



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

21 Μαρτίου 2025

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1388

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 926/648

Κανονισμός συστάσεως και λειτουργίας του Εκκλησιαστικού Ιδρύματος υπό την επωνυμία «ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ "ΙΩΝΙΚΗ ΑΓΩΓΗ" ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ, ΦΙΛΑΔΕΛΦΕΙΑΣ, ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΚΑΙ ΧΑΛΚΗΔΟΝΟΣ».

Η ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ
ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Λαβούσα υπόψη:

- Την παρ. 4 του άρθρου 1 και την παρ. 2 του άρθρου 29 του ν. 590/1977 «Περί του Καταστατικού Χάρτου της Εκκλησίας της Ελλάδος» (Α' 146),
- τις υποχρεώσεις της ποιμαινούσης Εκκλησίας προς το χριστεπώνυμο πλήρωμα, οι οποίες απορρέουν από τις Ευαγγελικές επιταγές, τους Ιερούς Κανόνες και τους Νόμους του Κράτους,
- τις υφιστάμενες κοινωνικές, ποιμαντικές και πνευματικές ανάγκες της Ιεράς Μητροπόλεως Νέας Ιωνίας, Φιλαδελφείας, Ηρακλείου και Χαλκηδόνος,
- την υπ' αρ. 178/19.2.2025 πρόταση του Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου Νέας Ιωνίας, Φιλαδελφείας, Ηρακλείου και Χαλκηδόνος Γαβριήλ,
- τις υπ' αρ. 532/25.02.2025 και 532α/26.2.2025 γνωμοδοτήσεις της Νομικής Υπηρεσίας της Ιεράς Συνόδου της Εκκλησίας της Ελλάδος,
- το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ- ΜΙΤΟΣ,
- την από 11.3.2025 απόφαση της Διαρκούς Ιεράς Συνόδου:

Συνιστά Εκκλησιαστικό Ίδρυμα υπό την επωνυμία «ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ "ΙΩΝΙΚΗ ΑΓΩΓΗ" ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ, ΦΙΛΑΔΕΛΦΕΙΑΣ, ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΚΑΙ ΧΑΛΚΗΔΟΝΟΣ» ως εξής:

Κανονισμός
συστάσεως και λειτουργίας του Εκκλησιαστικού
Ιδρύματος υπό την επωνυμία «ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΟ
ΙΔΡΥΜΑ "ΙΩΝΙΚΗ ΑΓΩΓΗ" ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ
ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ, ΦΙΛΑΔΕΛΦΕΙΑΣ, ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΚΑΙ
ΧΑΛΚΗΔΟΝΟΣ»

Κεφάλαιο Α'
ΣΥΣΤΑΣΗ-ΕΔΡΑ-ΣΚΟΠΟΣ
ΜΕΡΟΣ Α'
ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 1
Σύσταση - Επωνυμία - Έδρα - Σφραγίδα

- Συνιστάται στην Ιερά Μητρόπολη Νέας Ιωνίας, Φιλαδελφείας, Ηρακλείου και Χαλκηδόνος εκκλησιαστικό πολιτιστικό, μορφωτικό, κοινωφελές και κοινωνικό Ίδρυμα με την επωνυμία «ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ "ΙΩΝΙΚΗ ΑΓΩΓΗ" ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ, ΦΙΛΑΔΕΛΦΕΙΑΣ, ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΚΑΙ ΧΑΛΚΗΔΟΝΟΣ», ως Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, με νομική και λειτουργική αυτοτέλεια, ανεξαρτησία και διαχείριση, υπαγόμενο στην πνευματική δικαιοδοσία και διοικητική εποπτεία της Ιεράς Μητροπόλεως Νέας Ιωνίας, Φιλαδελφείας, Ηρακλείου και Χαλκηδόνος.
- Η έδρα του Ιδρύματος ορίζεται στη Νέα Ιωνία Αττικής, επί της Λεωφόρου Ηρακλείου αριθμός 340. Η έδρα δύναται να μεταφέρεται σε άλλη οδό και αριθμό εντός

της Αττικής, με απόφαση του Δ.Σ., χωρίς τροποποίηση του παρόντος. Το Ίδρυμα δύναται να δημιουργεί παραρτήματα ή γραφεία σε οποιαδήποτε πόλη στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό με απόφαση του Δ.Σ. αυτού.

3. Το Ίδρυμα διαθέτει δική του σφραγίδα, στην οποία αναγράφεται η επωνυμία και το έτος σύστασης.

Άρθρο 2

Σκοπός του Ιδρύματος

1. Σκοπός του Ιδρύματος είναι η διάσωση, διαφύλαξη, καταγραφή, προβολή, διδασκαλία και διάδοση των ιστορικών, πολιτιστικών, λαογραφικών, θρησκευτικών και εκκλησιαστικών εκφάνσεων του Ελληνισμού της Ανατολής, καθώς και η ευρύτερη ενημέρωση και ευαισθητοποίηση, ειδικά της νεώτερης γενιάς, σχετικά με τα ιστορικά γεγονότα της Γενοκτονίας των Ελλήνων του Πόντου (ν. 2193/1994 «Η 19η Μαΐου καθιερώνεται ως ημέρα μνήμης της γενοκτονίας των Ελλήνων του Πόντου»), των Ελλήνων της Μικράς Ασίας (ν. 2645/1998 «Καθιέρωση της 14ης Σεπτεμβρίου ως ημέρας εθνικής μνήμης της γενοκτονίας των Ελλήνων της Μικράς Ασίας από το Τουρκικό Κράτος»), καθώς και των Αρμενίων (ν. 2397/1996 «Η 24η Απριλίου καθιερώνεται ως ημέρα μνήμης της γενοκτονίας των Αρμενίων από την Τουρκία») και των Ασσυρίων.

2. Ιδίως, ο σκοπός του Ιδρύματος περιλαμβάνει:

α) Την εκτέλεση οποιασδήποτε ενέργειας για την υλοποίηση του Πολυχώρου «ΙΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ» προς την εξυπηρέτηση του ανωτέρω σκοπού.

β) Τη διαμόρφωση και εκμετάλλευση του Πολυχώρου «ΙΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ» με σκοπό την αναβάθμιση της περιοχής του Περισού του Δήμου Ν. Ιωνίας.

γ) Τη σύναψη συμβάσεων, προγραμματικών και άλλων, με ελληνικούς και ξένους φορείς, συμπεριλαμβανομένου και του Ελληνικού Δημοσίου, για την εκπλήρωση του ως άνω σκοπού, καθώς και κάθε ενέργεια απαραίτητη ή χρήσιμη για την υλοποίηση ή τη χρηματοδότηση της υλοποίησης του Πολυχώρου.

δ) Τη χρήση, συντήρηση, επισκευή, διαχείριση και διαφύλαξη της καλής λειτουργίας του Πολυχώρου και τη σύναψη σχετικών συμβάσεων.

ε) Την εκμετάλλευση του Πολυχώρου προς την εξυπηρέτηση του σκοπού του Ιδρύματος.

στ) Την εκπόνηση και υλοποίηση δράσεων (όπως ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, διαγωνισμών, εκπαιδευτικών προγραμμάτων κ.λπ.), σε συνεργασία με το Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού, που σχετίζονται με το θέμα της Γενοκτονίας των Ελλήνων του Πόντου και της Μικράς Ασίας, των Αρμενίων και των Ασσυρίων και προάγουν την ιστορική γνώση και ευαισθητοποίηση της εκπαιδευτικής και ακαδημαϊκής κοινότητας, καθώς και άλλων ενδιαφερομένων.

ζ) Τη συγγραφή και έκδοση υποστηρικτικού υλικού στην ελληνική, αγγλική ή οποια άλλη γλώσσα κριθεί σκόπιμο για την έγκυρη ενημέρωση και ευαισθητοποίηση του κοινού σχετικά με τα θέματα της Γενοκτονίας των Ελλήνων του Πόντου και της Μικράς Ασίας, των Αρμενίων και των Ασσυρίων.

η) Τη δημιουργία ψηφιακού αρχείου για τη Γενοκτονία των Ελλήνων του Πόντου και της Μικράς Ασίας, των Αρ-

μενίων και των Ασσυρίων και σχετικής ιστοσελίδας στην ελληνική και αγγλική γλώσσα.

θ) Τη διεξαγωγή σεμιναρίων και την έκδοση εξειδικευμένου υλικού υποστήριξης για εκπαιδευτικούς σχετικά με τη διδασκαλία της Γενοκτονίας των Ελλήνων του Πόντου και της Μικράς Ασίας, των Αρμενίων και των Ασσυρίων, σε συνεργασία με το Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού.

ι) Τη διεξαγωγή διεθνών συνεδρίων σχετικά με τα θέματα της Ιστορίας και της Γενοκτονίας των Ελλήνων του Πόντου και της Μικράς Ασίας, των Αρμενίων και των Ασσυρίων.

ια) Τη συμμετοχή σε διεθνείς οργανισμούς ή οργανώσεις της Κοινωνίας των Πολιτών που έχουν ως αντικείμενο τη Γενοκτονία των Ελλήνων του Πόντου και της Μικράς Ασίας, των Αρμενίων και των Ασσυρίων και γενικότερα τις Γενοκτονίες.

ιβ) Τη συντήρηση, αποκατάσταση και ανάδειξη των εγκαταστάσεων και ακινήτων περιουσιακών στοιχείων που νέμεται ή/και κατέχει η Ιερά Μητρόπολη Ν. Ιωνίας, Φιλαδελφείας, Ηρακλείου και Χαλκηδόνος, η χρήση των οποίων παραχωρείται στο Ίδρυμα, κατά περίπτωση.

ιγ) Την υλοποίηση δράσεων, έργων και προγραμμάτων (εθνικών και ευρωπαϊκών) τόσο για την ανάπτυξη του Πολυχώρου, όσο και της Ιεράς Μητροπόλεως Ν. Ιωνίας, Φιλαδελφείας, Ηρακλείου και Χαλκηδόνος.

ιδ) Την ανάληψη πρωτοβουλιών που στοχεύουν στην αναβάθμιση της εικόνας και τη γενικότερη ανάπτυξη της περιοχής της Ν. Ιωνίας Αττικής.

ιε) Την προώθηση και δημοσιοποίηση επιστημονικών εργασιών και υλικού, που σχετίζεται με τους ως άνω τομείς δραστηριοποίησης του Ιδρύματος.

ιστ) Την υποβοήθηση και συνδρομή προς το εν γένει έργο της Ιεράς Μητροπόλεως Ν. Ιωνίας, Φιλαδελφείας, Ηρακλείου και Χαλκηδόνος και την ανάπτυξη σχετικών δράσεων προβολής των δραστηριοτήτων και του σκοπού του Ιδρύματος.

ιζ) Την οργάνωση και διαχείριση πολιτιστικών, παραγωγικών, εμπορικών και τουριστικών δραστηριοτήτων, που υποστηρίζουν το εν γένει έργο της Ιεράς Μητροπόλεως Ν. Ιωνίας, Φιλαδελφείας, Ηρακλείου και Χαλκηδόνος στο πλαίσιο πάντοτε των εκκλησιαστικών ηθών και στόχων.

ιη) Τη διεύρυνση και υποστήριξη του κοινωφελούς έργου της Ιεράς Μητροπόλεως Ν. Ιωνίας, Φιλαδελφείας, Ηρακλείου και Χαλκηδόνος.

ιθ) Τη συμμετοχή: i) σε προγράμματα εθνικά ή τοπικά, ii) σε εθνικά μέσω συνεργασιών με φυσικά πρόσωπα, εταιρείες, επιχειρήσεις Δήμους, Περιφέρειες, Υπουργεία κ.τ.λ., iii) σε προγράμματα της Ε.Ε.

κ) Την οργάνωση και υλοποίηση εκπαιδευτικών προγραμμάτων, εκθέσεων και πολιτιστικών εκδηλώσεων ή τη συμμετοχή σε αυτές.

κα) Την προώθηση της ενεργού συμμετοχής των κοινωνικά αποκλεισμένων και μη προνομιούχων ομάδων στα κοινωνικά, οικονομικά, πολιτιστικά δρώμενα της ελληνικής κοινωνίας.

κβ) Τη διά παντός νομίμου μέσου βελτίωση του μορφωτικού επιπέδου και επιπέδου διαβίωσης των από

πάσης απόψεως ολιγότερο ευνοούμενων τάξεων και νέων και η διαφύλαξη των ιστορικών και πολιτιστικών εν γένει παραδόσεων του ελληνικού λαού.

κγ) Την πληροφόρηση και ευαισθητοποίηση της ελληνικής και της παγκόσμιας κοινής γνώμης για τα δικαιώματα των ολιγότερο ευνοούμενων κοινωνικών ομάδων μέσω της παραγωγής επικοινωνιακού υλικού και της οργανώσεως συνεδρίων, εκθέσεων και ημερίδων. Ειδικότερα, την έκδοση εφημερίδων -περιοδικών κοινωνικού περιεχομένου, με δυνατότητα καταχωρίσεως σε αυτά διαφημίσεων σύμφωνα με τα οριζόμενα κάθε φορά στον νόμο.

κδ) Τη συνεργασία με αξιόπιστους διεθνείς φορείς της κοινωνίας των πολιτών όπως ενδεικτικά Μη Κυβερνητικούς Οργανισμούς (Μ.Κ.Ο.), με Τοπικούς Αναπτυξιακούς Φορείς (Τ.Α.Φ.), με Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοικήσεως (Ο.Τ.Α.), Πανεπιστημιακά ιδρύματα, αγροτικούς συνεταιρισμούς, φορείς ιδιωτικής πρωτοβουλίας, Δημοτικές ή Κοινοτικές επιχειρήσεις και επιχειρήσεις του Δημοσίου και ιδιωτικού Τομέα, με οργανισμούς και Νομικά Πρόσωπα της Εκκλησίας κ.τ.λ. για την επίτευξη των ανωτέρω σκοπών.

κε) Την ενίσχυση και κατάρτιση προγραμμάτων για την προστασία του περιβάλλοντος.

κστ) Τη μελέτη ή και εκπόνηση ή και διενέργεια εκπαιδευτικών προγραμμάτων αυτοτελώς, είτε σε συνεργασία με Υπουργεία είτε σε συνεργασία με άλλους φορείς, σύμφωνα με την ισχύουσα εκάστοτε σχετική νομοθεσία, και τη δημιουργία, οργάνωση, υποστήριξη και συνδρομή σχολείων ή και οποιουδήποτε άλλου εκπαιδευτικού ιδρύματος στην Ελλάδα και παγκοσμίως σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα σχετική νομοθεσία.

κζ) Την οργάνωση εκπαιδευτικών προγραμμάτων, σεμιναρίων κ.λπ. που κατατείνουν στην προαγωγή και βελτίωση της πολιτιστικής μας κληρονομιάς, ιδία σε ό,τι αφορά τα γράμματα και τις τέχνες.

κη) Την έκδοση κάθε φύσεως εντύπων ή και ηλεκτρονικών πνευματικών έργων (λογοτεχνικών, λευκωμάτων κ.λπ.) οπτικοακουστικών έργων, ιδία με κοινωνικό, πολιτιστικό και θρησκευτικό περιεχόμενο.

κθ) Την εκτέλεση τεχνικών έργων που συμβάλλουν στην εθνική, κοινωνική, οικονομική και πολιτιστική πρόοδο του τόπου, όπως μουσείων, συνεδριακών, πολιτιστικών και πνευματικών κέντρων, επισκευής και αποκατάστασης εκκλησιών, μονών και εκκλησιαστικών μεγάρων και ανέγερσης παιδικών σταθμών.

λ) Τη χορήγηση υποτροφιών με σκοπό την επιστημονική, κοινωνική και πνευματική κατάρτιση των νέων.

λα) Την προώθηση της επιχειρηματικής, οικονομικής, πολιτιστικής και γενικότερα βιώσιμης ανάπτυξης μέσα από τη βελτίωση των υποδομών, την υποβοήθηση της επιχειρηματικής δράσης, τη δημιουργία νέων θέσεων απασχόλησης σε υπάρχουσες ή νέες επιχειρήσεις, τη δημιουργία κυψελών επιχειρηματικότητας.

λβ) Τη διαμόρφωση και την ανάπτυξη επικοινωνιακής στρατηγικής και πολιτικής με στόχο την ανάδειξη της Ελλάδας σε κύριο τουριστικό προορισμό, πολιτισμική κοιτίδα και επιχειρηματικό κέντρο της νοτιοανατολικής Ευρώπης και της Μεσογείου.

λγ) Την ανεύρεση πόρων από δωρητές και ευεργέτες, τόσο από την Ελλάδα, όσο και από το εξωτερικό.

λδ) Την προώθηση της τουριστικής και πολιτιστικής ανάπτυξης και οικονομίας, τόσο γενικά, όσο και σε επιμέρους εκφάνσεις τους (συνέδρια, εκθέσεις, ταξίδια κινήτρων, θρησκευτικός και πολιτιστικός τουρισμός κ.λπ.).

λε) Την ενίσχυση της φυσιογνωμίας και των όρων λειτουργίας παραδοσιακών μορφών οικονομικής δραστηριότητας, αλλά και προώθηση και ανάδειξη της καινοτομίας.

Άρθρο 3

Μέσα επίτευξης του σκοπού

Για την επίτευξη των σκοπών του το Ίδρυμα δύναται:

α) Να πραγματοποιεί ολοκληρωμένα αναπτυξιακά, περιβαλλοντικά, πολιτιστικά και εκπαιδευτικά προγράμματα σε εθνικό και διεθνές επίπεδο, που θα άπτονται των ανωτέρω θεμάτων.

β) Να συμμετέχει σε εθνικούς και διεθνείς αναγνωρισμένους οργανισμούς με συναφείς σκοπούς και κοινή δράση με το Ίδρυμα, όπως π.χ. στην Ελληνική Εθνική Επιτροπή της UNESCO και τις συναφείς επιτροπές του Συμβουλίου της Ευρώπης.

γ) Να συμμετέχει σε εθνικά, ευρωπαϊκά και διεθνή προγράμματα με περιεχόμενο συναφές με τους σκοπούς του Ιδρύματος ή σε νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά για την αξιοποίηση τέτοιων προγραμμάτων.

δ) Να αναλαμβάνει δράσεις και πρωτοβουλίες μέσω ημερίδων και ερευνών.

ε) Να αξιοποιεί νέες τεχνολογίες για την αναβάθμιση των υπηρεσιών του, αλλά και να παρέχει τεχνογνωσία, εμπειρίες και ιδέες αναφορικά με τους σκοπούς του σε όσους το ζητήσουν.

στ) Να παρέχει ενημέρωση, εκπαίδευση, κατάρτιση, ευαισθητοποίηση, διεξαγωγή συνεδρίων και ημερίδων σχετικά με τους επιδιωκόμενους σκοπούς του.

ζ) Να εκδίδει σχετικά με τους σκοπούς του έντυπα (εφημερίδες, βιβλία, λευκώματα, αφίσες, φυλλάδια), να παράγει οπτικοακουστικά και ηλεκτρονικά μέσα (κινηματογραφικές ταινίες, βιντεοταινίες, τηλεοπτικές παραγωγές, ντοκιμαντέρ, πολυμέσα, πολυθεάματα, ιστοσελίδες, ραδιοφωνικές εκπομπές και κάθε άλλο οπτικοακουστικό και ηλεκτρονικό μέσο) ή να συμμετέχει σε εταιρείες οποιασδήποτε νομικής μορφής η δραστηριότητα των οποίων σχετίζεται με τα ανωτέρω.

η) Να δημιουργεί βιβλιοθήκες και αρχεία που θα σχετίζονται με την προώθηση των σκοπών του.

θ) Να εκπονεί έρευνες, μελέτες, καταγραφή και αξιολόγηση των δυνατοτήτων ανάπτυξης στους τομείς δράσης του.

ι) Να υλοποιεί ενέργειες επικοινωνίας και προβολής με προσέλκυση επιχειρηματικής δραστηριότητας και επενδύσεων, τόσο στην Ελλάδα, όσο και στο εξωτερικό, που θα δημιουργήσουν νέες θέσεις απασχόλησης.

ια) Να εκπονεί μελέτες και να εισηγείται ενέργειες που συμβάλλουν στη δημιουργία σύγχρονων υποδομών και κατάλληλου εξωτερικού περιβάλλοντος, με στόχο την βελτίωση του περιβάλλοντος, την αναβάθμιση των τουριστικών υπηρεσιών, την αύξηση της παραγωγικότητας

και τη μείωση του κόστους λειτουργίας των επιχειρήσεων, τη σταδιακή απεξάρτηση από ρυπογόνες μορφές ενέργειας.

ιβ) Να εκπονεί μελέτες και να καταθέτει προτάσεις στους αρμόδιους φορείς για την άρση των αντικινήτρων που επηρεάζουν την οικονομική δραστηριότητα.

ιγ) Να σχεδιάζει και να υλοποιεί μηχανισμούς προσέλκυσης, υποδοχής και εξυπηρέτησης θρησκευτικού και λοιπών μορφών τουρισμού, συμπεριλαμβανομένου και του συνεδριακού.

ιδ) Να οργανώνει ημερίδες, εκθέσεις και φεστιβάλ για την πολιτιστική και εκκλησιαστική κληρονομιά.

ιε) Να εκπαιδεύει εθελοντές για τη συμπαράσταση στον ως άνω σκοπό.

ιστ) Να διενεργεί εράνους και λαχειοφόρες αγορές και δημοπρασίες, να ανευρίσκει πόρους, δωρητές και ευεργέτες.

ιζ) Να ανοίγει και κινεί τραπεζικούς λογαριασμούς, να αποκτά ακίνητα ή και μετοχές πάσης φύσεως για την εξυπηρέτηση των σκοπών του.

ιη) Να συνάπτει με νομικά ή και φυσικά πρόσωπα συμβάσεις, οι οποίες έμμεσα ή άμεσα θα εξυπηρετούν τους σκοπούς του και να αποδέχεται δωρεές.

ιθ) Να συνεργάζεται, στο πλαίσιο του σκοπού του, με νομικά πρόσωπα που δραστηριοποιούνται στον τομέα της ενέργειας, στη διαχείριση των υδάτινων πόρων, στην τεχνολογία των ηλεκτρονικών επικοινωνιών, στη βιοτεχνολογία, στα βιολογικά προϊόντα κ.λπ.

κ) Να συμμετέχει σε δίκτυα μη κυβερνητικών οργανισμών με παρεμφερείς σκοπούς.

κα) Να αγοράζει, κατασκευάζει ή και μισθώνει ακίνητα και να τα διαμορφώνει σύμφωνα με τις λειτουργικές ανάγκες του, καθώς και να αγοράζει τον απαραίτητο εξοπλισμό αλλά και κάθε άλλο αναγκαίο μέσο.

κβ) Να μελετά και εκτελεί έργα, προμήθειες και υπηρεσίες και εν γένει προγράμματα της Ιεράς Μητροπόλεως Ν. Ιωνίας, Φιλαδελφείας, Ηρακλείου και Χαλκηδόνας και κάθε φορέα του δημοσίου τομέα, τα οποία συμβάλλουν στην εθνική, κοινωνική, οικονομική, θρησκευτική και πολιτιστική πρόοδο του τόπου με κάθε νόμιμο μέσο, ιδίως δυνάμει προγραμματικών συμβάσεων μεταξύ του Ιδρύματος και του Δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ., Ο.Τ.Α., της Εκκλησίας της Ελλάδος, των Ιερών Μητροπόλεων, Ι. Μονών και Ενοριών καθώς και των Ν.Π.Δ.Δ. και άλλων μη Κυβερνητικών Οργανώσεων της Εκκλησίας και μη, μέλη των οποίων είναι αποκλειστικά Ν.Π.Δ.Δ., και εν γένει με κάθε φορέα του δημοσίου τομέα ή τον Αναπτυξιακό Οργανισμό της Εκκλησίας της Ελλάδος (Ν. 3756/2009) με χρηματοδότηση από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων ή από προγράμματα και πρωτοβουλίες των διαρθρωτικών ταμείων της ευρωπαϊκής ένωσης ή από τους προϋπολογισμούς των συμβαλλόμενων φορέων.

κγ) Να συνεργάζεται με άλλους φορείς ή να συμμετέχει σε εταιρείες κάθε μορφής που επιδιώκουν τους ίδιους ή παρεμφερείς με αυτούς σκοπούς, να συμμετέχει σε κοινοπραξίες, να συνεργάζεται με επιχειρήσεις, δημόσιες ή ιδιωτικές, οργανισμούς κοινής ωφελείας και άλλα φυσικά ή νομικά πρόσωπα ιδιωτικού ή δημοσίου δικαίου στην Ελλάδα και το εξωτερικό για την εκτέλεση των σκοπών του.

κδ) Να υλοποιεί κάθε άλλο μέσο που υπηρετεί τον σκοπό του Ιδρύματος.

ΜΕΡΟΣ Β' ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 4

Διοικητικό Συμβούλιο του Ιδρύματος

1. Το Εκκλησιαστικό Ίδρυμα με την επωνυμία «ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ "ΙΩΝΙΚΗ ΑΓΩΓΗ" ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ, ΦΙΛΑΔΕΛΦΕΙΑΣ, ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΚΑΙ ΧΑΛΚΗΔΟΝΟΣ» διοικείται από πενταμελές Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ.), Πρόεδρος του οποίου είναι ο εκάστοτε Μητροπολίτης Νέας Ιωνίας, Φιλαδελφείας, Ηρακλείου και Χαλκηδόνας ή όποιον ο τελευταίος ήθελε υποδείξει, αναπληρούμενος, σε περίπτωση κωλύματός του, από τον εκάστοτε Πρωτοσύγκελλο της Ιεράς Μητροπόλεως Νέας Ιωνίας, Φιλαδελφείας, Ηρακλείου και Χαλκηδόνας.

2. Η θητεία του Δ.Σ. είναι τριετής, ενώ τα μέλη, με τους αναπληρωτές τους, διορίζονται από τον Μητροπολίτη Νέας Ιωνίας, Φιλαδελφείας, Ηρακλείου και Χαλκηδόνας.

3. Απαραίτητα προσόντα για τον διορισμό των λοιπών μελών του Δ.Σ. είναι:

α) Πτυχίο ανώτατης εκπαίδευσης (Α.Ε.Ι. ή Ανωτάτη Εκκλησιαστική Ακαδημία).

β) Αποδεδειγμένη ενασχόληση και προσφορά στον τομέα του Πολιτισμού, με έμφαση στον Μικρασιατικό Ελληνισμό.

4. Κατά την πρώτη συνεδρίαση του Δ.Σ., μετά τον διορισμό του, συγκροτείται σε σώμα και εκλέγονται, σε μυστική ψηφοφορία, εκ των μελών του, ο Γραμματέας και ο Ταμίας, καθώς και οι αναπληρωτές αυτών.

5. Το Δ.Σ. συνεδριάζει τακτικά μια (1) φορά κάθε τέσσερις μήνες, και εκτάκτως κάθε φορά που το επιβάλλουν οι ανάγκες ή το ζητήσουν εγγράφως τουλάχιστον δύο (2) μέλη του. Η σύγκληση του Δ.Σ. γίνεται από τον Πρόεδρο αυτού.

6. Σε περίπτωση κωλύματος του Προέδρου, στη συνεδρίαση προεδρεύει ο νόμιμος αναπληρωτής του, ο Πρωτοσύγκελλος της Ιεράς Μητροπόλεως Νέας Ιωνίας, Φιλαδελφείας, Ηρακλείου και Χαλκηδόνας.

7. Απαρτία υφίσταται με την παρουσία τριών (3) μελών. Οι αποφάσεις λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία, ενώ σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου.

Άρθρο 5

Αρμοδιότητες Διοικητικού Συμβουλίου του Ιδρύματος

1. Το Δ.Σ. αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά στην οργάνωση, στη διοίκηση, στη λειτουργία και στη διαχείριση των οικονομικών και των περιουσιακών θεμάτων του Ιδρύματος. Η διαχείριση της περιουσίας του Ιδρύματος γίνεται με αποφάσεις του Δ.Σ. που λαμβάνονται με αμιγώς εκκλησιαστικά και οικονομικά κριτήρια και με αποκλειστικό γνώμονα τη λυσιτελέστερη, ταχύτερη και ασφαλέστερη εκπλήρωση του σκοπού του Ιδρύματος, τηρουμένων των αρχών της χρηστής διαχείρισης των πόρων του και της διαφάνειας.

2. Προς τον σκοπό αυτό, το Δ.Σ. δύναται να συνάπτει ελευθέρως και με τους όρους, που αυτό προκρίνει ως καταλληλότερους, τις αναγκαίες για τη λειτουργία του Ιδρύματος συμβάσεις παντός είδους, ποσού και αντικειμένου και ειδικότερα να αναθέτει μελέτες, να συνάπτει συμβάσεις έργου, παροχής υπηρεσιών, εργασίας και οποιαδήποτε άλλη σύμβαση κρίνεται αναγκαία για την εξυπηρέτηση των σκοπών του Ιδρύματος, να παρακολουθεί την εφαρμογή τους και να τις εκτελεί, και να εκπροσωπεί το Ίδρυμα ενώπιον παντός τρίτου στις συναλλακτικές του επαφές και δοσοληψίες και να διενεργεί κάθε απαραίτητη κατά την κρίση του νομική και υλική πράξη και ενέργεια, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του.

3. Το Δ.Σ. συντάσσει τον ετήσιο Προϋπολογισμό και τον Απολογισμό του Ιδρύματος και υποβάλλει αυτούς προς έγκριση υπό του Μητροπολιτικού Συμβουλίου της Μητροπόλεως Νέας Ιωνίας, Φιλαδελφείας, Ηρακλείου και Χαλκηδόνος, προσλαμβάνει και απολύει το απαραίτητο για τη λειτουργία του Ιδρύματος προσωπικό, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, και καθορίζει το ύψος της μισθοδοσίας αυτού, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

4. Το Δ.Σ. υπόκειται στην εποπτεία και τον έλεγχο της Ιεράς Μητροπόλεως Νέας Ιωνίας, Φιλαδελφείας, Ηρακλείου και Χαλκηδόνος, τους σκοπούς της οποίας επικουρεί. Το Μητροπολιτικό Συμβούλιο δύναται να ορίσει κατάλληλο ορκωτό ή μη ελεγκτή δυνάμενο να ασκεί τον έλεγχο διαχείρισεως του Δ.Σ.

5. Κάθε θέμα που αναφέρεται στη λειτουργία του Ιδρύματος και δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Κανονισμό ρυθμίζεται με απόφαση του Δ.Σ. και σύμφωνα με τις ισχύουσες για κάθε περίπτωση διατάξεις.

Άρθρο 6

Αρμοδιότητες Προέδρου

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. του Ιδρύματος:

α) Εκπροσωπεί το Ίδρυμα ενώπιον πάσης διοικητικής, δικαστικής, εκκλησιαστικής και οιασδήποτε άλλης αρχής.

β) Υπογράφει την αλληλογραφία του Ιδρύματος και λαμβάνει γνώση όλων των εισερχομένων και εξερχόμενων εγγράφων.

γ) Συντονίζει τα μέλη του Δ.Σ. για την υλοποίηση του σκοπού του Ιδρύματος.

δ) Εντέλλεται την πληρωμή οποιασδήποτε δαπάνης γίνεται για λογαριασμό του Ιδρύματος.

ε) Συγκαλεί το Δ.Σ. τακτικώς ή εκτάκτως, καταρτίζει με τη συνδρομή του Γραμματέα την ημερησία διάταξη των θεμάτων, διευθύνει τις συνεδριάσεις του, υπογράφει κάθε έγγραφο του Δ.Σ. και φροντίζει για την εκτέλεση των αποφάσεών του.

Άρθρο 7

Αρμοδιότητες Γραμματέα

Ο Γραμματέας του Δ.Σ. του Ιδρύματος:

α) Επιμελείται της σύνταξης των πρακτικών συνεδριάσεων και αποφάσεων του Δ.Σ., τηρώντας το σχετικό βιβλίο και αρχείο.

β) Τηρεί το πρωτόκολλο εισερχομένων και εξερχόμενων εγγράφων.

γ) Διεκπεραιώνει την αλληλογραφία.

δ) Φυλάσσει τα έγγραφα και τη σφραγίδα του Ιδρύματος.

Άρθρο 8

Αρμοδιότητες Ταμίας

Ο Ταμίας του Δ.Σ. του Ιδρύματος:

α) Εισπράττει όλα τα έσοδα τούτου, συνυπογράφοντας με τον Πρόεδρο τα σχετικά εντάλματα πληρωμής και εκδίδοντας τα σχετικά παραστατικά.

β) Καταθέτει τα έσοδα του Ιδρύματος σε πιστωτικό ίδρυμα, έχοντας την ευχέρεια να παρακρατεί από αυτά ένα ποσό, που είναι αναγκαίο για την πληρωμή έκτακτων και επειγουσών δαπανών του Ιδρύματος, το ύψος του οποίου καθορίζεται με απόφαση του Δ.Σ. στην αρχή κάθε έτους.

γ) Εκτελεί κάθε πληρωμή, ύστερα από έκδοση εντάλματος για κάθε δαπάνη, που προβλέπεται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό.

δ) Τηρεί και φυλάσσει τα διαχειριστικά βιβλία και στοιχεία του Ιδρύματος.

ε) Φροντίζει για την έγκαιρη κατάρτιση και υποβολή στο Δ.Σ. των σχεδίων προϋπολογισμού, απολογισμού και ισολογισμού του Ιδρύματος.

στ) Πραγματοποιεί οποιαδήποτε πράξη κινήσεως τραπεζικών λογαριασμών, κατάθεση ή ανάληψη οποιουδήποτε χρηματικού ποσού για τις ανάγκες του Ιδρύματος.

Άρθρο 9

Διευθυντής του Ιδρύματος

1. Για την πληρέστερη λειτουργία του Ιδρύματος θεσπίζεται θέση Διευθυντή, τον οποίο ορίζει ο Μητροπολίτης Νέας Ιωνίας, Φιλαδελφείας, Ηρακλείου και Χαλκηδόνος. Ο Διευθυντής έχει τη μέριμνα για την εκτέλεση των αποφάσεων του Δ.Σ. που αφορούν στην οργάνωση και τη λειτουργία του και δύναται να εκπροσωπεί αυτό ενώπιον κάθε Αρχής, ύστερα από σχετική εξουσιοδότηση που λαμβάνει από τον Πρόεδρο. Ο Διευθυντής συντονίζει τη λειτουργία των Τμημάτων του Ιδρύματος, συνεργάζεται με τους Υπευθύνους των Τμημάτων και το προσωπικό του Ιδρύματος και εισηγείται στο Δ.Σ. τη σύσταση νέων τμημάτων, καθώς και κάθε θέμα για το οποίο ζητείται η εισήγησή του από το Δ.Σ. Ο Διευθυντής συμμετέχει στις συνεδριάσεις του Δ.Σ. χωρίς δικαίωμα ψήφου.

2. Για τη θέση Διευθυντή απαιτείται η κατοχή πτυχίου ανώτατης εκπαίδευσης (Α.Ε.Ι. ή Ανωτάτης Εκκλησιαστικής Ακαδημίας), καθώς και μεταπτυχιακού διπλώματος.

Άρθρο 10

Τμήματα του Ιδρύματος

1. Για την άσκηση των δραστηριοτήτων του Ιδρύματος προβλέπεται η σύσταση Τμημάτων ως εξής:

α) Τμήμα Προσωπικού

β) Τμήμα Οικονομικού

γ) Τμήμα Προμηθειών.

2. Με απόφαση του Δ.Σ. δύναται να συστήνονται και να καταργούνται Τμήματα ανάλογα με τις ανάγκες του Ιδρύματος, καθώς και να καθορίζονται οι αρμοδιότητες αυτών.

3. Σε κάθε τμήμα ορίζεται από το Δ.Σ. ένας Υπεύθυνος,

ο οποίος συνεργάζεται με τον Διευθυντή έχοντας την ευθύνη της οργάνωσης και εύρυθμης λειτουργίας του και τον εν γένει προγραμματισμό των δραστηριοτήτων του, εισηγούμενος στον Διευθυντή τις ενέργειες που κρίνει αναγκαίες για τη λειτουργία του Ιδρύματος στον τομέα ευθύνης του και συνεργαζόμενος μαζί του για την υλοποίηση των αποφάσεων του Δ.Σ.

Άρθρο 11

Προσωπικό του Ιδρύματος

1. Με απόφαση του Δ.Σ., ύστερα από σχετική εισήγηση του Διευθυντή και αναλόγως των αναγκών του Ιδρύματος, προσλαμβάνεται το απαιτούμενο προσωπικό.

2. Το προσωπικό του Ιδρύματος διακρίνεται σε εθελοντικό και έμμισθο. Η πρόσληψη του έμμισθου προσωπικού γίνεται με ατομικές συμβάσεις έργου ή εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου, κατόπιν απόφασης του Δ.Σ. του Ιδρύματος. Αναλόγως προς το είδος της σύμβασης (έργου ή εργασίας, μερικής ή πλήρους απασχόλησης) καθορίζονται από το Δ.Σ. και συνομολογούνται μεταξύ εργαζομένου και εργοδότη το ύψος της αμοιβής και οι ασφαλιστικές εισφορές, σύμφωνα με την κείμενη εργατική νομοθεσία.

3. Ο απαραίτητος για τη λειτουργία του Ιδρύματος αριθμός προσωπικού και τα καθήκοντα αυτού καθορίζονται με αποφάσεις του Δ.Σ. ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή.

4. Το προσωπικό του Ιδρύματος, εκτός των ειδικών καθηκόντων, τα οποία είτε απορρέουν από τη θέση ή τη φύση της εργασίας είτε περιγράφονται λεπτομερώς στη σύμβαση εργασίας, οφείλει να εφαρμόζει πιστά τον παρόντα Κανονισμό, τις εντολές και τις οδηγίες της Διεύθυνσης του Ιδρύματος.

Άρθρο 12

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας

Ο παρών Κανονισμός δύναται να συμπληρώνεται με Εσωτερικό Κανονισμό που εισηγείται το Δ.Σ., εγκρίνεται από τη Δ.Ι.Σ. και δημοσιεύεται κατ' άρθρο 29 παρ. 2 του ν. 590/1977, στον οποίο δύναται να καθορίζεται κάθε λεπτομέρεια που αφορά στην κατάσταση του προσωπικού και των υπηρεσιών του Ιδρύματος, όπως ενδεικτικά στις οργανικές θέσεις, τη διάκριση αυτών σε κατηγορίες, τη διαβάθμιση κάθε κατηγορίας, τα προσόντα που απαιτούνται για κάθε θέση, την εν γένει υπηρεσιακή κατάσταση του προσωπικού, τον μισθό, τις αποδοχές, τα επιδόματα, τις προαγωγές, τις αποσπάσεις, τις άδειες, τα πειθαρχικά παραπτώματα, τις πειθαρχικές ποινές, την απόλυση, καθώς και κάθε άλλο αναγκαίο ζήτημα για τη λειτουργία του προσωπικού και των υπηρεσιών του ιδρύματος.

ΜΕΡΟΣ Γ'

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 13

Οικονομική διαχείριση

1. Η οικονομική διαχείριση του Ιδρύματος περιλαμβάνει ετήσια περίοδο, η οποία αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου έτους. Κατ' εξαί-

ρεση, η πρώτη διαχειριστική περίοδος αρχίζει από την ημέρα δημοσίευσής στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως της σχετικής Πράξεως της Διαρκούς Ιεράς Συνόδου για την έγκριση συστάσεως του Ιδρύματος, η οποία μπορεί να παραταθεί μέχρι την 31η Δεκεμβρίου του επόμενου ημερολογιακού έτους, με απόφαση του Δ.Σ.

2. Η οικονομική διαχείριση γίνεται με βάση προϋπολογισμό και απολογισμό εσόδων και εξόδων, οι οποίοι εγκρίνονται από το Μητροπολιτικό Συμβούλιο της Ιεράς Μητροπόλεως Νέας Ιωνίας, Φιλαδελφείας, Ηρακλείου και Χαλκηδόνος.

3. Η διαχείριση και κατανομή των οικονομικών πόρων γίνεται από το Δ.Σ. του Ιδρύματος, ο δε έλεγχος από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα της Ιεράς Μητροπόλεως Νέας Ιωνίας, Φιλαδελφείας, Ηρακλείου και Χαλκηδόνος, κατά τις κείμενες διατάξεις.

Άρθρο 14

Πόροι του Ιδρύματος

Πόροι του Ιδρύματος είναι, ιδίως:

α) Οι υπέρ αυτού προσφορές της Ιεράς Μητροπόλεως Νέας Ιωνίας, Φιλαδελφείας, Ηρακλείου και Χαλκηδόνος, των Ιερών Μονών και των Ιερών Ναών αυτής.

β) Κρατικές επιχορηγήσεις, επιχορηγήσεις ειδικών προγραμμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης, επιχορηγήσεις της Περιφερειακής ή Τοπικής Αυτοδιοίκησης, Οργανισμών και άλλων Νομικών Προσώπων Δημοσίου ή Ιδιωτικού Δικαίου, επιχορηγήσεις φυσικών προσώπων και πάσα νόμιμη επιχορήγηση.

γ) Δωρεές, κληρονομίες και χρηματοδοτήσεις από κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο.

δ) Τόκοι από καταθέσεις.

ε) Έσοδα από εκδόσεις, εφόσον αυτά δεν διατίθενται για κάποιο συγκεκριμένο σκοπό.

στ) Έσοδα από την εκμετάλλευση και αξιοποίηση της ιδιοκτησίας και περιουσίας του Πολυχώρου με την επωνυμία «ΙΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ».

ζ) Κάθε έσοδο το οποίο προέρχεται από νόμιμη και χρηστή πηγή και συμφωνεί με τους σκοπούς του Ιδρύματος.

Άρθρο 15

Λογαριασμοί

1. Τα χρήματα του Ιδρύματος κατατίθενται σε λογαριασμό ταμειευτηρίου σε ένα από τα υποκαταστήματα των τραπεζών της Περιφέρειας της Ιεράς Μητροπόλεως Νέας Ιωνίας, Φιλαδελφείας, Ηρακλείου και Χαλκηδόνος, επ' ονόματι του Ιδρύματος ή και σε λογαριασμούς προθεσμίας, λαμβανομένων αποδείξεων βεβαίωσης των τόκων και καταχωριζομένων στα έσοδα.

2. Τις πράξεις ανάληψης χρημάτων υπογράφει ο Πρόεδρος ή ο νόμιμος αναπληρωτής του.

Άρθρο 16

Τηρούμενα βιβλία και στοιχεία

1. Στο Ίδρυμα τηρούνται με μέριμνα του Γραμματέα:

α) Πρωτόκολλο εγγράφων.

β) Βιβλίο Πρακτικών συνεδριάσεων και αποφάσεων του Δ.Σ.

γ) Μητρώο-βιβλίο προσωπικού.

δ) Μητρώο εθελοντών.

2. Στο Ίδρυμα τηρούνται με μέριμνα του Ταμία τα εξής βιβλία και στοιχεία, θεωρημένα για κάθε νόμιμη χρήση από την Ιερά Μητρόπολη Νέας Ιωνίας, Φιλαδελφείας, Ηρακλείου και Χαλκηδόνας ή την αρμόδια φορολογική ή άλλη Αρχή:

α) Βιβλίο Ταμείου.

β) Διπλότυπα γραμμάτια εισπράξεως.

γ) Εντάλματα πληρωμών.

δ) Βιβλίο υλικού.

3. Εκτός από τα ανωτέρω βιβλία και στοιχεία, το Δ.Σ. αποφασίζει την τήρηση και περαιτέρω βιβλίων, τα οποία κρίνει απαραίτητα για την παρακολούθηση της διαχείρισης της περιουσίας ή την εκτέλεση των σκοπών του ιδρύματος.

4. Τα βιβλία και στοιχεία του Ιδρύματος τηρούνται είτε σε έγχαρτη είτε σε ηλεκτρονική μορφή, σύμφωνα με τις οικείες νομοθετικές διατάξεις.

Άρθρο 17

Υπογραφή συμβάσεων του Ιδρύματος

1. Η υπογραφή συμβάσεων έργου, προμηθειών ή υπηρεσιών του Ιδρύματος

πραγματοποιούνται ως εξής:

α) Για συμβάσεις μέχρι 1.000 ευρώ, από τον Διευθυντή του Ιδρύματος.

β) Για συμβάσεις άνω των 1.000 και μέχρι 10.000 ευρώ, από τον Πρόεδρο του Δ.Σ.

γ) Για συμβάσεις άνω των 10.000 ευρώ, με απόφαση του Δ.Σ.

2. Με σχετική απόφαση του Δ.Σ. δύναται να αναπροσαρμόζονται τα ανωτέρω χρηματικά όρια, χωρίς τροποποίηση του παρόντος.

ΜΕΡΟΣ Δ'

ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 18

Τροποποίηση του Κανονισμού

Ο παρών Κανονισμός τροποποιείται με απόφαση της Ιεράς Συνόδου της Εκκλησίας της Ελλάδος, ύστερα από πρόταση του Μητροπολίτη Νέας Ιωνίας, Φιλαδελφείας, Ηρακλείου και Χαλκηδόνας, κατόπιν απόφασης του Δ.Σ. με πλειοψηφία 3/5.

Άρθρο 19

Κατάργηση Ιδρύματος

1. Το παρόν Εκκλησιαστικό Ίδρυμα καταργείται, όταν καθίσταται αδύνατη η λειτουργία του ή δεν εκπληρώνει τις εκκλησιολογικές προϋποθέσεις και την αποστολή του, ή παρεκκλίνει των σκοπών του. Η απόφαση καταργήσεως του λαμβάνεται από την Ιερά Συνοδό της Εκκλησίας της Ελλάδος, ύστερα από πρόταση του Μητροπολίτη Νέας Ιωνίας, Φιλαδελφείας, Ηρακλείου και Χαλκηδόνας, κατόπιν αποφάσεως - αιτήσεως του Δ.Σ. του Ιδρύματος. Το Ίδρυμα καταργείται από της δημοσιεύσεως της αποφάσεως της Δ.Ι.Σ. στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

2. Σε περίπτωση διαλύσεως του Ιδρύματος, ολόκληρη η κινητή και ακίνητη περιουσία του Ιδρύματος περιέρχεται αυτοδίκαια στο Νομικό Πρόσωπο της Ιεράς Μητροπόλεως Νέας Ιωνίας, Φιλαδελφείας, Ηρακλείου και Χαλκηδόνας.

3. Για οποιοδήποτε θέμα, που δεν ρυθμίζεται ειδικώς από τον παρόντα Κανονισμό λειτουργίας του Ιδρύματος, ισχύει τεκμήριο αρμοδιότητας του Δ.Σ. να το ρυθμίζει με τις σχετικές αποφάσεις του.

Άρθρο 20

Έναρξη ισχύος Κανονισμού

Η ισχύς του παρόντος Κανονισμού άρχεται από της δημοσιεύσεως αυτού στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Ο Κανονισμός δημοσιεύεται επίσης στο επίσημο δελτίο της Εκκλησίας της Ελλάδος «ΕΚΚΛΗΣΙΑ».

Άρθρο 21

Κάλυψη δαπάνης

Εκ των διατάξεων του Κανονισμού τούτου δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του Προϋπολογισμού του νομικού προσώπου της Ιεράς Μητροπόλεως Νέας Ιωνίας, Φιλαδελφείας, Ηρακλείου και Χαλκηδόνας. Οιαδήποτε μελλοντική δαπάνη θα εγγράφεται στον οικείο Προϋπολογισμό.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και στο επίσημο δελτίο της Εκκλησίας της Ελλάδος «ΕΚΚΛΗΣΙΑ».

Αθήνα, 11 Μαρτίου 2025

Ο Πρόεδρος

† Ο Αθηνών ΙΕΡΩΝΥΜΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση **feksales@et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση **feksales@et.gr**.
 - Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσauξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσauξάνεται κατά 0,30 €.
 - Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
 - Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α.** Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις → Εγκύκλιοι**.
- Β.** Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσίευματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30



* 0 2 0 1 3 8 8 2 1 0 3 2 5 0 0 0 8 *