



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

27 Μαρτίου 2025

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1456

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 52187

Τροποποίηση των αποφάσεων ίδρυσης και έγκρισης κανονισμού λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Εφηβική Ιατρική και Φροντίδα Υγείας Εφήβων (Adolescent Medicine and Adolescent Health Care)» του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 3341/1925 «Περί ιδρύσεως Πανεπιστημίου εν Θεσσαλονίκη» (Α' 154), με τον οποίο ιδρύθηκε το Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης ως «Πανεπιστήμιον Θεσσαλονίκης», όπως μετονομάστηκε σε «Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης» με το άρθρο 7 του ν. 3108/1954 (Α' 314).

2. Το π.δ. 98/2013 «Κατάργηση του Γενικού Τμήματος, μεταφορά έδρας τμήματος και ίδρυση-συγκρότηση, μετονομασία και ανασυγκρότηση Σχολών στο Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης» (Α' 134, διόρθωση σφάλματος Α' 140).

3. Το π.δ. 74/2017 «Μετονομασία της Σχολής Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης» (Α' 106).

4. Την υπό στοιχεία 169775/Ζ1/15-12-2020 απόφαση του Υφυπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Μετονομασία του Τμήματος Ποιμαντικής και Κοινωνικής Θεολογίας της Θεολογικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης» (Β' 5710).

5. Την υπό στοιχεία 131993/Ζ1/16-11-2023 απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού «Μετονομασία της Σχολής Οικονομικών και Πολιτικών Επιστημών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης» (Β' 6652).

6. Τα άρθρα 75-83 του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184).

7. Τον ν. 4624/2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις» (Α' 137).

8. Την παρ. 4 του άρθρου 16, τα άρθρα 79-89 και 455 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

9. Τα άρθρα 14 και 15 του ν. 3374/2005 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189).

10. Την υπό στοιχεία Φ5/89656/Β3/13-8-2007 υπουργική απόφαση «Εφαρμογή του Συστήματος Μεταφοράς και Συσώρευσης Πιστωτικών Μονάδων» (Β' 1466).

11. Την υπό στοιχεία 108990/Ζ1/8-9-2022 υπουργική απόφαση «Ρύθμιση των θεμάτων σχετικά με τη διαδικασία δωρεάν φοίτησης σε Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τέλη φοίτησης» (Β' 4899).

12. Την υπό στοιχεία 18137/Ζ1/16-2-2023 κοινή υπουργική απόφαση «Καθορισμός των προϋποθέσεων και της διαδικασίας οργάνωσης Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών με μεθόδους εξ αποστάσεως Εκπαίδευσης στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Α.Ε.Ι.)» (Β' 1079).

13. Την υπό στοιχεία 135557/Ζ1/1-11-2022 (αρ. εισ. πρωτ. Α.Π.Θ. 19461/2-11-2022) εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4957/2022 "Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις" για την οργάνωση και λειτουργία προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών και λοιπά θέματα».

14. Τον Κανονισμό Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (Β' 4084/2023), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (Β' 5761/2024).

15. Την υπ' αρ. 26770/24-11-2023 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1287) διαπιστωτική πράξη του Πρύτανη του Αριστοτελείου

Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, περί συγκρότησης του Συμβουλίου Διοίκησης του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

16. Την υπ' αρ. 43153/8-2-2024 (Υ.Ο.Δ.Δ. 100) διαπιστωτική πράξη του ασκούντος καθήκοντα Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, περί εκλογής του Χαράλαμπου Φείδα του Νικολάου, Καθηγητή πρώτης βαθμίδας του Τμήματος Γεωλογίας της Σχολής Θετικών Επιστημών, ως Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

17. Την υπ' αρ. 45454/19-2-2024 (Υ.Ο.Δ.Δ. 150) διαπιστωτική πράξη του Προέδρου του Συμβουλίου Διοίκησης και Πρύτανη του Α.Π.Θ., περί ορισμού τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων στο Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης, βάσει της παρ. 2 του άρθρου 12 του ν. 4957/2022.

18. Την υπ' αρ. 47286/27-2-2024 (Β' 1373) απόφαση του Πρύτανη του Α.Π.Θ., περί καθορισμού των τομέων ευθύνης των Αντιπρυτάνεων και των αρμοδιοτήτων που τους μεταβιβάζονται, βάσει του ν. 4957/2022 (παρ. 3 του άρθρου 12) και καθορισμού της σειράς αναπλήρωσης του Πρύτανη, από τους Αντιπρυτάνεις, όταν απουσιάζει ή κωλύεται να ασκήσει τα καθήκοντά του, βάσει του ν. 4957/2022 (παρ. 2 του άρθρου 15).

19. Την υπ' αρ. 6110/23-9-2024 (Β' 5558) απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης του Α.Π.Θ., περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων στον Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων, Διά Βίου Μάθησης, Διεθνών Σχέσεων και Εξωστρέφειας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης για την έγκριση του περιεχομένου των σχετικών συμβάσεων πρακτικής άσκησης.

20. Την υπ' αρ. πρωτ. 6340/23-9-2024 (ΑΔΑ: 6ΦΠΦ46Ψ8ΧΒ-Φ3Φ) διαπιστωτική πράξη του Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης περί συγκρότησης της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης για το ακαδημαϊκό έτος 2024-2025 και τις υπ' αρ.: α) 14887/21-10-2024 (ΑΔΑ: 99ΓΣ46Ψ8ΧΒ-Δ1Γ) και β) 25919/25-11-2024 (ΑΔΑ:ΨΡΡΙ46Ψ8ΧΒ-ΘΧΒ) διαπιστωτικές πράξεις του Πρύτανη του Α.Π.Θ. περί ανασυγκρότησης της Συγκλήτου του Α.Π.Θ. για το ακαδημαϊκό έτος 2024-2025.

21. Την υπ' αρ. 22476/9-11-2022 (ΑΔΑ: 6ΣΡ046Ψ8ΧΒ-22Σ) απόφαση της Συγκλήτου του Α.Π.Θ. περί συγκρότησης της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Α.Π.Θ. και τις υπ' αρ.: α) 50006/7-3-2024 (ΑΔΑ: ΨΡΘΡ46Ψ8ΧΒ-ΞΞΔ) και β) 58667/15-4-2024 (ΑΔΑ: 9Ι6546Ψ8ΧΒ-Ε4Χ) αποφάσεις της Συγκλήτου του Α.Π.Θ. περί ανασυγκρότησης της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Α.Π.Θ.

22. Την υπ' αρ. 9386/28-12-2020 (Β' 6097) απόφαση της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης σχετικά με την ίδρυση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Εφηβική Ιατρική και Φροντίδα Υγείας Εφήβων» του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

23. Την υπ' αρ. 34930/9-6-2021 (Β' 2634) απόφαση της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης σχετικά με την έγκριση του Κανονισμού Λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με

τίτλο «Εφηβική Ιατρική και Φροντίδα Υγείας Εφήβων» του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

24. Την εισήγηση της Συνέλευσης του Τμήματος Ιατρικής (συνεδρίαση με αριθμό 13/19-12-2023) σχετικά με την τροποποίηση του Π.Μ.Σ. με τίτλο «Εφηβική Ιατρική και Φροντίδα Υγείας Εφήβων (Adolescent Medicine and Adolescent Health Care)», με συνημμένα σε αυτή τη μελέτη σκοπιμότητας και βιωσιμότητας, τον αναλυτικό προϋπολογισμό και την έκθεση ανάλυσης των μεθόδων της εξ αποστάσεως οργάνωσης της εκπαιδευτικής διαδικασίας, τα οποία αποτελούν διακριτά Παραρτήματα της παρούσας απόφασης και εξαιρούνται της δημοσίευσής τους στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

25. Την υπ' αρ. 18519/1-11-2024 θετική εισήγηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Α.Π.Θ. (συνεδρίαση με αριθμό 44/20-6-2024 σχετικά με την τροποποίηση του Π.Μ.Σ. με τίτλο «Εφηβική Ιατρική και Φροντίδα Υγείας Εφήβων (Adolescent Medicine and Adolescent Health Care)».

26. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

27. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Α. Την τροποποίηση, από το ακαδημαϊκό έτος 2024-2025, της υπ' αρ. 9386/28-12-2020 (Β' 6097) απόφασης της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης σχετικά με την ίδρυση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Εφηβική Ιατρική και Φροντίδα Υγείας Εφήβων» του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4957/2022 όπως ισχύουν, ως εξής:

Άρθρο 1

Γενικές διατάξεις

Το Τμήμα Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Α.Π.Θ. οργανώνει και εξακολουθεί να λειτουργεί από το ακαδημαϊκό έτος 2024-2025 Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Εφηβική Ιατρική και Φροντίδα Υγείας Εφήβων (Adolescent Medicine and Adolescent Health Care)», σύμφωνα με τις διατάξεις της απόφασης αυτής και τις διατάξεις του ν. 4957/2022.

Το Π.Μ.Σ. έχει τις εξής δύο (2) ειδικεύσεις:

- α) Εφηβική Ιατρική (Adolescent Medicine) και
- β) Ψυχοκοινωνική και Παιδαγωγική Φροντίδα των Εφήβων (Psychosocial and Pedagogical Care of Adolescents).

Άρθρο 2

Γνωστικό Αντικείμενο-Σκοπός

Αντικείμενο του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) αποτελεί η διεπιστημονική, μεταπτυχιακή εκπαίδευση, η προαγωγή της γνώσης και η ανάπτυξη της έρευνας στο αντικείμενο της Εφηβικής Ιατρικής και της Φροντίδας Υγείας των εφήβων.

Ο σκοπός του Π.Μ.Σ. είναι τριπλός και συνίσταται στην κατανόηση και αντιμετώπιση των πολύπλευρων σωμα-

τικών, ψυχικών, γνωσιακών και αναπτυξιακών προβλημάτων των εφήβων, στην προαγωγή της γνώσης και της έρευνας στο αντικείμενο της Εφηβικής Ιατρικής και Φροντίδας Υγείας των Εφήβων και στην ανάπτυξη στρατηγικών για τον σχεδιασμό, την οργάνωση, τη δημιουργία και τη λειτουργία δομών υπηρεσιών Υγείας κατάλληλων για εφήβους.

Το Π.Μ.Σ. βασίζεται στην προτροπή του Παγκόσμιου Οργανισμού Υγείας για προτεραιοποίηση και ειδική έμφαση στην προαγωγή της υγείας κατά την εφηβική ηλικία, με στόχο την αναχαίτιση των δεικτών νοσηρότητας στην νεαρά ενήλικη ζωή.

Οι απόφοιτοι του Π.Μ.Σ. θα μπορούν να απασχοληθούν ως ιατροί, επαγγελματίες υγείας ή επαγγελματίες άλλων ειδικοτήτων, σε θέσεις του δημοσίου και ιδιωτικού τομέα, που απαιτούν εξειδικευμένες γνώσεις στο αντικείμενο της Εφηβικής Ιατρικής και της Φροντίδας Υγείας των εφήβων.

Τα μαθησιακά αποτελέσματα και τα προσόντα όσων παρακολουθήσουν επιτυχώς το Πρόγραμμα είναι: η κατανόηση των ιδιοτεροτήτων της εφηβείας, η προαγωγή του ολιστικού τρόπου προσέγγισης των εφήβων, η πλαισίωση, οργάνωση, λειτουργία, αξιολόγηση και ο συντονισμός υπηρεσιών παροχής υγείας για εφήβους και τέλος η ενεργή συμμετοχή των εκπαιδευόμενων στην επιστημονική έρευνα και στην συγγραφή εργασιών με ακαδημαϊκή δομή και περιεχόμενο.

Άρθρο 3

Μεταπτυχιακός Τίτλος

Το Π.Μ.Σ. απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) με τίτλο «Εφηβική Ιατρική και Φροντίδα Υγείας Εφήβων» (Adolescent Medicine and Adolescent Health Care) στις εξής δύο (2) ειδικεύσεις:

- α) Εφηβική Ιατρική (Adolescent Medicine) και
- β) Ψυχοκοινωνική και Παιδαγωγική Φροντίδα των Εφήβων (Psychosocial and Pedagogical Care of Adolescents).

Άρθρο 4

Χρονική Διάρκεια Σπουδών - Λειτουργία του Π.Μ.Σ.

Η χρονική διάρκεια για την απονομή του Δ.Μ.Σ. ορίζεται κατ' ελάχιστο στα τρία (3) εξάμηνα, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος εκπόνησης και κρίσης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (Μ.Δ.Ε.).

Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών καθορίζεται σε πέντε (5) εξάμηνα.

Η φοίτηση στο Π.Μ.Σ. είναι υποχρεωτική.

Το Π.Μ.Σ. θα λειτουργήσει έως και το ακαδημαϊκό έτος 2028-2029, με δυνατότητα παράτασης, με την επιφύλαξη της μη πιστοποίησης του κατά την περιοδική αξιολόγηση του Τμήματος.

Άρθρο 5

Κατηγορίες Πτυχιούχων/Διπλωματούχων

Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί κάτοχοι τίτλων πρώτου κύκλου σπουδών Τμημάτων Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων (Α.Ε.Ι.) της ημεδαπής και ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής και ειδικότερα:

1. Πτυχιούχοι των Σχολών Επιστημών Υγείας (Α.Ε.Ι. και Τ.Ε.Ι.), πτυχιούχοι των Πανεπιστημιακών Σχολών Φιλοσοφικής, Θετικών επιστημών, Παιδαγωγικής, Επιστημών Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού της ημεδαπής ή ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής, καθώς και πτυχιούχοι Α.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής συναφούς γνωστικού αντικείμενου.

2. Οι πτυχιούχοι του πρώτου (Α') κύκλου σπουδών των Σχολών Επιστημών Υγείας (Α.Ε.Ι. και Τ.Ε.Ι.) καθώς και οι πτυχιούχοι των Πανεπιστημιακών Ιδρυμάτων της ημεδαπής ή ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής, συναφούς γνωστικού αντικείμενου ακολουθούν την πρώτη (Α') ειδίκευση σπουδών, η οποία παρέχει μεταπτυχιακή εκπαίδευση στην «Εφηβική Ιατρική», ή τη δεύτερη (Β') ειδίκευση σπουδών, η οποία παρέχει μεταπτυχιακή εκπαίδευση στην «Ψυχοκοινωνική και Παιδαγωγική Φροντίδα των Εφήβων».

3. Οι πτυχιούχοι των Πανεπιστημιακών Σχολών Φιλοσοφικής, Θετικών Επιστημών, Παιδαγωγικής, Επιστημών Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού της ημεδαπής ή ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής, καθώς και πτυχιούχοι Α.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής συναφούς γνωστικού αντικείμενου ακολουθούν την δεύτερη (Β') ειδίκευση σπουδών η οποία παρέχει μεταπτυχιακή εκπαίδευση στην «Ψυχοκοινωνική και Παιδαγωγική Φροντίδα των Εφήβων».

Άρθρο 6

Αριθμός και Κριτήρια Επιλογής Εισακτέων

Ο αριθμός εισακτέων κατ' έτος ορίζεται κατά ανώτερο όριο σε πενήντα (50) μεταπτυχιακούς φοιτητές, είκοσι πέντε (25) ανά ειδίκευση. Το Π.Μ.Σ. δεν μπορεί να λειτουργήσει με λιγότερο από δέκα (10) μεταπτυχιακούς φοιτητές ανά ειδίκευση.

Το Π.Μ.Σ. κατόπιν απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος, προκηρύσσει θέσεις με ανοικτή διαδικασία. Ειδικότερα, στην πρόσκληση αναφέρονται οι προϋποθέσεις εισαγωγής, ο αριθμός εισακτέων, οι κατηγορίες υποψηφίων, ο τρόπος εισαγωγής, τα κριτήρια επιλογής, κ.λπ., οι προθεσμίες υποβολής αιτήσεων καθώς και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται.

Οι αιτήσεις συνοδευόμενες με τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατατίθενται στη Γραμματεία του Τμήματος, είτε σε έντυπη είτε σε ηλεκτρονική μορφή.

Ο υποψήφιος υποβάλλει τα παρακάτω δικαιολογητικά:

- I. Αίτηση συμμετοχής (Application form).
- II. Δήλωση σκοπού παρακολούθησης του Π.Μ.Σ. (Statement of purpose).
- III. Αντίγραφο πτυχίου/δίπλωματος πρώτου κύκλου σπουδών της ημεδαπής ή της αλλοδαπής.
- IV. Πιστοποιητικό καλής γνώσης (επιπέδου B2) της αγγλικής γλώσσας, σύμφωνα με το σύστημα του Συμβουλίου της Ευρώπης, το οποίο γίνεται αποδεκτό από το Α.Σ.Ε.Π. Εναλλακτικά μπορεί να υποβληθεί πτυχίο ή μεταπτυχιακό δίπλωμα ελληνικού Πανεπιστημίου ή ομοταγούς Πανεπιστημίου της αλλοδαπής, από το οποίο προκύπτει η επιτυχής ολοκλήρωση αγγλόφωνου προπτυχιακού ή μεταπτυχιακού προγράμματος.
- V. Δύο (2) συστατικές επιστολές [από μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), ερευνητές αναγνώ-

ρισμένου κύρους, εργοδότες]. Λεπτομέρειες σχετικά με τις συστατικές επιστολές καθορίζονται με εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής και έγκρισή της από τη Συνέλευση του οικείου Τμήματος και αναφέρονται στην προκήρυξη.

VI. Βιογραφικό σημείωμα (CV), στο οποίο αναφέρονται αναλυτικά οι σπουδές, η ερευνητική και επαγγελματική εμπειρία, η επιστημονική δραστηριότητα και τυχόν δημοσιεύσεις του υποψηφίου.

VII. Φωτοτυπία των δύο όψεων της αστυνομικής ταυτότητας/διαβατηρίου.

VIII. Οι αλλοδαποί υποψήφιοι, ως απαραίτητη προϋπόθεση για την εισαγωγή τους σε Π.Μ.Σ. οφείλουν να προσκομίσουν βεβαίωση ελληνομάθειας ή πιστοποιητικό επιπέδου τουλάχιστον B2.

Πλέον των παραπάνω δικαιολογητικών, ο υποψήφιος δύναται να υποβάλλει, εφόσον τα διαθέτει:

α. Δίπλωμα ή διπλώματα μεταπτυχιακών σπουδών σε ελληνικό Πανεπιστήμιο ή ομοταγές Ίδρυμα της αλλοδαπής.

β. Διδακτορικό τίτλο ελληνικού Πανεπιστημίου ή ομοταγούς Ιδρύματος της αλλοδαπής.

γ. Πιστοποιητικά για πιθανή πολύ καλή γνώση της γαλλικής, γερμανικής, ιταλικής, ισπανικής ή ρωσικής γλώσσας.

δ. Αποδεικτικά έγγραφα για τυχόν ερευνητική και συγγραφική δραστηριότητα, για συμμετοχή σε εκπαιδευτικά προγράμματα κινητικότητας σπουδαστών και για συναφή επαγγελματική εμπειρία.

Τα ανωτέρω δικαιολογητικά υποβάλλονται είτε ως ακριβές αντίγραφο είτε ως απλή φωτοτυπία.

Τα κριτήρια επιλογής των εισακτέων είναι τα εξής:

I. Ο βαθμός πτυχίου/διπλώματος.

II. Η επαρκής γνώση της αγγλικής γλώσσας επιπέδου τουλάχιστον B2.

III. Δύο (2) συστατικές επιστολές (από μέλη Δ.Ε.Π., ερευνητές αναγνωρισμένου κύρους, εργοδότες).

IV. Η προηγούμενη επαγγελματική εμπειρία (διάρκεια και είδος).

V. Η ερευνητική εμπειρία.

VI. Οι δημοσιεύσεις και η συγγραφική (ανακοινώσεις-δημοσιεύσεις σε ελληνικά και διεθνή συνέδρια και περιοδικά) δραστηριότητα.

VII. Η συνέντευξη από μέλη της Τριμελούς Επιτροπής Επιλογής και Εξέτασης.

Άρθρο 7

Διαδικασία Επιλογής Εισακτέων

Η διαδικασία επιλογής των υποψηφίων εκκινεί από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ., η οποία ελέγχει την πληρότητα του φακέλου και κατόπιν καταρτίζει κατάλογο υποψηφίων που έχουν καταθέσει εμπρόθεσμα όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά.

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος ορίζεται τριμελής Επιτροπή Επιλογής και Εξέτασης απαρτιζόμενη από μέλη Δ.Ε.Π. που έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο.

Η Επιτροπή καταρτίζει πλήρη κατάλογο με όλους τους υποψηφίους και ύστερα από τον σχετικό έλεγχο, απορρίπτει όσους δεν πληρούν τα ελάχιστα κριτήρια που έχουν καθοριστεί από το Τμήμα και καλεί σε συνέντευξη τους

προκρινόμενους υποψηφίους που έχουν συγκεντρώσει τα προαπαιτούμενα.

Με βάση τα απαιτούμενα δικαιολογητικά η Επιτροπή αξιολογεί τους υποψηφίους με την κατωτέρω προβλεπόμενη μοριοδότηση:

I. Ο βαθμός πτυχίου/διπλώματος [δεκαπέντε τοις εκατό (15%)].

II. Η επαρκής γνώση της αγγλικής γλώσσας επιπέδου τουλάχιστον B2 [δέκα τοις εκατό (10%)].

III. Οι δύο συστατικές επιστολές (από μέλη Δ.Ε.Π., ερευνητές αναγνωρισμένου κύρους, εργοδότες [πέντε τοις εκατό (5%)].

IV. Η προηγούμενη επαγγελματική εμπειρία (διάρκεια και είδος) [πέντε τοις εκατό (5%)].

V. Η ερευνητική εμπειρία [δέκα τοις εκατό (10%)].

VI. Οι δημοσιεύσεις και η συγγραφική δραστηριότητα (ανακοινώσεις-δημοσιεύσεις σε ελληνικά και διεθνή συνέδρια και περιοδικά) [δεκαπέντε τοις εκατό (15%)].

VII. Προσωπική συνέντευξη [σαράντα τοις εκατό (40%)].

Προσωπική συνέντευξη

Τα πεδία προσωπικής συνέντευξης αφορούν:

I. τη γνώση του ευρύτερου αντικειμένου [δέκα τοις εκατό (10%)],

II. τους λόγους του υποψηφίου για την ανάγκη απόκτησης τίτλου μεταπτυχιακών σπουδών στο αντικείμενο [πέντε τοις εκατό (5%)],

III. το βιογραφικό του σημείωμα [δέκα τοις εκατό (10%)],

IV. τη συνάφεια των ικανοτήτων του υποψηφίου με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. [πέντε τοις εκατό (5%)],

V. την προσωπικότητα του υποψηφίου και την επικοινωνιακή του ικανότητα [δέκα τοις εκατό (10%)].

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, με βάση το φάκελο των δικαιολογητικών και τη συνέντευξη, καταρτίζεται ο τελικός πίνακας των επιτυχόντων.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας των υποψηφίων εισάγεται στο Π.Μ.Σ. ο υποψήφιος με τον μεγαλύτερο βαθμό πτυχίου, μεταξύ των ισοβαθμούντων τελευταίων επιτυχόντων.

Σε περίπτωση που θέσεις εισακτέων έμειναν κενές δύνανται να καλύπτονται με συμπληρωματική προκήρυξη των κενών θέσεων.

Οι επιτυχόντες κατατάσσονται με αλφαβητική σειρά.

Ενστάσεις επί της διαδικασίας επιλογής υποψηφίων είναι δυνατόν να κατατεθούν εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερολογιακών ημερών από την κοινοποίηση των αποτελεσμάτων. Αναφορικά με την τύχη των ενστάσεων αποφασίζει η Συνέλευση του Τμήματος, η οποία οφείλει να απαντήσει γραπτώς στον ενιστάμενο για το αποτέλεσμα της ένστασης, εντός προθεσμίας είκοσι μίας (21) ημερολογιακών ημερών.

Ο τελικός πίνακας επιτυχόντων και τυχόν επιλαχόντων επικυρώνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος Ιατρικής αναρτάται στον πίνακα ανακοινώσεων και στην ιστοσελίδα του Τμήματος καθώς και στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ.

Η εγγραφή των επιτυχόντων πραγματοποιείται κατόπιν σχετικής ανακοίνωσης από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. εντός δέκα (10) ημερών, με κατάθεση τυχόν απαραίτητων δικαιολογητικών.

Σε περίπτωση που ένας υποψήφιος δεν εγγραφεί εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας, λαμβάνεται ως άρνηση αποδοχής της θέσης κι αυτή καλύπτεται με τον αμέσως επόμενο επιτυχόντα.

Άρθρο 8

Διάρκεια και Όροι Φοίτησης

Η χρονική διάρκεια για την απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών ορίζεται σε τρία (3) εξάμηνα, εκ των οποίων το τελευταίο εξάμηνο θα διατίθεται για την εκπόνηση και τη συγγραφή της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών καθορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος και δε μπορεί να ξεπερνά τα πέντε (5) εξάμηνα.

Στους μεταπτυχιακούς φοιτητές προβλέπεται η δυνατότητα μερικής φοίτησης, η διάρκεια της οποίας δεν μπορεί να υπερβαίνει το διπλάσιο της κανονικής φοίτησης. Η αίτηση για μερική φοίτηση, κατατίθεται στην αρχή κάθε εξαμήνου, συνοδευόμενη με τα απαιτούμενα από το Τμήμα δικαιολογητικά. Ο μεταπτυχιακός φοιτητής δύναται να παρακολουθήσει τα μισά μαθήματα ανά εξάμηνο του προτεινόμενου προγράμματος σπουδών.

Επίσης στους μεταπτυχιακούς φοιτητές μπορεί να χορηγηθεί, κατόπιν σχετικής αίτησης στην αρχή εξαμήνου, αναστολή σπουδών, που δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα. Κατά τη διάρκεια της αναστολής, ο μεταπτυχιακός φοιτητής χάνει την ιδιότητα του φοιτητή. Ο χρόνος αναστολής δεν προσμετρείται στην ανώτατη διάρκεια φοίτησης.

Επιπλέον κατόπιν αιτιολογημένης αίτησης πριν την ολοκλήρωση της κανονικής διάρκειας φοίτησης, ο μεταπτυχιακός φοιτητής δύναται να αιτηθεί παράταση σπουδών, μέχρι δύο (2) εξάμηνα, που αφορά στην ολοκλήρωση των σπουδών ή την εκπόνηση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας. Μετά το πέρας της παράτασης σπουδών, ο μεταπτυχιακός φοιτητής διαγράφεται από το Π.Μ.Σ. με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν υποχρέωση:

1. Να παρακολουθούν ανελλιπώς τα μαθήματα του Π.Μ.Σ. Η παρακολούθηση των μαθημάτων και των ασκήσεων είναι υποχρεωτική. Παρεκκλίσεις επιτρέπονται μόνο για σοβαρούς αιτιολογημένους λόγους. Δεν επιτρέπεται η απουσία σε ποσοστό πάνω από δεκαπέντε τοις εκατό (15%) του συνολικού χρόνου διδασκαλίας εκάστοτε μαθήματος.

2. Να συμμετέχουν στο σύνολο των εκπαιδευτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων.

3. Να υποβάλλουν εμπρόθεσμα τις δηλώσεις μαθημάτων κάθε εξάμηνο.

4. Να υποβάλλουν μέσα στις προβλεπόμενες προθεσμίες τις εργασίες που απαιτούνται για κάθε μάθημα.

5. Να προσέρχονται στις εξετάσεις.

6. Να υποβάλλουν στη Γραμματεία, μαζί με την προς αξιολόγηση μεταπτυχιακή διπλωματική τους εργασία, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν εμπεριέχονται στοιχεία λογοκλοπής.

7. Να καταβάλλουν τα τέλη φοίτησης εντός των ημερομηνιών που ορίζονται.

8. Να έχουν τακτοποιήσει όλες τις οικονομικές τους υποχρεώσεις, καθώς και όποια άλλη υποχρέωση προς το Ίδρυμα, πριν από την απονομή του Δ.Μ.Σ. Σε αντίθετη περίπτωση, δεν θα έχουν δικαίωμα να παραλάβουν το δίπλωμα μεταπτυχιακών σπουδών.

9. Εφόσον έχουν λάβει υποτροφία, να προσφέρουν ανταποδοτικό έργο, εφόσον αυτό προβλέπεται (φροντιστηριακά μαθήματα, συμβολή στη βιβλιοθήκη και στην έρευνα και όπου υπάρχει ανάγκη στις υπηρεσίες του Πανεπιστημίου).

10. Δεν είναι δυνατή η παράλληλη φοίτηση σε προπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών ή σε μεταπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών του ίδιου ή άλλου Τμήματος, του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές που εισάγονται στο πρόγραμμα, προσκομίζουν κατά την εγγραφή τους σε αυτό, υπεύθυνη δήλωση περί μη παρακολούθησης άλλου προπτυχιακού ή μεταπτυχιακού προγράμματος σπουδών σε ίδιο ή άλλο Τμήμα, του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι.

11. Να σέβονται και να τηρούν τις αποφάσεις των οργάνων του Π.Μ.Σ. καθώς και την ακαδημαϊκή δεοντολογία.

Η μη τήρηση όλων των παραπάνω χωρίς σοβαρή και τεκμηριωμένη δικαιολογία αποτελεί λόγο διαγραφής του μεταπτυχιακού φοιτητή από το πρόγραμμα.

Άρθρο 9

Δικαίωμα Δωρεάν Φοίτησης-Υποτροφίες

Μεταπτυχιακοί φοιτητές δύνανται να απαλλάσσονται από τέλη φοίτησης, εφόσον πληρούν οικονομικά ή κοινωνικά κριτήρια. Προϋπόθεση για τη χορήγηση του δικαιώματος είναι η κατοχή πτυχίου ή διπλώματος πρώτου κύκλου που αντιστοιχεί στο βαθμό ίσου ή ανώτερου του επτάμισι με άριστα στα δέκα (7,5/10). Ο συνολικός αριθμός των δικαιούχων δεν δύναται να υπερβαίνει τον αριθμό που αντιστοιχεί στο τριάντα τοις εκατό (30%) του συνόλου των εγγεγραμμένων φοιτητών ανά έτος.

Η υποβολή των αιτήσεων για τη δωρεάν φοίτηση ανά Π.Μ.Σ. σύμφωνα με το παρόν πραγματοποιείται μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας εισδοχής των φοιτητών στο Π.Μ.Σ.

Δικαίωμα δωρεάν φοίτησης έχει ο φοιτητής του Π.Μ.Σ. που πληροί την προϋπόθεση της παρ. 1, εφόσον ισχύουν τα ακόλουθα κριτήρια:

α) Ο μέσος όρος του αθροίσματος των φορολογητέων εισοδημάτων των δύο (2) τελευταίων οικονομικών ετών του συνόλου των μελών της οικογένειας του αιτούντος την απαλλαγή από τα τέλη φοίτησης, ήτοι του ίδιου του αιτούντος, των γονέων του, ανεξαρτήτως αν κάνουν κοινή ή χωριστή φορολογική δήλωση, και των αδελφών του έως είκοσι έξι (26) ετών, εφόσον είναι άγαμοι και έχουν ίδιο φορολογητέο εισόδημα κατά την έννοια του άρθρου 7 του ν. 4172/2013 (Α' 167), δεν υπερβαίνει το εβδομήντα τοις εκατό (70%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα δημοσιευμένα στοιχεία της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.), αν ο αιτών δεν έχει συμπληρώσει το εικοστό έκτο (26ο) έτος της ηλικίας του και είναι άγαμος ή δεν έχει συνάψει σύμφωνο συμβίωσης.

β) Ο μέσος όρος του ατομικού φορολογητέου εισοδήματος των δύο (2) τελευταίων οικονομικών ετών του

αιτούντος δεν υπερβαίνει το εκατό τοις εκατό (100%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα δημοσιευμένα στοιχεία της ΕΛ.ΣΤΑΤ., αν ο αιτών έχει συμπληρώσει το εικοστό έκτο (26ο) έτος της ηλικίας του.

γ) Ο μέσος όρος του αθροίσματος του φορολογητέου εισοδήματος των δύο (2) τελευταίων οικονομικών ετών του αιτούντος την απαλλαγή από τέλη φοίτησης και του ή της συζύγου ή συμβιούντος του, εφόσον είναι έγγαμος ή έχει συνάψει σύμφωνο συμβίωσης, ανεξαρτήτως αν υποβάλλουν κοινή ή χωριστή φορολογική δήλωση, δεν υπερβαίνει το εκατό τοις εκατό (100%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα δημοσιευμένα στοιχεία της ΕΛ.ΣΤΑΤ.

Αν ο αιτών την απαλλαγή δεν έχει συμπληρώσει το εικοστό έκτο (26ο) έτος της ηλικίας του και είναι τέκνο τρίτεκνης ή πολύτεκνης οικογένειας ή τέκνο άγαμου γονέα ή ορφανός τουλάχιστον από έναν (1) γονέα ή άτομο με αναπηρία ή μέλος νοικοκυριού με άτομο με αναπηρία δύναται να αιτηθεί την απαλλαγή κατά το ήμισυ (50%) από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης, εφόσον ο μέσος όρος στην περ. α) της παρ. 4 του άρθρου 86 του ν. 4957/2022, υπερβαίνει το εβδομήντα τοις εκατό (70%) και δεν υπερβαίνει το εκατό τοις εκατό (100%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος.

Η εξέταση των κριτηρίων περί απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης πραγματοποιείται από τη Συνέλευση του Τμήματος και εκδίδεται αιτιολογημένη απόφαση περί αποδοχής ή απόρριψης της αίτησης.

Η δυνατότητα απαλλαγής από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης παρέχεται αποκλειστικά για τη φοίτηση σε ένα (1) Π.Μ.Σ. που οργανώνεται από Α.Ε.Ι. της ημεδαπής.

Το παρόν δεν εφαρμόζεται σε πολίτες τρίτων χωρών.

Στο Π.Μ.Σ. προβλέπεται η χορήγηση με ακαδημαϊκά κριτήρια, μίας (1) υποτροφίας αριστείας ανά ακαδημαϊκό έτος σε μεταπτυχιακό φοιτητή, σύμφωνα με εισήγηση της Σ.Ε. και σχετική απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Η υποτροφία απονέμεται στον πρώτο, κατά σειρά βαθμολογίας, φοιτητή που αποφοίτησε στο συντομότερο προβλεπόμενο διάστημα, και ανέρχεται σε ποσό ίσο με το πενήντα τοις εκατό (50%) των τελών φοίτησης που κατέβαλε. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές που πρόκειται να λάβουν οποιαδήποτε υποτροφία οφείλουν να σέβονται την ακαδημαϊκή δεοντολογία και σε καμία περίπτωση να μην παραβαίνουν τους όρους και τις αρχές του κανονισμού λειτουργίας του Π.Μ.Σ. Δυνατότητα υποβολής για την υποτροφία αριστείας έχουν όσοι φοιτητές έχουν παραδώσει την μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία τους ως την προκαθορισμένη καταληκτική ημερομηνία.

Όσοι φοιτητές έχουν λάβει υποτροφία από τρίτους δεν μπορούν να είναι επιλέξιμοι και για υποτροφία αριστείας.

Το Α.Π.Θ. δύναται να χορηγεί ανταποδοτικές υποτροφίες σε μεταπτυχιακούς φοιτητές με την υποχρέωση υποστήριξης της εκπαιδευτικής διαδικασίας και παροχής επικουρικού διδακτικού έργου. Το Π.Μ.Σ. καθορίζει το

ανώτατο ποσό χορήγησης ανταποδοτικής υποτροφίας ανά φοιτητή, τον ανώτατο αριθμό των ωρών εβδομαδιαίας απασχόλησής τους και λοιπές λεπτομέρειες σχετικά με τη χορήγηση των υποτροφιών. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές ενημερώνονται κατόπιν σχετικής ανακοίνωσης από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 10

Πρόγραμμα Σπουδών

Α. ΔΟΜΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Το Π.Μ.Σ. διαρθρώνεται σε τρία (3) εξάμηνα. Για τη λήψη του Δ.Μ.Σ. απαιτείται, συνολικά, η συγκέντρωση εξήντα (60) ECTS (European Credit Transfer System) από τα κύρια μαθήματα και τριάντα (30) ECTS από την εκπόνηση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας [σύνολο ECTS του Π.Μ.Σ. ενενήντα (90)]. Κάθε ECTS αντιπροσωπεύει, κατά μέσο όρο, είκοσι πέντε (25) ώρες θεωρητικής ή πρακτικής διδασκαλίας ή καθοδηγούμενης μάθησης ή αυτομάθησης, προς ισοτιμία με ανάλογα Π.Μ.Σ. Ευρωπαϊκών Πανεπιστημίων.

Στο πρώτο (Α') εξάμηνο διδάσκονται έξι (6) υποχρεωτικά μαθήματα που το καθένα έχει πέντε (5) ECTS, με την επιτυχή παρακολούθηση των οποίων ο φοιτητής συγκεντρώνει τριάντα (30) ECTS.

Στο δεύτερο (Β') εξάμηνο ο φοιτητής επιλέγει ειδίκευση με αίτησή του στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. Σε κάθε μία από τις δύο (2) ειδικεύσεις διδάσκονται τέσσερα (4) υποχρεωτικά μαθήματα που το κάθε ένα έχει πέντε (5) ECTS και προσφέρονται πέντε (5) μαθήματα επιλογής των πέντε (5) ECTS το καθένα, εκ των οποίων ο φοιτητής επιλέγει δύο (2). Με την επιτυχή παρακολούθηση των μαθημάτων του δεύτερου (Β') εξαμήνου ο φοιτητής συγκεντρώνει τριάντα (30) ECTS.

Στο τρίτο (Γ') εξάμηνο εκπονείται η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία [τριάντα (30) ECTS].

Το Π.Μ.Σ. χρησιμοποιεί τη μικτή ("blended") μορφή διδασκαλίας. Πραγματοποιείται διδασκαλία με μέσα σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης σε ποσοστό πενήντα τοις εκατό (50%). Η εξ αποστάσεως διδασκαλία διεξάγεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας e-learning του Α.Π.Θ., και περιλαμβάνει zoom meetings, online tasks, quizzes, discussion fora, webinar και άλλες συνδυαστικές μορφές διδασκαλίας.

Η έναρξη και η λήξη των μαθημάτων καθώς και η διάρκεια των εξεταστικών περιόδων καθορίζονται από το ακαδημαϊκό ημερολόγιο ή με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Η διδασκαλία και η εξέταση των μαθημάτων γίνονται στην ελληνική γλώσσα. Η εξέταση των μαθημάτων γίνεται είτε με την εκπόνηση εργασιών, είτε με τη διενέργεια εξετάσεων (γραπτών ή προφορικών), επίσης στην ελληνική γλώσσα (assignments). Η γλώσσα εκπόνησης της μεταπτυχιακής εργασίας μπορεί να είναι η ελληνική ή η αγγλική γλώσσα.

Το αναλυτικό Πρόγραμμα Σπουδών περιγράφεται στον παρακάτω πίνακα:

Α' εξάμηνο [Σύνολο ECTS τριάντα (30)] [Έξι (6) υποχρεωτικά μαθήματα κοινά και για τις δύο (2) ειδικεύσεις]				
α/α	Τίτλος Μαθήματος	Τύπος μαθήματος (υποχρ./επιλ.)	Ώρες διδασκαλίας	ECTS
1	Εφηβεία - Ήβη - Ειδικά πρωτόκολλα εξέτασης εφήβων - Συνήθη προβλήματα εφηβικής υγείας	Υ	3	5
2	Τεχνικές συνέντευξης εφήβων- Εμπιστευτικότητα στις Υπηρεσίες Υγείας	Υ	3	5
3	Κοινωνική Εφηβική Ιατρική	Υ	3	5
4	Χρόνια νοσήματα εφηβικής ηλικίας-μετάβαση σε δομές ενηλίκων (transition)	Υ	3	5
5	Ψυχικές και συναισθηματικές μεταβολές εφήβων	Υ	3	5
6	Νομικά ζητήματα εφηβικής ηλικίας	Υ	3	5
Β' εξάμηνο [Σύνολο ECTS τριάντα (30)] Μαθήματα ειδίκευσης «Εφηβική Ιατρική» [Τέσσερα (4) υποχρεωτικά μαθήματα και από τα μαθήματα επιλογής, οι φοιτητές επιλέγουν δύο(2)]				
α/α	Τίτλος Μαθήματος	Τύπος μαθήματος (υποχρ./επιλ.)	Ώρες διδασκαλίας	ECTS
1	Διδασκαλία της Εφηβικής Ιατρικής.	Υ	3	5
2	Επιδημιολογία-Στατιστική	Υ	3	5
3	Διατροφή και ψυχογενείς διατροφικές διαταραχές των εφήβων	Υ	3	5
4	Σεξουαλικά μεταδιδόμενα και δερματολογικά νοσήματα	Υ	3	5
5	Εφηβική γυναικολογία- αντισύλληψη	Ε	2	5
6	Έφηβος και καρκίνος	Ε	2	5
7	Εφηβική ενδοκρινολογία	Ε	2	5
8	Ορθοπδικά προβλήματα και αθλητιατρική εφήβων	Ε	2	5
9	Λοιμώξεις -Εμβολιασμοί	Ε	2	5
Β' εξάμηνο [Σύνολο ECTS τριάντα (30)] Μαθήματα ειδίκευσης «Ψυχοκοινωνική και Παιδαγωγική Φροντίδα των Εφήβων» [Τέσσερα (4) υποχρεωτικά μαθήματα και από τα μαθήματα επιλογής, οι φοιτητές επιλέγουν δύο (2)]				
α/α	Τίτλος Μαθήματος	Τύπος μαθήματος (υποχρ./επιλ.)	Ώρες διδασκαλίας	ECTS
1	Έφηβος και σχολικό περιβάλλον	Υ	3	5
2	Επιδημιολογία-Στατιστική	Υ	3	5
3	Διατροφή και ψυχογενείς διατροφικές διαταραχές των εφήβων	Υ	3	5
4	Διαταραχές λόγου - Κινητικές διαταραχές και παρεμβάσεις	Υ	3	5
5	Εφηβική γυναικολογία- αντισύλληψη	Ε	2	5
6	Δημιουργικό Διαδίκτυο	Ε	2	5
7	Κινητικότητα πληθυσμών	Ε	2	5
8	Ουσίες και εξαρτήσεις	Ε	2	5
9	Ψυχολογική υποστήριξη εφήβων με καρκίνο	Ε	2	5

Γ' εξάμηνο [Σύνολο ECTS τριάντα (30)]				
α/α	Τίτλος Μαθήματος	Τύπος μαθήματος (υποχρ./επιλ.)	Ώρες διδασκαλίας	ECTS
1	Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (thesis)	Υ		30
	Σύνολο Α, Β, Γ εξάμηνα			90

Β. ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

Α' εξάμηνο	
1. Εφηβεία-Ήβη-Ειδικά πρωτόκολλα εξέτασης εφήβων-Συνήθη προβλήματα εφηβικής Υγείας. Με την ολοκλήρωση του μαθήματος, ο εκπαιδευόμενος θα γνωρίζει τις βασικές αρχές και τους ορισμούς που συνδέονται με την εφηβεία, θα μπορεί να διακρίνει τις αναπτυξιακές της περιόδους, θα έχει εξοικείωση με τα ειδικά πρωτόκολλα εξέτασης εφήβων και θα έχει γνώση των συνήθων προβλημάτων που άπτονται της υγείας των εφήβων.	
2. Τεχνικές συνέντευξης εφήβων-Εμπιστευτικότητα στις Υπηρεσίες Υγείας Στο παρόν μάθημα, ο εκπαιδευόμενος θα γνωρίζει την τεχνική προσέγγισης του εφήβου, την μέθοδο εγκατάσταση της εμπιστευτικότητας και θα έχει βασικές γνώσεις στη λήψη του ψυχοκοινωνικού ιστορικού με τη συνέντευξη του εφήβου, θα γνωρίζει τις αρχές που διέπουν τον σχεδιασμό των φιλικών προς τον έφηβο υπηρεσιών υγείας, τις βασικές αρχές λειτουργίας των υπηρεσιών αυτών και θα έχει αποκτήσει εξοικείωση με τις τρέχουσες κατευθυντήριες οδηγίες του παγκόσμιου οργανισμού υγείας (Π.Ο.Υ.) σχετικά με τον σχεδιασμό και τη λειτουργία των υπηρεσιών υγείας προς τους εφήβους.	
3. Κοινωνική Εφηβική Ιατρική Με την ολοκλήρωση του μαθήματος ο εκπαιδευόμενος θα είναι γνώστης των βασικών αρχών της κοινωνικής εφηβικής ιατρικής, θα γνωρίζει τους βασικούς άξονες στους οποίους στηρίζεται η διαπολιτισμική φροντίδα της υγείας των εφήβων και θα είναι εξοικειωμένος με τα επιδημιολογικά δεδομένα που περιγράφουν τους δείκτες υγείας στην εφηβεία.	
4. Χρόνια νοσήματα εφηβικής ηλικίας-μετάβαση σε δομές ενηλίκων (transition) Με την ολοκλήρωση του μαθήματος, ο εκπαιδευόμενος θα γνωρίζει τις βασικές αρχές των χρόνιων νοσημάτων της εφηβικής ηλικίας και θα είναι ικανός να προτείνει τη βασική διαγνωστική προσέγγιση περιστατικών που εμπίπτουν σε αυτό το πεδίο. Επιπρόσθετα ο εκπαιδευόμενος θα γνωρίζει τις αρχές που διέπουν την ομαλή μετάβαση από τις δομές υπηρεσιών υγείας εφήβων σε δομές ενηλίκων και θα εξοικειωθεί με τη δομημένη εφαρμογή πλάνου μετάβασης.	
5. Ψυχικές και συναισθηματικές μεταβολές εφήβων Με την ολοκλήρωση του μαθήματος, ο εκπαιδευόμενος θα γνωρίζει τις βασικές αρχές των Ψυχικών και συναισθηματικών μεταβολών κατά την εφηβεία και θα είναι ικανός να προτείνει την βασική διαγνωστική προσέγγιση περιστατικών που εμπίπτουν σε αυτό το πεδίο.	
6. Νομικά ζητήματα εφηβικής ηλικίας Με την ολοκλήρωση του μαθήματος, ο εκπαιδευόμενος θα γνωρίζει τα βασικά στοιχεία της κείμενη νομοθεσίας που διέπει την παροχή υπηρεσιών υγείας σε εφήβους, θα έχει εξοικείωση με την αναζήτηση των κείμενων διατάξεων που διέπουν την παροχή υπηρεσιών υγείας σε έφηβο στην Ευρώπη και θα είναι ικανός να προτείνει την βασική προσέγγιση περιστατικών που ανακύπτουν νομικά ή ηθικά διλήμματα κατά τη φροντίδα της Υγείας των εφήβων.	
Β' εξάμηνο- Μαθήματα ειδίκευσης «Εφηβική Ιατρική» και Μαθήματα ειδίκευσης «Ψυχοκοινωνική και Παιδαγωγική Φροντίδα των Εφήβων»	
1. Διδασκαλία της Εφηβικής Ιατρικής Με την ολοκλήρωση του μαθήματος, ο εκπαιδευόμενος θα έχει εξοικείωση με τις αρχές διδασκαλίας της εφηβικής ιατρικής και θα έχει εκπαιδευτεί σε κλινικά μοντέλα άσκησης της ιατρικής σε αυτή την ηλικιακή περίοδο. Τέλος, θα είναι γνώστης της ελληνικής πραγματικότητας σχετικά με την άσκηση της εφηβικής ιατρικής σε εθνικό επίπεδο και θα γνωρίζει την δομή της εκπαίδευσης στην εφηβική ιατρική στην Ελλάδα.	

2. Επιδημιολογία- Στατιστική

Με την ολοκλήρωση του μαθήματος, ο εκπαιδευόμενος θα γνωρίζει και θα μπορεί να εφαρμόζει μεθόδους βασικής στατιστικής ανάλυσης ερευνητικών δεδομένων. Θα είναι ικανός να διαχειρίζεται περιγραφικά στατιστικά μέτρα για την σύνοψη δεδομένων και να συγκρίνει τα αποτελέσματα μεταξύ των δειγμάτων χρησιμοποιώντας αντιπροσωπευτικά δείγματα. Επιπροσθέτως, θα κατανοήσει την αβεβαιότητα που υπεισέρχεται όταν γίνεται μια δειγματοληπτική εκτίμηση των παραμέτρων των πληθυσμών και θα μπορεί να ερμηνεύσει και να αξιολογήσει καλύτερα τα ευρήματά του. Στόχος του συγκεκριμένου μαθήματος είναι η κατανόηση της βιοστατιστικής μεθοδολογίας μέσω πρακτικής καθοδήγησης και χρήσης στατιστικών πακέτων.

3. Διατροφή και ψυχογενείς διατροφικές διαταραχές των εφήβων

Με την ολοκλήρωση του μαθήματος, ο εκπαιδευόμενος θα γνωρίζει τις βασικές αρχές των διατροφικών αναγκών και συνηθειών κατά την εφηβεία, θα έχει γνώση των βασικών διαταραχών της διατροφής που παρατηρούνται κατά την εφηβεία και θα είναι ικανός να προτείνει τη βασική διαγνωστική προσέγγιση περιστατικών που εμπίπτουν σε αυτό το πεδίο.

4. Σεξουαλικά μεταδιδόμενα και δερματολογικά νοσήματα

Με την ολοκλήρωση του μαθήματος, ο εκπαιδευόμενος θα γνωρίζει τις βασικές αρχές των συνήθων δερματολογικών και αφροδισιολογικών προβλημάτων της εφηβικής ηλικίας και θα είναι ικανός να προτείνει τη βασική διαγνωστική και θεραπευτική προσέγγιση περιστατικών που εμπίπτουν σε αυτό το πεδίο.

5. Εφηβική γυναικολογία- Αντισύλληψη

Με την ολοκλήρωση του μαθήματος, ο εκπαιδευόμενος θα γνωρίζει τις βασικές αρχές της Εφηβικής Γυναικολογίας και θα είναι ικανός να προτείνει τη βασική διαγνωστική προσέγγιση περιστατικών που εμπίπτουν σε αυτό το πεδίο. Ομοίως θα είναι γνώστης των αρχών της αντισύλληψης και θα μπορεί να εφαρμόζει σε πρακτικό επίπεδο τη θεωρητική του κατάρτιση.

6. Έφηβος και καρκίνος

Με την ολοκλήρωση του μαθήματος, ο εκπαιδευόμενος θα γνωρίζει τις βασικές αρχές της Εφηβικής Αιματολογίας και Ογκολογίας και θα είναι ικανός να προτείνει τη βασική διαγνωστική προσέγγιση περιστατικών που εμπίπτουν σε αυτό το πεδίο.

7. Εφηβική Ενδοκρινολογία

Με την ολοκλήρωση του μαθήματος, ο εκπαιδευόμενος θα γνωρίζει τις βασικές αρχές της Εφηβικής Ενδοκρινολογίας και θα είναι ικανός να προτείνει τη βασική διαγνωστική προσέγγιση περιστατικών που εμπίπτουν σε αυτό το πεδίο.

8. Ορθοπεδικά προβλήματα και αθλητιατρική εφήβων

Με την ολοκλήρωση του μαθήματος, ο εκπαιδευόμενος θα γνωρίζει τις βασικές αρχές των ορθοπεδικών προβλημάτων κατά την εφηβεία και των βασικών αρχών της Αθλητιατρικής και θα είναι ικανός να προτείνει τη βασική διαγνωστική προσέγγιση περιστατικών που εμπίπτουν σε αυτό το πεδίο.

9. Λοιμώξεις – Εμβολιασμοί

Με την ολοκλήρωση του μαθήματος, ο εκπαιδευόμενος θα γνωρίζει τις βασικές αρχές της εφηβικής λοιμωξιολογίας, θα γνωρίζει το εμβολιαστικό πλαίσιο της εφηβικής ηλικίας και θα είναι ικανός να προτείνει την βασική διαγνωστική προσέγγιση περιστατικών που εμπίπτουν σε αυτό το πεδίο.

10. Έφηβος και σχολικό περιβάλλον

Με την ολοκλήρωση του μαθήματος, ο εκπαιδευόμενος θα γνωρίζει τις βασικές αρχές της σχολικής προσαρμογής, θα είναι εξοικειωμένος με τα είδη και τα χαρακτηριστικά των εκπαιδευτικών προγραμμάτων, θα γνωρίζει βασικές αρχές των αυτιστικών συνδρόμων και των διαταραχών ελλειμματικής προσοχής και υπερκινητικότητας, θα είναι γνώστης των προγραμμάτων ειδικής αγωγής και θα είναι ικανός να προτείνει τη βασική διαγνωστική προσέγγιση περιστατικών που εμπίπτουν σε αυτό το πεδίο.

11. Διαταραχές λόγου - Κινητικές Διαταραχές και Παρεμβάσεις

Με την ολοκλήρωση του μαθήματος, ο εκπαιδευόμενος θα γνωρίζει τις βασικές αρχές αντιμετώπισης των διαταραχών του λόγου και της κίνησης καθώς και τις δυνατότητες παρέμβασης με στόχο την βελτίωσή τους και θα μπορεί να σχεδιάζει τη βασική διαγνωστική προσέγγιση περιστατικών που εμπίπτουν σε αυτό το πεδίο.

12. Δημιουργικό Διαδίκτυο

Με την ολοκλήρωση του μαθήματος, ο εκπαιδευόμενος θα γνωρίζει τις πτυχές που συνθέτουν το δημιουργικό διαδίκτυο, θα μπορεί να αναγνωρίζει τα χαρακτηριστικά του ψηφιακά εγγράμματος πολίτη, θα μπορεί να αναγνωρίζει και να προάγει την ορθή χρήση της τεχνολογίας και θα είναι ικανός να προτείνει τρόπους πρόληψης συμπεριφορών υψηλού κινδύνου μέσα από την ενασχόληση με την τεχνολογία μέσα σε ορθό συμπεριφορικό πλαίσιο.

13. Κινητικότητα πληθυσμών

Με την ολοκλήρωση του μαθήματος, ο εκπαιδευόμενος θα είναι εξοικειωμένος με τα χαρακτηριστικά της κινητικότητας των πληθυσμών, με τις επιπτώσεις που αυτή επιφέρει στο κοινωνικό σύνολο, θα γνωρίζει τις βασικές πτυχές του μεταναστευτικού ζητήματος και τα χαρακτηριστικά του, θα έχει εκπαιδευτεί στην επιρροή που αυτά ασκούν στην ομάδα των εφήβων και θα μπορεί να προτείνει τη βασική προσέγγιση σε περιστατικά που εμπίπτουν σε αυτό το πεδίο.

14. Ουσίες και εξαρτήσεις

Με την ολοκλήρωση του μαθήματος, ο εκπαιδευόμενος θα εξοικειωθεί με τους ορισμούς, τη συχνότητα, την κλινική συμπτωματολογία και την διαγνωστική προσέγγιση των εθισμών ενώ θα γνωρίζει τις βασικές αρχές αντιμετώπισης των διαταραχών του εθισμού του εφήβου και θα είναι ικανός να προτείνει την βασική διαγνωστική προσέγγιση περιστατικών που εμπίπτουν σε αυτό το πεδίο.

15. Ψυχολογική υποστήριξη εφήβων με καρκίνο

Με την ολοκλήρωση του μαθήματος, ο μεταπτυχιακός φοιτητής θα εξοικειωθεί με τις αρχές της ψυχολογικής υποστήριξης του εφήβου που νοσεί από κακοήθεια, με την υποστήριξη της οικογένειας του εφήβου που νοσεί και με τους τρόπους κατάρτισης σχεδίων ενδυνάμωσης της ψυχικής υγείας των εν λόγω ασθενών και των οικογενειών τους.

16. Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία

Ο μεταπτυχιακός φοιτητής με την καθοδήγηση του επιβλέποντα καθηγητή του και τις συμβουλές της τριμελούς εξεταστικής του επιτροπής, διατυπώνει ερευνητικό ερώτημα, θέτει μηδενικές ερευνητικές υποθέσεις, σχεδιάζει μέθοδο διερεύνησης των μηδενικών υποθέσεων, μελετά τα αποτελέσματα της μεθόδου και καταλήγει σε ασφαλή συμπεράσματα.

Γ. ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ (Μ.Δ.Ε.)

Έως το τέλος Ιουνίου ή Ιανουαρίου κάθε ακαδημαϊκού έτους, η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.), ύστερα από αίτηση του υποψηφίου, στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της Μ.Δ.Ε. (θεωρητική, εφαρμοσμένη, πειραματική), ο προτεινόμενος επιβλέπων και επισυνάπτεται στη Συμπλήρωση της προτεινόμενης εργασίας, εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος για ορισμό επιβλέποντα αυτής και συγκρότηση Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής για την έγκριση της εργασίας, ένα μέλος της οποίας είναι ο επιβλέπων.

Δικαίωμα επίβλεψης μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών έχουν οι διδάσκοντες των κατηγοριών:

- α. Μέλη Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π., Ε.Τ.Ε.Π. του Α.Π.Θ.
- β. Ομότιμοι Καθηγητές ή αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Α.Π.Θ.
- γ. Εντεταλμένοι διδάσκοντες του Α.Π.Θ.
- δ. Επισκέπτες καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές του Α.Π.Θ.

Για την τελική κρίση και βαθμολόγηση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας του υποψηφίου, η Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή καλεί τον υποψήφιο σε εξέταση επί του θέματος της εργασίας του, η οποία εξέταση μπορεί να είναι και δημόσια. Η πρόσκληση και ανακοίνωση για τη δημόσια εξέταση απευθύνεται από τον Διευθυντή της Σ.Ε., ύστερα από συνεννόηση με τα μέλη της Εξεταστικής Επιτροπής. Μετά την υποστήριξη της Μ.Δ.Ε. συντάσσεται πρακτικό στο οποίο αναφέρεται ο επιμέρους βαθμός κάθε μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής, ο μέσος όρος της βαθμολογίας καθώς και τυχόν παρατηρήσεις ή επισημάνσεις.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, αν υφίσταται αντικειμενική αδυναμία ή σπουδαίος λόγος, είναι δυνατή η αντικατάσταση του επιβλέποντα ή μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής μετά από απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Δεν είναι δυνατή η αλλαγή του θέματος της Μ.Δ.Ε. του φοιτητή, παρά μόνο με απόφαση της Συνέλευσης Τμήματος, μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του επιβλέποντος καθηγητή. Η αλλαγή θέματος της Μ.Δ.Ε. δεν αποτελεί σε καμία περίπτωση λόγο για παράταση των προβλεπόμενων προθεσμιών.

Περαιτέρω λεπτομέρειες σχετικά με τη διαδικασία εκπόνησης της Μ.Δ.Ε. καθορίζονται στον οικείο κανονισμό λειτουργίας του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 11

Τρόπος οργάνωσης της εκπαιδευτικής διαδικασίας

Κάθε εξάμηνο περιλαμβάνει τουλάχιστον δεκατρείς (13) εβδομάδες διδασκαλίας.

Η ανάθεση του διδακτικού έργου του Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ.

Η διδακτική δραστηριότητα περιλαμβάνει τον καθορισμό του περιεχομένου του μαθήματος στο πλαίσιο της ύλης της ειδικότερης θεματικής του, βιβλιογραφία, σημειώσεις και τρόπο αξιολόγησης.

Το Π.Μ.Σ. χρησιμοποιεί τη μικτή ("blended") μορφή διδασκαλίας. Τα μαθήματα πραγματοποιούνται διά φυσικής παρουσίας κατά το ήμισυ των ωρών διδασκαλίας (50%) και με τη χρήση μεθόδων σύγχρονης εξ αποστάσεως διδασκαλίας κατά το υπόλοιπο ήμισυ (50%) των διδακτικών ωρών.

Το πρόγραμμα είναι πλήρους και υποχρεωτικής παρακολούθησης για το σύνολο των διδασκόμενων μαθημάτων. Το όριο απουσιών που δικαιούται ο κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής είναι μέχρι δεκαπέντε τοις εκατό (15%) των ωρών διδασκαλίας σε κάθε μάθημα.

Άρθρο 12

Έλεγχος γνώσεων

1. Η αξιολόγηση των μεταπτυχιακών φοιτητών διενεργείται αποκλειστικά από το διδάσκον προσωπικό του Π.Μ.Σ. Ο έλεγχος στα επιμέρους μαθήματα θα γίνεται με γραπτές ή προφορικές εξετάσεις, εκπόνηση εργασιών ή συνδυασμό των ανωτέρω. Οι εξετάσεις δύνανται να διενεργηθούν είτε διαδικτυακά είτε με χρησιμοποίηση ηλεκτρονικών πιστοποιημένων εφαρμογών.

2. Η βαθμολογική κλίμακα για την αξιολόγηση της επίδοσης των μεταπτυχιακών φοιτητών ορίζεται από μηδέν (0) έως δέκα (10), ως εξής: Άριστα (8,5 έως 10), Λίαν Καλώς (6,5 έως 8,49), Καλώς (6 έως 6,49). Προκειμένου να θεωρηθεί επιτυχής η ολοκλήρωση ενός μαθήματος, θα πρέπει τόσο ο εν λόγω μέσος όρος όσο και ο βαθμός εξέτασής εκάστου μαθήματος να είναι τουλάχιστον έξι (6).

3. Αν ο μεταπτυχιακός φοιτητής αποτύχει δύο (2) φορές στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων και θεωρείται ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα εξετάζεται, ύστερα από αίτησή του από τριμελή επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. που διδάσκουν στο Π.Μ.Σ., οι οποίοι έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος της εξέτασης διδάσκων.

4. Ο βαθμός του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) προκύπτει από τον σταθμικό μέσο όρο των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. και της Μ.Δ.Ε. (η στάθμιση γίνεται από τις πιστωτικές μονάδες των μαθημάτων και της Μ.Δ.Ε.) και υπολογίζεται, με ακρίβεια δεύτερου δεκαδικού ψηφίου, με τον ακόλουθο τρόπο: Ο βαθμός κάθε μαθήματος και της Μ.Δ.Ε. πολλαπλασιάζεται με τον αντίστοιχο αριθμό πιστωτικών μονάδων (ECTS) και το άθροισμα των γινόμενων διαιρείται με τον αριθμό των πιστωτικών μονάδων που απαιτούνται για τη λήψη του Δ.Μ.Σ.

Συγκεκριμένα:

$$\text{Βαθμός Δ.Μ.Σ.} = \frac{\text{Βαθμός μαθήματος} \times \text{ECTS μαθήματος} + \text{Βαθμός μαθήματος} \times 2 \times \text{ECTS μαθήματος} + \dots + \text{Βαθμός μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας} \times \text{ECTS μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας}}{\text{Συνολικός αριθμός ECTS}}$$

Άρθρο 13

Όργανα Διοίκησης του Π.Μ.Σ.

Τα αρμόδια Όργανα για τη διοίκηση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. είναι:

Η Σύγκλητος του Α.Π.Θ., η οποία ασκεί αρμοδιότητες όπως αυτές ορίζονται κατά την κείμενη νομοθεσία.

Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του Α.Π.Θ., που αποτελείται από τον Αντιπρύτανη, ως Πρόεδρο, που είναι αρμόδιος για τα ακαδημαϊκά θέματα και από ένα (1) μέλος Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) από κάθε Σχολή και ένα μέλος που προέρχεται από τις κατηγορίες μελών Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.).

Η Συνέλευση του Τμήματος, η οποία ασκεί τις αρμοδιότητες της παρ. 2 του άρθρου 82 του ν. 4957/2022.

Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.), η οποία αποτελείται από τον Διευθυντή του Π.Μ.Σ. και τέσσερα (4) μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) του Τμήματος, που έχουν συναφές γνωστικό αντικείμενο με αυτό και αναλαμβάνουν διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ. Τα μέλη της Σ.Ε. καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ., ο οποίος προέρχεται από τα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος κατά προτεραιότητα βαθμίδας καθηγητή ή αναπληρωτή καθηγητή και ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος με διετή θητεία, με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό.

Άρθρο 14

Διδάσκοντες

Το διδακτικό έργο του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών ανατίθεται από το αρμόδιο όργανο στις ακόλουθες κατηγορίες διδασκόντων:

1. Μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Σ.Ε.Ι.).

2. Ομότιμους Καθηγητές ή αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι.

3. Συνεργαζόμενους Καθηγητές.

4. Εντεταλμένους διδάσκοντες.

5. Επισκέπτες Καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές.

6. Ερευνητές και ειδικούς λειτουργικούς επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

7. Επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις και σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Όλες οι κατηγορίες διδασκόντων δύνανται να αμείβονται αποκλειστικά από τους πόρους του Π.Μ.Σ. Με απόφαση του αρμόδιου οργάνου του Π.Μ.Σ. περί ανάθεσης του διδακτικού έργου, καθορίζεται το ύψος της αμοιβής κάθε διδάσκοντος. Ειδικώς οι διδάσκοντες που έχουν την ιδιότητα μέλους Δ.Ε.Π., δύνανται να αμείβονται επιπρόσθετα για έργο που προσφέρουν προς το Π.Μ.Σ., εφόσον εκπληρώνουν τις ελάχιστες εκ του νόμου υποχρεώσεις τους, όπως ορίζονται στην παρ. 2 του άρθρου 155 του ν. 4957/2022. Το τελευταίο εδάφιο εφαρμόζεται αναλογικά και στα μέλη Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π., εφόσον εκπληρώνουν τις ελάχιστες εκ του νόμου υποχρεώσεις τους.

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος δύναται να ανατίθεται επικουρικό διδακτικό έργο στους υποψήφιους διδάκτορες του Τμήματος ή της Σχολής, υπό την επίβλεψη διδάσκοντος του Π.Μ.Σ.

Στις υποχρεώσεις των διδασκόντων περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων η περιγραφή του μαθήματος ή των διαλέξεων, η παράθεση της βιβλιογραφίας, ο τρόπος εξέτασης

του μαθήματος, η επικοινωνία με τους μεταπτυχιακούς φοιτητές.

Άρθρο 15

Πόροι Προγράμματος-Οικονομική Διαχείριση

Οι πόροι του Π.Μ.Σ. προέρχονται από:

- α. τέλη φοίτησης,
- β. δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις,
- γ. κληροδοτήματα,
- δ. πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα, ιδίως της Ευρωπαϊκής Ένωσης,
- ε. ιδίων πόρους του Α.Π.Θ.,
- στ. τον κρατικό προϋπολογισμό και το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων
- ζ. κάθε άλλη νόμιμη πηγή

Η καταβολή των τελών φοίτησης, τα οποία ανέρχονται στο ποσό των τριών χιλιάδων εξακοσίων ευρώ (3.600,00 €) για ένα κύκλο σπουδών πραγματοποιείται από τον ίδιο τον φοιτητή (ή από τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο για λογαριασμό του φοιτητή) σε λογαριασμό του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Α.Π.Θ. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται να καταβάλλουν τα τέλη φοίτησης τμηματικά, σε τρεις (3) ισόποσες δόσεις, σε καθορισμένες ημερομηνίες, οι οποίες ανακοινώνονται κατά την εγγραφή των φοιτητών στην αρχή του πρώτου (Α') εξαμήνου.

Η διαχείριση των πόρων του Π.Μ.Σ. γίνεται από τον Ε.Λ.Κ.Ε. του Α.Π.Θ.

Άρθρο 16

Αξιολόγηση-Περιοδική Αξιολόγηση Π.Μ.Σ.

Η αξιολόγηση των μαθημάτων διενεργείται σύμφωνα με τα ισχύοντα πρότυπα του Α.Π.Θ. Μετά την ολοκλήρωση ενός μαθήματος, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές το αξιολογούν ηλεκτρονικά, μέσω του πληροφοριακού συστήματος της ΜΟ.ΔΙ.Π. του Α.Π.Θ.

Η αξιολόγηση των διδασκόντων γίνεται με κριτήρια τις γνώσεις και την ικανότητα μετάδοσής τους στους φοιτητές, το επίπεδο της προετοιμασίας τους, τη χρησιμοποίηση της πλέον σύγχρονης και διεθνώς καθιερωμένης - για υψηλού επιπέδου μεταπτυχιακές σπουδές - βιβλιογραφίας, την προθυμία τους να απαντούν σε ερωτήσεις, την έγκαιρη βαθμολόγηση και επιστροφή εργασιών και γραπτών εξετάσεων, την τήρηση των ωρών διδασκαλίας του μαθήματος και των ωρών γραφείου κ.λπ.

Το Π.Μ.Σ. αξιολογείται στο πλαίσιο της περιοδικής αξιολόγησης/πιστοποίησης της ακαδημαϊκής μονάδας από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης.

Στο πλαίσιο αυτό αξιολογείται η συνολική αποτίμηση του έργου που επιτελέστηκε από κάθε Π.Μ.Σ., ο βαθμός εκπλήρωσης των στόχων που είχαν τεθεί κατά την ίδρυσή του, η βιωσιμότητά του, η απορρόφηση των αποφοίτων στην αγορά εργασίας, ο βαθμός συμβολής του στην έρευνα, η εσωτερική αξιολόγησή του από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές, η σκοπιμότητα παράτασης λειτουργίας του, καθώς και λοιπά σχετικά με την ποιότητα του έργου που παράγεται και τη συμβολή του στην εθνική στρατηγική για την ανώτατη εκπαίδευση.

Αν κατά το στάδιο της αξιολόγησης κριθεί ότι δεν πληροί τις προϋποθέσεις συνέχισης της λειτουργίας του, η λειτουργία του ολοκληρώνεται με την αποφοίτηση των ήδη εγγεγραμμένων φοιτητών σύμφωνα με την απόφαση ίδρυσης και τον κανονισμό μεταπτυχιακών και διδακτορικών σπουδών.

Άρθρο 17

Ακαδημαϊκή δεοντολογία και λογοκλοπή

Καταθέτοντας οποιαδήποτε μεταπτυχιακή εργασία, ο μεταπτυχιακός φοιτητής υποχρεούται να αναφέρει αν χρησιμοποίησε το έργο και τις απόψεις άλλων. Η αντιγραφή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου άλλου, καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου -δημοσιευμένης ή μη- χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η παράθεση οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του ίδιου του υποψηφίου, χωρίς σχετική αναφορά, μπορεί να στοιχειοθετήσει απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διαγραφή του. Στις παραπάνω περιπτώσεις και μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του επιβλέποντος καθηγητή, η Συνέλευση του Τμήματος μπορεί να αποφασίσει τη διαγραφή του.

Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται στη Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ. για κρίση και εισήγηση για αντιμετώπιση του προβλήματος στη Συνέλευση του Τμήματος. Ως παραβάσεις θεωρούνται και τα παραπτώματα της αντιγραφής ή της λογοκλοπής και γενικότερα κάθε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας από μεταπτυχιακό φοιτητή κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθημάτων ή την εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Άρθρο 18

Απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών

Η Συνέλευση του Τμήματος διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης και αποφασίζει να απονεμηθεί το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) στους αποφοιτήσαντες.

Ο τίτλος του Δ.Μ.Σ. είναι δημόσιο έγγραφο και εκδίδεται από τη Γραμματεία του Τμήματος. Στο Δίπλωμα αναγράφονται το Τμήμα, το έμβλημα του Α.Π.Θ., η χρονολογία περάτωσης των σπουδών, η χρονολογία έκδοσης του Δ.Μ.Σ., ο αριθμός πρωτοκόλλου αποφοίτησης, ο τίτλος του Π.Μ.Σ., τα στοιχεία του μεταπτυχιακού φοιτητή και ο χαρακτηρισμός αξιολόγησης Καλώς, Λίαν Καλώς, Άριστα.

Επιπλέον του Δ.Μ.Σ., χορηγείται Παράρτημα Διπλώματος, το οποίο είναι ένα επεξηγηματικό έγγραφο που παρέχει πληροφορίες σχετικά με την φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία και δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία των μαθημάτων.

Οι αποφοιτήσαντες μεταπτυχιακοί φοιτητές μπορούν να λαμβάνουν, και πριν από την επίσημη αναγόρευσή τους ως διπλωματούχων, πιστοποιητικό για την επιτυχή αποπεράτωση του κύκλου σπουδών του Π.Μ.Σ.

Το τελετουργικό αποφοίτησης ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Άρθρο 19

Μεταβατικές Διατάξεις

Όσα θέματα δεν προβλέπονται με την παρούσα πράξη ρυθμίζονται με την ισχύουσα νομοθεσία.

Η ισχύς της απόφασης άρχεται με τη δημοσίευσή της.

Β. Την τροποποίηση, από το ακαδημαϊκό έτος 2024-2025, της υπ' αρ. 34930/9-6-2021 (Β' 2634) απόφασης της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης σχετικά με την έγκριση του κανονισμού λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Εφηβική Ιατρική και Φροντίδα Υγείας Εφήβων» του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4957/2022 όπως ισχύουν, ως εξής:

Άρθρο 1

Αντικείμενο-Σκοπός του Π.Μ.Σ.

Το Τμήμα Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Α.Π.Θ. οργανώνει και λειτουργεί Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Εφηβική Ιατρική και Φροντίδα Υγείας Εφήβων». Το Π.Μ.Σ. έχει τις εξής δύο (2) ειδικεύσεις:

- α) Εφηβική Ιατρική (Adolescent Medicine) και
- β) Ψυχοκοινωνική και Παιδαγωγική Φροντίδα των Εφήβων (Psychosocial and Pedagogical Care of Adolescents).

Αντικείμενο του Π.Μ.Σ. αποτελεί η διεπιστημονική, μεταπτυχιακή εκπαίδευση, η προαγωγή της γνώσης και η ανάπτυξη της έρευνας στο αντικείμενο της Εφηβικής Ιατρικής και της Φροντίδας Υγείας των εφήβων.

Ο σκοπός του Π.Μ.Σ. είναι τριπλός και συνίσταται στην κατανόηση και αντιμετώπιση των πολύπλευρων σωματικών, ψυχικών, γνωσιακών και αναπτυξιακών προβλημάτων των εφήβων, στην προαγωγή της γνώσης και της έρευνας στο αντικείμενο της Εφηβικής Ιατρικής και Φροντίδας Υγείας των Εφήβων και στην ανάπτυξη στρατηγικών για τον σχεδιασμό, την οργάνωση, τη δημιουργία και τη λειτουργία δομών υπηρεσιών Υγείας κατάλληλων για εφήβους.

Το Π.Μ.Σ. βασίζεται στην προτροπή του Παγκόσμιου Οργανισμού Υγείας για προτεραιοποίηση και ειδική έμφαση στην προαγωγή της υγείας κατά την εφηβική ηλικία, με στόχο την αναχαίτιση των δεικτών νοσηρότητας στην νεαρά ενήλικη ζωή.

Οι απόφοιτοι του Π.Μ.Σ. θα μπορούν να απασχοληθούν ως ιατροί, επαγγελματίες υγείας ή επαγγελματίες άλλων ειδικοτήτων, σε θέσεις του δημοσίου και ιδιωτικού τομέα, που απαιτούν εξειδικευμένες γνώσεις στο αντικείμενο της Εφηβικής Ιατρικής και της Φροντίδας Υγείας των εφήβων.

Τα μαθησιακά αποτελέσματα όσων παρακολουθούν επιτυχώς το Π.Μ.Σ. είναι τα εξής: η κατανόηση των ιδιαιτεροτήτων της εφηβείας, η προαγωγή του ολιστικού τρόπου προσέγγισης των εφήβων, η πλαισίωση, οργάνωση, λειτουργία, αξιολόγηση και ο συντονισμός υπηρεσιών παροχής υγείας για εφήβους και τέλος η ενεργή συμμετοχή των εκπαιδευόμενων στην επιστημονική έρευνα

και στην συγγραφή εργασιών με ακαδημαϊκή δομή και περιεχόμενο.

Άρθρο 2

Απονεμόμενος Τίτλος Π.Μ.Σ.

Το Π.Μ.Σ. απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) με τίτλο «Εφηβική Ιατρική και Φροντίδα Υγείας Εφήβων» (Adolescent Medicine and Adolescent Health Care) στις εξής ειδικεύσεις:

- α) Εφηβική Ιατρική (Adolescent Medicine) και
- β) Ψυχοκοινωνική και Παιδαγωγική Φροντίδα των Εφήβων (Psychosocial and Pedagogical Care of Adolescents).

Η επιτυχής ολοκλήρωση του Π.Μ.Σ. οδηγεί στο επόμενο επτά (7) του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων σύμφωνα με το άρθρο 47 του ν. 4763/2020 (Α' 254).

Άρθρο 3

Όργανα του Π.Μ.Σ.

Αρμόδια Όργανα για τη διοίκηση, οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. είναι:

I. Η Σύγκλητος του Ιδρύματος η οποία είναι επιφορτισμένη με τα θέματα ακαδημαϊκού, διοικητικού, και οργανωτικού χαρακτήρα του Π.Μ.Σ., και ασκεί όλες αρμοδιότητες σχετικά με το Π.Μ.Σ. δεν ανατίθενται από το νόμο σε άλλα όργανα.

II. Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών που συγκροτείται με απόφαση της Συγκλήτου και αποτελείται από τον αρμόδιο Αντιπρύτανη, ο οποίος εκτελεί χρέη Προέδρου, καθώς επίσης και από ένα (1) μέλος Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) από κάθε Σχολή του Α.Π.Θ., και από ένα (1) μέλος που προέρχεται από τις κατηγορίες μελών Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Α.Π.Θ. Τα μέλη της Επιτροπής έχουν εμπειρία στην οργάνωση και συμμετοχή σε προγράμματα δεύτερου κύκλου. Η θητεία της Επιτροπής είναι δύο (2) ακαδημαϊκά έτη.

III. Η Συνέλευση του Τμήματος Ιατρικής. Η Συνέλευση του Τμήματος Ιατρικής έχει τις εξής αρμοδιότητες:

α. συγκροτεί Επιτροπές για την αξιολόγηση των αιτήσεων των υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών και εγκρίνει την εγγραφή αυτών στο Π.Μ.Σ.,

β. αναθέτει το διδακτικό έργο στους διδάσκοντες του Π.Μ.Σ.,

γ. εισηγείται προς τη Σύγκλητο την τροποποίηση της απόφασης ίδρυσης του Π.Μ.Σ., καθώς και την παράταση της διάρκειας του Π.Μ.Σ.,

δ. συγκροτεί εξεταστικές επιτροπές για την εξέταση των διπλωματικών εργασιών των μεταπτυχιακών φοιτητών και ορίζει τον επιβλέποντα ανά εργασία,

ε. διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης, προκειμένου να απονεμηθεί ο τίτλος του Π.Μ.Σ.,

στ. εγκρίνει τον απολογισμό του Π.Μ.Σ., κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής.

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος οι αρμοδιότητες των περ. α) και δ) δύναται να μεταβιβάζονται στη Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ.

IV. Η Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ., η οποία απαρτίζεται από τον Διευθυντή του Π.Μ.Σ. και τέσσερα (4) μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος του Τμήματος Ιατρικής που έχουν συναφές γνωστικό αντικείμενο με αυτό του Π.Μ.Σ. και αναλαμβάνουν διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ. Τα μέλη της Σ.Ε. καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος και έχει τις εξής αρμοδιότητες:

α. καταρτίζει τον αρχικό ετήσιο προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ. και τις τροποποιήσεις του, εφόσον το Π.Μ.Σ. διαθέτει πόρους σύμφωνα με το άρθρο 84 του ν. 4957/2022, και εισηγείται την έγκρισή του προς τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.), εξαιρουμένων των τριμηνιαίων αναμορφώσεων των ετήσιων προϋπολογισμών της περ. β) της παρ. 3 του άρθρου 239 του ν. 4957/2022,

β. καταρτίζει τον απολογισμό του Π.Μ.Σ. και εισηγείται την έγκρισή του προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

γ. εγκρίνει τη διενέργεια δαπανών του Π.Μ.Σ. και δύναται να μεταβιβάζει την αρμοδιότητα αυτή στον Διευθυντή του Π.Μ.Σ.,

δ. εγκρίνει τη χορήγηση υποτροφιών, ανταποδοτικών ή μη, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ. και τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Προγραμμάτων Σπουδών,

ε. εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την κατανομή του διδακτικού έργου, καθώς και την ανάθεση διδακτικού έργου στις κατηγορίες διδασκόντων του άρθρου 83 του ν. 4957/2022,

στ. εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την πρόσκληση Επισκεπτών Καθηγητών για την κάλυψη διδακτικών αναγκών του Π.Μ.Σ.,

ζ. καταρτίζει σχέδιο για την τροποποίηση του προγράμματος σπουδών, το οποίο υποβάλλει προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

η. εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την ανακατανομή των μαθημάτων μεταξύ των ακαδημαϊκών εξαμήνων, καθώς και θέματα που σχετίζονται με την ποιοτική αναβάθμιση του προγράμματος σπουδών.

V. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ., ο οποίος προέρχεται από τα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος Ιατρικής κατά προτεραιότητα βαθμίδας Καθηγητή ή Αναπληρωτή Καθηγητή και ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διετή θητεία, με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό και δεν δικαιούται επιπλέον αμοιβή για το διοικητικό του έργο.

Ο Διευθυντής έχει τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στην παρ. 4 του άρθρου 82 του ν. 4957/2022 ως εξής:

α. προεδρεύει της Σ.Ε., συντάσσει την ημερήσια διάταξη και συγκαλεί τις συνεδριάσεις της,

β. εισηγείται τα θέματα που αφορούν στην οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

γ. εισηγείται προς τη Σ.Ε. και τα λοιπά όργανα του Π.Μ.Σ. και του Α.Ε.Ι. θέματα σχετικά με την αποτελεσματική λειτουργία του Π.Μ.Σ.,

δ. είναι Επιστημονικός Υπεύθυνος του Π.Μ.Σ. σύμφωνα με το άρθρο 234 του ν. 4957/2022 και ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες,

ε. παρακολουθεί την υλοποίηση των αποφάσεων των οργάνων του Π.Μ.Σ. και του Εσωτερικού Κανονισμού

Μεταπτυχιακών Προγραμμάτων Σπουδών, καθώς και την παρακολούθηση εκτέλεσης του προϋπολογισμού του Π.Μ.Σ.

Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ., καθώς και τα μέλη της Σ.Ε. δεν δικαιούνται αμοιβής ή οποιασδήποτε αποζημίωσης για την εκτέλεση των αρμοδιοτήτων που τους ανατίθενται και σχετίζεται με την εκτέλεση των καθηκόντων τους.

Η Γραμματειακή Υποστήριξη του Π.Μ.Σ. γίνεται από τη Γραμματεία του Τμήματος Ιατρικής. Σε περίπτωση που δεν επαρκεί το υφιστάμενο διοικητικό προσωπικό προβλέπεται η απασχόληση εξωτερικού συνεργάτη στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ., για την απρόσκοπτη διεκπεραίωση των αναγκών λειτουργίας του. Η Γραμματεία του Π.Μ.Σ. είναι υπεύθυνη για την τήρηση των φακέλων και των βαθμολογιών των μεταπτυχιακών φοιτητών. Επίσης, ενημερώνει τους μεταπτυχιακούς φοιτητές για θέματα σχετικά με την οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. Τέλος, είναι υπεύθυνη για την προετοιμασία των θεμάτων που εισάγονται στη Συνέλευση του Τμήματος.

Άρθρο 4

Κατηγορίες Υποψηφίων στο Π.Μ.Σ.

Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί κάτοχοι τίτλων πρώτου κύκλου σπουδών Τμημάτων Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων (Α.Ε.Ι.) της ημεδαπής και ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής και ειδικότερα:

1. Πτυχιούχοι των Σχολών Επιστημών Υγείας (Α.Ε.Ι. και Τ.Ε.Ι.), πτυχιούχοι των Πανεπιστημιακών Σχολών Φιλοσοφικής, Θετικών επιστημών, Παιδαγωγικής, Επιστημών Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού της ημεδαπής ή ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής, καθώς και πτυχιούχοι Α.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής συναφούς γνωστικού αντικείμενου.

2. Οι πτυχιούχοι του πρώτου (Α') κύκλου σπουδών των Σχολών Επιστημών Υγείας (Α.Ε.Ι. και Τ.Ε.Ι.) καθώς και οι πτυχιούχοι των Πανεπιστημιακών Ιδρυμάτων της ημεδαπής ή ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής, συναφούς γνωστικού αντικείμενου ακολουθούν την πρώτη (Α') ειδίκευση σπουδών, η οποία παρέχει μεταπτυχιακή εκπαίδευση στην «Εφηβική Ιατρική», ή τη δεύτερη (Β') ειδίκευση σπουδών, η οποία παρέχει μεταπτυχιακή εκπαίδευση στην «Ψυχοκοινωνική και Παιδαγωγική Φροντίδα των Εφήβων».

3. Οι πτυχιούχοι των Πανεπιστημιακών Σχολών Φιλοσοφικής, Θετικών Επιστημών, Παιδαγωγικής, Επιστημών Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού της ημεδαπής ή ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής, καθώς και πτυχιούχοι Α.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής συναφούς γνωστικού αντικείμενου ακολουθούν την δεύτερη (Β') ειδίκευση σπουδών η οποία παρέχει μεταπτυχιακή εκπαίδευση στην «Ψυχοκοινωνική και Παιδαγωγική Φροντίδα των Εφήβων».

Η αναγνώριση τίτλων σπουδών της αλλοδαπής για εισαγωγή σε μεταπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών, γίνεται από τα Ακαδημαϊκά Τμήματα. Σε περίπτωση που ο πρώτος κύκλος σπουδών έχει πραγματοποιηθεί στην αλλοδαπή, ο υποψήφιος δεν υποχρεούται να φέρει την ισοτιμία τίτλων σπουδών από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφό-

ρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.). Ακόμα κι αν προσκομίσει ισοτιμία, η αναγνώριση πάλι γίνεται από το Τμήμα.

Τα Ακαδημαϊκά Τμήματα έχουν την ευθύνη της ακαδημαϊκής και μόνο αναγνώρισης των τίτλων σπουδών και όχι της ισοτιμίας. Για την ισοτιμία των τίτλων σπουδών, την ευθύνη εξακολουθεί να έχει ο Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.

Οι ενδιαφερόμενοι, που έχουν κάνει ήδη αίτηση ή φοιτούν σε Π.Μ.Σ., υπό την αίρεση της προσκόμισης ατομικής πράξης αναγνώρισης από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π., απαλλάσσονται από αυτήν την υποχρέωση και η αίτησή τους ή η συνέχιση των σπουδών τους εξετάζεται με βάση τα κριτήρια του ισχύοντος νόμου.

Τρόπος ελέγχου του γενικού τύπου τίτλου πρώτου κύκλου σπουδών:

1. η γνησιότητα πιστοποιείται:

1.1. με σφραγίδα της Χάγης,

1.2. με κατάθεση του πτυχίου και ταυτόχρονη ενημέρωση του Πανεπιστημίου της Αλλοδαπής από τον ενδιαφερόμενο. Η ενημέρωση συνοδεύεται με επίσημο email του Πανεπιστημίου της Αλλοδαπής δίνοντας στην Γραμματεία του εκάστοτε Ακαδημαϊκού Τμήματος τη δυνατότητα να ελέγξει τη γνησιότητα,

2. σε περίπτωση που χρειάζεται η ειδικότητα που απονέμει ο τίτλος σπουδών, ο έλεγχος γίνεται από την αναγραφή της στο πτυχίο και την αναλυτική βαθμολογία ή το Παράρτημα Διπλώματος,

3. σε περίπτωση που για την εισαγωγή του φοιτητή στο Π.Μ.Σ. ενδιαφέρει ο βαθμός, χρησιμοποιούμε την αντιστοίχιση με τη διαδικασία που γνωστοποιήθηκε από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.,

4. η ακαδημαϊκή αναγνώριση αφορά μόνο τη συγκεκριμένη διαδικασία, κατοχυρώνεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος και δεν δίνεται στον ενδιαφερόμενο. Αν ο υποψήφιος θέλει σχετική βεβαίωση θα πρέπει να αποταθεί στον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. για Ισοτιμία.

Άρθρο 5

Αριθμός Εισακτέων, Κριτήρια και

Διαδικασία Επιλογής Εισακτέων

Ο αριθμός εισακτέων κατ' έτος ορίζεται κατά ανώτερο όριο σε πενήντα (50) μεταπτυχιακούς φοιτητές, είκοσι πέντε (25) ανά ειδικότητα. Το Π.Μ.Σ. δεν μπορεί να λειτουργήσει με λιγότερο από δέκα (10) μεταπτυχιακούς φοιτητές ανά ειδικότητα. Σε περίπτωση ισοβαθμίας των τελευταίων υποψηφίων, εισάγεται στο Π.Μ.Σ. ο υποψήφιος με τον μέγιστο βαθμό πτυχίου μεταξύ των ισοβαθμών των τελευταίων επιτυχόντων.

Το Π.Μ.Σ. κατόπιν απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος Ιατρικής, προκηρύσσει τις θέσεις με ανοικτή διαδικασία. Ειδικότερα, στην πρόσκληση αναφέρονται οι προϋποθέσεις εισαγωγής, ο αριθμός εισακτέων, οι κατηγορίες υποψηφίων, ο τρόπος εισαγωγής, τα κριτήρια επιλογής, κ.λπ., οι προθεσμίες υποβολής αιτήσεων καθώς και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται.

Η προκήρυξη εισαγωγής μεταπτυχιακών φοιτητών δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του Τμήματος. Οι αιτήσεις συνοδεύονται με τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατατίθενται στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ., είτε σε έντυπη είτε σε ηλεκτρονική μορφή.

Ο υποψήφιος υποβάλλει τα παρακάτω δικαιολογητικά:

I. Αίτηση συμμετοχής (Application form).

II. Δήλωση σκοπού παρακολούθησης του Π.Μ.Σ. (Statement of purpose).

III. Αντίγραφο πτυχίου/διπλώματος πρώτου κύκλου σπουδών της ημεδαπής ή της αλλοδαπής.

IV. Πιστοποιητικό καλής γνώσης (επιπέδου B2) της αγγλικής γλώσσας, σύμφωνα με το σύστημα του Συμβουλίου της Ευρώπης, το οποίο γίνεται αποδεκτό από το Α.Σ.Ε.Π. Εναλλακτικά μπορεί να υποβληθεί πτυχίο ή μεταπτυχιακό δίπλωμα ελληνικού Πανεπιστημίου ή ομοταγούς Πανεπιστημίου της αλλοδαπής, από το οποίο προκύπτει η επιτυχής ολοκλήρωση αγγλόφωνου προπτυχιακού ή μεταπτυχιακού προγράμματος.

V. Δύο (2) συστατικές επιστολές [από μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), ερευνητές αναγνωρισμένου κύρους, εργοδότες]. Λεπτομέρειες σχετικά με τις συστατικές επιστολές καθορίζονται με εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής και έγκρισή της από τη Συνέλευση του οικείου Τμήματος και αναφέρονται στην προκήρυξη.

VI. Βιογραφικό σημείωμα (CV), στο οποίο αναφέρονται αναλυτικά οι σπουδές, η ερευνητική και επαγγελματική εμπειρία, η επιστημονική δραστηριότητα και τυχόν δημοσιεύσεις του υποψηφίου.

VII. Φωτοτυπία των δύο όψεων της αστυνομικής ταυτότητας/διαβατηρίου.

VIII. Οι αλλοδαποί υποψήφιοι, ως απαραίτητη προϋπόθεση για την εισαγωγή τους σε Π.Μ.Σ. οφείλουν να προσκομίσουν βεβαίωση ελληνομάθειας ή πιστοποιητικό επιπέδου τουλάχιστον B2.

Πλέον των παραπάνω δικαιολογητικών, ο υποψήφιος δύναται να υποβάλλει, εφόσον τα διαθέτει:

α. Δίπλωμα ή διπλώματα μεταπτυχιακών σπουδών σε ελληνικό Πανεπιστήμιο ή ομοταγές Ίδρυμα της αλλοδαπής.

β. Διδακτορικό τίτλο ελληνικού Πανεπιστημίου ή ομοταγούς Ιδρύματος της αλλοδαπής.

γ. Πιστοποιητικά για πιθανή πολύ καλή γνώση της γαλλικής, γερμανικής, ιταλικής, ισπανικής ή ρωσικής γλώσσας.

δ. Αποδεικτικά έγγραφα για τυχόν ερευνητική και συγγραφική δραστηριότητα, για συμμετοχή σε εκπαιδευτικά προγράμματα κινητικότητας σπουδαστών και για συναφή επαγγελματική εμπειρία.

Τα ανωτέρω δικαιολογητικά υποβάλλονται είτε ως ακριβές αντίγραφο είτε ως απλή φωτοτυπία.

Η επιλογή των υποψηφίων θα γίνεται με αξιολόγηση του φακέλου των δικαιολογητικών και συνέντευξη από την τριμελή Επιτροπή Επιλογής Εισακτέων.

Τα κριτήρια επιλογής των υποψηφίων και η σχετική στάθμιση τους είναι:

I. Ο βαθμός πτυχίου/διπλώματος [δεκαπέντε τοις εκατό (15%)].

II. Η επαρκής γνώση της αγγλικής γλώσσας επιπέδου τουλάχιστον B2 [δέκα τοις εκατό (10%)].

III. Οι δύο (2) συστατικές επιστολές (από μέλη Δ.Ε.Π., ερευνητές αναγνωρισμένου κύρους, εργοδότες) [πέντε τοις εκατό (5%)].

IV. Η προηγούμενη επαγγελματική εμπειρία (διάρκεια και είδος) [πέντε τοις εκατό (5%)].

V. Η ερευνητική εμπειρία [δέκα τοις εκατό (10%)].

VI. Οι δημοσιεύσεις και η συγγραφική δραστηριότητα (ανακοινώσεις-δημοσιεύσεις σε ελληνικά και διεθνή συνέδρια και περιοδικά) [δεκαπέντε τοις εκατό (15%)].

VII. Προσωπική συνέντευξη [σαράντα τοις εκατό (40%)].

Η επιλογή των υποψηφίων γίνεται από αρμόδια Τριμελή Επιτροπή Επιλογής και Εξέτασης, η οποία ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, απαρτιζόμενη από μέλη Δ.Ε.Π. που έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο. Η επιλογή των υποψηφίων επικυρώνεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Ιατρικής.

Η Επιτροπή καταρτίζει πλήρη κατάλογο με όλους τους υποψηφίους και ύστερα από τον σχετικό έλεγχο, απορρίπτει όσους δεν πληρούν τα ελάχιστα κριτήρια που έχουν καθοριστεί από το Τμήμα και καλεί σε συνέντευξη τους προκρινόμενους υποψηφίους που έχουν συγκεντρώσει τα προσ απαιτούμενα.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, με βάση το φάκελο των δικαιολογητικών και τη συνέντευξη, καταρτίζεται ο τελικός πίνακας των επιτυχόντων.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας των υποψηφίων εισάγεται στο Π.Μ.Σ. ο υποψήφιος με τον μεγαλύτερο βαθμό πτυχίου, μεταξύ των ισοβαθμούντων τελευταίων επιτυχόντων.

Σε περίπτωση που θέσεις εισακτέων έμειναν κενές δύναται να καλύπτονται με συμπληρωματική προκήρυξη των κενών θέσεων.

Οι επιτυχόντες κατατάσσονται με αλφαβητική σειρά.

Ενστάσεις επί της διαδικασίας επιλογής υποψηφίων είναι δυνατόν να κατατεθούν εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερολογιακών ημερών από την κοινοποίηση των αποτελεσμάτων. Αναφορικά με την τύχη των ενστάσεων αποφασίζει η Συνέλευση Τμήματος, η οποία οφείλει να απαντήσει γραπτώς στον ενιστάμενο για το αποτέλεσμα της ένστασης, εντός προθεσμίας είκοσι μίας (21) ημερολογιακών ημερών.

Ο τελικός πίνακας επιτυχόντων και τυχόν επιλαχόντων επικυρώνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος Ιατρικής αναρτάται στον πίνακα ανακοινώσεων και στην ιστοσελίδα του Τμήματος καθώς και στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ.

Η εγγραφή των επιτυχόντων πραγματοποιείται κατόπιν σχετικής ανακοίνωσης από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. εντός δέκα (10) ημερών, με κατάθεση τυχόν απαραίτητων δικαιολογητικών.

Σε περίπτωση που ένας υποψήφιος δεν εγγραφεί εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας, λαμβάνεται ως άρνηση αποδοχής της θέσης κι αυτή καλύπτεται με τον αμέσως επόμενο επιτυχόντα.

Προσωπική συνέντευξη

Τα πεδία προσωπικής συνέντευξης αφορούν:

1. τη γνώση του ευρύτερου αντικειμένου [δέκα τοις εκατό (10%)],

2. τους λόγους του υποψηφίου για την ανάγκη απόκτησης τίτλου μεταπτυχιακών σπουδών στο αντικείμενο [πέντε τοις εκατό (5%)],

3. το βιογραφικό του σημείωμα [δέκα τοις εκατό (10%)],

4. τη συνάφεια των ικανοτήτων του υποψηφίου με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. [πέντε τοις εκατό (5%)],

5. την προσωπικότητα του υποψηφίου και την επικοινωνιακή του ικανότητα [δέκα τοις εκατό (10%)].

Άρθρο 6

Διάρκεια και Όροι Φοίτησης

Χρονική Διάρκεια

Η χρονική διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ. που οδηγεί στη λήψη του Δ.Μ.Σ. ορίζεται κατ' ελάχιστο στα τρία (3) εξάμηνα, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος εκπόνησης και κρίσης της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών ορίζεται σε πέντε (5) εξάμηνα.

Στους μεταπτυχιακούς φοιτητές προβλέπεται η δυνατότητα μερικής φοίτησης, η διάρκεια της οποίας δεν μπορεί να υπερβαίνει το διπλάσιο της κανονικής φοίτησης. Η μερική φοίτηση προβλέπεται για όσους αποδεδειγμένα εργάζονται τουλάχιστον είκοσι (20) ώρες την εβδομάδα και για μη εργαζόμενους μεταπτυχιακούς φοιτητές που αδυνατούν να ανταποκριθούν στις ελάχιστες απαιτήσεις του προγράμματος «πλήρους» φοίτησης και για ιδιαίτερες εξαιρετικά σοβαρές περιπτώσεις (ασθένεια, φόρτος εργασίας, σοβαροί οικογενειακοί λόγοι, στράτευση, λόγοι ανωτέρας βίας), για τις οποίες αποφασίζει η Συνέλευση του Τμήματος κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε.

Επίσης στους μεταπτυχιακούς φοιτητές που δεν έχουν υπερβεί την κανονική διάρκεια φοίτησης μπορεί να χορηγηθεί, κατόπιν υποβολής σχετικής αίτησης, αναστολή σπουδών, η οποία δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα. Κατά την διάρκεια της αναστολής, ο μεταπτυχιακός φοιτητής χάνει την ιδιότητα του φοιτητή. Ο χρόνος της αναστολής δεν προσμετρείται στην ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης.

Με την επανέναρξη της φοίτησης, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές επανέρχονται σε κατάσταση κανονικής φοίτησης με όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που προβλέπει το Π.Μ.Σ.

Επιπλέον κατόπιν αιτιολογημένης αίτησης πριν την ολοκλήρωση της κανονικής διάρκειας φοίτησης, ο μεταπτυχιακός φοιτητής δύναται να αιτηθεί παράταση σπουδών μέχρι δύο (2) εξάμηνα, που αφορά στην ολοκλήρωση των σπουδών ή την εκπόνηση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας. Μετά το πέρας της παράτασης σπουδών, ο μεταπτυχιακός φοιτητής διαγράφεται από το Π.Μ.Σ. με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε.

Οι αιτήσεις των μεταπτυχιακών φοιτητών για μερική φοίτηση ή αναστολή σπουδών υποβάλλονται πριν από την έναρξη των ακαδημαϊκών εξαμήνων.

Για θέματα επανεξέτασης μαθημάτων σε οφειλόμενα μαθήματα ή διαγραφής για λόγους όπως: α) η μη επαρκής πρόοδος του μεταπτυχιακού φοιτητή (η οποία τεκμηριώνεται με μη συμμετοχή στην εκπαιδευτική διαδικασία: παρακολούθησεις, εξετάσεις), β) συμπεριφορά που προσβάλλει την ακαδημαϊκή δεοντολογία όπως π.χ. η λογοκλοπή, και γ) αίτηση του ίδιου του μεταπτυχιακού φοιτητή, αποφαίνεται η Συνέλευση του Τμήματος μετά

από εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής, η οποία αποφασίζει για τους όρους της επανεξέτασης και τους λόγους διαγραφής.

Οι εγγραφές των εισαγομένων μεταπτυχιακών φοιτητών αρχίζουν μετά από ανακοίνωση της Γραμματείας του οικείου Τμήματος στην οποία ορίζεται η χρονική διάρκεια των εγγραφών και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την εγγραφή τους.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν όλα τα δικαιώματα, τις παροχές και τις διευκολύνσεις που προβλέπονται και για τους φοιτητές του πρώτου κύκλου σπουδών πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων. Το Τμήμα οφείλει να εξασφαλίζει διευκολύνσεις σε μεταπτυχιακούς φοιτητές με αναπηρία ή και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες (εξασφαλιζόμενη πρόσβαση στους χώρους διεξαγωγής των μαθημάτων, συμμετοχή στις εξετάσεις με τρόπο που να εφαρμόζεται στην ειδική εκπαιδευτική ανάγκη).

Τέλη Φοίτησης

Στο Π.Μ.Σ. προβλέπονται τέλη φοίτησης που ορίζονται στο ποσό των τριών χιλιάδων εξακοσίων ευρώ (3.600,00 €) για κάθε κύκλο σπουδών και τα οποία οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται να καταβάλλουν τμηματικά, σε τρεις (3) ισόποσες δόσεις, σε καθορισμένες ημερομηνίες, οι οποίες ορίζονται κατά την εγγραφή των φοιτητών στην αρχή του πρώτου (Α') εξαμήνου και κατατίθενται σε τραπεζικό λογαριασμό που τηρείται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του Α.Π.Θ. Η εγγραφή των φοιτητών στο Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται αποκλειστικά μετά την καταβολή της πρώτης δόσης των διδάκτρων. Η πλημμελής καταβολή των οικονομικών υποχρεώσεων συνιστά ικανό λόγο μη απονομής του Διπλώματος ή και διαγραφής από το Π.Μ.Σ.

Δικαίωμα για τη χορήγηση δωρεάν φοίτησης λόγω οικονομικών ή κοινωνικών κριτηρίων έχουν όσοι μεταπτυχιακοί φοιτητές πληρούν το κριτήριο αριστείας κατά τον πρώτο κύκλο σπουδών, που αντιστοιχεί κατ'ελάχιστον στην κατοχή βαθμού ίσου ή ανώτερου του επτάμισι με άριστα στα δέκα (7,5/10). Οι ειδικότεροι όροι και προϋποθέσεις του δικαιώματος της δωρεάν φοίτησης στα Π.Μ.Σ. περιγράφονται στην ισχύουσα νομοθεσία καθώς και στην απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού. Οι απαλλασσόμενοι φοιτητές δεν θα πρέπει να ξεπερνούν το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) του συνολικού αριθμού των φοιτητών που εισάγονται στο Π.Μ.Σ. και αφορά τη συμμετοχή σε ένα μόνο Π.Μ.Σ. Αν οι δικαιούχοι υπερβαίνουν το ανωτέρω ποσοστό, επιλέγονται με σειρά κατάταξης ξεκινώντας από αυτούς που έχουν το μικρότερο εισόδημα.

Η αίτηση απαλλαγής τελών φοίτησης υποβάλλεται από τον ενδιαφερόμενο στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. ύστερα από την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής των φοιτητών στο Π.Μ.Σ. Η δυνατότητα απαλλαγής από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης παρέχεται αποκλειστικά για τη φοίτηση σε ένα (1) Π.Μ.Σ. που οργανώνεται από Α.Ε.Ι. της ημεδαπής.

Όσοι μεταπτυχιακοί φοιτητές λαμβάνουν υποτροφία από άλλη πηγή δεν δικαιούνται απαλλαγής.

Άρθρο 7

Δικαιώματα και Υποχρεώσεις Φοίτησης

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές εγγράφονται και συμμετέχουν στο Π.Μ.Σ. υπό τους όρους και τις προϋποθέσεις που προβλέπονται στον παρόντα κανονισμό λειτουργίας. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν όλα τα δικαιώματα, τις παροχές και τις διευκολύνσεις που προβλέπονται και για τους φοιτητές του πρώτου κύκλου σπουδών πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων. Το Τμήμα οφείλει να εξασφαλίζει διευκολύνσεις σε μεταπτυχιακούς φοιτητές με αναπηρία ή και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές εγγράφονται και συμμετέχουν στο Π.Μ.Σ. υπό τους όρους και τις προϋποθέσεις που προβλέπονται στον παρόντα κανονισμό λειτουργίας.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές που γίνονται δεκτοί στο Π.Μ.Σ. υποχρεούνται:

1. Να παρακολουθούν ανελλιπώς τα μαθήματα του Π.Μ.Σ. Η παρακολούθηση των μαθημάτων και των ασκήσεων είναι υποχρεωτική. Παρεκκλίσεις επιτρέπονται μόνο για σοβαρούς αιτιολογημένους λόγους. Δεν επιτρέπεται η απουσία σε ποσοστό πάνω από δεκαπέντε τοις εκατό (15%) του συνολικού χρόνου διδασκαλίας εκάστοτε μαθήματος.

2. Να συμμετέχουν στο σύνολο των εκπαιδευτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων.

3. Να υποβάλλουν εμπρόθεσμα τις δηλώσεις μαθημάτων κάθε εξάμηνο.

4. Να υποβάλλουν μέσα στις προβλεπόμενες προθεσμίες τις εργασίες που απαιτούνται για κάθε μάθημα.

5. Να προσέρχονται στις εξετάσεις.

6. Να υποβάλλουν στη Γραμματεία, μαζί με την προς αξιολόγηση μεταπτυχιακή διπλωματική τους εργασία, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν εμπεριέχονται στοιχεία λογοκλοπής.

7. Να καταβάλλουν τα τέλη φοίτησης εντός των ημερομηνιών που ορίζονται.

8. Να έχουν τακτοποιήσει όλες τις οικονομικές τους υποχρεώσεις, καθώς και όποια άλλη υποχρέωση προς το Ίδρυμα, πριν από την απονομή του Δ.Μ.Σ. Σε αντίθετη περίπτωση, δεν θα έχουν δικαίωμα να παραλάβουν το δίπλωμα μεταπτυχιακών σπουδών.

9. Εφόσον έχουν λάβει υποτροφία, να προσφέρουν ανταποδοτικό έργο, εφόσον αυτό προβλέπεται (φροντιστηριακά μαθήματα, συμβολή στη βιβλιοθήκη και στην έρευνα και όπου υπάρχει ανάγκη στις υπηρεσίες του Πανεπιστημίου).

10. Δεν είναι δυνατή η παράλληλη φοίτηση σε προπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών ή σε μεταπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών του ίδιου ή άλλου Τμήματος, του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές που εισάγονται στο πρόγραμμα, προσκομίζουν κατά την εγγραφή τους σε αυτό, υπεύθυνη δήλωση περί μη παρακολούθησης άλλου προπτυχιακού ή μεταπτυχιακού προγράμματος σπουδών σε ίδιο ή άλλο Τμήμα, του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι.

11. Να σέβονται και να τηρούν τις αποφάσεις των οργάνων του Π.Μ.Σ. καθώς και την ακαδημαϊκή δεοντολογία.

Η μη τήρηση όλων των παραπάνω χωρίς σοβαρή και τεκμηριωμένη δικαιολογία αποτελεί λόγο διαγραφής του μεταπτυχιακού φοιτητή από το πρόγραμμα.

Άρθρο 8

Πρόγραμμα Σπουδών-Έλεγχος Γνώσεων

Α) Πρόγραμμα Σπουδών

Το Π.Μ.Σ. διαρθρώνεται σε τρία (3) εξάμηνα. Για τη λήψη του Δ.Μ.Σ. απαιτείται, συνολικά, η συγκέντρωση εξήντα (60) ECTS (European Credit Transfer System) από τα κύρια μαθήματα και τριάντα (30) ECTS από την εκπόνηση της Μ.Δ.Ε. [σύνολο ECTS του Π.Μ.Σ. ενενήντα (90)]. Κάθε ECTS αντιπροσωπεύει, κατά μέσο όρο, είκοσι πέντε (25) ώρες θεωρητικής ή πρακτικής διδασκαλίας ή καθοδηγούμενης μάθησης ή αυτομάθησης, προς ισοτιμία με ανάλογα Π.Μ.Σ. Ευρωπαϊκών Πανεπιστημίων.

Στο πρώτο (Α') εξάμηνο διδάσκονται έξι (6) υποχρεωτικά μαθήματα που το καθένα έχει πέντε (5) ECTS, με την επιτυχή παρακολούθηση των οποίων ο φοιτητής συγκεντρώνει τριάντα (30) ECTS.

Στο δεύτερο (Β') εξάμηνο ο φοιτητής επιλέγει ειδίκευση με αίτησή του στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. Σε κάθε μία (1) από τις δύο (2) ειδικεύσεις διδάσκονται τέσσερα (4) υποχρεωτικά μαθήματα που το κάθε ένα έχει πέντε (5) ECTS και προσφέρονται πέντε (5) μαθήματα επιλογής των πέντε (5) ECTS το καθένα, εκ των οποίων ο φοιτη-

τής επιλέγει δύο (2). Με την επιτυχή παρακολούθηση των μαθημάτων του δεύτερου (Β') εξαμήνου ο φοιτητής συγκεντρώνει τριάντα (30) ECTS.

Στο τρίτο (Γ') εξάμηνο εκπονείται η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία [τριάντα (30) ECTS].

Το Π.Μ.Σ. χρησιμοποιεί τη μικτή ("blended") μορφή διδασκαλίας. Πραγματοποιείται διδασκαλία με μέσα σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης σε ποσοστό πενήντα τοις εκατό (50%). Η εξ αποστάσεως διδασκαλία διεξάγεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας e-learning του Α.Π.Θ., και περιλαμβάνει zoom meetings, online tasks, quizzes, discussion fora, webinar και άλλες συνδυαστικές μορφές διδασκαλίας.

Η έναρξη και η λήξη των μαθημάτων καθώς και η διάρκεια των εξεταστικών περιόδων καθορίζονται από το ακαδημαϊκό ημερολόγιο ή με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Η διδασκαλία και η εξέταση των μαθημάτων γίνονται στην ελληνική γλώσσα. Η εξέταση των μαθημάτων γίνεται είτε με την εκπόνηση εργασιών, είτε με τη διενέργεια εξετάσεων (γραπτών ή προφορικών), επίσης στην ελληνική γλώσσα (assignments). Η γλώσσα εκπόνησης της μεταπτυχιακής εργασίας μπορεί να είναι η ελληνική ή η αγγλική γλώσσα.

Το αναλυτικό Πρόγραμμα Σπουδών περιγράφεται στον παρακάτω πίνακα:

Α' εξάμηνο [Σύνολο ECTS τριάντα (30)] [Έξι (6) υποχρεωτικά μαθήματα κοινά και για τις δύο (2) ειδικεύσεις]				
α/α	Τίτλος Μαθήματος	Τύπος μαθήματος (υποχρ./επιλ.)	Ώρες διδασκαλίας	ECTS
1	Εφηβεία - Ήβη - Ειδικά πρωτόκολλα εξέτασης εφήβων - Συνήθη προβλήματα εφηβικής υγείας	Υ	3	5
2	Τεχνικές συνέντευξης εφήβων-Εμπιστευτικότητα στις Υπηρεσίες Υγείας	Υ	3	5
3	Κοινωνική Εφηβική Ιατρική	Υ	3	5
4	Χρόνια νοσήματα εφηβικής ηλικίας-μετάβαση σε δομές ενηλίκων (transition)	Υ	3	5
5	Ψυχικές και συναισθηματικές μεταβολές εφήβων	Υ	3	5
6	Νομικά ζητήματα εφηβικής ηλικίας	Υ	3	5
Β' εξάμηνο [Σύνολο ECTS τριάντα (30)] Μαθήματα ειδίκευσης «Εφηβική Ιατρική» [Τέσσερα (4) υποχρεωτικά μαθήματα και από τα μαθήματα επιλογής, οι φοιτητές επιλέγουν δύο(2)]				
α/α	Τίτλος Μαθήματος	Τύπος μαθήματος (υποχρ./επιλ.)	Ώρες διδασκαλίας	ECTS
1	Διδασκαλία της Εφηβικής Ιατρικής.	Υ	3	5
2	Επιδημιολογία-Στατιστική	Υ	3	5
3	Διατροφή και ψυχογενείς διατροφικές διαταραχές των εφήβων	Υ	3	5
4	Σεξουαλικά μεταδιδόμενα και δερματολογικά νοσήματα	Υ	3	5
5	Εφηβική γυναικολογία- αντισύλληψη	Ε	2	5
6	Έφηβος και καρκίνος	Ε	2	5

7	Εφηβική ενδοκρινολογία	Ε	2	5
8	Ορθοπαιδικά προβλήματα και αθλητιατρική εφήβων	Ε	2	5
9	Λοιμώξεις -Εμβολιασμοί	Ε	2	5
Β' εξάμηνο [Σύνολο ECTS τριάντα (30)] Μαθήματα ειδίκευσης «Ψυχοκοινωνική και Παιδαγωγική Φροντίδα των Εφήβων» [Τέσσερα (4) υποχρεωτικά μαθήματα και από τα μαθήματα επιλογής, οι φοιτητές επιλέγουν δύο(2)]				
α/α	Τίτλος Μαθήματος	Τύπος μαθήματος (υποχρ./επιλ.)	Ώρες διδασκαλίας	ECTS
1	Έφηβος και σχολικό περιβάλλον	Υ	3	5
2	Επιδημιολογία-Στατιστική	Υ	3	5
3	Διατροφή και ψυχογενείς διατροφικές διαταραχές των εφήβων	Υ	3	5
4	Διαταραχές λόγου - Κινητικές διαταραχές και παρεμβάσεις	Υ	3	5
5	Εφηβική γυναικολογία- αντισύλληψη	Ε	2	5
6	Δημιουργικό Διαδίκτυο	Ε	2	5
7	Κινητικότητα πληθυσμών	Ε	2	5
8	Ουσίες και εξαρτήσεις	Ε	2	5
9	Ψυχολογική υποστήριξη εφήβων με καρκίνο	Ε	2	5
Γ' εξάμηνο [Σύνολο ECTS τριάντα (30)]				
α/α	Τίτλος Μαθήματος	Τύπος μαθήματος (υποχρ./επιλ.)	Ώρες διδασκαλίας	ECTS
1	Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (thesis)	Υ		30
	Σύνολο Α, Β, Γ εξάμηνα			90

Β) Έλεγχος γνώσεων-Αξιολόγηση φοιτητών

Ο έλεγχος στα επιμέρους μαθήματα ή εργασίες που μπορεί να απαιτούνται από τους διδάσκοντες κατά περίπτωση πραγματοποιείται στο τέλος κάθε εξαμήνου με γραπτές ή προφορικές εξετάσεις, ή συνδυασμό των ανωτέρω.

Ο τρόπος αξιολόγησης ορίζεται από τον υπεύθυνο του κάθε μαθήματος στην έναρξη του ακαδημαϊκού εξαμήνου. Το ποσοστό συμμετοχής σε άλλες εκπαιδευτικές δραστηριότητες (πχ εργασίες και σεμινάρια όπου προβλέπεται) καθορίζεται στον τελικό βαθμό του κάθε μαθήματος για κάθε μάθημα ξεχωριστά, έπειτα από εισήγηση του υπευθύνου κάθε μαθήματος και εγκρίνεται από την Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ.

Η βαθμολογική κλίμακα για την αξιολόγηση της επίδοσης των μεταπτυχιακών φοιτητών στις γραπτές εξετάσεις ή εργασίες ορίζεται από μηδέν (0) έως δέκα (10), ως εξής:

- Άριστα (8,5 έως 10)
- Λίαν Καλώς (6,5 έως 8,5 μη συμπεριλαμβανομένου)
- Καλώς (6 έως 6,5 μη συμπεριλαμβανομένου)
- Προβιβάσιμος βαθμός είναι το έξι (6) και οι μεγαλύτεροι του.

Η παρακολούθηση των μαθημάτων ή οποιασδήποτε άλλης εκπαιδευτικής δραστηριότητας είναι υποχρεωτική. Ένας μεταπτυχιακός φοιτητής θεωρείται ότι έχει παρακολουθήσει το μάθημα (και επομένως έχει δικαίωμα συμμετοχής στις εξετάσεις) μόνο αν έχει παρακολουθήσει

τουλάχιστον ογδόντα πέντε τοις εκατό (85%) των ωρών του μαθήματος και έχει εκπονήσει την εργασία σε όποια μαθήματα αυτή προβλέπεται. Σε αντίθετη περίπτωση, ο μεταπτυχιακός φοιτητής υποχρεούται να παρακολουθήσει εκ νέου το μάθημα κατά το επόμενο ακαδημαϊκό έτος, χωρίς επιπλέον οικονομική επιβάρυνση.

Αν ο μεταπτυχιακός φοιτητής αποτύχει δύο (2) φορές στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων και θεωρείται ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα εξετάζεται, ύστερα από αίτησή του από τριμελή επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. που διδάσκουν στο Π.Μ.Σ., οι οποίοι έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος της εξέτασης διδάσκων.

Σε περίπτωση που το ποσοστό απουσιών μεταπτυχιακού φοιτητή ξεπερνά το τριάντα τοις εκατό (30%) στο σύνολο των μαθημάτων, τίθεται θέμα διαγραφής του. Το εν λόγω θέμα εξετάζεται από τη Σ.Ε., η οποία γνωμοδοτεί σχετικά στη Συνέλευση του Τμήματος.

Δύνανται σε περίπτωση έκτακτων αναγκών ή για λόγους ανωτέρας βίας να διεξάγονται εξετάσεις με τη χρήση ηλεκτρονικών μέσων, εφόσον έχει διασφαλιστεί το αδιάρρηκτο της διαδικασίας της αξιολόγησης.

Στις περιπτώσεις ασθένειας συνιστάται ο διδάσκων να διευκολύνει, με όποιον τρόπο θεωρεί ο ίδιος πρόσφορο, τον φοιτητή (π.χ. προφορική ή εξ αποστάσεως εξέταση).

Γ) Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (Μ.Δ.Ε.)

Έως το τέλος Ιουνίου ή Ιανουαρίου κάθε ακαδημαϊκού έτους, η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.), ύστερα από αίτηση του υποψηφίου, στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της Μ.Δ.Ε. (θεωρητική, εφαρμοσμένη, πειραματική), ο προτεινόμενος επιβλέπων και επισυνάπτεται περίληψη της προτεινόμενης εργασίας, εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος για ορισμό επιβλέποντα αυτής και συγκρότηση Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής για την έγκριση της εργασίας, ένα μέλος της οποίας είναι ο επιβλέπων.

Τα μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. Στην Εξεταστική Επιτροπή συμμετέχουν ο επιβλέπων και άλλα δύο (2) μέλη Δ.Ε.Π. ή ομότιμοι Καθηγητές ή αφυπηρετηθέντα μέλη Δ.Ε.Π., ή εντεταλμένοι διδάσκοντες ή έμμισθοι επιστημονικοί συνεργάτες ή επισκέπτες καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος, ή άλλοι διδάσκοντες στο Π.Μ.Σ. εφόσον ανήκουν σε μία από τις κατηγορίες του άρθρου 83 του ν. 4957/2022 και πληρούν τις προϋποθέσεις της κείμενης νομοθεσίας. Τα μέλη αυτά μπορούν να είναι μέλη Δ.Ε.Π. άλλων Τμημάτων και Σχολών του Α.Π.Θ. εκτός του Τμήματος Ιατρικής του Α.Π.Θ., καθώς και άλλων Α.Ε.Ι. της ημεδαπής και της αλλοδαπής.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, αν υφίσταται αντικειμενική αδυναμία ή σπουδαίος λόγος, είναι δυνατή η αντικατάσταση του επιβλέποντος ή μέλους/μελών της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής, μετά από απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Ιατρικής του Α.Π.Θ.

Το θέμα της Μ.Δ.Ε. εγγράφεται σε ειδικό κατάλογο μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών, που τηρείται στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. Στον κατάλογο αυτόν περιλαμβάνεται το όνομα του υποψηφίου, το όνομα του επιβλέποντος, η ημερομηνία της ανακοίνωσης στη Σ.Ε., η τριμελής Εξεταστική Επιτροπή και η ημερομηνία λήξης της διαδικασίας, είτε με αποδοχή είτε με απόρριψη. Εφ' όσον απαιτείται, ζητείται και λαμβάνεται η άδεια της Επιτροπής Βιοηθικής του Τμήματος Ιατρικής του Α.Π.Θ.

Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία θα πρέπει να συνταχθεί στην ελληνική ή την αγγλική γλώσσα, η έκταση της δεν πρέπει να ξεπερνά τις 10.000 λέξεις (δεν συμπεριλαμβάνεται η βιβλιογραφία και η περίληψη), με γραμματοσειρά Arial (12 point). Τέσσερα (4) εκτυπωμένα αντίτυπα της εργασίας παραδίδονται στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ.

Δεν είναι δυνατή η αλλαγή του θέματος ενός υποψηφίου, παρά μόνο με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Ιατρικής του Α.Π.Θ., μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του επιβλέποντος. Αλλαγή θέματος μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας σε καμία περίπτωση δεν αποτελεί λόγο για παράταση των ανωτέρω προθεσμιών.

Η μεταπτυχιακή εργασία κατατίθεται από τον μεταπτυχιακό φοιτητή αυστηρά κατά την προβλεπόμενη ημερομηνία σε τέσσερα (4) αντίτυπα. Η Γραμματεία του Π.Μ.Σ. αποστέλλει την εργασία στα μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής, η οποία πρέπει σε τριάντα (30) ημέρες από την αποστολή να αποφανθεί περί της αποδοχής ή μη, και να προβεί στη βαθμολόγησή της, με κλίμακα βαθμολογίας 0 - 10.

Για την τελική κρίση και βαθμολόγηση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας του υποψηφίου, η Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή καλεί τον υποψήφιο σε εξέταση επί του θέματος της εργασίας του, η οποία εξέταση μπορεί να είναι και δημόσια. Η πρόσκληση και ανακοίνωση για τη δημόσια εξέταση απευθύνεται από τον Διευθυντή της Σ.Ε., ύστερα από συνεννόηση με τα μέλη της Εξεταστικής Επιτροπής. Μετά την υποστήριξη της Μ.Δ.Ε. συντάσσεται πρακτικό στο οποίο αναφέρεται ο επιμέρους βαθμός κάθε μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής, ο μέσος όρος της βαθμολογίας καθώς και τυχόν παρατηρήσεις ή επισημάνσεις.

Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία θεωρείται επιτυχούσα όταν ο μέσος όρος βαθμολόγησής της από τα τρία μέλη της εξεταστικής επιτροπής είναι ίσος ή μεγαλύτερος του έξι (6).

Αν η κρίση της Μ.Δ.Ε. είναι αρνητική, ο μεταπτυχιακός φοιτητής μπορεί να υποβάλλει την εργασία του ενσωματώνοντας τις επισημάνσεις για τη βελτίωσή της σε χρονικό διάστημα που ορίζει η Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή. Αν και η δεύτερη κρίση είναι αρνητική, ο μεταπτυχιακός φοιτητής χάνει το δικαίωμα απονομής του Δ.Μ.Σ.

Κατόπιν της έγκρισής της από την Επιτροπή, αναρτάται υποχρεωτικά στο διαδικτυακό τόπο της Σχολής.

Για να εγκριθεί μια μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία, πρέπει να ανταποκρίνεται στις παρακάτω απαιτήσεις:

α) Ο τίτλος και το περιεχόμενο της εργασίας να είναι συναφές με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

β) Η πραγμάτευση, χωρίς κατ' ανάγκη να έχει παντελώς νέα στοιχεία, να γίνεται με νέο τρόπο προσέγγισης των πηγών και της βιβλιογραφίας, ώστε να παρουσιάζεται η ερευνητική προσπάθεια και επίδοση του υποψηφίου.

Η εκπόνηση της Μ.Δ.Ε. διέπεται από τον Κώδικα Ακαδημαϊκής Δεοντολογίας του Α.Π.Θ. Κάθε δημιουργός ή συν-δημιουργός οποιουδήποτε πνευματικού έργου δικαιούται να αναφέρεται και να αναγνωρίζεται ως τέτοιος, απολαμβάνοντας και τα περιουσιακά και ηθικά δικαιώματα/εξουσίες που απορρέουν από το συγκεκριμένο έργο. Κατ' εξαίρεση, αν το πρωτότυπο πνευματικό δημιούργημα («έργο») είναι το τελικό εξαγόμενο αμειβόμενου ερευνητικού έργου, το οποίο έχει ανατεθεί από φορέα εκτός Α.Π.Θ., τα περιουσιακά δικαιώματα του δημιουργού ή των συν-δημιουργών μπορεί να περιορίζονται βάσει των όρων της σύμβασης με την οποία ανατίθεται το εν λόγω ερευνητικό έργο, ενώ τα ηθικά δικαιώματα παραμένουν στον δημιουργό ή τους δημιουργούς, υποκείμενα στους αναγκαίους -για την εκμετάλλευση/οικονομική αξιοποίηση του παραχθέντος πνευματικού δημιουργήματος- συμβατικούς περιορισμούς.

Δικαίωμα επίβλεψης μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών έχουν οι διδάσκοντες των κατηγοριών:

α. Μέλη Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π., Ε.Τ.Ε.Π. του Α.Π.Θ.

β. Ομότιμοι Καθηγητές ή αφυπηρετηθέντα μέλη Δ.Ε.Π. του Α.Π.Θ.

γ. Εντεταλμένοι διδάσκοντες του Α.Π.Θ.

δ. Επισκέπτες καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές του Α.Π.Θ.

Δ) Βαθμός Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών

Για την απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών απαιτείται η επιτυχής εξέταση στα προβλεπόμενα από το οικείο πρόγραμμα μαθήματα, σε συνδυασμό με την ολοκλήρωση των εκπαιδευτικών και οικονομικών υποχρεώσεων των φοιτητών, καθώς και την επίσημη κατάθεση της βαθμολογίας της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Ο βαθμός του Δ.Μ.Σ. προκύπτει από τον σταθμικό μέσο όρο των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. και της Μ.Δ.Ε. (η στάθμιση γίνεται από τα ECTS των μαθημάτων και της Μ.Δ.Ε.) και υπολογίζεται, με ακρίβεια δεύτερου δεκαδικού ψηφίου, με τον ακόλουθο τρόπο:

Ο βαθμός του Δ.Μ.Σ. προκύπτει από τον σταθμικό μέσο όρο των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. και της Μ.Δ.Ε. (η στάθμιση γίνεται από τα ECTS των μαθημάτων και της Μ.Δ.Ε.) και υπολογίζεται, με ακρίβεια δεύτερου δεκαδικού ψηφίου, με τον ακόλουθο τρόπο:

Βαθμός Δ.Μ.Σ. = (Βαθμός μαθήματος 1 X ECTS μαθήματος 1 + Βαθμός μαθήματος 2 X ECTS μαθήματος 2 + ... + Βαθμός μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας X ECTS μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας)/Συνολικός αριθμός ECTS.

Άρθρο 9

Υποτροφίες

Στο Π.Μ.Σ. προβλέπεται η χορήγηση με ακαδημαϊκά κριτήρια, μίας (1) υποτροφίας αριστείας ανά ακαδημαϊκό έτος σε μεταπτυχιακό φοιτητή, σύμφωνα με εισήγηση της Σ.Ε. και σχετική απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Η υποτροφία απονέμεται στον πρώτο, κατά σειρά βαθμολογίας, φοιτητή που αποφοίτησε στο συντομότερο προβλεπόμενο διάστημα, και ανέρχεται σε ποσό ίσο με το πενήντα τοις εκατό (50%) των διδάκτρων που κατέβαλε. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές που πρόκειται να λάβουν οποιαδήποτε υποτροφία οφείλουν να σέβονται την ακαδημαϊκή δεοντολογία και σε καμία περίπτωση να μην παραβαίνουν τους όρους και τις αρχές του κανονισμού λειτουργίας του Π.Μ.Σ. Δυνατότητα υποβολής για την υποτροφία αριστείας έχουν όσοι φοιτητές έχουν παραδώσει την μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία τους ως την προκαθορισμένη καταληκτική ημερομηνία.

Όσοι φοιτητές έχουν λάβει υποτροφία από τρίτους δεν μπορούν να είναι επιλέξιμοι και για υποτροφία αριστείας.

Το Α.Π.Θ. δύναται να χορηγεί ανταποδοτικές υποτροφίες σε μεταπτυχιακούς φοιτητές με την υποχρέωση υποστήριξης της εκπαιδευτικής διαδικασίας και παροχής επικουρικού διδακτικού έργου. Το Π.Μ.Σ. καθορίζει το ανώτατο ποσό χορήγησης ανταποδοτικής υποτροφίας ανά φοιτητή, τον ανώτατο αριθμό των ωρών εβδομαδιαίας απασχόλησής τους και λοιπές λεπτομέρειες σχετικά με τη χορήγηση των υποτροφιών. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές ενημερώνονται κατόπιν σχετικής ανακοίνωσης από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 10

Διδακτικό Προσωπικό

Το διδακτικό έργο του Π.Μ.Σ. ανατίθεται, κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ και απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος στις ακόλουθες κατηγορίες διδασκόντων:

α. μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος Ιατρικής Α.Π.Θ.

β. μέλη Δ.Ε.Π. Τμημάτων Ιατρικής άλλων Α.Ε.Ι. της ημεδαπής

γ. μέλη Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος Ιατρικής ή άλλων Τμημάτων της ημεδαπής, κατόχους διδακτορικού διπλώματος,

δ. ομότιμους καθηγητές ή αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος Ιατρικής ή άλλων Τμημάτων του Α.Π.Θ. ή άλλου Α.Ε.Ι.,

ε. μέλη Δ.Ε.Π. Τμημάτων Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή της αλλοδαπής,

στ. συνεργαζόμενους καθηγητές,

ζ. εντεταλμένους διδάσκοντες,

η. επισκέπτες καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές,

θ. ερευνητές και ειδικούς λειτουργικούς επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής,

ι. επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις και σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Σε κάθε περίπτωση, η ανάθεση διδασκαλίας των μαθημάτων, σεμιναρίων και ασκήσεων του Π.Μ.Σ. αποφασίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος Ιατρικής του Α.Π.Θ., ύστερα από εισήγηση της Σ.Ε.

Οι αποφάσεις της Συνέλευσης για την κατανομή του διδακτικού έργου περιλαμβάνουν υποχρεωτικά τα ακόλουθα στοιχεία:

α. το ονοματεπώνυμο του διδάσκοντα,

β. την ιδιότητά του,

γ. το είδος του διδακτικού έργου που ανατίθεται ανά διδάσκοντα (μάθημα, σεμινάριο), και

δ. τον αριθμό των ωρών διδασκαλίας ανά μάθημα ή σεμινάριο.

Υποχρέωση του προσκεκλημένου διδάσκοντα είναι να τηρεί το εβδομαδιαίο πρόγραμμα διδασκαλίας, όπως αυτό έχει καθοριστεί από τη Σ.Ε., και να ακολουθεί τους όρους εξέτασης και αξιολόγησης, όπως αυτοί περιγράφονται στον παρόντα Κανονισμό.

Στις υποχρεώσεις των διδασκόντων περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων η περιγραφή του μαθήματος ή των διδασκαλιών, η διδασκαλία με επιτόπιες ή εξ αποστάσεως διαλέξεις ή σεμινάρια, η προετοιμασία διδακτικού και εποπτικού υλικού ή υλικού για επιγραμματική διδασκαλία ή παράθεση σχετικής βιβλιογραφίας, ο τρόπος εξέτασης του μαθήματος, η επικοινωνία με τους μεταπτυχιακούς φοιτητές.

Η διδασκαλία στο Π.Μ.Σ. γίνεται σύμφωνα με το ωρολόγιο πρόγραμμα μαθημάτων που καταρτίζεται με ευθύνη του Διευθυντή Π.Μ.Σ.

Με την έναρξη παρακολούθησης του Π.Μ.Σ., ορίζεται για κάθε μεταπτυχιακό φοιτητή ένα μόνιμο μέλος του Δ.Ε.Π. του Π.Μ.Σ. ως Ακαδημαϊκός Σύμβουλος. Ο ρόλος του είναι να παρακολουθεί την εξέλιξη των σπουδών των φοιτητών, να ενημερώνεται από τους διδάσκοντες για τυχόν συνεχείς απουσίες των φοιτητών που είναι στην ευθύνη τους, καθώς και η σχετική ενημέρωσή τους (μέσω

της Γραμματείας) ότι τέτοια απουσία μπορεί να επιφέρει την αποτυχία στο μάθημα. Επιπλέον ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος παρέχει βοήθεια σχετικά με την επιλογή της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας, λαμβάνοντας υπόψη τα ερευνητικά ενδιαφέροντα του μεταπτυχιακού φοιτητή. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές οφείλουν να έρχονται σε επαφή με τον ακαδημαϊκό σύμβουλό τους για οποιοδήποτε πρόβλημα το οποίο μπορεί να επηρεάσει την ομαλή πορεία των σπουδών τους.

Ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος παρέχει στον μεταπτυχιακό φοιτητή την αναγκαία συμβουλευτική για να ανταπεξέλθει στις απαιτήσεις του Π.Μ.Σ.

Ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος Σπουδών φροντίζει να έχει συναντήσεις κατά τακτά διαστήματα με τους μεταπτυχιακούς φοιτητές που έχει αναλάβει και όχι λιγότερο από δύο (2) φορές το εξάμηνο.

Στα καθήκοντά του περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων:

- Ο εντοπισμός των αναγκών και ερευνητικών ενδιαφερόντων του μεταπτυχιακού φοιτητή, η υποστήριξη των κλίσεων και των δεξιοτήτων του μεταπτυχιακού φοιτητή και η ενθάρρυνση να κατευθυνθεί προς τους τομείς που του ταιριάζουν.

- Η ενημέρωση και η διευκόλυνση των επαφών του μεταπτυχιακού φοιτητή με τα συλλογικά όργανα του Π.Μ.Σ. και τις υπηρεσίες διοίκησης.

- Η παροχή βοήθειας για την κατάρτιση του ατομικού εξαμηνιαίου προγράμματος σπουδών του και τον καθορισμό του θέματος της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

- Ο εντοπισμός των φοιτητών που οφείλουν πολλά μαθήματα.

- Η μέριμνα και η κατάρτιση σχεδίου για αυτούς τους φοιτητές.

Το διδακτικό προσωπικό, το διοικητικό προσωπικό, καθώς και οι αρμόδιες υπηρεσίες του Ιδρύματος συνεργάζονται και υποστηρίζουν τους Συμβούλους Σπουδών στο έργο τους, ενώ λαμβάνουν υπόψη πληροφορίες, παρατηρήσεις, υποδείξεις και αιτήσεις τους, για τυχόν ελλείψεις, δυσλειτουργίες που δημιουργούν προβλήματα στους φοιτητές και τυχόν προτάσεις για την αντιμετώπισή τους.

Κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ. ή του Διευθυντή δύναται να ανατίθεται επικουρικό διδακτικό έργο στους υποψήφιους διδάκτορες του Τμήματος Ιατρικής, υπό την επίβλεψη διδάσκοντος του Π.Μ.Σ. Ως επικουρικό έργο ορίζεται η επικουρία των μελών Δ.Ε.Π. κατά την άσκηση του διδακτικού τους έργου, η άσκηση των φοιτητών, η διεξαγωγή φροντιστηρίων, εργαστηριακών ασκήσεων, η εποπτεία εξετάσεων και η διόρθωση ασκήσεων. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος δύναται είτε να ανατίθεται επικουρικό έργο είτε να δημοσιεύεται πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος σε αντικείμενα που προσφέρονται στο πρόγραμμα σπουδών του Π.Μ.Σ. Στην Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος καθορίζονται οι προθεσμίες υποβολής υποψηφιότητας καθώς και τα ειδικότερα προσόντα.

Οι διδάσκοντες, κατά το χρονικό διάστημα που τελούν σε καθεστώς εκπαιδευτικής άδειας ή αναστολής καθηκόντων, δύναται να παρέχουν διδακτικό έργο προς το

Π.Μ.Σ., εάν κρίνουν ότι το πρόγραμμά τους το επιτρέπει, υπό την προϋπόθεση βεβαίως ότι βάσει των συντρεχουσών συνθηκών τούτο είναι ουσιαστικά και πρακτικά εφικτό, ζήτημα το οποίο πρέπει κατά περίπτωση να κριθεί αρμοδίως.

Άρθρο 11

Έσοδα Π.Μ.Σ.-Διαδικασία

Οικονομικής Διαχείρισης

Οι πόροι του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών προέρχονται από:

- α. τέλη φοίτησης,
- β. δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις,
- γ. κληροδοτήματα,
- δ. πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα, ιδίως της Ευρωπαϊκής Ένωσης,
- ε. ιδίους πόρους του Α.Π.Θ.,
- στ. τον κρατικό προϋπολογισμό και το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων
- ζ. κάθε άλλη νόμιμη πηγή

Η καταβολή των τελών φοίτησης τα οποία ανέρχονται στο ποσό των τριών χιλιάδων εξακοσίων ευρώ (3.600,00 €) πραγματοποιείται από τον ίδιο τον φοιτητή (ή από τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο για λογαριασμό του φοιτητή) σε λογαριασμό του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Α.Π.Θ. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται να καταβάλλουν τα τέλη φοίτησης τμηματικά, σε τρεις (3) ισόποσες δόσεις, σε καθορισμένες ημερομηνίες, οι οποίες ανακοινώνονται κατά την εγγραφή των φοιτητών στην αρχή του πρώτου (Α') εξαμήνου.

Οι πόροι του Π.Μ.Σ. κατανέμονται ως ακολούθως:

- α. ποσό που αντιστοιχεί στο τριάντα τοις εκατό (30%) των συνολικών εσόδων που προέρχονται από τέλη φοίτησης παρακρατείται από τον Ε.Λ.Κ.Ε. Στο ποσό αυτό συμπεριλαμβάνεται το ποσοστό παρακράτησης υπέρ του Ε.Λ.Κ.Ε. για την οικονομική διαχείριση των Π.Μ.Σ. Με απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης που λαμβάνεται έως το τέλος Μαρτίου κάθε έτους αποφασίζεται αν το υπόλοιπο ποσό μετά από την αφαίρεση της παρακράτησης υπέρ Ε.Λ.Κ.Ε. μεταφέρεται στον τακτικό προϋπολογισμό ή διατίθεται για τη δημιουργία έργων/προγραμμάτων μέσω του Ε.Λ.Κ.Ε. με σκοπό την κάλυψη κατά προτεραιότητα των αναγκών Π.Μ.Σ. που λειτουργούν χωρίς τέλη φοίτησης και την κάλυψη ερευνητικών, εκπαιδευτικών και λειτουργικών αναγκών του Α.Ε.Ι. Στα έσοδα του Π.Μ.Σ. των περ. β) έως δ) της παρ. 1 πραγματοποιείται η παρακράτηση υπέρ Ε.Λ.Κ.Ε. που ισχύει για τα έσοδα από αντίστοιχες πηγές χρηματοδότησης,

- β. το υπόλοιπο ποσό των συνολικών εσόδων του Π.Μ.Σ. διατίθεται για την κάλυψη των λειτουργικών δαπανών του Π.Μ.Σ.

Το Π.Μ.Σ. καταρτίζει σύμφωνα με τη κείμενη νομοθεσία αναλυτικό προϋπολογισμό για τα πέντε (5) έτη λειτουργίας, στον οποίο συμπεριλαμβάνονται οι πάσης φύσεως πόροι του προγράμματος και το λειτουργικό του κόστος.

Άρθρο 12

Διοικητική Υποστήριξη - Υλικοτεχνική Υποδομή

Η διοικητική και τεχνική υποστήριξη του Π.Μ.Σ. γίνεται από τη Γραμματεία του Τμήματος Ιατρικής. Σε περίπτωση που δεν επαρκεί το υφιστάμενο διοικητικό προσωπικό προβλέπεται η απασχόληση εξωτερικού συνεργάτη στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ., για την απρόσκοπτη διεκπεραίωση των αναγκών λειτουργίας του Π.Μ.Σ. Η Γραμματεία του Π.Μ.Σ. θα επιλαμβάνεται των εγγραφών των σπουδαστών, της τήρησης της βαθμολογίας, των αξιολογήσεων των διδασκόντων, της τήρησης παρουσιολογιών/μάθημα, της χορήγησης των τίτλων σπουδών, των πιστοποιητικών και βεβαιώσεων και θα διεκπεραιώνει τρέχοντα θέματα που θα αφορούν στους διδάσκοντες, στους μεταπτυχιακούς φοιτητές, στην επικοινωνία με τις διάφορες διοικητικές υπηρεσίες και τους συνεργαζόμενους φορείς καθώς και θέματα προβολής και προώθησης των στόχων του προγράμματος.

Η τεχνική υποστήριξη της λειτουργίας του προγράμματος εξασφαλίζεται κεντρικά από εξειδικευμένο τεχνικό προσωπικό της Μονάδας Ψηφιακής Διακυβέρνησης του Α.Π.Θ., το υφιστάμενο τεχνικό προσωπικό της Γενικής Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και Μηχανοργάνωσης του Α.Π.Θ. και το τεχνικό προσωπικό του Τμήματος Ιατρικής του Α.Π.Θ.

Για τη λειτουργία του Π.Μ.Σ. θα χρησιμοποιηθεί η υφιστάμενη υλικοτεχνική υποδομή του Τμήματος Ιατρικής καθώς και η αίθουσα διδασκαλίας της Β' Παιδιατρικής Κλινικής του Α.Π.Θ. Τα μαθήματα του Π.Μ.Σ. διεξάγονται σε κλιματιζόμενους χώρους κατάλληλους για διδασκαλία τόσο εντός όσο και εκτός της Πανεπιστημίουπολης Α.Π.Θ. Για τη διεξαγωγή των μαθημάτων ο απαραίτητος υλικοτεχνικός εξοπλισμός και το οπτικοακουστικό υλικό (οθόνες προβολής, projectors, ηχητική και μικροφωνική εγκατάσταση κ.λπ.) καλύπτονται από τα έσοδα του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 13

Τελετουργικό Αποφοίτησης

Η ορκωμοσία δεν αποτελεί συστατικό τύπο της επιτυχούς περάτωσης των σπουδών, είναι όμως αναγκαία προϋπόθεση για τη χορήγηση του εγγράφου τίτλου του διπλώματος. Η καθομολόγηση γίνεται στο πλαίσιο της Συνέλευσης του Τμήματος, παρουσία του Διευθυντή του Π.Μ.Σ., του Προέδρου του Τμήματος/του Κοσμήτορα της Σχολής ή του Αναπληρωτή του και, κατά τις δυνατότητες, ενδεχομένως εκπροσώπου του Πρυτάνεως.

Το τελετουργικό αποφοίτησης ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Ιατρικής του Α.Π.Θ.

Η απονομή του Δ.Μ.Σ. των μεταπτυχιακών φοιτητών γίνεται με ανακοίνωση ενώπιον της Συνέλευσης, στην οποία μπορούν να παρίστανται οι ενδιαφερόμενοι, χωρίς αυτό να είναι υποχρεωτικό. Η δημόσια τελετή απονομής του τίτλου μπορεί να πραγματοποιηθεί σε κατάλληλους χώρους μετά από πρόσκληση της Σ.Ε.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές, που έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς το Π.Μ.Σ., σε εξαιρετικές περιπτώσεις (σπουδές, διαμονή ή εργασία στο εξωτερικό, λόγοι υγείας κ.λπ.), μπορούν να αιτηθούν στη Γραμματεία του Τμήματος εξαίρεση από την υποχρέωση καθομολόγησης.

Άρθρο 14

Τύπος Απονεμόμενου Διπλώματος
Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.)

Ο τίτλος του Δ.Μ.Σ. είναι δημόσιο έγγραφο. Το Δ.Μ.Σ. εκδίδεται από τη Γραμματεία του Τμήματος Ιατρικής. Στο Δίπλωμα αναγράφονται το Τμήμα Ιατρικής, το έμβλημα του Α.Π.Θ., η χρονολογία περάτωσης των σπουδών, η χρονολογία έκδοσης του Δ.Μ.Σ., ο αριθμός πρωτοκόλλου αποφοίτησης, ο τίτλος του Π.Μ.Σ., τα στοιχεία του μεταπτυχιακού φοιτητή και ο χαρακτηρισμός αξιολόγησης Καλώς, Λίαν Καλώς, Άριστα.

Πριν την απονομή του Δ.Μ.Σ. και μετά την επιτυχή περάτωση του Π.Μ.Σ., μπορεί να χορηγείται στον απόφοιτο βεβαίωση επιτυχούς παρακολούθησης και περάτωσης του Προγράμματος.

Επιπλέον του Δ.Μ.Σ. χορηγείται Παράρτημα Διπλώματος [άρθρο 15 του ν. 3374/2005 και της υπό στοιχεία Φ5/89656/Β3/13-8-2007 (Β' 1466) υπουργικής απόφασης], το οποίο είναι ένα επεξηγηματικό έγγραφο που παρέχει πληροφορίες σχετικά με την φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία και δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία μαθημάτων που απονέμει το Ίδρυμα.

Το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών απονέμεται στους φοιτητές μόνο μετά την καταβολή του συνολικού ποσού των διδάκτρων. Οι φοιτητές, οι οποίοι δεν συμμορφώνονται με τον παρόντα κανονισμό, μπορεί να στερηθούν την απονομή του τίτλου ή των ECTS του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 15

Λογοκλοπή

Καταθέτοντας οποιαδήποτε μεταπτυχιακή εργασία, ο μεταπτυχιακός φοιτητής υποχρεούται να αναφέρει αν χρησιμοποίησε το έργο και τις απόψεις άλλων.

Η αντιγραφή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου άλλου, καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου -δημοσιευμένης ή μη- χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η παράθεση οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του ίδιου του μεταπτυχιακού φοιτητή, χωρίς σχετική αναφορά, συνιστά ακαδημαϊκό παράπτωμα και μπορεί να στοιχειοθετηθεί απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Ιατρικής για διαγραφή του.

Σε σοβαρές περιπτώσεις (π.χ. υποτροπή, μαζική λογοκλοπή), μετά από γνώμη του επιβλέποντος και αιτιολογημένη εισήγηση της Σ.Ε., η Συνέλευση του Τμήματος Ιατρικής του Α.Π.Θ. μπορεί να αποφασίσει τη διαγραφή του μεταπτυχιακού φοιτητή.

Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται στη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. για κρίση και εισήγηση για αντιμετώπιση του προβλήματος στη Συνέλευση του Τμήματος. Ως παραβάσεις θεωρούνται και τα παραπτώματα της αντιγραφής ή της λογοκλοπής και γενικότερα κάθε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας από μεταπτυχιακό φοιτητή κατά τη

συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθημάτων ή την εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Για παραβιάσεις κανόνων δεοντολογίας και ποιότητας σπουδών, αρμόδια είναι η Επιτροπή Δεοντολογίας του Ιδρύματος.

Άρθρο 16

Πιστοποίηση-Αξιολόγηση Π.Μ.Σ.

Μετά από την έκδοση της απόφασης ίδρυσης Π.Μ.Σ. και πριν από την έναρξη της λειτουργίας του, απαιτείται η πιστοποίηση του Π.Μ.Σ. από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘ.Α.Α.Ε.), σύμφωνα με την περ. γ) της παρ. 1 του άρθρου 8 του ν. 4653/2020 (Α' 12). Μετά από την ίδρυσή τους, τα Π.Μ.Σ. πιστοποιούνται περιοδικά, σύμφωνα με την υποπερ. ββ) της περ. β) της παρ. 1 του άρθρου 8 του ν. 4653/2020, στο πλαίσιο της αξιολόγησης της ακαδημαϊκής μονάδας στην οποία εντάσσονται.

Σε περίπτωση που τροποποιηθεί η απόφαση ίδρυσης, απαιτείται εκ νέου πιστοποίηση του Π.Μ.Σ. από την ΕΘ.Α.Α.Ε., εφόσον η τροποποίηση αφορά σε στοιχεία όπως στο αντικείμενο, τον σκοπό του προγράμματος, τα μαθησιακά αποτελέσματα και τα προσόντα που αποκτώνται από την επιτυχή παρακολούθησή του, καθώς και τις ειδικεύσεις που απονέμουν διαφορετικό δίπλωμα.

Τα Π.Μ.Σ. κάθε Τμήματος, στα οποία συμπεριλαμβάνονται τα διατμηματικά, διιδρυματικά και κοινά Π.Μ.Σ., των οποίων το Τμήμα αναλαμβάνει τη διοικητική υποστήριξη, αξιολογούνται στο πλαίσιο της περιοδικής αξιολόγησης/πιστοποίησης της ακαδημαϊκής μονάδας από την ΕΘ.Α.Α.Ε. Στο πλαίσιο αυτό αξιολογείται η συνολική αποτίμηση του έργου που επιτελέστηκε από κάθε Π.Μ.Σ., ο βαθμός εκπλήρωσης των στόχων που είχαν τεθεί κατά την ίδρυσή του, η βιωσιμότητά του, η απορρόφηση των αποφοίτων στην αγορά εργασίας, ο βαθμός συμβολής του στην έρευνα, η εσωτερική αξιολόγησή του από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές, η σκοπιμότητα παράτασης της λειτουργίας του, καθώς και λοιπά στοιχεία σχετικά με την ποιότητα του έργου που παράγεται και τη συμβολή του στην εθνική στρατηγική για την ανώτατη εκπαίδευση.

Αν ένα Π.Μ.Σ. κατά το στάδιο της αξιολόγησής του κριθεί ότι δεν πληροί τις προϋποθέσεις συνέχισης της λειτουργίας του, η λειτουργία του ολοκληρώνεται με την αποφοίτηση των ήδη εγγεγραμμένων φοιτητών σύμφωνα με την απόφαση ίδρυσης και τον κανονισμό μεταπτυχιακών και διδακτορικών προγραμμάτων σπουδών.

Εσωτερική Αξιολόγηση ΜΟ.ΔΙ.Π.

Με σκοπό τη διασφάλιση και τη βελτίωση της ποιότητας του Π.Μ.Σ. η Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας του Α.Π.Θ. (ΜΟ.ΔΙ.Π.) προβαίνει σε περιοδική εσωτερική αξιολόγηση του Π.Μ.Σ. στο πλαίσιο του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας του Ιδρύματος και σύμφωνα με τις οδηγίες και κατευθύνσεις της ΕΘ.Α.Α.Ε.

Στις υποχρεώσεις των Οργάνων Διοίκησης και των διδασκόντων του Π.Μ.Σ. εμπίπτουν και όλες οι διαδικασίες που προβλέπονται, βάσει των εκάστοτε οδηγιών και κατευθύνσεων της ΜΟ.ΔΙ.Π.-Α.Π.Θ. για την εσωτερική και εξωτερική αξιολόγηση και πιστοποίηση των Προγραμμάτων Σπουδών και των ακαδημαϊκών Μονάδων.

Αξιολόγηση διδασκόντων και μαθημάτων από τους φοιτητές

Με αποκλειστικό σκοπό τη βελτίωση του επιπέδου σπουδών του Π.Μ.Σ. και με απόλυτη διασφάλιση της ανωνυμίας τους, οι φοιτητές καλούνται να προβαίνουν σε αξιολόγηση των μαθημάτων και των διδασκόντων κάθε εξαμήνου.

Για λόγους ομοιόμορφης τήρησης στατιστικών στοιχείων και δυνατότητας εξαγωγής αξιοποιήσιμων για το εκπαιδευτικό έργο των Τμημάτων και συνολικά του Ιδρύματος συμπερασμάτων, τα ερωτηματολόγια αξιολόγησης καταρτίζονται από τη ΜΟ.ΔΙ.Π. και μπορούν να διαφοροποιούνται μερικώς, βάσει των ιδιαίτερων χαρακτηριστικών και αναγκών κάθε ακαδημαϊκής μονάδας ή/και κάθε μαθήματος. Η συμπλήρωσή τους πραγματοποιείται ηλεκτρονικά.

Η διεξαγωγή της αξιολόγησης γίνεται με ευθύνη της λειτουργούσας σε κάθε Τμήμα του Α.Π.Θ., Ομάδας Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜ.Ε.Α.), σε συνεργασία με τη ΜΟ.ΔΙ.Π. του Α.Π.Θ., και πραγματοποιείται μέσω του πληροφοριακού Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας (Σ.Δ.Π.) της τελευταίας. Η Διοίκηση και η ΟΜ.Ε.Α. του Τμήματος οφείλουν να προβαίνουν σε συστηματικές ενέργειες για την προσέλευση φοιτητών στην αξιολόγηση, σύμφωνα με τις κατευθύνσεις της ΜΟ.ΔΙ.Π. και τις σχετικές αποφάσεις της Συγκλήτου.

Η ΟΜ.Ε.Α. κάθε Τμήματος παρακολουθεί, μέσω του πληροφοριακού Σ.Δ.Π. της ΜΟ.ΔΙ.Π., τον βαθμό συμμετοχής των φοιτητών στη διαδικασία της αξιολόγησης, αναλύει τα σχετικά αποτελέσματα και ενημερώνει επ' αυτών τα Όργανα Διοίκησης του Π.Μ.Σ. και της αντίστοιχης ακαδημαϊκής μονάδας. Τα ερωτηματολόγια αξιολόγησης αφορούν σε κάθε διδασκόμενο μάθημα και σε κάθε διδάσκοντα ξεχωριστά.

Τα όργανα διοίκησης του Π.Μ.Σ. και της ακαδημαϊκής μονάδας, σε συνεργασία με την αντίστοιχη ΟΜ.Ε.Α., οφείλουν να μελετούν τα αποτελέσματα της αξιολόγησης, να ανακοινώνουν τις συναγόμενες διαπιστώσεις τους, να αποφασίζουν τη δημοσιοποίηση των συνοπτικών αποτελεσμάτων της αξιολόγησης, όταν κρίνεται αναγκαίο και πάντως μετά την ανακοίνωση της βαθμολογίας των μαθημάτων του εξαμήνου, σύμφωνα με την ισχύουσα Νομοθεσία για την προστασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, και να αναλαμβάνουν δράσεις για την αντιμετώπιση τυχόν προβλημάτων.

Άρθρο 17

Οδηγός Σπουδών

Το Π.Μ.Σ. εκδίδει Οδηγό Σπουδών με σκοπό την ενημέρωση των μεταπτυχιακών φοιτητών για την λειτουργία του.

Ο Οδηγός Σπουδών δύναται να περιλαμβάνει:

1. Γενικές Πληροφορίες καθώς και χρήσιμες ηλεκτρονικές πληροφορίες για το Ίδρυμα και το Τμήμα, ειδικότερα για διοικητικές υπηρεσίες ή συλλογικά όργανα που μπορεί να απευθυνθεί ο μεταπτυχιακός φοιτητής για την επιτυχή ολοκλήρωση των σπουδών του.

2. Τον σκοπό, το αντικείμενο του Π.Μ.Σ. καθώς και τα αποκτώμενα προσόντα μετά την απονομή του Δ.Μ.Σ.

3. Το ακαδημαϊκό ημερολόγιο, το οποίο περιλαμβάνει τις ημερομηνίες έναρξης και λήξης των ακαδη-

μαϊκών εξαμήνων, των εξεταστικών περιόδων, των αργιών, των περιόδων παρουσιάσεων μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών και τυχόν άλλων υποχρεώσεων όπως πρακτικής άσκησης, σεμιναρίων, συνεδρίων κ.α.

4. Το πρόγραμμα μαθημάτων, τις ειδικεύσεις, τις πιστωτικές μονάδες, το διδακτικό προσωπικό, τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των μεταπτυχιακών φοιτητών.

5. Την επίσημη γλώσσα διδασκαλίας και εκπόνησης της Μ.Δ.Ε.

6. Τη διοίκηση του Π.Μ.Σ.

7. Τις βάσεις δεδομένων.

8. Την χρήση της Βιβλιοθήκης.

9. Τις υπηρεσίες προς τους μεταπτυχιακούς φοιτητές.

Άρθρο 18

Μεταβατικές ρυθμίσεις

Οποιοδήποτε θέμα προκύψει στο μέλλον που δεν καλύπτεται από τη σχετική νομοθεσία, τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών του Α.Π.Θ. και τον παρόντα Κανονισμό Λειτουργίας του Π.Μ.Σ., θα αντιμετωπιστεί με αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων και τροποποίηση του οικείου Κανονισμού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 12 Μαρτίου 2025

Ο Πρύτανης

ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ ΦΕΙΔΑΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση **feksales@et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση **feksales@et.gr**.
 - Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσauξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσauξάνεται κατά 0,30 €.
 - Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
 - Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α.** Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις → Εγκύκλιοι**.
- Β.** Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσίευματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30



* 0 2 0 1 4 5 6 2 7 0 3 2 5 0 0 2 8 *