



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

12 Μαρτίου 2025

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1174

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 4758

Καθορισμός των απαιτούμενων ανά κλάδο/ειδικότητα κύριων και πρόσθετων προσόντων, των κριτηρίων κατάταξης, της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων των υποψηφίων και του τρόπου υποβολής τους, των απαιτούμενων δικαιολογητικών καθώς και κάθε άλλου σχετικού ζητήματος με τη διαδικασία επιλογής/πρόσληψης προσωπικού με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου στο Ταμείο Επικουρικής Κεφαλαιοποιητικής Ασφάλισης (Τ.Ε.Κ.Α.).

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

**ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ -
ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ - ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ
ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του άρθρου 39 του ν. 4826/2021 «Ασφαλιστική Μεταρρύθμιση για τη Νέα Γενιά: εισαγωγή κεφαλαιοποιητικού συστήματος προκαθορισμένων εισφορών στην επικουρική ασφάλιση, ίδρυση, οργάνωση και λειτουργία Ταμείου Επικουρικής Κεφαλαιοποιητικής Ασφάλισης και άλλες επείγουσες ρυθμίσεις» (Α' 160),

β) του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), το οποίο διατηρήθηκε σε ισχύ με την περ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133),

γ) του π.δ. 81/2019 «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων» (Α' 119),

δ) του π.δ. 84/2019 «Σύσταση και κατάργηση Γενικών Γραμματειών και Ειδικών Γραμματειών/Ενιαίων Διοικητικών Τομέων Υπουργείων» (Α' 123),

ε) του π.δ. 142/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Οικονομικών» (Α' 181),

στ) του π.δ. 134/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης» (Α' 168),

ζ) του π.δ. 133/2017 «Οργανισμός του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης» (Α' 161),

η) του π.δ. 79/2023 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 131),

θ) του π.δ. 77/2023 «Σύσταση Υπουργείου και μετονομασία Υπουργείων-Σύσταση, κατάργηση και μετονομασία Γενικών και Ειδικών Γραμματειών-Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων, θέσεων προσωπικού και εποπτευόμενων φορέων» (Α' 130),

ι) του π.δ. 82/2023 «Μετονομασία Υπουργείου-Σύσταση και μετονομασία Γενικών Γραμματειών -Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων και θέσεων προσωπικού - Τροποποίηση και συμπλήρωση του π.δ. 77/2023 (Α' 130)-Μεταβατικές διατάξεις» (Α' 139),

ια) του π.δ. 32/2024 «Διορισμός Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 91),

ιβ) του π.δ. 85/2022 «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσποντολόγιο-Κλαδολόγιο)» (Α' 232),

ιγ) του π.δ. 15/2024 «Οργανισμός Ταμείου Επικουρικής Κεφαλαιοποιητικής Ασφάλισης (Τ.Ε.Κ.Α.)» (Α' 43).

2. Την υπ' αρ. 65928/13-7-2023 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης, Παναγιώτη Τσακλόγλου» (Β' 4526).

3. Την υπ' αρ. 947/19-6-2024 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εσωτερικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στην Υφυπουργό Εσωτερικών, Παρασκευή Χαραλαμпоγιάννη» (Β' 3715).

4. Το απόσπασμα πρακτικού της υπ' αρ. 32/14-10-2024 συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Ταμείου Επικουρικής Κεφαλαιοποιητικής Ασφάλισης (Τ.Ε.Κ.Α.) σχετικά με τον καθορισμό των κριτηρίων επιλογής και μοριοδότησης, της διαδικασίας αξιολόγησης και επιλογής υποψηφίων με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου διάρκειας τριών (3) ετών με δυνατότητα ισόχρονης ανανέωσης.

5. Την υπ' αρ. 49586/5-11-2024 εισήγηση της Προϊσταμένης Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, σύμφωνα με την περ. (ε) της παρ. 5 του άρθρου 24 του ν. 4270/2014 (Α' 143).

6. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

7. Το γεγονός ότι με τις διατάξεις της παρούσας θεσπίζεται νέα διοικητική διαδικασία με επίσημο τίτλο «Πρόσληψη προσωπικού ΙΔΟΧ στο Ταμείο Επικουρικής Κεφαλαιοποιητικής Ασφάλισης (ΤΕΚΑ)», αποφασίζουμε:

Καθορίζονται τα απαιτούμενα ανά κλάδο και ειδικότητα κύρια και πρόσθετα προσόντα, τα κριτήρια επιλογής και μοριοδότησης των υποψηφίων, η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων και ο τρόπος υποβολής τους, τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, οι προϋποθέσεις συμμετοχής και η διαδικασία επιλογής προσωπικού με συμβάσεις Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου (Ι.Δ.Ο.Χ.) θητείας τριών (3) ετών με δυνατότητα ισόχρονης ανανέωσης, για τις θέσεις που απαιτούν επιστημονική εξειδίκευση, ιδίως σε σχέση με την επενδυτική και αναλογιστική λειτουργία, τον εσωτερικό έλεγχο και τη διαχείριση κινδύνων στο Ταμείο Επικουρικής Κεφαλαιοποιητικής Ασφάλισης (Τ.Ε.Κ.Α.), ως εξής:

Άρθρο 1

Προκήρυξη πρόσληψης προσωπικού Ι.Δ.Ο.Χ. στο Τ.Ε.Κ.Α.

Για την πρόσληψη προσωπικού Ι.Δ.Ο.Χ. στο Τ.Ε.Κ.Α., εκδίδεται προκήρυξη από το ΤΕΚΑ, μετά από έλεγχο νομιμότητας που διενεργεί το Ανώτατο Συμβούλιο Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.), στην οποία περιλαμβάνεται ο αριθμός των θέσεων ανά κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα του προσωπικού που θα προσληφθεί, τα κύρια και πρόσθετα προσόντα πρόσληψης, ο τρόπος υποβολής των αιτήσεων και δικαιολογητικών, τα κριτήρια κατάταξης καθώς και κάθε άλλο στοιχείο σχετικό με τη διαδικασία πρόσληψης.

Η προκήρυξη δημοσιεύεται στις ιστοσελίδες του Τ.Ε.Κ.Α., του Α.Σ.Ε.Π. και του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης.

Άρθρο 2

Καθορισμός προσόντων ανά κλάδο/ειδικότητα

1) Καθορίζονται οι κλάδοι/ειδικότητες ως εξής:

ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ – ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΩΝ – ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ ΠΕ ΑΝΑΛΟΓΙΣΤΩΝ
ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ – ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ (SOFTWARE-HARDWARE)
ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ – ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

2) Κύρια και πρόσθετα προσόντα πρόσληψης ανά κλάδο/ειδικότητα

Α. Για τον κλάδο ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού - Ειδικότητας ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού απαιτούνται υποχρεωτικά τα ακόλουθα προσόντα:

Α1)

α) Πτυχίο ή δίπλωμα οποιουδήποτε Τμήματος ΑΕΙ πανεπιστημιακού τομέα της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος της αλλοδαπής.

β) Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών διάρκειας τουλάχιστον ενός (1) ακαδημαϊκού έτους Α.Ε.Ι., πανεπιστημιακού ή τεχνολογικού τομέα της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος της αλλοδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος της αλλοδαπής.

γ) Πιστοποιητικό καταλληλότητας της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς ή της Τράπεζας της Ελλάδος, που αντιστοιχεί, τουλάχιστον, στην παροχή υπηρεσιών διαχείρισης χαρτοφυλακίων.

δ) Άριστη γνώση αγγλικής γλώσσας.

ε) Επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον πέντε (5) ετών σε θέσεις ευθύνης σε συναφές αντικείμενο (διαχείριση επενδύσεων) σε εταιρείες/φορείς του χρηματοπιστωτικού κλάδου.

στ) Γνώση πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα (α) επεξεργασίας κειμένων, (β) υπολογιστικών φύλλων και (γ) υπηρεσιών διαδικτύου.

Επιθυμητά πρόσθετα προσόντα:

Επαγγελματική εμπειρία σε συναφές αντικείμενο (διαχείριση επενδύσεων) σε εταιρείες/φορείς του χρηματοπιστωτικού κλάδου.

ή εναλλακτικά

Α2)

α) Πτυχίο ή δίπλωμα οποιουδήποτε Τμήματος ΑΕΙ πανεπιστημιακού τομέα της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος της αλλοδαπής.

β) Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών διάρκειας τουλάχιστον ενός (1) ακαδημαϊκού έτους Α.Ε.Ι., πανεπιστημιακού ή τεχνολογικού τομέα της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος της αλλοδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος της αλλοδαπής.

γ) Άριστη γνώση αγγλικής γλώσσας.

δ) Επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον τριών (3) ετών σε διαχείριση κινδύνων σε εταιρείες του χρηματοπιστωτικού κλάδου ή σε ασφαλιστικές εταιρείες ή και ασφαλιστικά Ταμεία ή και Ταμεία Επαγγελματικής Ασφάλισης.

ε) Γνώση πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα (α) επεξεργασίας κειμένων, (β) υπολογιστικών φύλλων και (γ) υπηρεσιών διαδικτύου.

Επιθυμητά πρόσθετα προσόντα:

Επαγγελματική εμπειρία σε θέσεις ευθύνης στη διαχείριση κινδύνων σε εταιρείες του χρηματοπιστωτικού κλάδου ή σε ασφαλιστικές εταιρείες ή και ασφαλιστικά Ταμεία ή και Ταμεία Επαγγελματικής Ασφάλισης.

ή εναλλακτικά

Α3)

α) Πτυχίο ή δίπλωμα οποιουδήποτε Τμήματος ΑΕΙ πανεπιστημιακού τομέα της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος της αλλοδαπής.

β) Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών διάρκειας τουλάχιστον ενός (1) ακαδημαϊκού έτους Α.Ε.Ι., πανεπιστημιακού ή τεχνολογικού τομέα της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος της αλλοδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος της αλλοδαπής.

γ) Άριστη γνώση αγγλικής γλώσσας.

δ) Επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον τριών (3) ετών σε διαχείριση κινδύνων σε εταιρείες του χρηματοπιστωτικού κλάδου ή σε ασφαλιστικές εταιρείες ή και ασφαλιστικά Ταμεία ή και Ταμεία Επαγγελματικής Ασφάλισης.

ε) Γνώση πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα (α) επεξεργασίας κειμένων, (β) υπολογιστικών φύλλων και (γ) υπηρεσιών διαδικτύου.

β) Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών διάρκειας τουλάχιστον ενός (1) ακαδημαϊκού έτους Α.Ε.Ι., πανεπιστημιακού ή τεχνολογικού τομέα της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμο ή ισότιμο της αλλοδαπής ή Διδακτορικό Δίπλωμα Α.Ε.Ι., πανεπιστημιακού ή τεχνολογικού τομέα της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμο ή ισότιμο της αλλοδαπής στο γνωστικό αντικείμενο της θέσης (ήτοι Οικονομικών ή Χρηματοοικονομικών, ή Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Στατιστικής, ή Εφαρμοσμένων Μαθηματικών, ή Μαθηματικών, ή Πληροφορικής, ή Θετικών Επιστημών, ή Επιστημών Μηχανικών).

γ) Πιστοποιητικό καταλληλότητας της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς ή της Τράπεζας της Ελλάδος, που αντιστοιχεί, τουλάχιστον, στην παροχή υπηρεσιών διαχείρισης χαρτοφυλακίων.

δ) Άριστη γνώση αγγλικής γλώσσας.

ε) Επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον τριών (3) ετών σε συναφές αντικείμενο (διαχείριση επενδύσεων) σε εταιρείες/φορείς του χρηματοπιστωτικού κλάδου.

στ) Γνώση πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα (α) επεξεργασίας κειμένων, (β) υπολογιστικών φύλλων και (γ) υπηρεσιών διαδικτύου.

Επιθυμητά πρόσθετα προσόντα:

Επαγγελματική εμπειρία σε θέσεις ευθύνης σε συναφές αντικείμενο (διαχείριση επενδύσεων) σε εταιρείες/φορείς του χρηματοπιστωτικού κλάδου.

Β. Για τον κλάδο ΠΕ Στατιστικών - Ειδικότητας ΠΕ Αναλογιστών απαιτούνται υποχρεωτικά τα ακόλουθα προσόντα:

α) Πτυχίο ή δίπλωμα Στατιστικής ή Στατιστικής και Αναλογιστικής Επιστήμης ή Στατιστικής και Ασφαλιστικής Επιστήμης ή Στατιστικής και Αναλογιστικών - Χρηματοοικονομικών Μαθηματικών ή Μαθηματικών ή Εφαρμοσμένων Μαθηματικών ή Εφαρμοσμένων Μαθηματικών και Φυσικών Επιστημών με κατεύθυνση Μαθηματικού Εφαρμογών ή Μαθηματικών-Εισαγωγικές Κατευθύνσεις: α) Μαθηματικών β) Στατιστικής και Αναλογιστικών-Χρηματοοικονομικών Μαθηματικών ή Μαθηματικών και Εφαρμοσμένων Μαθηματικών-Εισαγωγικές Κατευθύνσεις: α) Μαθηματικών β) Εφαρμοσμένων Μαθηματικών Α.Ε.Ι. πανεπιστημιακού τομέα της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.

β) Το απαιτούμενο Πιστοποιητικό.

γ) Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών διάρκειας τουλάχιστον ενός (1) ακαδημαϊκού έτους Α.Ε.Ι., πανεπιστημιακού ή τεχνολογικού τομέα της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμο ή ισότιμο της αλλοδαπής ή Διδακτορικό Δίπλωμα Α.Ε.Ι., πανεπιστημιακού ή τεχνολογικού τομέα της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμο ή ισότιμο της αλλοδαπής στο γνωστικό αντικείμενο της θέσης (ήτοι Αναλογιστικής Επιστήμης, ή Στατιστικής, ή Εφαρμοσμένων Μαθηματικών, ή Μαθηματικών, ή Πληροφορικής, ή Οικονομικών, ή Χρηματοοικονομικών, ή Διοίκησης Επιχειρήσεων).

δ) Άριστη γνώση αγγλικής γλώσσας.

ε) Επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον τριών (3) ετών ως αναλογιστής σε ασφαλιστικές εταιρείες ή σε Ασφαλιστικά Ταμεία ή σε Ταμεία Επαγγελματικής Ασφάλισης.

στ) Γνώση πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα (α) επεξεργασίας κειμένων, (β) υπολογιστικών φύλλων και (γ) υπηρεσιών διαδικτύου.

Επιθυμητά πρόσθετα προσόντα:

Επαγγελματική εμπειρία σε θέσεις ευθύνης ως αναλογιστής σε εταιρείες του χρηματοπιστωτικού κλάδου ή σε ασφαλιστικές εταιρείες ή και ασφαλιστικά Ταμεία ή και Ταμεία Επαγγελματικής Ασφάλισης.

Γ. Για τον κλάδο ΠΕ Πληροφορικής - Ειδικότητας ΠΕ Πληροφορικής (Software-Hardware) απαιτούνται υποχρεωτικά τα ακόλουθα προσόντα:

α) Πτυχίο ή δίπλωμα Πληροφορικής ή Εφαρμοσμένης Πληροφορικής ή Εφαρμοσμένης Πληροφορικής με κατεύθυνση: i) Εφαρμοσμένης Πληροφορικής ή ii) Διοίκησης Τεχνολογίας ή Εφαρμοσμένης Πληροφορικής - εισαγωγική κατεύθυνση Επιστήμης και Τεχνολογίας Υπολογιστών ή Εφαρμοσμένης Πληροφορικής - εισαγωγική κατεύθυνση Πληροφορικά Συστήματα ή Πληροφορικής και Τηλεματικής ή Επιστήμης Υπολογιστών ή Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών ή Επιστήμης και Τεχνολογίας Υπολογιστών ή Επιστήμης και Τεχνολογίας Τηλεπικοινωνιών ή Πληροφορικής με εφαρμογές στην Βιοϊατρική ή Διδακτικής της Τεχνολογίας και Ψηφιακών Συστημάτων ή Ψηφιακών Συστημάτων ή Επιστημών και Πολιτισμού - Κατεύθυνση Η/Υ ή Μηχανικού Ηλεκτρονικών Υπολογιστών και Πληροφορικής ή Μηχανικού Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών ή Ηλεκτρολόγου Μηχανικού και Μηχανικού Υπολογιστών ή Ηλεκτρολόγου Μηχανικού και Τεχνολογίας Υπολογιστών ή Ηλεκτρολόγου Μηχανικού και Μηχανικού Η/Υ ή Ηλεκτρονικής και Μηχανικών Υπολογιστών ή Ηλεκτρονικού Μηχανικού και Μηχανικού Υπολογιστών ή Μηχανικών Πληροφοριακών και Επικοινωνιακών Συστημάτων ή Μηχανικού Η/Υ Τηλεπικοινωνιών και Δικτύων ή Μηχανικών Πληροφορικής και Υπολογιστών ή Μηχανικού Πληροφορικής, Υπολογιστών και Τηλεπικοινωνιών ή Μηχανικών Πληροφορικής και Ηλεκτρονικών Συστημάτων ή Τεχνολογιών Ψηφιακής Βιομηχανίας Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.

β) Πολύ καλή γνώση αγγλικής γλώσσας.

Επιθυμητά πρόσθετα προσόντα:

α) Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών διάρκειας τουλάχιστον ενός (1) ακαδημαϊκού έτους Α.Ε.Ι., πανεπιστημιακού ή τεχνολογικού τομέα της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμο ή ισότιμο της αλλοδαπής ή Διδακτορικό Δίπλωμα Α.Ε.Ι., πανεπιστημιακού ή τεχνολογικού τομέα της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμο ή ισότιμο της αλλοδαπής στο γνωστικό αντικείμενο της θέσης.

β) Επαγγελματική εμπειρία σε συναφές με τον κλάδο και την ειδικότητα αντικείμενο.

γ) Επαγγελματική εμπειρία σε θέσεις ευθύνης σε συναφές με τη θέση αντικείμενο.

Δ. Για τον κλάδο ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού - Ειδικότητας ΠΕ Οικονομικού απαιτούνται υποχρεωτικά τουλάχιστον τα ακόλουθα προσόντα:

α) Πτυχίο ή δίπλωμα Αστικής και Περιφερειακής Ανάπτυξης ή Βιομηχανικής Διοίκησης και Τεχνολογίας ή Δημόσιας Διοίκησης (το οποίο ίσχυε μέχρι το ακαδημαϊκό

έτος 1996-1997) ή Δημόσιας Διοίκησης με κατεύθυνση Δημόσιας Οικονομικής ή Διαχείρισης Λιμένων και Ναυτιλίας ή Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών και Πολιτικών Σπουδών με κατεύθυνση Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σπουδών ή Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών με κατεύθυνση Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σπουδών ή Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σχέσεων ή Διεθνών Οικονομικών Σχέσεων και Ανάπτυξης ή Διοίκησης Επιχειρήσεων Αγροτικών Προϊόντων και Τροφίμων ή Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Διοίκησης Επιχειρήσεων και Οργανισμών ή Διοίκησης Επιχειρήσεων και Τουρισμού ή Διοίκησης Εφοδιαστικής Αλυσίδας ή Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού ή Διοίκησης Τουρισμού ή Επιχειρησιακής Έρευνας και Στρατηγικής Πωλήσεων (Marketing) ή Επιχειρησιακής Έρευνας και Μάρκετινγκ ή Λογιστικής και Πληροφοριακών Συστημάτων ή Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής ή Λογιστικής Χρηματοοικονομικής και Ποσοτικής Ανάλυσης ή Μαθηματικών με εισαγωγική κατεύθυνση Στατιστικής και Αναλογιστικών Χρηματοοικονομικών Μαθηματικών ή Μάρκετινγκ και Διοίκησης Λειτουργιών ή Μάρκετινγκ και Επικοινωνίας ή Ναυτιλιακών Σπουδών ή Ναυτιλίας και Επιχειρηματικών Υπηρεσιών ή Οικονομικής Επιστήμης ή Οικονομικής και Διοίκησης Τουρισμού ή Οικονομικής και Περιφερειακής Ανάπτυξης ή Οικονομικών Επιστημών ή Οργάνωσης και Διαχείρισης Αγροτικών Εκμεταλλεύσεων ή Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Περιφερειακής και Διασυννοριακής Ανάπτυξης ή Περιφερειακής και Οικονομικής Ανάπτυξης ή Περιφερειακής Οικονομικής Ανάπτυξης ή Στατιστικής ή Στατιστικής και Αναλογιστικής Επιστήμης ή Στατιστικής και Αναλογιστικών Χρηματοοικονομικών Μαθηματικών ή Στατιστικής και Ασφαλιστικής Επιστήμης ή Τεχνολογίας και Συστημάτων Παραγωγής ή Τουρισμού ή Τουριστικών Σπουδών ή Χρηματοοικονομικής και Τραπεζικής Διοικητικής Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.

β) Πολύ καλή γνώση αγγλικής γλώσσας.

γ) Γνώση πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα (α) επεξεργασίας κειμένων, (β) υπολογιστικών φύλλων και (γ) υπηρεσιών διαδικτύου.

Επιθυμητά πρόσθετα προσόντα:

α) Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών διάρκειας τουλάχιστον ενός (1) ακαδημαϊκού έτους Α.Ε.Ι., πανεπιστημιακού ή τεχνολογικού τομέα της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμο ή ισότιμο της αλλοδαπής ή Διδακτορικό Δίπλωμα Α.Ε.Ι., πανεπιστημιακού ή τεχνολογικού τομέα της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμο ή ισότιμο της αλλοδαπής στο γνωστικό αντικείμενο της θέσης (ήτοι Οικονομικών ή Χρηματοοικονομικών, ή Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Στατιστικής, ή Εφαρμοσμένων Μαθηματικών, ή Μαθηματικών).

β) Επαγγελματική εμπειρία σε συναφές με τη θέση αντικείμενο.

γ) Επαγγελματική εμπειρία σε θέσεις ευθύνης σε συναφές με τη θέση αντικείμενο.

Άρθρο 3

Κριτήρια επιλογής και πίνακες μοριοδότησης

Για την επιλογή των υποψηφίων λαμβάνονται υπόψη τρεις (3) ομάδες κριτηρίων:

Α) Τυπικά - εκπαιδευτικά προσόντα (500 μόρια, κατ' ανώτατο όριο)

Β) Εργασιακή εμπειρία και άσκηση καθηκόντων ευθύνης (2.500 κατ' ανώτατο όριο)

Γ) Συνέντευξη (2.000 μόρια, κατ' ανώτατο όριο)

Α: Τα τυπικά εκπαιδευτικά προσόντα μοριοδοτούνται ως εξής (Το ανώτατο όριο της συνολικής μοριοδότησης των τυπικών - εκπαιδευτικών προσόντων ορίζεται στα 500 μόρια):

A/A	ΤΙΤΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ	ΜΟΡΙΑ
1	Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών διάρκειας τουλάχιστον ενός ακαδημαϊκού έτους Α.Ε.Ι., πανεπιστημιακού ή τεχνολογικού τομέα της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμο ή ισότιμο της αλλοδαπής, που εμπίπτει στα κατά περίπτωση απαιτούμενα γνωστικά αντικείμενα.	200 μόρια
2	Διδακτορικό Δίπλωμα Α.Ε.Ι., πανεπιστημιακού ή τεχνολογικού τομέα της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμο ή ισότιμο της αλλοδαπής που εμπίπτει στα κατά περίπτωση απαιτούμενα γνωστικά αντικείμενα.	300 μόρια

Β. Η εργασιακή εμπειρία μοριοδοτείται ως εξής (Το ανώτατο όριο της συνολικής μοριοδότησης της εργασιακής εμπειρίας ορίζεται στα 2.500 μόρια):

A/A	ΕΜΠΕΙΡΙΑ	ΜΟΡΙΑ
1	Συνολική εμπειρία στο αντικείμενο της προς κάλυψη θέσης και ως τέτοια θεωρείται η απασχόληση με σχέση εργασίας ή σύμβαση έργου στο δημόσιο ή τον ιδιωτικό τομέα ή άσκηση επαγγέλματος σε καθήκοντα ή έργα συναφή με το αντικείμενο της προς πλήρωση θέσης μετά την απόκτηση του τίτλου σπουδών (εκτός αυτής που έχει διανυθεί σε θέσεις ευθύνης).	10 μόρια ανά μήνα
2	Συνολική εμπειρία σε θέσεις ευθύνης στο αντικείμενο της προς κάλυψη θέσης στο δημόσιο ή τον ιδιωτικό τομέα.	20 μόρια ανά μήνα

Γ. Η συνολική μοριοδότηση βάσει δομημένης συνέντευξης ανέρχεται σε 2.000 μόρια:

ΔΟΜΗΜΕΝΗ ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ	ΜΟΡΙΑ
Δομημένη συνέντευξη	2.000 μόρια

Η τελική μοριοδότηση της συνέντευξης κάθε υποψηφίου προκύπτει από τον μέσο όρο των βαθμών των μελών της επιτροπής αξιολόγησης. Το περιεχόμενο της συνέντευξης με τα κρίσιμα και ουσιαστικά σημεία της αναφέρεται συνοπτικά στο πρακτικό της επιτροπής. Η μοριοδότηση για τον εκάστοτε υποψήφιο αιτιολογείται συνοπτικά από κάθε μέλος της επιτροπής.

Οι δεκαπέντε (15) πρώτοι υποψήφιοι για κάθε μία από τις προαναφερθείσες θέσεις, οι οποίοι συγκεντρώνουν τα περισσότερα μόρια στην Α' και Β' ομάδα κριτηρίων για τη συγκεκριμένη θέση, καλούνται σε ατομική συνέντευξη από την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης, η οποία συγκροτείται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Τ.Ε.Κ.Α. και απαρτίζεται από ένα μέλος του Α.Σ.Ε.Π., ως πρόεδρο, τον Διευθύνοντα Σύμβουλο του Ταμείου και ένα μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου του Ταμείου. Για τη διενέργεια της δομημένης συνέντευξης κάθε υποψήφιος καλείται χωριστά. Η δομημένη συνέντευξη περιλαμβάνει συζήτηση επί θεμάτων σχετικών με το αντικείμενο της προκηρυσσόμενης θέσης, καθώς και τις αρμοδιότητες και τη δράση των οργανωτικών μονάδων των σχετικών με την προκηρυσσόμενη θέση σε συνάρτηση με τις δεξιότητες και τα προσόντα του υποψηφίου και των δυνατοτήτων του να εφαρμόζει καινοτόμες μεθόδους οργάνωσης, λειτουργίας και αποδοτικότητας ή να αναλαμβάνει πρωτοβουλίες προς αυτή την κατεύθυνση, όπως προκύπτουν από το αναλυτικό βιογραφικό του σημείωμα και κάθε άλλο αποδεικτικό υλικό που έχει προσκομίσει σύμφωνα με την προκήρυξη. Για τη μοριοδότηση λαμβάνονται υπόψη επίσης οι επικοινωνιακές δεξιότητες, η ικανότητα διαχείρισης χρόνου, τα χαρακτηριστικά ηγεσίας ιδίως, υπό συνθήκες πίεσης, η ικανότητα συντονισμού ομάδων εργασίας και κυρίως η δημιουργικότητα του υποψηφίου.

Άρθρο 4

Προθεσμία και τρόπος υποβολής των αιτήσεων - δικαιολογητικά συμμετοχής

Οι υποψήφιοι, μέσα σε αποκλειστική προθεσμία είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών από την επομένη της τελευταίας δημοσίευσης της προκήρυξης (οι ημερομηνίες δημοσιεύσεων αναρτώνται στην ιστοσελίδα του ΤΕΚΑ), πρέπει να υποβάλουν αποκλειστικά μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία αποστολής του μηνύματος) στην ηλεκτρονική διεύθυνση hr@teka.gov.gr του ΤΕΚΑ τα κάτωθι:

1. Αίτηση - υποψηφιότητα που επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν.1599/1986 (Α' 75) όπως ισχύει, με πλήρη στοιχεία επικοινωνίας (διεύθυνση, τηλέφωνο, ηλεκτρονική διεύθυνση), υπόδειγμα της οποίας αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τ.Ε.Κ.Α.

2. Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα που συντάσσεται με ευθύνη του υποψηφίου και επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, στο οποίο αναφέρονται, μεταξύ άλλων, αναλυτικά τα τυπικά - εκπαιδευτικά προσόντα, η πραγματική εργασιακή του εμπειρία και η άσκηση καθηκόντων ευθύνης που έχει διανυθεί στον ιδιωτικό ή δημόσιο τομέα με αναλυτική παράθεση

των ημερομηνιών (των χρονικών διαστημάτων) για κάθε τυπικό προσόν/διάστημα απασχόλησης.

3. Φωτοαντίγραφο των δύο όψεων του Αστυνομικού Δελτίου Ταυτότητας.

4. Ευκρινή φωτοαντίγραφα τίτλων σπουδών και εφόσον πρόκειται για τίτλους σπουδών της αλλοδαπής, τις αντίστοιχες πράξεις αναγνώρισης από τους αρμόδιους φορείς (ΔΟΑΤΑΠ ή ΔΙΚΑΤΣΑ ή ΑΤΕΕΝ). Σε περίπτωση που εκκρεμεί αίτηση αναγνώρισης στους αρμόδιους φορείς, προσκομίζεται η αίτηση, με απαραίτητη προϋπόθεση να υποβληθεί η πράξη αναγνώρισης έως την ημερομηνία πρόσληψης του υποψηφίου. Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της αλλοδαπής που απαιτούνται από την προκήρυξη πρέπει να είναι επίσημα μεταφρασμένοι στην ελληνική γλώσσα.

5. Πιστοποιητικά και βεβαιώσεις από τα οποία να προκύπτουν τα προσόντα των υποψηφίων.

6. Για τους μισθωτούς του ιδιωτικού τομέα: Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα για τη χρονική διάρκεια της ασφάλισης. Εάν από την προσκομιζόμενη βεβαίωση δεν προκύπτει το είδος της παρασχεθείσας εργασίας, τα αναλυτικά διαστήματα άσκησης καθηκόντων ανά επίπεδο ευθύνης και τα έτη προϋπηρεσίας, τότε απαιτείται επιπλέον:

α) Αντίγραφο της σύμβασης εργασίας (εφόσον προκύπτει το είδος παρασχεθείσας εργασίας) ή εναλλακτικά

β) βεβαίωση εργοδότη.

7. Για τους μη μισθωτούς/ελεύθερους επαγγελματίες: Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα για τη χρονική διάρκεια της ασφάλισης. Εάν από την προσκομιζόμενη βεβαίωση δεν προκύπτει το είδος της παρασχεθείσας εργασίας, τα αναλυτικά διαστήματα άσκησης καθηκόντων ανά επίπεδο ευθύνης και τα έτη προϋπηρεσίας, τότε απαιτείται επιπλέον:

α) Σχετικές με το αντικείμενο συμβάσεις παροχής υπηρεσιών ή εναλλακτικά

β) σχετικά δελτία παροχής υπηρεσιών που καλύπτουν ενδεικτικά τη χρονική διάρκεια και το είδος της εμπειρίας.

Τα δικαιολογητικά του υποψηφίου ο οποίος επικαλείται εμπειρία που έχει διανυθεί στο εξωτερικό, θα πρέπει να συνοδεύονται εκτός από τα ευκρινή φωτοαντίγραφα και από αντίγραφα εγγράφων που έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή επίσημη αρχή με επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Οι υποψήφιοι με την αίτηση συμμετοχής τους δηλώνουν υπευθύνως ότι συναινούν ώστε το Τ.Ε.Κ.Α. να επεξεργάζεται και να αποθηκεύει προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της αίτησης συμμετοχής και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο της προκήρυξης, για τον σκοπό της αξιολόγησης των αιτήσεων συμμετοχής, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων.

Κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια για την εφαρμογή της παρούσας καθορίζεται με την προκήρυξη.

Άρθρο 5

Δικαίωμα υποβολής αίτησης υποψηφιότητας - κωλύματα συμμετοχής και ασυμβίβαστα διορισμού

Δικαίωμα συμμετοχής στην προκήρυξη για πρόσληψη προσωπικού με συμβάσεις Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου στο Τ.Ε.Κ.Α. έχουν όλοι όσοι πληρούν σωρευτικά τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

1. Να είναι Έλληνες πολίτες.

Περαιτέρω, δικαιούνται να είναι υποψήφιοι και πολίτες των κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ν. 2431/1996) με τους περιορισμούς του άρθρου 1 παρ. 1 αυτού. Για τους ανωτέρω πολίτες απαιτείται η γνώση της ελληνικής γλώσσας σε βαθμό επαρκή για την άσκηση των καθηκόντων του οικείου κλάδου, η οποία αποδεικνύεται με Πιστοποιητικό Ελληνομάθειας (ν. 4027/2011, άρθρο 9), που χορηγείται από το Κέντρο Ελληνικής Γλώσσας (α. Υ.ΠΑΙ.Θ.Α. Ανδρέα Παπανδρέου 37, Τ.Κ 151 80 Αθήνα, τηλ. 210-3442322 και β. Καραμαούνα 1, Πλ. Σκρα, Τ.Κ. 55132 Θεσσαλονίκη, τηλ. 2313331540) των κατωτέρω επιπέδων τα οποία αντιστοιχίζονται με επίπεδα του Συμβουλίου της Ευρώπης:

Γ' ΕΠΙΠΕΔΟ/Β2 ΕΠΙΠΕΔΟ (Σ.Ε.): Για την Κατηγορία Πανεπιστημιακής (ΠΕ) μη Διοικητικού Προσωπικού

Δ' ΕΠΙΠΕΔΟ/Γ1 ΕΠΙΠΕΔΟ (Σ.Ε.): Για την Κατηγορία Πανεπιστημιακής (ΠΕ) Διοικητικού Προσωπικού.

Επίσης, αποδεικνύεται με αντίστοιχο πιστοποιητικό του Σχολείου της Ελληνικής Γλώσσας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (Πανεπιστημιούπολη, Θεσσαλονίκη, Τ.Κ. 54006, τηλ. 2310/997571-72-76), το οποίο χορηγείται ύστερα από σχετική εξέταση του υποψηφίου ή από άλλη σχολή ή σχολείο Ελληνικής Γλώσσας.

Γίνονται επίσης δεκτοί, Βορειοηπειρώτες, Κύπριοι Ομογενείς και Ομογενείς αλλοδαποί, που προέρχονται από την Κωνσταντινούπολη και από τα νησιά Ίμβρο και Τένεδο και ομογενείς εξ Αιγύπτου, χωρίς να απαιτείται πιστοποιητικό ελληνικής ιθαγένειας, υπό την προϋπόθεση ότι η ιδιότητά τους ως Ελλήνων κατά το γένος και τη συνείδηση αποδεικνύεται με άλλους τρόπους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ν.δ. 3832/1958, όπως ισχύει.

2. Οι άνδρες κατά τον χρόνο πρόσληψης πρέπει να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές (άρθρο 5 του ν. 3528/2007 και άρθρο 29 του ν. 4440/2016).

Εξαίρεση: Δεν απαιτείται εκπλήρωση των στρατιωτικών υποχρεώσεων για τους πολίτες κράτους της Ευρωπαϊκής Ενώσεως, για τους οποίους δεν προβλέπεται στη χώρα τους τέτοια υποχρέωση.

Για τις προσλήψεις των υποψηφίων εφαρμόζονται τα κωλύματα διορισμού του Κεφαλαίου Α' και τα ασυμβίβαστα έργα και ιδιότητες του Κεφαλαίου Γ' του Υπαλληλικού Κώδικα (ν. 3528/2007, Α' 26).

Αποκλείονται από τη διαδικασία πρόσληψης:

α) Όσοι καταδικάσθηκαν για κακούργημα και σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί

την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος, καθ' υποτροπή συκοφαντική δυσφήμιση, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή έγκλημα οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής.

β) Όσοι είναι υπόδικοι και έχουν παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα, έστω και αν το αδίκημα έχει παραγραφεί.

γ) Όσοι, λόγω καταδίκης, έχουν στερηθεί τα πολιτικά τους δικαιώματα και για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση αυτή.

δ) Όσοι τελούν υπό στερητική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική) υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική) και υπό τις δύο αυτές καταστάσεις.

Άρθρο 6

Τρόπος απόδειξης προσόντων - εμπειρίας

Όλα τα προσόντα για όλους ανεξαιρέτως τους υποψηφίους πρέπει να αποδεικνύονται, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο π.δ. 85/2022 (Α' 232). Ειδικά, για την απόδειξη του επιπέδου γλωσσομάθειας λαμβάνονται υπόψη τα οριζόμενα στο μέρος Γ' «Γλωσσομάθεια - Τρόπος Απόδειξης» της υπ' αρ. 94/2022 (Β' 3614) απόφασης του ΑΣΕΠ, όπως ισχύει.

Ειδικά για την απόδειξη της εμπειρίας ισχύουν τα προβλεπόμενα στο άρθρο 4 της παρούσας.

Άρθρο 7

Διαδικασία αξιολόγησης και επιλογής υποψηφίων

Οι υποψήφιοι που δεν πληρούν τους όρους της παρούσας αποκλείονται από την περαιτέρω διαδικασία με απόφαση της Επιτροπής Αξιολόγησης, η οποία καταχωρίζεται στα πρακτικά και συντάσσεται σχετικός πίνακας. Οι λοιποί υποψήφιοι μοριοδοτούνται με βάση τις ομάδες κριτηρίων Α και Β του άρθρου 3 της παρούσας. Στη συνέχεια η Επιτροπή Αξιολόγησης, με βάση την ως άνω μοριοδότηση, καταρτίζει πίνακα κατάταξης για κάθε προκηρυσσόμενη θέση κατά φθίνουσα σειρά βαθμολογίας. Στη συνέντευξη καλούνται με κάθε πρόσφορο μέσο και τρεις (3) τουλάχιστον εργάσιμες πριν από την ημέρα της συνέντευξης, οι δεκαπέντε (15) πρώτοι υποψήφιοι του Πίνακα Κατάταξης εφόσον υπάρχουν. Στη συνέχεια της μοριοδότησης με βάση το κριτήριο της δομημένης συνέντευξης, εξάγεται η τελική βαθμολογία, και καταρτίζονται προσωρινοί Πίνακες αποκλειόμενων, κατάταξης και επιλεγόμενων, οι οποίοι αναρτώνται εντός τριών (3) εργασίμων ημερών στην ιστοσελίδα του Τ.Ε.Κ.Α. και αποστέλλονται ταυτόχρονα και στο Α.Σ.Ε.Π. για έλεγχο νομιμότητας. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ανάρτηση, οι υποψήφιοι μπορούν να υποβάλουν ένσταση ενώπιον του ΑΣΕΠ κατά των προσωρινών πινάκων, σύμφωνα με τις ισχύουσες για την υποβολή της διατάξεις. Το Α.Σ.Ε.Π. διενεργεί τον έλεγχο νομιμότητας, καθώς και τον κατ' ένσταση έλεγχο των πινάκων μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την ημερομηνία υποβολής των πινάκων και εν συνεχεία ενημερώνει με απόφασή του

το Τ.Ε.Κ.Α., προκειμένου να καταρτίσει τον οριστικό πίνακα προσληπτέων.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας υποψηφίων στη συνολική βαθμολογία, προηγείται ο υποψήφιος που έχει περισσότερες μονάδες στην Α' ομάδα κριτηρίων και, αν αυτές συμπίπτουν, στη Β' ομάδα κριτηρίων και ούτω καθεξής. Η σειρά κατάταξης των υποψηφίων που εξακολουθούν να ισοβαθμούν, μετά την εξάντληση όλων των κριτηρίων ισοβαθμίας που προβλέπονται καθορίζεται με δημόσια κλήρωση, η οποία μπορεί να διεξάγεται και ηλεκτρονικά. Η κλήρωση διεξάγεται παρουσία της Επιτροπής Αξιολόγησης.

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 21 Φεβρουαρίου 2025

Οι Υπουργοί

Εθνικής Οικονομίας
και Οικονομικών

**ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ
ΧΑΤΖΗΔΑΚΗΣ**

Υφυπουργός
Εσωτερικών

**ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ
ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΓΙΑΝΝΗ**

Υφυπουργός Εργασίας
και Κοινωνικής Ασφάλισης

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΤΣΑΚΛΟΓΛΟΥ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

