



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

11 Φεβρουαρίου 2025

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 493

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

1. Ανώτατο όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας των υπαλλήλων του Δήμου Νεάπολης - Συκεών Νομού Θεσσαλονίκης για το έτος 2025.
2. Ολοκλήρωση - οριστικοποίηση κόστους επένδυσης και πιστοποίηση έναρξης παραγωγικής λειτουργίας επένδυσης της εταιρείας «ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΕΣ - ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΕΣ ΚΑΙ ΕΜΠΟΡΙΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ Δ. ΚΑΛΙΟΥΔΑΚΗΣ - Μ. ΡΟΔΙΤΗΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ», η οποία έχει υπαχθεί στις διατάξεις του ν. 3908/2011.
3. Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης Ληξιάρχων και πρακτικογράφου Δημοτικού Συμβουλίου και Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Γεωργίου Καραϊσκάκη για το έτος 2025.
4. Διαδικασία ανακήρυξης πτυχιούχων φοιτητών του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου.
5. Σύσταση Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου (Μ.Ε.Ε.) στο Γενικό Νοσοκομείο Αργολίδας.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 5633

(1)

Ανώτατο όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας των υπαλλήλων του Δήμου Νεάπολης - Συκεών Νομού Θεσσαλονίκης για το έτος 2025.

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 280 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).
2. Την παρ. 3 του άρθρου 2 του ν. 2685/1999 «Κάλυψη δαπανών μετακινούμενων υπαλλήλων εντός και εκτός Επικράτειας και άλλες διατάξεις» (Α' 35).
3. Την παρ. 1 του άρθρου 9 του ν. 3833/2010 «Προ-

στασία της εθνικής οικονομίας-επείγοντα μέτρα για τη αντιμετώπιση της δημοσιονομικής κρίσης» (Α' 40).

4. Το άρθρο 3 της υποπαρ. Δ.9 της παρ. Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 «Συνταξιοδοτικές διατάξεις - Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης» (Α' 94).

5. Την υπό στοιχεία οικ. 2/74450/ΔΕΠ/24.11.2015 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών σχετικά με την «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων της υποπαρ. Δ9 της παρ. Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 «Δαπάνες μετακινούμενων εντός και εκτός επικράτειας» (Α' 94).

6. Την παρ. 2 του άρθρου 36 του ν. 4484/2017 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/881 και άλλες διατάξεις» (Α' 110).

7. Την περ. ββ της παρ. Α του άρθρου 8 του π.δ. 142/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης» (Α' 235).

8. Τα άρθρα 28 και 28Α του ν. 4354/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση, Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (Α' 47).

9. Την υπ' αρ. 86781/19-12-2022 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1183) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, αναφορικά με τον διορισμό του Ιωάννη Σάββα του Κωνσταντίνου στη θέση του Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης.

10. Τα υπ' αρ. 274/03.01.2025 έγγραφο του Δήμου Νεάπολης - Συκεών Νομού Θεσσαλονίκης, αναφορικά με το ανώτατο όριο επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών κίνησης εκτός έδρας των υπαλλήλων του Δήμου Νεάπολης - Συκεών για το έτος 2025, σχετικά με τις αιτιολογημένες ανάγκες μετακίνησης των ανωτέρω για τη διεκπεραίωση υποθέσεων του Δήμου, προγράμματα ανακύκλωσης, συμμετοχή σε σεμινάρια-ημερίδες-συνέδρια, παραστάσεις σε Δικαστήρια, κ.α.

11. Το ύψος της προκαλούμενης από την απόφαση αυτή δαπάνης, σύμφωνα με την υπ' αρ. 268/03.01.2025 βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου Νεάπολης - Συκεών Νομού Θεσσαλονίκης, ανέρχεται στο ποσό των 4.700,00 € από τις πιστώσεις του Π/Υ έτους 2025 του φορέα και θα βαρύνει τους παρακάτω ΚΑ:

00.6422, 00.6423, 10.6422, 15.6422, 20.6422, 30.6422, 35.6422 και 40.6422.

12. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ -ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Ορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπόμενων κατά το έτος 2025 ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των υπαλλήλων υπηρετούντων στις Υπηρεσίες του Δήμου Νεάπολης - Συκεών Νομού Θεσσαλονίκης, ως εξής:

A/A	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΤΑΚΙΝΟΥΜΕΝΩΝ* ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΚΑΤ' ΕΤΟΣ (ΕΚΑΣΤΟΣ)
1	ΠΕ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ, ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ/ ΠΕ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ, ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ	1*10
2	ΠΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ/ ΠΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	2*10
3	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ/ ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	12*10
4	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ/ ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	2*10
5	ΠΕ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΙ-ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ	2*10
6	ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ / ΠΕ ΑΓΡΟΝΟΜΩΝ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	2*10
7	ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ ΠΕ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	2*10
8	ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ / ΠΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1*10
9	ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	2*10
10	ΠΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ/ ΠΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	5*10
11	ΠΕ ΝΟΜΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ	2*60
12	ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ/ ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ (SOFTWARE-HARDWRE)	1*10
13	ΠΕ ΨΥΧΟΛΟΓΩΝ /ΠΕ ΨΥΧΟΛΟΓΩΝ	6*15
14	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ /ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	6*10
15	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ/ ΤΕ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	2*10
16	ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ /ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	3*15
17	ΤΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ/ ΤΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ (SOFTWARE ή HARDWRE)	1*10
18	ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ /ΤΕ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ	2*15
19	ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ /ΤΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1*10
20	ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ /ΤΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	2*10
21	ΔΕ ΚΗΠΟΥΡΩΝ/ ΔΕ ΚΗΠΟΥΡΩΝ	2*10
22	ΔΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ/ ΔΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	2*10
23	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ /ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	3*10
24	ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ /ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	2*10
25	ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ/ ΔΕ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	1*10
26	ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ /ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	2*10
27	ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ /ΔΕ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ	1*10
28	ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ /ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΩΝ	2*10
29	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ/ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	5*10
30	ΔΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ/ ΔΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	2*10
31	ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞ. ΧΩΡΩΝ /ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗ- ΤΑΣ ΕΞ. ΧΩΡΩΝ	3*10

Το όριο των επιτρεπόμενων ημερών εκτός έδρας για τους υπαλλήλους, ορίζεται σε πέντε (5) ημέρες τον μήνα. Οι υπάλληλοι με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου θα ακολουθούν ανάλογα με την ειδικότητά τους τα ανωτέρω, κατά κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα, όρια αριθμού ημερών εκτός έδρας των μονίμων υπαλλήλων κατά μήνα και κατ' έτος.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 17 Ιανουαρίου 2025

Ο Γραμματέας Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΙΩΑΝΝΗΣ ΣΑΒΒΑΣ

(2)

Ολοκλήρωση - οριστικοποίηση κόστους επένδυσης και πιστοποίηση έναρξης παραγωγικής λειτουργίας επένδυσης της εταιρείας «ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΕΣ - ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΕΣ ΚΑΙ ΕΜΠΟΡΙΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ Δ. ΚΑΛΙΟΥΔΑΚΗΣ - Μ. ΡΟΔΙΤΗΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ», η οποία έχει υπαχθεί στις διατάξεις του ν. 3908/2011.

Με την υπό στοιχεία 70/Π14/6/00008/Σ/Ν.3908/11/21-01-2025 απόφαση του Περιφερειάρχη Νοτίου Αιγαίου πιστοποιήθηκε η ολοκλήρωση - οριστικοποίηση του κόστους και η έναρξη της παραγωγικής λειτουργίας επένδυσης της εταιρείας «ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΕΣ - ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΕΣ ΚΑΙ ΕΜΠΟΡΙΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ Δ. ΚΑΛΙΟΥΔΑΚΗΣ - Μ. ΡΟΔΙΤΗΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ» που αναφέρεται στον εκσυγχρονισμό της ξενοδοχειακής μονάδας «LINDOS MARE» τεσσάρων αστέρων (4*), ανακαίνιση 40 δωματίων, εστιατορίου, Snack Bar & Pool Bar και αντικατάσταση Η/Μ εξοπλισμού στην θέση Βληχά Λίνδου του Δήμου Ρόδου της νήσου Ρόδου του Νομού Δωδεκανήσου.

Το συνολικό ύψος της επένδυσης οριστικοποιείται στο ποσό των 982.591,70 €.

Το ύψος της επιχορήγησης ορίστηκε στο ποσό των διακοσίων σαράντα πέντε χιλιάδων εξακοσίων σαράντα επτά ευρώ και ενενήντα δύο λεπτών (245.647,92 €) που αποτελεί ποσοστό 25,00 % του ενισχυόμενου κόστους της επένδυσης.

Η ίδια συμμετοχή ορίστηκε στο ποσό των τριακοσίων τεσσάρων χιλιάδων εξακοσίων τριών ευρώ και σαράντα τριών λεπτών (304.603,43 €) που αποτελεί ποσοστό 31,00 % του ενισχυόμενου κόστους της επένδυσης.

Το ύψος της εξωτερικής χρηματοδότησης μέσω τραπεζικού δανείου τριετούς τουλάχιστον διάρκειας ανέρχεται στο ποσό των τετρακοσίων τριάντα δύο χιλιάδων τριακοσίων σαράντα ευρώ και τριάντα πέντε λεπτών (432.340,35 €), που αποτελεί ποσοστό 44,00 % του συνολικού ενισχυόμενου κόστους της επένδυσης.

Ημερομηνία ολοκλήρωσης της επένδυσης ορίστηκε η 28/02/2019.

Με την απόφαση αυτή επιβλήθηκε κύρωση παρακράτησης επιχορήγησης ύψους δύο χιλιάδων τετρακοσίων ογδόντα τριών ευρώ και δέκα πέντε λεπτών (2.483,15 €)

λόγω εκπρόθεσμης κοινοποίησης στην υπηρεσία μεταβολής μετοχικής σύνθεσης.

Με την απόφαση αυτή εγκρίθηκε και η καταβολή του υπολοίπου της επιχορήγησης ποσού διακοσίων σαράντα τριών χιλιάδων εκατό εξήντα τεσσάρων ευρώ και εβδομήντα επτά λεπτών (243.164,77 €), το οποίο προκύπτει από την διαφορά 245.647,92 € (συνολική επιχορήγηση) - 2.483,15 € (κύρωση παρακράτησης) = 243.164,77 € (υπόλοιπο προς καταβολή).

Δεν απαιτείται Γνωμοδοτική Επιτροπή σύμφωνα με τις παρ. 1 και 2 του άρθρου 16 του ν. 3908/2011 (Α' 8) και το άρθρο 9 του π.δ. 33/2011 (Α' 83) καθώς και με το άρθρο 27 και την παρ. 7 του άρθρου 85 του ν. 4399/2016 (Α' 117).

Ο Περιφερειάρχης

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΧΑΤΖΗΜΑΡΚΟΣ

Αριθμ. 166

(3)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης Ληξιάρχων και πρακτικογράφου Δημοτικού Συμβουλίου και Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Γεωργίου Καραϊσκάκη για το έτος 2025.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΚΑΡΑΪΣΚΑΚΗ
ΝΟΜΟΥ ΑΡΤΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τις παρ. 2 και 3 του άρθρου 48 και των άρθρων 10 και 49 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α' 143).

3. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής των συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

4. Την παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997 (Α' 107).

5. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β του Νόμου 4354/2015 (176/Α') "Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις"».

6. Τις υπ' αρ. 154618/16-10-2019 και 31992/28-03-2022 αποφάσεις του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δ. Μακεδονίας (Β' 3888/2019 και Β' 1665/2022) για τον ορισμό ληξιάρχων Δημοτικών ενοτήτων Δήμου Γεωργίου Καραϊσκάκη.

7. Την υπ' αρ. 164/16-1-2025 απόφαση του Δημάρχου με την οποία ανατίθεται στον δικαιούχο η τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων Δημοτικού Συμβουλίου και Δημοτικής Επιτροπής Δήμου Γεωργίου Καραϊσκάκη.

8. Την υπ' αρ. 165/16-1-2025 βεβαίωση της οικονομικής υπηρεσίας του Δήμου μας για την κάλυψη της δαπάνης των υπερωριών.

9. Τον ισχύοντα ΟΕΥ του Δήμου μας και τις επιμέρους ανάγκες των υπηρεσιών μας.

10. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

1. Καθιερώνουμε για τρεις (3) μόνιμους υπαλλήλους του Δήμου μας που ασκούν καθήκοντα Ληξιάρχων στις Δημοτικές Ενότητες Ηρακλείας, Γ. Καραϊσκάκη και Τετραφυλίας για το οικονομικό έτος 2025, υπερωριακή εργασία με αμοιβή κατά τις απογευματινές ώρες πέρα από το κανονικό ωράριο εργασίας.

2. Καθιερώνουμε για έναν (1) μόνιμο υπάλληλο του Δήμου μας που ασκεί καθήκοντα πρακτικογράφου του Δημοτικού Συμβουλίου και Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου για το οικονομικό έτος 2025, υπερωριακή εργασία με αμοιβή κατά τις απογευματινές ώρες πέρα από το κανονικό ωράριο εργασίας.

Οι ώρες απασχόλησης καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου δεν θα ξεπερνούν για κάθε υπάλληλο τις εκατόν είκοσι (120) ανά εξαμήνο χωρίς να υπάρχει δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο εξαμήνων σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 20 του ν. 4354/2015 και η ωριαία αμοιβή θα είναι ίση με εκείνη που προβλέπεται στην παρ. Α3 του άρθρου 20 του ν. 4354/2015.

3. Η απαιτούμενη για την πληρωμή των ανωτέρω υπαλλήλων δαπάνη, θα βαρύνει τον Κ.Α. 10-6012 του Προϋπολογισμού του Δήμου Γεωργίου Καραϊσκάκη οικ. έτους 2025 όπου υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση ύψους 12.000,00 ευρώ.

4. Η απόφαση αυτή να αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ανω Καλεντίνη, 16 Ιανουαρίου 2025

Ο Δήμαρχος

ΠΕΡΙΚΛΗΣ ΜΙΓΔΟΣ

Αριθμ. 351/Φ20

(4)

Διαδικασία ανακήρυξης πτυχιούχων φοιτητών του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ

ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΜΕΣΟΓΕΙΑΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 23 του ν. 4610/2019 «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι., πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις» (Α' 70).

2. Τα άρθρα 5 και 7 του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α' 131).

3. Τα άρθρα 75 έως 83 του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184).

4. Τον ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141) και ιδιαίτερα τις παρ. 2 και 3 του άρθρου 223.

5. Την υπό στοιχεία 6272/Φ20/02-09-2024 (ΑΔΑ: 6Ω3Ρ46ΜΗ2Ι-ΣΣ9) απόφαση του Πρύτανη του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου με θέμα «Συγκρότηση της Συγκλήτου του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου ακαδημαϊκού έτους 2024-2025», όπως ισχύει με την υπ' αρ. 8149/Φ20/01-11-2024 (ΑΔΑ: ΡΠΞΓ46ΜΗ2Ι-7ΦΡ) «1η Ανασυγκρότηση της Συγκλήτου του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου ακαδημαϊκού έτους 2024-2025».

6. Την υπό στοιχεία 218/Φ20/12-01-2023 απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου με θέμα «Ορισμός Αντιπρυτάνεων του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου» (Υ.Ο.Δ.Δ. 33).

7. Την υπό στοιχεία 219/Φ20/12-01-2023 απόφαση του Πρύτανη του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου με θέμα «Καθορισμός Τομέων ευθύνης Αντιπρυτάνεων -Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και σειρά αναπλήρωσης του Πρύτανη του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου» (Β' 265), όπως τροποποιήθηκε με την υπό στοιχεία 7881/Φ20/23-10-2024 απόφαση Πρύτανη (Β' 6078).

8. Την υπό στοιχεία 8768/Φ20/07-12-2022 διαπιστωτική πράξη του Αντιπρύτανη του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου με την οποία διαπιστώθηκε η εκλογή Πρύτανη του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου (Υ.Ο.Δ.Δ. 1163).

9. Το γεγονός ότι δεν έχει εκδοθεί ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 223 του ν. 4957/2022 (Α' 141).

10. Το γεγονός ότι με την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

11. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ - ΜΙΤΟΣ, αποφασίσει:

Οι φοιτητές ολοκληρώνουν τις σπουδές τους όταν έχουν ολοκληρώσει τον ελάχιστο απαιτούμενο αριθμό εξαμήνων για λήψη πτυχίου ή διπλώματος για τα 4ετή ή 5ετή προγράμματα σπουδών ή για τα προγράμματα μεταπτυχιακών σπουδών, έχουν εξεταστεί επιτυχώς σε όλες τις εκπαιδευτικές δραστηριότητες που προβλέπονται από το εγκεκριμένο πρόγραμμα σπουδών με τους όρους και τις προϋποθέσεις που ορίζονται σε αυτό, έχουν συγκεντρώσει τον απαιτούμενο αριθμό πιστωτικών μονάδων και δεν έχουν εκκρεμότητες με τις Υπηρεσίες του Πανεπιστημίου. Ο φοιτητής καθίσταται πτυχιούχος/διπλωματούχος με την ολοκλήρωση των σπουδών του και πριν ακόμη τη χορήγηση σε αυτόν του εγγράφου του τίτλου σπουδών.

Η ημερομηνία αποφοίτησης είναι κοινή για τους φοιτητές του Τμήματος οι οποίοι ολοκληρώνουν τις σπουδές τους στην ίδια εξεταστική περίοδο. Ως ημερομηνία αποφοίτησης λογίζεται η ημερομηνία της τελευταίας ημέρας της εξεταστικής περιόδου, σύμφωνα με το εγκεκριμένο ακαδημαϊκό ημερολόγιο, κατά την οποία εξετάστηκαν επιτυχώς. Στις περιπτώσεις που τελευταία υποχρέωση για την ολοκλήρωση των σπουδών αποτελεί η Πρακτική Άσκηση, ως ημερομηνία αποφοίτησης λαμβάνεται η ημερομηνία επιτυχούς περάτωσης της. Η αξιολόγηση των Πτυχιακών/Διπλωματικών Εργασιών στα πλαίσια των προπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών συστήνεται να πραγματοποιείται σε τρεις (3) περιόδους κατά τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους, έκαστη διάρκειας μιας (1) έως τριών (3) εβδομάδων. Η περίοδος και η διάρκεια αξιολόγησης των εργασιών καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Στις περιπτώσεις που τελευταία υποχρέωση για την ολοκλήρωση των σπουδών αποτελεί η Πτυχιακή/Διπλωματική Εργασία, ως ημερομηνία αποφοίτησης λαμβάνεται η ημερομηνία της τελευταίας ημέρας της περιόδου, κατά την οποία αξιολογήθηκαν επιτυχώς οι Πτυχιακές/Διπλωματικές Εργασίες.

Η παρούσα απόφαση ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ηράκλειο, 17 Ιανουαρίου 2025

Ο Πρύτανης

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΚΑΤΣΑΡΑΚΗΣ

Αριθμ. 538

(5)

Σύσταση Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου (Μ.Ε.Ε.) στο Γενικό Νοσοκομείο Αργολίδας.

Η ΔΙΟΙΚΗΤΡΙΑ

ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 4795/2021 «Σύστημα Εσωτερικού Ελέγχου του Δημόσιου Τομέα, Σύμβουλος Ακεραιότητας στη δημόσια διοίκηση και άλλες διατάξεις για τη δημόσια διοίκηση και την τοπική αυτοδιοίκηση» (Α' 62) και ιδίως τα άρθρα 1-22.

2. Την υπ' αρ. οικ.36804/24.6.2022 κοινή υπουργική απόφαση «Προϋποθέσεις και κριτήρια σύστασης των Μονάδων Εσωτερικού Ελέγχου στους εποπτευόμενους από το Υπουργείο Υγείας φορείς που υπάγονται στο πεδίο εφαρμογής του Μέρους Α' του ν. 4795/2021 (Α' 62). Οργάνωση, στελέχωση και αρμοδιότητες Μονάδων Εσωτερικού» (Β' 3448).

3. Την υπ' αρ. 5706/29-01-2024 διευκρινιστική εγκύκλιο του Υπουργού Υγείας σχετικά με την εφαρμογή της υπ' αρ. οικ. 36804/04.07.2022 (Β' 3448) απόφασης του Υπουργού Υγείας και της Αναπληρώτριας Υπουργού Υγείας.

4. Την υπό στοιχεία ΓΓΑΔΔΤ 743/22 κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Εσωτερικών «Σύσταση Επι-

τροπών Ελέγχου στους εποπτευόμενους από το Υπουργείο Υγείας φορείς που υπάγονται στο πεδίο εφαρμογής του Μέρους Α' του ν. 4795/2021 (Α' 62), καθορισμός των ιδιοτήτων των μελών τους, της διαδικασίας επιλογής τους, καθώς και κάθε άλλη λεπτομέρεια» (Β' 6918).

5. Την υπό στοιχεία Υ4α/οικ. 112160/10-12-2012 κοινή υπουργική απόφαση «Οργανισμός Γενικού Νοσοκομείου Άργους» (Β' 3284).

6. Την υπό στοιχεία Υ4α/οικ.123789/31-12-2012 κοινή υπουργική απόφαση «Ενοποιημένος Οργανισμός Γενικού Νοσοκομείου Αργολίδας» (Β' 3486).

7. Την υπό στοιχεία Γ4β/Γ.Π.οικ76850/09-12-2021 (ΥΟΔΔ 1078 ΑΔΑ ΩΧΗΨ465ΦΥΟ-34Ν) απόφαση περί ορισμού Προσωρινής Διοικήτριας στο Γ.Ν. Αργολίδας.

8. Την ανάγκη σύστασης και λειτουργίας Αυτοτελούς Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου στο Γ.Ν. Αργολίδας ως οργανικής μονάδας επιπέδου Τμήματος, λαμβάνοντας υπόψη την εναρμόνιση με την κείμενη νομοθεσία και την αναγκαιότητα διασφάλισης της εύρυθμης λειτουργίας του Νοσοκομείου.

9. Την υπ' αρ. 4119/8-3-2024 απόφαση Διοικήτριας περί σύστασης Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου στο Γ.Ν. Αργολίδας.

10. Την υπ' αρ. 29η/3-10-2024 (θέμα 5ο) απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου του Γ.Ν. Αργολίδας, με θέμα «σύσταση Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου στο Γ.Ν. Αργολίδας».

11. Την υπ' αρ. 523/10-1-2025 βεβαίωση του Προϊσταμένου του Οικονομικού Τμήματος, σύμφωνα με την οποία προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού από την χορήγηση επιδόματος θέσης ευθύνης του Προϊσταμένου της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου του Γενικού Νοσοκομείου Αργολίδας επιπέδου Τμήματος ποσού 455,72 ευρώ μηνιαίως (επίδομα 377,00 + εργοδοτικές εισφορές 78,72 €) και ποσού 5.468,64 € ετησίως.

12. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Τη σύσταση Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου (Μ.Ε.Ε.) στο ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ, σε επίπεδο αυτοτελούς τμήματος όπως ορίζει ο ν. 4795/2021 (Α' 62) η οποία υπάγεται στον Διοικητή του Φορέα και εποπτεύεται από την Κεντρική Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου της Δ.Υ.Π.Ε., καθώς και από την Επιτροπή Ελέγχου της Δ.Υ.Π.Ε.

Άρθρο 1

Σύσταση

1. Συστήνεται Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου (Μ.Ε.Ε.) στο Γενικό Νοσοκομείο Αργολίδας (Νοσηλευτική Μονάδα Άργους και Νοσηλευτική Μονάδα Ναυπλίου).

2. Η Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου είναι Αυτοτελής και Ανεξάρτητη και οργανωτικά υπάγεται απευθείας στον Διοικητή του Νοσοκομείου. Η Μ.Ε.Ε. εποπτεύεται από την Κεντρική Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου της Δ.Υ.Π.Ε., καθώς και από την Επιτροπή Ελέγχου της Δ.Υ.Π.Ε.

3. Σε επίπεδο οργανωτικής Μονάδας η Μ.Ε.Ε. αντιστοιχεί σε Τμήμα.

Άρθρο 2**Στόχοι και Αρμοδιότητες Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου**

1. Η Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου του Γενικού Νοσοκομείου Αργολίδας, έχει τους ακόλουθους επιχειρησιακούς στόχους:

α) τον έλεγχο των συστημάτων διακυβέρνησης και λειτουργίας και την παροχή διαβεβαίωσης περί της επάρκειας αυτών, με σκοπό την υποστήριξη του φορέα για την επίτευξη των στρατηγικών του στόχων και για τη λήψη μέτρων, όπου απαιτείται,

β) την παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών, είτε ως αρωγή προς τον επικεφαλής του φορέα είτε στο πλαίσιο του ετήσιου προγράμματος εργασιών, με στόχο τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας του φορέα,

γ) τη διασφάλιση της ορθής, αποτελεσματικής και ασφαλούς διαχείρισης και χρήσης των πληροφοριακών συστημάτων και

δ) την αξιολόγηση της λειτουργίας, των δραστηριοτήτων και των προγραμμάτων του φορέα βάσει των αρχών της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης.

2. Η Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου του Γενικού Νοσοκομείου Αργολίδας ασκεί τις παρακάτω αρμοδιότητες:

α) συντάσσει και αναθεωρεί το Εγχειρίδιο Εσωτερικών Ελέγχων, το οποίο εγκρίνεται από τον επικεφαλής του φορέα,

β) καταρτίζει Ετήσιο ή Πολυετές Πρόγραμμα Εργασιών, λαμβανομένων υπόψη των στρατηγικών και επιχειρησιακών προτεραιοτήτων του φορέα, καθώς και της αξιολόγησης των κινδύνων και των ευκαιριών του φορέα,

γ) σχεδιάζει και διενεργεί προγραμματισμένους και έκτακτους ελέγχους επί του συνόλου των υπηρεσιών του φορέα, των λειτουργιών, των συλλογικών οργάνων αυτού, των διαδικασιών του, των εκτελούμενων έργων, καθώς και των πληροφοριακών του συστημάτων, όπως αυτά εντοπίζονται μέσω της διαδικασίας αξιολόγησης και ιεράρχησης των κινδύνων που απειλούν τη λειτουργία τους, σύμφωνα με τις πιθανότητες εκδήλωσης του κινδύνου και τις ενδεχόμενες συνέπειές του,

δ) παρέχει συμβουλευτικά έργα επί του συνόλου των υπηρεσιών του φορέα, των λειτουργιών, των συλλογικών οργάνων αυτού, των διαδικασιών του, των εκτελούμενων έργων, καθώς και των πληροφοριακών του συστημάτων,

ε) ελέγχει και παρέχει διαβεβαίωση περί της επάρκειας του Συστήματος Εσωτερικού Ελέγχου του φορέα και εισηγείται σχετικές βελτιωτικές προτάσεις,

στ) παρέχει συμβουλευτικές υπηρεσίες,

ζ) αξιολογεί τη λειτουργία του φορέα βάσει των αρχών της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης,

η) ελέγχει την ορθή εφαρμογή των διαδικασιών εκτέλεσης του προϋπολογισμού, σύνταξης και αποστολής στο Υπουργείο Οικονομικών των δημοσιονομικών και λοιπών αναφορών, καθώς και διενέργειας των δαπανών και διαχείρισης της περιουσίας του οικείου φορέα για τον εντοπισμό τυχόν ενδείξεων φαινομένων κακοδιοίκησης, κακοδιαχείρισης, κατάχρησης, σπατάλης ή απάτης, καθώς και εάν ο φορέας αναπτύσσει κατάλληλες δικλίδες για την αποτροπή τους στο μέλλον,

θ) ελέγχει και αξιολογεί τις διαδικασίες κατάρτισης των οικονομικών και μη αναφορών του φορέα,

ι) αξιολογεί τις διαδικασίες σχεδιασμού και εκτέλεσης των λειτουργιών και των προγραμμάτων του φορέα,

ια) ελέγχει τη συμμόρφωση του φορέα προς την ισχύουσα νομοθεσία, τους κανονισμούς και τις πολιτικές που διέπουν τη λειτουργία του,

ιβ) ελέγχει τα πληροφοριακά συστήματα ως προς την αποτελεσματικότητά τους για την επίτευξη των στόχων του φορέα,

ιγ) παρακολουθεί, αξιολογεί και επιβεβαιώνει τις διορθωτικές ή βελτιωτικές ενέργειες που πραγματοποιούνται από τις υπηρεσίες του φορέα σε συμμόρφωση με τις προτάσεις του εσωτερικού ελέγχου, μέχρι την οριστική υλοποίησή τους,

ιδ) καταρτίζει Ετήσια Έκθεση με Γνώμη,

ιε) γνωστοποιεί αμελλητί στις αρμόδιες υπηρεσίες και στον πειθαρχικό Προϊστάμενο, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, τυχόν ενδείξεις απάτης ή έλλειψης ακεραιότητας ή πειθαρχικής ευθύνης υπαλλήλων και

ιστ) μεριμνά για την εκπαίδευση και την επιμόρφωση των εσωτερικών ελεγκτών.

Άρθρο 3**Στελέχωση**

1. Η Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου του Γενικού Νοσοκομείου Αργολίδας, στελεχώνεται με υπαλλήλους ΠΕ ή ΤΕ (στο εξής εσωτερικοί ελεγκτές) και ΔΕ για τη γραμματειακή υποστήριξη της υπηρεσίας, κατόπιν συνενκτίμησης της ελεγκτικής προϋπηρεσίας στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα, καθώς και τυχόν διαπιστεύσεων ή πιστοποιήσεών τους, συναφών με τον εσωτερικό έλεγχο. Εξακολουθούν να ισχύουν ειδικότερες διατάξεις κάθε φορέα που προβλέπουν εξειδικευμένα προσόντα ή προϋποθέσεις για την στελέχωση της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου αυτού.

2. Στη Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου προϊστανται υπάλληλοι που πληρούν τις προϋποθέσεις επιλογής σε μονάδα αντίστοιχου επιπέδου, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

3. Οι Προϊστάμενοι και οι υπάλληλοι της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου που ασκούν καθήκοντα εσωτερικού ελεγκτή, υποχρεούνται, εντός δώδεκα (12) μηνών από την έναρξη του ειδικού προγράμματος της ελεγκτικής επάρκειας εσωτερικού ελεγκτή που οργανώνει το Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α.) ή από την τοποθέτησή τους στη Μονάδα, να λάβουν το Πιστοποιητικό Ελεγκτικής Επάρκειας Εσωτερικού Ελεγκτή του Ε.Κ.Δ.Δ.Α, εκτός αν διαθέτουν ήδη διαπίστευση ή πιστοποίηση συναφή με τον εσωτερικό έλεγχο. Σε περίπτωση της μη εκπλήρωσης της ανωτέρω υποχρέωσης αίρεται η τοποθέτησή τους στη Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου. Τα καθήκοντα του Προϊσταμένου και του προσωπικού της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου είναι ασυμβίβαστα με οποιαδήποτε άλλα καθήκοντα που δεν σχετίζονται με το έργο της Μονάδας.

4. Στην περίπτωση που κρίνεται απαραίτητη για την αποτελεσματική λειτουργία της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου του Νοσοκομείου η συνδρομή επαγγελματιών με τεχνογνωσία και δεξιότητες που δεν υπάρχουν εντός του φορέα, τότε μπορεί, κατόπιν προηγούμενης αιτιολογημένης απόφασης του Διοικητού αυτού, να ανατίθε-

ται σε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, με σύμβαση παροχής ανεξάρτητων υπηρεσιών η υποστήριξη της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου.

Άρθρο 4

Ανεξαρτησία και Δεοντολογία

1. Η λειτουργία του εσωτερικού ελέγχου είναι ανεξάρτητη. Η λειτουργική ανεξαρτησία διασφαλίζεται με την οργανωτική υπαγωγή της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου απευθείας στον επικεφαλής του φορέα, καθώς και με τη σύσταση και λειτουργία της Επιτροπής Ελέγχου.

2. Οι Εσωτερικοί Ελεγκτές δεν εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διοίκηση του φορέα ούτε αναλαμβάνουν επιχειρησιακά καθήκοντα που σχετίζονται με αυτή.

3. Ο Κώδικας Δεοντολογίας Εσωτερικών Ελεγκτών περιλαμβάνει τις αρχές που σχετίζονται με την επαγγελματική πρακτική και τους κανόνες επαγγελματικής συμπεριφοράς και ακεραιότητας που οφείλουν να ακολουθούν, λαμβάνοντας υπόψη τα Διεθνή Πρότυπα για την Επαγγελματική Εφαρμογή του Εσωτερικού Ελέγχου.

Οποιαδήποτε άλλη απόφαση παύει να ισχύει.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αργος, 20 Ιανουαρίου 2025

Η Διοικήτρια

ΓΕΣΘΗΜΑΝΗ ΚΑΣΝΑΚΤΣΟΓΛΟΥ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

