



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

4 Μαρτίου 2025

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 953

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Καθιέρωση εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου, καθώς και καθιέρωση νυχτερινής εργασίας προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας των υπαλλήλων του Δήμου Διονύσου με σχέση εργασίας ΙΔΑΧ για το Α' έμνηνο του έτους 2025.
- 2 Καθιέρωση εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου, καθώς και καθιέρωση νυχτερινής εργασίας προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας των υπαλλήλων του Δήμου Διονύσου με σχέση εργασίας ΙΔΟΧ για το Α' εξάμνηνο του έτους 2025.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 586

(1)

Καθιέρωση εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου, καθώς και καθιέρωση νυχτερινής εργασίας προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας των υπαλλήλων του Δήμου Διονύσου με σχέση εργασίας ΙΔΑΧ για το Α' εξάμνηνο του έτους 2025.

Η ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 58 «Αρμοδιότητες του Δημάρχου» του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).
2. Το άρθρο 86 «Αρμοδιότητες του Δημάρχου» του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (ν. 3463/2006, Α' 114).
3. Την παρ. 1δ' του άρθρου 7 «Πεδίο εφαρμογής», του άρθρου 20 «Αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου - Αποζημίωση για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου» και του άρθρου 34 «Καταργούμενες Διατάξεις» του ν. 4354/2015 (Α' 176).
4. Τα άρθρα 36, 48 και 176 του ν. 3584/2007.

5. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06.05.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.

6. Την υπ' αρ. 2/1757/0026/2017 εγκύκλιο του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών «Καθορισμός δικαιολογητικών για την καταβολή αποζημίωσης για υπερωριακή, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασία» (Β' 17).

7. Το π.δ. 85/2022 «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου» (Α' 232) (Ποροσοντολόγιο - Κλαδολόγιο).

8. Την υπ' αρ. 1011/7118/13.03.2022 διαπιστωτική πράξη κατάταξης των υπαλλήλων του Δήμου στους κλάδους και ειδικότητες του π.δ. 85/2022.

9. Την υπ' αρ. 1755/12901/13.04.2023 διαπιστωτική πράξη αντιστοίχισης στους νέους κλάδους του π.δ. 85/2022.

10. Το γεγονός ότι οι Υπηρεσίες της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος, Καθαριότητας και Πρασίνου, το Γραφείο Αποθήκης του Τμήματος Προμηθειών και Διαχείρισης Υλικού της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, λειτουργούν επί 24ώρου βάσεως καθώς και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, το Ιδιαίτερο Γραφείο Δημάρχου επί 18ώρου βάσεως, η Διεύθυνση Τοπικής Ανάπτυξης επί 15ώρου βάσεως, σύμφωνα με την υπ' αρ. 28382/21.04.2023 (Β' 2617) απόφαση του Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.

11. Την απόφαση (Β' 34/2020) περί ανάθεσης καθηκόντων ληξιάρχου στις υποδιαιρεμένες ληξιαρχικές περιφέρειες ταυτιζόμενες με τις δημοτικές ενότητες του Δήμου Διονύσου καθώς και την υπ' αρ. 42188/10.02.2021 (Β' 1644) απόφαση περί ορισμού ληξιάρχου της Δημοτικής Κοινότητας Διονύσου, και τις υπ' αρ. 30472/5.4.2024 και 22252/11.3.2024 αποφάσεις διορισμού ληξιαρχών του Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης.

12. Τις υπ' αρ. 392/2917/28.01.2025 και 394/2936/28.1.2025 αποφάσεις της Δημάρχου Διονύσου, περί ορισμού πρακτικογράφων για έτος 2025, (ΑΔΑ: 9Ρ50Ω93-ΛΒΘ) και (ΑΔΑ: 6ΘΧ0Ω93-ΡΝ8) αντίστοιχα.

13. Την υπ' αρ. 2321/23.01.2025 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών για την ύπαρξη σχετικών πιστώσεων στον υπό έγκριση προϋπολογισμό του Δήμου ΟΕ 2025.

14. Σε περίπτωση έκτακτων αναγκών, έκτακτων καιρικών συνθηκών και φυσικών φαινομένων (χιόνια, πλημμύρες, πυρκαγιές κ.λπ.) συγκροτούνται συνεργεία

αντιμετώπισης έκτακτων περιστατικών αποτελούμενα από όλο το προσωπικό της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος, Καθαριότητας και Πρασίνου ανεξαρτήτου κλάδου και καθιερωμένου ωραρίου.

15. Τις έκτακτες και επείγουσες ανάγκες των Υπηρεσιών του Δήμου, καθώς και αυτές που απορρέουν από τη λειτουργία ορισμένων Υπηρεσιών σε 24ωρη, 18ωρη, 15ωρη, 12ωρη βάση.

16. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Λειτουργίας (ΟΕΥ) του Δήμου (Β' 1546/2011).

17. Έγκριση της υπ' αρ. 479/2024 με υπ' αρ. 50/2024/4.12.2024, περί 6ης Υποχρεωτικής Αναμόρφωσης Προϋπολογισμού Δήμου Οικονομικού Έτους 2024.

18. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ - ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Α. Καθιερώνουμε, για το Α' εξάμηνο του έτους 2025, την εργασιακή απασχόληση καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου των υπαλλήλων του Δήμου με σχέση εργασίας ΙΔΑΧ, για την αντιμετώπιση των εκτάκτων και επείγουσών αναγκών, καθώς και των αυξημένων αναγκών των Υπηρεσιών με 24ωρη, 18ωρη, 15ωρη και 12ωρη λειτουργία (όπως αυτές αναφέρονται στο υπ' αρ.: 15 στοιχείο του προοιμίου της παρούσης), ως κατωτέρω:

Α' ΕΞΑΜΗΝΟ 2025			
ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΕΩΣ ΤΗΝ 22η ΩΡΑ			
ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΩΡΕΣ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΩΝ ΩΡΩΝ
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (10.6022)	60	Έως 120 ώρες ανά υπάλληλο στο 6μηνο	7.200 ώρες
ΛΗΞΙΑΡΧΟΙ (10.6022.0003)	8	Έως 120 ώρες ανά υπάλληλο στο 6μηνο	960 ώρες
ΠΡΑΚΤΙΚΟΓΡΑΦΟΙ (10.6022.0004)	8	Έως 120 ώρες ανά υπάλληλο στο 6μηνο	960 ώρες
ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ (15.6022)	17	Έως 120 ώρες ανά υπάλληλο στο 6μηνο	2.040 ώρες
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΦΩΤΙΣΜΟΥ (20.6022)	100	Έως 120 ώρες ανά υπάλληλο στο 6μηνο	12.000 ώρες
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΔΡΕΥΣΗΣ (25.6022)	15	Έως 120 ώρες ανά υπάλληλο στο 6μηνο	1.800 ώρες
ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ (30.6022)	5	Έως 120 ώρες ανά υπάλληλο στο 6μηνο	600 ώρες
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΡΑΣΙΝΟΥ (35.6022)	8	Έως 120 ώρες ανά υπάλληλο στο 6μηνο	960 ώρες
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΝΕΚΡΟΤΑΦΕΙΟΥ (45.6022)	1	Έως 120 ώρες ανά υπάλληλο στο 6μηνο	120 ώρες
ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (90.6022)	2	Έως 120 ώρες ανά υπάλληλο στο 6μηνο	240 ώρες
ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΠΟΘΗΚΗΣ (10.6022)	1	Έως 120 ώρες ανά υπάλληλο στο 6μηνο	120 ώρες

Α' ΕΞΑΜΗΝΟ 2025			
ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΑΠΟ ΤΗΝ 22η ΩΡΑ ΕΩΣ ΤΗΝ 6η ΠΡΩΙΝΗ			
ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΩΡΕΣ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΩΝ ΩΡΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ (ΕΡΓΑΤΕΣ ΚΑΙ ΟΔΗΓΟΙ) (20.6022)	110	Έως 180 ώρες ανά υπάλληλο στο 6μηνο	19.800 ώρες
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΦΩΤΙΣΜΟΥ (20.6022)	15	Έως 180 ώρες ανά υπάλληλο στο 6μηνο	2.700 ώρες
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΔΡΕΥΣΗΣ (25.6022)	11	Έως 96 ώρες ανά υπάλληλο στο 6μηνο	1.056 ώρες

ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (70.6022)	2	Έως 96 ώρες ανά υπάλληλο στο δμηνο	192 ώρες
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΡΑΣΙΝΟΥ (35.6022)	8	Έως 96 ώρες ανά υπάλληλο στο δμηνο	768 ώρες
ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΠΟΘΗΚΗΣ (10.6022)	1	Έως 18 ώρες ανά υπάλληλο στο δμηνο	18 ώρες

Α' ΕΞΑΜΗΝΟ 2025

ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΑΠΟ ΤΗΝ 22η ΩΡΑ ΕΩΣ ΤΗΝ 1η ΠΡΩΙΝΗ

ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΩΡΕΣ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΩΝ ΩΡΩΝ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ (10.6022)	1	Έως 96 ώρες ανά υπάλληλο στο δμηνο	96 ώρες

Α' ΕΞΑΜΗΝΟ 2025

ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΑΠΟ ΤΗΝ 6η ΠΡΩΙΝΗ ΕΩΣ ΤΗΝ 22η ΩΡΑ

ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΩΡΕΣ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΩΝ ΩΡΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ (ΕΡΓΑΤΕΣ ΚΑΙ ΟΔΗΓΟΙ) (20.6022)	110	Έως 180 ώρες ανά υπάλληλο στο δμηνο	19.800 ώρες
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΦΩΤΙΣΜΟΥ (20.6022)	11	Έως 180 ώρες ανά υπάλληλο στο δμηνο	1.980 ώρες
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΔΡΕΥΣΗΣ (25.6022)	11	Έως 96 ώρες ανά υπάλληλο στο δμηνο	1.056 ώρες
ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (90.6022)	2	Έως 96 ώρες ανά υπάλληλο στο δμηνο	192 ώρες
ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΠΟΘΗΚΗΣ (10.6022)	2	Έως 6 ώρες ανά υπάλληλο στο δμηνο	12 ώρες
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΡΑΣΙΝΟΥ (35.6022)	8	Έως 96 ώρες ανά υπάλληλο στο δμηνο	768 ώρες

Α' ΕΞΑΜΗΝΟ 2025

ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΑΠΟ ΤΗΝ 22η ΕΩΣ ΤΗΝ 6η ΠΡΩΙΝΗ ΩΡΑ

ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΩΡΕΣ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΩΝ ΩΡΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ (ΕΡΓΑΤΕΣ ΚΑΙ ΟΔΗΓΟΙ) (20.6022)	110	Έως 180 ώρες ανά υπάλληλο στο δμηνο	19.800 ώρες
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΦΩΤΙΣΜΟΥ (20.6022)	5	Έως 180 ώρες ανά υπάλληλο στο δμηνο	900 ώρες
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΔΡΕΥΣΗΣ (25.6022)	11	Έως 96 ώρες ανά υπάλληλο στο δμηνο	1.056 ώρες
ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (90.6022)	2	Έως 96 ώρες ανά υπάλληλο στο δμηνο	192 ώρες
ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΠΟΘΗΚΗΣ (10.6022)	1	Έως 9 ώρες ανά υπάλληλο στο δμηνο	9 ώρες

Β. Καθιερώνουμε, για το Α' έτος του έτους 2025, τη νυχτερινή εργασία προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας των υπαλλήλων του Δήμου με σχέση εργασίας ΙΔΑΧ, για την αντιμετώπιση των εκτάκτων, επείγουσών και αυξημένων αναγκών των Υπηρεσιών με 24ωρη, 18ωρη, 15ωρη και 12ωρη λειτουργία (όπως αυτές αναφέρονται στο υπ' αρ. 15 στοιχείο του προοιμίου της παρούσης), ως κατωτέρω:

Α' ΕΞΑΜΗΝΟ 2025		
ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ		
ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΩΝ ΩΡΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ (ΕΡΓΑΤΕΣ ΚΑΙ ΟΔΗΓΟΙ) ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΦΩΤΙΣΜΟΥ	101	1.125 ώρες
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΔΡΕΥΣΗΣ	8	225 ώρες
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	8	480 ώρες
ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	4	90 ώρες

Α' ΕΞΑΜΗΝΟ 2025		
ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΚΑΙ ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ		
ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΩΝ ΩΡΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ (ΕΡΓΑΤΕΣ ΚΑΙ ΟΔΗΓΟΙ) ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΦΩΤΙΣΜΟΥ	101	585 ώρες
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΔΡΕΥΣΗΣ	8	60 ώρες
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	8	103 ώρες
ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	4	20 ώρες

Από την απόφαση αυτή, σε συνδυασμό με την κατανομή της, προκαλείται δαπάνη, η οποία θα αντιμετωπιστεί από τις πιστώσεις του προϋπολογισμού του Δήμου οε 2025, των κωδικών αριθμών:

1. Κ.Α. 00.6032: πίστωση ποσού 2.475,00 €
2. Κ.Α. 10.6012.0001: πίστωση ποσού 4.000,00 €
3. Κ.Α. 10.6012.0002: πίστωση ποσού 2.350,00 €
4. Κ.Α. 10.6012.0006: πίστωση ποσού 34.000,00 €
5. Κ.Α. 10.6022.0001: πίστωση ποσού 20.250,00 €
6. Κ.Α. 10.6022.0003: πίστωση ποσού 1.132,00€
7. Κ.Α. 10.6022.0004: πίστωση ποσού 2.850,00 €
8. Κ.Α. 15.6012.0001: πίστωση ποσού 4.750,00 €
9. Κ.Α. 15.6012.0100: πίστωση ποσού 2.000,00 €
10. Κ.Α. 15.6022.0100: πίστωση ποσού 250,00 €
11. Κ.Α. 15.6022.0002: πίστωση ποσού 5.000,0 €
12. Κ.Α. 15.6042.0100: πίστωση ποσού 2.500,00 €
13. Κ.Α. 20.6012: πίστωση ποσού 41.750,00 €
14. Κ.Α. 20.6022: πίστωση ποσού 70.000,00 €
15. Κ.Α. 20.6042.0001: πίστωση ποσού 6.000,00 €
16. Κ.Α. 25.6012: πίστωση ποσού 20.000,00 €
17. Κ.Α. 25.6022: πίστωση ποσού 10.000,00 €
18. Κ.Α. 25.6042.0001: πίστωση ποσού 2.500,00 €
19. Κ.Α. 30.6012.0001: πίστωση ποσού 8.500,00 €
20. Κ.Α. 30.6022: πίστωση ποσού 2.800,00 €
21. Κ.Α. 35.6022: πίστωση ποσού 9.500,94 €
22. Κ.Α. 45.6012.: πίστωση ποσού 1.000,00 €
23. Κ.Α. 45.6022.0001: πίστωση ποσού 1.000,00€

24. Κ.Α. 50.6012.0001: πίστωση ποσού 12.500,00 €
25. Κ.Α. 90.6022: πίστωση ποσού 2.500,00 €
26. Κ.Α. 90.6042.0001: πίστωση ποσού 1.750,00 €
27. Κ.Α. 10.6011.0001: πίστωση ποσού 600.000,00 €
28. Κ.Α. 10.6021.0001: πίστωση ποσού 341.500,00 €
29. Κ.Α. 15.6011.0001: πίστωση ποσού 38.250,00 €
30. Κ.Α. 15.6011.0100: πίστωση ποσού 146.500,00 €
31. Κ.Α. 20.6011.0001: πίστωση ποσού 245.000,00 €
32. Κ.Α. 20.6021.0001: πίστωση ποσού 732.500,00 €
33. Κ.Α. 20.6041.0001: πίστωση ποσού 166.500,00 €
34. Κ.Α. 25.6011.0002: πίστωση ποσού 97.500,00 €
35. Κ.Α. 25.6021.0001: πίστωση ποσού 37.500,00 €
36. Κ.Α. 25.6041.0001: πίστωση ποσού 46.500,00 €
37. Κ.Α. 30.6011.0001: πίστωση ποσού 165.000,00 €
38. Κ.Α. 45.6011.0001: πίστωση ποσού 8.600,00 €
39. Κ.Α. 45.6021.0001: πίστωση ποσού 6.800,00 €
40. Κ.Α. 90.6021.0001: πίστωση ποσού 14.500,00 €
41. Κ.Α. 90.6041.0002: πίστωση ποσού 28.500,00 €

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άγιος Στέφανος, 13 Φεβρουαρίου 2025

Η Δήμαρχος

ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ ΜΑΪΧΟΣΟΓΛΟΥ

Αριθμ. 588

(2)

Καθιέρωση εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου, καθώς και καθιέρωση νυχτερινής εργασίας προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας των υπαλλήλων του Δήμου Διονύσου με σχέση εργασίας ΙΔΟΧ για το Α' εξάμηνο του έτους 2025.

Η ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 58 «Αρμοδιότητες του Δημάρχου» του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Το άρθρο 86 του Κώδικα Δήμων Κοινοτήτων (ν. 3463/2006, Α' 114).

3. Την παρ. 18' του άρθρου 7 «Πεδίο εφαρμογής», του άρθρου 20 «Αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου - Αποζημίωση για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου» και του άρθρου 34 «Καταργούμενες Διατάξεις» του ν. 4354/2015 (Α' 176).

4. Τα άρθρα 36, 48 και 176 του ν. 3584/2007.

5. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06.05.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.

6. Την υπ' αρ. 2/1757/0026/2017 εγκύκλιο του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών «Καθορισμός δικαιολογητικών για την καταβολή αποζημίωσης για υπερωριακή, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασία» (Β' 17).

7. Το π.δ. 85/2022 «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου» (Α' 232) (Ποροσοντολόγιο - Κλαδολόγιο).

8. Την υπ' αρ. 1011/7118/13.03.2022 διαπιστωτική πράξη κατάταξης των υπαλλήλων του Δήμου στους κλάδους και ειδικότητες του π.δ. 85/2022 (Β' 1987/2023).

9. Την υπ' αρ. 1755/12901/13.04.2023 διαπιστωτική πράξη αντιστοίχισης στους νέους κλάδους του π.δ. 85/2022.

10. Το γεγονός ότι οι Υπηρεσίες της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος, Καθαριότητας και Πρασίνου, το Γραφείο Αποθήκης του Τμήματος Προμηθειών και Διαχείρισης Υλικού της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, λειτουργούν επί 24ώρου βάσεως καθώς και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, το Ιδιαίτερο Γραφείο Δημάρχου επί 18ώρου βάσεως, η Διεύθυνση Τοπικής Ανάπτυξης επί 15ώρου βάσεως, σύμφωνα με την υπ' αρ. 28382/21.04.2023 (Β' 2617) απόφαση του Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.

11. Το Β' 34/2020 περί ανάθεσης καθηκόντων ληξιαρχού στις υποδιαιρεμένες ληξιαρχικές περιφέρειες ταυτιζόμενες με τις δημοτικές ενότητες του Δήμου Διονύσου καθώς και το υπ' αρ. 42188/10.02.2021 (Β' 1644) έγγραφο περί ορισμού ληξιαρχού της Δημοτικής Κοινότητας Διονύσου. Επίσης τους υπ' αρ. 30472/5.4.2024 και 22252/11.3.2024 αποφάσεις διορισμού από τον Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης, ληξιαρχων Δημοτικής Ενότητας Κρουονερίου και Αγίου Στεφάνου αντίστοιχα, στον Δήμο Διονύσου.

12. Τους υπ' αρ. 392/2917/28.01.2025 και 394/2936/28.1.2025 αποφάσεις της Δημάρχου Διονύσου, περί ορισμού πρακτικογράφων για έτος 2025, (ΑΔΑ: 9Ρ50Ω93-ΛΒΘ) και (ΑΔΑ: 6ΘΧ0Ω93-ΡΝ8) αντίστοιχα.

13. Την υπ' αρ. 2321/23.01.2025 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών για την ύπαρξη σχετικών πιστώσεων στον υπό έγκριση προϋπολογισμό του Δήμου ΟΕ 2025.

14. Σε περίπτωση έκτακτων αναγκών, έκτακτων καιρικών συνθηκών και φυσικών φαινομένων (χιόνια, πλημμύρες, πυρκαγιές κ.λπ.) συγκροτούνται συνεργεία αντιμετώπισης έκτακτων περιστατικών αποτελούμενα από όλο το προσωπικό της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος, Καθαριότητας και Πρασίνου ανεξαρτήτου κλάδου και καθιερωμένου ωραρίου.

15. Τις έκτακτες και επείγουσες ανάγκες των Υπηρεσιών του Δήμου, καθώς και αυτές που απορρέουν από τη λειτουργία ορισμένων Υπηρεσιών σε 24ωρη, 18ωρη, 15ωρη, 12ωρη βάση.

16. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Λειτουργίας (ΟΕΥ) του Δήμου (Β' 1546/2011).

17. Έγκριση της υπ' αρ. 479/2024 με υπ' αρ. 50/2024/4.12.2024, περί 6ης Υποχρεωτικής Αναμόρφωσης Προϋπολογισμού Δήμου Οικονομικού Έτους 2024.

18. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ - ΜΙΤΟΣ (ΔΙΔΔΔΗ/3115 ΑΔΑ: 9ΛΔΙ46ΜΤΛ6-ΔΨΛ0 εγκύκλιος του Υπουργείου Εσωτερικών.), αποφασίζουμε:

Α. Καθιερώνουμε, για το Α' εξάμηνο του έτους 2025, την εργασιακή απασχόληση καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου των υπαλλήλων του Δήμου με σχέση εργασίας ΙΔΟΧ, για την αντιμετώπιση των εκτάκτων και επείγουσών αναγκών, καθώς και των αυξημένων αναγκών των Υπηρεσιών με 24ωρη, 18ωρη, 15ωρη και 12ωρη λειτουργία (όπως αυτές αναφέρονται στο υπ' αρ.: 15 στοιχείο του προοιμίου της παρούσης), ως κατωτέρω:

Α' ΕΞΑΜΗΝΟ 2025			
ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΕΩΣ ΤΗΝ 22η ΩΡΑ			
ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΩΡΕΣ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΩΝ ΩΡΩΝ
ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (00.6032)	5	Έως 120 ώρες ανά υπάλληλο στο 6μηνο	600 ώρες

Α' ΕΞΑΜΗΝΟ 2025			
ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΑΠΟ ΤΗΝ 6η ΩΡΑ ΕΩΣ ΤΗΝ 22η ΠΡΩΙΝΗ			
ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΩΡΕΣ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΩΝ ΩΡΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΦΩΤΙΣΜΟΥ (20.6042.0001)	33	Έως 60 ώρες ανά υπάλληλο στο 6μηνο	1980 ώρες
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΔΡΕΥΣΗΣ (25.6042.0001)	9	Έως 60 ώρες ανά υπάλληλο στο 6μηνο	540 ώρες

Β. Καθιερώνουμε, για το Α' 6μηνο του έτους 2025, τη νυχτερινή εργασία προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας των υπαλλήλων του Δήμου με σχέση εργασίας ΙΔΟΧ, για την αντιμετώπιση των εκτάκτων, επείγουσών και αυξημένων αναγκών των Υπηρεσιών με 24ωρη, 18ωρη, 15ωρη και 12ωρη λειτουργία (όπως αυτές αναφέρονται στο υπ' αρ. 15 στοιχείο του προοιμίου της παρούσης), ως κατωτέρω:

Α' ΕΞΑΜΗΝΟ 2025		
ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ		
ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΩΝ ΩΡΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΦΩΤΙΣΜΟΥ	33	300 ώρες
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΔΡΕΥΣΗΣ	9	100 ώρες

Α' ΕΞΑΜΗΝΟ 2025		
ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΚΑΙ ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ		
ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΩΝ ΩΡΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΦΩΤΙΣΜΟΥ	33	300 ώρες
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΔΡΕΥΣΗΣ	9	100 ώρες

Από την απόφαση αυτή, σε συνδυασμό με την κατανομή της, προκαλείται δαπάνη, η οποία θα αντιμετωπιστεί από τις πιστώσεις του προϋπολογισμού του Δήμου οε 2025, των κωδικών αριθμών:

1. Κ.Α. 00.6032: πίστωση ποσού 2.475,00 €
2. Κ.Α. 10.6012.0001: πίστωση ποσού 4.000,00 €
3. Κ.Α. 10.6012.0002: πίστωση ποσού 2.350,00 €
4. Κ.Α. 10.6012.0006: πίστωση ποσού 34.000,00 €
5. Κ.Α. 10.6022.0001: πίστωση ποσού 20.250,00 €
6. Κ.Α. 10.6022.0003: πίστωση ποσού 1.132,00€
7. Κ.Α. 10.6022.0004: πίστωση ποσού 2.850,00 €
8. Κ.Α. 15.6012.0001: πίστωση ποσού 4.750,00 €
9. Κ.Α. 15.6012.0100: πίστωση ποσού 2.000,00 €
10. Κ.Α. 15.6022.0100: πίστωση ποσού 250,00 €
11. Κ.Α. 15.6022.0002: πίστωση ποσού 5.000,0 €
12. Κ.Α. 15.6042.0100: πίστωση ποσού 2.500,00 €
13. Κ.Α. 20.6012: πίστωση ποσού 41.750,00 €
14. Κ.Α. 20.6022: πίστωση ποσού 70.000,00 €
15. Κ.Α. 20.6042.0001: πίστωση ποσού 6.000,00 €
16. Κ.Α. 25.6012: πίστωση ποσού 20.000,00 €
17. Κ.Α. 25.6022: πίστωση ποσού 10.000,00 €
18. Κ.Α. 25.6042.0001: πίστωση ποσού 2.500,00 €
19. Κ.Α. 30.6012.0001: πίστωση ποσού 8.500,00 €
20. Κ.Α. 30.6022: πίστωση ποσού 2.800,00 €
21. Κ.Α. 35.6022: πίστωση ποσού 9.500,94 €
22. Κ.Α. 45.6012.: πίστωση ποσού 1.000,00 €
23. Κ.Α. 45.6022.0001: πίστωση ποσού 1.000,00€

24. Κ.Α. 50.6012.0001: πίστωση ποσού 12.500,00 €

25. Κ.Α. 90.6022: πίστωση ποσού 2.500,00 €

26. Κ.Α. 90.6042.0001: πίστωση ποσού 1.750,00 €

27. Κ.Α. 10.6011.0001: πίστωση ποσού 600.000,00 €

28. Κ.Α. 10.6021.0001: πίστωση ποσού 341.500,00 €

29. Κ.Α. 15.6011.0001: πίστωση ποσού 38.250,00 €

30. Κ.Α. 15.6011.0100: πίστωση ποσού 146.500,00 €

31. Κ.Α. 20.6011.0001: πίστωση ποσού 245.000,00 €

32. Κ.Α. 20.6021.0001: πίστωση ποσού 732.500,00 €

33. Κ.Α. 20.6041.0001: πίστωση ποσού 166.500,00 €

34. Κ.Α. 25.6011.0002: πίστωση ποσού 97.500,00 €

35. Κ.Α. 25.6021.0001: πίστωση ποσού 37.500,00 €

36. Κ.Α. 25.6041.0001: πίστωση ποσού 46.500,00 €

37. Κ.Α. 30.6011.0001: πίστωση ποσού 165.000,00 €

38. Κ.Α. 45.6011.0001: πίστωση ποσού 8.600,00 €

39. Κ.Α. 45.6021.0001: πίστωση ποσού 6.800,00 €

40. Κ.Α. 90.6021.0001: πίστωση ποσού 14.500,00 €

41. Κ.Α. 90.6041.0002: πίστωση ποσού 28.500,00 €

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άγιος Στέφανος, 13 Φεβρουαρίου 2025

Η Δήμαρχος

ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ ΜΑΪΧΟΣΟΓΛΟΥ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

