



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

10 Μαρτίου 2025

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1086

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας μονίμου και Σ.Ε.Ι.Δ. προσωπικού, Διεύθυνσης Πολιτικής Προστασίας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας, κατά τις απογευματινές ώρες των εργασιμών ημερών κατά το έτος 2025.
- 2 Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων του Γραφείου της Γραμματέως της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης για το έτος 2025.
- 3 Υπερωριακή απογευματινή απασχόληση των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Διοίκησης της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.
- 4 Εγκριτική απόφαση καθιέρωσης υπερωριακής απογευματινής εργασίας, νυχτερινές κατά τις καθημερινές ώρες, Κυριακές, εξαιρέσιμες και νυχτερινές, της Διευθύντριας της Αυτοτελούς Διεύθυνσης Πολιτικής Προστασίας και του Περιφερειακού Συντονιστή Πολιτικής Προστασίας της Περιφέρειας Θεσσαλίας, κατά το Α' Εξάμηνο 2025.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 9051

(1)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας μονίμου και Σ.Ε.Ι.Δ. προσωπικού, Διεύθυνσης Πολιτικής Προστασίας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας, κατά τις απογευματινές ώρες των εργασιμών ημερών κατά το έτος 2025.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ - ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης (Α' 87)»,

β) του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α' 26),

γ) του ν. 4325/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (Α' 47), άρθρα 28 και 28 Α, όπως το τελευταίο προστέθηκε με το άρθρο 24 του ν. 4368/2016 «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις» (Α' 21),

δ) της παρ. Α' του άρθρου 20 «Αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου - αποζημίωση για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου» του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176),

ε) του ν. 4446/2016 «Πτωχευτικός Κώδικας, Διοικητική Δικαιοσύνη, Τέλη-Παράβολα, Οικειοθελής αποκάλυψη φορολογητέας ύλης παρελθόντων ετών, Ηλεκτρονικές συναλλαγές, Τροποποιήσεις του ν. 4270/2014 και λοιπές διατάξεις» (Α' 240),

στ) του π.δ. 138/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας» (Α' 231),

ζ) του π.δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (Α' 145).

2. Την υπ' αρ. 92801/31-12-2020 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1094) απόφαση του Υπουργείου Εσωτερικών περί ορισμού του Κωνσταντίνου Παππά του Λεωνίδα ως ασκούντος καθήκοντα Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας.

3. Την υπ' αρ. 86776/19-12-2022 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1183) απόφαση Υπουργού Εσωτερικών «Διορισμός του Κωνσταντίνου Τζανακούλη του Γεωργίου, στη θέση του μετακλητού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - στερεάς Ελλάδας.

4. Την υπό στοιχεία 2/97758/ΔΕΠ/19-10-2023 (ΑΔΑ: Ψ167Η-Θ16) εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών (Γ.Λ.Κ.) περί παροχής οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Μέρους Γ' του ν. 5045/2023 «Ενίσχυση του εισοδήματος των μισθωτών, των νέων, της οικογένειας και της εργασίας - Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις» (Α' 136).

5. Τις αυξημένες και επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες της Διεύθυνσης Πολιτικής Προστασίας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας-Στερεάς Ελλάδας, για την αντιμετώπιση των οποίων θα απασχοληθεί το προσωπικό της ανωτέρω Διεύθυνσης, δύο (2) υπαλλήλων, πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας κατά τις απογευματινές ώρες, έως διακόσιες σαράντα (240) ώρες για το έτος 2025. Οι ανάγκες αυτές προκύπτουν από την ανάγκη για ετοιμότητα/επαγρύπνηση της Διεύθυνσης Πολιτικής Προστασίας (λήψη τυχόν Ιδιαίτερων Προειδοποιητικών Σημάτων κ.λπ. από τη Μονάδα Εμπλεκόμενων Φορέων (Unit3-COMRES) του Ε.Σ.Κ.Ε.ΔΙ.Κ.) για το συντονισμό του έργου Πολιτικής Προστασίας σε όλες τις φάσεις του κύκλου των καταστροφών και απειλών, προκειμένου οι Φορείς (Δήμοι) που εμπλέκονται σε έργα και δράσεις για την αντιμετώπιση κινδύνων από φυσικές καταστροφές, να τεθούν σε κατάσταση αυξημένης ετοιμότητας Πολιτικής Προστασίας.

6. Το υπ' αρ. 4230/27-01-2025 αίτημα για κάλυψη δαπανών υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προστασίας της Α.Δ.Θ.Σ.Τ.Ε., για το οικονομικό έτος 2025, λόγω έκτακτων και επειγουσών πρόσθετων υπηρεσιακών αναγκών.

7. Το γεγονός ότι προκαλείται δαπάνη για την παραπάνω αναφερόμενη απογευματινή υπερωριακή απασχόληση, για το Οικονομικό Έτος 2025 της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας, για την κάλυψη της οποίας εκδόθηκε η υπ' αρ. 5301/31-01-2025 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης για την έγκριση δέσμευσης πίστωσης ύψους 2.800,00 €, για την πληρωμή ισόποσης δαπάνης σε βάρος της πίστωσης του Προϋπολογισμού Εξόδων, Οικονομικού Έτους 2025 της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας, Φορέας 1902, Ειδικός Φορέας 501-00.00000 Α.Λ.Ε. 2120201001 (ΑΔΑ: 6Γ31ΟΡ10-5ΜΠ).

8. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρησης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Την καθιέρωση πρόσθετης, υπερωριακής απασχόλησης δύο (2) υπαλλήλων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προστασίας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας, για την αντιμετώπιση των αυξημένων υπηρεσιακών αναγκών του κατά το Οικονομικό Έτος 2025. Η πρόσθετη υπερωριακή απασχόληση προσδιορίζεται έως διακόσιες σαράντα (240) ώρες ανά υπάλληλο για το Οικονομικό Έτος του 2025, θα πραγματοποιηθεί καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου της υπηρεσίας, η οποία θα παραμένει ανοικτή πέραν του κανονικού ωραρίου κατά τις απογευματινές ώρες των εργάσιμων ημερών.

Για την κάλυψη της δαπάνης που θα προκληθεί έχει εγγραφεί επαρκής σχετική πίστωση στον προϋπολογισμό της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας Οικονομικού Έτους 2025, σύμφωνα με την υπ' αρ. 5301/31-01-2025 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης της Διεύθυνσης Οικονομικού της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας (ΑΔΑ: 6Γ31ΟΡ10-5ΜΠ).

Η χορήγηση της υπερωριακής αποζημίωσης για τις δεδουλευμένες ώρες των υπαλλήλων που θα απασχολη-

θούν πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου, θα πραγματοποιείται μετά από βεβαίωση του ασκούντος καθήκοντα Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας περί της υπερωριακής απασχόλησης του Αν. Προϊσταμένου της Διεύθυνσης Πολιτικής Προστασίας, και μετά από βεβαίωση του Αν. Προϊσταμένου Διεύθυνσης Πολιτικής Προστασίας περί της υπερωριακής απασχόλησης της υπαλλήλου του Τμήματος Σχεδιασμού και Πρόληψης της ως άνω Διεύθυνσης, κατόπιν έκδοσης σχετικής αποφάσεως, περί συγκρότησης συνεργείων υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προστασίας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λάρισα, 20 Φεβρουαρίου 2025

Ο Ασκών καθήκοντα Συντονιστή
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΠΑΠΠΑΣ

Αριθμ. οικ. 1713

(2)

Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων του Γραφείου της Γραμματέως της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης για το έτος 2025.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ
ΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΡΗΤΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

i. Του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87),

ii. τα άρθρα 28 και 28Α του ν. 4325/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (Α' 47), όπως το τελευταίο προστέθηκε με το άρθρο 24 του ν. 4368/2016 «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις» (Α' 21),

iii. τα άρθρα 63 έως 66 του ν. 4954/2022 (Α' 136),

iv. του π.δ. 136/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης» (Α' 229),

v. την υπ' αρ. οικ. 10587/28-12-2022 απόφαση Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης, περί άσκησης καθηκόντων Συντονιστή του φορέα (ΑΔΑ: ΩΝΚΥΟΡ1Θ-ΔΓΧ).

2. Τις διατάξεις:

i. Του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α' 26),

ii. του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» και ιδίως την παρ. Α' του άρθρου 20 «Αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου -

αποζημίωση για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου» (Α' 176),

iii. του ν. 4446/2016 «Πτωχευτικός Κώδικας, Διοικητική Δικαιοσύνη, Τέλη-Παράβολα, Οικειοθελής αποκάλυψη φορολογητέας ύλης παρελθόντων ετών, Ηλεκτρονικές συναλλαγές, Τροποποιήσεις του ν. 4270/2014 και λοιπές διατάξεις» (Α' 240),

iv. του π.δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (Α' 145).

3. Την υπ' αρ. 2/1757/0026/10.01.2017 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών, περί καθορισμού δικαιολογητικών για την καταβολή αποζημίωσης για υπερωριακή, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασία (Β' 17).

4. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 (ΑΔΑ: ΩΛ9ΣΗ-0ΝΜ) εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών (Γ.Λ.Κ.), περί παροχής οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176).

5. Τον τακτικό Προϋπολογισμό της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης, Φορέας 1906, Ειδικός Φορέας 101.0000000, όπου υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση για αποζημίωση για υπερωριακή εργασία ύψους έντεκα χιλιάδων τριακοσίων ευρώ (11.300,00€).

6. Το υπ' αρ. οικ. 116/15-01-2025 αίτημα του Διατάκτη, περί έκδοσης απόφασης Ανάληψης σύμφωνα με το άρθρο 4 του π.δ. 80/2016 (Α' 145), για την κάλυψη δαπάνης για υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων που εργάζονται στο Γραφείο της Γραμματέως της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης για το έτος 2025.

7. Το γεγονός ότι προκαλείται δαπάνη για την παραπάνω αναφερόμενη υπερωριακή απασχόληση, για την κάλυψη της οποίας εκδόθηκαν οι παρακάτω αποφάσεις:

α) Η υπ' αρ. 117/24-01-2025 απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης με την οποία εγκρίθηκε η δέσμευση πίστωσης ύψους 11.300 € για την πληρωμή ισόποσης δαπάνης σε βάρος της πίστωσης του Προϋπολογισμού Εξόδων οικονομικού έτους 2025 της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης, Φορέας 1906, Ειδικός Φορέας 101.0000000 Α.Λ.Ε. 2120201001 (ΑΔΑ: Ψ7ΞΜΟΡ1Θ-Σ3Σ),

β) η υπ' αρ. 354/06-02-2025 απόφαση Ανάκλησης Υποχρέωσης με την οποία ανακλήθηκε η δέσμευση πίστωσης ύψους 1.300 € σε βάρος της πίστωσης του Προϋπολογισμού Εξόδων οικονομικού έτους 2025 της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης, Φορέας 1906, Ειδικός Φορέας 101.0000000 Α.Λ.Ε. 2120201001 (ΑΔΑ: 98ΧΛΟΡ1Θ-ΣΟΜ) και

γ) η υπ' αρ. οικ. 425/18-02-2025 απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης με την οποία εγκρίθηκε η δέσμευση πίστωσης ύψους 1.300 € για την πληρωμή ισόποσης δαπάνης σε βάρος της πίστωσης του Προϋπολογισμού Εξόδων οικονομικού έτους 2025 της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης, Φορέας 1906, Ειδικός Φορέας 101.0000000 Α.Λ.Ε. 2130201001 (ΑΔΑ: ΨΣ6ΗΟΡ1Θ-6ΘΧ).

8. Το γεγονός ότι το Γραφείο της Γραμματέως της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης λειτουργεί ενίοτε και κατά τις απογευματινές ώρες των εργάσιμων ημερών και ως εκ τούτου απαιτείται κατά τις ώρες αυτές πρόσθετη υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου τους.

9. Την ανάγκη της εύρυθμης λειτουργίας του Γραφείου της Γραμματέως της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης.

10. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ - ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την καθιέρωση πρόσθετης, υπερωριακής απασχόλησης με αμοιβή των υπαλλήλων που απασχολούνται στο Γραφείο της Γραμματέως της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης, το οποίο ενίοτε παραμένει ανοικτό πέραν του κανονικού ωραρίου κατά τις απογευματινές ώρες των εργάσιμων ημερών καθ' όλη τη διάρκεια του έτους 2025, καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου των υπαλλήλων που απασχολεί. Η πρόσθετη υπερωριακή απασχόληση προσδιορίζεται κατ' ανώτερο αριθμό υπάλληλων σε εννέα (9) συνολικά και έως εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο για κάθε εξάμηνο του έτους 2025.

Για την κάλυψη της δαπάνης που θα προκληθεί έχει εγγραφεί επαρκής σχετική πίστωση ύψους: α) Δέκα χιλιάδων ευρώ (10.000,00€) - «Αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση ενιαίου μισθολογίου (μόνιμοι και Ι.Δ.Α.Χ.)» και β) χιλίων τριακοσίων ευρώ (1.300,00€) - «Αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση υπαλλήλων ορισμένου χρόνου» στον προϋπολογισμό της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης οικονομικού έτους 2025.

Η χορήγηση της υπερωριακής αποζημίωσης για τις δεδουλευμένες ώρες του εκάστου υπαλλήλου θα πραγματοποιείται μετά από βεβαίωση της Γραμματέως της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης, περί της υπερωριακής απασχόλησης του υπαλλήλου αυτού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ηράκλειο, 21 Φεβρουαρίου 2025

Η Ασκούσα καθήκοντα Συντονιστή
Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΧΑΡΙΚΛΕΙΑ ΚΑΡΓΙΟΛΑΚΗ

Αριθμ. 12519

(3)

Υπερωριακή απογευματινή απασχόληση των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Διοίκησης της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.

Ο ΑΣΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗ
ΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ, ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ ΚΑΙ ΙΟΝΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Το π.δ. 139/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου» (Α' 232).

2. Την παρ. 1 του άρθρου 38 του ε. ν. 3986/2011 «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015» (Α' 152).

3. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176) «Μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις, κ.λ.π.).

4. Την υπ' αρ. 86782/20-12-2022 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1183) απόφαση περί Διορισμού του Δημήτριου Κατσαρού στη θέση του μετακλητού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.

5. Την υπ' αρ. 34021/25-05-2022 (Υ.Ο.Δ.Δ. 435) διαπιστωτική πράξη του Υπουργού Εσωτερικών περί ορισμού ασκούντος καθήκοντα Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδος και Ιονίου.

6. Τον ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87), σε συνδυασμό με τον ν. 2503/1997 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (Α' 107).

7. Τα άρθρα 28 και 28Α του ν. 4325/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (Α' 47).

8. Την ύπαρξη εγγεγραμμένης πίστωσης στον προϋπολογισμό της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτ. Ελλάδος και Ιονίου (2024), Γεν. Φορέας 1.904 και Ειδικός Φορέας 999-03 και το γεγονός ότι, από την εφαρμογή των διατάξεων της απόφασης αυτής, θα προκληθεί δαπάνη μέχρι 96.555,00 € η οποία θα βαρύνει τον Α.Λ.Ε. 2120201001.

9. Την πιο κάτω απόφαση ανάληψης υποχρέωσης με ΑΔΑ και ποσό για την πληρωμή της ανωτέρω δαπάνης:

Αρ. απόφ.	Α.Δ.Α.	Ποσό	Υπηρεσίες
10289/12-02-2025	ΨΖΑΑΟΡ1Φ-ΖΣΔ	96.555,00	Διεύθυνση Διοίκησης

10. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε - εγκρίνουμε:

1. Την καθιέρωση υπερωριακής απογευματινής απασχόλησης των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Διοίκησης της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου για την αντιμετώπιση των αυξημένων υπηρεσιακών αναγκών για χρονικό διάστημα έως τον Ιούνιο 2025. Η πρόσθετη υπερωριακή απασχόληση προσδιορίζεται κατά ανώτατο αριθμό υπαλλήλων σε εκατόν τριάντα (130) και ως εκατόν είκοσι ώρες ανά υπάλληλο. Θα πραγματοποιηθεί καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου πέραν του κανονικού ωραρίου κατά τις απογευματινές ώρες των εργάσιμων ημερών.

2. Η χορήγηση της υπερωριακής αποζημίωσης για τις δεδουλευμένες ώρες των υπαλλήλων που θα απασχοληθούν πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου θα πραγματοποιείται κατόπιν έκδοσης σχετικών αποφάσεων περί συγκρότησης συνεργειών Υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων στην οποία θα αναφέρεται ο αριθμός και το ονοματεπώνυμο των συμμετεχόντων στο συνεργείο υπαλλήλων το Μ.Κ αυτών, το συνολικό χρονικό διάστημα καθώς και οι ώρες εργασίας - απασχόλησης για κάθε υπάλληλο κατά μήνα και με βεβαίωση του προϊσταμένου

της Διεύθυνσης περί της υπερωριακής απασχόλησης των Υπαλλήλων τους.

Οι υπηρεσιακές ανάγκες τις οποίες καλούνται να αντιμετωπίσουν οι υπάλληλοι της ανωτέρω Διεύθυνσης, αφορούν πέραν των λοιπών καθηκόντων τους και την ενασχόλησή τους με:

- Άσκηση εποπτείας επί των ΟΤΑ και των νομικών τους προσώπων, που συνίσταται σε έλεγχο νομιμότητας των πράξεών τους και σε πειθαρχικό έλεγχο των αιρετών, και περιλαμβάνει πλήθος πράξεων που αποστέλλονται από 56 Δήμους, τρεις Περιφέρειες και πλήθος Νομικών Προσώπων και αφορούν σε εξέταση προσφυγών, καταγγελιών, έλεγχο οικονομικών, διαγωνισμών προμηθειών, συμβάσεων, δημοπρασιών, εκτέλεσης έργων, παρουσίας Ο.Τ.Α. κ.λ.π., εξέταση ενστάσεων βάσει του άρθρου 174 του ν. 4412/2016, γραμματειακή υποστήριξη πειθαρχικού συμβουλίου αιρετών ΟΤΑ α' και β' βαθμού αρμοδιότητάς μας, σύσταση επιτροπής άρθρου 152 του ν. 3463/2006, και άρθρου 68 του π.δ. 30/1996.

- Άσκηση πρόσθετων αρμοδιοτήτων που αποδόθηκαν στη Διεύθυνση Διοίκησης και ασκούνται από Τμήμα της (όπως εξέταση ενδικοφανών προσφυγών κατά επιβολής προστίμων, διαπιστωτικές πράξεις επάρκειας της ελάχιστης στελέχωσης των ΥΔΟΜ των ΟΤΑ, και ενημέρωση του ΥΠΕΣ εντός του πρώτου τριμήνου του έτους κ.λ.π.).

- Απολύσεις μετακλητών υπαλλήλων όλων των ΟΤΑ α' βαθμού της Π.Δ.Ε., Π.Ι.Ν. και Περιφέρειας Πελοποννήσου (Γενικών Γραμματέων, Ειδικών Συμβούλων, Ειδικών Συνεργατών).

- Προσλήψεις μετακλητών υπαλλήλων όλων των ΟΤΑ α' βαθμού της Π.Δ.Ε., Π.Ι.Ν. και Περιφέρειας Πελοποννήσου (Γενικών Γραμματέων, Ειδικών Συμβούλων, Ειδικών Συνεργατών, εξαιρέσεις από την αναστολή άσκησης ελεύθερου επαγγέλματος).

- Διορισμοί Ληξιάρχων σε όλες τις Ληξιαρχικές Περιφέρειες.

- Τροποποίηση αποφάσεων περί ορισμού αιρετών ως μέλη επιτροπών [επιτροπή άρθρου 152 ν. 3463/2006, παιδικών χαρών, Επιτροπή ονομασίας και μετονομασίας συνοικιών, οδών και πλατειών (άρθρο 8 ν. 3463/2006)].

- Αποφάσεις αμοιβής Προέδρου, Μέλους ΔΕΥΑ με πλήρη απασχόληση και μελών Δ.Σ.

- Κατάργηση Νομικών Προσώπων και Κοινοφελών Επιχειρήσεων των ΟΤΑ α' βαθμού και Σχολικών Επιτροπών (άρθρα 27 και 29 του ν. 5056/2023, Α' 163).

- Θέση σε κυκλοφορία και άρση κυκλοφορίας των οχημάτων τα οποία μεταφέρθηκαν στους ΟΤΑ από τα Ν.Π. και τις Κοινοφελείς και παίρνουν κρατικές πινακίδες.

- Έλεγχος των αιτημάτων των ΟΤΑ α' και β' βαθμού για την συμμετοχή τους στο πλαίσιο του ενιαίου συστήματος κινητικότητας: Β στάδιο (προθεσμία).

- Μετατάξεις, προσλήψεις, διορισμοί μονίμου, ΙΔΑΧ και ΙΔΟΧ προσωπικού (π.χ. ανανεώσεις προσλήψεων στα ευρωπαϊκά προγράμματα, υδρονομείς, προσλήψεις σε ΓΟΕΒ και ΤΟΕΒ, δίμηνες προσλήψεις, ημερομίσθια κ.λ.π.).

- Παραιτήσεις, απολύσεις προσωπικού, εγκρίσεις ΟΕΥ.

- Βεβαιώσεις λύσης ή μη λύσης ή τροποποίησης Ν.Π., Επιχειρήσεων.

· Καθορισμός εξαίρεσης ωραρίου λειτουργίας: 24ωρης, 12ωρης λειτουργίας.

· Καθορισμός ανώτατου ορίου επιτρεπόμενων ημερών κίνησης υπαλλήλων και αιρετών ΟΤΑ α' και β' βαθμού αρμοδιότητας Αποκεντρωμένης Διοίκησης.

· Γνωστοποίηση εγκυκλίων και εγγράφων προς ΟΤΑ, συλλογή στοιχείων από ΟΤΑ και αποστολή στο ΥΠΕΣ.

· Αναγκαιότητα αγοράς και θέση σε κυκλοφορία οχημάτων, διατήρηση και άρση κυκλοφορίας, μισθώσεις οχημάτων, υπερκατανάλωση καυσίμων, κατ' εξαίρεση οδήγηση οχημάτων από ιδιώτες.

· Συγκρότηση επιτροπών στρατιωτικών επιτάξεων.

· Αποφάσεις και ενέργειες περί ΦΟΔΣΑ.

· Απόψεις επί προσφυγών και αιτήσεων ενώπιων δικαστηρίων.

· Απαντήσεις σε αιτήματα Φορέων.

· Διαχείριση θεμάτων του ανθρώπινου δυναμικού, όπως:

- Τη διαχείριση θεμάτων αξιολόγησης (ν. 4940/2022)

του ανθρώπινου δυναμικού για το έτος 2024, την εφαρμογή του νέου συστήματος αξιολόγησης και στοχοθεσίας για το έτος 2025, συντονισμός με ΤΔΟ Νομών, διαχείριση αυτών μέσω της απογραφής με απόδοση ρόλων στους αρμόδιους υπαλλήλους.

- Τη διεκπεραίωση των επείγουσων ενεργειών μέσω της απογραφής που απαιτούνται στο πλαίσιο της ολοκλήρωσης των διαδικασιών του κύκλου κινητικότητας (ν. 4440/2016) έτους 2025 εντός των τιθέμενων προθεσμιών, ως φορέας προέλευσης και φορέας υποδοχής υπαλλήλων άλλων φορέων, με απόδοση ρόλων στους αρμόδιους υπαλλήλους.

- Επεξεργασία, αποτύπωση και πρόταση νέου Οργανισμού του Φορέα μας.

- Συνεχής ενημέρωση ψηφιακού οργανογράμματος, περιγραμμάτων θέσεων εργασίας, αντιστοίχιση προσωπικού στους νέους κλάδους του π.δ. 85/2022.

- Προγραμματισμός προσλήψεων προσωπικού μέσω της απογραφής, με απόδοση ρόλων σε αρμόδιους υπαλλήλους (μονίμων, ΙΔΑΧ, ΙΔΟΧ, συμβάσεων μίσθωσης έργου), προγραμματισμός πρακτικής άσκησης, υποβολή Εργάνη στο ΟΠΣ του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης.

- Ενέργειες για εκκαθάριση αρχείου.

- Σύνταξη νέων ΑΔΒΚΥ συνυπολογίζοντας τις άριστες εκθέσεις αξιολόγησης κατ' εφαρμογή των διατάξεων της παρ. 5 του άρθρου 82 του ν. 3528/2007, συντάξεις ΠΥΜ, ΔΑΥΚ, πίνακες προακτέων.

- Γραμματειακή υποστήριξη Υ.Σ., Επιτροπής Αξιολόγησης, εισηγήσεις στο Υ.Σ., ενημέρωση Α.Φ., πληροφοριακού συστήματος ΟΤΣ, τήρηση εμπιστευτικού πρωτοκόλλου, γραμματειακή υποστήριξη επιτροπής εκλογικών δαπανών και παραβάσεων, της Επιτροπής κινητικότητας, Πρωτοβάθμιων Υγειονομικών Επιτροπών, Δευτεροβάθμιων Υγειονομικών Επιτροπών, ενημέρωση βάσης της Αρχής Διαφάνειας για τα πειθαρχικά των υπαλλήλων μας, σχέδια αδειών για τους υπαλλήλους με ή χωρίς Υ.Σ., απόψεις επί δικογράφων υπαλλήλων μας, πολιτών.

- Διεκπεραίωση διοικητικών εγγράφων της Υπηρεσίας, διεκπεραίωση συνταξιοδοτικών υποθέσεων του πάσης φύσεως προσωπικού του Φορέα, κατάρτιση σχετικών δικαιολογητικών (ΔΑΥΚ).

· Υποβολή οικονομικού σε θέματα ενταλμάτων, προμηθειών κ.λ.π.,

· Επισημείωση της Σφραγίδας της Χάγης σε διάφορα έγγραφα πολιτών, αποστολή στο Εθνικό Τυπογραφείο Αποφάσεων με ηλεκτρονική υπογραφή.

Μετά τα ανωτέρω, θεωρείται άκρως απαραίτητη η υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Διοίκησης και η άμεση έναρξη των διαδικασιών έκδοσης της σχετικής απόφασης υπερωριακής απασχόλησης, έχει ως εξής:

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΕΩΣ ΤΟΝ ΙΟΥΝΙΟ 2025

Κλάδος υπηρετούντων υπαλλήλων	Προτεινόμενοι υπάλληλοι για υπερωριακή εργασία	Ώρες Απασχόλησης (Φεβρουάριος - Ιούνιος 2025)	Συνολικό Κόστος
		Για υπερωρ. Απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα	
ΠΕ	63	7560	
ΤΕ	21	2520	
ΔΕ	43	5160	
ΥΕ	3	360	
ΣΥΝΟΛΑ	130	15600	96.555,00

· Το ως άνω Μηνιαίο κόστος περιλαμβάνει και τις εργοδοτικές εισφορές.

Η παρούσα ισχύει από την δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάτρα, 20 Φεβρουαρίου 2025

Ο Ασκών καθήκοντα Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΔΙΟΝΥΣΙΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. 58265

(4)

Εγκριτική απόφαση καθιέρωσης υπερωριακής απογευματινής εργασίας, νυχτερινές κατά τις καθημερινές ώρες, Κυριακές, εξαιρέσιμες και νυχτερινές, της Διευθύντριας της Αυτοτελούς Διεύθυνσης Πολιτικής Προστασίας και του Περιφερειακού Συντονιστή Πολιτικής Προστασίας της Περιφέρειας Θεσσαλίας, κατά το Α' Εξάμηνο 2025.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 66 και 67 του ν. 4270/2014 «Αρχές Δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας -Δημόσιο Λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Α' 143).

2. Την παρ. 1 του άρθρου 11 του ν. 4337/2015, (Α' 129) που ορίζει ότι «Για τα Ν.Π.Δ.Δ. που ανήκουν στο Μητρώο Φορέων Γενικής Κυβέρνησης, εξακολουθούν να ισχύουν οι διατάξεις του ν.δ. 496/1974 (ΦΕΚ 204 Α' 19-07-1974), πλην του αρ. 1 παρ. 3, του αρ. 2 παρ. 1 και 2, του αρ. 3 παρ. 2 και 3, του αρ. 4 παρ. 1 και 2, του αρ. 9 παρ. 1, του αρ. 12 παρ. 1, 3 και 6, του αρ. 13 παρ. 6α και του αρ. 14».

3. Τον ν. 3852/2010 «Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

4. Τον ν. 4555/2018 (Α' 133) «Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕ-ΝΗΣ» κ.λ.π..

5. Το π.δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (Α' 145) (εγκ. 2/100018/0026 Γ.Λ.Κ. ΑΔΑ: ΨΒΞΒΗ-ΔΤΗ).

6. Την υπ' αρ. 15840/156612/2018 (Β' 4788) απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας-Στερεάς Ελλάδας «Έγκριση της 146/2018 (ορθή επανάληψη) περί ολικής τροποποίησης- επικαιροποίησης του π.δ. 129/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Θεσσαλίας» (Α' 222).

7. Την παρ. 2 του άρθρου 14 «Ρύθμιση οικονομικών θεμάτων ΟΤΑ» του ν. 4625/2019 (Α' 139).

8. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου» (Α' 176).

9. Την υπό στοιχεία 2/1015/ΔΕΠ/05-01-2016 εγκυκλίου του Γ.Λ.Κ. «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (176/Α'), σελ. 17, αρ. 20 Αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου», με ΑΔΑ: ΨΑΕΦΗ-ΠΟ7».

10. Την περ. γ της παρ. 1 του ν. 4071/2012 «Ρυθμίσεις για την τοπική Ανάπτυξη, την Αυτοδιοίκηση και την Αποκεντρωμένη Διοίκηση, ενσωμάτωση οδηγίας 2009/50/ΕΚ» (Α' 85).

11. Της υπ' αρ. 501661/22-11-2024 (ΑΔΑ: ΨΖΚΔ7ΛΡ-ΡΓ9) απόφαση του Περιφερειάρχη Θεσσαλίας «Τοποθέτηση Προϊσταμένου στην Αυτοτελή Διεύθυνση Πολιτικής Προστασίας της Περιφέρειας Θεσσαλίας».

12. Τα αναφερόμενα στην υπ' αρ. 117488/06-03-2024 ανακοίνωση πρόσληψης, στην υπ' αρ. 151563/26-03-2024 απόφαση πρόσληψης και στο ΦΕΚ Γ' 964 που αναφέρεται στην πρόσληψη του Ηλία Λεοντάρη.

13. Τον ν. 4662/2020 «Εθνικός Μηχανισμός Διαχείρισης Κρίσεων και Αντιμετώπισης Κινδύνων, αναδιάρθρωση

της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας, αναβάθμιση συστήματος εθελοντισμού πολιτικής προστασίας, αναδιοργάνωση του Πυροσβεστικού και άλλες διατάξεις» (Α' 27).

14. Τis υπ' αρ. 42252/3-2-2025 και 42253/3-2-2025 βεβαιώσεις ύπαρξης πιστώσεων υπερωριακής εργασίας.

15. Τον ν. 5075/2023 «Αναδιάρθρωση Πολιτικής Προστασίας - Εθνικός Μηχανισμός Εναέριας Διάσωσης και Αεροδιακομιδών και άλλες επείγουσες διατάξεις για την κρατική αρωγή» (Α' 206).

16. Τα αναφερόμενα στα Γενικά Σχέδια Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών και Άμεσης/Βραχείας Διαχείρισης των Συνεπειών στα πλαίσια του Γενικού Σχεδίου Πολιτικής Προστασίας με τη συνθηματική λέξη «Ξενοκράτης», από την Εκδήλωση Χιονοπτώσεων και Παγετού με την κωδική ονομασία «ΒΟΡΕΑΣ 2» (ΑΔΑ: Ρ7ΟΒ46ΝΠΙΘ-2ΟΘ), από την Εκδήλωση Πλημμυρικών Φαινομένων με την κωδική ονομασία «ΔΑΡΔΑΝΟΣ 2» (ΑΔΑ: ΨΘ5046ΝΠΙΘ-55Ο), από την Εκδήλωση Σεισμών με την κωδική ονομασία «ΕΓΚΕΛΑΔΟΣ 2» (ΑΔΑ: 64ΕΑ46ΝΠΙΘ-ΔΤΛ), εξ Αιτίας Δασικών Πυρκαγιών με την κωδική ονομασία «ΙΟΛΑΟΣ 2» (ΑΔΑ: ΡΣΛΘ46ΝΠΙΘ-ΝΛ5).

17. Τis έκτακτες και αυξημένες υπηρεσιακές ανάγκες της Αυτοτελούς Διεύθυνσης Πολιτικής Προστασίας της Περιφέρειας Θεσσαλίας, για την αντιμετώπιση των οποίων απαιτείται η απασχόληση των υπαλλήλων και στελεχών πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας.

18. Τis αυξημένες υπηρεσιακές ανάγκες της Αυτοτελούς Διεύθυνσης Πολιτικής Προστασίας Περιφέρειας Θεσσαλίας, για την αντιμετώπιση των οποίων απαιτείται η 24ωρη λειτουργία της υπηρεσίας, βάσει της υπ' αρ. 558867/2024 (Β' 7574) απόφαση του Περιφερειάρχη Θεσσαλίας περί καθιέρωσης ωραρίου.

19. Τα αναφερόμενα στην υπό στοιχεία ΔΔΔΔ/Φ.ΕΜΔΔ/21687/27.12.2024 (ΑΔΑ: 9ΜΖΘ46ΜΤΛ6-ΙΑΩ) εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών «Σε περίπτωση που η κανονιστική πράξη ΔΕΝ αφορά σε διοικητική διαδικασία, δηλαδή δεν συντρέχουν οι περιπτώσεις θεσμοθέτησης, τροποποίησης ή κατάργησης διοικητικής διαδικασίας, αυτό δηλώνεται με τη φράση: "Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ - ΜΙΤΟΣ.", αποφασίζουμε:

Α) Διαπιστώνουμε την ανάγκη για υπερωριακή απογευματινής εργασίας, νυχτερινές κατά τις καθημερινές ώρες και Κυριακές, εξαιρέσιμες και νυχτερινές, της Διευθύντριας της Αυτοτελούς Διεύθυνσης Πολιτικής Προστασίας και του Περιφερειακού Συντονιστή Πολιτικής Προστασίας της Περιφέρειας Θεσσαλίας κατά το Α εξάμηνο 2025, για τους παρακάτω σκοπούς:

Α). Έκτακτα φυσικά και καιρικά φαινόμενα (πυρκαγιές, βροχοπτώσεις, πλημμύρες, καταπτώσεις βράχων, χιονοπτώσεις- παγετοί, σεισμικά φαινόμενα, ραδιολογικά ατυχήματα κ.α.).

Β). Άμεση κατάρτιση σχεδίων αντιμετώπισης εκτάκτων αναγκών και άμεσης/βραχείας διαχείρισης συνεπειών από εκδηλώσεις διαφόρων φαινομένων.

Γ). Δράσεις υποστήριξης κατάρτισης σχεδίων πρόληψης εκτάκτων φαινομένων με άμεσες καταληκτικές

ημερομηνίες κ.α., για το Α' Εξάμηνο 2025 για κάλυψη αναγκών της Αυτοτελούς Διεύθυνσης Πολιτικής Προστασίας της έδρας της Περιφέρειας Θεσσαλίας.

Δ). Αντιμετώπιση επικίνδυνων καιρικών και φυσικών φαινομένων καθώς και των επιπτώσεων που επιφέρουν.

Ε). Διαχείριση συνεπειών (π.χ. Daniel).

Β) Καθιερώνουμε με αμοιβή υπερωριακή απογευματινής εργασίας, νυχτερινές κατά τις καθημερινές ώρες, Κυριακές, εξαιρέσιμες και νυχτερινές από την δημοσίευση της παρούσας με ωράριο απασχόλησης πέραν της λήξης του ωραρίου, από 15.00 μμ. μέχρι τις 22.00 μ.μ., για όλες τις εργάσιμες ημέρες της εβδομάδας, από τις 22:00-06:00, Κυριακές και εξαιρέσιμες, από τις 06:00-22:00 ώρα και 22:00- 06:00 ως κατωτέρω:

1. Υπερωρίες απογευματινή εργασία πέραν της υποχρεωτικής έως τις 22:00: Ένας (1) υπάλληλος και ένα (1) στέλεχος, 120 ώρες έκαστος και 240 ώρες σύνολο για το Α' εξάμηνο 2025.

2. Υπερωριακή εργασία από 22:00 -06:00 πέραν της υποχρεωτικής τις καθημερινές: Ένας (1) υπάλληλος και ένα (1) στέλεχος, 96 ώρες έκαστος και 192 ώρες σύνολο για το Α' εξάμηνο 2025.

3. Εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής από 06:00 πρωινή Σαββάτου-06:00 πρωινή Δευτέρας, ήτοι όλο το εικοσιτετράωρο: Ένας (1) υπάλληλος και ένα (1) στέλεχος, 96 ώρες έκαστος και 192 ώρες σύνολο για το Α' εξάμηνο 2025.

Η συγκρότηση συνεργείου υπερωριακής απασχόλησης στην οποία θα αναφέρονται ονομαστικά οι συμμετέχοντες υπάλληλος και στέλεχος, το αντικείμενο απασχόλησης, το χρονικό διάστημα και οι ώρες απασχόλησης για τον κάθε υπάλληλο και στέλεχος, θα γίνει με απόφαση μας ανάλογα με τις εκάστοτε παρουσιαζόμενες ανάγκες.

Υπεύθυνος για την παρακολούθηση και τον έλεγχο της πραγματικής παροχής υπερωριακής απασχόλησης ορίζεται ο Περιφερειάρχης Θεσσαλίας.

Η παρούσα απόφαση ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λάρισα, 14 Φεβρουαρίου 2025

Ο Περιφερειάρχης

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΟΥΡΕΤΑΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

