



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

27 Νοεμβρίου 2025

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟ

Αρ. Φύλλου 215

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. 102

Οργάνωση, λειτουργία και ρύθμιση λοιπών ζητημάτων του Επιμελητηρίου με τίτλο «ΑΡΑΒΟ - ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ» - Κατάργηση του π.δ. 421/1981 (Α' 113).

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 990/1979 «Περί ιδρύσεως Επιμελητηρίου υπό τον τίτλον «ΑΡΑΒΟ - ΕΛΛΗΝΙΚΟΝ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΝ ΤΟΥ ΕΜΠΟΡΙΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΕΩΣ» (Α' 266) και ιδίως του άρθρου 5 αυτού.

2. Το Ref.96/SG/KM/km/09.04.2024 (εισ. 29097/10.04.2024) έγγραφο του ΑΡΑΒΟ-ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ ΕΜΠΟΡΙΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΕΩΣ, με τα συνημμένα σε αυτό έγγραφα και αιτιολογική έκθεση.

3. Το άρθρο 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), το οποίο διατηρήθηκε σε ισχύ με την περ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133) και το γεγονός ότι, όπως προκύπτει από την 86457/08.11.2024 εισήγηση του Αναπληρωτή Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Ανάπτυξης, από τις διατάξεις του παρόντος δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

4. Το γεγονός ότι οι διατάξεις του παρόντος δεν αφορούν σε διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο Εθνικό Μητρώο Διοικητικών Διαδικασιών - «Μίτος».

5. Την 84/2025 γνωμοδότηση του Συμβουλίου Επικρατείας.

Με πρόταση του Υπουργού Ανάπτυξης, αποφασίζουμε:

Εγκρίνεται Κανονισμός Οργάνωσης και Λειτουργίας του Επιμελητηρίου υπό τον τίτλο «ΑΡΑΒΟ - ΕΛΛΗΝΙΚΟΝ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ» ως εξής:

Άρθρο 1
Τίτλος - Έδρα

1. Ο τίτλος του Επιμελητηρίου ορίζεται ως «Αραβο-Ελληνικό Επιμελητήριο» και για τις σχέσεις του με την αλλοδαπή ορίζεται ως «Arab-Hellenic Chamber» και είναι

Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα. Το Επιμελητήριο έχει έδρα στην Αθήνα και υπόκειται στην ελληνική νομοθεσία.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο του Επιμελητηρίου δύναται, μετά από πρόταση του Προέδρου ή του Γενικού Γραμματέα, να ιδρύει υποκαταστήματα του Επιμελητηρίου σε διάφορες ελληνικές πόλεις.

Άρθρο 2

Σκοπός και προσφερόμενες υπηρεσίες

1. Το Αραβο-Ελληνικό Επιμελητήριο ασκεί τις δραστηριότητές του με σκοπό την ανάπτυξη των οικονομικών, εμπορικών, βιομηχανικών, γεωργικών, τεχνολογικών, ναυτικών και τουριστικών σχέσεων μεταξύ Ελλάδας και αραβικών χωρών και ειδικότερα:

α) Την ενίσχυση και ανάπτυξη των εμπορικών και βιομηχανικών συναλλαγών στους διάφορους τομείς μεταξύ όλων των αραβικών χωρών και της Ελλάδας,

β) Την ενθάρρυνση των αμοιβαίων επενδύσεων στις δύο πλευρές και τη συνεισφορά στον καθορισμό των επενδυτικών και επιχειρηματικών ευκαιριών και στην ίδρυση κοινών μικτών επιχειρήσεων,

γ) Τη δημιουργία διαύλων επικοινωνίας μεταξύ των Ελλήνων επιχειρηματιών και των Αράβων ομολόγων τους και την ενθάρρυνση ανταλλαγών τεχνογνωσίας και τεχνολογίας μεταξύ των δύο πλευρών,

δ) Την παροχή πληροφοριών και την έκδοση ενημερωτικών δελτίων με σκοπό την ενημέρωση των δύο πλευρών σχετικά με επιχειρηματικές και επενδυτικές ευκαιρίες σε όλα τα επιχειρηματικά πεδία,

ε) Την προσφορά της ευγενούς συνδρομής του Επιμελητηρίου σε περιπτώσεις τυχόν διαφορών μεταξύ μελών του Επιμελητηρίου και μεταξύ μελών του Επιμελητηρίου με τρίτα μέρη.

2. Οι υπηρεσίες του Επιμελητηρίου περιλαμβάνουν μεταξύ άλλων τη θέωση εμπορικών πιστοποιητικών και εξαγωγικών εγγράφων και την παροχή σχετικών πληροφοριών προς τα μέλη του και προς τρίτους.

Άρθρο 3

Μέλη

Τα μέλη του Επιμελητηρίου διακρίνονται σε τακτικά και επίτιμα.

Άρθρο 4**Τακτικά μέλη**

1. Τακτικά μέλη μπορούν να γίνουν:

α) Τα φυσικά πρόσωπα τα οποία ασκούν οικονομική δραστηριότητα και έχουν συμφέροντα στις αραβικές χώρες και στην Ελλάδα,

β) επιχειρήσεις οι οποίες έχουν την έδρα τους σε οποιαδήποτε από τις αραβικές χώρες ή στην Ελλάδα,

γ) επαγγελματικοί οικονομικοί οργανισμοί, ενώσεις και εμπορικά επιμελητήρια στην Ελλάδα ή στις αραβικές χώρες και παρόμοιοι οργανισμοί που δραστηριοποιούνται σε αμφότερες τις πλευρές.

2. Η Γενική Γραμματεία εξετάζει τις αιτήσεις για εγγραφή μελών του Επιμελητηρίου και εισηγείται θετικά ή αρνητικά προς το Διοικητικό Συμβούλιο. Σε περίπτωση αρνητικής εισήγησης τίθενται υπόψη του Διοικητικού Συμβουλίου στην εγγύτερη συνεδρίασή του οι λόγοι για τους οποίους υποβάλλεται αρνητική εισήγηση.

3. Τα τακτικά μέλη, εφόσον είναι ταμειακά ενήμερα, μπορούν να συμμετέχουν στις Γενικές Συνελεύσεις και έχουν το δικαίωμα να εκφέρουν τη γνώμη τους και να ψηφίζουν, καθώς και να θέτουν υποψηφιότητα για να συμμετέχουν στα διάφορα όργανα και επιτροπές του Επιμελητηρίου.

Άρθρο 5**Επίτιμα μέλη**

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο, μετά από πρόταση του Προέδρου ή του Γενικού Γραμματέα, αποφασίζει ως προς την απονομή της ιδιότητας του επίτιμου μέλους του Αραβο-Ελληνικού Επιμελητηρίου σε φυσικά ή νομικά πρόσωπα από τις αραβικές χώρες ή την Ελλάδα ή από τρίτη χώρα, τα οποία κατέχουν σημαντικό ρόλο, γεγονός από το οποίο διαφαίνεται ότι η ένταξή τους ως επίτιμα μέλη του Επιμελητηρίου θα συμβάλει στην ενίσχυση της θέσης του Επιμελητηρίου στις αραβικές χώρες και στην Ελλάδα.

2. Επίσης, η Γενική Γραμματεία του Επιμελητηρίου, με σύμφωνη γνώμη του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου, μπορεί να προτείνει την απονομή της ιδιότητας του επίτιμου μέλους σε φυσικά ή νομικά πρόσωπα, τα οποία προσέφεραν συνεισφορές ή δωρεές για την πραγματοποίηση δραστηριοτήτων του Επιμελητηρίου.

3. Τα επίτιμα μέλη απαλλάσσονται από την υποχρέωση καταβολής τελών εγγραφής και ετήσιας συνδρομής προς το Επιμελητήριο, καθώς και δεν διατηρούν το δικαίωμα συμμετοχής και ψήφου στη Γενική Συνέλευση και στα επιμέρους όργανά του.

Άρθρο 6**Απώλεια της ιδιότητας του μέλους**

1. Η ιδιότητα του μέλους του Επιμελητηρίου παύει με τον θάνατο του φυσικού προσώπου ή με τη διάλυση του νομικού προσώπου ή εξαιτίας της μη καταβολής εκ μέρους του μέλους των τελών της συνδρομής τριών ετών ή με γραπτό αίτημα παραίτησης εκ μέρους του μέλους. Η Γενική Γραμματεία αναλαμβάνει την κατάλληλη δράση και υποβάλλει τη σχετική εισήγηση στο Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο λαμβάνει την τελική απόφαση.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο διατηρεί το δικαίωμα να αποβάλει οποιοδήποτε μέλος του Επιμελητηρίου για σπουδαίο λόγο. Το αποβληθέν μέλος δικαιούται να προσβάλει την απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου για την αποβολή του ενώπιον της τακτικής Γενικής Συνέλευσης, που έπεται χρονολογικά της απόφασης.

Άρθρο 7**Τέλη εγγραφής - Ετήσια συνδρομή - Ταυτότητα των μελών του Επιμελητηρίου**

Το ύψος των τελών εγγραφής και της ετήσιας συνδρομής καθορίζεται με απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης μετά από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου του Επιμελητηρίου, που διατυπώνεται με τη σύμφωνη γνώμη της Γενικής Συνέλευσης. Κάθε μέλος μετά από την καταβολή της ετήσιας συνδρομής του, λαμβάνει ταυτότητα μέλους του Επιμελητηρίου για το τρέχον έτος, υπογεγραμμένη από τον Γενικό Γραμματέα και τον Ταμία.

Άρθρο 8**Όργανα του Επιμελητηρίου**

Τα όργανα του Επιμελητηρίου είναι:

- α) Η Γενική Συνέλευση,
- β) το Διοικητικό Συμβούλιο,
- γ) η Εκτελεστική Επιτροπή,
- δ) η Γενική Γραμματεία.

Άρθρο 9**Γενική Συνέλευση**

1. Η Γενική Συνέλευση αποτελεί το ανώτατο όργανο του Επιμελητηρίου. Συνέρχεται τακτικά μία (1) φορά εντός του πρώτου εξαμήνου κάθε έτους μετά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου συγκαλεί τη Γενική Συνέλευση για την ετήσια τακτική συνεδρίασή της. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου δύναται να αναβάλει τη σύγκληση για διάστημα που δεν υπερβαίνει τον ένα (1) μήνα προκειμένου να συμπίσει την ίδια ημέρα με άλλη δραστηριότητα του Επιμελητηρίου, εκτός από την περίπτωση σύγκλησης έκτακτης συνέλευσης, η οποία μπορεί να λάβει χώρα οποτεδήποτε, σύμφωνα με την παρ. 3.

2. Η Γενική Γραμματεία αποστέλλει στα μέλη του Επιμελητηρίου την πρόσκληση με το περιεχόμενο της ημερήσιας διάταξης της Γενικής Συνέλευσης τουλάχιστον έξι (6) εβδομάδες πριν από την ημερομηνία της σύγκλησης.

3. Το Διοικητικό Συμβούλιο έχει τη δυνατότητα να συγκαλέσει έκτακτη Γενική Συνέλευση όποτε το κρίνει αναγκαίο.

4. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου συγκαλεί έκτακτη Γενική Συνέλευση των μελών κατόπιν αιτήματος του ενός πέμπτου (1/5) τουλάχιστον των τακτικών και ταμειακώς ενημερων μελών. Η πρόσκληση περιέχει και την προτεινόμενη ημερήσια διάταξη.

5. Η Γενική Συνέλευση αποφασίζει για θέματα που περιέχονται στην ημερήσια διάταξη. Μετά την έγκρισή της από το Διοικητικό Συμβούλιο δεν επιτρέπεται να προστεθούν νέα θέματα στην ημερήσια διάταξη παρά μόνο μετά από αίτημα τουλάχιστον των δύο τρίτων (2/3) των παρόντων στην Γενική Συνέλευση μελών.

6. Οι Γενικές Συνελεύσεις λαμβάνουν χώρα στην έδρα του Επιμελητηρίου στην Αθήνα ή σε άλλο χώρο που ορίζεται με απόφαση του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου. Τα νομικά πρόσωπα εκπροσωπούνται από τους νόμιμους εκπροσώπους τους ή από τρίτο πρόσωπο νόμιμα εξουσιοδοτημένο από τον νόμιμο εκπρόσωπό τους. Αν μέλος κωλύεται, μπορεί να αντιπροσωπευθεί από άλλο μέλος της Γενικής Συνέλευσης του Επιμελητηρίου που έχει νομίμως εξουσιοδοτηθεί από το κωλυόμενο μέλος. Η Γενική Γραμματεία του Επιμελητηρίου καταρτίζει κατάλογο των παρόντων και των εκπροσωπούμενων διά εξουσιοδότησης μελών του Επιμελητηρίου, τα οποία τον υπογράφουν, και τον παραδίδει μαζί με τις εξουσιοδοτήσεις στον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου προκειμένου να διαπιστώσει την ύπαρξη απαρτίας.

7. Μετά τη διαπίστωση της ύπαρξης απαρτίας ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου ή, εφόσον απουσιάζει ή κωλύεται, ο αναπληρωτής του σύμφωνα με το άρθρο 15, κηρύσσει την έναρξη των εργασιών της Γενικής Συνέλευσης. Στην συνέχεια, τα μέλη που συμμετέχουν στη Γενική Συνέλευση εκλέγουν από τα παρόντα μέλη τον Πρόεδρο και τον Γραμματέα της. Η διαδικασία αυτή εφαρμόζεται τόσο στις τακτικές όσο και στις έκτακτες γενικές συνελεύσεις.

8. Ο Γραμματέας της Γενικής Συνέλευσης αναλαμβάνει την τήρηση της ημερήσιας διάταξης της συνέλευσης, στη συνέχεια διαβάζει τα καταγεγραμμένα πρακτικά και, σε συνεννόηση με τον Νομικό Σύμβουλο, συντάσσει περίληψη αυτών.

9. Τα πρακτικά της Γενικής Συνέλευσης υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τον Γραμματέα της και φυλάσσονται στα αρχεία του Επιμελητηρίου με αύξοντα αριθμό και ημερομηνία σύγκλησης.

10. Οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης, τακτικής ή έκτακτης, θεωρούνται έγκυρες και νόμιμες εφόσον ο αριθμός των παρόντων τακτικών μελών, αυτοπροσώπως ή αντιπροσωπευόμενων με εξουσιοδότηση, αντιστοιχεί στο ένα τέταρτο (1/4) του συνολικού αριθμού των τακτικών και ταμειακώς ενήμερων μελών του Επιμελητηρίου.

11. Εάν δεν επιτευχθεί η απαιτούμενη απαρτία της τακτικής ή της έκτακτης Γενικής Συνέλευσης με την πρώτη πρόσκληση, ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου συγκαλεί τη Γενική Συνέλευση εκ νέου εντός έξι (6) εβδομάδων. Η Γενική Συνέλευση αυτή έχει απαρτία και αποφασίζει έγκυρα και νόμιμα όποιος και εάν είναι ο αριθμός των παρόντων, αυτοπροσώπως ή αντιπροσωπευόμενων με εξουσιοδότηση, μελών.

12. Οι αποφάσεις της τακτικής και της έκτακτης Γενικής Συνέλευσης λαμβάνονται με απλή πλειοψηφία των παρόντων, αυτοπροσώπως ή αντιπροσωπευόμενων με εξουσιοδότηση, μελών, εκτός των αποφάσεων που αφορούν την τροποποίηση του παρόντος ή τη διάλυση του Επιμελητηρίου για τις οποίες ισχύουν, αντιστοίχως, οι διατάξεις των άρθρων 21 και 22 του παρόντος.

13. Οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης, με εξαίρεση εκείνες που αφορούν την εκλογή των οργάνων του Επιμελητηρίου, λαμβάνονται με φανερή ψηφοφορία, εκτός εάν το ένα πέμπτο (1/5) των παρόντων, αυτοπροσώπως ή αντιπροσωπευόμενων με εξουσιοδότηση, μελών ζητήσουν τη διεξαγωγή μυστικής ψηφοφορίας.

Άρθρο 10

Αρμοδιότητες της Γενικής Συνέλευσης

Η Γενική Συνέλευση είναι αρμόδια για:

α) Τη συζήτηση και την έγκριση των εκθέσεων πεπραγμένων του ετήσιου απολογισμού και του προϋπολογισμού του Επιμελητηρίου, τους οποίους υποβάλλει το Διοικητικό Συμβούλιο, καθώς και την απαλλαγή του τελευταίου και των ελεγκτών από κάθε σχετική ευθύνη διαχείρισης,

β) τη συζήτηση και την πρόταση σχετικά με το ύψος του τέλους εγγραφής, της ετήσιας εισφοράς των τακτικών μελών και των τελών θεωρήσεων εγγράφων, η οποία υποβάλλεται στον Υπουργό Ανάπτυξης,

γ) την εκλογή των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και των αρμόδιων οργάνων για θητεία τεσσάρων (4) ετών, την αποδοχή παραιτήσεων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου κατά τη διάρκεια της θητείας τους και την αντικατάστασή τους από τα αναπληρωματικά μέλη,

δ) την εξέταση της πρότασης του Διοικητικού Συμβουλίου για την τροποποίηση ή την επικαιροποίηση του παρόντος και, εφόσον η πρόταση εγκριθεί, τη διαβίβασή της στο Υπουργείο Ανάπτυξης προς έγκριση και δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως,

ε) την απόφαση, μετά από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου, για τη διάλυση του Επιμελητηρίου σε έκτακτη σύγκληση αυτής, σύμφωνα με το άρθρο 22,

στ) την έγκριση των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου, συμπεριλαμβανόμενων των προτάσεων που ενέκρινε το Διοικητικό Συμβούλιο σχετικά με τους κανονισμούς υπαλληλικών θεμάτων και το εκλογικό σύστημα του Επιμελητηρίου.

Άρθρο 11

Διοικητικό Συμβούλιο

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο του Αραβο-Ελληνικού Επιμελητηρίου αποτελείται από σαράντα έξι (46) μέλη, εκ των οποίων τα είκοσι τρία (23) προέρχονται από την αραβική και τα υπόλοιπα είκοσι τρία (23) μέλη από την ελληνική πλευρά. Είναι προτιμητέα η επιλογή, για τις θέσεις αυτές, επιχειρηματικών προσώπων από τις δύο πλευρές, τα οποία έχουν επιχειρηματικά ενδιαφέροντα τόσο στην Ελλάδα όσο και στις αραβικές χώρες.

2. Λαμβάνοντας υπόψη την παράγραφο 3, είκοσι (20) μέλη εκλέγονται από την Γενική Συνέλευση από την αραβική πλευρά και άλλα είκοσι (20) μέλη εκλέγονται από την ελληνική πλευρά, ανάλογα με την σειρά του αριθμού των ψήφων που θα λάβουν, για θητεία τεσσάρων (4) ετών ως μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. Τα υπόλοιπα μέλη που είχαν θέσει υποψηφιότητα και δεν εξελέγησαν θεωρούνται αναπληρωματικά μέλη και καταλαμβάνουν τις κενές θέσεις σε περίπτωση αποχώρησης ή παραίτησης εκλεγμένου μέλους.

3. Ο Υπουργός Ανάπτυξης με απόφασή του διορίζει, ως πλήρη μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, τρεις (3) Έλληνες της επιλογής του και επικυρώνει τον διορισμό τριών (3) Αράβων προτεινομένων από την Ένωση Αραβικών Επιμελητηρίων. Τα μέλη που προτείνει η Ένωση Αραβικών Επιμελητηρίων είναι αυτοδικαίως (ex officio) ο Γενικός Γραμματέας της Ένωσης Αραβικών Επιμελητη-

ρίων, ο Βοηθός Γενικός Γραμματέας για τις οικονομικές υποθέσεις του Συνδέσμου των Αραβικών Κρατών και ο Γενικός Γραμματέας του Αραβο-Ελληνικού Επιμελητηρίου.

4. Το Διοικητικό Συμβούλιο συγκροτείται σε σώμα και εκλέγει τον Πρόεδρό του, που πρέπει να είναι Έλληνας, και τους πέντε αντιπρόεδρους, εκ των οποίων οι Α', Γ' και Ε' Αντιπρόεδροι πρέπει να προέρχονται από την αραβική πλευρά και οι Β' και Δ' Αντιπρόεδροι και ο Ταμίας να προέρχονται από την ελληνική πλευρά.

5. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει τουλάχιστον δύο (2) φορές ανά έτος, κατά προτίμηση ταυτόχρονα με κάποια δραστηριότητα του Επιμελητηρίου.

6. Με συμφωνία του Προέδρου και του Γενικού Γραμματέα μπορεί μία ή περισσότερες συνεδριάσεις να πραγματοποιηθούν εξ αποστάσεως.

7. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου, κατόπιν διαβούλευσης με τους Αντιπρόεδρους και τον Γενικό Γραμματέα ή κατόπιν αιτήματος δώδεκα (12) μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, μπορεί να αποφασίσει την σύγκληση έκτακτης συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου είτε με φυσική παρουσία είτε με τηλεδιάσκεψη είτε διά περιφοράς.

Άρθρο 12

Αρμοδιότητες του Διοικητικού Συμβουλίου

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο είναι αρμόδιο για τα ακόλουθα:

α) συγκαλεί σε συνεδρίαση τα όργανα του Επιμελητηρίου,

β) παρακολουθεί την καλή λειτουργία του Επιμελητηρίου και επιβλέπει τις δραστηριότητες που αναλαμβάνει το Επιμελητήριο,

γ) μεριμνά για την εκτέλεση των αποφάσεων της Γενικής Συνέλευσης,

δ) εξετάζει την αποδοχή νέων τακτικών μελών και εγκρίνει την αποβολή μελών, ύστερα από αιτιολογημένη πρόταση του Προέδρου ή του Γενικού Γραμματέα, καθώς και την αποβολή των μελών που δεν κατέβαλαν τις εισφορές τους για τρία (3) έτη.

2. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, με εξαίρεση τον Γενικό Γραμματέα, δεν αμείβονται. Με σύμφωνη γνώμη του Προέδρου, του Γενικού Γραμματέα και του Ταμία καθορίζεται, εάν χρειαστεί, η κάλυψη των εξόδων μετακίνησης, ταξιδιών και διαμονής του Προέδρου.

Άρθρο 13

Αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει νομίμως όταν παρίσταται η απλή πλειοψηφία των μελών του, αυτοπροσώπως ή με εξουσιοδότηση σε άλλο μέλος του ΔΣ.

2. Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου θεωρούνται έγκυρες και νόμιμες αν ληφθούν με την απλή πλειοψηφία των παρόντων, αυτοπροσώπως ή με εξουσιοδότηση, μελών. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου, η οποία νοείται ως διπλή ψήφος, για την έγκριση οποιασδήποτε απόφασης.

3. Εξαιρείται από τις παρ. 1 και 2 η λήψη απόφασης περί υποβολής στη Γενική Συνέλευση πρότασης διάλυ-

σης του Επιμελητηρίου, για την οποία είναι απαραίτητη η σύμφωνη γνώμη τριάντα πέντε (35) εκ των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

Άρθρο 14

Εκτελεστική Επιτροπή

1. Στο πλαίσιο του Διοικητικού Συμβουλίου, ιδρύεται Εκτελεστική Επιτροπή αποτελούμενη από δεκάξι (16) μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. Ως μέλη της Εκτελεστικής Επιτροπής ορίζονται αυτοδικαίως (ex officio) ο Πρόεδρος, οι πέντε (5) αντιπρόεδροι, ο Ταμίας, ο Γενικός Γραμματέας του ΑραβοΕλληνικού Επιμελητηρίου, ο Γενικός Γραμματέας της Ένωσης Αραβικών Επιμελητηρίων και, επιπλέον, τέσσερα (4) μέλη από την ελληνική πλευρά και τρία (3) από την αραβική πλευρά, οριζόμενα κατόπιν συμφωνίας μεταξύ των δύο πλευρών. Σε περίπτωση μη επίτευξης συμφωνίας, εκλέγεται ο ζητούμενος αριθμός μελών της Εκτελεστικής Επιτροπής από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

2. Η Εκτελεστική Επιτροπή συνεδριάζει τρεις (3) φορές εντός του έτους, δύο από τις οποίες συμπίπτουν με συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου. Η τρίτη, διακριτή, συνεδρίαση μπορεί να πραγματοποιείται το πρώτο τρίμηνο του έτους εξ αποστάσεως (με τηλεδιάσκεψη).

3. Η Εκτελεστική Επιτροπή συνεδριάζει νομίμως όταν παρίσταται η απλή πλειοψηφία των μελών της. Η Εκτελεστική Επιτροπή έχει όλες τις αρμοδιότητες του Διοικητικού Συμβουλίου.

4. Οι αποφάσεις της Εκτελεστικής Επιτροπής θεωρούνται έγκυρες και νόμιμες αν ληφθούν με την απλή πλειοψηφία των παρόντων, αυτοπροσώπως ή με εξουσιοδότηση, μελών. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του προέδρου, η οποία νοείται ως διπλή ψήφος. Η Εκτελεστική Επιτροπή δεν δύναται να λάβει αποφάσεις με λιγότερες από έξι ψήφους.

Άρθρο 15

Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου

1. Ο Πρόεδρος εκπροσωπεί το Επιμελητήριο έναντι παντός τρίτου και των αρμόδιων φορέων και αρχών στην Ελλάδα. Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος αναπληρώνεται από τον πρώτο αντιπρόεδρο ή άλλο αντιπρόεδρο ή μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, το οποίο εξουσιοδοτεί να τον αντιπροσωπεύει έναντι τρίτων.

2. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου αναλαμβάνει τη γενική εποπτεία του έργου του Επιμελητηρίου εντός των ορίων και των εξουσιών που ορίζονται στο παρόν και σύμφωνα με όσα αποφασίζει το Διοικητικό Συμβούλιο. Ο Πρόεδρος δεσμεύεται να τηρεί τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης και του Διοικητικού Συμβουλίου.

3. Ο Πρόεδρος συγκαλεί τις τακτικές και τις έκτακτες συνεδριάσεις της Γενικής Συνέλευσης και υποχρεούται να παρακολουθεί και να εκτελεί τις αποφάσεις της.

4. Για την απρόσκοπτη λειτουργία των συναλλαγών του Επιμελητηρίου με επίσημα όργανα, νομικούς φορείς, εταιρείες ή άλλα τρίτα μέρη, η αλληλογραφία φέρει την υπογραφή του Προέδρου ή του Γενικού Γραμματέα, κατόπιν εξουσιοδότησής του από τον Πρόεδρο, ή τις υπογραφές και των δύο.

5. Σε περίπτωση απουσίας του, ο Πρόεδρος αναπληρώνεται από τον Α' Αντιπρόεδρο ή οποιονδήποτε Αντιπρόεδρο κατά σειρά ή από το μεγαλύτερο σε ηλικία μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου.

Άρθρο 16

Η Γενική Γραμματεία

1. Η Γενική Γραμματεία είναι το εκτελεστικό όργανο του Επιμελητηρίου. Ο Γενικός Γραμματέας προΐσταται της Γενικής Γραμματείας και ευθύνεται για τις πράξεις και τις παραλείψεις της ενώπιον του Προέδρου και των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Επιμελητηρίου.

2. Η Γενική Γραμματεία εποπτεύει και διαχειρίζεται καθημερινά την τήρηση και υλοποίηση των σκοπών και υπηρεσιών του Επιμελητηρίου, που ορίζονται στο άρθρο 2 του παρόντος.

3. Η Γενική Γραμματεία μεριμνά για την τήρηση και εφαρμογή του παρόντος και των κανόνων λειτουργίας του Διοικητικού Συμβουλίου και της Γενικής Συνέλευσης του Επιμελητηρίου, όπως αυτοί περιγράφονται στο παρόν, καθώς και για την τήρηση και εφαρμογή των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και της Γενικής Συνέλευσης.

Άρθρο 17

Γενικός Γραμματέας

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο της Ένωσης Αραβικών Επιμελητηρίων διορίζει τον Γενικό Γραμματέα του Αραβο-Ελληνικού Επιμελητηρίου, ο οποίος πρέπει να είναι αραβικής υπηκοότητας, για να προΐσταται της Γενικής Γραμματείας και των εκτελεστικών διοικητικών οργάνων του Επιμελητηρίου.

2. Ο Γενικός Γραμματέας διοικεί το Επιμελητήριο, καθορίζει τα καθήκοντα των συνεργατών του και επιβλέπει την ομαλή λειτουργία των τμημάτων του Επιμελητηρίου.

3. Ο Γενικός Γραμματέας οφείλει να συμβουλευέται τον Ταμία και να συνεννοείται μαζί του στα ζητήματα που σχετίζονται με τον οικονομικό προϋπολογισμό του Επιμελητηρίου, καθώς και να διασφαλίζει τη χρηστή διαχείριση των οικονομικών πόρων του Επιμελητηρίου.

4. Ο Γενικός Γραμματέας, κατόπιν διαβούλευσης και συντονισμού με τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου, προσλαμβάνει το προσωπικό του Επιμελητηρίου σύμφωνα με τις οικονομικές δυνατότητες του Επιμελητηρίου, σε συνεννόηση με τον Ταμία. Ο Γενικός Γραμματέας έχει το δικαίωμα να παύει ή να απολύει οποιονδήποτε από τους υπαλλήλους του Επιμελητηρίου σύμφωνα με το παρόν, τις σχετικές αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και τις ισχύουσες διατάξεις του εργατικού δικαίου.

5. Ο Γενικός Γραμματέας είναι υποχρεωμένος να τηρεί και να εφαρμόζει τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης, του Διοικητικού Συμβουλίου και της Εκτελεστικής Επιτροπής.

Άρθρο 18

Ο Ταμίας

1. Ο Ταμίας του Επιμελητηρίου επιλέγεται κατόπιν διαβουλεύσεων της ελληνικής με την αραβική πλευρά του

Διοικητικού Συμβουλίου και πρέπει να είναι ελληνικής υπηκοότητας.

2. Ο Ταμίας αναλαμβάνει την επίβλεψη της εκτέλεσης του προϋπολογισμού και των δαπανών του Επιμελητηρίου και συντονίζει μαζί με τον Γενικό Γραμματέα τη διασφάλιση της ορθής διαχείρισης των οικονομικών πόρων του Επιμελητηρίου.

3. Ο Ταμίας φροντίζει για την εκτέλεση των σχετικών με τα οικονομικά αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και, σε συνεργασία και συντονισμό με τον Γενικό Γραμματέα του Επιμελητηρίου, συντάσσει τον απολογισμό και καταρτίζει τους οριστικούς ισολογισμούς και το σχέδιο του προϋπολογισμού, οι οποίοι υποβάλλονται στο Διοικητικό Συμβούλιο προς έγκριση και απαλλαγή του ιδίου και του Γενικού Γραμματέα από οποιαδήποτε ευθύνη.

Άρθρο 19

Εσωτερικός Οικονομικός Έλεγχος

1. Η Γενική Συνέλευση εκλέγει από τα μέλη της, για τη διενέργεια εσωτερικού οικονομικού ελέγχου, δύο οικονομικούς ελεγκτές, έναν από την ελληνική και έναν από την αραβική πλευρά, και δύο αναπληρωτές από τις δύο πλευρές, οι οποίοι δεν πρέπει να είναι μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και των οποίων η θητεία είναι ίση με την θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου.

2. Οι οικονομικοί ελεγκτές ελέγχουν τα βιβλία, την ετήσια οικονομική έκθεση του Ταμία μαζί με όλα τα σχετικά δικαιολογητικά, τα οποία πρέπει να είναι στη διάθεσή τους όταν χρειαστεί και τουλάχιστον δώδεκα (12) εβδομάδες πριν από τη Γενική Συνέλευση. Οι δύο οικονομικοί ελεγκτές συντάσσουν επίσης και υποβάλλουν την έκθεσή τους στον Πρόεδρο έξι (6) εβδομάδες πριν από τη συνεδρίαση της Γενικής Συνέλευσης.

Άρθρο 20

Οικονομικοί πόροι -

Διαχείριση οικονομικών πόρων

1. Οι οικονομικοί πόροι του Επιμελητηρίου είναι:

α) τα τέλη εγγραφής και οι ετήσιες συνδρομές των μελών,

β) οι δωρεές για δραστηριότητες του Επιμελητηρίου που παρέχονται από τα τακτικά μέλη του Επιμελητηρίου, από επιχειρήσεις ή φυσικά πρόσωπα άνευ όρων,

γ) τα έσοδα που προκύπτουν από θεωρήσεις εμπορικών εγγράφων και από αμοιβές έναντι σχετικών με αυτά υπηρεσιών.

2. Ο Γενικός Γραμματέας έχει την ευθύνη της διαχείρισης των οικονομικών πόρων του Επιμελητηρίου στο πλαίσιο του προβλεπόμενου προϋπολογισμού. Οι οικονομικές πράξεις του Επιμελητηρίου συνυπογράφονται από τον Γενικό Γραμματέα και τον Ταμία.

3. Αν ο Ταμίας απουσιάζει ή κωλύεται αναπληρώνεται από τον Πρόεδρο.

4. Αν ο Γενικός Γραμματέας απουσιάζει ή κωλύεται αναπληρώνεται από τον Πρόεδρο, εφόσον αυτός δεν αναπληρώνει τον Ταμία, ή αν ο Πρόεδρος απουσιάζει ή κωλύεται, από τους Άραβες Αντιπροέδρους κατά τη σειρά εκλογής τους, και αν αυτοί απουσιάζουν ή κωλύονται, από Άραβες μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου κατά τη σειρά εκλογής τους στο Διοικητικό Συμβούλιο.

5. Ο προϋπολογισμός και ο απολογισμός, αφού τεθούν υπόψη του Διοικητικού Συμβουλίου και της Γενικής Συνέλευσης, υποβάλλονται στο Υπουργείο Ανάπτυξης προς έγκριση.

Άρθρο 21 Τροποποίηση

1. Η Γενική Συνέλευση, σε έκτακτη συνέλευσή της, είναι αρμόδια για την αποδοχή οποιασδήποτε από τις υποβαλλόμενες από το Διοικητικό Συμβούλιο προτάσεις τροποποίησης του παρόντος.

2. Η Γενική Συνέλευση, η οποία συγκαλείται εκτάκτως, αποφασίζει για την αποδοχή οποιασδήποτε πρότασης τροποποίησης του παρόντος, με πλειοψηφία τουλάχιστον των δύο τρίτων (2/3) των παρόντων, αυτοπροσώπως ή αντιπροσωπευόμενων με εξουσιοδότηση, μελών.

3. Σε περίπτωση μη επίτευξης της πλειοψηφίας της παραγράφου 2, ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου οφείλει να συγκαλέσει εντός έξι (6) εβδομάδων έκτακτη Γενική Συνέλευση, κατά την οποία η απόφαση της τροποποίησης λαμβάνεται με απλή πλειοψηφία των παρόντων, αυτοπροσώπως ή αντιπροσωπευόμενων με εξουσιοδότηση, μελών.

4. Η απόφαση της Γενικής Συνέλευσης για την τροποποίηση του παρόντος διαβιβάζεται προς έγκριση στον Υπουργό Ανάπτυξης, ο οποίος είναι αρμόδιος για την πρόταση έκδοσης του οικείου προεδρικού διατάγματος.

Άρθρο 22 Διάλυση του Επιμελητηρίου

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο του Επιμελητηρίου, βασιζόμενο σε πραγματικά και οικονομικά στοιχεία και λόγους που απαιτούν τη διάλυση του Επιμελητηρίου εισηγείται σχετικά στη Γενική Συνέλευση. Η ως άνω εισήγηση πρέπει να έχει την έγκριση των δύο τρίτων (2/3) των παρόντων, αυτοπροσώπως ή αντιπροσωπευόμενων με εξουσιοδότηση, μελών. Στην περίπτωση αυτή το Διοικητικό Συμβούλιο συγκαλεί έκτακτη Γενική Συνέλευση των μελών για να εξετάσει την εισήγηση και να αποφασίσει σχετικά. Η απόφαση της διάλυσης του Επιμελητηρίου λαμβάνεται εγκύρως με πλειοψηφία των δύο τρίτων (2/3) των παρόντων, αυτοπροσώπως ή αντιπροσωπευόμενων με εξουσιοδότηση, μελών του Επιμελητηρίου. Εφόσον η Γενική Συνέλευση αποφασίσει την διάλυση του Επιμελητηρίου, η απόφαση αυτή υποβάλλεται προς τον Υπουργό Ανάπτυξης προκειμένου να προτείνει την έκδοση προεδρικού διατάγματος για τη διάλυση του Επιμελητηρίου.

2. Σε περίπτωση έγκρισης της διάλυσης του Επιμελητηρίου, η έκτακτη Γενική Συνέλευση αποφασίζει την πλέον κατάλληλη διαδικασία και τη μορφή της ρευστοποίησης των πάγιων στοιχείων του Επιμελητηρίου και το ποσό που θα προκύψει προστίθεται στο ρευστό κεφάλαιο για την αποπληρωμή των υποχρεώσεων, πρωτίστως αναφορικά με τα δικαιώματα των εργαζομένων και τις αποζημιώσεις τους και, στη συνέχεια, την εξόφληση των χρεών

προς τρίτους. Η Γενική Συνέλευση, επίσης, ορίζει δύο ευαγή ιδρύματα (ένα αραβικό και ένα ελληνικό) στα οποία θα διατεθούν τα τυχόν εναπομείναντα κεφάλαια μετά την ρευστοποίηση της περιουσίας του Επιμελητηρίου.

Άρθρο 23 Οικονομικό Έτος

Το οικονομικό έτος του Επιμελητηρίου συμπίπτει με το ημερολογιακό έτος.

Άρθρο 24 Γενικές Διατάξεις

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο και η Εκτελεστική Επιτροπή αποτελούν τα όργανα που επιφορτίζονται με την εφαρμογή του παρόντος, του κανονισμού του προσωπικού και του κανονισμού περί εκλογικής διαδικασίας στο Επιμελητήριο.

2. Στο πλαίσιο του έργου της, η Γενική Γραμματεία λαμβάνει υπόψη της την εφαρμογή του παρόντος και των παραρτημάτων του όσον αφορά τους κανονισμούς του προσωπικού και της εκλογικής διαδικασίας στο Επιμελητήριο.

3. Οποιαδήποτε αιτιολογημένη πρόταση του Προέδρου, του Γενικού Γραμματέα ή μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου για τον ορισμό επίτιμου Προέδρου διαβιβάζεται στο Διοικητικό Συμβούλιο του Επιμελητηρίου, προς εξέταση και κρίση. Σε περίπτωση θετικής απόφασης, η πρόταση διαβιβάζεται στη Γενική Συνέλευση προς έγκριση.

4. Ο επίτιμος Πρόεδρος δεν ασκεί εκτελεστική εξουσία στο Επιμελητήριο ή στο Διοικητικό Συμβούλιο ούτε μετέχει σε οποιαδήποτε οικονομική ή άλλη υποχρέωση έναντι του Επιμελητηρίου.

5. Ο επίτιμος Πρόεδρος του Επιμελητηρίου μπορεί να συμμετέχει στις Συνελεύσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και της Γενικής Συνέλευσης, ως παρατηρητής.

Άρθρο 25 Τελικές διατάξεις - Έναρξη ισχύος

1. Από την έναρξη ισχύος του παρόντος καταργείται το π.δ. 421/1981 «Περί Κανονισμού Οργανώσεως και λειτουργίας του Επιμελητηρίου υπό τον τίτλο «ΑΡΑΒΟ - ΕΛΛΗΝΙΚΟΝ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΝ ΤΟΥ ΕΜΠΟΡΙΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΕΩΣ» (Α' 113).

2. Η ισχύς του παρόντος διατάγματος αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Στον Υπουργό Ανάπτυξης αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 7 Νοεμβρίου 2025

Ο Πρόεδρος της Δημοκρατίας

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΑΝ. ΤΑΣΟΥΛΑΣ

Ο Υπουργός Ανάπτυξης

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΘΕΟΔΩΡΙΚΑΚΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.
 - Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσauξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσauξάνεται κατά 0,30 €.
 - Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
 - Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α.** Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις → Εγκύκλιοι**.
- Β.** Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσίευματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

