



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

18 Φεβρουαρίου 2025

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 662

## ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 5516-2024/145

**Κανονισμός συστάσεως και λειτουργίας του Εκκλησιαστικού Ιδρύματος υπό την επωνυμία «ΦΟΙΤΗΤΙΚΗ ΕΣΤΙΑ ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΛΑΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΤΥΡΝΑΒΟΥ - ΑΓΙΟΣ ΑΝΤΩΝΙΟΣ Ο ΝΕΟΣ, ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΗΣ ΛΑΡΙΣΗΣ».**

Η ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 4 του άρθρου 1, την παρ. 2 του άρθρου 29 και την παρ. 2 του άρθρου 59 του ν. 590/1977 «Περί του Καταστατικού Χάρτου της Εκκλησίας της Ελλάδος» (Α' 146).

2. Τις υποχρεώσεις της Εκκλησίας μας προς το χριστεπώνυμο πλήρωμα, οι οποίες απορρέουν από τις Ευαγγελικές επιταγές, τους Ιερούς Κανόνες και τους Νόμους του Κράτους.

3. Τις υφιστάμενες κοινωνικές, ποιμαντικές και πνευματικές ανάγκες της Ιεράς Μητροπόλεως Λαρίσης και Τυρνάβου.

4. Την υπ' αρ. 1239/485/10.12.2024 πρόταση του Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου Λαρίσης και Τυρνάβου Ιερωνύμου.

5. Την υπ' αρ. 516α/16.12.2024 γνωμοδότηση της Νομικής Υπηρεσίας της Ιεράς Συνόδου της Εκκλησίας της Ελλάδος.

6. Την από 9.1.2025 απόφαση της Διαρκούς Ιεράς Συνόδου.

7. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζει:

Συνιστά Εκκλησιαστικό Ίδρυμα υπό την επωνυμία «ΦΟΙΤΗΤΙΚΗ ΕΣΤΙΑ ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΛΑΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΤΥΡΝΑΒΟΥ - ΑΓΙΟΣ ΑΝΤΩΝΙΟΣ Ο ΝΕΟΣ, ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΗΣ ΛΑΡΙΣΗΣ», ως εξής:

Κανονισμός συστάσεως και λειτουργίας του Εκκλησιαστικού Ιδρύματος υπό την επωνυμία «ΦΟΙΤΗΤΙΚΗ ΕΣΤΙΑ

ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΛΑΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΤΥΡΝΑΒΟΥ - ΑΓΙΟΣ ΑΝΤΩΝΙΟΣ Ο ΝΕΟΣ, ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΗΣ ΛΑΡΙΣΗΣ»

Άρθρο 1

Σύσταση, επωνυμία, νομική προσωπικότητα, έδρα

1. Συνιστάται στην Ιερά Μητρόπολη Λαρίσης και Τυρνάβου Εκκλησιαστικό Φιλανθρωπικό Ίδρυμα με την επωνυμία «Φοιτητική Εστία της Ιεράς Μητροπόλεως Λαρίσης και Τυρνάβου - Άγιος Αντώνιος ο Νέος, Μητροπολίτης Λαρίσης».

2. Το Ίδρυμα τελεί υπό τη διοίκηση και εποπτεία της Ιεράς Μητροπόλεως Λαρίσης και Τυρνάβου, στο εν γένει φιλανθρωπικό έργο της οποίας υπάγεται, είναι Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου, μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα και αυτοτελούς διαχείρισης, έχει έδρα την πόλη της Λαρίσης και στεγάζεται στα Γραφεία της Ιεράς Μητροπόλεως, τα οποία κατά την έκδοση του παρόντος ευρίσκονται επί της οδού Ιωαννίνων, αριθμός 3.

Άρθρο 2

Σκοποί

1. Η «Φοιτητική Εστία της Ιεράς Μητροπόλεως Λαρίσης και Τυρνάβου - Άγιος Αντώνιος ο Νέος, Μητροπολίτης Λαρίσης» έχει σκοπό την ποικιλότροπη υποστήριξη και διευκόλυνση όσων φοιτητών/φοιτητριών θέλουν να σπουδάσουν ζώντας σε πνευματικό περιβάλλον, κατά την Ελληνορθόδοξη Παράδοση του τόπου μας. Γι' αυτό και δεν προσφέρει στους ωφελούμενούς του (φοιτητές/φοιτητρίες) μόνο στέγη και σίτιση, αλλά και τις συνθήκες οικογενειακού περιβάλλοντος, ώστε να σπουδάσουν με ευθύνη και επιμέλεια και να καταρτιστούν ώστε να μπορούν να αντιμετωπίσουν τις όποιες προκλήσεις της ζωής με αρχές, αξίες και ιδανικά, κατά τη διδασκαλία της Εκκλησίας μας.

2. Η άμεση παροχή κάθε υλικής ή άλλης βοήθειας στους ενεργούς φοιτητές/φοιτητρίες των Ιδρυμάτων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης της χώρας μας, είτε σπουδάζουν στην πόλη της Λαρίσης είτε κατάγονται από τη

Μητροπολιτική περιφέρεια της Ιεράς Μητροπόλεως Λαρίσης και Τυρνάβου, και η προσπάθεια καταπολέμησης των συμπτωμάτων της οικονομικής ένδειας και του κοινωνικού αποκλεισμού της σπουδάζουσας νεολαίας.

3. Η οικονομική ενίσχυση απόρων, αλλά και αριστούχων, φοιτητών/φοιτητριών της Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης, μεταπτυχιακών φοιτητών και υποψηφίων διδασκάλων, ιδίως προερχομένων από πολύτεκνες ή μονογονεϊκές οικογένειες, είτε με τη μορφή εφ' άπαξ χρηματικού βραβείου είτε με τη μορφή μηνιαίας υποτροφίας κοινής ωφέλειας (ενδεικτικά ρεύματος, φυσικού αερίου, ύδρευσης και αποχέτευσης, σταθερού τηλεφώνου και διαδικτύου), σίτισης, αγοράς βιβλίων και συναφών ειδών, ηλεκτρονικών υπολογιστών και ψηφιακών προγραμμάτων σχετικών με το γνωστικό αντικείμενο και απαραίτητων στην επιστημονική τους κατάρτιση είτε με την αποπληρωμή τροφείων σε άλλο εκκλησιαστικό ή εκκλησιαστικού χαρακτήρα οικοτροφείο.

4. Η επιχορήγηση των φιλανθρωπικών ιδρυμάτων της Ιεράς Μητροπόλεως Λαρίσης και Τυρνάβου από τα τυχόν πλεονάσματα της κάθε οικονομικής χρήσης του Ιδρύματος. Κατά προτεραιότητα χρηματοδοτούνται ή επιχορηγούνται οι νεανικές και πολιτιστικές εκδηλώσεις της Ιεράς Μητροπόλεως Λαρίσης και Τυρνάβου, ημερίδες, συνέδρια, σεμινάρια, εκπαιδευτικές επισκέψεις και άλλες κατηχητικού, επιμορφωτικού και ποιμαντικού χαρακτήρα συναντήσεις, η προμήθεια και διανομή εντύπων, εικόνων, βιβλίων, ρουχισμού, τροφίμων, γλυκισμάτων κ.λπ. σε κατηχητικά σχολεία και φοιτητικές ή νεανικές συνάξεις τόσο της Ιεράς Μητροπόλεως Λαρίσης και Τυρνάβου, όσο και των Ενοριών της.

5. Η κάλυψη δαπανών για την έκδοση διαφόρων εντύπων και φυλλαδίων πνευματικής οικοδομής των νέων, την έκδοση ενημερωτικών εντύπων ή και περιοδικού σχετικού με τις δραστηριότητες του Γραφείου Νεότητας της Ιεράς Μητροπόλεως Λαρίσης και Τυρνάβου ή της Φοιτητικής Εστίας προς προαγωγή της επιστήμης, της φιλανθρωπίας και της αλληλεγγύης.

6. Η κάλυψη της δαπάνης συστάσεως και λειτουργίας υπηρεσιών - γραφείων της «Φοιτητικής Εστίας της Ιεράς Μητροπόλεως Λαρίσης και Τυρνάβου - Άγιος Αντώνιος ο Νέος, Μητροπολίτης Λαρίσης» και η μισθοδοσία και ασφάλιση των απαραίτητων συνεργατών του Ιδρύματος κατά το οργανόγραμμα που παρατίθεται κατωτέρω, οι οποίοι εργάζονται για την υλοποίηση των σκοπών του.

7. Η οικονομική ενίσχυση κάθε άλλης δραστηριότητας που υπηρετεί την πνευματική, ιεραποστολική και φιλανθρωπική αποστολή της Ορθόδοξης Εκκλησίας στον χώρο της νεότητας, που δεν αναγράφεται στον παρόντα Κανονισμό.

#### Άρθρο 3 Σφραγίδα

Η σφραγίδα του Ιδρύματος είναι κυκλική και φέρει εξωτερικά τις λέξεις «ΙΕΡΑ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΣ ΛΑΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΤΥΡΝΑΒΟΥ», σε μεσαίο κύκλο φέρει τις λέξεις «ΦΟΙΤΗΤΙΚΗ ΕΣΤΙΑ», ενώ στο κέντρο έχει εικόνα του Αγίου Αντωνίου του Νέου, Μητροπολίτη Λαρίσης.

#### Άρθρο 4

##### Διοίκηση και εκπροσώπηση του Ιδρύματος

1. Η «Φοιτητική Εστία της Ιεράς Μητροπόλεως Λαρίσης και Τυρνάβου - Άγιος Αντώνιος ο Νέος, Μητροπολίτης Λαρίσης» λειτουργεί σε δύο τμήματα, αρρένων (φοιτητών) και θηλέων (φοιτητριών), διακριτά και μη συστεγάζομενα. Κατά τον χρόνο έναρξης ισχύος του παρόντος λειτουργεί μόνο το τμήμα θηλέων (φοιτητριών) της Φοιτητικής Εστίας σε κτίριο επί των οδών Πρεβέζης και Κυθήρων 5Α (Τ.Κ. 41335 Λάρισα - Τηλ. 2410-617455), ιδιοκτησίας της Ιεράς Μητροπόλεως Λαρίσης και Τυρνάβου. Καταβάλλονται δε προσπάθειες για την απόκτηση κτιρίου καταλλήλου για τη στέγαση του τμήματος αρρένων (φοιτητών).

2. Το Ίδρυμα διοικείται από πενταμελές Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο αποτελείται από: α) τον εκάστοτε Μητροπολίτη Λαρίσης και Τυρνάβου, ως Πρόεδρο, τον οποίον, όταν απουσιάζει ή αδυνατεί να παραστεί σε συνεδρίαση ή να ασκήσει τα καθήκοντά του, αναπληρώνει ο εκάστοτε νόμιμος αναπληρωτής του, β) δύο Κληρικούς, με ισάριθμους Κληρικούς αναπληρωματικούς τους, τους οποίους επιλέγει και διορίζει ο Μητροπολίτης Λαρίσης και Τυρνάβου από τους Εφημερίους που υπηρετούν στην πόλη της Λαρίσας, γ) τον διευθυντή του τμήματος αρρένων (φοιτητών) και δ) τη διευθύντρια του τμήματος θηλέων (φοιτητριών), τους αναπληρωτές των οποίων επιλέγει και διορίζει ο Μητροπολίτης Λαρίσης και Τυρνάβου από τους υπηρετούντες με οποιαδήποτε σχέση υπαλλήλους στο παρόν Ίδρυμα, κατέχοντας μια θέση του κατωτέρω οργανογράμματος.

3. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και οι αντίστοιχοι αναπληρωτές τους διορίζονται κατόπιν αποφάσεως του Μητροπολίτη Λαρίσης και Τυρνάβου με τριετή θητεία. Το ίδιο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου μπορεί να επαναδιορισθεί απεριόριστα.

4. Κάθε μέλος που παραιτείται ή εκλείπει, όπως επίσης και κάθε μέλος που απουσιάζει αδικαιολόγητα από τρεις συνεχόμενες συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και κάθε μέλος το οποίο παραβαίνει την υποχρέωση εχεμύθειας και προστασίας των προσωπικών δεδομένων των ωφελούμενων από τη δράση του παρόντος Ιδρύματος, αντικαθίσταται αμέσως με πρόταση του Μητροπολίτη και αιτιολογημένη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, για το υπόλοιπο της θητείας του Διοικητικού Συμβουλίου.

5. Με πρόταση του Μητροπολίτη και αιτιολογημένη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου μπορεί να αντικατασταθεί και πριν από τη λήξη της θητείας του και για το υπόλοιπο αυτής, εφ' όσον συντρέχουν σοβαροί λόγοι.

6. Το αξίωμα των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου είναι τιμητικό και άμισθο.

#### Άρθρο 5 Διαδικασία συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνέρχεται, κατόπιν πρόσκλησης του Προέδρου, σε τακτική συνεδρίαση υποχρεωτικά μία φορά το εξάμηνο και εκτάκτως, εφ' όσον

παρίσταται ανάγκη, πάλι με πρόσκληση του Προέδρου ή με αίτηση δύο (2) τουλάχιστον μελών, τα οποία πρέπει υποχρεωτικά να αναγράφουν στην αίτησή τους το θέμα σύγκλησης του Διοικητικού Συμβουλίου.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία και αποφασίζει έγκυρα, εφ' όσον είναι παρόντες ο Πρόεδρος και δύο (2) ακόμη, δηλαδή συνολικά τρία (3) τουλάχιστον από τα πέντε (5) μέλη του.

3. Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου λαμβάνονται κατά πλειοψηφία. Μέχρι την εξεύρεση κτιρίου για τη λειτουργία του τμήματος αρρένων (φοιτητών), δεν υφίσταται ο αντίστοιχος διευθυντής, χωρίς αυτό να συνιστά ουσιώδη παράλειψη για τη νόμιμη συγκρότηση του Διοικητικού Συμβουλίου, ούτε να δημιουργεί υποχρέωση αναπλήρωσης. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου.

4. Τα Πρακτικά των Συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου διαβάζονται από τον Γραμματέα στην αμέσως επόμενη Συνεδρίαση και υπογράφονται από τα παριστάμενα κατά την ανάγνωση μέλη.

5. Η υπογραφή των πρακτικών είναι υποχρεωτική από όλους. Τυχόν διαφωνούντες έχουν δικαίωμα καταγραφής της διαφορετικής γνώμης τους.

#### Άρθρο 6 Αρμοδιότητες

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο: α. αποφασίζει για κάθε ζήτημα που αφορά στο Ίδρυμα, καθώς και για ό,τι αναφέρεται ανωτέρω στο άρθρο 2 ως σκοπός του Ιδρύματος, β. καταρτίζει και ψηφίζει τον κατ' έτος προϋπολογισμό και απολογισμό εσόδων και εξόδων της «Φοιτητικής Εστίας της Ιεράς Μητροπόλεως Λαρίσης και Τυρνάβου - Άγιος Αντώνιος ο Νέος, Μητροπολίτης Λαρίσης», τους οποίους υποβάλλει προς έγκριση στο Μητροπολιτικό Συμβούλιο, γ. μελετά τρόπους για την εξεύρεση πόρων για την καλύτερη επίτευξη των σκοπών του Ιδρύματος, δ. αποφασίζει για την πρόσληψη και τη μισθοδοσία των απαραίτητων υπαλλήλων ή συνεργατών του Ιδρύματος, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και κατά το κατωτέρω οργανόγραμμα, ε. αποφασίζει για την επωφελή διοίκηση και διαχείριση της τυχόν κινητής και ακίνητης περιουσίας του Ιδρύματος, στ. ασκεί τον έλεγχο επί των δύο τμημάτων της Εστίας και ορίζει τα πρόσωπα που ως Ελεγκτική Επιτροπή θα τον διενεργούν σε τακτική βάση ή σε έκτακτες περιπτώσεις, ζ. αποφασίζει αιτιολογημένα την ανάληψη οποιουδήποτε ποσού από τον λογαριασμό της «Φοιτητικής Εστίας της Ιεράς Μητροπόλεως Λαρίσης και Τυρνάβου - Άγιος Αντώνιος ο Νέος, Μητροπολίτης Λαρίσης» σε χρηματοπιστωτικό ίδρυμα και εξουσιοδοτεί ένα από τα μέλη του, κατά προτίμηση τον Ταμία, προς τούτο.

2. Ο Πρόεδρος του Ιδρύματος: α. εκπροσωπεί νομίμως τη «Φοιτητική Εστία της Ιεράς Μητροπόλεως Λαρίσης και Τυρνάβου - Άγιος Αντώνιος ο Νέος, Μητροπολίτης Λαρίσης» ενώπιον κάθε Δικαστικής και Διοικητικής Αρχής, β. συμβάλλεται στο όνομα και για λογαριασμό του Ιδρύματος μετά από προηγούμενη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, γ. υπογράφει την αλληλογραφία του Ιδρύματος και επικυρώνει τα αποσπάσματα Πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου. Ως προς τα αμέσως ανωτέρω, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου μπορεί να

εξουσιοδοτείται ως προς την υπογραφή και άλλο μέλος του, δ. ασκεί εποπτεία πνευματική, διοικητική και διαχειριστική επί των δύο τμημάτων, ε. επιλύει κυριαρχικά και ανέκκλητα κάθε διαφορά ή διαφωνία που μπορεί να προκύψει στο πλαίσιο λειτουργίας των δύο τμημάτων της Εστίας, εργαζόμενος για τη δημιουργία και ανάπτυξη αρμονικών σχέσεων συνεργασίας και αλληλοϋποστήριξης, στ. αποφασίζει κατά την κρίση του την παροχή χρηματικής ενίσχυσης σε όσους εμπίπτουν στις πρόνοιες του άρθρου 2 του παρόντος Κανονισμού, μέχρι χρηματικού ποσού οριζομένου στην πρώτη συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου της «Φοιτητικής Εστίας της Ιεράς Μητροπόλεως Λαρίσης και Τυρνάβου - Άγιος Αντώνιος ο Νέος, Μητροπολίτης Λαρίσης», κατά τις οικονομικές συνθήκες του κάθε έτος, ζ. επιλαμβάνεται κάθε θέματος, το οποίο ανακύπτει, και δεν αποτελεί, βάσει του παρόντος Κανονισμού, αρμοδιότητα άλλου οργάνου.

#### Άρθρο 7 Καθήκοντα Αντιπροέδρου, Γραμματέα και Ταμία

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο κατά την πρώτη του Συνεδρία εκλέγει μεταξύ των μελών του τον Αντιπρόεδρο, τον Γραμματέα και τον Ταμία του Ιδρύματος.

2. Ο Αντιπρόεδρος αναπληρώνει τον Πρόεδρο, κατόπιν εντολής του, όταν απουσιάζει, και αυτοδικαίως, εφ' όσον ο Πρόεδρος κωλύεται ή ευρίσκεται αντικειμενικά σε αδυναμία άσκησης των καθηκόντων του.

3. Ο Γραμματέας τηρεί τα Πρακτικά των Συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και διεκπεραιώνει την αλληλογραφία του Ιδρύματος. Επίσης, έχει την ευθύνη φύλαξης της σφραγίδας του Ιδρύματος και του αρχείου της «Φοιτητικής Εστίας της Ιεράς Μητροπόλεως Λαρίσης και Τυρνάβου - Άγιος Αντώνιος ο Νέος, Μητροπολίτης Λαρίσης» τόσο ως προς τα διοικητικά, όσο και ως προς τα διαχειριστικά βιβλία και στοιχεία. Ο Γραμματέας σε κάθε περίπτωση τηρεί τα εξής βιβλία: α. Βιβλίο Πρακτικών Διοικητικού Συμβουλίου και β. Βιβλίο Πρωτοκόλλου εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων, τα οποία θεωρούνται από τον Σεβασμιώτατο Μητροπολίτη Λαρίσης και Τυρνάβου. Ο Γραμματέας δύναται να επικουρείται στο έργο του από υπαλλήλους είτε του Ιδρύματος κατά το Οργανόγραμμα των θέσεων Υπαλλήλων, όπως παρατίθεται κατωτέρω, είτε του Μητροπολιτικού Γραφείου, κατ' αντίστοιχη ανάθεση καθηκόντων προς αυτούς από τον Μητροπολίτη.

4. Ο Ταμίας διαχειρίζεται την περιουσία του Ιδρύματος, είναι υπόλογος απέναντι στον Πρόεδρο ή το Διοικητικό Συμβούλιο και τηρεί όλα τα σχετικά βιβλία της διαχείρισης. Ο Ταμίας σε κάθε περίπτωση τηρεί τα εξής βιβλία: α. Βιβλία Ταμείου και Γενικού Καθολικού, β. Βιβλίο Κινητής και Ακίνητης Περιουσίας του Γενικού Φιλόπτωχου Ταμείου, γ. Βιβλίο Αποθήκης και δ. Γραμμάτια Εισπράξεων και Εντάλματα Πληρωμών, τα οποία θεωρούνται από τον Σεβασμιώτατο Μητροπολίτη Λαρίσης και Τυρνάβου. Η λογιστική εργασία του ταμείου του Ιδρύματος δύναται να ανατεθεί και σε υπαλλήλους είτε του Ιδρύματος κατά το Οργανόγραμμα των θέσεων Υπαλλήλων όπως παρατίθεται κατωτέρω, είτε του Μητροπολιτικού Γραφείου κατ' αντίστοιχη ανάθεση καθηκόντων προς αυτούς από τον Μητροπολίτη.



#### Άρθρο 8 Ελεγκτική Επιτροπή

1. Προς υποβοήθηση του έργου της «Φοιτητικής Εστίας της Ιεράς Μητροπόλεως Λαρίσης και Τυρνάβου - Άγιος Αντώνιος ο Νέος, Μητροπολίτης Λαρίσης» και διασφάλιση της τήρησης της αρχής της χρηστής διοίκησης των διαθεσίμων της, λειτουργεί Ελεγκτική Επιτροπή, η οποία διορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Ιδρύματος κατά την πρώτη συνεδρία του και μετά τη συγκρότησή του σε σώμα. Η Ελεγκτική Επιτροπή αποτελείται από ένα Κληρικό της Ιεράς Μητροπόλεως Λαρίσης και Τυρνάβου και δύο λαϊκούς, οι οποίοι έχουν γνώσεις οικονομικών και λογιστικής, χωρίς απαραίτητα να έχουν σχετικό πτυχίο, αλλά επαρκή εμπειρία σε συναφή ή παρεμφερή θέση.

2. Η Ελεγκτική Επιτροπή: α. Ασκεί έλεγχο στον Προϋπολογισμό και Απολογισμό του Ιδρύματος, συντάσσει δε σχετική έκθεση, βάσει της οποίας το Διοικητικό Συμβούλιο ψηφίζει επ' αυτών. β. Ασκεί προληπτικό έλεγχο σε κάθε δαπάνη άνω των 5.000,00 €. γ. Διενεργεί κάθε είδους έλεγχο που θα αποφασίσει το Διοικητικό Συμβούλιο. δ. Παρακολουθεί την κίνηση του ταμείου, μπορεί να ελέγξει όλες τις διενεργούμενες πράξεις, επιβλέπει την κατάθεση σε χρηματοπιστωτικό ίδρυμα ποσών πέραν των τριών χιλιάδων ευρώ (3.000,00 €), τα οποία ο Ταμίας δικαιούται να φυλάσσει σε ασφαλή χώρο του ταμείου για την αντιμετώπιση τρεχουσών αναγκών και εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο την επωφελέστερη τοποθέτηση των τραπεζικών υπολοίπων της κάθε χρήσης, αποκλεισμένης της διάθεσής τους για αγορά μετοχών, αμοιβαίων κεφαλαίων ή συναφών προϊόντων.

#### Άρθρο 9 Διοίκηση και Διαχείριση

1. Η διοίκηση και διαχείριση της περιουσίας του Ιδρύματος γίνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο ενεργεί κατά τους Νόμους του Κράτους, τους Κανονισμούς της Ιεράς Συνόδου της Εκκλησίας της Ελλάδος και εφαρμόζει τον παρόντα Κανονισμό.

2. Η εκμίσθωση ακινήτων του Ιδρύματος, όπως και η εκποίησης τους, γίνεται σύμφωνα με τις υφιστάμενες ειδικές διατάξεις του άρθρου 16 του Κανονισμού της Ιεράς Συνόδου της Εκκλησίας της Ελλάδος υπ' αρ. 8/1979 «περί Ιερών Ναών και Ενοριών».

3. Για κάθε εισφορά σε χρήματα εκδίδεται Γραμμάτιο Εισπράξεως που υπογράφεται από τον Πρόεδρο και τον Ταμία. Για κάθε εισφορά σε είδος εκδίδεται απόδειξη παραλαβής που υπογράφεται από τον Διευθυντή του κάθε τμήματος της Εστίας. Ακολουθεί σχετική καταχώριση στα αντίστοιχα βιβλία του Ιδρύματος.

#### Άρθρο 10 Πόροι της «Φοιτητικής Εστίας της Ιεράς Μητροπόλεως Λαρίσης και Τυρνάβου - Άγιος Αντώνιος ο Νέος, Μητροπολίτης Λαρίσης»

Πόροι του Ιδρύματος είναι:

1. Οι εκάστοτε επιχορηγήσεις υπέρ του Ιδρύματος από τα διαθέσιμα των λογαριασμών ή των λοιπών Ιδρυμάτων της Ιεράς Μητροπόλεως Λαρίσης και Τυρνάβου.

2. Οι εφ' άπαξ εισφορές Ιερών Ναών, Ιερών Προσκυνημάτων, Ιερών Παρεκκλησιών και Ιερών Κοιμητηριακών Ναών της Ιεράς Μητροπόλεως, οι οποίες αναγράφονται κάθε χρόνο στους Προϋπολογισμούς τους και εγκρίνονται από το Μητροπολιτικό Συμβούλιο για την κάθε χρήση.

3. Τα τροφεία των ωφελουμένων, το ύψος των οποίων προσδιορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ιδρύματος και έγκριση του Μητροπολιτικού Συμβουλίου της Ιεράς Μητροπόλεως Λαρίσης και Τυρνάβου στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού έτους και μέχρι 15 Σεπτεμβρίου. Σε περίπτωση που παρέλθει η προθεσμία αυτή, ισχύει ως ποσό τροφείων αυτό που ίσχυε το προηγούμενο ακαδημαϊκό έτος.

4. Το προϊόν από την περιφορά δίσκου στους Ιερούς Ναούς της Ιεράς Μητροπόλεως Λαρίσης και Τυρνάβου, κατόπιν ειδικού σχετικού εγγράφου της.

5. Κάθε προσφορά Φυσικών ή Νομικών Προσώπων Δημοσίου ή Ιδιωτικού Δικαίου, δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες και τόκοι καταθέσεων. Ειδικά διευκρινίζεται ότι τυχόν κληρονομίες ή κληροδοσίες με δικαιούχο το κατηρηγμένο Ίδρυμα «Ορφανοτροφείο Θηλέων της Ιεράς Μητροπόλεως Λαρίσης και Τυρνάβου», περιέρχονται στη «Φοιτητική Εστία της Ιεράς Μητροπόλεως Λαρίσης και Τυρνάβου - Άγιος Αντώνιος ο Νέος, Μητροπολίτης Λαρίσης», ως διάδοχη προνοιακή δραστηριότητα της Ιεράς Μητροπόλεως Λαρίσης και Τυρνάβου.

6. Ειδικότερα, οι πάσης φύσεως επιδοτήσεις, επιχορηγήσεις, προσφορές, δωρεές και τυχόν κληροδοσίες προερχόμενες από Εθνικούς Πόρους, Πόρους της Ευρωπαϊκής Ένωσης και γενικά Υπουργεία, Δήμους, Περιφέρειες ή το Ελληνικό Δημόσιο.

7. Κάθε άλλο έσοδο που προέρχεται από νόμιμη πηγή, μη κατονομαζόμενη ρητά στον παρόντα Κανονισμό, αλλά συνάδουσα προς τα εκκλησιαστικά ήθη.

#### Άρθρο 11 Διάθεση πόρων της «Φοιτητικής Εστίας της Ιεράς Μητροπόλεως Λαρίσης και Τυρνάβου - Άγιος Αντώνιος ο Νέος, Μητροπολίτης Λαρίσης»

1. Οι πόροι του Ιδρύματος διατίθενται αποκλειστικά για την εκπλήρωση των σκοπών του, όπως αυτοί καθορίζονται στο άρθρο 2 του παρόντος Κανονισμού.

2. Κατ' εξαίρεση, επιτρέπεται η διάθεση ποσών μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του Προέδρου και αντίστοιχη σχετική απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ιδρύματος, για την εκτέλεση επειγόντων και αναγκαίων εκκλησιαστικών έργων σε Ενορίες γενικών κάτω των τριακοσίων (300) κατοίκων, βάσει της τελευταίας διενεργηθείσας απογραφής, ή κάτω των πεντακοσίων (500) κατοίκων, εφ' όσον η Ενορία στερείται Ενοριακού Κλήρου, αστικών ακινήτων ή άλλης περιουσίας.

#### Άρθρο 12 Διακρίβωση ωφελούμενων

1. Στη «Φοιτητική Εστία της Ιεράς Μητροπόλεως Λαρίσης και Τυρνάβου - Άγιος Αντώνιος ο Νέος, Μητροπολίτης Λαρίσης», και στα τμήματα αρρένων και θηλέων, γίνονται αντίστοιχα δεκτοί φοιτητές και φοιτήτριες που πληρούν τους εξής όρους:

- α. Είναι ηλικίας 18 έως 28 ετών.
- β. Είναι βαπτισμένοι κατά το δόγμα της Ανατολικής του Χριστού Εκκλησίας. Τυχόν ετερόδοξοι ή ετερόθρησκοι γίνονται δεκτοί μόνο στο πλαίσιο ανταλλαγής φοιτητών βάσει εκπαιδευτικών προγραμμάτων ή εφόσον συγχάνουν κρατικοί υπότροφοι ή υπότροφοι της Ιεράς Συνόδου της Εκκλησίας της Ελλάδος.
- γ. Είναι ψυχικά και σωματικά υγιείς.
- δ. Δεν καπνίζουν ούτε κάνουν χρήση εξαρτησιογόνων ή άλλων ουσιών.
- ε. Μετέχουν στη Μυστηριακή ζωή της Ορθοδόξου Εκκλησίας (Κυριακάτικος Εκκλησιασμός, συμμετοχή στη Θεία Ευχαριστία κατά τις υποδείξεις του Πνευματικού τους Πατέρα, συνεπής πνευματική ζωή).
- στ. Προσκομίζουν συστατική επιστολή Μητροπολίτη ή Πνευματικού.

ζ. Λαμβάνουν μέρος σε προσωπική συνέντευξη με τον/την Διευθυντή/Διευθύντρια του αντίστοιχου τμήματος της Φοιτητικής Εστίας.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο της «Φοιτητικής Εστίας της Ιεράς Μητροπόλεως Λαρίσης και Τυρνάβου - Άγιος Αντώνιος ο Νέος, Μητροπολίτης Λαρίσης» μπορεί να αναθέτει σε ένα ή περισσότερα μέλη του την εξακρίβωση της τήρησης των ανωτέρω προϋποθέσεων, ώστε με όρους διαύγειας και αντικειμενικότητας, βάσει του παρόντος Κανονισμού και των σκοπών του, να προσδιορίζονται οι ωφελούμενοι. Το καθήκον αυτό μπορεί να ανατεθεί και σε υπάλληλο είτε του Ιδρύματος κατά το Οργανόγραμμα των θέσεων Υπαλλήλων όπως παρατίθεται κατωτέρω, είτε του Μητροπολιτικού Γραφείου κατ' αντίστοιχη ανάθεση καθηκόντων προς αυτόν από το Μητροπολίτη.

3. Σε περίπτωση εφαρμογής προγραμμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης, η διακρίβωση της επιλεξιμότητας των ωφελουμένων γίνεται κατά τα κριτήρια επιλεξιμότητας που καθορίζει η Ευρωπαϊκή Ένωση.

4. Τα στοιχεία που κατατίθενται στη «Φοιτητική Εστία της Ιεράς Μητροπόλεως Λαρίσης και Τυρνάβου - Άγιος Αντώνιος ο Νέος, Μητροπολίτης Λαρίσης» από όσους επιδιώκουν να καταστούν ωφελούμενοι της δράσης της, καλύπτονται από τις ισχύουσες διατάξεις για την προστασία των προσωπικών δεδομένων.

### Άρθρο 13

#### Ρύθμιση κοινής ζωής

1. Προκειμένου να διευκολυνθεί η κοινή ζωή και στα δύο τμήματα της «Φοιτητικής Εστίας της Ιεράς Μητροπόλεως Λαρίσης και Τυρνάβου - Άγιος Αντώνιος ο Νέος, Μητροπολίτης Λαρίσης» και να επικρατήσει οικογενειακό περιβάλλον, κάθε οικότροφος πρέπει να αισθάνεται την αντίστοιχη ευθύνη και να ακολουθεί το πρόγραμμα.

2. Δεν υπάρχει δέσμευση πρωινής έγερσης, αφού αυτή καθορίζεται από το πρόγραμμα μαθημάτων της ημέρας. Πρωινό όμως θα παρέχεται από τις 08:00 π.μ. έως τις 10:00 π.μ., χωρίς δυνατότητα παράτασης.

3. Το μεσημέρι, το κοινό τραπέζι θα λαμβάνει χώρα στις 14:30 μ.μ., λόγω όμως των εναλλαγών στο φοιτητικό πρόγραμμα, φαγητό θα διατίθεται από τις 12:30 μ.μ. έως τις 16:30 μ.μ., χωρίς δυνατότητα παράτασης.

4. Το βραδινό τραπέζι είναι υποχρεωτικά κοινό και πραγματοποιείται στις 22:00 μ.μ. Μετά το βραδινό τραπέζι κανείς/καμία οικότροφος δεν επιτρέπεται να απουσιάζει από τη Φοιτητική Εστία. Εάν υπάρχουν έκτακτες υποχρεώσεις (μαθήματα στις Σχολές, ξενόγλωσσα μαθήματα, εκκλησιαστικές δραστηριότητες) ο/η οικότροφος παίρνει άδεια από τον/τη Διευθυντή/Διευθύντρια, προσδιορίζοντας περίπου την ώρα επιστροφής. Δεν επιτρέπεται η διανυκτέρευση σε άλλο σπίτι, ακόμη και συγγενούς, στη Λάρισα. Σε συγγενικά σπίτια στενών συγγενών στη Λάρισα μπορεί να μένει ο/η οικότροφος μόνο τα Σαββατοκύριακα.

5. Δεν επιτρέπονται ιδιαιτερότητες στο φαγητό, παρεκτός λόγων ασθένειας. Λόγω των ιδιαιτεροτήτων των φοιτητικών προγραμμάτων, τα οποία πολλές φορές δεν επιτρέπουν την επιστροφή στην Εστία για μεσημεριανό φαγητό, αλλά και για λόγους οικονομίας, οι οικότροφοι θα δηλώνουν από την αρχή της εβδομάδας ποια μεσημέρια δεν θα επιστρέψουν για φαγητό στη Φοιτητική Εστία, ώστε αναλόγως να προγραμματίζονται οι μερίδες.

6. Κάθε οικότροφος διαμένει σε δίκλινο δωμάτιο. Το κάθε δωμάτιο διαθέτει κοινό λουτρό για τους/τις δύο οικότροφους. Την καθαριότητα του δωματίου και του λουτρού, καθώς και την ατομική τους καθαριότητα και υγιεινή, επιμελούνται οι οικότροφοι με προσωπική τους ευθύνη.

7. Κάθε οικότροφος οφείλει να σέβεται και να προστατεύει το κτίριο της Φοιτητικής Εστίας και την οικοσκευή του, καθώς και να τηρεί τις μεσημβρινές και νυκτερινές ώρες κοινής ησυχίας.

8. Η πρόσβαση στον όροφο του κάθε κτιρίου της Φοιτητικής Εστίας Θηλέων, όπου οι κοιτώνες των οικότρoφωv, επιτρέπεται μόνο στους/στις οικότρόφους, ούτε καν στους γονείς τους. Τυχόν επισκέψεις φίλων ή συγγενών πραγματοποιούνται στους λοιπούς χώρους του κτιρίου, ιδίως στην τραπεζαρία και το σαλόνι επισκεπτών και στον ειδικά διαμορφωμένο χώρο της πυλωτής.

9. Κάθε οικότροφος ενημερώνει υπεύθυνα τον/την Διευθυντή/Διευθύντρια της Φοιτητικής Εστίας για τη μετάβασή του/της στον τόπο καταγωγής του/της και την ημερομηνία επιστροφής του/της.

10. Ο/Η Διευθυντής/Διευθύντρια, κατόπιν συνεννόησης με το Συμβούλιο της «Φοιτητικής Εστίας της Ιεράς Μητροπόλεως Λαρίσης και Τυρνάβου - Άγιος Αντώνιος ο Νέος, Μητροπολίτης Λαρίσης», έχει το δικαίωμα να απομακρύνει από το Οικοτροφείο όποιον/όποια οικότροφο δημιουργεί προβλήματα και δεν τηρεί τις υποχρεώσεις του/της. Προηγουμένως ειδοποιούνται οι γονείς του/της οικότρόφου.

11. Στο τέλος της κάθε ακαδημαϊκής χρονιάς λύεται η συμφωνία διαμονής και η περαιτέρω διαμονή κάθε οικότρόφου για το επόμενο ακαδημαϊκό έτος επαναξιολογείται κατά τη συμπεριφορά του/της.

12. Στο τέλος της κάθε ακαδημαϊκής χρονιάς διαπιστώνεται ποιοι από τους/τις οικότρόφους προτίθενται να συνεχίσουν να παραμένουν στα οικοτροφεία της Φοιτητικής Εστίας κατά το επόμενο ακαδημαϊκό έτος. Αυτοί/αυτές προτιμώνται κατά προτεραιότητα στην αποδοχή τους από τη Φοιτητική Εστία, διαπιστώνεται η διαθεσιμότητα

τητα σε κλίνες ανά Οικοτροφείο και στη συνέχεια γίνεται η επεξεργασία των νέων αιτήσεων των νέων φοιτητών/φοιτητριών.

#### Άρθρο 14

##### Οικονομική συμμετοχή - Τροφεία

1. Οι φοιτητές/φοιτήτριες που εγκαταβιούν στη Φοιτητική Εστία, συμμετέχοντας στα έξοδα συντήρησης του κτιρίου και διαβίωσής τους, καταβάλλουν κατά μήνα ποσό που ορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ιδρύματος και έγκριση του Μητροπολιτικού Συμβουλίου της Ιεράς Μητροπόλεως Λαρίσης και Τυρνάβου. Τα τροφεία αυτά προκαταβάλλονται έως τις 5 του κάθε μήνα σε λογαριασμό τράπεζας που γνωστοποιείται στην αρχή του ακαδημαϊκού έτους. Οι οικότροφοι καταβάλλουν όλους τους μήνες διαμονής στη Φοιτητική Εστία Θηλέων, από Οκτώβριο έως και Ιούνιο, ασχέτως αριθμού ημερών διαμονής σε αυτήν. Το ίδιο ισχύει και για τους μήνες διακοπών Χριστουγέννων, Απόκριω και Πάσχα, οπότε επιστρέφουν στις πατρίδες τους.

2. Εάν οι πανεπιστημιακές ανάγκες επιβάλλουν τη διαμονή των οικότροφων για κάποιες ημέρες του Ιουλίου ή του Σεπτεμβρίου, θα καταβάλλονται τροφεία ανά ημέρα, το ύψος των οποίων θα ορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ιδρύματος και έγκριση του Μητροπολιτικού Συμβουλίου της Ιεράς Μητροπόλεως Λαρίσης και Τυρνάβου.

3. Εάν παραστεί ανάγκη περιστασιακής διαμονής στο οικοτροφείο για λόγους σχετιζόμενους με την ακαδημαϊκή κοινότητα και δραστηριότητα, θα καταβάλλονται τροφεία ανά ημέρα, το ύψος των οποίων θα ορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ιδρύματος και έγκριση του Μητροπολιτικού Συμβουλίου της Ιεράς Μητροπόλεως Λαρίσης και Τυρνάβου.

4. Σε οικότροφους που είναι αδέρφια γίνεται έκπτωση στα τροφεία το ύψος των οποίων θα ορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ιδρύματος και έγκριση του Μητροπολιτικού Συμβουλίου της Ιεράς Μητροπόλεως Λαρίσης και Τυρνάβου.

#### Άρθρο 15

##### Περίοδος Λειτουργίας

Η «Φοιτητική Εστία της Ιεράς Μητροπόλεως Λαρίσης και Τυρνάβου - Άγιος Αντώνιος ο Νέος, Μητροπολίτης Λαρίσης» παραμένει κλειστή:

α) Τον Ιούλιο και τον Αύγουστο. Υπολειτουργεί κατ'εξαίρεση μόνο για όσους/όσες οικότροφους έχουν εξετάσεις.

β) Από την παραμονή των Χριστουγέννων μέχρι και τα Άγια Θεοφάνεια.

γ) Από το Σάββατο του Λαζάρου μέχρι το Σάββατο της Διακαινησίμου (Σάββατο πριν από την Κυριακή του Θωμά).

#### Άρθρο 16

##### Απαραίτητα Εφόδια

Κάθε φοιτητής/φοιτήτρια που γίνεται δεκτός/δεκτή στο οικοτροφείο πρέπει να φέρει μαζί του/της, πλέον του ρουχισμού, τα εξής: κλινοσκεπάσματα, πετσέτες, κρεμάστρες ρούχων, είδη ατομικής καθαριότητας.

#### Άρθρο 17

##### Οργανόγραμμα θέσεων της «Φοιτητικής Εστίας της Ιεράς Μητροπόλεως Λαρίσης και Τυρνάβου - Άγιος Αντώνιος ο Νέος, Μητροπολίτης Λαρίσης»

Για την πραγματοποίηση του έργου της «Φοιτητικής Εστίας της Ιεράς Μητροπόλεως Λαρίσης και Τυρνάβου - Άγιος Αντώνιος ο Νέος, Μητροπολίτης Λαρίσης», προβλέπεται το κάτωθι Οργανόγραμμα θέσεων ανά τμήμα:

1. Μία θέση Διευθυντή με πτυχίο Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης. Στο Τμήμα αρρένων ο Διευθυντής μπορεί να είναι Κληρικός Μετακλητός.

2. Μία θέση Γραμματέως με πτυχίο Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης ή Τεχνολογικής Εκπαίδευσης.

3. Μία θέση Λογιστή με πτυχίο Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης ή Τεχνολογικής Εκπαίδευσης.

4. Δύο θέσεις Ευπρεπιστριών με απολυτήριο Δευτεροβάθμιας ή υποχρεωτικής Εκπαίδευσης.

Η κάλυψη των ανωτέρω θέσεων δεν είναι υποχρεωτική.

#### Άρθρο 18

##### Κατάργηση του Ιδρύματος

Σε περίπτωση διάλυσης ή κατάργησης του Ιδρύματος, καθολικός διάδοχός του ορίζεται η Ιερά Μητρόπολη Λαρίσης και Τυρνάβου (Ν.Π.Δ.Δ.).

#### Άρθρο 19

##### Έναρξη ισχύος

Η ισχύς του παρόντος Κανονισμού αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Δημοσιεύεται και στο επίσημο Δελτίο της Ιεράς Συνόδου της Εκκλησίας της Ελλάδος «ΕΚΚΛΗΣΙΑ».

#### Άρθρο 20

Από τη δημοσίευση του παρόντος Κανονισμού δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Προϋπολογισμού του Νομικού Προσώπου της Ιεράς Μητροπόλεως Λαρίσης και Τυρνάβου. Κάθε μελλοντική δαπάνη θα προβλέπεται και θα εγγράφεται στον οικείο Προϋπολογισμό.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 9 Ιανουαρίου 2025

Ο Πρόεδρος

† Ο Αθηνών ΙΕΡΩΝΥΜΟΣ







## ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

### 1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

#### • Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

### 2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

<b>Ταχυδρομική Διεύθυνση:</b> Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα	Ιστότοπος: <b>www.et.gr</b>
<b>ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ:</b> 210 5279000 - fax: 210 5279054	Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: <b>helpdesk.et@et.gr</b>
<b>ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ</b>	Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: <b>webmaster.et@et.gr</b>
<b>Πωλήσεις - Συνδρομές:</b> (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)	Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: <b>grammateia@et.gr</b>
<b>Πληροφορίες:</b> (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)	
<b>Παραλαβή Δημ. Ύλης:</b> (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)	
<b>Ωράριο για το κοινό:</b> Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30	

**Πείτε μας τη γνώμη σας,**

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

