



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

4 Μαρτίου 2025

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 948

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Έγκριση, προκήρυξη, ανάθεση, εκτέλεση και κατανομή των δαπανών διενέργειας των στατιστικών εργασιών των ερευνών Ισοτιμιών Αγοραστικής Δύναμης (PPPs), έγκριση χρησιμοποίησης στατιστικών οργάνων και καθορισμός αμοιβής τους, κατά το έτος 2025.
- 2 Αναγνώρισις συστάσεως των Ιερών Μονών: α. Παναγίας Πελεκητής, β. Μεταμορφώσεως του Σωτήρος Βραγκιανών και γ. Γενεσίου της Θεοτόκου Κατουσίου, της Ιεράς Μητροπόλεως Θεσσαλιώτιδος και Φαναριοφερσάλων, συμφώνως προς το άρθρον 25 του ν. 4301/2014.
- 3 Τροποποίηση και κωδικοποίηση του Κανονισμού συστάσεως και λειτουργίας του εκκλησιαστικού ιδρύματος υπό τη νέα επωνυμία: «ΜΟΝΑΔΑ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ "Ο ΑΓΙΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ Ο ΧΡΥΣΟΣΤΟΜΟΣ"» της Ιεράς Μητροπόλεως Περιστερίου (Β' 1451/2007).

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

- 4 Διόρθωση σφάλματος στην υπ'αρ. 2133.1/10205/2025/10.02.2025 απόφαση του Υπουργού Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής, που δημοσιεύθηκε στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως (Β' 546).

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 1595/Β4-115

(1)

Έγκριση, προκήρυξη, ανάθεση, εκτέλεση και κατανομή των δαπανών διενέργειας των στατιστικών εργασιών των ερευνών Ισοτιμιών Αγοραστικής Δύναμης (PPPs), έγκριση χρησιμοποίησης στατιστικών οργάνων και καθορισμός αμοιβής τους, κατά το έτος 2025.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗΣ ΑΡΧΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. Του ν. 3832/2010 «Ελληνικό Στατιστικό Σύστημα (ΕΛ.Σ.Σ.) - Σύσταση της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής

(ΕΛΣΤΑΤ) ως Ανεξάρτητης Αρχής» (Α' 38) και ειδικότερα της περ. ζ της παρ. 1 του άρθρου 14,

β. του π.δ. 73/2019 «Οργανισμός της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛΣΤΑΤ)» (Α' 114),

γ. του ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Α' 143),

δ. του ν. 4336/2015 «Συνταξιοδοτικές διατάξεις - Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης» (Α' 94), παρ. Δ «Ρυθμίσεις θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Οικονομικών», υποπαρ. Δ.9 «Δαπάνες μετακινούμενων εντός και εκτός επικρατείας»,

ε. του π.δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (Α' 145),

στ. της υπό στοιχεία ΓΠ-400/27.8.2012 απόφασης «Έγκριση Κανονισμού Λειτουργίας και Διαχείρισης της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής» (Β' 2390), όπως τροποποιήθηκε με την υπό στοιχεία ΓΠ-517/31.10.2023 (Β' 6314) όμοια απόφαση,

ζ. των άρθρων 39 και 41 του ν. 4387/2016 «Ενιαίο Σύστημα Κοινωνικής Ασφάλειας - Μεταρρύθμιση ασφαλιστικού - συνταξιοδοτικού συστήματος - Ρυθμίσεις φορολογίας εισοδήματος και τυχερών παιγνίων και άλλες διατάξεις» (Α' 85) και,

η. του άρθρου 55 του ν. 4509/2017 «Μέτρα θεραπείας ατόμων που απαλλάσσονται από την ποινή λόγω ψυχικής ή διανοητικής διαταραχής και άλλες διατάξεις» (Α' 201), όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 75 του ν. 4826/2021 (Α' 160),

2. Την υπό στοιχεία 22957 ΕΞ2021/25.02.2021 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Ανανέωση της θητείας του Προέδρου της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛΣΤΑΤ)» (Υ.Ο.Δ.Δ. 140, διόρθωση σφάλματος Υ.Ο.Δ.Δ. 149).

3. Τον Κανονισμό (ΕΚ) 223/2009 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, σχετικά με τις ευρωπαϊκές στατιστικές, όπως τροποποιήθηκε από τον Κανονισμό (ΕΕ) 2015/759 και τον Κανονισμό (ΕΕ) 2024/3018.

4. Τον Κανονισμό (ΕΚ) του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, με αριθμό 1445/2007 της 1ης Δεκεμβρίου 2007, «για τη θέσπιση κοινών κανόνων για την παροχή βασικών πληροφοριών, σχετικά με τις ισοτιμίες αγοραστικής δύναμης για τον υπολογισμό και τη διάχυσή τους».

5. Την υπ' αρ. 12074/29.07.2024 βεβαίωση του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.), από την οποία προκύπτει ότι η σύναψη σύμβασης ανάθεσης μίσθωσης έργου δεν υποκρύπτει σχέση εξαρτημένης εργασίας και δεν καλύπτει πάγιες και διαρκείς ανάγκες βάσει της παρ. 5 του άρθρου 6 του ν. 2527/1997 (Α' 206), όπως ισχύει και της παρ. 1 του άρθρου 2 της Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου (Α' 256/2012), η οποία κυρώθηκε με το άρθρο 1 του ν. 4147/2013 (Α' 98).

6. Την υπό στοιχεία ΔΙΠΑΑΔ/Φ.ΕΓΚΡ/110/14305/12.12.2024 κοινή απόφαση των Υφυπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών και Εσωτερικών «Έγκριση για την κίνηση των διαδικασιών για τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου με χίλιους εξακόσιους (1.600) Ιδιώτες Συνεργάτες για χρονικό διάστημα οκτώ (8) μηνών στην Ελληνική Στατιστική Αρχή (ΕΛΣΤΑΤ)».

7. Την υπό στοιχεία 1407/Α1-1208/10.02.2025 κοινή απόφαση των Υφυπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών, Εσωτερικών και του Προέδρου της ΕΛΣΤΑΤ «Σύμβαση παροχής ανεξάρτητων υπηρεσιών/ανάθεσης έργου χρονικής διάρκειας οκτώ (8) μηνών σε χίλιους εξακόσιους (1.600) Ιδιώτες Συνεργάτες στην Ελληνική Στατιστική Αρχή (ΕΛΣΤΑΤ)» (Β' 536, ΑΔΑ: 6ΣΣΔ6ΣΙ-ΒΕΒ).

8. Την υπό στοιχεία ΔΙΔΔΔΗ/466/10.01.2025 (ΑΔΑ: 9ΥΠΘ46ΜΤΛ6-ΨΡΔ) εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών «Νέα διαδικασία δημοσίευσης νομοθετικών ρυθμίσεων και κανονιστικών πράξεων στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως-Μηχανισμός αυτοματοποιημένης ενημέρωσης του ΕΜΔΔ "ΜΙΤΟΣ" - Συμπληρωματικές οδηγίες».

9. Την υπό στοιχεία 101194539 — 2024-ΕΛ-PPP συμφωνία χρηματοδότησης (Grant Agreement), συνολικού προϋπολογισμού εκατον δέκα πέντε χιλιάδων διακοσίων πενήντα εννέα ευρώ και σαράντα εννέα λεπτών (115.259,49 €), η οποία έχει υπογραφεί μεταξύ της ΕΛΣΤΑΤ και της EUROSTAT και αφορά στη διενέργεια από την ΕΛΣΤΑΤ των ερευνών Ισοτιμιών Αγοραστικών Δυνάμεων, για το έτος 2025.

10. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία, για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ.

11. Για την πληρωμή της ανωτέρω δαπάνης έχουν εγκριθεί:

α. Απόφαση ανάληψης υποχρέωσης, στον ΚΑΕ 9916, του προϋπολογισμού εξόδων ΕΛΣΤΑΤ οικονομικού έτους 2025, υπό στοιχεία 440/Α2-255/15-01-2025 (ΑΔΑ: 9ΧΧ56ΣΙ-907) και α/α καταχώρισης 38, από τον Ιανουάριο έως και τον Αύγουστο 2025, συνολικού ποσού έξι χιλιάδων πεντακοσίων τριάντα τεσσάρων ευρώ (6.534,00 €),

β. απόφαση ανάληψης υποχρέωσης, στον ΚΑΕ 9916, του προϋπολογισμού εξόδων ΕΛΣΤΑΤ οικονομικού έτους 2025, υπό στοιχεία 539/Α2-318/17-01-2025 (ΑΔΑ: 9Ζ6Ρ6ΣΙ-ΜΡ9) και α/α καταχώρισης 72, από τον Σεπτέμβριο έως και το Δεκέμβριο 2025, συνολικού πο-

σού έξι χιλιάδων πεντακοσίων τριάντα τεσσάρων ευρώ (6.534,00 €), αποφασίζουμε:

1.α) Εγκρίνουμε και προκηρύσσουμε την εκτέλεση των στατιστικών εργασιών που απαιτούνται για τη διενέργεια των ερευνών τιμών ειδών καταναλωτή στο πλαίσιο των Ισοτιμιών Αγοραστικής Δύναμης (PPPs), κατά το έτος 2025,

β) αναθέτουμε στο Τμήμα Δεικτών Λιανικών Τιμών της Διεύθυνσης Πληθυσμού, Απασχόλησης και Κόστους Ζωής της ΕΛΣΤΑΤ τη διενέργεια των ανωτέρω στατιστικών εργασιών, κατά το έτος 2025.

2. Σκοπός των ερευνών τιμών ειδών καταναλωτή για τις Ισοτιμίες Αγοραστικής Δύναμης (PPPs), οι οποίες διενεργούνται για τις ανάγκες της Ε.Ε. (EUROSTAT), βάσει του Κανονισμού (ΕΚ) 1445/2007, είναι η συγκέντρωση των απαραίτητων στοιχείων τιμών, ώστε να υπολογισθούν από τη EUROSTAT οι ισοτιμίες αγοραστικής δύναμης μεταξύ των Ευρωπαϊκών χωρών.

3. Στις έρευνες τιμών ειδών καταναλωτή για τις Ισοτιμίες Αγοραστικής Δύναμης (PPPs), για το έτος 2025, οι οποίες διενεργούνται από την ΕΛΣΤΑΤ, περιλαμβάνονται οι ακόλουθες εργασίες:

- Σχεδιασμός, οργάνωση και προετοιμασία διενέργειας των ερευνών τιμών ειδών καταναλωτή,

- διενέργεια των ανωτέρω ερευνών (συλλογή στοιχείων τιμών, με τη συμπλήρωση των σχετικών ερωτηματολογίων, έλεγχος συλλεγόμενων στοιχείων),

- μηχανογραφική επεξεργασία και πινακοποίηση δεδομένων, υπολογισμός μέσων τιμών και επαλήθευση αυτών,

- υποβολή των στοιχείων και των σχετικών εκθέσεων στη EUROSTAT για τη διενέργεια των ανωτέρω ερευνών,

- ποιοτική αξιολόγηση, σύμφωνα με τις σχετικές οδηγίες της EUROSTAT,

- επικύρωση και έγκριση των αποτελεσμάτων των ερευνών αυτών,

- συμμετοχή εκπροσώπων της ΕΛΣΤΑΤ σε συσκέψεις της EUROSTAT στο πλαίσιο των PPPs.

4. Ερευνώμενη μονάδα είναι η επιχείρηση ή το κατάστημα.

5. Για τη διενέργεια των αναφερόμενων στατιστικών ερευνών θα χρησιμοποιηθούν ως στατιστικά όργανα, υπάλληλοι της ΕΛΣΤΑΤ (μόνιμοι και με σύμβαση Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου, με μετακίνηση εντός έδρας - εκτός γραφείου) και ιδιώτες συνεργάτες, μέχρι πενήντα (50), οι οποίοι μετά από κατάλληλη εκπαίδευση, θα απασχοληθούν για τη συλλογή των απαιτούμενων στοιχείων τιμών ειδών καταναλωτή για τις Ισοτιμίες Αγοραστικής Δύναμης (PPPs).

6. Καθορίζουμε την αμοιβή των ιδιωτών - συνεργατών (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ όπου προκύψει) που θα απασχοληθούν για τη συλλογή των απαιτούμενων στοιχείων, κατά πλήρως και ορθά συμπληρωμένο ερωτηματολόγιο, ως εξής:

Οικονομικό έτος 2025

	αμοιβή ερωτημα- τολογίου σε ευρώ (1)	πλήθος ερωτημα- τολογίων (2)	συνολική δαπάνη σε ευρώ (3)=(1)*(2)=(4)+(5)	δαπάνη περιόδου 01/01/2025- 31/08/2025 σε ευρώ (4)	δαπάνη περιόδου 01/09/2025- 31/12/2025 σε ευρώ (5)
Έρευνες Ισοτιμιών Αγοραστικής Δύναμης	10,89	1.200	13.068,00	6.534,00	6.534,00
Σύνολο			13.068,00	6.534,00	6.534,00

6. Η συνολική δαπάνη ανέρχεται σε δέκα τρεις χιλιάδες εξήντα οκτώ ευρώ (13.068,00 €) για το έτος 2025 και θα βαρύνει τον ΚΑΕ 9916.00.

7. Ο ορισμός των ανωτέρω οργάνων θα γίνει με απόφαση του Προέδρου της ΕΛΣΤΑΤ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 17 Φεβρουαρίου 2025

Ο Πρόεδρος

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΘΑΝΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. 217/415

(2)

Αναγνώρισις συστάσεως των Ιερών Μονών:
α. Παναγίας Πελεκητής, β. Μεταμορφώσεως του Σωτήρος Βραγκιανών και γ. Γενεσίου της Θεοτόκου Κατουσίου, της Ιεράς Μητροπόλεως Θεσσαλιώτιδος και Φαναριοφερσάλων, συμφώνως προς το άρθρον 25 του ν. 4301/2014.

Η ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ

ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Έχοντες υπόψη:

1. Την παρ. 1 του άρθρου 25 του ν. 4301/2014,
2. την υπ' αρ. 28/26/10.12.2024 εισήγησιν του Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου Θεσσαλιώτιδος και Φαναριοφερσάλων, Τιμοθέου,

3. την από 4.2.2025 απόφασιν της Διαρκούς Ιεράς Συνόδου, και

4. το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία, για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, διαπιστούμεν:

Τη σύστασιν προ της ενάρξεως ισχύος του ν. 590/1977, των κάτωθι Ιερών Μονών:

α. Ιερά Μονή Παναγίας Πελεκητής, της Ιεράς Μητροπόλεως Θεσσαλιώτιδος και Φαναριοφερσάλων, με έδραν την Τοπικήν Κοινότητα Καρδίτσης, της Δημοτικής Ενότητας Νεβροπόλεως, του Δήμου Λίμνης Πλαστήρα, της Περιφερειακής Ενότητας Καρδίτσης, της Περιφέρειας Θεσσαλίας, ιδρυθείσα το 1560, ως εμφανίζεται εκ του αναγνωρίζοντος αυτήν ως Σταυροπηγιακήν, Πατριαρχικού

Σιγγιλίου του έτους 1606 και εξ επιγραφών και τοιχογραφιών της Ιεράς Μονής,

β. Ιερά Μονή Μεταμορφώσεως του Σωτήρος Βραγκιανών, της Ιεράς Μητροπόλεως Θεσσαλιώτιδος και Φαναριοφερσάλων, με έδραν την Τοπικήν Κοινότητα Βραγκιανών, της Δημοτικής Ενότητας Αχελώου, του Δήμου Αργιθέας, της Περιφερειακής Ενότητας Καρδίτσης, της Περιφέρειας Θεσσαλίας, με έτος ιδρύσεως το 1645, ως εμφανίζεται εκ της κτητορικής επιγραφής, η οποία ευρίσκεται εις το υπέρθυρον του κυρίως Ναού,

γ. Ιερά Μονή Γενεσίου της Θεοτόκου Κατουσίου, της Ιεράς Μητροπόλεως Θεσσαλιώτιδος και Φαναριοφερσάλων, με έδραν την Τοπικήν Κοινότητα Ανθηρού, της Δημοτικής Ενότητας Αργιθέας, του Δήμου Αργιθέας, της Περιφερειακής Ενότητας Καρδίτσης, της Περιφέρειας Θεσσαλίας, ιδρυθείσα προ του 17ου αιώνας, ως εμφανίζεται εξ επιγραφής ευρισκομένης όπισθεν εικόνας του τέμπλου και εκ σημειώσεων αναγραφομένων εις χειρόγραφον κώδικα - Τυπικόν του έτους 1603.

Η παρούσα διαπιστωτική πράξις να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 4 Φεβρουαρίου 2025

Ο Πρόεδρος

† Ο Αθηνών ΙΕΡΩΝΥΜΟΣ

Αριθμ. 5114

(3)

Τροποποίηση και κωδικοποίηση του Κανονισμού συστάσεως και λειτουργίας του εκκλησιαστικού ιδρύματος υπό τη νέα επωνυμία: «ΜΟΝΑΔΑ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ "Ο ΑΓΙΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ Ο ΧΡΥΣΟΣΤΟΜΟΣ"» της Ιεράς Μητροπόλεως Περιστερίου (Β' 1451/2007).

Η ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ

ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Λαβούσα υπόψη:

1. Την παρ. 4 του άρθρου 1 και την παρ. 2 του άρθρου 29 του ν. 590/1977 «Περί του Καταστατικού Χάρτου της Εκκλησίας της Ελλάδος» (Α' 146),

2. τις υποχρεώσεις της ποιμαινούσης Εκκλησίας προς το χριστεπώνυμο πλήρωμα, οι οποίες απορρέουν από

τις Ευαγγελικές επιταγές, τους Ιερούς Κανόνες και τους Νόμους του Κράτους,

3. τις υφιστάμενες κοινωνικές, ποιμαντικές και πνευματικές ανάγκες της Ιεράς Μητροπόλεως Περιστερίου,

4. την υπ' αρ. 842/7.11.2024 πρόταση του Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου Περιστερίου, Γρηγορίου,

5. την υπ' αρ. 515/19.11.2024 γνωμοδότηση της Νομικής Υπηρεσίας της Ιεράς Συνόδου της Εκκλησίας της Ελλάδος, και

6. την από 10.12.2024 απόφαση της Διαρκούς Ιεράς Συνόδου, ψηφίζει:

Τη μετονομασία του εκκλησιαστικού ιδρύματος υπό την επωνυμία: «ΘΕΡΑΠΕΥΤΗΡΙΟ ΧΡΟΝΙΩΝ ΠΑΘΗΣΕΩΝ (ΓΗΡΟΚΟΜΕΙΟ) "Ο ΑΓΙΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ Ο ΧΡΥΣΟΣΤΟΜΟΣ"» σε «ΜΟΝΑΔΑ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ "Ο ΑΓΙΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ Ο ΧΡΥΣΟΣΤΟΜΟΣ"» της Ιεράς Μητροπόλεως Περιστερίου και ψηφίζει την τροποποίηση και κωδικοποίηση του από 08.06.2007 Κανονισμού συστάσεως και λειτουργίας αυτού (Β' 1451), ως εξής:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΣΥΣΤΑΣΕΩΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΤΟΥ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ ΥΠΟ
ΤΗ ΝΕΑ ΕΠΩΝΥΜΙΑ: «ΜΟΝΑΔΑ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ
ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ "Ο ΑΓΙΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ
Ο ΧΡΥΣΟΣΤΟΜΟΣ"» ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ
ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΠΕΡΙΣΤΕΡΙΟΥ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'

Άρθρο 1

Σύσταση - Επωνυμία - Έδρα

Το συσταθέν διά της από 08.06.2007 αποφάσεως της Ιεράς Συνόδου της Εκκλησίας της Ελλάδος εκκλησιαστικό ίδρυμα υπό την επωνυμία «Θεραπευτήριο Χρονίων Παθήσεων (Γηροκομείο) "Ο Άγιος Ιωάννης ο Χρυσόστομος"» της Ιεράς Μητροπόλεως Περιστερίου (Β' 1451) μετονομάζεται εφεξής σε «Μονάδα Φροντίδας Ηλικιωμένων "Ο Άγιος Ιωάννης ο Χρυσόστομος"» της Ιεράς Μητροπόλεως Περιστερίου.

Το Ίδρυμα ευρίσκεται στην περιφέρεια της Ιεράς Μητροπόλεως Περιστερίου και υπό την εποπτεία και ευθύνη αυτής, και συνιστά ανεξάρτητη υπηρεσία της Ιεράς Μητροπόλεως, αυτοτελούς διαχείρισης και μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα. Το Ίδρυμα τελεί υπό την άμεση επίβλεψη του Μητροπολίτου Περιστερίου και διοικείται υπό Διοικητικό Συμβούλιο. Έδρα του Ιδρύματος είναι η πόλη του Περιστερίου στεγάζεται δε σε ιδιόκτητο εκκλησιαστικό οίκημα επί της οδού Ρέας αριθμός 2 στην περιοχή Κηπουπόλεως.

Άρθρο 2

Σκοπός του Ιδρύματος

Σκοποί του ευαγούς τούτου Ιδρύματος είναι η παροχή και εξασφάλιση, χωρίς επιδίωξη επιχειρηματικού κέρδους, σε κατάλληλους και ειδικά εξοπλισμένους χώρους του, διαμονής, διατροφής, ιατροφαρμακευτικής και κάθε εν γένει περίθαλψης, πνευματικής και ψυχολογικής υποστήριξης και συμπαραστάσης, ψυχαγωγίας, απασχόλησης, προστασίας, φροντίδας και προσώπων της τρίτης ηλικίας και των δύο φύλων, κατά προτίμηση αυτών που

κατάγονται και διαμένουν στη Μητροπολιτική περιφέρεια Περιστερίου, χωρίς να αποκλείονται και άλλοι προερχόμενοι από την ευρύτερη περιοχή.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β'

Άρθρο 3

Διοίκηση - Διοικητικό Συμβούλιο

1. Το Ίδρυμα λειτουργεί υπό την άμεση επίβλεψη και εποπτεία της Ιεράς Μητροπόλεως Περιστερίου και διοικείται από επταμελές (7μελές) Διοικητικό Συμβούλιο (εφεξής Δ.Σ.), το οποίο συγκροτούν:

α) Ο εκάστοτε Μητροπολίτης Περιστερίου, ως Πρόεδρος, αναπληρούμενος από τον Αντιπρόεδρο του Δ.Σ.,

β) ο εκάστοτε Πρωτοσύγκελλος ή ο εκάστοτε Γενικός Αρχιερατικός Επίτροπος ή άλλος προσοντούχος Κληρικός της Ιεράς Μητροπόλεως Περιστερίου, ως Αντιπρόεδρος, οριζόμενος από τον Μητροπολίτη, ο οποίος, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του Μητροπολίτου, θα αναπληρώνει αυτόν και θα προεδρεύει του Δ.Σ.,

γ) πέντε (5) μέλη οριζόμενα από τον Μητροπολίτη, κληρικοί ή λαϊκοί (άνδρες ή γυναίκες), που κατοικούν στην περιφέρεια της Ιεράς Μητροπόλεως και διακρίνονται για την ευσέβεια, το ήθος, την πνευματική κατάρτιση και ωριμότητά τους, καθώς και για το ενδιαφέρον τους για τη ζωή και το έργο της τοπικής Εκκλησίας.

2. Τα ως άνω έξι (6) τακτικά μέλη του Δ.Σ. (των παρ. 1β και 1γ του παρόντος άρθρου) διορίζονται διά Πράξεως του Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου Περιστερίου. Η θητεία τούτων ορίζεται τριετής δυναμένη να ανανεωθεί, το δε αξίωμα αυτών είναι τιμητικό και άμισθο.

3. Μέλη του Δ.Σ. που παραιτούνται ή δεν ανταποκρίνονται στα καθήκοντά τους ή δεν συμμετέχουν αδικαιολόγητα σε περισσότερες από τέσσερις συνεχείς συνεδριάσεις ή προβαίνουν σε ενέργειες που έρχονται σε αντίθεση με τον σκοπό του Ιδρύματος, παύονται και αντικαθίστανται με νέα μέλη από τον Σεβασμιώτατο Μητροπολίτη.

Άρθρο 4

1. Το Δ.Σ. του Ιδρύματος συγκροτείται σε σώμα κατά την πρώτη συνεδριάσή του, εκλέγει δε τον Γραμματέα και τον Ταμία αυτού.

2. Το Δ.Σ. συνεδριάζει τακτικά κάθε δύο μήνες και έκτακτα όταν παρίσταται ανάγκη, ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου ή, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος αυτού, του νόμιμου αναπληρωτή του, η οποία αναγράφει και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης.

3. Το Δ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία όταν παρίστανται οπωσδήποτε ο Πρόεδρος ή, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος αυτού, ο νόμιμος αναπληρωτής του και τέσσερα (4) τουλάχιστον μέλη αυτού, οι δε αποφάσεις αυτού λαμβάνονται κατά πλειοψηφία των παρόντων μελών. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου ή, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος αυτού, του νόμιμου αναπληρωτή του.

4. Κατά τις συνεδριάσεις του Δ.Σ. τηρούνται πρακτικά, στα οποία καταχωρούνται οι αποφάσεις που λαμβάνονται, αλλά και οι απόψεις των μειοψηφούντων μελών.

Τα πρακτικά δε αυτά υπογράφονται από όλα τα παρόντα μέλη.

5. Στις συνεδριάσεις του Δ.Σ. μετέχει άνευ δικαιώματος ψήφου και ο Διευθυντής του Ιδρύματος, που διορίζεται από το Δ.Σ. Εισηγείται δε τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, η οποία κοινοποιείται εγκαίρως στα μέλη του Δ.Σ. μετά της προσκλήσεως προς συνεδρία.

6. Τα Πρακτικά εκάστης συνεδρίας επικυρώνονται και υπογράφονται κατά την επομένη συνεδρία, καταχωρούμενα μερίμνη του Γραμματέως σε ειδικό Βιβλίο Πρακτικών.

Άρθρο 5

Αρμοδιότητες του Δ.Σ.

Το Δ.Σ. του Ιδρύματος έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

1. Διοικεί και διαχειρίζεται όλες τις υποθέσεις του Ιδρύματος σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

2. Ψηφίζει τον προϋπολογισμό, απολογισμό και ισολογισμό του Ιδρύματος, ορίζει τις δαπάνες λειτουργίας του Ιδρύματος και υποβάλλει αυτά για έγκριση στο Μητροπολιτικό Συμβούλιο. Τα έσοδα και τα έξοδα του Ιδρύματος προσδιορίζονται από τον προϋπολογισμό εσόδων και εξόδων κατά το οικονομικό έτος, το οποίο αρχίζει την 1η Ιανουαρίου εκάστου έτους και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ιδίου έτους.

3. Διορίζει και παύει το προσωπικό του Ιδρύματος σύμφωνα με τις διατάξεις των κειμένων Νόμων και του παρόντος Κανονισμού.

4. Αποφασίζει περί της λειτουργίας του Ιδρύματος, των οργανικών θέσεων του Προσωπικού στα τμήματα Διοικήσεως, Ιατρονοσηλευτικού, Βοηθητικού και Ειδικού Προσωπικού, των απαιτούμενων προσόντων για την κάλυψη των ανωτέρω θέσεων, των αρμοδιοτήτων ενός εκάστου τμήματος, των απαιτούμενων δικαιολογητικών, επεξεργάζεται και τροποποιεί αυτές όταν κρίνει αναγκαίο και μεριμνά για την πιστή εφαρμογή του παρόντος Κανονισμού.

5. Εγκρίνει την εισαγωγή των ενδιαφερομένων κατά τους όρους του παρόντος Κανονισμού και ορίζει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά εισαγωγής.

Άρθρο 6

Αρμοδιότητες του Προέδρου, Αντιπροέδρου

1. Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. του Ιδρύματος:

α) Έχει την εποπτεία οργάνωσης, διαχείρισης και διάθεσης των πόρων του Ιδρύματος, την αξιοποίηση των περιουσιακών στοιχείων αυτού και συντονίζει τα μέλη του Δ.Σ. για την υλοποίηση των ευαγών σκοπών του Ιδρύματος,

β) λαμβάνει γνώση όλων των εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων του Ιδρύματος και υπογράφει όλη την αλληλογραφία, τα οικονομικής φύσεως και τα δικαστικά έγγραφα (συμβόλαια και τις συμβάσεις αυτού κ.λπ.),

γ) εκπροσωπεί το Ίδρυμα ενώπιον πάσης Διοικητικής Δικαστικής και Εκκλησιαστικής Αρχής και οποιασδήποτε άλλης Αρχής και σε όλες του τις σχέσεις με άλλα Ιδρύματα, Οργανισμούς, νομικά ή φυσικά πρόσωπα,

δ) προσκαλεί τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου στις συνεδριάσεις, καταρτίζει με τον Διευθυντή την ημερήσια διάταξη και υπογράφει την πρόσκληση, στην οποία ορίζεται ο τόπος, η ημερομηνία και η ώρα της συνεδρίας,

ε) υπογράφει μετά του Ταμία τα Εντάλματα Πληρωμών και τα Γραμμάτια Εισπράξεων.

2. Ο Αντιπρόεδρος του Δ.Σ. του Ιδρύματος:

Αναπληρώνει τον Πρόεδρο σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος σε όλες τις παραπάνω αρμοδιότητες αυτού και ενεργεί κατόπιν εντολής του.

Άρθρο 7

Αρμοδιότητες Ταμία - Γραμματέως

1. Ο Ταμίας του Διοικητικού Συμβουλίου:

α) Έχει την εποπτεία όλων των οικονομικών θεμάτων, προσυπογράφει τα Εντάλματα Πληρωμών, τα Γραμμάτια Εισπράξεων και μεριμνά για την εξασφάλιση των απαραίτητων οικονομικών πόρων με στόχο την απρόσκοπτη λειτουργία του Ιδρύματος,

β) τηρεί και φυλάσσει το Βιβλίο Ταμείου, καθώς και τα τριπλότυπα Γραμμάτια Εισπράξεων και Εντάλματα Πληρωμών,

γ) εισπράττει με τριπλότυπα Γραμμάτια Εισπράξεων, τα οποία συνυπογράφει με τον Πρόεδρο και τον Διευθυντή, κάθε έσοδο του Ιδρύματος και διενεργεί τις πληρωμές που αποφασίζει το Δ.Σ. με τριπλότυπα Εντάλματα Πληρωμών, τα οποία επίσης συνυπογράφει, όπως άλλωστε και πάσης φύσεως οικονομικά έγγραφα με τον Πρόεδρο και τον Διευθυντή,

δ) ευθύνεται για τη φύλαξη του Ταμείου του Ιδρύματος, των χρεωγράφων και όλων των οικονομικών εγγράφων, κρατεί χρηματικό ποσό, το ύψος του οποίου αποφασίζει το Δ.Σ., για την κάλυψη των τρεχουσών και εκτάκτων αναγκών, και καταθέτει το πλεόνασμα σε μία από τις Τράπεζες που λειτουργούν στην πόλη του Περιστερίου (σε λογαριασμούς Ταμειευτηρίου) στο όνομα του Ιδρύματος και σε λογαριασμούς προθεσμίας λαμβανομένων αποδείξεων βεβαιώσεων των τόκων και καταχωριζομένων στα έξοδα. Διενεργεί καταθέσεις και αναλήψεις χρημάτων, τις τελευταίες μόνο με εξουσιοδότηση του Προέδρου,

ε) καταρτίζει και υποβάλλει έγκαιρα στο Δ.Σ. του Ιδρύματος τον ετήσιο Προϋπολογισμό και Απολογισμό του Ιδρύματος,

στ) τηρεί και φυλάσσει τα υπόλοιπα Διαχειριστικά Βιβλία και στοιχεία του Ιδρύματος,

ζ) μεριμνά για την προμήθεια εξοπλισμού, απαραίτητων υλικών κ.ά. του Ιδρύματος.

2. Ο Γραμματέας του Διοικητικού Συμβουλίου τηρεί το Βιβλίο Πρακτικών των Συνεδριών και μεριμνά για την έγκαιρη υπογραφή τους από τα μέλη του Δ.Σ. Τηρεί το πρωτόκολλο και ενημερώνει τα μητρώα του Ιδρύματος. Διεκπεραιώνει την αλληλογραφία και φυλάσσει τη σφραγίδα του Ιδρύματος. Η θέση του είναι άμισθη.

Άρθρο 8

Πόροι του Ιδρύματος

Πόροι του Ιδρύματος είναι:

1. Η χρηματική και κάθε άλλη προσφορά δωρητών.

2. Οι επιχορηγήσεις της Ιεράς Μητροπόλεως Περιστερίου, του Υπουργείου Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύ-

ης και πάσης άλλης κρατικής αρχής, των οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης, καθώς και επιχορηγήσεις από σχετικά κονδύλια ειδικών προγραμμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης κ.λπ.

3. Τα νοσήλια ασφαλιστικών ταμείων.

4. Οι δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες, εισφορές, έρανοι και χρηματοδοτήσεις από φυσικά ή νομικά πρόσωπα.

5. Τα οριζόμενα υπό του Δ.Σ. έξοδα διαμονής των περιθαλπομένων, τα οποία καταβάλλουν οι ίδιοι από τις συντάξεις τους ή από τυχόν περιουσιακά τους στοιχεία ή τα ασφαλιστικά ταμεία τους ή οι συγγενείς αυτών ή τέλος η κοινωνική κρατική πρόνοια. Οι αποδεδειγμένες άποροι περιθάλπονται δωρεάν.

6. Τα υπέρ αυτού αναγραφόμενα κονδύλια στους προϋπολογισμούς των Ιερών Ναών της Ιεράς Μητροπόλεως Περιστερίου.

7. Τόκοι από καταθέσεις σε Τράπεζες ή άλλους πιστωτικούς οργανισμούς.

8. Κάθε άλλο νόμιμο έσοδο.

Άρθρο 9

Διάθεση των Πόρων

Οι πόροι του Ιδρύματος διατίθενται:

1. Για τη διατροφή και την περίθαλψη των περιθαλπομένων.

2. Για τη μισθοδοσία του προσωπικού.

3. Για τις δαπάνες των κοινοχρήστων.

4. Για τις επισκευές και ανακαινίσεις του κτιρίου.

5. Για την εξόφληση κάθε οφειλής του Ιδρύματος που αναγράφεται στον Προϋπολογισμό.

Άρθρο 10

Τηρούμενα Βιβλία

Το Ίδρυμα έχει ιδία διαχείριση, τηρεί δε τα απαραίτητα από τον νόμο διαχειριστικά βιβλία, ήτοι:

1. Βιβλίο Πρωτοκόλλου εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων.

2. Βιβλίο Πρακτικών του Δ.Σ., στο οποίο καταχωρούνται τα πρακτικά των συνεδριάσεων αυτού και όλες οι αποφάσεις και πράξεις του.

3. Βιβλίο Υλικού, στο οποίο καταγράφονται όλα τα κινητά περιουσιακά στοιχεία του Ιδρύματος.

4. Βιβλίο ακίνητης περιουσίας του Ιδρύματος (κτηματολογίου), στο οποίο καταγράφονται όλα τα στοιχεία ακινήτων που ανήκουν στην περιουσία του Ιδρύματος και το οποίο είναι θεωρημένο σύμφωνα με όσα προβλέπει η ισχύουσα νομοθεσία.

5. Διπλότυπα Εισπράξεων και Εντάλματα Πληρωμών αριθμημένα και θεωρημένα από την οικεία Μητρόπολη.

6. Βιβλίο Ταμείου αριθμημένο και θεωρημένο από την οικεία Μητρόπολη.

Τα αναγκαία βιβλία για την παρακολούθηση της διαχείρισης των μισθώσεων, βιβλίο αποθήκης τροφίμων και υλικών, βιβλίο ελέγχου περιθαλπομένων κ.λπ.

Άρθρο 11

Περιθαλπόμενοι του Ιδρύματος

1. Στο Ίδρυμα εισάγονται ύστερα από αίτησή τους ηλικιωμένοι, εγκαταλελειμμένοι ή απροστάτευτοι, κα-

θώς και άτομα αυτοεξυπηρετούμενα ή μη δυνάμενα να αυτοεξυπηρετηθούν, άρρενα ή θήλεα, αποδεδειγμένα αναξιοπαθούντα, τα οποία έχουν ανάγκη φροντίδας και συμπαράστασης, την οποία αδυνατούν να τους προσφέρουν συγγενικά τους πρόσωπα, της καταστάσεώς τους πιστοποιουμένης ως κατωτέρω αναφέρεται.

2. Η εισαγωγή των περιθαλπομένων γίνεται με απόφαση του Δ.Σ. του Ιδρύματος ύστερα από έγκριση της σχετικής αίτησης του ενδιαφερομένου και με σχετική αιτιολογημένη εισήγηση του Διευθυντή.

3. Τα δικαιώματα, οι υποχρεώσεις της μονάδας, καθώς και τα δικαιώματα των περιθαλπομένων, τα δικαιολογητικά αυτών, η διαβίωσή τους, η ιατροφαρμακευτική περίθαλψή τους θα προσδιορίζονται από εγκεκριμένες αποφάσεις του Δ.Σ. του Ιδρύματος για τη λειτουργία της μονάδας.

Άρθρο 12

Ευεργέτες - Δωρητές

1. Από το Δ.Σ. του Ιδρύματος ανακηρύσσονται δωρητές όσοι προσφέρουν ποσό άνω των δέκα χιλιάδων ευρώ (10.000 €). Ευεργέτες όσοι προσφέρουν ποσό άνω των σαράντα χιλιάδων ευρώ (40.000 €) και μεγάλοι ευεργέτες όσοι προσφέρουν ποσό άνω των εκατό χιλιάδων ευρώ (100.000 €).

2. Η απόφαση χαρακτηρισμού καταγράφεται στο Βιβλίο Πρακτικών και επιδίδεται στον ενδιαφερόμενο προς έπαινο και εις ανάμνησιν. Τα ονόματα αυτών μνημονεύονται στα δίπτυχα του Ιερού Ναού του Ιδρύματος.

3. Με απόφαση του Δ.Σ. ορίζεται μία ημέρα ετησίως, κατά την οποία τελείται μνημόσυνο υπέρ των ευεργετών και δωρητών του Ιδρύματος.

Άρθρο 13

Σφραγίδα του Ιδρύματος

Το Ίδρυμα έχει σφραγίδα κυκλική, με τρεις ομόκεντρους κύκλους, στο μεσοδιάστημα των οποίων αναγράφεται ο τίτλος του Ιδρύματος «ΙΕΡΑ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΣ ΠΕΡΙΣΤΕΡΙΟΥ», «Μονάδα Φροντίδας Ηλικιωμένων ο Αγίου Ιωάννης ο Χρυσόστομος». Στο κέντρο απεικονίζεται η εικόνα του Αγίου Ιωάννου του Χρυσοστόμου.

Άρθρο 14

Κατάργηση του Ιδρύματος

1. Το παρόν Ίδρυμα καταργείται με απόφαση της Διαρκούς Ιεράς Συνόδου, ύστερα από σχετική πρόταση και ομόφωνη απόφαση του Δ.Σ. του Ιδρύματος, παρουσία όλων των μελών του και με την έγκριση του οικείου Μητροπολίτου, όταν δεν εκπληρώνει τις εκκλησιολογικές αυτού προϋποθέσεις και την αποστολή του, όταν παρεκκλίνει του σκοπού του και καθίσταται αδύνατη η λειτουργία του.

2. Σε περίπτωση καταργήσεως του Ιδρύματος, όλη η κινητή και ακίνητη περιουσία του περιέρχεται αυτοδίκαια στην Ιερά Μητρόπολη Περιστερίου και δύναται να διατεθεί για οποιονδήποτε παρεμφερή σκοπό.

Άρθρο 15

Τροποποίηση Κανονισμού

Ο παρών Κανονισμός τροποποιείται με απόφαση της Δ.Ι.Σ. ύστερα από αιτιολογημένη πρόταση του οικείου

Μητροπολίτου και του Διοικητικού Συμβουλίου του Ιδρύματος, για τη λήψη της οποίας είναι απαραίτητη η ψήφος του Προέδρου.

Άρθρο 16

Με απόφαση του Δ.Σ. του Ιδρύματος καθορίζονται λεπτομερώς τα σχετικά με τη λειτουργία του Ιδρύματος και ειδικότερα όσα αφορούν στα προσόντα, τα καθήκοντα του προσωπικού, τον πειθαρχικό έλεγχο, τον έλεγχο των δαπανών και την εν γένει διαχείριση των οικονομικών, τον καθορισμό ορίου ηλικίας και καταστάσεως υγείας των περιθαλπομένων, την ιατρική παρακολούθηση και περίθαλψη των περιθαλπομένων, τον καθορισμό των πειθαρχικών παραπτωμάτων των περιθαλπομένων και του προσωπικού, τη διαδικασία βεβαίωσης και επιβολής των αναγκαίων κυρώσεων και ό,τι άλλο κριθεί απαραίτητο κατά τη λειτουργία του.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ'

Άρθρο 17

Μεταβατικές Διατάξεις

Για κάθε θέμα μη προβλεπόμενο από τον παρόντα Κανονισμό αποφασίζει ο Σεβασμιώτατος Μητροπολίτης Περιστερίου, ως Πρόεδρος αυτού.

Άρθρο 18

1. Ο παρών Κανονισμός δεν προκαλεί δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού ή του προϋπολογισμού

σμού του νομικού προσώπου της Ιεράς Μητροπόλεως Περιστερίου.

2. Ο παρών Κανονισμός ισχύει από της δημοσίευσέως του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και στο επίσημο δελτίο της Εκκλησίας της Ελλάδος «ΕΚΚΛΗΣΙΑ».

Αθήνα, 10 Δεκεμβρίου 2024

Ο Πρόεδρος

† Ο Αθηνών ΙΕΡΩΝΥΜΟΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(4)

Στην υπ' αρ. 2133.1/10205/2025/10.02.2025 απόφαση του Υπουργού Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής, που δημοσιεύθηκε στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως (Β' 546), στη σελίδα 4584, στη β' στήλη, στον 10ο στίχο από κάτω, διορθώνεται:

το εσφαλμένο:

«ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΑΚΗΣ»,

στο ορθό:

«Αντιναύαρχος Λ.Σ. ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΑΚΗΣ».

(Από το Εθνικό Τυπογραφείο)



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

