



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

4 Απριλίου 2025

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1629

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 544

Τροποποίηση της υπ' αρ. 682/08-12-2022 (Β' 6347) απόφασης Διοικητικού Συμβουλίου του e-ΕΦΚΑ, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4892/2022.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΟΥ
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

- Του ν. 4387/2016 (Α' 85), του Κεφ. Γ' «Εφαρμοστικές Διατάξεις του ν. 4387/2016» του ν. 4445/2016 (Α' 236) καθώς και του π.δ. 8/2019 «Οργανισμός Ενιαίου Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (Ε.Φ.Κ.Α.)» (Α' 8), όπως τροποποιήθηκαν από τον ν. 4670/2020 (Α' 43),

- του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών και Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α' 26),

- του ν. 4892/2022 (Α' 28) περί εκσυγχρονισμού του Ηλεκτρονικού Εθνικού Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (e-ΕΦΚΑ) και άλλες επείγουσες διατάξεις και ιδίως του άρθρου 39 αυτού,

- του άρθρου 3 και της παρ. 3 του άρθρου 28 του ν. 4354/2015 (Α' 176).

2. Την υπ' αρ. 82998/20-09-2023 απόφαση του Υφυπουργού Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης με θέμα: «Ορισμός Προέδρου και μελών στο Διοικητικό Συμβούλιο του Ηλεκτρονικού Εθνικού Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (e-ΕΦΚΑ)» (Υ.Ο.Δ.Δ. 1004), όπως τροποποιήθηκε με τις υπ' αρ. 92252/20-10-2023 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1146), 92246/20-10-2023 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1146) 106289/06-12-2023 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1312) αποφάσεις του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης, την υπ' αρ. 3420/16-01-2024 (ΦΕΚ 36/19-01-2024) απόφαση του Υφυπουργού Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης, καθώς και την υπ' αρ. 27059/05-04-2024 (ΥΟΔΔ 387) απόφαση της Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης.

3. Την υπ' αρ. 682/Συν.45/08-12-2022 απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου e-ΕΦΚΑ περί καθορισμού κριτηρίων επιλογής και μοριοδότησης των υποψηφίων, των απαιτούμενων ανά θέση πρόσθετων τυπικών και ουσιαστικών προσόντων και ασυμβιβάστων, της διαδικασίας αξιολόγησης και επιλογής των υποψηφίων προϋσταμένων

Γενικών Διευθύνσεων της Κεντρικής Υπηρεσίας και των Περιφερειακών Υπηρεσιών Συντονισμού και Υποστήριξης (ΠΥΣΥ) του e-ΕΦΚΑ, συμπεριλαμβανομένης συνέντευξης καθώς και των θέσεων για τις οποίες δύναται να είναι υποψήφιοι δημόσιοι υπάλληλοι και ιδιώτες ή αποκλειστικά δημόσιοι υπάλληλοι.

4. Την υπ' αρ. 511/2024 απόφαση Ολομέλειας Συμβουλίου της Επικρατείας με την οποία ακυρώθηκε, σύμφωνα με το σκεπτικό, μεταξύ άλλων, η υπό στοιχεία 682/Συν.45/08-12-2022 απόφαση Δ.Σ. του e-ΕΦΚΑ κατά το μέρος που προβλέπει πρώτον ότι στην διαδικασία επιλογής Προϊσταμένων Γενικών Διευθύνσεων μπορεί να μετέχουν και ιδιώτες και δεύτερον ότι δεν μπορεί να μετέχει στην διαδικασία υποψήφιος μετά την συμπλήρωση του 64ου έτους της ηλικίας του.

5. Την υπ' αρ. 1795037/19-12-2024 εισήγηση της Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού της Γενικής Διεύθυνσης Διοικητικής Υποστήριξης, Τεχνικών Υπηρεσιών και Στέγασης, με θέμα: «Τροποποίηση της υπ' αρ. 682/Συν.45/08-12-2022 Απόφασης Διοικητικού Συμβουλίου e-ΕΦΚΑ ως προς: α) την Ενότητα 3 περί καθορισμού πλήρωσης θέσεων Γενικών Διευθύνσεων e-ΕΦΚΑ από τον Δημόσιο Τομέα ή/και τον Ιδιωτικό, Υποενότητα Ι και β) την Ενότητα 4 «Ασυμβίβαστα Διορισμού - Κωλύματα Συμμετοχής», Υποενότητα 1, περ. α' περί ορίου ηλικίας».

6. Την επαναδιατύπωση, μετά από πρόταση των μελών του Δ.Σ. Σ. Βασιλάκου και της Ε. Σακελλαρίου, της φράσης «... δεν απαντώνται συχνά στον δημόσιο τομέα, αλλά ...» η οποία βρίσκεται στην τελευταία παράγραφο του εισηγητικού και αφορά στη «Γενική Διεύθυνση Διοικητικής Υποστήριξης, Τεχνικών Υπηρεσιών και Στέγασης», ως εξής: «... απαντώνται τόσο στον δημόσιο τομέα όσο και...». Επίσης, την επαναδιατύπωση της φράσης: «... αφενός ότι οι δημόσιοι υπάλληλοι με παρόμοια εξειδίκευση είναι ελάχιστοι...» που εμφανίζεται στο εισηγητικό μέρος και αφορά στη «Γενική Διεύθυνση Στρατηγικής και Ανάπτυξης», ως εξής: «... αφενός ότι οι δημόσιοι υπάλληλοι με παρόμοια εξειδίκευση αριθμητικά δεν επαρκούν για να καλύψουν τις αντίστοιχες ανάγκες του δημοσίου τομέα...».

7. Τις απόψεις των μελών.

8. Τη σύμφωνη γνώμη των μελών με την εισήγηση της υπηρεσίας έτσι όπως διαμορφώθηκε μετά τις επαναδιατυπώσεις των φράσεων, πλην των μελών Ν. Γεωργιάδη, Δ. Κουμπούρη και Ε. Μουτάφη οι οποίοι μειοψήφησαν.

9. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

Την τροποποίηση της υπό στοιχεία 682/Συν.45/08-12-2022 απόφασης Διοικητικού Συμβουλίου e-ΕΦΚΑ ως προς:

Ι) Την Ενότητα 3 περί καθορισμού πλήρωσης θέσεων Γενικών Διευθύνσεων e-ΕΦΚΑ από τον Δημόσιο Τομέα ή/και τον Ιδιωτικό, Υποενότητα Ι, και ειδικότερα αναφορικά με την Γενική Διεύθυνση Διοικητικής Υποστήριξης, Τεχνικών Υπηρεσιών και Στέγασης, την Γενική Διεύθυνση Στρατηγικής και Ανάπτυξης και τις Περιφερειακές Υπηρεσίες Συντονισμού και Υποστήριξης (ΠΥΣΥ) του Φορέα ως ακολούθως:

Γενική Διεύθυνση Διοικητικής Υποστήριξης, Τεχνικών Υπηρεσιών και Στέγασης

Η Γενική Διεύθυνση Διοικητικής Υποστήριξης, Τεχνικών Υπηρεσιών και Στέγασης απαρτίζεται από έξι νευραλγικές Διευθύνσεις και είναι ίσως μία από τις μεγαλύτερες του e-ΕΦΚΑ. Στην αρμοδιότητά της υπάγεται:

- Η αναβάθμιση της διοικητικής και λειτουργικής ικανότητας των υπηρεσιών του ώστε να ανταποκρίνονται αποτελεσματικά στην υλοποίηση της αποστολής του Φορέα,

- η επαγγελματική ανάπτυξη, η ορθολογική και αποτελεσματική διαχείριση και η αποδοτική αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού (το οποίο σε όλη την επικράτεια ανέρχεται περίπου σε 7.500 εργαζομένους και απασχολούμενους με συμβάσεις έργου και μέσω προγραμμάτων ΔΥΠΑ) μέσω του σχεδιασμού της στρατηγικής εκπαίδευσης και της υιοθέτησης βέλτιστων πρακτικών εν γένει. Στόχος είναι η δημιουργία ενός σύγχρονου εργασιακού περιβάλλοντος και η επίτευξη υψηλών επιπέδων απόδοσης εν όψει του εκσυγχρονισμού του Φορέα,

- η στέγαση των υπηρεσιών του Φορέα σε κτιριακές εγκαταστάσεις στο σύνολο των κτιρίων της Επικράτειας και η ποιοτική αναβάθμιση αυτών, η διαρκής συντήρηση, βελτίωση και ο εκσυγχρονισμός των κτιρίων ιδιοκτησίας του και η εξοικονόμηση πόρων μέσω της εγκατάστασης των υπηρεσιών του σε κτίρια ιδιοκτησίας του. Και στο πλαίσιο αυτό, η αντιμετώπιση με αποτελεσματικό τρόπο των τεχνικών ζητημάτων που σχετίζονται με το πολύπλοκο στεγαστικό πρόγραμμα και την πληθώρα των υπό διαχείριση κτιρίων (περίπου 580) για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών του Φορέα και την εύρυθμη λειτουργία των Υπηρεσιών του, η λήψη μέτρων τεχνικού χαρακτήρα που αφορούν τη βελτίωση της ποιότητας των χώρων και των συνθηκών εργασίας, η παρακολούθηση και η διαχείριση των μισθώσεων του e-Ε.Φ.Κ.Α., η διατήρηση και διαχείριση του φυσικού αρχείου των μισθώσεων του e-Ε.Φ.Κ.Α.,

- η αποτελεσματική διαχείριση και αξιοποίηση της ακίνητης περιουσίας του καθώς και

- η εξασφάλιση των αναγκών πόρων και προμηθειών για την ενίσχυση των υπηρεσιών τόσο με ιδίους πόρους όσο και μέσω χρηματοδοτούμενων προγραμμάτων.

Οι αναφερόμενες ανωτέρω λειτουργικές ανάγκες και απαιτήσεις (μέγεθος, πολυδιάσπαση, οργανωτικά χαρακτηριστικά κ.α) απαντώνται τόσο στον δημόσιο το-

μέα όσο και στα νομικά πρόσωπα του ιδιωτικού τομέα, τα οποία στελεχώνονται με ιδιώτες. Στο πλαίσιο αυτό η εμπειρία των ιδιωτών στα συγκεκριμένα πεδία και η γνώση των βέλτιστων πρακτικών είναι πολλαπλώς ωφέλιμη για τον φορέα.

Γενική Διεύθυνση Στρατηγικής και Ανάπτυξης

Η Γενική Διεύθυνση Στρατηγικής και Ανάπτυξης έχει στόχο τον επιτελικό σχεδιασμό της λειτουργίας του Φορέα, την ανάπτυξη, την εφαρμογή και την επικαιροποίηση του Στρατηγικού και Επιχειρησιακού Σχεδίου λειτουργίας του για την επίτευξη του σκοπού του. Στο πλαίσιο αυτό, μεταξύ άλλων, αναπτύσσει και εφαρμόζει σύστημα δεικτών αξιολόγησης του έργου του φορέα, σύστημα μέτρησης της ικανοποίησης των πολιτών, παρακολουθεί και αξιολογεί την πορεία εφαρμογής και επικαιροποιεί το στρατηγικό σχέδιο μέσω της τεχνικής διαχείρισης κινδύνου. Επιπλέον αναπτύσσει νέα εργαλεία για την ανάλυση δεδομένων όπως data analytics και τεχνολογία τεχνητής νοημοσύνης. Ο στρατηγικός και επιχειρησιακός σχεδιασμός είναι μια πρακτική η οποία προέρχεται από τον Ιδιωτικό Τομέα, όπου και αναπτύχθηκε, με στόχο τη βελτίωση και παρακολούθηση της στοχοθεσίας και την υλοποίηση του σχεδιασμού του Φορέα. Εισήχθη δε στο Δημόσιο μόλις τα τελευταία χρόνια και αποτελεί μία καινοτομία για τον Φορέα μας. Υπό αυτά τα δεδομένα είναι πρόδηλο αφενός ότι οι δημόσιοι υπάλληλοι με παρόμοια εξειδίκευση αριθμητικά δεν επαρκούν για να καλύψουν τις αντίστοιχες ανάγκες του δημοσίου τομέα και αφετέρου τα στελέχη που προέρχονται από τον Ιδιωτικό Τομέα έχουν μακρά εμπειρία, εξειδίκευση και μπορούν να συμβάλουν στη δημιουργία της απαιτούμενης τεχνογνωσίας για τον e-ΕΦΚΑ.

Οι Περιφερειακές Υπηρεσίες Συντονισμού και Υποστήριξης (ΠΥΣΥ) σε όλη την Ελλάδα είναι υπεύθυνες για τη διασφάλιση της ορθολογικής διοίκησης και των ποιοτικών υπηρεσιών κάθε αποκεντρωμένης μονάδας καθώς επίσης και για την οικονομική διαχείριση των υπαγόμενων σε αυτές υπηρεσιών. Συνιστούν δε χωριστή επιχειρησιακή μονάδα του e-ΕΦΚΑ, κατά το εδάφιο β' της παρ. 2 του άρθρου 6 του ν. 4412/2016. Οι ΠΥΣΥ αποτελούν τον κύριο σύνδεσμο μεταξύ της Κεντρικής Υπηρεσίας και του δικτύου Τοπικών Διευθύνσεων και με την έναρξη της λειτουργίας τους, συμβάλλουν καθοριστικά, ώστε οι υπηρεσίες σε όλη την Ελλάδα να ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις του e-ΕΦΚΑ, ως σύγχρονου υπερ-Φορέα. Το σημερινό δίκτυο με 117 Τοπικές Διευθύνσεις, 59 Γραφεία Κοινωνικής Ασφάλισης και 27 Αποκεντρωμένα Τμήματα μαζί με τις υπαγόμενες Υπηρεσίες ΚΕΠΑ και ΠΕΚΑ, έχει κρίσιμο ρόλο ως προς την επίτευξη της αποστολής και την εξασφάλιση της υλοποίησης των στρατηγικών στόχων του Φορέα, καθώς και την τήρηση των προτύπων χρηστής διοίκησης. Λόγω του εύρους των αρμοδιοτήτων των ΠΥΣΥ, της ύπαρξης «αλυσίδας» σημείων εξυπηρέτησης των ασφαλισμένων και των συνταξιούχων στην επικράτεια, κατά τρόπο που απαντάται και στον ιδιωτικό τομέα, η συμμετοχή των ιδιωτών που έχουν αποκτήσει εμπειρία και τεχνογνωσία σε εργασιακά περιβάλλοντα με αντίστοιχες απαιτήσεις και μέγεθος θεωρείται επωφέλης για τον Φορέα, καθώς απαιτούνται διαχειριστικές

ικανότητες και ικανότητα χειρισμού πολυποίκιλων θεμάτων.

II) Την Ενότητα 4 «Ασυμβίβαστα Διορισμού - Κωλύματα Συμμετοχής», Υποενότητα 1, περ. α' περί ορίου ηλικίας, ως ακολούθως:

α) Δεν επιτρέπεται να είναι υποψήφιος για επιλογή υπάλληλος που αποχωρεί αυτοδικαίως από την υπηρεσία εντός ενός (1) έτους από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των υποψηφιοτήτων.

Κατά τα λοιπά ισχύει η υπό στοιχεία 682/Συν.45/08-12-2022 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου e-ΕΦΚΑ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 27 Δεκεμβρίου 2024

Ο Πρόεδρος

ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΒΑΡΒΕΡΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

