



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

4 Φεβρουαρίου 2025

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 331

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 119380

**Έγκριση Κανονισμού Πρακτικής Άσκησης του
Χαροκοπέιου Πανεπιστημίου.**

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ
ΤΟΥ ΧΑΡΟΚΟΠΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141), και κυρίως τα άρθρα 16 και 69.

2. α) Τον ν. 1894/1990 «Για την Ακαδημία Αθηνών και άλλες εκπαιδευτικές διατάξεις» (Α' 110),

β) τον ν. 1966/1991 «Μετεγγραφές φοιτητών Α.Ε.Ι., σπουδαστών Τ.Ε.Ι. και άλλες διατάξεις» (Α' 147),

γ) το π.δ. 306/1999 «Μετονομασία του Χαροκοπέιου ΑΕΙ Οικιακής Οικονομίας» (Α' 283).

3. Την υπ' αρ. 114680/18-06-2024 διαπιστωτική πράξη Πρυτάνεως του Χαροκοπέιου Πανεπιστημίου «Συγκρότηση του Συμβουλίου Διοίκησης του Χαροκοπέιου Πανεπιστημίου με θητεία από 01.09.2024 έως και 31.08.2028».

4. Την υπ' αρ. 115492/22-07-2024 διαπιστωτική πράξη Πρυτάνεως του Χαροκοπέιου Πανεπιστημίου «Εκλογή Πρύτανη και ορισμός τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Χαροκοπέιου Πανεπιστημίου» (ΥΟΔΔ 869).

5. Την υπ' αρ. 116153/13-09-2024 απόφαση του Πρύτανη του Χαροκοπέιου Πανεπιστημίου «Καθορισμός της σειράς αναπλήρωσης του Πρύτανη, του τομέα ευθύνης των Αντιπρυτάνεων και μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στους και στις Αντιπρυτάνεις του Χαροκοπέιου Πανεπιστημίου» (Β' 5184, διόρθ. σφάλματος Β' 5530).

6. Την υπ' αρ. 117074/18-10-2024 πράξη του Πρύτανη του Χαροκοπέιου Πανεπιστημίου «Πράξη Συγκρότησης Συγκλήτου του Χαροκοπέιου Πανεπιστημίου για το Ακαδημαϊκό Έτος 2024-2025».

7. Τον Κανονισμό Σπουδών του Χαροκοπέιου Πανεπιστημίου, όπως εγκρίθηκε με την υπ' αρ. 108458/27-07-2023 απόφαση της Συγκλήτου του Χαροκοπέιου Πανεπιστημίου (Β' 4983).

8. Την απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης του Χαροκοπέιου Πανεπιστημίου περί έγκρισης του περιεχομένου των Προτύπων Σύμβασης Πρακτικής Άσκησης Φοιτητών/-τριών του Χαροκοπέιου Πανεπιστημίου (αρ. συν. 9/19-12-2024, θέμα 2ο).

9. Το γεγονός ότι από την παρούσα δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

10. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ - ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Την έγκριση του Κανονισμού Πρακτικής Άσκησης του Χαροκοπέιου Πανεπιστημίου ως εξής:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΧΑΡΟΚΟΠΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ

Άρθρο 1

Σκοπός

Οι φοιτητές/τριες του Χαροκοπέιου Πανεπιστημίου πραγματοποιούν Πρακτική Άσκηση κατά τη διάρκεια των σπουδών τους, εφόσον αυτό ορίζεται στο Πρόγραμμα Σπουδών πρώτου ή δεύτερου κύκλου των Τμημάτων. Η Πρακτική Άσκηση αποτελείται από μια σειρά εκπαιδευτικών διαδικασιών με σαφείς στόχους και προκαθορισμένες στρατηγικές αξιολόγησης προκειμένου να αποκτήσουν οι φοιτητές/τριες εργασιακές εμπειρίες και δεξιότητες, να ασκήσουν, υπό επίβλεψη, το επάγγελμα και να εξοικειωθούν με τα μελλοντικά τους καθήκοντα. Η Πρακτική Άσκηση βοηθά τους/τις φοιτητές/τριες να εφαρμόσουν στην πράξη τις θεωρητικές τους γνώσεις, μέσα σε ένα ελεγχόμενο, αλλά πραγματικό εργασιακό περιβάλλον. Οι φοιτητές/τριες συμμετέχουν σε εργασίες και δραστηριότητες στους Φορείς Πρακτικής Άσκησης, εισάγουν νέες ιδέες και προοπτικές, ενώ παράλληλα ερ-

γάζονται σύμφωνα με τους περιορισμούς των φορέων απασχόλησης και διαχειρίζονται τις καταστάσεις και τα προβλήματα στα οποία εκτίθενται. Μέσω της Πρακτικής Άσκησης προωθείται η σύνδεση του Πανεπιστημίου με την αγορά εργασίας.

Η Πρακτική Άσκηση μπορεί να είναι υποχρεωτική ή προαιρετική και δύναται να αποζημιώνεται σύμφωνα με το άρθρο 8 του παρόντος Κανονισμού. Η διάρκειά της, η περίοδος Άσκησης, οι όροι και οι προϋποθέσεις πραγματοποίησης ορίζονται από τα αρμόδια όργανα του εκάστοτε Προγράμματος Σπουδών και αναγράφονται στους αντίστοιχους Κανονισμούς Πρακτικής Άσκησης/Οδηγούς Σπουδών. Η περίοδος πραγματοποίησης της Πρακτικής Άσκησης ορίζεται με γνώμονα τις υποχρεώσεις σπουδών των φοιτητών/-τριών και τα αντικείμενα της Πρακτικής Άσκησης.

Η επιτυχής ολοκλήρωση της Πρακτικής Άσκησης συνεπάγεται την απονομή του αριθμού των πιστωτικών μονάδων (European Credit Transfer and Accumulation System - ECTS), που καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του οικείου Τμήματος/Μονοτμηματικής Σχολής ή της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.) για τα Π.Μ.Σ.

Άρθρο 2

Όργανα λειτουργίας της Πρακτικής Άσκησης

1. Με απόφαση της Συγκλήτου του Χαροκοπείου Πανεπιστημίου ορίζεται ο/η Ιδρυματικός/ή Υπεύθυνος/η της Πρακτικής Άσκησης του Ιδρύματος, με τριετή θητεία. Ο/Η Ιδρυματικός/ή Υπεύθυνος/η έχει τη γενική εποπτεία της Πρακτικής Άσκησης του Πανεπιστημίου και μπορεί να προέρχεται από τα μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) ή Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.Δ.Π.) ή Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.) ή Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.).

2. Με απόφαση της Συνέλευσης Τμήματος/Μονοτμηματικής Σχολής ή της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.) για τα Π.Μ.Σ., ορίζονται με τριετή θητεία:

- Ο/Η Υπεύθυνος/η Πρακτικής Άσκησης κάθε Τμήματος/Μονοτμηματικής Σχολής ή Π.Μ.Σ., ο/η οποίος/α προέρχεται από τα μέλη Δ.Ε.Π. ή Ε.Δ.Π. ή Ε.Ε.Π. ή Ε.Τ.Ε.Π. του Τμήματος ή του Π.Μ.Σ. Ο/Η Υπεύθυνος/η Πρακτικής Άσκησης μπορεί να είναι κοινός/ή για όλα ή για έναν αριθμό Προγραμμάτων Σπουδών του ίδιου Τμήματος/Μονοτμηματικής Σχολής.

- Η Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης κάθε Τμήματος/Μονοτμηματικής Σχολής ή Π.Μ.Σ., η οποία είναι τριμελής και αποτελείται από μέλη Δ.Ε.Π. ή Ε.Δ.Π. ή Ε.Ε.Π. ή Ε.Τ.Ε.Π. του Τμήματος ή του Π.Μ.Σ. και της οποίας προΐσταται ο/η Υπεύθυνος/η Πρακτικής Άσκησης. Η Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης μπορεί να είναι κοινή για όλα ή για έναν αριθμό Προγραμμάτων Σπουδών του ίδιου Τμήματος/Μονοτμηματικής Σχολής.

- Η Επιτροπή Ενστάσεων Πρακτικής Άσκησης, η οποία είναι τριμελής, έχει διαφορετική συγκρότηση από την Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης και αποτελείται από μέλη Δ.Ε.Π. ή Ε.Δ.Π. ή Ε.Ε.Π. ή Ε.Τ.Ε.Π. Δύναται να συγκροτείται κοινή Επιτροπή Ενστάσεων Πρακτικής Άσκησης σε επίπεδο Τμήματος, Σχολής ή Ιδρύματος.

3. Με απόφαση της Επιτροπής Πρακτικής Άσκησης κάθε Τμήματος/Μονοτμηματικής Σχολής ή Π.Μ.Σ. ορίζεται ο/η Επόπτης/τρια Πρακτικής Άσκησης ανά φοιτητή/τρια, ο/η οποίος/α μπορεί να είναι μέλος Δ.Ε.Π. ή Ε.Δ.Π. ή Ε.Ε.Π. ή Ε.Τ.Ε.Π. του Τμήματος ή του Π.Μ.Σ.

4. Για τη διοικητική υποστήριξη των αρμοδίων οργάνων, την παρακολούθηση και τον εν γένει συντονισμό των δραστηριοτήτων που σχετίζονται με την Πρακτική Άσκηση, στο Χαροκόπειο Πανεπιστήμιο λειτουργεί το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης, που εντάσσεται στη Μονάδα Υποστήριξης Φοιτητών του Πανεπιστημίου. Το Γραφείο δύναται να στελεχώνεται από διοικητικούς υπαλλήλους του Πανεπιστημίου ή εξωτερικούς συνεργάτες, στην περίπτωση που αυτό προβλέπεται από τον προϋπολογισμό συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων ή έργων χρηματοδοτούμενων από ίδιους ή ιδιωτικούς πόρους που διαχειρίζεται ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Χαροκοπείου Πανεπιστημίου. Το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης εποπτεύει ο/η Ιδρυματικός/ή Υπεύθυνος/η Πρακτικής Άσκησης.

Άρθρο 3

Αρμοδιότητες οργάνων λειτουργίας Πρακτικής Άσκησης

1. Ο/Η Ιδρυματικός/ή Υπεύθυνος/η της Πρακτικής Άσκησης του Χαροκοπείου Πανεπιστημίου έχει τη γενική εποπτεία της διεξαγωγής της Πρακτικής Άσκησης στα Προγράμματα Σπουδών του Ιδρύματος. Ειδικότερα, είναι αρμόδιος/α για:

- Την ομαλή λειτουργία της Πρακτικής Άσκησης στο Πανεπιστήμιο,

- την κατάρτιση Οδηγού Πρακτικής Άσκησης, στον οποίο καταγράφονται λεπτομερώς τα διάφορα στάδια και οι διαδικασίες που ακολουθούνται καθ' όλη τη διάρκεια της Πρακτικής Άσκησης,

- τον συντονισμό των δραστηριοτήτων όλων των εμπλεκόμενων φορέων σχετικά με την Πρακτική Άσκηση,

- την υπογραφή όλων των απαραίτητων συμβάσεων μεταξύ του Πανεπιστημίου και των Φορέων Υποδοχής,

- την τακτική επικοινωνία με τα τους/τις Υπεύθυνους/ες Πρακτικής Άσκησης των Τμημάτων ή Π.Μ.Σ. και η ενημέρωσή τους σχετικά με τυχόν νέες διαδικασίες που ανακύπτουν αναφορικά με την υλοποίηση της Πρακτικής Άσκησης,

- την επικοινωνία με εν δυνάμει Φορείς Υποδοχής, σε συνεργασία με τους/τις Υπευθύνους/ες του/της εκάστοτε Τμήματος/Μονοτμηματικής Σχολής ή Π.Μ.Σ. για την προσφορά θέσεων Πρακτικής Άσκησης,

- τον συντονισμό ενεργειών αξιολόγησης της Πρακτικής Άσκησης,

- τον συντονισμό ενεργειών δημοσιότητας και προβολής της Πρακτικής Άσκησης.

2. Ο/η Υπεύθυνος/η Πρακτικής Άσκησης κάθε Τμήματος/Μονοτμηματικής Σχολής ή Π.Μ.Σ. προεδρεύει της αντίστοιχης Επιτροπής Πρακτικής Άσκησης και είναι αρμόδιος/α για:

- Τη γενική εποπτεία της εκπαιδευτικής διαδικασίας της Πρακτικής Άσκησης στο πλαίσιο του Προγράμματος Σπουδών,

- τον συντονισμό της Επιτροπής Πρακτικής Άσκησης, των Εποπτών/τριών Πρακτικής Άσκησης και των Φορέων Υποδοχής,

- την αναζήτηση νέων θέσεων Πρακτικής Άσκησης σχετικές με το αντικείμενο του Προγράμματος Σπουδών,

- την αξιολόγηση της καταλληλότητας των Φορέων Υποδοχής σε συνεργασία με την Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης,

- τη σύνταξη και επικαιροποίηση του Μητρώου Φορέων Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος/Μονοτμηματικής Σχολής,

- την ενημέρωση των Φορέων Υποδοχής για τις διαδικασίες που ακολουθούνται,

- τη σύνταξη και υποβολή ετήσιας έκθεσης για την υλοποίηση και αξιολόγηση του προγράμματος Πρακτικής Άσκησης προς τη Συνέλευση του Τμήματος/Μονοτμηματικής Σχολής ή τη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.,

- την τελική αξιολόγηση των ασκούμενων ατόμων, έπειτα από συναξιολόγηση των σχετικών στοιχείων από τους/τις Επόπτες, τους Φορείς Υποδοχής αλλά και τους ίδιους τους/τις φοιτητές/-τριες,

- την ενημέρωση της Γραμματείας του Τμήματος/Μονοτμηματικής Σχολής για την επιτυχή ολοκλήρωση της Πρακτικής Άσκησης.

3. Η Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης κάθε Τμήματος/Μονοτμηματικής Σχολής ή Π.Μ.Σ. αποτελείται από τρία (3) μέλη, με αντίστοιχο αριθμό αναπληρωματικών μελών και είναι αρμόδια για:

- Την αξιολόγηση των αιτήσεων των φοιτητών/τριών και την τελική επιλογή αυτών, η οποία πραγματοποιείται με βάση προϋποθέσεις και κριτήρια επιλογής που ορίζονται από τον εσωτερικό κανονισμό Πρακτικής Άσκησης του Προγράμματος Σπουδών,

- την υποβολή στη Συνέλευση Τμήματος/Μονοτμηματικής Σχολής ή στη Σ.Ε. του οριστικού πίνακα επιλεγέντων/-εισών φοιτητών/-τριών,

- την έγκριση της καταλληλότητας Φορέων Υποδοχής
- τον συντονισμό των δραστηριοτήτων που αφορούν στην Πρακτική Άσκηση,

- την επίλυση τυχόν προβλημάτων που ανακύπτουν,
- τον ορισμό Επόπτη Πρακτικής Άσκησης ανά φοιτητή/τρια.

4. Ο/Η Επόπτης/τρια Πρακτικής Άσκησης λειτουργεί ως συνδεδετικός κρίκος μεταξύ του Πανεπιστημίου και του Φορέα Υποδοχής. Συγκεκριμένα, είναι αρμόδιος/α για:

- Την ενημέρωση για το αντικείμενο απασχόλησης των φοιτητών/τριών,

- την καθοδήγηση και υποστήριξη των φοιτητών/-τριών καθ' όλη τη διαδικασία της Πρακτικής Άσκησης σε φορείς υποδοχής,

- τον έλεγχο της συνέπειας των φοιτητών/τριών στις υποχρεώσεις τους και την αποτίμηση της συμμετοχής τους στην Πρακτική Άσκηση,

- την επικοινωνία με τους Φορείς Υποδοχής για την επίτευξη των επιδιωκόμενων μαθησιακών αποτελεσμάτων,

- την ενημέρωση του/της Υπεύθυνου/-ης Πρακτικής Άσκησης και της Επιτροπής Πρακτικής Άσκησης,

- τη συνεργασία στην επίλυση των προβλημάτων τους τόσο με τους/τις φοιτητές/τριες όσο και με τους Φορείς Υποδοχής.

Στο πλαίσιο της εποπτείας, ο/η Επόπτης/τρια δύναται να επισκέπτεται το χώρο Πρακτικής Άσκησης.

5. Η Επιτροπή Ενστάσεων Πρακτικής Άσκησης ορίζεται για όλα τα προγράμματα σπουδών, ή για κάθε κύκλο σπουδών, σε επίπεδο Ιδρύματος. Αποτελείται από τρία (3) μέλη Δ.Ε.Π. ή Ε.ΔΙ.Π. ή Ε.Ε.Π. ή Ε.Τ.Ε.Π., με αντίστοιχο αριθμό αναπληρωματικών μελών. Όλα τα μέλη της Επιτροπής αυτής είναι διαφορετικά από τα μέλη των Επιτροπών της προηγούμενης παραγράφου. Η Επιτροπή Ενστάσεων Πρακτικής Άσκησης εξουσιοδοτείται από τη Συνέλευση Τμήματος/Μονοτμηματικής Σχολής ή τη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. για την εξέταση ενστάσεων φοιτητών/τριών, που αφορούν την επιλογή τους από την Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης και εφαρμόζονται κριτήρια κατάταξης ή/και επιλογής. Η Επιτροπή Ενστάσεων Πρακτικής Άσκησης κοινοποιεί τις αποφάσεις επί των ενστάσεων στην αρμόδια Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης, η οποία οφείλει να τις εφαρμόσει προκειμένου να εκδοθεί ο τελικός κατάλογος φοιτητών/τριών.

6. Το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης είναι αρμόδιο για:

- Την υποστήριξη των προγραμμάτων Πρακτικής Άσκησης όλων των Προγραμμάτων Σπουδών πρώτου και δεύτερου κύκλου του Ιδρύματος,

- την υποστήριξη των Υπευθύνων Πρακτικής Άσκησης, των Επιτροπών Πρακτικής Άσκησης ανά Πρόγραμμα Σπουδών και της Επιτροπής Ενστάσεων,

- την υποστήριξη των φοιτητών/τριών, σε συνεργασία με την εκάστοτε Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης, για την εύρεση ή αλλαγή Φορέα Υποδοχής (όταν συντρέχουν λόγοι) για τη διεξαγωγή της Πρακτικής Άσκησης,

- την τήρηση και τη συλλογή στοιχείων των φοιτητών/-τριών και των συνεργαζόμενων Φορέων Υποδοχής για τη διεξαγωγή Πρακτικής Άσκησης,

- την ενημέρωση του Πληροφοριακού Συστήματος Ολοκληρωμένης Διαχείρισης Πρακτικής Άσκησης των Α.Ε.Ι. με τα αναγκαία ανά περίπτωση στοιχεία,

- την προσέλκυση δημόσιων υπηρεσιών, Ν.Π.Δ.Δ., Ο.Τ.Α. Α' και Β' βαθμού, Ν.Π.Ι.Δ. και επιχειρήσεων, προκειμένου να ενταχθούν ως Φορείς Υποδοχής για τη διεξαγωγή σε αυτούς Πρακτικής Άσκησης,

- την επικοινωνία με τους Φορείς Υποδοχής για θέματα που αφορούν στη διεξαγωγή Πρακτικής Άσκησης,

- την καταγραφή των αδειών των φοιτητών/-τριών, σε συνεργασία με τους/τις Επόπτες/τριες Πρακτικής Άσκησης,

- τη συλλογή των παραδοτέων για την ολοκλήρωση της Πρακτικής Άσκησης, σε συνεργασία με τον/την εκάστοτε Υπεύθυνο/η Πρακτικής Άσκησης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στον εσωτερικό κανονισμό Πρακτικής Άσκησης του προγράμματος σπουδών,

- τη σύνταξη ετήσιων εκθέσεων, την εκπόνηση μελετών και την τήρηση στατιστικών στοιχείων σχετικά με τη διεξαγωγή και την αξιολόγηση της Πρακτικής Άσκησης,

- τον συντονισμό ενεργειών δημοσιότητας και προβολής της Πρακτικής Άσκησης, σε συνεργασία με τον/την Ιδρυματικό/ή Υπεύθυνο/η Πρακτικής Άσκησης.,

- την παρακολούθηση και επικαιροποίηση του ιστοτόπου για θέματα Πρακτικής Άσκησης,
- την εισήγηση στα αρμόδια όργανα θεμάτων αρμοδιότητας του Γραφείου.

Άρθρο 4 Φορείς Υποδοχής

1. Φορείς Υποδοχής για τη διεξαγωγή Πρακτικής Άσκησης των φοιτητών/-τριών του Χαροκοπέιου Πανεπιστημίου μπορούν να είναι Δημόσιες Υπηρεσίες, Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.), Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) α' και β' βαθμού, Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), και επιχειρήσεις.

2. Η Πρακτική Άσκηση πραγματοποιείται σε φορείς του Μητρώου Φορέων Υποδοχής Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος/Μονοτμηματικής Σχολής ή του Π.Μ.Σ. ή σε φορείς υποδοχής επιλογής των φοιτητών/τριών (εκτός του δημοσιοποιημένου Μητρώου Φορέων) κι εφόσον ο φορέας αξιολογηθεί για την καταλληλότητά του από τον/την Υπεύθυνο/η Πρακτικής Άσκησης και εγκριθεί από την Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης. Σε περίπτωση που φορέας του Μητρώου δεν αποδεχτεί τον/την φοιτητή/τρια που έχει τοποθετηθεί σε αυτόν, οφείλει να αιτιολογήσει εγγράφως τη μη αποδοχή του/της φοιτητή/τριας στον/στην Επόπτη/τρια Πρακτικής Άσκησης, ώστε η Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης να προχωρήσει σε επόμενη επιλογή φορέα του/της φοιτητή/τριας που έχει διαθέσιμες θέσεις.

3. Η Πρακτική Άσκηση πραγματοποιείται αποκλειστικά στους χώρους εγκατάστασης ή παροχής υπηρεσιών του Φορέα Υποδοχής στους οποίους ο/η ασκούμενος/η φοιτητής/τρια παρευρίσκεται. Αν ο ασκούμενος/η μετακινηθεί εκτός των άνω χώρων στο πλαίσιο της Πρακτικής άσκησης του/της, τα έξοδα μετακίνησης και διαμονής βαρύνουν τον φορέα υποδοχής.

4. Η Πρακτική Άσκηση δύναται να διεξάγεται και σε φορείς υποδοχής της αλλοδαπής, εφόσον καθίσταται εφικτή η εποπτεία της εκπαιδευτικής διαδικασίας, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον εσωτερικό κανονισμό Πρακτικής Άσκησης του εκάστοτε προγράμματος σπουδών.

5. Για την ομαλή διεξαγωγή της Πρακτικής Άσκησης των φοιτητών/τριών, η διοίκηση του Φορέα Υποδοχής ορίζει έναν/μία Επόπτη/τρια Φορέα Υποδοχής, ο/η οποίος/α:

- α) Επιβλέπει την Άσκηση και την επίδοση των φοιτητών/τριών,
- β) υποβάλλει προτάσεις στη διεύθυνση του Φορέα Υποδοχής για βελτίωση των συνθηκών Άσκησης των φοιτητών/τριών,
- γ) συνεργάζεται με τον/την Επόπτη/τρια Πρακτικής Άσκησης για την αποτελεσματικότερη Άσκηση των φοιτητών/τριών,
- δ) υποβάλλει, στο τέλος της Άσκησης των φοιτητών/τριών, στον/στην Υπεύθυνο/η Πρακτικής Άσκησης τα δικαιολογητικά όπως περιγράφονται στον εσωτερικό κανονισμό Πρακτικής Άσκησης του Π.Π.Σ. του Τμήματος/Μονοτμηματικής Σχολής ή του Π.Μ.Σ., ή/και στον Οδηγό Πρακτικής Άσκησης.

6. Οι Φορείς υποδοχής μεριμνούν για την ενημέρωση κάθε ασκούμενου/ης φοιτητή/τριας για τους ισχύοντες

κανόνες ασφάλειας και υγείας στο Φορέα Υποδοχής, καθώς και για την άμεση γραπτή ενημέρωση του/της επόπτη/ριας καθηγητή/ήτριας στην περίπτωση αδικαιολόγητης απουσίας του/της φοιτητή/τριας από το χώρο εργασίας. Ο Φορέας Υποδοχής δεν μπορεί να απασχολεί τον φοιτητή υπερωριακά.

7. Ειδικά για τους/τις φοιτητές/τριες πρώτου κύκλου σπουδών, η καταχώριση και διάθεση θέσεων Πρακτικής Άσκησης υποστηρίζεται από το ειδικό Πληροφοριακό Σύστημα ΑΤΛΑΣ της ανώνυμης εταιρείας του Ελληνικού Δημοσίου με την επωνυμία «Εθνικό Δίκτυο Υποδομών Τεχνολογίας και Έρευνας Α.Ε.» (Ε.Δ.Υ.Τ.Ε. Α.Ε.). Κάθε θέση Πρακτικής Άσκησης που αφορά σε φοιτητές πρώτου κύκλου σπουδών των Α.Ε.Ι. υποχρεωτικά δημοσιεύεται και καταγράφεται στο πληροφοριακό σύστημα ΑΤΛΑΣ από τους φορείς υποδοχής.

8. Ο φορέας υποδοχής υποχρεούται για την έγκαιρη αναγγελία της έναρξης και λήξης της Πρακτικής Άσκησης του/της φοιτητή/τριας στο Πληροφοριακό Σύστημα ΕΡΓΑΝΗ, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, καθώς και κάθε μεταβολή αυτής.

9. Ο φορέας υποδοχής υποχρεούται για την ασφάλιση και την αποζημίωση του/της ασκούμενου/ης φοιτητή/τριας, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και την αποστολή στο Γραφείο Πρακτικής Άσκησης οποιουδήποτε αποδεικτικού αποζημίωσης και ασφάλισης του/της ασκούμενου/ης φοιτητή/τριας, εφόσον δεν καλύπτονται εξ ολοκλήρου από τον προϋπολογισμό συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων ή έργων χρηματοδοτούμενων από ίδιους ή ιδιωτικούς πόρους που διαχειρίζεται ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Χαροκοπέιου Πανεπιστημίου.

Άρθρο 5 Δικαιώματα και Υποχρεώσεις Ασκούμενων

1. Ο/Η φοιτητής/τρια που επιθυμεί να πραγματοποιήσει Πρακτική Άσκηση, υποβάλλει αίτηση κατά τα οριζόμενα στον Οδηγό Πρακτικής Άσκησης.

2. Οι φοιτητές/τριες έχουν τη δυνατότητα πραγματοποίησης της Πρακτικής Άσκησης σε φορέα επιλογής τους (εκτός του δημοσιοποιημένου Μητρώου Φορέων) κι εφόσον ο φορέας αξιολογηθεί για την καταλληλότητά του από τον/την Υπεύθυνο/η Πρακτικής Άσκησης και εγκριθεί από την Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης (ΕΠΑ). Στην περίπτωση που για οποιοδήποτε λόγο δεν προχωρήσει η συνεργασία του Τμήματος με τον προτεινόμενο φορέα, ότι ο/η φοιτητής/τρια δεν έχει δικαίωμα περαιτέρω επιλογής και τοποθετείται σε φορέα Πρακτικής Άσκησης που θα έχει διαθέσιμες θέσεις.

3. Για λόγους ηθικής δεοντολογίας, ο/η φοιτητής/τρια δεν μπορεί να πραγματοποιήσει την Πρακτική του/της Άσκηση σε φορέα με νόμιμο εκπρόσωπο συγγενικό του πρόσωπο (π.χ. α', β' βαθμού εξ' αίματος ή εξ' αγχιστείας) και για το λόγο αυτό υποβάλλει αντίστοιχη Υπεύθυνη Δήλωση κατά την υποβολή της Αίτησής του/της.

4. Ο/Η φοιτητής/τρια οφείλει να τηρεί τα οριζόμενα στον Εσωτερικό Κανονισμό Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος ή του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών, στον Οδηγό Πρακτικής Άσκησης, καθώς και στον παρόντα Κανονισμό.

5. Ο/Η ασκούμενος/η θα πρέπει να ακολουθεί τους κανονισμούς ασφαλείας και εργασίας, όπως και κάθε άλλη ρύθμιση που ισχύει για το προσωπικό του Φορέα Πρακτικής Άσκησης. Αυθαίρετες απουσίες ή παράβαση των κανονισμών του εργασιακού χώρου μπορούν να οδηγήσουν στη διακοπή της Πρακτικής Άσκησης.

6. Ο/Η ασκούμενος/η οφείλει να ακολουθεί τις οδηγίες που θα του δοθούν από το Τμήμα του ή/και το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης σχετικά την υλοποίηση της Πρακτικής Άσκησης και να ενημερώνει άμεσα τον/την Επόπτη/ρια του για οποιοδήποτε πρόβλημα προκύψει κατά την διάρκεια της Πρακτικής Άσκησης.

7. Ο/Η ασκούμενος/η δεν δικαιούται κανονική άδεια κατά τη διάρκεια υλοποίησης της Πρακτικής Άσκησης. Δικαιούται μία (1) ημέρα τον μήνα για σπουδαίο λόγο (ασθένεια, εξέταση μαθήματος κ.λπ.) κατόπιν σχετικής ενημέρωσης του Επόπτη Φορέα Υποδοχής και του Επόπτη Πρακτικής Άσκησης. Ο/Η φοιτητής/τήτρια μπορεί να χρησιμοποιήσει τις ημέρες απουσίας, είτε τμηματικά, είτε συνολικά κατά τη διάρκεια της Πρακτικής Άσκησης. Εάν χρειάζεται για σοβαρό λόγο να απουσιάσει από την Πρακτική Άσκηση περισσότερο, θα πρέπει να επικοινωνήσει άμεσα με το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης (βλ. και άρθρο 9).

8. Ο/Η ασκούμενος/η υποχρεούται να υποβάλει οποιοδήποτε στοιχείο/δικαιολογητικό/έγγραφο του/της ζητηθεί από τον/την Υπεύθυνο/η Πρακτικής Άσκησης ή/και το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης, όπως αυτά έχουν οριστεί από τον εσωτερικό κανονισμό Πρακτικής Άσκησης του Π.Π.Σ. του Τμήματος/Μονοτμηματικής Σχολής ή του Π.Μ.Σ. τον Οδηγό Πρακτικής Άσκησης, καθώς και τον παρόντα Κανονισμό.

Άρθρο 6

Ασφάλιση ασκουμένων

1. Με βάση την κείμενη νομοθεσία, οι φοιτητές/τριες που διεξάγουν Πρακτική Άσκηση, υπάγονται υποχρεωτικά στην ασφάλιση του Ηλεκτρονικού Εθνικού Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (e-Ε.Φ.Κ.Α.) σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 10 του ν. 2217/1994 (Α' 83) μόνο για τον κίνδυνο του ατυχήματος. Για την ασφάλιση παροχών ασθενείας σε είδος, εφαρμόζεται η παρ. 10 του άρθρου 15 του ν. 3232/2004 (Α' 48). Το ίδιο εφαρμόζεται και σε όσους παραπέμπονται σύμφωνα με αιτιολογημένη απόφαση του Προέδρου του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. να διενεργήσουν Πρακτική Άσκηση από Α.Ε.Ι. της ημεδαπής στο πλαίσιο των αντισταθμιστικών μέτρων για την αναγνώριση της ακαδημαϊκής ισοδυναμίας τίτλων σπουδών πρώτου κύκλου, σύμφωνα με το άρθρο 311 του ν. 4657/2022.

2. Όταν η Πρακτική Άσκηση αποζημιώνεται, το κόστος ασφάλισης περιλαμβάνεται στην αποζημίωση και βαρύνει τον φορέα που αποζημιώνει την Πρακτική Άσκηση (Φορέα Υποδοχής ή Ε.Λ.Κ.Ε. μέσω των συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων ή έργων χρηματοδοτούμενων από ίδιους ή ιδιωτικούς πόρους). Αν η αποζημίωση βαρύνει εν μέρει και τον Φορέα Υποδοχής και τον Ε.Λ.Κ.Ε., τότε το κόστος ασφάλισης βαρύνει τον Φορέα Υποδοχής και περιλαμβάνεται στην αποζημίωση. Αν η Πρακτική Άσκηση δεν αποζημιώνεται, το κόστος ασφάλισης βαρύνει

τον προϋπολογισμό έργων χρηματοδοτούμενων από ίδιους ή ιδιωτικούς πόρους που διαχειρίζεται ο Ε.Λ.Κ.Ε. του Χαροκοπείου Πανεπιστημίου. Για τα πρόσωπα που πρέπει να διενεργήσουν Πρακτική Άσκηση, σύμφωνα με αιτιολογημένη απόφαση του Προέδρου του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π., το κόστος ασφάλισης βαρύνει το Φορέα Υποδοχής. Ο φορέας χρηματοδότησης μέσω ενωσιακών πόρων έχει την αποκλειστική ευθύνη καταβολής της αποζημίωσης και των ασφαλιστικών εισφορών. Κάθε άλλη απαίτηση έναντι κάλυψης κινδύνου ατυχήματος ή βλάβης βαρύνει τον Φορέα Υποδοχής.

Άρθρο 7

Αποζημίωση ασκουμένων

1. Η Πρακτική Άσκηση αποζημιώνεται, με την ολοκλήρωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας της Πρακτικής Άσκησης, εφόσον η εβδομαδιαία διάρκεια είναι ίση ή μεγαλύτερη από το ήμισυ της εβδομαδιαίας απασχόλησης του αντίστοιχου επόπτη στον Φορέα Υποδοχής και σε κάθε περίπτωση ίση ή μεγαλύτερη των είκοσι (20) ωρών εβδομαδιαίως. Για τις περιπτώσεις Πρακτικής Άσκησης συνολικής διάρκειας μεγαλύτερης των είκοσι (20) ωρών, η Πρακτική Άσκηση λογίζεται ως πλήρους διάρκειας όταν αντιστοιχεί σε εβδομαδιαία διάρκεια Πρακτικής Άσκησης που ισούται με την εβδομαδιαία απασχόληση του/της αντίστοιχου/-ης επόπτη/-τριας του Φορέα Υποδοχής, ενώ ως μερικής απασχόλησης όταν αντιστοιχεί σε εβδομαδιαία απασχόληση που ισούται με το ήμισυ των ωρών της εβδομαδιαίας απασχόλησης του αντίστοιχου επόπτη στον Φορέα Υποδοχής και σε καμία περίπτωση λιγότερη των είκοσι (20) ωρών. Σε κάθε περίπτωση η Πρακτική Άσκηση πλήρους διάρκειας δεν υπερβαίνει τις σαράντα (40) ώρες εβδομαδιαίως. Το ύψος της αποζημίωσης καθορίζεται από τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας. Σε αποζημίωση της Πρακτικής Άσκησης καταβάλλεται στον/στη φοιτητή/-τρια σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 52 του ν. 4611/2019 (Α' 73).

2. Για τους/τις φοιτητές/τριες του πρώτου κύκλου σπουδών, το κόστος της αποζημίωσης δύναται να βαρύνει εξ ολοκλήρου ή εν μέρει κατά προτεραιότητα τους Φορείς Υποδοχής, ή τον προϋπολογισμό συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων ή έργων χρηματοδοτούμενων από ίδιους ή ιδιωτικούς πόρους που διαχειρίζεται ο Ε.Λ.Κ.Ε. του Χαροκοπείου Πανεπιστημίου. Για τους/τις φοιτητές/τριες του δεύτερου κύκλου σπουδών, το κόστος αποζημίωσης δύναται να βαρύνει εν μέρει ή εξ ολοκλήρου τους Φορείς Υποδοχής ή τον προϋπολογισμό έργων χρηματοδοτούμενων από ίδιους ή ιδιωτικούς πόρους που διαχειρίζεται ο Ε.Λ.Κ.Ε. του Χαροκοπείου Πανεπιστημίου, στην περίπτωση που στο Π.Μ.Σ. δεν προβλέπονται δίδακτρα. Αν στο Π.Μ.Σ. προβλέπονται δίδακτρα, το κόστος αποζημίωσης δύναται να βαρύνει εν μέρει ή εξ ολοκλήρου τους Φορείς Υποδοχής ή τον προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ.

3. Με βάση την κείμενη νομοθεσία, η χορήγηση αποζημίωσης για τη διεξαγωγή Πρακτικής Άσκησης δε συνιστά λόγο διακοπής άλλων οικονομικών παροχών που χορηγούνται ή ειδικών επιδομάτων ή συντάξεων που λαμβάνουν ή δικαιούνται να λάβουν οι φοιτητές/τρι-

ες του Πανεπιστημίου για άλλους λόγους. Οι φοιτητές/τριες, κατά τη διάρκεια της Πρακτικής Άσκησης, εκτός από το δικαίωμα αποζημίωσης και ασφάλισής τους, δεν αποκτούν κανένα άλλο δικαίωμα εργασιακής ή συνταξιοδοτικής μορφής.

Άρθρο 8 Σύμβαση Πρακτικής Άσκησης

Πριν την έναρξη της Πρακτικής Άσκησης συνάπτεται Σύμβαση Πρακτικής Άσκησης, μεταξύ του Ιδρύματος, του Φορέα Υποδοχής και του/της ασκούμενου/ης. Η σύμβαση είναι κοινή για όλο το Χαρακόπειο Πανεπιστήμιο, σύμφωνα με το πρότυπο σύμβασης παρατίθεται στο Παράρτημα του παρόντος κανονισμού. Η σύμβαση δύναται να διαφέρει μόνο στην περίπτωση που η Πρακτική Άσκηση πραγματοποιείται στο πλαίσιο συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων, σύμφωνα με τις τυχόν ειδικές ρυθμίσεις που απορρέουν από την πράξη χρηματοδότησης. Η σύμβαση υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη, τα οποία λαμβάνουν από ένα αντίτυπο.

Άρθρο 9 Παράταση - Διακοπή Πρακτικής Άσκησης - Αλλαγή Φορέα Υποδοχής

1. Αν κατά τη διάρκεια της Πρακτικής Άσκησης συντρέχουν σοβαροί λόγοι υγείας του/της ασκούμενου/ης, οι οποίοι αποδεικνύονται με το/τα απαραίτητο/α δικαιολογητικό/ά από Δημόσια Δομή Υγείας, και απαιτούν την απουσία του/της για διάστημα μεγαλύτερο από τον αριθμό ημερών άδειας που προβλέπονται, τότε ο/η ασκούμενος/η φοιτητής/τρια οφείλει να το δηλώσει γραπτώς, στον/στην Επόπτη/τρια Πρακτικής Άσκησης, ο/η οποίος/α ενημερώνει την Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης. Η τελευταία, σε συνεργασία με τον/την Υπεύθυνο/η Πρακτικής Άσκησης και το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης μεριμνούν για την παράταση της σύμβασης εφόσον απαιτείται και εφόσον απομένει ικανό χρονικό διάστημα για την υλοποίηση αυτής εντός του ίδιου ακαδημαϊκού έτους.

Σε κάθε περίπτωση, για την παράταση απαιτείται τροποποίηση της σύμβασης Πρακτικής Άσκησης πριν την προβλεπόμενη ημερομηνία λήξης της. Στην περίπτωση που ο/η φοιτητής/τρια δεν δύναται να πραγματοποιήσει το υπόλοιπο της Πρακτικής Άσκησης στο προβλεπόμενο διάστημα υλοποίησης, τότε:

α) Αν η Πρακτική Άσκηση είναι υποχρεωτική, ο/η φοιτητής/τρια θα την πραγματοποιήσει κατά προτεραιότητα, στο επόμενο ακαδημαϊκό έτος, κατόπιν υποβολής σχετικού αιτήματος,

β) αν η Πρακτική Άσκηση είναι προαιρετική, ο/η φοιτητής/τρια δύναται να την πραγματοποιήσει στο επόμενο ακαδημαϊκό έτος εκ νέου Πρακτική Άσκηση, κατόπιν υποβολής νέου αιτήματος.

2. Σε περίπτωση που υπάρξουν σοβαρά προβλήματα συνεργασίας μεταξύ του/της ασκούμενου/ης φοιτητή/τριας και του Φορέα Υποδοχής, που δεν επιδέχονται επίλυσης, τότε:

Ο/Η ασκούμενος/η φοιτητής/τρια οφείλει να το δηλώσει γραπτώς και εγκαίρως στον/στην Επόπτη/τρια Πρακτικής Άσκησης, ο/η οποίος/α καταγράφει τη σύμφωνη

ή μη σύμφωνη γνώμη του και ενημερώνει την Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης. Η τελευταία αποφασίζει αν συντρέχει λόγος διακοπής της Πρακτικής άσκησης και αλλαγής θέσης Πρακτικής Άσκησης ή όχι. Σε περίπτωση που συντρέχει σοβαρός λόγος, η Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης, σε συνεργασία με τον/την Υπεύθυνο/η Πρακτικής Άσκησης και το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης μεριμνούν για την τοποθέτηση του/της ασκούμενου/ης φοιτητή/τριας σε άλλη θέση νέου φορέα υποδοχής.

3. Στην περίπτωση που ο Φορέας Υποδοχής δεν τηρεί τους κανονισμούς ασφαλείας και εργασίας, ή ετεροπασχολεί τους/τις ασκούμενους/ες, ή δεν ακολουθεί τα οριζόμενα στον παρόντα Κανονισμό και στον Οδηγό Πρακτικής Άσκησης, κατόπιν έγγραφης και έγκαιρης ενημέρωσης του/της φοιτητή/φοιτήτριας προς τον/την Επόπτη/τρια και απόφαση της Επιτροπής Πρακτικής Άσκησης, η Πρακτική Άσκηση διακόπτεται. Ο/Η Υπεύθυνος/-η Πρακτικής Άσκησης σε συνεργασία με την Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης και το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης, μεριμνούν για την τοποθέτηση του/της ασκούμενου/ης φοιτητή/τριας σε άλλη θέση νέου φορέα υποδοχής.

4. Στην περίπτωση που ο Φορέας Υποδοχής για λόγους ανωτέρας βίας δεν δύναται να υποστηρίξει την υλοποίηση Πρακτικής Άσκησης, ενημερώνει εγγράφως τον Επόπτη Πρακτικής Άσκησης και με απόφαση της Επιτροπής Πρακτικής Άσκησης, η Πρακτική Άσκηση διακόπτεται. Ο/Η Υπεύθυνος/-η Πρακτικής Άσκησης σε συνεργασία με την Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης και το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης, μεριμνούν για την τοποθέτηση του/της ασκούμενου/ης φοιτητή/τριας σε άλλη θέση νέου φορέα υποδοχής.

5. Στις περιπτώσεις των παρ. 2 έως 4 του παρόντος άρθρου, ο/η φοιτητής/τρια οφείλει να πραγματοποιήσει την Πρακτική Άσκηση εκ νέου για όλο το διάστημα στον νέο Φορέα Υποδοχής - εκτός και αν ο τρόπος αποζημίωσης των ασκούμενων επιτρέπει την πραγματοποίηση Πρακτικής Άσκησης στο νέο φορέα για το διάστημα που απέμεινε και με τη σύμφωνη γνώμη του τελευταίου - και εφόσον απομένει ικανό χρονικό διάστημα για την υλοποίηση αυτής εντός του ίδιου ακαδημαϊκού έτους. Εφόσον δεν υπάρχει διαθέσιμη θέση σε άλλον φορέα, ή/και δεν απομένει ικανό χρονικό διάστημα για την υλοποίηση της Πρακτικής Άσκησης, τότε:

α) Αν η Πρακτική Άσκηση είναι υποχρεωτική, ο/η φοιτητής/τρια θα την πραγματοποιήσει κατά προτεραιότητα, στο επόμενο ακαδημαϊκό έτος, κατόπιν υποβολής σχετικού αιτήματος,

β) αν η Πρακτική Άσκηση είναι προαιρετική, ο/η φοιτητής/τρια δύναται να την πραγματοποιήσει στο επόμενο ακαδημαϊκό έτος εκ νέου Πρακτική Άσκηση, κατόπιν υποβολής νέου αιτήματος.

6. Ο/η ασκούμενος/η φοιτητής/τρια που επιθυμεί τη διακοπή της Πρακτικής Άσκησης για σοβαρούς προσωπικούς λόγους, ενημερώνει και αιτιολογεί εγγράφως και εγκαίρως τον/την Επόπτη/τρια Πρακτικής Άσκησης, ο/η οποίος/α ενημερώνει την Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης και το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης για τις περαιτέρω ενέργειες. Τότε:

α) Αν η Πρακτική Άσκηση είναι υποχρεωτική, ο/η φοιτητής/τρια θα πρέπει να την πραγματοποιήσει εκ νέου, κατόπιν υποβολής νέου αιτήματος, σε επόμενο ακαδημαϊκό έτος,

β) αν η Πρακτική Άσκηση είναι προαιρετική, δύναται να πραγματοποιήσει εκ νέου Πρακτική Άσκηση, κατόπιν υποβολής νέου αιτήματος σε επόμενο ακαδημαϊκό έτος.

7. Στην περίπτωση που ο/η ασκούμενος/η φοιτητής/τρια δεν τηρεί τους κανονισμούς ασφαλείας και εργασίας του Φορέα Υποδοχής ή δεν ακολουθεί τα οριζόμενα στον παρόντα Κανονισμό και στον Οδηγό Πρακτικής Άσκησης, ο/η Επόπτη/τρια του Φορέα Υποδοχής ενημερώνει εγγράφως και εγκαίρως τον/την Επόπτη/τρια του Τμήματος/Μονοτμηματικής Σχολής ή του Π.Μ.Σ., ο/η οποίος/α ενημερώνει την Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης. Η τελευταία, λαμβάνει απόφαση για περαιτέρω ενέργειες ή/και διακοπή της Πρακτικής Άσκησης. Στην περίπτωση διακοπής:

α) Εάν η Πρακτική Άσκηση είναι υποχρεωτική, τότε ο/η φοιτητής/τρια θα πρέπει να πραγματοποιήσει εκ νέου την Πρακτική του/της Άσκηση για όλο το διάστημα στο ίδιο ή σε επόμενο ακαδημαϊκό έτος.

β) Εάν η Πρακτική Άσκηση είναι μάθημα επιλογής, τότε ο/η φοιτητής/τρια θα έχει δικαίωμα να πραγματοποιήσει εκ νέου Πρακτική Άσκηση για όλο το διάστημα, κατόπιν υποβολής σχετικού αιτήματός του/της προς Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης μόνο κατόπιν της σύμφωνης γνώμης αυτής.

8. Η αποζημίωση των ασκούμενων στις παραπάνω περιπτώσεις εξετάζεται κατά περίπτωση και ανάλογα με τον φορέα που αναλαμβάνει το κόστος αποζημίωσης.

Άρθρο 10

Διευκολύνσεις φοιτητών με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες.

Για τις περιπτώσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος για συμμετοχή στην Πρακτική Άσκηση φοιτητών/τριών με αναπηρία (ΑμεΑ) ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες, οι αιτήσεις θα αξιολογούνται με τα κριτήρια αξιολόγησης που θα ισχύουν για όλους τους/τις ενδιαφερόμενους/ες, εκτός εάν υπάρχει ειδική πρόβλεψη στον εσωτερικό κανονισμό Πρακτικής Άσκησης του Π.Π.Σ. του Τμήματος/Μονοτμηματικής Σχολής ή του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 11

Οδηγός Πρακτικής Άσκησης

1. Με απόφαση της Συγκλήτου του Χαροκοπείου Πανεπιστημίου, κατόπιν εισήγησης του/της Ιδρυματικού/ής Υπεύθυνου/ης της Πρακτικής Άσκησης εγκρίνεται ο Οδηγός Πρακτικής Άσκησης του Χαροκοπείου Πανεπιστημίου, στον οποίο περιγράφονται διεξοδικά τα διάφορα στάδια και οι διαδικασίες που ακολουθούνται καθ' όλη τη διάρκεια της Πρακτικής Άσκησης.

2. Στον Οδηγό Πρακτικής Άσκησης καθορίζονται κατ' ελάχιστο:

- Ο τρόπος ενημέρωσης των φοιτητών/τριών για θέματα που αφορούν την Πρακτική Άσκηση,
- το περιεχόμενο των Προσκλήσεων Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος (ΠΕΕ) για συμμετοχή στην Πρακτική Άσκηση,

- η διαδικασία υποβολής αιτήσεων για συμμετοχή των φοιτητών/τριών στην Πρακτική Άσκηση,

- ο τρόπος αξιολόγησης των αιτήσεων, δημοσίευσης των αποτελεσμάτων και ενημέρωσης των ενδιαφερομένων μερών,

- η διαδικασία υποβολής ένστασης επί των αποτελεσμάτων,

- ο τρόπος υποβολής, από τους/τις φοιτητές/τριες, δήλωσης Φορέα Υποδοχής,

- η δυνατότητα ή μη των φοιτητών/τριών να προτείνουν οι ίδιοι/ες τον Φορέα Υποδοχής για την Πρακτική Άσκησή τους,

- η διαδικασία σύναψης συμβάσεων με τους Φορείς Υποδοχής και οι σχετικές αρμοδιότητες των διαφόρων οργάνων/υπηρεσιών του Ιδρύματος,

- οι απαραίτητες ενέργειες και η καταχώρηση στοιχείων σε σχετικά πληροφοριακά συστήματα,

- τυχόν ειδικότερες υποχρεώσεις των αρμοδίων οργάνων ή/και των ασκούμενων φοιτητών/τριών.

3. Ο Οδηγός Πρακτικής Άσκησης δύναται να αναθεωρείται, κατόπιν εισήγησης του/της Ιδρυματικού Υπεύθυνου/ης και απόφασης της Συγκλήτου του Ιδρύματος.

Άρθρο 12

Κανονισμοί Πρακτικής Άσκησης
Προγραμμάτων Σπουδών

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος/Μονοτμηματικής Σχολής ή της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.) για τα Π.Μ.Σ., καθορίζονται λεπτομέρειες που αφορούν στον εσωτερικό κανονισμό Πρακτικής Άσκησης του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών (Π.Π.Σ.) ή του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.), σχετικά με τη διεξαγωγή της Πρακτικής Άσκησης, όπως η υποχρεωτική ή μη διεξαγωγή της για την απονομή του τίτλου σπουδών, το σύνολο των ωρών Πρακτικής Άσκησης, αν η Πρακτική Άσκηση είναι πλήρους ή μερικής διάρκειας, η χρονική της διάρκεια, η περίοδος υλοποίησής της σύμφωνα με τις ανάγκες του προγράμματος σπουδών, τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται στο τέλος της Πρακτικής Άσκησης από τον/την φοιτητή/τρια και τον/την Επόπτη/τρια του φορέα υποδοχής, καθώς και οι ελάχιστες προϋποθέσεις ακαδημαϊκής προόδου που πρέπει να πληρούνται πριν από την έναρξη διεξαγωγής της. Η διαθεσιμότητα των θέσεων της Πρακτικής Άσκησης για κάθε ακαδημαϊκό έτος στις περιπτώσεις που είναι προαιρετική, δύναται να τροποποιείται βάσει των διαθέσιμων χρηματοδοτικών πόρων, κατόπιν εισήγησης του/της Ιδρυματικού Υπευθύνου της Πρακτικής Άσκησης και απόφασης της Συνέλευσης.

Άρθρο 13

Προσωπικά Δεδομένα

Για την οργάνωση και διεκπεραίωση της διαδικασίας που περιγράφεται στις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού απαιτείται η συλλογή και επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα των φοιτητών/τριών, που ενδιφέρονται να πραγματοποιήσουν Πρακτική Άσκηση ή που πραγματοποιούν Πρακτική Άσκηση σε φορά υποδοχής. Το Χαροκόπειο Πανεπιστήμιο, μέσω του Γραφείου

Πρακτικής Άσκησης, ενεργεί ως υπεύθυνος επεξεργασίας, κατά την έννοια του άρθρου 4 στοιχ. 7 του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων. Ειδικότερα:

α) Κατά το στάδιο της υποβολής αιτήσεων από ενδιαφερόμενους φοιτητές/τριες για συμμετοχή σε Πρακτική Άσκηση:

αα) Το Χαροκόπειο Πανεπιστήμιο συλλέγει δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα (ενδεικτικά: ονοματεπώνυμο, τηλέφωνο, ΑΦΜ, ΑΜΚΑ) και ό,τι άλλο κατά περίπτωση απαιτηθεί.

αβ) Τα προσωπικά δεδομένα που συλλέγονται κατά το στάδιο αυτό διαβιβάζονται στα αρμόδια για την εξέταση των αιτήσεων και ενστάσεων και για την έκδοση των προβλεπόμενων αποφάσεων όργανα.

β) Κατά το στάδιο της αναζήτησης φορέα υποδοχής, το Χαροκόπειο Πανεπιστήμιο ενεργεί ως ανεξάρτητος υπεύθυνος επεξεργασίας, παράλληλα με τους αρμόδιους φορείς για τη λειτουργία του Πληροφοριακού Συστήματος ΑΤΛΑΣ, όπως αυτοί ορίζονται από τον νόμο, ήτοι το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης και το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων, που ενεργούν ως Υπεύθυνοι Επεξεργασίας, και την Ε.Δ.Υ.Τ.Ε. Α.Ε., που ενεργεί ως Εκτελούσα την Επεξεργασία.

γ) Κατά το στάδιο υλοποίησης της Πρακτικής Άσκησης συνάπτεται σύμβαση Πρακτικής Άσκησης μεταξύ του/της φοιτητή/τριας, του Χαροκοπέιου Πανεπιστημίου και του φορέα υποδοχής, καθώς και του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας, εφόσον το κόστος αποζημίωσης ή/και ασφάλισης βαρύνει τον προϋπολογισμό

συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων ή έργων χρηματοδοτούμενων από ίδιους ή ιδιωτικούς πόρους που διαχειρίζεται ο Ε.Λ.Κ.Ε. του Χαροκοπέιου Πανεπιστημίου. Για την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων του φοιτητή/τριας που ρυθμίζεται από τη σύμβαση αυτή, το Χαροκόπειο Πανεπιστήμιο ενεργεί ως από κοινού υπεύθυνος επεξεργασίας με τον φορέα υποδοχής, καθόσον αυτοί καθορίζουν από κοινού τους σκοπούς και τα μέσα της επεξεργασίας, σύμφωνα με το άρθρο 28 του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων.

Άρθρο 14

Μεταβατικές Διατάξεις

Οι φοιτητές/τριες οι οποίοι, κατά την έναρξη λειτουργίας του παρόντος κανονισμού, διεξάγουν σε φορείς την Πρακτική τους Άσκηση ολοκληρώνουν την Πρακτική Άσκηση σύμφωνα με τις διατάξεις που ίσχυαν κατά την έναρξή της.

Άρθρο 15

Λοιπές Διατάξεις

Όσα θέματα δεν ρυθμίζονται από τον παρόντα Ιδρυματικό Κανονισμό Πρακτικής Άσκησης ρυθμίζονται στον Οδηγό Πρακτικής Άσκησης του Πανεπιστημίου, στον Εσωτερικό Κανονισμό Πρακτικής Άσκησης του εκάστοτε Τμήματος/Μονοτμηματικής Σχολής ή του εκάστοτε Π.Μ.Σ. Σε περίπτωση που ρυθμίζονται θέματα με διαφορετικό τρόπο, κατισχύει ο Κανονισμός Πρακτικής Άσκησης του Χαροκοπέιου Πανεπιστημίου και ο Οδηγός Πρακτικής Άσκησης του Χαροκοπέιου Πανεπιστημίου.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α****Πρότυπο Σύμβασης Πρακτικής Άσκησης με Χρηματοδότηση από τον ΕΛΚΕ****ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ**

Στην Αθήνα σήμερα....., οι κάτωθι συμβαλλόμενοι:

α) Το νομικό πρόσωπο με την επωνυμία(ή ο/η, που διατηρεί ατομική επιχείρηση.....) με έδρα με ΑΦΜ:, ΤΗΣ:, και εκπροσωπείται νόμιμα από τον/την (να προστεθεί η ιδιότητα αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο), στο εξής **ΦΟΡΕΑΣ ΥΠΟΔΟΧΗΣ**

β1) Το Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «Χαροκόπειο Πανεπιστήμιο », με Α.Φ.Μ....., που εδρεύει στην Καλλιθέα Αττικής, επί της Ελευθερίου Βενιζέλου 70, Τ.Κ. 17676 και εκπροσωπείται νόμιμα από τον/την (όνομα και ιδιότητα), στο εξής **ΧΠ**

β2) ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε) Χαροκοπείου Πανεπιστημίου, με Α.Φ.Μ., που εδρεύει στην Καλλιθέα Αττικής, επί της Ελευθερίου Βενιζέλου 70, Τ.Κ. 17676 και εκπροσωπείται νόμιμα από τον/την Πρόεδρο της Επιτροπής Ερευνών του Ε.Λ.Κ.Ε Χαροκοπείου Πανεπιστημίου, (όνομα και ιδιότητα), στο εξής **ΕΛΚΕ ΧΠ**,

γ) Ο/Η **Ιδρυματικά Υπεύθυνος/η Πρακτικής Άσκησης**,

δ) Η/Ο κ., φοιτήτρια/τής του Τμήματος (ή του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών ΠΜΣ.....) του Χαροκοπείου Πανεπιστημίου, κάτοικος(πόλη), (.....Διεύθυνση κατοικίας), στο εξής **φοιτήτρια/φοιτητής**,

συμφωνούν και αποδέχονται τα παρακάτω :

ΑΡΘΡΟ 1°

Ο/Η φοιτητής/τρια επιλέχθηκε δυνάμει της απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος/Μονομηματικής Σχολής του Χαροκοπείου Πανεπιστημίου, η οποία εγκρίθηκε κατά την συνεδρίαση της Επιτροπής Ερευνών του Ε.Λ.Κ.Ε. Ο Φορέας Υποδοχής αποδέχεται τη διεξαγωγή Πρακτικής Άσκησης της/του φοιτήτριας/της στους χώρους εγκατάστασής του σύμφωνα με τους παρακάτω συμβατικούς όρους.

Η διάρκεια της παρούσας Σύμβασης ορίζεται σε **μήνες, με ώρες εβδομαδιαίως** με ημερομηνία έναρξης την και ημερομηνία λήξης την Μετά την πάροδο του προαναφερθέντος χρονικού διαστήματος, η παρούσα σύμβαση λήγει αυτοδικαίως.

ΑΡΘΡΟ 2°

Η παρούσα δεν συνιστά σε καμία περίπτωση σύμβαση εξαρτημένης εργασίας ή οποιασδήποτε άλλης μορφής μισθωτής απασχόλησης της/του φοιτήτριας/της στον Φορέα Υποδοχής, καθώς δεν αποσκοπεί στην παροχή εργασίας ή παραγωγικού αποτελέσματος οποιουδήποτε είδους. Η/Ο φοιτήτρια/τής θα εκτελεί συγκεκριμένες εργασίες της χώρους εγκατάστασης του Φορέα Υποδοχής στο πλαίσιο δραστηριότητας του, η οποία συνδέεται με αντικείμενα που περιλαμβάνονται της γνωστικές περιοχές του προγράμματος σπουδών όπου φοιτά και είναι συναφή με το σκοπό της Πρακτικής Άσκησης.

Το αντικείμενο της Πρακτικής Άσκησης της/του φοιτήτριας/της καθορίζεται από κοινού από τον/την Επόπτη/ρια Φορέα Υποδοχής, τον/την Υπεύθυνο/η Πρακτικής Άσκησης από την πλευρά του ΧΠ και από την/τον φοιτητή/φοιτήτρια.

Η Πρακτική Άσκηση πραγματοποιείται σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

ΑΡΘΡΟ 3°

Οι φοιτήτριες/τές που διεξάγουν Πρακτική Άσκηση, υπάγονται υποχρεωτικά στην ασφάλιση του Ηλεκτρονικού Εθνικού Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (e-ΕΦΚΑ) σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 10 του ν. 2217/1994 (Α' 83) μόνο για τον κίνδυνο του ατυχήματος. Για την ασφάλιση παροχών ασθενείας σε είδος, εφαρμόζεται η παρ. 10 του άρθρου 15 του ν. 3232/2004 (Α' 48). Το κόστος ασφάλισης περιλαμβάνεται στην αποζημίωση της/του φοιτήτριας/της.

ΑΡΘΡΟ 4°

Το ύψος της μηνιαίας αποζημίωσης της/του φοιτήτριας/της ανέρχεται στο ποσό των € μηνιαίως συμπεριλαμβανομένου και του κόστους ασφάλισης και βαρύνει τον προϋπολογισμό του έργου με τίτλο «.....» και κωδικό «.....» που διαχειρίζεται ο ΕΛΚΕ ΧΠ και χρηματοδοτείται από
Η αποζημίωση καταβάλλεται με την επιτυχή ολοκλήρωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας της Πρακτικής Άσκησης.

ΑΡΘΡΟ 5°

Η υλοποίηση του προγράμματος θα γίνει με την ευθύνη όλων των συμβαλλομένων που αναλαμβάνουν ρητά την πιστή τήρηση των υποχρεώσεων και ρυθμίσεων της σχετικής νομοθεσίας για την διεξαγωγή της Πρακτικής Άσκησης, του Κανονισμού Πρακτικής Άσκησης, του Οδηγού Πρακτικής Άσκησης (ή/και του εσωτερικού κανονισμού Πρακτικής Άσκησης του Π.Π.Σ. ή του Π.Μ.Σ.) και σύμφωνα με τις κανόνες που επιβάλλει η δεοντολογία και η καλή πίστη για την εκπλήρωση των στόχων της Πρακτικής Άσκησης.

Η/Ο φοιτήτρια/της υποχρεούται να ακολουθεί το ωράριο λειτουργίας που Φορέα Υποδοχής, τους κανονισμούς εργασίας, της ισχύοντες κανόνες ασφάλειας και υγιεινής, καθώς και κάθε άλλη ρύθμιση ή κανονισμό που ισχύει για το προσωπικό του Φορέα Υποδοχής.

Κατά την έναρξη, κατά τη διάρκεια και κατά τη λήξη της Πρακτικής Άσκησης η/ο φοιτήτρια/της υποβάλλει τα δικαιολογητικά που ορίζονται στον εσωτερικό κανονισμό πρακτικής του Προγράμματος Σπουδών της/του, ή/και στον κανονισμό Πρακτικής Άσκησης του Χαρακοπέιου Πανεπιστημίου, ή/και στον Οδηγό Πρακτικής Άσκησης.

Ο Φορέας Υποδοχής οφείλει να ορίσει μία/έναν «Επόπτη/τη Φορέα Υποδοχής» με επαρκή εμπειρία στο αντικείμενο της άσκησης η/ο οποίο/ος: α) επιβλέπει την άσκηση και την επίδοση των φοιτητριών/των, β) υποβάλλει προτάσεις στη διεύθυνση του Φορέα Υποδοχής για βελτίωση των συνθηκών εκπαίδευσης των φοιτητριών/των, γ) συνεργάζεται με την/τον Ακαδημαϊκή/ό Επόπτη/Επόπτη Πρακτικής Άσκησης για την αποτελεσματικότερη άσκηση των φοιτητριών/των, δ) υποβάλλει, στο τέλος της Άσκησης των φοιτητριών/τριών, στον/στην Υπεύθυνο/η Πρακτικής Άσκησης τα δικαιολογητικά όπως περιγράφονται στον εσωτερικό κανονισμό Πρακτικής Άσκησης του Π.Π.Σ. του Τμήματος/Μονοτμηματικής Σχολής ή του Π.Μ.Σ., ή/και στον Οδηγό Πρακτικής Άσκησης (ενδεικτικά: 1. υπογεγραμμένα αντίτυπα Σύμβασης Πρακτικής Άσκησης, 2. Έντυπα Αναγγελίας έναρξης και λήξης στο ΕΡΓΑΝΗ, 3. Βεβαίωση Ολοκλήρωσης Πρακτικής Άσκησης, 4. Συμπληρωμένο Ερωτηματολόγιο Αξιολόγησης Πρακτικής Άσκησης).

Ο Φορέας Υποδοχής υποχρεούται να καταχωρεί στο Πληροφοριακό Σύστημα «ΕΡΓΑΝΗ II» της/τους φοιτήτριες/τές που πραγματοποιούν Πρακτική Άσκηση, καθώς και κάθε μεταβολή της, πριν από την έναρξη της πραγματοποιήσής της.

ΑΡΘΡΟ 6°

Αποκλειστικά κατά τόπο αρμόδια δικαστήρια για κάθε διαφορά που τυχόν προκύψει από την παρούσα σύμβαση, ορίζονται τα δικαστήρια της Αθήνας.

ΑΡΘΡΟ 7°

Ο/η φοιτητής/τρια ενημερώνεται ότι ο ΕΛΚΕ ΧΠ προβαίνει σε συλλογή και εν γένει επεξεργασία των δεδομένων του προσωπικού χαρακτήρα, συμπεριλαμβανομένης της ανάρτησης των απολύτως απαραίτητων στοιχείων στο πρόγραμμα «Διαύγεια» σύμφωνα με της διατάξεις του ν. 4727/2020, στο πλαίσιο των μεταξύ της συμβατικών σχέσεων και της τον σκοπό εκτέλεσης της παρούσας σύμβασης καθώς και συμμόρφωσης με της έννομες υποχρεώσεις του ΕΛΚΕ/ΧΠ, σύμφωνα με τον Γενικό Κανονισμό για την Προστασία Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679, τον ν.4624/2019 και το ειδικότερο ρυθμιστικό πλαίσιο εφαρμογής της, τόσο κατά τη διάρκεια ισχύος όσο και μετά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση ή λήξη των συμβατικών σχέσεων για το απολύτως απαραίτητο χρονικό διάστημα

που απαιτείται από το ισχύον νομικό και κανονιστικό πλαίσιο. Δεν επιτρέπεται η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα για σκοπό διαφορετικό από αυτόν για τον οποίο έχουν συλλεχθεί παρά μόνον υπό της όρους και προϋποθέσεις του άρθρου 24 του ν. 4624/2019.

Ο/Η φοιτητής/τρια ενημερώνει εγγράφως τον ΕΛΚΕ ΧΠ για κάθε ενδεχόμενη μεταβολή των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και δικαιούται να ασκήσει τα δικαιώματα της πρόσβασης, διόρθωσης, διαγραφής, περιορισμού επεξεργασίας, φορητότητας, καθώς και εναντίωσης στην επεξεργασία αυτών, σύμφωνα με τον Γενικό Κανονισμό για την Προστασία Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679 και τον ν. 4624/2019.

Η παρούσα σύμβαση συντάσσεται σε πέντε (5) αντίτυπα υπογεγραμμένα από όλα τα συμβαλλόμενα μέρη και δύναται να τροποποιηθεί ύστερα από έγγραφη συμφωνία των συμβαλλομένων μερών.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Για τον Φορέα Υποδοχής

«.....»

.....
.....

(Ονοματεπώνυμο & Ιδιότητα Νόμιμου
Εκπροσώπου)

(Υπογραφή και Σφραγίδα Νόμιμου
Εκπροσώπου)

Η/Ο φοιτήτρια/τής

«.....»

(Υπογραφή)

Για το Χαροκόπειο Πανεπιστήμιο

.....

(Ονοματεπώνυμο & Ιδιότητα)

(Υπογραφή)

Για τον Ε.Λ.Κ.Ε. ΧΠ

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Ερευνών

.....

(Ονοματεπώνυμο & Ιδιότητα)

(Υπογραφή)

Ο/Η Ιδρυματικά Υπεύθυνος/η Π.Α.

.....

(Ονοματεπώνυμο & Ιδιότητα)

(Υπογραφή)

(όνομα και ιδιότητα)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β

Πρότυπο Σύμβασης Πρακτικής Άσκησης με κάλυψη ασφαλιστικών εισφορών από τον ΕΛΚΕ

ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ

Στην Αθήνα σήμερα....., οι κάτωθι συμβαλλόμενοι:

α) Το νομικό πρόσωπο με την επωνυμία, (ή ο/η, που διατηρεί ατομική επιχείρηση.....) με έδρα, με ΑΦΜ:....., ΤΗΣ:, και εκπροσωπείται νόμιμα από τον/την, (να προστεθεί η ιδιότητα αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο), στο εξής **ΦΟΡΕΑΣ ΥΠΟΔΟΧΗΣ**

β1) Το Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «Χαροκόπειο Πανεπιστήμιο », με Α.Φ.Μ....., που εδρεύει στην Καλλιθέα Αττικής, επί της Ελευθερίου Βενιζέλου 70, Τ.Κ. 17676 και εκπροσωπείται νόμιμα από τον/την (όνομα και ιδιότητα), στο εξής **ΧΠ**

β2) ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε) Χαροκοπέιου Πανεπιστημίου, με Α.Φ.Μ., που εδρεύει στην Καλλιθέα Αττικής, επί της Ελευθερίου Βενιζέλου 70, Τ.Κ. 17676 και εκπροσωπείται νόμιμα από τον/την Πρόεδρο της Επιτροπής Ερευνών του Ε.Λ.Κ.Ε Χαροκοπέιου Πανεπιστημίου, (όνομα και ιδιότητα), στο εξής **ΕΛΚΕ ΧΠ**,

γ) Ο/Η **Ιδρυματικά Υπεύθυνος/η Πρακτικής Άσκησης**,

δ) Η/Ο κ., φοιτήτρια/τής του Τμήματος (ή του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών ΠΜΣ.....) του Χαροκοπέιου Πανεπιστημίου, κάτοικος(πόλη), (.....Διεύθυνση κατοικίας), στο εξής **φοιτήτρια/φοιτητής**,

συμφωνούν και αποδέχονται τα παρακάτω :

ΑΡΘΡΟ 1°

Ο/Η φοιτητής/τρια επιλέχθηκε δυνάμει της απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος/Μονοτμηματικής Σχολής του Χαροκοπέιου Πανεπιστημίου, η οποία εγκρίθηκε κατά την συνεδρίαση της Επιτροπής Ερευνών του Ε.Λ.Κ.Ε. Ο Φορέας Υποδοχής αποδέχεται τη διεξαγωγή Πρακτικής Άσκησης της/του φοιτήτριας/της στους χώρους εγκατάστασής του σύμφωνα με της παρακάτω συμβατικούς όρους.

Η διάρκεια της παρούσας Σύμβασης ορίζεται σε **μήνες, με ώρες εβδομαδιαίως** με ημερομηνία έναρξης την και ημερομηνία λήξης την Μετά την πάροδο του προαναφερθέντος χρονικού διαστήματος, η παρούσα σύμβαση λήγει αυτοδικαίως.

ΑΡΘΡΟ 2°

Η παρούσα δεν συνιστά σε καμία περίπτωση σύμβαση εξαρτημένης εργασίας ή οποιασδήποτε άλλης μορφής μισθωτής απασχόλησης της/του φοιτήτριας/της στον Φορέα Υποδοχής, καθώς δεν αποσκοπεί στην παροχή εργασίας ή παραγωγικού αποτελέσματος οποιουδήποτε είδους. Η/Ο φοιτήτρια/τής θα εκτελεί συγκεκριμένες εργασίες της χώρους εγκατάστασης του Φορέα Υποδοχής στο πλαίσιο δραστηριότητας του, η οποία συνδέεται με αντικείμενα που περιλαμβάνονται της γνωστικές περιοχές του προγράμματος σπουδών όπου φοιτά και είναι συναφή με το σκοπό της Πρακτικής Άσκησης.

Το αντικείμενο της Πρακτικής Άσκησης της/του φοιτήτριας/της καθορίζεται από κοινού από τον/την Επόπτη/ρια Φορέα Υποδοχής, τον/την Υπεύθυνο/η Πρακτικής Άσκησης από την πλευρά του ΧΠ και από την/τον φοιτητή/φοιτήτρια.

Η Πρακτική Άσκηση πραγματοποιείται σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

ΑΡΘΡΟ 3°

Οι φοιτήτριες/τές που διεξάγουν Πρακτική Άσκηση, υπάγονται υποχρεωτικά στην ασφάλιση του Ηλεκτρονικού Εθνικού Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (e-ΕΦΚΑ) σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 10 του ν. 2217/1994 (Α' 83) μόνο για τον κίνδυνο του ατυχήματος. Για την ασφάλιση παροχών ασθενείας σε είδος, εφαρμόζεται η παρ. 10 του άρθρου 15 του ν. 3232/2004 (Α' 48).

ΑΡΘΡΟ 4°

Με βάση την κείμενη νομοθεσία, δεν υφίσταται μηνιαία αποζημίωση για την Πρακτική Άσκηση.

Το κόστος ασφάλισης βαρύνει τον προϋπολογισμό του έργου με τίτλο «.....» και κωδικό «.....» που διαχειρίζεται ο ΕΛΚΕ ΧΠ και χρηματοδοτείται από

ΑΡΘΡΟ 5°

Η υλοποίηση του προγράμματος θα γίνει με την ευθύνη όλων των συμβαλλομένων που αναλαμβάνουν ρητά την πιστή τήρηση των υποχρεώσεων και ρυθμίσεων της σχετικής νομοθεσίας για την διεξαγωγή της Πρακτικής Άσκησης, του Κανονισμού Πρακτικής Άσκησης, του Οδηγού Πρακτικής Άσκησης (ή/και του εσωτερικού κανονισμού Πρακτικής Άσκησης του Π.Π.Σ. ή του Π.Μ.Σ.) και σύμφωνα με της κανόνες που επιβάλλει η δεοντολογία και η καλή πίστη για την εκπλήρωση των στόχων της Πρακτικής Άσκησης.

Η/Ο φοιτήτρια/της υποχρεούται να ακολουθεί το ωράριο λειτουργίας που Φορέα Υποδοχής, τους κανονισμούς εργασίας, της ισχύοντες κανόνες ασφάλειας και υγιεινής, καθώς και κάθε άλλη ρύθμιση ή κανονισμό που ισχύει για το προσωπικό του Φορέα Υποδοχής.

Κατά την έναρξη, κατά τη διάρκεια και κατά τη λήξη της Πρακτικής Άσκησης η/ο φοιτήτρια/της υποβάλλει τα δικαιολογητικά που ορίζονται στον εσωτερικό κανονισμό πρακτικής του Προγράμματος Σπουδών της/του, ή/και στον κανονισμό Πρακτικής Άσκησης του Χαροκοπείου Πανεπιστημίου, ή/και στον Οδηγό Πρακτικής Άσκησης.

Ο Φορέας Υποδοχής οφείλει να ορίσει μία/έναν «Επόπτρια/τη Φορέα Υποδοχής» με επαρκή εμπειρία στο αντικείμενο της άσκησης η/ο οποία/ος: α) επιβλέπει την άσκηση και την επίδοση των φοιτητριών/των, β) υποβάλλει προτάσεις στη διεύθυνση του Φορέα Υποδοχής για βελτίωση των συνθηκών εκπαίδευσης των φοιτητριών/των, γ) συνεργάζεται με την/τον Ακαδημαϊκή/ό Επόπτρια/Επόπτη Πρακτικής Άσκησης για την αποτελεσματικότερη άσκηση των φοιτητριών/των, δ) υποβάλλει, στο τέλος της Άσκησης των φοιτητών/τριών, στον/στην Υπεύθυνο/η Πρακτικής Άσκησης τα δικαιολογητικά όπως περιγράφονται στον εσωτερικό κανονισμό Πρακτικής Άσκησης του Π.Π.Σ. του Τμήματος/Μονοτμηματικής Σχολής ή του Π.Μ.Σ., ή/και στον Οδηγό Πρακτικής Άσκησης (ενδεικτικά: 1. υπογεγραμμένα αντίτυπα Σύμβασης Πρακτικής Άσκησης, 2. Έντυπα Αναγγελίας έναρξης και λήξης στο ΕΡΓΑΝΗ, 3. Βεβαίωση Ολοκλήρωσης Πρακτικής Άσκησης, 4. Συμπληρωμένο Ερωτηματολόγιο Αξιολόγησης Πρακτικής Άσκησης).

Ο Φορέας Υποδοχής υποχρεούται να καταχωρεί στο Πληροφοριακό Σύστημα «ΕΡΓΑΝΗ II» της/τους φοιτήτριες/τες που πραγματοποιούν Πρακτική Άσκηση, καθώς και κάθε μεταβολή της, πριν από την έναρξη της πραγματοποίησής της.

ΑΡΘΡΟ 6°

Αποκλειστικά κατά τόπο αρμόδια δικαστήρια για κάθε διαφορά που τυχόν προκύψει από την παρούσα σύμβαση, ορίζονται τα δικαστήρια της Αθήνας.

ΑΡΘΡΟ 7°

Ο/η φοιτητής/τρια ενημερώνεται ότι ο ΕΛΚΕ ΧΠ προβαίνει σε συλλογή και εν γένει επεξεργασία των δεδομένων του προσωπικού χαρακτήρα, συμπεριλαμβανομένης της ανάρτησης των απολύτως απαραίτητων στοιχείων στο πρόγραμμα «Διαύγεια» σύμφωνα με της διατάξεις του ν. 4727/2020, στο πλαίσιο των μεταξύ της συμβατικών σχέσεων και της τον σκοπό εκτέλεσης της παρούσας σύμβασης καθώς και συμμόρφωσης με της ένομες υποχρεώσεις του ΕΛΚΕ ΧΠ, σύμφωνα με τον Γενικό Κανονισμό για την Προστασία Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679, τον ν.4624/2019 και το ειδικότερο ρυθμιστικό πλαίσιο εφαρμογής της, τόσο κατά τη διάρκεια ισχύος όσο και μετά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση ή λήξη των συμβατικών σχέσεων για το απολύτως απαραίτητο χρονικό διάστημα που απαιτείται από το ισχύον νομικό και κανονιστικό πλαίσιο. Δεν επιτρέπεται η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα για σκοπό διαφορετικό από αυτόν για τον οποίο έχουν συλλεχθεί παρά μόνον υπό της όρους και προϋποθέσεις του άρθρου 24 του ν. 4624/2019.

Ο/Η φοιτητής/τρια ενημερώνει εγγράφως τον ΕΛΚΕ ΧΠ για κάθε ενδεχόμενη μεταβολή των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και δικαιούται να ασκήσει τα δικαιώματα της πρόσβασης, διόρθωσης, διαγραφής, περιορισμού επεξεργασίας, φορητότητας, καθώς και εναντίωσης στην επεξεργασία αυτών, σύμφωνα με τον Γενικό Κανονισμό για την Προστασία Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679 και τον ν. 4624/2019.

Η παρούσα σύμβαση συντάσσεται σε πέντε (5) αντίτυπα υπογεγραμμένα από όλα τα συμβαλλόμενα μέρη και δύναται να τροποποιηθεί ύστερα από έγγραφη συμφωνία των συμβαλλομένων μερών.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Για τον Φορέα Υποδοχής

«.....»

.....
.....

(Ονοματεπώνυμο & Ιδιότητα Νόμιμου
Εκπροσώπου)

(Υπογραφή και Σφραγίδα Νόμιμου
Εκπροσώπου)

Η/Ο φοιτήτρια/τής

«.....»

(Υπογραφή)

Για το Χαροκόπειο Πανεπιστήμιο

.....

.....
(Ονοματεπώνυμο & Ιδιότητα)

(Υπογραφή)

Για τον Ε.Λ.Κ.Ε. ΧΠ

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Ερευνών

.....

.....
(Ονοματεπώνυμο & Ιδιότητα)

(Υπογραφή)

Ο/Η Ιδρυματικά Υπεύθυνος/η Π.Α.

.....

.....
(Ονοματεπώνυμο & Ιδιότητα)

(Υπογραφή)

(όνομα και ιδιότητα)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ

Πρότυπο Σύμβασης Πρακτικής Άσκησης με Χρηματοδότηση από Φορέα Υποδοχής

ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ

Στην Αθήνα σήμερα....., οι κάτωθι συμβαλλόμενοι:

α) Το νομικό πρόσωπο με την επωνυμία (ή ο/η που διατηρεί ατομική επιχείρηση.....) με έδρα με ΑΦΜ:....., ΤΗΣ: και εκπροσωπείται νόμιμα από τον/την (να προστεθεί η ιδιότητα αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο), στο εξής **ΦΟΡΕΑΣ ΥΠΟΔΟΧΗΣ**

β) Το Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «Χαροκόπειο Πανεπιστήμιο », με Α.Φ.Μ., που εδρεύει στην Καλλιθέα Αττικής, επί της Ελευθερίου Βενιζέλου 70, Τ.Κ. 17676 και εκπροσωπείται νόμιμα από τον/την (όνομα και ιδιότητα), στο εξής **ΧΠ**

γ) Ο/Η **Ιδρυματικά Υπεύθυνος/η Πρακτικής Άσκησης**,

δ) Η/Ο κ., φοιτήτρια/τής του Τμήματος (ή του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών ΠΜΣ.....) του Χαροκοπείου Πανεπιστημίου, κάτοικος(πόλη), (.....Διεύθυνση κατοικίας), στο εξής **φοιτήτρια/φοιτητής**.

συμφωνούν και αποδέχονται τα παρακάτω :

ΑΡΘΡΟ 1°

Ο/Η φοιτήτριας/τρια επιλέχθηκε δυνάμει της απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος/Μονοτμηματικής Σχολής του Χαροκοπείου Πανεπιστημίου, η οποία εγκρίθηκε κατά την συνεδρίαση της Επιτροπής Ερευνών του Ε.Λ.Κ.Ε. Ο Φορέας Υποδοχής αποδέχεται τη διεξαγωγή Πρακτικής Άσκησης της/του φοιτήτριας/της στους χώρους εγκατάστασής του σύμφωνα με της παρακάτω συμβατικούς όρους.

Η διάρκεια της παρούσας Σύμβασης ορίζεται σε **μήνες, με ώρες εβδομαδιαίως** με ημερομηνία έναρξης την και ημερομηνία λήξης την Μετά την πάροδο του προαναφερθέντος χρονικού διαστήματος, η παρούσα σύμβαση λήγει αυτοδικαίως.

ΑΡΘΡΟ 2°

Η παρούσα δεν συνιστά σε καμία περίπτωση σύμβαση εξαρτημένης εργασίας ή οποιασδήποτε άλλης μορφής μισθωτής απασχόλησης της/του φοιτήτριας/της στον Φορέα Υποδοχής, καθώς δεν αποσκοπεί στην παροχή εργασίας ή παραγωγικού αποτελέσματος οποιουδήποτε είδους. Η/Ο φοιτήτρια/τής θα εκτελεί συγκεκριμένες εργασίες της χώρους εγκατάστασης του Φορέα Υποδοχής στο πλαίσιο δραστηριότητας του, η οποία συνδέεται με αντικείμενα που περιλαμβάνονται της γνωστικές περιοχές του προγράμματος σπουδών όπου φοιτά και είναι συναφή με το σκοπό της Πρακτικής Άσκησης.

Το αντικείμενο της Πρακτικής Άσκησης της/του φοιτήτριας/της καθορίζεται από κοινού από τον/την Επόπτη/ρια του Φορέα Υποδοχής, τον/την Υπεύθυνο/η Πρακτικής Άσκησης από την πλευρά του ΧΠ και από την/τον φοιτητή/φοιτήτρια.

Η Πρακτική Άσκηση πραγματοποιείται σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

ΑΡΘΡΟ 3°

Οι φοιτήτριες/τές που διεξάγουν Πρακτική Άσκηση, υπάγονται υποχρεωτικά στην ασφάλιση του Ηλεκτρονικού Εθνικού Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (e-ΕΦΚΑ) σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 10 του ν. 2217/1994 (Α' 83) μόνο για τον κίνδυνο του ατυχήματος. Για την ασφάλιση παροχών ασθένειας σε είδος, εφαρμόζεται η παρ. 10 του άρθρου 15 του ν. 3232/2004 (Α' 48). Το κόστος ασφάλισης περιλαμβάνεται στην αποζημίωση της/του φοιτήτριας/της.

ΑΡΘΡΟ 4°

Το ύψος της μηνιαίας αποζημίωσης της/του φοιτήτριας/τή ανέρχεται στο ποσό των € μηνιαίως συμπεριλαμβανομένου και του κόστους ασφάλισης και βαρύνει το Φορέα Υποδοχής.

Η αποζημίωση καταβάλλεται με την επιτυχή ολοκλήρωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας της Πρακτικής Άσκησης.

ΑΡΘΡΟ 5°

Η υλοποίηση του προγράμματος θα γίνει με την ευθύνη όλων των συμβαλλομένων που αναλαμβάνουν ρητά την πιστή τήρηση των υποχρεώσεων και ρυθμίσεων της σχετικής νομοθεσίας για την διεξαγωγή της Πρακτικής Άσκησης, του Κανονισμού Πρακτικής Άσκησης, του Οδηγού Πρακτικής Άσκησης (ή/και του εσωτερικού κανονισμού Πρακτικής Άσκησης του Π.Π.Σ. ή του Π.Μ.Σ.) και σύμφωνα με της κανόνες που επιβάλλει η δεοντολογία και η καλή πίστη για την εκπλήρωση των στόχων της Πρακτικής Άσκησης.

Η/Ο φοιτήτρια/της υποχρεούται να ακολουθεί το ωράριο λειτουργίας που Φορέα Υποδοχής, τους κανονισμούς εργασίας, της ισχύοντες κανόνες ασφάλειας και υγιεινής, καθώς και κάθε άλλη ρύθμιση ή κανονισμό που ισχύει για το προσωπικό του Φορέα Υποδοχής.

Κατά την έναρξη, κατά τη διάρκεια και κατά τη λήξη της Πρακτικής Άσκησης η/ο φοιτήτρια/της υποβάλλει τα δικαιολογητικά που ορίζονται στον εσωτερικό κανονισμό πρακτικής του Προγράμματος Σπουδών της/του, ή/και στον κανονισμό Πρακτικής Άσκησης του Χαρακοπέιου Πανεπιστημίου, ή/και στον Οδηγό Πρακτικής Άσκησης.

Ο Φορέας Υποδοχής οφείλει να ορίσει μία/έναν «Επόπτη/τη Φορέα Υποδοχής» με επαρκή εμπειρία στο αντικείμενο της άσκησης η/ο οποία/ος: α) επιβλέπει την άσκηση και την επίδοση των, φοιτητριών/των β) υποβάλλει προτάσεις στη διεύθυνση του Φορέα Υποδοχής για βελτίωση των συνθηκών εκπαίδευσης των φοιτητριών/των, γ) συνεργάζεται με την/τον Ακαδημαϊκή/ό Επόπτη/Επόπτη Πρακτικής Άσκησης για την αποτελεσματικότερη άσκηση των φοιτητριών/των, δ) υποβάλλει, στο τέλος της Άσκησης των φοιτητριών/τριών, στον/στην Υπεύθυνο/η Πρακτικής Άσκησης τα δικαιολογητικά όπως περιγράφονται στον εσωτερικό κανονισμό Πρακτικής Άσκησης του Π.Π.Σ. του Τμήματος/Μονοτμηματικής Σχολής ή του Π.Μ.Σ., ή/και στον Οδηγό Πρακτικής Άσκησης (ενδεικτικά: 1. υπογεγραμμένα αντίτυπα Σύμβασης Πρακτικής Άσκησης, 2. Έντυπα Αναγγελίας έναρξης και λήξης στο ΕΡΓΑΝΗ, 3. Βεβαίωση Ολοκλήρωσης Πρακτικής Άσκησης, 4. Συμπληρωμένο Ερωτηματολόγιο Αξιολόγησης Πρακτικής Άσκησης).

Ο Φορέας Υποδοχής υποχρεούται να καταχωρεί στο Πληροφοριακό Σύστημα «ΕΡΓΑΝΗ II» της/τους φοιτήτριες/τες που πραγματοποιούν Πρακτική Άσκηση, καθώς και κάθε μεταβολή της, πριν από την έναρξη της πραγματοποιήσής της.

ΑΡΘΡΟ 6°

Αποκλειστικά κατά τόπο αρμόδια δικαστήρια για κάθε διαφορά που τυχόν προκύψει από την παρούσα σύμβαση, ορίζονται τα δικαστήρια της Αθήνας.

ΑΡΘΡΟ 7°

Ο/η φοιτητής/τρια ενημερώνεται ότι το ΧΠ προβαίνει σε συλλογή και εν γένει επεξεργασία των δεδομένων του προσωπικού χαρακτήρα, συμπεριλαμβανομένης της ανάρτησης των απολύτως απαραίτητων στοιχείων στο πρόγραμμα «Διαύγεια» σύμφωνα με της διατάξεις του ν. 4727/2020, στο πλαίσιο των μεταξύ της συμβατικών σχέσεων και της τον σκοπό εκτέλεσης της παρούσας σύμβασης καθώς και συμμόρφωσης με της έννομες υποχρεώσεις το ΧΠ, σύμφωνα με τον Γενικό Κανονισμό για την Προστασία Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679, τον ν.4624/2019 και το ειδικότερο ρυθμιστικό πλαίσιο εφαρμογής της, τόσο κατά τη διάρκεια ισχύος όσο και μετά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση ή λήξη των συμβατικών σχέσεων για το απολύτως απαραίτητο χρονικό διάστημα που απαιτείται από το ισχύον νομικό και κανονιστικό πλαίσιο. Δεν επιτρέπεται η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα για σκοπό διαφορετικό από αυτόν για τον οποίο έχουν συλλεχθεί παρά μόνον υπό της όρους και προϋποθέσεις του άρθρου 24 του ν. 4624/2019.

Ο/Η φοιτητής/τρια ενημερώνει εγγράφως το ΧΠ για κάθε ενδεχόμενη μεταβολή των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και δικαιούται να ασκήσει τα δικαιώματα της πρόσβασης, διόρθωσης, διαγραφής, περιορισμού επεξεργασίας, φορητότητας, καθώς και εναντίωσης στην επεξεργασία αυτών, σύμφωνα με τον Γενικό Κανονισμό για την Προστασία Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679 και τον ν. 4624/2019.

Η παρούσα σύμβαση συντάσσεται σε τέσσερα (4) αντίτυπα υπογεγραμμένα από όλα τα συμβαλλόμενα μέρη και δύναται να τροποποιηθεί ύστερα από έγγραφη συμφωνία των συμβαλλομένων μερών.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Για τον Φορέα Υποδοχής

«.....»

.....
.....

(Ονοματεπώνυμο & Ιδιότητα Νόμιμου
Εκπροσώπου)

(Υπογραφή και Σφραγίδα Νόμιμου
Εκπροσώπου)

Η/Ο φοιτήτρια/τής

«.....»

(Υπογραφή)

Για το Χαροκόπειο Πανεπιστήμιο

.....

(Ονοματεπώνυμο & Ιδιότητα)

(Υπογραφή)

Ο/Η Ιδρυματικά Υπεύθυνος/η Π.Α.

.....

(Ονοματεπώνυμο & Ιδιότητα)

(Υπογραφή)

(όνομα και ιδιότητα)

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 22 Ιανουαρίου 2025

Ο Πρύτανης

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΔΕΔΟΥΣΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

