποστήριξη της Μ.Δ.Ε. συντάσσεται πρακτικό στο οποίο αναφέρεται ο επιμέρους βαθμός κάθε μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής, ο μέσος όρος της βαθμολογίας καθώς και τυχόν παρατηρήσεις ή επισημάνσεις.

Κατόπιν της έγκρισής της από την Επιτροπή, κατατίθεται ηλεκτρονικά στην Κεντρική Βιβλιοθήκη του Α.Π.Θ., σύμφωνα με τους κανόνες και τις οδηγίες της Βιβλιοθήκης και ο μεταπτυχιακός φοιτητής λαμβάνει σχετική βεβαίωση που θα χρειαστεί για την Ορκωμοσία του. Η Κεντρική Βιβλιοθήκη αναρτά υποχρεωτικά την Μ.Δ.Ε. στο διαδικτυακό τόπο του Ιδρυματικού Καταθετήριου Επιστημονικών Εργασιών (Ι.Κ.Ε.Ε.) του Α.Π.Θ.

Αν η κρίση της Μ.Δ.Ε. είναι αρνητική, ο μεταπτυχιακός φοιτητής μπορεί να υποβάλλει την εργασία του ενσωματώνοντας τις επισημάνσεις για τη βελτίωσή της σε χρονικό διάστημα που ορίζει η Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή. Αν και η δεύτερη κρίση είναι αρνητική, ο μεταπτυχιακός φοιτητής χάνει το δικαίωμα απονομής του Δ.Μ.Σ.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, αν υφίσταται αντικειμενική αδυναμία ή σπουδαίος λόγος, είναι δυνατή η αντικατάσταση του επιβλέποντα ή μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής, ή η τροποποίηση ή αλλαγή του θέματος της Μ.Δ.Ε.

Άρθρο 9

Υποτροφίες

Είναι δυνατόν με εισήγηση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, ανάλογα και

με τα έσοδα του Π.Μ.Σ., να χορηγούνται υποτροφίες σε μεταπτυχιακούς φοιτητές. Οι υποτροφίες παρέχονται με βάση ακαδημαϊκά, αντικειμενικά κριτήρια (όπως την ακαδημαϊκή επίδοση βάσει μέσου όρου βαθμολογίας προηγούμενου εξαμήνου) και πρέπει να εγγράφονται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ. Σε περίπτωση χορήγησης υποτροφιών, οι όροι χορήγησης, οι υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των υποτρόφων καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος μετά από εισήγηση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

Το Α.Π.Θ. δύναται να χορηγεί ανταποδοτικές υποτροφίες σε μεταπτυχιακούς φοιτητές με την υποχρέωση υποστήριξης της εκπαιδευτικής διαδικασίας και παροχής επικουρικού διδακτικού έργου. Το Π.Μ.Σ. καθορίζει τον ανώτατο αριθμό των ανταποδοτικών υποτροφιών ανά έτος, το ανώτατο ποσό χορήγησης ανταποδοτικής υποτροφίας ανά φοιτητή, τον ανώτατο αριθμό των ωρών εβδομαδιαίας απασχόλησής τους και λοιπές λεπτομέρειες σχετικά με τη χορήγηση των υποτροφιών. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές ενημερώνονται κατόπιν σχετικής ανακοίνωσης από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 10

Διδακτικό Προσωπικό

Το διδακτικό έργο του Π.Μ.Σ. ανατίθεται, κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. και απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος στις ακόλουθες κατηγορίες διδασκόντων:

α. Μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.Δ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του Α.Π.Θ. ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Σ.Ε.Ι.),

β. ομότιμους καθηγητές ή αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του Α.Π.Θ. ή άλλου Α.Ε.Ι.,

γ. συνεργαζόμενους καθηγητές,

δ. εντεταλμένους διδάσκοντες,

ε. επισκέπτες καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές,

στ. ερευνητές και ειδικούς λειτουργικούς επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής,

ζ. επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις και σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Οι αποφάσεις της Συνέλευσης για την κατανομή του διδακτικού έργου περιλαμβάνουν υποχρεωτικά τα ακόλουθα στοιχεία:

α. το ονοματεπώνυμο του διδάσκοντα,

β. την ιδιότητά του,

γ. το είδος του διδακτικού έργου που ανατίθεται ανά διδάσκοντα (μάθημα, σεμινάριο), και

δ. τον αριθμό των ωρών διδασκαλίας ανά μάθημα ή σεμινάριο.

Υποχρέωση του προσκεκλημένου διδάσκοντα είναι να τηρεί το εβδομαδιαίο πρόγραμμα διδασκαλίας, όπως αυτό έχει καθοριστεί από τη Σ.Ε., και να ακολουθεί τους

όρους εξέτασης και αξιολόγησης, όπως αυτοί περιγράφονται στον παρόντα Κανονισμό.

Στις υποχρεώσεις των διδασκόντων περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων η περιγραφή του μαθήματος ή των διαλέξεων, η παράθεση σχετικής βιβλιογραφίας, ο τρόπος εξέτασης του μαθήματος, η επικοινωνία με τους μεταπτυχιακούς φοιτητές.

Η διδασκαλία στο Π.Μ.Σ. γίνεται σύμφωνα με το ωρολόγιο πρόγραμμα μαθημάτων που καταρτίζεται με ευθύνη του Διευθυντή του Π.Μ.Σ.

Με την έναρξη παρακολούθησης του Π.Μ.Σ., ορίζεται για κάθε μεταπτυχιακό φοιτητή ένα μόνιμο μέλος του Δ.Ε.Π. του Π.Μ.Σ. ως Ακαδημαϊκός Σύμβουλος. Ο ρόλος του είναι να παρακολουθεί την εξέλιξη των σπουδών των φοιτητών, να ενημερώνεται από τους διδάσκοντες για τυχόν συνεχείς απουσίες των φοιτητών που είναι στην ευθύνη τους, καθώς και η σχετική ενημέρωσή τους (μέσω της Γραμματείας) ότι τέτοια απουσία μπορεί να επιφέρει την αποτυχία στο μάθημα. Επιπλέον ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος παρέχει βοήθεια σχετικά με την επιλογή της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας, λαμβάνοντας υπόψη τα ερευνητικά ενδιαφέροντα του μεταπτυχιακού φοιτητή. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές οφείλουν να έρχονται σε επαφή με τον ακαδημαϊκό σύμβουλό τους για οποιοδήποτε πρόβλημα το οποίο μπορεί να επηρεάσει την ομαλή πορεία των σπουδών τους.

Ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος παρέχει στον μεταπτυχιακό φοιτητή την αναγκαία συμβουλευτική για να ανταπεξέλθει στις απαιτήσεις του Π.Μ.Σ.

Ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος Σπουδών φροντίζει να έχει συναντήσεις κατά τακτά διαστήματα με τους μεταπτυχιακούς φοιτητές που έχει αναλάβει και όχι λιγότερο από δύο (2) φορές το εξάμηνο. Στα καθήκοντά του περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων:

- Ο εντοπισμός των αναγκών και ερευνητικών ενδιαφερόντων του μεταπτυχιακού φοιτητή, η υποστήριξη των κλίσεων και των δεξιοτήτων του μεταπτυχιακού φοιτητή και η ενθάρρυνση να κατευθυνθεί προς τους τομείς που του ταιριάζουν.

- Η ενημέρωση και η διευκόλυνση των επαφών του μεταπτυχιακού φοιτητή με τα συλλογικά όργανα του Π.Μ.Σ. και τις υπηρεσίες διοίκησης.

- Η παροχή βοήθειας για την κατάρτιση του ατομικού εξαμηνιαίου προγράμματος σπουδών του και τον καθορισμό του θέματος της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

- Ο εντοπισμός των φοιτητών που οφείλουν πολλά μαθήματα.

- Η μέριμνα και η κατάρτιση σχεδίου για αυτούς τους φοιτητές.

Το διδακτικό προσωπικό, το διοικητικό προσωπικό, καθώς και οι αρμόδιες υπηρεσίες του Ιδρύματος συνεργάζονται και υποστηρίζουν τους Συμβούλους Σπουδών στο έργο τους, ενώ λαμβάνουν υπόψη πληροφορίες, παρατηρήσεις, υποδείξεις και αιτήσεις τους, για τυχόν ελλείψεις, δυσλειτουργίες που δημιουργούν προβλήματα στους φοιτητές και τυχόν προτάσεις για την αντιμετώπισή τους.

Κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ. και με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, δύναται να ανατίθεται επικουρικό διδακτικό έργο στους υποψήφιους διδάκτορες του Τμήματος ή της Σχολής, υπό την επίβλεψη διδάσκοντος του Π.Μ.Σ. Ως επικουρικό έργο ορίζεται η επικουρία των μελών Δ.Ε.Π. κατά την άσκηση του διδακτικού τους έργου, η άσκηση των φοιτητών, η διεξαγωγή φροντιστηρίων, εργαστηριακών ασκήσεων, η εποπτεία εξετάσεων και η διόρθωση ασκήσεων. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος δύναται είτε να ανατίθεται επικουρικό έργο είτε να δημοσιεύεται πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος σε αντικείμενα που προσφέρονται στο πρόγραμμα σπουδών του Π.Μ.Σ. Στην Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος καθορίζονται οι προθεσμίες υποβολής υποψηφιότητας καθώς και τα ειδικότερα προσόντα.

Οι διδάσκοντες, κατά το χρονικό διάστημα που τελούν σε καθεστώς εκπαιδευτικής άδειας ή αναστολής καθηκόντων, δύνανται να παρέχουν διδακτικό έργο προς το Π.Μ.Σ., εάν κρίνουν ότι το πρόγραμμά τους το επιτρέπει, υπό την προϋπόθεση βεβαίως ότι βάσει των συντρεχουσών συνθηκών τούτο είναι ουσιαστικά και πρακτικά εφικτό, ζήτημα το οποίο κρίνεται αρμοδίως κατά περίπτωση.

Άρθρο 11

Έσοδα Προγραμμάτων-Διαδικασία Οικονομικής Διαχείρισης

Οι πόροι του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών δύναται να προέρχονται από:

- α. τέλη φοίτησης,
- β. δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις,
- γ. κληροδοτήματα,
- δ. πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα, ιδίως της Ευρωπαϊκής Ένωσης
- ε. ιδίους πόρους του Α.Π.Θ.,
- στ. τον κρατικό προϋπολογισμό και το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων και
- ζ. κάθε άλλη νόμιμη αιτία.

Το ύψος των τελών φοίτησης που ανέρχονται στο ποσό των τριών χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ (3.500,00€) για έναν κύκλο σπουδών, καταβάλλονται σε δύο (2) ισόποσες δόσεις των χιλίων επτακοσίων πενήντα ευρώ (1.750,00 €). Η πρώτη δόση εντός δεκαημέρου από την εγγραφή και η δεύτερη πριν την 1η Μαρτίου, κατά την έναρξη του δεύτερου (Β') εξαμήνου, σε τραπεζικό λογαριασμό του Ε.Λ.Κ.Ε. του Α.Π.Θ.

Οι πόροι του Π.Μ.Σ. κατανέμονται ως ακολούθως:

- α. ποσό που αντιστοιχεί στο τριάντα τοις εκατό (30%) των συνολικών εσόδων που προέρχονται από τέλη φοίτησης παρακρατείται από τον Ε.Λ.Κ.Ε. Στο ποσό αυτό συμπεριλαμβάνεται το ποσοστό παρακράτησης υπέρ του Ε.Λ.Κ.Ε. για την οικονομική διαχείριση των Π.Μ.Σ. Με απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης που λαμβάνεται έως το τέλος Μαρτίου κάθε έτους αποφασίζεται αν το υπόλοιπο ποσό μετά από την αφαίρεση της παρακράτησης υπέρ Ε.Λ.Κ.Ε. μεταφέρεται στον τακτικό προϋπολογισμό ή διατίθεται για τη δημιουργία έργων/

προγραμμάτων μέσω του Ε.Λ.Κ.Ε. με σκοπό την κάλυψη κατά προτεραιότητα των αναγκών Π.Μ.Σ. που λειτουργούν χωρίς τέλη φοίτησης και την κάλυψη ερευνητικών, εκπαιδευτικών και λειτουργικών αναγκών του Α.Ε.Ι. Στα έσοδα του Π.Μ.Σ. των περ. β) έως δ) της παρ. 1 πραγματοποιείται η παρακράτηση υπέρ Ε.Λ.Κ.Ε. που ισχύει για τα έσοδα από αντίστοιχες πηγές χρηματοδότησης,

β. το υπόλοιπο ποσό των συνολικών εσόδων του Π.Μ.Σ. διατίθεται για την κάλυψη των λειτουργικών δαπανών του Π.Μ.Σ.

Το Π.Μ.Σ. καταρτίζει σύμφωνα με τη κείμενη νομοθεσία αναλυτικό προϋπολογισμό για τα πέντε (5) έτη λειτουργίας, στον οποίο συμπεριλαμβάνονται οι πάσης φύσεως πόροι του προγράμματος και το λειτουργικό του κόστος.

Άρθρο 12

Διοικητική Υποστήριξη - Υλικοτεχνική Υποδομή

Η υποστήριξη της διοικητικής λειτουργίας του παρόντος Π.Μ.Σ. θα παρέχεται από τη Γραμματεία του Τμήματος Ιατρικής μέσω του Γραφείου Μεταπτυχιακών Σπουδών που διαθέτει.

Σε περίπτωση που δεν επαρκεί το ανωτέρω διοικητικό προσωπικό, προβλέπεται η απασχόληση διοικητικού προσωπικού της Α' Κλινικής Δερματικών και Αφροδισίων Νοσημάτων του Τμήματος Ιατρικής, για την στελέχωση της Γραμματείας του Π.Μ.Σ.

Η Γραμματεία του Π.Μ.Σ. θα επιλαμβάνεται των εγγραφών σπουδαστών, την τήρηση της βαθμολογίας, τις αξιολογήσεις των διδασκόντων, την τήρηση των παρουσιολογιών, τη χορήγηση των τίτλων σπουδών, πιστοποιητικών και βεβαιώσεων και θα διεκπεραιώνει τρέχοντα θέματα που θα αφορούν στους διδάσκοντες, στους μεταπτυχιακούς φοιτητές, στην επικοινωνία με τις διάφορες διοικητικές υπηρεσίες και τους συνεργαζόμενους φορείς, καθώς και σε θέματα προβολής και προώθησης των στόχων του προγράμματος.

Για την υλοποίηση της διδασκαλίας των θεωρητικών μαθημάτων και την εύρυθμη λειτουργία του Π.Μ.Σ. διατίθενται οι υποδομές διδασκαλίας της Α' Κλινικής Δερματικών και Αφροδισίων Νοσημάτων του Τομέα Παθολογίας του Τμήματος Ιατρικής του Α.Π.Θ., οι οποίες περιλαμβάνουν αίθουσα διδασκαλίας ενενήντα (90) ατόμων με σύγχρονο, πλήρες οπτικοακουστικό σύστημα διδασκαλίας (Η/Υ, προβολικό, οθόνες, κάμερα, σύστημα τηλεδιδασκείων).

Άρθρο 13

Τελετουργικό Αποφοίτησης

Η ορκωμοσία δεν αποτελεί συστατικό τύπο της επιτυχούς περάτωσης των σπουδών, ούτε είναι αναγκαία προϋπόθεση για τη χορήγηση του εγγράφου τίτλου του διπλώματος. Η ανάδειξη όσων περάτωσαν με επιτυχία τις υποχρεώσεις τους στο Π.Μ.Σ., σε διπλωματούχους, γίνεται στο πλαίσιο της Συνέλευσης του Τμήματος Ιατρικής η οποία εγκρίνει σχετική εισήγηση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. για τους μεταπτυχιακούς φοιτητές που με επιτυχία περάτωσαν τις προβλεπόμενες από το Π.Μ.Σ. υποχρεώσεις, απουσία αυτών.

Σε μεταγενέστερη ημερομηνία, το Τμήμα Ιατρικής δύναται να διοργανώσει τελετή αποφοίτησης για το σύνολο των Π.Μ.Σ. του Τμήματος, παρουσία των Διευθυντών τους, του Προέδρου του Τμήματος Ιατρικής, του Κοσμήτορα της Σχολής Επιστημών Υγείας και κατά τις δυνατότητες, ενδεχομένως του Πρυτάνεως ή εκπροσώπου του.

Κατά την τελετή οι απόφοιτοι εκφωνούν την καθομολόγηση του απόφοιτου Π.Μ.Σ. του Τμήματος Ιατρικής του Α.Π.Θ. και λαμβάνουν αναμνηστικό ή αντίγραφο του διπλώματός τους. Η παρουσία τους στην τελετή δεν είναι υποχρεωτική και δε συνδέεται με την απόκτηση του Δ.Μ.Σ.

Άρθρο 14

Τύπος Απονεμόμενου Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.)

Ο τίτλος του Δ.Μ.Σ. είναι δημόσιο έγγραφο και απονέμεται από το Π.Μ.Σ. «Δερματοσκόπηση» του Τμήματος Ιατρικής του Α.Π.Θ.

Το Δ.Μ.Σ. εκδίδεται από τη Γραμματεία του Τμήματος Ιατρικής. Στο Δίπλωμα αναγράφονται το Τμήμα Ιατρικής, το Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης και το έμβλημά του, η χρονολογία περάτωσης των σπουδών, η χρονολογία έκδοσης του Δ.Μ.Σ., ο αριθμός πρωτοκόλλου αποφοίτησης, ο τίτλος του Π.Μ.Σ., τα στοιχεία του μεταπτυχιακού φοιτητή και ο χαρακτηρισμός αξιολόγησης Καλώς, Λίαν Καλώς, Άριστα.

Πριν την απονομή του Δ.Μ.Σ. και μετά την επιτυχή περάτωση του Π.Μ.Σ., μπορεί να χορηγείται στον απόφοιτο βεβαίωση επιτυχούς παρακολούθησης και περάτωσης του Προγράμματος.

Επιπλέον του Δ.Μ.Σ. χορηγείται Παράρτημα Διπλώματος [άρθρο 15 του ν. 3374/2005 και υπό στοιχεία Φ5/89656/Β3/13-8-2007 (Β' 1466) υπουργική απόφαση], στην ελληνική και αγγλική γλώσσα, το οποίο είναι ένα επεξηγηματικό έγγραφο που παρέχει πληροφορίες σχετικά με την φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία και δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία μαθημάτων.

Άρθρο 15

Λογοκλοπή

Καταθέτοντας οποιαδήποτε μεταπτυχιακή εργασία, ο μεταπτυχιακός φοιτητής υποχρεούται να αναφέρει αν χρησιμοποίησε το έργο και τις απόψεις άλλων.

Η αντιγραφή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου άλλου, καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου -δημοσιευμένης ή μη- χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η παράθεση οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του ίδιου του μεταπτυχιακού φοιτητή, χωρίς σχετική αναφορά, μπορεί να στοιχειοθετήσει απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διαγραφή του.

Στις παραπάνω περιπτώσεις και μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του επιβλέποντος καθηγητή η Συνέλευση του Τμήματος μπορεί να αποφασίσει τη διαγραφή του μεταπτυχιακού φοιτητή.

Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται στη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. για κρίση και εισήγηση για αντιμετώπιση του προβλήματος στη Συνέλευση του Τμήματος. Ως παραβάσεις θεωρούνται και τα παραπτώματα της αντιγραφής ή της λογοκλοπής και γενικότερα κάθε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας από μεταπτυχιακό φοιτητή κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθημάτων ή την εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Για παραβιάσεις κανόνων δεοντολογίας και ποιότητας σπουδών, αρμόδια είναι η Επιτροπή Δεοντολογίας του Ιδρύματος.

Άρθρο 16

Πιστοποίηση-Αξιολόγηση Π.Μ.Σ.

Μετά από την έκδοση της απόφασης ίδρυσης Π.Μ.Σ. και πριν από την έναρξη της λειτουργίας του, απαιτείται η πιστοποίηση του Π.Μ.Σ. από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘ.Α.Α.Ε.), σύμφωνα με την περ. γ) της παρ. 1 του άρθρου 8 του ν. 4653/2020 (Α' 12). Μετά από την ίδρυσή τους, τα Π.Μ.Σ. πιστοποιούνται περιοδικά, σύμφωνα με την υποπερ. ββ) της περ. β) της παρ. 1 του άρθρου 8 του ν. 4653/2020, στο πλαίσιο της αξιολόγησης της ακαδημαϊκής μονάδας στην οποία εντάσσονται.

Σε περίπτωση που τροποποιηθεί η απόφαση ίδρυσης, απαιτείται εκ νέου πιστοποίηση του Π.Μ.Σ. από την ΕΘ.Α.Α.Ε., εφόσον η τροποποίηση αφορά σε στοιχεία όπως στο αντικείμενο, τον σκοπό του προγράμματος, τα μαθησιακά αποτελέσματα και τα προσόντα που αποκτώνται από την επιτυχή παρακολούθησή του, καθώς και τις ειδικεύσεις που απονέμουν διαφορετικό δίπλωμα.

Τα Π.Μ.Σ. κάθε Τμήματος, στα οποία συμπεριλαμβάνονται τα διατμηματικά, διιδρυματικά και κοινά Π.Μ.Σ., των οποίων το Τμήμα αναλαμβάνει τη διοικητική υποστήριξη, αξιολογούνται στο πλαίσιο της περιοδικής αξιολόγησης/πιστοποίησης της ακαδημαϊκής μονάδας από την ΕΘ.Α.Α.Ε.

Στο πλαίσιο αυτό αξιολογείται η συνολική αποτίμηση του έργου που επιτελέστηκε από κάθε Π.Μ.Σ., ο βαθμός εκπλήρωσης των στόχων που είχαν τεθεί κατά την ίδρυσή του, η βιωσιμότητά του, η απορρόφηση των αποφοίτων στην αγορά εργασίας, ο βαθμός συμβολής του στην έρευνα, η εσωτερική αξιολόγησή του από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές, η σκοπιμότητα παράτασης της λειτουργίας του, καθώς και λοιπά στοιχεία σχετικά με την ποιότητα του έργου που παράγεται και τη συμβολή του στην εθνική στρατηγική για την ανώτατη εκπαίδευση.

Αν το Π.Μ.Σ. κατά το στάδιο της αξιολόγησής του κριθεί ότι δεν πληροί τις προϋποθέσεις συνέχισης της λειτουργίας του, η λειτουργία του ολοκληρώνεται με την αποφοίτηση των ήδη εγγεγραμμένων φοιτητών σύμφωνα με την απόφαση ίδρυσης και τον κανονισμό μεταπτυχιακών και διδακτορικών προγραμμάτων σπουδών.

Εσωτερική Αξιολόγηση ΜΟ.ΔΙ.Π.

Με σκοπό τη διασφάλιση και τη βελτίωση της ποιότητας του Π.Μ.Σ. η Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π.) του Α.Π.Θ. προβαίνει σε περιοδική εσωτερική αξιολόγηση του Π.Μ.Σ. στο πλαίσιο του Εσωτερικού

Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας του Ιδρύματος και σύμφωνα με τις οδηγίες και κατευθύνσεις της ΕΘ.Α.Α.Ε.

Στις υποχρεώσεις των Οργάνων Διοίκησης και των διδασκόντων του Π.Μ.Σ. εμπίπτουν και όλες οι διαδικασίες που προβλέπονται, βάσει των εκάστοτε οδηγιών και κατευθύνσεων της ΜΟ.ΔΙ.Π.-Α.Π.Θ. για την εσωτερική και εξωτερική αξιολόγηση και πιστοποίηση των Προγραμμάτων Σπουδών και των ακαδημαϊκών Μονάδων.

Αξιολόγηση διδασκόντων και μαθημάτων από τους φοιτητές

Με αποκλειστικό σκοπό τη βελτίωση του επιπέδου σπουδών του Π.Μ.Σ. και με απόλυτη διασφάλιση της ανωνυμίας τους, οι φοιτητές καλούνται να προβαίνουν σε αξιολόγηση των μαθημάτων και των διδασκόντων κάθε εξαμήνου.

Για λόγους ομοιόμορφης τήρησης στατιστικών στοιχείων και δυνατότητας εξαγωγής αξιοποιήσιμων για το εκπαιδευτικό έργο των Τμημάτων και συνολικά του Ιδρύματος συμπερασμάτων, τα ερωτηματολόγια αξιολόγησης καταρτίζονται από τη ΜΟ.ΔΙ.Π. και μπορούν να διαφοροποιούνται μερικώς, βάσει των ιδιαίτερων χαρακτηριστικών και αναγκών κάθε ακαδημαϊκής μονάδας ή/και κάθε μαθήματος. Η συμπλήρωσή τους πραγματοποιείται ηλεκτρονικά.

Η διεξαγωγή της αξιολόγησης γίνεται με ευθύνη της λειτουργούσας σε κάθε Τμήμα του Α.Π.Θ., Ομάδας Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜ.Ε.Α.), σε συνεργασία με τη ΜΟ.ΔΙ.Π. του Α.Π.Θ., και πραγματοποιείται μέσω του πληροφοριακού Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας (Σ.Δ.Π.) της τελευταίας. Η Διοίκηση και η ΟΜ.Ε.Α. του Τμήματος οφείλουν να προβαίνουν σε συστηματικές ενέργειες για την προσέλευση φοιτητών στην αξιολόγηση, σύμφωνα με τις κατευθύνσεις της ΜΟ.ΔΙ.Π. και τις σχετικές αποφάσεις της Συγκλήτου.

Η ΟΜ.Ε.Α. κάθε Τμήματος παρακολουθεί, μέσω του πληροφοριακού Σ.Δ.Π. της ΜΟ.ΔΙ.Π., τον βαθμό συμμετοχής των φοιτητών στη διαδικασία της αξιολόγησης, αναλύει τα σχετικά αποτελέσματα και ενημερώνει επ' αυτών τα Όργανα Διοίκησης του Π.Μ.Σ. και της αντίστοιχης ακαδημαϊκής μονάδας. Τα ερωτηματολόγια αξιολόγησης αφορούν σε κάθε διδασκόμενο μάθημα και σε κάθε διδάσκοντα ξεχωριστά.

Τα όργανα διοίκησης του Π.Μ.Σ. και της ακαδημαϊκής μονάδας, σε συνεργασία με την αντίστοιχη ΟΜ.Ε.Α., οφείλουν να μελετούν τα αποτελέσματα της αξιολόγησης, να ανακοινώνουν τις συναγόμενες διαπιστώσεις τους, να αποφασίζουν τη δημοσιοποίηση των συνοπτικών αποτελεσμάτων της αξιολόγησης, όταν κρίνεται αναγκαίο και πάντως μετά την ανακοίνωση της βαθμολογίας των μαθημάτων του εξαμήνου, σύμφωνα με την ισχύουσα Νομοθεσία για την προστασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, και να αναλαμβάνουν δράσεις για την αντιμετώπιση τυχόν προβλημάτων.

Άρθρο 17

Οδηγός Σπουδών

Το Π.Μ.Σ. εκδίδει Οδηγό Σπουδών με σκοπό την ενημέρωση των μεταπτυχιακών φοιτητών για την λειτουργία του.

Ο Οδηγός Σπουδών δύναται να περιλαμβάνει:

1. Γενικές Πληροφορίες καθώς και χρήσιμες ηλεκτρονικές πληροφορίες για το Ίδρυμα και το Τμήμα, ειδικότερα για διοικητικές υπηρεσίες ή συλλογικά όργανα που μπορεί να απευθυνθεί ο μεταπτυχιακός φοιτητής για την επιτυχή ολοκλήρωση των σπουδών του.

2. Τον σκοπό, το αντικείμενο του Π.Μ.Σ. καθώς και τα αποκτώμενα προσόντα μετά την απονομή του Δ.Μ.Σ.

3. Το ακαδημαϊκό ημερολόγιο, το οποίο περιλαμβάνει τις ημερομηνίες έναρξης και λήξης των ακαδημαϊκών εξαμήνων, των εξεταστικών περιόδων, των αργιών, των περιόδων παρουσιάσεων μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών και τυχόν άλλων υποχρεώσεων, σεμιναρίων, συνεδρίων κ.α.

4. Το πρόγραμμα μαθημάτων, τις πιστωτικές μονάδες, το διδακτικό προσωπικό, τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των μεταπτυχιακών φοιτητών.

5. Την επίσημη γλώσσα διδασκαλίας και εκπόνησης της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

6. Τη διοίκηση του Π.Μ.Σ.

7. Βάσεις δεδομένων.

8. Χρήση Βιβλιοθήκης.

9. Υπηρεσίες προς τους μεταπτυχιακούς φοιτητές.

Άρθρο 18

Μεταβατικές ρυθμίσεις

Οποιοδήποτε θέμα προκύψει στο μέλλον που δεν καλύπτεται από τη σχετική νομοθεσία, τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών του Α.Π.Θ. και τον παρόντα Κανονισμό Λειτουργίας του Π.Μ.Σ., θα αντιμετωπιστεί με αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων και τροποποίηση του οικείου Κανονισμού.

Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από τη δημοσίευσή της.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 25 Νοεμβρίου 2024

Ο Πρύτανης

ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ ΦΕΙΔΑΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.



* 0 2 0 6 6 2 1 0 3 1 2 2 4 0 0 2 4 *